



Zavod za šport Ajdovščina
Cesta 5. maja 14
5270 Ajdovščina

LETNO POROČILO 2012

Ajdovščina, februar 2013

Zavod za šport Ajdovščina
Cesta 5. maja 14
5270 Ajdovščina

Davčna številka: 59164301, zavezanec za DDV

Matična številka: 1434268

Šifra proračunskega uporabnika: 72680

Podračun pri UJP: 01201-3000000123

Šifra dejavnosti po SKD: 92.610 Upravljanje športnih objektov

Elektronska pošta: info@zs-ajdovscina.si

Priprava letnega poročila:

- računovodsko poročilo: Mateja Bandelj, računovodja
- poslovno poročilo: Uroš Pintar, mag.posl.ved., direktor

KAZALO

KAZALO	3
UVOD	5
1 RAČUNOVODSKO POROČILO	6
1.1 Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in na dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu	9
1.1.1 Sodila za razmejevanje prihodkov	9
1.1.2 Sodila za razmejevanje odhodkov	10
1.2 Nameni za oblikovanje dolgoročnih rezervacij ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij	12
1.3 Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov	12
1.4 Metode vrednotenja zalog blaga	14
1.5 Stanje neporavnanih terjatev in ukrepi za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila	15
1.6 Stanje neporavnanih zapadlih obveznosti in vzroki neplačila	15
1.7 Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe	15
1.8 Naložbe prostih denarnih sredstev	15
1.9 Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev	16
1.10 Postavke na kontih izvenbilančne evidence	16
1.11 Podatki o pomembnejših odpisanih opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti	16
1.12 Drugi pomembni podatki	16
2 POSLOVNO POROČILO	17
2.1 Splošni del	17
2.1.1 Predstavitve Zavoda za šport Ajdovščina	17
2.1.2 Dejavnosti Zavoda za šport Ajdovščina	17
2.1.3 Financiranje Zavoda za šport Ajdovščina	19
2.1.4 Organiziranost Zavoda za šport Ajdovščina	19
2.2 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih	20
2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje Zavoda za šport Ajdovščina	20
2.2.2 Dolgoročni cilji Zavoda za šport Ajdovščina na področju športa	21
2.2.3 Letni cilji	25
2.2.4 Opravljanje nalog za potrebe Športne zveze Ajdovščina	30
2.2.5 Ocena uspeha	31
2.2.6 Morebitne nedopustne in nepričakovane posledice pri izvajanju programa	32
2.2.7 Doseganje zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let	33
2.2.8 Ocena gospodarnosti in učinkovitost poslovanja	33
2.2.10 Pojasnila na področjih, kjer cilji niso bili doseženi	34
2.2.11 Ocena učinkov poslovanja Zavoda za šport Ajdovščina na druga področja	35
2.2.12 Druga pojasnila	35
MLADINSKI CENTER IN HOTEL AJDOVŠČINA	37
3.1.1 Sedanje stanje Mladinskega centra Ajdovščina	38
3.1.2 Ciljna skupina uporabnikov Mladinskega centra Ajdovščina	38
3.1.3 Ciljni programi Mladinskega centra Ajdovščina	39
- Neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo:	39
- Prostovoljno mladinsko delo:	40

- Participacija, aktivno državljanstvo, človekove pravice:	41
- Mednarodno mladinsko delo in mobilnost mladih:	41
- Raziskovalno delo mladih:	41
- Prostočasne aktivnosti:	42
3.1.4 Dejanski izveden program Mladinskega centra Ajdovščina z doseženimi učinki	42
3.2 MLADINSKI HOTEL AJDOVŠČINA	58

UVOD

Javni zavod Zavod za šport Ajdovščina sodi med posredne uporabnike proračuna, ker je njegov ustanovitelj in financer Občina Ajdovščina. Hkrati pa se Zavod za šport Ajdovščina uvršča tudi med določene uporabnike enotnega kontnega načrta, saj mora zaradi pridobivanja dela prihodkov na trgu, prihodke in odhodke priznavati tudi v skladu z računovodskimi standardi (po načelu nastanka poslovnega dogodka oziroma fakturirane realizacije).

Po določbah Zakona o računovodstvu (Ur.l. RS 23/99) in Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11, 110/11) so vsi proračunski uporabniki, pravne osebe javnega prava in pravne osebe zasebnega prava dolžni izdelati in posredovati letno poročilo ustanovitelju v potrditev najkasneje do konca meseca februarja za preteklo leto. Letno poročilo mora vsebovati dva dela, in sicer računovodsko poročilo in poslovno poročilo. V računovodskem poročilu morata biti prikazana bilanca stanja s pojasnili in izkaz prihodkov in odhodkov s pojasnili. V poslovnem poročilu morajo biti navedeni problemi in dosežki pri poslovanju, sestavni del poslovnega poročila pa je tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

Letno poročilo smo izdelali v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. V računovodskem poročilu smo najprej pojasnili računovodske informacije v skladu s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil. To poročilo smo razdelili na dvanajst poglavij, da bi s tem nazorneje predstavili računovodske informacije v zvezi s poslovanjem javnega zavoda.

Računovodskemu poročilu sledi poslovno poročilo. Pripravili smo ga po 27. členu Pravilnika o sestavljanju letnih poročil in 62. členu Zakona o javnih financah. Poslovno poročilo smo razdelili na poglavje o splošnih informacijah in na poročilo o doseženih ciljih in rezultatih. V poslovnem poročilu so zajete tako računovodske kot ne računovodske informacije, saj lahko le na ta način predstavimo celotno sliko poslovanja Zavoda za šport Ajdovščina.

1 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo sestavljajo bilanca stanja, priloge k bilanci stanja (stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil), izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ter priloge k izkazu (izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, izkaz računa finančnih terjatev in naložb, izkaz računa financiranja, izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti).

Pri sestavi računovodskih izkazov za leto 2012 in pojasnil k izkazu so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o računovodstvu (Ur.l. RS, 23/99);
- Slovenski računovodski standardi (2006);
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/07, 124/08);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l. RS 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS 12/01, 10/06, 8/07);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09);
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur.l. RS 117/02, 134/03);
- Zakon o javnih financah (Ur.l. RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08).

Računovodske izkaze smo pripravili za obračunsko obdobje od 1.1.2012 do 31.12.2012. Računovodsko poročilo v nadaljevanju vsebuje pisne računovodske informacije, ki pojasnjujejo podatke, izkazane v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov ter njunih prilogah.

Tabela 1: Bilanca stanja na dan 31.12.2012 in na dan 31.12.2011

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
SREDSTVA				
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)				
		001	5.049.291	4.990.705
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	3.117	2.652
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	2.474	1.937
02	NEPREMIČNINE	004	5.955.724	5.705.756
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.043.941	866.251
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	461.489	434.486
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	324.624	284.001
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)				
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	150	150
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	49.095	47.822
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	21.420	30.539
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	33.557	31.392
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	30.258	40.116
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	18.830	4.309
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)				
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)				
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	5.875	5.875
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)				
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	21.890	22.429
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	54.120	67.316
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	22.172	17.770
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.524	2.148
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	5.172
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)				
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	3.130	3.130
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	24.310	24.310
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	164.861	175.119
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	4.841.650	4.773.789
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	68.944	53.850
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
I. PASIVA SKUPAJ (034+044)				
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	5.875	5.875

1.1 Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in na dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Zavod za šport Ajdovščina posluje na več področjih: na področju športa in na področju mladine ter mladinskega hotela. Mladinsko področje opravlja samo dejavnost javne službe, mladinski hotel pa tržno dejavnost. Športno področje pa opravlja tako dejavnost javne službe kot tudi tržno dejavnost (dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu). V nadaljevanju pojasnujemo sodila, ki smo jih uporabili za razmejevanje prihodkov in odhodkov na posamezno področje in v okviru športnega področja na posamezno dejavnost.

1.1.1 Sodila za razmejevanje prihodkov

Področje mladine in mladinskega hotela

Mladinsko področje opravlja samo dejavnost javne službe, mladinski hotel pa tržno dejavnost. Za mladinsko dejavnost smo v letu 2012 prejeli 88.685,55 EUR prihodkov (Občina Ajdovščina, Zavod Movit na mladina, Ministrstvo za delo družino in socialne zadeve). V letu 2011 je bil ta znesek 81.890,61 EUR. Za dejavnost hotela pa smo v letu 2012 prejeli 42.532,22 EUR prihodkov iz javnih virov, leta 2011 pa 34.952,08 EUR.

Področje športa

Znotraj športnega področja smo prihodke na tržne in javne razdelili v skladu z Nacionalnim programom športa (Uradni list RS, 24/00). Prihodki iz opravljanja javne službe so prihodki, ki smo jih prejeli za storitve, ki so neposredno povezane s športom in rekreacijo. Zavod za šport Ajdovščina pridobiva sredstva za opravljanje javne službe od ustanovitelja – Občine Ajdovščina. V letu 2012 smo pridobili tudi druga sredstva iz proračuna Republike Slovenije (Fundacija za šport, Ministrstvo za šolstvo in šport).

Poslovni prihodki Zavoda za šport Ajdovščina s športnega področja, ki jih pridobiva iz tržne dejavnosti, pa so sledeči:

- najemi dvoran in prostorov za zabavne, kulturne in druge prireditve ('nešportna' uporaba dvoran in prostorov),
- reklamiranje, sponzoriranje,
- savna,
- avtokamp,
- najemnina za poslovne prostore (Vip oprema, Ljudska univerza, Športno društvo Škou, Savo Premrl s.p.), ;
- druge storitve (organizacija rojstnodnevnih praznovanj, izposoja rekvizitov in opreme...).

Za razmejevanje prihodkov, ki jih ne moremo v celoti pripisati javni službi ali tržni dejavnosti, smo uporabili razmerje med prihodki iz dejavnosti javne službe in iz tržne dejavnosti. Ugotavljamo, da na podlagi tega sodila odpade na dejavnost javne službe 90,84 % celotnih prihodkov, na tržno dejavnost pa 9,16 % celotnih prihodkov.

1.1.2 Sodila za razmejevanje odhodkov

Področje športa

V letu 2012 smo za razmejevanje odhodkov uporabili razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti (javna služba 90,84 %, tržna dejavnost 9,16 %). Omenjenega sodila nismo uporabili tam, kjer odhodki v celoti odpadejo na opravljanje javne službe oziroma na opravljanje tržne dejavnosti; tu smo odhodke v celoti pripisali posamezni dejavnosti. Iz prejetih računov je razvidno, na katero dejavnost ali podrobneje program se nanašajo.

Omeniti želimo razmejevanje stroška amortizacije objektov in opreme. Delež amortizacije, ki odpade na javno službo (90,84 %), smo knjižili v breme vira sredstev, delež, ki pa odpade na tržno dejavnost (9,16 %), pa smo knjižili v breme prihodkov.

Tabeli 3 prikazujemo poslovni izid po dejavnostih.

Tabela 3: Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti za leto 2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	649.106	223.174
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	649.106	223.174
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	212	51
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	116.356	18.775
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	2.265	1.725
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	2.265	1.725
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	767.939	243.725
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	467.014	111.416
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	165.112	64.826
461	STROŠKI STORITEV	674	301.902	46.590
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	259.836	70.813
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	199.609	54.974
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	31.824	8.815
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	28.403	7.024
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	19.648
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	681	35.311	4.357
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	216	22
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	216	22
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	762.377	206.256
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	5.562	37.469
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	3.538	357
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	2.024	37.112
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

1.2 Nameni za oblikovanje dolgoročnih rezervacij ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij

Dolgoročnih rezervacij nismo oblikovali.

1.3 Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov

Bilanca stanja in Izkaz prihodkov in odhodkov izkazujeta presežek prihodkov nad odhodki.

Presežek prihodkov nad odhodki v izkazu prihodkov in odhodkov skupaj brez upoštevanja davka od dohodkov pravnih oseb znaša 43.031 EUR. Iz izkaza prihodkov in odhodkov po dejavnostih (Tabela 3) je razvidno, da so v letu 2012 prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 5.562 EUR in z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb tako znašajo 2.024,00 EUR, prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti pa večji kot odhodki za 37.469 EUR in z upoštevanjem davka od dohodkov pravnih oseb znašajo 37.112 EUR.

Zavod izkazuje presežek prihodkov nad odhodki iz opravljanja tržne dejavnosti. Delno je ta presežek nastal iz naslova prihodkov iz oddajanja premoženja zavoda v najem Pulsusu (Vip oprema), Savo Premrl s.p. in Športnemu društvu Škou. Znesek prihodkov iz tega naslova znaša 24.042,35 EUR in je prikazan v tabeli 4.

Tabela 4: Poračun najemnikovih vlaganj z najemnino v EUR

Leto	2012
VIP OPREMA	16. 777,35
Škou	2. 865, 00
Savo Premrl s.p.	4. 400, 00
Skupaj	24.042,35 EUR

Najemniki so v prostore zavoda vložili lastna sredstva, investicijska vlaganja. Zaračunana najemnina se na podlagi pogodbenih določil poračunava s temi

investicijskimi vlaganji. Presežek, ki nastane iz oddajanja v najem je viden kot presežek prihodkov nad odhodki v izkazu prihodkov in odhodkov, v bilanci stanja pa ne povečuje skupnega presežka, ampak povečuje sredstva prejeta v upravljanje kot vir za tako pridobljeno premoženje.

Po tem prenosu bilanca stanja na dan 31.12.2012 izkazuje dejanski nerazporejeni presežek (iz preteklih in tekočega leta) prihodkov nad odhodki Zavoda za šport Ajdovščina, ki znaša 68.944 EUR.

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki gre pripisati delovanju zavoda, ki se trudi, da so objekti v čim večji meri izkoriščeni, dodajanju novih vsebin ter skrbni racionalizaciji stroškov poslovanja.

V tabeli 5 prikazujemo skupni poslovni izid za leto 2012 in predhodno leto.

Tabela 5: Poslovni izid določenih uporabnikov za 2012 in 2011

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	872.280	762.599
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	872.280	762.599
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	263	254
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	135.131	23.863
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	3.990	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	3.990	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	1.011.664	786.716
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	578.430	374.604
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	229.938	203.083
461	STROŠKI STORITEV	874	348.492	171.521
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	330.649	309.382
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	254.583	238.054
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	40.639	37.935
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	35.427	33.393
462	G) AMORTIZACIJA	879	19.648	17.076
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	881	39.668	33.489
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	4.484
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	238	6.812
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	238	6.812
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	968.633	745.847
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	43.031	40.869
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	3.895	4.218
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	39.136	36.651
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	16	15
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

1.4 Metode vrednotenja zalog blaga

Zalog blaga nimamo.

1.5 Stanje neporavnanih terjatev in ukrepi za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila

Na dan 31.12.2012 ima Zavod za šport Ajdovščina stanje neporavnanih terjatev v višini 21.420 EUR.

Pomembnejše odprte terjatve so tiste do športnih društev in klubov (Košarkarski klub Ajdovščina, Rokometni klub Ajdovščina, Deskarski klub Kampeljč, Športno društvo Levitacija, Društvo nogometna šola) in do podnajemnika SIJ.

