



Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih (Uradni list RS, 11/11 - UPB4, 14/13 popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/2015 – ZIPRS1617 in 13/2018 – v nadaljevanju: ZJF) ter 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list št. 44/2012, 85/2015, 8/2018 in 38/2018) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 13. redni seji dne 28. 5. 2020 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE AJDOVŠČINA ZA LETO 2019

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2019.

2. člen

Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna za leto 2019 so realizirani v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI	20.226.725,72
70	<u>DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>13.537.806,07</u>
700	davki na dohodek in dobiček	11.333.138,00
703	davki na premoženje	1.836.476,17
704	domači davki na blago in storitve	365.024,99
706	drugi davki	3.166,91
71	<u>NEDAVČNI PRIHODKI</u>	<u>3.582.099,83</u>
710	udeležba na dobičku in prihodki od premoženja	2.394.572,86
711	takse in pristojbine	22.072,08
712	denarne kazni	22.121,98
713	prihodki od prodaje blaga in storitev	15.269,32
714	drugi nedavčni prihodki	1.128.063,59
72	<u>KAPITALSKI PRIHODKI</u>	<u>1.746.745,86</u>
720	prihodki od prodaje osnovnih sredstev	149.252,80
722	prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	1.597.493,06
73	<u>PREJETE DONACIJE</u>	<u>5.610,00</u>
730	prejete donacije	5.610,00
74	<u>TRASFERNI PRIHODKI</u>	<u>1.329.878,36</u>
740	Trasferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	985.855,58
741	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	344.022,78
78	<u>PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE</u>	<u>24.585,60</u>
787	Prejeta sredstva iz drugih evropskih inštitucij	24.585,60
II.	SKUPAJ ODHODKI	26.599.499,01
40	<u>TEKOČI ODHODKI</u>	<u>4.996.376,90</u>
400	plače in drugi izdatki zaposlenim	1.096.711,93
401	prispevki delodajalcev za socialno varnost	177.959,80
402	izdatki za blago in storitve	3.571.062,00

403	plačila domačih obresti	81.545,35
409	sredstva, izločena v rezerve	69.097,82
<u>41</u>	<u>TEKOČI TRANSFERI</u>	<u>9.192.356,77</u>
410	subvencije	791.888,42
411	transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.338.578,54
412	transferi neprofitnim organizacijam	1.163.173,07
413	drugi tekoči domači transferi	2.898.716,74
<u>42</u>	<u>INVESTICIJSKI ODHODKI</u>	<u>11.942.554,67</u>
420	nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.942.554,67
<u>43</u>	<u>INVESTICIJSKI TRANSFERI</u>	<u>468.210,67</u>
431	investicijski transferi fizičnim in pravnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	110.239,63
432	investicijski transferi proračunskim uporabnikom	357.971,04
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-6.372.773,29
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
<u>75</u>	<u>PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>0,00</u>
750	prejeta vračila danih posojil	0,00
751	prodaja kapitalskih deležev	0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE DELEŽEV	
<u>44</u>	<u>DANA POSOJILA IN POVEČANJE DELEŽEV</u>	<u>0,00</u>
440	dana posojila	0,00
441	povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADOLŽEVANJE	
<u>50</u>	<u>ZADOLŽEVANJE</u>	<u>4.904.163,00</u>
500	zadolževanje	4.904.163,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA	
<u>55</u>	<u>ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>1.162.320,96</u>
550	odplačila domačega dolga	1.162.320,96
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	-2.630.931,25
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	3.741.842,04
XI.	NETO FINANCIRANJE	6.372.773,29
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2019	228.846,26

3. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2019 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu

pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Ajdovščina za leto 2019.

4. člen

Prenos sredstev iz leta 2019 v leto 2020 znaša 228.846,26 eur, od tega znaša prenos vseh krajevnih skupnosti 157.966,17 eur.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Ajdovščina za leto 2019 brez prilog se objavi v Uradnem listu in v celoti na spletni strani Občine Ajdovščina.

Številka: 4102-5/2019

Datum: 28. 5. 2020

Tadej Beočanin
župan

3. OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

3.1. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

3.1.1. Makroekonomska izhodišča, na osnovi katerih je bil pripravljen proračun in spremembe makroekonomskih gibanj med letom

Pri pripravi proračuna za leto 2019 smo izhajali iz naslednjih predpostavk:

- proračunskega priročnika za pripravo proračuna za leto 2019,
- zadnjih makroekonomskih izhodišč,
- videnja o možnostih pridobivanja sredstev iz državnega proračuna in evropskih skladov za razvoj za sofinanciranje investicij oziroma razvojnih programov,
- predvidene realizacije proračuna 2018,
- že začrtanih razvojnih poti in razvojnih programov in
- naših finančnih možnosti.

3.1.2. Poročilo o realizaciji prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskem presežku ali primanjkljaju in zadolževanju proračuna z obrazložitvijo pomembnejših odstopanj med sprejetimi in realiziranimi prejemki in izdatki, presežkom oziroma primanjkljajem in zadolževanjem

3.1.2.1 Bilanca prihodkov in odhodkov

Po tretjem odstavku 15. člena Zakona o računovodstvu se prihodki in odhodki drugih uporabnikov priznavajo v skladu z računovodskim načelom denarnega toka (plačane realizacije). Prihodek ali odhodek se prizna, ko je za poslovni dogodek, ki je nastal, prišlo tudi do denarnega toka. V bilanci prihodkov in odhodkov so zajeti prihodki in odhodki občinske uprave in vseh 27 krajevnih skupnosti. Evidentiranje in izkazovanje javnofinančnih prihodkov in odhodkov temelji na Pravilniku o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Prihodki

Na osnovi veljavne klasifikacije se prihodki delijo na davčne prihodke, nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije, transferne prihodke in prejeta sredstva iz Evropske unije. Skupna višina načrtovanih prihodkov je v veljavnem proračunu Občine Ajdovščina za leto 2019 znašala 25.410.626,96 eur, realizirani pa so bili v višini 20.226.725,72 eur.

70 Davčni prihodki

Z davčnimi prihodki so mišljena vsa vplačila dajatev, določena z zakonom ali drugim predpisom, izdanim na podlagi zakona, ki jih uvrščamo med tekoče prihodke občinskega proračuna.

Davčni prihodki so bili planirani v višini 13.792.457,00 eur, realizirani pa v višini 13.537.806,07 eur oziroma 98%.

700 Davki na dohodek in dobiček

Dohodnina je planirana na podlagi izračuna primerne porabe, dohodnine in finančne izravnave za leto 2019. Sredstva so bila nakazana v skladu z izračuni.

703 Davki na premoženje

V to skupino davkov sodijo davki na uporabo, lastništvo ali prodajo premoženja in nepremičnega stvarnega premoženja in finančnega premoženja. Sem sodijo tudi davki na spremembo lastništva nad premoženjem zaradi dedovanja, daril in drugih transakcij. Davki na premoženje so bili planirani v višini 2.027.717,00 eur, realizirani pa v višini 1.836.476,17 eur oziroma 91%.

Nadomestilo za uporabo stavbena zemljišča je bilo v realizirano v višini 1.5 mio eur.

Za obračun NUSZja je bilo izdanih 7.650 Odločb za fizične osebe (v vrednosti 638.320,45€) in 300 Odločb za pravne osebe (v vrednosti 862.691,99€), skupaj za 11.000 objektov. Izdanih je bilo 16 Odločb o oprostitvi plačila NUSZja (zaradi vselitve v nov objekt ali ponudbe za prodajo parcele Občini,..), obravnavanih je bilo 110 pritožb zavezancev na obračun NUSZja in izdanih mnenj k pritožbam. Podatki o zavezancih so bili posredovane FURSu konec marca, Odločbe so bile izdane avgusta. Sprejeta je bila sprememba Odloka o NUSZ.

704 Domači davki na blago in storitve

Zajemajo dajatve na proizvodnjo, pridobivanje, prodajo, prenos, dajanje v najem blaga in storitev ter dajatve v zvezi z uporabo ali z izdajo dovoljenja za uporabo blaga ali izvajanjem storitev. Domači davki na blago in storitve so bili planirani v višini 371.133,00 eurov, realizirani pa v višini 365.024,99 eur oziroma 98%. Znotraj tega večji del odpade na druge davke na uporabo blaga in storitev, kamor sodijo okoljske dajatve, turistična taksa, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest.

71 Nedavčni prihodki

Na kontih skupine 71 se izkazujejo tisti tekoči prihodki, ki niso uvrščeni v skupino davčnih prihodkov. V to skupino uvrščamo udeležbo na dobičku, prihodke od obresti, prihodke od premoženja, takse in pristojbine, denarne kazni ter tisti del prihodkov, ki so ustvarjeni s prodajo blaga in storitev na trgu. Nedavčni prihodki so bili planirani v višini 4.506.501,31 eur, realizirani pa v višini 3.582.099,83 eur oziroma 79%.

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

V to skupino prihodkov spadajo prihodki iz naslova obresti, prihodki od najemnin za poslovne prostore, stanovanja in komunalno infrastrukturo, prihodki iz naslova podeljenih koncesij, kjer so bili realizirani prihodki iz naslova prejetih sredstev koncesije za vzdrževanje gozdnih cest in infrastrukture in prihodki iz naslova koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo.

Največji delež teh prihodkov zajema najemnina za komunalno infrastrukturo, ki je bila realizirana v višini 1.511.587,61 oziroma 99%, sledijo prihodki iz naslova najemnin za stanovanja in poslovne prostore in sicer njihova realizacija znaša 218.463,62 eur in je glede na plan 116%. Velik prihodek predstavljajo tudi koncesijske dajatve od igre na srečo, katerih realizacija znaša 251.309,65 eur.

711 Takse in pristojbine

Sem uvrščamo tiste vrste taks in pristojbin, ki predstavljajo plačilo za opravljene storitve javne uprave. Upravne takse so bile planirane v višini 21.000 eur, realizacija pa je bila dosežena v višini 22.072,08 eur in je presegla plan za 5%.

712 Globe in druge denarne kazni

Sem uvrščamo kazni, ki jih plačujejo pravne in fizične osebe zaradi prestopkov in prekrškov po različnih zakonih. Prihodki iz naslova glob za prekrške so bili realizirani v višini 15.721,16 eur, prihodki iz naslova nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora pa v višini 6.240,82 eur.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev

Sem sodijo prihodki, ki jih občina pridobiva iz naslova opravljanja »lastne dejavnosti« to je s prodajo svojih proizvodov ali opravljanja svojih storitev na trgu in so s plačilom uporabnika teh proizvodov ali storitev. Prihodki od prodaje blaga in storitev so bili planirani v višini 20.827,59 eur, realizirani pa v višini 15.269,32 eur.

714 Drugi nedavčni prihodki

Sem spadajo prihodki od komunalnih prispevkov in drugi izredni nedavčni prihodki: prispevki občanov za sofinanciranje družinskih pomočnikov, prihodki od unovčenih bančnih garancij in drugi izredni nedavčni prihodki. Realizacija teh prihodkov je 57%. Komunalni prispevki kot prihodki, ki v planu zajemajo največji delež, so bili realizirani 87%.

72 Kapitalski prihodki

To so prihodki, ki so realizirani iz naslova prodaje stvarnega premoženja, to je prodaja zgradb, opreme, drugih osnovnih sredstev, zemljišč, nematerialnega premoženja, in premoženjskih pravic.

Kapitalski prihodki so bili planirani v višini 5.491.702,80 eur, realizirani pa v višini 1.741.745,86 eur oziroma 32 %.

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev

To so prihodki od prodaje poslovnih objektov in poslovnih prostorov ter stanovanj. Realizirana je bila prodaja enega etažnega dela – poslovnega prostora na naslovu Tovarniška cesta 3g in pa enega zasedenega stanovanja na Bevkovi ulici 3. Ni bila realizirana prodaja objekta Kovk 33, saj ni bil pravočasno katarsko in lastniško urejen s Skladom kmetijskih zemljišč RS, nadalje kljub izkazanemu interesu ni bila realizirana prodaja dodatnih zasedenih stanovanj (npr. izkazalo se je, da interesent ni kreditno sposoben).

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev

V tej skupini imamo planirane prihodke od prodaje stavbnih in kmetijskih zemljišč. Prihodki so v pretežni meri realizirani iz naslova prodaje oziroma odtujitve zemljišč v okviru menjav, ki se nanašajo na zemljišča v obrtnih oziroma poslovnih conah. Prihodki v višini cca 1.143.000 € (zaokroženo na tisoče) so bili realizirani iz naslova prodaj oziroma odtujitev v okviru menjav na območju obrtnih con. Prihodki 146.000 € (zaokroženo na tisoče) so prihodki od prodaje dveh stanovanj in kleti. Prihodki iz naslova prodaj oziroma odtujitev zemljišč v okviru menjav, ki se nanašajo na kmetijska zemljišča so presegli planirana sredstva, znašali so cca 22.000 € (zaokroženo na tisoče) so pa prihodki prodaj in menjav na podlagi vlog občanov, s katero se je uskladilo dejansko stanje rabe zemljišč. V preostalem planirana sredstva niso bila realizirana, ker ni bila izvedena prodaja zemljišč na območju oziroma za potrebe bodoče večstanovanjske gradnje Ribnik SB II in Lipa oziroma niso bile realizirane prodaje na območju obrtnih con.

73 Prejete donacije

V to skupino sodijo donacije ter prejeta denarna darila prejeta od domačih ali tujih pravnih oziroma fizičnih oseb.

730 Prejete donacije iz domačih virov

Tu imamo realizirane prejete donacije od domačih pravnih in fizičnih oseb, namenjene delovanju krajevnih skupnosti.

74 Transforni prihodki

Sem spadajo vsa sredstva, ki jih posamezna institucija javnega financiranja prejme iz drugih javnofinančnih institucij, to je iz državnega proračuna, proračunov lokalnih skupnosti ali iz enega od skladov socialnega zavarovanja. Ti prihodki niso izvorni javnofinančni prihodki (pridobljeni iz naslova davčnih, nedavčnih ali kapitalskih prihodkov), niti to niso prihodki, pridobljeni iz naslova prodaje proizvodov in storitev, pač pa predstavljajo transfer sredstev proračuna države, občin, drugih uporabnikov ali drugih blagajn javnega financiranja. Transforni prihodki so bili v planirani v višini 1.515.230,25 eur, realizirani pa v višini 1.329.878,36 eur oziroma 88%.

740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

Realizirana so bila sofinanciranja energetske prenove stavbe 2 za Glasbeno šolo, vzdrževanja gozdnih cest in kmetijsko povezovalnih poti, nakupa gasilskih vozil in opreme iz naslova požarne takse, delovanja medobčinske uprave, ureditve starega mestnega jedra Kastru, prostorov fizioterapije, nakupa NRV, financiranja družinskih pomočnikov, subvencioniranja stanarin, regresiranja šolskih prevozov, proslave »Priključitev Primorske matični domovini«, površine za pešce in kolesarje v mestu

Ajdovščina, sredstva finančne izravnave, sofinanciranja prevoza učencev iz Občine Vipava

741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz proračuna EU

Realizirana so bila sredstva sofinanciranja projekta VIPava, površin za pešce in kolesarje v mestu Ajdovščina – odsek 2, ureditev prostorov fizioterapije in izgradnje Glasbene šole.

78 Prejeta sredstva iz Evropske unije

Izkazujejo se prejeta sredstva iz Evropske unije, ki jih občina prejme na podlagi pogodb in dogovorov države članice Evropske unije. Realizacija teh prihodkov je bila 24%.

787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij

Planirana so bila sredstva za izvajanje projektov Crossit safer, Grevislin, LIFE in CITIENGOV. Realizacija je bila 24%. Prihodki so bili realizirani skladno s realizacijo aktivnosti na posameznih projektih.

ODHODKI

Skladno z ekonomsko klasifikacijo so odhodki ločeni po vrstah na tekoče odhodke, tekoče transfere ter na investicijske odhodke in investicijske transfere. Skupna višina načrtovanih odhodkov je v veljavnem proračunu leto 2019 znašala 32.355.343,91 eur, realizirani pa so bili v višini 26.599.499,01 eur.

40 Tekoči odhodki

Tekoči odhodki zajemajo vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov delodajalcev za socialno varnost, nadalje vsa plačila materialnih in drugih stroškov ter ostalih izdatkov za blago in za opravljene storitve. V kategorijo tekočih izdatkov za blago in storitve pa se razvrščajo tudi plačila obresti za servisiranje domačega dolga ter sredstva izločena v rezerve. Tekoči odhodki so bili planirani v višini 6.168.074,74 eur, realizirani pa v višini 4.996.376,90 eur oziroma 81 %.

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim

To so vsa tekoča plačila, nastala zaradi stroškov plač in dodatkov, povračil in nadomestil, stroškov nadurnega dela, regresa za letni dopust ter drugih izdatkov zaposlenim. Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim so bila planirana v višini 1.238.229,53 eur. Realizacija je bila dosežena v višini 1.096.711,93 eur oziroma 89 %.

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Prispevki delodajalcev za socialno varnost na bruto plače, ki jih delodajalci plačujejo za posamezne vrste obveznega socialnega zavarovanja zaposlenih. Sredstva so bila planirana v višini 203.630,52 eur, realizirana pa v višini 177.959,80 eur oziroma 87 %.

402 Izdatki za blago in storitve

Izdatki za blago in storitve vključujejo vsa plačila za kupljeni material in drugo blago ter plačila za opravljene storitve, ki jih država pridobiva na trgu. Sem sodijo vsi nakupi materiala, goriva in energije, izdatki za tekoče vzdrževanje in popravila, plačila potnih stroškov, izdatki za najemnine in zakupnine ter izdatki za vse vrste storitev, ki jih za občino opravljajo bodisi pravne ali fizične osebe (proizvodne in neproizvodne storitve, intelektualne storitve itd.). V navedeno skupino sodijo tudi programski stroški iz naslova izobraževanja, plačil članom različnih komisij in odborov, članarina, plačila poštnih in bančnih storitev. Izdatki za blago in storitve so bili planirani v višini 4.564.403,66 eur, realizirani pa v višini 3.571.062,00 eur oziroma 78 %.

Največ sredstev je bilo porabljenih za tekoče vzdrževanje in sicer 1.445.121,88 eur, za druge operativne odhodke je bilo porabljenih 586.698,86 eur, za plačilo stroškov energije, vode, komunalne storitve in komunikacije 254.264,44 eur in za drugi posebni material in storitve 984.624,84 eur.

403 Plačila domačih obresti

V tej skupini so bila planirana plačila obresti od kreditov poslovnim bankam v višini 86.000,00 eur. Realizirane so bile obresti od kreditov najetih za investicije iz leta 2011, 2014, 2016, 2018 in 2019 v višini 81.545,35 eur.

409 Sredstva izločena v rezerve

Sredstva izločena v rezerve vključujejo proračunsko rezervo in splošno proračunsko rezervacijo za morebitne odhodke, ki niso bili predvideni v času priprave proračuna. Splošna proračunska rezervacija je bila planirana v višini 44.700,00 eur in je bila razporejena na druge konte glede na namen izplačila. Proračunska rezerva je bila predvidena v višini 50.000,00 eur in v enaki višini izločena v sklad.

41 Tekoči transferi

V to skupino tekočih odhodkov so zajeta vsa nepovratna plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga oziroma prejemnik teh sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti pri prejemniku tekoče ali splošne narave in ne investicijskega značaja. Tekoči transferi se izkazujejo po prejemnikih sredstev. Planirani so bili v višini 10.122.372,47 eur, realizirani pa v višini 9.192.356,77 oziroma 91%.

410 Subvencije

Subvencije vključujejo vsa nepovratna sredstva, dana javnim ali privatnim podjetjem, finančnim institucijam ali zasebnim tržnim proizvajalcem. Prejemniki teh sredstev jih obravnavajo kot prihodek tekočega poslovanja. Subvencije so bile planirane v višini 1.032.761,50 eur. Realizacija je bila dosežena v višini 791.888,42 eur oziroma 76%. Največji del je bil namenjen ukrepom na področju vzpodbujanja razvoja podjetništva in kmetijstva.

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom

Transferi posameznikom in gospodinjstvom zajemajo vsa plačila, namenjena za tekočo porabo posameznikov ali gospodinjstev in predstavljajo splošni dodatek k družinskim dohodkom ali pa delno ali polno nadomestilo posameznikom ali gospodinjstvom za posebne vrste izdatkov. Sredstva so bila planirana v višini 4.744.634,58 eur, realizirana pa v višini 4.338.578,54 eur oziroma 91%. Največji delež zajemajo drugi transferi posameznikom, ki so bili planirani v višini 4.604.801,25 eur in realizirani v višini 4.202.060,80 eur. Sredstva so bila namenjena za plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, za regresiranje prevozov otrok v šolo, za izplačila družinskim pomočnikom, za regresiranje oskrbe v domovih, za subvencioniranje stanarin, za regresiranje oskrbe v domovih, subvencioniranje obrestne mere za stanovanjske kredite, izplačila družinskim pomočnikom, subvencioniranje hišnih priključkov.

412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam

To so transferi političnim strankam, Regionalni razvojni agenciji in društvom s področja kulture, športa, mladih, sociale, gasilskim društvom, za občinske štipendije, Rdeči križ, Karitas, za javna dela v neprofitnih organizacijah. Sredstva so bila planirana v višini 1.228.602,31 eur in realizirana v višini 1.163.173,07 eur oziroma 95%.

413 Drugi tekoči domači transferi

To so transferi za plače in materialne stroške Osnovni šoli Danila Lokarja, Osnovni šoli Dobravlje, Osnovni šoli Šturje, Osnovni šoli Col, Osnovni šoli Otlica, Glasbeni šoli, Lavričevi knjižnici, Pilonovi galeriji, Zavodu za šport, Razvojni agenciji ROD, Gasilsko reševalnemu centru, Zdravstvenemu domu, JSKD, TPI Ajdovščina, Goriškemu muzeju, Ljudski univerzi, Centru za socialno delo. Iz tega naslova se namenjajo tudi sredstva za prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine. Drugi tekoči domači transferi so bili planirani v višini 3.116.374,08 eur. Realizacija je bila dosežena v višini 2.898.716,74 eur oziroma 93%.

42 Investicijski odhodki

Investicijski odhodki zajemajo plačila, namenjena pridobitvi ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev. Zajemajo tudi izdatke za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije ter za investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev, izdatke za nakup zemljišč in naravnih bogastev ter izdatke za nakup nematerialnega premoženja ter plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Investicijski odhodki so bili planirani v višini 15.512.674,28 eur, realizirani pa v višini 11.942.554,67 eur oziroma 77%.

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Podskupina vključuje plačila namenjena nakupu zgradb, opreme in drugih osnovnih sredstev ter plačila za načrte, novogradnje, investicijsko vzdrževanje in obnove zgradb. Največ sredstev je bilo namenjenih za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije in sicer 6.100.706,93 eur, kar pomeni, da je bila realizacija 75%. 96% je bila realizacija pri nakupih zemljišč in naravnih bogastev.

43 Investicijski transferi

Investicijski transferi predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov javnih zavodov in društvom, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme ali drugih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo. Investicijski transferi so bili planirani v višini 552.222,42 eur, realizirani pa v višini 468.210,67 eur oziroma 85%.

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki

Skupina vključuje transfere društvom in kmetom. Transferi so bili planirani v višini 122.387,00 eur. Realizacija je bila dosežena v višini 110.239,63 eur oziroma 90%.

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom

Skupina vključuje transfere javnim zavodom. Transferi so bili planirani v višini 429.835,42 eur, realizirani pa v višini 357.971,04 eur oziroma 83%.

PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ

Proračunski primanjkljaj je določen kot razlika med skupnimi prihodki in skupnimi odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov in znaša – 6.372.773,29 eur.

3.1.2.2. Račun finančnih terjatev in naložb

Račun finančnih terjatev in naložb ima samo neposredni proračunski uporabnik 7500 Uprava. Ostali proračunski uporabniki 7501 Župan, 7502 Občinski svet, 7503 Nadzorni odbor, 7504 Turistično informacijski center, 7800 Krajevna skupnost Ajdovščina, 7801 Krajevna skupnost Batuje, 7802 Krajevna skupnost Brje, 7803 Krajevna skupnost Budanje, 7804 Krajevna skupnost Cesta, 7805 Krajevna skupnost Col, 7806 Krajevna skupnost Črniče, 7807 Krajevna skupnost Dobravlje, 7808 Krajevna skupnost Dolga Poljana, 7809 Krajevna skupnost Gaberje, 7810 Krajevna skupnost Gojače – Malovše, 7811 Krajevna skupnost Kamnje - Potoče, 7812 Krajevna skupnost Lokavec, 7813 Krajevna skupnost Otlica - Kovk, 7814 Krajevna skupnost Planina, 7815 Krajevna skupnost Podkraj, 7816 Krajevna skupnost Predmeja, 7817 Krajevna skupnost Selo, 7818 Krajevna skupnost Skrilje, 7819 Krajevna skupnost Stomaž, 7820 Krajevna skupnost Šmarje, 7821 Krajevna skupnost Ustje, 7822 Krajevna skupnost Velike Žablje, 7823 Krajevna skupnost Vipavski Križ, 7824 Krajevna skupnost Vrtovin, 7825 Krajevna skupnost Žapuže in 7826 Krajevna skupnost Plače tega računa nimajo. Zato o tem tudi pri teh proračunskih uporabnikih ni posebne obrazložitve.

75 Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev

Na strani prejemkov so v tem računu izkazani tokovi prejemkov, ki nimajo značaja prihodkov, pač pa so to sredstva iz naslova prejetih vračil posojenih sredstev občine

oziroma prejetih sredstev iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine v podjetjih, bankah in drugih finančnih institucijah in sicer prejeta vračila danih posojil, prejeta sredstva iz naslova prodaje kapitalskih deležev občine, prejeta sredstva kupnin iz naslova privatizacije.

V letu 2019 je Občina Ajdovščina planirala prodaje kapitalskih deležev v višini 303.000,00 eur v skladu s sprejetim sklepom o ugotovitvi javnega interesa. Do realizacije prodaje ni prišlo.

44 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev

V okviru te skupine izdatkov se zajemajo tisti tokovi izdatkov, ki za občino nimajo značaja odhodkov, pač pa imajo bodisi značaj danih posojil, bodisi finančnih naložb oziroma kapitalskih vlog občine v podjetja, banke oziroma druge finančne institucije. Ta plačila imajo za rezultat nastanek finančne terjatve občine do prejemnika teh sredstev ali pa vzpostavitev oziroma povečanje kapitalskega deleža občine v lastniški strukturi prejemnikov teh sredstev.

Na strani izdatkov se v tem računu izkazujejo: dana posojila, povečanje kapitalskih deležev občine v podjetjih in finančnih institucijah, poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije, povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih pravnih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti. Občina Ajdovščina teh odhodkov v letu 2019 ni planirala.

3.1.2.3. Račun financiranja

V računu financiranja se izkazujejo tokovi zadolževanja in odplačila dolgov, povezanih s servisiranjem dolga, oziroma s financiranjem proračunskega deficita, to je salda bilance prihodkov in odhodkov ter računa finančnih terjatev in naložb. V računu financiranja se na strani prejemkov izkazujejo najeti domači in tuji krediti in sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

Na strani izdatkov pa se v računu financiranja izkazujejo odplačila glavnice domačih in tujih kreditov in odplačila glavnice izdanih vrednostnih papirjev doma in v tujini.

Račun financiranja ima samo neposredni proračunski uporabnik 7500 Uprava. Ostali proračunski uporabniki 7501 Župan, 7502 Občinski svet, 7503 Nadzorni odbor, 7504 Turistično informacijski center, 7800 Krajevna skupnost Ajdovščina, 7801 Krajevna skupnost Batuje, 7802 Krajevna skupnost Brje, 7803 Krajevna skupnost Budanje, 7804 Krajevna skupnost Cesta, 7805 Krajevna skupnost Col, 7806 Krajevna skupnost Črniče, 7807 Krajevna skupnost Dobravlje, 7808 Krajevna skupnost Dolga Poljana, 7809 Krajevna skupnost Gaberje, 7810 Krajevna skupnost Gojače – Malovše, 7811 Krajevna skupnost Kamnje - Potoče, 7812 Krajevna skupnost Lokavec, 7813 Krajevna skupnost Otlica - Kovk, 7814 Krajevna skupnost Planina, 7815 Krajevna skupnost Podkraj, 7816 Krajevna skupnost Predmeja, 7817 Krajevna skupnost Selo, 7818 Krajevna skupnost Skrilje, 7819 Krajevna skupnost Stomaž, 7820 Krajevna skupnost Šmarje, 7821 Krajevna skupnost Ustje, 7822 Krajevna skupnost Velike Žablje, 7823 Krajevna skupnost Vipavski Križ, 7824 Krajevna skupnost Vrtovin, 7825 Krajevna skupnost Žapuže in Krajevna skupnost Plače tega računa nimajo. Zato o tem tudi pri teh proračunskih uporabnikih ni posebne obrazložitve.

50 Zadolževanje

V okvir te skupine se vključujejo vsa sredstva, pridobljena iz naslova najemanja domačih in tujih kreditov ter sredstva, pridobljena z izdajo vrednostnih papirjev doma in v tujini.

500 Domače zadolževanje

V veljavnem proračunu za leto 2019 je bilo predvideno zadolževanje v višini 6.884.785,01 eur za financiranje investicij, predvidenih v proračunu za leto 2019 in za likvidnostno zadolževanje. Občina se je za investicije zadolžila v skupni višini

4.209.623,02 eur. Občina Ajdovščina se je za 404.163,00 zadolžila pri proračunu države in za 4.500.000,00 eur pri banki Abanka d.d.. Občina Ajdovščina se je v letu 2019 likvidnostno zadolžila za 1.415.300,00 in je ta dolg vrnila 31.12.2019. Zaradi predpisanega načina knjiženja ta kredit ni viden niti kot zadolžitev niti kot odplačilo dolga.

55 Odplačila dolga

Skupina izdatkov vključuje odplačila zapadle glavnice od domačega dolga.

550 Odplačila domačega dolga

Odplačilo domačega dolga se nanaša na odplačila glavnice najetih kreditov za investicije pri poslovnih bankah in državnem proračunu in je bilo za leto 2019 realizirano v višini 1.162.320,96 eur.

SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU

Stanje sredstev na računu se je zmanjšalo za 2.630.931,25 eur. Stanje na računih na dan 31.12.2019 tako znaša 228.846,26 eur.

NETO ZADOLŽEVANJE

Saldo na računu financiranja v višini 3.741.842,04 eur predstavlja razliko med zadolževanjem in odplačilom dolga.

3.1.3 Poročilo o sprejetih ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu z 41. členom ZJF

V letu 2019 Občina Ajdovščina ni uvedla nobene nove proračunske postavke, kar bi bilo posledica vključevanja novih obveznosti kot posledica zakonov in odlokov.

3.1.4 Poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu s 47. členom ZJF z obrazložitvijo sprememb neposrednih uporabnikov med letom v skladu s 47. členom ZJF

V letu 2019 ni bil ustanovljen noben nov neposredni proračunski uporabnik.

3.1.5 Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve

Proračunska rezerva v letu 2019 je bila oblikovana v višini 50.000,00 eur, iz leta 2018 je prenos znašal 79.374,05 eur. Sredstva proračunske rezerve v letu 2019 niso bila porabljena. Tako znaša stanje proračunske rezerve na dan 31.12.2019 129.374,05.

3.1.6 Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije

Splošna proračunska rezervacija je bila planirana v višini 44.700,00 eur in je bila razporejena na druge konte glede na namen izplačila. Iz spodnje tabele so razvidni prejemniki, nameni in višina sredstev:

Realizacija postavke je bila po stanju na dan 31.12.2019 glede na vsebino poslovnega dogodka preknjižena na ustrezne proračunske postavke in konte.

prejemnik	namen	znesek
Pupilo d.o.o. Logatec	priprava oglasa za knjigo Duša v kamnu	300,00
Društvo gospodinj in dramska skupina Planina	nakup odrske razsvetljave	1.200,00
Likar Robert s.p. NI-BO	DIIP s CBA analizo za prenovo stolpa 8 v Grajskem vrtu	1.586,00
Lovski pevski zbor Zlatorog Vipava	sofinanciranje koncerta	300,00
Društvo Atletik Ajdovščina	sofinanciranje dobrodelnega hip-hopa	450,00
Rokometni klub Ajdovščina	sofinanciranje organizacije 65. letnice kluba	2.000,00
Športno društvo Škou	nabava opreme članska ekipa	1.047,00

Cirius Vipava	sofinanciranje šole smučanja	300,00
Rokometni klub Col	organizacija rokometnega turnirja	150,00
Goriško oljgarsko društvo	udeležba na mednarodnem tekmovanju Split	300,00
Društvo vinogradnikov in vinarjev	organizacija izleta za člane	800,00
Plesna zveza Slovenije	državno prvenstvo v standardnih plesih	500,00
Kulturno turistično društvo Liebenhaus	spominski koncert	1.000,00
Radio klub Ajdovščina	stroški zavarovanja radijskih postaj	950,00
Lovska družina Col	70. obletnica delovanja	500,00
Konjeniško društvo Sveti Štefan	postavitev mlaja	1.000,00
Društvo za otroke sveta	humanitarna odprava v Gambijo	200,00
Defib GmbH – podružnica Slovenija	omarica za defibrilator v KS Batuje	512,40
Planinska zveza Slovenije	organizacija projekta Stopiva skupaj	150,00
Karitas Vipavske dekanije	nakup kombija	1.000,00
Sindikata poklicnega gasilstva Slovenije	srečanje v Vipavski dolini	500,00
Medicinska fakulteta	odprava v Kenijo	100,00
SŠ Veno Pilon Ajdovščina	obletnica programa predšolske vzgoje	2.400,00
Društvo Ortaona	nastopi, nakup klaviatur	2.629,30
KUD POC	nakup peči za keramiko	2.500,00
Društvo Ortaona	gostovanje društva iz Niša	250,00
Založba Jutro	pesniška zbirka Miran Rustja	200,00
Društvo Ortaona	MMZ Vinograd Vrtovin za Niš	500,00
Društvo likovnih umetnikov	Beneški umetniški bienale	800,00
Društvo invalidov Ajdovščina - Vipava	stroški avtobusnega prevoza	465,00
Gasilsko reševalni center Ajdovščina	prevoz vode Grivče	131,40
Društvo zbiralcev Ajdovščina – Nova Gorica	zamenjava razstavnih miz	2.100,00
Športno društvo Ekipa FCC	svetovno prvenstvo gasilcev	100,00
SŠ Veno Pilon Ajdovščina	maturantski ples	1.460,50
Pevsko društvo Oktet Castrum	nakup oblek	647,93
Nogometno društvo Primorje	prevoz ženske nogometne sekcije	3.000,00
Društvo sožitje Ajdovščina - Vipava	izlet v Prlekijo	300,00
Društvo Trillek	spominske majice Colska nedelja	910,00
Gasilsko reševalni center Ajdovščina	prevoz pitne vode v Podkraj	65,70
Akademija za radovedne Ljubljana	znanstveni šov na Ajdovščini v maju	400,00
Društvo za organiziranje zabavnih in razvedrilnih dejavnosti Budanje	memorial Mateja Žena	250,00
Društvo upokojencev Ajdovščina	pohod na Otliško okno	500,00
Kulturno umetniško društvo Primorje	nakup oblek	1.577,40
Športno društvo Boreas Ajdovščina	izpeljava nogometne sezone	2.000,00
Društvo Ortaona	plačilo nastopov	500,00
Območno združenje Rdečega križa	nakup hišnega dvigala za družino	1.000,00
Društvo ajdovskih rokometašic	mednarodni turnir veteranov	180,00
Plesni klub ELI	prevoz na tekmo na Češko	1.255,85
Lovsko kinoološko društvo Nova Gorica	prireditvev 40. letnica društva	500,00
Društvo za zaščito živali Kočevje	nabava hrane	500,00
Komorni zbor Ipavska	tekmovanje v Varšavi	300,00
Kulturno društvo Vokalna skupina Šumljak	organizacija prireditve	500,00
Tadej Beočanin	službena pot Ukrajina	538,56
Tadej Beočanin	službena pot Litva	390,21
Tadej Beočanin	službena pot Pariz	3,41
Tadej Beočanin	službena pot Pariz	417,08
skupaj		43.417,74

3.2 OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

3.2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

3.2.1.1 Bilanca odhodkov

01 POLITIČNI SISTEM

Opis področja proračunske porabe

7500 OBČINSKA UPRAVA

Področje političnega sistema zajema stroške izvedbe volitev in referendumov.

7501 ŽUPAN

Področje zajema dejavnost župana in podžupanov ter občinsko reprezentanco. Dolgoročni cilj področja je uspešno delovanje Občinskega sveta Občine Ajdovščina in njegovih delovnih teles.

7502 OBČINSKI SVET

Področje političnega sistema zajema dejavnost Občinskega sveta Občine Ajdovščina in delovanje političnih strank.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in strategije so usklajeni z dokumenti dolgoročnega oz. trajnostnega razvoja Občine Ajdovščina.

0101 Politični sistem

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za pokrivanje stroškov izvedbe lokalnih volitev, morebitnih referendumov ter stroške zagotavljanja brezplačnih plakatnih mest za volitve in referendume na državnem nivoju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotoviti pravilno, pravočasno in popolno izvedbo aktivnosti, ki so potrebne za izvedbo volitev in referendumov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

7501 ŽUPAN

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za pokrivanje delovanja župana in podžupanov Občine Ajdovščina ter stroške za reprezentanco.

7502 OBČINSKI SVET

Dolgoročni cilji glavnega programa

V program politični sistem se uvrščajo vse naloge, ki jih županu in podžupanoma nalaga Statut Občine Ajdovščina in ostali predpisi. Pri tem je glavna strateška usmeritev strokovna, organizacijska in tehnična podpora njihovem delovanju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za pokrivanje stroškov delovanja občinskega sveta.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V program politični sistem se uvrščajo vse naloge, ki jih članom občinskega sveta nalagajo Statut Občine Ajdovščina, Poslovnik Občinskega sveta Občine Ajdovščina in drugi predpisi. Pri tem je glavna strateška usmeritev strokovna, organizacijska in tehnična podpora delovanju občinskega sveta in njegovih delovnih teles in dolgoročni cilj kakovostno izvajanje teh nalog, ki so podpora delovanju občinskega sveta.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev
Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

01019001 Dejavnost občinskega sveta

7502 OBČINSKI SVET

Opis podprograma

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti Občine Ajdovščina. Zagotavljajo se sredstva za sejnine članov občinskega sveta in delovnih teles ter sredstva za delovanje političnih strank.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga izvajanja dejavnosti občinskega sveta je v Zakonu o lokalni samoupravi in Zakonu o javnih financah ter v Statutu Občine Ajdovščina, Poslovniku Občinskega sveta Občine Ajdovščina in drugih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kakovostno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja občinskega sveta.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

Letni cilji podprograma

Osnovni izvedbeni cilj podprograma je zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo Občinskega sveta Občine Ajdovščina in njegovih delovnih teles.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Pokrivajo se stroški izvedbe lokalnih volitev, morebitnih referendumov, povrnejo se stroški volilne kampanje organizatorjem volilnih kampanj ter stroški zagotavljanja brezplačnih plakatnih mest za volitve in referendume na državnem nivoju.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga izvajanja dejavnosti uprave je v Zakonu o lokalnih volitvah, Zakonu o volilni in referendumski kampanji, Zakonu o lokalni samoupravi, Zakonu o javnih financah, Statutu Občine Ajdovščina in drugih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kakovostno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru izvedbe in nadzora volitev in referendumov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

Letni cilji podprograma

Izvedbeni cilj podprograma je bil zagotovitev plačila stroškov volilne kampanje organizatorjem volilne kampanje za lokalne volitve 2018.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

7501 ŽUPAN

Opis podprograma

Župan predstavlja in zastopa občino ter usmerja in nadzira njeno delo. Župan sklicuje in vodi seje občinskega sveta, mu predlaga v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta, skrbi za

izvajanje odločitev občinskega sveta ipd. Podžupana opravljata tekoče naloge, za katere ju pooblasti župan, podžupan v času odsotnosti opravlja tudi tekoče naloge župana.

Podprogram zajema zagotavljanje plačil za opravljanje funkcije župana in materialnih stroškov v zvezi z opravljanem funkcije.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga za opravljanje nalog župana in podžupanov je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Občine Ajdovščina, Poslovniku Občinskega sveta Občine Ajdovščina, Sklepu o določitvi plače županu, Sklepu o določitvi plače podžupanoma in drugih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kakovostno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru dejavnosti podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

Letni cilji podprograma

Osnovni izvedbeni cilj podprograma je kakovostno in strokovno izvajanje obveznosti župana in podžupanov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

Opis področja proračunske porabe

7500 OBČINSKA UPRAVA

Področje proračunske porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev javnih financ ter nadzor nad porabo javnih financ občinske uprave.

7503 NADZORNI ODBOR

Področje fiskalne administracije zajema dejavnost nadzornega odbora.

7800 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA, 7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7806 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽE, 7826 KRAJEVNA SKUPNOST PLAČE

Področje proračunske porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev javnih financ ter nadzor nad porabo javnih financ vseh navedenih krajevne skupnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in strategije so usklajeni z dokumenti dolgoročnega oz. trajnostnega razvoja Občine Ajdovščina.

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za pokrivanje stroškov plačilnega prometa in pobiranje občinskih dajatev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja Občine Ajdovščina, nadzor nad pobiranjem okoljskih dajatev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

7800 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA, 7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7806 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KARJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽE, 7826 KRAJEVNA SKUPNOST PLAČE

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za pokrivanje stroškov plačilnega prometa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja vsake izmed navedenih krajevnih skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

V okviru podprograma so zajeti stroški plačilnega prometa – provizija Uprave Republike Slovenije za javna plačila, provizija banke Slovenije in plačila za pobiranje občinskih dajatev.

Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje, so Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja Občine Ajdovščina in nadzor nad pobiranjem okoljskih dajatev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so predvsem zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja Občine Ajdovščina v proračunskem letu 2018, gospodarno upravljanje s finančnim premoženjem Občine Ajdovščina ter zagotavljanje pravočasnih in zanesljivih računovodskih informacij.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

7800 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA, 7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7806 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽE, 7826 KRAJEVNA SKUPNOST PLAČE

Opis podprograma

V okviru podprograma so zajeti stroški plačilnega prometa – provizija Uprave Republike Slovenije za javna plačila.

Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje, so Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja vsake izmed krajevnih skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so predvsem zagotavljanje nemotenega finančnega poslovanja vsake izmed krajevnih skupnosti v proračunskem letu 2019.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

0203 Fiskalni nadzor

Opis glavnega programa

7503 NADZORNI ODBOR

Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v Občini Ajdovščina. Sredstva planirana v okviru tega programa so namenjena sejninam in izobraževanju članov Nadzornega odbora Občine Ajdovščina in plačilom za opravljen nadzore.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je kakovostno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru delovanja nadzornega odbora.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

7503 NADZORNI ODBOR

Opis podprograma

Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvešča župana, nadzorovane subjekte in Občinski svet Občine Ajdovščina. Zagotavljajo se sredstva za materialne stroške, sejnine, plačila nadzorov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga za opravljanje nalog nadzornega organa je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Občine Ajdovščina, Poslovniku Občine Ajdovščina, poslovniku Nadzornega odbora Občine Ajdovščina in drugih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je kakovostno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru dejavnosti podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

Letni cilji podprograma

Osnovni cilj podprograma je zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delo nadzornega odbora.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Opis področja proračunske porabe

7500 OBČINSKA UPRAVA

Področje proračunske porabe zajema razpolaganje in upravljanje s stvarnim premoženjem in tudi aktivnosti premoženjskopравnega urejanje nepremičnin v lasti Občine Ajdovščina in izvedbo protokolarnih dogodkov.

7501 ŽUPAN

Področje zajema aktivnosti pri podeljevanju občinskih nagrad

7800 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA, 7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KS BRJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7806 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽE, 7826 PLAČE

Področje zajema aktivnosti izvedbe protokolarnih dogodkov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dolgoročni razvoj temelji na ustreznih občinskih aktih in sklepih občinskih organov.

0401 Kadrovska uprava

7501 ŽUPAN

Opis glavnega programa

Na osnovi Odloka o priznanjih Občine Ajdovščina se na prireditvi ob občinskem prazniku lahko podelijo eno Petomajsko priznanje, praviloma tri in največ pet priznanj Zlati znak Občine Ajdovščina.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji se nanašajo na administrativno in strokovno podporo delovanju Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani, sredstva pa so bila porabljena v skladu z namenom.

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

7501 ŽJPAN

Opis podprograma

Občina Ajdovščina ceni in prepoznava dosežke posameznikov, skupin in institucij, ki delujejo v dobrobit občine. Na osnovi Odloka o priznanjih Občine Ajdovščina se na prireditvi ob občinskem prazniku 5. maja na slavnosti seji Občinskega sveta podelijo priznanja Občine Ajdovščina.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga za opravljanje nalog podprograma je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Občine Ajdovščina, Poslovniku Občine Ajdovščina, Odloku o priznanjih Občine Ajdovščina in drugih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje nalog, ki so zastavljene v okviru dejavnosti podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani, sredstva pa so bila porabljena v skladu z namenom.

Letni cilji podprograma

Osnovni cilj podprograma je zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za delovanje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani, sredstva pa so bila porabljena v skladu z namenom.

0403 Druge skupne administrativne službe

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja sredstva za razpolaganje, upravljanje ter gospodarjenje s stvarnim premoženjem Občine Ajdovščina oziroma upravljanje s poslovnimi prostori, prodajo in nakupi poslovnih prostorov v skladu z dolgoročnimi cilji glavnega programa. Glavni program prav tako zajema aktivnosti v zvezi s postopki premoženjskopравnega urejanje nepremičnin v lasti Občine Ajdovščina. Zajema tudi aktivnosti na področju obveščanja javnosti in izvedbe protokolarnih dogodkov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je strokovno in kakovostno izvajanje upravnih nalog, pri čemer mora biti poraba proračunskih sredstev naravnana na zakonito, namensko, gospodarno učinkovito in transparentno porabo ter kakovostno in strokovno izvajanje protokola ter ustvarjanje pozitivne podobe Občine Ajdovščina v okolju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani, sredstva pa so bila porabljena v skladu z namenom.

7800 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA, 7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7806 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809

KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽPUŽE, 7826 PLAČE

Opis glavnega programa

Glavni program prav tako zajema aktivnosti v zvezi s postopki premoženjskoprnega urejanje nepremičnin v lasti Občine Ajdovščina. Zajema tudi aktivnosti na področju obveščanja javnosti in izvedbe protokolarnih dogodkov.

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Občina Ajdovščina skrbi za transparentno poslovanje in v okviru tega za kvalitetno, pravočasno in popolno obveščanje javnosti glede vseh aktivnosti, ki jih vodi.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga za opravljanje nalog podprograma je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Občine Ajdovščina, Zakonu o medijih in drugih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je kontinuirano in celovito obveščanje javnosti o dogodkih v Občini Ajdovščina s pomočjo različnega spleta komunikacijskih orodij ter zagotavljanje pravice dostopa do informacij javnega značaja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj smo dostojno, strokovno in primerno izvedli vse protokolarne dogodke ter pri izboru izvajalcev in vsebin ravnali gospodarno.

Letni cilji podprograma

Osnovni cilj podprograma je zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za izvajanje aktivnosti v okviru podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani, sredstva pa so bila porabljen v skladu z namenom.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Aktivnosti izvedbe protokolarnih dogodkov, kjer je organizator občina, so pomembna sestavina javne podobe Občine Ajdovščina. Izvajanje občinskega protokola zajema aktivnosti, ki so vezane na vsebinsko pripravo, organizacijo in izvedbo različnih protokolarnih dogodkov Občine Ajdovščina ali v njenem imenu v širšem prostoru, na sprejeme ob obiskih domačih in tujih gostov, otvoritev poslovnih objektov, institucij, ostalih novogradenj. Zajema tudi vse aktivnosti za najugodnejšo in najkvalitetnejšo izvedbo dogodkov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga za opravljanje nalog podprograma je v Zakonu o lokalni samoupravi in Statutu Občine Ajdovščina ter drugih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je strokovno in kvalitetno delo v protokolarnem nastopu Občine Ajdovščina do občanov, institucij, države in mednarodne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

Letni cilji podprograma

Osnovni cilj podprograma je zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za izvedbo aktivnosti v okviru podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj smo dostojno, strokovno in primerno izvedli vse protokolarne dogodke ter pri izboru izvajalcev in vsebin ravnali gospodarno.

7800 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA, 7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7806 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽE, 7826 PLAČE

Opis podprograma

Aktivnosti izvedbe protokolarnih dogodkov, kjer so organizatorji krajevne skupnosti, so tudi pomembna sestavina javne podobe Občine Ajdovščina. Podprogram zajema aktivnosti organizacije krajevnih praznikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga za opravljanje nalog podprograma je v Zakonu o lokalni samoupravi in Statutu Občine Ajdovščina in drugih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je strokovno in kvalitetno delo v protokolarnem nastopu krajevnih skupnosti do krajanov in občanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

Letni cilji podprograma

Osnovni cilj podprograma je zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za izvedbo aktivnosti v okviru podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj smo dostojno, strokovno in primerno izvedli vse protokolarne dogodke ter pri izboru izvajalcev in vsebin ravnali gospodarno.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

V okviru tega podprograma se zagotavlja sredstva za razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem oziroma upravljanje s poslovnimi prostori in nakup poslovnih

prostorov v lasti občine, ki so delno tudi v upravljanju Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovčina. Predvidena so sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje objektov in za nakupe objektov.

Zajema aktivnosti v zvezi s postopki premoženjskopравnega urejanja nepremičnin v lasti Občine Ajdovčina. V okviru tega programa se del sredstev zagotavlja za plačilo odškodnin na podlagi sodb sodišč in v zvezi s tem za plačila odvetniških storitev za zastopanje pred sodišči. Sem sodijo tudi plačila odškodnin po sklenjenih poravnava, pravnih stroškov, stroškov sodnih izvedencev, cenilcev in podobno.

Zakonske in druge pravne podlage

Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem poteka ob upoštevanju Stvarnopravnega zakonika, Zakona o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih, Zakona o javnih financah, Zakona o izvrševanju proračuna, Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov v najem, Zakona o urejanju prostora, Zakona o prostorskem načrtovanju, Zakona o zemljiški knjigi, Zakona o varstvu kulturne dediščine, Obligacijskega zakonika, Zakona o pravnem postopku, Zakona o izvršbi in drugih zakonov in podzakonskih aktov .

Dolgoročni cilji podprograma

Upravljanje in gospodarjenje s poslovnimi prostori v lasti Občine Ajdovčina se kratkoročno in dolgoročno izvaja v okviru danih proračunskih zmožnosti s ciljem povečanje zasedenosti poslovnih prostorov ter sprotne oddajanja izpraznjenih poslovnih prostorov v najem, ohranjanja prostorov v uporabnem stanju, poplačilo priznanih lastnih vlaganj najemnikov v poslovni prostor, vzpostaviti plačilno disciplino v zvezi z najemi poslovnih prostorov,

Premoženjskopравno urejanje nepremičnin poteka s ciljem zaščite lastnine Občine Ajdovčina pri dokazovanju lastništva na osnovi pravnih poslov iz preteklosti in pri aktivnostih usklajevanja zemljiškooknjižnega stanja z dejanskim in dograjevanja evidence nepremičnin v lasti občine in pridobitve dokazil o lastništvu, zemljiškooknjižnega vpisa lastninske pravice na Občino Ajdovčina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju zastavljenih ciljev ocenjujemo, da smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma

Izvajanje investicijskega vzdrževanja in rekonstrukcij poslovnih prostorov skladno z načrtom nabav in gradenj, gospodarno razpolaganje s poslovnimi prostori skladno z veljavnimi normativnimi akti in predpisi v smislu čim večje zasedenosti poslovnih prostorov v lasti Občine Ajdovčina, kar neposredno vpliva na zmanjšanje obratovalnih stroškov, ki se plačujejo za nezasedene poslovne prostore, ter na povečanje vpliva sredstev iz naslova najemnin, dograditev informacijskega sistema evidence nepremičnin v lasti Občine Ajdovčina, tekoče vnašanje nastalih sprememb. Zemljiškooknjižno urejanje nepremičnin v lasti Občine Ajdovčina poteka skladno z zahtevami strank, novimi pravnimi posli in ugotovljenimi neskladji dejanskega stanja z zemljiškooknjižnim.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev ocenjujemo, da smo bili uspešni.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje lokalne samouprave zajema članstvo Občine Ajdovčina v različnih domačih združenjih, in sredstva za povezovanje občin ter sredstva za materialne stroške in plače za delovanje občinske uprave.

7800 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA, 7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804

KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7806 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽE, 7826 KRAJEVNA SKUPNOST PLAČE

Opis področja proračunske porabe

Zajema sredstva za delovanje krajevnih skupnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in strategije so usklajeni z dokumenti dolgoročnega oz. trajnostnega razvoja Občine Ajdovščina.

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacije vladne in lokalne ravni

7500 OBČINA ADOVŠČINA

Opis glavnega programa

Delovanje Občine Ajdovščina je pogosto povezano in prepleteno z delovanjem drugih lokalnih skupnosti in države. Zato poskuša Občina Ajdovščina z različnimi oblikami povezovanja uresničevati in zasledovati zastavljene cilje in interese.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je uresničevanje zastavljenih ciljev in interesov Občine Ajdovščina z različnimi oblikami združevanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani, sredstva pa so bila porabljen v skladu z namenom.

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Občina Ajdovščina je članica Skupnosti občin Slovenije, saj ji povezovanje omogoča boljši pretok informacij, spoznavanje dobrih praks drugih občin ter uresničevanje lastnih interesov in ciljev, še posebej v smislu opozarjanja in predlaganja izboljšav ter nastopanja v odnosu do države in podpira delovanje regijske razvojne agencije.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga za opravljanje nalog podprograma je v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Občine Ajdovščina in drugih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so strokovno delo in uveljavljanje ciljev in interesov Občine Ajdovščina preko združevanja občin.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju zastavljenih ciljev ocenjujemo, da smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma

Osnovni izvedbeni cilj podprograma je strokovno delo in aktivno članstvo v združenjih in organizacijah, katerih članica je Občina Ajdovščina.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani, sredstva pa so bila porabljena v skladu z namenom.

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Program obsega sredstva za delovanje krajevnih skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je čim boljše delovanje ožjih delov lokalne skupnosti in njenih organov, ki naj zajame čim več ljudi in njihovih interesov na območju, na katerem delujejo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo pri doseganju ciljev uspešni.

7800 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA, 7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7806 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽE, 7826 KRAJEVNA SKUPNOST PLAČE

Opis glavnega programa

Program obsega organizacijo in delovanje krajevnih skupnosti, financiranje pogojev za njihovo delovanje in pogojev za delovanje organizacij in društev, ki delujejo na njihovem območju. Program zajema sredstva za izvajanje programov in aktivnosti, ki se nanašajo na kvaliteto življenja v krajevnih skupnostih in mestu kot celoti. Spremljanje in obravnavanje predlogov občanov predvideva ugotavljanje problemov v posamezni KS nadalje posvetovanja in sodelovanja z občinsko upravo in njenimi delovnimi telesi, ki lahko konstruktivno vplivajo na izboljšanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je čim boljše delovanje ožjih delov lokalne skupnosti in njenih organov, ki naj zajame čim več ljudi in njihovih interesov na območju, na katerem delujejo. Osnovni cilj je, da se organi krajevnih skupnosti (in preko njih občani), vključijo že v začetno pripravo podlag in aktivnosti oddelkov in služb občinske uprave, ki vplivajo na življenje in delo v posamezni mestni četrti oz. krajevni skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo pri doseganju ciljev uspešni.

06029001 Delovanje ožjih delov občin

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zajema sredstva za strokovno pomoč delovanju krajevnih skupnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ajdovčina, Poslovnik Občinskega sveta Občine Ajdovčina in sklepi Občinskega sveta Občine Ajdovčina.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje primernih pogojev za delovanje »ožjih delov lokalne skupnosti«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili gledano v celoti doseženi in realizirani v skladu s pričakovanji in danimi možnostmi.

Letni cilji podprograma

Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo predvsem z ugotavljanjem realizacije programov dela in finančnih načrtov KS.

7800 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA, 7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7806 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽ, 7826 KRAJEVNA SKUPNOST PLAČE

Opis podprograma

Krajevne skupnosti predstavljajo pomemben del lokalne samouprave, ki preko izvoljenih organov ter v okviru društev in organizacij, ki delujejo na njihovem območju neposredno uresničujejo svoje/njihove interese. Pri tem se povezujejo z organi občine, njihovimi strokovnimi službami in drugimi organi in organizacijami.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ajdovščina, Poslovnik Občinskega sveta Občine Ajdovščina in sklepi Občinskega sveta Občine Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje primernih pogojev za delovanje »ožih delov lokalne skupnosti« ter vzpostavitev čim boljšega sodelovanja med njimi in strokovnimi službami občine. Eden ključnih ciljev je tudi povezovanje vseh organizacij, ki delujejo na območju in v prostorih posameznih KS v smislu nadaljnega razvoja tega segmenta civilne družbe, kot elementarnega nivoja lokalne samouprave.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili gledano v celoti doseženi in realizirani v skladu s pričakovanji in danimi možnostmi.

Letni cilji podprograma

Doseganje zastavljenih ciljev se bo merilo predvsem z ugotavljanjem realizacije programov dela in finančnih načrtov KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili gledano v celoti doseženi in realizirani v skladu s pričakovanji in danimi možnostmi, nekateri projekti pa bodo realizirani v naslednjem proračunskem obdobju.

06029002 Delovanje zvez občin

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za delovanja medobčinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga so Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o ustanovitvi medobčinske uprave občin Šempeter-Vrtojba, Renče-Vogrsko, Miren-Kostanjevica, Vipava in Ajdovščina, Statut občine.

Dolgoročni cilji podprograma

V strategiji razvoja občine, prioriteta 5 (Učinkovita) - Cilj 2: Izboljšanje transparentnosti in povečanje nadzora na vseh ravneh sta za delovanje medobčinske uprave relevantna dva ukrepa: krepitev nadzora redarske službe in krepitev nadzora inšpekcijskih služb.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili realizirani v skladu s pričakovanji in danimi možnostmi.

Letni cilji podprograma

Nadaljeval se je nadzor nad Odlokom o javnem redu in miru ter zunanjem izgledu naselij v občini Ajdovščina.

Občinski inšpektor se je vključeval v aktivnosti občine za izboljšanje ločevanja odpadkov in v reševanje širše prometne problematike (zapore cest idr.).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za delovanje medobčinske uprave smo namenili 130.586,17 sredstev. Od države smo prejeli sofinanciranje za leto 2017 v višini 70.498,72 eur, za leto 2018 bomo lahko uveljavljali zahtevek in ta sredstva prejeli v letu 2019.

0603 Dejavnost občinske uprave

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis glavnega programa

Program vsebuje organizacijo in delovanje občinske uprave, ki mora zagotavljati pogoje za uresničevanje z zakonom določenih nalog in pristojnosti občine ter njenih organov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju javne uprave, opredeljeni v strategiji razvoja občine, so:

- Cilj 1: Prehod na učinkovito in uporabniku prijazno e-upravo,
- Cilj 2: Izboljšanje transparentnosti in povečanje nadzora na vseh ravneh ter
- Cilj 3: Dvig participacije prebivalcev.

Za doseganje navedenih dolgoročnih ciljev je občina opredelila 14 ukrepov, med drugim so to IKT sistemi za podporo odločanju, spremljanje načrtovanih aktivnosti in optimizacija delovnega procesa,

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, saj so se pri večini ukrepov vrednosti kazalnikov glede na preteklo leto spemile v skladu z načrtovanim trendom. Prvo podrobnejše poročilo je predvideno v letu 2019.

7504 TURISTIČNO INFORMACIJSKI CENTER

Opis glavnega programa

Program vsebuje organizacijo in delovanje Turistično informacijskega centra, ki mora zagotavljati pogoje za uresničevanje z zakonom določenih nalog in pristojnosti občine ter njenih organov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje nemotenega delovanja občinske uprave ter kvalitetno informiranje obiskovalcev in turistov. Pomemben cilj promocije je slonel na promociji destinacije Vipavska dolina

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo dosegli glavne zastavljene cilje. Porabljen sredstva so bila v okviru načrtovanih.

7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808

KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽ, 7826 KRAJEVNA SKUPNOST PLAČE

Opis glavnega programa

Program vsebuje sredstva tekočega vzdrževanja prostorov krajevnih skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje kvalitetno vzdrževanih prostorov krajevnih skupnosti..

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje. Porabljena sredstva so bila v okviru načrtovanih.

06039001 Administracija občinske uprave

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

V okviru tega podprograma se zagotavljajo sredstva za plače zaposlenih v občinski upravi in sredstva za materialne stroške.

Zakonske in druge pravne podlage

Stroški dela so načrtovani v skladu z Zakonom o uravnoteženju javnih financ, Zakonom o sistemu plač v JS, Kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, Zakonom o delovnih razmerjih, Zakonom o javnih uslužbencih,...

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj je zakonita, namenska in gospodarna poraba proračunskih sredstev, namenjenih stroškom dela in materialnim stroškom, ki mora zagotavljati kakovostno opravljeno delo občinske uprave.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili gledano v celoti doseženi in realizirani v skladu s pričakovanji in danimi možnostmi.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotavljanje zadostnih sredstev za plače in materialne stroške. Glavni izvedbeni cilj je gospodarno in učinkovito izvajanje dela v občinski upravi

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje.

7504 TURISTIČNO INFORMACIJSKI CENTER

Opis podprograma

V okviru tega podprograma se zagotavljajo sredstva za plače zaposlenih v TIC in materialni stroški.

Zakonske in druge pravne podlage

Stroški dela so načrtovani v skladu z Zakonom o uravnoteženju javnih financ, Zakonom o sistemu plač v JS, Kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, Zakonom o delovnih razmerjih, Zakonom o javnih uslužbencih,

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj je zakonita, namenska in gospodarna poraba proračunskih sredstev namenjenih stroškom dela in materialnim stroškom zaposlenih na Tic-u. Cilj programa je učinkovito

in kakovostno informiranje obiskovalcev in turistov ter promocija območja na ključnih ciljnih trgih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili gledano v celoti doseženi in realizirani v skladu s pričakovanji in danimi možnostmi.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotavljanje zadostnih sredstev za plače in materialne stroške. Glavni izvedbeni cilj je gospodarno in učinkovito izvajanje dela v TIC. Pomemben letni cilj je bil tudi vzpostavitev enotne destinacijske znamke Vipavska dolina ter oblikovanje skupnih promocijskih aktivnosti. Pomemben sklop aktivnosti je bil usmerjen v trženje in promocijo destinacije s pomočjo pridobljene nagrade Lonely planet.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje presegle. V letu 2018 so bili realizirani učinkoviti nastopi na sejmih v Avstriji, Nemčiji, Italiji, Češki, ZDA, Belgiji, Franciji, Nizozemski in Sloveniji.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave. Gospodarjenje z nepremičnim in premičnim premoženjem se izvaja z namenom, da se občinski upravi in občinskemu svetu in njegovim organom zagotovi primerne delovne pogoje in opremljenost delovnih mest.

Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje, so Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in drugi ustrezni zakonski in podzakonski predpisi.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je gospodarno poslovanje občinske uprave s premoženjem.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so bili doseženi v skladu z danimi možnostmi.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotavljanje sredstev za pokritje materialnih stroškov poslovnih prostorov in zavarovanje premoženja Občine Ajdovščina, oseb in premoženjskih interesov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje. Porabljen sredstva so bila v okviru načrtovanih.

7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA

SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽE, 7826 PLAČE

Opis podprograma

Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje krajevnih skupnosti. Gospodarjenje z nepremičnim in premožnim premoženjem se izvaja z namenom, da se krajevnim skupnostim zagotovi primerne delovne pogoje.

Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje, so Zakon o javnih financah, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in drugi ustrezni zakonski in podzakonski predpisi.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je gospodarno poslovanje krajevnih skupnosti s premoženjem.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje. Porabljena sredstva so bila v okviru načrtovanih.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotavljanje sredstev za pokritje materialnih stroškov poslovnih prostorov in zavarovanje premoženja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje. Porabljena sredstva so bila v okviru načrtovanih.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH RAZMERAH

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Sistem zaščite in reševanja je eden od sestavnih delov obrambno varnostnega ustroja Republike Slovenije, ki se organizira na širih ravneh: državnem, regijskem, lokalnem in v organizacijah. Je ena od temeljnih pravic državljanov Slovenije in občanov občine Ajdovščine. Občina Ajdovščina je dolžna organizirati lokalni sistem in zagotoviti izvajanje nalog s tega področja na svojem območju. Program sledi splošnemu cilju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v naš skupnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so Resolucija o strategiji nacionalne varnosti Republike Slovenije; Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2016 do 2022; Doktrina zaščite, reševanja in pomoči; Doktrina civilne obrambe Republike Slovenije.

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Sistem zaščite in reševanja ter Javna gasilska služba zagotavlja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, kot so: poplave, zemeljski plazovi, potresi, neurja z močnim vetrom in dežem, požari, nesreče z nevarnimi snovmi, nesreče v prometu itd. Pogostost pojavljanja je različna in relativno nepredvidljiva; v Ajdovščini se soočamo s požari in cestnimi nesrečami, najhujše pa nas prizadenejo poplave, zemeljski plazovi in burja. Iz prej navedenih razlogov moramo razvijati sistem zaščite in reševanja s stalno pripravljenostjo, s premišljeno samozadostnostjo ter kvalitetno kadrovske in materialno podlago. Glavni program tako obsega aktivnosti v zvezi z odpravljanjem posledic naravnih in drugih elementarnih nesreč. Zato je potrebno vzpostaviti takšen sistem varstva, ki zagotavlja hitre in učinkovite reševalne storitve ljudem na območju celotne občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zviševanje ravni reševalnih storitev za občane (stalno izboljševanje organiziranosti, povezanosti in sodelovanja subjektov ZiR ter povečevanjem usposobljenosti in opremljenosti), čim hitreje zagotavljanje osnovnih pogojev za življenje občanov po nesreči v vseh letnih časih in vremenskih pogojih ne glede na vrsto in obseg nesreče.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Področje zaščite in reševanja vsebuje predvsem področje vzdrževanja in nabav opreme in objektov Civilne zaščite, organizacijo sistema ZiR ter usposabljanje in vaje enot in služb Civilne zaščite ter drugih (negasilskih) sil za zaščito, reševanje in pomoč Občine Ajdovščina. Ta dejavnost se za potrebe občine izvaja v okviru enot in služb ter društev s področja CZ ter v okviru izvajanja mednarodnih projektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, Odredba o merilih za organiziranje in opremljanje Civilne zaščite, Uredba o službi v Civilni zaščiti, Uredba o graditvi in vzdrževanju zaklonišč), Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalni center Ajdovščina, Sklep o določitvi in organiziranju štaba, enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč v občini Ajdovščina, Pogodbe o izvajanju nalog zaščite in reševanja z drugimi prostovoljnimi društvi, nevladnimi organizacijami in podjetji, Tripartitna pogodba med GZ Ajdovščina, PGD-ji v občini Ajdovščina in Občino Ajdovščina, Drugi področni izvedbeni predpisi, ki se nanašajo na Civilno zaščito in druge (negasilske) sile za zaščito, reševanje in pomoč.

Dolgoročni cilji podprograma

Namen tega podprograma je zagotoviti financiranje opremljanja in usposabljanja enot, služb in organov vodenja zaščite, reševanja in pomoči v Občini Ajdovščina, izvedbo projektov informiranja prebivalstva, nakupa in vzdrževanja opreme za začasno-zasilno nastanitev prebivalstva, sredstva za sofinanciranje programov društev in organizacij, ki opravljajo naloge pomembne za področje zaščite in reševanja, sredstva za vzdrževanje javnih zaklonišč in druge reševalne opreme. Cilj je tudi dolgoročno vzpostaviti sistem za učinkovite preprečevanje oz. odpravljanje posledic naravnih nesreč.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

Letni cilji podprograma

Vzpostavljanje takšnega sistema varstva pred naravnimi nesrečami (poplave, plazovi), ki v čim večji meri zagotavlja preprečevanje / hitre in učinkovite reševalne storitve / učinkovito odpravljanje posledic teh nesreč na območju Občine Ajdovščina ter s tem zvišanje ravni varnosti prebivalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev ocenjujemo, da smo bili uspešni.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Glavno operativno silo za zaščito in reševanje predstavljaj operativna gasilska enota, ki je organiziran kot obvezna lokalna javna služba v javnem zavodu Gasilsko reševalni center Ajdovščina. Poleg tega delujejo na območju Občine Ajdovščina tudi širi prostovoljna gasilska društva, ki se povezujejo v Gasilski zvezi Ajdovščina.

Zakonske in druge podlage

Podlage so Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o gasilstvu, Zakon o varstvu pred požarom, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalni center Ajdovčina, Sklep o določitvi in organiziranju štaba, enot, služb in drugih operativnih sestavov za zaščito, reševanje in pomoč v občini Ajdovčina, Tripartitna pogodba med GZ Ajdovčina, PGD-ji v občini Ajdovčina in Občino Ajdovčina, drugi področni izvedbeni predpisi, ki se nanašajo na gasilstvo.

Dolgoročni cilji podprograma

Optimalna usposobljenost in opremljenost gasilskih enot v skladu s predpisi in pravili gasilske stroke.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Letni cilji podprograma

Realizacija zastavljenih programskih ciljev in finančnih načrtov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja

Področje zajema naloge in aktivnosti na področju prometne varnosti v občini.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja: Resolucija nacionalnega programa varnosti cestnega prometa za obdobje od 2013 do 2022, Obdobni načrt za zagotavljanje prometne varnosti cestnega prometa.

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v Občini Ajdovčina.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Skrb za kvalitetno in strokovno delovanje Sveta za preventivo in vzgojo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

08029001 Prometna varnost

Opis podprograma

Dejavnosti za zagotavljanje pogojev za vzpostavitev mehanizmov za prometno varnost se izvajajo preko Sveta za preventivo in vzgojo, ki ga sestavljajo strokovnjaki s tega področja.

Zakonske in druge podlage: Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o motornih vozilih, Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o voznikih.

Dolgoročni cilji podprograma

Optimalna delovanje Sveta za preventivo in vzgojo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Letni cilji podprograma

Kvalitetna in popolna podpora Svetu s strani občinske uprave.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Aktivna politika zaposlovanja je le eden od ukrepov lokalne skupnosti na trgu dela, ki lahko prispeva k povečevanju zaposlenosti in zmanjševanju brezposelnosti, usklajuje ponudbo in povpraševanje na trgu dela, krepi usposobljenost posameznikov in jim pomaga do zaposlitve. Občina z razpisom za sofinanciranje zaposlitev v nevladnih organizacijah skrbi za učinkovitejše delovanje društev in hkrati zmanjševanje brezposelnosti v občini.

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Smernice za izvajanje ukrepov aktivne politike zaposlovanja za obdobje 2016-2020, Zakon o urejanju trga dela, Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov javnih del, Javno povabilo za izbor programov javnih del Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, javni razpis za sofinanciranje zaposlitev v nevladnih organizacijah.

1003 Aktivna politika zaposlovanja

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program v občini vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del in drugih programov APZ na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih). Sredstva za zaposlovanje v nevladnih organizacijah s ciljem spodbujanja zaposlitvenih programov in novih delovnih mest z namenom učinkovitejšega delovanja izvajalcev in hkrati zmanjševanja brezposelnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so nižanje letne stopnje brezposelnosti v lokalni skupnosti, vzpodbujanje razvoja novih delovnih mest pri delodajalcih, ohranitev in razvoj delovnih sposobnosti brezposelnih oseb.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili sofinancirani programi izvedeni kvalitetno in učinkovito.

10039001 Povečanje zaposljivosti

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Sredstva so namenjena za plačilo plač in drugih stroškov iz dela za zaposlene iz programa javnih del in drugih programov APZ, ki jih razpisuje Zavod za zaposlovanja RS. Število zaposlenih skozi leta niha predvsem glede na sredstva, ki jih zagotavlja država, pa tudi glede na izkazane potrebe javnih zavodov, neprofitnih organizacij in ustanov po javnih delavcih. Sredstva so porabljena le, če izvajalci del sredstev pridobijo iz sredstev razpisov ZZRS. Sredstva za sofinanciranje iz razpisa za zaposlitve v NVO so namenjena za plačilo plač in drugih stroškov dela za udeležence tega razpisa. Število udeležencev se povečuje.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o urejanju trga dela in Pravilnik o izboru in sofinanciranju programov javnih del, Pravilnik o postopku izvedbe javnih razpisov v občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Cilji so nižanje letne stopnje brezposelnosti v lokalni skupnosti, vzpodbujanje razvoja delovnih in strokovnih sposobnosti vključenim brezposelnim osebam in drugim občanom ter načrtovanje novih delovnih mest pri izvajalcih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili sofinancirani programi izvedeni kvalitetno in učinkovito.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotoviti vključenim brezposelnim osebam ter drugim vključenim osebam v zaposlitve sredstva za izplačilo plač, prispevkov in drugih obveznosti skladno s plačnimi predpisi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili sofinancirani programi izvedeni kvalitetno in učinkovito.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje zajema izvajanje programov prestrukturiranja in razvoja kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja, pospeševanje podpornih storitev za kmetijstvo in skrb za gozdne ceste ter ostalo gozdno in drugo kmetijsko infrastrukturo, ki je v lasti občine Ajdovščina. V to področje sodi tudi skrb za zapuščene žvali.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Programi podeželja in kmetijstva so dolgoročni in izhajajo iz ciljev, zastavljenih v naslednjih nacionalnih, evropskih in regionalnih dokumentih:

- Nacionalnem strateškem načrtu razvoja podeželja
- Programu razvoja podeželja 2014-2020
- Regionalni razvojni program za Goriško za obdobje 2014 - 2020
- Smernice skupnosti o državni pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju 2007 - 2013(2006/C 319/1)
- Uredba komisije (ES št.1998/2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis,
- Uredba komisije (ES) št. 1857/2006 o uporabi členov 87 in 88 pogodbe pri državni pomoči za majhna in srednja podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo kmetijskih proizvodov in o spremembi Uredbe(ES) št.70/2001

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji so

- Ožvitev podeželja (ohranjanje kmetij in ožvitev zapuščenih kmetij),
- Ohranjanje tradicij, šeg in navad,
- Povečanje deleža zaposlenih v kmetijstvu in bruto proizvodu,
- Izgradnja celostne podobe podeželja,
- Razvoj okolju prijaznega kmetijstva,
- Ohranjanje in revitalizacija gozdov,
- Izkoriščanje gozdne bio mase,
- Izboljšanje naravne sestave gozdov in povečanje lesne mase,
- Povečanje števila obiskovalcev,
- Povečanje števila nočitev,
- Povečanje izkoriščenosti turističnih kapacitet,
- Povečanje prihodkov iz turizma,
- Rast in razvoj turističnih subjektov,
- Povečanje zaposlenosti na področju turizma,
- Povečanje dodane vrednosti v turizmu,
- Povečanje števila dopolnilnih dejavnosti,
- Povečanje konkurenčnosti in proizvodne strukture v kmetijstvu,

- Dvig stopnje samooskrbe s hrano,
- Dvig lokalne predelave ter skrajšanje dobavnih virov lokalno pridelana zelenjave in sadja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili strukturni ukrepi v kmetijstvu v letu 2019 izvedeni kvalitetno in učinkovito.

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Sredstva za so namenjena podpori za prestrukturiranje rastlinske proizvodnje, podpori za prestrukturiranje žvino-rejske proizvodnje, podpore za prestrukturiranje in prenovu kmetijske proizvodnje (na primer: subvencioniranje obrestne mere idr.).

Zakonske in druge podlage

Pravne podlaga je Zakon o kmetijstvu Zakon o kmetijskih zemljiščih, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ajdovčina za programsko obdobje 2015 – 2020, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o javnem naročanju, Zakon o javnih financah, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o načinu posredovanja podatkov in poročanju o državnih pomočeh s področja kmetijstva in ribištva in drugi, na zgornjih temelječi podzakonski akti.

Dolgoročni cilji podprograma

Cilji so ohranjanje in razvoj kmetijske dejavnosti, saj je za Občino Ajdovčina, ki lež v Vipavski dolini, pomembna tradicionalna dejavnost in sicer od poljedelstva, preko sadjarstva do vinogradništva in žvino-reje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Podprogrami so bili v letu 2019 uspešno izvedeni.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotoviti sredstva za kontinuiran razvoj dejavnosti. Občina Ajdovčina v ta namen vsako leto preko razpisa podeljuje državne pomoči za razvoj kmetijstva in podeželja. V letu 2019 je bil uspešno izveden ukrep za pomoč kmetijstvu (po Javnem razpisu za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Ajdovčina za leto 2019). V letu 2019 je bila realizacija že odobrenih sredstev za izvedbo strukturnih ukrepov skromnejša.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so bili doseženi.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zajema sredstva za obnovo vasi (infrastruktura na podeželju, urejanje vaških središč in objektov skupnega pomena na vasi), podpora razvoju dopolnilnih dejavnosti (turistična dejavnost, domača obrt,...), podpore stanovskemu in interesnemu povezovanju (društva, zveze), ter promociji lokalnih pridelkov in izdelkov.

Zakonske in druge podlage

Pravna podlaga je Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ajdovčina za programsko obdobje 2015 – 2020, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o javnem naročanju, Zakon o javnih financah, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o načinu posredovanja podatkov in poročanju o državnih pomočeh s področja kmetijstva in ribištva in drugi, na zgornjih temelječi podzakonski akti.

Dolgoročni cilji podprograma

Cilji podprograma so ohranjanje in razvoj vaških območij in dopolnilnih dejavnosti na kmetijah, krepitev lokalne pridelave in prodaje temelječe na povezovanju in skupnemu nastopanju na trgu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili sofinancirani programi izvedeni kvalitetno in učinkovito.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotoviti sredstva za kontinuiran in stalen razvoj na področju promocije in trženja kmetijskih produktov ter zagotavljanje sredstev za tekoče vzdrževanje infrastrukture (kmetijsko –povezovalec poti).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili sofinancirani programi izvedeni kvalitetno in učinkovito.

11029003 Zemljiške operacije

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Predvidena so sredstva za varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov (urejanje komasacijskih postopkov, melioracij).

Zakonske in druge podlage

Pravna podlaga je Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ajdovčina za programsko obdobje 2015 – 2020, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o javnem naročanju, Zakon o javnih financah, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o načinu posredovanja podatkov in poročanju o državnih pomočeh s področja kmetijstva in ribištva in drugi, na zgornjih temelječi podzakonski akti.

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj je krepitev sodelovanja med kmetovalci, povezovanje le teh ter dvig paritetnega dohodka na kmetijskih gospodarstvih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V letu 2019 je bil podprogram omejen pričetek aktivnosti vezanih na urejanja sistemov namakanja. Letni cilj je bil realiziran.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za delovanje služb in javnih zavodov ter sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilji so vzpostavitev sistema skrbi za zapuščene žvali.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje.

11039001 Delovanje služb in javnih zavodov

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Namenjajo se sredstva za sofinanciranje programa kmetijsko svetovalne službe.

Zakonske in druge podlage

Pravna podlaga je Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Ajdovščina za programsko obdobje 2015 – 2020, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o javnem naročanju, Zakon o javnih financah, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o načinu posredovanja podatkov in poročanju o državnih pomočeh s področja kmetijstva in ribištva in drugi, na zgornjih temelječi podzakonski akti.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so pomoč kmetom pri izboljševanju pridelave in reje tudi z uvajanjem novih tehnoloških rešitev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je skrb za sprotno zagotavljanje sredstev za aktivnosti kmetijskega svetovanja v smislu izboljševanja kmetijskih praks.

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in žvali

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Namenjajo se sredstva za sofinanciranje zavetišč (azilov) za žvali, društev za zaščito žvali.

Zakonske in druge podlage

Zakon o zaščiti žvali

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so vzpostavitev sistema nemotene skrbi za zapuščene in izgubljene žvali.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je skrb za sprotno zagotavljanje sredstev pokrivanje stroškov skrbi za zapuščene žvali.

1104 Gozdarstvo

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdne infrastrukture ter upravljanje z gozdovi.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Upravljanje z gozdovi v Občini Ajdovščina je usklajeno z Zavodom za gozdove Slovenije

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje.

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o gozdovih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno vzdrževanje gozdnih cest in vlak v skladu z gozdnogospodarskim načrtom.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, saj je bil plan vzdrževanja realiziran skladno s pripravljenim planom vzdrževalnih del Zavoda za gozdove. Prav tako so bila realizirana vsa planirana sredstva MKGP za sofinanciranje izvedbe vzdrževalnih del.

Letni cilji podprograma

Vzdrževanje gozdnih cest in vlak, rekreacijske infrastrukture ter gozdnega reda skladno z letnim programom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje zajema aktivnosti na področju spodbujanja rabe obnovljivih virov energije.

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokument je Lokalni energetske koncept Občine Ajdovščina.

1206 - Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije,

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotovitev podlag za čim bolj učinkovito rabo energije v celotnem javnem sektorju Občine Ajdovščina in tudi na področju rabe električne energije na splošno.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo delno dosegli zastavljene cilje, saj investicija v energetske sanacije glasbene šole ni bila realizirana skladno z zastavljenim terminskim planom. Na področju spremljanja porabe pa so bili cilji realizirani v celoti, saj so vsi večji objekti javnih zavodov vključeni v sistem energetskega knjigovodstva.

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zajema stroške delovanja energetske svetovalnih pisarn in izdelave lokalnega energetskega koncepta..

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Energetske zakon in Lokalni energetske koncept Občine Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti pogoje za čim učinkovitejšo rabo vseh vrst energije.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da uspešno sledimo zastavljenim ciljem, vsi pa niso še realizirani.

Letni cilji podprograma

Zagotovitev sredstev za pokrivanje stroškov delovanje svetovalne pisarne, izobraževanje in usposabljanje zaposlenih v javnih zavodih, uvedba energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, spremljanje ciljev skladno s sprejetim Lokalnim energetske konceptu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene letne cilje, saj je bilo v letu 2018 izvedenih več kot 50 svetovanj občanom na področju energetskih prenov objektov. Pomembni izvedeni ukrepi so naslavljali tudi pripravo na implementacijo infrastrukture trajnostne mobilnosti.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe pokriva urejanje cestnega prometa, urejanja parkirišč, vzdrževanje in gradnjo občinskih in državnih cest, nesvetlobno in svetlobno prometno signalizacijo, turistično in drugo obvestilno signalizacijo, zagotavljanje in vzdrževanje javne razsvetljave.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija prostorskega razvoja Slovenije
- Nacionalni program varnosti cestnega prometa

1302 Cestni promet in infrastruktura

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program zajema aktivnosti v zvezi z načrtovanjem in izvajanjem ukrepov za zagotavljanje pretočnosti prometa, prometne varnosti, urejanje mirujočega prometa, uporabo javnih površin ter projekte in aktivnosti na področju cestne infrastrukture, torej graditev, rekonstrukcijo, obnovo in vzdrževanja občinskih in državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Ureditev javnih površin, vzdrževanje cestne infrastrukture tako, da bo zagotovljena varnost vseh udeležencev prometa, kar pomeni dolgoročno izboljšanje prometne varnosti in zagotavljanje pretočnosti v prometu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev ocenjujemo, da smo bili delno uspešni zaradi rasti gospodarstva, ki je vplivala na povišanje cen gradbenih storitev, zato se je zamikal pričetek del celovite prenove starega mestnega jedra, saj je bilo potrebno zaradi previsokih ponudb izvesti več pogajanj s ponudniki.

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Osnovni namen rednega vzdrževanja cest je omogočati varen promet in ohraniti ali izboljšati prometne in tehnične lastnosti ter varnost. Ceste in okolje je treba zaščititi pred škodljivimi vplivi cestnega prometa tudi tako, da se ohranja urejen videz, vse v skladu z zakoni. Podprogram obsega letno in zimsko vzdrževanje cestnega omrežja v Občini Ajdovščina.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o prostorskem načrtovanju, Gradbeni zakon, Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Odlok o kategorizaciji občinskih cest, Odlok o občinskih cestah in drugi predpisi na državnem in lokalnem nivoju.

Letni cilji podprograma

Cilja podprograma sta ohranjanje kakovosti cestnega omrežja in zagotavljanje prevoznosti v zimskem času.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev delno uspešni, saj se kaže pomanjkanje kapacitet zimske službe (tako pri podizvajalcih kot pri KSD) v snežnih razmerah.

7801 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE, 7802 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE, 7803 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE, 7804 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA, 7805 KRAJEVNA SKUPNOST COL, 7807 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE, 7808 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7809 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE, 7810 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE – MALOVŠE, 7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7812 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC, 7813 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA – KOVK, 7814 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA, 7815 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ, 7816 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA, 7817 KRAJEVNA SKUPNOST SELO, 7818 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ, 7820 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE, 7821 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE, 7822 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE, 7823 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ, 7824 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN, 7825 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽ

Opis podprograma

Osnovni namen rednega vzdrževanja je omogočati varen promet in ohraniti ali izboljšati prometne in tehnične lastnosti ter varnost. Podprogram obsega letno in zimsko vzdrževanje javnih poti v 26 krajevnih skupnostih v Občini Ajdovščina.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o prostorskem načrtovanju, Gradbeni zakon, Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Odlok o kategorizaciji občinskih cest, Odlok o občinskih cestah in drugi predpisi na državnem in lokalnem nivoju.

Letni cilji podprograma

Cilja podprograma sta ohranjanje kakovosti javnih poti in zagotavljanje prevoznosti v zimskem času.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev delno uspešni, saj se kaže pomanjkanje kapacitet zimske službe (tako pri podizvajalcih kot pri KSD) v snežnih razmerah.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnjo in investicijsko vzdrževanje javnih poti, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture, kot so pločniki, kolesarske poti, varovalne ograje in ovire za umirjanje prometa – grbine.

Gradnja občinskih javnih cest obsega novogradnje (večja vzdrževalna dela, rekonstrukcije in popolne modernizacije vozič ter pločnikov, dvig komunalnega standarda prometnic), pripravo zemljišč ter pridobivanje potrebne projektne dokumentacije.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o prostorskem načrtovanju, Gradbeni zakon, Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Odlok o kategorizaciji občinskih cest, Odlok o občinskih cestah in drugi predpisi na državnem in lokalnem nivoju.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji je obnavljanje, urejanje in izboljšanje obstoječe cestne infrastrukture z zagotavljanjem varnosti vsem udeležencem v prometu, zagotavljanje ohranjanja in nadgradnje standarda cest / sredstva namenjena na vzdrževanje cest,

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev delno uspešni, ker proračunska sredstva ne zadoščajo za ureditev vseh potrebnih popravil na občinskih cestah.

Letni cilji podprograma

Zagotavljanje ohranjanja in nadgradnje standarda cest / sredstva namenjena na vzdrževanje cest na Območju Občine Ajdovščina.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji uspešno izvedeni. Več pozornosti bo v prihodnje potrebno nameniti pripravi dokumentacije in postopkom v zvezi z geodetsko ureditvijo parcelnih mej zlasti neurejenih zemljiškoknjižnih razmer na področju javnih cest.