Vse navedene dolžnike z rednim pošiljanjem opominov pozivamo k plačilu terjatev. Za poplačilo terjatev nameravamo individualno presojeti vsakega dolžnika posebej. Pri tem bomo ugotovili, katere terjatve bi lahko dobili poplačane z asignacijsko pogodbo med Zavodom za šport Ajdovščina, dolžnikom in Občino Ajdovščina kot financerjem dolžnika. Nekaterе terjatve bomo sicer poskušali izterjati po sodnem postopku.

1.6 Stanje neporavnanih zapadlih obveznosti in vzroki neplačila

Na dan 31.12.2012 nam evidence izkazujejo stanje neporavnanih obveznosti v višini 54.120 EUR.

1.7 Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe

Viri sredstev so predvsem iz proračuna Občine Ajdovščina, Ministrstva za šolstvo in šport, delno pa investicije financira tudi Zavod za šport.

1.8 Naložbe prostih denarnih sredstev

Med letom smo vezavo prostih denarnih sredstev sklepali po potrebi pri poslovni banki, kar je razvidno na kontu kratkoročne finančne naložbe.

1.9 Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev

Najpomembnejša sprememba stalnih sredstev je prenos poslovnega objekta Šturje v upravljanje Zavoda za šport Ajdovščina, zaradi izgradnje mladinskega hotela.

1.10 Postavke na kontih izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence imamo evidentirana sredstva drobnega inventarja do vrednosti 500 EUR, ki se v celoti odpíše ob nabavi.

1.11 Podatki o pomembnejših odpisanih opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti

Opredmetena osnovna sredstva, ki so v celoti odpisana, so sredstva drobnega inventarja, katerih posamična nabavna vrednost ni presegla vrednosti 500 EUR.

Poleg tega so vrednostno pomembnejša zamortizirana osnovna sredstva, ki so še vedno v uporabi, tobogan v letnem bazenu, podvodni sesalec, ozvočenje v veliki dvorani, akustična oprema savne, pocket clorimeter...

Osnovna sredstva kot so športni rekviziti in oprema ter oprema za vzdrževanje in čiščenje objektov imajo sicer manjšo vrednost, vendar so za delovanje Zavoda za šport zelo pomembni. Tudi ta sredstva so po večini že zamortizirana.

1.12 Drugi pomembni podatki

V računovodskem poročilu so pojasnjeni vsi podatki, za katere menimo, da pomembno vplivajo na prikazane računovodske informacije.

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 Splošni del

2.1.1 Predstavitev Zavoda za šport Ajdovščina

Športno rekreacijski zavod Police je bil ustanovljen z odločbo občine Ajdovščina dne 28.06.1977 s ciljem nudenja uslug pri realizaciji programov za potrebe šolstva in telesne kulture ter potrebe občanov in ostalih koristnikov športno rekreativnih storitev in zabavnih prireditev.

Leta 1991 je z združitvijo zavodov Ljudske univerze, Športnega centra Police in Zavoda za kulturo nastal Zavod za izobraževanje, kulturo in šport (KIŠ).

Z upoštevanjem novonastalega zakona o javnih zavodih, zakona o društvih, zakona o športu in želji po bolj organiziranem in transparentnem delovanju v športni sferi se je enota ŠC Police leta 2002 izločila iz skupnega zavoda; ustanovljen je bil Zavod za šport Ajdovščina. Zavod je od 1. julija 2002 vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Novi gorici pod številko vložka 1/04241/00. Matična številka zavoda je 1434268, davčna številka pa 59164301.

Z dne 1. januarja 2009 se na področju mladinske dejavnosti zavodu pripoji organizirano notranjo organizacijsko enoto (NOE). NOE ima ime: Mladinski center Hiša mladih Ajdovščina. Otvoritev Mladinskega centra in hotela Ajdovščina maja 2011. S 1. julijem 2011 se pripoji k zavodu mestni Stadion Ajdovščina.

2.1.2 Dejavnosti Zavoda za šport Ajdovščina

Javni zavod Zavod za šport Ajdovščina je ustanovljen, da organizira in izvaja naslednje dejavnosti (Ur.l. RS št. 36/02, Ur.l. RS št. 107/2008):

- spremlja in analizira naloge v športu in na področju mladih ter izvaja letne programe;
- daje pobude in predloge ustanovitelju za izboljšanje stanja v športu in na področju mladih;

- pripravlja strokovna gradiva za ustanovitelja;
- sodeluje pri izvajanju programov športne vzgoje otrok in mladine;
- nudi strokovno in organizacijsko pomoč drugim izvajalcem letnega programa;
- sodeluje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in skupinami;
- načrtuje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev za delo v športu in na področju mladih;
- svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju športnih objektov in objektov za mladino;
- upravlja objekte, ki so mu s pogodbo podeljeni v upravljanje;
- sodeluje pri organizaciji in izvajanju drugih športnih in kulturno-športnih dejavnosti ter zabavnih prireditev;
- zbira in posreduje podatke za potrebe informatike v športu in na področju mladih;
- opravlja druge dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovne dejavnosti zavoda.

Delo zavoda je organizirano tako, da zagotavlja uspešno opravljanje naslednjih nalog:

1. Upravljanje objektov:

- obratovanje objektov s katerimi upravlja,
- vzdrževanje športnih objektov in objektov za mladinske dejavnosti,
- vzdrževanje funkcionalnega in skupnega zemljišča,
- varovanje,
- skrb za športne naprave in rekvizite,
- odpravljanje okvar,
- dajanje objektov v najem.

2. Investicije in investicijsko vzdrževanje:

- sodelovanje pri obnovi športnega objekta in obnovi objekta za mladinske dejavnosti,
- načrtovanje in sodelovanje pri izvedbi investicijskega vzdrževanja športnih objektov in objektov za mladinske dejavnosti, s katerimi upravlja,
- sodelovanje pri načrtovanju in izgradnji športnih površin in površin namenjenih za mladinsko dejavnost v občini.

3. Informatika, organizacija prireditev in trženje:

- zbiranje in obdelava podatkov za potrebe informatike v športu, turizmu in na področju mladinskih dejavnosti,
- organiziranje pri načrtovanju in izgradnji športnih površin in površin namenjenih za mladinske dejavnosti v občini.

4. Športni programi:

- sodelovanje pri izvajanju letnih dogovorjenih športnih programov v občini,
- dajanje pobud in predlogov za izboljšanje stanja v športu,
- sodelovanje pri izvajanju dogovorjenih programov športne vzgoje,
- strokovna in organizacijska pomoč izvajalcem letnega programa,
- organizacija in izvedba športno rekreativnih prireditev.

5. Mladinski programi:

- sodelovanje pri izvajanju letnih mladinskih programov v občini,
- dajanje pobud in predlogov za izboljšanje stanja na področju mladih,
- sodelovanje pri izvajanju dogovorjenih programov mladinskih dejavnosti,
- strokovna in organizacijska pomoč izvajalcem letnega programa,
- organizacija in izvedba prireditev za mlade.

2.1.3 Financiranje Zavoda za šport Ajdovščina

Zavod za šport Ajdovščina se financira iz naslednjih virov:

- sredstva Občine Ajdovščina,
- sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu,
- razpisi MŠŠ, razpisi Fundacije za šport, Mladi v akciji, Movit na mladina, donacije, prispevki sponzorjev, drugi viri.

2.1.4 Organiziranost Zavoda za šport Ajdovščina

Organi javnega zavoda so svet zavoda, direktor in strokovni svet:

- *Svet zavoda* predstavlja organ upravljanja zavoda. Sestavljajo ga predstavniki ustanovitelja, delavcev in uporabnikov: Igor Benko (predsednik), Miloš Popovič (podpredsednik), Tomislav Čermelj, Andi Mamič, Simon Črv in Andrej Černigoj.

- *Direktor* – poslovodni organ zavoda – organizira in vodi delo in poslovanje, predstavlja in zastopa zavod, ter odgovarja za zakonitost dela zavoda. Direktor je Uroš Pintar.
- *Strokovni svet* se ukvarja z vprašanji s področja strokovnega dela zavoda. Strokovni svet zavoda sestavljajo: Primož Sulič (predsednik), Tomaž Bizjak, Andrej Černigoj, Stojan Koren in Marko Cencič.

2.2 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje Zavoda za šport Ajdovščina

Zavod za šport Ajdovščina deluje po Zakonu o zavodih (Ur.l. RS, št. 12l/91, 45/94), po Zakonu o športu (Ur. l. RS, št. 22/94) ter po Nacionalnem programu športa v RS (Ur.l. RS, št. 24/00). Področje kadrovanja in plač v Zavodu za šport pa ureja Kolektivna pogodba za področje vzgoje in izobraževanje (Ur.l. RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01) in Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 16/92, 42/93, 36/96) ter Zakon o uravnoteženju javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/12, 55/12, 96/12, 104/12, 105/12).

Zakon o zavodih vsebuje določbe, ki se nanašajo na organizacijo javnega zavoda. Zavodi se ustanovljajo in so namenjeni za opravljanje dejavnosti, katerih cilj »ni pridobivanje dobička«. Zavodi torej niso pridobitne organizacije, preko katerih bi ustanovitelj na podlagi vloženih sredstev pridobival dobiček. Zato tudi nimajo kapitala. Namen ustanovitve zavoda je predvsem zagotavljanje določenih storitev v skladu z interesi ali obveznostmi ustanovitelja.

Iz zakona o računovodstvu je mogoče sklepati (in to v praksi tudi je), da opravljajo javni zavodi tri vrste dejavnosti:

1. dejavnost javne službe, ki je financirana iz proračuna. Obseg, cene in vsebino določi država in so navedene v letnem načrtu oziroma v pogodbi z ustanoviteljem;

2. dejavnost javne službe, s katero javni zavod nastopa na trgu oz. je financirana s plačili iz nejavnih, pretežno zasebnih virov. Ustanovitelj določa vsebino in ceno storitve javne službe, obseg ni nujno določen;
3. dejavnost, ki ne sodi v javno službo – tržno dejavnost. Vsebino in obseg tržne dejavnosti določi zavod sam z letnim delovnim načrtom. Ceno določi zavod sam, v redkih primerih ustanovitelj ali financer.

Javni zavod lahko opravlja javno službo in tržno dejavnost. Za vodenje računovodstva je zelo pomembno ločevanje na del javnega zavoda, ki opravlja javno službo in del, ki se ukvarja s tržno dejavnostjo. Iz zgornje opredelitve dejavnosti je razvidno, da je dejavnost pod prvo točko javna služba, dejavnost pod tretjo točko pa je tržna dejavnost. Dejavnost pod drugo točko ni tako jasno opredeljena, in obstaja kar nekaj različnih mnenj in zaključkov. Za tržno dejavnost so pomembne naslednje značilnosti:

- o njenem izvajanju odloča zavod sam odvisno od kadrovskih in drugih zmogljivosti;
- sam določi obseg in vsebino dejavnosti;
- izvaja jo, če je povpraševanje po tej dejavnosti;
- odvisno od povpraševanja prilagaja vsebino in obseg dejavnosti;
- izvaja trženjske aktivnosti zato, da lahko prodaja vnaprej določen obseg dejavnosti po določeni ceni;
- določa prodajno ceno takšni storitvi, ki lahko pokriva le stroške, ki so povezani s to dejavnostjo, ali poleg teh stroškov še del splošnih stroškov zavoda in pa prinaša tudi dobiček;
- njegova velikost je odvisna od politike zavoda do takšne dejavnosti;
- takšna dejavnost pomeni dodatno in ne osnovne dejavnosti javnega zavoda.

2.2.2 Dolgoročni cilji Zavoda za šport Ajdovščina na področju športa

Zavod si v skladu s svojim poslanstvom prizadeva izpolnjevati vlogo biti nosilec športa in športne politike v občini. Želi si delovati na dveh medsebojno povezanih področjih in sicer:

- ustvarjanje materialnih pogojev za kvalitetno izvajanje športne dejavnosti

- soodločati o pogojih za izvajanje različnih športnih dejavnosti in biti obenem tudi sam izvajalec športnih programov.

Tabela 1: Interesi udeležencev organizacije

UDELEŽENCI kdo ima vpliv na zavod za šport	INTERESI UDELEŽENCEV ORGANIZACIJE kaj hočejo
Lastniki Ustanovitelj zavoda za šport Občina Ajdovščina	uresničevanje zastavljenih ciljev, donosnost, uspeh, blagovna znamka, likvidnost in plačilna sposobnost
Zaposleni	redne plače, nagrade, bonitete, možnosti za napredovanje, izobraževanje, motivacija, pripadnost skupini, skrb za zdravje (ugodne delovne razmere)
Odjemalci	ugodni plačilni pogoji
Srednja in osnovna šola, športna društva, javnost	primerna cena za primerno kakovost, prednostna obravnava
Dobavitelji	plačilna sposobnost, upoštevanje plačilnih pogojev, trajno in pošteno sodelovanje, pozitivni medsebojni odnosi
Računovodstvo, Država in družba	davki, zagotavljanje delavnih mest, skrb za zdravje in dobro počutje
Konkurenti	poštenost, solidnost

Delovanje zavoda je usmerjeno predvsem v smeri povečanja vlaganj v športno infrastrukturo in s tem posledično večanja števila uporabnikov, večanje izrabe časa na površinah namenjenih športu in rekreaciji in posledično tudi večanje števila novih delovnih mest, potrebnih za obvladovanje novo nastalih potreb.

Tabela 2: Predvideno št. uporabnikov po letih

Strateški cilj	Predvideno št. uporabnikov	2012	2013	2014	2015
povečanje števila uporabnikov objekta	število brez O.Š. in S.Š. in L.U.	75000	75000	75.000	75.000
povečanje št. uporabnikov letnega kopališča	število	17000	17000	17000	17000
podaljšanje sezone objekta	št. mesecev	11	11	11	11
povečanje vlaganj v športno infrastrukturo	višina vlaganj	91.197,00 €	70.022. €	330.376. €	156.000
povečanje števila delovnih mest	št. delovnih mest	16	17	17	18

Predstavitev potrebnih investicij

Športni Center Police je nastal v letih 1974–1979. Za takratne razmere je bil to sodobno opremljen športno rekreativni center z 5000 m² pokritih površin. Zajema dve pokriti dvorani (veliko s 1300 m² in malo s 700 m²), pokrit zimski bazen 20x10 m (celotne površine 200 m²), savne in spremljajoče prostore. Izven objekta se nahaja tudi letno kopališče 50x16 m (skupne površine 15.060 m²). Zaradi prevelikih obratovalnih stroškov je bil leta 1989 zaprt zimski bazen katerega obnova se je zaključila v letu 2006. V letu 1994 je pričela izgradnja Avtokampa skupne površine 9.195 m² in v letu 2012 pridobili uporabno dovoljenje. V letu 2010 smo na letnem kopališču zgradili otroška igrala, avtomobilsko stezo ter tribune na igrišču z umetno

travo. V letu 2011 smo pokrili streho nad wc-ji na letnem kopališču, preuredili veliko dvorano za igranje odbojke ter zgradili turško savno. Največja in uspešno izvedena investicija v letu 2011 pa je izgradnja in odprtje Mladinskega centra in hotela Ajdovščina v vrednosti 1,2 mio €.

V letu 2012 smo prenovili sanitarije na letnem kopališču in v objektu. Kupili smo stroj za luknjanje ter škropilnico s traktorjem za potrebe stadiona in nakup sobnih vadbenih koles.