13029004 Cestna razsvetljava

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Podprogram zajema upravljanje objektov in naprav javne razsvetljave za zagotavljanje varnosti na prometnih in drugih javnih površinah ter plačilo porabljene električne energije za javno razsvetljavo na območju Občine Ajdovščina.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o prostorskem načrtovanju, Gradbeni zakon, Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o varnosti cestnega, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti nemoteno delovanje objektov in naprav javne razsvetljave na območju Občine Ajdovščina ter zmanjševanje porabe električne energije za tokovino.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni.

Letni cilji podprograma

Cilj podprograma je obratovanje objektov in naprav javne razsvetljave in s tem posredno zagotavljanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu, pa tudi na drugih javnih površinah ter racionalizacija porabe električne energije z uvajanjem metod učinkovite rabe energije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni.

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Predvidena so sredstva za sofinanciranje investicij in investicijskega vzdrževanja na državnih cestah.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o prostorskem načrtovanju, Gradbeni zakon, Zakon o cestah, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o varnosti cestnega, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za sodelovanje pri obnovah državnih cest, ko se te obnove izvajajo in s tem poskrbeti za čim večjo varnost vseh udeležencev prometa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev delno uspešni, ker v letošnjem letu zaradi dolgotrajnih postopkov pri projektiranju in pripravi pravnih podlag pri investicijah, ki so sofinancirane z državnimi sredstvi, nismo uspeli realizirati krožča pri bivši cestni bazi v celoti, prenova Idrijske ulice se je zavlekla zaradi preobremenjenosti izbranega izvajalca del.

Letni cilji podprograma

Cilj podprograma je zagotovitev sredstev občinskega proračuna pri investicijah v državne ceste, ki so sofinancirane iz državnega in občinskega proračuna za obnovo infrastrukture in pločnikov ter javne razsvetljave na državnih cestah.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev glede na dane možnosti uspešni.

14 GOSPODARSTVO

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine ter razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in strategije so usklajeni z dokumenti dolgoročnega oz. trajnostnega razvoja Občine Ajdovčina, cilji se bodo v letu 2019 prilagodili novemu strateškemu dokumentu občine.

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za dejavnosti za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Razvoj podjetniškega okolja, prostorske možnosti za razvoj podjetništva, pomoč pri ustvarjanju novih delovnih mest ter privabljanje tujih investicij.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo bili uspešni pri izpolnitvi ciljev.

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Planirana so sredstva za podpore enotam malega gospodarstva, kot na primer subvencioniranje obrestne mere, sofinanciranje novih delovnih mest, oprostitve komunalnega prispevka. Gre za ukrepe državnih pomoči, ki se dodeljujejo na podlagi pravilnikov. Zagotavljajo se tudi sredstva za opremljanje obrtnih in poslovnih con.

Zakonske in druge podlage

Pravna podlaga je Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o spremljanju državnih pomoči, Pravilnik o načinu posredovanja podatkov in poročanju o državnih pomočeh, Odlok o komunalnem prispevku na območju občine Ajdovčina,

Pravilnik o dodeljevanju proračunskih sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v občini in vsi predpisi, ki zadevajo omenjeno področje

Dolgoročni cilji podprograma

Ustvariti ugodno okolje in pogoje za razvoj podjetništva kot razvojne priložnosti Občine Ajdovščina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni.

Letni cilji podprograma

Realizacija sprejetih ukrepov državnih pomoči.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili uspešni pri izpolnitvi letnih ciljev.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

7504 TURISTIČNO INFORMACIJSKI CENTER

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za promocijo občine in spodbujanja turizma. V okviru programa Občina Ajdovščina izvaja in podpira številne aktivnosti, ki večajo prepoznavnost Ajdovščine in Vipavskem doline na širšem območju, prispevajo k promociji Ajdovščine, pripomorejo k razvijanju ponudbe in promociji starega mestnega jedra - Castre.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa se nanašajo na večanje prepoznavnosti Vipavske doline, Ajdovščine in njenega starega mestnega jedra, tehnične dediščine ob Hublju ter drugih naravnih in kulturnih entitet območja občine

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z realizacijo dosedanjih aktivnosti smo dosegli sorazmerni del zastavljene cilje.

14039001 Promocija občine

7504 TURISTIČNO INFORMACIJSKI CENTER

Opis podprograma

Občina Ajdovščina spodbuja in podpira prireditve, projekte in dogodke, ki opazno prispevajo k promociji Občine Ajdovščina ter destinacije Vipavska dolina in ki dopolnjujejo kulturno in družabno življenje v mestu in na podeželju. Prednostna naloga Občine Ajdovščina je tudi ureditev rimske Castre in celotnega starega mestnega jedra, ki ga občina želi oživiti.

Zakonske in druge pravne podlage

Opravljanje nalog podprograma je definirana v Zakonu o lokalni samoupravi, Statutu Občine Ajdovščina in drugih področnih predpisih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je aktivno sodelovanje pri promocijskih in drugih aktivnostih, ki večajo prepoznavnost mesta Ajdovščina in okoliških vasi, predvsem Vipavskega križa ter celotne destinacije Vipavska dolina. Pomemben dolgoročni cilj je krepitev enotne destinacijske znamke Vipavska dolina ter oblikovanje skupnih promocijskih aktivnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z realizacijo dosedanjih aktivnosti smo dosegli zastavljene cilje, ki so osnova za uspešno delovanje v prihodnje.

Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je povečati prepoznavnost občine in destinacije, povečati prihode in nočitve gostov ter razvoj turizma, ki sloni na športu, kulinariki in dediščini območja. Pomemben letni cilj je bil krepitev enotne destinacijske znamke Vipavska dolina ter oblikovanje skupnih promocijskih aktivnosti. Doseganje cilja je omogočeno s strokovnim delom pri pripravi in vodenju promocijskih aktivnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Z realizacijo dosedanjih aktivnosti smo dosegli zastavljene cilje, ki so osnova za uspešno razvijanje in nadgradnjo v prihodnjih letih.

140039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis podprograma

Sofinanciranje turističnih prireditev, razvoj turistične infrastrukture, investicije in investicijsko vzdrževanje turističnih znamenitosti.

Zakonske in druge podlage

Podlaga je Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Odlok o turistični taksi v Občini Ajdovščina, Zakon o javnih financah, Pravilnik za sofinanciranje prireditev v občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je razvoj turistične destinacije Vipavska dolina ter razvoja turistične infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni.

Letni cilji podprograma

Izvajanje promocijskih, distribucijskih, razvojnih in operativnih funkcij po letnem programu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so bili realizirani. Sofinancirane so bile številne prireditve, sprejet je bil nov odlok o turistični taksi za Občino Ajdovščina, urejene so bile nekatere tematske in turistične poti po občini Ajdovščina.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema naloge za izboljšanje stanja okolja in ureja varovanje okolja pred obremenjevanjem, kar je temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter oblikovanje temeljnih načel varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druga z varstvom okolja povezana vprašanja. Področje proračunske porabe zajema ravnanje z odpadki, ravnanje z odpadno vodo in okoljevarstvene storitve.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti so Zakon o varstvu okolja, Zakon o vodah, Operativni program ravnanja s komunalnimi odpadki, Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (novelacija za obdobje od leta 2005 do leta 2017), Resolucija o Nacionalnem programu varstva okolja 2005 - 2012 (ReNPVO) in drugi predpisi s področja ravnanja z odpadki, ravnanja z odpadno vodo in okoljevarstvenih storitev.

1502 Zmanjšanje onesnaževanja, kontrola in nadzor

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za zmanjševanje onesnaženja, kontrolo in nadzor nad onesnaževanjem okolja. Aktivnosti glavnega programa so usmerjene v preprečevanje oziroma zmanjševanje obremenjevanja okolja s sodobnim ravnanjem z

odpadki in odstranjevanjem nedovoljenih odlagališč, z zagotavljanjem higienskih razmer v mestu s poudarkom na čiščenju javnih površin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzpostavitev učinkovitega nadzora in kontrole na samem izvoru obremenitev za okolje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev ocenjujemo, da smo bili uspešni.

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

V podprogramu so vključene aktivnosti ravnanja s komunalnimi odpadki (zbiranje, prevažanje, predelava in odstranjevanje odpadkov) in odstranjevanja nedovoljenih odlagališč ter ravnanja z odpadki z izgradnjo objektov in naprav za obdelavo, predelavo in/ali odstranjevanje komunalnih in njim podobnih odpadkov iz proizvodne in storitvene dejavnosti. Ravnanje z odpadki mora biti izvedeno tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, predvsem pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšanje žvljenjskih pogojev živali in rastlin ali škodljive vplive na območja, zavarovana po predpisih. Podprogram zajema tudi vse naloge povezane s poslovnim najemom javne infrastrukture in izvajanjem gospodarskih javnih služb s področja ravnanja z odpadki podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o varstvu okolja, Gradbeni zakon, Operativni program ravnanja s komunalnimi odpadki, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti zakonsko usklajen ter ekološko in ekonomsko uravnovešen razvoj celovitega ravnanja z odpadki in sledenje usmeritvam evropske in nacionalne zakonodaje. Pridobiti okoljevarstveno dovoljenje za CERO Ajdovščina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev ocenjujemo, da smo delno uspešni, saj smo v fazi pogajanj pri pogodbenih določilih s podjetjem Snaga za prevzem preostanka odpadkov. Okoljevarstveno dovoljenje pa je bilo pridobljeno.

Letni cilji podprograma

Zagotavljanje nemotenega delovanja centra za ravnanje z odpadki v okviru izvajanja javne službe, zagotavljanje zakonsko usklajenega ter ekološko in ekonomsko uravnovešenega razvoja celovitega ravnanja z odpadki.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev ocenjujemo, da smo bili delno uspešni.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Program odvajanja in čiščenja odpadnih vod definira ukrepe in njihov terminski plan za doseganje take stopnje opremljenosti naselij s kanalizacijskimi sistemi, kot to predpisuje državni operativni program in nova Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode. Za celo občino Ajdovščina velja, da je priključenost trenutno okrog 50 odstotna. Program zajema tudi podporo izgradnjam malih čistilnih naprav.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o vodah Zakon o varstvu okolja Zakon o prekrških Gradbeni zakon , Zakon o gospodarskih javnih službah Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (novelacija za obdobje od leta 2005 do leta 2017), nov v pripravi, Odlok o gospodarskih javnih službah, Odlok o odvajanju in čiščenju komunalnih odpadnih in padavinskih odpadnih voda.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma Odvajanje in čiščenje odpadnih vod je zagotovitev odvajanja in čiščenja odpadnih vod, ki nastajajo na področju celotne občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju zastavljenih dolgoročnih ciljev ocenjujemo, da smo bili uspešni, ker skladno s sprejetim dolgoročnim Operativnim programom odvajanja in čiščenja odpadnih voda izvajamo investicije v izgradnjo novih kanalizacijskih omrežj na območju celotne občine. Zaradi višjih cen gradbenih storitev pa bo predvidoma konec leta 2018 potrebno izdelati novelacijo operativnega plana izvajanja kanalizacijskega omrežja.

Letni cilji podprograma

Zagotavljanje ustreznega odvajanja in čiščenja odpadnih voda po krajevnih skupnostih in povečanje stopnje priključenosti na javno kanalizacijsko omrežje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev ocenjujemo, da smo bili uspešni.

15029003 Izboljšanje stanja okolja

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Izboljšanje stanja okolja – ukrepi za odstranjevanje in preprečevanje nedovoljenih odlagališč odpadkov, odstranjevanje zapuščenih vozil.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga so Zakon o prekrških, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o cestah,

Zakon o varstvu okolja, Občinski odloki.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Čisto in zdravo okolje, posodobitev evidenc žarišč obremenitev okolja in učinkovit nadzor.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z doseganjem zastavljenih letnih ciljev smo zadovoljni.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj podprograma je zagotoviti učinkovito izvajanje zastavljenih nalog.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljene cilje s področja nadzora izvajanja zakonov in podzakonskih aktov oziroma občinskih odlokov, smo dosegli.

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program pokriva aktivnosti na področju proračunske porabe varstva okolja kot so ukrepi za zmanjšanje onesnaženosti okolja ter projektov osveščanja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročno razbremeniti bivalno in naravno okolje ter izboljšati kakovost bivanja občanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so bili doseženi skladno z razpoložljivimi sredstvi.

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

V podprogram so vključene naloge povezane s spremljanjem stanja okolja izvajanjem ukrepov za zmanjšanje onesnaženja, kot so čistilne akcije.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga so Zakon o prekrških, Zakon o splošnem upravnem postopku, Zakon o občinskem redarstvu, Zakon o inšpekcijskem nadzoru, Zakon o pravilih cestnega prometa, Zakon o cestah,

Zakon o varstvu okolja, Občinski odloki.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročno spremljanje realizacije ukrepov za varstvo okolja v Občini Ajdovščina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so bili skladno z razpoložljivimi sredstvi doseženi.

Letni cilji podprograma

Realizacija ukrepov za povečanje varstva okolja, tudi s čistilnimi akcijami.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so bili skladno z razpoložljivimi sredstvi doseženi.

1602 prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom. Izvajanje prostorskega planiranja in načrtovanja je stalna naloga s ciljem omogočanja skladnega in trajnostnega razvoja prostora na območju Občine Ajdovščina, ki vključuje načrtovanje posegov v prostor in prostorskih ureditev z usklajevanjem različnih potreb in interesov razvoja z javnim interesom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je trajnosten in vzdržen prostorski razvoj, ki se uresničuje tudi preko izdelane prostorske dokumentacije in ukrepov kot podlag za posege v prostor s participacijo najširše javnosti. Glavni dokument v doseganju cilja so prostorski akti, predvsem Občinski prostorski načrt (OPN) ter izvedbeni akti (OPPN). Občinski prostorski načrt je temeljni prostorski akt lokalne skupnosti, ki je sestavljen iz strateškega dela in izvedbenega dela. Z OPN se ob upoštevanju usmeritev iz državnih prostorskih aktov, razvojnih potreb občine in varstvenih zahtev, določi cilje in izhodišča prostorskega razvoja, načrtuje prostorske ureditve lokalnega pomena ter določi pogoje umeščanja objektov v prostor.

Z evidentiranjem nepremičnin v prostoru se zagotavlja cilj dolgoročnih mogočih razpolaganj z nepremičnim premoženjem lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni projekti so bili delno realizirani.

16029001 urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Predvideva so sredstva vzpostavitve in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o financiranju občin, Zakon o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora, Gradbeni zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o nepremičninskem posredovanju, Zakon o lastninjenju nepremičnin v družbeni lasti

Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o denacionalizaciji, Zakon o planinskih poteh, Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in druge, za oblikovanje strategij in ciljev ter postopke potrebne zakonske in druge podlage.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročno spremljanje realizacije vzpostavljanja evidence premoženja Občine Ajdovščina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so bili, skladno z razpoložljivimi sredstvi, doseženi.

Letni cilji podprograma

V največji možni meri ažurirati evidence.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so bili delno doseženi.

16029003 Prostorsko načrtovanje

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis podprograma

V okviru področja prostorskega načrtovanja obsega naslednje naloge: organiziranje priprave prostorskih aktov za območje Občine Ajdovščina, kar pomeni sodelovanje in vključevanje interesov občine pri pripravi državnih prostorskih aktov; priprava strokovnih podlag ali drugih oblik za pridobitev variantnih rešitev; sodelovanje v evropskih projektih s področja prostorskega načrtovanja; izdajanje lokacijskih informacij in potrdil o namenski rabi prostora, informiranje javnosti o zadevah prostorskega načrtovanja; spremljanje stanja na področju urejanja prostora.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnem naročanju, Zakon o vzpostavitvi etažne lastnine, Zakon o evidentiranju nepremičnin ter drugi zakoni in podzakonski akti, kot tudi veljavno sprejeti prostorski akti (odloki) Občine Ajdovščina in Zakon o lokalni, Zakon o financiranju občin, Zakon o ustanovitvi občin ter o določitvi njihovih območij, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o umeščanju prostorskih ureditev državnega pomena v prostor, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora, Gradbeni zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o nepremičninskem posredovanju, Zakon o lastninjenju nepremičnin v družbeni lasti

Zakon o geodetski dejavnosti, Zakon o denacionalizaciji, Zakon o planinskih poteh, Zakon o infrastrukturi za prostorske informacije, Aarhuška konvencija – Konvencija o dostopu do informacij, udeležbi javnosti pri odločanju in dostopu do pravnega varstva v okoljskih zadevah, sprejeta 25.6.1998 v Aarhusu, Zakon o ratifikaciji Aarhuške, Zakon o ratifikaciji Konvencije o dostopu do informacij, udeležbi javnosti pri odločanju in dostopu do pravnega varstva v okoljskih zadevah (MKDIOZ), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti in druge, za oblikovanje strategij in ciljev ter postopke potrebne zakonske in druge podlage.

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj se uresničuje preko izdelane prostorske dokumentacije in ukrepov kot podlag za posege v prostor s participacijo najširše javnosti. Glavni dokumenti v doseganju cilja so prostorski akti, predvsem Občinski prostorski načrt (OPN) ter izvedbeni akti (OPPN), kot pogoj za realizacijo ureditev po posameznih območjih. V postopku načrtovanja in sprejemanja je več izvedbenih dokumentov in strokovnih podlag ter študij, kjer so prioritete povezane z navedenimi cilji, in sicer so poudarki pri umeščanju dejavnosti družbenega pomena, urejanju javnega prostora, urbani prenovi in regeneraciji, poplavni varnosti, razvoju zelenega sistema ter regionalni povezanosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni projekti so bili delno realizirani.

Letni cilji podprograma

V proračunskem letu se bodo nadaljevale v preteklih letih začete aktivnosti za pripravo in sprejem vseh prostorskih aktov in druge dokumentacije v skladu s predpisi in dejanskimi potrebami na območju Občine Ajdovščina. Glavni cilj je nadaljevanje nalog za zaključek postopka sprejemanja občinskih prostorskih aktov (občinskega prostorskega načrta in dveh občinskih podrobnih prostorskih načrtov) ter priprava in nadaljevanje podlag za pomembne občinske projekte in prilagajanje novim potrebam razvoja občine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni projekti so bili delno realizirani, ker so postopki priprave in sprejema prostorskih aktov dolgotrajni in vključujejo številne akterje, ki sodelujejo v postopkih.

1603 Komunalna dejavnost

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis glavnega programa

Glavni program zajema upravljanje komunalne infrastrukture na področju oskrbe z vodo, pokopališko in pogrebno dejavnosti, upravljanje objektov za rekreacijo, urejanje mestne opreme (parki, otroška igrišča), tržnično dejavnost, praznično krasitev mesta, manjše komunalne ureditve v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih ipd.; vključene so tudi aktivnosti v okviru režijskega obrata ter izgradnja ostalih objektov komunalne infrastrukture.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročno zagotoviti vzdrževanje in posodabljanje komunalne infrastrukture na območju Občine Ajdovščina in površin za rekreacijo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni projekti so bili delno realizirani.

16039001 Oskrba s pitno vodo

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis podprograma

Dolgoročni strateški cilj je, da se s pitno vodo iz javnega vodovodnega sistema oskrbijo vsi prebivalci občine. Glede varnosti oskrbe je potrebno zagotoviti neoporečne vodne vire tako za osrednji vodovodni sistem kot tudi za lokalne vodovode. Na nivoju občine je cca 90% prebivalcem omogočena priključitev na javni vodovod, kar pomeni, da je vodooskrba na nivoju občine zadovoljivo rešena. Podprogram vključuje še redno vzdrževanje požarnih hidrantov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o prekrških, Gradbeni zakon, Zakon o urejanju prostora, Zakon o gospodarskih javnih službah, Uredba o oskrbi s pitno vodo, Pravilnik o pitni vodi, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ajdovščina, Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti varno oskrbo z neoporečno pitno vodo vseh prebivalcev občine in izgraditev javnega vodovodnega omrežja v naseljih, kjer imajo oskrbo s pitno vodo urejeno preko vaških vodovodov, skladno z zahtevami državnih predpisov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju dolgoročnih zastavljenih ciljev smo bili delno uspešni, ker z lastniki vaških vodovodov nismo uspeli doseči, da bi določili upravljavce, pri gradnji javnega omrežja pa smo uspešni, saj se gradi obenem z gradnjo kanalizacijskega omrežja po vaseh in obnavlja v starem mestnem jedru.

Letni cilji podprograma

Oskrba s pitno vodo večine prebivalstva v občini se izvaja z zagotavljanjem pitne vode gospodinjstvom, gospodarstvu in drugim porabnikom iz javnega vodovoda, kar izraža izvedbeni cilj podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj smo realizirali večino zastavljenih investicij.

7811 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE – POTOČE, 7819 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ

Opis podprograma

Zagotavljajo se sredstva za vzdrževanje vaških vodovodov.

Zakonske in druge pravne podlage

Pravna podlaga je Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o prekrških, Gradbeni zakon Zakon o urejanju prostora (ZUreP-1), Zakon o gospodarskih javnih službah, Uredba o oskrbi s pitno vodo, Pravilnik o pitni vodi, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ajdovščina, Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Izgradnja vodovodnega omrežja v naseljih, kjer ga še ni, pa tudi izgradnja naprav za pripravo vode na vodnih zajetjih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju zastavljenih ciljev nismo bili uspešni, ker krajevni skupnosti kljub večkratnim sestankom z občino in KSD še ni določila upravjalca vaškega vodovoda.

Letni cilji podprograma

Skrb za oskrbo s kvalitetno pitno vodo prebivalstva in drugim porabnikom, ki se oskrbujejo iz vašh vodovodov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da pri doseganju zastavljenih ciljev nismo bili uspešni.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis podprograma

Urejanje pokopališč in pokopališka dejavnost vključuje urejanje pokopališč po krajevnih skupnostih ter izvajanje pokopališke dejavnosti kot obvezne gospodarske javne službe.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ajdovščina, Odlok o izvajanju pokopališke in pogrebne dejavnosti ter o urejanju pokopališč v Občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljati dolgoročno urejenost pokopališč in kvalitetno pokopališko in pogrebno dejavnost.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Načrtovane aktivnosti so bile v večji meri realizirane. Na občinskem svetu je bil sprejet nov Odlok o pokopališkem redu.

Letni cilji podprograma

Zagotavljanje optimalnega ohranjanja urejenosti infrastrukture ter kakovostnega izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni.

16039003 Objekti za rekreacijo

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Upravljanje in vzdrževanje zelenih površin, parkov in zelenic ter urbane opreme ter drugih javnih objektov, kar se izvaja kot javna služba v okviru KSD d.o.o. Ajdovčina. Vzdrževanje otroških igrišč ter rekreacijskih poti.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o splošni varnosti proizvodov, Gradbeni zakon, Zakon o urejanju prostora (ZUreP-1), Odlok o javnem redu in miru, Odlok o komunalni ureditvi in zunanjem videzu naselij v občini Ajdovčina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je ureditev površin za rekreacijo in ohranjanje nivoja vzdrževanja javnih površin in objektov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma

Zagotavljati kakovost stanja, uporabe in vzdrževanja javnih površin in otroških igrišč ter rekreacijskih poti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

16039004 Praznično urejanje naselij

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Predvidena so sredstva za praznično okrasitev naselij in izobešanje zastav.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske podlage so Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o urejanju prostora, Gradbeni zakon

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je dokončna ureditev okrasitve mesta Ajdovčina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma

Postopno dopolnjevanje in urejanje okrasitve mesta v skladu s proračunskimi možnostmi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis podprograma

Predvidena so sredstva za, plakatiranje, javne tržnice ipd..

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Gradbeni zakon, Zakon o urejanju prostora (ZUreP-1), Odlok o javnem redu in miru, Odlok o komunalni ureditvi in zunanjem videzu naselij v občini Ajdovščina, Odlok o prodaji blaga zunaj prodajaln in o urejanju javnih tržnic ter sejmišč v Občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročno nemoteno in kvalitetno zagotavljanje drugih komunalnih dejavnosti, navedenih v podprogramu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni, saj smo realizirali postavitev panojev za plakatiranje na podeželju skladno s planom.

Letni cilji podprograma

Zagotoviti izvajanje opredeljenih dejavnosti skladno s potrebami lokalne skupnosti / zadovoljstvo občanov, ohranjanje nivoja vzdrževanja javnih površin in objektov / obseg namenjenih sredstev, zagotavljanje rednega obratovanja javnih objektov/ kratkoročni cilj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev ocenjujemo, da smo bili uspešni.

Glavni program

1605 – Spodbujanje stanovanjske gradnje

Glavni program 1605 Spodbude stanovanjske gradnje vključuje sredstva za podpore fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo, spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj skladno s prejeta Strategijo razvoja občine Ajdovščina do leta 2030 je pod prioriteto 3- Družbeno odgovorna, Cilj 4: Povečanje števila stanovanjskih enot in ukrepi:

»Oblikovanje modela stanovanjske zadruge« »Povečanje števila neprofitnih in namenskih stanovanj z izgradnjo novih in revitalizacijo opuščenih stanovanjskih enot« »Izgradnja varovanih stanovanj in vzpostavitev stanovanjskih skupin« »Izgradnja lastniških stanovanjskih enot (stanovanja in hiše)«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji se postopno izvajajo.

16059001 Podpora individualni stanovanjski gradnji

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis podprograma

Zajema sredstva za podporo fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo v obliki subvencioniranja obrestne mere pri najetju stanovanjskega kredita in subvencioniranje komunalnega prispevka mladim.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Stanovanjski zakon, Pravilnik o subvencioniranju obrestne mere in stroškov najetih stanovanjskih kreditov občanov Občine Ajdovščina, Odlok o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družne v občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je rešitev stanovanjskega problema čim večjemu številu občanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotovitev zadostnih sredstev za subvencijo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

7500 OBČINA AJDOVŠČINA

Opis podprograma

Predvidena so sredstva za vzdrževanje stanovanj v lasti Občine Ajdovčina ter zagotavljanje sredstev rezervnega sklada za obnove skupnih delov naprav v večstanovanjskih stavbah.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Stanovanjski zakon in Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji je učinkovitost gospodarjenja s stanovanjskim fondom in povečevanje števila razpoložljivih stanovanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji se počasi, postopno uresničujejo.

Letni cilji podprograma

Doseganje večje izkoriščenosti obstoječega stanovanjskega fonda z vlaganji v obstoječa stanovanja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so delno uresničeni, saj so bila vzdrževalna dela na občinskih stanovanjih izvedena ob koncu leta.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Drugi programi na stanovanjskem področju zajemajo sredstva za tekoče vzdrževanje in nakup stanovanj ter za subsidiarno odgovornost.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Stanovanjski zakon in Gradbeni zakon .

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je povečevanja fonda stanovanj in učinkovitosti gospodarjenja s stanovanjskim fondom.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili delno realizirani.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je skrbno vzdrževanje obstoječega fonda stanovanj in nakup novih stanovanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni, saj smo v celoti realizirali plan prenov občinskih stanovanj skladno s pripravljenim planom upravljavca.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Program obsega nakupe oziroma pridobivanje in razpolaganje z zemljišči ter zagotavljanje sredstev za to.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V skladu z zagotovljenimi finančnimi sredstvi realizirati predvidene naloge na področju upravljanja, pridobivanja in razpolaganja z zemljišči.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili korektno izvedeni.

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Podprogram obsega aktivnosti / stroške v zvezi s pridobivanjem zemljišč, kot so notarski stroški, stroški oglaševanj.

Zakonske in druge pravne podlage: Stvarnopravni zakonik, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Gradbeni zakon, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o lastninjenju nepremičnin v družbeni lastnini, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje komunalne opremljenosti zemljišč, ki občanom omogoča bivanje v urejenem okolju. Med dolgoročne cilje sodi tudi uresničevanje prostorskih ukrepov občine na področju gospodarjenja z zemljišči.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili, kljub nekoliko manjši realizaciji, korektno izvedeni.

Letni cilji podprograma

Spremljanje realizacije načrtovanih odkupov in prodaj, komunalne opremljenosti za investitorje stanovanjskih in poslovnih objektov skladno s finančnim načrtom. Cilji in namen so, tako dolgoročni kot na letni ravni, opremiti potrebno število stavbnih zemljišč s komunalno infrastrukturo v skladu z občinskim prostorskim načrtom, obračunati komunalni prispevek v skladu z zakonskimi predpisi in politiko razvoja občine. V operativno delo vnesti sodobne tehnologije s področja informatike, ki naj postanejo del uporabniškega orodja pri tekočih dnevni opravilih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili korektno izvedeni.

16069002 Nakup zemljišč

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Podprogram obsega aktivnosti v zvezi s pridobivanjem zemljišč, uveljavljanje predkupne pravice ter druga nadomestila za uporabo zemljišč (parcelacije, geodetske storitve, cenitve). Na osnovi občinske in državne prostorske politike se izvaja odkup zemljišč na podlagi ponudb strank in v okviru uveljavljanja predkupne pravice občine na podlagi različnih zakonov, zaradi prostorskega načrtovanja poselitve občine in pridobivanja zemljišč.

Zakonske in druge pravne podlage: Stvarnopravni zakonik, Zakon o evidentiranju nepremičnin, Zakon o geodetski dejavnosti, Gradbeni zakon, Zakon o množičnem vrednotenju nepremičnin, Zakon o lastninjenju nepremičnin v družbeni lastnini, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o prostorskem načrtovanju, Zakon o urejanju prostora, Zakon o zemljiški knjigi, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uredba o vsebini programa opremljanja zemljišč za gradnjo.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje zemljišč, ki občanom omogoča bivanje v urejenem okolju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni.

Letni cilji podprograma

Doseganje izvajanja načrtovanih odkupov zemljišč, skladno s predvidenimi proračunskimi sredstvi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema določene programe na področju primarnega in bolnišničnega zdravstva ter na področju lekarniške dejavnosti, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravstva. Zdravstveno varstvo obsega sistem družbenih, skupinskih in individualnih aktivnosti, ukrepov za krepitev zdravja, preprečevanje bolezni, zgodnje odkrivanje, pravočasno zdravljenje, nego in rehabilitacijo obolelih in poškodovanih kot tudi pravice iz zdravstvenega zavarovanja. Vsakdo je dolžan skrbeti za svoje zdravje, ima pa tudi pravico do najvišje možne stopnje zdravja.

Lokalna skupnost v skladu s svojimi pravicami in dolžnostmi zagotavlja pogoje za uresničevanje zdravstvenega varstva na svojem območju.

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti so Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o lekarniški dejavnosti, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon za uravnoteženje javnih financ, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe, Pravilnik o službi nujne medicinske pomoči, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ajdovščina, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ajdovščina, Odlok o mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni v občini Ajdovščina, Strategija razvoja občine Ajdovščina do leta 2030.

1702 Primarno zdravstvo

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program Primarno zdravstvo vključuje sredstva za financiranje investicijske dejavnosti na področju primarnega zdravstva (zdravstveni domovi) ter sofinanciranje posameznih zdravstvenih dejavnosti. Zdravstveno varstvo na primarni ravni obsega osnovno zdravstveno dejavnost in lekarniško dejavnost. Mrežo javne zdravstvene dejavnosti, ki mora vsem ljudem v RS zagotoviti enako dostopnost do enako kakovostnih storitev, na primarni ravni oblikuje in uresničuje občina, skladno z merili določenimi v zakonskih aktih - pod enakimi pogoji zdravstveno dejavnost kot javno službo opravljajo javni zdravstveni zavodi in druge pravne in fizične osebe na podlagi koncesije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Na podlagi določil Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakona o zdravstveni dejavnosti, Zakona o lekarniški dejavnosti in drugih aktov na področju zdravstva, Občina Ajdovščina skuša doseči cilj, da je vsem občanom zagotovljena in dostopna primarna zdravstvena oskrba in sicer tako, da skrbi za delovanje mreže javne zdravstvene službe in lekarniške dejavnosti, izvaja in financira obvezno zdravstveno zavarovanje oseb brez prejemkov, financira in pospešuje razvoj preventivnih programov, financira mrliško pregledno službo, stroške obdukcij ter sanitarnih prevozov umrlih. Dolgoročni cilji razvoja na področju primarnega zdravstvenega varstva je razvoj sistema, ki bo čim bolj povezoval skrb za bolnika na vseh ravneh zdravstvene dejavnosti. Osnovna izvajalca primarnega zdravstvenega varstva v Občini Ajdovščina sta Zdravstveni dom Ajdovščina in Lekarna Ajdovščina, skupaj z zasebniki koncesionarji.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovščina do leta 2030 so pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi s primarnim zdravstvom zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:

- Cilj 2: Kakovostni programi in storitve na področju vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Krepitev sistema javnega zdravstva« in ukrep »Krepitev povezovanja in koordiniranje storitev zdravstva, sociale, vzgoje in izobraževanja«
- Cilj 3: Zagotovljena ustrezna infrastruktura na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »izboljšanje infrastrukturnih pogojev za izvajanje dejavnosti«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Predvidena so sredstva za gradnjo in investicijsko vzdrževanje zdravstvenih domov, nakup opreme za zdravstvene domove.

Občini Ajdovščina in Vipava sta Zdravstveni dom Ajdovščina ustanovili za opravljanje osnovne in specialistične zdravstvene dejavnosti. Danes skupaj s koncesionarji pokriva v mrež javne zdravstvene službe na primarni ravni zdravstvene potrebe približno 24.000 prebivalcev obeh občin, na skupni površini 352 km². ZD Ajdovščina svojo dejavnost opravlja na sedežu v Ajdovščini, v Zdravstveni postaji v Vipavi, Centru za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje v Vipavi, Domu starejših občanov v Ajdovščini, Centru za starejše Pristan Vipava, na domu pacientov in na terenu. Večino prihodkov zavod ustvari z izvajanjem programa zdravstvenih storitev, ki je dogovorjen s pogodbo z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije in sicer na področju splošne medicine, nujne medicinske pomoči, pediatrije, šolske medicine, ginekologije, pulmologije, diabetologije, psihiatrije, zobozdravstva in ortodontije ter patronažne in zdravstvene vzgoje. Podpore osnovnim dejavnostim zagotavljajo s storitvami diagnostičnega in zobotehničnega laboratorija, rentgenskimi storitvami, fizioterapevtskimi in upravno tehničnimi storitvami. Prihodke dopolnjujejo s tržno dejavnostjo zlasti na področju medicine dela, prometa in športa, zobozdravstva, ginekologije in vzgojno preventivnih dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Ajdovščina, Odlok o mrež javne zdravstvene službe na primarni ravni v občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Vzdrževanje javne zdravstvene infrastrukture in nakup opreme.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da se zastavljeni cilji postopno dosegajo.

Letni cilji podprograma

Uresničevanje letnih planov v skladu z možnostmi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

1705 – Zdravila in ortopedski pripomočki ter lekarniška dejavnost

Glavni program vključuje sredstva za financiranje dejavnosti na področju lekarništva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Na podlagi določil Zakona o lekarniški dejavnosti in drugih aktov na področju zdravstva, Občina Ajdovčina skuša doseči cilj, da je vsem občanom zagotovljena in dostopna primarna zdravstvena oskrba in sicer tako, da skrbi za delovanje mreže lekarniške dejavnosti. Osnovni izvajalec lekarniške dejavnosti v Občini Ajdovčina je Lekarna Ajdovčina. Dolgoročni cilj je zagotoviti izvajanje lekarniške dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

Podprogram

17059001 Lekarniška dejavnost

Opis podprograma

Lekarna Ajdovčina v skladu s Statutom zavoda izvaja lekarniško dejavnost kot del zdravstvene dejavnosti na primarni ravni. Osnovna dejavnost je javna služba, s katero se zagotavlja preskrbo prebivalstva, zdravstvenih zavodov in drugih organizacij z zdravili. Preskrba z zdravili obsega izdajo zdravil na recept, izdajo zdravil brez recepta, magistralno pripravo zdravil in izdajo veterinarskih zdravil na recept. Poleg osnovne dejavnosti zavod opravlja še naslednje dejavnosti: izdajo zdravil brez recepta, ki se smejo izdajati tudi v specializiranih prodajalnah, oskrbo z zdravili za uporabo v veterinarski medicini, preskrbo s prehranskimi dopolnili, medicinskimi pripomočki, sredstvi za nego in drugimi sredstvi za zdravljenje in varovanje zdravja.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o lekarniški dejavnosti, Odlok o mreži javne zdravstvene službe na primarni ravni v občini Ajdovčina, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lekarna Ajdovčina.

Dolgoročni cilji podprograma

So enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma

Cilj je zagotavljati nemoteno izvajanje lekarniške dejavnosti

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis programa

Glavni program vključuje sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja. Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju določa, da občina oblikuje in uresničuje programe za krepitev zdravja prebivalstva na svojem območju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Pospeševanje in razvoj preventivnih programov v občini.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovčina do leta 2030 so pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi s preventivnimi programi zastavljeni naslednji cilj in ukrepi:

- Cilj 5: Dvig ozavečenosti prebivalstva, povečanje aktivne participacije in družbene odgovornosti na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Spodbujanje zdravega načina življenja« in ukrep »Informiranje ciljnih skupin (mladi, starejši, ranljive skupine) in spodbujanje ozavečenosti prebivalstva«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja:

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Obsega sredstva za sofinanciranje preventivnih zdravstvenih programov (zhibanke, predavanja).

Poslanstvo podprograma je prispevati k podaljševanju zdravega, kakovostnega in produktivnega življenja ter preprečevanju raznih bolezni.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju.

Dolgoročni cilji podprograma

S preventivno aktivnostjo čim bolj izboljšati zdravstveno stanje prebivalcev Občine Ajdovčina. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so spremljanje izvedenih programov na podlagi letnih poročil.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem neprekinjenega izvajanja aktivnosti na tem področju se kažejo rezultati, ki uresničujejo zastavljene cilje.

Letni cilji podprograma

Cilj naštetih aktivnosti je uspešno izvajanje programov, kar se kaže v osvečenosti prebivalstva o pomenu zdravja in ukrepih za izboljšanje zdravstvenega stanja prebivalstva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

1707 Drugi programi na področju zdravstva

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo. Gre za področja, ki niso ustrezno sistemsko urejena in niso pokrita zdravstvenimi storitvami, ki se financirajo iz sredstev Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj na področju obveznega zdravstvenega zavarovanja občanov in na področju plačila mrliško pregledne službe je izvajanje zakonskih obveznosti in izboljševanje zdravstvenega varstva za občane, ki nimajo lastnih dohodkov oziroma sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ker je obveznost zakonska in na ceno občina ne more vplivati, je cilj že s samim izvajanjem zakonskih obveznosti dosežen.

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Med zakonske obveznosti občine, ki je bistveni del podprograma, sodi obvezno zdravstveno zavarovanje občanov - redno plačevanje prispevkov za tiste občane, ki so do te pravice upravičeni in niso zavarovani iz drugega naslova. Na podprogramu se zagotavljajo tudi sredstva za sofinanciranje dežurne službe na področju zdravstvenega varstva.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon za uravnoteženje javnih financ.

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj Občine Ajdovščina je, da se vsem občanom zagotovi osnovno zdravstveno varstvo, kar posledično pomeni, da ima posameznik zagotovljene vse pravice, ki izhajajo iz obveznega zdravstvenega zavarovanja, ki ga izvaja Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS). Po Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju so to državljani RS s stalnim prebivališčem v Občini Ajdovščina, ki niso zavarovanci iz drugega naslova. Skladno s spremembami in dopolnitvami ZUPJS so od 1.1.2014 do plačila prispevkov upravičeni tudi tujci z dovoljenjem za stalno prebivanje na območju občine. Spremljalo se bo število zavarovancev.

Cilj je tudi zagotavljanje službe NMP v ZD Ajdovščina nad standardom, ki ga plačuje država. S tem se zagotavlja boljšo dostopnost do nujnih zdravstvenih storitev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina vsem, ki jim na podlagi odločbe pristojnega centra za socialno delo pripada pokrivanje stroškov obveznega zdravstvenega zavarovanja, le-to tudi zagotavlja. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji na področju plačevanja zdravstvenega zavarovanja nezavarovanim osebam doseženi. Na področju zagotavljanja službe NMP smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je izpolnjevanje obveznosti občine, ki izhaja iz področne zakonodaje, kar pomeni mesečno plačevanje prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje. Cilj je tudi zagotavljanje službe NMP v ZD Ajdovščina nad standardom, ki ga plačuje država.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina je vsem, ki jim je na podlagi odločbe pristojnega centra za socialno delo pripadalo pokrivanje stroškov obveznega zdravstvenega zavarovanja le-to tudi zagotavljala. Število upravičencev se zaradi sprememb statusa mesečno spreminja. Na področju zagotavljanja službe NMP smo bili uspešni.

17079002 Mrliško ogledna služba

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zajema sredstva za plačilo storitev mrliško ogledne službe. Zagotavljanje mrliško pregledne službe za svoje občane je zakonska obveza lokalne skupnosti po Pravilniku o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe. Stroški izvajanja mrliško pregledne službe zajemajo stroške neprekinjenega izvajanja mrliško pregledne službe (dnevno nadomestilo za zdravnika, potni stroški, materialni stroški) in stroške

opravljenih mrliških ogledov. Občina Ajdovčina je dolžna zagotavljati tudi sredstva za stroške obdukcij na podlagi določb pravilnika in transportne stroške povezane z obdukcijami.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je izvajanje mrliško pregledne službe in izpolnjevanje zakonskih obveznosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj podprograma je enak dolgoročnemu cilju, to je izpolnjevanje zakonskih obveznosti, ki izhajajo iz veljavne področne zakonodaje. Sredstva so namenjena za kritje stroškov mrliško pregledne službe, mrliških ogledov, kritje stroškov sanitarnih obdukcij, kritje stroškov odvoza umrlih oziroma ponesrečenih s kraja nesreče.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj smo realizirali v celoti, saj so bile vse opravljene storitve, ki smo jih bili dolžni plačati na podlagi zakonodaje, plačane pravočasno in v obračunanih zneskih.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe

7500 OBČINSKA UPRAVA

Področje porabe zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije in druge posebne skupine).

Kultura je v prvi vrsti pomembna za notranji razvoj posameznika v skupnosti, je temelj in generator razvoja ustvarjalnosti na vseh področjih življenja, je pomembna sestavina vseživljenjskega učenja, zato predstavlja tisto življenjsko kvaliteto, ki je pogoj vsakega pozitivnega razvoja posameznika in družbe kot celote. V sodobni družbi kultura z vsemi svojimi številnimi izraznimi sredstvi pogojuje in spodbuja ustvarjalnost in napredek na vseh področjih človekovega življenja, prispeva k večji socialni kohezivnosti in k izgradnji družbe znanja.

Podobno kot za državo velja tudi za lokalne skupnosti, da na svojem področju zagotavljajo kulturne dobrine z zagotavljanjem pogojev za kulturno ustvarjalnost, s skrbjo za dostopnost kulturnih dobrin ter s skrbjo za kulturno raznolikost in identiteto.

Šport je dejavnik socialne integracije in postaja vedno pomembnejša družbeni, kulturni in ekonomski fenomen. Z zagotavljanjem sredstev za šport lahko vplivamo na zdravje in delovno sposobnost ter na razvoj humane, srečne in duševno in telesno uravnovešene osebe. Šport je tudi najprimernejša preventiva za mnoge socialno patološke pojave med mladino, kot so alkoholizem, narkomanija, kajenje, prestopništvo it.

Nevladne organizacije (NVO) so del civilne družbe (organizirana in registrirana oblika javnosti) in so pomembnejši akter sodelovanja na različnih področjih človekovega delovanja.

Mladinska dejavnost pomeni načrtovan program (zlasti izkustvenega) neformalnega izobraževanja, ki je zasnovan z namenom, da (v sodelovanju z drugimi mladimi) pospešuje osebni in socialni razvoj mlade osebe, njeno integracijo v družbo skozi njeno prostovoljno sodelovanje in je komplementarno formalnemu izobraževanju in usposabljanju. Mladim pomaga pri učenju o njih samih, drugih in družbi skozi aktivnosti, ki združujejo veselje do druženja, užitek, izzive in učenje.

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti so Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o knjižničarstvu, Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih, Zakon o skladu republike Slovenije za ljubiteljske dejavnosti, Zakon o medijih, Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017, Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, Uredba vlade RS o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva premične kulturne dediščine in določitvi državnih muzejev, Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture, Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture, Lokalni program kulture v Občini Ajdovščina za obdobje 2015-2018, Odlok o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov ter naravnih znamenitosti na območju občine Ajdovščina, Odlok o razglasitvi domačije Pri Lekinovih, Vrtovin št. 85 za kulturni spomenik, Odlok o razglasitvi objekta kulturne dediščine Ajdovščina – Pilonova galerija za kulturni spomenik lokalnega pomena, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovščina, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pilonova galerija Ajdovščina, Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina, Sklep o določitvi nepremičnin in opreme, ki sestavlja javno infrastrukturo na področju kulture, Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o sofinanciranju humanitarnih, invalidskih in drugih neprofitnih organizacij, Zakon o športu, Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023, Izvedbeni načrt Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Ajdovščina, Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Ajdovščina, Letni program športa v občini Ajdovščina, Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Zakon o mladinskih svetih, Strategija za mlade v občini Ajdovščina 2019-2023, Pravilnik o sofinanciranju mladinskih in otroških programov in projektov ter letovanj, Pravilnik o postopkih izvedbe javnih razpisov v občini Ajdovščina, Strategija razvoja občine Ajdovščina do leta 2030.

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine. Nepremično in premično kulturno dediščino opredeljuje zakon o varstvu kulturne dediščine, ureja njeno varstvo s tem, da določa pristojnosti države in lokalnih skupnosti, naloge javne službe in drugih dejavnosti varstva ter dolžnosti in pravice lastnikov kulturne dediščine. Na področju varstva dediščine lokalne skupnosti zagotavljajo razglašanje spomenikov lokalnega pomena ter sredstva za ohranjanje in vzdrževanje spomenikov lokalnega pomena in druge dediščine. Za izvajanje javne službe na področju varstva nepremične in premične dediščine, ki je njen sestavni del skrbi javni zavod za varstvo dediščine, za izvajanje javne službe na področju varstva premične dediščine pa muzeji in galerije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranjanje dediščine, posebej še spomenikov kulturne dediščine za generacije zanamcev in njihovo smiselno vključevanje v kontekst novih potreb občanov in obiskovalcev. Vse postopke je potrebno voditi s sodelovanjem pristojnih strokovnih institucij. Posebno pozornost je potrebno namenjati tudi predstavitvam in interpretaciji premične kulturne dediščine, ki jo hranijo muzeji, galerije.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovščina do leta 2030 so pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi z ohranjanjem kulturne dediščine zastavljeni naslednji cilj in ukrep:

- Cilj 3: Zagotovljena ustrežna infrastruktura na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Varovanje ostalin in obnova kulturne dediščine«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V okviru možnosti je bil uspeh dosežen na področju nepremične kulturne dediščine pri sofinanciranju obnove kulturne dediščine v privatni lasti ter na področju premične kulturne dediščine: delovanje Pilonove galerije in programi Goriškega muzeja, dostopnost Lokarjeve sobe.

18029001 Nepremična kulturna dediščina

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Obsega sredstva za izdelavo strokovnih podlag za zaščito kulturnih spomenikov, vzdrževanje kulturnih spomenikov, odkup nepremičnih spomenikov, dejavnost javnih zavodov za upravljanje z dediščino in spomeniki lokalnega pomena, postavitve spominskih obeležij. Podprogram predvideva financiranje vzdrževanja in obnovo kulturne dediščine, ki je v lasti občine, sredstva pa se namenjajo tudi sofinanciranju obnove kulturne dediščine na območju občine, ki so v lasti drugih oseb (posameznikov, verskih skupnosti, društev..).

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o varstvu kulturne dediščine, Odlok o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov ter naravnih znamenitosti na območju občine Ajdovščina, Odlok o razglasitvi domačije Pri Lekinovih, Vrtovin št.85 za kulturni spomenik, Odlok o razglasitvi objekta kulturne dediščine Ajdovščina – Pilonova galerija za kulturni spomenik lokalnega pomena, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovščina, Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je prenova in vzdrževanje vseh kulturnih spomenikov in njihova predstavitev javnosti. Kazalci, s katerimi se meri uresničevanje ciljev so: število obnovljenih spomenikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uspeh na področju obnove nepremične kulturne dediščine je bil dosežen v okviru razpoložljivih možnosti.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so enaki dolgoročnim.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj so realizirani.

18029002 Premična kulturna dediščina

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Podprogram obsega skrb za tisti del kulturne dediščine, ki je zaradi minljivosti materialov, človeškega faktorja in velike razpršenosti najbolj izpostavljen izgubi ali pozabi. Glavna skrb za ohranjanje premične kulturne dediščine je poverjena javnim zavodom, ki so ustanovljeni z namenom ohranjanja in predstavljanja premične kulturne dediščine. Sredstva so namenjena za odkup premične kulturne dediščine, dejavnost muzejev, galerij, muzejskih programov in projektov (Pilonova galerija, muzejska zbirka v Ajdovščini v upravljanju Goriškega muzeja in Lokarjeva galerija in spominska soba). Pilonova galerija Ajdovščina je muzejsko-galerijska ustanova, katere ustanoviteljica je Občina Ajdovščina, opravlja pa tudi državno javno službo na področju Goriške, Primorske, zamejstva in izseljenstva, kot izhaja iz pooblastila Vlade RS z dne 19.3. 2013. Področje njenega delovanja obsega dve temeljni nalogi: muzejsko (skrb za Pilonovo

stalno zbirko) in galerijsko (organiziranje razstav sodobne umetnosti in drugih prireditev, ki bogatijo kulturno življenje). Skrbi za strokovno knjižnico in opravlja pedagoško in andragoško delo. Sodeluje z muzejskimi in galerijskimi ustanovami v Sloveniji in zamejstvu. Goriški muzej skrbi za upravljanje muzejske zbirke v Ajdovščini, ki predstavlja stalno arheološko razstavo Fluvio Frigido – Castra – Flovius – Ajdovščina in razstavo fosilov iz zbirke Stanislava Bačarja. Občina Društvo likovnih umetnikov Severne Primorske zagotavlja del sredstev za stroške zagotavljanja dostopnosti javnosti Lokarjeve sobe v Lokarjevi galeriji.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o varstvu kulturne dediščine, Uredba vlade RS o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva premične kulturne dediščine in določitvi državnih muzejev, Pravilnik o načinu izvajanja financiranja javnih zavodov, javnih skladov in javnih agencij na področju kulture, Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture, Lokalni program kulture v Občini Ajdovščina za obdobje 2015-2018, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pilonova galerija Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je ustvarjanje ustreznih pogojev za delovanje galerije in muzeja, ki skrbita za predstavitev in popularizacijo premične kulturne dediščine. Kvantitativno merilo za analizo zastavljenih ciljev je število dogodkov različnega značaja, kvalitativno pa število obiskovalcev posameznih prireditev in vpetost posamezne prireditve v pedagoške, andragoške itd. programe.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uspehi pri doseganju dolgoročnih ciljev na področju premične kulturne dediščine so bili doseženi v okviru možnosti.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je vsaj vzdrževanje že dosežene ravni predstavitve in popularizacije kulturne dediščine. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje ciljev, so obseg predstavitev kulturne dediščine, število obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni izvedbeni cilji na področju premične kulturne dediščine, ki jih izvajata Pilonova galerija Ajdovščina in Goriški muzej so bili v pretežni meri doseženi.

1803 Programi v kulturi

7500 OBCINSKA UPRAVA

Opis programa

Glavni program vključuje sredstva za knjižnično dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, druge programe v kulturi. V okviru glavnega programa Programi v kulturi se zagotavlja financiranje delovanja knjižnice in nabavo knjig, sofinanciranje kulturnih ustvarjalcev (s.p.-jev in gospodarskih družb, posameznikov, javnih zavodov in abonmaje), dejavnosti JSKD, kulturnih društev in skupin (programe in projekte), sofinanciranje informativnih medijev, financiranje tekočih izdatkov, investicijsko vzdrževanje ter nabava opreme objektov, ki so razglašeni za javno infrastrukturo na področju kulture (Dvorana prve slovenske vlade, dvorana Vipavski Križ) ter investicijsko vzdrževanje in nakup opreme javnih kulturnih zavodov (Pilonova galerija, Lavričeva knjižnica).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa je ustvarjanje pogojev za pestro in širokemu krogu obiskovalcev zanimivo kulturno ponudbo ter čim večjo dostopnost te ponudbe zainteresirani javnosti. Posebna pozornost je namenjena spodbujanju kulturne ustvarjalnosti, ki je namenjena posameznim ciljnim občinstvom različnih starostnih

skupin. Eden izmed dolgoročnih ciljev je tudi ureditev infrastrukture na področju kulture v občini, ki bo zagotavljala kvalitetne pogoje za izvajanje kulturnih programov. Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovčina do leta 2030 so pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi s programi v kulturi zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:

- Cilj 2: Kakovostni programi in storitve na področju vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Financiranje programov in projektov«
- Cilj 3: Zagotovljena ustrezna infrastruktura na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Izboljšanje infrastrukturnih pogojev za izvajanje dejavnosti«
- Cilj 5: Dvig ozaveženosti prebivalstva, povečanje aktivne participacije in družbene odgovornosti na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Spodbujanje kulturnega udejstvovanja in pomena kulture in dediščine v sodobni družbi«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji programa so bili pretežno doseženi: javni zavodi so delovali nemoteno, izvedli so zastavljene programe, izveden je bil javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov in projektov.

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Obsega sredstva za dejavnost knjižnic in nakup knjig za splošne knjižnice.

Knjižnična dejavnost je javna služba na področju kulture, ki jo izvajajo predvsem splošne knjižnice. Knjižnice so središče za splošno dostopnost knjižničnega gradiva in informacij in so infrastruktura pri izobraževanju na vseh stopnjah, vseživljenjskem učenju ter razvoju bralne kulture in informacijske družbe nasploh. Temeljna naloga občine je podpirati izvajanje poslanstva splošne knjižnice, in sicer, razvijati raven znanja prebivalstva in bralne kulture nasploh.

Občina je skupaj z Občino Vipava soustanoviteljica Lavričeve knjižnice Ajdovčina. Lavričeva knjižnica je splošna knjižnica, ki deluje na območju občin Ajdovčina in Vipava. Kot splošna knjižnica je javna kulturna in izobraževalna ustanova. S knjižničnim gradivom, ki ga zbira, hrani, obdeluje in daje v uporabo, širi znanje, izobrazbo in kulturo ter nudi informacije vsem kategorijam prebivalstva ne glede na starost, spol, izobrazbo, politično ali versko prepričanje, narodnost, jezik ali socialni status. Namenjena je informiranju, izobraževanju, raziskovanju, razvedrilu in duhovnim potrebam ter razvijanju pismenosti. Izvaja dejavnost na območju s skupno 24.440 prebivalci (obe občini ustanoviteljici). Knjižnica ima 5 organizacijskih enot:

- osrednja (centralna) knjižnica v Ajdovčini,
- 2 krajevni knjižnici: Vipava, Podnanos
- izposojevališče Dobravlje
- potujoča knjižnica.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o knjižničarstvu, Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe, Lokalni program kulture v Občini Ajdovčina za obdobje 2015-2018, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovčina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je še bolj približati mrežo splošne knjižnice uporabnikom, zagotoviti čim bolj racionalno in optimalno delovanje knjižnice ter uporabnikom zagotoviti dostopno, bogato in aktualno ponudbo knjižničnega gradiva in storitev na celotnem območju

občine. Ostali cilji: popularizacija bralne kulture za vse starostne skupine prebivalstva, izvedba spremljevalnih programov, s katerimi knjižnica uresničuje svoje poslanstvo središča znanja, ustvarjalnosti, pretoka informacij. Kazalci uspešnosti so: število izposoj, število obiskovalcev, število prireditvev, povečanje knjižničnega gradiva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Knjižnica s svojim pestrim izborom gradiv, ki se letno dopolnjuje in s približevanjem uporabnikom, s pomočjo potujočega bibliobusa uresničuje svoje poslanstvo. Uspeh je bil v okviru realnih možnosti v celoti dosežen.

Letni cilji podprograma

Postopna realizacija dolgoročnih ciljev v okviru poslanstva knjižnice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina je financirala zaposlene in materialne stroške za delovanje, v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo poskrbela za nakup novih knjižničnih gradiv ter podprla izvedbo raznih akcij in prireditvev v knjižnici, ki prispevajo k dvigu bralne kulture. Uspeh pri doseganju letnih ciljev je bil v okviru realnih možnosti v celoti dosežen.

18039002 Umetniški programi

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Obsega sredstva za sofinanciranje javnih kulturnih zavodov, kulturnih programov samostojnih kulturnih izvajalcev ali drugih pravnih oseb.

Podprogram je namenjen vzpodbujanju ustvarjalnosti in poustvarjalnosti čim bolj kakovostnih javnih kulturnih dobrin ter konkurenčnosti različnih vrst izvajalcev z različnimi zvrstmi umetnosti na področju uprizoritvenih, vizualnih, glasbenih in drugih umetnosti. V podprogram je uvrščena tudi prireditvena dejavnost – abonmaji.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Lokalni program kulture v Občini Ajdovčina za obdobje 2015-2018, Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovčina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje čim boljše dostopnosti raznovrstnih kulturnih vsebin vsem občanom. Kazalci, s katerimi se meri uspešnost zastavljenih ciljev, so: obseg kulturne ponudbe z različnih področij kulture, odmevnost v medijih in strokovni javnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da se zastavljeni cilji postopno uresničujejo.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so enaki dolgoročnim.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina je preko javnega razpisa sofinancirala kulturna društva in zveze za prijavljene javne kulturne programe posredovanja abonmajskih predstav ter drugih rednih cikličnih predstav in prireditvev. Prav tako je preko javnega razpisa sofinancirala kulturne programe samostojnih ustvarjalcev in drugih pravnih oseb.

18039003 Ljubiteljska kultura

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Sredstva so namenjena sofinanciranju dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti, sofinanciranju programa zveze kulturnih društev, programov in projektov kulturnih društev. Občina na ta način podpira tudi razvoj ljubiteljskih kulturnih dejavnosti, ki so vezane na širši krog ustvarjalcev in uporabnikov kulturnih dobrin.

Število izvajalcev ljubiteljske kulture se postopno povečuje. Uveljavljajo se tudi nove zvrsti, ki širijo pestrost in pluralizem ljubiteljskih kulturnih dejavnosti. Poleg kulturnih društev in skupin ima za spodbujanje ljubiteljske kulture pomembno vlogo Zveza kulturnih društev Ajdovčina in Območna enota Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti. Financiranje delovanja zveze kulturnih društev je urejeno v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v občini Ajdovčina. Po zakonu je lokalna skupnost dolžna zagotoviti prostore, materialne stroške povezane s prostorom in sredstva za delovanje javnega sklada za kulturne dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o skladu republike Slovenije za ljubiteljske dejavnosti, Lokalni program kulture v Občini Ajdovčina za obdobje 2015-2018, Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovčina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je trajno zagotavljanje delovanja ljubiteljskih kulturnih društev, ki kulturno udejstvovanje obravnavajo kot koristno in ustvarjalno preživljanje prostega časa ali pa kot obliko ohranjanja določenih etnografskih, manjšinskih, nacionalnih posebnosti, kar vse plemeniti kulturno ponudbo občine in prebivalcem zagotavlja kakovostnejše preživljanje prostega časa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina z vsakoletno izvedbo javnega razpisa pozitivno vpliva na povečanje interesa za vključevanje v dejavnost ljubiteljske kulture.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je vsaj ohranjanje obsega delovanja ljubiteljske kulturne dejavnosti glede na pretekla leta. Kazalci, s katerimi se spremlja doseganje ciljev so: število in obseg izvedenih programov in projektov, odzivi v medijih in v strokovni javnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V interesu občine je finančno podpreti programsko in projektno dejavnost aktivnih kvalitetnih kulturnih društev, skupin in posameznikov, ki delujejo na naslednjih področjih kulturnih dejavnosti: glasbenem, likovnem, literarnem, uprizoritvenem, založniškem in področju kulturne dediščine. Financiranje javnih kulturnih programov društev in zvez se je izvedlo z letnim javnim razpisom na podlagi Pravilnika o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v občini Ajdovčina.

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zajemajo sredstva za lokalni časopis, sofinanciranje glasil.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonska podlaga je Zakon o medijih.

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj je kvalitetno obveščanje občanov o vseh dogodkih, ki pomembno vplivajo na njihovo življenje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

Letni cilji podprograma

Cilj je postopno doseganje dolgoročnega cilja kvalitetne obveščenosti občanov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

18039005 Drugi programi v kulturi

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Obsega sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov (kulturnih domov in drugih kulturnih objektov), nakup, gradnjo in investicijsko vzdrževanje javnih kulturnih zavodov (knjižnice in galerije), nakup, gradnjo in investicijsko vzdrževanje kulturnih domov in drugih kulturnih objektov. V ta podprogramski sklop spadajo nujno investicijsko vzdrževanje in izboljšave, nakup opreme za javne zavode, katerih ustanoviteljica je občina, pridobivanje novih prostorskih možnosti za izvajanje kulturnih programov (investicije), torej tiste dejavnosti, ki so nujne za delovanje javnih zavodov ter neprofitnih organizacij in ustanov, niso pa neposredno vezane na umetniško produkcijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Lokalni program kulture v Občini Ajdovčina za obdobje 2015-2018, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovčina, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Pilonova galerija Ajdovčina, Sklep o določitvi nepremičnin in opreme, ki sestavlja javno infrastrukturo na področju kulture, Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje optimalnega stanja javne kulturne infrastrukture in opreme, ki se v teh objektih uporablja za ustvarjanje javnih kulturnih programov in projektov. Zastavljene cilje je moč zasledovati skozi prostorske možnosti in opremljenost posameznih objektov, njihovo dostopnost za invalide in čas delovanja objektov, tako v številu dni, kot v številu ur v posameznem dnevu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

S kontinuiranim investicijskim vzdrževanjem se je zagotavljalo osnovno vzdrževanje prostorov kulturne infrastrukture ter nakup nujne opreme v javnih zavodih na področju kulture.

Letni cilji podprograma

Uresničevanje letnih programov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo pretežno dosegli zastavljene cilje.

1804 Podpora posebnim skupinam

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij in drugih posebnih skupin.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Pravilnik o sofinanciranju humanitarnih, invalidskih in drugih neprofitnih organizacij, Pravilnik o postopkih za izvedbo javnih razpisov v občini Ajdovčina.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je so/financiranje programov društev in organizacij, ki pomenijo popestritev življenja v občini.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovčina do leta 2030 so pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi s podporo posebnim skupina zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:

- Cilj 2: Kakovostni programi in storitve na področju vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Financiranje programov in projektov«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

18049001 Programi veteranskih organizacij

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zajema sredstva za sofinanciranje programov in projektov veteranskih organizacij.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je so/financiranje programov in projektov veteranskih organizacij.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

Letni cilji podprograma

Glavni cilj je zagotavljanje sredstev društvom in organizacijam za njihovo delo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene letne cilje.

18049004 Programi drugih posebnih skupin

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zajema sredstva za sofinanciranje programov drugih posebnih skupin.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je so/financiranje programov društev in organizacij, ki pomenijo popestritev življenja v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

Letni cilji podprograma

Glavni cilj je zagotavljanje sredstev društvom in organizacijam za njihovo delo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene letne cilje.

1805 Šport in pristočasne aktivnosti

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Velika razširjenost športa se kaže predvsem v številu klubov in društev, ki delujejo na področju občine. Taka razširjenost zahteva strokovni in organizacijski pristop in sofinanciranje različnih kategorij v športni dejavnosti. Športna infrastruktura omogoča, da se občani ukvarjajo s športom, bodisi tekmovalno ali rekreativno in kar ima za posledico pozitivne učinke, ki se kažejo na vseh področjih življenja. Področje športa dopolnjujejo programi za mladino, ki omogočajo prostovoljno vključevanje vse večjega števila otrok in mladostnikov za zdravo in aktivno preživljanje prostega časa, ter se s tem tudi dolgoročno prispeva k večji primarni preventivi te občutljive populacije. Občina ima za področje športne in mladinske dejavnosti ustanovljen Zavod za šport Ajdovščina, ki:

- ustvarja materialne pogoje za kvalitetno izvajanje športnih dejavnosti;
- soodloča o pogojih za izvajanje različnih športnih dejavnosti in je obenem

tudi sam izvajalec športnih programov;

- ustvarja kvalitetne mladinske dejavnosti in sodeluje z mladinskimi organizacijami v občini;

- ustvarja konkurenčno turistično ponudbo v občini.

Delovanje zavoda je usmerjeno predvsem v smeri povečanja vlaganj v športno in mladinsko infrastrukturo ter s tem posledično večanja števila uporabnikov, večanje izrabe časa na površinah namenjenih športu, rekreaciji in mladinskim dejavnostim, posledično tudi večanje števila novih delovnih mest, potrebnih za obvladovanje novo nastalih potreb.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Glavne aktivnosti so usmerjene v povečevanje kakovosti in množičnosti udejstvovanja občanov v vseh pojavnih oblikah športa, poudarek je na športu otrok in mladine. Dolgoročni cilji so tudi zagotavljanje racionalne mreže športnih objektov na območju občine, ki bodo omogočali kakovostno izvedbo organiziranih športnih programov in izvajanje individualne športne rekreacije.

Občina z namenom izboljšanja položaja mladih, vključevanja mladih v vse dimenzije javnega življenja in zagotavljanja kakovostnega prehoda mladih iz otroštva v odraslost načrtuje posamezne ukrepe na področjih izobraževanja, zaposlovanja, stanovanjske politike, mobilnosti, zdravja, prostega časa in družbeno kulturnih dejavnosti, mladinskega organiziranja in mladinskega dela, informiranja in participacije v procesih odločanja.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovščina do leta 2030 so pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi s področjem športa in programov za mladino zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:

- Cilj 2: Kakovostni programi in storitve na področju vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Povezovanje šolskih dejavnosti s programi neprofitnih in ostalih organizacij« ukrep »Financiranje programov in projektov«
- Cilj 3: Zagotovljena ustrezna infrastruktura na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Izboljšanje infrastrukturnih pogojev za izvajanje dejavnosti«
- Cilj 5: Dvig ozaveščenosti prebivalstva, povečanje aktivne participacije in družbene odgovornosti na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Spodbujanje zdravega načina življenja« in ukrep »Informiranje ciljnih skupin (mladi, starejši, ranljive skupine) in spodbujanje ozaveščenosti prebivalstva«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Tako na področju športa kot tudi na področju mladinske dejavnosti so bili izpeljani načrtovani programi.

18059001 Programi športa

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zagotavljajo se sredstva za dejavnost javnih zavodov za šport, promocijske športne prireditve, strokovno izobraževanje v športu, financiranje športa v društvih (interesna športna vzgoja otrok, mladine in študentov, interesna športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni šport, vrhunski šport, kakovostni šport, rekreacija), financiranje športa invalidov, upravljanje in vzdrževanje športnih objektov (dvoran, igrišč, telovadnic), nakup, gradnjo in vzdrževanje športnih objektov.

Občina na svojem območju zagotavlja prednostne naloge v športu s spodbujanjem vseh oblik športnih dejavnosti; pomemben dejavnik za razvoj športa pa so tudi naložbe v ustrezno športno infrastrukturo in v promocija zdravega življenjskega sloga. Podrobneje so programi športa opredeljeni z vsakoletnim programom športa.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o športu, Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023, Izvedbeni načrt Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Ajdovščina, Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Ajdovščina, Letni program športa v občini Ajdovščina, Pravilnik o postopkih za izvedbo javnih razpisov v občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Za uspešno in učinkovito izvajanje načrtov in nalog na področju športa je nujno potrebno permanentno zagotavljanje sofinanciranja izvajalcev športnih programov ter urejanje in vzdrževanje naraščajočega števila športnih objektov. Prav tako se je potrebno zavzemati za konstantno dvigovanje zavesti ljudi o prednostih športnega udejstvovanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem prostorskih pogojev in s sofinanciranjem izvajalcev športnih programov postopno zasledujemo postavljene cilje.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotavljati nemoteno delovanje Zavoda za šport. Športni programi drugim izvajalcem se sofinancirajo v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju letnega programa športa v občini Ajdovščina. Pomemben element je število v programe vključenih športnikov oziroma skupin v posameznih panogah. Cilj je povečati število športnikov na vseh nivojih športnega udejstvovanja, torej od rekreacije do vrhunskega športa, največji poudarek pa je na športni vzgoji otrok in mladine, katerim se namenja največji delež občinskih sredstev v okviru razpisa. Letni cilji so tudi zagotavljanje investicij v športne objekte na območju občine, ki bodo omogočali kakovostno izvedbo organiziranih športnih programov in izvajanje individualne športne rekreacije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Javni zavod za šport je kot upravljavec objektov skrbel za njihovo optimalno zasedenost in izvedel razne športno-rekreativne prireditve. Financiranje na podlagi javnega razpisa je potekalo po pričakovanjih.

18059002 Programi za mladino

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Obsega sredstva za dejavnost mladinskih centrov, sofinanciranje dejavnosti društev, ki delajo z mladimi (klubi študentov, društvo prijateljev mladine, skavti, taborniki..), sofinanciranje programov preživljanja prostega časa otrok in mladine med počitnicami in ob koncih tedna, nakup, gradnjo in vzdrževanje prostorov za mladinsko dejavnost. Temeljna usmeritev podprograma je vzpostaviti učinkovito mladinsko politiko, ki bo omogočala sodelovanje in vključitev mladih v politično, socialno, gospodarsko in kulturno skupnost.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju, Zakon o mladinskih svetih, Strategija za mlade v občini Ajdovščina 2019-2023, Pravilnik o sofinanciranju mladinskih in otroških programov in projektov ter letovanj.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje ustreznih pogojev za obstoj in razvoj mladinske dejavnosti ter preko sofinanciranja ustreznih mladinskih programov in projektov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z ustreznim zagotavljanjem sredstev za mlade omogočamo obstoj in razvoj mladinske dejavnosti.

Letni cilji podprograma

Zagotavljanje delovanja Mladinskega kulturnega centra v okviru Zavoda za šport, sofinanciranje delovanja Mladinskega sveta Ajdovčina, izvedba javnega razpisa za sofinanciranje otroških in mladinskih programov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Mladinskemu centru smo zagotavljali sredstva za delovanje in nemoteno izvajanje zastavljenega programa. Preko javnega razpisa so bili sofinancirani izvajalci mladinskih in otroških projektov oziroma programov.

19 IZOBRAŽEVANJE

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti so Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o osnovni šoli, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Zakon o izobraževanju odraslih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v RS, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Pravilnik o postopku in kriterijih za vpis otrok v vrtec, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovčina, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šturje Ajdovčina, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dobravlje, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Col, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otlica, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Ajdovčina, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Ajdovčina, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovčina, Sklep o cenah programov Otroškega vrtca Ajdovčina, Pravilnik o štipendiranju ter dodeljevanju nagrad za izjemne dosežke in uspehe dijakov in študentov, Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevozov oseb s posebnimi potrebami, Pravilnik o subvencioniranju stroškov šolanja programa Gimnazije Srednje šole Venca Pilon Ajdovčina, Letni program izobraževanja odraslih, Strategija razvoja občine Ajdovčina do leta 2030.

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje vrtcev.

Predšolska vzgoja v vrtcih obsega vzgojo in varstvo otrok od enajstega meseca starosti do vstopa v osnovno šolo in poteka v skladu s Kurikulumom za vrtce, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje leta 1999. Temeljne naloge javnih vrtcev so pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke, izboljšanje kakovosti življenja družin in otrok, ter ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je izvajanje z zakonom predpisane osnovne dejavnosti v vrtcih kot izvorne pristojnosti lokalnih skupnosti, zagotavljanje mreže javnih vrtcev s fleksibilno ponudbo programov in poslovnega časa po potrebi zaposlenih staršev ter povečevanje deleža otrok, vključenih v vrtec. Skrb za kakovostno vzgojo otrok, zagotavljanje

zaposlenosti v vrtcih, ki je predpisana s standardi in normativi, zagotavljanje dodatnih ugodnosti za starše, zagotavljanje prostih mest za otroke. Zagotavljanje prostorskih pogojev v vrtcih skladno z normativi in standardi ter zagotavljanje sredstev za investicijsko vzdrževanja in investicij v javnih vrtcih.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovščina do leta 2030 so pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi s predšolsko vzgojo zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:

- Cilj 2: Kakovostni programi in storitve na področju vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »večanje fleksibilnosti in dostopnosti programov predšolske vzgoje« ukrep »Krepitev povezovanja in koordiniranje storitev zdravstva, sociale, vzgoje in izobraževanja« in ukrep »Oblikovanje nadstandardnih programov«
- Cilj 3: Zagotovljena ustrezna infrastruktura na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »izboljšanje infrastrukturnih pogojev za izvajanje dejavnosti«

Občina je v letu 2019 sprejela novelacijo Načrta razvoja predšolske vzgoje do leta 2023, v katerem je zapisala naslednje cilje:

- povečati delež vključenosti predšolskih otrok drugega starostnega obdobja v vrtec in sicer na 85% vključenih otrok te starosti do leta 2023
- vsako leto zagotoviti dovolj prostorskih kapacitet za vključitev v vrtec vseh otrok iz občine Ajdovščina, katerih starši ali skrbniki bodo to želeli (brez odklonjenih otrok)
- uskladitev igralne površine skladno z normativi do leta 2023
- vsaj ohranitev dodatnih ugodnosti pri plačilu vrtca
- ohranitev krajšega programa Cicibanovih uric na OŠ Otlica, ki je v celoti financiran s strani občine
- zagotavljanje kakovostne predšolske vzgoje za otroke s posebnimi potrebami

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina izpolnjuje zakonske obveznosti na področju predšolske vzgoje, poleg tega se financira tudi določen del ugodnosti za starše. Pri zagotavljanju investicijskega vzdrževanja in prostorskih pogojev sledimo zastavljenim letnim programom.

19029001 Vrtci

Opis podprograma

Obsega sredstva za dejavnost vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev), nakup, gradnjo in vzdrževanje vrtcev.

Po Zakonu o vrtcih in ZUPJS je lokalna skupnost, v kateri ima eden od staršev (vlagatelj) stalno prebivališče, zavezanica za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev. Cena programa vsebuje stroške vzgoje, varstva in prehrane, ki jih sestavljajo: stroški dela zaposlenih v vrtcu, ki se ugotavljajo v skladu z zakonom, normativi in standardi ter kolektivno pogodbo, stroški materiala in storitev, potrebnih za izvajanje programa in stroški živil za otroke. Občina je dolžna zagotavljati tudi sredstva za nakup, gradnjo in vzdrževanje prostorov vrtcev na svojem območju.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o vrtcih, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Otroški vrtec Ajdovščina, Pravilnik o postopku in kriterijih za vpis otrok v vrtec, Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevozov oseb s posebnimi potrebami, Sklep o cenah programov Otroškega vrtca Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Vsebinsko se podprogram povsem sklada z glavnim programom, zato so tudi dolgoročni cilji podprograma, usklajeni s cilji glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Vsem vpisanim otrokom je bilo zagotovljeno prosto mesto, občina je redno poravnavala svoje obveznosti plačevanja oskrbnin, skladno s proračunskimi možnostmi se zagotavlja kontinuiteta obnavljanja posameznih enot vrtca oz. nakup opreme za enote.

Letni cilji podprograma

Cilj občine je, da se zagotovijo prosta mesta za vse vpisane otroke v vrtcih. Cilj je tudi zagotavljanje sredstev za investicijsko vzdrževanje in investicije.

Ocena pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vsi vpisani otroci so dobili prosto mesto v vrtcu, občina je redno poravnavala svoje obveznosti plačevanja oskrbnin.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje osnovnih šol, glasbenih šol ter splošnega srednjega in poklicnega šolstva. V okviru glavnega programa se v občini zagotavlja predvsem sredstva za osnovno in glasbeno šolstvo. Z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je določeno, da se na lokalni ravni zagotavljajo sredstva za kritje naslednjih stroškov osnovnošolskega in glasbenega izobraževanja: sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme in druge materialne stroške, razen materialnih stroškov, ki se financirajo iz državnega proračuna, glasbenim šolam sredstva za nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, sredstva za prevoze učencev in varstvo vozačev v skladu z Zakonom o osnovni šoli, sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme, javnim osnovnim in glasbenim šolam, sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole, sredstva za investicije za osnovne šole, glasbene šole.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje sredstev za delovanje petih osnovnih šol in glasbene šole ter sredstev za investicijsko vzdrževanje in potrebne investicije na področju osnovnega in glasbenega šolstva.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovčina do leta 2030 so:

1. pod prioriteto 1 – Konkurenčna, v povezavi s primarnim in sekundarnim izobraževanjem zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:
 - Cilj 2 Dvig razvojno-raziskovalnega povezovanja z gospodarstvom: ukrep »Ohranjanje in širjenje izobraževalnih programov skladno s potrebami gospodarstva«
2. pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi s primarnim in sekundarnim izobraževanjem zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:
 - Cilj 2: Kakovostni programi in storitve na področju vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Ohranjanje in širjenje izobraževalnih programov skladno s potrebami negospodarstva« ukrep »Povezovanje šolskih dejavnosti s programi neprofitnih in ostalih organizacij« ukrep »Krepitev povezovanja in koordiniranje storitev zdravstva, sociale, vzgoje in izobraževanja« in ukrep »Oblikovanje nadstandardnih programov«
 - Cilj 3: Zagotovljena ustrezna infrastruktura na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Izboljšanje infrastrukturnih pogojev za izvajanje dejavnosti«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina zagotavlja zakonske obveznosti in financira nadstandardni program ter potrebne investicije na področju osnovnega in glasbenega šolstva.

19039001 Osnovno šolstvo

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Obsega sredstva za materialne stroške v osnovnih šolah (za prostore in opremo osnovnih šol in druge materialne stroške, zavarovanje), dodatne dejavnosti v osnovnih šolah, varstvo vozačev (kadri), financiranje strokovnega kadra z namenom ohranjanja kakovostih programa na podružnicah in manjših šolah, nagrade za izredne dosežke, nakup opreme, gradnjo in vzdrževanje osnovnih šol.

Cilji osnovnošolskega izobraževanja so sledeči: omogočiti učenkam in učencem osebnostni razvoj v skladu z njihovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvojnega obdobja, posredovati temeljna znanja in spretnosti, razvijati zavestno pripadnost določeni kulturni tradiciji in jim omogočiti nadaljnje izobraževanje. V občini deluje 5 osnovnih šol: Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina, Osnovna šola Šturje, Ajdovščina, Osnovna šola Dobravlje, Osnovna šola Col in Osnovna šola Otlica. Vse osnovne šole izvajajo program devetletne osnovne šole.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v RS, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Šturje Ajdovščina, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Dobravlje, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Col, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otlica, Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevozov oseb s posebnimi potrebami.

Dolgoročni cilji podprograma

V prihodnjih letih bomo sredstva vlagali v zamenjavo opreme in investicijsko vzdrževanje objektov. Šolam bomo zagotavljali sredstva za sofinanciranje materialnih stroškov. Ob zakonskih obveznostih, ki jih imamo kot ustanovitelj javnih zavodov, bomo osnovnim šolam še naprej zagotavljali sredstva za nadstandardno zaposlene delavce.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljene dolgoročne cilje postopno uresničujemo ter tako šolam omogočamo kvalitetno in nemoteno izvajanje njihovega programa.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so bili zagotavljati sredstva za:

- plače in druge osebne prejemke za delavce, ki so zaposleni kot nadstandard v osnovnih šol, katerih ustanovitelj je občina
- plače in druge osebne prejemke za delavce, ki izvajajo varstvo učencev vozačev,
- materialne stroške osnovnih šol,
- investicijsko vzdrževanje osnovnih šol,
- investicije v opremo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina je v preteklem letu skladno s planom zagotavljala osnovnim šolam sredstva za materialne stroške in nadstandardne zaposlitve ter sredstva za investicijska vlaganja oz nakupe opreme.

19039002 Glasbeno šolstvo

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Obsega sredstva za del materialnih stroškov glasbenih šol (za prostore in opremo glasbenih šol ter druge materialne stroške, zavarovanje...), nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo, nakup opreme, gradnjo in vzdrževanje glasbenih šol. Ostala sredstva pridobijo glasbene šole iz MIZŠ (za stroške plač zaposlenih za standardni program) in s plačili staršev, iz katerih se pokriva večji del materialnih stroškov. V občini deluje Glasbena šola Vinka Vodopivca, katere soustanoviteljica je tudi Občina Vipava.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovčina, Zakon o glasbenih šolah.

Dolgoročni cilji podprograma

Sredstva se zagotavljajo za kritje zakonsko predpisanih drugih osebnih prejemkov delavcev v skladu s kolektivno pogodbo in za kritje materialnih stroškov, vezanih na prostor glasbene šole. Cilj je tudi zagotoviti ustrezne prostorske pogoje za delovanje glasbene šole.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se postopno uresničujejo. V letu 2019 se je zaključila investicije v nove prostore glasbene šole s katero so se zagotovili ustrezni prostori za izvajanje dejavnosti.

Letni cilji podprograma

So enaki dolgoročnim ciljem.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

1905 Drugi izobraževalni programi

7500 OBCINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program Drugi izobraževalni programi vključuje sredstva za izobraževanje odraslih in druge oblike izobraževanja (na primer: jezikovni programi).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljati sredstva za sofinanciranje programov, ki so v javnem interesu občine.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovčina do leta 2030 so pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi s drugimi izobraževalnimi programi zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:

- Cilj 2: Kakovostni programi in storitve na področju vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja in vseživljenjskega učenja« ukrep »Krepitev povezovanja in koordiniranje storitev zdravstva, sociale, vzgoje in izobraževanja« in ukrep »Oblikovanje nadstandardnih programov«
- Cilj 3: Zagotovljena ustrezna infrastruktura na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Izboljšanje infrastrukturnih pogojev za izvajanje dejavnosti«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

19059001 Izobraževanje odraslih

7500 OBCINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zagotavlja se sredstva za dejavnost javnih zavodov za izobraževanje odraslih (materialni stroški obratovanja, letni program izobraževanja odraslih, ki ga sprejme lokalna skupnost), nakup, gradnja in vzdrževanje objektov za izobraževanje odraslih. Občina je ustanoviteljica Ljudske univerze Ajdovščina.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o izobraževanju odraslih, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Ajdovščina, Letni program izobraževanja odraslih.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljati sredstva za sofinanciranje programov, ki so v javnem interesu občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili doseženi. S kontinuiranim zagotavljanjem sredstev za formalno in neformalno izobraževanje odraslih se dolgoročni cilji postopno uresničujejo.

Letni cilji podprograma

So enaki dolgoročnim.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

1906 Pomoči šolajočim

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Pomoči šolajočim vključujejo sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu in štipendije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji:

- zagotavljati sredstva za prevoze učencev v /iz šole, skladno z zakonodajo,
- zagotavljati sredstva za štipendije
- zagotavljati sredstva za subvencioniranje šole v naravi in subvencioniranje šolske prehrane skladno s razpoložljivimi sredstvi v proračunu.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovščina do leta 2030 so pod prioriteto 1 – Konkurenčna, v povezavi s programom pomoči šolajočim zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:

- Cilj 2 Dvig razvojno-raziskovalnega povezovanja z gospodarstvom: ukrep«Finančne spodbude za krepitev človeškega potenciala«

Ocena uspehov pri doseganju dolgoročnih ciljev

S financiranjem prevozov, štipendij in subvencioniranjem šole v naravi ter šolske prehrane zasledujemo zastavljene cilje.

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Vključujejo sredstva za subvencioniranje šole v naravi, subvencioniranje šolske prehrane, regresiranje prevozov učencev iz kraja bivanja v osnovno šolo in nazaj.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Pravilnik o subvencioniranju stroškov prevozov oseb s posebnimi potrebami.

Dolgoročni cilji podprograma

So enaki dolgoročnim ciljem glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

S financiranjem prevozov in subvencioniranjem šole v naravi ter šolske prehrane zasledujemo zastavljene cilje.

Letni cilji podprograma

So enaki letnim ciljem glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

19069003 Štipendije

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Vključujejo sredstva za štipendiranje.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Pravilnik o štipendiranju ter dodeljevanju nagrad za izjemne dosežke in uspehe dijakov in študentov.

Dolgoročni cilji podprograma

Skladno z razpoložljivimi sredstvi, bomo zagotavljali sredstva za podeljevanje občinskih štipendij in štipendij za deficitarne ali lokalno pomembne poklice.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina z izvajanjem štipendiranja zasleduje postavljene cilje.

Letni cilji podprograma

So enaki dolgoročnim.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

20 SOCIALNO VARSTVO

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe zajema programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb.

Področje obsega izvajanje nalog, ki izhajajo iz zakona o socialnem varstvu in njegovih podzakonskih aktov ter občinskih predpisov:

- zagotavljanje mreže javne službe in subvencioniranje storitve pomoč družini na domu,
- financiranje stroškov oskrbe v zavodih za odrasle (domovi za starejše občane in posebni socialno varstveni zavodi) za tiste občanke in občane, ki so z odločbo centra za socialno delo delno ali v celoti oproščeni plačila,
- financiranje plače oziroma nadomestila plače s prispevki za družanskega pomočnika, pomočnico - pravica do izbire družanskega pomočnika
- plačila pogrebnih stroškov za tiste občane in občanke, ki nimajo dedičev ali, če ti niso sposobni poravnati stroškov pokopa,
- pravice do uveljavitve enkratne izredne denarne pomoči, enkratne denarne pomoči za novorojence v občini,
- subvencioniranje stanarin,
- sofinanciranje humanitarnih in invalidskih organizacij in
- sofinanciranje dopolnilnih socialnovarstvenih programov (pomoč pri zdravljenju odvisnikov).

Dokumenti dolgoročnega razvoja načrtovanja

Dokumenti so Zakon o socialno varstvenih prejemkih, Zakon o socialnem varstvu, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o Rdečem križu Slovenije, Zakon o pogrebnih in pokopališki dejavnosti, Zakon o

usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji, Stanovanjski zakon, Zakon o humanitarnih organizacijah, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013–2020, Pravilnik o načinu upoštevanja dohodkov pri ugotavljanju upravičenosti pravic iz javnih sredstev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev, Pravilnik o pogojih in postopku za uveljavljanje pravice do izbire družinskega pomočnika, Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin, Odlok o socialnih in drugih pomočeh v Občini Ajdovščina, Odlok o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Ajdovščina, Odlok o organizaciji in izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu na območju Občine Ajdovščina, Odlok o subvencioniranju socialno varstvenega servisa, Pravilnik o sofinanciranju humanitarnih, invalidskih in drugih neprofitnih organizacij, Sklep o določitvi višne najnujnejših stroškov pokopa, Sklep o določitvi cen pomoči družini na domu, Sklep o določitvi subvencij k ceni pomoči družini na domu (Pristan, DSO), Strategija razvoja občine Ajdovščina do leta 2030.

2002 Varstvo otrok in družine

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe v pomoč družini na lokalnem nivoju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Namen tega programa je pomoč družinam ob rojstvu novega družinskega člana. Spremljalo se bo število prejemnikov pomoči.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pomoč družinam ob rojstvu otroka je potekala nemoteno, s čimer je bil cilj dosežen.