Ajdovščina je izhodiščna točka za različne oblike turistične in športno rekreativne aktivnosti. Naj omenimo, da nudi Ajdovščina s svojo mediteransko klimo odlične pogoje za razne oblike aktivnosti čez celo leto, kot so letalstvo, zmajarstvo, jamarstvo, planinstvo, kolesarjenje, pohodništvo, kajak, itd.

Gimnastična in večnamenska dvorana

Zapiranje vmesnega prostora med malo in veliko dvorano z izgradnjo gimnastične dvorane z jamo, igrišči za squash, badminton in druge vrste aerobne vadbe v nadstropju ter ureditvijo servisnih prostorov za potrebe nogometnega igrišča v pritličju (garderobe, kabineti, WC-ji, prostori za hrambo orodij), bi dokončno zaključilo ponudbo v ŠC Police. Investicija je smotrna v več pogledih:

- Gimnastika je gotovo ena od motoričnih osnov večini športov. V Ajdovščini nima tradicije, ker v preteklosti ni imela primernih pogojev. Čas je, da se s to negativno tradicijo zaključi in ponudi šolski športni vzgoji, interesnemu, kakovostnemu in vrhunskemu športu za gimnastiko primerne pogoje. Dopolnitev prostora z igrišči za squash, badminton in druge oblike aerobne vadbe daje širšemu krogu uporabnikov možnost rekreativne vadbe ter koristne in zdrave izrabe prostega časa.
- Ureditev garderob in servisnih prostorov za nogometno igrišče v kleti predstavlja dokončno ureditev potrebnih pogojev za izvajanje tekem na nogometnem igrišču, saj trenutno število garderob, sodniških sob in servisnih prostorov v ŠC Police ne zadošča potrebam in so neprimerno opremljene.
- Prostor ima že narejeno vzhodno, zahodno in južno steno. Manjkata mu le severna stena in streha.

V letu 2012 smo naredili idejno zasnovo in jo predstavili vsem zainteresiranim uporabnikom ter ustanovitelju. Vsi podpirajo projekt, ki naj bi ga gradili vzporedno z gradnjo osnovne šole tudi za potrebe zaklonišča.

Ocena investicijskega projekta je približno 400.000,00 €

Menjava PVC talne podloge v objektu ŠRC Police

Zaradi dotrajanosti obstoječe talne podloge v objektu je potrebna zamenjava. Obstoječa talna podloga je dotrajana, saj je bila umeščena ob izgradnji objekta. Predstavlja nevarnost za uporabnike, ker na nekaterih delih odstopa od podlage, je obrabljena in nima več funkcionalnosti, da bi prepričevala zdrse ter velike težave povzroča pri čiščenju. Z rednimi premazi skušamo začasno ublažiti pomanjkljivosti, vendar so stroški veliki in trajanje učinka zelo majhni. Projekt smo prijavi na razpis Fundacije za šport, kjer bi pokrili polovico investicije.

Ocena projekta: 42.196,00 €

Termično pokrivalo na letnem kopališču

Termično pokrivalo bi na letnem kopališču opravljalo funkcijo vzdrževanja tople vode v bazenu, kar bi zniževalo stroške ogrevanja vode ter preprečevanje vhoda listja in umazanije v bazen. Glede na to, da smo na vetrovnem območju se voda hitreje čez noč ohlaja in nanos umazanije je neizbežen. S termičnim pokrivalom bi obdržali dnevno temperaturo vode in zmanjšali delo vzdrževalcem, ki ga porabijo pri vsakodnevem čiščenju bazenske vode.

Ocena projekta je okrog 40.000,00 €.

2.2.3 Letni cilji

Prostor in obratovanje

Ostalo je še nekaj dodatne infrastrukture, ki jo bo potrebno v naslednjih letih obnoviti ali zamenjati; tukaj mislim predvsem na zidna stekla v avli in pisarnah, ureditev ploščadi na letnem kopališču, ureditev zidov na objektu športnega centra (barvanje fasade), talna podloga na hodniku garderob in vhoda v dvorane, izolacija dvoran itd.

Tabela 3: Osnovna sredstva, ki so dotrajana in jih je potrebno zamenjati

NAZIV	OPIS	VREDNOST
SANACIJA STEKLENIH POVRŠIN V PISARNAH	Steklene površine v pisarnah so dotrajane in potrebne celovite sanacije. Zaradi dotrajanosti materiala prihaja ob neurjih do zamakanja nekaterih delov v stavbi in pisarnah.	5.000,00 €
TELOVADNICE IN OBJEKTI	Športna oprema (blazine, gimnastična orodja, plezala...) je v katastrofalno slabem stanju. V preteklih letih se je poskušalo z raznimi popravili vzdrževati športno opremo, vendar je oprema dotrajana in bi bilo nujno nabaviti novo.	8.000,00 €
UREDITEV PLOŠČADI NA LETNEM BAZENU	Na letnem bazenu je betonska ploščad dotrajana in na nekaterih mestih nevarna za poškodbe. Potrebno bi bilo urediti ploščad s polaganjem pranih plošč in metličnega betona. En del je že obnovljen.	20.300,00 €
ZUNANJA IZOLACIJA VELIKE IN MALE DVORANE	Velika dvorana je pozimi velik porabnik toplotne energije. Nujno bi bilo potrebno izvesti zunanjo izolacijo. Mrzel zrak prodre skozi betonske plošče na mestih kjer se spajajo in poraba toplote je v mrzlih dneh zelo velika. Z izolacijo bi izboljšali pogoje vadbe in prihranili na energiji.	50.000,00 €
OBNOVA FASADE NA OBJEKTU ŠPORTNEGA CENTRA	Potrebno bo prepleskati celotno zgradbo športnega centra, saj je trenutno obarvana z različnimi barvami, ki se lušči in ni kvalitetno nameščena na objekt.	10.000,00 €
APARTMA V AVTOKAMPU	Z dodatno ponudbo apartmaja bi privabili večje število uporabnikov avtokampa. Apartma bi bil dimenzij primernih za bivanje 4 oseb. Gre za prostor, ki je trenutno neizkoriščen in bi z relativno majhnim vložkom obogatil ponudbo kampa.	5.000,00€

Izvedba programov

Zavod skrbi za kakovostne pogoje za izvedbo različnih športnih aktivnosti in za kakovostno in pestro športno ponudbo. Zavod je neprofitno naravnan, vseeno pa za svoje delovanje potrebuje finančna sredstva. Ta si pridobiva iz občinskega proračuna, s prijavi na javne razpise, sponzoriranjem in lastnim delovanjem. Za

izvedbo načrtovanih programov so potrebna predvsem finančna sredstva za pokritje stroškov organizacije, prevozov in strokovnega kadra.

Tabela 4: Programi v letu 2012

NAZIV PROGRAMA	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA	OPIS	ŠTEVILO UDELEŽENCEV
HURA PROSTI ČAS-ZIMSKE POČITNICE	1.007,00 €	Hura prosti čas je potekal v času zimskih počitnic Vsem uporabnikom omogočamo ceno bazena po znižani ceni.	30
PLAVALNI TEČAJ-PREDŠOLSKI OTROCI	8.183,50 €	Program je potekal v mesecu marcu in aprilu v pet enotedenskih terminih. Glede na to da je bil program brezplačen se ga je udeležilo 180. otrok iz občine Ajdovščina in Vipava.	210
ŠPORTNE POČITNICE	12.500,00 €	Športne počitnice so bile namenjene koristnemu preživljanju prostega časa med poletnimi počitnicami Program je potekal v dveh delih in sicer plavalni tečaj od 9:00 do 12:00 ter poletna športna šola od 12:00 do 17:00 ure. Udeležilo se ga je 250 otrok iz Ajdovščine in okolice	. 140
HURA PROSTI ČAS-JESENSKE POČITNICE	1.610,00 €	Program je potekal v notranjem bazenu, ter dvoranah ŠC Police. Namenjen je bil koristnemu preživljanju prostega časa otrok med šolskimi počitnicami.	60
ŠOLSKA ŠPORTNA TEKMOVANJA	1.000,00 €	V letu 2012 smo v organizirali deset šolskih športnih tekmovanj na občinskem in medobčinskem nivoju v košarki, nogometu ter rokometu. V sistem tekmovanj je bilo vključenih šest osnovnih šol iz občine Ajdovščina in Vipava.	200

Izvedba prireditev

Zavod si prizadeva z organizacijo športno rekreativnih in kulturno zabavnih prireditev zapolniti vrzel na tem področju.

Tabela 5: Prireditve v letu 2012

PROGRAM proizvod za odjemalce	POTREBNA FINANČNA SREDSTVA	ZNAČILNOST PROGRAMA	2011
Male olimpijske igre	600,00 €	Male olimpijske igre z namenom omogočanja tekmovanja otrok v olimpijskih športnih panogah. Na prireditve so povabljeni vrhunski športniki in udeleženci Olimpijskih Iger z namenom prenosa pozitivnih izkušenj na mlade.	150
Dan odprtih vrat	500,00 €	Dan odprtih vrat je namenjen promociji letnega kopališča. Poleg tega pa na prireditvi predstavimo javnosti programe, ki jih bo Zavod za šport izvajal v času Poletnih počitnic.	500
Pustovanje	1.555,00 €	Z NOE organiziramo pustovanje za otroke.	1000
Maturantski ples	2.920,00 €	V želji, da ponudimo ajdovskim srednješolcem možnost izvedbe maturantskega plesa v športnem centru, smo opremili veliko dvorano z potrebnimi lučmi in zavesami ter zbrali okrog sebe ekipo, ki nam je pri izvedbi sposobna pomagati.	800
Majski tek	3.340,00 €	Majski tek šteje v serijo tekov za Pokal Primorskih novic in Slovenija teče ta zdravje. Namenjen je šolski mladini in rekreativcem. V okviru teka je organiziran tudi pohod za fizično manj pripravljene. Tekmuje se v 18 mladinskih kategorijah in 15 članskih kategorijah.	350
Priprave odbojkarjev	2.500,00 €	Že drugo leto smo nudili usluge italijanski reprezentanci odbojke U-16. Z našimi uslugami	110

	italijanske reprezentance U16		so bili izredno zadovoljni in smo sklenili sodelovanje tudi v prihodnjem letu ter nočitve v Mladinskem hotelu.	
	Priprave ACH Volley Bled	1.395,00 €	Že tradicionalno gostimo mladinski pogon odbojkarjev ACH Volley.	55
	Priprave Krim	2.000,00 €	Uspelo nam je pripeljati na priprave v Ajdovščino ekipo, ki sodi v sam svetovni vrh med ženskimi rokometnimi klubi.	
	Priprave Kazahstan ženske reprezentance	1.000,00 €	Veliko referenco smo pridobili tudi z izvedbo priprav Kazahstanske ženske reprezentance.	
	Otvoritev specialne olimpijade	1.300,00 €	Na pomoč smo priskočili zavodu v Vipavi, ki so organizirali specialno olimpijado.	
	Koncert Dalmatinske pesmi	1.555,00 €	Koncert je obiskalo preko 1000 ljudi.	
	Koncert Nova Simfonija	675,00 €	Koncert se je odvijal v mali dvorani in navdušil obiskovalce.	
	Dobrodelni Zumba maraton	1.555,00 €	Organizirali smo dobrodelni Zumba maraton kjer smo naredili velik dogodek in privabili uporabnike iz cele Slovenije. Rdečemu Križu Ajdovščina smo podarili 1.440,00 €, ki smo jih zbrali s prijavami na dogodek.	

2.2.4 Opravljanje nalog za potrebe Športne zveze Ajdovščina

Tabela 6: Opravljanje nalog za potrebe Športne zveze Ajdovščina

SMERNICE DELOVANJA	OPIS PROGRAMA
ORGANIZACIJA PRIREDITEV	V procesu organizacije športnih prireditev Športna zveza Ajdovščina organizira dogodke za potrebe promocije članov. V redni program dela sta vključeni dve prireditvi in sicer Mini Olimpijada ter podelitev priznanj ŠZA. V letu 2012 pa smo aktualne prireditve dopolnili z organizacijo prireditve sprejem Olimpijcev ter z organizacijo soočanja poslanskih kandidatov v DZ.
ORGANIZACIJA STROKOVNIH SEMINARJEV	Upravljanje s človeškimi viri je postal ključni pojem zagotavljanje kvalitete dela in strokovnosti. Vložek v človeške vire je dolgoročen proces, kateri omogoča in pogojuje kvalitetno delovanje posamezne športne organizacije.
POMOČ IN SVETOVANJE IZVAJALCEM LPŠ PRI PRIJAVI NA JAVNE RAZPISE	Praviloma so vsi razpisi objavljeni v uradnem listu. Z oblikovanjem baze podatkov članov ter načina obveščanja preko različnih medijev, (Ajdovske novice, e-pošta, sms sporočila...) zagotavljamo stalen vir informacij katere pokrivajo različne segmente javnih razpisov za potrebe izboljšanja delovanja športnih društev.
PRIPRAVA PREDLOGOV ZA SOFINANCIRANJE ŠPORTA V AJDOVŠČINI TER OSTALIH AKTOV, KI UREJAJO PODROČJE ŠPORTA	Predlog letnega programa športa predstavlja dokument s katerim so opredeljene smernice in cilji izvedbe programov za tekoče leto. V njem so zajete potrebe izvajalcev LPŠ Odvisen je od ekonomsko političnih usmeritev katere temeljijo na dialogu in usklajevanju potreb s civilnimi, gospodarskimi ter ostalimi pravnimi subjekti, ki so temelj razvoja posamezne lokalne skupnosti. Poleg predloga letnega programa športa je delovanje usklajeno z drugimi pravnimi akti, ki pokrivajo segmente organiziranosti civilne športne sfere.
POVEZOVANJE Z OSTALIMI INSTITUCIJAMI NEVLADNEGA SEKTORJA	Zaradi različnih vsebinskih vidikov oziroma interesov je tudi Športna zveza članica različnih krovnih organizacij nevladnega sektorja. Najvišja krovna organizacija je Olimpijski komite Slovenije s katerim smo ob koncu leta 2010 pričeli z sodelovanjem v okviru izvolitve predstavnika v krovno organizacijo združenja športnih zvez. Zaradi izpeljave vsebin katere apliciramo v korist članov ŠZA smo včlanjeni tudi v druge organizacije nevladnega sektorja in sicer; Fundacije bit planota ter Zveze za šport otrok in mladine Slovenije.
NALOGE POVEZANE Z DELOVANJEM	Strokovni kader Zavoda za šport Ajdovščina predstavlja glavni element delovanja ter pomoč javnega sektorja za potrebe civilne športne sfere. Z oblikovanjem strategije delovanja se uresničujejo tako cilji delovanja krovne organizacije kot delovanja članov. Za delovanje oziroma izpeljavo projektov ta potrebuje osnovna finančna sredstva s katerimi lahko izvede načrtane naloge in projekte. Poleg sredstev letnega programa športa na lokalnem nivoju te pridobiva tudi iz drugih virov.

2.2.5 Ocena uspeha

Zavod za šport je neprofitno naravnano, zato uspešnost ne moremo ugotavljati z višino dobička oz. prihodkov, pač pa v kvaliteti ter količini ponujenih in izvedenih programov, ki jih Zavod za šport ponuja javnosti, ali v številu prireditev, ki jih za javnost organizira ter storitvi, ki jo zavod nudi uporabnikom (šole, društva). Glede na to, da se v prostorih Zavoda za šport vrši pouk športne vzgoje osnovne in srednje šole ter aktivnosti športnih društev, je razpoložljivega prostora – prostih terminov in časa – zelo malo. Sama organizacija zabavno – kulturnih prireditev je v času, ko bi objekt v nasprotnem primeru bil odprt. Za zavod so prireditve dodana vrednost in dodaten vir prihodkov, ki so za zavod prepotrebni. Se pa zavedamo, da so prostori (telovadnice) namenjeni izvajanju športne vzgoje, treningov in tekem, ki jih je potrebno v primeru organizacije zabavno – družabnih prireditev odpovedati, zato se izogibamo preobsežni izvedbi takih prireditev.

Organizacija prireditev in trženje

V letu 2012 se je v objektih zavoda izvedlo 8 športnih turnirjev 8 kulturno zabavnih prireditev. Pustovanje v mesecu februarju smo izvedli za najmlajše, koncert Dalmatinske pesmi ter Nova Simfonija. Zavod je samostojno organiziral prireditve Majski tek 2012, Hura prosti čas, v veliki telovadnici sta se izvedla dva maturantska plesa za Srednjo šolo Vena Piona (skupno preko 800 udeležencev) ter valeta za osnovnošolce. Velik uspeh si štejemo, da smo v mesecu juliju uspeli gostiti na pripravah italijansko reprezentanco v odbojki U-16 ter v avgustu smo v objektih zavoda gostili Odbojkerski klub ACH Volley iz Bleda, ki je na svoje priprave pripeljal 50 mladincev in mladink. Da smo preseгли tudi naša pričakovanja se lahko pohvalimo z izvedbo priprav rokometašic Krima, ki so bivale tudi v našem mladinskem hotelu ter ženska rokometna reprezentanca Kazahstana, ki je bila na 14 dnevih pripravah pri nas.

Dodatne organizirane dejavnosti

Tudi v letu 2012 smo se trudili pritegniti večje število obiskovalcev v programe ki se odvijajo v športnem centru. Programi, ki jih izvajamo (terapevtska vadba, aerobika, pilates, zumba in praznovanja rojstnih dni) so storitve, ki dopolnjujejo ponudbo samega objekta. V letu 2012 smo dosegli največje število uporabnikov teh programov, kar pomeni, da so uporabniki zadovoljni ter izvajanje našega dela na kvalitetni ravni. Vključeni smo v projekt Športne unije »zdravo društvo« s katerim nadgrajujemo kakovost ter izvedbo terapevtskih programov.

V mesecu marcu in aprilu smo organizirali plavalne tečaje za predšolske otroke. Program je bil brezplačen tako, da so se ga udeležili vsi otroci iz občine Ajdovščina in Vipave.

V športnem centru je potekal že tradicionalni projekt športne počitnice katerega se je udeležilo 140 otrok med njimi tudi otroci udeleženi v nogometni kamp, ki ga organiziramo skupaj z Nogometno šolo mladih Ajdovščina.

Sam program je obsegal 30 urni plavalni tečaj ter predstavitev različnih športnih panog, katere smo izpeljali s pomočjo športnih društev (avto-moto šport, smučanje na travi, lokostrelstvo, strelstvo, kajak-kanu, jamarstvo, športno plezanje, predstavitev dejavnosti gasilcev ter slovenske vojske in še kaj...).

Za izpeljavo programov namenjenih predšolskim in šoloobveznim otrokom, pridobivamo sredstva iz javnih razpisov Ministrstva za šolstvo in šport, Fundacije za šport, Zveze za šport otrok in mladine, občine Vipava ter občine Ajdovščina, kar nam zagotavlja kakovostnejšo izpeljavo, izvedbo ter posledično večje zadovoljstvo uporabnikov športnega centra.

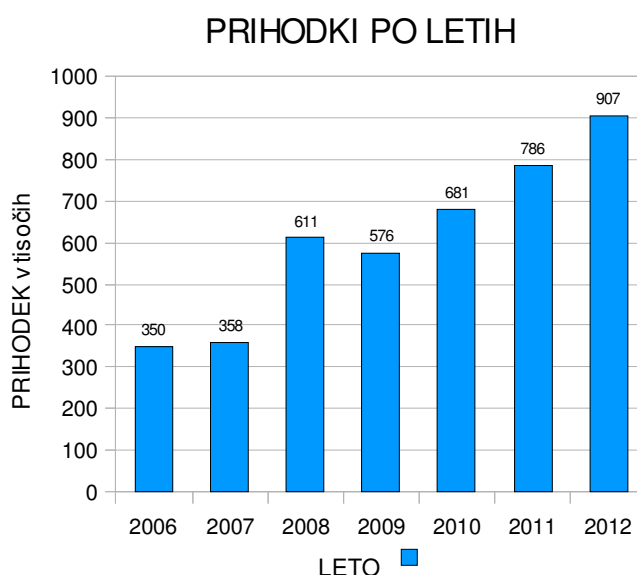
2.2.6 Morebitne nedopustne in nepričakovane posledice pri izvajanju programa

Kljub temu, da je Zavod za šport v letu 2012 pozitivno posloval, pa lahko pričakuje likvidnostne težave s strani nerednih plačnikov. Ker smo težave s plačevanjem določenih športnih društev predvidevali, jih bomo reševali s pomočjo že omenjenih asignacijskih pogodb, vendar je doba poravnave dolga prevelika.

2.2.7 Doseganje zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let

Iz računovodskega poročila je razvidno, da je zavod za šport v letu 2012 ustvaril 1.011.664 EUR poslovnih prihodkov, od tega 484.209,79 EUR iz občinskih proračunskih virov v katerih je zajeta tudi mladinska dejavnost. Če pogledamo rezultate zadnjega leta, vidimo, da so se prihodki povečali za 28,59 %. Zavod iz leta v leto veča svoj delež pridobivanja prihodkov bodisi iz opravljanja javne službe z doplačili uporabnikov oz. iz tržne dejavnosti.

Da zavod iz leta v leto povečuje svoje dejavnosti in uspešno deluje nam nazorno prikazuje spodnji grafikon, kjer ponazarja letne prihodke po letih.



2.2.8 Ocena gospodarnosti in učinkovitost poslovanja

Začetek leta 2012 je zavod zaznamovala velika škoda, ki jo je povzročila orkanska burja v času januarja in februarja. Imeli smo za 130.000,00 € škode, kar je največ v celotni občini. Uničen je bil stekleni južni del male dvorane ter del strehe, večnamensko igrišče, ograje na igrišču z umetno travo, letnem kopališču ter

večnamenskem igrišču , požarna vrata ter stekleni del pri plezalni steni. Bistveno je, da smo vse uspeli sanirati ter dodatno zaščitili in izolirali.

V letu 2012 je zavod veliko postoril tudi na področju gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja. Investirali smo v sanacijo dela južne stene male dvorane kjer je prevelika steklena površina in materiali so obrabljeni, prenova glavnega vhoda ter pleskanje celotne male dvorane.

Zavod za šport je uspel v letu 2012 realizirati večino zastavljenih ciljev. Organiziral je tečaje plavanja, programe med počitnicami različne vrste aerobne vadbe, oddaja objektov v najem, organizacija zabavno-kulturnih prireditev, seminarjev...

Poslovni prihodki iz tržne dejavnosti znašajo 223.174 EUR ob dejstvu da so cene teh storitev stroškovno oblikovane in zato nižje od konkurence.

2.2.9 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Poslovanje Zavoda za šport Ajdovščina je bilo v letu 2012 skladno s cilji, smotrno in zakonito. Podatki in informacije, ki smo jih pripravili za leto 2012 so kakovostni in odsevajo dejansko stanje premoženja in obveznosti do virov sredstev.

V letu 2012 smo imeli nadzor nad požarno varnostjo, zdravstveni nadzor ter tržno inšpekcijo. Vse navedene institucije so nam dale pozitivno mnenje o ustreznem delovanju.

2.2.10 Pojasnila na področjih, kjer cilji niso bili doseženi

Kot je bilo že navedeno je zavod večino zastavljenih nalog uspel realizirati. Največ nedoseženih ciljev se pojavlja na področju investicijskega vzdrževanja, saj so se ta sredstva porabila za financiranje dejavnosti javne službe. Tako zavod ni uspel menjati dotrajano športno opremo v telovadnicah, urediti enega od prostorov v kampu, menjavo betonske ploščadi na letnem bazenu, pleskanje fasade objekta, ki pa jih ob ugodnem poslovanju načrtuje za prihodnje leto.

2.2.11 Ocena učinkov poslovanja Zavoda za šport Ajdovščina na druga področja

Glede na to, da se v objektih Zavoda za šport Ajdovščina udeležuje različnih programov športnih aktivnosti (šolska športna vzgoja, dejavnost klubov, rekreativna dejavnost, športna dejavnost invalidov, interesna športna vzgoja...) in kulturno zabavnih dejavnosti preko 200.000 uporabnikov letno, lahko trdimo, da so pozitivni učinki na zdravje, socialo, gospodarstvo... zelo veliki. Res je, da je te učinke težko meriti, vendar pa nas odzivi javnosti-število uporabnikov programov v organizaciji (Zavoda za šport) prepričuje, da opravljamo pravo delo.

2.2.12 Druga pojasnila

Kadrovanje in kadrovska politika

V letu 2012 je bilo število zaposlenih 16.

Redno zaposleni v Zavodu za šport v letu 2011:

- Od 1.1. do 31.12. direktor Uroš Pintar
- Od 1.1. do 31.12. vodja športnih programov Primož Sulič
- Od 1.1. do 31.12. vzdrževalec Primož Kravos
- Od 1.1. do 31.12. vzdrževalec Erik Šček
- Od 1.1. do 31.12. pisarniški referent Tanja Jejčič
- Od 1.1. do 31.12. vzdrževalec Simon Črv Čermelj
- Od 1.1. do 31.12. čistilka Damjana Hladnik
- Od 1.1. do 31.12. vzdrževalec Darko Margon
- Od 1.1. do 31.12. receptor-vzdrževalec Tomi Pišot (MC)
- Od 1.1. do 31.12. receptor Ana Ličen
- Od 1.1. do 31.12. čistilka Milena Živanović
- Od 1.1. do 31.12. specialist za mladinsko delo Polona Bratina (MC)
- Od 1.1. do 31.12. strokovni delavec Matjaž Jazbar (MC)
- Od 1.1. do 31.12. čistilka Vanja Rustja (MC)

Od 1.1. do 31.12. vodja NOE Matej Likar (MC)

Od 1.1. do 31.12. vzdrževalec stadion Franc Ferjančič

MC-Mladinski center in hotel Ajdovščina*

Zaposleni za opravljanje del in nalog preko javnih del v letu 2012

Za leto 2012 je bilo odobreno delo preko javnih del: in sicer letno javno delo na delovnem mestu Pomoč pri urejanju okolice, po programu, ki je bil odobren s strani Občine Ajdovščina in Zavoda RS za zaposlovanje ter letno javno delo na področju mladih. Poleg tega smo imeli še javno delo za čas obratovanja avtokampa z namenom varnosti uporabnikov avtokampa ter pomoč pri izvajanju animacij in vodenja športnih programov.

Z letom 2012 smo bili ponovno uspešni na razpisu Mladi v akciji in pridobili za leto dni pomoč iz tujine (Marija-Latvija) za delo v Mladinskem centru.

Investicijska vlaganja v letu 2012

Nedvomno je Zavod za šport Ajdovščina v letu 2012 uspešno izvajal investicije in potrebna vzdrževalna dela. Kljub finančni krizi, ki je zelo pretresla področje športa, lahko trdim, da je za nami eno uspešnejših let poslovanja zavoda. V letu 2012 smo z dobrim planom, predvsem na področju financ, uspeli likvidnostno poslovati ter uspeli realizirati nekatera vzdrževalna dela:

- napihljiva igrala
- prenova sanitarij -letno kopališče
- izolacija male dvorane
- prenova sanitarij v objektu
- sanacija glavnega vhoda
- demontaža plezalne stene
- izgradnja zunanjega sanitarnega vozla v avtokampu
- popravilo strehe velika dvorana
- nakup traktorja s škropilnico
- nakup stroja za luknjanje trave
- ureditev razsvetljave na večnamenskem igrišču
- celovito pleskanje male dvorane
- nakup koles za notranjo vadbo

- pridobitev uporabnega dovoljenja za avtokamp
- zaprtje prostora za TIC
- izolacija koncertne dvorane
- izgradnja čajne kuhinje
- zunanja ureditev s tlakovci na MC
- ograditev servis prostora
- nakup desetih dodatnih ležišč

Mladinski center in hotel Ajdovščina

3.1 Mladinski center Hiša mladih Ajdovščina

Mladinski center Ajdovščina »Hiša mladih« je od leta 2009 organiziran kot notranja organizacijska enota Zavoda za šport Ajdovščina. Z mesecem majem 2011 pa je s pripojitvijo profitne enote mladinskega hotela, nastal Mladinski center in hotel kot celota s stališča organizacije. V letu 2011 je prišlo do treh dodatnih zaposlitev, ker je celoten objekt s svojo velikostjo to zahteval. Zaradi tega se je uvedla delitev dela oz. odgovornosti, kar se kaže v boljši organiziranosti ter učinkovitosti delovanje organizacije. Vsekakor pa še vedno cel kolektiv dela tako na področju mladinskega centra kot na področju mladinskega hotela; tudi na področju delovanja TIC Ajdovščina, ko njegovih zaposlenih ni v objektu.

Poleg tega je bil uveden urnik, ki omogoča stalno prisotnost oseb za nemoteno delovanje mladinskega centra kot mladinskega hotela.

Mladinski center in hotel je svojo kadrovsko podhranjenost, v primerjavi s primerljivimi mladinskimi centri, ki imajo v svoji organizaciji tudi hotelsko dejavnost, rešili s dobro organizacijo dela in odgovornosti vseh zaposlenih. Vsekakor bi radi s poslovanjem oz. iz naslova poslovanja zaposlili (vsaj honorarno) še dodaten kader ter tako ponudili mladim v Občini Ajdovščina in njeni okolici še bolj kakovostne storitve na področju mladinskega centra/na področju mladinskega hotela pa 24 urno recepcijo.

Na tem mestu je potrebno poudariti dosedanje zgodovino Mladinskega centra Ajdovščina, ki je v primerjavi z ostalimi mladinskimi centri po Sloveniji relativno kratka.

3.1.1 Sedanje stanje Mladinskega centra Ajdovščina

Mladinski center Ajdovščina »Hiša mladih« je notranja organizacijska enota Zavoda za šport Ajdovščina, ki je nasledil večletni projekt Centra mladinskih dejavnosti (CMD), ki je prej deloval pod okriljem Centra za socialno delo, Občina Ajdovščina. Od njegove ustanovitve 1. januar 2009 teži k širjenju dejavnosti in še boljšemu izpolnjevanju nalog kot prej. Poudariti je potrebno, da je bilo osnovno bistvo centra mladinskih dejavnosti »dnevni bivalni center«, torej prostor, kjer so se mladi zbirali. Po preoblikovanju CMD-ja v mladinski center pa mora ta ponuditi mladim do 30 leta starosti pestro, kakovostno, aktivno preživljanje prostega časa; t.j.: od delavnic, predstav do koncertov, kar je vsa ta leta do sedaj več kot uspešno udeleževal Klub ajdovskih študentov in dijakov.