20029001 Drugi programi v pomoč družini

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

V okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva za denarne pomoči ob rojstvu otroka.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o socialnem varstvu, Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Ajdovščina

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje enkratne denarne pomoči ob rojstvu otroka vsem prosilcem, ki izpolnjujejo pogoje določene z Odlokom o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Ajdovščina. Spremlja se število enkratnih denarnih pomoči ob rojstvu otroka na letni ravni ter se izdela primerjava po letih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Program se je uspešno izvajal: enkratno denarno pomoč ob rojstvu otroka so prejeli vsi prosilci, ki so izpolnjevali pogoje določene z Odlokom o enkratni denarni pomoči za novorojence v Občini Ajdovščina

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni cilji podprograma so enaki dolgoročnim.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2019 je znašal znesek pomoči 600 eur na novorojenca, kar je v trenutnih razmerah znaten prispevek, ki nekoliko razbremeni družine. Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

V glavni program Izvajanje programov socialnega varstva spadajo storitve in programi, ki jih mora lokalna skupnost izvajati na podlagi Zakona o socialnem varstvu: zagotavljati plače ali nadomestila plače in prispevkov družinskih pomočnikov na podlagi pravice do izbire družinskega pomočnika, plačevanje oz. doplačevanje storitev v zavodih za odrasle ter zagotavljanje in financiranje mreže javne službe za storitev pomoč družni na domu, subvencije najemnin in enkratne denarne pomoči socialno ogroženim občanom. Glavni program vključuje tudi sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe za pomoč zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Temeljno izhodišče doseganja dolgoročnih ciljev na področju socialnega varstva je usmerjeno predvsem v pomoč pri premagovanju težav občanov, ki se znajdejo v stiski, v zagotavljanje dostojanstva in enakih možnosti ter preprečevanje socialne izključenosti marginalnih skupin in vzpostavitvi mreže nevladnih organizacij in zavodov, ki bodo zagotavljale kvalitetne in dostopne storitve, sofinancirane iz občinskih proračunskih postavk.

Ključne so tudi naslednje naloge:

- izvajanje zakonskih določil,
- kvaliteta, razvoj in dostopnost socialno varstvenih programov in storitev,
- ohranitev vzpostavljenega sistema socialnega varstva,
- spremljanje izvajanja programov ter potreb občanov oziroma uporabnikov.

Spremljalo se bo izvajalce opisanih programov, same programe ter potrebe občanov oz. uporabnikov.

Skladno s Strategijo razvoja občine Ajdovčina do leta 2030 so pod prioriteto 3 – Družbeno odgovorna, v povezavi s izvajanjem programov socialnega varstva zastavljeni naslednji cilji in ukrepi:

- Cilj 2: Kakovostni programi in storitve na področju vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Financiranje programov in projektov« ukrep »Krepitev povezovanja in koordiniranje storitev zdravstva, sociale, vzgoje in izobraževanja« ukrep »Razvoj mreže dopolnilnih socialnovarstvenih programov nevladnih organizacij in javnih zavodov za zmanjševanje socialnih razlik« in ukrep »Oblikovanje nadstandardnih programov«
- Cilj 5: Dvig ozavečenosti prebivalstva, povečanje aktivne participacije in družbene odgovornosti na področjih vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin: ukrep »Informiranje ciljnih skupin (mladi, starejši, ranljive skupine) in spodbujanje ozavečenosti prebivalstva«

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z zagotavljanjem pogojev za izvajanje različnih oblik oz. programov socialnega varstva uspešno zasledujemo zastavljene dolgoročne cilje, kar je v trenutnih razmerah več kot potrebno.

20049001 Centri za socialno delo

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zajema sredstva za dopolnilne programe (preventivni programi za otroke in mladostnike in za rejnike).

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o socialnem varstvu

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj podprograma je sofinanciranje programov Centra za socialno delo, namenjenih posameznim skupinam prebivalstva. Spremljalo se bo same programe ter potrebe občanov oz. uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem so/financiranja programov zasledujemo zastavljene dolgoročne cilje.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni cilji podprograma so enaki dolgoročnim.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Z zagotavljanjem so/financiranja programov zasledujemo zastavljene letne cilje.

20049002 Socialno varstvo invalidov

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Obsega sredstva za financiranje družinskega pomočnika. Družinski pomočnik je oseba, ki invalidni osebi nudi pomoč, ki jo potrebuje. Družinski pomočnik je lahko oseba, ki ima isto stalno prebivališče kot invalidna oseba, oziroma eden od družinskih članov. Družinski pomočnik ima pravico do delnega plačila za izgubljeni dohodek; za financiranje družinskega pomočnika pa morajo prispevati tudi upravičenci glede na njihove dohodke oziroma plačilno sposobnost.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013–2020, Zakon o usklajevanju transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji, Pravilnik o pogojih in postopku za uveljavljanje pravice do izbire družinskega pomočnika.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj programa je, da se osebam, ki ne zmorejo same opravljati osnovnih življenjskih funkcij ali imajo različne oblike invalidnosti, omogoči večjo neodvisnost v domačem okolju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvajanje programa financiranja družinskih pomočnikov poteka nemoteno; financiranje se je izvajalo v skladu s potrebami.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotovitev sredstev za financiranje plač oziroma nadomestila plače s prispevki za družinske pomočnike oziroma pomočnice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni, saj izvajanje programa poteka nemoteno.

20049003 Socialno varstvo starih

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Gre za zagotavljanje programov, ki so namenjeni starejšim. Te programe oziroma storitve narekuje Zakon o socialnem varstvu (pomoč na domu, doplačilo domske oskrbe). V ta sklop programov sodi tudi izvajanje prevozov za starejše (Sopotniki) ter subvencioniranje socialnega servisa varovanja na daljavo.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2013–2020, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno

varstvenih storitev, Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev, Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev, Odlok o organizaciji in izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu na območju Občine Ajdovščina, Odlok o subvencioniranju socialno varstvenega servisa, Sklep o določitvi cen pomoči družini na domu, Sklep o določitvi subvencij k ceni pomoči družini na domu (Pristan, DSO)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je omogočiti večjo neodvisnost starejših v domačem okolju in njihovo vključevanje v družbo preko zagotavljanja mreže javne službe pomoč družini na domu in zagotavljanje enakih možnosti in dostopa do storitev v domovih za starejše. Kazalci za merjenje doseganja ciljev so število uporabnikov ter vključenost v domove tistih občanov, ki sami ne zmorejo celotnega plačila domske oskrbe, delež koristnikov pomoči na domu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z izpolnjevanjem zakonsko določenih obveznosti na področju socialnega varstva starih sledimo dolgoročnim ciljem in s tem zagotavljamo pogoje za uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja in spoštovanja pravic uporabnikov.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotovitev dostopnosti do storitev. Spremljalo se bo število vključenih v domove ter izvajanje dejavnosti storitve pomoč na domu in drugih storitev. Prav tako se bo spremljalo izvajanje prevozov za starejše.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za občane, ki so nameščeni v socialnovarstvenih zavodih in nimajo dovolj lastnih sredstev je občina krila del stroškov. Uspešno se je izvajala tudi pomoč na domu, ki jo izvajata Dom starejših občanov in Zavod za socialno oskrbo Pristan. Zaradi naraščanja števila starejših občanov in trenda, da čim dlje ostajajo v domačem okolju, se potrebe po takšni pomoči konstantno povečujejo, s tem pa tudi stroški občine. Uspešno so se izvajali prevozi za starejše, v letu 2019 smo tudi izdali vodnik po pomočeh za starejše. Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

V tem podprogramu zagotavljamo sredstva za denarne pomoči za občane s stalnim bivaličem v občini, ki iz opravičljivih razlogov zaidejo v materialno stisko. Sem spadajo tudi subvencije stanarin po Stanovanjskem zakonu in kritje pogrebnih stroškov za občane, ki niso imeli lastnih sredstev niti svojcev, ki bi poravnali najnujnejše stroške pokopa.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Stanovanjski zakon, Pravilnik o načinu upoštevanja dohodkov pri ugotavljanju upravičenosti pravic iz javnih sredstev, Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin, Odlok o socialnih in drugih pomočeh v Občini Ajdovščina.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je podpora občanom, ki zaidejo v materialno stisko, preko zagotavljanja različnih vrst pomoči. Kazalci za merjenje dosege ciljev so izboljšanje ekonomskega položaja prosilcev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem sredstev občina poskuša zmanjševati socialno izključenost in revščino socialno ogroženih posameznikov in družin v občini.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj podprograma je pomoč posameznikom, ki se znajdejo v stiski. Spremlja se število prosilcev ter se sodeluje z drugimi službami, ki izvajajo podobno pomoč za socialno ogrožene, da se najde ustrezna dolgoročna rešitev posameznikovih težav.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina je zagotavljala subvencioniranje stanarin socialno ogroženim občanom, v skladu z odločbami pristojnega centra za socialno delo. Na podlagi Odloka o socialnih in drugih pomočeh v občini Ajdovčina je dodeljevala enkratne denarne pomoči (največ za plačilo najnujnejših položnic - stroški električne energije, ogrevanja, vodarine..., za kurjavo in nakup osnovnih živiljenjskih potrebščin).

20049005 Socialno varstvo zasvojenih

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Zagotavljajo se sredstva za preventivno dejavnost in pomoč pri zdravljenju odvisnikov in zavetišča za brezdomne v Novi Gorici.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj izvajanja je preprečevanja vseh oblik zasvojenosti v obliki podpore programom namenjenih posameznim ciljnim skupinam, ki se že srečujejo s težavami povezanimi z zasvojenostmi in pa v obliki preventivnih programov.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev, so naslednji:

- spremljanje izvedenih programov na podlagi letnih poročil,
- upad števila zasvojenosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem neprekinjenega izvajanja aktivnosti na tem področju se kažejo rezultati, ki postopno uresničujejo zastavljene cilje.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj podprograma je enak dolgoročnim ciljem.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju ciljev smo bili uspešni.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

V okviru podprograma zagotavljamo sredstva za sofinanciranje programov in projektov nevladnih organizacij s področja socialne dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Podlaga je Zakon o humanitarnih organizacijah, Zakon o Redečem križu Slovenije, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o sofinanciranju humanitarnih, invalidskih in drugih neprofitnih organizacij, sklep županov sveta regije.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je financiranje programov, ki jih izvajajo nevladne organizacije in tesnejše sodelovanje z njimi, pa tudi čim večja vključenost občanov v te programe in uvajanje novih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročne cilje na področju socialnega varstva ranljivih skupin uspešno zasledujemo, saj s finančno podporo programom NVO poskušamo pomagati tistim, ki so zaradi svojih lastnosti, ovir, načina življenja in življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilni pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so finančna podpora programom, ki se kažejo kot kakovostni in učinkoviti. Zastavljeni cilji se merijo na podlagi letnih poročil: z zadovoljstvom uporabnikov, številom sodelujočih v aktivnostih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče. Zajema tudi finančne rezerve za naloge, ki niso bile sprejete v proračunu ali pa predvidena sredstva niso zadostovala za njihovo izvedbo.

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru nesreč

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje zadostne višne sredstev za primer pojava naravne nesreče na področju Občine Ajdovščina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

23029001 Rezerva občine

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Oblikovanje proračunske rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje, so: Zakon o javnih financah, Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje zadostne višne sredstev za primer pojava naravne nesreče na področju Občine Ajdovščina.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Letni cilji podprograma

Letni cilji je izplačilo sredstev za naravno nesrečo v skladu z Zakonom o javnih financah in Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

2303 Splošna proračunska rezervacija

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje zadostne višine sredstev za nepredvidene namene, za katera niso bila zagotovljena sredstva v proračunu v zadostni višini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

23039001 Rezerva občine

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Sredstva so namenjena za tekočo proračunsko rezervacijo.

Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje, so Zakon o javnih financah in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje zadostne višine sredstev za nepredvidene namene, za katera niso bila zagotovljena sredstva v proračunu v zadostni višini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je zagotavljanje sredstev splošne proračunske rezervacije za nepredvidene namene, za katera niso bila zagotovljena sredstva v proračunu v zadostni višini, skladno z Zakonom o javnih financah.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje dosegli.

3.2.1.2 Račun financiranja

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in strategije so usklajeni z dokumenti dolgoročnega oz. trajnostnega razvoja Občina Ajdovščina.

2201 Servisiranje javnega dolga

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je doseganje čim nižih stroškov servisiranja dolga, ki zahteva spremljanje in preverjanje trga z možnostjo reprogramiranja občinskega dolga pod ugodnejšimi pogoji.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje

7500 OBČINSKA UPRAVA

Opis podprograma

Odplačilo glavnih dolgoročnih kreditov.

Zakonske in druge pravne podlage

Predpisi, ki urejajo to področje, so Zakon o javnih financah, Zakon o financiranju občin in drugi veljavni predpisi, ki urejajo to področje.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je doseganje čim nižih stroškov servisiranja dolga, ki zahteva spremljanje in preverjanje trga z možnostjo reprogramiranja občinskega dolga pod ugodnejšimi pogoji.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je vodenje evidence o zadolženosti občine, predvsem o odplačilu obresti od kreditov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

3.2.1.3. Poročilo o opravljenih prerazporeditvah

Župan je v letu 2019 izdal tri sklepe o prerazporeditvah proračunskih sredstev in sicer za obdobje od 1. 2. 2019 do 11. 4. 2019, od 12. 4. 2019 do 30. 5. 2019 in od 31. 5. 2019 do 31. 12. 2019. Predsedniki krajevnih skupnosti so v letu 2018 opravili večje število prerazporeditev.

Pregled opravljenih prerazporeditev po proračunskih uporabnikih je razviden spodaj:



OBČINA AJDOVŠČINA

Župan

Cesta 5. maja 6a
5270 Ajdovščina
t / 05 36 59 110
e / obcina@ajdovscina.si
w / www.ajdovscina.si

Na osnovi 38. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/2011- UPB4,14/2013 popr. in 101/2013) in 5. člena Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2019 (Ur.l. RS št. 7/2019) je župan Občine Ajdovščina dne 11. 4. 2019 sprejel naslednji

SKLEP O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Župan v okviru svojih pooblastil sprejme sklep o prerazporeditvi proračunskih sredstev za proračunske uporabnike 7500 – občinska uprava, 7501 – župan, 7502 – občinski svet, 7503 – nadzorni odbor in 7504 – turistično informacijski center. Za proračunske uporabnike krajevne skupnosti sklepe o prerazporeditvah sprejemajo predsedniki krajevnih skupnosti.

Opravijo se prerazporeditve, ki so razvidne iz priloge tega sklepa in se nanašajo na obdobje od 1. 2. 2019 do 11. 4. 2019.

Številka: 4102-5/2018

Datum: 11. 4. 2019

Tadej Beočanin,
župan

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 01.02.2019 - 11.04.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Proračunska postavka: 01011 - Materialni stroški za funkcionarje		
4024 05	Stroški prevoza v tujini	1.000,00
4024 99	Drugi izdatki za službena potovanja	-1.000,00
Skupaj proračunska postavka 01011:		0,00
Proračunska postavka: 04014 - Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov		
4200 00	Nakup poslovnih stavb	-40.000,00
4200 99	Nakup drugih zgradb in prostorov	47.000,00
Skupaj proračunska postavka 04014:		7.000,00
Proračunska postavka: 04030 - Učni center Brje		
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-7.000,00
Skupaj proračunska postavka 04030:		-7.000,00
Proračunska postavka: 06009 - Materialni stroški občinske uprave		
4023 03	Najem vozil in selitveni stroški	-22,20
4023 05	Zavarovalne premije za vozila	22,20
4025 11	Tekoče vzdrževanje druge opreme	300,00
4025 15	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	-300,00
4029 99	Drugi operativni odhodki	-1.115,00
Skupaj proračunska postavka 06009:		-1.115,00
Proračunska postavka: 06012 - Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov		
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	1.305,10
4025 12	Zavarovalne premije za opremo	-190,10
Skupaj proračunska postavka 06012:		1.115,00
Proračunska postavka: 06028 - materialni stroški TIC-a		
4024 05	Stroški prevoza v tujini	300,00
4024 99	Drugi izdatki za službena potovanja	-300,00
Skupaj proračunska postavka 06028:		0,00
Proračunska postavka: 06132 - poslovni prostori KS Planina		
4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	3.251,30
Skupaj proračunska postavka 06132:		3.251,30
Proračunska postavka: 14037 - Poslovna cona v Ajdovščini - V Talih - 2. faza		
4204 01	Novogradnje	-1.140,00
Skupaj proračunska postavka 14037:		-1.140,00
Proračunska postavka: 14044 - Poslovna cona Pod železnico - 2. faza		
4203 00	nakup drugih osnovnih sredstev	1.140,00
Skupaj proračunska postavka 14044:		1.140,00
Proračunska postavka: 16029 - nakup stavbnih zemljišč		
4206 00	Nakup zemljišč	-10.000,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 01.02.2019 - 11.04.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Skupaj proračunska postavka 16029:		-10.000,00
Proračunska postavka: 16044 - investicije stanovanja		
4200 01	Nakup stanovanjskih zgradb in prostorov	10.000,00
Skupaj proračunska postavka 16044:		10.000,00
Proračunska postavka: 16085 - površine za pešce in kolesarje v mestu Ajdovščina		
4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	-8.527,42
4204 01	Novogradnje	8.527,42
Skupaj proračunska postavka 16085:		0,00
Proračunska postavka: 17002 - ZD Ajdovščina - ureditev prostorov fizioterapije in zdr. vzgoje		
4204 01	Novogradnje	14.000,00
4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	-14.000,00
Skupaj proračunska postavka 17002:		0,00
Proračunska postavka: 18076 - športni park Dolga Poljana		
4204 01	Novogradnje	6.100,00
Skupaj proračunska postavka 18076:		6.100,00
Proračunska postavka: 23006 - splošna proračunska rezervacija		
4090 00	splošna proračunska rezervacija	-9.351,30
Skupaj proračunska postavka 23006:		-9.351,30
Skupaj:		0,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2



Na osnovi 38. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/2011- UPB4,14/2013 popr. in 101/2013) in 5. člena Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2019 (Ur.l. RS št. 7/2019 in 25/2019) je župan Občine Ajdovščina dne 30. 5. 2019 sprejel naslednji

SKLEP O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Župan v okviru svojih pooblastil sprejme sklep o prerazporeditvi proračunskih sredstev za proračunske uporabnike 7500 – občinska uprava, 7501 – župan, 7502 – občinski svet, 7503 – nadzorni odbor in 7504 – turistično informacijski center. Za proračunske uporabnike krajevne skupnosti sklepe o prerazporeditvah sprejemajo predsedniki krajevnih skupnosti.

Opravijo se prerazporeditve, ki so razvidne iz priloge tega sklepa in se nanašajo na obdobje od 12. 4. 2019 do 30. 5. 2019.

Številka: 4102-5/2018

Datum: 30. 5. 2019

Tadej Beočanin,
župan

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 12.04.2019 - 30.05.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Proračunska postavka: 01011 - Materialni stroški za funkcionarje		
4021 12	Protokolarna darila, promocijski ogledi, organizacije proslav in podobne storitve	-1.500,00
4024 05	Stroški prevoza v tujini	1.500,00
Skupaj proračunska postavka 01011:		0,00
Proračunska postavka: 04006 - praznovanje občinskega praznika		
4021 12	Protokolarna darila, promocijski ogledi, organizacije proslav in podobne storitve	4.000,00
4119 08	Denarne nagrade in priznanja	2.001,00
Skupaj proračunska postavka 04006:		6.001,00
Proračunska postavka: 04008 - ostale prireditve		
4021 12	Protokolarna darila, promocijski ogledi, organizacije proslav in podobne storitve	-6.001,00
Skupaj proračunska postavka 04008:		-6.001,00
Proračunska postavka: 06009 - Materialni stroški občinske uprave		
4020 08	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	-4.000,00
4023 05	Zavarovalne premije za vozila	40,00
4023 06	Stroški nakupa vinjet in urbane	-40,00
4025 11	Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.780,00
4025 14	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	3.172,00
4026 07	Najem programske računalniške opreme	-3.172,00
4029 07	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	4.000,00
4029 99	Drugi operativni odhodki	-1.780,00
Skupaj proračunska postavka 06009:		0,00
Proračunska postavka: 06016 - Investicije in investicijsko vzdr.upravnih prostor		
4202 00	Nakup pisarniškega pohištva	10.000,00
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-10.000,00
Skupaj proračunska postavka 06016:		0,00
Proračunska postavka: 06056 - plače in drugi izdatki zaposlenih na zaupanje župana		
4000 00	Osnovne plače	-907,43
4002 02	Povračilo stroškov prehrane med delom	-92,17
4004 00	Sredstva za nadurno delo	999,60
Skupaj proračunska postavka 06056:		0,00
Proračunska postavka: 07014 - gasilska društva		
4310 00	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00
Skupaj proračunska postavka 07014:		8.000,00
Proračunska postavka: 07017 - Gasilsko reševalni center - investicije		
4323 00	Investicijski transferi javnim zavodom	-8.000,00
Skupaj proračunska postavka 07017:		-8.000,00
Proračunska postavka: 11023 - LIFE		
4015 00	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	16,76
4021 99	Drugi posebni material in storitve	-16,76

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 12.04.2019 - 30.05.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Skupaj proračunska postavka 11023:		0,00
Proračunska postavka: 13036 - cesta Ajdovščina - Nova Gorica		
4204 01	Novogradnje	30.000,00
Skupaj proračunska postavka 13036:		30.000,00
Proračunska postavka: 13087 - Lavričeva ulica, Pot v Grivče		
4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	-30.000,00
Skupaj proračunska postavka 13087:		-30.000,00
Proračunska postavka: 14007 - druge promocijske aktivnosti		
4021 99	Drugi posebni material in storitve	-382,00
4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	382,00
Skupaj proračunska postavka 14007:		0,00
Proračunska postavka: 14042 - internacionalizacija		
4021 99	Drugi posebni material in storitve	6.000,00
4024 99	Drugi izdatki za službena potovanja	-6.000,00
Skupaj proračunska postavka 14042:		0,00
Proračunska postavka: 16024 - odškodnine za uporabo zemljišč		
4026 06	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	17.000,00
Skupaj proračunska postavka 16024:		17.000,00
Proračunska postavka: 16085 - površine za pešce in kolesarje v mestu Ajdovščina		
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-17.000,00
Skupaj proračunska postavka 16085:		-17.000,00
Proračunska postavka: 16104 - komunal.oprem.stavb.zemlj. za stanovanjsko gradnjo		
4204 01	Novogradnje	-30.000,00
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000,00
Skupaj proračunska postavka 16104:		0,00
Proračunska postavka: 18002 - kulturna dediščina		
4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.160,00
Skupaj proračunska postavka 18002:		3.160,00
Proračunska postavka: 18018 - prireditvena dejavnost		
4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	-3.160,00
Skupaj proračunska postavka 18018:		-3.160,00
Proračunska postavka: 18036 - športno igrišče Podkraj		
4202 41	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	-1.500,00
4204 01	Novogradnje	1.500,00
Skupaj proračunska postavka 18036:		0,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 12.04.2019 - 30.05.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Skupaj:		0,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2



OBČINA AJDOVŠČINA

Župan

Cesta 5. maja 6a
5270 Ajdovščina
t / 05 36 59 110
e / obcina@ajdovscina.si
w / www.ajdovscina.si

Na osnovi 38. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/2011- UPB4,14/2013 popr. in 101/2013) in 5. člena Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2019 (Ur.l. RS št. 7/2019, 25/2019 in 35/2019) je župan Občine Ajdovščina dne 31. 12. 2019 sprejel naslednji

SKLEP O PRERAZPOREDITVAH PRORAČUNSKIH SREDSTEV

Župan v okviru svojih pooblastil sprejme sklep o prerazporeditvi proračunskih sredstev za proračunske uporabnike 7500 – občinska uprava, 7501 – župan, 7502 – občinski svet, 7503 – nadzorni odbor in 7504 – turistično informacijski center. Za proračunske uporabnike krajevne skupnosti sklepe o prerazporeditvah sprejemajo predsedniki krajevnih skupnosti.

Opravijo se prerazporeditve, ki so razvidne iz priloge tega sklepa in se nanašajo na obdobje od 31. 5. 2019 do 31. 12. 2019.

Številka: 4102-5/2018
Datum: 31. 12. 2019

Tadej Beočanin,
župan

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Proračunska postavka: 01010 - Plače poklicnih funkcionarjev		
4001 00	Regres za letni dopust	43,84
4002 02	Povračilo stroškov prehrane med delom	-43,84
Skupaj proračunska postavka 01010:		0,00
Proračunska postavka: 01011 - Materialni stroški za funkcionarje		
4020 09	Izdatki za reprezentanco	600,00
4024 01	Hotelske in restavracijske storitve v državi	-200,00
4024 02	Stroški prevoza v državi	-400,00
4024 04	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	1.000,00
4024 99	Drugi izdatki za službena potovanja	-1.000,00
Skupaj proračunska postavka 01011:		0,00
Proračunska postavka: 04002 - protokol, oblikovanja in tiski		
4021 99	Drugi posebni material in storitve	-2.000,00
Skupaj proračunska postavka 04002:		-2.000,00
Proračunska postavka: 04005 - nagrade in priznanja za dosežke		
4119 08	Denarne nagrade in priznanja	-2.428,00
Skupaj proračunska postavka 04005:		-2.428,00
Proračunska postavka: 04007 - praznovanje državnih praznikov		
4021 12	Protokolarna darila, promocijski ogledi, organizacije proslav in podobne storitve	-2.000,00
Skupaj proračunska postavka 04007:		-2.000,00
Proračunska postavka: 04009 - proslava "Priključitev Primorske matični domovini"		
4021 12	Protokolarna darila, promocijski ogledi, organizacije proslav in podobne storitve	6.428,00
Skupaj proračunska postavka 04009:		6.428,00
Proračunska postavka: 04012 - poslovni prostori v upravljanju pri KSD d.o.o.		
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	10.000,00
Skupaj proračunska postavka 04012:		10.000,00
Proračunska postavka: 04014 - Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov		
4200 99	Nakup drugih zgradb in prostorov	-10.000,00
Skupaj proračunska postavka 04014:		-10.000,00
Proračunska postavka: 04015 - stroški in vzdrževanje poslovnih objektov		
4021 99	Drugi posebni material in storitve	-1.200,00
4022 00	Električna energija	1.900,00
4022 03	Voda in komunalne storitve	-90,00
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	7.428,80
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	-3.320,00
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.200,00
Skupaj proračunska postavka 04015:		5.918,80

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Proračunska postavka: 04046 - Dom krajanov Otlica		
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-4.108,80
Skupaj proračunska postavka 04046:		-4.108,80
Proračunska postavka: 04050 - Učni center Brje - II. faza		
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-1.810,00
Skupaj proračunska postavka 04050:		-1.810,00
Proračunska postavka: 04083 - Učni center Brje - predelovalnica sadja		
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.090,21
4025 11	Tekoče vzdrževanje druge opreme	-1.090,21
Skupaj proračunska postavka 04083:		0,00
Proračunska postavka: 06000 - projekti - priprava in soudeležba		
4021 99	Drugi posebni material in storitve	1.882,00
4029 99	Drugi operativni odhodki	-1.882,00
Skupaj proračunska postavka 06000:		0,00
Proračunska postavka: 06007 - Plače in drugi izdatki zaposlenih v občinski uprav		
4000 00	Osnovne plače	-4.743,12
4000 01	Dodatek na delovno dobo in dodatek za stalnost	-120,40
4002 02	Povračilo stroškov prehrane med delom	-121,92
4003 02	Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalo	3.090,26
4010 01	prispevki za PIZ - 8,85%	-183,74
4011 00	prispevki za obvezno zdravstveno zavarovanje - 6,56%	-130,54
4011 01	prispevki za poškodbe pri delu in poklicne bolezni - 0,53%	-9,98
4012 00	prispevki za zaposlovanje - 0,06%	-1,14
Skupaj proračunska postavka 06007:		-2.220,58
Proračunska postavka: 06009 - Materialni stroški občinske uprave		
4020 01	Čistilni material in storitve	5.220,58
4020 05	Stroški prevajalskih storitev	-260,00
4020 08	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	-4.650,00
4024 01	Hotelske in restavracijske storitve v državi	260,00
4025 11	Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.488,71
4025 14	Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	1.183,57
4025 15	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	-214,57
4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	560,15
4029 03	Plačila za delo preko študentskega servisa	-338,00
4029 07	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	7.110,00
4029 99	Drugi operativni odhodki	-9.444,80
Skupaj proračunska postavka 06009:		915,64
Proračunska postavka: 06012 - Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov		
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	1.304,94
Skupaj proračunska postavka 06012:		1.304,94

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Proračunska postavka: 06013 - Nakup opreme		
4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	-1.000,00
4202 38	Nakup telekomunikacijske opreme	1.000,00
4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	500,00
4203 00	nakup drugih osnovnih sredstev	3.000,00
4207 03	nakup licenčne programske opreme	-500,00
Skupaj proračunska postavka 06013:		3.000,00
Proračunska postavka: 06016 - Investicije in investicijsko vzdr.upravnih prostor		
4202 00	Nakup pisarniškega pohištva	950,00
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-950,00
Skupaj proračunska postavka 06016:		0,00
Proračunska postavka: 06017 - plače zaposlenih v TIC		
4001 00	Regres za letni dopust	21,26
4002 02	Povračilo stroškov prehrane med delom	-21,26
Skupaj proračunska postavka 06017:		0,00
Proračunska postavka: 06028 - materialni stroški TIC-a		
4024 01	Hotelske in restavracijske storitve v državi	300,00
4024 02	Stroški prevoza v državi	300,00
4024 99	Drugi izdatki za službena potovanja	-600,00
Skupaj proračunska postavka 06028:		0,00
Proračunska postavka: 06029 - Regionalna razvojna agencija - programi		
4020 99	Drugi splošni material in storitve	-3.000,00
Skupaj proračunska postavka 06029:		-3.000,00
Proračunska postavka: 06046 - poslovni prostori KS Cesta		
4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	3.318,00
Skupaj proračunska postavka 06046:		3.318,00
Proračunska postavka: 06056 - plače in drugi izdatki zaposlenih na zaupanje župana		
4002 02	Povračilo stroškov prehrane med delom	-282,36
4004 00	Sredstva za nadurno delo	282,36
Skupaj proračunska postavka 06056:		0,00
Proračunska postavka: 06085 - materialni stroški KS Dolga Poljana		
4020 00	Pisarniški material in storitve	8,97
4022 03	Voda in komunalne storitve	-8,97
Skupaj proračunska postavka 06085:		0,00
Proračunska postavka: 06175 - materialni stroški KS Selo		
4020 01	Čistilni material in storitve	12,40
4022 03	Voda in komunalne storitve	-12,40
Skupaj proračunska postavka 06175:		0,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Proračunska postavka: 06225 - materialni stroški KS Velike Žablje		
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	37,85
4022 03	Voda in komunalne storitve	-37,85
Skupaj proračunska postavka 06225:		0,00
Proračunska postavka: 06235 - materialni stroški KS Vipavski Križ		
4022 00	Električna energija	-77,97
4022 05	Telefon, faks, elektronska pošta	77,97
Skupaj proračunska postavka 06235:		0,00
Proračunska postavka: 06255 - materialni stroški KS Žapuže		
4022 00	Električna energija	-0,92
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	0,92
Skupaj proračunska postavka 06255:		0,00
Proračunska postavka: 07025 - Crossit safer		
4000 00	Osnovne plače	-200,00
4004 00	Sredstva za nadurno delo	200,00
4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	-450,00
Skupaj proračunska postavka 07025:		-450,00
Proračunska postavka: 10002 - javna dela v javnih zavodih		
4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	-2.500,00
Skupaj proračunska postavka 10002:		-2.500,00
Proračunska postavka: 10005 - javna dela KSD d.o.o.		
4100 99	Druge subvencije javnim podjetjem	2.500,00
Skupaj proračunska postavka 10005:		2.500,00
Proračunska postavka: 11003 - Podpora za prestrukturiranje in prenavo kmetijske		
4314 00	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	-14.713,00
Skupaj proračunska postavka 11003:		-14.713,00
Proračunska postavka: 11007 - urejanje kmetijskih zemljišč		
4022 03	Voda in komunalne storitve	800,00
Skupaj proračunska postavka 11007:		800,00
Proračunska postavka: 11009 - sofinanciranje kmetijskih programov		
4020 99	Drugi splošni material in storitve	-800,00
Skupaj proračunska postavka 11009:		-800,00
Proračunska postavka: 11012 - Vzdrževanje gozdnih cest in infrastrukture		
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	14.713,00
Skupaj proračunska postavka 11012:		14.713,00
Proračunska postavka: 11023 - LIFE		

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
4000 00	Osnovne plače	268,51
4000 01	Dodatek na delovno dobo in dodatek za stalnost	25,79
4004 00	Sredstva za nadurno delo	70,00
4010 01	prispevki za PIZ - 8,85%	35,98
4011 00	prispevki za obvezno zdravstveno zavarovanje - 6,56%	33,20
4021 99	Drugi posebni material in storitve	-433,48
Skupaj proračunska postavka 11023:		0,00
Proračunska postavka: 11031 - LAS Obrti		
4000 00	Osnovne plače	-5.200,00
4004 00	Sredstva za nadurno delo	200,00
4021 99	Drugi posebni material in storitve	4.227,00
4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	773,00
Skupaj proračunska postavka 11031:		0,00
Proračunska postavka: 13020 - javna razsvetljava		
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	-15.000,00
Skupaj proračunska postavka 13020:		0,00
Proračunska postavka: 13029 - parkirišča		
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.500,00
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	3.298,00
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-3.298,00
Skupaj proračunska postavka 13029:		2.500,00
Proračunska postavka: 13031 - cestna signalizacija		
4021 08	Drobni inventar	5.000,00
4021 13	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge podobne storitve	-7.500,00
Skupaj proračunska postavka 13031:		-2.500,00
Proračunska postavka: 13087 - Lavričeva ulica, Pot v Grivče		
4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	1.159,93
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-1.159,93
Skupaj proračunska postavka 13087:		0,00
Proračunska postavka: 13097 - širokopasovno omrežje		
4202 02	Nakup strojne računalniške opreme	6.000,00
Skupaj proračunska postavka 13097:		6.000,00
Proračunska postavka: 13115 - obvoznica Ajdovščina		
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-6.000,00
Skupaj proračunska postavka 13115:		-6.000,00
Proračunska postavka: 14006 - oprostitev komunalnega prispevka		
4102 99	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	10.000,00
Skupaj proračunska postavka 14006:		10.000,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Proračunska postavka: 14009 - sofinanciranje turističnih prireditev		
4029 99	Drugi operativni odhodki	3.200,00
Skupaj proračunska postavka 14009:		3.200,00
Proračunska postavka: 14010 - vzdrževanje turističnih poti		
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.000,00
Skupaj proračunska postavka 14010:		10.000,00
Proračunska postavka: 14016 - Poslovna cona Gojače 1. faza		
4102 99	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	13.203,99
Skupaj proračunska postavka 14016:		13.203,99
Proračunska postavka: 14020 - Poslovna cona Mirce		
4102 99	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	-13.203,99
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	300,00
Skupaj proračunska postavka 14020:		-12.903,99
Proračunska postavka: 14026 - podpora razvoju turizma		
4021 99	Drugi posebni material in storitve	10.000,00
4102 99	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	5.000,00
4202 99	Nakup druge opreme in napeljav	-10.000,00
4207 03	nakup licenčne programske opreme	-15.000,00
Skupaj proračunska postavka 14026:		-10.000,00
Proračunska postavka: 14042 - internacionalizacija		
4021 99	Drugi posebni material in storitve	29.000,00
4024 05	Stroški prevoza v tujini	-9.000,00
4024 99	Drugi izdatki za službena potovanja	-11.000,00
4029 01	Plačila avtorskih honorarjev	225,80
4029 02	Plačila po podjemnih pogodbah	-225,80
4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	-9.000,00
Skupaj proračunska postavka 14042:		0,00
Proračunska postavka: 14044 - Poslovna cona Pod železnico - 2. faza		
4102 99	Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	-10.000,00
Skupaj proračunska postavka 14044:		-10.000,00
Proračunska postavka: 14045 - Zavod za tunizem		
4133 00	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	-3.200,00
Skupaj proračunska postavka 14045:		-3.200,00
Proračunska postavka: 14053 - Poslovna cona Ajdovščina - pod železnico III		
4204 01	Novogradnje	-300,00
Skupaj proračunska postavka 14053:		-300,00
Proračunska postavka: 15019 - čistilne akcije		

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
4029 99	Drugi operativni odhodki	1.200,00
Skupaj proračunska postavka 15019:		1.200,00
Proračunska postavka: 15021 - delovanje kanalizacijskih sistemov		
4022 00	Električna energija	1.000,00
Skupaj proračunska postavka 15021:		1.000,00
Proračunska postavka: 15032 - projekt VIPava		
4000 00	Osnovne plače	-300,00
4000 04	Drugi dodatki	-600,00
4001 00	Regres za letni dopust	50,00
4002 02	Povračilo stroškov prehrane med delom	-50,00
4010 01	prispevki za PIZ - 8,85%	900,00
Skupaj proračunska postavka 15032:		0,00
Proračunska postavka: 15055 - kanalizacija in vodovod Male Žablje, Kukovže		
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.200,00
Skupaj proračunska postavka 15055:		1.200,00
Proračunska postavka: 15056 - kanalizacija in vodovod Lokavec		
4204 01	Novogradnje	-2.200,00
Skupaj proračunska postavka 15056:		-2.200,00
Proračunska postavka: 15059 - kanalizacija in vodovod Dobravlje		
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-1.200,00
Skupaj proračunska postavka 15059:		-1.200,00
Proračunska postavka: 16002 - vzpostavitev in ažuriranje evid.stavb.zemljišč		
4029 99	Drugi operativni odhodki	10.000,00
Skupaj proračunska postavka 16002:		10.000,00
Proračunska postavka: 16006 - investicije in investicijsko vzdrževanje vodovod.s		
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	-3.000,00
Skupaj proračunska postavka 16006:		-3.000,00
Proračunska postavka: 16024 - odškodnine za uporabo zemljišč		
4026 06	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	1.500,00
4027 99	Druge odškodnine in kazni	3.000,00
Skupaj proračunska postavka 16024:		4.500,00
Proračunska postavka: 16026 - drugi stroški urejanja zemljišč		
4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	-7.000,00
4029 99	Drugi operativni odhodki	3.000,00
Skupaj proračunska postavka 16026:		-4.000,00
Proračunska postavka: 16029 - nakup stavbnih zemljišč		
4206 00	Nakup zemljišč	18.000,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
	Skupaj proračunska postavka 16029:	18.000,00
	Proračunska postavka: 16044 - investicije stanovanja	
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	-500,00
	Skupaj proračunska postavka 16044:	-500,00
	Proračunska postavka: 16055 - subsidiarna odgovornost stanovanja	
4029 99	Drugi operativni odhodki	-14.000,00
	Skupaj proračunska postavka 16055:	-14.000,00
	Proračunska postavka: 16065 - programi opremljanja stavbnih zemljišč	
4021 99	Drugi posebni material in storitve	14.000,00
	Skupaj proračunska postavka 16065:	14.000,00
	Proračunska postavka: 16076 - celovito hidr. uravnoteženje vod.sistema Hubelj - Skuk	
4026 06	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	3.000,00
	Skupaj proračunska postavka 16076:	3.000,00
	Proračunska postavka: 16081 - vračilo kupnine od kmetijskih zemljišč	
4029 99	Drugi operativni odhodki	-18.000,00
	Skupaj proračunska postavka 16081:	-18.000,00
	Proračunska postavka: 16104 - komunal.oprem.stavb.zemlj. za stanovanjsko gradnjo	
4204 01	Novogradnje	-10.000,00
	Skupaj proračunska postavka 16104:	-10.000,00
	Proračunska postavka: 16512 - rekreacijska površina v Potočah - moja pobuda	
4202 41	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	-1.069,75
4204 01	Novogradnje	1.069,75
	Skupaj proračunska postavka 16512:	0,00
	Proračunska postavka: 18025 - projekti kulturnih društev	
4120 00	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	-767,00
	Skupaj proračunska postavka 18025:	-767,00
	Proračunska postavka: 18027 - Športni park Pale	
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	-5.000,00
	Skupaj proračunska postavka 18027:	-5.000,00
	Proračunska postavka: 18040 - Zavoda za šport - dejavnost	
4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	10.210,00
	Skupaj proračunska postavka 18040:	10.210,00
	Proračunska postavka: 18042 - Nogometni stadion	
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	-10.210,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp02

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
	Skupaj proračunska postavka 18042:	-10.210,00
	Proračunska postavka: 18048 - sofinanciranje letovanja otrok in mladine	
4119 99	Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	-1.500,00
	Skupaj proračunska postavka 18048:	-1.500,00
	Proračunska postavka: 18052 - tekoče vzdrževanje športnih objektov	
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	-3.700,00
	Skupaj proračunska postavka 18052:	-3.700,00
	Proračunska postavka: 18054 - inv. In inv. Vzdrževanje športnih objektov	
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	-6.000,00
	Skupaj proračunska postavka 18054:	-6.000,00
	Proračunska postavka: 18096 - ŠC Police	
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	-3.990,00
	Skupaj proračunska postavka 18096:	-3.990,00
	Proračunska postavka: 18103 - Mladost na burji	
4021 99	Drugi posebni material in storitve	36.307,00
	Skupaj proračunska postavka 18103:	36.307,00
	Proračunska postavka: 18111 - športno igrišče Budanje	
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.990,00
	Skupaj proračunska postavka 18111:	7.990,00
	Proračunska postavka: 18121 - športni park Predmeja	
4204 01	Novogradnje	-4.000,00
	Skupaj proračunska postavka 18121:	-4.000,00
	Proračunska postavka: 18131 - Ajdovski kino	
4120 00	Tekoči transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam	-4.000,00
	Skupaj proračunska postavka 18131:	-4.000,00
	Proračunska postavka: 18136 - projekt evropska mladinska kartica	
4021 99	Drugi posebni material in storitve	-19.040,00
	Skupaj proračunska postavka 18136:	-19.040,00
	Proračunska postavka: 18509 - plezalna steza dvorana Lokavec - moja pobuda	
4202 41	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	3.700,00
	Skupaj proračunska postavka 18509:	3.700,00
	Proračunska postavka: 19005 - razlika med prog. in plač. staršev - OV Ajdovščina	
4119 21	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	-6.685,00
	Skupaj proračunska postavka 19005:	-6.685,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

Prerazporeditve postavk proračuna

Konto: 4

Od-do datuma: 31.05.2019 - 31.12.2019

Leto: 2019

Konto	Naziv konta	Prerazporeditev
Proračunska postavka: 19007 - Osnovna šola Ajdovščina - dejavnost		
4133 02	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.485,00
Skupaj proračunska postavka 19007:		5.485,00
Proračunska postavka: 19037 - Osnovna šola Danila Lokarja		
4204 01	Novogradnje	-6.000,00
4208 04	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.000,00
Skupaj proračunska postavka 19037:		0,00
Proračunska postavka: 19043 - Glasbena šola Ajdovščina - energetska prenova OŠ Danila Lokarja - stavba 2		
4204 02	Rekonstrukcije in adaptacije	-5.200,00
4208 99	Plačila drugih storitev in dokumentacije	5.200,00
Skupaj proračunska postavka 19043:		0,00
Proračunska postavka: 19063 - izobraževanje pedagoških delavcev		
4021 99	Drugi posebni material in storitve	1.200,00
Skupaj proračunska postavka 19063:		1.200,00
Proračunska postavka: 23006 - splošna proračunska rezervacija		
4090 00	splošna proračunska rezervacija	-2.868,00
Skupaj proračunska postavka 23006:		-2.868,00
Skupaj:		0,00

GRAD d.d.
Ime poročila: bi_prerazp2

3.2.2. Obrazložitev posebnega dela proračuna po proračunskih postavkah

Obrazložitve so pripravljene po proračunskih uporabnikih in proračunskih postavkah. Zajemajo poročilo o realizaciji finančnega načrta in poročilo o doseženih rezultatih in ciljih. Tako je v teh obrazložitvah delno zajeto tudi poslovno poročilo.

3.2.2.1 OBČINSKA UPRAVA

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7500	OBČINSKA UPRAVA	27.307.898,69	31.409.426,45	25.825.604,24	94,57	82,22
01	POLITIČNI SISTEM	18.000,00	18.000,00	15.070,41	83,72	83,72
0101	Politični sistem	18.000,00	18.000,00	15.070,41	83,72	83,72
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	18.000,00	18.000,00	15.070,41	83,72	83,72
01007	Stroški izvedbe volitev in referendumov	18.000,00	18.000,00	15.070,41	83,72	83,72
402999	Drugi operativni odhodki	18.000,00	18.000,00	15.070,41	83,72	83,72
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	20.980,00	20.980,00	16.677,89	79,49	79,49
0201	Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in...	700,00	699,00	0,00	0,00	0,00
02019001	Podlage ekonomske in razvojne politike	700,00	699,00	0,00	0,00	0,00
02001	strategija razvoja občine	700,00	699,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	700,00	699,00	0,00	0,00	0,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	20.280,00	20.281,00	16.677,89	82,24	82,23
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	20.280,00	20.281,00	16.677,89	82,24	82,23
02002	Stroški plačilnega prometa	1.650,00	1.651,00	1.450,40	87,90	87,85
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	1.400,00	1.400,00	1.210,54	86,47	86,47
402931	Plačila bančnih storitev	250,00	251,00	239,86	95,94	95,56
02005	plačila za pobiranje okoljskih dajatev	1.630,00	1.630,00	1.529,34	93,82	93,82
402199	Drugi posebni material in storitve	1.630,00	1.630,00	1.529,34	93,82	93,82
02006	javna blagajna	17.000,00	17.000,00	13.698,15	80,58	80,58
411999	Drugi transferi posameznikom in...	17.000,00	17.000,00	13.698,15	80,58	80,58
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	929.708,19	1.505.037,19	1.138.369,16	122,44	75,64
0403	Druge skupne administrativne službe	929.708,19	1.505.037,19	1.138.369,16	122,44	75,64
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	15.500,00	13.500,00	7.657,57	49,40	56,72
04002	protokol, oblikovanja in tiski	6.000,00	4.000,00	3.694,47	61,57	92,36
402199	Drugi posebni material in storitve	6.000,00	4.000,00	3.694,47	61,57	92,36
04004	priprava in objava občinskih predpisov	9.500,00	9.500,00	3.963,10	41,72	41,72
402006	Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	7.500,00	7.500,00	2.664,00	35,52	35,52
402199	Drugi posebni material in storitve	2.000,00	2.000,00	1.299,10	64,96	64,96
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	65.400,00	101.829,00	89.747,33	137,23	88,14
04006	praznovanje občinskega praznika	10.000,00	16.001,00	13.488,00	134,88	84,29
402112	Protokolarna darila, promocijski ogledi,...	6.000,00	10.000,00	7.487,31	124,79	74,87
411908	Denarje nagrade in priznanja	4.000,00	6.001,00	6.000,69	150,02	99,99
04007	praznovanje državnih praznikov	7.000,00	5.000,00	1.882,74	26,90	37,65
402112	Protokolarna darila, promocijski ogledi,...	7.000,00	5.000,00	1.882,74	26,90	37,65
04008	ostale prireditve	48.400,00	16.492,00	11.920,59	24,63	72,28
402112	Protokolarna darila, promocijski ogledi,...	48.400,00	16.492,00	11.920,59	24,63	72,28
04009	proslava "Priključitev Primorske matični...	0,00	64.336,00	62.456,00	0,00	97,08
402112	Protokolarna darila, promocijski ogledi,...	0,00	64.336,00	62.456,00	0,00	97,08
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim...	848.808,19	1.389.708,19	1.040.964,26	122,64	74,91
04003	urejanje lastništva nepremičnin	26.000,00	29.962,00	15.482,85	59,55	51,67
402702	Odškodnine zaradi sodnih postopkov	5.000,00	1.480,57	238,60	4,77	16,12
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih...	21.000,00	28.481,43	15.244,25	72,59	53,52
04012	poslovni prostori v upravljanju pri KSD...	65.432,67	74.882,67	58.651,31	89,64	78,32
402099	Drugi splošni material in storitve	30.432,67	30.432,67	26.389,46	86,71	86,71
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	20.000,00	21.090,00	18.803,91	94,02	89,16
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	10.000,00	20.000,00	13.457,94	134,58	67,29
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	3.360,00	0,00	0,00	0,00
04014	Investicije in investicijsko vzdrževanje...	635.000,00	1.136.000,00	851.938,00	134,16	74,99
420000	Nakup poslovnih stavb	380.000,00	439.000,00	359.000,00	94,47	81,78
420099	Nakup drugih zgradb in prostorov	255.000,00	697.000,00	492.938,00	193,31	70,72
04015	stroški in vzdrževanje poslovnih objektov	62.204,52	88.811,32	75.906,10	122,03	85,47

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
402199	Drugi posebni material in storitve	9.000,00	7.408,00	3.805,35	42,28	51,37
402200	Električna energija	5.000,00	7.000,00	5.942,32	118,85	84,89
402203	Voda in komunalne storitve	1.500,00	1.448,00	1.447,78	96,52	99,98
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	25.000,00	32.630,80	28.875,59	115,50	88,49
402999	Drugi operativni odhodki	704,52	441,30	134,66	19,11	30,51
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	9.000,00	25.038,00	20.855,18	231,72	83,29
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.000,00	14.845,22	14.845,22	123,71	100,00
04017	register premoženja občine	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in...	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
04018	rezervni sklad za poslovne prostore	2.700,00	2.700,00	382,22	14,16	14,16
409299	Druge rezerve	2.700,00	2.700,00	382,22	14,16	14,16
04030	Učni center Brje	25.000,00	13.000,00	11.328,19	45,31	87,14
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	13.000,00	11.328,19	0,00	87,14
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04046	Dom krajanov Otlica	23.200,00	19.091,20	19.004,59	81,92	99,55
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	16.700,00	16.700,00	16.613,39	99,48	99,48
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.500,00	2.391,20	2.391,20	36,79	100,00
04050	Učni center Brje - II. faza	0,00	15.990,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	15.990,00	0,00	0,00	0,00
04077	Dom krajanov Dobravlje	8.271,00	8.271,00	8.271,00	100,00	100,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	8.271,00	8.271,00	8.271,00	100,00	100,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	1.907.536,85	1.932.375,11	1.645.545,62	86,27	85,16
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave...	61.282,00	63.282,00	59.474,65	97,05	93,98
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	61.282,00	63.282,00	59.474,65	97,05	93,98
06000	projekti - priprava in soudeležba	18.000,00	23.000,00	20.824,08	115,69	90,54
402199	Drugi posebni material in storitve	12.000,00	18.882,00	17.426,28	145,22	92,29
402999	Drugi operativni odhodki	6.000,00	4.118,00	3.397,80	56,63	82,51
06003	delovanje Skupnosti občin Slovenije	2.950,00	2.950,00	2.930,56	99,34	99,34
402922	Članarine v domačih neprofitnih institucijah	2.950,00	2.950,00	2.930,56	99,34	99,34
06004	Regionalna razvojna agencija - delovanje	16.332,00	16.332,00	16.331,05	99,99	99,99
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	16.332,00	16.332,00	16.331,05	99,99	99,99
06029	Regionalna razvojna agencija - programi	6.000,00	3.000,00	1.388,96	23,15	46,30
402099	Drugi splošni material in storitve	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	3.000,00	3.000,00	1.388,96	46,30	46,30
06053	Lokalna akcijska skupina	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	144.571,08	145.096,62	140.166,00	96,95	96,60
06029001	Delovanje ožjih delov občin	3.653,40	4.178,94	4.178,94	114,38	100,00
06050	delovanje krajevnih skupnosti	3.653,40	4.178,94	4.178,94	114,38	100,00
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	3.653,40	4.178,94	4.178,94	114,38	100,00
06029002	Delovanje zvez občin	140.917,68	140.917,68	135.987,06	96,50	96,50
06044	delovanje medobčinske uprave	140.917,68	140.917,68	135.987,06	96,50	96,50
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	98.643,00	98.643,00	94.710,16	96,01	96,01
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	15.501,00	15.501,00	15.396,07	99,32	99,32
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	26.773,68	26.773,68	25.880,83	96,67	96,67
0603	Dejavnost občinske uprave	1.701.683,77	1.723.996,49	1.445.904,97	84,97	83,87
06039001	Administracija občinske uprave	1.488.934,77	1.480.076,75	1.263.365,46	84,85	85,36
06002	stroški storitev po pooblastilu	10.000,00	15.000,00	14.242,38	142,42	94,95
402999	Drugi operativni odhodki	10.000,00	15.000,00	14.242,38	142,42	94,95
06007	Plače in drugi izdatki zaposlenih v...	1.160.504,74	1.121.225,74	1.013.858,95	87,36	90,42
400000	Osnovne plače	856.116,71	812.978,81	733.478,98	85,68	90,22

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
400001	Dodatek na delovno dobo in dodatek za...	42.632,00	42.511,60	39.169,85	91,88	92,14
400003	Položajni dodatek	4.807,00	4.807,00	4.482,26	93,24	93,24
400004	Drugi dodatki	2.000,00	2.000,00	1.103,54	55,18	55,18
400100	Regres za letni dopust	34.222,00	34.222,00	30.398,26	88,83	88,83
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	25.120,00	26.901,85	26.901,85	107,09	100,00
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	14.500,00	14.500,00	13.758,10	94,88	94,88
400302	Sredstva za delovno uspešnost iz naslova...	0,00	6.671,70	6.671,70	0,00	100,00
400400	Sredstva za nadurno delo	14.000,00	14.862,93	14.851,98	106,09	99,93
400900	Jubilejne nagrade	867,00	1.010,65	1.010,65	116,57	100,00
400901	Odpravnine	3.368,00	3.368,00	0,00	0,00	0,00
401001	prispevki za PIZ - 8,85%	81.380,68	78.374,03	70.902,63	87,12	90,47
401100	prispevki za obvezno zdravstveno...	60.322,85	58.099,85	52.552,81	87,12	90,45
401101	prispevki za poškodbe pri delu in poklicne...	4.874,00	4.694,61	4.245,68	87,11	90,44
401200	prispevki za zaposlovanje - 0,06%	1.103,50	1.064,05	636,71	57,70	59,84
401300	prispevki za starševsko varstvo - 0,10%	920,00	887,66	800,88	87,05	90,22
401500	Premije kolektivnega dodatnega...	14.271,00	14.271,00	12.893,07	90,34	90,34
06009	Materialni stroški občinske uprave	317.572,03	342.993,01	235.264,13	74,08	68,59
402000	Pisarniški material in storitve	13.000,00	12.993,34	12.146,29	93,43	93,48
402001	Čistilni material in storitve	2.100,00	7.320,58	7.104,15	338,29	97,04
402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	700,00	700,00	483,75	69,11	69,11
402004	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.800,00	1.800,00	1.506,68	83,70	83,70
402005	Stroški prevajalskih storitev	5.000,00	2.805,00	500,00	10,00	17,83
402008	Računovodske, revizorske in svetovalne...	41.650,00	36.252,00	7.381,00	17,72	20,36
402099	Drugi splošni material in storitve	8.000,00	8.435,00	7.982,41	99,78	94,63
402100	Uniforme in službena obleka	1.000,00	1.000,00	260,98	26,10	26,10
402108	Drobni inventar	2.000,00	2.000,00	1.420,37	71,02	71,02
402111	Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih...	3.200,00	3.200,00	2.380,34	74,39	74,39
402199	Drugi posebni material in storitve	10.000,00	10.000,00	5.433,95	54,34	54,34
402200	Električna energija	8.000,00	8.000,00	5.807,71	72,60	72,60
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	7.000,00	7.000,00	3.953,55	56,48	56,48
402203	Voda in komunalne storitve	8.800,00	9.800,00	8.165,42	92,79	83,32
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	13.000,00	13.000,00	10.776,49	82,90	82,90
402206	Poštnina in kurirske storitve	13.000,00	13.000,00	11.403,76	87,72	87,72
402299	Druge storitve komunikacij in komunale	1.000,00	1.000,00	766,32	76,63	76,63
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	10.600,00	13.100,00	10.260,64	96,80	78,33
402301	Vzdrževanje in popravila vozil	8.000,00	9.960,00	8.040,33	100,50	80,73
402303	Najem vozil in selitveni stroški	2.500,00	1.277,80	0,00	0,00	0,00
402304	Pristojbine za registracijo vozil	1.000,00	1.160,00	949,06	94,91	81,82
402305	Zavarovalne premije za vozila	2.300,00	2.880,00	2.651,54	115,28	92,07
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	700,00	700,00	559,20	79,89	79,89
402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	100,00	100,00	38,40	38,40	38,40
402401	Hotelske in restavracijske storitve v državi	100,00	360,00	267,50	267,50	74,31
402402	Stroški prevoza v državi	800,00	1.302,12	1.302,12	162,77	100,00
402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	2.600,00	2.600,00	1.765,63	67,91	67,91
402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	3.700,00	6.200,00	5.980,54	161,64	96,46
402405	Stroški prevoza v tujini	2.500,00	6.500,00	3.108,63	124,35	47,83
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	1.420,00	1.417,88	190,38	13,41	13,43
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.000,00	2.788,71	2.287,81	228,78	82,04
402514	Tekoče vzdrževanje licenčne programske...	40.000,00	43.489,77	38.606,03	96,52	88,77
402515	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške...	14.000,00	13.485,43	9.791,80	69,94	72,61
402607	Najem programske računalniške opreme	3.172,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
402799	Druge odškodnine in kazni	2.210,00	2.210,00	0,00	0,00	0,00
402901	Plačila avtorskih honorarjev	500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	1.500,00	2.060,15	2.060,15	137,34	100,00
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	4.360,00	4.022,00	2.024,62	46,44	50,34
402907	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	10.260,03	18.118,03	17.077,63	166,45	94,26
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih...	15.000,00	30.000,00	13.329,77	88,87	44,43
402999	Drugi operativni odhodki	50.000,00	39.455,20	27.499,18	55,00	69,70
06043	družbeno koristno delo	858,00	858,00	0,00	0,00	0,00
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	212,00	212,00	0,00	0,00	0,00
401001	prispevki za PIZ - 8,85%	76,00	76,00	0,00	0,00	0,00
401100	prispevki za obvezno zdravstveno...	54,00	54,00	0,00	0,00	0,00
402199	Drugi posebni material in storitve	466,00	466,00	0,00	0,00	0,00
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	212.749,00	243.919,74	182.539,51	85,80	74,84
06012	Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov	17.849,00	19.653,94	19.038,70	106,67	96,87
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5.000,00	5.500,00	5.055,57	101,11	91,92
402504	Zavarovalne premije za objekte	10.478,00	11.802,94	11.802,23	112,64	99,99
402512	Zavarovalne premije za opremo	2.371,00	2.351,00	2.180,90	91,98	92,76
06013	Nakup opreme	82.400,00	93.265,80	52.752,11	64,02	56,56
420200	Nakup pisarniškega pohištva	7.500,00	12.500,00	8.278,11	110,37	66,22
420202	Nakup strojne računalniške opreme	35.000,00	36.436,41	27.927,29	79,79	76,65
420237	Nakup opreme za varovanje	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
420238	Nakup telekomunikacijske opreme	1.000,00	2.000,00	1.278,00	127,80	63,90
420239	Nakup avdiovizualne opreme	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	500,00	1.000,00	916,59	183,32	91,66
420300	nakup drugih osnovnih sredstev	3.000,00	6.563,59	5.521,78	184,06	84,13
420703	nakup licenčne programske opreme	34.800,00	34.165,80	8.830,34	25,37	25,85
06014	nakup osebnih avtomobilov	30.000,00	30.000,00	25.017,00	83,39	83,39
420101	Nakup avtomobilov	30.000,00	30.000,00	25.017,00	83,39	83,39
06016	Investicije in investicijsko vzdr.upravnih...	82.500,00	101.000,00	85.731,70	103,92	84,88
420200	Nakup pisarniškega pohištva	10.000,00	20.950,00	20.940,91	209,41	99,96
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	60.000,00	75.000,00	63.631,79	106,05	84,84
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.500,00	5.050,00	1.159,00	9,27	22,95
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH...	860.306,47	988.986,82	828.966,22	96,36	83,82
0703	Civilna zaščita in protipožarna varnost	860.306,47	988.986,82	828.966,22	96,36	83,82
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje...	201.090,00	201.190,00	120.652,51	60,00	59,97
07002	enote in službe civilne zaščite	19.500,00	19.585,00	17.118,47	87,79	87,41
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	3.500,00	3.542,00	3.541,23	101,18	99,98
402999	Drugi operativni odhodki	12.000,00	11.743,00	9.323,43	77,70	79,40
420299	Nakup druge opreme in napeljav	4.000,00	4.300,00	4.253,81	106,35	98,93
07005	društva s področja civilne zaščite	13.000,00	13.015,00	13.014,87	100,11	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	13.000,00	13.015,00	13.014,87	100,11	100,00
07018	Rdeči križ - ekipa prve pomoči	5.500,00	5.500,00	4.000,00	72,73	72,73
402999	Drugi operativni odhodki	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
07019	Požari v naravi - Holistic	6.360,00	6.360,00	350,88	5,52	5,52
402199	Drugi posebni material in storitve	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
402603	Najemnine in zakupnine za druge objekte	360,00	360,00	350,88	97,47	97,47
07025	Crossit safer	156.730,00	156.730,00	86.168,29	54,98	54,98
400000	Osnovne plače	28.800,00	28.600,00	8.198,39	28,47	28,67

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
400001	Dodatek na delovno dobo in dodatek za...	900,00	900,00	148,41	16,49	16,49
400004	Drugi dodatki	450,00	450,00	0,00	0,00	0,00
400100	Regres za letni dopust	1.260,00	1.260,00	455,14	36,12	36,12
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.800,00	1.800,00	354,82	19,71	19,71
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	2.340,00	2.340,00	455,90	19,48	19,48
400400	Sredstva za nadurno delo	0,00	200,00	13,85	0,00	6,93
401001	prispevki za PIZ - 8,85%	2.700,00	2.700,00	739,92	27,40	27,40
401100	prispevki za obvezno zdravstveno...	1.980,00	1.980,00	548,38	27,70	27,70
401101	prispevki za poškodbe pri delu in poklicne...	270,00	270,00	44,32	16,41	16,41
401200	prispevki za zaposlovanje - 0,06%	180,00	180,00	25,17	13,98	13,98
401300	prispevki za starševsko varstvo - 0,10%	180,00	180,00	8,45	4,69	4,69
401500	Premije kolektivnega dodatnega...	270,00	270,00	163,39	60,51	60,51
402199	Drugi posebni material in storitve	50.000,00	50.000,00	10.306,90	20,61	20,61
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402402	Stroški prevoza v državi	100,00	100,00	1,08	1,08	1,08
402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	100,00	100,00	33,00	33,00	33,00
402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402405	Stroški prevoza v tujini	100,00	100,00	10,00	10,00	10,00
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	65.000,00	65.000,00	64.661,17	99,48	99,48
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in...	659.216,47	787.796,82	708.313,71	107,45	89,91
07013	Gasilsko reševalni center Ajdovščina - ...	535.216,47	635.796,82	557.672,64	104,20	87,71
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	367.419,02	426.953,35	365.846,69	99,57	85,69
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	52.607,03	61.905,29	53.454,59	101,61	86,35
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	81.960,00	109.400,00	109.400,00	133,48	100,00
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	33.230,42	37.538,18	28.971,36	87,18	77,18
07014	gasilska društva	66.000,00	102.000,00	100.642,46	152,49	98,67
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	34.000,00	62.000,00	60.642,46	178,36	97,81
431000	Investicijski transferi nepridobitnim...	32.000,00	40.000,00	40.000,00	125,00	100,00
07017	Gasilsko reševalni center - investicije	58.000,00	50.000,00	49.998,61	86,20	100,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	58.000,00	50.000,00	49.998,61	86,20	100,00
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	5.500,00	5.500,00	5.254,09	95,53	95,53
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	5.500,00	5.500,00	5.254,09	95,53	95,53
08029001	Prometna varnost	5.500,00	5.500,00	5.254,09	95,53	95,53
08001	Delovanje na področju preventive in...	5.500,00	5.500,00	5.254,09	95,53	95,53
402999	Drugi operativni odhodki	5.500,00	5.500,00	5.254,09	95,53	95,53
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	208.416,00	208.416,00	174.034,70	83,50	83,50
1003	Aktivna politika zaposlovanja	208.416,00	208.416,00	174.034,70	83,50	83,50
10039001	Povečanje zaposljivosti	208.416,00	208.416,00	174.034,70	83,50	83,50
10002	javna dela v javnih zavodih	72.315,00	69.815,00	47.175,96	65,24	67,57
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	72.315,00	69.815,00	47.175,96	65,24	67,57
10003	javna dela v neprofitnih organizacijah in...	23.000,00	23.000,00	20.854,27	90,67	90,67
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	23.000,00	23.000,00	20.854,27	90,67	90,67
10005	javna dela KSD d.o.o.	6.101,00	8.601,00	8.125,50	133,18	94,47
410099	Druge subvencije javnim podjetjem	6.101,00	8.601,00	8.125,50	133,18	94,47
10006	sofinanciranje stroškov dela	107.000,00	107.000,00	97.878,97	91,48	91,48
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	107.000,00	107.000,00	97.878,97	91,48	91,48
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	454.874,04	569.273,14	370.529,66	81,46	65,09
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	297.655,50	333.341,60	208.039,54	69,89	62,41
11029001	Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu	77.000,00	97.387,00	67.395,77	87,53	69,20
11003	Podpora za prestrukturiranje in prenovo...	40.000,00	66.387,00	39.792,61	99,48	59,94

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
410201	Subvencioniranje obrestne mere privatnim...	15.000,00	15.000,00	552,98	3,69	3,69
431400	Investicijski transferi posameznikom in...	25.000,00	51.387,00	39.239,63	156,96	76,36
11026	platforma za lokalno samooskrbo	10.000,00	3.000,00	1.789,99	17,90	59,67
402199	Drugi posebni material in storitve	10.000,00	3.000,00	1.789,99	17,90	59,67
11028	Kilometer nič	7.000,00	7.000,00	6.992,68	99,90	99,90
402199	Drugi posebni material in storitve	7.000,00	7.000,00	6.992,68	99,90	99,90
11030	tržnice in sejmišče	20.000,00	21.000,00	18.820,49	94,10	89,62
402199	Drugi posebni material in storitve	20.000,00	20.000,00	17.842,05	89,21	89,21
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	1.000,00	978,44	0,00	97,84
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	137.485,50	149.985,50	110.377,74	80,28	73,59
11002	kmetijsko povezovalne poti	50.000,00	52.500,00	50.295,09	100,59	95,80
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	50.000,00	52.500,00	50.295,09	100,59	95,80
11008	vipavska sadna cesta	8.000,00	8.000,00	3.977,20	49,72	49,72
402199	Drugi posebni material in storitve	8.000,00	8.000,00	3.977,20	49,72	49,72
11011	SOLUM	3.000,00	3.000,00	2.999,99	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	3.000,00	3.000,00	2.999,99	100,00	100,00
11019	Enjoy tour	2.000,00	2.000,00	1.999,99	100,00	100,00
402199	Drugi posebni material in storitve	2.000,00	2.000,00	1.999,99	100,00	100,00
11029	komunalni prispevek za obtoječe kmet...	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
11031	LAS Obrti	49.485,50	59.485,50	51.105,47	103,27	85,91
400000	Osnovne plače	20.800,00	12.423,11	9.213,31	44,29	74,16
400001	Dodatek na delovno dobo in dodatek za...	650,00	650,00	364,33	56,05	56,05
400004	Drugi dodatki	325,00	325,00	0,00	0,00	0,00
400100	Regres za letni dopust	910,00	910,00	605,86	66,58	66,58
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.300,00	1.300,00	490,64	37,74	37,74
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	1.690,00	1.690,00	506,66	29,98	29,98
400400	Sredstva za nadurno delo	0,00	200,00	178,60	0,00	89,30
401001	prispevki za PIZ - 8,85%	1.950,00	1.950,00	863,41	44,28	44,28
401100	prispevki za obvezno zdravstveno...	1.430,00	1.430,00	640,01	44,76	44,76
401101	prispevki za poškodbe pri delu in poklicne...	195,00	195,00	51,73	26,53	26,53
401200	prispevki za zaposlovanje - 0,06%	130,00	130,00	29,23	22,48	22,48
401300	prispevki za starševsko varstvo - 0,10%	130,00	130,00	9,70	7,46	7,46
401500	Premije kolektivnega dodatnega...	195,00	203,23	203,23	104,22	100,00
402199	Drugi posebni material in storitve	19.780,50	27.176,16	27.176,16	137,39	100,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	10.773,00	10.772,60	0,00	100,00
11029003	Zemljiške operacije	83.170,00	85.969,10	30.266,03	36,39	35,21
11007	urejanje kmetijskih zemljišč	2.800,00	3.600,00	1.493,71	53,35	41,49
402203	Voda in komunalne storitve	800,00	1.600,00	1.493,71	186,71	93,36
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in...	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
11023	LIFE	40.370,00	40.369,10	22.134,12	54,83	54,83
400000	Osnovne plače	8.800,00	9.068,51	9.068,51	103,05	100,00
400001	Dodatek na delovno dobo in dodatek za...	275,00	590,79	590,79	214,83	100,00
400004	Drugi dodatki	140,00	128,35	0,00	0,00	0,00
400100	Regres za letni dopust	385,00	591,10	517,20	134,34	87,50
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	550,00	550,00	507,08	92,20	92,20
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	715,00	715,00	229,68	32,12	32,12
400400	Sredstva za nadurno delo	0,00	81,65	79,91	0,00	97,87
401001	prispevki za PIZ - 8,85%	825,00	861,94	861,94	104,48	100,00
401100	prispevki za obvezno zdravstveno...	605,00	638,91	638,91	105,60	100,00
401101	prispevki za poškodbe pri delu in poklicne...	82,50	82,50	51,61	62,56	62,56

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
401200	prispevki za zaposlovanje - 0,06%	55,00	55,00	29,22	53,13	53,13
401300	prispevki za starševsko varstvo - 0,10%	55,00	53,33	9,77	17,76	18,32
401500	Premije kolektivnega dodatnega...	82,50	309,50	224,10	271,64	72,41
402199	Drugi posebni material in storitve	23.400,00	22.242,52	5.256,25	22,46	23,63
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	250,00	250,00	136,75	54,70	54,70
402402	Stroški prevoza v državi	50,00	50,00	4,00	8,00	8,00
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	4.000,00	4.000,00	3.928,40	98,21	98,21
11025	izgradnja namakalnih sistemov	35.000,00	37.000,00	2.458,94	7,03	6,65
402199	Drugi posebni material in storitve	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
402901	Plačila avtorskih honorarjev	0,00	2.000,00	1.421,94	0,00	71,10
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	35.000,00	25.000,00	1.037,00	2,96	4,15
11500	zeliščni vrt - moja pobuda	5.000,00	5.000,00	4.179,26	83,59	83,59
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.000,00	5.000,00	4.179,26	83,59	83,59
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	56.500,00	70.500,00	47.060,05	83,29	66,75
11039001	Delovanje služb in javnih zavodov	19.000,00	33.000,00	15.637,60	82,30	47,39
11009	sofinanciranje kmetijskih programov	19.000,00	33.000,00	15.637,60	82,30	47,39
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški...	0,00	4.000,00	1.549,40	0,00	38,74
402099	Drugi splošni material in storitve	15.000,00	21.200,00	12.077,83	80,52	56,97
402203	Voda in komunalne storitve	1.000,00	1.000,00	506,45	50,65	50,65
402901	Plačila avtorskih honorarjev	0,00	3.800,00	1.503,92	0,00	39,58
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	37.500,00	37.500,00	31.422,45	83,79	83,79
11010	sofinanciranje zavetišč za živali	35.000,00	35.000,00	29.139,10	83,25	83,25
402199	Drugi posebni material in storitve	35.000,00	35.000,00	29.139,10	83,25	83,25
11013	trajnostno gospodarjenje z divjadjo	2.500,00	2.500,00	2.283,35	91,33	91,33
402199	Drugi posebni material in storitve	2.500,00	2.500,00	2.283,35	91,33	91,33
1104	Gozdarstvo	100.718,54	165.431,54	115.430,07	114,61	69,78
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	100.718,54	165.431,54	115.430,07	114,61	69,78
11012	Vzdrževanje gozdnih cest in infrastrukture	92.725,29	157.438,29	107.436,82	115,87	68,24
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	92.725,29	107.438,29	107.436,82	115,87	100,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
11022	protipožarna preseka	7.993,25	7.993,25	7.993,25	100,00	100,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	7.993,25	7.993,25	7.993,25	100,00	100,00
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA...	18.976,00	18.990,00	13.920,98	73,36	73,31
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in...	18.976,00	18.990,00	13.920,98	73,36	73,31
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	18.976,00	18.990,00	13.920,98	73,36	73,31
12001	stroški delovanje GOLEA	12.986,00	10.000,00	9.041,10	69,62	90,41
402999	Drugi operativni odhodki	12.986,00	10.000,00	9.041,10	69,62	90,41
12002	lokalni energetski koncept	1.000,00	2.000,00	780,00	78,00	39,00
402199	Drugi posebni material in storitve	1.000,00	2.000,00	780,00	78,00	39,00
12004	projekt CITIENGOV	3.990,00	3.990,00	3.500,00	87,72	87,72
402199	Drugi posebni material in storitve	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	490,00	490,00	0,00	0,00	0,00
12005	projekt ELENA	1.000,00	3.000,00	599,88	59,99	20,00
402199	Drugi posebni material in storitve	1.000,00	3.000,00	599,88	59,99	20,00
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN...	4.646.452,43	4.951.601,43	3.609.648,49	77,69	72,90
1302	Cestni promet in infrastruktura	4.643.452,43	4.942.601,43	3.605.287,04	77,64	72,94
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih...	300.332,16	391.532,16	232.246,24	77,33	59,32
13003	vzdrževanje cestne infrastrukture (ulice, trgi)	120.832,16	102.832,16	92.113,63	76,23	89,58
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	57.832,16	57.832,16	57.107,53	98,75	98,75

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
420401	Novogradnje	28.000,00	8.712,85	152,16	0,54	1,75
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.000,00	36.287,15	34.853,94	99,58	96,05
13029	parkirišča	74.000,00	153.700,00	69.400,66	93,78	45,15
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	12.000,00	14.500,00	11.776,92	98,14	81,22
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	21.200,00	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	20.000,00	60.000,00	3.050,00	15,25	5,08
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	40.000,00	51.298,00	51.279,74	128,20	99,96
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	6.702,00	3.294,00	164,70	49,15
13031	cestna signalizacija	47.000,00	71.500,00	47.365,91	100,78	66,25
402108	Drobni inventar	15.000,00	35.000,00	30.682,11	204,55	87,66
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in...	27.000,00	29.500,00	9.863,40	36,53	33,44
402199	Drugi posebni material in storitve	5.000,00	7.000,00	6.820,40	136,41	97,43
13147	avtobusna postajališča po KS	9.000,00	9.000,00	8.411,60	93,46	93,46
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	9.000,00	9.000,00	8.411,60	93,46	93,46
13165	urejanje območja Šturij	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
420400	Priprava zemljišča	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
13512	povezovalna pešpot v Dolgi Poljani - moja...	15.000,00	15.000,00	14.954,44	99,70	99,70
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00	15.000,00	14.954,44	99,70	99,70
13513	povezovalna pešpot zaselek Bizjaki - moja...	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
13514	ureditev ceste Cesta - Vipavski Križ - moja...	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
13515	nakup zemljišča za parkirišča v Selu -...	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja...	3.820.390,27	4.021.089,27	2.991.230,58	78,30	74,39
13005	investicije in Investicijsko vzdrževanje...	335.865,27	391.565,27	366.860,14	109,23	93,69
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in...	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	259.865,27	260.365,27	260.292,93	100,16	99,97
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	25.000,00	35.500,00	23.380,89	93,52	65,86
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	50.000,00	94.700,00	83.186,32	166,37	87,84
13009	vzdrževanje lokalnih cest	368.500,00	377.500,00	336.333,91	91,27	89,10
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in...	6.000,00	11.000,00	7.835,14	130,59	71,23
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	296.000,00	318.531,37	318.531,37	107,61	100,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	50.000,00	27.468,63	0,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	19.000,00	9.967,40	66,45	52,46
13010	vzdrževanje javnih površin	222.474,00	251.474,00	220.374,67	99,06	87,63
402108	Drobni inventar	17.000,00	31.000,00	11.681,28	68,71	37,68
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	90.474,00	90.474,00	90.472,04	100,00	100,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	115.000,00	130.000,00	118.221,35	102,80	90,94
13087	Lavričeva ulica, Pot v Grivče	36.000,00	5.000,00	1.159,93	3,22	23,20
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	30.000,00	1.159,93	1.159,93	3,87	100,00
420801	Investicijski nadzor	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	3.840,07	0,00	0,00	0,00
13088	Vilharjeva ulica - Quilliano - Cesta na...	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
13089	Goriška cesta	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00
13095	ureditev Kastre v Ajdovščini - 1. faza	2.716.800,00	2.756.800,00	1.956.308,84	72,01	70,96
402099	Drugi splošni material in storitve	16.300,00	16.300,00	8.547,28	52,44	52,44

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
402199	Drugi posebni material in storitve	270.000,00	270.000,00	238.044,79	88,16	88,16
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
411999	Drugi transferi posameznikom in...	95.000,00	135.000,00	117.780,64	123,98	87,24
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	2.245.000,00	2.245.000,00	1.551.285,73	69,10	69,10
420801	Investicijski nadzor	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	56.000,00	56.000,00	40.650,40	72,59	72,59
13101	cesta proti izviru Hublja - 3. faza	3.251,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.251,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13111	most čez Lokavšček	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
13126	vzdrževanje nekategoriziranih cest	60.000,00	60.000,00	53.123,91	88,54	88,54
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	20.000,00	20.000,00	14.100,65	70,50	70,50
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	40.000,00	40.000,00	39.023,26	97,56	97,56
13128	videonadzor javnih površin	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
420239	Nakup avdiovizualne opreme	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
13139	Tovarniška ulica	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
13148	pločnik Dobravlje	12.000,00	12.000,00	11.596,10	96,63	96,63
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.000,00	12.000,00	11.596,10	96,63	96,63
13150	obvoznica Selo	0,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
13198	ureditev Kastre v Ajdovščini - 2. faza	20.000,00	40.000,00	20.236,00	101,18	50,59
420801	Investicijski nadzor	0,00	20.000,00	19.870,00	0,00	99,35
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	366,00	1,83	1,83
13511	parkirišče ob športnem igrišču na Otllici -...	25.000,00	25.250,00	25.237,08	100,95	99,95
420401	Novogradnje	20.000,00	24.225,00	24.212,28	121,06	99,95
420801	Investicijski nadzor	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.500,00	1.025,00	1.024,80	22,77	99,98
13029003	Urejanje cestnega prometa	52.060,00	51.060,00	15.701,72	30,16	30,75
13137	most za pešce čez Hubelj	12.700,00	12.700,00	3.513,60	27,67	27,67
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.700,00	12.700,00	3.513,60	27,67	27,67
13146	urejanje javnih površin območja Ceste 5....	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420400	Priprava zemljišča	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13501	javne površine Veno Pilon - Na Brajdi -...	9.200,00	9.200,00	7.447,16	80,95	80,95
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	9.200,00	9.200,00	7.447,16	80,95	80,95
13508	platoji pešpot ob Hublju - moja pobuda	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
13509	ureditev prostora na Ravnah - moja pobuda	5.160,00	9.160,00	3.886,96	75,33	42,43
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	160,00	2.160,00	1.999,62	1.249,76	92,58
420299	Nakup druge opreme in napeljav	5.000,00	7.000,00	1.887,34	37,75	26,96
13510	avtobusno postajališče Gaberje - moja...	15.000,00	15.000,00	854,00	5,69	5,69
402108	Drobni inventar	2.255,00	2.255,00	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.245,00	1.245,00	854,00	68,59	68,59
13029004	Cestna razsvetljava	205.000,00	230.500,00	213.777,91	104,28	92,75
13020	javna razsvetljava	205.000,00	230.500,00	213.777,91	104,28	92,75
402200	Električna energija	140.000,00	140.000,00	136.193,72	97,28	97,28
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	30.000,00	45.000,00	40.231,26	134,10	89,40

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
420401	Novogradnje	10.000,00	35.500,00	33.155,64	331,56	93,40
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	25.000,00	10.000,00	4.197,29	16,79	41,97
13029006	Investicijsko vzdrževanje in gradnja...	265.670,00	248.420,00	152.330,59	57,34	61,32
13017	Idrijska cesta	10.170,00	9.920,00	5.453,90	53,63	54,98
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	3.000,00	2.750,00	555,10	18,50	20,19
420801	Investicijski nadzor	5.370,00	5.370,00	3.745,13	69,74	69,74
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.800,00	1.800,00	1.153,67	64,09	64,09
13035	cesta Batuje - Selo	41.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13036	cesta Ajdovščina - Nova Gorica	156.000,00	186.000,00	146.876,69	94,15	78,97
420401	Novogradnje	140.000,00	170.000,00	143.855,93	102,75	84,62
420801	Investicijski nadzor	4.000,00	4.000,00	3.020,76	75,52	75,52
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
13037	Vipavska cesta	30.500,00	30.500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	30.500,00	30.500,00	0,00	0,00	0,00
13115	obvoznica Ajdovščina	28.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	28.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00
1306	Telekomunikacije in pošta	3.000,00	9.000,00	4.361,45	145,38	48,46
13069001	investicijska vlaganja v telekomunikacijsko...	3.000,00	9.000,00	4.361,45	145,38	48,46
13097	širokopasovno omrežje	3.000,00	9.000,00	4.361,45	145,38	48,46
402199	Drugi posebni material in storitve	0,00	500,00	165,92	0,00	33,18
420202	Nakup strojne računalniške opreme	3.000,00	8.500,00	4.195,53	139,85	49,36
14	GOSPODARSTVO	1.973.304,43	2.109.662,56	1.440.433,03	73,00	68,28
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski...	1.539.279,43	1.567.397,56	1.043.604,51	67,80	66,58
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	1.539.279,43	1.567.397,56	1.043.604,51	67,80	66,58
14003	Razvojna agencija ROD - delovanje	175.350,00	182.350,00	168.054,33	95,84	92,16
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	52.227,00	52.227,00	45.892,10	87,87	87,87
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	7.450,00	7.450,00	6.654,38	89,32	89,32
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	114.818,00	121.818,00	114.718,11	99,91	94,17
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	855,00	855,00	789,74	92,37	92,37
14004	podpore enotam malega gospodarstva	442.000,00	442.000,00	326.304,57	73,82	73,82
410201	Subvencioniranje obrestne mere privatnim...	87.000,00	87.000,00	61.944,57	71,20	71,20
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	350.000,00	350.000,00	263.360,00	75,25	75,25
411999	Drugi transferi posameznikom in...	5.000,00	5.000,00	1.000,00	20,00	20,00
14006	oprostitve komunalnega prispevka	25.000,00	86.809,05	86.171,69	344,69	99,27
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	25.000,00	86.809,05	86.171,69	344,69	99,27
14014	Obrtna cona Črniče	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
14016	Poslovna cona Gojače 1. faza	15.000,00	30.322,12	30.322,12	202,15	100,00
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	15.000,00	30.322,12	30.322,12	202,15	100,00
14020	Poslovna cona Mirce	85.000,00	20.286,96	854,00	1,00	4,21
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	75.000,00	9.986,96	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.300,00	854,00	8,54	8,29
14022	Poslovna cona Pod železnico	1.500,00	1.500,00	535,97	35,73	35,73
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.500,00	1.500,00	535,97	35,73	35,73
14023	Poslovna cona Ajdovščina - V Talih	45.000,00	6.699,11	0,00	0,00	0,00
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	45.000,00	6.699,11	0,00	0,00	0,00
14025	Poslovna cona Gojače - 2. faza	47.500,00	47.500,00	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
420801	Investicijski nadzor	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
14037	Poslovna cona v Ajdovščini - V Talih - 2....	24.630,39	23.490,39	13.338,13	54,15	56,78
420401	Novogradnje	24.630,39	23.490,39	13.338,13	54,15	56,78
14040	razvoj podjetniškega podpornega okolja	35.000,00	40.000,00	9.760,15	27,89	24,40
402199	Drugi posebni material in storitve	25.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	10.000,00	10.000,00	9.760,15	97,60	97,60
14041	PC pod Fructalom	20.000,00	10.000,00	5.490,00	27,45	54,90
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	10.000,00	5.490,00	27,45	54,90
14042	internacionalizacija	108.600,00	138.600,00	125.098,16	115,19	90,26
402005	Stroški prevajalskih storitev	0,00	1.100,00	713,87	0,00	64,90
402112	Protokolarna darila, promocijski ogledi,...	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
402199	Drugi posebni material in storitve	60.000,00	119.500,00	117.607,15	196,01	98,42
402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	3.000,00	3.000,00	766,13	25,54	25,54
402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	7.000,00	4.000,00	985,86	14,08	24,65
402405	Stroški prevoza v tujini	15.100,00	4.600,00	2.047,39	13,56	44,51
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	19.000,00	2.000,00	571,50	3,01	28,58
402901	Plačila avtorskih honorarjev	2.000,00	2.725,80	2.406,26	120,31	88,28
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	2.000,00	174,20	0,00	0,00	0,00
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih...	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
14044	Poslovna cona Pod železnico - 2. faza	228.699,04	258.139,93	229.381,38	100,30	88,86
402199	Drugi posebni material in storitve	3.699,04	3.699,04	0,00	0,00	0,00
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	225.000,00	253.300,89	229.176,13	101,86	90,48
420300	nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	1.140,00	205,25	0,00	18,00
14051	Obrtno podjetniška zbornica Ajdovščina	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00
14053	Poslovna cona Ajdovščina - pod železnico...	266.000,00	244.700,00	28.294,01	10,64	11,56
402199	Drugi posebni material in storitve	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	200.000,00	199.700,00	1.603,51	0,80	0,80
420801	Investicijski nadzor	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	58.000,00	40.000,00	26.690,50	46,02	66,73
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in...	434.025,00	542.265,00	396.828,52	91,43	73,18
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	434.025,00	542.265,00	396.828,52	91,43	73,18
14009	sofinanciranje turističnih prireditev	288.500,00	338.600,00	272.865,98	94,58	80,59
402200	Električna energija	8.500,00	8.360,00	1.905,94	22,42	22,80
402999	Drugi operativni odhodki	70.000,00	73.340,00	72.984,28	104,26	99,51
410200	Subvencioniranje cen privatnim podjetjem in...	85.000,00	103.000,00	66.500,00	78,24	64,56
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	125.000,00	153.900,00	131.475,76	105,18	85,43
14010	vzdrževanje turističnih poti	25.000,00	45.000,00	35.174,93	140,70	78,17
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	25.000,00	45.000,00	35.174,93	140,70	78,17
14026	podpora razvoju turizma	78.500,00	78.840,00	73.530,69	93,67	93,27
402199	Drugi posebni material in storitve	23.500,00	29.160,00	24.884,78	105,89	85,34
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	0,00	340,00	264,60	0,00	77,82
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	20.000,00	25.000,00	24.042,31	120,21	96,17
420299	Nakup druge opreme in napeljav	10.000,00	24.340,00	24.339,00	243,39	100,00
420703	nakup licenčne programske opreme	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14030	ureditev informacijskih točk - info	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
14034	nadaljevanje ureditve Vipavskega Križa	12.000,00	12.000,00	10.789,68	89,91	89,91
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	12.000,00	12.000,00	10.789,68	89,91	89,91
14036	Expo Vipavska dolina	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
14045	Zavod za turizem	20.025,00	6.825,00	853,47	4,26	12,51
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	6.300,00	3.100,00	0,00	0,00	0,00
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	12.500,00	2.500,00	853,47	6,83	34,14
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	225,00	225,00	0,00	0,00	0,00
14504	tabla in zloženke ponudnikov v Gaberjeh - ...	10.000,00	10.000,00	3.613,77	36,14	36,14
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški...	3.000,00	3.000,00	1.489,75	49,66	49,66
420299	Nakup druge opreme in napeljav	7.000,00	7.000,00	2.124,02	30,34	30,34
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	2.474.902,09	2.608.952,09	1.784.811,43	72,12	68,41
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	2.140.197,19	2.234.947,19	1.684.436,42	78,70	75,37
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	63.700,00	59.515,00	17.725,02	27,83	29,78
15004	zbiranje odpadkov	63.700,00	59.515,00	17.725,02	27,83	29,78
402204	Odvoz smeti	1.700,00	1.700,00	1.691,39	99,49	99,49
420401	Novogradnje	60.000,00	55.815,00	14.523,63	24,21	26,02
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	2.000,00	1.510,00	75,50	75,50
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	2.074.497,19	2.173.432,19	1.666.016,78	80,31	76,65
15006	kanalizacija Dolga Poljana	59.300,00	67.485,00	67.481,78	113,80	100,00
411999	Drugi transferi posameznikom in...	20.000,00	24.767,06	24.763,84	123,82	99,99
420401	Novogradnje	39.000,00	42.417,94	42.417,94	108,76	100,00
420801	Investicijski nadzor	300,00	300,00	300,00	100,00	100,00
15007	inv. in inv. vzdrževanje kanalizacijskih...	165.000,00	210.250,00	156.096,60	94,60	74,24
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	150.000,00	198.000,00	145.758,91	97,17	73,62
420801	Investicijski nadzor	2.250,00	2.250,00	1.950,94	86,71	86,71
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.750,00	10.000,00	8.386,75	65,78	83,87
15021	delovanje kanalizacijskih sistemov	500,00	1.500,00	939,31	187,86	62,62
402200	Električna energija	500,00	1.500,00	939,31	187,86	62,62
15023	varovanje povodja reke Vipave - ...	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
411999	Drugi transferi posameznikom in...	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
15024	izgradnja malih čistilnih naprav	7.000,00	7.000,00	5.958,50	85,12	85,12
411999	Drugi transferi posameznikom in...	7.000,00	7.000,00	5.958,50	85,12	85,12
15028	meteorna kanalizacija	68.000,00	90.200,00	58.334,16	85,79	64,67
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.000,00	8.515,00	683,20	13,66	8,02
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	63.000,00	81.685,00	57.650,96	91,51	70,58
15031	kanalizacija in vodovod Stomaž	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
402606	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
15038	kanalizacija Cesta	25.000,00	25.000,00	14.884,00	59,54	59,54
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	25.000,00	25.000,00	14.884,00	59,54	59,54
15039	kanalizacija Podkraj, Višnje	65.000,00	65.000,00	12.017,52	18,49	18,49
402606	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	60.000,00	60.000,00	12.017,52	20,03	20,03
15055	kanalizacija in vodovod Male Žablje,...	449.444,00	450.644,00	361.646,11	80,47	80,25
402199	Drugi posebni material in storitve	3.020,00	3.020,00	3.020,00	100,00	100,00
411999	Drugi transferi posameznikom in...	122.424,00	122.424,00	50.347,84	41,13	41,13
420401	Novogradnje	318.000,00	318.000,00	305.165,06	95,96	95,96
420801	Investicijski nadzor	6.000,00	6.000,00	1.913,21	31,89	31,89
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.200,00	1.200,00	0,00	100,00
15056	kanalizacija in vodovod Lokavec	518.585,00	516.385,00	389.818,94	75,17	75,49
402606	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
411999	Drugi transferi posameznikom in...	80.000,00	80.000,00	69.315,41	86,64	86,64
420401	Novogradnje	406.585,00	404.385,00	310.312,07	76,32	76,74