Zato je prvi cilj mladinskega centra, da obstoječi program oz. dejavnosti za mlade, ki jih izvaja ostanejo kakovostni, premišljeni in prilagojeni uporabnikom, njihovim željam in potrebam. Program oz. dejavnosti morajo ohraniti visoko mero prilagodljivosti, prožnosti in kot take dopolnjevati ostale mladinske programe v občini, kar posledično pomeni boljše sodelovanje z ostalimi mladinskimi organizacijami v mestu oz. občini Ajdovščina. Mladinski center mora kot tak postati sinonim za primer dobre prakse na področju mladinskega dela v Sloveniji.

Poudariti je potrebno, da je ogromno sodelovanja z ostalimi mladinskimi organizacijami in prostovoljci.

3.1.2 Ciljna skupina uporabnikov Mladinskega centra Ajdovščina

Ciljna skupina uporabnikov je za razliko predhodnega programa Center mladinskih dejavnosti (CMD), ko so bili to osnovnošolci (od 7. razreda naprej) ter srednješolci, razširila na mlade od 15 do 29. V program pa so še vedno vključeni tisti, ki prihajajo iz socialno in ekonomsko ogroženih družin, ter iz družin z neurejenimi družinskimi

odnosi in so prikrajšani za normalno družinsko življenje. To so otroci in mladi, ki imajo učne težave, vedenjske težave, psihosocialne težave, pomanjkanje socialnih veščin ipd. Še vedno poteka stik s Centrom za socialno delo (CSD Ajdovščina) in šolami, tako kot v programu CMD.

3.1.3 Ciljni programi Mladinskega centra Ajdovščina

- neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo,
- prostovoljno mladinsko delo,
- informiranje in svetovanje za mlade,
- participacija, aktivno državljanstvo, človekove pravice,
- mednarodno mladinsko delo,
- mobilnost mladih in raziskovalno delo mladih,
- raziskovalno delo mladih,
- izobraževanja – predavanja za starše, potopisna predavanja, posveti, okrogle mize,
- socialna preventiva (preventivni socialno varstveni programi za mlade),
- prostočasne aktivnosti.

- Neformalno izobraževanje in usposabljanje mladih za mladinsko delo:

Neformalno izobraževanje je organizirana izobraževalna aktivnost izven ustaljenega formalnega sistema. Le to lahko da mladim moč in motivacijo za izvajanje lastnih projektov, kjer so oni sami center izobraževalne dejavnosti, imajo osebni interes, pridobivajo samozavest ter razvijajo sposobnosti in veščine. Vključeni programi delujejo na neformalni ravni in vključujejo neformalno učenje mladih. Vse dejavnosti, ki jih izvajamo (učenje skozi igro in športne dejavnosti, učenje skozi kreativne delavnice, organiziranje raznih tečajev in drugih delavnic, izvajanje programa MEPI, izvajanje taborov in izletov, izvajanje delavnic Odraščanje in mi, svetovanje in informiranje, razni turnirji, učna pomoč...) sodijo v področje neformalnega učenja mladih. Mladinski center skrbi za osebni in profesionalni razvoj mladinskih delavcev za delo z mladimi.

- Prostovoljno mladinsko delo:

Prostovoljno mladinsko delo je danes zelo oslabiljeno. Mladi se še ne zavedajo njegovega pomena v družbi. Program prostovoljnega mladinskega dela ima določene cilje (izboljšati socialne kompetence, izgrajevati pozitivno samopodobo, spoznavati lastne sposobnosti, zmanjševati socialno izključenost, razvijati odgovornost, razvijati oz. privzgjajati socialne veščine ipd.). Program Prostovoljno delo trenutno poteka v sodelovanju s Centrom za socialno delo (CSD), prizadevamo pa si, da bi se z naslednjim letom samostojno prijaviili na ta program. V Mladinskem centru si prizadevamo, da vsako leto vključimo v program čim več mladih prostovoljcev, organiziramo predstavitve na šolah ter izvajamo tudi usposabljanja za prostovoljce. Prostovoljci postajajo nepogrešljivi pri izvedbi določenih dejavnosti (učna pomoč, organizacija tabora, izvajanje delavnic, druženje z uporabniki...). Skupaj s prostovoljci sodelujemo na raznih prireditvah, kjer izvajamo delavnice za otroke, skrbimo tudi za promocijo prostovoljnega dela (ob svetovnem dnevu prostovoljstva, mednarodni dnevi mladih prostovoljcev ipd.). Prostovoljno mladinsko delo se odraža v skoraj vseh programih, ki jih Mladinski center izvaja. Poleg tega smo v letu 2010 prevzeli od Centra za socialno delo tudi program Mladinskih delavnic, za namene katerega smo naknadno izobrazili 3 prostovoljke.

- Informiranje in svetovanje za mlade:

V Mladinskem centru imamo info točko za mlade (mladi lahko pri nas dobijo razne informacije glede šolanja in izobraževanja, kulturnega dogajanja, mednarodnega povezovanja, informacije glede društev oz. kam se lahko obrnejo...). Eden od namenov programa je tudi svetovanje in podpora mladim v stiski ter njihovim staršem.

Mladi se lahko obrnejo na mentorje kadarkoli se znajdejo v stiski in ne vedo kako naprej. V sodelovanju s Centrom za socialno delo ter osnovnimi šolami izvajamo tudi individualno spremljanje otrok in mladih, ki potrebujejo dodatno pomoč. Na področju svetovanja in osveščanja izvajamo razne tematske delavnice (o drogah, spolnosti, AIDS – u ipd.) ter izvajamo Mladinske delavnice na OŠ (le te zajemajo tri sklope; spolnost, zasvojenosti in medsebojni odnosi). Mlade tudi usmerjamo v druge programe, če je to potrebno.

- *Participacija, aktivno državljanstvo, človekove pravice:*

V sodelovanju z drugimi društvi organiziramo razne akcije v lokalni skupnosti, ki se navezujejo na mladinsko področje. V program vključujemo tudi aktivno participacijo mladih, predvsem na lokalnem nivoju ter vključevanje mladih z manj priložnostmi.

V okviru delovanja Mladinskega centra Hiša mladih se izrazito kaže aktivno državljanstvo mladih in participacija, saj sodelujemo na skoraj vseh družbeno pomembnih akcijah v občini in si prizadevamo, da bi svoje delovanje širili tudi izven. Pripravljamo tudi projekt Mladinske pobude, ki bo skupino mladih aktivno vključila v projekt, predvidoma na temo ekologija in ozaveščanje.

- *Mednarodno mladinsko delo in mobilnost mladih:*

Za mednarodno povezovanje smo zelo odprti. Prijavili smo se v program Mladi v akciji (prej Mladina) in iz njega bomo črpali sredstva za pošiljajoče in gostiteljske izmenjave (EVS). V sodelovanju z drugimi društvi smo že gostili prostovoljca v okviru programa EVS. S pridobitvijo mladinskega hotela bo lahko mladinski center gostil še več prostovoljcev iz tujine. Izvajamo tudi mednarodni projekt MEPI (mednarodno priznanje za mlade priznanje) v okviru katerega potekajo odprave na državni ravni, želja jih je razširiti na mednarodno raven, kar bi še bolj pospešilo zainteresiranost mladih za prostovoljstvo. Mladinski delavci smo bili tudi na večjih izobraževanjih na področju mladinskih mednarodnih projektov. Potrebovali pa bi sredstva, da bi mednarodne projekte še bolje razširili med mlade, nudili tečaje za mentorje, inštruktorje ipd., kar pa je zaradi finančnega stanja trenutno zelo težko izvedljivo.

- *Raziskovalno delo mladih:*

Ena izmed nalog mladinskega centra je tudi izvajanje različnih raziskav (ugotavljanje potreb, evalviranje posameznih programov...) med uporabniki ter tudi ostalo mladino. V okviru programa bo mladinski center seznanjal mlade z raziskovalnim in znanstvenim delom ter populariziral znanosti med mladimi preko izvedbe eksperimentalnih delavnic. Mladi se v okviru izvajanja programov uporabnikov ukvarjajo z raziskovanjem tudi naravoslovnih znanosti, jezikov, etnologije, ipd.

- Prostočasne aktivnosti:

Za rizično populacijo mladih je značilno, da svojega prostega časa ne znajo ali ne zmorejo preživljati aktivno ter se zato poslužujejo pasivnega načina preživljanja prostega časa. V glavnem ne obiskujejo organiziranih oblik ukvarjanja s športom, glasbo ipd. Prav zaradi omenjenega je eden izmed ciljev programa tudi motiviranje in animacija pri razvijanju prostočasnih interesov mladih ter zagotavljanje možnosti, da so mladi lahko aktivni tudi v »neorganiziranih klubih«, kot je mladinski center.

Mladinski center ponuja mladim prostor za aktivno preživljanje prostega časa. Vse dejavnosti, ki jih izvajamo v okviru programa sodijo na področje prostočasnih aktivnosti mladih (družabne igre, turnirji, ustvarjalne delavnice, športne dejavnosti, obiski bazena, tabori, izleti, MEPI, brezplačna uporaba interneta in računalnikov...).

3.1.4 Dejanski izveden program Mladinskega centra Ajdovščina z doseženimi učinki

Kot ostali mladinski centri po Sloveniji poskušamo slediti prednostnim področjem izvajanja mladinskih programov in programov za mlade, ki jih določa Urad za mladino Slovenije. Navedene so vrste rednih dejavnosti (programov), ki jih je Mladinski center Hiša mladih Ajdovščina izvajali v letu 2012, z navedbo imena aktivnosti in števila dogodkov v okviru posamezne aktivnosti. Opredeljeno je tudi časovno obdobje aktivnosti in ocena števila aktivnih mladih udeležencev v starosti od 14. do 29. leta.

1. Redna (klubska) dejavnost

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Dnevno nudimo več podpornih dejavnosti in akcij v naši lokalni skupnosti:	249	249	350
Koordiniramo mladinske organizacije in društva, ki	249	249	350

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
se nahajajo v sklopu Hiše mladih in širše			
Strokovno in svetovalno smo podprli več aktivnosti mladih iz Hiše mladih (vključevanje v skupne akcije, skupno plakatiranje, oglaševanje in informiranje o prireditvah v medijih, na naši spletni strani in na naši mailing listi)	249	249	350
Smo izvajalec obveznih izbirnih vsebin za Srednjo šolo Vena Pilona Ajdovščina in OŠ Šturje	249	249	350
Naše svetovanje in podpora se kaže tudi v rednem posojanju opreme lokalnim mladinskim organizacijam v občini;	249	249	350
Naše storitve nudimo tudi drugim organizacijam v lokalnem okolju, zlasti sorodnim inštitucijam (brezplačno uporabo interneta in drugih računalniških programov, brezplačno tiskanje gradiva ipd.)	249	249	350
Nudimo tudi prostore za izvedbo aktivnosti mladih ali aktivnosti za mlade	249	249	350
Posameznikom ali skupinam, ki nimajo pravih pogojev za učenje nudimo poleg naših prostovoljcev tudi prostore za učno pomoč	249	249	350
Prizadevamo si za promocijo in podporo mladih ustvarjalcev na vseh področjih iz lokalnega okolja in širše, to poskrbimo preko različnih medijev obveščanja, poskrbimo tudi za transparentnost posameznega dogodka	249	249	350
Mladim glasbenim skupinam Hiše mladih po potrebi posojamo tehnično opremo in nudimo tehnično pomoč	249	249	350

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Uporabniki imajo dnevno na voljo brezplačno uporabo računalnika in interneta, dnevno imajo na voljo uporabo družabnih iger, gradivo za različne ustvarjalne delavnice	249	249	350
Uporabnikom nudimo različne družabne dejavnosti, športne dejavnost, ustvarjalne delavnice, tematsko obarvane dejavnosti, kulturno izrazne dejavnosti, organiziramo izlete, tematske tabore, vso organizacijsko podporo za njihove dejavnosti, strokovno in svetovalno podporo	249	249	350
Pri nas uspešno deluje tudi Infotočka	249	249	350
Nudimo svetovanje društvom pri pripravi različnih razpisnih dokumentacij	249	249	350
Razna potopisna predavanja	249	249	350
Kreativne delavnice in tečaji	249	249	350
Obisk krajevnih skupnosti s programom in delavnicami za najmlajše	24	24	250

2. Neformalno učenje in usposabljanje mladih za mladinsko delo

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Udeležili smo se izobraževanja »Prostovoljno delo z mladimi«, Programi Movit, usposabljanje za razpise ministrstev, namenjenemu mladinskim delavcem	3	5	2
Na dva tedna smo izvajali Srečanja s prostovoljci MC-ja, na katerih smo skozi evalvacijo izmenjali izkušnje,	33	33	15

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
obravnali različne situacije med mladimi in zastavljali smernice za bodoče delovanje centra			
Na nami so razna tematska predavanja katera smo izvedli glede na želje in potrebe uporabnikov ter lokalne skupnosti (npr. Kultura oblačenja, Uporaba dišavnic, Izdelava mila, Teden arhitekture, ipd.)	40	40	600
Tečaj arhitekturnega risanja	12	12	9
Tečaj španskega jezika	5	5	15
Potekale so tudi razne predstavitve društev ali klubov v obliki predavanja z diapozitivi ali filmom	5	5	150
Mesečne otvoritve razstav v galeriji Hiša mladih	12	160	180
Potekalo je redno seznanjanje uporabnikov o računalniških spretnostih, spremljanje uporabnikov 'računalnice' in pomoč pri vsakdanjem delu in učenju, nudenje informacijske infrastrukture za namene izobraževanja (kamor spada tudi brezplačen dostop do interneta), razvijanje oblike družabništva in medsebojne pomoči pri mladostnikih v času sodobne družbe (individualizacija), itd.	249	249	240
Dan mladinske literature, natečaj »Pravljica«, itd.	3	5	50
Sodelovanje z MSA in izvajanje raznih seminarjev na temo mladih in zaposlovanja	5	15	100
Tečaj ličenja	2	2	20
Tečaj sitotiska	3	3	15
Tečaj grafičnega oblikovanja	4	4	7
Redna mentorska srečanja in izvajanje programa Mladinskih delavnic na dveh šolah	10	10	4
Redne supervizije na Društvu za preventivno delo Ljubljana	3	3	1

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Skupaj na delo	1	1	10
Dialog mladih	1	1	20
Predavanje Finančna pismenost na SŠ Venca Pilon	2	2	50
Predavanje o komunikaciji - za skupino prostovoljcev	1	1	10
Predavanje o EFT čustveni svobodi	1	1	10

3. Prostovoljne mladinske aktivnosti

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Sodelovanje s Centrom za socialno delo Ajdovščina pri izvedbi programa Prostovoljno delo. Vodenje skupine prostovoljcev, redna srečanja s prostovoljci, vodenje prostovoljcev pri skrbi za otroke s posebnimi potrebami, skupne akcije prostovoljcev	40	40	15
Redno vključevanje prostovoljcev v delovanje in program mladinskega centra, pomoč prostovoljcev pri vseh prireditvah, ki jih je organiziral MC: Otroško pustno rajanje 2012, Fotokros (Zimski, Pomladanski, Poletni, Jesenski), Razstava velikonočnih jajčk, MC Art exhibition Bit&Beat, Maturantska parada 2012, Dan mladosti, občinski praznik, priprave na Poletni mladinski tabor, Baw Baw festival, Štrudlfest, Festival Hiše mladih, Veseli december (Miklavževanje in Dedek	15	18	350