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
420801	Investicijski nadzor	12.000,00	12.000,00	10.191,46	84,93	84,93
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00
15059	kanalizacija in vodovod Dobravlje	692.668,19	691.468,19	598.839,86	86,45	86,60
402606	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	2.000,00	2.000,00	35,05	1,75	1,75
411999	Drugi transferi posameznikom in...	36.374,19	36.374,19	22.887,40	62,92	62,92
420401	Novogradnje	640.354,00	640.354,00	566.812,41	88,52	88,52
420801	Investicijski nadzor	8.200,00	9.200,00	8.940,00	109,02	97,17
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.740,00	3.540,00	165,00	2,87	4,66
15073	Centralna čistilna naprava Ajdovščina	0,00	24.500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	24.500,00	0,00	0,00	0,00
15029003	Izboljšanje stanja okolja	2.000,00	2.000,00	694,62	34,73	34,73
15009	odstranjevanje odsluženih avtomobilov	2.000,00	2.000,00	694,62	34,73	34,73
402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	694,62	34,73	34,73
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	328.704,90	363.704,90	90.897,29	27,65	24,99
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in...	328.704,90	363.704,90	90.897,29	27,65	24,99
15032	projekt VIPava	126.408,00	126.408,00	87.527,29	69,24	69,24
400000	Osnovne plače	12.100,00	12.002,12	12.002,12	99,19	100,00
400001	Dodatek na delovno dobo in dodatek za...	395,00	395,00	317,67	80,42	80,42
400004	Drugi dodatki	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400100	Regres za letni dopust	530,00	580,00	490,59	92,56	84,58
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	625,00	735,00	515,21	82,43	70,10
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	870,00	1.020,00	776,02	89,20	76,08
400400	Sredstva za nadurno delo	0,00	5,76	5,76	0,00	100,00
401001	prispevki za PIZ - 8,85%	800,00	1.700,00	1.090,81	136,35	64,17
401100	prispevki za obvezno zdravstveno...	832,00	832,00	808,64	97,19	97,19
401101	prispevki za poškodbe pri delu in poklicne...	76,00	76,00	65,32	85,95	85,95
401200	prispevki za zaposlovanje - 0,06%	39,00	39,00	36,91	94,64	94,64
401300	prispevki za starševsko varstvo - 0,10%	16,00	16,00	12,28	76,75	76,75
401500	Premije kolektivnega dodatnega...	225,00	225,00	218,57	97,14	97,14
402199	Drugi posebni material in storitve	100.000,00	99.850,00	65.270,39	65,27	65,37
402402	Stroški prevoza v državi	1.300,00	932,12	0,00	0,00	0,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.000,00	7.000,00	5.917,00	84,53	84,53
15099	Grevislin	202.296,90	237.296,90	3.370,00	1,67	1,42
402199	Drugi posebni material in storitve	30.550,00	30.550,00	3.370,00	11,03	11,03
420202	Nakup strojne računalniške opreme	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	171.746,90	171.746,90	0,00	0,00	0,00
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	6.000,00	10.300,00	9.477,72	157,96	92,02
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	6.000,00	10.300,00	9.477,72	157,96	92,02
15019	čistilne akcije	6.000,00	10.300,00	9.477,72	157,96	92,02
402999	Drugi operativni odhodki	6.000,00	10.300,00	9.477,72	157,96	92,02
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN...	2.752.513,33	4.993.238,81	4.504.116,23	163,64	90,20
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in...	175.598,00	149.685,29	88.508,83	50,40	59,13
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih...	30.000,00	39.636,29	29.030,55	96,77	73,24
16002	vzpostavitev in ažuriranje...	30.000,00	39.636,29	29.030,55	96,77	73,24
402999	Drugi operativni odhodki	30.000,00	39.636,29	29.030,55	96,77	73,24
16029003	Prostorsko načrtovanje	145.598,00	110.049,00	59.478,28	40,85	54,05
16003	urbanistični natečaji	49.500,00	13.500,00	8.527,00	17,23	63,16
402999	Drugi operativni odhodki	49.500,00	13.500,00	8.527,00	17,23	63,16
16004	prostorski dokumenti	93.098,00	70.549,00	34.595,42	37,16	49,04
402999	Drugi operativni odhodki	93.098,00	70.549,00	34.595,42	37,16	49,04

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
16065	programi opremljanja stavbnih zemljišč	1.000,00	24.000,00	15.375,00	1.537,50	64,06
402199	Drugi posebni material in storitve	1.000,00	24.000,00	15.375,00	1.537,50	64,06
16066	prometna strategija	2.000,00	2.000,00	980,86	49,04	49,04
402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	980,86	49,04	49,04
1603	Komunalna dejavnost	971.957,13	1.039.682,61	855.060,92	87,97	82,24
16039001	Oskrba z vodo	198.562,00	182.559,10	133.106,12	67,04	72,91
16005	vaški vodovodi in zajetja	8.028,00	8.225,10	4.439,11	55,30	53,97
402113	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in...	4.428,00	4.428,00	1.220,00	27,55	27,55
402200	Električna energija	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	3.400,00	3.597,10	3.219,11	94,68	89,49
16006	investicije in investicijsko vzdrževanje...	60.000,00	42.800,00	39.662,12	66,10	92,67
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	60.000,00	42.800,00	39.662,12	66,10	92,67
16076	celovito hidr. uravnoteženje vod.sistema...	130.000,00	131.000,00	89.004,89	68,47	67,94
402606	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	15.000,00	18.000,00	17.334,89	115,57	96,30
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	115.000,00	113.000,00	71.670,00	62,32	63,42
16121	vodovod Črniče	534,00	534,00	0,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	534,00	534,00	0,00	0,00	0,00
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	60.712,37	68.712,37	54.024,67	88,98	78,62
16047	pokopališče Črniče	900,00	1.900,00	0,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	900,00	900,00	0,00	0,00	0,00
16056	pokopališče Gaberje	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
420401	Novogradnje	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
16101	pokopališko pogrebna dejavnost	6.812,37	6.812,37	6.702,97	98,39	98,39
410000	Subvencioniranje cen javnim podjetjem in...	6.812,37	6.812,37	6.702,97	98,39	98,39
16105	pokopališče Budanje	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
16120	pokopališče Šmarje	38.000,00	38.000,00	32.321,70	85,06	85,06
420401	Novogradnje	38.000,00	38.000,00	32.321,70	85,06	85,06
16039003	Objekti za rekreacijo	689.682,76	763.411,14	644.299,16	93,42	84,40
16010	tekoče vzdrževanje objektov za rekreacijo	24.090,91	7.090,91	6.192,40	25,70	87,33
402203	Voda in komunalne storitve	6.000,00	6.800,00	6.192,40	103,21	91,06
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	18.090,91	290,91	0,00	0,00	0,00
16013	zelenice, parki	121.905,00	125.105,00	125.104,33	102,62	100,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	121.905,00	125.105,00	125.104,33	102,62	100,00
16016	otroška igrišča	36.500,00	36.500,00	5.192,05	14,22	14,22
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	6.500,00	6.500,00	197,64	3,04	3,04
420245	Nakup opreme za igralnice v vrtcih in za...	10.000,00	10.000,00	4.359,89	43,60	43,60
420401	Novogradnje	20.000,00	20.000,00	634,52	3,17	3,17
16050	postavitev otroških igral na podeželju	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
420245	Nakup opreme za igralnice v vrtcih in za...	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
16057	rekreacijske poti Vipavske doline	25.000,00	25.000,00	7.483,22	29,93	29,93
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	16.000,00	16.000,00	7.162,36	44,76	44,76
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.000,00	9.000,00	320,86	3,57	3,57
16067	park za druženje in šport Vrtovče	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
16085	površine za pešce in kolesarje v mestu...	367.250,85	454.779,23	415.436,98	113,12	91,35
402199	Drugi posebni material in storitve	1.464,00	4.053,00	4.052,84	276,83	100,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	26.735,82	26.735,82	5.250,88	19,64	19,64
420401	Novogradnje	302.345,22	399.673,60	392.288,60	129,75	98,15
420600	Nakup zemljišč	3.694,77	3.694,77	0,00	0,00	0,00

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
420801	Investicijski nadzor	13.011,04	13.011,04	7.517,16	57,78	57,78
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	7.611,00	6.327,50	31,64	83,14
16091	ureditev površin za pešce in kolesarje v...	29.036,00	20.036,00	17.956,60	61,84	89,62
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	29.036,00	20.036,00	17.956,60	61,84	89,62
16501	pohodne in tekaške poti - moja pobuda	8.000,00	8.000,00	2.155,96	26,95	26,95
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	8.000,00	8.000,00	2.155,96	26,95	26,95
16507	kamniti pitnik v Ajdovščini - moja pobuda	5.800,00	5.800,00	3.994,52	68,87	68,87
420299	Nakup druge opreme in napeljav	5.800,00	5.800,00	3.994,52	68,87	68,87
16508	sanacija dela Vertovčeve poti - moja pobuda	12.000,00	11.994,19	11.758,70	97,99	98,04
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	12.000,00	11.994,19	11.758,70	97,99	98,04
16509	oprema za info točko v Šmarjah - moja...	5.100,00	5.105,81	5.081,95	99,65	99,53
420299	Nakup druge opreme in napeljav	5.100,00	5.105,81	5.081,95	99,65	99,53
16510	prenova skate parka v Palah - moja pobuda	15.000,00	15.000,00	14.850,00	99,00	99,00
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	15.000,00	15.000,00	14.850,00	99,00	99,00
16511	vadbeni poligon v Velikih Žabljah - moja...	15.000,00	15.000,00	14.670,50	97,80	97,80
420401	Novogradnje	15.000,00	15.000,00	14.670,50	97,80	97,80
16512	rekreacijska površina v Potočah - moja...	15.000,00	15.000,00	14.421,95	96,15	96,15
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	3.000,00	1.930,25	1.367,01	45,57	70,82
420401	Novogradnje	12.000,00	13.069,75	13.054,94	108,79	99,89
16513	otroško igrišče Grivče - moja pobuda	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
16039004	Praznično urejanje naselij	22.000,00	22.000,00	21.111,67	95,96	95,96
16012	Praznične okrasitve naselij	22.000,00	22.000,00	21.111,67	95,96	95,96
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in...	7.000,00	7.000,00	6.134,95	87,64	87,64
420299	Nakup druge opreme in napeljav	15.000,00	15.000,00	14.976,72	99,84	99,84
16039005	Druge komunalne dejavnosti	1.000,00	3.000,00	2.519,30	251,93	83,98
16030	plakatiranje	1.000,00	3.000,00	2.519,30	251,93	83,98
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	3.000,00	2.519,30	251,93	83,98
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	623.958,20	476.458,20	322.126,26	51,63	67,61
16059001	Podpora individualni stanovanjski gradnji	235.000,00	195.000,00	135.570,01	57,69	69,52
16014	podpora fiz.os.za individualno stan.gradnjo	135.000,00	135.000,00	129.142,54	95,66	95,66
411999	Drugi transferi posameznikom in...	135.000,00	135.000,00	129.142,54	95,66	95,66
16104	komunal.oprem.stavb.zemlj. za...	100.000,00	60.000,00	6.427,47	6,43	10,71
420401	Novogradnje	100.000,00	50.000,00	3.682,47	3,68	7,36
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	10.000,00	2.745,00	0,00	27,45
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	23.000,00	23.000,00	18.715,60	81,37	81,37
16017	rezervni sklad za stanovanja	23.000,00	23.000,00	18.715,60	81,37	81,37
409299	Druge rezerve	23.000,00	23.000,00	18.715,60	81,37	81,37
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	365.958,20	258.458,20	167.840,65	45,86	64,94
16044	investicije stanovanja	85.000,00	90.000,00	90.000,00	105,88	100,00
420001	Nakup stanovanjskih zgradb in prostorov	80.000,00	90.000,00	90.000,00	112,50	100,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16055	subsidiarna odgovornost stanovanja	15.000,00	1.000,00	173,50	1,16	17,35
402999	Drugi operativni odhodki	15.000,00	1.000,00	173,50	1,16	17,35
16075	komunalni prispevek za obstoječe stan....	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411999	Drugi transferi posameznikom in...	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16080	stanovanja v upravljanju pri KSD d.o.o.	147.958,20	152.458,20	77.667,15	52,49	50,94
402099	Drugi splošni material in storitve	56.357,19	56.357,19	35.400,48	62,81	62,81
402203	Voda in komunalne storitve	1.500,00	1.500,00	1.439,19	95,95	95,95
402501	Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	65.101,01	65.101,01	22.137,31	34,00	34,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	25.000,00	29.500,00	18.690,17	74,76	63,36

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
16082	projekt "najem praznih stanovanj"	18.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
402601	Najemnine in zakupnine za stanovanjske...	18.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno...	981.000,00	3.327.412,71	3.238.420,22	330,11	97,33
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	61.000,00	91.412,71	69.602,98	114,10	76,14
16024	odškodnine za uporabo zemljišč	15.000,00	38.500,00	30.270,01	201,80	78,62
402606	Druga nadomestila za uporabo zemljišča	10.000,00	28.500,00	27.912,10	279,12	97,94
402799	Druge odškodnine in kazni	5.000,00	10.000,00	2.357,91	47,16	23,58
16026	drugi stroški urejanja zemljišč	46.000,00	52.912,71	39.332,97	85,51	74,34
402605	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	1.000,00	1.000,00	110,97	11,10	11,10
402920	Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih...	15.000,00	8.000,00	3.218,36	21,46	40,23
402999	Drugi operativni odhodki	30.000,00	43.912,71	36.003,64	120,01	81,99
16069002	Nakup zemljišč	920.000,00	3.236.000,00	3.168.817,24	344,44	97,92
16029	nakup stavbnih zemljišč	900.000,00	3.234.000,00	3.168.817,24	352,09	97,98
420600	Nakup zemljišč	900.000,00	3.234.000,00	3.168.817,24	352,09	97,98
16081	vračilo kupnine od kmetijskih zemljišč	20.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	20.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	288.227,82	458.241,59	422.887,22	146,72	92,28
1702	Primarno zdravstvo	121.006,82	277.020,59	253.119,79	209,18	91,37
17029001	Dejavnost zdravstvenih domov	121.006,82	277.020,59	253.119,79	209,18	91,37
17002	ZD Ajdovščina - ureditev prostorov ...	79.486,82	54.160,59	32.401,86	40,76	59,83
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	13.894,59	13.894,59	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	0,00	14.000,00	11.136,77	0,00	79,55
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	63.592,23	25.412,00	20.411,09	32,10	80,32
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	854,00	854,00	42,70	100,00
17003	Zdravstveni dom - dejavnost in investicije	41.520,00	41.520,00	41.459,11	99,85	99,85
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	20.610,00	7.110,00	7.049,11	34,20	99,14
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	20.910,00	34.410,00	34.410,00	164,56	100,00
17015	nakup NRV	0,00	181.340,00	179.258,82	0,00	98,85
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	0,00	181.340,00	179.258,82	0,00	98,85
1705	Zdravila in ortopedski pripomočki ter...	2.118,00	2.118,00	1.411,64	66,65	66,65
17059001	Lekarniška dejavnost	2.118,00	2.118,00	1.411,64	66,65	66,65
17006	Lekarna Ajdovščina	2.118,00	2.118,00	1.411,64	66,65	66,65
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	2.118,00	2.118,00	1.411,64	66,65	66,65
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	9.673,00	9.673,00	9.672,44	99,99	99,99
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in...	9.673,00	9.673,00	9.672,44	99,99	99,99
17004	sofinanc. Preventivnih zdrav. Programov	9.673,00	9.673,00	9.672,44	99,99	99,99
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	9.673,00	9.673,00	9.672,44	99,99	99,99
1707	Drugi programi na področju zdravstva	155.430,00	169.430,00	158.683,35	102,09	93,66
17079001	Nujno zdravstveno varstvo	120.430,00	128.430,00	125.431,41	104,15	97,67
17007	Zdravstveno zavarovanje nezavarovanih...	90.200,00	89.800,00	88.666,36	98,30	98,74
413105	Prispevek v ZZS za zdravstveno...	90.200,00	89.800,00	88.666,36	98,30	98,74
17010	dežurne službe na področju...	30.230,00	30.230,00	28.532,42	94,38	94,38
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	26.150,00	26.150,00	24.650,62	94,27	94,27
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	3.810,00	3.810,00	3.615,49	94,89	94,89
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	270,00	270,00	266,31	98,63	98,63
17016	defibrilatorji	0,00	8.400,00	8.232,63	0,00	98,01
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	0,00	8.400,00	8.232,63	0,00	98,01
17079002	Mrliško ogledna služba	35.000,00	41.000,00	33.251,94	95,01	81,10
17008	storitve mrliško ogledne službe	35.000,00	41.000,00	33.251,94	95,01	81,10
402199	Drugi posebni material in storitve	35.000,00	41.000,00	33.251,94	95,01	81,10
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE...	2.480.239,53	2.673.517,34	2.038.187,64	82,18	76,24

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	118.365,00	123.646,00	96.870,27	81,84	78,34
18029001	Nepremična kulturna dediščina	37.760,00	42.506,00	19.550,42	51,78	45,99
18002	kulturna dediščina	10.760,00	13.920,00	13.915,00	129,32	99,96
411999	Drugi transferi posameznikom in...	2.420,00	2.420,00	2.415,00	99,79	99,79
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	8.340,00	11.500,00	11.500,00	137,89	100,00
18003	stolp 8	20.000,00	21.586,00	1.586,00	7,93	7,35
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	1.586,00	1.586,00	0,00	100,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
18504	vodni viri v KS Brje - moja pobuda	7.000,00	7.000,00	4.049,42	57,85	57,85
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	7.000,00	7.000,00	4.049,42	57,85	57,85
18029002	Premična kulturna dediščina	80.605,00	81.140,00	77.319,85	95,92	95,29
18010	Pilonova galerija - dejavnost	64.605,00	65.140,00	64.105,29	99,23	98,41
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	23.935,00	23.929,00	23.490,89	98,14	98,17
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	3.430,00	3.430,00	3.369,12	98,23	98,23
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	36.895,00	37.430,00	36.895,00	100,00	98,57
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	345,00	351,00	350,28	101,53	99,79
18011	Goriški muzej - dejavnost	14.500,00	14.500,00	11.714,56	80,79	80,79
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	14.500,00	14.500,00	11.714,56	80,79	80,79
18090	Lokarjeva galerija	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
1803	Programi v kulturi	748.951,00	751.810,31	709.086,67	94,68	94,32
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	424.648,00	424.648,00	416.119,87	97,99	97,99
18013	Lavričeva knjižnica - dejavnost	377.301,00	377.301,00	368.772,87	97,74	97,74
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	279.949,00	279.779,00	272.242,33	97,25	97,31
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	41.104,00	41.104,00	40.217,84	97,84	97,84
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	51.891,00	51.891,00	51.786,68	99,80	99,80
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	4.357,00	4.527,00	4.526,02	103,88	99,98
18014	Lavričeva knjižnica - nakup knjig	47.347,00	47.347,00	47.347,00	100,00	100,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	47.347,00	47.347,00	47.347,00	100,00	100,00
18039002	Umetniški programi	56.140,00	52.980,00	52.765,88	93,99	99,60
18018	prireditvena dejavnost	46.600,00	43.440,00	43.440,00	93,22	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	46.600,00	43.440,00	43.440,00	93,22	100,00
18019	sofinan. kult.ustvarjalcev in drugih p. oseb	9.540,00	9.540,00	9.325,88	97,76	97,76
410299	Druge subvencije privatnim podjetjem in...	5.230,00	5.230,00	5.230,00	100,00	100,00
411999	Drugi transferi posameznikom in...	4.310,00	4.310,00	4.095,88	95,03	95,03
18039003	Ljubiteljska kultura	115.969,00	128.616,63	126.888,69	109,42	98,66
18022	sofinanciranje programa zveze kulturnih...	4.559,00	4.559,00	4.559,00	100,00	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	4.559,00	4.559,00	4.559,00	100,00	100,00
18023	dejavnost kulturnih društev in skupin	78.500,00	87.554,63	87.554,15	111,53	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	78.500,00	87.554,63	87.554,15	111,53	100,00
18024	Javni sklad za kulturne dejavnosti -...	5.800,00	5.800,00	5.800,00	100,00	100,00
413200	Tekoči transferi v druge javne sklade	5.800,00	5.800,00	5.800,00	100,00	100,00
18025	projekti kulturnih društev	25.610,00	29.203,00	27.475,54	107,28	94,08
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	25.610,00	29.203,00	27.475,54	107,28	94,08
18138	odkupna nagrada Kastr	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
420300	nakup drugih osnovnih sredstev	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	69.546,00	56.400,00	44.375,12	63,81	78,68
18028	sofinanciranje glasila in ostalih inf.medijev	36.620,00	39.620,00	34.317,74	93,71	86,62
402999	Drugi operativni odhodki	36.620,00	39.620,00	34.317,74	93,71	86,62
18129	občinsko glasilo	26.500,00	12.780,00	6.357,38	23,99	49,74
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški...	16.000,00	7.100,00	4.196,80	26,23	59,11

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
402199	Drugi posebni material in storitve	200,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	7.500,00	4.000,00	1.387,55	18,50	34,69
402901	Plačila avtorskih honorarjev	2.000,00	1.050,00	773,03	38,65	73,62
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	800,00	530,00	0,00	0,00	0,00
18131	Ajdovski kino	6.426,00	4.000,00	3.700,00	57,58	92,50
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	6.426,00	4.000,00	3.700,00	57,58	92,50
18039005	Drugi programi v kulturi	82.648,00	89.165,68	68.937,11	83,41	77,31
18012	Dvorana 1. slovenske vlade - materialni...	38.670,00	41.970,00	33.355,54	86,26	79,47
402001	Čistilni material in storitve	6.000,00	6.000,00	3.825,33	63,76	63,76
402002	Storitve varovanja zgradb in prostorov	1.200,00	1.200,00	905,44	75,45	75,45
402099	Drugi splošni material in storitve	15.000,00	18.711,12	18.227,83	121,52	97,42
402108	Drobni inventar	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402200	Električna energija	3.000,00	3.000,00	2.399,48	79,98	79,98
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	4.350,00	4.350,00	2.918,35	67,09	67,09
402203	Voda in komunalne storitve	2.000,00	2.650,00	2.330,57	116,53	87,95
402204	Odvoz smeti	450,00	600,00	566,33	125,85	94,39
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	370,00	370,00	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	6.000,00	4.788,88	2.182,21	36,37	45,57
18016	Pilonova galerija	24.278,00	24.278,00	19.569,28	80,60	80,60
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	24.278,00	24.278,00	19.569,28	80,60	80,60
18026	Dvorana 1. slovenske vlade - investicije	9.000,00	8.000,00	1.094,61	12,16	13,68
420299	Nakup druge opreme in napeljav	5.000,00	5.000,00	1.094,61	21,89	21,89
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
18030	Dvorana Vipavski križ	10.700,00	14.917,68	14.917,68	139,42	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	700,00	700,00	700,00	100,00	100,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	10.000,00	14.217,68	14.217,68	142,18	100,00
1804	Podpora posebnim skupinam	28.800,00	36.050,00	35.189,91	122,19	97,61
18049001	Programi veteranskih organizacij	14.800,00	14.800,00	14.384,39	97,19	97,19
18134	veteranske organizacije	14.800,00	14.800,00	14.384,39	97,19	97,19
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	14.800,00	14.800,00	14.384,39	97,19	97,19
18049004	Programi drugih posebnih skupin	14.000,00	21.250,00	20.805,52	148,61	97,91
18033	programi ostalih neprofitnih organizacij	4.000,00	10.750,00	10.424,58	260,61	96,97
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	4.000,00	10.750,00	10.424,58	260,61	96,97
18135	upokojeniška društva	10.000,00	10.500,00	10.380,94	103,81	98,87
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	10.000,00	10.500,00	10.380,94	103,81	98,87
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	1.584.123,53	1.762.011,03	1.197.040,79	75,56	67,94
18059001	Programi športa	1.347.934,53	1.493.486,03	961.877,04	71,36	64,40
18027	Športni park Pale	370.500,00	364.282,32	42.600,31	11,50	11,69
402108	Drobni inventar	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	28.000,00	18.000,00	293,68	1,05	1,63
420401	Novogradnje	280.000,00	280.000,00	27.032,23	9,65	9,65
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	29.782,32	0,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	26.000,00	30.000,00	15.274,40	58,75	50,91
18036	športno igrišče Podkraj	5.000,00	5.000,00	3.685,76	73,72	73,72
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	5.000,00	3.500,00	2.205,76	44,12	63,02
420401	Novogradnje	0,00	1.500,00	1.480,00	0,00	98,67
18039	športno igrišče Selo	0,00	64.500,00	0,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
18040	Zavoda za šport - dejavnost	447.527,00	467.305,00	448.455,51	100,21	95,97
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	258.973,00	267.424,00	251.075,18	96,95	93,89
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	35.885,00	36.766,00	35.296,32	98,36	96,00
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	147.541,00	157.751,00	156.794,68	106,27	99,39
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	5.128,00	5.364,00	5.289,33	103,15	98,61
18042	Nogometni stadion	26.993,19	16.783,19	0,00	0,00	0,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	22.393,19	12.183,19	0,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
18047	dejavnost športnih organizacij	250.000,00	256.047,00	254.845,51	101,94	99,53
412000	Tekoči transferi neprifitnim organizacijam in...	250.000,00	256.047,00	254.845,51	101,94	99,53
18052	tekoče vzdrževanje športnih objektov	41.330,34	49.630,34	44.450,64	107,55	89,56
402200	Električna energija	330,34	330,34	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	41.000,00	49.300,00	44.450,64	108,42	90,16
18054	inv. In inv. Vzdrževanje športnih objektov	26.000,00	37.000,00	35.182,12	135,32	95,09
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	26.000,00	18.800,00	17.062,68	65,63	90,76
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	18.200,00	18.119,44	0,00	99,56
18087	športno igrišče Planina	10.000,00	10.000,00	9.997,55	99,98	99,98
420401	Novogradnje	10.000,00	10.000,00	9.997,55	99,98	99,98
18096	ŠC Police	19.669,00	15.679,00	0,00	0,00	0,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	11.000,00	7.010,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	8.669,00	8.669,00	0,00	0,00	0,00
18097	športni park Gaberje	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
18111	športno igrišče Budanje	8.000,00	15.990,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	8.000,00	15.990,00	0,00	0,00	0,00
18120	skakalnica Kovk	31.000,00	31.000,00	31.000,00	100,00	100,00
431000	Investicijski transferi nepridobitnim...	31.000,00	31.000,00	31.000,00	100,00	100,00
18121	športni park Predmeja	42.000,00	86.000,00	54.553,42	129,89	63,43
420401	Novogradnje	0,00	36.000,00	24.928,53	0,00	69,25
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	30.000,00	29.624,89	98,75	98,75
420600	Nakup zemljišč	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
18123	športno igrišče Stomaž	915,00	0,00	0,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	915,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18125	sofinanciranje mednarodnih tekmovanj	6.000,00	7.569,18	7.295,08	121,58	96,38
411999	Drugi transferi posameznikom in...	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
412000	Tekoči transferi neprifitnim organizacijam in...	5.000,00	7.569,18	7.295,08	145,90	96,38
18132	sofinanciranje športnih zvez	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50,00	50,00
412000	Tekoči transferi neprifitnim organizacijam in...	20.000,00	20.000,00	10.000,00	50,00	50,00
18137	športni park Dolga Poljana	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
18508	park za druženje in šport v Podkraju -...	15.000,00	15.000,00	1.494,50	9,96	9,96
420401	Novogradnje	13.500,00	13.500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.500,00	1.500,00	1.494,50	99,63	99,63
18509	plezalna steza dvorana Lokavec - moja...	15.000,00	18.700,00	18.316,64	122,11	97,95
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	15.000,00	18.700,00	18.316,64	122,11	97,95
18059002	Programi za mladino	236.189,00	268.525,00	235.163,75	99,57	87,58
18041	Zavod za šport - dejavnost mladi	105.969,00	108.718,00	103.142,80	97,33	94,87
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	65.123,00	67.480,00	62.542,02	96,04	92,68
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	9.147,00	9.488,00	8.866,23	96,93	93,45

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	30.500,00	30.500,00	30.498,91	100,00	100,00
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	1.199,00	1.250,00	1.235,64	103,06	98,85
18048	sofinanciranje letovanja otrok in mladine	20.000,00	18.500,00	18.466,97	92,33	99,82
411999	Drugi transferi posameznikom in...	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	18.500,00	18.500,00	18.466,97	99,82	99,82
18058	dejavnost organizacij za otroke in mladino	27.720,00	27.720,00	26.676,30	96,23	96,23
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	27.720,00	27.720,00	26.676,30	96,23	96,23
18100	Mladinski svet Ajdovščina	19.500,00	19.500,00	19.500,00	100,00	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	19.500,00	19.500,00	19.500,00	100,00	100,00
18101	Hiša mladih - Vipavska cesta	13.000,00	13.000,00	10.962,80	84,33	84,33
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	13.000,00	13.000,00	10.962,80	84,33	84,33
18103	Mladost na burji	5.000,00	51.057,00	45.344,88	906,90	88,81
402199	Drugi posebni material in storitve	5.000,00	50.807,00	45.344,88	906,90	89,25
402901	Plačila avtorskih honorarjev	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00
18114	Zavod za šport - investicije mladi	5.000,00	9.070,00	9.070,00	181,40	100,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	5.000,00	9.070,00	9.070,00	181,40	100,00
18115	Taborniški dom na Kovku	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
18136	projekt evropska mladinska kartica	20.000,00	960,00	0,00	0,00	0,00
402199	Drugi posebni material in storitve	20.000,00	960,00	0,00	0,00	0,00
18511	pergola park Pale - moja pobuda	15.000,00	15.000,00	2.000,00	13,33	13,33
420299	Nakup druge opreme in napeljav	15.000,00	15.000,00	2.000,00	13,33	13,33
19	IZOBRAŽEVANJE	6.879.880,51	7.034.737,34	6.602.898,06	95,97	93,86
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	2.810.744,00	2.872.909,00	2.644.819,05	94,10	92,06
19029001	Vrtci	2.810.744,00	2.872.909,00	2.644.819,05	94,10	92,06
19005	razlika med prog. in plač. staršev - OV...	2.408.479,00	2.401.794,00	2.263.472,24	93,98	94,24
411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih...	2.350.000,00	2.342.097,00	2.204.569,61	93,81	94,13
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	24.740,00	20.885,80	20.885,67	84,42	100,00
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	2.344,00	2.966,20	2.966,20	126,54	100,00
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	31.000,00	35.250,00	34.513,38	111,33	97,91
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	395,00	595,00	537,38	136,05	90,32
19019	razlika med prog. in plač. staršev - ostali...	250.000,00	288.000,00	279.338,60	111,74	96,99
411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih...	250.000,00	288.000,00	279.338,60	111,74	96,99
19020	Otroški vrtec Ajdovščina - investicije	37.000,00	67.850,00	0,00	0,00	0,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	37.000,00	67.850,00	0,00	0,00	0,00
19041	razlika med prog. in plač. staršev - OV Otlica	14.265,00	14.265,00	12.002,20	84,14	84,14
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	12.253,00	12.253,00	10.288,83	83,97	83,97
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	1.777,00	1.777,00	1.521,78	85,64	85,64
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	235,00	235,00	191,59	81,53	81,53
19044	CIRIUS - razvojni oddelek	4.000,00	4.000,00	2.913,72	72,84	72,84
411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih...	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
411999	Drugi transferi posameznikom in...	3.000,00	3.000,00	2.913,72	97,12	97,12
19049	Otroški vrtec ob Hublju - energ. sanac.	22.000,00	22.000,00	21.747,72	98,85	98,85
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	22.000,00	22.000,00	21.747,72	98,85	98,85
19060	popusti pri plačilu razlike med ceno...	75.000,00	75.000,00	65.344,57	87,13	87,13
411921	Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih...	75.000,00	75.000,00	65.344,57	87,13	87,13
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	3.393.840,51	3.446.329,01	3.285.960,88	96,82	95,35
19039001	Osnovno šolstvo	651.904,00	698.962,00	609.251,16	93,46	87,17
19007	Osnovna šola Ajdovščina - dejavnost	158.318,00	163.803,00	144.968,94	91,57	88,50
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	17.597,00	17.580,00	17.099,12	97,17	97,26
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	2.660,00	2.660,00	2.445,03	91,92	91,92

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	137.920,00	143.405,00	125.273,62	90,83	87,36
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	141,00	158,00	151,17	107,21	95,68
19008	Osnovna šola Šturje - dejavnost	103.599,00	103.779,00	98.087,87	94,68	94,52
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	10.354,00	10.490,00	10.460,32	101,03	99,72
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	1.486,00	1.520,00	1.373,37	92,42	90,35
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	91.557,00	91.557,00	86.050,10	93,99	93,99
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	202,00	212,00	204,08	101,03	96,26
19011	Osnovna šola Dobravlje - dejavnost	146.831,00	147.873,00	133.976,11	91,25	90,60
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	36.585,00	37.494,00	32.731,01	89,47	87,30
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	5.184,00	5.317,00	4.813,65	92,86	90,53
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	104.257,00	104.257,00	95.756,73	91,85	91,85
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	805,00	805,00	674,72	83,82	83,82
19016	Osnovna šola Otlica - dejavnost	72.593,00	78.025,00	73.860,40	101,75	94,66
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	40.846,00	41.945,00	39.153,54	95,86	93,34
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	5.950,00	6.000,00	5.846,05	98,25	97,43
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	25.179,00	29.445,00	28.378,55	112,71	96,38
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	618,00	635,00	482,26	78,04	75,95
19017	Osnovna šola Col - dejavnost	72.586,00	83.152,58	79.364,03	109,34	95,44
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	12.234,00	14.820,00	13.239,88	108,22	89,34
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	1.220,00	2.301,00	2.060,92	168,93	89,57
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	59.090,00	65.937,58	63.990,92	108,29	97,05
413310	Tekoči transferi v javne zavode - za premije...	42,00	94,00	72,31	172,17	76,93
19024	nagrade učencem, dijakom, študentom	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
411908	Denarne nagrade in priznanja	4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,00	100,00
19025	Osnovna šola Otlica - investicije	983,00	983,00	983,00	100,00	100,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	983,00	983,00	983,00	100,00	100,00
19033	OŠ Šturje - investicije	3.804,00	3.804,00	3.533,12	92,88	92,88
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	3.804,00	3.804,00	3.533,12	92,88	92,88
19034	OŠ Dobravlje - investicije	46.373,00	46.373,00	45.403,74	97,91	97,91
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	46.373,00	46.373,00	45.403,74	97,91	97,91
19035	OŠ Danila Lokarja Ajdovščina - investicije	10.522,00	11.522,00	11.237,14	106,80	97,53
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	10.522,00	11.522,00	11.237,14	106,80	97,53
19036	OŠ Col - investicije	15.324,00	8.476,42	5.988,43	39,08	70,65
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	15.324,00	8.476,42	5.988,43	39,08	70,65
19037	Osnovna šola Danila Lokarja	15.671,00	45.671,00	6.647,64	42,42	14,56
420401	Novogradnje	10.000,00	34.000,00	1.358,94	13,59	4,00
420801	Investicijski nadzor	671,00	671,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	11.000,00	5.288,70	105,77	48,08
19059	Osnovna šola Kozara	800,00	1.000,00	700,74	87,59	70,07
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	800,00	1.000,00	700,74	87,59	70,07
19039002	Glasbeno šolstvo	2.698.176,51	2.699.746,51	2.642.209,22	97,93	97,87
19027	Glasbena šola - dejavnost	32.400,00	33.970,00	32.904,54	101,56	96,86
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za...	30.000,00	31.000,00	29.939,90	99,80	96,58
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	2.400,00	2.970,00	2.964,64	123,53	99,82
19043	Glasbena šola Ajdovščina - energetska...	2.665.776,51	2.665.776,51	2.609.304,68	97,88	97,88
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	2.486.538,00	2.481.338,00	2.427.794,52	97,64	97,84
420801	Investicijski nadzor	29.238,51	29.238,51	26.320,28	90,02	90,02
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	5.200,00	5.189,88	0,00	99,81
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00	100,00
19039003	Splošno srednje in poklicno šolstvo	43.760,00	47.620,50	34.500,50	78,84	72,45
19058	subvencioniranje stroškov gimnazijcev SŠ...	27.760,00	27.760,00	24.640,00	88,76	88,76

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
411999	Drugi transferi posameznikom in...	27.760,00	27.760,00	24.640,00	88,76	88,76
19062	SŠ Veno Pilon Ajdovščina	16.000,00	19.860,50	9.860,50	61,63	49,65
402199	Drugi posebni material in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	6.000,00	9.860,50	9.860,50	164,34	100,00
1905	Drugi izobraževalni programi	67.325,00	94.500,00	94.428,80	140,26	99,92
19059001	Izobraževanje odraslih	67.325,00	94.500,00	94.428,80	140,26	99,92
19003	Ljudska univerza - dejavnost	64.525,00	88.000,00	88.000,00	136,38	100,00
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	64.525,00	88.000,00	88.000,00	136,38	100,00
19063	izobraževanje pedagoških delavcev	2.800,00	6.500,00	6.428,80	229,60	98,90
402199	Drugi posebni material in storitve	2.800,00	6.500,00	6.428,80	229,60	98,90
1906	Pomoči šolajočim	607.971,00	620.999,33	577.689,33	95,02	93,03
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	593.571,00	606.166,00	564.063,16	95,03	93,05
19028	Regresiranje prevozov učencev	420.833,00	432.030,00	398.328,61	94,65	92,20
411900	Regresiranje prevozov v šolo	420.833,00	432.030,00	398.328,61	94,65	92,20
19031	subvencioniranje šole v naravi	8.136,00	8.136,00	6.088,00	74,83	74,83
411902	Doplačila za šolo v naravi	8.136,00	8.136,00	6.088,00	74,83	74,83
19050	subvencioniranje šolske prehrane	164.602,00	166.000,00	159.646,55	96,99	96,17
411903	Regresiranje prehrane učencev in dijakov	164.602,00	166.000,00	159.646,55	96,99	96,17
19069003	Štipendije	14.400,00	14.833,33	13.626,17	94,63	91,86
19051	občinske štipendije	14.400,00	14.833,33	13.626,17	94,63	91,86
411799	Druge štipendije	14.400,00	14.833,33	13.626,17	94,63	91,86
20	SOCIALNO VARSTVO	1.210.681,00	1.175.806,00	1.082.708,06	89,43	92,08
2002	Varstvo otrok in družine	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00
20029001	Drugi programi v pomoč družini	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00
20002	pomoč staršem ob rojstvu otrok	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00
411103	Darilo ob rojstvu otroka	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00	100,00
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	1.090.681,00	1.055.806,00	962.708,06	88,27	91,18
20049001	Centri za socialno delo	1.450,00	3.610,00	3.610,00	248,97	100,00
20003	Center za socialno delo	1.450,00	3.610,00	3.610,00	248,97	100,00
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	1.450,00	3.610,00	3.610,00	248,97	100,00
20049002	Socialno varstvo invalidov	164.500,00	148.700,00	141.751,76	86,17	95,33
20007	Financiranje družinskih pomočnikov	164.500,00	148.700,00	141.751,76	86,17	95,33
411922	Izplačila družinskemu pomočniku	164.500,00	148.700,00	141.751,76	86,17	95,33
20049003	Socialno varstvo starih	714.536,00	680.746,00	611.941,66	85,64	89,89
20008	sofinanciranje bivanja starejših v splošnih...	424.000,00	399.000,00	344.960,44	81,36	86,46
411909	Regresiranje oskrbe v domovih	424.000,00	399.000,00	344.960,44	81,36	86,46
20012	Služba pomoči na domu	262.920,00	255.630,00	249.140,45	94,76	97,46
411999	Drugi transferi posameznikom in...	10.000,00	8.710,00	7.889,38	78,89	90,58
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	142.920,00	140.620,00	134.989,42	94,45	96,00
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	110.000,00	106.300,00	106.261,65	96,60	99,96
20025	socialni servis	3.000,00	1.500,00	152,00	5,07	10,13
411999	Drugi transferi posameznikom in...	3.000,00	1.500,00	152,00	5,07	10,13
20026	prevozi za starejše	17.082,00	17.082,00	12.475,24	73,03	73,03
402199	Drugi posebni material in storitve	8.892,00	8.392,00	4.983,53	56,05	59,38
402303	Najem vozil in selitveni stroški	7.080,00	7.080,00	6.480,54	91,53	91,53
402306	Stroški nakupa vinjet in urbane	110,00	110,00	0,00	0,00	0,00
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke...	1.000,00	1.500,00	1.011,17	101,12	67,41
20027	vodnik po pomočeh za starejše in...	7.534,00	7.534,00	5.213,53	69,20	69,20
402003	Založniške in tiskarske storitve ter stroški...	4.834,00	4.864,00	4.863,53	100,61	99,99
402199	Drugi posebni material in storitve	400,00	370,00	350,00	87,50	94,59
402206	Poština in kurirske storitve	2.300,00	2.300,00	0,00	0,00	0,00

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	117.000,00	124.000,00	114.352,10	97,74	92,22
20014	Enkratne denarne pomoči zaradi...	5.000,00	5.000,00	2.891,57	57,83	57,83
411299	Drugi transferi za zagotavljanje socialne...	5.000,00	5.000,00	2.891,57	57,83	57,83
20015	Pomoč pri uporabi stanovanja	110.000,00	117.000,00	111.460,53	101,33	95,27
411920	Subvencioniranje stanarin	110.000,00	117.000,00	111.460,53	101,33	95,27
20022	plačilo pogrebnih stroškov	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
20049005	Socialno varstvo zasvojenih	12.420,00	12.420,00	12.414,69	99,96	99,96
20018	Pomoč pri zdravljenju odvisnikov	12.420,00	12.420,00	12.414,69	99,96	99,96
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	12.420,00	12.420,00	12.414,69	99,96	99,96
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	80.775,00	86.330,00	78.637,85	97,35	91,09
20005	socialna pomoč	19.460,00	21.460,00	21.460,00	110,28	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	19.460,00	21.460,00	21.460,00	110,28	100,00
20006	Rdeči križ	27.400,00	28.890,00	28.772,88	105,01	99,59
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	27.400,00	28.890,00	28.772,88	105,01	99,59
20019	sodelovanje z nevlad.org. na področju...	33.915,00	35.180,00	27.604,97	81,39	78,47
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	33.915,00	35.180,00	27.604,97	81,39	78,47
20028	sofinanciranje zavetišča za brezdomne	0,00	800,00	800,00	0,00	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	0,00	800,00	800,00	0,00	100,00
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	80.000,00	86.000,00	81.545,35	101,93	94,82
2201	Servisiranje javnega dolga	80.000,00	86.000,00	81.545,35	101,93	94,82
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja...	80.000,00	86.000,00	81.545,35	101,93	94,82
22002	Obresti od dolgoročnih kreditov	80.000,00	82.000,00	78.011,79	97,51	95,14
403101	Plačila obresti od dolgoročnih kreditov -...	80.000,00	82.000,00	78.011,79	97,51	95,14
22003	obresti od kratkoročnih kreditov	0,00	4.000,00	3.533,56	0,00	88,34
403100	Plačila obresti od kratkoročnih kreditov -...	0,00	4.000,00	3.533,56	0,00	88,34
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	97.400,00	50.111,03	50.000,00	51,33	99,78
2302	Posebna proračunska rezerva in programi...	53.000,00	50.000,00	50.000,00	94,34	100,00
23029001	Rezerva občine	53.000,00	50.000,00	50.000,00	94,34	100,00
23001	proračunska rezerva	53.000,00	50.000,00	50.000,00	94,34	100,00
409100	Proračunska rezerva	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00
411999	Drugi transferi posameznikom in...	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2303	Splošna proračunska rezervacija	44.400,00	111,03	0,00	0,00	0,00
23039001	Splošna proračunska rezervacija	44.400,00	111,03	0,00	0,00	0,00
23006	splošna proračunska rezervacija	44.400,00	111,03	0,00	0,00	0,00
409000	splošna proračunska rezervacija	44.400,00	111,03	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ:		27.307.898,69	31.409.426,45	25.825.604,24	94,57	82,22

3.2.2.1.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Bilanca odhodkov

01 POLITIČNI SISTEM

0101 Politični sistem

01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov

01007 stroški izvedbe volitev in referendumov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za stroške lokalnih volitev 2018 (stroški dela, poštni stroški, povračilo stroškov volilne kampanje) in parlamentarnih volitev (zagotavljanje plakatnih mest).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0201 Makroekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor

02019001 Podlage ekonomske in razvojne politike

02001 strategija razvoja občine

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila planirana za kritje stroškov pridobitve podatkov vezanih na pripravo vmesnega poročila. Sredstva niso bila realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02002 stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizirana so sredstva za plačilo provizije Upravi za javna plačila.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

02005 plačila za pobiranje okoljskih dajatev

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Za vodenje sredstev okoljskih dajatev, sestavo poročil in zaračunavanje okoljskih dajatev je s Komunalno stanovanjsko družbo sklenjena pogodba za plačilo storitev za zaračunavanje okoljske dajatve v višini 0,5% od zaračunane okoljske dajatve.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

02006 javna blagajna

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizirana so sredstva za plačilo provizije za položnice, ki jih na javni blagajni plačujejo občani Občine Ajdovščina za storitve javnega podjetja, javnih zavodov, občine in krajevnih skupnosti.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

V letu 2019 je plačevanje položnic potekalo podobno kot v letu 2018, zato ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti

04002 izdelava celostne podobe občine

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za izdelavo posameznih elementov vizualne podobe občine (oblikovanje občinskih priznanj, dovolilnic, tablic Moja pobuda ter tiskanje in graviranja posameznih elementov).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji in rezultati so bili doseženi.

04004 priprava in objava občinskih predpisov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za stroške objav občinskih predpisov in drugih objav v Uradnem listu. Sredstva so bila porabljena tudi za stroške objav občinskih predpisov ter izdelave in objave neuradnih prečiščenih besedil občinskih predpisov, ki se objavljajo v Katalogu informacij javnega značaja na občinski spletni strani.

Pod »Drugi posebni material in storitve« so bila sredstva porabljena za dostop do portala Lex localis (vzorci občinskih aktov).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji in rezultati so bili doseženi.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov

04006 praznovanje občinskega praznika

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za pripravo in izvedbo slavnostne seje ob občinskem prazniku, 5. maju, vključno z nagradami in priznanji občinskim nagrajencem, pogostitvami, čiščenjem, cvetjem in ostalimi stroški, ki so nastali v zvezi z izvedbo te proslave.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji in rezultati so bili doseženi.

04007 praznovanje državnih praznikov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za pripravo in izvedbo proslave ob dnevu samostojnosti, za izvedbo prvomajske budnice, za kulturni praznik pa so bili plačani materialni stroški izvedbe proslave.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji in rezultati so bili doseženi.

04008 ostale prireditve

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena pripravi in izvedbi drugih prireditev, sprejemov, odprtij in podobnih dogodkov v okviru delovanja občine (sprejem ob dnevu civilne zaščite, obiski visokih gostov, sprejemi delegacij iz različnih občin in držav, občinsko vinsko ocenjevanje, odprtje nove glasbene šole, sprejem učiteljev in vzgojiteljev, sprejem občinskega sveta, sprejem prostovoljcev in podobno ...).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji in rezultati so bili doseženi.

04009 proslava »Priključitev Primorske matični domovini«

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je proslava ob državnem prazniku vrnitev Primorske k matični domovini potekala v Ajdovščini. Zaradi lažje organizacije in transparentnosti dela je organizacijo v celoti prevzela Občina Ajdovščina. Sredstva so bila namenjena in porabljena za organizacijo proslave, za produkcijske stroške (honorarji režiserja in nastopajočih, stroški prevozov, scenografija), stroške tehnične opreme (oder, odrska oprema, najem stolov in klopi, ureditev tribun ..), stroške promocije (oblikovanje, natis vabil, plakatov, zgibank, oglaševanje, poštni stroški pošiljanja vabil) in druge stroške (čiščenje, pogostitve, malica, majice in obešanke za prostovoljce in druge sodelujoče, izdelava in postavitve napis Ajdovščina ..).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji in rezultati so bili doseženi.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem.

04003 urejanje lastništva nepremičnin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila koriščena za notarske storitve in za povračilo tovrstnih stroškov ter za plačilo stroškov sodnega izvedenca geodetske stroke v sodnem postopku.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Plan ni bil realiziran v celoti, saj vsebinsko ne gre za postavko, ki bi bila ciljno usmerjena, temveč so sredstva na njej namenjena kritju obveznosti, ki nastajajo ob različnih poslih oziroma postopkih in katerih višino ni mogoče natančno predvideti in planirati.

04012 poslovni prostori v upravljanju KSD

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov in druge materialne stroške, za katere vir je prihodek od najemnine. Na kontu za investicijsko vzdrževanje in izboljšave so bila sredstva porabljena za poračun vlaganj iz preteklih let v poslovni prostor na Otlici.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

04014 Investicije in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov:

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realiziran je bil nakup solastniškega deleža poslovnega objekta na Lavričevem trgu 6b in 6d (objekt nekdanjega Nanosa), solastniškega deleža parc. št. *22/1 k.o. 2375 Podkraj (del stavbe KS Podkraj) in pa stavbe št. 2100 na parc. št. 297/65 k.o. Ajdovščina ,nakup garaž v Palah, ter del stavbe v Lokavcu 3a.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili v celoti realizirani, ni še bil pridobljen poslovni prostor na naslovu Prešernova 7 in 8 (oboje načrtovano v proračunskem letu 2020).

04015 stroški in vzdrževanje poslovnih objektov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizirana so bila sredstva za tekoče vzdrževanje in izdatke za poslovne prostore, ki jih dajemo neposredno v najem. Sredstva so bila porabljena za pregledniško službo nad praznimi občinskimi objekti ter popravila objektov poškodovanih zaradi vremenskih neprilik, katerih škodo za povrnitev nato uveljavljamo preko zavarovalnice. Izvedene so bila najnujnejše ureditve prostorov in nameščene klima naprave na Gregorčičevi ulici (nad NKD) in Štrancarjevi ulici zaradi selitve društev v prostore bivše glasbene šole. Urejene so bile klančine za invalide v DK Stomaž in Gojačah zaradi zagotovitve neoviranega dostopa gibalno oviranim osebam na volišča.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani. Zaradi selitev društev v nove prostore bivše glasbene šole se je prenova fasade in oken Rizzatove vile zamaknila v prihodnje obdobje.

04017 register premoženja občine

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Zagotavljala so se sredstva za potrebe vzdrževanja registra.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili v celoti realizirani.

04018 rezervni sklad za poslovne objekte

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Za nepredvidena večja popravila skupnih naprav in prostorov na poslovnih objektih so bila sredstva nakazana za poslovni prostor na Ribniku v rezervni sklad.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

04030 Učni center Brje

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen. Učno-predelovalni obrat je bil predan v uporabo in presega pričakovanja glede uporabe tako predelovalnice kot ostalih prostorov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

04046 Dom krajanov Otlica

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bil na podlagi izdelanih projektov izveden in montiran nadstrešek pred poslovnim objektom na Otlici.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil v celoti realiziran.

04050 Učni center Brje – II. faza

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila predvidena za izdelavo DGD in PZI projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka dvorane k objektu Učni center Brje. Zaradi previsoke ocenjene projektantske vrednosti prizidka bo potrebno ponovno izdelati projektno nalogo za izdelavo DGD dokumentacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

04077 Dom krajanov Dobravlje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za izdelavo PZI projektne dokumentacije za prenovu fasade, stavbnega pohištva, ogrevanja ter tlaka doma krajanov v Dobravljah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0601 Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti

06000 projekti – priprava in soudeležba

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena kritju stroškov priprave prijav različnih projektov. Del sredstev je bil namenjen pripravi prijav na program SLO-ITA.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

06003 delovanje Skupnosti občin Slovenije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so namenjena plačilu članarine za članstvo v Skupnosti občin Slovenije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

06004 Regionalna razvojna agencija – delovanje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za kritje sorazmernega dela stroškov delovanja mrežne regionalne razvojne agencije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Občina je bila ustrezno vključena v regijsko povezane projekte, ravno tako je svoja stališča posredovala in izpostavila na razvojnih svetih regije.

06029 Regionalna razvojna agencija – programi

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva se bila delno realizirana in sicer za kritje sorazmernega dela skupnega projekta Fundacije poti miru.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

06053 Lokalna akcijska skupina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena oblikovanju Lokalne akcijske skupine ter pripravi vseh potrebnih dokumentov. V decembru sta bila objavljena prva poziva.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi v celoti.

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

06050 delovanje krajevnih skupnosti

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za namen plačila pogodbenega razmerja za dela, ki se izvajajo na sedežu KS Ajdovščina (uradne ure KS Ajdovščina ter delovanje KS). Sredstva za plačilo navedenih del se zagotavljajo iz sredstev za tekoče poslovanje KS in so prenesena iz finančnega plana KS na postavko v proračunu OA. V letu 2019 je bilo je bilo izplačil v višini 4.178,94 EUR kar predstavlja 100,00% realizacijo plana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Z izplačilom vseh pogodbenih obveznosti so cilji bili doseženi.

06029002 Delovanje zvez občin

06044 delovanje medobčinske uprave

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina Ajdovščina je v letu 2019 izvajala naloge redarske službe in občinske inšpekcije v okviru Medobčinske uprave občin Šempeter – Vrtojba, Renče – Vogrsko, Miren – Kostanjevica, Vipava in Ajdovščina. Stroški za delovanje medobčinske uprave so znašali 135.987,06 eur, pri tem sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim predstavljajo 94.710,16 eur.

Višina sredstev, ki jih je Občina Ajdovščina prispevala za delovanje medobčinske uprave, in so predmet zahtevka za sofinanciranje, znaša 109.388,51 eur. Navedena

sredstva se delijo na: 93.992,42 eur za plače in druge izdatke zaposlenim ter 15.396,08 eur za prispevke delodajalcev za socialno varnost.

Občina je iz naslova delovanja medobčinske uprave prejela sofinanciranje s strani države v višini 62.685,84 eur (za leto 2018).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

V strategiji razvoja občine, prioriteta 5 (Učinkovita) - Cilj 2: Izboljšanje transparentnosti in povečanje nadzora na vseh ravneh sta za delovanje medobčinske uprave relevantna dva ukrepa: krepitev nadzora redarske službe in krepitev nadzora inšpekcijskih služb. Doseganje zastavljenih ciljev se v skladu z opredeljenima ukrepoma meri s kazalnikom »število zadev« enako pri redarski službi in pri občinskem inšpektoratu. Zastavljeni cilji vezani na nadzor so bili doseženi.

Cilji, načrtovani z Občinskim programom varnosti Občine Ajdovščina, niso bili doseženi v celoti. Iz sprejete ocene izvajanja občinskega programa varnosti je razvidno, da je , največje odstopanje prisotno na področju varnosti cestnega prometa.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

06002 stroški storitev po pooblastilu

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka je bila realizirana za naročene geodetske storitve in izdelavo katastra ter popis stanja kategoriziranih lokalnih cest in javnih poti, ki je bil podlaga za pripravo operativnega programa vzdrževanja občinskih cest.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

06007 plače in drugi izdatki zaposlenih

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizirana so sredstva za plače, prispevke in druge izdatke za zaposlene v upravi, razen za TIC kot samostojna proračunska uporabnika.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, plače so bile obračunane in izplačane v skladu z zakonodajo.

06009 Materialni stroški občinske uprave

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški za delovanje občinske uprave so bili realizirani za plačilo pisarniškega materiala, in čistil, za storitve čiščenja, za časopise, strokovno literaturo, uniforme in službena oblačila, električno energijo, komunalne storitve, telefon, ogrevanje, goriva in maziva, vzdrževanje avtomobilov, vzdrževanje računalniške in programske opreme, strokovno izobraževanje, zavarovalne premije, kazni ter stroške posebnih revizijskih ter svetovalnih storitev, poštne in drugo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

06043 družbeno koristno delo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki se zagotavlja sredstva za opravljanje dela v splošno korist – nadomestitve globe z opravo nalog v splošno korist. Občina zagotovi sredstva za prispevke, druge osebne prejemke in varstvo pri delu, vse pa dobi refundirano. Medsebojno razmerje se uredi s pogodbo med OA in Upravo za probacijo. V letu 2019 z Uprava nismo podpisali pogodbe, zato postavka ni bila realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06012 tekoče vzdrževanje upravnih prostorov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva za bila realizirana za tekoče vzdrževanje upravnih prostorov in opreme (servisiranja dvigala, meritve električnih instalacij v upravni stavbi, storitve hišnika, ..). Prav tako so bili realizirani odhodki za zavarovalne premije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

06013 - Nakup opreme

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za posodobitev računalniške strojne opreme (posodobitev strežnikov z novo arhivsko enoto ter nakup računalnikov in monitorjev za zaposlene), za nakup telekomunikacijske opreme in pisarniškega pohištva ter druge opreme za potrebe občinske uprave (oprema prostorov TIC).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

06014 nakup osebnih avtomobilov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za nakup službenega vozila.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil realiziran

06016 investicije in investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov

Sredstva so bila realizirana za celovito prenovo prostorov bivšega Peka za TIC in prenovo električnih instalacij v upravni stavbi občine.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07002 enote in službe civilne zaščite

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V primeru intervencije zaradi naravne ali druge nesreče nastanejo takojšni stroški (zagotovitev potrošnega materiala, organizacija prehrane reševalcem in prizadetim, nakup peska, nakup protipoplavnih vreč..). Iz te proračunske postavke se je zagotovilo sredstva pred koriščenjem proračunske rezerve oziroma za reševanje manjših naravnih nesreč. V primeru naravne ali druge nesreče, se pri pooblaščenih podjetjih naroči prve nujne sanacijske ukrepe (strojna dela s kopačem, reševanja z avtodvigalom, geološki ogledi, raziskovalne vrtine..). Iz te proračunske postavke se je krilo stroške vseh intervencij v letu 2019, tako, da se proračunske rezerve ni črpalo. Iz te proračunske postavke se je zagotovilo tudi sredstva za tehnične preglede vozil, zavarovanja vozil in plovila, servisi opreme za reševanje (agregati, grelna telesa, šotor..). Skladno z pogodbo med OA in poveljnikom CZ Občine Ajdovščina se je nakazalo sredstva poveljniku CZ za pripravljenost in dejansko opravljeno delo na področju CZ.

V soglasju s poveljnikom CZ je bil pripravljen nakup nove opreme za zaščito in reševanje. Za potrebe GRS se je opravil nakup opreme ter se jim predal v upravljanje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili realizirani, razen elektrifikacija skladišča CZ na Ribniku, ker se je sredstva namenjena elektrifikaciji preusmerilo na nabavo bolj potrebne opreme za ZIR.

07005 društva s področja civilne zaščite

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na podlagi vlog društev, s katerimi je podpisana pogodba o izvajanju nalog ZIR, je bila sofinancirana izvedba izobraževanj in usposabljanj za zagotavljanje ustrezne usposobljenosti v primeru naravnih in drugih nesreč.

Na podlagi rezultatov razpisa je bila z društvi podpisana pogodba o sofinanciranju dejavnosti na področju zaščite in reševanja, ki jo društva uporabljajo za zagotavljanje ustrezne pripravljenosti v primeru naravnih in drugih nesreč.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili realizirani

07018 Rdeči Križ – ekipa prve pomoči

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina Ajdovščina je zagotavljala sredstva za stroške delovanja, pripravljenosti dveh EPP, kar je vključevalo usposabljanja, vaje, tekmovanja na različnih nivojih (lokalno, regijsko..).

Zagotovilo se je sredstva za nakup opreme EPP (osebna in skupna oprema) po programu RK.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ekipa je sodelovala na prireditvi Igrajmo se za varnost ter nudila podporo pri raznih prireditvah, ki so se odvijale na območju OA.

07019 Holistic

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Projekt Holistic se zaključil konec leta 2016. V letu 2017 je bilo pripravljeno in oddano zaključno poročilo. V letu 2019 smo načrtovali predstavitev stacionarne opazovalne točke, ki pa se izkazala za neustrezno rešitev zato sredstva niso bila realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Predvidene aktivnosti niso bile izvedene.

07025 Crossit safer

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 se je strateški projekt programa SLO-ITA pričel intenzivno izvajati. Izvedene so bile predvidene aktivnosti v delovnem sklopu »komunikacija« za kar v projektu kot vodilni partner sklopa skrbi Občina Ajdovščina. V letu 2019 je bila zasnovana vaja »Potres 2020« ter izvedeno naročilo ter nabava potrebne opreme.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Predvidene aktivnosti so bile izvedene.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07013 Gasilsko reševalni center - dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina Ajdovščina je v letu 2019 zagotovila Gasilsko reševalnemu centru sredstva za plače, prispevke in premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi pogodbe in zahtevkov javnega zavoda. Sredstva za blago in storitve so bili nakazani po dvanajstinah na podlagi zahtevka javnega zavoda.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

07014 Gasilska društva

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Skladno s pogodbo se je prostovoljnimi gasilskimi društvi (Ajdoščina, Col, Selo in Šmarje) ter Gasilski zvezi Ajdoščina nakazovalo sredstva za tekoče odhodke (zavarovanje operativnih gasilcev, vozil in opreme, stroški ogrevanja, vzdrževanje opreme, stroške goriv in maziv,...) po dvanajstih. Izvajanje zdravniških pregledov za operativne gasilce je izvajala GZ Ajdoščina po seznamu PGD-jev. Zavarovanja pri ZZZS in SPIZ so bila za operativne gasilce izvedena v mesecu marcu. Iz te proračunske postavke se je zagotovilo sredstva za povračilo stroškov za opravljanje izobraževanj ter poplačilo refundacij delovnega časa za primere odsotnosti z dela v primeru usposabljanja oz. intervencij med delovnim časom.

Investicijski transferji so se namenili za nabavo opreme po gasilskih društvi. Polovico sredstev je bilo namenjenih poplačilu zadnjih obveznosti z vozilom GVGP1 PGD Col, druga polovica sredstev pa je bila porabljena za nakup ostale gasilske opreme (gasilska obleka, škornji, rokavice, čelade,...).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

GZ Ajdoščina in PGD-ji so izvedli vse predvidene aktivnosti na področju delovanja izvajanja javne gasilske službe.

07017 Gasilsko reševalni center – investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je GRC s pomočjo požarne takse nabavil kombinirano vozilo za izvajanje servisov VW Crafter. Poleg tega je bilo nabavljeno tudi nekaj druge opreme.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost

08029001 Prometna varnost,

08001 delovanje na področju preventive in vzgoje v cestnem prometu

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 se je za osnovne šole na območju Občine Ajdoščina opravilo nakup »Spretnostnega kolesarskega poligona«, ki se ga je predalu v uporabo in hrambo OŠ Šturje – Ajdoščina. Ta poligon bodo uporabljale vse OŠ na območju občine. Večino preostalih sredstev se je namenilo za izvedbo tradicionalne prireditve "Igrajmo se za varnost" in organizacijo prostovoljcev v prvem tednu začetka šolskega koledarja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili realizirani.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1003 Aktivna politika zaposlovanja.

10039001 Povečanje zaposljivosti.

10002 Javna dela v javnih zavodih

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Višina sredstev za sofinanciranje javnih del v javnih zavodih je bila z rebalansom planirana v višini 69.815 eur (s proračunom 72.315eur), in sicer za kritje stroškov odobrenih javnih del v letu 2019 ter plačilo zapadlih računov iz leta 2018. Sredstva so namenjena kritju stroškov plač, občina zagotavlja 45%, preostali delež pa Zavod RS za zaposlovanje. Izvajalci javnih del v 2019: Lavričeva knjižnica (1), Center za socialno delo

(1), Zavod za šport (1), Dom starejših občanov (2), VDC Ajdovščina-Vipava (1), VDC Nova Gorica (1), Goriški muzej (1), Osnovna šola Danila Lokarja (2), Osnovna šola Šturje (1), Zavod Pristan (1), CIRIUS (1). V sredstvih rebalansa so bila planirana tudi sredstva za plačilo 13. računa.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Planirana sredstva so bila porabljena skladno s pogodbami za sofinanciranje plač brezposelnim osebam, vključenim v programe javnih del. Sredstva so se z rebalansom zmanjšala zaradi zamika pri dejanskih zaposlitvah javnih delavcev, zelo težko je na trgu najti primerne kandidate za zaposlitev. V sredstvih je planirano plačilo 13. računa (dejansko plačanih 12). Ocenjujemo, da so bili sofinancirani programi izvedeni kvalitetno in učinkovito.

10003 Javna dela v neprofitnih organizacijah in ustanovah

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Višina sredstev za sofinanciranje javnih del v neprofitnih organizacijah (društva in druge organizacije) je bila s proračunom planirana v višini 23.000eur in sicer za kritje stroškov odobrenih javnih del v letu 2019 in zapadlih računov iz leta 2019. Sredstva so namenjena kritju stroškov plač, občina zagotavlja 45 %, preostali delež pa Zavod RS za zaposlovanje. Izvajalci javnih del v letu 2019: Območno združenje RK Ajdovščina (1), Škofijska Karitas Koper (2), Šent (1). V sredstvih so bila planirana tudi sredstva za plačilo 13. računa.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Planirana sredstva so bila porabljena skladno s pogodbami za sofinanciranje plač brezposelnim osebam, vključenim v programe javnih del. Dejanska poraba je skladna z realizacijo. Ocenjujemo, da so bili sofinancirani programi izvedeni kvalitetno in učinkovito.

10005 javna dela KSD d.o.o.

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Višina sredstev za sofinanciranje javnih del, ki se bodo izvajala v KSD d.o.o., je bila z rebalansom povečana na 8.601€ (proračun 6.101eur), za eno javno delo (kjer delež plače ne dosega osnovne za plačilo prispevkov, občina kot pri ostalih javnih delih krije še razliko prispevkov). Velik strošek predstavlja plačilo zapadlih (nov, dec.) 2 računov iz leta 2018, ko je bilo KSD odobrenih 6 JD. V sredstvih rebalansa so bila planirana tudi sredstva za plačilo 13. računa.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Planirana sredstva so bila porabljena skladno s pogodbami za sofinanciranje plač brezposelnim osebam, vključenim v programe javnih del. Dejanska poraba proračunskih sredstev je bila večja od načrtovane zaradi velikih zapadlih računov iz leta 2018 in planiranega 13. računa (dejansko plačanih 12). Ocenjujemo, da so bili sofinancirani programi izvedeni kvalitetno in učinkovito.

10006 sofinanciranje stroškov dela

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

10006 sofinanciranje stroškov dela

Višina sredstev na postavki za sofinanciranje zaposlitev v NVO, je bila s proračunom planirana v višini 107.000€, realizirana pa 97.878€. To je dokaj nov ukrep občine, ki je prispeval k zmanjšanju brezposelnosti in hkrati k učinkovitejšemu delovanju društev. Na razpis se je prijavilo in bilo uspešnih 16 društev. Z razpisom se poleg plač sofinancira tudi prevozne stroške, malico in regres.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Planirana sredstva so bila porabljena skladno s pogodbami za sofinanciranje zaposlitev v društvih. Zaradi zamika pri dejanskih zaposlitvah v NVO sredstva niso bila porabljena v celoti. Zaposlitve so bile planirane za 11 mesecev, zaradi izpeljave postopkov iskanja kadrov, pa se je ta doba skrajšala, pri nekaterih celo na 3 mesece. Ocenjujemo, da so bili sofinancirani programi izvedeni kvalitetno in učinkovito.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

11029001 Strukturni ukrepi v kmetijstvu in živilstvu

11003 Podpora za prestrukturiranje in prenovo kmetijstva

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva za podporo investicijam v kmetijstvu so bila realizirana v pretežnem delu. V letu 2019 je bil izveden in zaključen Javni razpis za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva v občini Ajdovščina. Odziv kmetovalcev na javni razpis je bil dober, prav tako tudi realizacija investicij in posledično izplačila.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

11026 platforma za lokalno oskrbo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 smo načrtovali nadgradnjo aplikacije. Aktivnosti nadgradnje nismo izvedli, ker bomo poizkusili s prijavo na razpis pridobiti sofinanciranje. V letu 2019 smo uredili tehnične rešitve vezane na zahteve GDPR-ja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi delno. Delovanje aplikacije je sicer stabilno.

11028 Kilometer nič

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizirani sta bili dve javni naročili javnih zavodov. Konec leta 2019 smo pozvali javne zavode za podatke o uspešnosti lokalne dobave. Poročilo še ni izdelano, bo pa osnova za načrtovanje aktivnosti v prihodnje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili realizirani v celoti.

11030 tržnice in sejmišča

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Po sprejemu novega Odloka smo skladno z njim obratovanje sejmišča in tržnice združili na eno postavko. Tržnica je obratovala zadovoljivo. Glede obratovanja sejmišča, velja o ohranjanju te dejavnosti v prihodnje opraviti razmislek.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi v celoti.

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11002 kmetijsko povezovalne poti

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za tekoče vzdrževanje kmetijskih povezovalnih poti. V sklopu teh del se je izvajalo čiščenje, širitev in grederiranje z nasutjem gramoznega materiala z uvaljanjem ter izvedbo ustreznega odvodnjavanja in obsekovanja vejevja ob poljskih poteh. Dela so se izvajala na posameznih odsekih poljskih poti, katera so bolj poškodovana in frekventna.

Vzdrževalna dela so se izvedla na naslednjih odsekih kmetijskih poti:

- poljska pot Črniče pod cerkvijo proti HC – 1.800 m,
- poljska pot na koncu glavne poti proti Batujam na desno v vinograde -900 m,
- povezovalna poljska pot od avtoceste proti Vogrščku – 900 m,
- poljska pot pod Črničami proti oddajniku na ob HC – 1.100 m,
- poljska pot v Ks Selo izpod igrišča v smeri proti Batujam – 2.000 m,
- poljska pot Batuje – Brje 3.000 m,
- poljska pot pri Stomažih – 1.200 m,
- poljska pot pod Ustjami od hrasta do ceste Male Žablje z odcepi – 3.600 m,
- poljska pot Uhanje – Male Žablje – 2.700 m,
- poljska pot Uhanje – Tevče – 600 m,
- poljska pot Planina – Štrancarji – 700 m,
- poljska po Štrancarji – Tevče - 900 m,
- poljska pot Duplje – Log – 400 m,
- poljska pot Log - Smetišče – 1.600 m,
- poljska pot Velike Žablje – Vrtovče – 900 m,
- poljska pot Vrtovče – Gaberje in dva odseka v Gaberjah,
- poljska pot pod Mercatorjem.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani. V letu 2018 je bilo urejenih več kot 10 km kmetijskih poti.

11008 Vipavska sadna cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

S planiranimi sredstvi smo nadgradili projekt Vipavskega sadja in sicer je bilo v letu 2019 izdelano novo orodje, ki je bilo prilagojeno zaradi spremembe velikosti embalaže. Sprememba velikosti embalaže je bila posledica priporočil kmetovalcev. V letu 2020 želimo vzpostaviti nov model distribucije embalaže v katerem bi imel glavno vlogo kmetovalec sam. V letu 2019 je bil pripravljen tudi osnutek pravil znamčenja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sredstva so bila namenjena kritju stroškov izdelave orodja ter pripravi pravil znamčenja. Cilj je bil v celoti dosežen.

11011 SOLUM

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Projekt je bil v letu 2015 zaključen, oddano je bilo zaključno poročilo. Sredstva so bila v letu 2019 namenjena promocijskim aktivnostim. Projekt je bil sofinanciran iz EU sredstev čezmejnega sodelovanja ITA-SLO. Občina kot lastnik objekta je dolžan vsebino objekta ohranjati še najmanj 5 let po zaključku projekta. Aktivnosti se morajo izvajati še v letu 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Izvedenih je bilo več promocijskih dogodkov in izobraževalnih delavnic za različne ciljne skupine. Cilj je bil v celoti dosežen.

11019 Enjoy tour

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Projekt je bil v letu 2015 zaključen. V okviru projekta je bil urejen prostor Faladur na tržnici. Sredstva so bila v letu 2019 namenjena izvedbi promocijskih dogodkov. Projekt je bil sofinanciran iz EU sredstev čezmejnega sodelovanja ITA-SLO.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Izvedenih je bilo več promocijskih dogodkov in izobraževalnih delavnic za različne ciljne skupine. Cilj je bil v celoti dosežen.

11029 komunalni prispevek za obstoječe kmetijske objekte

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 so bili planirani odhodki za dodelitev subvencij z naslova komunalnih prispevkov po uradni dolžnosti za kmetijske objekte, ob izboljšanju komunalne opremljenosti. Planirani odhodki z naslova komunalnih prispevkov po uradni dolžnosti niso bili realizirani, ker še niso nastopili pogoji za odmero.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen zaradi objektivnih razlogov.

11031 LAS obrti

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 so bile izvedene vse predvidene projektne aktivnosti. Izvedeno je bilo naročilo in dobava multimedijske opreme, izvedena je bila raziskava in izdelano poročilo o mlinarstvu in pekarstvu v Vipavski dolini. Posnet je bil kratek promocijski film in oblikovana dva kulinarčna produkta (sladka žemlja in ajdovska žemlja). Izdelan je bil tudi poslovni načrt delovanja predstavitvenega oz. doživljajskega centra v starem mestnem jedru Ajdovščine. Izvedene so bile vse aktivnosti v obliki različnih delavnic.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen v celoti.

11029003 Zemljiške operacije

11007 urejanje kmetijskih zemljišč

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za plačilo stroškov vode in odvoza smeti na vrtičkih.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen v celoti.

11023 projekt LIFE ViVaCCadapt

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Petletni projekt LIFE ViVaCCadapt (1.7.2016 – 30.6.2021) obravnava problematiko prilagajanja kmetijstva podnebnim spremembam v Vipavski dolini. Projekt se osredotoča na ukrepe za zmanjšanje rabe vode za namakanje in zmanjšanje škode zaradi močnih vetrov na porečju reke Vipave. V letu 2019 je bilo izvedeno tekoče vzdrževanje protivetrnih pasov. V letu 2019 je bila naročen popis parcel primernih za zasaditev protivetrnih pasov. Dokument je bil dokončan v letu 2020 in predan MKGP-ju.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

V letu 2019 so bili doseženi predvideni cilji in obseg realizacije planiranih aktivnosti.

11025 Izgradnja namakalnih sistemov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 smo pripravili projektno nalogo za izgradnjo namakalnega sistema. Konec leta 2019 je bil izbran izvajalec. Pogodba je bila podpisana v januarju 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil delno dosežen.

11500 zeliščni vrt – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V sklopu izvajanja projekta »Moja pobuda« smo na območju mesta (v sodelovanju in s soglasjem pobudnikov) združili dva projekta in sicer: Urejanje javnih površin Na brajdi in Ureditev zeliščnega vrta v mestu. Za ureditev območja je bila izdelana idejna zasnova in PZI, na podlagi katerega je bil izbran izvajalec del. Z združitvijo projektov

smo uspeli pripraviti prijeten skupnosti prostor v mestu. Izvedeni sta bili dve gredici zasajeni z začimbami in dišavnicami.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil v celoti dosežen.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu

11039001 Delovanje služb in javnih zavodov

11009 sofinanciranje kmetijskih programov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena sofinanciranju programov interesnih društev in združenj s področja kmetijstva, programov izobraževanja in svetovanja v kmetijstvu, spodbujanju prodaje na kmečki tržnici ipd. V letu 2019 smo zaključili 2 projekta in sicer projekta revitalizacije stare sorte radiča ter projekta izdelave prehranskega dopolnila.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi v celoti.

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11010 sofinanciranje zavetišč za živali

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za kritje stroškov odlova ter oskrbe izgubljenih in zapuščenih živali. V letu 2019 je bilo steriliziranih tudi več prostoživečih mačk. V letu 2017 je bil sprejet odlok o ureditvi področja in podelitvi koncesije v letu 2019 pa njegova dopolnitev. Koncesija bo podeljena v letu 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil realiziran v celoti

11013 trajnostno gospodarjenje z divjadjo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva se bila namenjena za izvajanje ukrepov trajnostnega ravnanja z divjadjo. V letu 2019 so bila sredstev namenjena nakupu krme za divje živali in repeletu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil realiziran v celoti.

1104 Gozdarstvo

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11012 Vzdrževanje gozdnih cest in infrastrukture

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Vzdrževanje gozdnih cest je bilo opravljeno skladno z letnim planom Zavoda za gozdove. Vzdrževanje v javnih gozdovih je bilo izvedeno v skupni vrednosti 33.242,85 ter v zasebnih gozdovih v vrednosti 74.193,99 eurov. Planirana je bila tudi preplastitev zadnjega dela gozdne ceste proti koči na Čavnu, ki bi se izvajala ob izgradnji elektrifikacije planinske kočice. Dela se v letu 2019 niso pričela, zato se postavka ni realizirala.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani.

11022 Protipožarna preseka

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 so bila sredstva porabljena za vzdrževanje protipožarne preseke Čohi – Polane, Vrtovin in Gojače.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sanacija protipožarne preseke se je izvedla skladno z načrtom.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije,

12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

12001 stroški delovanja GOLEA

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana skladno z izdelanim poročilom za vodenje energetskega knjigovodstva, organizacijo izobraževanj, promocijske akcije, ki jih je izvajala Lokalna energetska agencija Golea skladno s sprejetim Poročilom o izvedenih ukrepih LEK, ki ga je potrdil občinski svet. Agencija nam zagotavlja ustrezen potreben in predpisan servis v zvezi z učinkovito rabo energetskega virov. Celo leto je delovala pisarna za brezplačno energetske svetovanje za občane. V letu 2019 je bilo v sklopu svetovalne pisarne izvedenih vsaj 40 svetovanj občanom v zvezi z energetskimi projekti na stanovanjskih stavbah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

12002 lokalni energetske koncept

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 so bila realizirana sredstva za izdelavo energetske izkaznice za nogometni stadion. Podpisana je bila pogodba za izdelavo akcijskega načrta za trajnostno energijo in podnebne spremembe - SECAP.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

12004 projekt CITIENGOV

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina Ajdovščina (OA) je pridružen partner projekta CitiEnGov, Goriška lokalno energetska agencija Nova Gorica (GOLEA) pa je projektni partner. V sklopu projekta se izdeluje SEAP tudi za območje občine Ajdovščina, nadgrajen je bil tudi informacijski sistem (CSRE) izvedene so bile tudi delavnice in izobraževanja v javnih institucijah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

V letu 2019 so bili doseženi predvideni cilji in obseg realizacije planiranih

12005 projekt ELENA

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za tehnično pomoč pri projektu Elena, v katerem je Občina Ajdovščina vključena s projektom energetske sanacije glasbene šole in prenovo bivšega Nanosa.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji tehnične pomoči so bili doseženi v celoti.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 Cestni promet in infrastruktura

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13003 vzdrževanje cestne infrastrukture

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva na tej postavki so bila realizirana za tekoče vzdrževanje ulic in trgov, ki ga izvaja KSD skladno s sprejetim in potrjenim planom.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

13029 Parkirišča

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za tekoča vzdrževalna dela na parkiriščih po občini. Na kontu za investicijsko vzdrževanje so bila sredstva realizirana za sanacijo parkirišča za starim mlinom in izdelavo elaborata rušenja hale v kompleksu Lipa.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

13031 cestna signalizacija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Skladno s predlogi KS in drugih izkazanih potreb se obravnava in postavi nova prometna signalizacija. Po zaključitvi urejanja novega kanalizacijskega in vodovodnega omrežja na določenem odseku, se je preverilo in postavilo novo prometno signalizacijo. V letu 2019 je bila postavljena prometna signalizacija na območju Dolenj, Ustji, Velikih Žabelj, Budanj in Dolge Poljane. Določena sredstva so bila namenjena za ukrepe za umirjanje prometa.

V letu 2019 je bil opravljen nakup dveh števcov prometa, s katerimi se je opravljalo štetje vozil na območju Goriške ceste, kjer so bile izvedene kolesarske in peš površine. Števci se bodo po potrebi prestavljali na druge lokacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

13147 avtobusna postajališča po KS

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za tekoča vzdrževalna dela na avtobusnih postajah po krajevnih skupnostih (Brje, Log, Potoče, Planina, Vrtovče, Dolenje in Velike Žablje).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani v celoti, skladno s sprejetim planom.

13165 urejanje območja Šturij

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občinska uprava je izdelala idejno zasnovo nove ureditve območja. Ker v letu 2019 nismo uspeli skleniti pogodbe o menjavi nepremičnin (ki je ključna za izvedbo načrtovanih aktivnosti), cilji niso bili doseženi.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

13512 povezovalna pešpot v Dolgi Poljani – moja pobuda

V okviru navedene postavke je bila urejena makadamska povezovalna pot ob vodotoku. Investicija je bila realizirana v celoti.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

13513 povezovalna pešpot v zaselku Bizjaki – moja pobuda

Javno naročilo za ureditev odvodnjavanja in tamponiranje povezovalne pešpota je bilo izvedeno v letu 2019, izvedba se je zamaknila v leto 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

13514 ureditev ceste Cesta – Vipavski Križ – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Projekt se bo v širšem obsegu izvajal v letu 2020 (ureditev ceste, parkirišča ob pokopališču, drevored, JR..)

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni realiziran

13515 nakup zemljišča za parkirišča v Selu – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V dogovoru s KS Selo smo tekom leta 2019 iskali ustrezne rešitve in se dogovarjali z lastniki primernih nepremičnin. Glede na pridobljene ponudbe in znane okoliščine bo projekt realiziran v začetku leta 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen, vendar so aktivnosti potekale, tako da je realizacija predvidena že v začetku naslednjega leta.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13005 Investicije in investicijsko vzdrževanje javnih poti

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za tekoče vzdrževanje javnih poti po KS ter za večja investicijska dela na javnih poteh na naslednjih cestah:

- v Stomažu širitev ozkega dela cestišča z izvedbo novega podpornega zidu,
- asfaltacija javne poti proti pokopališču v Gaberjah,
- asfaltacija dela javne poti do lovske koč v Gojačah,
- preplastitev dela ceste v zaselek Malo polje,
- preplastitev ceste skozi Orešje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili večinoma realizirani.

13009 vzdrževanje lokalnih cest

Sredstva za so bila porabljena za geodetske izmere cest, kjer so se izvajala večja vzdrževalna dela ali za pripravo projektne dokumentacije. Na kontu tekoče vzdrževanje so bila sredstva realizirana za tekoče letno vzdrževanje lokalnih cest, ki ga izvaja KSD. Izdelani so bili načrti za širitev ceste skozi naselje Vrtovin. Izdelan je bil program vzdrževanja kategoriziranih občinskih cest ter določene prioritete po posameznih odsekih.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji, ki so bili sprejeti s proračunom, so bili realizirani, vendar odobrena sredstva ne zadoščajo niti za najnujnejša popravila lokalnih cest in javnih poti.

13010 vzdrževanje javnih površin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Za izvajanje javne snage v mestu so bila sredstva realizirana skladno s planom KSD. Iz konta za investicijsko vzdrževanje so se krili stroški za dokončanje zamenjave poškodovanih tlakov v stanovanjski soseski C-3. zaradi obratovanja picerije Fontana, se je menjava tlakov na tem območju prenesla v leto 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani. Ko bodo dokončana tudi menjava keramika pred Fontano, bodo cilji realizirani v celoti.