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
mraz)).			
Pomoč prostovoljcev pri razstavi društva Norma 7 – razstava invalidnih umetnikov	2	2	20
Vključitev prostovoljcev pri akciji Očistimo Slovenijo v enem dnevu	1	1	15
Dan za spremembe v Hiši mladih- sodelovanje naših prostovoljcev na nacionalnem Dnevu za spremembe - Medgeneracijsko druženje kiparjev	1	1	10
Redna učna pomoč osnovnošolcem in dijakom iz strani naših prostovoljcev	50	50	10
Sodelovanje z javnim zavodom Janka Premrla Vojka iz Vipave, VDC Vipava/Ajdovščina, Domom starejših občanov Ajdovščina, kjer prostovoljci pod mentorstvom sodelavcev MC redno izvajajo različne tematske delavnice	5	5	50
Udeležili smo se Festivala prostovoljstva 2012 v Ljubljani, in organizirali Festival prostovoljstva v mestu Ajdovščina	3	3	100
Redna mentorska srečanja in izvajanje programa Mladinskih delavnic na dveh šolah	10	10	4
Umetniška nadgradnja sob, ureditev atrija	1	14	1
Skupina Modra	3	14	10
Evropska prostovoljna služba	9	163	2

4. Socialna vključenost neorganizirane mladine

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Dnevno si prizadevamo, da neorganizirane mlade spodbujamo, da obiskujejo organizirane oblike ukvarjanja s športom, glasbo ipd. (Drugačna športna sreda, Fotokros, Mladi za najmlajše - dramske igre, turnirji v igrah in športni turnirji, itd.)	249	249	350
Vse dejavnosti, ki jih izvajamo v okviru programa sodijo na področje prostočasnih aktivnosti mladih (družabne igre, turnirji, ustvarjalne delavnice, športne dejavnosti, obiski bazena, tabori, izleti, MEPI, brezplačna uporaba interneta in računalnikov...)	249	249	350
Vsako sezono organiziramo tudi Fotokros, kjer mladi, ki jih zanima fotografija, tekmujejo med seboj, na koncu vsako sezono postavimo razstavo v antičnih termah v centru mesta	4	56	25
Dialog mladih	1	1	10
Skupaj na delo	1	1	20
Predavanje Midva in najin otrok	3	3	20
Projekt Šola podjetništva skupaj z Mladinskim svetom Ajdovščina	1	1	5
Realizacija animacijskega nastopa- igre Izgubljena darila	1	5	6

5. Aktivno državljanstvo, participacija in informiranje

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
------------------	---	--------------------	--

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni mladih	Število aktivnih udeležencev
Ustanovili smo skupino Kreativa, ki redno sodeluje v raznih projektih, kar nedvomno prispeva kulturno bogatejšemu dogajanju v mestu na sploh. V skupini je aktivnih kar 20 umetnikov in še več jih pričakujemo, ter drugi člani (Teden mode, Art market, Bit&Beat, Umetniška nadgradnja sob, Burja 21. stoletja, ...)	30	30	55
okviru delovanja Mladinskega centra Hiša mladih se izrazito kaže aktivno državljanstvo mladih in participacija, saj z našimi prostovoljci in uporabniki sodelujemo na skoraj vseh družbeno pomembnih akcijah v občini in si prizadevamo, da bi svoje delovanje širili tudi izven (Dan muzejev, Čistilne akcije, Občinski praznik, itd.)	30	30	200
Maturantska parada	1	1	150
Pustovanje	1	1	300
Dan za spremembe	1	1	25
Simbioza	1	4	20
Art Market	20	20	30
Projekt 72 ur prostovoljstva, v katerem smo očistili prostore stare vojašnice Srečka Kosovela	1	1	20
Razstave v galeriji Hiša mladih	8	112	120
Teden mode	7	7	500
Dan mladinske literature	2	2	50
Teden arhitekture	7	7	50
Intervju (v živo) z županom	1	1	15
Intervju (v živo) z novinarko Vlasto Jeseničnik	1	1	15
Intervju z manekenko (v živo) Jana Koteska	1	1	15
Obisk krajevnih skupnosti s programom in	24	24	250

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
delavnicami za najmlajše			

6. Mednarodno mladinsko delo, mobilnost in medkulturno učenje mladih;

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Vključitev našega centra v programe Mladi v akciji (EVS, Mladinske pobude) in pridobitev statusa gostiteljske, pošiljajoče in usklajevalne organizacije	8	20	70
Mladinska pobuda »Live on street«	7	21	50
Predstavitev EVS prostovoljne službe s prostovoljko iz Španije	10	24	25
Sodelovanje na evropskih razpisih za mlade, itd.	5	14	4
Pridobitev nove prostovoljke iz Litve	1	210	1
Mednarodni filmski festival horror filma - Baw baw festival	8	4	40

7. Inovativnost in kulturna ustvarjalnost

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Skupina Kreativna – redna srečanja	10	10	25
Razstave v galeriji Hiša mladih	8	112	120

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Fotokros (Zimski, Pomladni, Poletni in Jesenski - fotografiranje na vsakič drugačne teme in pod določenimi pogoji - razstava fotografij v rimskih termah v centru mesta)	4	56	30
Umetniške delavnice (Otroško Pustno rajanje, Velikonočna jajčka – sodelovanje na razstavi, izdelava nakita, šivanje različnih izdelkov, ustvarjanje na temo Pravljica, delavnice iz reciklažnega materiala, tečaj sitotiska, grafičnega oblikovanja, delavnica poslikava obrazov, izdelava mila, delavnica sivke, itd.)	20	115	300
Literarni natečaj in Dan mladinske literature	3	7	40
Teden mode: modne razstave, modne revije, delavnice, predavanje o Kulturi oblačenja, okrogla miza z blogerji, tečaj šivanja, tečaj sitotiska...	7	7	500
Mladinske pobude (Live on street, Burja 21. Stoletja, Skupin(sk)a slika, ipd.)	7	21	50

8. Zdravje in zdrav življenjski stil

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Predavanja o preventivi in zdravi prehrani (v okviru projekta mladinske delavnice in pa v obliki samostojnih predavanj- npr. tradicionalna medicina in zeliščarstvo	60	60	33

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Opozarjanje mladih o pravilni prehrani (literatura o zdravi prehrani)	249	249	350
Spodbujanje športa in gibanja na svežem zraku, organizacija izletov in športnih aktivnosti, tematskih taborov. ipd.	249	249	350
Delavnica naravne izdelave mila	1	1	6
Predavanje o tradicionalnem zdravilstvu	1	1	15

9. Evropsko leto aktivnega staranja in medgeneracijske solidarnosti 2012.

Aktivnost	Število dogodkov v okviru aktivnosti	Število dni	Število aktivnih mladih udeležencev
Obisk doma starejših občanov	4	4	13
Dan za spremembe	1	1	25
Bit to beat - tribute to	1	14	20
Društvo Norma- invalidni umetniki- razstava	2	2	13
Kiparska delavnica z društvom upokojencev Most	1	1	15

- Navajamo oceno o realizaciji dejavnosti mladinskega centra:

Mladinski center Hiša mladih se je držala zastavljenega delovnega plana v letu 2012 in ga tudi uspešno izpeljala. V obdobju poročanja smo že izvedli predvidene projekte, pa tudi dodala in dodelala veliko novih aktivnosti. Ne glede na to, da smo na področju mladinskih centrov še dokaj sveži, uspešno sledimo osnovnim ciljem delovanja mladinskega centra. Tako skrbimo za vzpodbujanje participacije mladih, omogočanje aktivnega državljanstva, stremimo k uveljavljanju večkulturne vzgoje, predvsem pa k

integraciji mladih skozi boljše poznavanje položaja in vloge mladih v družbi. Naš cilj je bila realizacija programa, ki smo si ga zastavili, poleg tega pa smo vedno odprti za še dodatno ponujene aktivnosti, katerih se udeležujemo z veliko vnemo in zagnanostjo. Želja naše organizacije je prilagoditi program, da bo kot tak zadovoljil potrebe in želje mladih. Prizadevamo si še naprej skrbeti za osebni in profesionalni razvoj mladinskih delavcev za delo z mladimi in hkrati širitev naše dejavnosti izven lokalnih meja.

Julija 2012 smo zaključili prvo EVS gostovanje z evropsko prostovoljko iz Španije, ki je 1 leto delala na programu Mladi, umetnost in kultura. Drugo EVS gostovanje smo začeli na sredini meseca novembra 2012 s prostovoljko iz Litve, tokrat na programu Živeti kreativno in ustvarjalno.

- Navajamo in količinsko opredeljujemo najpomembnejše in otipljive rezultate aktivnosti Mladinskega centra Hiša mladih v letu 2012 (seminarji, konference, publikacije, okrogle mize, povečano število zaposlenih, novi prostori, nova dislocirana enota MC, ipd.):

Najvidnejši rezultat leta 2012 je bil zagotovo umestitev novega Mladinskega centra in hotela v Ajdovščini na novi lokaciji v dogajanje v mestu in širši okolici. V letu 2012 smo si zadali cilj, da se programsko še bolj izpopolnimo in približamo konceptu, ki ga želimo izvajati v širšem obsegu v novih in zagotovo za to primernejših prostorih. Naša dejavnost se je v preteklem letu precej razširila, saj smo organizacijsko pokrivali večino lokalnih dogodkov, ki so povezani z mladimi. Pričeli smo z izvajanjem raznih dodatnih programov za mlade (npr. Mladinske delavnice, EVS, Smo prosti smo na voljo, MC 21, Tematski torki, klubska dejavnost, MC Teden mode, Baw Baw filmski festival, Festival Hiše mladih, ipd.) in nadaljevali smo s sodelovanjem z različnimi institucijami in društvi pri izvajanju skupnih dejavnosti. Udeleževali smo se tudi večine lokalnih prireditev s tem, da smo jih povabili v naše prostore in združili ter tako skupaj obogatili dogajanje v lokalni skupnosti (Kašev letni vrt, Štrudlfest, ipd.). Redno smo skrbeli za prepoznavnost dejavnosti našega mladinskega centra in hotela. Redno smo se pojavljali v lokalnih in drugih medijih, redno smo tudi oglaševali našo dejavnost izven lokalne skupnosti. Že drugo leto zapored smo izpeljali viden projekt »MC Teden mode« v katerem je sodelovalo več kot 10 prostovoljnih amaterskih in izobraženih oblikovalcev iz modne industrije. Projekt je bil vidno prepoznaven tudi v medijih in pozitivno sprejet iz strani lokalne skupnosti. Sodelovali

smo tudi pri nacionalnem projektu Simbioza, sodelujemo z Mrežo Mama, slovensko Filantropijo, Movit na Mladina, Društvom za preventivno delo, Študentskimi organizacijami (Škis, Šoup, ipd.).

- Navajamo oceno o realizaciji celoletnih programskih sklopov:

V letu 2012 smo izvedli več podpornih dejavnosti in akcij v naši lokalni skupnosti.

Naša vloga je, da koordiniramo mladinske organizacije in društva, ki se imajo prostore v Hiši mladih (Mladinskega centra in hotela Ajdovščina) in širše. Tako, smo preteklo leto strokovno in svetovalno podprli več aktivnosti mladih iz Hiše mladih (vključevanje v skupne akcije, skupno plakatiranje, oglaševanje in informiranje o prireditvah v medijih, na naši spletni strani in na naši mailing listi). Naš MC je izvajalec obveznih izbirnih vsebin za Srednjo šolo Vena Pilona Ajdovščina že dalj časa. Naše svetovanje in podpora se kaže tudi v rednem posojanju opreme lokalnim mladinskim organizacijam v občini. Preko raznih oblik informiranja (mailing lista, spletna stran, kontaktiranja medijev, SMS obveščanje,...) nudimo storitve obveščanja različnim mladinskim organizacijam, društvom in posameznikom iz lokalnega področja. Uporabnikom smo vedno na voljo pri nudenju tehnične pomoči in človeških virov pri organizaciji njihovih izven-šolskih dejavnosti. Naše storitve nudimo tudi drugim organizacijam v lokalnem okolju, zlasti sorodnim inštitucijam (brezplačno uporabo interneta in drugih računalniških programov, brezplačno tiskanje gradiva, ipd.), poleg tega nudimo tudi prostore za izvedbo aktivnosti mladih ali aktivnosti za mlade.

Posameznikom ali skupinam, ki nimajo pravih pogojev za učenje nudimo poleg naših prostovoljcev tudi prostore za učno pomoč (naši prostovoljci nudijo brezplačno učno pomoč za osnovnošolce in srednješolce). Na MC-ju si od vedno prizadevamo za promocijo in podporo mladih ustvarjalcev na vseh področjih iz lokalnega okolja in širše, to poskrbimo preko različnih medijev obveščanja, poskrbimo tudi za transparentnost posameznega dogodka. Mladim glasbenim skupinam Hiše mladih po potrebi posojamo tehnično opremo in nudimo tehnično pomoč. Letos smo že drugič izpeljali viden projekt »MC Teden mode« v katerem je sodelovalo več kot 10 prostovoljnih amaterskih in izobraženih oblikovalcev iz modne industrije. Projekt je bil vidno prepoznaven tudi v medijih širše od lokalnega značaja. Vsako leto priredimo tudi umetniško razstavo mladih ustvarjalcev v Vipavskem križu, redno izvajamo tudi razstave znotraj Mladinskega centra in hotela Ajdovščina, v Galeriji Hiša mladih.

Uporabniki imajo na voljo brezplačno uporabo računalnika in interneta, dnevno imajo na dostopu uporabo družabnih iger, gradivo za različne ustvarjalne delavnice, gradivo za šolo, ipd.. Nudimo jim različne družabne dejavnosti, športne dejavnost, ustvarjalne dejavnosti, tematsko obarvane dejavnosti, kulturno izrazne dejavnosti, organiziramo izlete, tematske taborne, predavanja, vso organizacijsko podporo za njihove dejavnosti, strokovno in svetovalno podporo, pri nas uspešno deluje tudi Infotočka. Sodelujemo oz. nudimo svetovanje društvom pri pripravi različnih razpisnih dokumentacij.

MC je še vedno usmerjen tudi v preventivni program, ki je bil osnova in bistvo našega predhodnega programa (Center mladinskih dejavnosti), tako nadaljujemo z izvajanjem individualnega spremljanja in svetovanja za mlade in njihove starše. Smo člani mreže MaMa in člani organizacije Mladinskega sveta Ajdovščina (MSA), kjer se redno udeležujemo na sejah članic Izvršnega odbora MSA.

Naša organizacija sodeluje pri nujenju tehnične in logistične pomoči ter človeških resursov pri izpeljavi Majskega teka v Ajdovščini, Štrudlfesta, Kaševoga letnega vrta in drugih večjih dogodkov v občini. Organizacijsko pokrivamo izvedbo Maturantske parade, Pustovanje, Veselega decembra, ipd.

Za nami je uspešna izpeljava programa Veselega decembra 2012 (Miklavževanje z Miklavževim sejmom in Prihod dedka Mraza).