13087 Lavričeva ulica, Pot v Grivče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva na tej postavki niso bila v celoti realizirana zaradi nestrinjanja stanovalcev z izdelano projektno rešitvijo. Kljub potrditvi projektne rešitve za izvedbo enosmerne povezave, ki jo je na svoji seji potrdila krajevna skupnost Ajdovščina do soglasja bližnjih stanovalcev ni prišlo. Na javnem razpisu je bil izbran izvajalec del, na terenu so bile izvedene geodetske zakoličbe, nato smo z deli prekinili do nadaljnega dogovora o izvedbi del.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

13088 Vilharjeva ulica – Quilliano – Cesta na Gradišče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Dokončan je bil PZI načrt za ureditev pločnika in javne razsvetljave na koncu Vilharjeve ulice. Sredstva za izvedbo so bila prenesena v prihodnje obdobje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani.

13089 Goriška cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za hortikulturno ureditev krožišča pri cestni bazi.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

13095 ureditev območja Castre

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva na postavki so bila realizirana za projektno dokumentacijo komunalne ter zunanje ureditve območja Castre, ki obsega ureditev Prešernove ulice, Lavričevega trga in dela Gregorčičeve ulice do križišča s Cesto 5. maja. Na osnovi arheoloških raziskav ter odkritij je ZVKD sproti podajal dopolnitve projektnih pogojev h gradnji, projektne rešitve so se prilagajale arheološkim odkritjem. S podjetjem Magelan je bil predvideni obseg raziskav zaključen, zato je bil izveden novo javni razpis ter izbran nov izvajalec arheoloških raziskav, ki bo opravil raziskave na Križajevem ter ostalih dvoriščih.

Izvedena je komunalna infrastruktura ter zunanja ureditev na celotnem območju Prešernove ulice, na območju Lavričevega trga je bila infrastruktura dokončana.

Investicija je v izvajanju. Zaradi obsežnega usklajevanja predvidenih arhitekturnih rešitev z dognanji ob arheoloških raziskavah, se dokončanje investicije zamika v leto 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani.

13101 cesta proti izviru Hublja – 3. faza

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Ker se je izvedba del za dokončanje ureditve ceste proti izviru Hublja prestavila v prihodnja leta in zaradi prezasedenosti projektantov ni bil izdelan načrt tretje faze ureditve pločnika proti izviru Hublja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

13111 Most čez Lokavšček

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2020 se niso izvajala vzdrževalna dela na zaustavljenem gradbišču mostu čez Lokavšček.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

13126 vzdrževanje nekategoriziranih cest

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za vzdrževalna dela na nekategoriziranih cestah in sicer: pri Andlovcu, nad Vrtovinom, proti koči na Mali Gori, v Plačah, Gaberjeh, Gojačah in Otlici.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delni realizirani, saj odobrena sredstva ne zadoščajo za redno vzdrževanje nekategoriziranih cest. Pričeli smo z izdelavo katastra in popisom stanja, ki bo osnova za oceno vrednosti najnujnejših popravil na nekategoriziranih cestah.

13128 videonadzor javnih površin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Vsa območja so se na terenu ustrezno označila. Zagotovilo se je dodatne varnostne ukrepe. Videonadzor se je na terenu izvajal okrnjeno oz. samo na določenih območjih (zaradi potrebne odprave tehničnih ovir).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Upošteva je tehnične ovire so bili cilji doseženi.

13139 Tovarniška ulica

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Pričeli smo s pripravo projektne naloge za celovito ureditev Tovarniška ulice. Odsek 1 zajema ureditev od krožišča pri Policiji do krožišča pri Fructalu, Odsek 2 do križišča na obvoznici, Odsek 3 pa od nadvoza do Dolenj. Javni razpis bo objavljen v začetku leta 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani, saj se je javni razpis za izdelavo projektov zamaknil v leto 2020.

13148 pločnik Dobravlje

Pripravljena je projektna dokumentacija ter pridobljena zemljišča. Pločnik bo zgrajen predvidoma v letu 2020, od doma krajanov do križišča pri spomeniku.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

13150 obvoznica Selo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izvedba investicije obvoznice, ki bo potekala od ovinka pred Selom na regionalni cesti mimo športnega parka Selo do naselja, se je zamaknila v leto 2020. Izvedena bo tudi transformatorska postaja za napajanje objektov in razsvetljave igrišča.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

13198 ureditev Kastre v Ajdovščini – 2. faza

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizirano je bilo plačilo za pripravo dodatnih projektov ter nadzora za ureditev Kastre v drugi fazi.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani, ker investicija še ni zaključena.

13511 parkirišče ob športnem igrišču na Otlici – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V sklopu moje pobude se je izvedlo asfaltirano parkirišče ob športnem igrišču na Otlici. Parkirišče stoji tik za cerkvijo ob javni asfaltirani poti in bo služilo tudi za potrebe parkiranja ob raznih prilikah in prireditvah. V sklopu izgradnje parkirišča se je zaradi izravnave terena izvedla večja kamnita zložba proti igrišču, utrdilo teren z nasutjem kamnitega materiala, izvedlo asfaltacijo in črtanje parkirnih mest. Potrebno bo še namestiti mrežno ograjo proti igrišču, katera ni bila predvidena v prvotnem planu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani

13029003 Urejanje cestnega prometa

13137 most za pešce čez Hubelj

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena za pripravo projektne dokumentacija za most za pešce čez reko Hubelj ob Šturskem parku v Ajdovščini. Zaradi usklajevanja glede izvedbe mostu

z ARSO ter reševanja odkupa potrebnih zemljišč, se dokončanje projektne dokumentacije in pridobitev gradbenega dovoljenja zamika v leto 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

13146 urejanje javnih površin območja Ceste 5. maja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Planirana so bila sredstva za odvoz materiala po poružitvi stavbe 3. Sredstva so bila prenesena v leto 2020 zaradi usklajevanja vaje pripadnikov civilne zaščite.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

13501 javne površine Venon Pilon – Na brajdi - moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V sklopu projekta »Moja pobuda« na območju mesta na lokaciji travnika ob ulici Na Brajdi je bila izvedena ureditev terase s kovinsko pergolo, prostor za umestitev skulpture, prostor za igro, dostopne poti in ureditev začimbnihih gredic, ter večje tlakovano parkirišče ob ulici. Z izvedbo projekta je nastal prijeten prostor za druženje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen.

13508 platoji pešpot ob Hublju – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Moja pobuda« za ureditev platojev za skulpture v Šturskem parku je vključena v projekt urejanja parka, (in drugih »pobud«, ki se bodo izvajale v letu 2020) zato ta še ni izvedena.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi.

13509 ureditev prostora na Ravnah – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Pobuda je bila realizirana v letu 2018. V leto 2019 se je prenesel le del obveznosti za dokončno ureditev in postavitve info-table.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

13510 avtobusno postajališče Gaberje – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Pobuda je bila delno realizirana. Projektirana prometna ureditev avtobusnega postajališča, ki je skladna z zakonskimi zahtevami, ni sprejemljiva za pobudnike. Potrebno bo uskladiti različne možnosti in interese v prostoru.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili delno realizirani. V kolikor bo prišlo do sprejemljive rešitve, bo realizirana v letu 2020.

13029004 Cestna razsvetljava

13020 javna razsvetljava

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za plačilo tokovine za javno razsvetljava, tekoče vzdrževanje in investicijsko vzdrževanje luči. Zamenjanih je bilo še 122 neustreznih svetilk po občini, tako da je dokončana celovita energetska prenova javne razsvetljave. Na investicijskem vzdrževanju so bila sredstva porabljeni nove luči v Budanjah, Gojačah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

13017 Idrijska cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bilo izvedeno plačilo faktur za izvedena dela pri rekonstrukciji križišča Idrijske ceste z Lavričevo ulico. Uspešno je bil tudi komisijski pregled s strani pristojnih služb na DRSI in Policije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

13035 cesta Batuje – Selo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila planirana za pričetek izvedbe priključka obvoznice, ki se je zamaknila v leto 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

13036 cesta Ajdovščina – Nova Gorica

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Dokončana je bila ureditev krožnega križišča pod letališčem (Goriška cesta – obvoznica). Sredstva občine so bila realizirana v višini 47,44% celotne investicije, ostali delež investicije je financirala DRSI.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

13037 Vipavska cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izvedeno je bilo javno naročilo in podpisana pogodba za posodobitev projektne dokumentacije za prenovo Vipavske ceste. Za fekalno kanalizacijo je že pridobljeno gradbeno dovoljenje, obnovljen bo vodovod in v celoti javna razsvetljava. Po prenovi komunalne prenove bodo urejene kolesarske povezave in obojestranski pločniki za pešce ter rekonstrukcija vozišča z odvodnjavanjem ceste.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji še niso bili realizirani, bodo v leto 2020.

13115 obvoznica Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Projektna dokumentacija za pločnik in ureditev semaforiziranega križišča na obvoznici je v izdelavi. Dela na projektu smo začasno zaustavili zaradi odločitve DRSI, da bo investirala v prenovo semaforiziranega križišča na obvoznici in zaradi izdelave hidravlično hidrološke študija za Hubelj, ki je potrebna zaradi umestitve pločnika na mostu čez reko. Prav tako se v sklopu komunalne opreme za Poslovno cono Pod Fructalom izdelujejo projekti za novo krožišče, kar obenem tudi predstavlja spremembe pri projektiranju pločnika na obvoznici.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

1306 Telekomunikacije in pošta

13069001 Investicijska vlaganja v telekomunikacijo in pošto

13097 širokopasovno omrežje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2018 je bila občina Ajdovščina uspešna na razpisu Evropske komisije za vzpostavitev brezplačnega WIFI omrežja. Implementacija se prenaša v leto 2020, saj je pretežni del investicije vezan na dokončanje Lavričevega trga. V letu 2019 je bilo sicer realizirana delna vzpostavitev potrebnega optičnega omrežja. Projekt bo realiziran v letu 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil delno realiziran.

14 GOSPODARSTVO

1402 Pospeševanje in podpora gospodarske dejavnosti

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

14003 Razvojna agencija ROD – delovanje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena kritju dela stroškov za plače ter prispevke delodajalca Razvojne agencije Rod, ter za kritje dela materialnih stroškov. Razvojna agencija Rod je v letu 2019 izvajala naloge s področja razvoja podjetništva, človeških virov, podeželja in turizma. Realiziranih je bilo večino zastavljenih ciljev. Pomembne aktivnosti so bile vezane internacionalizacijo projektov Občine Ajdovščina in ajdovskega gospodarstva.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili povečini doseženi.

14004 podpore enotam malega gospodarstva

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena subvencioniranju obrestne mere za kredite za malo gospodarstvo, za podporo projektov inovacij ter spodbujanje neposrednih investicij. Vsi trije ukrepi so bili realizirani.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti doseženi.

14006 oprostitve komunalnega prispevka

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Ukrep oprostitve komunalnega prispevka oziroma dodelitve državne pomoči podjetjem je bil realiziran na podlagi utemeljenih vlog investitorjev v poslovne prostore.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili cilji v doseženi.

14014 Obrtna cona Črniče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izveden je bil javni razpis za izbiro projektanta celovite komunalne ureditve poslovne cone Črniče. Na javni razpis smo pridobili samo eno ponudbo, ki je presegala zagotovljena sredstva, zato smo v letu 2020 postopek ponovili.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi.

14016 poslovna cona Gojače – 1. faza

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Ukrep oprostitve komunalnega prispevka oziroma dodelitve državne pomoči podjetjem je bil realiziran na podlagi utemeljenih vlog investitorjev v poslovne prostore.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili cilji v celoti doseženi.

14020 Poslovna cona Mirce

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Ukrep oprostitev komunalnega prispevka oziroma dodelitve državne pomoči podjetjem ni bil realiziran, ker še ni pridobljeno gradbeno dovoljenje za javno infrastrukturo.

Dokončana je bila DGD in PZI projektna dokumentacija za izgradnjo komunalne infrastrukture, urejajo se še služnostne pogodbe z DRSI in DARS. Projekt bomo prijavi na MGRT za sofinanciranje iz sredstev Evropskega regionalnega sklada iz dogovora za razvoj regij (DRR).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da cilji niso bili doseženi.

14022 Poslovna cona Pod železnico

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Ukrep oprostitev komunalnega prispevka oziroma dodelitve državne pomoči podjetjem je bil realiziran na podlagi utemeljenih vlog investorjev v poslovne prostore.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

14023 Poslovna cona Ajdovščina - V Talih

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Ukrep oprostitev komunalnega prispevka oziroma dodelitve državne pomoči podjetjem ni bil realiziran, ker je v tem delu cona pretežno pozidana. Na nezazidanih površinah pa še ni pogojev za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

14025 Poslovna cona Gojače

Izveden je bil javni razpis za preplastitev dostopne ceste v poslovni coni Gojače. Zaradi pridobljene višje ponudbe od zagotovljenih sredstev v proračunu, se investicija ni izvedla, zato bomo v letu 2020 ponovili javni razpis za izbiro izvajalca del.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilj ni bil realiziran.

14037 Poslovna cona V Talih – 2. faza

Projekt je dokončan, pridobljeno je uporabno dovoljenje. Z izvedeno investicijo so komunalno opremljene vse predvidene parcele na območju poslovne cone v Talih.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

14040 razvoj podjetniškega podpornega okolja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena krepitvi inovacijskega okolja in inovacijskega potenciala. Sredstva niso bila realizirana

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi.

14041 PC Pod Fructalom

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Za izgradnjo komunalne infrastrukture in krožnega krožišča za PC pod Fructalom je v teku izdelava DGD in PZI projektna dokumentacije. Projekt bomo prijavi na MGRT za sofinanciranje iz sredstev Evropskega regionalnega sklada iz dogovora za razvoj regij (DRR).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilj je bil delno realiziran, v celoti bo realiziran po dokončanju komunalnega opremljanja poslovne cone.

14042 internacionalizacija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izdelali smo katalog investicij z namenom privabljanja tujih investitorjev. Udeležili smo se treh investicijskih sejmov v tujini, izvedenih je bilo več promocijskih aktivnosti v Slo in tujini.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

14044 Poslovna cona »Pod železnico« – 2. faza

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Ukrep oprostitve komunalnega prispevka oziroma dodelitve državne pomoči podjetjem je bil realiziran na podlagi utemeljenih vlog investitorjev v poslovne prostore.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

14051 Obrtno podjetniška zbornica Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Območna obrtna zbornica je realizirala prijavljen program.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, sodelovanje z Obrtno zbornico Ajdovščina je zgledno in konstruktivno.

14053 Poslovna cona Ajdovščina – pod železnico III

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Zaradi prijave na sredstva MGRT iz Evropskega sklada za regionalni razvoj se je pričetek izvedbe komunalne opreme zamaknil na konec leta. V teku je izgradnja 3. faze komunalne infrastrukture v PC »Pod železnico« dokončanje del je predvideno do sredine leta 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili delno realizirani in bodo dokončno doseženi v letu 2020.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14009 sofinanciranje turističnih prireditev

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena sofinanciranju turističnih in športnih prireditev. Sredstva so bila razdeljena na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje prireditev. Sredstva so bila razdeljena med prijavitelje turističnih in športnih prireditev, ki so izpolnjevali pogoje javnega razpisa.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen v celoti, sofinanciranih je bilo več kot 80 turističnih in športnih prireditev.

14010 vzdrževanje turističnih poti

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena tekočemu vzdrževanju obstoječih turistično-tematskih poti (planinskim potem, Pot koscev in grabljic, naravoslovna učna pot ob Hublju, soteska Konščak, Vertevčeva pot, pot pod Sončnimi stenami, Pot po Vertovčevih poteh, itd.)

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti doseženi. Urejenih oziroma vzdrževanih je bilo več km poti, popravljenih in nadomeščenih je bilo nekaj klopi in informacijskih tabel.

14026 podpora razvoja turizma

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena kritju stroškov promocije destinacijske blagovne znamke Vipavska dolina ter izboljšanju turistično informacijske infrastrukture v Občini Ajdovščina.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil v celoti dosežen. Destinacijska blagovna znamka Vipavska dolina se je okrepila z promocijskimi materiali, uredilo se dostope do nekaterih znamenitosti v Ajdovščini, pričelo z oblikovanjem novih turističnih produktov ter izvedlo nekaj promocijskih dogodkov. Izvedlo se je več fotografskih razstav na panojih pri grajskem vrtu.

14030 ureditev informacijskih točk – info

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena kritju stroškov ureditve novih informacijskih točk ter krepitvi promocije destinacije Vipavska dolina.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilje je bil dosežen. V destinaciji Vipavska dolina so se na določenih lokacijah postavila nova stojala za promocijske materiale, postavile so se nove info table.

14034 nadaljevanje ureditve Vipavskega Križa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za visokotlačno pranje kamnitih površin v Vipavskem križu in nabavo ter zasaditev cvetja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili v celoti realizirani.

14036 Expo Vipavska dolina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva niso bila realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen.

14045 Zavod za turizem

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Zavod v letu 2019 še ni operativno deloval. Aktivnosti v smeri operativnega zagona so se pričela konec leta 2019. V letu 2019 je bil objavljen razpis za izbero direktorja, ki pa še ni zaključen. V letu 2019 so bila sredstva realizirana v simbolni višini.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil delno realiziran.

14504 tabla in zloženka ponudnikov v Gaberjah – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizacija »moje pobude« je bila realizirana v celoti

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil realiziran v celoti. Izšla je zgibanka o vasi Gaberje.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

15004 zbiranje odpadkov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Dokončana sta bila ekološka otoka Dobravlje – Pikči ter Slejkoti, izveden je bil dvoletni razpis za izvedbo EKO otokov v letih 2019 ter 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili glede na predvidena sredstva delno realizirani.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo

15006 kanalizacija Dolga Poljana

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Investicija je dokončana v predvidenem finančnem obsegu. V letu 2020 je bila dokončana zaključno plast asfalta.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

15007 Inv. in investicijsko vzdrževanje kanalizacijskih sistemov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva za investicijske izboljšave so bila v celoti planirana za vgradnjo hidravličnih zapornic na vtoku CČN Ajdovščina ter za vgradnjo maceratorja (drobilca) v črpališču Ustje. Projekt hidravličnih zapornic je bil realiziran v predvidenem obsegu, v izvajanju je še elektro oprema. Drobilec Ustje še ni bil naročen.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili delno realizirani.

15021 delovanje kanalizacijskih sistemov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstev plačevanje električne energije ter vode za potrebe malih čistilnih naprav smo realizirali za plačilo električne energije za črpališče Lokavec – Čohi ter Male Žablje, ki še nista predana v upravljanje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

15023 varovanje povodja reke Vipave – kanalizacija Budanje 2. faza

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postopek pritožbe na gradbeno dovoljenje za zaključek kanalizacije v Budanjah (zaselek Brith) še ni zaključek, zato se dela na tem odseku niso izvajala.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji niso bili realizirani.

15024 izgradnja malih čistilnih naprav

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so predvidena za subvencioniranje nakupa in vgradnje malih čistilnih naprav. Izveden je bil javni razpis, na katerega smo prejeli 5 popolnih vlog, ki so bila odobrene ter izplačane.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

15028 meteorna kanalizacija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za ureditev propusta Šumljak v Budanjah, investicija se izvaja tudi v letu 2020. Obenem se je izvedlo tudi ureditev meteorne kanalizacije na poti proti Lokavcu, ureditev odvodnjavanja v Slejkotih in pokritje usedalnika v Gaberjah ter ostala manjša investicijska dela na ureditvi meteorne kanalizacije na drugih lokacijah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani, saj celovite problematike na področju meteornih voda ni bilo mogoče rešiti.

15031 Kanalizacija in vodovod Stomaž

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje za izgradnjo vodovoda, za projekt kanalizacije ter čistilnih naprav so bila pridobljena služnosti razen za vodotoke. Projektant še ni uspel pridobiti vseh mnenj h projektni dokumentaciji – DSRV zahteva hidravlično študijo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili delno realizirani.

15038 kanalizacija Cesta

Pripravljene so bile idejne zasnove za kanalizacijo po naselju Cesta v dveh variantah – varianta s samostojno čistilno napravo ter varianta z navezavo naselja na ČČN Ajdovščina. Odločitev glede izbire variante bo sprejeta z upoštevanjem mnenja krajevne skupnosti ter upravljalca.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

15039 kanalizacija Podkraj, Višnje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izveden je bil javni razpis za izbiro izvajalca projektne dokumentacije DGD ter PZI, projektna dokumentacija je v pripravi.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

15055 Kanalizacija in vodovod Male Žablje

Investicija v novo kanalizacijsko omrežje v Malih Žabljah je bila v letu 2020 zaključena, v teku so postopki pridobitve uporabnega dovoljenja. Na sistem javne kanalizacije priključenih je 110 objektov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

15056 Kanalizacija in vodovod Lokavec

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Investicija v izgradnjo kanalizacije ter vodovoda (zaselek Čohi, Brod) je bila v letu 2019 zaključena. Na javno vodovodno omrežje je bilo priključenih več kot 50 objektov na javno kanalizacijsko omrežje pa 44 (vsi na javni vodovod priključeni objekti se na kanalizacijo še ne morejo priključiti). Na priključitev na javno omrežje bodo morali počakati vsi objekti, ki se bodo priključili na tlačno cono Lokavec – Slokarji.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili delno realizirani.

15059 Kanalizacija in vodovod Dobravlje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izvajala so se dela na izgradnji ločenega sistema kanalizacije in prenove vodovoda. Izveden je bil javni razpis za izvajalca ter podpisana pogodba za izgradnjo čistilne naprave.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani skladno s sprejetim proračunom, investicija bo zaključena v letu 2020.

15037 Centrala čistilna naprava Ajdovščina

Dokončana je bila zapornica ter nameščene grobe grablje na vtoku, v izvajanju so še električne instalacije ter programska oprema.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili delno realizirani, saj bo potrebno za celovito prenovo centralne čistilne naprave izdelati projektno dokumentacijo in zagotoviti proračunska sredstva.

15029003 Izboljšanje stanja okolja

15009 odstranjevanje odsluženih avtomobilov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Za odvoz in hranjenje zapuščenih vozil smo v letu 2019 od KSD d.o.o. Ajdovščina prejeli dva zahtevka za pokrivanje stroškov iz proračuna.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani. Redarska služba je tekoče izvajala nadzor nad zapuščenimi vozili. Število teh vozil se je na javnih površinah glede na pretekla leta izrazito zmanjšalo.

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15032 projekt VIPava

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Projekt, sofinanciran v deležu 100% upravičenih stroškov, se je pričel izvajati konec leta 2017. Glavne aktivnosti leta 2019 so bile vezane na vzpostavitev novega habitata na območju nad Gojačami. Aktivnost je bila v celoti realizirana. V letu 2019 so bile izveden tudi potrebne aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentacije in pridobivanje služnosti za vzdrževanje tematske poti ob reki Vipavi. V letu 2019 smo uspešno poročali ter si na podlagi potrjenih zahtevkov refundirali sredstva.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Doseženi so bili rezultati skladno s časovnico izvajanja projekta.

15099 Grevislin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 so se projektne aktivnosti intenzivno izvajale. Izvedeno je bilo naročilo in delna dobava opreme za spremljanje škodljivcev in spor. Aktivnost bo dokončana v prvem kvartalu 2020. V letu 2019 je bilo izpeljano tudi naročilo za rekonstrukcijo ceste Brje – Preserje. Investicija bo izvedena v letu 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani skladno s predvideno projektno časovnico.

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15019 čistilne akcije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva na postavki za čistilne akcije so bila namenjena plačilu odvoza smeti in kontejnerjev po izvedenih čistilnih akcijah, ki jih organizirajo različna društva v občini, ter čiščenje javnih površin.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

16002 - Vzpostavitev in ažuriranje evidenc stavbnih zemljišč

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila v veji meri koriščena za geodetske storitve glede odmere kategoriziranih cest in za vpis objektov v kataster stavb, nadalje tudi za ponudnika GIS programov za uskladitev zemljiškega katastra z GURS.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

V okviru zagotovljenih sredstev so bili realizirani cilji glede urejanja katastra cest in občinske infrastrukture ter stavb.

16029003 Prostorsko načrtovanje

16003 urbanistični natečaji

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so namenjena za izvedbo javnih natečajev, ki jih zahteva zakon in pomembnost območja, in za druge ureditve. Izveden je bil natečaj za nov vrtec v Ajdovščini (Vrtec Police), na podlagi prvonagrajenega se izvajajo nadaljnji projekti.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v večjem delu doseženi, stroški izvedbe javnega natečaja se delno prenašajo v leto 2020.

16004 - Prostorski dokumenti

Sredstva so bila namenjena strokovnim podlagam in promociji večstanovanjske soseske Ribnik SB II, pomoči pri izdani potrdil iz uradnih evidenc in pri izvedbi investicije v staro mestno jedro Ajdovščina, projektnim rešitvam za prehod čez železniško progo v Brjah in hortikulturni ureditvi krožišča pod letališčem. Izdelani sta bili idejni rešitvi za stanovanjsko sosesko Strane na Planini in v Lokavcu – Mizinska vas, kot strokovne podlage za pripravo sklepa o dispoziciji pozidave (Mizinska vas) in kot strokovne podlage za spremembe in dopolnitve občinskega prostorskega načrta za zaselek Strane na Planini.

Sredstva so namenjena občinskim podrobnim prostorskim načrtom za stanovanjsko sosesko Lipa v Ajdovščini, za stanovanjski zaselek Strane na Planini in za vrtec Police Ajdovščina. Sredstva so namenjena tudi izdelavi strokovne podlage za celovito reševanje poplavne ogroženosti na porečju reke Hubelj.

Sredstva so bila namenjena tudi zaključku občinskega prostorskega načrta občine Ajdovščina v nadaljevanju: OPN) in občinskemu podrobnemu prostorskemu načrtu za prostorsko ureditev skupnega pomena za sanacijo s plazom poškodovane državne ceste R3-609/2117 Ajdovščina-Predmeja (v nadaljevanju OPPN), vendar za OPN občina še ni uspela pridobiti pozitivnega mnenja ministrstva za področje kmetijstva, za OPPN

pa bo, zaradi nasprotovanj krajanov, potrebno postopek vrniti v ponovno izvedbo javne razgrnitve.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno doseženi. Nadaljevanje postopka priprave in sprejema prostorskih aktov občine se bo, zaradi dolgotrajnosti postopkov in zahtev po izvedbi celovitih presojev vplivov na okolje, nadaljevalo v letu 2020.

16065 – Programi opremljanja stavbnih zemljišč

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena posameznim programom opremljanja stavbnih zemljišč na območje občine Ajdovščina in niso bila realizirana, ker ni bilo potreb po tovrstnih programih.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen, ker ni bilo potreb.

16066 prometna strategija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na podlagi razpisa Ministrstva za infrastrukturo (v nadaljevanju: MZI) za sofinanciranje izdelave je potrebno letno spremljanje izvajanja akcijskega načrta Celostne prometne strategije Občine Ajdovščina, ki jo je sprejel Občinski svet Občine Ajdovščina je dne 12. 4. 2017. Poročilo o izvajanju akcijskega načrta je bilo na MZI posredovano v mesecu oktobru 2019.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen.

1603 Komunalna dejavnost

16039001 Oskrba z vodo

16005 Vaški vodovodi in zajetja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 smo plačevati akontacijo vodnega povračila za vodna dovoljenja, ki so še v veljavi in sicer Stomaž, Kompari, Vrtovin ter Podkraj- (Skunčarjevo koriti). Navedene vodne vire ocenjujemo kot perspektivne za vključitev v javni vodovodni sistem.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

16006 Investicijsko vzdrževanje vodovodnih sistemov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izvajala so se investicijsko vzdrževalna dela na vodovodnem sistemu Planina.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

16076 hidrološke izboljšave vodovodnega sistema Hubelj

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

S projektom kandidiramo na sredstva evropskega kohezijskega sklada. Projekt zajema izgradnjo vodohrana Hubelj, povezavo sistema Hubelj ter Gora v celovit sistem ter izgradnjo vodovodnega sistema Gora vse do Podkraja (Hrušica). Izdelana je bila projektna dokumentacija DGD, PZI. Pridobljene so služnostne pravice ter vsa potrebna zemljišča (manjka samo še ena pogodba). Predhodni postopek na ARSO je končan, izvesti je potrebno postopek presoje vplivov na okolje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili delno realizirani, saj postopek presoje vplivov na okolje še ni zaključen.

16121 vodovod Črniče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izvršeno je bilo plačilo strokovnega nadzora za izgradnjo vodovodnega omrežja na koncu Črnič.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

16039002 urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16047 pokopališče Črniče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izdelana je projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje. Objavljen je bil javni razpis za izbiro izvajalca, prejete ponudbe pa so presegala zagotovljena proračunska sredstva. Javni razpis za izbiro izvajalca del se ponovi v letu 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

16056 pokopališče Gaberje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bila izvedena asfaltacija parkirišča pred mrliško vežico Gaberje in cesta do pokopališča.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani, potrebno pridobiti še uporabno dovoljenje.

16101 pokopališko pogrebna dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena za plačilo dežurstva v sklopu pokopališko pogrebne službe, ki jo izvaja Komunalno stanovanjska družba d.o.o.. Skladno z novim zakonom je 24-urna dežurna služba obvezna gospodarska javna služba.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

16105 pokopališče Budanje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Planirana je bila postavitev ograje na pokopališču v Budanjah, izvedba del se je zamaknila v leto 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji še niso bili doseženi.

16120 pokopališče Šmarje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bil urejen vhod na pokopališče v Šmarjah in asfaltacija platoja pred pokopališčem. Izvedena je bilo betonsko stopnišče s klančino za invalide za dostop na v mrliško vežico in na pokopališče, s kamnita obloga celotnega vhoda in namestitev ograje na stopnišču in klančini.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani.

16039003 objekti za rekreacijo

16010 tekoče vzdrževanje objektov za rekreacijo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za plačilo vodarine na vseh javnih pipah pri otroških igriščih v mestu Ajdovščina.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

16013 zelenice, parki

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Vzdrževanje zelenic in parkov se je izvajalo skladno z letnim planom KSD. Plan je bil realiziran v celoti.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili realizirani.

16016 otroška igrišča

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena tekočemu vzdrževanju otroških igral, popravilom ter zamenjavi poškodovanih ter dotrajanih igral in opreme na igriščih (zamenjava plezala na Cebejevi ter Vilharjevi ulici, klop na otroškem igrišču Col, podest vrtiljaka v Malih Žabljah. Nova previsna gugalnica je bila postavljena na Ravnah nad Črničami.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Realizacija je sicer manjša od planirane, vendar so cilji doseženi, saj so bile izvedene potrebne zamenjave poškodovanih ter dotrajanih igral.

16050 postavitev otroških igral na podeželju

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila planirana za ograjo na otroškem igrišču v Potočah. Ker se je v letu 2019 na tem območju v okviru projekta Moja pobuda zgradilo novo rekreacijsko površino (ki je nadaljevanje otroškega igrišča) planirana ograja na otroškem igrišču ni več potrebna.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so glede na spremenjeno situacija doseženi.

16057 rekreacijske poti Vipavske doline

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 so bila izvedena redna vzdrževalna dela na rekreacijski poti proti Lokavcu in geodetska označitev na zadnjem delu trase.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani, rekreacijska pot je postala izjemno priljubljena točka sprehajalcev in rekreativnih tekačev.

16067 park za druženje in šport Vrtovče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Predvidena sredstva za izdelavo načrtov niso bila popravljena, odkupljena je bila parcela in preverba možnosti gradnje enostavnega objekta.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji niso bili realizirani.

16085 površine za pešce in kolesarje v mestu Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta:

V sklopu te postavke so bile na novo urejene površine za pešce in kolesarje s korigiranjem cestišča vzdolž Goriške ceste v Ajdovščini in sicer od mostu čez Hubelj do novega krožišča pri Petrolu. Dela so zajemala izvedbo novih kolesarskih in pešpoti obojestransko vzdolž Goriške ceste z vsemi potrebnimi gradbeno obrtnimi deli, prometno signalizacijo, javno razsvetljavo in hortikulturo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili doseženi.

16091 ureditev površin za pešce in kolesarje v mestu Ajdovščina - Vipavska cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta:

Projekt ureditev površin za kolesarje in pešce v mestu je razdeljen na posamezne sklope, glede na kategorizacijo ceste (lokalne in regionalna, ter na faznost izvajanja). Zato je del kolesarskih in peš površin, ki so tangirane na regionalno cesto – Vipavsko cesto, obravnavano ločeno. V letu 2019 so bili dokončani PZI projekti za ureditev Vipavske ceste.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili doseženi

16501 pohodne in tekaške poti – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bila izdelan zemljevid pohodnih in tekaških poti, postavljena je bila tabla na lokaciji za starim mlinom in naročeni leseni količki za označitve na terenu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani.

16507 kamniti pitniki v Ajdovščini – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na ulici Vena Piona se je v sklopu ureditve parcele na križišču z ulico Na Brajdi postavil kamniti pitnik, ki so ga izdelali člani društva Most, kamnoseška sekcija.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti doseženi.

16508 sanacija dela Vertovčeve poti – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V sklopu te »moje pobude« se je izvedlo obnovo delo poljske poti, uredilo propust na delu poljske poti, ter izvedlo asfaltacijo dela poti na relaciji od zaselka Potok proti Gaberjam.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

16509 oprema za info točko v Šmarjah – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V Šmarjah je zaključena dodatna ureditev info-točke pred vasjo. Postavljen je pitnik, (v naravnem kosu kamna), info table o starih sortah trt, ter urejeno tlakovanje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilj je v celoti dosežen.

16510 prenova skate parka v Palah – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bila izvedena betonska rampa na poligonu za skate park v Palah, predhodno so bile odstranjene vse neustrezne in nevarne naprave. Izdelan je že idejni projekt za dokončanje skate parka, PZI načrti pa so bili naročeni v začetku leta 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji so bili delno realizirani, v celoti bodo v letu 2020, ko je predvideno dokončanje parka.

16511 vadbeni poligon v Velikih Žabljah – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Pri dvorani v Velikih Žabljah ob športnem igrišču so bila postavljena nova orodja za zunanjo ulično vadbo (street workout).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilj je v celoti dosežen.

16512 rekreacijska površina v Potočah – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V sklopu te pobude se je v nadaljevanju otroškega igrišča uredila asfaltirana rekreacijska površina. Nameščen je bil koš za igranje košarke ter postavljena varovalna ograja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilj je v celoti dosežen.

16513 otroško igrišče v Grivčah – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bilo planirano pridobiti ustrezno zemljišče, na katerem se bo v naslednjem letu postavilo otroška igrala. Ustrezno zemljišče na območju Grivč za sedaj še ni pridobljeno.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilj ni dosežen.

16039004 Praznično urejanje naselij

16012 praznične okrasitve naselij

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena nabavi okraskov in drugega drobnega materiala ter za poplačilo del izvedbe novoletne okrasitve mesta Ajdovščina (montaže in demontaže).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen.

16039005 Druge komunalne dejavnosti

16030 plakatiranje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila realizirana za dobavo in montažo tipskih plakatnih panojev za KS. Novi plakatni panoji so bili postavljeni v KS Batuje ter na avtobusni postaji v Dobravljah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti doseženi.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059001 Podpora individualni stanovanjski gradnji

16014 Podpora fizičnim osebam za individualno stanovanjsko gradnjo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na podlagi Stanovanjskega zakona in Pravilnika o subvencioniranju obrestne mere za stanovanjske kredite v Občini Ajdovščina občina subvencionira obrestno mero za najete stanovanjske kredite občanom. V letu 2017 je občina sprejela nov pravilnik in upravičence razdelila za dva sklopa – mlade in ostale upravičence. Na javni razpis v letu 2019 je skupaj prispelo 24 vlog. Izdanih je bilo 7 sklepov o upravičenosti do subvencije mladim upravičencem, 13 sklepov o upravičenosti do subvencije ostalih upravičencev, 3 sklepe o zavrnitvi vlog in 1 sklep o zavržbi vloge. Subvencijo so koristili vsi upravičenci.

V letu 2019 je bilo podeljeno 17 subvencij upravičencem na podlagi Odloka o subvencioniranju komunalnega prispevka za mlade in mlade družine v Občini Ajdovščina.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili letni cilji doseženi. Subvencijo so koristili vsi, ki so bili do nje upravičeni.

16104 komunalno opremljanje stavbnih zemljišč za stanovanjsko gradnjo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V okviru navedene proračunske postavke so bili izvedeni projekti za komunalno opremljanje v Plačah in nadaljevanje komunalne opreme nove stanovanjske soseske v Lokavcu (zaselek Bitovi). V pripravi so načrti za komunalno opremo območja za cerkvijo v Lokavcu (Mizinska vas). V pripravi so tudi načrti za komunalno opremo območja Strane na Planini, za katerega poteka postopek sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani.

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

16017 rezervni sklad za stanovanja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Iz te postavke so se glede občinske etažne lastnine odvajala sredstva v rezervni sklad skladno z zakonom. V 2019 so bila sredstva realizirana v večji meri.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Vsebinsko je cilj dosežen, saj so bile poravnane vse obveznosti do upravnikov.

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

16044 investicije stanovanja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 so bila sredstva planirana za odkup stanovanjskega dela objekta Prešernova 7 in 9. V tem delu plan ni bil realiziran iz objektivnih razlogov (eden od solastnikov je umrl in mora biti najprej končan postopek dedovanja). Del sredstev se je porabil za odkup dela nepremičnine v Lokavcu 3a, kupljeno pa je bilo tudi stanovanje na Tovarniški cesti 12 v Ajdovščini.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Vsebinski cilj ni bil dosežen.

16055 subsidiarna odgovornost stanovanja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stanovanjski zakon (SZ-1) v petem odstavku, v povezavi z četrnim odstavkom, 24. člena določa subsidiarno odgovornost lastnika stanovanja za terjatve iz naslova obratovanja večstanovanjske stavbe. Upravnik stavbe mora za plačilo obratovalnih stroškov najprej terjati najemnika kot osnovnega dolžnika in če najemnik ne plača in zamuja s plačilom, za plačilo odgovarja lastnik. To pomeni, da se po neuspešni sodni izterjavi najemnika, plačilo dolga lahko zahteva neposredno od lastnika stanovanja. Na postavki so zagotovljena sredstva za primere, ko upravniki stroškov obratovanja ne uspejo izterjati od najemnikov v neprofitnih stanovanjih last Občine Ajdovščina. V letu 2019 je bil en tak primer.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili letni cilji doseženi.

16075 komunalni prispevek za obstoječe stanovanjske objekte

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 so bili planirani odhodki za dodelitev subvencij z naslova komunalnih prispevkov po uradni dolžnosti za stanovanjske objekte, ob izboljšanju komunalne opremljenosti. Planirani odhodki z naslova komunalnih prispevkov po uradni dolžnosti niso bili realizirani, ker še niso nastopili pogoji za odmero.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen, ker še niso nastopili pogoji za realizacijo.

16080 stanovanja v upravljanju pri KSD d.o.o.

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena zgolj za nujna vzdrževalna dela in intervencijska dela na vzdrževanju stanovanj.

V letu 2019 smo izvedli dvoletni razpis za izbiro izvajalca sanacije občinskih stanovanj in tudi pridobili izvajalca del, ki je tudi pričel z deli. V planu je predvideno obnova cca 10 stanovanj (v glavnem obnova kopalnic, tlakov,..) , ter zamenjava stavbnega pohištva (okna, vrata) v cca 15 stanovanjih.

V letu 2019 je bila iz sklopa ponudbe izvedena sanacija 2 stanovanj (stanovanje v Batujah, kjer je bila izvedena tudi sanacija terase nad prostori KS Batuje, ter stanovanje na Bevkovi 2, kjer je bila izvedena sanacija kopalnice), ostala sredstva so bila porabljena za nujna vzdrževalna in intervencijska dela na vzdrževanju stanovanj.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno doseženi.

18082 projekt »najem praznih stanovanj«

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Načrt ni bil realiziran, novi lastnik si je premislil in bo sam vlagal v prenovu stanovanja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi zaradi objektivnih razlogov.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

16069001 Urejanje občinskih zemljišč

16024 odškodnine za uporabo zemljišč:

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila koriščena za plačilo najemnin in stavbnih pravic za ekološke otoke ter za izplačilo služnostnih odškodnin za zemljišča na katerih bo oz. je OA gradila vodovodno, kanalizacijsko ipd omrežje ter izplačilo odškodnin nastale kmetijske škode na služnostnih zemljiščih.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

16026 drugi stroški urejanja zemljišč

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena pretežno geodetskim storitvam ter zunanjim sodelavcem za pomoč pri pridobivanju nepremičnin v lasti Občine in pa odvetniškim storitvam.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

16069002 Nakup zemljišč

16029 Nakup stavbnih zemljišč:

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena nakupom nepremičnin:

- za nakup zemljišč v obrtnih conah – namenjenih tako pridobitvi ustreznih površin za nadaljnjo prodajo potencialnim investitorjem kot zaradi ureditve komunalne infrastrukture (obrtne cone)

- za nakup zemljišč za oz. zaradi razširitve tras cest, obstoječih tras cest, površin za pločnike

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so doseženi v pretežni meri (vsebinski cilj je presegal zagotovljena sredstva).

16081 vračilo kupnine od kmetijskih zemljišč

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 ni bilo zahtevkov napram Občini Ajdovščina za vračilo kupnin, zato tudi niso bila realizirana sredstva.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

1702 Primarno zdravstvo

17029001 Dejavnost zdravstvenih domov

17002 Zdravstveni dom Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za plačilo končne situacije in izvedbo nadstreška oz. vetrolova pred vhodom v prostore. Realizirani viri sofinanciranja investicije v letu 2019 so bili: Ministrstvo za zdravje 9.429,08eur + 37.716,32eur, Občina Vipava 45.042,10 eur, Zdravstveni dom iz presežka 46.351,69 eur in Lekarna Ajdovščina iz presežka tržne dejavnosti 69.136,93 eur.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen.

17003 Zdravstveni dom - dejavnost in investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za financiranje počitniškega dela dijakov in študentov ter za nabavo torb prve pomoči za prve posredovalce. Glede na pridobljene ponudbe za nakup torb, so bila sredstva z rebalansom znižana. Na javni razpis je Zdravstveni dom prijavil potrebo po počitniškem delu študentov oz. dijakov za 4 študente, ki so bili tudi odobreni in so počitniško delo opravili v Zdravstvenem domu. V letu 2019 je bil ZD-ju nabavljen tudi digitalni ultrazvočni aparat za dispanzer za žene (49.158,42 € , sofinanciranje OA v višini 20.910 €) in mehanska naprava za zunanjo masažo srca (13.874,68 € , financiranje OA v višini 13.500 €).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da je bil zastavljeni cilj dosežen.

17015 nakup NRV

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina je nabavo vozila NRV prijavila na javni razpis MZ in pridobila sofinanciranje MZ v višini 49.575, 90 eur. Razliko do polne vrednosti se je zagotovilo iz presežka ZD Ajdovščina in sredstev, ki jih je ZD Ajdovščina iztržil iz naslova odprodaje starega reševalnega vozila (skupaj 129.683,22 eur).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilj je bil dosežen.

1705 Zdravila in ortopedski pripomočki ter lekarniška dejavnost

17059001 Lekarniška dejavnost

17006 Lekarna Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za financiranje počitniškega dela dijakov in študentov. Na javni razpis je Lekarna prijavila potrebo po počitniškem delu študentov oz. dijakov za 3 študente. Realizacija je manjša od planirane, saj sta se na javni razpis javila 2 študenta, ki sta počitniško delo opravila v Lekarni.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da je bil zastavljeni cilj dosežen.

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja:

17004 Sofinanciranje preventivnih zdravstvenih programov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 se je sofinanciralo utečene preventivne programe Zdravstvenega doma iz preteklih let: »Radi jemo – zdrav in reden zajtrk« (za šole), »Prireditve ob svetovnem dnevu hoje in hrane« (širša javnost), »Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani« (za šole), »Šola za bodoče starše« in »Preverjanje telesne zmogljivosti – izvedba testiranja VVK hoje 2km« (širša javnost) in sofinanciranje delovnega terapevta v programu za zdravljenje alkoholike.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sofinancirani so bili vsi prijavljeni programi. Cilj je bil dosežen.

1707 Drugi programi na področju zdravstva

17079001 Nujno zdravstveno varstvo:

17007 zdravstveno zavarovanje nezavarovanih oseb

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina je dolžna zagotavljati sredstva za plačevanje prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje občanov, ki so državljani Republike Slovenije s stalnim bivališčem in tujcev, ki imajo dovoljenje za stalno bivanje v občini, in ne morejo biti zavarovani iz drugega naslova. O pravici do plačila prispevka za obvezno zdravstveno zavarovanje odloča pristojni CSD. Višina sredstev na tej postavki je odvisna od višine pavšalnega prispevka na zavezanca in števila upravičencev. V letu 2019 se je povprečno število upravičencev do plačila obveznega zdravstvenega zavarovanja tekom leta zniževalo, zato se je z rebalansom sredstva na tej postavki znižalo. V letu 2019 je bilo tako povprečno do plačila obveznega zdravstvenega zavarovanja upravičenih 221 upravičencev mesečno, prispevek je znašal 33,53 €.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da je bil letni cilj v celoti realiziran. Izpolnili smo svojo zakonsko obveznost iz naslova obveznega zdravstvenega zavarovanja, Davčnemu uradu RS smo mesečne pavšalne prispevke plačevali v predpisanih rokih. Ker je bilo dejansko število upravičencev nižje od planiranega, so bila sredstva realizirana v deležu 98,74 %.

17010 dežurne službe na področju zdravstvenega varstva – NMP

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Služba NMP je v ZD Ajdovščina organizirana nad standardom, ki ga plačuje država. S tem se zagotavlja boljšo dostopnost do zdravstvenih storitev. Obe občini ustanoviteljici financirata ZD Ajdovščina plačo zdravnika, ki ga dodatno zaposlujejo v

službi NMP zaradi razbremenjevanja zdravnikov, ki se vključujejo v NMP. Delež Občine Ajdovščina za ta namen je bil v letu 2019 planiran v višini 22.221 €. Poleg tega občini ustanoviteljici financirata tudi stroške dela za dodaten kader zdravstvene nege v ambulanti NMP ob sobotah, nedeljah in praznikih. Za ta del je bilo sofinanciranje službe NMP s strani Občine Ajdovščina v letu 2019 predvideno v višini 8.009 €. Realizacija je nekaj nižja od planirane, ker so bili stroški dela za zdravnika nižji od planiranih, ter zaradi reorganizacije zdravstvene nege v ambulanti NMP.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da je bil zastavljeni cilj dosežen.

17016 defibrilatorji

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila planirana sredstva za nakup defibrilatorjev in zunanjih omaric, ki se jih je zagotovilo po krajevnih skupnostih v občini. V letu 2019 je bilo izvedeno javno naročilo za nabavo 4 defibrilatorjev in zunanjih omaric za krajevne skupnosti Budanje, Cesta, Kovk in Skrilje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da je bil zastavljeni cilj dosežen.

17079002 Mrliško ogledna služba

17008 storitve mrliško ogledne službe

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila prvotno planirana glede na število mrliških ogledov, obdukcij in sanitarnih prevozov iz leta 2018, ker pa smo v mesecu marcu na novo organizirali mrliško službo, se je z rebalansom sredstva povečalo za namen izplačil stalne pripravljenosti in kilometrin zdravnikov mrliških oglednikov. V letu 2019 so bili poravnani stroški 88-ih mrliških ogledov, 14-ih obdukcij in 17-ih sanitarnih prevozov na obdukcije, poleg tega smo plačali tudi 8 mesečnih računov za izvajanje mrliške službe, v skupni višini 33.251,94 €. Natančnega števila mrliških pregledov, obdukcij in sanitarnih prevozov ter s tem potrebnih sredstev za plačilo le-teh ni mogoče vnaprej predvideti. V letu 2019 je bilo manjše število mrliških ogledov in obdukcij od predvidenih, zato je končna realizacija nižja od planirane z rebalansom.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

V letu 2019 so bile vse opravljene storitve, ki smo jih bili dolžni plačati na podlagi zakonodaje in pogodbe o izvajanju mrliške službe, plačane pravočasno in v obračunanih zneskih, zato ocenjujemo, da so bili cilji doseženi. Na število storitev in posledično višine porabe sredstev v posameznem letu nimamo vpliva.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

18029001 Nepremična kulturna dediščina:

18002 Kulturna dediščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina že nekaj let sofinancira vzdrževanje kulturne dediščine, ki ni v javni lasti. Sredstva se dodeljujejo z javnim razpisom v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v občini Ajdovščini. Projekti se sofinancirajo največ do višine 100 %

vrednosti. Prijavljeni projekti se nanašajo predvsem na obnovo cerkva in spominskih obeležij, manj za druge objekte kulturne dediščine, kot so stanovanjske enote. Za te namene je bilo v letu 2019 planiranih: 2.420 € za transfere posameznikom in gospodinjstvom, 8.340 € pa neprofitnim organizacijam in ustanovam. Na javni razpis v letu 2019 je prispelo 7 prijav, in sicer 3 prijave fizičnih oseb in 4 prijave pravnih oseb, od teh ena ni izpolnjevala pogojev razpisa, ena pa ni bila dopolnjena v roku. Z rebalansom proračuna so bila sredstva na postavki usklajena z rezultati razpisa (povečana so bila sredstva za sofinanciranje pravnih oseb). Pravnim osebam se je sofinanciralo 3 projekte (obnova cerkve v Budanjah, spomenik padlih borcev v Podkraju in spomeniški park padlih borcev v NOB na Predmeji), fizičnim osebam pa so bile sofinancirane obnova hiš v Vipavskem Križu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili sofinancirani vsi projekti, ki so izpolnjevali pogoje razpisa. Sredstva so bila realizirana v celoti.

18003 ureditev stolpa 8 in grajskega vrta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta:

Za objekt, Stolp 8 je bila izdelana projektna dokumentacija PZI s ciljem, da se omogoči dostop do vrha stolpa širši javnosti. Projekt zajema sanacijo stolpa, zamenjavo obstoječe konstrukcijske elemente, reševanje problema zamakanja, zamenjava kamnitih zunanjih stopnic in notranjih betonskih,.. Projekt je bil odobren s strani Ministrstva za kulturo za sofinanciranje, kar omogoča začetek izvedbe del. Ker bo del investicije – zamenjavo stopnišča, ki terja pridobitev gradbenega dovoljenja, v celoti financirala občina Ajdovščina, bomo javni razpis razdelili v dva sklopa, izvedba del pa je planirana preko enega izbranega izvajalca.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih:

Cilji še niso bili doseženi in bodo realizirani v letu 2020.

18504 vodni viri v KS Brje – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Po dokončani prenovi vodnega kala pod Svetim Martinom je bila realizirana tudi dodatna ozelenitev okolice in dna kala.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Predvideni cilji so bili realizirani.

18029002 Premična kulturna dediščina

18010 Pilonova galerija – dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Programski in stalni stroški Pilonove Galerije: Pilonova galerija je občinski javni zavod, ki se v pretežni meri financira iz državnega proračuna, saj ima Pilonova galerija status pooblaščenega muzeja podeljen v letu 2013 do preklica, skladno z zakonodajo pa se pogoji preverjajo najmanj vsake 3 leta. Pilonova zbirka je nacionalnega pomena; galerija opravlja tudi javno službo s področja muzejev za likovno umetnost 20 stoletja. Stroške navedenih dejavnosti financira ministrstvo za kulturo, vendar skladno z veljavno zakonodajo do največ 80% vseh stroškov delovanja galerije. Del stroškov delovanja galerije, ki se financirajo iz občinskega proračuna, so programi razstav, ki so lokalnega pomena, del materialnih stroškov in stroški dela 1 strokovnega delavca.

V letu 2019 je bilo namenjenih 19.600 eur za razstave (programski stroški), za materialne stroške in stroške računovodske službe skupaj 11.620,00 eur ter 4.000,00 eur za

zavarovanje ter 1.890,00 eur za počitniško delo in prakse. Za plače, prispevke in premije zaposlenega kustosa je bilo nakazanih 27.209 eur, kar je skladno s planiranimi sredstvi.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji kljub nekoliko manjši realizaciji doseženi.

18011 Goriški muzej dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški delovanja muzejske zbirke in programski stroški: Muzejsko zbirko v Ajdovščini na podlagi posebne pogodbe upravlja Goriški muzej Nova Gorica. Muzejska zbirka je lokalnega pomena, zato jo v celoti financira občina. Stroški delovanja muzejske zbirke obsegajo stroške dela in materialne stroške in programske stroške - sredstva se s proračunom zagotavljajo v višini 14.500 eur. Goriški muzej opravlja tudi raziskovalne naloge s področja kulturne dediščine iz območja občine Ajdovščina, ki se ne financirajo iz državnega proračuna ali le delno. Ti programi so v interesu občine (programski stroški). V okviru programskih stroškov so bila planirana sredstva za projekt In situ Industrijska dediščina na Ajdovskem 5.100,00 eur in zbornik Goriški letnik 750,00 eur. Sredstva za projekte so bila v celoti porabljena, za materialne in programske stroške pa so sredstva skladna z dejansko porabo, ki je nižja od planirane.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili kljub nižji realizaciji zastavljeni cilji doseženi.

18090 Lokarjeva galerija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Društvo likovnih umetnikov Severne Primorske je v letu 2012 dobilo v brezplačni najem hišo Danila Lokarja v katerem je s pomočjo Občine Ajdovščina in donatorjev uredila galerijo, sedež društva in spominsko sobo Danila Lokarja. Galerijo in prostore DLUSP je društvo uredilo predvsem za svoje namene, Lokarjeva soba pa je namenjena širši javnosti. Lokarjevo sobo upravlja DLUSP, občina Ajdovščina pa krije del materialnih stroškov za upravljanje objekta in skrbnika v letni višini 1.500eur. Sredstva so v celoti porabljena.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

1803 Programi v kulturi

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

18013 Lavričeva knjižnica – dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Soustanoviteljica Lavričeve knjižnice je Občina Vipava, zato je pri sredstvih za plače, drugih izdatkih zaposlenim, prispevkih, premijah KDPZ in materialnih stroških upoštevano, da iz naslova soustanoviteljstva Občina Vipava krije ustrezen delež teh stroškov. V letu 2019 je bilo v Lavričevi knjižnici 15 zaposlenih. Občina Ajdovščina krije stroške dela za 10 zaposlenih strokovnih delavcev skupaj z direktorjem in 0,57 deleža računovodske službe. Pri izračunu sredstev za plače se upošteva zaposlene, ki opravljajo naloge za območje Občine Ajdovščina in ustrezni del skupnih nalog ter predpise, ki urejajo plače na področju kulture. Računovodkinja Lavričeve knjižnice opravlja naloge za potrebe knjižnice po 2,6 ure na dan, finančni knjigovodja pa 3 ure dnevno, tajnica 4 ure na dan, ostali delavci polni delovni čas. Planirana so bila tudi sredstva za materialne stroške 43.940€ in sredstva za prakse in študentsko delo 2.103€ ter literarno spletno revijo 1.248€ (Burjač) in projekt branju prijazna občina 4.600€, ki so bila v celoti nakazana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Plače, drugi izdatki zaposlenim, prispevki in premije KDPZ so bili izplačani po dejanskih stroških, materialni stroški kot že navedeno po dvanajstih, razen posebnih projektov - praks, ki se financirajo po zahtevkih, po realizaciji projekta. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

18014 Lavričeva knjižnica – nakup knjig

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva na tej postavki so bila namenjena nakupu knjižničnega gradiva, kar pomeni sprotne nakupe novitet in obnavljanje knjižnega fonda. V letu 2019 je bilo namenjenih 47.347,00 eur za nakup knjig. Nakup sofinancira tudi Občina Vipava in Ministrstvo za kulturo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, saj občina vsa leta zagotavlja nespremenjen obseg sredstev za nabavo knjižnega gradiva, medtem ko Ministrstvo za kulturo ta sredstva niža. Sredstva so porabljena v celoti.

18039002 Umetniški programi

18018 prireditvena dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina preko javnega razpisa sofinancira abonmajske cikle: gledališki, dva otroška ter glasbeni, pa tudi druge cikle predstav oziroma prireditev ter druge posamične prireditve. Na javni razpis ste se prijavila dva vlagatelja, in sicer eden za sofinanciranje abonmajev (ZKD) ter eden za sofinanciranje cikličnih prireditev. Z rebalansom proračuna so bila sredstva usklajena z rezultati razpisa.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, programi so bili realizirani v celoti.

18019 sofinanciranje kulturnih ustvarjalcev in drugih pravnih oseb

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sofinanciranje kulturnih ustvarjalcev (status samostojnega kulturnega delavca, s.p.) in drugih pravnih oseb (d.o.o. in druge družbe) se izvaja na podlagi javnega razpisa v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v občini Ajdovščina. Za sofinanciranje pravnih oseb in zasebnikov je bilo s proračunom predvidenih 5.230 €, za sofinanciranje samostojnih kulturnih ustvarjalcev pa 4.310 €. Sredstva so bila v celoti realizirana na kontu tekočih transferov privatnim podjetjem in zasebnikom, realizirani so bili vsi projekti. Na kontu tekočih transferov posameznikom in gospodinjstvom pa sredstva niso bila realizirana v celoti, en projekt ni bil realiziran.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji bili doseženi, sofinancirani so bili vsi v letu 2019 izvedeni prijavljeni kulturni projekti, en projekta, ki ni bil izveden pa ni bil sofinanciran, zato je realizacija nekoliko nižja od planirane. Odobrena sredstva iz javnega razpisa so bila nakazana v predvidenih rokih skladno s pogodbami o sofinanciranju.

18039003 Ljubiteljska kultura

18022 sofinanciranje programa zveze kulturnih društev

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sofinanciranje programa Zveze kulturnih društev in drugih zvez je urejeno v Pravilniku o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Ajdovščina; za ta namen je bilo

predvidenih 4.559 €. Na območju Občine Ajdovščina deluje Zveza kulturnih društev Ajdovščina, ki je program tudi prijavila na javni razpis.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili doseženi. Zveza kulturnih društev Ajdovščina je program izvedla, odobrena sredstva so bila nakazana v predvidenih rokih skladno s pogodbo o sofinanciranju.

18023 dejavnost kulturnih društev in skupin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sofinanciranje dejavnosti kulturnih društev in skupin poteka na podlagi javnega razpisa v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v občini Ajdovščina. Redna dejavnost kulturnih društev se šteje za dejavnost v javnem interesu občine in obsega vaje, predstavitvene koncerte, predstave in prireditve ter udeležbo na rednih tekmovanjih ter predstavlja zaključeno celoto in traja najmanj eno leto. V letu 2019 je bilo na postavki planiranih 78.500 €. Na razpisu so bili sofinancirani javni kulturni programi 24 kulturnih društev. Konec leta so bila na postavko preknjižena še sredstva iz splošne proračunske rezervacije

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili doseženi v celoti, sofinancirani so bili vsi izvedeni prijavljeni kulturni programi. Odobrena sredstva iz javnega razpisa so bila nakazana v predvidenih rokih skladno s pogodbami o sofinanciranju.

18024 javni sklad za kulturne dejavnosti

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so namenjena sofinanciranju kulturnega programa, ki ga Javni sklad RS za kulturne dejavnosti – Območna izpostava Ajdovščina izvaja na območju občine. V letu 2019 se je program sofinanciral v višini 5.800eur.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Izpeljava programa je bila izvedena in cilji so bili doseženi.

18025 projekti kulturnih društev

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Projekti kulturnih društev so posamezni kulturni projekti, predstave, koncerti, prireditve in drugi projekti. Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v občini Ajdovščina. Za ta namen je bilo v letu 2019 s proračunom predvidenih 25.610 €. Na javni razpis je bilo prijavljenih 19 kulturnih projektov. Sredstva javnega razpisa niso bila realizirana v celoti, 1 projekt namreč ni bil izveden. Na to postavko so bila konec leta še preknjižena sredstva iz splošne proračunske rezervacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub malce nižji realizaciji ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi. Razen enega so bili vsi ostali prijavljeni projekti, izvedeni in sofinancirani. Odobrena sredstva iz javnega razpisa so bila nakazana v predvidenih rokih skladno s pogodbami o sofinanciranju.

18138 odkupna nagrada Kastr

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva namenjena za veliko odkupno nagrado bienala akvarela Kastr, ki ga organizira društvo likovnih umetnikov SP. V proračunu namenjenih 1.500€ .

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti doseženi.

18039004 Mediji in avdiovizualna kultura

18028 sofinanciranje informativnih medijev

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za plačilo objav s področja dela občine v tiskanem, radijskem in elektronskem mediju.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi

18129 občinsko glasilo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je izšla ena številka občinskega glasila, revija Peti maj, in sicer septembra. Revija je bila tematsko obarvana, posvečena prazniku vrnitve Primorske k matični domovini. Brezplačno so jo prejeli vsa gospodinjstva v občini ter obiskovalci proslave 14. septembra v Ajdovščini.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi

18131 Ajdovski kino

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bil izveden javni razpis za sofinanciranje izvajanja kino dejavnosti v Dvorani prve slovenske vlade v Ajdovščini. Izbrani izvajalec je v skladu s pogodbo enkrat mesečno, razen v juliju in avgustu, izvajal kino dejavnost in art kino dejavnost v Dvorani prve slovenske vlade. Sredstva na postavki so bila z rebalansom znižana, skladno z rezultati razpisa (izbrani izvajalec je namreč art kino dejavnost izvajal brez sredstev občine). Realizacija je nižja od planirane, ker so bila sredstva planirana za 4 filme na mesec (z razpisom je bilo določeno, da lahko izvajalec vrti najmanj 2 in največ 4 filme na mesec), izvajalec pa ni vse mesece vrtel po 4 filme na mesec.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi. Odobrena sredstva iz javnega razpisa so bila nakazana v predvidenih rokih skladno s pogodbo o sofinanciranju.

18039005 Drugi programi v kulturi:

18012 Dvorana 1. slovenske vlade – materialni stroški

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena pokrivanju stroškov obratovanja Dvorane 1. slovenske vlade - čiščenje, varovanje zgradbe in prostorov, drugi splošni material in storitve (predvsem oskrbniška dela zunanjega izvajalca), drobní inventar, električna energija, ogrevanje, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, tekoče vzdrževanje objekta in opreme.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji in rezultati so bili doseženi.

18016 Pilonova galerija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 so bili dokončani projekti in pridobljeno gradbeno dovoljenje za prenovu prostorov Rustjeve hiše. Investicijo v prenovu pritličja bomo prijavljali na sredstva LAS.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

18026 Dvorana 1. slovenske vlade – investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena delno, za nakup dodatnih lesenih zložljivih stolov in stojal za vrhnja oblačila obiskovalcev ter za potrebe nastopajočih v garderobah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

18030 Dvorana Vipavski Križ

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so namenjena sofinanciranju stroškom gospodarjenja kulturnega doma v Vipavskem Križu, ki je last občine, v upravljanju Turističnega društva Vipavski Križ. Z društvom je sklenjena pogodba o gospodarjenju. Turistično društvo Vipavski Križ skrbi za odprtost doma, vzdrževanje in čiščenje ter je dolžno na podlagi te pogodbe organizirati vsaj 10 razstav letno.

Sredstva na kontu za investicijsko vzdrževanje so bila realizirana za zamenjavo celotnega stavbnega pohištva – zunanja okna in vhodna vrata, polovico plačila pa bo realiziranega v letu 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

1804 Podpora posebnim skupinam

18049001 Programi veteranskih organizacij

18134 veteranske organizacije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bil izveden javni razpis za sofinanciranje veteranskih organizacij na podlagi Pravilnika o postopku izvedbe javnih razpisov v občini Ajdovščina. Na javni razpis je prispelo 5 prijav. Sofinancirani programi in spominske slovesnosti veteranskih organizacij niso bili vsi v celoti izpeljani, zato je realizacija nekoliko nižja od planirane.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi. Odobrena sredstva iz javnega razpisa so bila nakazana v predvidenih rokih skladno s pogodbo o sofinanciranju.

18049004 Programi drugih posebnih skupin

18033 programi ostalih neprofitnih organizacij

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sofinanciranje drugih društev, ki niso uvrščena v druga področja se izvede na podlagi javnega razpisa in meril iz Pravilnika o sofinanciranju humanitarnih, invalidskih in drugih neprofitnih organizacij. Na javni razpis za sofinanciranje drugih neprofitnih organizacij je prispelo 7 prijav. Sofinancirani programi in projekti drugih neprofitnih organizacij so bili realizirani v celoti. Na to postavko so bila konec leta še preknjižena sredstva iz splošne proračunske rezervacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, vsi izvedeni programi, projekti in spominske slovesnosti so bili sofinancirani v tekočem letu. Odobrena sredstva iz javnega razpisa so bila nakazana v predvidenih rokih skladno s pogodbami o sofinanciranju.

18135 upokojeniška društva

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bil izveden javni razpis za sofinanciranje društev, ki izvajajo programe in projekte za starejše občane na podlagi Pravilnika o postopku izvedbe javnih razpisov v občini Ajdovščina. Na javni razpis so prispele 4 prijave. Sofinancirani programi in projekti društev niso bili vsi v celoti izpeljani, zato je realizacija nekoliko nižja od

planirane. Na to postavko so bila konec leta še preknjižena sredstva iz splošne proračunske rezervacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, vsi izvedeni programi in projekti so bili sofinancirani v tekočem letu. Odobrena sredstva iz javnega razpisa so bila nakazana v predvidenih rokih skladno s pogodbami o sofinanciranju.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

18059001 Programi športa

18027 športni park Pale

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za izgradnjo prostora za pranje koles, ureditev makadamskih parkirnih mest ter stopnic proti učni poti ob kolesarskem poligonu v Palah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

18036 športno igrišče Podkraj

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za dobavo in montažo zaščitne mreže in manjša ureditvena dela na športnem igrišču v vasi Podkraj.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

18039 Športno igrišče Selo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so planirana za transformatorsko postajo, ki bo služila napajanju objektov in razsvetljave športnih igrišč. Izveden je bil javni razpis za izbiro izvajalca del. Pričetek del pa se je zamaknil v leto 2020, zato sredstva niso bila porabljena.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani, vendar bodo v letu 2020.

18040 Zavod za šport - dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina Ajdovščina je edina ustanoviteljica Zavoda za šport. Skupno število zaposlenih na sektorju uprava in športni objekti je 14. Poraba na postavkah stroški dela, prispevki je nekoliko nižja. V materialnih stroških so bila predvidena sredstva za kritje stroškov objektov športnega centra, nogometnega stadiona, sofinanciranje izvajanja programov športa, predvsem na področju športa otrok in mladine (plavalni tečaji, športne počitniške aktivnosti, šolska športna tekmovanja), za organiziranje majskega teka, počitniško delo ter sredstva za izvedbo City games. Na postavki so bila tudi zagotovljena sredstva za vzdrževalna dela na nogometnem stadionu v višini 10.210 €. Skupna poraba sredstev tako za stroške dela je nekoliko nižja, za materialne stroške pa je skladna s planom.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Plače, drugi izdatki zaposlenim, prispevki in premije KDPZ so bili izplačani po dejanskih stroških, materialni stroški po dvanajstinah, za projekte in vzdrževalna dela na nogometnem stadionu pa so bila sredstva nakazana po njihovi izvedbi. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

18042 Nogometni stadion

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva bančne garancije, ki so bila namenjena odpravi napak v garancijski dobi, so ostala neporabljena, saj so bila vsa potrebna popravila izvedena že v prejšnjem letu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, kljub temu, da sredstva v letu 2019 niso bila koriščena.

18047 dejavnost športnih organizacij

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so namenjena za sofinanciranje športnih programov športnih društev in drugih izvajalcev programov športa v skladu s Pravilnikom o sofinanciranju letnega programa športa v občini. Gre za naslednje vsebine: prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, programi športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni in vrhunski šport, tehnični športi, miselne igre, športna rekreacija, šport invalidov, razvojne in strokovne naloge v športu. Sredstva se razdelijo na javnem razpisu. Sredstva za leto 2019 so bila predvidena v višini 250.000 eur. Na javnem razpisu je pogoje za sofinanciranje izpolnjevalo 56 izvajalcev športnih programov. Realizacija sredstev je nekoliko nižja predvsem zaradi neizvedenih programov usposabljanj strokovnega kadra. Na postavko je bilo prerazporejenih 6.047 € iz proračunske rezerve.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Glede na to, da na javnem razpisu izbrane programe športnih društev in drugih izvajalcev skoraj izključno samo sofinanciramo, ugotavljamo, da so bili ti programi skoraj v celoti uspešno realizirani ter s tem v večini primerov tudi doseženi s proračunskimi možnostmi usklajeni cilji.

18052 tekoče vzdrževanje športnih objektov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za prenovo zunanjega košarkarskega igrišča ob Bevkovi ulici v Šturjah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

18054 investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za dobavo in montažo športne zaščitne mreže ter izvedbo vzdrževalnih del na zunanjih športnih igriščih ob ulici Cesta 5. maja v Ajdovščini.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

18087 športno igrišče Planina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Dokončana je elektrifikacija športnega igrišča na Planini, pridobljen je bil nov elektropriključek, montirana elektroomarica, ter postavljena podzemna instalacija in elektrodrogovi za razsvetljavo. Dobavljeni so bili tudi reflektorji, kateri pa so bili mnotirani šele v letošnjem letu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani v celoti.

18096 energetska sanacija ŠC Police

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila predvidena za izdelavo projektne dokumentacije prenove ogrevanja športnega centra v Ajdovščini. Odločitev o vrsti menjave sistema ogrevanja še ni bila sprejeta, zato se z izdelavo projektne dokumentacije še ni pričelo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili realizirani.

18097 športni park Gaberje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je krajevna skupnost skupaj z občino nadaljevala z iskanjem primernih lokacij za umestitev športnega igrišča v Gaberjah in izvedla več pogovorov z lastniki. Dogovori in preverbe lokacij še niso zaključeni, zato se sredstva za nakup zemljiščai n izdelavo načrtov zamikajo v leto 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji še niso bili realizirani.

18111 športno igrišče Budanje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila predvidena za izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo zunanjega igrišča ob osnovni šoli v Budanjah. Izdelane so bile različne idejne rešitve umestitve igrišča na tem območju. Dokončanje DGD in PZI projektne dokumentacije je predvideno v prvi polovici leta 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani.

18120 skakalnica Kovk

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Skakalnemu klubu POK so se zagotavljala sredstva za sofinanciranje investicije v skakalnice na Kovku.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Do sedaj so bila na terenu opravljena naslednja dela: zakoličba dostopne poti, platoja parkirišč, temeljev za kandelabre in vseh treh profilov skakalnic, izvedba dostopne poti, platoja in parkirišča pred večnamenskim objektom, izkop in zasutje jarkov za elektro ter vodovodno napeljavo, postavljenih 21 revizijskih jaškov, položenih 1000m cevi za elektriko in vodo, postavitev trafo postaje, izdelani profili K35, K25 in K15, izdelane zaščitne ograje na doskočiščih vseh treh skakalnic in na naletu K35, izdelan podporni zid, tlačna plošča na vrhu naleta in naletne rampe na naletu K35, nabavljena plastična masa za prekritje dveh skakalnic K25 in K35 ter zastavljen iztek skakalnic. Zastavljeni cilji so bili doseženi.

18121 športni park Predmeja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bila izvedena asfaltacija celotnega makadamskega dvorišča med šotorom in športnim igriščem v površini cca 700 m². Poleg tega so bila na šotoru vgrajena 3 dodatna vrata zaradi zahtev iz požarnega varstva.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

18123 športno igrišče Stomaž

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila predvidena za poračun stroškov investicijskega nadzora, vendar na podlagi končnega obračuna poračun stroškov ni bil potreben.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

18125 sofinanciranje mednarodnih tekmovanj

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bil izveden javni razpis za sofinanciranje udeležbe na mednarodnih športnih prireditvah/tekmovanjih, na katerega je prispelo 9 prijav, 6 prijaviteljev je izpolnjevalo pogoje razpisa. Sredstva niso bila v celoti porabljenaa, zaradi nižjih

stroškov tekmovanj. Na postavko je bilo prerezporejenih 1.569,18 € iz proračunske rezerve.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Občina je v skladu z razpisom sofinancirala stroškov udeležbe na mednarodnem športnem tekmovanju in sicer za namen kritja stroškov prijavnine, nočitve in prevoza na tekmovanje, s čimer je bil cilj razpisa dosežen.

18132 sofinanciranje športnih zvez

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 se je za delovanje Športne zveze namenilo 20.000 €. Sredstva v višini 10.000 € so bila Zvezi nakazana v skladu s pogodbo, za tekoče delovanje v skladu z dinamiko nastajanja stroškov, za projekte pa po realizaciji (Mini olimpijada, Podelitev priznanj v športu). Sredstva za izvedbo strokovnega izobraževanja v višini 10.000 € niso bila porabljena, zato so se prenesla v leto 2020, ko bodo udeleženci zaključili izobraževanje in pridobili ustrezne nazive v skladu z zakonom o športu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilj je bil v okviru programa ŠZ realiziran, izobraževanje strokovnih delavcev se je izvajalo in bo zaključeno v letu 2020.

18137 športni park Dolga Poljana

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva za pripravo načrtov ne zadoščajo za pripravo dokumentacije, zato postavka ni bila realizirana, investicija se prenaša v prihodnje obdobje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji niso bili realizirani.

18508 park za druženje in šport v Podkraju – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila predvidena za ureditev površin z izgradnjo steze za balinanje ter dveh mest za druženje na parceli izven vasi Podkraj. Izdelana je bila projektna dokumentacija, pridobljena vsa potrebna mnenja s strani soglasodajalcev ter izbran izvajalec del. Izvedba del je predvidena v začetku leta 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili delno realizirani.

18509 plezalna steza dvorana Lokavec – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V dvorani Edmunda Čibeja v Lokavcu je bila, kot je bilo predvideno v projektu Moja pobuda, postavljena visoka plezalna stena s potrebno opremo za izvajanje vadb.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil v celoti dosežen.

18059002 Programi za mladino

18041 Zavod za šport – dejavnost mladi

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bilo na sektorju Mladinski kulturni center Hiša mladih predvideno enako število zaposlenih (5) ter delež uprave. S strani Občine Ajdovščina so bila zagotovljena sredstva za kritje stroškov dela vseh zaposlenih, v deležu glede na razmejitev dejavnosti javno/tržno. V materialnih stroških za leto 2019 je bilo predvidenih 12.074 € za tekoče delovanje, 15.037 € za izvedbo projektov ter 3.389 € za počitniško delo. Skupna poraba sredstev za stroške dela je nekoliko nižja. Sredstva za tekoče

materialne stroške so se nakazovala mesečno po dvanajstih, sredstva za programe/prireditve: Maturantska četvorka, Pustovanje, Miklavž, Dedek mraz, Festival Klementina, Bit&Bit-Vipavski Križ, Festival hiša mladih, Zaposlitveni bazar... pa po realizaciji. Realizirano je bilo tudi počitniško delo, v katerega so bili vključeni 4 študenti/dijaki.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sredstva za plače, druge izdatke zaposlenim, prispevke in premije KDPZ so bila izplačani po dejanskih stroških, materialni stroški kot že navedeno po dvanajstih, sredstva za projekte pa po izvedbi. Zastavljeni cilji so bili doseženi.

18048 Sofinanciranje letovanja otrok in mladine

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bil prvič izveden razpis za sofinanciranje odprav mladih v tujino. Na razpis ni prispela nobena prijava. Občina izvaja sofinanciranje letovanj otrok in mladine do 18. leta starosti oziroma udeležencev letovanj s posebnimi potrebami ne glede na starost. Sredstva se razdelijo na podlagi javnega razpisa skladno z merili Pravilnika o sofinanciranju mladinskih in otroških programov in projektov ter letovanj. Sredstva za leto 2019 so bila realizirana v višini 18.466,97 €. Sofinanciralo se je programe letovanj 11 prijaviteljem.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili doseženi, s sredstvi se je omogočilo letovanja otrokom iz občine, saj se je na podlagi sofinanciranja programov letovanj strošek na udeleženca znižal.

18058 Dejavnost organizacij za otroke in mladino

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sofinancira se izvajanje otroških in mladinskih programov in projektov, ki jih izvajajo mladinske organizacije ter organizacije za mlade. Sredstva se razdelijo na podlagi javnega razpisa skladno z merili Pravilnika o sofinanciranju mladinskih in otroških programov in projektov ter letovanj. Sredstva razpisa za leto 2019 so bila planirana v višini 27.720 €. Na podlagi uspešne prijave na javni razpis se je sofinanciralo programe in projekte 11 prijaviteljem. Del sredstev ni bil porabljen, predvsem zaradi nerealizacije prijavljenih projektov v celoti.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub nekoliko manjši realizaciji so bili zastavljeni cilji doseženi, s sredstvi se je sofinanciralo izvedbo programov/projektov namenjenih mladim ter delovanje mladinskih organizacij.

18100 Mladinski svet Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Zakon o mladinskih svetih, ki ureja položaj, delovanje, dejavnost ter financiranje lokalnih mladinskih svetov, omogoča, da se za delovanje (tako redne dejavnosti kot posamezne projekte) lokalnih mladinskih svetov sredstva lahko zagotavljajo tudi v okviru neposrednih proračunskih postavk (preko neposredne pogodbe). Za leto 2019 je bilo zagotovljenih 19.500,00 € in sicer za tekoče delovanje, Zastopanje interesov mladih in mladinskih organizacij v občini – dialog z lokalnimi odločevalci, Razvoj lokalnih mladinskih politik, Aktivacija in participacija mladih, Informiranje mladih.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi.

18101 Hiša mladih – Vipavska cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila sredstva realizirana za prenovo dela prostorov, katere ima v najemu Karitas (izvedba nove predelne stene z vrati, zamenjava tlakov, dobava in vgradnja novih vhodnih vrat).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

18103 Mladost na burji

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Mladost na burji je izviren program Občine Ajdovščina, ki temelji na sistemu osvajanja značk. Otroke in mladino spodbuja k aktivnemu prostovoljnemu udeleževanju v lokalnem življenju ter k ustvarjanju bolj solidarne in vključujoče družbe. Sredstva postavke so bila porabljena za oblikovanje CGP, izdelavo značk in map, izdelavo plakatov in letakov, tiskanje indeksov, paket za domeno in izdelavo spletne strani, plačilo izvajalski organizaciji in promocijo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Program izvajajo vsi vrtci in šole v ajdovski občini. Na ajdovski srednji šoli je vključenih 25 dijakov, tretji letnik ajdovske gimnazije je v program vključen v celoti. V program je vključenih že 1300 mladih. Otroci in mladi so aktivni v raznolikih prostovoljskih društvih, obiskujejo dom starejših občanov, sodelujejo z različnimi zavodi, se udeležujejo kulturnih in športnih prireditev in tako osvajajo značke. Ocenjujemo, da je bil cilj dosežen.

18114 Zavod za šport - investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva 9.070 € so bila namenjena sanacij sanitarij v hostlu in nabavi sedežne garniture za hostel.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani glede na potrebe hostla, s soglasjem župana so bila sredstva za izdelavo načrtov za preureditev sob/sanitarij namenjena sanacij sanitarij.

18115 Taborniški dom na Kovku

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena za zamenjavo toplotne črpalke v objektu, investicija je bila realizirana v letu 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji v letu 2019 niso bili realizirani, so pa bili takoj v začetku leta 2020.

18136 projekt evropska mladinska kartica

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva te postavke so bila prerazporejena na postavko Mladost na burji, saj je bilo s štartom programa več stroškov, kot je bilo prvotno načrtovano. Projekt »Evropska mladinska kartica« ni bil še realiziran.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi.

18511 pergola park Pale – moja pobuda

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena le delno za izdelavo projektov (IDZ), v pripravi je PZI za zbiranje ponudb in izvedbo v letu 2020

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi.

19 IZOBRAŽEVANJE

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

19029001 Vrtci

19005 razlika med prog. in plačili staršev – OV Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina Ajdovščina je skupaj z občino Vipava soustanoviteljica Otroškega vrtca Ajdovščina. Na območju občine ima OV sedem vrtcev in sicer dve enoti v Ajdovščini: Ob Hublju in Ribnik in pet dislociranih enot vrtcev: v Vipavskem Križu, Selu, Črničah, Budanjah in na Colu. Prostor za oddelke vrtca se zagotavlja tudi v stavbi dijaškega doma Srednje šole Venon Pilon (3 oddelki) in v stavbi šole v Lokavcu (1 oddelek). Med letom se število oddelkov spreminja, od oktobra do aprila se povečuje, v poletnih mesecih pa se zaradi izpisa šoloobveznih otrok zmanjšuje. Na območju Občine Ajdovščina je v šolskem letu 2018/2019 delovalo 42 oddelkov, s šolskim letom 2019/2020 ohranjamo enako število oddelkov. V skladu z veljavno zakonodajo (Zakon o vrtcih, ZUPJS, ZUJF) se sredstva zagotavljajo iz proračunov občin za otroke iz njihovih območij in s plačili staršev, ki so v letu 2019 v povprečju prispevali cca 27 % potrebnih sredstev, (cca 6% sredstev s spremembo zakonodaje staršem krije Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport), razliko v višini cca 67% je zagotavljala občina. Starši otrok lahko dodatno uveljavljajo oprostitev plačila, zaradi otrokove daljše odsotnosti iz zdravstvenih razlogov ali začasnega izpisa zaradi počitnic, dopusta (te stroške plača občina). Za oskrbnine je občina plačala 2.263.472,24eur, kar je manj od planiranih sredstev.

Skladno z metodologijo so ločena sredstva za plačilo programov vrtca, ter stroške dela spremljevalca dolgotrajno bolnemu otroku (za 12 mesecev, realizirana za 12 mesecev) in logopeda (za 2 meseca), ki se jih zagotavlja izven ekonomske cene in so predvidena na kontih za plače, prispevke in premije v višini 24.447€. Specialnega pedagoga vrtec plačuje zavodu CIRIUS po avtorski pogodbi za otroke s posebnimi potrebami. Ker logopeda vrtec ne more zaposliti zaradi pomanjkanja kadra, ga ima od januarja do oktobra po podjemni pogodbi. Sredstva za oba, v višini (13.360€), smo financirali iz konta za materialne stroške. Sredstva za počitniško delo mladih, na kontu za materialne stroške, so bila zagotovljena v višini 8.000 €. Skupni materialni stroški so tako planirani v višini 35.250€.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Poraba sredstev na področju predšolske vzgoje je praktično v celoti predpisana z zakonodajo. Sredstva za oskrbnine mesečno nakazujemo na podlagi zahtevkov, iz katerih je razvidna dejanska mesečna oskrbnina, znižanih za prejeta plačila staršev ter državnega proračuna. Vrtcu smo zagotovili tudi sredstva za izvajanje dejavnosti, ki po zakonodaji niso všteta v ceno programa. Skoraj v celoti smo zagotovili standarde in normative z vidika prostorskih in kadrovskih pogojev, v celoti pa z vidika dovoljenega števila otrok v skupinah. Po naši oceni je bilo poslovanje učinkovito in gospodarno, saj je izvajanje programov potekalo skladno s predpisanimi normativi in standardi. Sredstva za materialne stroške niso bila v celoti porabljena, ker je poraba vezana na število obravnav specialnega pedagoga in logopeda.

19019 razlika med prog. in plačili staršev – ostali vrtci

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Po ZUPJS je lokalna skupnost, v kateri ima starš skupaj z otrokom – vlagatelj vloge za oprostitev plačila vrtca - stalno prebivališče, zavezanica za plačilo razlike med ceno programa in plačilom staršev – torej tudi za otroke, ki obiskujejo vrtce izven občine. Na tej postavki so planirana sredstva tudi za bolnišnične vrtce. Potrebna sredstva je težko natančno načrtovati, saj so odvisna od dejavnikov, na katere občina nima vpliva. Planirana sredstva za leto 2019 so bila načrtovana na podlagi števila otrok v vrtcih izven

občine iz leta 2018. Sredstva na postavki so se povečala, ker je bilo v zunanje vrtce več vpisanih otrok kot je bilo ob rebalansu planiranih.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da je bila realizacija ciljev dosežena.

19020 Otroški vrtec Ajdovščina – investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva za zasenčitev atrija pred igralnicami v Selu ter zamenjavo talne podlage na otroškem igrišču v Selu in odpravo zidne vlage v vrtcu v Črničah v skupni višini 67.850€ so se prenesla v leto 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi.

19041 Razlika med prog. in plačili staršev – OV Otlica

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

OŠ Otlica izvaja krajši program otroškega varstva, v katerega so vključeni otroci od 3. do 6. leta. Občina krije stroške dela kadra za izvajanje varstva in manjšega deleža skupnih služb, ki odpadejo na otroško varstvo. V šolskem letu 2018/2019 je program obiskovalo 14 otrok.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Plače, drugi izdatki zaposlenim, prispevki in premije KDPZ so bili izplačani po dejanskih stroških. Zastavljeni cilji so bili doseženi.

19044 CIRIUS – razvojni oddelek

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Od leta 2017 se z zavodom CIRIUS ne sklepa pogodbe o sofinanciranju, ker vsa sredstva zagotavlja MIZŠ. V letu 2018/19 so bili v razvojni oddelek vključeni 4 otroci iz naše občine. Sredstev se na postavki ne zagotavlja več, kar je bilo urejeno z rebalansom. Za otroke vključene v razvojni oddelek vrtca se na podlagi Pravilnika o subvencioniranju stroškov prevozov oseb s posebnimi potrebami staršem sofinancira prevoze za otroke s stalnim bivališčem v naši občini, ki se dnevno vozijo v razvojni vrtec zavoda Cirius. Na postavki se je za ta namen zagotavljalo sredstva v višini 3.000€.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Pogodba ni bila podpisana, zato sredstva za plačilo programov vrtca niso bila realizirana, prav tako v celoti niso bila porabljena sredstva za prevoze otrok, zaradi pogostejših odsotnosti otrok v zavodu. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji kljub temu doseženi.

19049 Otroški vrtec ob Hublju

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bila realizirana zamenjava kopelit stekla na oddelku za najmlajše - v jasliah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

19060 popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na ločni postavki se je zagotovilo sredstva za plačilo razlike med znižanim plačilom in ceno programa vrtca zaradi otrokove daljše odsotnosti iz zdravstvenih razlogov ali začasnega izpisa zaradi počitnic, na podlagi 2. točke sklepa o cenah programov otroškega vrtca Ajdovščina. Potrebna sredstva so bila ocenjena na podlagi preteklega leta, zato realizacija ne more biti povsem točna.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da je bila realizacija ciljev kljub temu dosežena.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

19039001 Osnovno šolstvo

19007 Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina – dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šoli zagotavlja sredstva za sofinanciranje plač učiteljev, ki izvajajo varstvo vozačev, ločeno poučevanje pouka. Na kontu izdatki za blago in storitve se zagotavlja sredstva za kritje tekočih materialnih stroškov rabe objektov in opreme (kriterij: število učencev, velikost objektov, starost objektov), delež obdobjnih/tehničnih pregledov ter dejanske stroške zavarovanj in NUSZ. Dodatno se zagotavlja sredstva za uporabo telovadnic (športne površine Zavoda za šport, športna dvorana Lokavec), sredstva za izvajanje logopedске službe, stroškov prevoza iz podružnice v Ajdovščino (filmska vzgoja, tehniški/naravoslovni dnevi), udeležba učencev na World Sholars cup ter financiranje počitniškega dela. Realizacija na kontih za plače, prispevke in premije se približuje planu, nekoliko nižja je poraba tudi na kontu izdatki za blago in storitve, predvsem zaradi nižjih stroškov logopedске dejavnosti in izplačil tekočih stroškov, saj so bili zaradi težav z računovodsko službo šole zahtevki izdani v letu 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Lokalna skupnost je sofinanciranje zagotavljala skladno s sprejetim proračunom in zahtevki zavoda.

19008 Osnovna šola Šturje – dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šoli zagotavlja sredstva za sofinanciranje plač učiteljev, ki izvajajo varstvo vozačev in tehničnega kadra za uporabo telovadnice v popoldanskem času za potrebe športa. Na kontu izdatki za blago in storitve se zagotavlja sredstva za kritje tekočih materialnih stroškov rabe objektov in opreme (kriterij: število učencev, velikost objektov, starost objektov), delež obdobjnih/tehničnih pregledov ter dejanske stroške zavarovanj in NUSZ. Dodatno se zagotavlja sredstva za uporabo telovadnice (športna dvorana v Budanjah), sredstva za izvajanje logopedске služb, sredstva za prevoze iz podružnice v Ajdovščino (filmska vzgoja, tehniški/naravoslovni dnevi). Realizacija na kontih se približuje planiranim sredstvom, nekoliko manjša je poraba na kontu izdatki za blago in storitve, zaradi nižjih stroškov zavarovanja objektov in logopedске dejavnosti.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Lokalna skupnost je sofinanciranje zagotavljala skladno s sprejetim proračunom in zahtevki zavoda.

19011 Osnovna šola Dobravlje – dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šoli zagotavlja sredstva za sofinanciranje plač učiteljev, ki izvajajo varstvo vozačev, ločeno poučevanje pouka/jutranjega varstva na podružnici Vrtovin, delež spremljevalca učencu, tehnični kader za upravljanje športne dvorane, delež čistilke za potrebe vrtca v Vipavskem Križu in dvorane v Vrtovinu. Na kontu izdatki za blago in storitve se zagotavlja sredstva za kritje tekočih materialnih stroškov rabe objektov in opreme (kriterij: število učencev, velikost objektov, starost objektov), delež stroškov za obdobjne/tehnične preglede ter dejanske stroške zavarovanj in NUSZ. Dodatno so bila zagotovljena tudi sredstva za kritje stroškov: logopedске službe, stroškov vzdrževalca dvorane za potrebe športa v Črničah in Skriljah, sredstva za prevoz v

Ajdovščino (tehnični dan, InCastra, zaposlitveni bazar, filmska vzgoja) ter počitniškega dela. Realizacija na kontih za plače je nižja (manjša poraba sredstev na račun varstva vozačev in jutranjega varstva), prav tako so nižji izdatki za blago in storitve (nižji stroški logopedске dejavnosti, zavarovanja).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Lokalna skupnost je sofinanciranje zagotavljala skladno s sprejetim proračunom in zahtevki zavoda.

19016 Osnovna šola Otlica – dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šoli zagotavlja sredstva za sofinanciranje plač učiteljev, ki izvajajo varstvo vozačev-podaljšano bivanje, ločeno poučevanje pouk, čipkarski križek, svetovalnega delavca. Na kontu izdatki za blago in storitve se zagotavlja sredstva za kritje tekočih materialnih stroškov rabe objektov in opreme (kriterij: število učencev, velikost objektov, starost objektov), delež stroškov obdobjnih/tehničnih pregledov ter dejanske stroške zavarovanj in NUSZ. Dodatno so bila zagotovljena tudi sredstva za kritje stroškov: logopedске službe, sredstva za prevoz v Ajdovščino (tehnični dan, InCastra, zaposlitveni bazar, filmska vzgoja) ter stroškov izdaje zbornika ob 150-letnici šolstva. Realizacija sredstev tako na kontih za plače kot na kontu izdatki za blago in storitve se približuje planu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Lokalna skupnost je sofinanciranje zagotavljala skladno s sprejetim proračunom in zahtevki zavoda.

19017 Osnovna šola Col – dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šoli zagotavlja sredstva za sofinanciranje plač učiteljev, ki izvajajo varstvo vozačev in ločeno poučevanje pouka. Na kontu izdatki za blago in storitve se zagotavlja sredstva za kritje tekočih materialnih stroškov rabe objektov in opreme (kriterij: število učencev, velikost objektov, starost objektov), obdobjnih/tehničnih pregledov ter dejanske stroške zavarovanj in NUSZ. Dodatno so bila zagotovljena tudi sredstva za kritje stroškov: logopedске službe, sredstva za prevoz v Ajdovščino (tehnični dan, InCastra, zaposlitveni bazar, filmska vzgoja), nabavo osnovnega seta za robotiko, popravilo centralnega ogrevanja in zamenjavo glavnega ventila v telovadnici, čiščenja boilerja v kurilnici ter zamenjavo obtočne črpalke in sonde ter izvedbo počitniškega dela. Realizacija sredstev tako na kontih za plače kot na kontu izdatki za blago in storitve se približuje planu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Lokalna skupnost je sofinanciranje zagotavljala skladno s sprejetim proračunom in zahtevki zavoda.

19024 nagrade učencem, dijakom, študentom

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na tej postavki so planirana sredstva za nagrade dijakom in študentom za izredne dosežke in uspehe. Sredstva so se v letu 2019 dodeljevala v skladu s sprejetim Pravilnikom o štipendiranju ter nagradah za izjemne dosežke in uspehe dijakov in študentov, na podlagi izvedenega javnega razpisa. Javni razpis je bil objavljen konec meseca septembra. Na razpis je prispelo 5 prijav, nagrade so bile podeljene vsem prijaviteljem. Na postavki so bila tudi realizirana izplačila nagrad po razpisu iz leta 2018 (prejemniki nagrad so pogodbe dostavili v januarju 2019).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili cilji razpisa doseženi. Odobrena sredstva iz javnega razpisa so bila nakazana v predvidenih rokih skladno s pogodbami o sofinanciranju.

19025 Osnovna šola Otlica – investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šolam zagotavlja sredstva za ureditev prostorskih pogojev za izvajanje pouka in nabavo opreme. Na postavki so se zagotovila sredstva za IKT opremo v višini 983 €.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, saj se je izvedlo ukrepe namenjene zagotavljanju ustreznih pogojev na OŠ.

19033 Osnovna šola Šturje – investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šolam zagotavlja sredstva za ureditev prostorskih pogojev za izvajanje pouka in nabavo opreme. V letu 2019 so bila šoli namenjena sredstva nabavo IKT opreme v višini 3.533,12 €.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, saj se s sofinanciranjem nabave opreme zagotavlja ustrezne pogoje za delo na OŠ.

19034 Osnovna šola Dobravlje – investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šolam zagotavlja sredstva za ureditev prostorskih pogojev za izvajanje pouka in nabavo opreme. V letu 2019 so bila šoli namenjena sredstva za nabavo IKT opreme in stopniščenega dvigala v skupni višini 45.403,74 €.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, saj se s sofinanciranjem nabave opreme zagotovilo ustrežnejše pogoje varovanja objekta in opreme.

19035 OŠ Ajdovščina – investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šolam zagotavlja sredstva za ureditev prostorskih pogojev za izvajanje pouka in nabavo opreme. V letu 2019 so se šoli zagotovila sredstva za nabavo IKT opreme, nakup serverja in sredstva za pokritje jame ob atletski stezi, skupno v višini 11.237,14 €.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, saj se je izvedlo ukrepe namenjene zagotavljanju ustreznih pogojev na OŠ.

19036 OŠ Col - investicije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šolam zagotavlja sredstva za ureditev prostorskih pogojev za izvajanje pouka in nabavo opreme. Sredstva so bila namenjena nabavi IKT opreme ter igral na zunanjem igrišču v višini 5.988,43 €

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje.

19037 Osnovna šola Danila Lokarja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za izdelavo DGD projektne dokumentacije za izgradnjo nadstreška ob avtobusnem postajališču pred objektom osnovne šole. Dokončanje PZI projektne dokumentacije je predvidena v začetku leta 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

19059 Osnovna šola Kozara

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na podlagi odločbe o usmeritvi je v OŠ Kozara vključen en učenec iz naše občine, za katere Občina Ajdovščina na podlagi poziva resornega ministrstva zagotavlja kritje nekaterih stroškov šolanja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sredstva so bila nakazana v skladu z zahtevki OŠ Kozara.

19039002 Glasbeno šolstvo

19027 Glasbena šola – dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Glasbeni šoli se zagotavlja sredstva za kritje dela stroškov zaposlenih (prevoz, prehrana), ostale stroške kadra pokriva resorno ministrstvo. Šoli so bila zagotovljena sredstva v višini 29.939,90 €. Občina krije tudi del materialnih stroškov in sicer v višini kot bi znašalo subvencioniranje šole staršem, ki so skladno s sklepom sveta šole oproščeni plačila dela šolnine. Planirana sredstva v višini 2.400 €, so bila v celoti realizirana. V letu 2019 so bila šoli zagotovljena sredstva za počitniško delo enega študenta/dijaka.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sredstva so bila GŠ nakazana skladno z zahtevki.

19043 Glasbena šola Ajdovščina – energetska sanacija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za dokončanje investicije v energetska sanacija stavbe 2 bivše OŠ Danila Lokarja in preureditev navedene stavbe v prostore glasbene šole. Za dokončanje energetske sanacije smo pridobili sredstva Ministrstva za infrastrukturo v višini 199.605,17 eur.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili v celoti realizirani.

19039003 Splošno srednje in poklicno šolstvo

19058 subvencioniranje stroškov gimnazije SŠ

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so se zagotovila sredstva namenjena subvencioniranju stroškov šolanja dijakom programa Gimnazije (od 1.1. 2019: 43 subvencij dijakom 1. letnika (med letom 1 izpis), 18 subvencij 2. letnika, od 1.9.2019: 32 subvencij dijakom 1. letnika (med letom 1 izpis), 20 subvencij dijakom 2. letnika in 11 subvencij 3. letnika).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, saj se je vsem upravičencem zagotovilo subvencijo v višini 40,00 € mesečno.

19062 SŠ Venno Pilon

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so se zagotovila sredstva za sodelovanje pri pripravi in prijavi novega srednješolskega programa, vendar do realizacije ni prišlo ter sredstva za sofinanciranje pilotnega programa »Job shadowing« ki ga je izvajala Srednja šola Venno Pilon Ajdovščina (planiranih 6.000€, realiziranih 6.000€). S pilotnim programom senčenja na delovnem mestu se je omogočilo dijakom vpogled v delo na delovnih mestih. Doprinos

senčenja je tudi povezovanje šol in delovnih organizacij znotraj lokalne skupnosti. Na konto tekočih transferov so bila konec leta še preknjižena sredstva iz splošne proračunske rezervacije (maturantski ples in 20 obletnica programa predšolske vzgoje).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljene cilje smo dosegli na programu senčenja na delovnem mestu. V programu je delovalo 27 dijakov, ki so senčenje opravili pri 9 podjetjih/zavodih in 21 mentorjih znotraj teh podjetij/zavodov.

1905 Drugi izobraževalni programi

19059001 Izobraževanje odraslih

19003 Ljudska univerza - dejavnost

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Za pokrivanje potreb na področju izobraževanja odraslih so se zagotavljala sredstva za tiste programe, ki so v javnem interesu občine, to je programe, ki niso ali so le delno financirani iz drugih virov. V letu 2019 se je Ljudski univerzi zagotovilo sredstva - LP izobraževanja odraslih (35.925 €), Center znanosti (19.955 €), InCastra (31.837,60 €), - Prakse, počitniško delo (282,40 €).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Lokalna skupnost je sofinanciranje zagotavljala skladno s sprejetim proračunom in posredovanimi zahtevki zavoda.

19063 izobraževanje pedagoških delavcev

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izobraževanje je potekalo 27. avgusta. Izobraževanja, ki je bilo namenjeno pereči problematiki porasta duševnih bolezni med mladimi, se je udeležilo 250 pedagoških delavcev iz petih osnovnih šol in ene srednje šole. Sredstva so bila porabljena za kotizacije predavateljem, plačilo filma in pogostitev.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

1906 Pomoči šolajočim

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu:

19028 Regresiranje prevozov učencev

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Prevoze učencev izvaja na javnem razpisu izbrani prevoznik Nomago d.o.o. Nova Gorica, del prevozov izvajajo šole s šolskimi kombiji (kritje stroškov dela hišnika, ki opravlja prevoze in kilometrine) ter starši sami (povračilo stroškov prevoza v druge šolske okoliše, za katere občina krije stroške v višini kot do svojega šolskega okoliša, prevoz učencev, ki so vključeni v CIRIUS Vipava, za katere občina zagotavlja povračila stroškov prevoza). Sredstva so bila planirana glede na znane podatke o obsegu prevozov, predvidenih stroškov povračil staršem in drugim izvajalcev prevozov ter veljave cene iz pogodbe o izvajanju šolskih prevozov z Nomagom d.o.o.. Na postavki ostaja del sredstev iz prvotno planiranega trinajstega računa.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Osnovnošolski prevozi so bili izvajani skladno s 56. členom Zakona o osnovni šoli. Občina je vsem, ki so izpolnjevali zakonske pogoje, zagotovila organiziran prevoz oziroma povračilo stroškov.

19031 subvencioniranje šole v naravi

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina šolam subvencionira šolo v naravi in organizirane taboro/letovanja. Za leto 2019 je bilo šolam iz postavke skupno nakazanih 6.088,00 €.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili izvedeni uspešno, saj je bila subvencija dodeljena vsem učencem, za katere so bile organizirane šole v naravi/letovanja in je občina s strani šol prejela zahtevek.

19050 subvencioniranje šolske prehrane

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Od leta 2019 dalje se v pretežni meri zagotavlja le sofinanciranje stroškov priprave kosil z namenom znižanja cene kosil, ki jo plačujejo starši. Sofinanciranje poteka v obliki kritja stroškov dela kadra kuharice/gospodinjca na osnovnih šolah. Na postavki se zagotavlja tudi sredstva za kritje stroškov priprave kosil na Srednji šoli Veno Pilon, ki pripravlja kosila za učence OŠ Danila Lokarja in OŠ Šturje. Realizacija je nekoliko manjša od planiranih sredstev.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, saj se je vsem upravičencem zagotovilo subvencionirano šolsko prehrano.

19069003 Štipendije

19051 občinske štipendije

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V skladu s sprejetim Pravilnikom o štipendiranju ter dodeljevanju nagrad za izjemne dosežke in uspehe dijakov in študentov so bile v letu 2019 izplačane štipendije, podeljene na javnem razpisu iz leta 2018 (razpis je objavljen konec meseca septembra), in sicer 10 občinskih štipendij in 1 štipendija za lokalno pomembne ali deficitarne poklice (logoped), poleg te pa se je izplačevalo še štipendije za deficitarne štipendije iz razpisa iz leta 2015 in 2016 (logoped in inženir strojništva). Sredstva niso bila realizirana v celoti zaradi zamika pri izplačilu štipendij po razpisu iz leta 2019.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub nižji realizaciji postavke, ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, saj smo izplačali vse načrtovane občinske štipendije in štipendije za lokalno pomembne oz. deficitarne poklice, in sicer za poklic dveh logopedov (eden se je v letu 2019 zaposlil) in strojnega inženirja.

20 SOCIALNO VARSTVO

2002 Varstvo otrok in družine

20029001 Drugi programi v pomoč družini

20002 pomoč staršem ob rojstvu otrok

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva na tej postavki so načrtovana za denarno pomoč staršem ob rojstvu otroka. Za leto 2019 so bila sredstva planirana za 200 novorojencev ob višini pomoči 600 €, skupaj 120.000 eur. V letu 2019 je bilo tako izplačanih nagrad za 200 novorojenčkov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljene cilje smo uresničili v celoti – izplačali smo sredstva za vse prejete vloge v letu 2019.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva

20049001 Centri za socialno delo

20003 Center za socialno delo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na tej postavki se je Centru za socialno delo zagotavljalo sredstva za sofinanciranje izvedbe lokalnih programov. S proračunom je bilo sprejeto sofinanciranje programov »Rejništvo od danes do jutri« v višini 1.450 € in »Treningi starševstva« - v višini 2.160 €.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Pri doseganju zastavljenih ciljev smo bili uspešni.

20049002 Socialno varstvo invalidov:

20007 Financiranje družinskih pomočnikov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva iz te postavke so namenjena za financiranje plače oziroma nadomestila plače s prispevki za družinskega pomočnika, pomočnico. Pravica je namenjena polnoletnim osebam s težko motnjo v duševnem razvoju in težko gibalno oviranim osebam, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb. Odločbo o izbiri družinskega pomočnika izda center za socialno delo. Sredstva za leto 2019 so bila planirana na podlagi realizacije v letu 2018, ker pa se je število družinskih pomočnikov tekom leta zmanjševalo, so bila sredstva z rebalansom zmanjšana. V letu 2019 so bila sredstva porabljena za plačilo 16 družinskih pomočnikov (upoštevajoč višino transferja, do katerega je upravičen posamezen družinski pomočnik 751,77 € + prispevki + razlika prispevkov do minimalne plače), od katerih je 5 prenehalo z delom. Ob planiranju proračuna sredstev ne moremo natančno določiti, saj vnaprej nimamo podatkov o številu družinskih pomočnikov v posameznem letu, zato se sredstva planira okvirno. Realizacija v letu 2019 je zato nekaj nižja od predvidene.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljene cilje smo dosegli v celoti. Z zagotovitvijo sredstev na proračunski postavki je občina zadostila cilju, da se upravičencem do družinskega pomočnika zagotavlja večja neodvisnost v domačem okolju in predvsem možnost, da upravičencem zaradi tega, ker sami niso zmožni opravljati vseh življenjskih funkcij, rešitve ni potrebno iskati v institucionalni oskrbi.

20049003 Socialno varstvo starih:

20008 Sofinanciranje bivanja starejših v splošnih socialnih zavodih

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Po zakonu o socialnem varstvu in ZUPJS so lokalne skupnosti dolžne (so)financirati stroške storitev v splošnih socialno varstvenih zavodih za odrasle tistim občankam in občanom, ki s svojimi prihodki oz. prihodki zavezancev, ne zmorejo plačati celotne cene oskrbe. Oskrba se (do)plačuje na osnovi odločbe o oprostitvi plačila storitve institucionalnega varstva, ki jo izda pristojni center za socialno delo. Zavodi za odrasle oblikujejo ceno oskrbe na osnovi pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. Ceno potrdi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Potrebni sredstev ni mogoče natančno predvideti, saj so odvisna od števila upravičencev in višine doplačil, ki jih zagotavlja občina – med letom se lahko število upravičencev poveča ali zmanjša, prav tako pa se lahko med letom spremeni višina doplačil. Sredstva v letu 2019 so bila planirana na podlagi trenutnega števila odobrenih oprostitev oskrbnin in povprečne višine plačila ter zagotovitve sredstev za plačilo 13 mesečnih računov. Na podlagi realizacije v letu 2019, so bila z rebalansom sredstva na

postavki znižana, do konca leta pa niso bila v celoti realizirana. Občina je v letu 2019 zagotavljala sofinanciranje oskrbe za povprečno 53 oskrbovancev mesečno, v povprečni višini 542 € na oskrbovanca.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

V okviru planiranih sredstev smo lahko zagotavljali plačilo oskrbnih stroškov za občane, zato ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj plan ni bil presežen. Javna sredstva smo porabili v skladu z zakonskimi obveznostmi, torej za tiste občane in občanke, ki so bili na osnovi odločbe centra za socialno delo oproščeni plačila na podlagi Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev.

20012 Služba pomoči na domu

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V skladu z zakonom o socialnem varstvu so lokalne skupnosti dolžne zagotavljati mrežo javne službe socialno varstvene storitve pomoč družini na domu. Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru starosti, invalidnosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Socialna oskrba na domu obsega gospodinjstvo pomoč, pomoč pri vzdrževanju osebne higiene in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov. Občina je dolžna sofinancirati stroške javne službe najmanj v višini 50%; zagotavljamo pa večji delež (okrog 69%). Občina je v letu 2019 na tej postavki zagotavljala DSO Ajdovščina subvencijo za 660 učinkovitih ur povprečno mesečno oziroma 8.580 ur letno, Zavodu Pristan pa subvencijo za 990 učinkovitih ur povprečno mesečno oziroma 11.880 ur letno. Občina je v skladu z Zakonom o socialnem varstvu dolžna tudi doplačevati storitev upravičencem, ki ne zmorejo delno ali v celoti plačevati storitve, na podlagi odločbe CSD.

Sredstva za leto 2019 so bila planirana okvirno, na podlagi realizacije v letu 2018. Z rebalansom se je nato na podlagi realizacije v letu 2019 sredstva na postavki znižala. V letu 2019 je storitev pomoči na domu opravljalo 15 socialnih oskrbovalk. DSO Ajdovščina je storitev opravljala povprečno pri 43 uporabnikih mesečno, Pristan pa pri 83 uporabnikih mesečno. Povprečni mesečni strošek občine iz naslova subvencije je znašal 8.855 € pri DSO Ajdovščina in 11.250 € pri Pristanu. V letu 2019 je bilo 5 uporabnikov storitve upravičenih do oprostitve plačila, v povprečju 131,48 € na osebo mesečno. Realizirana sredstva na postavki so nekaj nižja od planiranih, predvsem zaradi zagotavljanja sredstev za prenos na konto transferov posameznikom ter nekaj nižje realizacije na konto transferov neprofitnim organizacijam in ustanovam (Zavod Pristan ni opravil vseh odobrenih učinkovitih ur).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj občina sledi t.i. nacionalnemu programu socialnega varstva, ki predvideva, da se zagotavljajo oblike pomoči starejšim, ki jim omogočajo čim daljše življenje doma (kar pomoč na domu je). Prav tako se občina z višino subvencioniranja trudi, da je storitev dostopna vsem občanom, tudi tistim z nižjimi prejemki.

20025 socialni servis

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bil izveden razpis po Odloku o subvencioniranju socialno varstvene storitve socialnega servisa, vendar na razpis nismo prejeli nobene vloge. Občina je zato v letu 2019 spremenila odlok tako, da razpis ni več potreben, ampak se subvencija dodeli neposredno na podlagi vloge. V letu 2019 je realizacija nižja od planirane, saj se je izplačevala del leta subvencija, ki je bila podeljena na razpisu iz leta 2018, občina pa ni prejela nobene nove vloge za dodelitev subvencije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev delno uspešni. Subvencijo je občina izplačevala občaniki, dokler je potrebovala storitev. Pričakovali smo večje povpraševanje po subvencioniranju storitve varovanja na daljavo.

20026 prevozi za starejše

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na tej postavki so zagotovljena sredstva za izvedbo projekta prevozov za starejše občane iz naše občine. Prevozi so se v sodelovanju z Zavodom Sopotniki začeli izvajati v septembru 2018. Na postavki so zagotovljena sredstva za najem električnega vozila ter operativne stroške vzpostavitve projekta (tisk nalepk, plakatov, letakov, stroški izvajanja projekta). Realizirana sredstva so bila nižja od planiranih.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni. Sredstva za izvajanje projekta so bila nakaza skladno s pogodbo o sofinanciranju, projekt se je v letu 2019 uspešno izvajal.

20027 vodič po pomočeh za starejše

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V skladu s Strategijo razvoja občine do leta 2030 smo v letu 2018 začeli izvajati projekt izdelave brošure – vodnika, v katerem so združeni opisi in kontaktne informacije vseh organizacij na območju občine, ki nudijo različne pomoči starejšim osebam. Projekt je bil realiziran v letu 2019 – tisk brošure in razdelitev po gospodinjstvih v občini. Realizacija je nižja od planirane, ker do realizacije na kontu poštne in kurirskih storitev ni prišlo, saj je pošta račun posredovala prepozno. Plačilo poštne storitve se tako zamakne v naslednje leto.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Pri doseganju ciljev smo bili delno uspešni. Izdaja brošure je bila v letu 2019, plačilo poštne storitve pa je bilo zamaknjeno v naslednje leto.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih:

20014 Enkratne denarne pomoči

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so namenjena za enkratno denarno pomoč v primeru materialne ogroženosti na podlagi Odloka o socialnih in drugih pomočeh v Občini Ajdovščina. Po odloku se občinsko denarno socialno pomoč lahko dodeli v višini 200 eur letno, za vlagatelje, ki imajo družino pa še po 25% zneska denarne pomoči za vsakega družinskega člana. Sredstva so bila planirana okvirno, saj vnaprej ni mogoče predvideti, koliko vlog bomo prejeli. Zaradi povečanja višine državne denarne pomoči in posledično nižjega koriščenja občinskih denarnih pomoči, so realizirana sredstva nižja od planiranih. V letu 2019 je občina izplačala 13 enkratnih denarnih pomoči.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub nižji realizaciji ocenjujemo, da smo bili pri doseganju cilja uspešni, saj smo občanom pomagali pri njihovi materialni ogroženosti in jim z denarnimi pomočmi omogočili zadovoljevanje najnujnejših življenjskih potreb.

20015 pomoči pri uporabi stanovanja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Subvencija stanarin socialno ogroženim je zakonska obveza občine po Stanovanjskem zakonu. O upravičenosti posameznika do subvencije najemnine skladno z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev odloča od 1. 1. 2012 pristojni Center za socialno delo. Do subvencionirane najemnine je na podlagi odločbe upravičen najemnik v

neprofitnem stanovanju in pod določenimi pogoji tudi v tržnem stanovanju. Planirana sredstva za leto 2019 so bila okvirna, predvidena na podlagi povprečnega števila upravičencev do subvencij iz leta 2018. Ker je bila realizacija tekom leta višja od planirane in ker je bil izveden nov javni razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj, se je z rebalansom sredstva na tej postavki zvišalo. V letu 2019 je bilo do subvencij stanarin v neprofitnih stanovanjih upravičenih povprečno 49 upravičencev/mesec, do subvencij stanarin v tržnih stanovanjih pa je bilo upravičenih povprečno 20 upravičencev/mesec. Povprečni mesečni znesek subvencije v letu 2019 je znašal 135,18 € na občana. Od tega je povprečna mesečna subvencija za neprofitna stanovanja znašala 104,95 € na upravičenca, povprečna mesečna subvencija za tržna stanovanja pa 209,99 € na upravičenca. Realizacija je nižja od planirane, predvsem na račun nekaj nižjega števila subvencij k tržni najemnini.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo bili pri zagotavljanju pravice do subvencije najemnin uspešni, saj smo javna sredstva porabili v skladu z zakonskimi obveznostmi za tiste občane, ki so bili na osnovi odločb centra za socialno delo do nje upravičeni. Z doplačilom dela najemnine smo jim omogočili bivanje pod enakimi pogoji v skladu z njihovimi materialnimi možnostmi.

20022 plačilo pogrebnih stroškov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na podlagi Odloka o socialnih in drugih pomočeh v Občini Ajdovščina se na tej postavki zagotavlja sredstva za plačilo stroškov pokopa umrlega občana v primeru materialne ogroženosti dedičev. Zagotavlja se sredstva v višini razlike sredstev med sredstvi za kritje najnujnejših stroškov pokopa skupaj z nepredvidenimi nujnimi stroški in dejanskimi stroški prevoza pokojnika ter zneskom, ki ga za povračilo stroškov pokopa prejme upravičenec iz naslova izredne denarne pomoči z določbo CSD. V letu 2019 občina ni prejela nobene vloge za izplačilo pomoči pri plačilu pogrebnih stroškov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

V letu 2019 nismo prejeli nobene vloge za sofinanciranje pogrebnih stroškov, zato o rezultatih ne moremo poročati.

20049005 Socialno varstvo zasvojenih

20018 pomoč pri zdravljenju odvisnikov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za delovanje dnevnega centra za odvisnike, ki deluje v Ajdovščini (trenutno to storitev izvaja Zavod Pelikan, ki je izbran na razpisu) in Centra za zdravljenje odvisnikov Nova Gorica, ki opravlja storitve tudi za uporabnike iz naše občine, v skupni višini 12.420,00 eur. Izplačila za delovanje dnevnega centra v Ajdovščini so bila izvedena glede na število opravljenih ur programa v naši občini, ki se priznava v skladu s pogodbo. Centru v Novi Gorici pa se je sredstva nakazalo glede na število uporabnikov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Pri doseganju ciljev smo bili uspešni, saj se je poleg programa, ki ga izvajamo že več let podprlo še program, ki zdravi različne oblike zasvojenosti na širšem področju. Sredstva so bila delovanje dnevnega centra so bila v celoti porabljena, Center iz Nove Gorice pa nam je zahtevek posredoval skladno s pogodbo.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20005 Socialna pomoč

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Občina Ajdovščina je tudi v letu 2019 zagotavljala na tej postavki Karitasu sredstva za pomoč občanom, ki so se znašli v finančni stiski (plačilo položnic, materialna pomoč), enako kot Rdečemu Križu na postavki 20006. Porabljenih je bilo vseh 17.460 €. Poleg tega se je na postavki v letu 2019 zagotovilo tudi sredstva za pokrivanje materialnih stroškov uporabe prostorov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje.

20006 Rdeči Križ

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na podlagi Zakona o Rdečem Križu občine z območnimi organizacijami Rdečega križa Slovenije sklenejo neposredne pogodbe za sofinanciranje delovanja območnih organizacij Rdečega križa Slovenije in njihovih specifičnih programov lokalnega pomena, ki jih v javnem interesu izvajajo območne organizacije in druge lokalne organizacije Rdečega križa Slovenije na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zdravstva, socialnega varstva in humanitarnih dejavnosti. Na tej postavki se OZRK Ajdovščina zagotavlja sredstva za izvedbo programov, za tekoče delovanje (materialni stroški uporabe prostora), za plačilo položnic in materialno pomoč občanom, ki so se znašli v finančni stiski (enako kot Karitasu, postavka 20005) ter za vzdrževanje defibrilatorjev. V letu 2019 se je zagotovilo sredstva za sofinanciranje izvedbe vsakoletnih programov (delitve hrane socialno ogroženim, nudenje materialne in finančne pomoči, tudi v starosti nam je lepo, letovanje starejših, da bo korak v šolo lažji, novoletna obdaritev in drugih programov kot so sosedska pomoč, prostovoljstvo, drobtinica, učenje socialnih veščin) ter za tekoče delovanje (materialni stroški uporabe prostora za delovanje) v skupni višini 7.540 eur. Za materialno in finančno pomoč je bilo porabljenih vseh 17.460 eur, za vzdrževanje defibrilatorjev v občini je bilo porabljenih 772,88 €, izplačana so bila še sredstva za sofinanciranje nakupa stopnišnega vzpenjalca in pomoči za zdravljenje. Na to postavko so bila konec leta še preknjižena sredstva iz splošne proračunske rezervacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli vse zastavljene cilje.

20019 Sodelovanje z nevladnimi organizacijami na področju socialnega varstva

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva na tej postavki so namenjena za sofinanciranje humanitarnih in invalidskih organizacij preko javnega razpisa na podlagi pogojev iz Pravilnika o sofinanciranju humanitarnih, invalidskih in ostalih neprofitnih organizacij. V letu 2019 so bila planirana sredstva za te namene v višini 26.340 eur, na podlagi razpisa pa je bilo sofinanciranih 17 dobrodelnih organizacij in 20 invalidskih organizacij. Dodatno so bila planirana tudi sredstva za pomoč pri nakupu kombija za prevoz invalidov v višini 7.575 €, ki pa v letu 2019 niso bila realizirana, zato je tudi realizacija nižja od planirane. Na to postavko so bila konec leta še preknjižena sredstva iz splošne proračunske rezervacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bila sredstva v skladu z javnimi objavami namensko porabljena, občanom pa smo omogočili, da so se lahko vključili v raznovrstne programe, ki so ponujali različne storitve. Uspešni nismo bili pri realizaciji sredstev za nakup kombija.

20028 sofinanciranje zavetišč za brezdomce

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so zagotovljena sredstva za delovanje zavetišča za brezdomne v Novi Gorici, ki vključuje tudi uporabnike iz ajdovske občine. Na svetu regije SP županov je bil sprejet sklep, da vse SP občine v enaki meri podprejo delovanje zavetišča, zato se za ta namen zagotovi 800€.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da smo dosegli vse zastavljene cilje.

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

2201 Servisiranje javnega dolga.

22019001 Odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje,

22002 obresti od dolgoročnih kreditov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Planirana so sredstva za odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov za investicije v občinskem proračunu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Obresti so se odplačevale redno in po obrestni meri, ki je bila pogodbeno dogovorjena. Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

22003 obresti od kratkoročnih kreditov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Planirana so sredstva za odplačilo obresti od kratkoročnega likvidnostnega kredita.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Obresti so se odplačevale redno in po obrestni meri, ki je bila pogodbeno dogovorjena. Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primeru naravnih nesreč

23029001 Rezerva občine

23001 proračunska rezerva

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Iz proračunske postavke se izločajo sredstva v proračunsko rezervo občine, ki je namenjena kritju stroškov ob naravnih nesrečah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sredstva so bila izločena v celoti in so se izločala mesečno. Zato ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

2303 Splošna proračunska rezervacija

23039001 Splošna proračunska rezervacija

23006 splošna proračunska rezervacija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva te proračunske postavke so namenjena pokrivanju nepredvidenih oziroma neplaniranih stroškov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sredstva splošne proračunske rezervacije so zadoščala za pokritje vseh neplaniranih stroškov, ki so se pojavljali med letom. Cilji so bili doseženi.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta
Namenskih sredstev v leto 2020 ne prenašamo.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

V letu 2019 so bile poravnane vse obveznosti iz preteklih let, razen:

- obveznosti do dobaviteljev za € 816,48 do pravne osebe Velrad inženiring d.o.o. (pp 7732) po dokumentu naša DF 8860/2013, ker so sredstva zadržana zaradi neizstavljenega garancije s strani dobavitelja do 26.6.2019;
- obveznosti do dobaviteljev za € 9.085,16 do pravne osebe Begrad v stečaju d.d. (pp10352) po dokumentih naša DF 2214/2015 in DF 2183/2015, ker še ni zaključen medsebojni status pri izgradnji Osnovne šole Danilo Lokar;
- obveznosti do dobaviteljev za € 736,13 in hkrati terjatve za dobropise za € 2.400,97 do pravne osebe Velrad inženiring d.o.o. (pp 7732) po dokumentih naša DF 5848/2015 in DF 6871/2015 zaradi neodzivnosti dobavitelja pri zaključku posla izgradnje mrliške vežice v Selu.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtev.

3.2.2.1.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika vpliva na različna področja poslovanje vseh ostalih neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov proračuna Občine Ajdovščina. Ocenjujemo, da imajo vplivi pozitivne učinke.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3.2.2.4.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0203 Fiskalni nadzor

02039001 Dejavnost nadzornega odbora.

02004 materialni stroški nadzornega odbora

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizirana so bila sredstva za izplačilo sejin in plačilo izobraževanja za člane odbora.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi delno, izveden je bil samo en nadzor.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

Proračunski uporabnik v leto 2019 ni prenašal nobenih namenskih sredstev.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno porošstvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.4.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Za proračunskega uporabnika ne oddajamo posebne izjave, ocena je vključena v izjavo za občinsko upravo.

3.2.2.3 OBČINSKI SVET

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7502	OBČINSKI SVET	122.672,00	129.299,00	117.834,33	96,06	91,13
01	POLITIČNI SISTEM	122.672,00	129.299,00	117.834,33	96,06	91,13
0101	Politični sistem	122.672,00	129.299,00	117.834,33	96,06	91,13
01019001	Dejavnost občinskega sveta	122.672,00	129.299,00	117.834,33	96,06	91,13
01001	Stroški svetnikov, odborov in komisij	82.375,00	89.002,00	77.739,45	94,37	87,35
402905	Sejnine udeležencem odborov	81.675,00	88.302,00	77.512,76	94,90	87,78
402999	Drugi operativni odhodki	700,00	700,00	226,69	32,38	32,38
01006	Financiranje političnih strank	26.297,00	26.297,00	26.296,68	100,00	100,00
412000	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in...	26.297,00	26.297,00	26.296,68	100,00	100,00
01033	oprema za občinske funkcionarje	14.000,00	14.000,00	13.798,20	98,56	98,56
420202	Nakup strojne računalniške opreme	14.000,00	14.000,00	13.798,20	98,56	98,56
SKUPAJ:		122.672,00	129.299,00	117.834,33	96,06	91,13

3.2.2.3.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

01 POLITIČNI SISTEM

0101 Politični sistem

01019001 Dejavnost občinskega sveta

01001 stroški svetnikov, odborov in komisij

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so realizirana v višini sejin za izvedene seje občinskega sveta in delovnih teles – odborov in komisij.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

01006 financiranje političnih strank

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizirana so sredstva za financiranje političnih strank v višini 0,31eur na glas v skladu s številom glasov dobljenim na volitvah 2018.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

01033 oprema za občinske svetnike

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za nakup prenosnih računalnikov za svetnike.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

Proračunski uporabnik v leto 2019 ni prenašal nobenih namenskih sredstev.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno porošstvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.3.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Za proračunskega uporabnika ne oddajamo posebne izjave, ocena je vključena v izjavo za občinsko upravo.

3.2.2.2 ŽUPAN

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7501	ŽUPAN	258.973,98	239.992,14	223.766,38	86,40	93,24
01	POLITIČNI SISTEM	94.718,68	104.519,56	104.406,63	110,23	99,89
0101	Politični sistem	94.718,68	104.519,56	104.406,63	110,23	99,89
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	94.718,68	104.519,56	104.406,63	110,23	99,89
01010	Plače poklicnih funkcionarjev	75.518,68	80.795,21	80.794,46	106,99	100,00
400000	Osnovne plače	40.670,00	40.685,67	40.685,67	100,04	100,00
400001	Dodatek na delovno dobo in dodatek za...	402,26	548,54	548,54	136,36	100,00
400100	Regres za letni dopust	842,79	886,63	886,63	105,20	100,00
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	929,00	696,96	696,96	75,02	100,00
401001	prispevki za PIZ - 8,85%	4.067,28	4.008,92	4.008,92	98,57	100,00
401100	prispevki za obvezno zdravstveno...	3.014,87	2.971,60	2.971,60	98,56	100,00
401101	prispevki za poškodbe pri delu in poklicne...	243,60	240,06	240,06	98,55	100,00
401200	prispevki za zaposlovanje - 0,06%	137,88	135,93	135,93	98,59	100,00
401300	prispevki za starševsko varstvo - 0,10%	46,00	45,31	45,31	98,50	100,00
402902	Plačila po podjetnih pogodbah	25.165,00	30.575,59	30.574,84	121,50	100,00
01011	Materialni stroški za funkcionarje	19.200,00	23.724,35	23.612,17	122,98	99,53
402009	Izdatki za reprezentanco	6.000,00	6.800,00	6.698,89	111,65	98,51
402112	Protokolarna darila, promocijski ogledi,...	6.000,00	5.324,42	5.313,42	88,56	99,79
402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	100,00	22,40	22,40	22,40	100,00
402401	Hotelske in restavracijske storitve v državi	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402402	Stroški prevoza v državi	500,00	73,80	73,80	14,76	100,00
402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	1.500,00	1.102,66	1.102,66	73,51	100,00
402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	1.500,00	5.013,52	5.013,52	334,23	100,00
402405	Stroški prevoza v tujini	1.000,00	5.368,06	5.367,99	536,80	100,00
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	2.300,00	19,49	19,49	0,85	100,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	5.500,00	3.072,00	3.071,14	55,84	99,97
0401	Kadrovska uprava	5.500,00	3.072,00	3.071,14	55,84	99,97
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	5.500,00	3.072,00	3.071,14	55,84	99,97
04005	nagrade in priznanja za dosežke	5.500,00	3.072,00	3.071,14	55,84	99,97
411908	Denarne nagrade in priznanja	5.500,00	3.072,00	3.071,14	55,84	99,97
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	158.755,30	132.400,58	116.288,61	73,25	87,83
0603	Dejavnost občinske uprave	158.755,30	132.400,58	116.288,61	73,25	87,83
06039001	Administracija občinske uprave	158.755,30	132.400,58	116.288,61	73,25	87,83
06056	plače in drugi izdatki zaposlenih na...	158.755,30	132.400,58	116.288,61	73,25	87,83
400000	Osnovne plače	120.427,30	90.405,74	80.041,47	66,46	88,54
400001	Dodatek na delovno dobo in dodatek za...	4.368,00	4.368,00	4.029,51	92,25	92,25
400004	Drugi dodatki	500,00	500,00	270,69	54,14	54,14
400100	Regres za letni dopust	4.630,50	4.600,00	3.324,86	71,80	72,28
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	4.880,00	3.717,64	2.742,76	56,20	73,78
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	1.500,00	1.294,00	1.246,97	83,13	96,37
400400	Sredstva za nadurno delo	0,00	2.597,83	2.597,83	0,00	100,00
400901	Odpravnine	0,00	6.342,87	6.342,87	0,00	100,00
401001	prispevki za PIZ - 8,85%	11.177,20	9.197,99	7.794,17	69,73	84,74
401100	prispevki za obvezno zdravstveno...	8.285,00	6.817,94	5.777,42	69,73	84,74
401101	prispevki za poškodbe pri delu in poklicne...	670,00	550,84	466,76	69,67	84,74
401200	prispevki za zaposlovanje - 0,06%	152,00	311,80	264,24	173,84	84,75
401300	prispevki za starševsko varstvo - 0,10%	126,30	103,93	88,09	69,75	84,76
401500	Premije kolektivnega dodatnega...	2.039,00	1.592,00	1.300,97	63,80	81,72
SKUPAJ:		258.973,98	239.992,14	223.766,38	86,40	93,24

3.2.2.2.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

01 POLITIČNI SISTEM

0101 Politični sistem

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

01010 plače poklicnih funkcionarjev

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila porabljena za plačo župana in za izplačilo obema podžupanoma in sicer v višini 50% zneska za nepoklicno opravljanje funkcije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili realizirani.

01011 materialni stroški za funkcionarje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški za funkcionarje so bili realizirani za reprezentanco, protokolarna darila, promocijske ogleda, organizacijo prireditev, dnevnic za službena potovanja doma in v tujini, hotelske in restavracijske storitve doma in v tujini, stroške prevoza doma in v tujini, ter za druge izdatke za službena potovanja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji in rezultati so bili doseženi.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0401 – Kadrovska uprava

04019001 Vodenje kadrovskih zadev

04005 Nagrade in priznanja za dosežke

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za nagrade učencem in dijakom, ki so dosegli uspehe z različnih področij. Župan letno organizira sprejem, na katerem se podelijo simbolične nagrade uspešnim učencem osnovnih šol, glasbene šole in srednje šole. V preteklem letu je bilo na sprejemu podeljenih 59 nagrad učencem za individualne uspehe ter 7 skupinskih nagrad (104 učenci). Župan je organiziral tudi sprejem učencev devetih razredov, ki so bili pri vseh predmetih, vseh devet let ocenjeni odlično (5 devetošolcev).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

Proračunski uporabnik v leto 2019 ni prenašal nobenih namenskih sredstev.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno porošstvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.2.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Za proračunskega uporabnika ne oddajamo posebne izjave, ocena je vključena v izjavo za občinsko upravo.

3.2.2.5 TURISTIČNO INFORMACIJSKI CENTER

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7504	TURISTIČNO INFORMACIJSKI CENTER	176.101,31	177.005,31	167.329,26	25,30	25,17
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	56.101,31	56.623,31	50.528,56	23,59	23,37
0603	Dejavnost občinske uprave	56.101,31	56.623,31	50.528,56	23,59	23,37
06039001	Administracija občinske uprave	56.101,31	56.623,31	50.528,56	23,59	23,37
06017	plače zaposlenih v TIC	43.581,31	43.603,31	40.843,08	30,36	30,35
400000	Osnovne plače	27.505,00	27.504,44	26.690,13	33,76	33,77
400001	Dodatek na delovno dobo in...	1.685,28	1.630,78	1.492,75	31,61	32,66
400004	Drugi dodatki	700,00	700,00	585,50	3,01	3,01
400100	Regres za letni dopust	1.752,00	1.795,26	1.773,26	0,00	0,00
400202	Povračilo stroškov prehrane med delom	1.870,00	1.812,90	1.480,77	28,29	29,18
400203	Povračilo stroškov prevoza na delo in z dela	3.744,00	3.744,00	2.570,80	21,47	21,47
400400	Sredstva za nadurno delo	700,00	790,34	790,34	28,63	25,35
401001	prispevki za PIZ - 8,85%	2.707,24	2.707,24	2.615,96	32,82	32,82
401100	prispevki za obvezno zdravstveno...	2.006,72	2.006,72	1.939,03	32,82	32,82
401101	prispevki za poškodbe pri delu in...	162,13	162,13	156,68	32,83	32,83
401200	prispevki za zaposlovanje - 0,06%	18,35	18,35	17,75	32,86	32,86
401300	prispevki za starševsko varstvo - 0,10%	30,59	30,59	29,55	32,89	32,89
401500	Premije kolektivnega dodatnega...	700,00	700,56	700,56	34,53	34,50
06028	materialni stroški TIC-a	12.520,00	13.020,00	9.685,48	0,00	0,00
402400	Dnevnice za službena potovanja v državi	900,00	175,00	9,60	0,00	0,00
402401	Hotelske in restavracijske storitve v državi	0,00	300,00	185,00	0,00	0,00
402402	Stroški prevoza v državi	20,00	320,00	291,72	0,00	0,00
402403	Dnevnice za službena potovanja v tujini	1.900,00	1.900,00	1.663,20	0,00	0,00
402404	Hotelske in restavracijske storitve v tujini	2.000,00	2.710,00	2.709,38	0,00	0,00
402405	Stroški prevoza v tujini	0,00	815,00	746,51	0,00	0,00
402499	Drugi izdatki za službena potovanja	1.000,00	100,00	15,56	0,00	0,00
402600	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	6.700,00	6.700,00	4.064,51	0,00	0,00
14	GOSPODARSTVO	120.000,00	120.382,00	116.800,70	26,11	26,02
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma...	120.000,00	120.382,00	116.800,70	26,11	26,02
14039001	Promocija občine	120.000,00	120.382,00	116.800,70	26,11	26,02
14007	druge promocijske aktivnosti	120.000,00	120.382,00	116.800,70	26,11	26,02
402199	Drugi posebni material in storitve	120.000,00	120.000,00	116.418,70	26,11	26,11
402901	Plačila avtorskih honorarjev	0,00	382,00	382,00	0,00	0,00
SKUPAJ:		176.101,31	177.005,31	167.329,26	25,30	25,17

3.2.2.5.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0603 - Dejavnost občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

06017 plače zaposlenih v TIC

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Turistično informacijski center se v proračunu vodi ločeno. Na tej postavki se zagotavlja sredstva za plače ter prispevke delodajalca in druge izdatke zaposlenim.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sredstva za plače so bila realizirani v predvideni višini. Cilji so bili doseženi

06028 materialni stroški TIC

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva za materialne stroške TIC-a se vodi ločeno. V okviru materialnih stroškov TIC-a se ločeno vodi le dnevnice, stroške prevoza, stroške potovanja zaposlenih ter stroške najemnin.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sredstva za materialne stroške so bila realizirani v predvideni višini. Cilji so bili doseženi. Destinacija Vipavska dolina postaja prepoznavna mikro butična destinacija.

14 GOSPODARSTVO

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039001 Promocija občine

14007 promocijske aktivnosti

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 se je TIC udeležiti oziroma bil zastopan na nekaterih turističnih sejmov in borzah v tujini (Munchen, Celovec, Brno, Bratislava, Praga, New Yorku, Bruslju, Amsterdamu, Beogradu,..) Skupaj z Razvojno agencijo ROD, se je Ajdovščina in Vipavska dolina kot destinacija predstavljali tudi na domačih dogodkih in sejmih (AA Turizem in prosti čas v Ljubljani, Ljubljanske vinske poti, turistične borze, itd) ter na sejmu Expomego v Gorici v Italiji. V letu 2019 smo nov spletni portal Vipavska dolina obogatili z novimi vsebinami. Vipavsko dolino kot destinacijo smo oglaševali v številnih časopisih in revijah na ciljnih trgih (Dnevnik, Summer Guide, Eko dežela, National geographic traveler in Italia piu, Dobra ideja (avstrijski trg), na radijskih postajah Potepuh in Gorenc, spletnih socialnih omrežjih, Sloveniaholidays,..).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi v celoti.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

Proračunski uporabnik v leto 2019 ni prenašal nobenih namenskih sredstev.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika
V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtev.

3.2.2.5.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Za proračunskega uporabnika ne oddajamo posebne izjave, ocena je vključena v izjavo za občinsko upravo.

3.2.2.5 KRAJEVNA SKUPNOST AJDOVŠČINA

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7800	KS AJDOVŠČINA	14.407,37	18.246,15	12.419,68	86,20	68,07
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10,00	10,00	5,99	59,90	59,90
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	10,00	5,99	59,90	59,90
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	10,00	5,99	59,90	59,90
02012	Stroški plačilnega prometa	10,00	10,00	5,99	59,90	59,90
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	10,00	10,00	5,99	59,90	59,90
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.500,00	1.195,36	119,54	79,69
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.500,00	1.195,36	119,54	79,69
040369002		1.000,00	1.500,00	1.195,36	119,54	79,69
04071	krajevni praznik KS Ajdovščina	1.000,00	1.500,00	1.195,36	119,54	79,69
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.500,00	1.195,36	119,54	79,69
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	13.297,37	16.636,15	11.121,07	83,63	66,85
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	12.665,37	14.616,73	9.609,95	75,88	65,75
06029001	Delovanje ožjih delov občin	12.665,37	14.616,73	9.609,95	75,88	65,75
06005	materialni stroški KS Ajdovščina	12.445,37	14.396,73	9.396,15	75,50	65,27
402000	Pisarniški material in storitve	150,00	150,00	149,14	99,43	99,43
402001	Čistilni material in storitve	200,00	200,00	197,44	98,72	98,72
402099	Drugi splošni material in storitve	1.850,62	1.649,57	942,64	50,94	57,14
402200	Električna energija	1.300,00	1.500,00	1.132,96	87,15	75,53
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.650,00	2.200,00	1.799,88	109,08	81,81
402203	Voda in komunalne storitve	350,00	390,00	287,46	82,13	73,71
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	700,00	700,00	518,60	74,09	74,09
402206	Poštnina in kurirske storitve	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00
402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	3.937,59	5.300,00	3.279,45	83,29	61,88
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.088,58	50,00	50,00
06300	svet KS Ajdovščina	220,00	220,00	213,80	97,18	97,18
402999	Drugi operativni odhodki	220,00	220,00	213,80	97,18	97,18
0603	Dejavnost občinske uprave	632,00	2.019,42	1.511,12	239,10	74,83
06039001	Administracija občinske uprave	632,00	2.019,42	1.511,12	239,10	74,83
06031	Dom krajanov Ajdovščina	632,00	2.019,42	1.511,12	239,10	74,83
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	632,00	1.519,42	1.511,12	239,10	99,45
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	97,26	97,26	97,26
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	97,26	97,26	97,26
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	97,26	97,26	97,26
15033	čistilna akcija	100,00	100,00	97,26	97,26	97,26
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	97,26	97,26	97,26
SKUPAJ:		14.407,37	18.246,15	12.419,68	86,20	68,07

3.2.2.5.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02012 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 5,99 kar predstavlja 59,90% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04071 krajevni praznik KS Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za izvedbo krajevnega praznika. Pokriti so bili vsi nastali stroški na tem področju. Indeks realizacije znaša 79,69 %. Nerealizirana sredstva se prenašajo v 2020.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Izdatki so se vršili v skladu s potrebami in nameni, na podlagi česar ocenjujemo, da so bili cilji uspešno realizirani.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06005 materiali stroški KS Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, stroške ogrevanja, električne energije, komunalnih storitev, poštne, vzdrževanje komunikacijske in računalniške opreme, plačila za delo po pogodbi (skrbnik Doma krajanov), sejnine ter stroški namenjeni nakupu drugega splošnega materiala in storitev ter drugi operativni stroški. Vsi stroški so realizirani v nekoliko manjšem obsegu, razen stroškov poštne ter tekočega vzdrževanja računalniške opreme – teh stroškov KS v 2019 ni imela. Na celotnem nivoju materialnih stroškov indeks porabe znaša 65,27%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

KS je s proračunskimi sredstvi gospodarno ravnala in dosegla zastavljene cilje.

06300 svet KS Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka je bila realizirana v višini 97,18%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so sredstva na tej postavki skoraj v celoti porabljena.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039001 Administracija občinske uprave

06031 Dom krajanov Ajdovščina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V letu 2019 je bilo izvedeno v sklopu tekočega vzdrževanja objekta Doma krajanov Ajdovščina pleskanje prostorov. Postavka je realizirana v višini 74,83%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi, kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15033 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 97,26%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

KS je v leto 2019 prenašala 977,42 eur namenskih sredstev iz naslova najemnin.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Neplačanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtev.

3.2.2.5.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780070 eur 3.350,78 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 4.791,91.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Ajdovščina nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižen je bil drobni inventar v vrednosti 39,00 eur. Izkazan je popravek vrednost opredmetenih OS – nepremičnin je v skupni vrednosti 909,24 eur, drobnega inventarja v vrednosti 39,00 eur, opreme 1.578,58 eur, pohištva v vrednosti 217,44 eur ter PW računalniškega programa v vrednosti 61,56 eur. Izločen je bil drobni inventar v vrednosti 39,00 EUR ter fontana in avtobusni čakalnici v vrednosti 30.306,64 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Ajdovščina nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 302,20 EUR in sicer so to terjatve iz naslova najemnin:

- kratkoročne terjatve do kupcev eur 302,20.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 1.488,13

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev eur 1.344,52
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja eur 142,14
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta eur 1,47.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Ajdovščina v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.6 KRAJEVNA SKUPNOST BATUJE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7801	KS BATUJE	6.672,66	7.074,43	5.667,93	84,94	80,12
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	3,00	42,86	42,86
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	3,00	42,86	42,86
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	3,00	42,86	42,86
02022	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	3,00	42,86	42,86
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	3,00	42,86	42,86
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
04080	krajevni praznik Batuje	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.565,66	5.967,43	4.570,91	82,13	76,60
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	3.655,16	4.056,93	2.706,76	74,05	66,72
06029001	Delovanje ožjih delov občin	3.655,16	4.056,93	2.706,76	74,05	66,72
06015	materialni stroški KS Batuje	3.515,16	3.916,93	2.706,76	77,00	69,10
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
402001	Čistilni material in storitve	60,00	60,00	40,82	68,03	68,03
402099	Drugi splošni material in storitve	243,00	544,77	542,05	223,07	99,50
402200	Električna energija	500,00	600,00	435,29	87,06	72,55
402203	Voda in komunalne storitve	320,00	320,00	125,17	39,12	39,12
402206	Poštnina in kurirske storitve	60,00	60,00	55,80	93,00	93,00
402510	Tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme	105,00	105,00	56,19	53,51	53,51
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.451,44	66,67	66,67
06301	svet KS Batuje	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
0603	Dejavnost občinske uprave	1.910,50	1.910,50	1.864,15	97,57	97,57
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	1.910,50	1.910,50	1.864,15	97,57	97,57
06032	tek. vzdrž. posl. prostorov v KS Batuje	1.910,50	1.910,50	1.864,15	97,57	97,57
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.910,50	1.709,98	1.663,63	87,08	97,29
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	200,52	200,52	0,00	100,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	94,02	94,02	94,02
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	94,02	94,02	94,02
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	94,02	94,02	94,02
15034	čistilna akcija	100,00	100,00	94,02	94,02	94,02
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	94,02	94,02	94,02
SKUPAJ:		6.672,66	7.074,43	5.667,93	84,94	80,12

3.2.2.6.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02022 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 3,00 kar predstavlja 42,86% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04080 krajevni praznik Batuje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za izvedbo krajevnega praznika. Indeks porabe znaša 100,00%

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen v celoti.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06015 materiali stroški KS Batuje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve čistilni material in storitve, stroške reprezentance, stroške ogrevanja, električne energije, komunalnih storitev, poštnine, zavarovalne premije, stroške tekočega vzdrževanja komunikacijske opreme in računalnikov, sejnine ter stroške za drugi splošni material in storitve. Vsi stroški so realizirani v nekoliko manjšem obsegu, razen stroškov pisarniškega materiala in storitev – teh stroškov KS v 2019 ni imela. Na celotnem nivoju materialnih stroškov indeks porabe znaša 70,91%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

KS je s proračunskimi sredstvi gospodarno ravnala in dosegla zastavljene cilje.

06301 svet KS Batuje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka ni realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06032 tekoče vzdrževanje objektov v KS Batuje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Indeks porabe sredstev namenjenih tekočemu vzdrževanju poslovnih prostorov znaša 97,29%. Izvedena so bila manjša vzdrževalna dela ter nabavljeno ozvočenje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Planiran cilj je bil v celoti dosežen.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15034 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 94,02%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS namenskih sredstev iz preteklih let ni prenašala.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.6.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780167 eur 301,77 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 284,92.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Batuje nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev
Na novo je bila vknjižena oprema v vrednosti 830,00 eur ter drobni inventar v višini 322,48 eur. Odpisana je računalniška oprema v vrednosti 602,00 eur ter pohištvo v vrednosti 513,00 eur. Izkazan je popravek vrednosti nepremičnin (pomožni objekt ob športnem igrišču) v višini 3.325,08 eur, infrastrukturnih objektov (zunanje ureditve) v višini 1.055,88 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev
Krajevna skupnost Batuje nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta
Proračun na dan 31.12.2019 ne beleži terjatev.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta
Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 203,24 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 182,27
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija, poštnina Občina Ajdovščina) eur 20,97.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Batuje v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe

3.2.2.7 KRAJEVNA SKUPNOST BRJE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7802	KS BRJE	21.099,46	26.005,34	18.859,34	89,38	72,52
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10,00	10,00	3,26	32,60	32,60
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	10,00	3,26	32,60	32,60
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	10,00	10,00	3,26	32,60	32,60
02032	Stroški plačilnega prometa	10,00	10,00	3,26	32,60	32,60
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	10,00	10,00	3,26	32,60	32,60
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	17.422,30	21.718,18	17.603,50	101,04	81,05
0403	Druge skupne administrativne službe	17.422,30	21.718,18	17.603,50	101,04	81,05
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim...	17.422,30	21.718,18	17.603,50	101,04	81,05
04082	Učni center Brje - prostori krajevne...	2.667,30	2.667,30	1.831,81	68,68	68,68
402001	Čistilni material in storitve	200,00	250,00	239,43	119,72	95,77
402200	Električna energija	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.167,30	1.117,30	733,60	62,85	65,66
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	858,78	85,88	85,88
04083	Učni center Brje - predelovalnica sadja	14.755,00	19.050,88	15.771,69	106,89	82,79
402001	Čistilni material in storitve	700,00	900,00	427,52	61,07	47,50
402200	Električna energija	1.300,00	1.300,00	1.297,40	99,80	99,80
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.000,00	1.160,00	561,69	56,17	48,42
402203	Voda in komunalne storitve	550,00	800,00	467,88	85,07	58,49
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.705,00	6.231,80	6.231,80	230,38	100,00
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.000,00	1.909,79	1.598,80	53,29	83,72
402512	Zavarovalne premije za opremo	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
402599	Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in...	3.500,00	5.109,29	4.552,86	130,08	89,11
402902	Plačila po podjemnih pogodbah	1.000,00	640,00	633,74	63,37	99,02
402999	Drugi operativni odhodki	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.667,16	3.177,16	252,58	9,47	7,95
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	2.667,16	3.177,16	252,58	9,47	7,95
06029001	Delovanje ožjih delov občin	2.667,16	3.177,16	252,58	9,47	7,95
06025	materialni stroški KS Brje	2.527,16	3.037,16	252,58	9,99	8,32
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	44,56	89,12	89,12
402099	Drugi splošni material in storitve	270,00	780,00	199,60	73,93	25,59
402206	Poštnina in kurirske storitve	30,00	30,00	8,42	28,07	28,07
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	0,00	0,00	0,00
06302	svet KS Brje	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
14	GOSPODARSTVO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in...	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
14049	prireditve v KS Brje	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
15066	čistilna akcija	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ:		21.099,46	26.005,34	18.859,34	89,38	72,52

3.2.2.7.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02032 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 3,26 kar predstavlja 32,60% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa. I

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04082 Učni center Brje – prostori krajevne skupnosti

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Indeks porabe sredstev namenjenih tekočemu vzdrževanju poslovnih prostorov znaša 69,00%. Izvedena so bila manjša vzdrževalna dela (pleskanje prostorov..). Večina postavk na tem področju je bila realizirana v manjši meri od planirane, nerealizirana je bila postavka električne energije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

04083 Učni center Brje – predelovalnica sadja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Indeks porabe sredstev namenjenih tekočemu vzdrževanju in stroškom poslovnih prostorov znaša 82,79%. Izvedena so bila manjša vzdrževalna dela (keramičarska dela, pleskanje prostorov..). Večina ostalih postavk na tem področju je bila realizirana v manjši meri od planirane, nerealizirana je bila postavka zavarovalnih premij ter drugih operativnih stroškov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06025 materiali stroški KS Brje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve čistilni material in storitve, stroški ogrevanja, električne energije, vode in komunalnih storitev, poštnine, zavarovalne premije, sejnine ter stroški za drugi splošni material in storitve. Vse postavke na tem področju so realizirane v manjši meri od planirane. Nerealizirana je bila postavka namenjena izplačilu sejin predsedniku KS. Na celotnem nivoju materialnih stroškov indeks porabe znaša 8,32%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

KS je s proračunskimi sredstvi gospodarno ravnala in dosegla zastavljene cilje.

06302 svet KS Brje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka v 2019 ni bila realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni dosežen.

14 GOSPODARSTVO

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14049 prireditve v KS Brje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka je realizirana v celoti (100%). Uspešno je bila izvedena prireditev Martinovanja na Brjah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil v celoti dosežen.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15066 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Čistilna akcija v letu 2019 ni bila izvedena.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

KS je v leto 2019 prenašala 9.095,88 eur namenskih sredstev iz naslova najemnin.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno porošstvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.7.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780264 eur 9.593,38 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 3.110,54.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Brje nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Na novo je bilo vknjižena oprema v vrednosti 1.998,42 eur ter oprema prejete v upravljanje v višini 10.065,49 eur in drobni v vrednosti 149,90 eur. Izkazan je popravek vseh nepremičnin v vrednosti 8.603,04 eur ter infrastrukturnih objektov (zunanje ureditve) v vrednosti 2.180,88 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Brje nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 terjatve v skupnem znesku eur 630,00 in sicer so to:

- druge kratkoročne terjatve do kupcev iz naslova najemnine eur 630,00.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 350,06 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 349,13
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija,) eur 0,93.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Brje v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.8 KRAJEVNA SKUPNOST BUDANJE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7803	KS BUDANJE	19.962,51	71.959,11	54.330,75	272,16	75,50
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	6,76	96,57	96,57
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	6,76	96,57	96,57
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	6,76	96,57	96,57
02042	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	6,76	96,57	96,57
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	6,76	96,57	96,57
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	14.825,51	64.022,11	48.819,93	329,30	76,25
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	13.008,91	14.993,38	11.929,35	91,70	79,56
06029001	Delovanje ožjih delov občin	13.008,91	14.993,38	11.929,35	91,70	79,56
06035	materialni stroški KS Budanje	12.868,91	14.853,38	11.789,35	91,61	79,37
402000	Pisarniški material in storitve	60,00	60,00	0,00	0,00	0,00
402001	Čistilni material in storitve	3.000,00	3.000,00	2.190,44	73,01	73,01
402099	Drugi splošni material in storitve	381,75	756,22	219,42	57,48	29,02
402200	Električna energija	1.500,00	1.600,00	1.462,66	97,51	91,42
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	4.500,00	6.000,00	4.819,14	107,09	80,32
402203	Voda in komunalne storitve	600,00	600,00	388,83	64,81	64,81
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	500,00	510,00	445,79	89,16	87,41
402504	Zavarovalne premije za objekte	150,00	150,00	85,91	57,27	57,27
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	2.177,16	100,00	100,00
06303	svet KS Budanje	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
0603	Dejavnost občinske uprave	1.816,60	49.028,73	36.890,58	2.030,75	75,24
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	1.816,60	49.028,73	36.890,58	2.030,75	75,24
06033	poslovni prostori KS Budanje	1.816,60	49.028,73	36.890,58	2.030,75	75,24
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.316,60	12.927,64	789,49	59,96	6,11
420299	Nakup druge opreme in napeljav	500,00	36.101,09	36.101,09	7.220,22	100,00
14	GOSPODARSTVO	1.500,00	2.300,00	2.143,38	142,89	93,19
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in...	1.500,00	2.300,00	2.143,38	142,89	93,19
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.500,00	2.300,00	2.143,38	142,89	93,19
14079	prirejitve v KS Budanje	1.500,00	2.300,00	2.143,38	142,89	93,19
402999	Drugi operativni odhodki	1.500,00	2.300,00	2.143,38	142,89	93,19
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
15035	čistilna akcija	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE...	3.530,00	5.530,00	3.261,37	92,39	58,98
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	3.530,00	5.530,00	3.261,37	92,39	58,98
18059001	Programi športa	3.530,00	5.530,00	3.261,37	92,39	58,98
18064	inv. In inv. Vzdrževanje športnih objektov v...	3.530,00	5.530,00	3.261,37	92,39	58,98
402203	Voda in komunalne storitve	530,00	530,00	337,89	63,75	63,75
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.000,00	5.000,00	2.923,48	97,45	58,47
SKUPAJ:		19.962,51	71.959,11	54.330,75	272,16	75,50

3.2.2.8.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02042 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 6,76, kar predstavlja 96,57% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06035 materiali stroški KS Budanje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve čistilni material in storitve, stroški reprezentance, stroški ogrevanja, električne energije, komunalnih storitev, zavarovalne premije, sejnine ter stroške za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 11.789,35, kar predstavlja 79,37% realizacije. V manjši meri je bil realiziran konto pisarniškega materiala in zavarovalnih premij, nerealizirana je bila postavka namenjena izplačilu sejin predsedniku KS.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06303 svet KS Budanje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja svetu je bila realizirana v višini 100%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Z racionalnostjo je bil dosežen planiran cilj.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06033 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Budanje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški, ki jih je KS namenila tekočemu vzdrževanju prostorov v 2019 znašajo eur 789,49, nakupu opreme eur 36.101,09 in izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev na tem področju z indeksom 75,24%. V prostorih dvorane je bila na novo postavljena plezalna stena ter nabavljeno in urejeno ozvočenje dvorane.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Sredstva niso bila v celoti porabljena, vendar so cilji na tem področju bili doseženi.

Nerealizirana sredstva se prenašajo v naslednje leto.

14 GOSPODARSTVO

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14079 prireditve v KS Budanje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški KS izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev za izvajanje prireditev v KS z indeksom 93,19%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Razvidno iz indeksa porabe so planirani cilji bili doseženi. KS je v 2019 uspešno organizirala in izvedla načrtovane prireditve.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15035 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 99,31%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Plani niso bili doseženi, ker planirana sredstva niso bila realizirana.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

18059001 Programi športa

18064 investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov v KS Budanje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Indeks izdatkov na tem kontu znaša 58,98%. Stroški so bili namenjeni predvsem tekočemu vzdrževanju športnega park, izvedena je bila prenova stebrov javne razsvetljave

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS prenesla 186352,13 EUR iz naslova najemnin.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.8.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780361 eur 18.720,35 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 17.829,02.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Budanje nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižena je bila oprema v vrednosti eur 38.237,46 ter drobni inventar v vrednosti 254,36 eur. Popravek vrednosti opreme znaša 1.925,60 eur. Odpis opreme znaša 397,50 eur in drobnega inventarja v vrednosti 242,35 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Budanje nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 1.006,09 in sicer odprtih terjatev iz naslova najemnin:

- kratkoročne terjatve do kupcev eur 390,00
- kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna (zavodov) iz naslova najemnin eur 616,09.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 1.380,01 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 1.378,23
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 1,78.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Budanje v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.9 KRAJEVNA SKUPNOST CESTA

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7804	KS CESTA	12.082,16	16.842,52	11.348,50	93,93	67,38
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	3,45	49,29	49,29
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	3,45	49,29	49,29
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	3,45	49,29	49,29
02052	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	3,45	49,29	49,29
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	3,45	49,29	49,29
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.010,10	1.010,10	101,01	100,00
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.010,10	1.010,10	101,01	100,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.010,10	1.010,10	101,01	100,00
04119	krajevni praznik KS Cesta	1.000,00	1.010,10	1.010,10	101,01	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.010,10	1.010,10	101,01	100,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	11.075,16	15.825,42	10.334,95	93,32	65,31
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	5.975,16	6.317,80	5.058,61	84,66	80,07
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.975,16	6.317,80	5.058,61	84,66	80,07
06045	materialni stroški KS Cesta	5.835,16	6.177,80	5.058,61	86,69	81,88
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	30,00	29,80	59,60	99,33
402001	Čistilni material in storitve	700,00	580,28	421,97	60,28	72,72
402099	Drugi splošni material in storitve	458,00	450,64	428,80	93,62	95,15
402200	Električna energija	2.000,00	2.469,72	2.469,72	123,49	100,00
402203	Voda in komunalne storitve	400,00	400,00	385,17	96,29	96,29
402206	Poštnina in kurirske storitve	50,00	70,00	53,14	106,28	75,91
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.270,01	58,33	58,33
06304	svet KS Cesta	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
0603	Dejavnost občinske uprave	5.100,00	9.507,62	5.276,34	103,46	55,50
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	5.100,00	9.507,62	5.276,34	103,46	55,50
06046	poslovni prostori KS Cesta	5.100,00	9.507,62	5.276,34	103,46	55,50
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.100,00	5.189,62	1.269,18	30,96	24,46
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	4.318,00	4.007,16	400,72	92,80
SKUPAJ:		12.082,16	16.842,52	11.348,50	93,93	67,38

3.2.2.9.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02052 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 3,45 kar predstavlja 49,29% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04119 krajevni praznik KS Cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za izvedbo krajevnega praznika. Indeks porabe znaša 100,00%

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Glede na realizacijo in uspešno izvedeno organizacijo krajevnega praznika je bil planiran cilj dosežen.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06045 materiali stroški KS Cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve čistilni material in storitve, električne energije, vode in komunalnih storitev, poštnine, sejnine ter stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 5.058,61 kar predstavlja 81,88% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi, saj so bila načrtovana sredstva skoraj v celoti porabljena.

06304 svet KS Cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka v 2019 ni bila realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni dosežen.

06046 poslovni prostori KS Cesta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški KS izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev z indeksom 55,50% od tega na tekočem vzdrževanju 24,46% ter nakupu opreme 92,80%. Nabavljeno je bilo ozvočenje ter nekaj manjše opreme za potrebe objekta Doma krajanov Cesta ter izvedena redna dela tekočega vzdrževanja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS prenašala eur 939,62 namenskih sredstev iz naslova najemnin.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtev.

3.2.2.9.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780458 eur 939,62 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 4.653,36.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Cesta nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižena je bila oprema v vrednosti eur 3.317,63 ter drobní inventar v višini 640,96 eur. Izkazan popravek vrednosti drugih gradbenih objektov skupaj znaša 15.113,88 eur, infrastrukturnih objektov (zunanje ureditve) 765,00 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Cesta nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 763,40 in sicer so to :

- kratkoročne terjatve do kupcev iz naslova najemnin.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 652,04 od tega :

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 651,03

- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 1,01.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Cesta v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.10 KRAJEVNA SKUPNOST COL

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7805	KS COL	3.736,16	3.717,79	1.085,64	29,06	29,20
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	1,28	18,29	18,29
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	1,28	18,29	18,29
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	1,28	18,29	18,29
02062	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	1,28	18,29	18,29
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	1,28	18,29	18,29
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	3.729,16	3.710,79	1.084,36	29,08	29,22
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	3.290,16	3.371,79	749,36	22,78	22,22
06029001	Delovanje ožjih delov občin	3.290,16	3.371,79	749,36	22,78	22,22
06055	materialni stroški KS Col	3.150,16	3.231,79	609,36	19,34	18,86
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	513,00	445,52	203,11	39,59	45,59
402200	Električna energija	350,00	459,11	366,23	104,64	79,77
402206	Poštnina in kurirske storitve	60,00	100,00	40,02	66,70	40,02
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	0,00	0,00	0,00
06305	svet KS Col	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
0603	Dejavnost občinske uprave	439,00	339,00	335,00	76,31	98,82
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	439,00	339,00	335,00	76,31	98,82
06072	poslovni prostori KS Col	439,00	339,00	335,00	76,31	98,82
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	439,00	339,00	335,00	76,31	98,82
SKUPAJ:		3.736,16	3.717,79	1.085,64	29,06	29,20

3.2.2.10.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

06062 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 1,28 kar predstavlja 18,29% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06055 materiali stroški KS Col

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, električne energije, poštnine, sejnine ter stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 1.868,06 kar predstavlja 18,86% realizacije. Nerealiziran je bil konto pisarniškega materiala ter konto namenjen izplačilu sejin predsedniku KS.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06305 svet KS Col

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka je bila 100% realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06072 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Col

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški KS izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev z indeksom 98,82%. V letu 2019 je bilo izvedeno beljenje prostorov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je bil dosežen.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS namenskih sredstev iz preteklih let ni prenašala.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.10.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780555 eur 32,52 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 354,99.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Col nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Odpisan je bil drobni inventar v vrednosti 38,34 eur. Izkazan je popravek vrednosti opreme v višini 273,84 eur. Ostalih sprememb na tem področju ni bilo;

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Col nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.2.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 288,00 in sicer so to:

- druge kratkoročne terjatve iz naslova grobnine iz preteklih let.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2016 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 86,86:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 86,61
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija ter poštnina OA) eur 0,25.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Col v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.11 KRAJEVNA SKUPNOST ČRNIČE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7806	KS ČRNIČE	13.723,23	13.774,39	4.596,81	33,50	33,37
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	1,48	29,60	29,60
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,48	29,60	29,60
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,48	29,60	29,60
02072	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	1,48	29,60	29,60
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	1,48	29,60	29,60
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	10.280,79	10.295,79	1.510,34	14,69	14,67
0403	Druge skupne administrativne službe	10.280,79	10.295,79	1.510,34	14,69	14,67
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	997,94	99,79	99,79
04029	krajevni praznik v KS Črniče	1.000,00	1.000,00	997,94	99,79	99,79
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	997,94	99,79	99,79
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim...	9.280,79	9.295,79	512,40	5,52	5,51
04038	dom krajanov Črniče	9.280,79	9.295,79	512,40	5,52	5,51
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	8.980,79	8.995,79	219,60	2,45	2,44
420299	Nakup druge opreme in napeljav	300,00	300,00	292,80	97,60	97,60
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.967,16	3.003,32	2.616,30	88,18	87,11
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	2.967,16	3.003,32	2.616,30	88,18	87,11
06029001	Delovanje ožjih delov občin	2.967,16	3.003,32	2.616,30	88,18	87,11
06065	materialni stroški KS Črniče	2.827,16	2.863,32	2.476,30	87,59	86,48
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	15,00	15,00	15,00	100,00
402001	Čistilni material in storitve	25,00	8,66	8,66	34,64	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	260,00	411,16	401,24	154,32	97,59
402200	Električna energija	50,00	69,54	69,54	139,08	100,00
402203	Voda in komunalne storitve	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402206	Poštnina in kurirske storitve	200,00	181,80	167,56	83,78	92,17
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.814,30	83,33	83,33
06306	svet KS Črniče	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	99,97	99,97	99,97
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	99,97	99,97	99,97
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	99,97	99,97	99,97
15054	čistilna akcija	100,00	100,00	99,97	99,97	99,97
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	99,97	99,97	99,97
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE...	370,28	370,28	368,72	99,58	99,58
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	370,28	370,28	368,72	99,58	99,58
18029001	Nepremična kulturna dediščina	370,28	370,28	368,72	99,58	99,58
18133	vojaško pokopališče Črniče	370,28	370,28	368,72	99,58	99,58
402999	Drugi operativni odhodki	370,28	370,28	368,72	99,58	99,58
SKUPAJ:		13.723,23	13.774,39	4.596,81	33,50	33,37

3.2.2.11.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02072 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 1,48 kar predstavlja 29,60% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04029 krajevni praznik KS Črniče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za izvedbo krajevnega praznika. Indeks porabe znaša 99,79%

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Glede na realizacijo in uspešno izvedeno organizacijo krajevnega praznika je bil planiran cilj dosežen.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04038 dom krajanov Črniče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva namenjena tekočemu vzdrževanju prostorov so bila realizirana v višini eur 219,60 kar predstavlja 2,44% ter za nakup opreme – stopniščni ročaj eur 292,80 (97,60%). Prostor KS Črniče še ne potrebuje večjih vzdrževalnih del, zato so bila v letu 2019 izvedena osnovna dela tekočega vzdrževanja. Poleg tega so se na tej postavki zbirala sredstva najemnine prostorov v katerih je do meseca junija 2016 poslovala Pošta Črniče. Ker so sredstva namenska se prenašajo iz leta v leto in so namenjena investiciji manjšega prizidka Doma krajanov, ki bi služil za namene prireditev v KS.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zaradi navedenega smatramo, da so cilji doseženi. Ostanek sredstev se tako z istim namenom prenaša v naslednje leto.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06065 materiali stroški KS Črniče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, vode in komunalnih storitev, stroški reprezentance, električne energije, poštnine, sejnine ter stroški namenjeni drugemu splošnemu materialu in storitvam. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 2.476,30 kar predstavlja 86,48% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06306 svet KS Črniče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka je bila realizirana v višini 100,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15054 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 99,97%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

18029001 Nepremična kulturna dediščina

18133 vojaško pokopališče Črniče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so namenjena vzdrževanju vojaškega pokopališča, ki jih je KS prejela iz Občine Karlovac z namenom vzdrževanja tega pokopališča v naslednjih letih. Realizirana so bila v višini eur 368,72 kar predstavlja 99,58% realizacijo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi. kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

KS je v leto 2019 prenesla eur 9.072,07 namenskih sredstev od tega 8.701,79 eur iz naslova najemnin ter 370,28 eur donatorskih sredstev za vzdrževanje vojaškega pokopališča.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno porošstvo niti ni bil prejet noben regresni zahtev.