Kot soorganizator s Klubom ajdovskih študentov in dijakov (KAŠ) smo poskrbeli za dogajanje mladih v občini (letni program za mlade - pomoč pri organizaciji koncertov in drugih dogodkov). Med poletnimi počitnicami smo tudi letos izvajali dvomesečni počitniški program »Odprti oder 2012«, ki je potekal vse dni v tednu, tudi nekatere vikende. Izvajali smo glasbene, ustvarjalne ter literarne delavnice, priredili tečaj šivanja, španščine, kitesurf tečaj ter organizirali druge podobne dogodke.

Tudi letos je bila naša naloga koordinacija in organizacija pri izvedbi Festivala Hiše mladih, ki se je izvajal že tretjič zapored. Festival združuje vse organizacije in skupine, ki imajo svoj prostor pod streho Hiše mladih.

V šolskih počitnicah smo naš program popestrili in namenili tudi najmlajšim in sicer, v sodelovanju z Zavodom za šport Ajdovščina izvedli raznolik in dogodkov pester program. Z našimi prostovoljkami (pod mentorstvom MC-ja) pripravili in Medobčinskim društvom prijateljev mladine (MDPM) smo več animacij. Na ta projekt smo posebej ponosni, saj nam je uspelo vanj vključiti kar lepo skupino srednješolk iz vzgojiteljske šole in jih pripraviti, da se angažirajo na svojem področju. Izvajali smo

tudi prave predstave z dodelanimi scenariji, za kar je bilo potrebno kar veliko vaje in vztrajnosti. Odziv publike, pa tudi samih deklet je bil zelo pozitiven.

Vključeni smo v portal Prostovoljstvo.org in nadaljevali smo sodelovanje s Centrom za socialno delo Ajdovščina pri izvedbi programa Prostovoljstvo (vodenje skupine prostovoljcev, redna srečanja, skrb za otroke s posebnimi potrebami in skupne akcije), predstavitev projekta na lokalnem in regionalnem nivoju, redno informiranje o izvajanju programa, vključitev prostovoljcev ob svetovnem dnevu prostovoljstva, mednarodni dnevi mladih prostovoljcev, Festival prostovoljstva v Ljubljani, ipd. V sodelovanju s Centrom za socialno delo smo v začetku šolskega leta izvedli promocijo in iskanje novih prostovoljcev po šolah in podobnih ustanovah ter tako izoblikovali primerno skupino s katero zelo dobro delamo.

- Opis učinkov dejavnosti mladinskega centra na populacijo mladih, njihovo aktivno participacijo, razvoj mladinske politike in mladinskega dela (rezultati analiz, raziskav, evalvacije, ipd.):

Bili smo aktivni na vseh področjih, ki se tičejo dela z mladimi. Tako smo kot aktivnosti na področju neformalnega izobraževanja ali usposabljanje mladih za mladinsko delo organizirali večje število različnih tečajev in delavnic. Nekatere so bile organizirane izključno za delavce in sodelavce MC (delovni vikend). Tedensko smo izvajali srečanja s prostovoljci MC-ja, na katerih smo skozi evalvacijo izmenjali izkušnje, obravnavali različne situacije med mladimi in zastavljali smernice za bodoče delovanje centra. V okviru MC-ja deluje Infotočka, ki preko aktualnih informacij seznanja mlade z možnostmi in aktivnostmi za mlade, tako v okviru našega MC-ja, kot tudi dejavnosti, ki jim nudijo druga društva in organizacije na različnih področjih (na lokalni, regionalni, nacionalni ravni pa tudi širše). Tako poskušamo počasi, a vztrajno z informacijami ter nasveti prebiti se v zavest mladih. Za nami so razna tematska predavanja (o digitalni fotografiji, klasični masaži, glasbenih spretnostih, predstavitev dejavnosti, programov, ipd.) katera smo izvedli glede na želje in potrebe uporabnikov ter lokalne skupnosti. Potekale so tudi razne predstavitve društev ali klubov v obliki predavanja z diapozitivi ali filmom (EVS večer skupaj s prostovoljko iz Španije, EVS večer s prostovoljko iz Litve, ipd). Izobraževalne dejavnosti (delavnice, tečaji, predavanja) so potekali kontinuirano čez celo leto, odvisno predvsem od potreb delavcev in sodelavcev MC-ja ter želja prostovoljcev. Za mladinske delavce smo organizirali izobraževanja v programu Mladi v akciji, za mentorstvo pri

mladinskih delavnicah, izobraževanje za ESRR, ipd. Potekalo je redno seznanjanje uporabnikov o računalniških spretnostih, spremljanje uporabnikov »računalniške učilnice« in pomoč pri vsakdanjem delu in učenju, nudenje informacijske infrastrukture za namene izobraževanja (kamor spada tudi brezplačen dostop do interneta), razvijanje oblike družabništva in medsebojne pomoči pri mladostnikih v času sodobne družbe (individualizacija), itd. Ob vsakem dogodku vodimo tudi evalvacijo, statistično vodimo udeležbo na dogodkih.

Letos smo sodelovali v dveh vseslovenskih projektih Mreže MaMa: »Dialog mladih« in »Skupaj na delu«, ki sta ob prinesla zadovoljive rezultate ter spodbujala pri participaciji mladih.

Več smo delali tudi na pomen programa za razvoj mladinskega dela in mladinske politike v RS na evropskem nivoju. MC si kot član Mladinskega sveta Ajdovščina (MSA), prizadeva slediti ciljem, v katere stremi članstvo MSA in sicer: izvajati vpliv na mladinsko politiko v Ajdovščini in širšem okolju; spodbujati razvoj mladinskih organizacij, kot instrumenta mladih v družbi, in aktivno udeležbo mladih v javnem življenju; spodbujati in razvijati sodelovanje asociacije in njenih članic s sorodnimi organizacijami doma in po svetu; aktivno sodelovati pri trajnostnem družbenem razvoju, vzpodbujati javni dialog o družbenih vprašanjih, podpirati izvajanje dejavnosti članic MSA v Hiši mladih; izvajanje dejavnosti s področja izobraževanja, socialne politike otrok in mladine, prostočasnih dejavnosti, kulture, informiranja, mednarodnega sodelovanja in raziskovanja; prizadevati se za zmanjševanje odliva intelektualnega potenciala mladih iz občine Ajdovščina, itd. Preko MSA sodelujemo v javnih razpravah na nacionalni ravni, povezanimi z razvojem mladinske politike. Vključeni smo v projekt EVS, ki je ena izmed akcij Programa Mladi v akciji. Letošnje leto gostimo prvo prostovoljko (z EVS prostovoljci smo že sodelovali preko drugih organizacij, ko smo bili še projekt Centra za socialno delo - CMD). Intenzivno delamo na tem, da bi poslali prvega našega prostovoljca v tujino. Menimo, da je EVS za našo organizacijo prava izkušnja in izbira, saj podpira mednarodno prostovoljno delo mladih in si prizadeva za razvoj solidarnosti, višje strpnosti ter družbene povezanosti med mladimi; podpira neformalne izkušnje in učenje mladih, integracijo, zvišuje zaposljivost, solidarnost, aktivno sodelovanje, razbija stereotipe, pozitivno vpliva na lokalno skupnost. S pridobitvijo nočitvenih kapacitet pa smo začeli s sodelovanjem tudi z različnimi turističnimi organizacijami, pripravili smo turistične programe za naše

goste, sodelujemo tudi z vsemi študentskimi organizacijami po Sloveniji, uspešno delujemo tudi s tujimi organizacijami.

3.2 Mladinski hotel Ajdovščina

Na tem mestu je potrebno poudariti, da je Mladinski hotel Ajdovščina popolnoma nov objekt, predvsem pa storitev priključena obstoječi že tako mladi organizaciji, katere zaposleni, pa tudi širša javnost Občine Ajdovščina, se je prvič srečala s hotelskimi storitvami nižjega cenovnega razreda.

Mladinskega hotela Ajdovščina znotraj Mladinskega centra in hotela Ajdovščina je nov mladinski hotel v Sloveniji, še posebej pa Severno Primorski regiji, lociran v Športnem parku Pale v Ajdovščini ob poti do Izvira Hublja. Sama lokacija se lepo ujema s samo dejavnostjo in namembnostjo mladinskega hotela in celotnega centra, saj imajo v objektu (društvene) prostore tudi ostala društva oz. organizacije, ki se ukvarjajo z mladinsko dejavnostjo. Moderna stavba, zgrajena v severnoprimorskem slogu, z značilno belo fasado in tradicionalno krtino za te kraje, narejeno iz korcev. Arhitekturo dopolnjuje uporaba lesa za številne dodatke: od kritine do balkonske ograje, ipd..

Mladinski hotel Ajdovščina mora imeti za cilj izpolnjevanje pogojev, standarde mladinskih hotelov (hostlov) iz vse Evrope. Mladinske hotele med seboj povezuje namembnost in stopnja udobja, karakter vsakega pa je individualnost.

Mladinski hotel zavzema 339,40 m² prostora znotraj Mladinskega centra in hotela Ajdovščina, ki ima kvadraturu 1.424,30 m². V njem je prostora za 50 ležišč, 25 pogradov, v šestih sobah: eni sobi z dvema ležiščema, dveh sobah s štirimi ležišči, dveh sobah z osmimi ležišči in eni velik sobi s štiriindvajsetimi ležišči. Poleg teh prostorov, zavzema Mladinski hotel še družabni prostor za goste hotela, recepcijo hotela, pripadajoče ženske in moške sanitarije s skupnimi tuši (po dve na sanitarije) ter pralnim in sušilnim strojem (po komplet na sanitarije).

Gostom Mladinskega hotela Ajdovščina je omogočena uporaba info-točke, čajne kuhinje (zajtrkovalnica je v izdelavi), galerije, dveh sejnih sob, računalniške sobe, večnamenske sobe ter koncertno-kongresne dvorane in obiska gostinskega lokala v pritličju objekta. Prav tako pa se lahko gostje hotela brezplačno udeležijo vseh

dejavnosti Mladinskega centra znotraj, kot tudi, vsaj večinoma, vseh dejavnosti mladinskih društev oz. organizacij, delujočih v objektu.

Mladinski hotel Ajdovščina svojim odjemalcem (gostom), tako mladim kot starejšim, ponuja kakovostne nizko-cenovne nočitvene kapacitete z dodatno infrastrukturo namenjeno mladinskim dejavnostim.

1. *Dejanski doseženi učinki delovanja Mladinskega hotela Ajdovščina:*

Poslovanje Mladinskega hotela Ajdovščina v letu 2012 priča:

- Več kot 3.000 nočitev;
- 573 slovenskih (večinoma delovni vikendi mladinskih organizacij) in 548 tujih gostov, kar je bistvo mladinskega hotela;
- gostje, tako tuji kot domači, so se vračali, kar priča o zadovoljstvu, ter
- več kot 62.000 EUR prometa, od tega več kot 42.000 EUR samo z nočitvami.

Rezultati:

- Število nočitev:

Domači gostje	Domače nočitve	Tuji gostje	Tuje nočitve	Skupaj gostje	Skupaj nočitve
573	1530	548	1472	1121	3002

Domačih gostov iz Slovenije je bilo 573, ki so 1530 prespali v mladinskemu hotelu. 548 tujih gostov je prenočilo 1472-krat. Skupaj torej 1121 gostov, ki je opravilo 3002 nočitev.

- Število domačih in tujih gostov glede na starost:

Starostna struktura	Domači gostje	Tuji gostje	Skupaj
do 18 let	49	138	187
19 do 27 let	211	85	296
28 do 40 let	200	120	320
nad 41 let	113	205	318

Največ gostov je bilo starosti med 28 in 40 let (224). Temu sledi starost nad 41 let (318), kar je značilnost mladinskih hotelov, zaradi nižje cene nočitev.

- Število nočitev domačih in tujih glede na njihovo starost:

Starostna struktura	Domače nočitve	Tuje nočitve
do 18 let	75	644
19 do 27 let	1000	192
28 do 40 let	303	208
nad 41 let	152	428

Največ nočitev je bilo domačih gostov med 19 in 27 letom starosti (1000), temu sledijo nočitve tujih gostov ostalih starosti.

- Število nočitev gostov glede na starostno strukturo

Starostna struktura	Skupaj nočitve
do 18 let	719
19 do 27 let	1192
28 do 40 let	511
nad 41 let	580
SKUPAJ	3002

Največ noči so v mladinskem hotelu prebili gostje med 19 in 27 letom starosti (1000), tem sledijo gostje nad 41. letom starosti.

SKLEP

Zavod za šport Ajdovščina si prizadeva, da postane prepoznaven športno rekreativni center, da skrbi za posodabljanje infrastrukture, izvaja kvalitetne športne programe, prisluhne željam in po najboljših močeh nudi zadovoljstvo uporabnikom.

Rezultati, ki smo jih dosegli nam dajejo zadovoljstvo, da smo imeli prave usmeritve in dosegli cilje, ki smo si jih zadali ter povečali število uporabnikov in zadovoljstvo le teh. Uspelo nam je pripeljati ugledne športne klube in društva tudi iz tujine, ki so nad našimi storitvami bili več kot zadovoljni in večina le teh se v letu 2013 vrača k nam.

Z uspešno izgradnjo in odprtjem Mladinskega centra in hotela Ajdovščina, zavod aktivno deluje tudi na področju mladih, kar se kaže v vse večji prepoznavnosti delovanja naše enote. Razvijamo tudi turizem v občini in podatki o prenočitvah dokazujejo, da smo na pravi poti, potrebno je le nenehno nadgrajevanje na vseh področjih.

Mestni stadion se lahko pohvali z urejenostjo in vrhunsko travnato površino katero je v letu 2012 preizkusilo nemalo uporabnikov vse od ajdovskega mladinskega pogona, ŠD Škoula, ki igra prvenstvene tekme na stadionu, mladinske reprezentance Slovenije, Norveške, Bosne in Hercegovine, NK Maribora, NK Celja, itd.

Motnje v poslovanju nam povzročajo slabi plačniki, predvsem najemniki dvoran. To povzroča poslovodstvu težave za odločanje, ker mora neprestano paziti na roke zapadlosti obveznosti do dobaviteljev in potrebno količino denarnih sredstev za kritje le teh. Zavod zaključuje poslovno leto s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 15.093 EUR. Iz izkaza prihodkov in odhodkov po dejavnostih je razvidno, da so v letu 2012 prihodki iz opravljanja javne službe pokrili odhodke te službe. Poslovni izid javne službe prikazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 2.024 EUR . Iz naslova tržne dejavnosti je zavod imel presežek prihodkov nad odhodki v višini 13.069 EUR.

PRILOGE

1. Bilanca stanja (Priloga 1)
2. Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Priloga 1/A)
3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (Priloga 1/B)
4. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (Priloga 3)
5. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (Priloga 3/A)
6. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (Priloga 3/A-1)
7. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (Priloga 3/A-2)
8. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (Priloga 3/B)

Računovodja
Mateja Bandelj

Direktor
Uroš Pintar, mag.posl.ved.

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	5.049.291	4.990.705
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	3.117	2.652
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	2.474	1.937
02	NEPREMIČNINE	004	5.955.724	5.705.756
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.043.941	866.251
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	461.489	434.486
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	324.624	284.001
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	153.310	154.328
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	150	150
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	49.095	47.822
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	21.420	30.539
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	33.557	31.392
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	30.258	40.116
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	18.830	4.309
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	5.202.601	5.145.033
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	5.875	5.875
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	99.706	114.835
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	21.890	22.429
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	54.120	67.316
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	22.172	17.770
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.524	2.148
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	5.172
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	044	5.102.895	5.030.198
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	3.130	3.130
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	24.310	24.310
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	164.861	175.119
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	4.841.650	4.773.789
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	68.944	53.850
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	5.202.601	5.145.033
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	5.875	5.875

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

(v eurih, brez centov)

NAZIV	Oznaka za AOP	Z N E S E K									
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Previdnotenje zaradi okrepitve	Previdnotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	6.142.894	1.152.190	279.644	0	2.208	2.038	220.887	5.049.291	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	2.652	1.937	465	0	0	0	537	643	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	5.705.756	866.251	249.968	0	0	0	177.690	4.911.783	0	0
F. Oprema	706	434.486	284.002	29.211	0	2.208	2.038	42.660	136.865	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

(v eurih, brez centov)

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Z N E S E K									
		Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanih popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanih popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domaćih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dana depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dana depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	872.280	762.599
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	872.280	762.599
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	263	254
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	135.131	23.863
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	3.990	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	3.990	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	1.011.664	786.716
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	578.430	374.604
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	229.938	203.083
461	STROŠKI STORITEV	874	348.492	171.521
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	330.649	309.382
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	254.583	238.054
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	40.639	37.935
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	35.427	33.393
462	G) AMORTIZACIJA	879	19.648	17.076
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	881	39.668	33.489
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	4.484
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	238	6.812
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	238	6.812
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	968.633	745.847
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	43.031	40.869
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	3.895	4.218
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	39.136	36.651
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	16	15
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU
DENARNEGA TOKA**

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	896.677	1.384.735
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	669.641	1.275.897
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	548.975	1.107.495
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	9.828	61.408
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	9.828	16.408
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	44.999
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	513.275	783.271
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	487.328	424.145
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	25.947	359.126
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	14.092	7.817
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	14.092	7.817
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	11.780	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	11.780	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	254.999
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	120.666	168.402
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	120.572	166.808
del 7102	Prejete obresti	422	94	150
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	497
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	947
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	227.036	108.838
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	91.862	82.270
del 7102	Prejete obresti	433	43	66
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	135.131	26.331
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	171
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	941.453	1.332.828
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	752.041	1.195.243
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	231.187	219.209
del 4000	Plače in dodatki	440	190.668	182.081
del 4001	Regres za letni dopust	441	10.107	8.749
del 4002	Povračila in nadomestila	442	19.093	19.686
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	6.665	5.429
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	4.654	3.264
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	32.015	36.300
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	17.580	16.752
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	14.076	13.322
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	119	113
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	240	188
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	0	5.925
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	358.538	285.896
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	104.217	54.302
del 4021	Posebni material in storitve	455	5.543	15.770
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	133.241	121.316
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	7.108	4.503
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	1.026	1.274
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	53.681	38.598
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	3.087	2.982
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	50.835	47.151
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+478+479+480)	470	130.301	653.838
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	22.737	136.064
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	2.865	496.085
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	104.234	20.835
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	465	854
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	189.412	137.585
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	61.805	47.675
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	8.776	6.801
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	118.831	83.109
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	51.907
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	44.776	0

IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516 +517 +518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	51.907
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	44.776	0

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	649.106	223.174
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	649.106	223.174
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	212	51
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	116.356	18.775
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	2.265	1.725
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	2.265	1.725
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	767.939	243.725
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	467.014	111.416
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	165.112	64.826
461	STROŠKI STORITEV	674	301.902	46.590
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	259.836	70.813
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	199.609	54.974
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	31.824	8.815
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	28.403	7.024
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	19.648
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	681	35.311	4.357
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	216	22
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	216	22
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	762.377	206.256
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	5.562	37.469
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	3.538	357
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	2.024	37.112
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI ZAVODU ZA ŠPORT
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Zavodu za šport Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v planu porabe presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: plan porabe presežka

PLAN PORABE PRESEŽKA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093,00 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024,00 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069,00 EUR.

Področje športa:

- Zamenjati PVC talno oblogo v objektu (Fundacija za šport + Občina) (45.000,00 €)
- Izgradnja apartmaja v kampu(5.000,00€)
- Pleskanje velike dvorane (2.860,00€)
- Urediti nadstrešek v vhodu garderob in obrobe strehi UT (1.000,00€)

Enota Stadion:

- Ograditi vhod na glavno tribuno in klubske prostore (500,00€)

Enota MC in Hotel:

- Dodatno montirati luči za potrebe TIC-a (400,00€)
- Ureditev WC-jev v baru-pregrade (2.500,00€)
- Nadstrešek nad vhodom v hotel (1.000,00€)

Iz naslova tržne dejavnosti bomo namenili del sredstev za izplačilo nagrade zaposlenim, kot dopušča zakon.

Investicije smo obravnavali na 6.seji Sveta zavoda dne 27.2.2013 in se s planom investicijskih del Svet zavoda strinja.

Uroš Pintar, mag.posl.ved.
direktor

Igor Benko
predsednik sveta zavoda

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI ZAVODU ZA ŠPORT
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Zavodu za šport Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v planu porabe presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: plan porabe presežka

PLAN PORABE PRESEŽKA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093,00 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024,00 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069,00 EUR.

Področje športa:

- Zamenjati PVC talno oblogo v objektu (Fundacija za šport + Občina) (45.000,00 €)
- Izgradnja apartmaja v kampu(5.000,00€)
- Pleskanje velike dvorane (2.860,00€)
- Urediti nadstrešek v vhodu garderob in obrobe strehi UT (1.000,00€)

Enota Stadion:

- Ograditi vhod na glavno tribuno in klubske prostore (500,00€)

Enota MC in Hotel:

- Dodatno montirati luči za potrebe TIC-a (400,00€)
- Ureditev WC-jev v baru-pregrade (2.500,00€)
- Nadstrešek nad vhodom v hotel (1.000,00€)

Iz naslova tržne dejavnosti bomo namenili del sredstev za izplačilo nagrade zaposlenim, kot dopušča zakon.

Investicije smo obravnavali na 6.seji Sveta zavoda dne 27.2.2013 in se s planom investicijskih del Svet zavoda strinja.

Uroš Pintar, mag.posl.ved.
direktor

Igor Benko
predsednik sveta zavoda

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI ZAVODU ZA ŠPORT
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Zavodu za šport Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v planu porabe presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: plan porabe presežka

PLAN PORABE PRESEŽKA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093,00 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024,00 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069,00 EUR.

Področje športa:

- Zamenjati PVC talno oblogo v objektu (Fundacija za šport + Občina) (45.000,00 €)
- Izgradnja apartmaja v kampu(5.000,00€)
- Pleskanje velike dvorane (2.860,00€)
- Urediti nadstrešek v vhodu garderob in obrobe strehi UT (1.000,00€)

Enota Stadion:

- Ograditi vhod na glavno tribuno in klubske prostore (500,00€)

Enota MC in Hotel:

- Dodatno montirati luči za potrebe TIC-a (400,00€)
- Ureditev WC-jev v baru-pregrade (2.500,00€)
- Nadstrešek nad vhodom v hotel (1.000,00€)

Iz naslova tržne dejavnosti bomo namenili del sredstev za izplačilo nagrade zaposlenim, kot dopušča zakon.

Investicije smo obravnavali na 6.seji Sveta zavoda dne 27.2.2013 in se s planom investicijskih del Svet zavoda strinja.

Uroš Pintar, mag.posl.ved.
direktor

Igor Benko
predsednik sveta zavoda

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI ZAVODU ZA ŠPORT
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Zavodu za šport Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v planu porabe presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: plan porabe presežka

PLAN PORABE PRESEŽKA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093,00 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024,00 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069,00 EUR.

Področje športa:

- Zamenjati PVC talno oblogo v objektu (Fundacija za šport + Občina) (45.000,00 €)
- Izgradnja apartmaja v kampu(5.000,00€)
- Pleskanje velike dvorane (2.860,00€)
- Urediti nadstrešek v vhodu garderob in obrobe strehi UT (1.000,00€)

Enota Stadion:

- Ograditi vhod na glavno tribuno in klubske prostore (500,00€)

Enota MC in Hotel:

- Dodatno montirati luči za potrebe TIC-a (400,00€)
- Ureditev WC-jev v baru-pregrade (2.500,00€)
- Nadstrešek nad vhodom v hotel (1.000,00€)

Iz naslova tržne dejavnosti bomo namenili del sredstev za izplačilo nagrade zaposlenim, kot dopušča zakon.

Investicije smo obravnavali na 6.seji Sveta zavoda dne 27.2.2013 in se s planom investicijskih del Svet zavoda strinja.

Uroš Pintar, mag.posl.ved.
direktor

Igor Benko
predsednik sveta zavoda

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI ZAVODU ZA ŠPORT
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Zavodu za šport Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v planu porabe presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: plan porabe presežka

PLAN PORABE PRESEŽKA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093,00 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024,00 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069,00 EUR.

Področje športa:

- Zamenjati PVC talno oblogo v objektu (Fundacija za šport + Občina) (45.000,00 €)
- Izgradnja apartmaja v kampu(5.000,00€)
- Pleskanje velike dvorane (2.860,00€)
- Urediti nadstrešek v vhodu garderob in obrobe strehi UT (1.000,00€)

Enota Stadion:

- Ograditi vhod na glavno tribuno in klubske prostore (500,00€)

Enota MC in Hotel:

- Dodatno montirati luči za potrebe TIC-a (400,00€)
- Ureditev WC-jev v baru-pregrade (2.500,00€)
- Nadstrešek nad vhodom v hotel (1.000,00€)

Iz naslova tržne dejavnosti bomo namenili del sredstev za izplačilo nagrade zaposlenim, kot dopušča zakon.

Investicije smo obravnavali na 6.seji Sveta zavoda dne 27.2.2013 in se s planom investicijskih del Svet zavoda strinja.

Uroš Pintar, mag.posl.ved.
direktor

Igor Benko
predsednik sveta zavoda

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI ZAVODU ZA ŠPORT
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Zavodu za šport Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v planu porabe presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: plan porabe presežka

PLAN PORABE PRESEŽKA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093,00 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024,00 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069,00 EUR.

Področje športa:

- Zamenjati PVC talno oblogo v objektu (Fundacija za šport + Občina) (45.000,00 €)
- Izgradnja apartmaja v kampu(5.000,00€)
- Pleskanje velike dvorane (2.860,00€)
- Urediti nadstrešek v vhodu garderob in obrobe strehi UT (1.000,00€)

Enota Stadion:

- Ograditi vhod na glavno tribuno in klubske prostore (500,00€)

Enota MC in Hotel:

- Dodatno montirati luči za potrebe TIC-a (400,00€)
- Ureditev WC-jev v baru-pregrade (2.500,00€)
- Nadstrešek nad vhodom v hotel (1.000,00€)

Iz naslova tržne dejavnosti bomo namenili del sredstev za izplačilo nagrade zaposlenim, kot dopušča zakon.

Investicije smo obravnavali na 6.seji Sveta zavoda dne 27.2.2013 in se s planom investicijskih del Svet zavoda strinja.

Uroš Pintar, mag.posl.ved.
direktor

Igor Benko
predsednik sveta zavoda

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI ZAVODU ZA ŠPORT
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Zavodu za šport Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v planu porabe presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: plan porabe presežka

PLAN PORABE PRESEŽKA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093,00 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024,00 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069,00 EUR.

Področje športa:

- Zamenjati PVC talno oblogo v objektu (Fundacija za šport + Občina) (45.000,00 €)
- Izgradnja apartmaja v kampu(5.000,00€)
- Pleskanje velike dvorane (2.860,00€)
- Urediti nadstrešek v vhodu garderob in obrobe strehi UT (1.000,00€)

Enota Stadion:

- Ograditi vhod na glavno tribuno in klubske prostore (500,00€)

Enota MC in Hotel:

- Dodatno montirati luči za potrebe TIC-a (400,00€)
- Ureditev WC-jev v baru-pregrade (2.500,00€)
- Nadstrešek nad vhodom v hotel (1.000,00€)

Iz naslova tržne dejavnosti bomo namenili del sredstev za izplačilo nagrade zaposlenim, kot dopušča zakon.

Investicije smo obravnavali na 6.seji Sveta zavoda dne 27.2.2013 in se s planom investicijskih del Svet zavoda strinja.

Uroš Pintar, mag.posl.ved.
direktor

Igor Benko
predsednik sveta zavoda

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI ZAVODU ZA ŠPORT
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Zavodu za šport Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v planu porabe presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: plan porabe presežka

PLAN PORABE PRESEŽKA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093,00 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024,00 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069,00 EUR.

Področje športa:

- Zamenjati PVC talno oblogo v objektu (Fundacija za šport + Občina) (45.000,00 €)
- Izgradnja apartmaja v kampu(5.000,00€)
- Pleskanje velike dvorane (2.860,00€)
- Urediti nadstrešek v vhodu garderob in obrobe strehi UT (1.000,00€)

Enota Stadion:

- Ograditi vhod na glavno tribuno in klubske prostore (500,00€)

Enota MC in Hotel:

- Dodatno montirati luči za potrebe TIC-a (400,00€)
- Ureditev WC-jev v baru-pregrade (2.500,00€)
- Nadstrešek nad vhodom v hotel (1.000,00€)

Iz naslova tržne dejavnosti bomo namenili del sredstev za izplačilo nagrade zaposlenim, kot dopušča zakon.

Investicije smo obravnavali na 6.seji Sveta zavoda dne 27.2.2013 in se s planom investicijskih del Svet zavoda strinja.

Uroš Pintar, mag.posl.ved.
direktor

Igor Benko
predsednik sveta zavoda

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 11.3. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**
PRIHODKOV NAD ODHODKI ZAVODU ZA ŠPORT
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 25. redni seji dne 21.03.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 25. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Zavodu za šport Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v planu porabe presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: plan porabe presežka

PLAN PORABE PRESEŽKA V ZAVODU ZA ŠPORT AJDOVŠČINA

Končen poslovni izid za leto 2012 izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 15.093,00 EUR. Od tega so prihodki iz opravljanja javne službe večji od odhodkov te službe v višini 2.024,00 EUR iz naslova tržne dejavnosti pa so prihodki večji od odhodkov za 13.069,00 EUR.

Področje športa:

- Zamenjati PVC talno oblogo v objektu (Fundacija za šport + Občina) (45.000,00 €)
- Izgradnja apartmaja v kampu(5.000,00€)
- Pleskanje velike dvorane (2.860,00€)
- Urediti nadstrešek v vhodu garderob in obrobe strehi UT (1.000,00€)

Enota Stadion:

- Ograditi vhod na glavno tribuno in klubske prostore (500,00€)

Enota MC in Hotel:

- Dodatno montirati luči za potrebe TIC-a (400,00€)
- Ureditev WC-jev v baru-pregrade (2.500,00€)
- Nadstrešek nad vhodom v hotel (1.000,00€)

Iz naslova tržne dejavnosti bomo namenili del sredstev za izplačilo nagrade zaposlenim, kot dopušča zakon.

Investicije smo obravnavali na 6.seji Sveta zavoda dne 27.2.2013 in se s planom investicijskih del Svet zavoda strinja.

Uroš Pintar, mag.posl.ved.
direktor

Igor Benko
predsednik sveta zavoda