3.2.2.11.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780652 eur 9.123,23 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 8.814,63.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Črniče nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižen je bil drobni inventar v vrednosti 219,60 eur. Izkazan je popravek vrednosti vseh nepremičnin v vrednosti 1.388,52 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Črniče nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun na dan 31.12.2019 ne beleži kratkoročnih terjatev.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 78,72 in sicer so to:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 50,00
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija, poština Občina Ajdovščina) eur 28,72.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Črniče v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.12 KRAJEVNA SKUPNOST DOBRAVLJE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7807	KS DOBRAVLJE	9.041,91	9.649,26	6.181,86	68,37	64,07
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	2,22	31,71	31,71
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	2,22	31,71	31,71
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	2,22	31,71	31,71
02082	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	2,22	31,71	31,71
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	2,22	31,71	31,71
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
04039	krajevni praznik v KS Dobravlje	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.934,91	8.542,26	5.119,59	64,52	59,93
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	4.543,91	4.620,02	3.084,00	67,87	66,75
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.543,91	4.620,02	3.084,00	67,87	66,75
06075	materialni stroški KS Dobravlje	4.403,91	4.480,02	2.945,77	66,89	65,75
402000	Pisarniški material in storitve	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00
402001	Čistilni material in storitve	200,00	200,00	112,15	56,08	56,08
402099	Drugi splošni material in storitve	426,75	502,86	206,85	48,47	41,13
402200	Električna energija	550,00	558,44	558,44	101,53	100,00
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	700,00	700,00	682,59	97,51	97,51
402203	Voda in komunalne storitve	150,00	141,56	115,73	77,15	81,75
402504	Zavarovalne premije za objekte	170,00	170,00	0,00	0,00	0,00
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.270,01	58,33	58,33
06307	svet KS Dobravlje	140,00	140,00	138,23	98,74	98,74
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	138,23	98,74	98,74
0603	Dejavnost občinske uprave	3.391,00	3.922,24	2.035,59	60,03	51,90
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	3.391,00	3.922,24	2.035,59	60,03	51,90
06082	poslovni prostori KS Dobravlje	3.391,00	3.922,24	2.035,59	60,03	51,90
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.391,00	3.922,24	2.035,59	60,03	51,90
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	60,05	60,05	60,05
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	60,05	60,05	60,05
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	60,05	60,05	60,05
15036	čistilna akcija	100,00	100,00	60,05	60,05	60,05
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	60,05	60,05	60,05
SKUPAJ:		9.041,91	9.649,26	6.181,86	68,37	64,07

3.2.2.12.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02082 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 2,22 kar predstavlja 31,71% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04039 krajevni praznik KS Dobravlje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za izvedbo krajevnega praznika. Indeks porabe znaša 100,00%

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Z uspešno organizacijo krajevnega praznika je cilj dosežen.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06075 materiali stroški KS Dobravlje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, vode in komunalnih storitev, električne energije, kuriva ter stroške ogrevanja, zavarovalne premije, sejnine ter stroški namenjeni drugemu splošnemu materialu in storitvam. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 2.945,77 kar predstavlja 65,75% realizacije. Vse postavke na tem področju so realizirane v nekoliko manjšem obsegu od planiranega, razen postavke pisarniškega materiala ter zavarovalnih premij za objekte, ki je ostala nerealizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev nekoliko manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06307 svet KS Dobravlje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka je bila realizirana v višini 98,74%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06082 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Dobravlje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški KS izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev z indeksom 51,90%. Izvedena so bila manjša dela tekočega vzdrževanja prostorov ter nabavljeni stoli.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

KS je s proračunskimi sredstvi gospodarno ravnala in dosegla zastavljene cilje.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15036 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 60,05%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

Namenskih sredstev iz preteklih let je eur 831,24 in sicer so to sredstva iz naslova najemnin.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.12.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780749 eur 894,85 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 1.672,85.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Dobravlje nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev
Vknjižen je bil drobn inventar v višini 1.892,13 eur. Izkazan je popravek vrednosti vseh nepremičnin v skupni vrednosti 687,48 eur. Ostalih sprememb na tem področju ni bilo.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev
Krajevna skupnost Dobravlje nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta
Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 567,97 od tega:

- kratkoročne terjatve do kupcev iz preteklih let iz naslova najemnine in grobnine v višini eur 155,97
- kratkoročne terjatve iz naslova najemnine za leto 2019 v višini eur 412,00.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta
Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 205,17 od tega:

- kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev za stroške tekočega poslovanja eur 204,43
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,74.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Dobravlje v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.13 KRAJEVNA SKUPNOST DOLGA POLJANA

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7808	KS DOLGA POLJANA	11.274,82	22.764,94	21.611,76	191,68	94,93
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	3,96	79,20	79,20
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,96	79,20	79,20
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,96	79,20	79,20
02092	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	3,96	79,20	79,20
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	3,96	79,20	79,20
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.500,00	1.266,47	1.105,96	73,73	87,33
0403	Druge skupne administrativne službe	1.500,00	1.266,47	1.105,96	73,73	87,33
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.500,00	1.266,47	1.105,96	73,73	87,33
04070	krajevni praznik Dolga Poljana	1.500,00	1.266,47	1.105,96	73,73	87,33
402999	Drugi operativni odhodki	1.500,00	1.266,47	1.105,96	73,73	87,33
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	4.669,82	4.669,82	3.678,79	78,78	78,78
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	3.941,82	3.941,82	2.980,71	75,62	75,62
06029001	Delovanje ožjih delov občin	3.941,82	3.941,82	2.980,71	75,62	75,62
06085	materialni stroški KS Dolga Poljana	3.841,82	3.841,82	2.980,71	77,59	77,59
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	58,97	58,97	117,94	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	345,00	345,00	51,75	15,00	15,00
402200	Električna energija	719,66	723,35	723,35	100,51	100,00
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402203	Voda in komunalne storitve	450,00	437,34	332,34	73,85	75,99
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.814,30	83,33	83,33
06308	svet KS Dolga Poljana	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
0603	Dejavnost občinske uprave	728,00	728,00	698,08	95,89	95,89
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	728,00	728,00	698,08	95,89	95,89
06036	prostori KS Dolga Poljana	728,00	728,00	698,08	95,89	95,89
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	728,00	728,00	698,08	95,89	95,89
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
15053	čistilna akcija	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE...	5.000,00	16.723,65	16.723,05	334,46	100,00
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	5.000,00	16.723,65	16.723,05	334,46	100,00
18059001	Programi športa	5.000,00	16.723,65	16.723,05	334,46	100,00
18076	športni park Dolga Poljana	5.000,00	16.723,65	16.723,05	334,46	100,00
420401	Novogradnje	5.000,00	16.723,65	16.723,05	334,46	100,00
SKUPAJ:		11.274,82	22.764,94	21.611,76	191,68	94,93

3.2.2.13.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02092 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 3,69, kar predstavlja 79,20% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04070 krajevni praznik Dolga Poljana

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za izvedbo krajevnega praznika. Indeks porabe znaša 87,33%

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Z uspešno organizacijo krajevnega praznika je cilj dosežen.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06085 materiali stroški KS Dolga Poljana

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, vode in komunalnih storitev, električne energije, sejnine ter stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 2.980,71 kar predstavlja 77,59% realizacije. 15% realizacijo je opaziti ma postavki drugega splošnega materiala in storitev medtem ko je postavka namenjena porabi kuriv in stroškom ogrevanja nerealizirana

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Glede na index realizacije so cilji bili doseženi

06308 svet KS Dolga Poljana

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka ni realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06036 poslovni prostori KS Dolga Poljana

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Indeks realizacije za tekoče vzdrževanje poslovnih objektov v letu 2019 znaša 95,89%. V prostorih KS je bila montirana klima ter izvedeno popravilo ograde.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi v celoti.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15053 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 100,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

18059001 Programi športa

18076 športni park Dolga Poljana

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

V sklopu investicijskih del v športnem objektu Martinše so bila izvedena naslednja dela: montaža zunanjih fitness naprav, postavitve ograje ter robnikov, izdelava in montaža vrat na igrišču ter izdelava in montaža varovalne ograje na brežini športnega parka. Dela so bila izvedena v višini 16.723,05 in predstavljajo 100,00% realizacijo. S tem so bila porabljena vsa sredstva iz naslova vračanja JTO.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji zaradi zgoraj navedenega v letu 2019 niso bili doseženi. Planirane investicije v športnem parku se tako prenesejo v naslednja proračunska obdobja.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS namenskih sredstev iz preteklih let ni prenašala.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.13.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780846 eur 4.640,12 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 1.129,00.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Dolga Poljana nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižena je bila oprema v vrednosti eur 3.198,11. Likvidacija OSS znaša 859,98 eur od tega oprema 678,03 eur ter drobni inventar 181,95 eur. Popravek vrednosti opreme znaša 504,98 eur;

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Dolga Poljana nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun ne beleži na dan 31.12.2019 nobenih kratkoročnih terjatev.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 proračun izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 1.620,62 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za stroške tekočega poslovanja eur 1.619,93
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,69.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Dolga Poljana v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.14 KRAJEVNA SKUPNOST GABERJE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7809	KS GABERJE	8.665,16	18.844,51	8.220,96	94,87	43,63
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	2,70	54,00	54,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,70	54,00	54,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,70	54,00	54,00
02102	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	2,70	54,00	54,00
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	2,70	54,00	54,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.560,16	17.739,51	7.121,06	94,19	40,14
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	4.742,16	4.897,66	3.738,43	78,83	76,33
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.742,16	4.897,66	3.738,43	78,83	76,33
06095	materialni stroški KS Gaberje	4.602,16	4.757,66	3.738,43	81,23	78,58
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	14,90	29,80	29,80
402001	Čistilni material in storitve	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	305,00	460,50	257,02	84,27	55,81
402200	Električna energija	1.800,00	1.800,00	1.312,99	72,94	72,94
402203	Voda in komunalne storitve	200,00	200,00	157,79	78,90	78,90
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.995,73	91,67	91,67
06309	svet KS Gaberje	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
0603	Dejavnost občinske uprave	2.818,00	12.841,85	3.382,63	120,04	26,34
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	2.818,00	12.841,85	3.382,63	120,04	26,34
06102	poslovni prostori KS Gaberje	2.818,00	12.841,85	3.382,63	120,04	26,34
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.818,00	10.210,40	830,39	45,68	8,13
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	2.631,45	2.552,24	255,22	96,99
14	GOSPODARSTVO	1.000,00	1.000,00	997,38	99,74	99,74
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in...	1.000,00	1.000,00	997,38	99,74	99,74
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.000,00	1.000,00	997,38	99,74	99,74
14029	sofinanciranje turističnih prireditev KS...	1.000,00	1.000,00	997,38	99,74	99,74
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	997,38	99,74	99,74
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	99,82	99,82	99,82
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	99,82	99,82	99,82
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	99,82	99,82	99,82
15041	čistilna akcija	100,00	100,00	99,82	99,82	99,82
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	99,82	99,82	99,82
SKUPAJ:		8.665,16	18.844,51	8.220,96	94,87	43,63

3.2.2.14.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02102 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 2,70 kar predstavlja 54,00% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06095 materiali stroški KS Gaberje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, vode in komunalnih storitev, električne energije, sejnine ter stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 3.738,43 kar predstavlja 78,58% realizacije. Vse postavke so bile realizirane v nekoliko manjšem obsegu od planiranega, razen postavke namenjene čistilnemu materialu, ki je ostala nerealizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06309 svet KS Gaberje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka ni realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06102 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Gaberje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Odhodki izkazujejo indeks v višini 8,13% na kontu tekoče vzdrževanja poslovnih prostorov ter 96,99% na kontu nakupa opreme (nabavljen je bil projektor, TV, vrtna garnitura). Večjih vzdrževalnih del ni bilo opaziti, zato so sredstva ostala neizkoriščena in del teh sredstev (lastna sredstva KS) se prenaša v naslednje leto.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

14 GOSPODARSTVO

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14029 prireditve v KS Gaberje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški na področju organizacij prireditev izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev z indeksom 99,74%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub nekoliko manjši realizaciji so cilji bili doseženi.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15041 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 99,82%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS prenašala eur 10.023,85 namenskih sredstev z naslova najemni.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.14.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450780943 eur 10.179,35 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 10.310,29.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Gaberje nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev
Vknjižena je bila oprema v vrednosti eur 1.567,24 ter drobni inventar v vrednosti 1.315,83 eur. Likvidacija drobnega inventarja znaša 96,56 eur. Popravek vrednosti dvorane znaša 1.618,56 eur, nepremičnin 1801,07 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev
Krajevna skupnost Gaberje nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta
Proračun na dan 31.12.2019 ne beleži kratkoročnih terjatev.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta
Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 376,77 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega dela poslovanja eur 375,71
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 1,06.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Gaberje v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.15 KRAJEVNA SKUPNOST GOJAČE - MALOVŠE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7810	KS GOJAČE MALOVŠE	6.287,16	6.873,40	6.263,34	99,62	91,12
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	2,69	53,80	53,80
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,69	53,80	53,80
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,69	53,80	53,80
02112	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	2,69	53,80	53,80
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	2,69	53,80	53,80
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	6.182,16	6.768,40	6.167,18	99,76	91,12
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	4.232,16	4.543,40	3.989,83	94,27	87,82
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.232,16	4.543,40	3.989,83	94,27	87,82
06105	materialni stroški KS Gojače	4.112,16	4.423,40	3.871,79	94,15	87,53
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	57,45	57,45	114,90	100,00
402001	Čistilni material in storitve	30,00	30,00	27,81	92,70	92,70
402099	Drugi splošni material in storitve	325,00	603,79	594,71	182,99	98,50
402200	Električna energija	300,00	325,00	265,88	88,63	81,81
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	550,00	550,00	541,83	98,51	98,51
402203	Voda in komunalne storitve	200,00	200,00	114,49	57,25	57,25
402504	Zavarovalne premije za objekte	120,00	120,00	99,59	82,99	82,99
402903	Plačila za delo preko študentskega servisa	360,00	360,00	355,73	98,81	98,81
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.814,30	83,33	83,33
06310	svet KS Gojače - Malovše	120,00	120,00	118,04	98,37	98,37
402999	Drugi operativni odhodki	120,00	120,00	118,04	98,37	98,37
0603	Dejavnost občinske uprave	1.950,00	2.225,00	2.177,35	111,66	97,86
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	1.950,00	2.225,00	2.177,35	111,66	97,86
06047	Dom krajanov Gojače	1.950,00	2.225,00	2.177,35	111,66	97,86
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.950,00	1.925,00	1.887,38	96,79	98,05
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	300,00	289,97	0,00	96,66
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	93,47	93,47	93,47
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	93,47	93,47	93,47
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	93,47	93,47	93,47
15051	čistilna akcija	100,00	100,00	93,47	93,47	93,47
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	93,47	93,47	93,47
SKUPAJ:		6.287,16	6.873,40	6.263,34	99,62	91,12

3.2.2.15.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02112 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 2,69 kar predstavlja 53,80% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06105 materiali stroški KS Gojače – Malovše

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, stroški reprezentance, električne energije, porabe kuriv, vode in komunalnih odpadkov, zavarovalne premije, stroški plačila za delo preko študentskega servisa dela, sejnine ter stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 3.871,79 kar predstavlja 87,53% realizacije. Vsi konti so bili realizirani v nekoliko manjši meri od planiranega, razen konta za nakup pisarniškega materiala ter konta za nakup drugega splošnega materiala in storitev ter konto namenjen študentskemu delu.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06310 svet KS Gojače-Malovše

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS je realizirana v višini 98,37%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Racionalna poraba sredstev je nekoliko znižala indeks realizacije, vendar so cilji bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06047 Dom krajanov Gojače

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izkazan je indeks realizacije v višini 97,86%. Izvedena so bila vsa planirana dela tekočega vzdrževanja prostorov ter navaljen planiran nakup opreme (kuhinjska napa, bojler).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili v celoti doseženi.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15058 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 93,47%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

KS je v leto 2019 prenašala 300,00 eur namenskih sredstev iz naslova najemnin.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.15.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781040 eur 586,26 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 328,67.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Gojače - Malovše nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižena je bila oprema v vrednosti 324,96 eur ter drobni inventar v vrednosti 67,57 eur. Izkazan je popravek vrednosti nepremičnin v višini 3.041,16 eur, zunanje ureditve v upravljanju v višini 2.099,04 eur, ter avtobusne postaje v višini 60,12 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Gojače - Malovše nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 77,00 in sicer so to:

- druge kratkoročne terjatve iz naslova najemnin.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur je 78,23:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 77,46
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,77.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Gojače - Malovše v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.1.16 KRAJEVNA SKUPNOST KAMNJE - POTOČE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7811	KS KAMNJE-POTOČE	42.686,13	10.137,71	5.262,09	12,33	51,91
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	2,55	51,00	51,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,55	51,00	51,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,55	51,00	51,00
02122	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	2,55	51,00	51,00
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	2,55	51,00	51,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	732,00	73,20	73,20
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	732,00	73,20	73,20
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	732,00	73,20	73,20
04069	krajevni praznik v KS Kamnje	1.000,00	1.000,00	732,00	73,20	73,20
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	732,00	73,20	73,20
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.596,49	9.048,07	4.527,54	59,60	50,04
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	4.090,49	4.502,07	1.601,69	39,16	35,58
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.090,49	4.502,07	1.601,69	39,16	35,58
06115	materialni stroški KS Kamnje	3.950,49	4.362,07	1.461,85	37,00	33,51
402000	Pisarniški material in storitve	150,00	150,00	149,88	99,92	99,92
402001	Čistilni material in storitve	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	573,33	984,91	264,75	46,18	26,88
402200	Električna energija	750,00	750,00	502,93	67,06	67,06
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
402203	Voda in komunalne storitve	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	544,29	25,00	25,00
06311	svet KS Kamnje -Potoče	140,00	140,00	139,84	99,89	99,89
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	139,84	99,89	99,89
0603	Dejavnost občinske uprave	3.506,00	4.546,00	2.925,85	83,45	64,36
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	3.506,00	4.546,00	2.925,85	83,45	64,36
06120	poslovni prostori KS Kamnje	3.506,00	4.546,00	2.925,85	83,45	64,36
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.506,00	3.546,00	1.930,65	77,04	54,45
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	1.000,00	995,20	99,52	99,52
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN...	34.084,64	84,64	0,00	0,00	0,00
1603	Komunalna dejavnost	34.084,64	84,64	0,00	0,00	0,00
16039001	Oskrba z vodo	34.084,64	84,64	0,00	0,00	0,00
16007	inv. in invest. vzdrževanje vodovoda v KS...	34.084,64	84,64	0,00	0,00	0,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	34.084,64	84,64	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ:		42.686,13	10.137,71	5.262,09	12,33	51,91

3.2.2.16.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02122 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 2,55 kar predstavlja 51,00% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04069 krajevni praznik KS Kamnje - Potoče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za izvedbo krajevnega praznika. Indeks porabe znaša 73,20%

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub nekoliko manjšemu indeksu porabe sredstev namenjenih izvedbi krajevnega praznika je cilj bil dosežen, saj je KS v letu 2019 uspešno izvedla organizacijo krajevnega praznika.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, vode in komunalnih storitev, električne energije, kuriva ter stroške ogrevanja, stroški tekočega vzdrževanja komunikacijske in računalniške opreme, sejnine ter stroške za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 1.461,85 kar predstavlja 33,51% realizacije. Nerealiziran je bil konto vode in komunalnih storitev, čistilnega materiala in storitev, ter konto namenjen porabi kuriv in stroškom ogrevanja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06311 svet KS Kamnje-Potoče

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS je realizirana v višini 99,89%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06120 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Kamnje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški KS izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev z indeksom 64,36% od tega na tekočem vzdrževanju 54,45% ter nakupu opreme 99,52%. Nabavljen je bil tiskalnik.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1603 Komunalna dejavnost

16039001 Oskrba z vodo

16007 investicije in investicijsko vzdrževanje vodovoda v KS Kamnje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na tej postavki je realizacija nična, saj s KS potekajo pogovori o predaji vodovoda v javni vodovod. KS je že sprejela sklep za zbiranje podpisov, ki so potrebni za prenos vodovoda v upravljanje KSD. Vsa sredstva (to so sredstva iz naslova vodarine) se tako prenašajo v naslednje leto na področje vzdrževanja vodovoda v Kamnjah.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili gledano v celoti doseženi in realizirani v skladu s pričakovanji in danimi možnostmi ter potrebami, ko so se pokazale v letu 2019.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS prenašala 35.124,64 eur namenskih sredstev od tega eur 34.084,64 iz naslova vodarine ter eur 1.040,00 sredstev za prostore. Vsa sredstva so v finančnem planu 2019 bila dana na ustrezne postavke.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno porošstvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.16.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781137 eur 17.966,21 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 36.086,52.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Kamnje - Potoče ima depozit v višini eur 30.000,00.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Izkazan je popravek vrednosti mrliške vežice znaša 501,72 eur, nadstrešek AP Potoče 477,96 eur. Vknjižena je bila nabava naprav (tiskalnik) v vrednosti 995,20 eur. Ostalih sprememb na tem področju ni bilo.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Kamnje - Potoče nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 30.052,74 od tega:

- kratkoročne finančne naložbe in sicer terjatev do bank (depozit) eur 30.000,00
- kratkoročne terjatve iz financiranja obresti iz depozitov eur 52,74.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 266,66 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za tekočega poslovanje eur 84,38
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,85
- ostalih kratkoročnih obveznosti je eur 181,43 (obveznosti za dohodnino, davki in prispevki iz pogodb – sejnina 12/2019).

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Kamnje - Potoče v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.17 KRAJEVNA SKUPNOST LOKAVEC

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7812	KS LOKAVEC	32.464,09	43.158,76	20.855,26	64,24	48,32
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	3,67	52,43	52,43
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	3,67	52,43	52,43
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	3,67	52,43	52,43
02132	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	3,67	52,43	52,43
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	3,67	52,43	52,43
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.500,00	990,05	99,01	66,00
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.500,00	990,05	99,01	66,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.500,00	990,05	99,01	66,00
04141	krajevni praznik v KS Lokavec	1.000,00	1.500,00	990,05	99,01	66,00
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.500,00	990,05	99,01	66,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	31.357,09	41.551,76	19.762,23	63,02	47,56
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	6.600,16	7.517,46	6.233,40	94,44	82,92
06029001	Delovanje ožjih delov občin	6.600,16	7.517,46	6.233,40	94,44	82,92
06125	materialni stroški KS Lokavec	6.320,16	7.237,46	5.963,40	94,36	82,40
402000	Pisarniški material in storitve	150,00	150,00	149,62	99,75	99,75
402001	Čistilni material in storitve	250,00	251,93	251,93	100,77	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	943,00	1.160,30	1.157,59	122,76	99,77
402200	Električna energija	2.200,00	3.000,00	2.966,51	134,84	98,88
402203	Voda in komunalne storitve	500,00	298,07	155,53	31,11	52,18
402206	Poštnina in kurirske storitve	100,00	200,00	193,64	193,64	96,82
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.088,58	50,00	50,00
06312	svet KS Lokavec	280,00	280,00	270,00	96,43	96,43
402999	Drugi operativni odhodki	280,00	280,00	270,00	96,43	96,43
0603	Dejavnost občinske uprave	24.756,93	34.034,30	13.528,83	54,65	39,75
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	24.756,93	34.034,30	13.528,83	54,65	39,75
06051	Poslovni prostor KS Lokavec - kotlovnica	5.524,80	9.563,47	5.300,37	95,94	55,42
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.224,00	5.592,37	4.879,65	93,41	87,26
402999	Drugi operativni odhodki	300,80	3.971,10	420,72	139,87	10,59
06130	poslovni prostori KS Lokavec	19.232,13	24.470,83	8.228,46	42,78	33,63
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	16.232,13	19.470,83	8.228,46	50,69	42,26
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
15042	čistilna akcija	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	99,31	99,31	99,31
SKUPAJ:		32.464,09	43.158,76	20.855,26	64,24	48,32

3.2.2.17.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02132 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 3,67 kar predstavlja 52,43% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04141 krajevni praznik KS Lokavec

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 990,05 kar predstavlja 66,00% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

KS je kljub nekoliko manjši realizaciji organizirala ter uspešno izvedla planirane prireditve v KS.

Sredstva je uporabila racionalno glede na potrebe organizacije prireditev v KS.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06125 materiali stroški KS Lokavec

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, vode in komunalnih storitev, električne energije, poštnine, sejnin ter drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 5.963,40 kar predstavlja 82,40% realizacije. Nekoliko manjša je bila realizacija konta porabe vode in komunalnih storitev (52,18%), ter izplačil sejnin predsedniku KS (50,00%).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06312 svet KS Lokavec

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS je realizirana v višini 96,43%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06051 Poslovni prostor KS Lokavec – kotlovnica

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na tej postavki so evidentirani stroški porabe kuriv in ogrevanja ter drugi operativni odhodki, ki se nanašajo na kotlovnico. Realizacija postavke v višini eur 5.300,37 predstavlja 55,42% realizacijo. Večji operativni stroški v 2019 niso nastali zato je tudi realizacija manjša od planirane (10,59%)

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub majhni realizaciji lahko rečemo, da so zastavljeni cilji bili doseženi. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06130 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Lokavec

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na kontu tekočega vzdrževanja je izkazan indeks realizacije v višini 42,26, konto nakupa opreme pa v 2019 ni bil realiziran.

V letu 2019 so bila v sklopu tekočega vzdrževanja objekta dvorane ter prostorov KS v Lokavcu izvedena redna vzdrževalna dela (sanacija sten, popravilo črpališča, montaža pitnika..).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Doseženi so bili zastavljeni cilji kljub temu da je bila realizacija nižja od načrtovane. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15042 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 99,31%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS iz naslova najemnin iz preteklih let prenašala eur 19.464,40 ter iz naslova dejavnosti kotlovnice eur 4.162,62.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtev.

3.2.2.17.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781234 eur 24.436,82 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 28.114,53.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Lokavec nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižila se je oprema v vrednosti 2.173,92 eur. Popravek vrednosti nepremičnin – dvorane znaša eur 8.461,20, kotlovnice na biomaso pa 1.932,96 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Lokavec nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 4.700,31 od tega:

- kratkoročne terjatve do kupcev eur 2.310,73
- kratkoročne terjatve do kupcev iz preteklih let eur 295,88
- kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna (zavodov) iz naslova najemnin eur 2.093,70.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 3.218,55:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja 3.217,69
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (eur 0,86 UJP provizija).
-

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Lokavec v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.18 KRAJEVNA SKUPNOST OTLICA - KOVK

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7813	KS OTLICA-KOVK	8.520,41	13.823,43	5.300,96	62,21	38,35
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	1,83	36,60	36,60
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,83	36,60	36,60
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,83	36,60	36,60
02142	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	1,83	36,60	36,60
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	1,83	36,60	36,60
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	954,07	95,41	95,41
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	954,07	95,41	95,41
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	954,07	95,41	95,41
04056	krajevni praznik Otllica - Kovk	1.000,00	1.000,00	954,07	95,41	95,41
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	954,07	95,41	95,41
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	7.415,41	12.718,43	4.345,06	58,60	34,16
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	4.923,41	5.299,11	3.164,68	64,28	59,72
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.923,41	5.299,11	3.164,68	64,28	59,72
06135	materialni stroški KS Otllica	4.743,41	5.119,11	2.984,68	62,92	58,30
402000	Pisarniški material in storitve	140,00	140,00	139,42	99,59	99,59
402001	Čistilni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402099	Drugi splošni material in storitve	226,25	601,95	173,44	76,66	28,81
402200	Električna energija	2.100,00	2.100,00	1.583,24	75,39	75,39
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.088,58	50,00	50,00
06313	svet KS Otllica - Kovk	180,00	180,00	180,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	180,00	180,00	180,00	100,00	100,00
0603	Dejavnost občinske uprave	2.492,00	7.419,32	1.180,38	47,37	15,91
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	2.492,00	7.419,32	1.180,38	47,37	15,91
06122	poslovni prostori KS Otllica	2.492,00	7.419,32	1.180,38	47,37	15,91
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.492,00	5.419,32	1.111,60	74,50	20,51
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.000,00	2.000,00	68,78	6,88	3,44
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
15043	čistilna akcija	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ:		8.520,41	13.823,43	5.300,96	62,21	38,35

3.2.2.18.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02142 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 1,83 kar predstavlja 36,60% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04056 krajevni praznik Otlica-Kovk

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 954,07 kar predstavlja 95,41% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Krajevni praznik je bil uspešno organiziran, realizirana skoraj v celoti razpoložljiva sredstva. Zaradi navedenega so zastavljeni cilji bili doseženi.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06135 materiali stroški KS Otlica – Kovk

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, električne energije, sejnine, stroški za drugi splošni material in storitve ter stroški drobnega orodja in naprav. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 2.984,68 kar predstavlja 58,30% realizacije. Manjša realizacija (50,00%) se izkazuje na kontu namenjenih izplačilu sejin predsedniku KS ter na kontu drugega splošnega materiala in storitev (28,81%).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub nekoliko manjši realizaciji so cilji na tem področju bili doseženi.

Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06313 svet KS Otlica – Kovk

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS je 100% realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06122 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Otlica - Kovk

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški KS izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev z indeksom 15,91% od tega na tekočem vzdrževanju prostorov 20,51% ter nakupu opreme 3,44%. Nabavljen je bil manjša oprema za potrebe prostorov KS. Na področju tekoče vzdrževanja je bila izvedena montaža oken ter manjša vzdrževalna dela.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub manjši realizaciji so cilji bili doseženi. Izvedena so bila potrebna vzdrževalna dela.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15043 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Čistilna akcija v letu 2019 ni bila izvedena.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj ni bil dosežen

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS prenašala eur 4.927,32 namenskih sredstev iz naslova najemnin.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.18.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781331 eur 5.313,02 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 7.207,76.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Otlica - Kovk nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižen je bil drobni inventar v višini 142,88 eur. Popravek vrednosti mrliške vežice znaša 2.013,72 eur, zunanje ureditve 382,20 eur, JR 89,40 eur. Odpis drobnega inventarja znaša 36,00 eur;

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Otlica - Kovk nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun na dan 31.12.2019 ne beleži kratkoročnih terjatev.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 255,81 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na področju tekočega poslovanja eur 255,44
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta eur 0,37 (UJP provizija).

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Otlica - Kovk v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.19 KRAJEVNA SKUPNOST PLANINA

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7814	KS PLANINA	6.346,96	12.254,41	7.576,98	119,38	61,83
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
02152	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.341,96	11.149,41	6.506,44	121,80	58,36
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	4.019,66	4.305,81	1.608,22	40,01	37,35
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.019,66	4.305,81	1.608,22	40,01	37,35
06145	materialni stroški KS Planina	3.879,66	4.165,81	1.608,22	41,45	38,61
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	49,12	98,24	98,24
402001	Čistilni material in storitve	100,00	163,59	163,59	163,59	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	552,50	778,65	601,64	108,89	77,27
402200	Električna energija	650,00	616,41	477,44	73,45	77,45
402203	Voda in komunalne storitve	350,00	380,00	316,43	90,41	83,27
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	0,00	0,00	0,00
06314	svet KS Planina	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
0603	Dejavnost občinske uprave	1.322,30	6.843,60	4.898,22	370,43	71,57
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	1.322,30	6.843,60	4.898,22	370,43	71,57
06132	poslovni prostori KS Planina	1.322,30	6.843,60	4.898,22	370,43	71,57
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.022,30	2.093,60	1.120,95	109,65	53,54
420299	Nakup druge opreme in napeljav	300,00	4.750,00	3.777,27	1.259,09	79,52
14	GOSPODARSTVO	1.000,00	1.000,00	967,44	96,74	96,74
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in...	1.000,00	1.000,00	967,44	96,74	96,74
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.000,00	1.000,00	967,44	96,74	96,74
14039	prireditve v KS Planina	1.000,00	1.000,00	967,44	96,74	96,74
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	967,44	96,74	96,74
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
15063	čistilna akcija	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
SKUPAJ:		6.346,96	12.254,41	7.576,98	119,38	61,83

3.2.2.19.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02152 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 3,10 kar predstavlja 62,00% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06145 materiali stroški KS Planina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, električne energije, vode in komunalne storitve, sejnine ter druge splošne in operativne stroške. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 1.608,22 kar predstavlja 38,61% realizacije. Nerealiziran je konto namenjen izplačilu sejin predsedniku KS.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub majhni realizaciji lahko rečemo, da so zastavljeni cilji bili doseženi. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi. KS oz. predsednik KS se je odločil, da se mu sejnine ne izplačujejo.

06314 svet KS Planina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS v letu 2019 ni bila realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi, saj je realizacija na tej postavki nična.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06132 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Planina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na kontu tekočega vzdrževanja prostorov je izkazan indeks realizacije v višini 53,54%, konto nakupa opreme pa v višini 79,52 eur. Za objekt so bile navaljeni vrtno garniture ter pisarniški stoli. Na objektu so bila izvedena redna vzdrževalna dela ter nabavljena oglasna deska.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili doseženi – izvedena so bila potrebna vzdrževalna dela.

14 GOSPODARSTVO

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039 prireditve v KS Planina

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

KS je uspešno izvedla planirane prireditve v KS. Indeks realizacije je 96,74%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Planirane prireditve so bile uspešno izvedene ter s tem doseženi cilji.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15063 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila v celoti realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS ni prenašala namenskih sredstev.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.19.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781428 eur 214,90 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 2.779,35.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Planina nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev
Izkazan je popravek vrednosti objektov v skupni višini 1.277,64 eur. Vknjižena je dobava opreme v vrednosti 4.158,18 eur ter drobnega inventarja 110,03 eur. Odpis drobnega inventarja znaša 539,42 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev
Krajevna skupnost Planina nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta
Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v višini eur 106,39 od tega:
- kratkoročne terjatve do kupcev iz naslova najemnin v višini eur 106,39.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta
Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 361,33 od tega:
- kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev za tekočega poslovanja eur 360,48
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,85.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Planina v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.20 KRAJEVNA SKUPNOST PODKRAJ

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7815	KS PODKRAJ	4.862,16	5.177,61	4.940,61	101,61	95,42
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	2,49	35,57	35,57
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	2,49	35,57	35,57
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	2,49	35,57	35,57
02162	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	2,49	35,57	35,57
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	2,49	35,57	35,57
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	910,01	91,00	91,00
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	910,01	91,00	91,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	910,01	91,00	91,00
04100	krajevni praznik KS Podkraj	1.000,00	1.000,00	910,01	91,00	91,00
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	910,01	91,00	91,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	3.755,16	4.070,61	3.933,22	104,74	96,62
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	3.365,16	3.710,61	3.595,45	106,84	96,90
06029001	Delovanje ožjih delov občin	3.365,16	3.710,61	3.595,45	106,84	96,90
06155	materialni stroški KS Podkraj	3.225,16	3.570,61	3.455,45	107,14	96,77
402000	Pisarniški material in storitve	60,00	60,00	59,96	99,93	99,93
402099	Drugi splošni material in storitve	678,00	953,45	952,82	140,53	99,93
402200	Električna energija	270,00	300,00	232,28	86,03	77,43
402206	Poštnina in kurirske storitve	40,00	80,00	33,23	83,08	41,54
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	2.177,16	100,00	100,00
06315	svet KS Podkraj	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
0603	Dejavnost občinske uprave	390,00	360,00	337,77	86,61	93,83
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	390,00	360,00	337,77	86,61	93,83
06142	poslovni prostori KS Podkraj	390,00	360,00	337,77	86,61	93,83
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	390,00	360,00	337,77	86,61	93,83
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	94,89	94,89	94,89
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	94,89	94,89	94,89
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	94,89	94,89	94,89
15052	čistilna akcija	100,00	100,00	94,89	94,89	94,89
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	94,89	94,89	94,89
SKUPAJ:		4.862,16	5.177,61	4.940,61	101,61	95,42

3.2.2.20.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02162 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 2,49 kar predstavlja 35,57% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04100 krajevni praznik KS Podkraj

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 910,01 kar predstavlja 91,00% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je dosežen.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06155 materiali stroški KS Podkraj

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, električne energije, stroški poštne, sejnine ter stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 3.455,45 kar predstavlja 96,90% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi

06315 svet KS Podkraj

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizacija postavke znaša 100,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06142 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Podkraj

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izkazan je indeks realizacije v višini 93,83%. Izvedena so bila planirana dela tekočega vzdrževanja v višini eur 337,77.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Doseženi so bili zastavljeni cilji.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15052 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 99,22%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS prenašala namenska sredstva iz naslova grobnine v višini eur 766,46.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.20.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781525 eur 305,45 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 51,95.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Podkraj nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Popravek vrednosti opreme znaša 1.081,68 EUR. Ostalih sprememb na tem področju ni bilo

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Podkraj nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 15,00 in sicer so to neplačane obveznosti občanov iz naslova grobnin:

- druge kratkoročne terjatve eur 15,00 iz preteklih let.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 186,81

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev tekočega poslovanja eur 180,19

- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znaša eur 6,62 (UJP provizija eur 0,68, poštnina OA eur 5,94).

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Podkraj v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.21 KRAJEVNA SKUPNOST PREDMEJA

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7816	KS PREDMEJA	6.809,16	7.346,29	5.228,84	76,79	71,18
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
02172	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	3,10	62,00	62,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.704,16	6.241,29	4.205,30	73,72	67,38
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	4.572,16	4.768,64	3.124,12	68,33	65,51
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.572,16	4.768,64	3.124,12	68,33	65,51
06165	materialni stroški KS Predmeja	4.472,16	4.668,64	3.024,12	67,62	64,78
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	65,93	65,93	65,93
402001	Čistilni material in storitve	50,00	50,00	46,63	93,26	93,26
402099	Drugi splošni material in storitve	295,00	491,48	122,06	41,38	24,84
402200	Električna energija	460,00	460,00	437,35	95,08	95,08
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.200,00	1.200,00	980,56	81,71	81,71
402203	Voda in komunalne storitve	190,00	190,00	101,58	53,46	53,46
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.270,01	58,33	58,33
06316	svet KS Predmeja	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
0603	Dejavnost občinske uprave	1.132,00	1.472,65	1.081,18	95,51	73,42
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	1.132,00	1.472,65	1.081,18	95,51	73,42
06152	poslovni prostori KS Predmeja	1.132,00	1.472,65	1.081,18	95,51	73,42
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.132,00	1.472,65	1.081,18	95,51	73,42
14	GOSPODARSTVO	1.000,00	1.000,00	996,13	99,61	99,61
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in...	1.000,00	1.000,00	996,13	99,61	99,61
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	1.000,00	1.000,00	996,13	99,61	99,61
14069	priditve v KS Predmeja	1.000,00	1.000,00	996,13	99,61	99,61
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	996,13	99,61	99,61
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	24,31	24,31	24,31
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	24,31	24,31	24,31
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	24,31	24,31	24,31
15044	čistilna akcija	100,00	100,00	24,31	24,31	24,31
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	24,31	24,31	24,31
SKUPAJ:		6.809,16	7.346,29	5.228,84	76,79	71,18

3.2.2.21.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02172 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 3,10 kar predstavlja 62,00% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06165 materiali stroški KS Predmeja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, električne energije, vode in komunalne storitve ter kuriva, sejnine ter stroške za drugi splošni material in storitve ter drugih operativnih odhodkov. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 3.024,12 kar predstavlja 64,78% realizacije. Manjša je realizacija je predvsem na porabi vode in komunalnih storitev (53,46%), na kontu Drugega splošnega materiala in storitev (24,84%) ter izplačil sejin predsedniku KS (53,46%).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub manjši realizaciji od načrtovanega lahko rečemo, da so zastavljeni cilji bili doseženi. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06316 svet KS Predmeja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizacija postavke znaša 100,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06152 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Predmeja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na celotni postavki je izkazan indeks realizacije v višini 73,42%. Izvedena so bila manjša dela ter popravilo centralnega ogrevanja v Domu krajanov na Predmeji.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

KS je s proračunskimi sredstvi gospodarno ravnala in v letu 2019 na tem področju dosegla planirane cilje.

14 GOSPODARSTVO

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14069 prireditve v KS Predmeja

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

KS je uspešno izvedla planirane prireditve v KS. Indeks realizacije je 99,61%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili doseženi – uspešno so bile izvedene planirane prireditve v KS.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15044 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 24,31%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so kljub nižji realizaciji bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS namenskih sredstev iz preteklih let ni prenašala.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.21.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781622 eur 537,13 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 942,83

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Predmeja nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev
Popravek vrednosti nepremičnin znaša 210,60 eur. Likvidacija pohištva je izkazana v vrednosti 342,04 eur ter drobnega inventarja 355,12 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev
Krajevna skupnost Predmeja nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjativah iz preteklega leta
Proračun na dan 31.12.2019 ne beleži terjatev.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta
Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 168,92 eur od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 168,16
- kratkoročne obveznosti do posrednih in neposrednih uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,76
- kratkoročne obveznosti iz poslovanja eur 0,31.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Predmeja v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.22 KRAJEVNA SKUPNOST SELO

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7817	KS SELO	7.217,16	7.272,71	6.474,51	89,71	89,02
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	2,89	41,29	41,29
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	2,89	41,29	41,29
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	2,89	41,29	41,29
02182	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	2,89	41,29	41,29
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	2,89	41,29	41,29
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	997,43	99,74	99,74
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	997,43	99,74	99,74
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim...	1.000,00	1.000,00	997,43	99,74	99,74
04143	krajevni praznik Selo	1.000,00	1.000,00	997,43	99,74	99,74
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	997,43	99,74	99,74
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	6.210,16	6.265,71	5.474,19	88,15	87,37
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	4.435,16	4.510,71	3.719,33	83,86	82,46
06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.435,16	4.510,71	3.719,33	83,86	82,46
06175	materialni stroški KS Selo	4.315,16	4.390,71	3.602,63	83,49	82,05
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	99,19	99,19	99,19
402001	Čistilni material in storitve	100,00	143,31	143,31	143,31	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	388,00	443,55	385,78	99,43	86,98
402200	Električna energija	700,00	689,09	617,82	88,26	89,66
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	600,00	600,00	599,71	99,95	99,95
402203	Voda in komunalne storitve	250,00	237,60	123,95	49,58	52,17
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.632,87	75,00	75,00
06317	svet KS Selo	120,00	120,00	116,70	97,25	97,25
402999	Drugi operativni odhodki	120,00	120,00	116,70	97,25	97,25
0603	Dejavnost občinske uprave	1.775,00	1.755,00	1.754,86	98,87	99,99
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	1.775,00	1.755,00	1.754,86	98,87	99,99
06162	poslovni prostori KS Selo	1.775,00	1.755,00	1.754,86	98,87	99,99
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.775,00	1.755,00	1.754,86	98,87	99,99
SKUPAJ:		7.217,16	7.272,71	6.474,51	89,71	89,02

3.2.2.22.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02182 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 2,89 kar predstavlja 41,29% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšane števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04143 krajevni praznik Selo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 997,43 kar predstavlja 99,74% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Krajevni praznik je bil uspešno organiziran, realizirana skoraj v celoti razpoložljiva sredstva. Zaradi navedenega so zastavljeni cilji bili doseženi.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06175 materiali stroški KS Selo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, električne energije, vode in komunalne storitve, stroški kuriva, sejnine ter stroške za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 3.602,63 kar predstavlja 82,05% realizacije. Nekoliko manjša je bila realizacija na kontu vode in komunalnih storitev (52,17%) ter na kontu namenjenemu izplačilu sejin predsedniku KS (75,00%)

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so doseženi, saj so načrtovana sredstva porabljena.

06317 svet KS Selo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizacija postavke znaša 97,25%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06162 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Selo

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izkazan je indeks realizacije v višini 99,99%. Izvedena so bila vsa planirana dela tekočega vzdrževanja v dvorani oz. prostorih KS.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so doseženi, saj so načrtovana sredstva skoraj v celoti porabljena.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS namenskih sredstev iz preteklih let ni prenašala.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno porošstvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.22.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781719 eur 63,05 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 381,40.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Selo nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižena je bila oprema v vrednosti 720,46 eur ter drobni inventar v vrednosti 399,48 eur. Izkazan popravek vrednosti opredmetenih OS – nepremičnin je 91,32 eur, pohištva 703,09 eur in opreme v višini 465,05 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Selo nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 30,00 od tega:

- kratkoročne terjatve do kupcev eur 30,00 (iz naslova najemnin)

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 427,43:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 244,88
- obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 1,12
- ostale kratkoročne obveznosti (obveznosti za dohodnino, davki in prispevki iz pogodb- sejnina 12/2019) v višini eur 181,43

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Selo v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.23 KRAJEVNA SKUPNOST SKRILJE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7818	KS SKRILJE	4.267,16	4.590,23	3.497,39	81,96	76,19
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	1,10	22,00	22,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,10	22,00	22,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,10	22,00	22,00
02192	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	1,10	22,00	22,00
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	1,10	22,00	22,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
04140	krajevni praznik KS Skrilje	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	3.162,16	3.485,23	2.396,58	75,79	68,76
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	2.902,16	3.141,23	2.052,78	70,73	65,35
06029001	Delovanje ožjih delov občin	2.902,16	3.141,23	2.052,78	70,73	65,35
06185	materialni stroški KS Skrilje	2.762,16	3.001,23	1.913,28	69,27	63,75
402000	Pisarniški material in storitve	60,00	60,00	59,53	99,22	99,22
402001	Čistilni material in storitve	30,00	30,00	23,86	79,53	79,53
402099	Drugi splošni material in storitve	295,00	534,07	512,89	173,86	96,03
402200	Električna energija	100,00	100,00	46,99	46,99	46,99
402203	Voda in komunalne storitve	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.270,01	58,33	58,33
06318	svet KS Skrilje	140,00	140,00	139,50	99,64	99,64
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	139,50	99,64	99,64
0603	Dejavnost občinske uprave	260,00	344,00	343,80	132,23	99,94
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	260,00	344,00	343,80	132,23	99,94
06153	poslovni prostori KS Skrilje	260,00	344,00	343,80	132,23	99,94
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	160,00	51,20	51,00	31,88	99,61
420299	Nakup druge opreme in napeljav	100,00	292,80	292,80	292,80	100,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	99,71	99,71	99,71
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	99,71	99,71	99,71
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	99,71	99,71	99,71
15045	čistilna akcija	100,00	100,00	99,71	99,71	99,71
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	99,71	99,71	99,71
SKUPAJ:		4.267,16	4.590,23	3.497,39	81,96	76,19

3.2.2.23.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02192 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 1,10 kar predstavlja 22,00% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04140 krajevni praznik KS Skrilje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 1.000,00 kar predstavlja 100,00% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili kljub nekoliko manjši realizaciji uspešno realizirani.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06185 materiali stroški KS Skrilje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, stroški reprezentance, električne energije, vode in komunalne storitve, sejnine, ter stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 1.913,28 kar predstavlja 63,75% realizacije. Nerealizirana so sredstva vode in komunalnih storitev, manjšo realizacijo je opaziti še na kontu izplačil sejin (50,00%) ter električne energije (46,99%).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06318 svet KS Skrilje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS je realizirana v višini 99,64%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06153 poslovni prostori KS Skrilje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Odhodki na kontu tekočega vzdrževanja so evidentirani v višini 51,00 eur (99,61% realizacija) na kontu opreme pa v višini eur 292,80 (100,00% realizacija). Nabavljena je bila oglasna deska.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so doseženi, saj so načrtovana sredstva v celoti porabljena.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15045 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 99,71%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS namenskih sredstev iz preteklih let ni prenašala.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.23.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781816 eur 239,07 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 110,05.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Skrilje nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Popravek vrednosti nepremičnin znaša 1.142,76 eur. Vknjižena je bila oprema v vrednosti 292,80 eur. Likvidacija opreme znaša 1,14 eur ter drobni inventar v vrednosti 53,98 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Skrilje nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Krajevna skupnost Skrilje na dan 31.12.2019 nima odprtih neplačanih terjatev.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur znaša 43,26 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 42,70
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,56.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Skrilje v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.24 KRAJEVNA SKUPNOST STOMAŽ

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7819	KS STOMAŽ	19.419,34	7.373,87	2.680,09	13,80	36,35
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	1,05	21,00	21,00
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,05	21,00	21,00
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	1,05	21,00	21,00
02202	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	1,05	21,00	21,00
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	1,05	21,00	21,00
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim...	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
04144	krajevni praznik Stomaž	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.052,16	5.379,89	1.070,46	21,19	19,90
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	3.222,16	3.406,16	547,16	16,98	16,06
06029001	Delovanje ožjih delov občin	3.222,16	3.406,16	547,16	16,98	16,06
06195	materialni stroški KS Stomaž	3.082,16	3.266,16	407,16	13,21	12,47
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	102,83	102,83	102,83	100,00
402001	Čistilni material in storitve	50,00	50,00	49,81	99,62	99,62
402099	Drugi splošni material in storitve	255,00	436,17	0,00	0,00	0,00
402200	Električna energija	450,00	450,00	254,52	56,56	56,56
402203	Voda in komunalne storitve	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	0,00	0,00	0,00
06319	svet KS Stomaž	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	140,00	100,00	100,00
0603	Dejavnost občinske uprave	1.830,00	1.973,73	523,30	28,60	26,51
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	1.830,00	1.973,73	523,30	28,60	26,51
06172	poslovni prostori KS Stomaž	1.830,00	1.973,73	523,30	28,60	26,51
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.330,00	1.473,73	127,65	9,60	8,66
420299	Nakup druge opreme in napeljav	500,00	500,00	395,65	79,13	79,13
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
15064	čistilna akcija	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN...	13.362,18	888,98	508,58	3,81	57,21
1603	Komunalna dejavnost	13.362,18	888,98	508,58	3,81	57,21
16039001	Oskrba z vodo	13.362,18	888,98	508,58	3,81	57,21
16008	vodovod Stomaž	13.362,18	888,98	508,58	3,81	57,21
402206	Poštnina in kurirske storitve	0,00	100,00	55,00	0,00	55,00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	13.362,18	788,98	453,58	3,39	57,49
SKUPAJ:		19.419,34	7.373,87	2.680,09	13,80	36,35

3.2.2.24.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02202 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 1,05 kar predstavlja 21,00% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04144 krajevni praznik Stomaž

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 1.000,00 kar predstavlja 100,00% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji bili v celoti doseženi.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06195 materiali stroški KS Stomaž

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, električne energije, vode in komunalnih storitev, sejnine, ter stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 407,16 kar predstavlja 12,47% realizacije. Nerealizirani je konto porabe vode in komunalnih storitev ter konto drugega splošnega materiala in storitev in konto namenjenemu izplačilu sejin predsedniku KS. Manjšo realizacijo je opaziti tudi na kontu električne energije (56,56%).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06319 svet KS Stomaž

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Realizacija postavke znaša 100,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06172 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Stomaž

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Odhodki na kontu tekočega vzdrževanja so evidentirani v višini 127,65 eur kar predstavlja 8,66% realizacijo, na kontu opreme pa v višini eur 395,65 kar predstavlja 79,13% realizacijo. Nabavljen je bil regal za Dom krajanov Stomaž. Ker so prostori bili prenovljeni v preteklih letih večjih potrebnih del vzdrževanja ne potrebujejo, zato je tudi realizacija nižja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so doseženi. Sredstva so bila kljub nizki realizaciji porabljena skladno s planom. KS je s proračunskimi sredstvi ravnala gospodarno.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15064 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila v celoti realizirana.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1603 Komunalna dejavnost

16039001 Oskrba z vodo

16008 vodovod Stomaž

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Glede na planirano izgradnjo novega vodovoda v Stomažu se KS v letu 2019 ni odločila za izvedbo vzdrževalnih del in je tako postavka neizkoriščena oz. realizirana le v višini eur 508,58 kar predstavlja 3,42% realizacijo. Vsa nerealizirana sredstva KS prenaša v 2019 na postavko vodovod Stomaž. S KS potekajo pogovori o predaji vodovoda v javni vodovod. KS je že sprejela sklep za zbiranje podpisov, ki so potrebni za prenos vodovoda v upravljanje KSD.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili glede na gospodarnost s sredstvi doseženi, saj vzdrževana dela na starem vodovodu zaradi planirane izgradnje novega vodovoda niso nujno potrebna.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS prenašala iz naslova vodarine eur 13.288,98. Sredstva so bila dana v finančnem planu 2019 na postavko vodovoda Stomaž.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.24.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781913 eur 13.472,98 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 15.033,25.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Stomaž nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižena je bila nabava opreme v višini 651,37 eur ter drobnega inventarja v vrednosti 122,76 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Stomaž nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 225,00 in sicer so to:

- kratkoročne terjatve do kupcev eur 50,00 (iz naslova najemnin)
- druge kratkoročne terjatve iz naslova vodarine iz preteklih let v višini eur 175,00

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 413,12 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz tekočega poslovanja eur 412,72
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,40.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Stomaž v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.25 KRAJEVNA SKUPNOST ŠMARJE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7820	KS ŠMARJE	3.877,16	3.966,54	1.974,96	50,94	49,79
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	0,29	5,80	5,80
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	0,29	5,80	5,80
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	0,29	5,80	5,80
02212	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	0,29	5,80	5,80
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	0,29	5,80	5,80
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	998,82	99,88	99,88
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	998,82	99,88	99,88
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	998,82	99,88	99,88
04057	krajevni praznik KS Šmarje	1.000,00	1.000,00	998,82	99,88	99,88
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	998,82	99,88	99,88
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.872,16	2.961,54	975,85	33,98	32,95
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	2.672,16	2.761,54	775,85	29,03	28,09
06029001	Delovanje ožjih delov občin	2.672,16	2.761,54	775,85	29,03	28,09
06205	materialni stroški KS Šmarje	2.532,16	2.621,54	775,85	30,64	29,60
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,13	50,13	100,26	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	305,00	394,25	0,00	0,00	0,00
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	725,72	33,33	33,33
06320	svet KS Šmarje	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	0,00	0,00	0,00
0603	Dejavnost občinske uprave	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00
06182	poslovni prostori KS Šmarje	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00
SKUPAJ:		3.877,16	3.966,54	1.974,96	50,94	49,79

3.2.2.25.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02212 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 0,29, kar predstavlja 5,80% realizacijo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub precej majhni realizaciji so cilji bili doseženi, saj so bili pokriti vsi nastali stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04057 krajevni praznik Šmarje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 998,82 kar predstavlja 99,88% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Glede na indeks porabe so zastavljeni cilji bili doseženi.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06205 materiali stroški KS Šmarje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, drugi splošni material in storitve ter sejnine predsedniku. Sredstva na kontih znotraj teh postavk so bila realizirana v višini eur 775,85 kar predstavlja 29,60% realizacijo. Nerealiziran je konto Drugi splošni material in storitev medtem ko je konto namenjen izplačilu sijnin predsedniku KS bil realiziran v višini 33,33%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub manjši realizaciji postavk so cilji bili doseženi, saj so vsa sredstva namenjena materialnim stroškom KS ostala nerealizirana.

06319 svet KS Šmarje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva na tej postavki so ostala nerealizirana..

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji niso bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06182 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Šmarje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva v višini eur 200,00 so bila porabljena za nabavo gasilskih miz in klopi. Realizacija te postavke je tako bila 100%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so v celoti doseženi.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS namenskih sredstev iz preteklih let ni prenašala.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.25.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450782010 eur 89,38 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 tudi eur 89,38.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Šmarje nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Izkazan je popravek vrednosti nepremičnin v višini 99,00 eur. Vknjižen je bil drobni inventar v vrednosti 200,00 eur. Popravek vrednosti opreme znaša 476,40 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Šmarje nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Krajevna skupnost Šmarje na dan 31.12.2019 nima odprtih terjatev.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 proračun izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 140,15 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za stroške tekočega poslovanja eur 140,00
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,15.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Šmarje v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.26 KRAJEVNA SKUPNOST USTJE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7821	KS USTJE	7.208,66	10.253,06	8.527,97	118,30	83,17
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	2,89	57,80	57,80
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,89	57,80	57,80
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,89	57,80	57,80
02222	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	2,89	57,80	57,80
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	2,89	57,80	57,80
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.150,00	1.150,00	1.054,33	91,68	91,68
0403	Druge skupne administrativne službe	1.150,00	1.150,00	1.054,33	91,68	91,68
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.150,00	1.150,00	1.054,33	91,68	91,68
04139	krajevni praznik KS Ustje	1.150,00	1.150,00	1.054,33	91,68	91,68
402999	Drugi operativni odhodki	1.150,00	1.150,00	1.054,33	91,68	91,68
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	5.303,66	8.348,06	6.722,28	126,75	80,53
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	3.219,66	3.514,06	2.720,57	84,50	77,42
06029001	Delovanje ožjih delov občin	3.219,66	3.514,06	2.720,57	84,50	77,42
06215	materialni stroški KS Ustje	3.059,66	3.354,06	2.562,17	83,74	76,39
402000	Pisarniški material in storitve	70,00	70,00	66,60	95,14	95,14
402001	Čistilni material in storitve	30,00	31,00	31,00	103,33	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	312,50	586,90	189,27	60,57	32,25
402200	Električna energija	300,00	225,12	220,59	73,53	97,99
402203	Voda in komunalne storitve	120,00	193,88	193,88	161,57	100,00
402206	Poštšina in kurirske storitve	50,00	70,00	46,53	93,06	66,47
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.814,30	83,33	83,33
06321	svet KS Ustje	160,00	160,00	158,40	99,00	99,00
402999	Drugi operativni odhodki	160,00	160,00	158,40	99,00	99,00
0603	Dejavnost občinske uprave	2.084,00	4.834,00	4.001,71	192,02	82,78
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	2.084,00	4.834,00	4.001,71	192,02	82,78
06192	poslovni prostori KS Ustje	2.084,00	4.834,00	4.001,71	192,02	82,78
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.084,00	2.085,84	2.085,84	100,09	100,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	2.748,16	1.915,87	0,00	69,71
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	98,47	98,47	98,47
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	98,47	98,47	98,47
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	98,47	98,47	98,47
15046	čistilna akcija	100,00	100,00	98,47	98,47	98,47
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	98,47	98,47	98,47
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE...	650,00	650,00	650,00	100,00	100,00
1805	Šport in prostocasne aktivnosti	650,00	650,00	650,00	100,00	100,00
18059001	Programi športa	650,00	650,00	650,00	100,00	100,00
18066	inv. in invest.vzdr.športnih površin v KS...	650,00	650,00	650,00	100,00	100,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	650,00	650,00	650,00	100,00	100,00
SKUPAJ:		7.208,66	10.253,06	8.527,97	118,30	83,17

3.2.2.26.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02222 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 2,89, kar predstavlja 57,80% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04139 krajevni praznik KS Ustje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 1.054,33, kar predstavlja 91,68% realizacijo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so doseženi - uspešno je bila izvedena organizacija krajevnega praznika. Sredstva so v celoti porabljena.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06215 materiali stroški KS ustje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, električne energije, vode in komunalne storitve, stroški poštne, sejnine, stroški za drugi splošni material in storitve ter stroški drobnega orodja in naprav. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 2.562,17 kar predstavlja 76,39% realizacije. Manjšo realizacijo je opaziti na kontu poštne (66,47%) ter konto Drugi splošni material in storitve (32,25%).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06321 svet KS Ustje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS v letu 2019 je realizirana v višini 99,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06192 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Ustje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki poslovnih prostorov je izkazan indeks realizacije v 82,78%, od tega konta tekočega vzdrževanja višini 100,00, konto nakupa opreme pa v višini 69,71%. Nabavljen je bil projektor, garderobne omare ter oglasna deska. V okviru tekočega vzdrževanja so bila izvedena tekoča dela vzdrževanja prostorov.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15046 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 98,47%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1805 Šport in prostočasne aktivnosti

18059001 Programi športa

18066 investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov v KS Ustje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so namenjena vsakoletnemu tekočemu vzdrževanju travnate športnega igrišča. Tako je bilo tudi v letu 2019 za ta namen planiranih eur 650,00. Stroški KS v letu 2019 izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev z indeksom 100,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili v celoti doseženi.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS ni prenašala namenskih sredstev iz preteklih let.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.26.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450782107 eur 965,65 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 1.727,81.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Ustje nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižena je bila oprema v vrednosti 1.915,87 eur, drobni inventar 59,98 eur. Popravek vrednosti nepremičnin znaša skupaj 3.257,64 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Ustje nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun ne beleži na dan 31.12.2019 nobenih kratkoročnih terjatev.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 667,10 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev eur 618,30
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini eur 48,80 (eur 0,91 UJP provizija, eur 47,89 poštnina OA).

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Ustje v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.27 KRAJEVNA SKUPNOST VELIKE ŽABLJE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7822	KS VELIKE ŽABLJE	11.277,16	12.773,47	11.748,85	104,18	91,98
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	3,78	75,60	75,60
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,78	75,60	75,60
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,78	75,60	75,60
02232	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	3,78	75,60	75,60
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	3,78	75,60	75,60
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	999,10	99,91	99,91
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	999,10	99,91	99,91
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	999,10	99,91	99,91
04052	krajevni praznik KS Velike Žablje	1.000,00	1.000,00	999,10	99,91	99,91
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	999,10	99,91	99,91
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	10.172,16	11.668,47	10.645,97	104,66	91,24
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	5.542,16	6.084,59	5.104,99	92,11	83,90
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.542,16	6.084,59	5.104,99	92,11	83,90
06225	materialni stroški KS Velike Žablje	5.402,16	5.944,59	4.965,47	91,92	83,53
402000	Pisarniški material in storitve	70,00	70,00	69,98	99,97	99,97
402001	Čistilni material in storitve	100,00	100,00	99,82	99,82	99,82
402099	Drugi splošni material in storitve	260,00	302,43	261,70	100,65	86,53
402200	Električna energija	1.350,00	1.450,00	1.402,44	103,88	96,72
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	600,00	1.037,85	1.037,85	172,98	100,00
402203	Voda in komunalne storitve	400,00	362,15	222,36	55,59	61,40
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	420,00	420,00	419,88	99,97	99,97
402206	Poštnina in kurirske storitve	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.451,44	66,67	66,67
06322	svet KS Velike Žablje	140,00	140,00	139,52	99,66	99,66
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	139,52	99,66	99,66
0603	Dejavnost občinske uprave	4.630,00	5.583,88	5.540,98	119,68	99,23
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	4.630,00	5.583,88	5.540,98	119,68	99,23
06202	poslovni prostor KS Velike Žablje	4.630,00	5.583,88	5.540,98	119,68	99,23
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.630,00	5.083,88	5.082,85	109,78	99,98
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	500,00	458,13	0,00	91,63
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
15050	čistilna akcija	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
SKUPAJ:		11.277,16	12.773,47	11.748,85	104,18	91,98

3.2.2.27.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02232 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 3,78 kar predstavlja 75,60% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04052 krajevni praznik KS Velike Žabljice

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 999,10 kar predstavlja 99,91% realizacijo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so doseženi – v okviru planov ter sredstev je bila izvedena organizacija krajevnega praznika.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06225 materiali stroški KS Velike Žabljice

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, električne energije, vode in komunalne storitve, kurivo, stroški poštne, stroški telefona, sejnine, stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 4.965,47 kar predstavlja 85,83% realizacije. V nekoliko manjši meri je bil realiziran konto vode in komunalnih storitev (61,40%) ter konto je konto namenjen izplačilu sejni predsedniku KS (66,67%), nerealiziran pa je konto poštne.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev nekoliko manjša od planirane.

06322 svet KS Velike Žabljice

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS je bila realizirana v višini 99,66%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06202 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Velike Žablje

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na celotni postavki je izkazan indeks realizacije v višini 99,98% od tega na tekočem vzdrževanju 99,98%, na opremi 91,63%. Urejena je bila elektroinstalacija, strelovod, reflektorji, mreža, letve.. ter nabavljeno novo ozvočenje.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so v celoti doseženi.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15050 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 100,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS prenašala 453,88 eur namenskih sredstev iz naslova najemnin.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.27.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450782204 eur 496,31 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 1.260,72.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Velike Žablje nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev
Vknjižena je bila oprema v vrednosti 648,21 eur ter drobni inventar v višini 885,96 eur.
Popravek vrednosti OS znaša - nepremičnin znaša 6.587,28 eur. Likvidacija OS znaša
eur 27.009,99 (kabelska TV). Drobni inventar je odpisan v višini 90,00 eur;

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z
navedbo večjih prejemnikov teh sredstev
Krajevna skupnost Velike Žablje nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz.
zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjativah iz preteklega leta
Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 1.300,00
od tega:

- kratkoročne terjatve do kupcev iz naslova najemnin eur 1.010,00
- druge kratkoročne terjatve iz naslova kableske tv eur 290,00 (iz preteklih let).

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta
Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 2.932,07 od
tega:

- kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev iz naslova tekočega poslovanja eur
2.931,26
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta eur 0,81 (UJP
provizija)

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko
preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Velike Žablje v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe

3.2.2.28 KRAJEVNA SKUPNOST VIPAVSKI KRIŽ

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7823	KS VIPAVSKI KRIŽ	4.579,66	5.955,37	5.175,30	113,01	86,90
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	2,97	42,43	42,43
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	2,97	42,43	42,43
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	2,97	42,43	42,43
02242	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	2,97	42,43	42,43
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	2,97	42,43	42,43
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	995,64	99,56	99,56
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	995,64	99,56	99,56
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim...	1.000,00	1.000,00	995,64	99,56	99,56
04173	prirejitve v KS Vipavski Križ	1.000,00	1.000,00	995,64	99,56	99,56
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	995,64	99,56	99,56
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	3.472,66	4.848,37	4.078,08	117,43	84,11
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	3.422,66	4.683,37	3.917,78	114,47	83,65
06029001	Delovanje ožjih delov občin	3.422,66	4.683,37	3.917,78	114,47	83,65
06235	materialni stroški KS Vipavski Križ	3.282,66	4.543,37	3.777,87	115,09	83,15
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	49,99	99,98	99,98
402001	Čistilni material in storitve	20,00	20,00	18,24	91,20	91,20
402099	Drugi splošni material in storitve	75,50	459,47	452,98	599,97	98,59
402200	Električna energija	105,00	1.087,24	1.055,72	1.005,45	97,10
402203	Voda in komunalne storitve	315,00	491,53	491,53	156,04	100,00
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	540,00	257,97	257,97	47,77	100,00
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.451,44	66,67	66,67
06323	svet KS Vipavski Križ	140,00	140,00	139,91	99,94	99,94
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	139,91	99,94	99,94
0603	Dejavnost občinske uprave	50,00	165,00	160,30	320,60	97,15
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	50,00	165,00	160,30	320,60	97,15
06212	poslovni prostori KS Vipavski Križ	50,00	165,00	160,30	320,60	97,15
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	50,00	165,00	160,30	320,60	97,15
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	98,61	98,61	98,61
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	98,61	98,61	98,61
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	98,61	98,61	98,61
15048	čistilna akcija	100,00	100,00	98,61	98,61	98,61
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	98,61	98,61	98,61
SKUPAJ:		4.579,66	5.955,37	5.175,30	113,01	86,90

3.2.2.28.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02242 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 2,97 kar predstavlja 42,43% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04173 prireditve v KS Vipavski Križ

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 995,64 kar predstavlja 99,56% realizacijo.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub nekoliko manjši realizaciji so cilji na tem področju bili doseženi – uspešno so bile izvedene planirane prireditve.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06235 materiali stroški KS Vipavski Križ

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, električne energije, vode in komunalne storitve, stroški telefona, sejnine, ter stroški za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 3.777,87 kar predstavlja 83,15% realizacije. Nekoliko manjšo realizacijo je opaziti le na kontu namenjen izplačilu sejin predsedniku KS (66,67%).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06323 svet KS Vipavski Križ

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS je bila realizirana v višini 99,94%. Izvedena so bila tekoča vzdrževalna dela

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06212 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Vipavski Križ

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Izkazan je indeks realizacije v višini 97,15%. Izvedena so bila vsa planirana dela tekočega vzdrževanja v dvorani oz. prostorih KS.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so doseženi, saj so načrtovana sredstva skoraj v celoti porabljena.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15048 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 98,61%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Z uspešno izvedbo čistilne akcije so cilji bili doseženi.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS Vipavski Križ je bilo prenesenih iz naslova najemnin Doma krajanov Plače eur 4.644,21. Sredstva so bila v letu 2019 nakazana na novoustanovljeno KS Plače

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.28.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450782398 eur 4.690,68 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 272,66.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Vipavski Križ nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev
Izknjižen je bil objekt z zunanjo ureditvijo (Dom krajanov Plače), ki ga je imela ks v upravljanju v vrednosti 400.956,57 eur, oprema v upravljanju v vrednosti 34.373,08 eur in drobn inventar v upravljanju v vrednosti 818,12 eur. Izknjižena je bila oprema v vrednosti 2.823,60 eur. Izkazan je popravek vrednosti opreme v višini 36,00 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev
Krajevna skupnost Vipavski Križ nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta
Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 157,58 in sicer so to:

- kratkoročne terjatve do kupcev (povračilo stroškov električne energije ter vode in komunalnih storitev).

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 126,99 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na področju tekočega poslovanja eur 126,08
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,91.

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Krajevna skupnost Vipavski Križ v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.29 KRAJEVNA SKUPNOST VRTOVIN

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7824	KS VRTOVIN	7.149,16	7.230,27	6.123,66	85,66	84,69
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	7,00	7,00	1,16	16,57	16,57
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	1,16	16,57	16,57
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	7,00	7,00	1,16	16,57	16,57
02252	Stroški plačilnega prometa	7,00	7,00	1,16	16,57	16,57
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	7,00	7,00	1,16	16,57	16,57
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	992,51	99,25	99,25
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	992,51	99,25	99,25
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	992,51	99,25	99,25
04120	krajevni praznik KS Vrtovin	1.000,00	1.000,00	992,51	99,25	99,25
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	992,51	99,25	99,25
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	6.142,16	6.123,27	5.029,99	81,89	82,15
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	2.865,16	3.046,27	2.462,39	85,94	80,83
06029001	Delovanje ožjih delov občin	2.865,16	3.046,27	2.462,39	85,94	80,83
06245	materialni stroški KS Vrtovin	2.725,16	2.906,27	2.323,52	85,26	79,95
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	76,36	76,36	76,36
402001	Čistilni material in storitve	100,00	100,00	99,61	99,61	99,61
402099	Drugi splošni material in storitve	348,00	529,11	514,68	147,90	97,27
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.632,87	75,00	75,00
06324	svet KS Vrtovin	140,00	140,00	138,87	99,19	99,19
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	138,87	99,19	99,19
0603	Dejavnost občinske uprave	3.277,00	3.077,00	2.567,60	78,35	83,44
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	3.277,00	3.077,00	2.567,60	78,35	83,44
06222	poslovni prostori KS Vrtovin	3.277,00	3.077,00	2.567,60	78,35	83,44
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.777,00	2.577,00	2.567,60	92,46	99,64
420299	Nakup druge opreme in napeljav	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
15065	čistilna akcija	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00
SKUPAJ:		7.149,16	7.230,27	6.123,66	85,66	84,69

3.2.2.29.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02252 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 1,16 kar predstavlja 16,57% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04120 krajevni praznik KS Vrtovin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za izvedbo krajevnega praznika. Indeks porabe znaša 99,25%

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Glede na realizacijo in uspešno izvedeno organizacijo krajevnega praznika je bil planiran cilj dosežen.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06245 materiali stroški KS Vrtovin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, sejnine, ter stroški drugega splošnega material in storitev. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 2.323,52 kar predstavlja 79,95% realizacije. Nekoliko manjšo realizacijo le opaziti le na kontu namenjenemu pisarniškemu materialu (76,36%) ter kontu namenjenemu izplačilu sejnin predsedniku KS (75%).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06324 svet KS Vrtovin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS je bila realizirana v višini 99,19%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06222 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Vrtovin

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Indeks porabe sredstev namenjenih tekočemu vzdrževanju poslovnih prostorov znaša 99,64%, konto za nakup opreme pa je ostal nerealiziran. V dvorani je bila izvedena sanacija parketa ter postavljena termoreflektivna folija stekel.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj je dosežen, kljub temu da oprema ni bila nabavljena. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15065 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 100,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 KS namenskih sredstev ni prenašala.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtevok.

3.2.2.29.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450782495 eur 179,86 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 633,54.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Vrtovin nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Popravek vrednosti opreme znaša 163,20 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Vrtovin nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 72,00 in sicer so to:

- druge kratkoročne terjatve iz naslova najemnin

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 181,78 od tega:

- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (UJP provizija) eur 0,35
- ostalih kratkoročnih obveznosti je eur 181,43 (obveznosti za dohodnino, davki in prispevki iz pogodb – sejnina 12/2019).

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Vrtovin v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.30 KRAJEVNA SKUPNOST ŽAPUŽE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7825	KS ŽAPUŽE	7.361,16	9.446,57	7.873,93	106,97	83,35
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	2,71	54,20	54,20
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,71	54,20	54,20
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	2,71	54,20	54,20
02262	Stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	2,71	54,20	54,20
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	2,71	54,20	54,20
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	857,09	85,71	85,71
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	857,09	85,71	85,71
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	1.000,00	1.000,00	857,09	85,71	85,71
04099	krajevni praznik v KS Žapuže	1.000,00	1.000,00	857,09	85,71	85,71
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	857,09	85,71	85,71
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	6.256,16	8.341,57	6.915,10	110,53	82,90
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	5.232,16	6.786,75	5.712,65	109,18	84,17
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.232,16	6.786,75	5.712,65	109,18	84,17
06255	materialni stroški KS Žapuže	5.032,16	6.586,75	5.512,65	109,55	83,69
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	94,32	94,32	94,32
402001	Čistilni material in storitve	1.000,00	2.491,83	2.491,83	249,18	100,00
402099	Drugi splošni material in storitve	255,00	189,42	28,15	11,04	14,86
402200	Električna energija	580,00	682,37	682,37	117,65	100,00
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	500,00	486,78	486,78	97,36	100,00
402203	Voda in komunalne storitve	200,00	238,27	238,27	119,14	100,00
402504	Zavarovalne premije za objekte	220,00	220,92	220,92	100,42	100,00
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	1.270,01	58,33	58,33
06325	svet KS Žapuže	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00
402999	Drugi operativni odhodki	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00
0603	Dejavnost občinske uprave	1.024,00	1.554,82	1.202,45	117,43	77,34
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	1.024,00	1.554,82	1.202,45	117,43	77,34
06265	poslovni prostori KS Žapuže	1.024,00	1.554,82	1.202,45	117,43	77,34
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	524,00	444,62	92,25	17,60	20,75
420299	Nakup druge opreme in napeljav	500,00	1.110,20	1.110,20	222,04	100,00
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	99,03	99,03	99,03
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	99,03	99,03	99,03
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	99,03	99,03	99,03
15049	čistilna akcija	100,00	100,00	99,03	99,03	99,03
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	99,03	99,03	99,03
SKUPAJ:		7.361,16	9.446,57	7.873,93	106,97	83,35

3.2.2.30.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02262 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 2,71 kar predstavlja 54,20% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04099 krajevni praznik KS Žapuže

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki so bila zagotovljena sredstva za izvedbo krajevnega praznika. Porabljenih je bilo 857,09 eur kar predstavlja 85,71% realizacijo

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Glede na realizacijo in uspešno izvedeno organizacijo krajevnega praznika je bil planiran cilj dosežen.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06255 materiali stroški KS Žapuže

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, stroški reprezentance, električne energije, vode in komunalne storitve, kuriva, zavarovalne premije, sejnine, ter druge splošne in operativne stroške. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 5.512,65 kar predstavlja 83,69% realizacije. Manjši indeks izkazuje konto Drugi splošni material in storitve (14,86%) ter konto namenjeni izplačilu sejin predsedniku KS (58,335).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilj so bili doseženi kljub temu, da je poraba sredstev nekoliko manjša od planiranih. Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06325 svet KS Žapuže

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka je bila realizirana v višini 100,00%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so sredstva na tej postavki skoraj v celoti porabljena.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06265 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Žapuže

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Skupni indeks porabe postavke namenjene vzdrževanju Doma krajanov Žapuže znaša 77,34%, od tega tekoče vzdrževanje 20,75% ter nakup opreme v višini 100,00%. Nabavljene so bile oglasne deske ter izvedena manjša dela tekočega vzdrževanja.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub nekoliko manjši realizaciji so cilji bili doseženi, saj so sredstva bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi. Neporabljena sredstva se prenašajo v naslednje leto in bodo evidentirana na postavkah namenjenih izdatkom delovanju in vzdrževanju Doma krajanov v Žapužah.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15049 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 99,03%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS Žapuže prenašala 1.350,82 eur namenskih sredstev iz naslova najemnin.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtev.

3.2.2.30.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Podatki iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450782592 eur 1.385,41 medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 1.643,79.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Žapuže nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev
Vknjižena je oprema v vrednosti eur 1.110,20. Izkazan je popravek vrednosti nepremičnin v višini eur 168,12 ter opreme v višini eur 665,14. Odpisana je bila oprema v vrednosti eur 883,86 in drobni inventar v vrednosti eur 43,84.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Žapuže nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 552,00 iz naslova najemnin:

- kratkoročne terjatve do kupcev eur 232,00.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 373,68 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz naslova tekočega poslovanja eur 373,07
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja eur 181,43
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta eur 0,61 (UJP provizija).

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Žapuže v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.2.2.31 KRAJEVNA SKUPNOST PLAČE

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		sprejeti plan	veljavni plan	realizacija tekočega leta	realizacija tekočega leta/sprejeti plan	realizacija tekočega leta/veljavni plan
7826	KS PLAČE	14.156,37	16.681,37	7.227,64	51,06	43,33
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	5,00	5,00	3,72	74,40	74,40
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,72	74,40	74,40
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	5,00	5,00	3,72	74,40	74,40
02272	stroški plačilnega prometa	5,00	5,00	3,72	74,40	74,40
402930	Plačila storitev organizacijam, pooblaščenim...	5,00	5,00	3,72	74,40	74,40
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN...	1.000,00	1.000,00	999,67	99,97	99,97
0403	Druge skupne administrativne službe	1.000,00	1.000,00	999,67	99,97	99,97
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskimi...	1.000,00	1.000,00	999,67	99,97	99,97
04085	krajevni praznik KS Plače	1.000,00	1.000,00	999,67	99,97	99,97
402999	Drugi operativni odhodki	1.000,00	1.000,00	999,67	99,97	99,97
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	13.051,37	15.576,37	6.124,88	46,93	39,32
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov...	140,00	140,00	139,50	99,64	99,64
06029001	Delovanje ožjih delov občin	140,00	140,00	139,50	99,64	99,64
06326	svet KS Plače	140,00	140,00	139,50	99,64	99,64
402999	Drugi operativni odhodki	140,00	140,00	139,50	99,64	99,64
0603	Dejavnost občinske uprave	12.911,37	15.436,37	5.985,38	46,36	38,77
06039001	Administracija občinske uprave	5.532,16	5.532,16	1.351,23	24,42	24,42
06275	materialni stroški KS Plače	5.532,16	5.532,16	1.351,23	24,42	24,42
402000	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	99,94	99,94	99,94
402099	Drugi splošni material in storitve	3.255,00	3.255,00	333,20	10,24	10,24
402905	Sejnine udeležencem odborov	2.177,16	2.177,16	918,09	42,17	42,17
06039002	Razpolaganje in upravljanje s...	7.379,21	9.904,21	4.634,15	62,80	46,79
06103	Dom krajanov Plače	7.379,21	9.904,21	4.634,15	62,80	46,79
402001	Čistilni material in storitve	1.300,00	1.300,00	1.085,22	83,48	83,48
402200	Električna energija	1.500,00	1.589,08	1.113,23	74,22	70,06
402203	Voda in komunalne storitve	450,00	450,00	351,75	78,17	78,17
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	480,00	490,92	490,92	102,28	100,00
402500	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	3.149,21	4.574,21	790,55	25,10	17,28
420299	Nakup druge opreme in napeljav	500,00	1.500,00	802,48	160,50	53,50
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE...	100,00	100,00	99,37	99,37	99,37
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	100,00	100,00	99,37	99,37	99,37
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	100,00	100,00	99,37	99,37	99,37
15062	čistilna akcija	100,00	100,00	99,37	99,37	99,37
402999	Drugi operativni odhodki	100,00	100,00	99,37	99,37	99,37
SKUPAJ:		14.156,37	16.681,37	7.227,64	51,06	43,33

3.2.2.31.1 Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika in poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

1. Obrazložitev posameznik vrst izdatkov po proračunskih postavkah in obrazložitev večjih odstopanj ter poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike

02272 Stroški plačilnega prometa

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški plačilnega prometa – UJP provizija so bili evidentirani v skupni višini eur 3,72 kar predstavlja 74,40% realizacijo. Do odstopanja je prišlo zaradi nižjih stroškov obračuna provizije UJP oz. zmanjšanega števila plačilnih nalogov od planiranega.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi, saj so bili pokriti vsi stroški plačilnega prometa.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 Druge skupne administrativne službe

04039002 izvedba protokolarnih dogodkov

04085 krajevni praznik Plače

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Na postavki krajevnega praznika so evidentirani odhodki v višini eur 999,67 kar predstavlja 99,97% realizacije.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Krajevni praznik je bil uspešno organiziran, realizirana skoraj v celoti razpoložljiva sredstva. Zaradi navedenega so zastavljeni cilji bili doseženi.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 Delovanja ožjih delov občin

06275 materiali stroški KS Plače

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Materialni stroški zajemajo vse potrebno za nemoteno delovanje KS: pisarniški material in storitve, sejnine ter stroške za drugi splošni material in storitve. Navedeni odhodki evidentirani na stroškovnih kontih so znašali eur 1.351,23 kar predstavlja 24,42% realizacije. Manjša realizacija (42,17%) se izkazuje na kontu namenjenih izplačilu sejin predsedniku KS ter na kontu drugega splošnega materiala in storitev (10,24%).

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub nekoliko manjši realizaciji so cilji na tem področju bili doseženi.

Proračunska sredstva so bila uporabljena preudarno, v smislu racionalnega upravljanja z javnimi sredstvi.

06326 svet KS Plače

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Postavka namenjena stroškom delovanja sveta KS je bila realizirana v 99,64%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Cilji so bili doseženi.

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

06103 tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov v KS Plače

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Stroški KS izkazujejo skupno realizacijo planiranih sredstev z indeksom 46,79% od tega na tekočem vzdrževanju prostorov 17,28% ter nakupu opreme 53,50%. Nabavljena je bila manjša oprema za potrebe kuhinje v Domu krajanov Plače. Na področju tekoče vzdrževanja so bila izvedena manjša vzdrževalna dela.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Kljub manjši realizaciji so cilji bili doseženi. Izvedena so bila potrebna vzdrževalna dela.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1506 Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave

15062 čistilna akcija

Poročilo o realizaciji finančnega načrta

Sredstva so bila namenjena izvedbi čistilne akcije in so bila realizirana v višini 99,37%.

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zastavljeni cilji so bili uspešno realizirani.

2. Obrazložitev prenosa namenskih sredstev iz preteklega leta

V leto 2019 je KS ni prenašala namenskih sredstev.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let

Proračunski uporabnik ni imel neplačanih obveznosti iz preteklih let.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika

Novih obveznosti v letu 2019 ni bilo potrebno vključevati.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izdanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

V letu 2019 ni bilo dano nobeno poroštvo niti ni bil prejet noben regresni zahtev.

3.2.2.31.2 Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je napisano skupaj z obrazložitvijo realizacije finančnega načrta.

1. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Poslovanje proračunskega uporabnika ne vpliva na poslovanje ostalih neposrednih in posrednih.

2. Ocena delovanja sistema notranjih kontrol

Izjava o oceni notranjega sistema nadzora javnih financ je priložena na koncu gradiva.

3. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Na dan 1.1.2019 je stanje sredstev na računu številka 01201 6450781331 je bilo eur 0,00 (KS je do 1.1.2019 finančno delovala v okviru KS Vipavski Križ) medtem, ko je stanje sredstev na dan 31.12.2019 eur 8.350,76.

Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Krajevna skupnost Plače nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb in posojil.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vknjižena je oprema v vrednosti 629,70 eur in drobni inventar v vrednosti 302,77 eur. Izkazan je bil popravek vrednosti opreme 554,45 eur. Vknjižen je bil objekt v upravljanju (Dom krajanov Plače) v vrednosti 326.855,87 eur z zunanjo ureditvijo v vrednosti 74.100,70 eur, oprema v upravljanju v vrednosti 34.373,08 eur in drobni inventar v vrednosti 818,12 eur. Izkazan je popravek vrednosti nepremičnin v upravljanju z zunanjo ureditvijo v vrednosti 12.769,68 eur ter popravek opreme v upravljanju v višini 6.622,21 eur.

Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Krajevna skupnost Plače nima sredstev v upravljanju, ki bi povečevala oz. zmanjševala terjatve.

Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku eur 30,00 od tega:

- kratkoročne terjatve do kupcev iz naslova najemnin v višini eur 30,00.

Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini eur 188,26 od tega:

- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na področju tekočega poslovanja eur 187,41
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta eur 0,61 (UJP provizija).

Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih

Krajevna skupnost Plače v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.3. OBRAZLOŽITEV NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
7500	OBČINSKA UPRAVA	57.123.154,12	12.265.002,66	15.976.331,09	12.325.475,15	69.448.629,27
OB001-04-0000	nakup zgradb in prostorov	698.618,65	635.000,00	1.136.000,00	851.938,00	1.550.556,65
420000	Nakup poslovnih stavb	678.618,65	380.000,00	439.000,00	359.000,00	1.037.618,65
420099	Nakup drugih zgradb in prostorov	20.000,00	255.000,00	697.000,00	492.938,00	512.938,00
OB001-04-0001	ureditev vaškega jedra v KS Cesta	531.412,62	0,00	0,00	0,00	531.412,62
420299	Nakup druge opreme in napeljav	20.330,08	0,00	0,00	0,00	20.330,08
420401	Novogradnje	482.702,24	0,00	0,00	0,00	482.702,24
420801	Investicijski nadzor	3.599,00	0,00	0,00	0,00	3.599,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	24.781,30	0,00	0,00	0,00	24.781,30
OB001-04-0002	Dom krajanov Žapuže	48.182,30	0,00	0,00	0,00	48.182,30
420401	Novogradnje	40.082,31	0,00	0,00	0,00	40.082,31
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	8.099,99	0,00	0,00	0,00	8.099,99
OB001-04-0003	Dom krajanov Črniče	555.578,49	0,00	0,00	0,00	555.578,49
420401	Novogradnje	555.578,49	0,00	0,00	0,00	555.578,49
OB001-04-0004	vzdrževanje zgradb in prostorov	192.250,68	36.000,00	63.243,22	49.158,34	241.409,02
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	192.250,68	19.000,00	45.038,00	34.313,12	226.563,80
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	17.000,00	18.205,22	14.845,22	14.845,22
OB001-04-0005	Večnamenska dvorana s prostori KS Budanje	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
OB001-04-0006	Prostori KS Skrilje	43.434,35	0,00	0,00	0,00	43.434,35
420000	Nakup poslovnih stavb	27.000,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	16.434,35	0,00	0,00	0,00	16.434,35
OB001-04-0007	Prostori KS Kamnje	46.335,43	0,00	0,00	0,00	46.335,43
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	40.289,83	0,00	0,00	0,00	40.289,83
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.045,60	0,00	0,00	0,00	6.045,60
OB001-04-0008	Učni center Brje	434.384,72	25.000,00	13.000,00	11.328,19	445.712,91
420299	Nakup druge opreme in napeljav	123.894,68	0,00	13.000,00	11.328,19	135.222,87
420401	Novogradnje	288.605,76	0,00	0,00	0,00	288.605,76
420801	Investicijski nadzor	5.636,40	0,00	0,00	0,00	5.636,40
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	16.247,88	25.000,00	0,00	0,00	16.247,88
OB001-04-0009	Večnamenska dvorana Ustje	166.232,81	0,00	0,00	0,00	166.232,81
420401	Novogradnje	166.232,81	0,00	0,00	0,00	166.232,81
OB001-04-0010	Dom krajanov Plače	424.043,30	0,00	0,00	0,00	424.043,30
420299	Nakup druge opreme in napeljav	36.496,03	0,00	0,00	0,00	36.496,03
420401	Novogradnje	367.978,17	0,00	0,00	0,00	367.978,17
420801	Investicijski nadzor	6.490,40	0,00	0,00	0,00	6.490,40
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	13.078,70	0,00	0,00	0,00	13.078,70
OB001-04-0011	prostori KS Dolga Poljana	32.721,39	0,00	0,00	0,00	32.721,39
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.471,39	0,00	0,00	0,00	30.471,39
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.250,00	0,00	0,00	0,00	2.250,00
OB001-04-0012	prostori KS Planina	3.337,20	0,00	0,00	0,00	3.337,20
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	3.337,20	0,00	0,00	0,00	3.337,20
OB001-04-0013	prostori KS Predmeja	2.986,30	0,00	0,00	0,00	2.986,30
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.986,30	0,00	0,00	0,00	2.986,30
OB001-04-0016	prostori KS Stomaž	4.999,73	0,00	0,00	0,00	4.999,73
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.999,73	0,00	0,00	0,00	4.999,73
OB001-04-0017	poslovni prostor Otlica	37.007,04	0,00	0,00	0,00	37.007,04
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	37.007,04	0,00	0,00	0,00	37.007,04
OB001-04-0018	prostori KS Selo	47.740,96	0,00	0,00	0,00	47.740,96
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	47.740,96	0,00	0,00	0,00	47.740,96
OB001-04-0019	Učni center Brje - II. faza	0,00	0,00	15.990,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	15.990,00	0,00	0,00
OB001-04-0021	Dom krajanov Otlica	14.513,97	23.200,00	19.091,20	19.004,59	33.518,56

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	16.700,00	16.700,00	16.613,39	16.613,39
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	14.513,97	0,00	0,00	0,00	14.513,97
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	6.500,00	2.391,20	2.391,20	2.391,20
OB001-04-0022	ureditev vaškega jedra v KS Gaberje	630,00	0,00	0,00	0,00	630,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	630,00	0,00	0,00	0,00	630,00
OB001-04-0024	Dom krajanov Dobravlje	0,00	8.271,00	8.271,00	8.271,00	8.271,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	8.271,00	8.271,00	8.271,00	8.271,00
OB001-04-0025	nakup osnovnih sredstev za...	9.324,29	0,00	0,00	0,00	9.324,29
420300	nakup drugih osnovnih sredstev	9.324,29	0,00	0,00	0,00	9.324,29
OB001-06-0001	oprema občinska uprava	147.829,46	66.500,00	76.513,59	64.471,69	212.301,15
420101	Nakup avtomobilov	42.615,48	30.000,00	30.000,00	25.017,00	67.632,48
420200	Nakup pisarniškega pohištva	27.965,42	17.500,00	33.450,00	29.219,02	57.184,44
420202	Nakup strojne računalniške opreme	192,48	0,00	0,00	0,00	192,48
420238	Nakup telekomunikacijske opreme	3.543,44	1.000,00	2.000,00	1.278,00	4.821,44
420239	Nakup avdiovizualne opreme	3.991,95	500,00	500,00	0,00	3.991,95
420299	Nakup druge opreme in napeljav	63.694,50	1.500,00	4.000,00	3.435,89	67.130,39
420300	nakup drugih osnovnih sredstev	5.826,19	3.000,00	6.563,59	5.521,78	11.347,97
420703	nakup licenčne programske opreme	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00
OB001-06-0002	računalniška oprema občinska uprava	191.265,01	56.900,00	70.702,21	36.757,63	228.022,64
420202	Nakup strojne računalniške opreme	139.497,05	35.000,00	36.436,41	27.927,29	167.424,34
420237	Nakup opreme za varovanje	907,67	100,00	100,00	0,00	907,67
420703	nakup licenčne programske opreme	50.860,29	21.800,00	34.165,80	8.830,34	59.690,63
OB001-06-0003	upravna stavba	170.807,62	72.500,00	80.050,00	64.790,79	235.598,41
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	49.793,89	0,00	0,00	0,00	49.793,89
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	107.828,93	60.000,00	75.000,00	63.631,79	171.460,72
420801	Investicijski nadzor	2.000,80	0,00	0,00	0,00	2.000,80
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	11.184,00	12.500,00	5.050,00	1.159,00	12.343,00
OB001-06-0004	moja pobuda 2017 - investicijski odhodki	71.732,64	0,00	0,00	0,00	71.732,64
420245	Nakup opreme za igralnice v vrtcih in...	22.734,00	0,00	0,00	0,00	22.734,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	23.665,39	0,00	0,00	0,00	23.665,39
420401	Novogradnje	17.134,02	0,00	0,00	0,00	17.134,02
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.499,43	0,00	0,00	0,00	5.499,43
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.699,80	0,00	0,00	0,00	2.699,80
OB001-06-0006	moja pobuda 2018 - investicijski odhodki	0,00	32.745,00	34.745,00	8.946,72	8.946,72
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	5.000,00	7.000,00	1.887,34	1.887,34
420401	Novogradnje	0,00	11.500,00	11.500,00	0,00	0,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	15.000,00	15.000,00	6.205,38	6.205,38
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.245,00	1.245,00	854,00	854,00
OB001-06-0010	moja pobuda 2019 - investicijski odhodki	0,00	140.900,00	166.355,81	102.191,16	102.191,16
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	0,00	18.000,00	20.630,25	19.683,65	19.683,65
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	32.900,00	32.905,81	13.200,49	13.200,49
420401	Novogradnje	0,00	40.500,00	65.794,75	51.937,72	51.937,72
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	15.000,00	15.000,00	14.850,00	14.850,00
420600	Nakup zemljišč	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	9.000,00	7.025,00	2.519,30	2.519,30
OB001-07-0001	oprema za zaščito in reševanje	105.765,67	5.500,00	5.800,00	4.253,81	110.019,48
420299	Nakup druge opreme in napeljav	105.765,67	5.500,00	5.800,00	4.253,81	110.019,48
OB001-07-0002	Regijsko skladišče Civilne zaščite	633.285,39	0,00	0,00	0,00	633.285,39
420401	Novogradnje	626.305,39	0,00	0,00	0,00	626.305,39
420801	Investicijski nadzor	6.980,00	0,00	0,00	0,00	6.980,00
OB001-07-0003	gasilska oprema in vzdrževanje	1.175.049,00	90.000,00	90.000,00	89.998,61	1.265.047,61
431000	Investicijski transferi nepridobitnim...	637.278,42	32.000,00	40.000,00	40.000,00	677.278,42

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	537.770,58	58.000,00	50.000,00	49.998,61	587.769,19
OB001-07-0004	objekt za potrebe sistema civilne zaščite	52.945,28	0,00	0,00	0,00	52.945,28
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.294,00	0,00	0,00	0,00	20.294,00
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.651,28	0,00	0,00	0,00	2.651,28
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
OB001-07-0005	Požari v naravi - Holistic	489.157,40	0,00	0,00	0,00	489.157,40
420299	Nakup druge opreme in napeljav	392.094,38	0,00	0,00	0,00	392.094,38
420401	Novogradnje	75.861,32	0,00	0,00	0,00	75.861,32
420801	Investicijski nadzor	4.445,00	0,00	0,00	0,00	4.445,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	16.756,70	0,00	0,00	0,00	16.756,70
OB001-07-0008	Crossit Safer	0,00	65.000,00	65.000,00	64.661,17	64.661,17
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	65.000,00	65.000,00	64.661,17	64.661,17
OB001-11-0002	tržnica Ajdovščina	21.521,72	0,00	0,00	0,00	21.521,72
420299	Nakup druge opreme in napeljav	21.521,72	0,00	0,00	0,00	21.521,72
OB001-11-0003	SOLUM	189.571,37	0,00	0,00	0,00	189.571,37
420299	Nakup druge opreme in napeljav	26.028,14	0,00	0,00	0,00	26.028,14
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	151.621,68	0,00	0,00	0,00	151.621,68
420801	Investicijski nadzor	1.509,75	0,00	0,00	0,00	1.509,75
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.411,80	0,00	0,00	0,00	10.411,80
OB001-11-0004	melioracijske poti	4.949,94	0,00	0,00	0,00	4.949,94
420401	Novogradnje	4.949,94	0,00	0,00	0,00	4.949,94
OB001-11-0006	gozdna infrastruktura	23.487,41	0,00	50.000,00	0,00	23.487,41
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	23.487,41	0,00	50.000,00	0,00	23.487,41
OB001-11-0007	strukturni ukrepi v kmetijstvu	74.590,53	25.000,00	66.100,00	39.239,63	113.830,16
431400	Investicijski transferi posameznikom...	74.590,53	25.000,00	66.100,00	39.239,63	113.830,16
OB001-11-0008	Enjoy tour	53.052,07	0,00	0,00	0,00	53.052,07
420299	Nakup druge opreme in napeljav	13.083,74	0,00	0,00	0,00	13.083,74
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	39.968,33	0,00	0,00	0,00	39.968,33
OB001-11-0009	namakalni sistemi	14.760,00	35.000,00	25.000,00	1.037,00	15.797,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	14.760,00	35.000,00	25.000,00	1.037,00	15.797,00
OB001-11-0010	Prilagajanje na podnebne spremembe - LIFE	12.452,64	4.000,00	4.000,00	3.928,40	16.381,04
420202	Nakup strojne računalniške opreme	12.452,64	4.000,00	4.000,00	3.928,40	16.381,04
OB001-11-0011	tržnice in sejmišče	0,00	0,00	1.000,00	978,44	978,44
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	1.000,00	978,44	978,44
OB001-11-0012	LAS Obrti	0,00	0,00	10.773,00	10.772,60	10.772,60
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	10.773,00	10.772,60	10.772,60
OB001-12-0001	DOLB Ajdovščina	21.454,00	0,00	0,00	0,00	21.454,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	21.454,00	0,00	0,00	0,00	21.454,00
OB001-13-0002	cesta proti izviru Hublja	954.409,48	0,00	0,00	0,00	954.409,48
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	896.411,04	0,00	0,00	0,00	896.411,04
420801	Investicijski nadzor	12.089,96	0,00	0,00	0,00	12.089,96
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	44.508,48	0,00	0,00	0,00	44.508,48
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	1.400,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
OB001-13-0003	cesta Dolenje - Tevče - Vrtovče	399.135,79	0,00	0,00	0,00	399.135,79
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	381.579,25	0,00	0,00	0,00	381.579,25
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	17.556,54	0,00	0,00	0,00	17.556,54
OB001-13-0004	Idrijska cesta	16.743,90	10.170,00	9.920,00	5.453,90	22.197,80
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	3.000,00	2.750,00	555,10	555,10
420801	Investicijski nadzor	0,00	5.370,00	5.370,00	3.745,13	3.745,13
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	16.743,90	1.800,00	1.800,00	1.153,67	17.897,57
OB001-13-0005	lokalne ceste	1.065.764,62	66.500,00	47.968,63	9.967,40	1.075.732,02
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.056.585,62	50.000,00	27.468,63	0,00	1.056.585,62
420801	Investicijski nadzor	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.179,00	15.000,00	19.000,00	9.967,40	19.146,40
OB001-13-0006	cestna infrastruktura	235.919,91	63.000,00	45.000,00	35.006,10	270.926,01
420401	Novogradnje	0,00	28.000,00	8.712,85	152,16	152,16
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	224.834,93	35.000,00	36.287,15	34.853,94	259.688,87
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	11.084,98	0,00	0,00	0,00	11.084,98
OB001-13-0008	parkirišča	650.933,54	62.000,00	139.200,00	57.623,74	708.557,28
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	21.200,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	419.453,44	20.000,00	60.000,00	3.050,00	422.503,44
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	180.610,28	40.000,00	51.298,00	51.279,74	231.890,02
420801	Investicijski nadzor	4.828,70	0,00	0,00	0,00	4.828,70
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	46.041,12	2.000,00	6.702,00	3.294,00	49.335,12
OB001-13-0009	javne površine	6.377,47	115.000,00	130.000,00	118.221,35	124.598,82
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	6.377,47	115.000,00	130.000,00	118.221,35	124.598,82
OB001-13-0010	javna razsvetljava	290.046,57	35.000,00	45.500,00	37.352,93	327.399,50
420401	Novogradnje	111.379,01	10.000,00	35.500,00	33.155,64	144.534,65
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	167.327,55	25.000,00	10.000,00	4.197,29	171.524,84
420801	Investicijski nadzor	444,91	0,00	0,00	0,00	444,91
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.895,10	0,00	0,00	0,00	10.895,10
OB001-13-0011	cesta Batuje - Selo	164.003,78	41.000,00	0,00	0,00	164.003,78
420401	Novogradnje	154.334,18	40.000,00	0,00	0,00	154.334,18
420801	Investicijski nadzor	3.960,00	1.000,00	0,00	0,00	3.960,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.709,60	0,00	0,00	0,00	5.709,60
OB001-13-0012	cesta Ajdovščina - Nova Gorica	58.753,47	156.000,00	186.000,00	146.876,69	205.630,16
420401	Novogradnje	30.097,51	140.000,00	170.000,00	143.855,93	173.953,44
420801	Investicijski nadzor	1.169,00	4.000,00	4.000,00	3.020,76	4.189,76
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	27.486,96	12.000,00	12.000,00	0,00	27.486,96
OB001-13-0013	Vipavska cesta	277.404,08	30.500,00	30.500,00	0,00	277.404,08
420400	Priprava zemljišča	4.962,87	0,00	0,00	0,00	4.962,87
420401	Novogradnje	248.886,82	0,00	0,00	0,00	248.886,82
420801	Investicijski nadzor	3.598,75	0,00	0,00	0,00	3.598,75
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	19.955,64	30.500,00	30.500,00	0,00	19.955,64
OB001-13-0014	cesta Ajdovščina - Lokavec - Predmeja	20.917,48	0,00	0,00	0,00	20.917,48
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	20.917,48	0,00	0,00	0,00	20.917,48
OB001-13-0016	Lavričeva ulica, Pot v Grivče	115.823,19	36.000,00	5.000,00	1.159,93	116.983,12
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	106.873,59	30.000,00	1.159,93	1.159,93	108.033,52
420801	Investicijski nadzor	1.600,00	1.000,00	0,00	0,00	1.600,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.349,60	5.000,00	3.840,07	0,00	7.349,60
OB001-13-0017	Vilharjeva ulica - Quilliano - Cesta na Gradišče	1.112.527,05	9.000,00	9.000,00	0,00	1.112.527,05
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	997.649,61	0,00	0,00	0,00	997.649,61
420801	Investicijski nadzor	22.602,53	0,00	0,00	0,00	22.602,53
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	92.274,91	9.000,00	9.000,00	0,00	92.274,91
OB001-13-0018	Goriška cesta	187.290,06	9.000,00	9.000,00	0,00	187.290,06
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	174.205,33	0,00	0,00	0,00	174.205,33
420801	Investicijski nadzor	1.415,20	0,00	0,00	0,00	1.415,20
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	11.669,53	9.000,00	9.000,00	0,00	11.669,53
OB001-13-0020	javne poti	723.238,47	75.000,00	130.200,00	106.567,21	829.805,68
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	711.123,87	25.000,00	35.500,00	23.380,89	734.504,76
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	50.000,00	94.700,00	83.186,32	83.186,32
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.114,60	0,00	0,00	0,00	12.114,60
OB001-13-0021	ureditev Kastre v Ajdovščini - 1. faza	66.674,10	2.323.500,00	2.323.500,00	1.591.936,13	1.658.610,23
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	2.245.000,00	2.245.000,00	1.551.285,73	1.551.285,73
420801	Investicijski nadzor	0,00	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	66.674,10	56.000,00	56.000,00	40.650,40	107.324,50

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
OB001-13-0022	cesta Ajdovščina - Col - Črni vrh	732,00	0,00	0,00	0,00	732,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	732,00	0,00	0,00	0,00	732,00
OB001-13-0023	širokopasovno omrežje	6.100,00	3.000,00	8.500,00	4.195,53	10.295,53
420202	Nakup strojne računalniške opreme	0,00	3.000,00	8.500,00	4.195,53	4.195,53
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.100,00	0,00	0,00	0,00	6.100,00
OB001-13-0024	cesta proti izviru Hublja - 3. faza	14.838,45	3.251,00	0,00	0,00	14.838,45
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	14.838,45	0,00	0,00	0,00	14.838,45
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	3.251,00	0,00	0,00	0,00
OB001-13-0025	energetsko učinkovita prenova...	211.638,67	0,00	0,00	0,00	211.638,67
420299	Nakup druge opreme in napeljav	4.054,80	0,00	0,00	0,00	4.054,80
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	206.143,87	0,00	0,00	0,00	206.143,87
420801	Investicijski nadzor	1.440,00	0,00	0,00	0,00	1.440,00
OB001-13-0026	avtobusne postaje	36.377,40	0,00	0,00	0,00	36.377,40
420401	Novogradnje	33.691,80	0,00	0,00	0,00	33.691,80
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.685,60	0,00	0,00	0,00	2.685,60
OB001-13-0027	obnova lokalnih cest v OA v 2013	355.036,41	0,00	0,00	0,00	355.036,41
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	355.036,41	0,00	0,00	0,00	355.036,41
OB001-13-0028	energetsko učinkovita prenova...	61.848,78	0,00	0,00	0,00	61.848,78
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	61.128,98	0,00	0,00	0,00	61.128,98
420801	Investicijski nadzor	719,80	0,00	0,00	0,00	719,80
OB001-13-0029	obvoznica Ajdovščina	0,00	28.000,00	22.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	28.000,00	22.000,00	0,00	0,00
OB001-13-0030	cesta čez Kisli hrib - Skrilje	95.431,68	0,00	0,00	0,00	95.431,68
420401	Novogradnje	88.630,18	0,00	0,00	0,00	88.630,18
420801	Investicijski nadzor	3.202,50	0,00	0,00	0,00	3.202,50
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.599,00	0,00	0,00	0,00	3.599,00
OB001-13-0031	Bevkova ulica	420,90	0,00	0,00	0,00	420,90
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	420,90	0,00	0,00	0,00	420,90
OB001-13-0033	mostovi	700,00	12.700,00	12.700,00	3.513,60	4.213,60
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	700,00	12.700,00	12.700,00	3.513,60	4.213,60
OB001-13-0034	rekonstrukcija lokalne ceste na Brje	256.197,16	0,00	0,00	0,00	256.197,16
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	252.488,36	0,00	0,00	0,00	252.488,36
420801	Investicijski nadzor	2.440,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.268,80	0,00	0,00	0,00	1.268,80
OB001-13-0058	Inv. vzdr. lokalnih cest v OA v 2017	373.772,86	0,00	0,00	0,00	373.772,86
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	354.624,78	0,00	0,00	0,00	354.624,78
420801	Investicijski nadzor	1.648,28	0,00	0,00	0,00	1.648,28
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	17.499,80	0,00	0,00	0,00	17.499,80
OB001-13-0059	Tovarniška ulica	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
OB001-13-0060	urejanje javnih površin območja Ceste 5. maja	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
420400	Priprava zemljišča	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
OB001-13-0061	ureditev Kastre v Ajdovščini - 2. faza	0,00	20.000,00	40.000,00	20.236,00	20.236,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	0,00	20.000,00	19.870,00	19.870,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	20.000,00	20.000,00	366,00	366,00
OB001-13-0062	vzdrževanje nekategoriziranih cest	0,00	40.000,00	40.000,00	39.023,26	39.023,26
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	40.000,00	40.000,00	39.023,26	39.023,26
OB001-13-0063	videonadzor javnih površin	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
420239	Nakup avdiovizualne opreme	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
OB001-13-0064	pločnik Dobravlje	0,00	12.000,00	12.000,00	11.596,10	11.596,10
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	12.000,00	12.000,00	11.596,10	11.596,10
OB001-13-0065	urejanje območja Šturij	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
420400	Priprava zemljišča	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
OB001-13-0066	obvoznica Selo	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
OB001-14-0001	Obrtna cona Črniče	7.828,28	0,00	15.000,00	0,00	7.828,28
420401	Novogradnje	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.328,28	0,00	15.000,00	0,00	6.328,28
OB001-14-0002	Poslovna cona Mirce	609.666,18	10.000,00	10.300,00	854,00	610.520,18
420401	Novogradnje	583.169,54	0,00	0,00	0,00	583.169,54
420801	Investicijski nadzor	18.645,04	0,00	0,00	0,00	18.645,04
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.851,60	10.000,00	10.300,00	854,00	8.705,60
OB001-14-0003	Poslovna cona Gojače - 2. faza	111.201,01	40.500,00	40.500,00	0,00	111.201,01
420401	Novogradnje	96.833,11	40.000,00	40.000,00	0,00	96.833,11
420801	Investicijski nadzor	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	14.367,90	0,00	0,00	0,00	14.367,90
OB001-14-0004	Obrtna cona Gmajna	55.147,71	0,00	0,00	0,00	55.147,71
420401	Novogradnje	52.877,05	0,00	0,00	0,00	52.877,05
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.270,66	0,00	0,00	0,00	2.270,66
OB001-14-0005	Poslovna cona Pod železnico	135.649,82	0,00	0,00	0,00	135.649,82
420401	Novogradnje	111.152,82	0,00	0,00	0,00	111.152,82
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	24.497,00	0,00	0,00	0,00	24.497,00
OB001-14-0006	Poslovna cona Ajdovščina - V Talih	321.309,24	0,00	0,00	0,00	321.309,24
420401	Novogradnje	306.572,63	0,00	0,00	0,00	306.572,63
420600	Nakup zemljišč	6.906,75	0,00	0,00	0,00	6.906,75
420801	Investicijski nadzor	5.036,06	0,00	0,00	0,00	5.036,06
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.793,80	0,00	0,00	0,00	2.793,80
OB001-14-0008	Razvojna agencija ROD	7.400,00	0,00	0,00	0,00	7.400,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	7.400,00	0,00	0,00	0,00	7.400,00
OB001-14-0010	ureditev informacijskih točk - info	32.177,50	0,00	1.000,00	0,00	32.177,50
420299	Nakup druge opreme in napeljav	11.507,75	0,00	1.000,00	0,00	11.507,75
420401	Novogradnje	20.669,75	0,00	0,00	0,00	20.669,75
OB001-14-0011	OC Pod letališčem	28.315,64	0,00	0,00	0,00	28.315,64
420401	Novogradnje	28.315,64	0,00	0,00	0,00	28.315,64
OB001-14-0013	Regionalno omrežje kolesarskih...	38.050,92	0,00	0,00	0,00	38.050,92
420401	Novogradnje	25.182,92	0,00	0,00	0,00	25.182,92
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.868,00	0,00	0,00	0,00	12.868,00
OB001-14-0014	Celovita okoljska ureditev Vipavskega Križa	1.807.436,62	0,00	0,00	0,00	1.807.436,62
420401	Novogradnje	1.786.720,13	0,00	0,00	0,00	1.786.720,13
420801	Investicijski nadzor	16.149,20	0,00	0,00	0,00	16.149,20
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.567,29	0,00	0,00	0,00	4.567,29
OB001-14-0015	nadaljevanje ureditve Vipavskega Križa	198.753,50	0,00	0,00	0,00	198.753,50
420401	Novogradnje	139.829,79	0,00	0,00	0,00	139.829,79
420801	Investicijski nadzor	33.032,00	0,00	0,00	0,00	33.032,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	25.891,71	0,00	0,00	0,00	25.891,71
OB001-14-0018	Expo Vipavska dolina	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
OB001-14-0019	PC pod Fructalom	1.342,00	20.000,00	10.000,00	5.490,00	6.832,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.342,00	20.000,00	10.000,00	5.490,00	6.832,00
OB001-14-0020	parkirišča Vipavski Križ	242.718,20	0,00	0,00	0,00	242.718,20
420401	Novogradnje	235.499,46	0,00	0,00	0,00	235.499,46
420801	Investicijski nadzor	5.786,46	0,00	0,00	0,00	5.786,46
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.432,28	0,00	0,00	0,00	1.432,28
OB001-14-0021	Poslovna cona v Ajdovščini - V Talih - 2. faza	0,00	24.630,39	23.490,39	13.338,13	13.338,13

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420401	Novogradnje	0,00	24.630,39	23.490,39	13.338,13	13.338,13
OB001-14-0022	Poslovna cona Pod železnico - 2. faza	0,00	0,00	1.140,00	205,25	205,25
420300	nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	0,00	1.140,00	205,25	205,25
OB001-14-0023	objekti in oprema za razvoj turizma	0,00	35.000,00	24.340,00	24.339,00	24.339,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	10.000,00	24.340,00	24.339,00	24.339,00
420703	nakup licenčne programske opreme	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
OB001-14-0024	Poslovna cona Ajdovščina	0,00	263.000,00	244.700,00	28.294,01	28.294,01
420401	Novogradnje	0,00	200.000,00	199.700,00	1.603,51	1.603,51
420801	Investicijski nadzor	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	58.000,00	40.000,00	26.690,50	26.690,50
OB001-15-0001	ekološki otoki	378.770,68	62.000,00	57.815,00	16.033,63	394.804,31
420299	Nakup druge opreme in napeljav	29.819,18	0,00	0,00	0,00	29.819,18
420401	Novogradnje	340.166,40	60.000,00	55.815,00	14.523,63	354.690,03
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.550,00	2.000,00	2.000,00	1.510,00	6.060,00
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	4.235,10	0,00	0,00	0,00	4.235,10
OB001-15-0002	Center za ravnanje z odpadki	624.035,43	0,00	0,00	0,00	624.035,43
420299	Nakup druge opreme in napeljav	215.501,58	0,00	0,00	0,00	215.501,58
420401	Novogradnje	305.850,00	0,00	0,00	0,00	305.850,00
420801	Investicijski nadzor	2.506,91	0,00	0,00	0,00	2.506,91
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	100.176,94	0,00	0,00	0,00	100.176,94
OB001-15-0003	Varovanje povodja reke Vipave -...	575.527,81	0,00	0,00	0,00	575.527,81
420401	Novogradnje	555.504,81	0,00	0,00	0,00	555.504,81
420801	Investicijski nadzor	6.520,00	0,00	0,00	0,00	6.520,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.670,00	0,00	0,00	0,00	10.670,00
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	2.833,00	0,00	0,00	0,00	2.833,00
OB001-15-0004	kanalizacija Ajdovščina vzhod	144.109,50	0,00	0,00	0,00	144.109,50
420401	Novogradnje	143.192,44	0,00	0,00	0,00	143.192,44
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	137,06	0,00	0,00	0,00	137,06
420801	Investicijski nadzor	780,00	0,00	0,00	0,00	780,00
OB001-15-0005	kanalizacija Col	73.141,30	0,00	0,00	0,00	73.141,30
420401	Novogradnje	64.223,36	0,00	0,00	0,00	64.223,36
420801	Investicijski nadzor	2.400,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00
431400	Investicijski transferi posameznikom...	6.517,94	0,00	0,00	0,00	6.517,94
OB001-15-0006	kanalizacija Dolga Poljana	30.344,76	39.300,00	42.717,94	42.717,94	73.062,70
420401	Novogradnje	23.700,16	39.000,00	42.417,94	42.417,94	66.118,10
420801	Investicijski nadzor	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.644,60	0,00	0,00	0,00	6.644,60
OB001-15-0007	kanalizacija Velike Žablje	774.742,90	0,00	0,00	0,00	774.742,90
420401	Novogradnje	765.912,14	0,00	0,00	0,00	765.912,14
420801	Investicijski nadzor	8.830,76	0,00	0,00	0,00	8.830,76
OB001-15-0008	kanalizacija Ajdovščina zahod	87.088,29	0,00	0,00	0,00	87.088,29
420401	Novogradnje	86.693,24	0,00	0,00	0,00	86.693,24
420801	Investicijski nadzor	395,05	0,00	0,00	0,00	395,05
OB001-15-0009	kanalizacija Selo	32.999,03	0,00	0,00	0,00	32.999,03
420401	Novogradnje	32.999,03	0,00	0,00	0,00	32.999,03
OB001-15-0010	varovanje povodja reke Vipave -...	1.095.808,92	0,00	0,00	0,00	1.095.808,92
420401	Novogradnje	1.082.862,90	0,00	0,00	0,00	1.082.862,90
420801	Investicijski nadzor	12.946,02	0,00	0,00	0,00	12.946,02
OB001-15-0011	invest. in invest. vzdr. kanal.	747.779,64	165.000,00	210.250,00	156.096,60	903.876,24
420401	Novogradnje	49.210,04	0,00	0,00	0,00	49.210,04
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	567.093,55	150.000,00	198.000,00	145.758,91	712.852,46
420801	Investicijski nadzor	7.250,88	2.250,00	2.250,00	1.950,94	9.201,82
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	124.225,17	12.750,00	10.000,00	8.386,75	132.611,92

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
OB001-15-0013	kanalizacija Vipavski Križ, Male Žablje, Plače	76.710,17	0,00	0,00	0,00	76.710,17
420401	Novogradnje	47.530,10	0,00	0,00	0,00	47.530,10
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	29.180,07	0,00	0,00	0,00	29.180,07
OB001-15-0014	Regijski sistem ravnanja z odpadki	185.292,18	0,00	0,00	0,00	185.292,18
420401	Novogradnje	55.813,21	0,00	0,00	0,00	55.813,21
432000	Investicijski transferi občinam	129.478,97	0,00	0,00	0,00	129.478,97
OB001-15-0015	varovanje povodja reke Vipave -...	766.622,71	0,00	0,00	0,00	766.622,71
420401	Novogradnje	744.450,61	0,00	0,00	0,00	744.450,61
420801	Investicijski nadzor	12.694,36	0,00	0,00	0,00	12.694,36
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.477,74	0,00	0,00	0,00	9.477,74
OB001-15-0016	kanalizacija Gojače	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
OB001-15-0017	meteorna kanalizacija	86.218,96	63.000,00	81.685,00	57.650,96	143.869,92
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	82.070,96	63.000,00	81.685,00	57.650,96	139.721,92
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.148,00	0,00	0,00	0,00	4.148,00
OB001-15-0018	varovanje povodja reke Vipava - 3. faza	278.136,97	0,00	0,00	0,00	278.136,97
420401	Novogradnje	248.946,09	0,00	0,00	0,00	248.946,09
420801	Investicijski nadzor	3.821,08	0,00	0,00	0,00	3.821,08
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	25.369,80	0,00	0,00	0,00	25.369,80
OB001-15-0019	kanalizacija Male Žablje, Pikči, Kozja para	50.437,55	0,00	0,00	0,00	50.437,55
420401	Novogradnje	44.420,55	0,00	0,00	0,00	44.420,55
420801	Investicijski nadzor	1.600,00	0,00	0,00	0,00	1.600,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.417,00	0,00	0,00	0,00	4.417,00
OB001-15-0020	kanalizacija Dobravlje	10.996,00	0,00	0,00	0,00	10.996,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.996,00	0,00	0,00	0,00	10.996,00
OB001-15-0021	kanalizacija in vodovod Stomaž	9.191,60	15.000,00	15.000,00	0,00	9.191,60
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.191,60	15.000,00	15.000,00	0,00	9.191,60
OB001-15-0022	kanalizacija Cesta	0,00	25.000,00	25.000,00	14.884,00	14.884,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	25.000,00	25.000,00	14.884,00	14.884,00
OB001-15-0023	kanalizacija Podkraj, Višnje	0,00	60.000,00	60.000,00	12.017,52	12.017,52
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	60.000,00	60.000,00	12.017,52	12.017,52
OB001-15-0024	kanalizacija in vodovod Dobravlje za...	312.926,00	0,00	0,00	0,00	312.926,00
420401	Novogradnje	309.458,00	0,00	0,00	0,00	309.458,00
420801	Investicijski nadzor	3.468,00	0,00	0,00	0,00	3.468,00
OB001-15-0026	projekt VIPava	0,00	8.000,00	8.000,00	5.917,00	5.917,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	7.000,00	7.000,00	5.917,00	5.917,00
OB001-15-0027	kanalizacija in vodovod Male Žablje, Kukovže	9.547,00	324.000,00	325.200,00	308.278,27	317.825,27
420401	Novogradnje	0,00	318.000,00	318.000,00	305.165,06	305.165,06
420801	Investicijski nadzor	0,00	6.000,00	6.000,00	1.913,21	1.913,21
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.547,00	0,00	1.200,00	1.200,00	10.747,00
OB001-15-0028	kanalizacija in vodovod Lokavec	60.066,49	437.585,00	435.385,00	320.503,53	380.570,02
420401	Novogradnje	56.518,49	406.585,00	404.385,00	310.312,07	366.830,56
420801	Investicijski nadzor	0,00	12.000,00	12.000,00	10.191,46	10.191,46
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	3.548,00	19.000,00	19.000,00	0,00	3.548,00
OB001-15-0029	kanalizacija in vodovod Dobravlje	14.900,00	654.294,00	653.094,00	575.917,41	590.817,41
420401	Novogradnje	0,00	640.354,00	640.354,00	566.812,41	566.812,41
420801	Investicijski nadzor	0,00	8.200,00	9.200,00	8.940,00	8.940,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	14.900,00	5.740,00	3.540,00	165,00	15.065,00
OB001-15-0032	Grevisloin	0,00	171.746,90	206.746,90	0,00	0,00
420202	Nakup strojne računalniške opreme	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	0,00	171.746,90	171.746,90	0,00	0,00
OB001-15-0037	Centralna čistilna naprava Ajdovščina	0,00	0,00	24.500,00	0,00	0,00

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	24.500,00	0,00	0,00
OB001-16-0001	vaški vodovodi in zajetja	187.197,69	0,00	0,00	0,00	187.197,69
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	187.197,69	0,00	0,00	0,00	187.197,69
OB001-16-0002	varovanje vodnega vira Hubelj	4.836.168,75	0,00	0,00	0,00	4.836.168,75
420401	Novogradnje	4.687.786,46	0,00	0,00	0,00	4.687.786,46
420801	Investicijski nadzor	99.921,77	0,00	0,00	0,00	99.921,77
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	48.460,52	0,00	0,00	0,00	48.460,52
OB001-16-0003	pokopališče Ajdovščina	822.625,42	0,00	0,00	0,00	822.625,42
420299	Nakup druge opreme in napeljav	9.241,68	0,00	0,00	0,00	9.241,68
420401	Novogradnje	772.035,82	0,00	0,00	0,00	772.035,82
420801	Investicijski nadzor	7.653,92	0,00	0,00	0,00	7.653,92
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	32.050,00	0,00	0,00	0,00	32.050,00
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	1.644,00	0,00	0,00	0,00	1.644,00
OB001-16-0004	pokopališče Šmarje	36.850,11	38.000,00	38.000,00	32.321,70	69.171,81
420401	Novogradnje	36.850,11	38.000,00	38.000,00	32.321,70	69.171,81
OB001-16-0005	otroška igrišča	73.178,86	30.000,00	30.000,00	4.994,41	78.173,27
420245	Nakup opreme za igralnice v vrtcih in...	58.460,63	10.000,00	10.000,00	4.359,89	62.820,52
420401	Novogradnje	14.718,23	20.000,00	20.000,00	634,52	15.352,75
OB001-16-0006	investicijsko vzdrževanje stanovanj	880.826,12	110.000,00	119.500,00	108.690,17	989.516,29
420001	Nakup stanovanjskih zgradb in prostorov	423.167,91	80.000,00	90.000,00	90.000,00	513.167,91
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	449.984,41	25.000,00	29.500,00	18.690,17	468.674,58
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.673,80	5.000,00	0,00	0,00	7.673,80
OB001-16-0007	komunalna ureditev ZN Grivče - II. faza	327.582,25	0,00	0,00	0,00	327.582,25
420401	Novogradnje	304.739,46	0,00	0,00	0,00	304.739,46
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	22.842,79	0,00	0,00	0,00	22.842,79
OB001-16-0009	stavbna zemljišča	3.460.189,71	900.000,00	3.234.000,00	3.168.817,24	6.629.006,95
420600	Nakup zemljišč	3.460.189,71	900.000,00	3.234.000,00	3.168.817,24	6.629.006,95
OB001-16-0010	postavitev otroških igral na podeželju	112.679,89	21.500,00	3.000,00	0,00	112.679,89
420245	Nakup opreme za igralnice v vrtcih in...	112.679,89	0,00	3.000,00	0,00	112.679,89
420401	Novogradnje	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
OB001-16-0011	vodovod Lokavec - Batuje	503.646,10	0,00	0,00	0,00	503.646,10
420401	Novogradnje	451.824,59	0,00	0,00	0,00	451.824,59
420801	Investicijski nadzor	6.521,51	0,00	0,00	0,00	6.521,51
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	45.300,00	0,00	0,00	0,00	45.300,00
OB001-16-0012	vodovod Malo Polje in Avžlak	470.260,72	0,00	0,00	0,00	470.260,72
420401	Novogradnje	462.080,12	0,00	0,00	0,00	462.080,12
420801	Investicijski nadzor	5.880,60	0,00	0,00	0,00	5.880,60
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.300,00	0,00	0,00	0,00	2.300,00
OB001-16-0013	investicije in investicijsko...	1.184.801,20	60.000,00	42.800,00	39.662,12	1.224.463,32
420401	Novogradnje	6.439,90	0,00	0,00	0,00	6.439,90
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.172.108,72	60.000,00	42.800,00	39.662,12	1.211.770,84
420801	Investicijski nadzor	1.496,33	0,00	0,00	0,00	1.496,33
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.756,25	0,00	0,00	0,00	4.756,25
OB001-16-0014	širokopasovno omrežje	1.994,04	0,00	0,00	0,00	1.994,04
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.994,04	0,00	0,00	0,00	1.994,04
OB001-16-0016	pokopališče Podkraj	233.329,57	0,00	0,00	0,00	233.329,57
420401	Novogradnje	232.058,73	0,00	0,00	0,00	232.058,73
420801	Investicijski nadzor	1.270,84	0,00	0,00	0,00	1.270,84
OB001-16-0017	vodovod Grivče	2.795,00	0,00	0,00	0,00	2.795,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.795,00	0,00	0,00	0,00	2.795,00
OB001-16-0018	vodovod Žapuže	101.583,97	0,00	0,00	0,00	101.583,97
420401	Novogradnje	95.513,97	0,00	0,00	0,00	95.513,97

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420801	Investicijski nadzor	670,00	0,00	0,00	0,00	670,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.400,00	0,00	0,00	0,00	5.400,00
OB001-16-0019	praznična okrasitev naselij	34.137,24	15.000,00	15.000,00	14.976,72	49.113,96
420299	Nakup druge opreme in napeljav	34.137,24	15.000,00	15.000,00	14.976,72	49.113,96
OB001-16-0020	pokopališče Selo	103.488,79	0,00	0,00	0,00	103.488,79
420401	Novogradnje	103.488,79	0,00	0,00	0,00	103.488,79
OB001-16-0021	pokopališče Lokavec	180.727,89	0,00	0,00	0,00	180.727,89
420401	Novogradnje	176.308,09	0,00	0,00	0,00	176.308,09
420801	Investicijski nadzor	2.427,80	0,00	0,00	0,00	2.427,80
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.992,00	0,00	0,00	0,00	1.992,00
OB001-16-0022	pokopališče Črniče	10.583,50	900,00	1.900,00	0,00	10.583,50
420801	Investicijski nadzor	488,00	0,00	1.000,00	0,00	488,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.095,50	900,00	900,00	0,00	10.095,50
OB001-16-0023	pokopališče Batuje	5.865,60	0,00	0,00	0,00	5.865,60
420401	Novogradnje	585,60	0,00	0,00	0,00	585,60
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.280,00	0,00	0,00	0,00	5.280,00
OB001-16-0024	pokopališče Otlica - Predmeja	1.756,80	0,00	0,00	0,00	1.756,80
420801	Investicijski nadzor	1.464,00	0,00	0,00	0,00	1.464,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	292,80	0,00	0,00	0,00	292,80
OB001-16-0025	vodovod Selo	32.509,85	0,00	0,00	0,00	32.509,85
420401	Novogradnje	31.909,85	0,00	0,00	0,00	31.909,85
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
OB001-16-0026	vodovod Planina	14.526,95	0,00	0,00	0,00	14.526,95
420401	Novogradnje	14.526,95	0,00	0,00	0,00	14.526,95
OB001-16-0045	pokopališče Dobravlje	88.087,39	0,00	0,00	0,00	88.087,39
420401	Novogradnje	78.449,39	0,00	0,00	0,00	78.449,39
420801	Investicijski nadzor	4.026,00	0,00	0,00	0,00	4.026,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.612,00	0,00	0,00	0,00	5.612,00
OB001-16-0046	pokopališče Gojače - Malovše	150.059,36	0,00	0,00	0,00	150.059,36
420401	Novogradnje	147.231,09	0,00	0,00	0,00	147.231,09
420801	Investicijski nadzor	2.828,27	0,00	0,00	0,00	2.828,27
OB001-16-0048	pokopališče Vrtovin	15.789,47	0,00	0,00	0,00	15.789,47
420401	Novogradnje	13.829,97	0,00	0,00	0,00	13.829,97
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.959,50	0,00	0,00	0,00	1.959,50
OB001-16-0049	pokopališče Cesta, Vipavski Kriz, Plače	1.620,00	0,00	0,00	0,00	1.620,00
420401	Novogradnje	420,00	0,00	0,00	0,00	420,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.200,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
OB001-16-0050	pokopališče Gaberje	99.649,22	15.000,00	15.000,00	15.000,00	114.649,22
420401	Novogradnje	91.866,22	15.000,00	15.000,00	15.000,00	106.866,22
420801	Investicijski nadzor	1.159,00	0,00	0,00	0,00	1.159,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.624,00	0,00	0,00	0,00	6.624,00
OB001-16-0051	rekreacijske poti Vipavske doline	68.025,90	9.000,00	9.000,00	320,86	68.346,76
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	32.744,25	0,00	0,00	0,00	32.744,25
420401	Novogradnje	27.615,45	0,00	0,00	0,00	27.615,45
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.666,20	9.000,00	9.000,00	320,86	7.987,06
OB001-16-0052	prostor za druženje in šport Vrtovče	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00
OB001-16-0057	vodovod Črniče	56.760,52	534,00	534,00	0,00	56.760,52
420401	Novogradnje	50.352,57	0,00	0,00	0,00	50.352,57
420801	Investicijski nadzor	1.067,95	534,00	534,00	0,00	1.067,95
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.340,00	0,00	0,00	0,00	5.340,00
OB001-16-0059	celovito hidr. uravnoteženje ...	0,00	115.000,00	113.000,00	71.670,00	71.670,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	115.000,00	113.000,00	71.670,00	71.670,00

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
OB001-16-0062	površine za pršce in kolesarje v...	0,00	365.786,85	450.726,19	411.384,14	411.384,14
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	26.735,82	26.735,82	5.250,88	5.250,88
420401	Novogradnje	0,00	302.345,22	399.673,56	392.288,60	392.288,60
420600	Nakup zemljišč	0,00	3.694,77	3.694,77	0,00	0,00
420801	Investicijski nadzor	0,00	13.011,04	13.011,04	7.517,16	7.517,16
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	20.000,00	7.611,00	6.327,50	6.327,50
OB001-16-0063	površine za pešce in kolesarje Vipavska cesta	0,00	29.036,00	20.036,00	17.956,60	17.956,60
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	29.036,00	20.036,00	17.956,60	17.956,60
OB001-16-0064	komunal.oprem.stavb.zemlj.za...	0,00	100.000,00	60.000,00	6.427,47	6.427,47
420401	Novogradnje	0,00	100.000,00	50.000,00	3.682,47	3.682,47
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	10.000,00	2.745,00	2.745,00
OB001-16-0067	pokopališče Budanje	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
420401	Novogradnje	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
OB001-17-0001	nakup RTG aparata	313.224,40	0,00	0,00	0,00	313.224,40
420299	Nakup druge opreme in napeljav	289.280,40	0,00	0,00	0,00	289.280,40
420401	Novogradnje	19.314,00	0,00	0,00	0,00	19.314,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	420,00	0,00	0,00	0,00	420,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	4.210,00	0,00	0,00	0,00	4.210,00
OB001-17-0002	rekonstrukcija laboratorija	108.125,70	0,00	0,00	0,00	108.125,70
420299	Nakup druge opreme in napeljav	27.310,56	0,00	0,00	0,00	27.310,56
420401	Novogradnje	68.995,14	0,00	0,00	0,00	68.995,14
420801	Investicijski nadzor	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	10.020,00	0,00	0,00	0,00	10.020,00
OB001-17-0003	Zdravstveni dom - investicije	104.342,00	20.910,00	20.910,00	34.410,00	138.752,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	104.342,00	20.910,00	20.910,00	34.410,00	138.752,00
OB001-17-0004	nakup prenosnega urgentnega UZ v...	25.621,76	0,00	0,00	0,00	25.621,76
420299	Nakup druge opreme in napeljav	24.421,76	0,00	0,00	0,00	24.421,76
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	1.200,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
OB001-17-0005	Zdravstveni dom Ajdovščina	25.851,01	79.486,82	54.160,59	32.401,86	58.252,87
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	4.318,01	13.894,59	13.894,59	0,00	4.318,01
420401	Novogradnje	0,00	0,00	14.000,00	11.136,77	11.136,77
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	0,00	63.592,23	25.412,00	20.411,09	20.411,09
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	21.533,00	2.000,00	854,00	854,00	22.387,00
OB001-17-0006	nakup opreme za NMP	3.599,00	0,00	0,00	0,00	3.599,00
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	3.599,00	0,00	0,00	0,00	3.599,00
OB001-17-0007	nakup NRV	0,00	0,00	181.340,00	179.258,82	179.258,82
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	0,00	0,00	181.340,00	179.258,82	179.258,82
OB001-17-0008	defibrilatorji	0,00	0,00	8.400,00	8.232,63	8.232,63
420240	Nakup medicinske opreme in napeljav	0,00	0,00	8.400,00	8.232,63	8.232,63
OB001-18-0001	Lavričeva knjižnica - nabava knjig	367.698,36	47.347,00	47.347,00	47.347,00	415.045,36
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	367.698,36	47.347,00	47.347,00	47.347,00	415.045,36
OB001-18-0002	stolp 8	45.756,19	20.000,00	21.586,00	1.586,00	47.342,19
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	39.096,99	0,00	1.586,00	1.586,00	40.682,99
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.659,20	20.000,00	20.000,00	0,00	6.659,20
OB001-18-0003	obnova kulturne dediščine - Vipavski križ	22.252,57	0,00	0,00	0,00	22.252,57
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	22.252,57	0,00	0,00	0,00	22.252,57
OB001-18-0004	obnova kulturne dediščine	21.902,10	0,00	0,00	0,00	21.902,10
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.992,10	0,00	0,00	0,00	5.992,10
431000	Investicijski transferi nepridobitnim...	15.910,00	0,00	0,00	0,00	15.910,00
OB001-18-0005	Pilonova galerija - ureditev depojev...	120.684,38	24.278,00	24.278,00	19.569,28	140.253,66
420099	Nakup drugih zgradb in prostorov	103.020,00	0,00	0,00	0,00	103.020,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	17.664,38	24.278,00	24.278,00	19.569,28	37.233,66
OB001-18-0006	transferi kulturnim zavodom	281.295,62	0,00	0,00	0,00	281.295,62

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	21.214,51	0,00	0,00	0,00	21.214,51
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	260.081,11	0,00	0,00	0,00	260.081,11
OB001-18-0007	Dvorana 1. slovenske vlade	234.634,57	9.000,00	8.000,00	1.094,61	235.729,18
420299	Nakup druge opreme in napeljav	142.814,96	5.000,00	5.000,00	1.094,61	143.909,57
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	91.819,61	4.000,00	3.000,00	0,00	91.819,61
OB001-18-0008	Športni park Pale	160.648,02	341.000,00	344.782,32	42.306,63	202.954,65
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	9.862,80	0,00	0,00	0,00	9.862,80
420401	Novogradnje	108.842,24	280.000,00	280.000,00	27.032,23	135.874,47
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.439,05	30.000,00	29.782,32	0,00	35.439,05
420801	Investicijski nadzor	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.503,93	26.000,00	30.000,00	15.274,40	21.778,33
OB001-18-0009	Dvorana Lokavec	64.716,24	0,00	0,00	0,00	64.716,24
420401	Novogradnje	63.516,24	0,00	0,00	0,00	63.516,24
420801	Investicijski nadzor	1.200,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
OB001-18-0010	športna igrišča v krajevnih skupnostih	373.222,08	10.000,00	74.500,00	9.997,55	383.219,63
420401	Novogradnje	357.475,08	10.000,00	70.000,00	9.997,55	367.472,63
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.747,00	0,00	4.500,00	0,00	15.747,00
OB001-18-0011	Nogometni stadion	1.206.858,27	26.993,19	16.783,19	0,00	1.206.858,27
420299	Nakup druge opreme in napeljav	33.233,04	0,00	0,00	0,00	33.233,04
420401	Novogradnje	1.070.205,54	0,00	0,00	0,00	1.070.205,54
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	85.780,29	22.393,19	12.183,19	0,00	85.780,29
420801	Investicijski nadzor	12.671,40	600,00	600,00	0,00	12.671,40
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.968,00	4.000,00	4.000,00	0,00	4.968,00
OB001-18-0012	športne organizacije	170.658,30	0,00	0,00	0,00	170.658,30
431000	Investicijski transferi nepridobitnim...	170.658,30	0,00	0,00	0,00	170.658,30
OB001-18-0013	transferi športnim zavodom	207.487,98	5.000,00	9.070,00	9.070,00	216.557,98
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	207.487,98	5.000,00	9.070,00	9.070,00	216.557,98
OB001-18-0014	Mladinski center in hotel Ajdovščina	576.674,85	0,00	0,00	0,00	576.674,85
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	576.674,85	0,00	0,00	0,00	576.674,85
OB001-18-0016	Lavričeva knjižnica - investicija	74.715,08	0,00	0,00	0,00	74.715,08
420299	Nakup druge opreme in napeljav	24.187,60	0,00	0,00	0,00	24.187,60
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	49.258,96	0,00	0,00	0,00	49.258,96
420801	Investicijski nadzor	1.268,52	0,00	0,00	0,00	1.268,52
OB001-18-0017	spominska obeležja	12.242,83	0,00	0,00	0,00	12.242,83
420401	Novogradnje	12.242,83	0,00	0,00	0,00	12.242,83
OB001-18-0018	Objekt ob Taborniškem domu na Kovku	113.390,09	0,00	0,00	0,00	113.390,09
420299	Nakup druge opreme in napeljav	8.052,00	0,00	0,00	0,00	8.052,00
420401	Novogradnje	93.481,51	0,00	0,00	0,00	93.481,51
420801	Investicijski nadzor	854,00	0,00	0,00	0,00	854,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.002,58	0,00	0,00	0,00	6.002,58
431000	Investicijski transferi nepridobitnim...	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
OB001-18-0020	športno igrišče Lokavec	84.544,71	0,00	0,00	0,00	84.544,71
420401	Novogradnje	79.324,71	0,00	0,00	0,00	79.324,71
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	5.220,00	0,00	0,00	0,00	5.220,00
OB001-18-0021	športno igrišče Podkraj	92.220,33	5.000,00	5.000,00	3.685,76	95.906,09
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	3.933,28	5.000,00	3.500,00	2.205,76	6.139,04
420400	Priprava zemljišča	13.219,15	0,00	0,00	0,00	13.219,15
420401	Novogradnje	57.709,20	0,00	1.500,00	1.480,00	59.189,20
420801	Investicijski nadzor	2.177,70	0,00	0,00	0,00	2.177,70
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.181,00	0,00	0,00	0,00	15.181,00
OB001-18-0023	Večnamenska gimnastična dvorana...	30.042,50	0,00	0,00	0,00	30.042,50
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	30.042,50	0,00	0,00	0,00	30.042,50
OB001-18-0024	investicije v športne objekte	22.169,67	26.000,00	37.000,00	35.182,12	57.351,79

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420241	Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	0,00	26.000,00	18.800,00	17.062,68	17.062,68
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	22.169,67	0,00	18.200,00	18.119,44	40.289,11
OB001-18-0025	športno igrišče Budanje	0,00	8.000,00	15.990,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	8.000,00	15.990,00	0,00	0,00
OB001-18-0026	prostori za mladinsko dejavnost	18.816,88	0,00	0,00	0,00	18.816,88
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	18.816,88	0,00	0,00	0,00	18.816,88
OB001-18-0027	športno igrišče Šmarje	22.236,69	0,00	0,00	0,00	22.236,69
420401	Novogradnje	14.953,29	0,00	0,00	0,00	14.953,29
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.283,40	0,00	0,00	0,00	7.283,40
OB001-18-0028	balinišče Cesta	7.999,57	0,00	0,00	0,00	7.999,57
420401	Novogradnje	7.999,57	0,00	0,00	0,00	7.999,57
OB001-18-0029	Taborniški dom na Kovku	1.955,95	0,00	0,00	0,00	1.955,95
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.955,95	0,00	0,00	0,00	1.955,95
OB001-18-0030	skakalnica Kovk	45.518,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	76.518,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	14.518,00	0,00	0,00	0,00	14.518,00
431000	Investicijski transferi nepridobitnim...	31.000,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	62.000,00
OB001-18-0031	športni park Predmeja	0,00	42.000,00	86.000,00	54.553,42	54.553,42
420401	Novogradnje	0,00	0,00	36.000,00	24.928,53	24.928,53
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	30.000,00	30.000,00	29.624,89	29.624,89
420600	Nakup zemljišč	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00
OB001-18-0032	športno igrišče Stomaž	10.066,68	915,00	0,00	0,00	10.066,68
420801	Investicijski nadzor	524,60	915,00	0,00	0,00	524,60
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	9.542,08	0,00	0,00	0,00	9.542,08
OB001-18-0033	ŠC Police	0,00	19.669,00	15.679,00	0,00	0,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	11.000,00	7.010,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	8.669,00	8.669,00	0,00	0,00
OB001-18-0034	športni park Gaberje	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
420600	Nakup zemljišč	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
OB001-18-0035	muzejska zbirka	1.569,00	0,00	0,00	0,00	1.569,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.569,00	0,00	0,00	0,00	1.569,00
OB001-18-0036	Dvorana Vipavski križ	0,00	10.000,00	14.217,68	14.217,68	14.217,68
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	10.000,00	14.217,68	14.217,68	14.217,68
OB001-18-0037	športni park Dolga Poljana	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
OB001-18-0038	odkupna nagrada Kastr	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
420300	nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
OB001-19-0001	Otroški vrtec Ajdovščina - star	388.516,40	0,00	0,00	0,00	388.516,40
420101	Nakup avtomobilov	17.130,01	0,00	0,00	0,00	17.130,01
420401	Novogradnje	344.050,38	0,00	0,00	0,00	344.050,38
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	8.387,50	0,00	0,00	0,00	8.387,50
420801	Investicijski nadzor	3.371,37	0,00	0,00	0,00	3.371,37
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	15.577,14	0,00	0,00	0,00	15.577,14
OB001-19-0002	transferi otroškemu vrtcu	330.056,73	37.000,00	67.850,00	0,00	330.056,73
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	330.056,73	37.000,00	67.850,00	0,00	330.056,73
OB001-19-0003	Osnovna šola Otlica	684.432,99	0,00	0,00	0,00	684.432,99
420401	Novogradnje	582.658,39	0,00	0,00	0,00	582.658,39
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	31.734,60	0,00	0,00	0,00	31.734,60
420801	Investicijski nadzor	2.040,00	0,00	0,00	0,00	2.040,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	68.000,00	0,00	0,00	0,00	68.000,00
OB001-19-0004	Glasbena šola	67.281,13	0,00	0,00	0,00	67.281,13
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	67.281,13	0,00	0,00	0,00	67.281,13
OB001-19-0005	transferi osnovnim šolam	710.134,49	77.006,00	78.006,00	67.145,43	777.279,92

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	710.134,49	77.006,00	78.006,00	67.145,43	777.279,92
OB001-19-0006	Osnova šola Danila Lokarja Ajdovščina	6.752.402,07	15.671,00	45.671,00	6.647,64	6.759.049,71
420244	Nakup opreme za učilnice	541.716,42	0,00	0,00	0,00	541.716,42
420401	Novogradnje	5.765.508,79	10.000,00	34.000,00	1.358,94	5.766.867,73
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.750,85	0,00	0,00	0,00	4.750,85
420801	Investicijski nadzor	73.634,26	671,00	671,00	0,00	73.634,26
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	356.698,71	5.000,00	11.000,00	5.288,70	361.987,41
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	10.093,04	0,00	0,00	0,00	10.093,04
OB001-19-0008	Univerzitetno središče	57.447,31	0,00	0,00	0,00	57.447,31
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	57.447,31	0,00	0,00	0,00	57.447,31
OB001-19-0011	Glasbena šola Ajdovščina - ...	273.149,06	2.665.776,51	2.665.776,23	2.609.304,68	2.882.453,74
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	267.319,90	2.486.538,00	2.481.337,72	2.427.794,52	2.695.114,42
420801	Investicijski nadzor	1.522,56	29.238,51	29.238,51	26.320,28	27.842,84
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	4.306,60	0,00	0,00	0,00	4.306,60
420899	Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	5.200,00	5.189,88	5.189,88
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
OB001-19-0012	Osnovna šola Vipavski Križ	8.947,36	0,00	0,00	0,00	8.947,36
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	8.947,36	0,00	0,00	0,00	8.947,36
OB001-19-0013	investicije v osnovne šole	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00
420103	Nakup tovornjakov in kombijev	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00
OB001-19-0014	prenova in dozidava Osnovne šole Skrilje	586.878,22	0,00	0,00	0,00	586.878,22
420299	Nakup druge opreme in napeljav	29.723,11	0,00	0,00	0,00	29.723,11
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	539.394,81	0,00	0,00	0,00	539.394,81
420801	Investicijski nadzor	4.200,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	13.560,30	0,00	0,00	0,00	13.560,30
OB001-19-0015	Otroški vrtec Ribnik - objekt 2	1.201.982,93	0,00	0,00	0,00	1.201.982,93
420245	Nakup opreme za igralnice v vrtcih in...	145.665,99	0,00	0,00	0,00	145.665,99
420401	Novogradnje	1.006.941,90	0,00	0,00	0,00	1.006.941,90
420801	Investicijski nadzor	12.047,50	0,00	0,00	0,00	12.047,50
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	37.327,54	0,00	0,00	0,00	37.327,54
OB001-19-0016	Otroški vrtec ob Hublju - energ. sanac.	260.362,88	22.000,00	22.000,00	21.747,72	282.110,60
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	255.255,88	22.000,00	22.000,00	21.747,72	277.003,60
420801	Investicijski nadzor	2.135,00	0,00	0,00	0,00	2.135,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.972,00	0,00	0,00	0,00	2.972,00
OB001-19-0017	Osnovna šola Šturje	662.251,97	0,00	0,00	0,00	662.251,97
420401	Novogradnje	592.335,08	0,00	0,00	0,00	592.335,08
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	13.400,00	0,00	0,00	0,00	13.400,00
420801	Investicijski nadzor	21.758,70	0,00	0,00	0,00	21.758,70
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	34.758,19	0,00	0,00	0,00	34.758,19
OB001-19-0018	Osnovna šola Col	38.321,12	0,00	0,00	0,00	38.321,12
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	38.321,12	0,00	0,00	0,00	38.321,12
OB001-19-0019	Osnovna šola Danila Lokarja...	21.716,00	0,00	0,00	0,00	21.716,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	21.716,00	0,00	0,00	0,00	21.716,00
OB001-19-0020	Otroški vrtec Col	299.517,62	0,00	0,00	0,00	299.517,62
420245	Nakup opreme za igralnice v vrtcih in...	41.447,17	0,00	0,00	0,00	41.447,17
420401	Novogradnje	237.947,45	0,00	0,00	0,00	237.947,45
420801	Investicijski nadzor	7.447,00	0,00	0,00	0,00	7.447,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	12.676,00	0,00	0,00	0,00	12.676,00
OB001-19-0022	Srednja šola Venko Pilon Ajdovščina	35.250,00	0,00	0,00	0,00	35.250,00
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	35.250,00	0,00	0,00	0,00	35.250,00
OB001-19-0023	Energetska sanacija in prenova...	68.808,37	0,00	0,00	0,00	68.808,37
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	3.037,44	0,00	0,00	0,00	3.037,44
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	65.770,93	0,00	0,00	0,00	65.770,93

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
OB001-20-0001	Služba pomoči na domu	259,08	0,00	0,00	0,00	259,08
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	259,08	0,00	0,00	0,00	259,08
OB001-20-0002	Center za tretje življenjsko obdobje Ajdovščina	850.613,39	0,00	0,00	0,00	850.613,39
420000	Nakup poslovnih stavb	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	26.028,38	0,00	0,00	0,00	26.028,38
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	696.546,91	0,00	0,00	0,00	696.546,91
420801	Investicijski nadzor	3.641,70	0,00	0,00	0,00	3.641,70
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	44.396,40	0,00	0,00	0,00	44.396,40
OB001-20-0003	objekti in oprema socialnega varstva	40.917,54	0,00	0,00	0,00	40.917,54
431000	Investicijski transferi nepridobitnim...	20.334,92	0,00	0,00	0,00	20.334,92
432300	Investicijski transferi javnim zavodom	20.582,62	0,00	0,00	0,00	20.582,62
OB001-20-0004	Hiša za brezdomce Malorca	35.209,04	0,00	0,00	0,00	35.209,04
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	35.209,04	0,00	0,00	0,00	35.209,04
7502	OBČINSKI SVET	0,00	14.000,00	14.000,00	13.798,20	13.798,20
OB001-01-0000	oprema občinski svet	0,00	14.000,00	14.000,00	13.798,20	13.798,20
420202	Nakup strojne računalniške opreme	0,00	14.000,00	14.000,00	13.798,20	13.798,20
7800	KS AJDOVŠČINA	93.593,52	0,00	500,00	0,00	93.593,52
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	6.223,63	0,00	500,00	0,00	6.223,63
420299	Nakup druge opreme in napeljav	6.223,63	0,00	500,00	0,00	6.223,63
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	54.961,13	0,00	0,00	0,00	54.961,13
420299	Nakup druge opreme in napeljav	2.447,46	0,00	0,00	0,00	2.447,46
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	50.513,67	0,00	0,00	0,00	50.513,67
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	10.793,87	0,00	0,00	0,00	10.793,87
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	10.793,87	0,00	0,00	0,00	10.793,87
KSAJD-01-0001	Dom krajanov Ajdovščina	21.614,89	0,00	0,00	0,00	21.614,89
420299	Nakup druge opreme in napeljav	21.614,89	0,00	0,00	0,00	21.614,89
7801	KS BATUJE	11.515,57	0,00	200,52	200,52	11.716,09
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	1.999,34	0,00	200,52	200,52	2.199,86
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.999,34	0,00	200,52	200,52	2.199,86
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	6.181,60	0,00	0,00	0,00	6.181,60
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	6.181,60	0,00	0,00	0,00	6.181,60
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	2.634,63	0,00	0,00	0,00	2.634,63
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.634,63	0,00	0,00	0,00	2.634,63
7802	KS BRJE	31.267,88	1.000,00	1.000,00	858,78	32.126,66
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	0,00	1.000,00	1.000,00	858,78	858,78
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	1.000,00	1.000,00	858,78	858,78
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	26.598,09	0,00	0,00	0,00	26.598,09
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	26.598,09	0,00	0,00	0,00	26.598,09
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	382,43	0,00	0,00	0,00	382,43
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	382,43	0,00	0,00	0,00	382,43
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	360,00	0,00	0,00	0,00	360,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	360,00	0,00	0,00	0,00	360,00
KSBRJ-01-0001	Stara šola Brje	3.927,36	0,00	0,00	0,00	3.927,36
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	3.927,36	0,00	0,00	0,00	3.927,36
7803	KS BUDANJE	39.583,87	500,00	36.101,09	36.101,09	75.684,96
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	8.812,84	500,00	36.101,09	36.101,09	44.913,93
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.996,29	500,00	36.101,09	36.101,09	40.097,38
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.816,55	0,00	0,00	0,00	4.816,55
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	25.759,27	0,00	0,00	0,00	25.759,27
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	25.759,27	0,00	0,00	0,00	25.759,27

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	4.015,20	0,00	0,00	0,00	4.015,20
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.015,20	0,00	0,00	0,00	4.015,20
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	996,56	0,00	0,00	0,00	996,56
420299	Nakup druge opreme in napeljav	996,56	0,00	0,00	0,00	996,56
7804	KS CESTA	19.592,03	1.000,00	4.318,00	4.007,16	23.599,19
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	5.752,68	1.000,00	4.318,00	4.007,16	9.759,84
420299	Nakup druge opreme in napeljav	5.752,68	1.000,00	4.318,00	4.007,16	9.759,84
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	10.086,10	0,00	0,00	0,00	10.086,10
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	10.086,10	0,00	0,00	0,00	10.086,10
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	2.503,80	0,00	0,00	0,00	2.503,80
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.503,80	0,00	0,00	0,00	2.503,80
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	1.249,45	0,00	0,00	0,00	1.249,45
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.249,45	0,00	0,00	0,00	1.249,45
7805	KS COL	104.104,05	0,00	0,00	0,00	104.104,05
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	16.534,21	0,00	0,00	0,00	16.534,21
420239	Nakup avdiovizualne opreme	11.897,45	0,00	0,00	0,00	11.897,45
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.636,76	0,00	0,00	0,00	4.636,76
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	52.350,75	0,00	0,00	0,00	52.350,75
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	52.350,75	0,00	0,00	0,00	52.350,75
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.500,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	15.733,45	0,00	0,00	0,00	15.733,45
420401	Novogradnje	15.733,45	0,00	0,00	0,00	15.733,45
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	13.985,64	0,00	0,00	0,00	13.985,64
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	13.985,64	0,00	0,00	0,00	13.985,64
7806	KS ČRNIČE	20.291,70	300,00	300,00	292,80	20.584,50
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	5.162,37	300,00	300,00	292,80	5.455,17
420299	Nakup druge opreme in napeljav	5.162,37	300,00	300,00	292,80	5.455,17
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	10.129,53	0,00	0,00	0,00	10.129,53
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	10.129,53	0,00	0,00	0,00	10.129,53
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	4.999,80	0,00	0,00	0,00	4.999,80
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.999,80	0,00	0,00	0,00	4.999,80
7807	KS DOBRAVLJE	22.616,58	0,00	0,00	0,00	22.616,58
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	6.994,51	0,00	0,00	0,00	6.994,51
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	6.994,51	0,00	0,00	0,00	6.994,51
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	3.624,97	0,00	0,00	0,00	3.624,97
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.624,97	0,00	0,00	0,00	3.624,97
KSDOB-07-0001	poslovni prostori KS DObravlje	11.997,10	0,00	0,00	0,00	11.997,10
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	11.997,10	0,00	0,00	0,00	11.997,10
7808	KS DOLGA POLJANA	74.144,55	5.000,00	16.723,65	16.723,05	90.867,60
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	7.073,47	0,00	0,00	0,00	7.073,47
420299	Nakup druge opreme in napeljav	4.475,43	0,00	0,00	0,00	4.475,43
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.598,04	0,00	0,00	0,00	2.598,04
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	34.395,77	0,00	0,00	0,00	34.395,77
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	34.395,77	0,00	0,00	0,00	34.395,77
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	2.493,55	0,00	0,00	0,00	2.493,55
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.493,55	0,00	0,00	0,00	2.493,55
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	5.998,44	0,00	0,00	0,00	5.998,44
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.998,44	0,00	0,00	0,00	5.998,44
KSDPO-18-0001	športni park Dolga Poljana	24.183,32	5.000,00	16.723,65	16.723,05	40.906,37
420401	Novogradnje	0,00	5.000,00	16.723,65	16.723,05	16.723,05
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	24.183,32	0,00	0,00	0,00	24.183,32
7809	KS GABERJE	65.678,03	1.000,00	2.631,45	2.552,24	68.230,27

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	16.948,79	1.000,00	2.631,45	2.552,24	19.501,03
420299	Nakup druge opreme in napeljav	6.987,59	1.000,00	2.631,45	2.552,24	9.539,83
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	9.961,20	0,00	0,00	0,00	9.961,20
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	24.388,50	0,00	0,00	0,00	24.388,50
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	24.388,50	0,00	0,00	0,00	24.388,50
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	5.614,20	0,00	0,00	0,00	5.614,20
420299	Nakup druge opreme in napeljav	5.614,20	0,00	0,00	0,00	5.614,20
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	18.726,54	0,00	0,00	0,00	18.726,54
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	15.979,98	0,00	0,00	0,00	15.979,98
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	2.746,56	0,00	0,00	0,00	2.746,56
7810	KS GOJAČE MALOVŠE	32.072,27	0,00	300,00	289,97	32.362,24
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	7.031,50	0,00	300,00	289,97	7.321,47
420299	Nakup druge opreme in napeljav	580,72	0,00	300,00	289,97	870,69
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	6.450,78	0,00	0,00	0,00	6.450,78
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	12.344,57	0,00	0,00	0,00	12.344,57
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	12.344,57	0,00	0,00	0,00	12.344,57
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	10.163,20	0,00	0,00	0,00	10.163,20
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.496,00	0,00	0,00	0,00	3.496,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	6.667,20	0,00	0,00	0,00	6.667,20
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	2.533,00	0,00	0,00	0,00	2.533,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.533,00	0,00	0,00	0,00	2.533,00
7811	KS KAMNJE-POTOČE	27.115,96	1.000,00	1.000,00	995,20	28.111,16
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	929,18	1.000,00	1.000,00	995,20	1.924,38
420299	Nakup druge opreme in napeljav	929,18	1.000,00	1.000,00	995,20	1.924,38
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	25.515,86	0,00	0,00	0,00	25.515,86
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	25.515,86	0,00	0,00	0,00	25.515,86
KS-16-0000002	vzdrževanje vodovodov v KS	670,92	0,00	0,00	0,00	670,92
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	670,92	0,00	0,00	0,00	670,92
7812	KS LOKAVEC	22.304,69	3.000,00	5.000,00	0,00	22.304,69
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	10.354,70	3.000,00	5.000,00	0,00	10.354,70
420299	Nakup druge opreme in napeljav	10.354,70	3.000,00	5.000,00	0,00	10.354,70
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	3.249,99	0,00	0,00	0,00	3.249,99
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.249,99	0,00	0,00	0,00	3.249,99
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	8.700,00	0,00	0,00	0,00	8.700,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	8.700,00	0,00	0,00	0,00	8.700,00
7813	KS OTLICA-KOVK	34.342,58	1.000,00	2.000,00	68,78	34.411,36
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	0,00	1.000,00	2.000,00	68,78	68,78
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	1.000,00	2.000,00	68,78	68,78
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	27.264,58	0,00	0,00	0,00	27.264,58
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	27.264,58	0,00	0,00	0,00	27.264,58
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	7.078,00	0,00	0,00	0,00	7.078,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	7.078,00	0,00	0,00	0,00	7.078,00
7814	KS PLANINA	38.338,86	300,00	4.750,00	3.777,27	42.116,13
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	1.950,00	300,00	4.750,00	3.777,27	5.727,27
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	300,00	4.750,00	3.777,27	3.777,27
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.950,00	0,00	0,00	0,00	1.950,00
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	1.980,00	0,00	0,00	0,00	1.980,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.980,00	0,00	0,00	0,00	1.980,00
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	1.498,04	0,00	0,00	0,00	1.498,04
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.498,04	0,00	0,00	0,00	1.498,04
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	32.910,82	0,00	0,00	0,00	32.910,82
420299	Nakup druge opreme in napeljav	4.073,66	0,00	0,00	0,00	4.073,66
420401	Novogradnje	24.392,90	0,00	0,00	0,00	24.392,90

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.444,26	0,00	0,00	0,00	4.444,26
7815	KS PODKRAJ	25.278,64	0,00	0,00	0,00	25.278,64
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	2.326,97	0,00	0,00	0,00	2.326,97
420299	Nakup druge opreme in napeljav	2.326,97	0,00	0,00	0,00	2.326,97
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	3.178,71	0,00	0,00	0,00	3.178,71
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.178,71	0,00	0,00	0,00	3.178,71
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
420299	Nakup druge opreme in napeljav	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
KSPOD-16-0001	Pokopališče Podkraj	19.472,96	0,00	0,00	0,00	19.472,96
420401	Novogradnje	1.679,00	0,00	0,00	0,00	1.679,00
420600	Nakup zemljišč	3.264,96	0,00	0,00	0,00	3.264,96
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	14.529,00	0,00	0,00	0,00	14.529,00
7816	KS PREDMEJA	33.751,55	0,00	0,00	0,00	33.751,55
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	20.510,00	0,00	0,00	0,00	20.510,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.510,00	0,00	0,00	0,00	20.510,00
KSPRE-07-0001	dom krajanov Predmeja	13.241,55	0,00	0,00	0,00	13.241,55
420299	Nakup druge opreme in napeljav	8.270,29	0,00	0,00	0,00	8.270,29
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.971,26	0,00	0,00	0,00	4.971,26
7817	KS SELO	44.998,13	0,00	0,00	0,00	44.998,13
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	3.491,87	0,00	0,00	0,00	3.491,87
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.491,87	0,00	0,00	0,00	3.491,87
KSSEL-06-0001	Dom krajanov Selo	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
420204	Nakup drugega pohištva	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
KSSEL-16-0000	pokopališče Selo	38.506,26	0,00	0,00	0,00	38.506,26
420402	Rekonstrukcije in adaptacije	38.506,26	0,00	0,00	0,00	38.506,26
7818	KS SKRILJE	30.209,73	100,00	292,80	292,80	30.502,53
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	186,78	100,00	292,80	292,80	479,58
420299	Nakup druge opreme in napeljav	186,78	100,00	292,80	292,80	479,58
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	30.022,95	0,00	0,00	0,00	30.022,95
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.158,39	0,00	0,00	0,00	1.158,39
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	28.864,56	0,00	0,00	0,00	28.864,56
7819	KS STOMAŽ	11.376,40	500,00	500,00	395,65	11.772,05
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	11.376,40	500,00	500,00	395,65	11.772,05
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.676,61	500,00	500,00	395,65	2.072,26
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	9.699,79	0,00	0,00	0,00	9.699,79
7820	KS ŠMARJE	24.526,70	0,00	0,00	0,00	24.526,70
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	20.300,00	0,00	0,00	0,00	20.300,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.300,00	0,00	0,00	0,00	20.300,00
KS-16-0000001	vzdrževanje pokopališč v krajevnih skupnostih	1.262,70	0,00	0,00	0,00	1.262,70
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.262,70	0,00	0,00	0,00	1.262,70
KS-16-0000003	otroška igrišča v krajevnih skupnostih	2.964,00	0,00	0,00	0,00	2.964,00
420401	Novogradnje	2.964,00	0,00	0,00	0,00	2.964,00
7821	KS USTJE	23.029,02	650,00	3.398,16	2.565,87	25.594,89
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	8.581,34	0,00	2.748,16	1.915,87	10.497,21
420299	Nakup druge opreme in napeljav	8.153,84	0,00	2.748,16	1.915,87	10.069,71
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	427,50	0,00	0,00	0,00	427,50
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	6.494,00	0,00	0,00	0,00	6.494,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	6.494,00	0,00	0,00	0,00	6.494,00
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	2.761,07	0,00	0,00	0,00	2.761,07
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	2.761,07	0,00	0,00	0,00	2.761,07
KS-18-0000001	vzdrževanje športnih objektov KS	4.728,63	650,00	650,00	650,00	5.378,63
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.728,63	650,00	650,00	650,00	5.378,63
KSUST-06-0001	poslovni prostor KS Ustje	463,98	0,00	0,00	0,00	463,98

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2021 DO 2024		realizacija NRP preteklih let	sprejeti plan	veljavni plan	realizacija 2019	realizacija NRP skupaj
420299	Nakup druge opreme in napeljav	463,98	0,00	0,00	0,00	463,98
7822	KS VELIKE ŽABLJE	90.366,31	0,00	500,00	458,13	90.824,44
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	71.236,22	0,00	500,00	458,13	71.694,35
420299	Nakup druge opreme in napeljav	1.841,97	0,00	500,00	458,13	2.300,10
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	61.128,75	0,00	0,00	0,00	61.128,75
420801	Investicijski nadzor	488,00	0,00	0,00	0,00	488,00
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	7.777,50	0,00	0,00	0,00	7.777,50
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	18.130,46	0,00	0,00	0,00	18.130,46
420299	Nakup druge opreme in napeljav	326,59	0,00	0,00	0,00	326,59
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	17.803,87	0,00	0,00	0,00	17.803,87
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	999,63	0,00	0,00	0,00	999,63
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	999,63	0,00	0,00	0,00	999,63
7823	KS VIPAVSKI KRIŽ	40.868,91	0,00	0,00	0,00	40.868,91
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	3.824,20	0,00	0,00	0,00	3.824,20
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.824,20	0,00	0,00	0,00	3.824,20
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	36.894,71	0,00	0,00	0,00	36.894,71
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	36.894,71	0,00	0,00	0,00	36.894,71
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00
7824	KS VRTOVIN	26.869,24	500,00	500,00	0,00	26.869,24
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	478,14	500,00	500,00	0,00	478,14
420299	Nakup druge opreme in napeljav	478,14	500,00	500,00	0,00	478,14
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	22.127,98	0,00	0,00	0,00	22.127,98
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	22.127,98	0,00	0,00	0,00	22.127,98
KS-13-0000002	vzdrževanje javne razsvetljave v KS	4.263,12	0,00	0,00	0,00	4.263,12
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.263,12	0,00	0,00	0,00	4.263,12
7825	KS ŽAPUŽE	50.588,61	500,00	1.110,20	1.110,20	51.698,81
KS-13-0000001	vzdrževanje cest v krajevnih skupnostih	26.547,41	0,00	0,00	0,00	26.547,41
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	26.547,41	0,00	0,00	0,00	26.547,41
KSŽAP-06-0001	Dom krajanov Žapuže	24.041,20	500,00	1.110,20	1.110,20	25.151,40
420299	Nakup druge opreme in napeljav	3.286,67	500,00	1.110,20	1.110,20	4.396,87
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.754,53	0,00	0,00	0,00	20.754,53
7826	KS PLAČE	0,00	500,00	1.500,00	802,48	802,48
KS-06-0000001	vzdrževanje objektov v krajevnih skupnostih	0,00	500,00	1.500,00	802,48	802,48
420299	Nakup druge opreme in napeljav	0,00	500,00	1.500,00	802,48	802,48
SKUPAJ:		58.161.579,50	12.295.852,66	16.072.956,96	12.410.765,34	70.572.344,84

OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV V LETU 2019

7500 OBČINSKA UPRAVA

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

OB001-04-0000- nakup zgradb in prostorov

V letu 2019 so bila planirana sredstva za odkup preostalega deleža objekta Lavričeva 6b, 6d (objekt nekdanje trgovine Nanos), za odkup solastniškega dela na naslovu Podkraj 27a (objekt, kjer ima svoje prostore krajevna skupnost), za odkup garaž v Palah, za nestanovanjski del objekta na Prešernovi ulici 9, 7 in 7a (objekt nekdanje trgovine Peko). Realiziran je bil odkup preostalega deleža objekta Lavričeva 6b, 6d (objekt nekdanje trgovine Nanos), odkup solastniškega dela na naslovu Podkraj 27a (objekt, kjer ima svoje prostore krajevna skupnost), ter odkup garaž v Palah. Zaradi smrti enega od solastnikov, pa je z realizacijo nestanovanjskega dela objekta na Prešernovi ulici 9, 7 in 7a (objekta nekdanje trgovine Peko) potrebno počakati do zaključka zapuščinskega postopka.

OB001-04-0004 vzdrževanje zgradb in prostorov

Sredstva za bila realizirana za tekoče vzdrževanje upravnih prostorov in opreme (servisiranja dvigala, meritve električnih instalacij v upravni stavbi, storitve hišnika, ..). Prav tako so bili realizirani odhodki za zavarovalne premije.

OB001-04-0008 Učni center Brje

Sredstva v letu 2019 so bila porabljena za nadgradnjo tehnološke opreme nakup pralnika z mlinom ter optimizacijo obstoječe tehnološke opreme.

OB001-04-0019 Učni center Brje – II. faza

Sredstva so bila predvidena za izdelavo DGD in PZI projektne dokumentacije za izgradnjo prizidka dvorane k objektu Učni center Brje. Zaradi previsoke ocenjene projektantske vrednosti prizidka bo potrebno ponovno izdelati projektno nalogo za izdelavo DGD dokumentacije.

OB001-04-0021 Dom krajanov Otlica

V letu 2019 je bil na podlagi izdelanih projektov izveden in montiran nadstrešek pred poslovnim objektom na Otlici.

OB001-04-0024 Dom krajanov Dobravlje

Sredstva so bila porabljena za izdelavo PZI projektne dokumentacije za prenavo fasade, stavbnega pohištva, ogrevanja ter tlaka doma krajanov v Dobravljah.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

OB001-06-0001 oprema občinska uprava

Sredstva so bila porabljena za nakup pisarniškega pohištva in za nakup službenega vozila.

OB001-06-0002 računalniška oprema občinska stavba

Sredstva so bila porabljena za posodobitev računalniške strojne opreme (posodobitev strežnikov z novo arhivsko enoto ter nakup računalnikov in monitorjev za zaposlene).

OB001-06-0003 upravna stavba

Sredstva so bila realizirana za celovito prenavo prostorov bivšega Peka za TIC in prenavo električnih instalacij v upravni stavbi občine.

OB001-06-0006 moja pobuda 2018 investicijski odhodki

Zajete so Moje pobude, ki se kot nerealizirane ali delno realizirane prenašajo v leto 2019.

13509 ureditev prostora na Ravnah – moja pobuda

Pobuda je bila realizirana v letu 2018. V leto 2019 se je prenesel le del obveznosti za dokončno ureditev in postavitev info-table.

13510 avtobusno postajališče Gaberje – moja pobuda

Pobuda je bila delno realizirana. Projektirana prometna ureditev avtobusnega postajališča, ki je skladna z zakonskimi zahtevami, ni sprejemljiva za pobudnike. Potrebno bo uskladiti različne možnosti in interese v prostoru.

16501 pohodne in tekaške poti – moja pobuda

V letu 2019 je bila izdelan zemljevid pohodnih in tekaških poti, postavljena je bila tabla na lokaciji za starim mlinom in naročeni leseni količki za označitve na terenu.

18504 Ureditev kala na Brjah

Po dokončani prenovi vodnega kala pod Svetim Martinom je bila realizirana tudi dodatna ozelenitev okolice in dna kala.

18505 športni park Tiha Dolina – moja pobuda

Sredstva se prenašajo iz leta 2018 in so namenjena postavitvi Naravoslovno plezalnega parka v športnem parku Tiha dolina in sicer projekt vključuje postavitve brunarice opremljene z interaktivnimi multimedijskimi vsebinami ter postavitev plezal z učnimi elementi. Za realizacijo projekta je potrebno najprej odkupiti potrebno zemljišče, kar pa zaradi postopka sprejemanja OPN-ja ni možno. Projekt je tako predviden za izvedbo v 2020.

OB001-06-0010 moja pobuda 2018 investicijski odhodki

13511 parkirišče ob športnem igrišču na Otlici

V sklopu moje pobude se je izvedlo asfaltirano parkirišče ob športnem igrišču na Otlici. Parkirišče stoji tik za cerkvijo ob javni asfaltirani poti in bo služilo tudi za potrebe parkiranja ob raznih prilikah in prireditvah. V sklopu izgradnje parkirišča se je zaradi izravnave terena izvedla večja kamnita zložba proti igrišču, utrdilo teren z nasutjem kamnitega materiala, izvedlo asfaltacijo in črtanje parkirnih mest. Potrebno bo še namestiti mrežno ograjo proti igrišču, katera ni bila predvidena v prvotnem planu.

13514 ureditev ceste Cesta – Vipavski Križ

Projekt se bo v širšem obsegu izvajal v letu 2020 (ureditev ceste, parkirišča ob pokopališču, drevored, JR..)

13515 nakup zemljišča za parkirišča v Selu

V dogovoru s KS Selo smo tekom leta 2019 iskali ustrezne rešitve in se dogovarjali z lastniki primernih nepremičnin. Glede na pridobljene ponudbe in znane okoliščine bo projekt realiziran v začetku leta 2020.

14504 tabla in zloženka ponudnikov v Gaberjah

Realizacija »moje pobude« je bila realizirana v celoti. Izšla je zgibanka o vasi Gaberje ter izdelana je bila informacijska tabla za kolesarje.

16507 kamniti pitnik v Ajdovščini

Na ulici Vena Pilona se je v sklopu ureditve parcele na križišču z ulico Na Brajdi postavil kamniti pitnik, ki so ga izdelali člani društva Most, kamnoseška sekcija.

16509 oprema za info točko v Šmarjah

V Šmarjah je zaključena dodatna ureditev info-točke pred vasjo. Postavljen je pitnik, (v naravnem kosu kamna), info table o starih sortah trt, ter urejeno tlakovanje.

16510 prenova skate parka v Palah

V letu 2019 je bila izvedena betonska rampa na poligonu za skate park v Palah, predhodno so bile odstranjene vse neustrezne in nevarne naprave. Izdelan je že idejni projekt za dokončanje skate parka, PZI načrti pa so bili naročeni v začetku leta 2020.

16511 vadbeni poligon v Velikih Žabljah

Pri dvorani v Velikih Žabljah ob športnem igrišču so bila postavljena nova orodja za zunanjo ulično vadbo (street workout).

16512 rekreacijska površina v Potočah

V sklopu te pobude se je v nadaljevanju otroškega igrišča uredila asfaltirana rekreacijska površina. Nameščen je bil koš za igranje košarke ter postavljena varovalna ograja.

16513 otroško igrišče Grivče

V letu 2019 je bilo planirano pridobiti ustrezno zemljišče, na katerem se bo v naslednjem letu postavilo otroška igrala. Ustrezno zemljišče na območju Grivč za sedaj še ni pridobljeno.

18508 park za druženje in šport v Podkraju – moja pobuda

Sredstva so bila predvidena za ureditev površin z izgradnjo steze za balinanje ter dveh mest za druženje na parceli izven vasi Podkraj. Izdelana je bila projektna dokumentacija, pridobljena vsa potrebna mnenja s strani soglasodajalcev ter izbran izvajalec del. Izvedba del je predvidena v začetku leta 2020.

18509 plezalna stena v dvorani v Lokavcu

V dvorani Edmunda Čibeja v Lokavcu je bila, kot je bilo predvideno v projektu Moja pobuda, postavljena visoka plezalna stena s potrebno opremo za izvajanje vadb.

18511 Letna rezidenca mladih (uta / pergola z ureditvijo parka v Palah)

Sredstva so bila porabljena le delno za izdelavo projektov (IDZ), v pripravi je PZI za zbiranje ponudb in izvedbo v letu 2020

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

OB001-07-0001 oprema za zaščito in reševanje

V soglasju s poveljnikom CZ se je pripravilo plan nakupa nove opreme za zaščito in reševanje. Za potrebe GRS se je opravil nakup opreme, to opremo se jim predalo v upravljanje. Zagotovilo se je tudi sredstva za nakup opreme po programu RK za ekipo prve pomoči.

OB001-07-0003 gasilska oprema in vzdrževanje

Investicijski transferji so se namenili za nabavo opreme po gasilskih društvih. Polovico sredstev je bilo namenjenih poplačilu zadnjih obveznosti z vozilom GVGP1 PGD Col, druga polovica sredstev pa je bila porabljena za nakup ostale gasilske opreme (gasilska obleka, škornji, rokavice, čelade,...). V letu 2019 je GRC s pomočjo požarne takse nabavil kombinirano vozilo za izvajanje servisov VW Crafter. Poleg tega ja bilo nabavljene tudi nekaj druge opreme.

OB001-07-0008 Crossit Safer

V letu 2019 je bil realiziran del nakupa opreme za izvedbo vaje CZ na temo požarov in potresov. Nakup preostale planirane opreme bo realiziran v letu 2020, ko je predvidena izvedba vaje na temo potresa.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Je bil realiziran nakup multimedijske oprme, ki bo OB001-11-0006 gozdna infrastruktura

Planirana je bila preplastitev zadnjega dela gozdne ceste proti koči na Čavnu, ki bi se izvajala ob izgradnji elektrifikacije planinske kočice. Dela se v letu 2019 niso pričela, zato se postavka ni realizirala.

OB001-11-0007 strukturni ukrepi v kmetijstvu

V letu 2019 so bili realizirani strukturni ukrepi v kmetijstvu, enako se predvideva v letu 2020. V letu 2021 bodo načrtovani novi ukrepi uokvirjeni v nov pravilnik ter novo potrjeno shemo državnih pomoči, ki se spreminja z novo finančno perspektivo.

OB001-11-0009 namakalni sistemi

V letu 2019 je bila izdelana Projektna naloga za izdelavo idejne zasnove primarnega cevovoda za namakanje Zg. Vipavske doline. V letu 2020 nadaljujemo z izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo namakalnega sistema. Izdelavo projektne dokumentacije planiramo do konec leta 2022.

OB001-11-0010 Prilagajanje na podnebne spremembe – LIFE

V letu 2019 je bil realiziran nakup dodatnih merilnikov vlage v tleh.

OB001-11-0011 tržnice in sejmišče

V letu 2019 so bile izdelane in dobavljene dodatne nove 3 sejemske hišice.

OB001-11-0012 LAS obrti

V letu 2019 je bil realiziran nakup multimedijske opreme, ki do ob koncu proejkta nameščena v prostor doživetij, ki so vzpostavljen v Rustjevi hiši.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

OB001-13-0004 Idrijska cesta

V letu 2019 je bilo izvedeno plačilo faktur za izvedena dela pri rekonstrukciji križišča Idrijske ceste z Lavričevo ulico. Uspešno je bil tudi komisijski pregled s strani pristojnih služb na DRSI in Policije.

OB001-13-0005 lokalne ceste

Izdelani so bili načrti za širitev ceste skozi naselje Vrtovin. Izdelan je bil program vzdrževanja kategoriziranih občinskih cest ter določene prioritete po posameznih odsekih.

OB001-13-0006 cestna infrastruktura

Sredstva na tej postavki so bila realizirana za tekoče vzdrževanje ulic in trgov, ki ga izvaja KSD skladno s sprejetim in potrjenim planom.

OB001-13-0008 parkirišča

Sredstva so bila realizirana za sanacijo parkirišča za starim mlinom in izdelavo elaborata rušenja hale v kompleksu Lipa.

OB001-13-0009 javne površine

Iz konta za investicijsko vzdrževanje so se krili stroški za dokončanje zamenjave poškodovanih tlakov v stanovanjski soseski C-3. zaradi obratovanja picerije Fontana, se je menjava tlakov na tem območju prenesla v leto 2020.

OB001-13-0010 javna razsvetljava

Sredstva so bila realizirana za zamenjavo 122 neustreznih svetilk javne razsvetljave po občini, tako da je dokončana celovita energetska prenova javne razsvetljave.

Nameščene so bile nove luči v Budanjah in Gojačah.

OB001-13-0011 cesta Batuje-Selo

Sredstva so bila planirana za pričetek izvedbe priključka obvoznice, ki se je zamaknila v leto 2020.

OB001-13-0012 cesta Ajdovščina – Nova Gorica

Dokončana je bila ureditev krožnega križišča pod letališčem (Goriška cesta – obvoznica). Sredstva občine so bila realizirana v višini 47,44% celotne investicije, ostali delež investicije je financirala DRSI.

OB001-13-0013 Vipavska cesta

Izvedeno je bilo javno naročilo in podpisana pogodba za posodobitev projektne dokumentacije za prenovo Vipavske ceste. Za fekalno kanalizacijo je že pridobljeno gradbeno dovoljenje, obnovljen bo vodovod in v celoti javna razsvetljava. Po prenovi komunalne prenove bodo urejene kolesarske povezave in obojestranski pločniki za pešce ter rekonstrukcija vozišča z odvodnjavanjem ceste.

OB001-13-0016 Lavričeva ulica, Pot v Grivče

Sredstva na tej postavki niso bila v celoti realizirana zaradi nestrinjanja stanovalcev z izdelano projektno rešitvijo. Kljub potrditvi projektne rešitve za izvedbo enosmerne povezave, ki jo je na svoji seji potrdila krajevna skupnost Ajdovščina do soglasja bližnjih stanovalcev ni prišlo. Na javnem razpisu je bil izbran izvajalec del, na terenu so bile izvedene geodetske zakoličbe, nato smo z deli prekinili do nadaljnega dogovora o izvedbi del.

OB001-13-0017 Vilharjeva ulica – Quilliano – Cesta na Gradišče

Dokončan je bil PZI načrt za ureditev pločnika in javne razsvetljave na koncu Vilharjeve ulice. Sredstva za izvedbo so bila prenesena v prihodnje obdobje.

OB001-13-0018 Goriška cesta

Sredstva so bila realizirana za celovito ureditev krožišča pri cestni bazi.

OB001-13-0020 javne poti

Sredstva so bila porabljena za večja investicijska dela na javnih poteh na naslednjih cestah:

- v Stomažu širitev ozkega dela cestišča z izvedbo novega podpornega zidu,
- asfaltacija javne poti proti pokopališču v Gaberjah,
- asfaltacija dela javne poti do lovske kočice v Gojačah,
- preplastitev dela ceste v zaselek Malo polje,
- preplastitev ceste skozi Orešje.

OB001-13-0021 ureditev Kastre v Ajdovščini – 1. faza

Sredstva na postavki so bila realizirana za projektno dokumentacijo komunalne ter zunanje ureditve območja Kastre, ki obsega ureditev Prešernove ulice, Lavričevega trga in dela Gregorčičeve ulice do križišča s Cesto 5. maja. Na osnovi arheoloških raziskav ter odkritij je ZVKD sproti podajal dopolnitve projektnih pogojev h gradnji, projektne rešitve so se prilagajale arheološkemu odkritjem. S podjetjem Magelan je bil predvideni obseg raziskav zaključen, zato je bil izveden novo javni razpis ter izbran nov izvajalec arheoloških raziskav, ki bo opravil raziskave na Križajevem ter ostalih dvoriščih.

Izvedena je komunalna infrastruktura ter zunanja ureditev na celotnem območju Prešernove ulice, na območju Lavričevega trga je bila infrastruktura dokončana.

Investicija je v izvajanju. Zaradi obsežnega usklajevanja predvidenih arhitekturnih rešitev z dognanji ob arheoloških raziskavah, se dokončanje investicije zamika v leto 2020.

OB001-13-0023 širokopasovno omrežje

V letu 2019 načrtovana vzpostavitev brezplačnega brezžičnega omrežja na območju mesta Ajdovščina ni bila realizirana. Omrežje bo vzpostavljeno v letu 2020.

OB001-13-0024 cesta proti izviru Hublja – 3. faza

Ker se je izvedba del za dokončanje ureditve ceste proti izviru Hublja prestavila v prihodnja leta in zaradi prezasedenosti projektantov ni bil izdelan načrt tretje faze ureditve pločnika proti izviru Hublja.

OB001-13-0029 obvoznica Ajdovščina

Projektna dokumentacija za pločnik in ureditev semaforiziranega križišča na obvoznici je v izdelavi. Dela na projektu smo začasno zaustavili zaradi odločitve DRSI, da bo investirala v prenovo semaforiziranega križišča na obvoznici in zaradi izdelave hidravlično hidrološke študija za Hubelj, ki je potrebna zaradi umestitve pločnika na mostu čez reko. Prav tako se v sklopu komunalne opreme za Poslovno cono Pod Fructalom izdelujejo projekti za novo krožišče, kar obenem tudi predstavlja spremembe pri projektiranju pločnika na obvoznici.

OB001-13-0033 mostovi

Sredstva so bila namenjena za pripravo projektne dokumentacije za most za pešce čez reko Hubelj ob Šturskem parku v Ajdovščini. Zaradi usklajevanja glede izvedbe mostu z ARSO ter reševanja odkupa potrebnih zemljišč, se dokončanje projektne dokumentacije in pridobitev gradbenega dovoljenja zamika v leto 2020.

OB001-13-0059 Tovarniška ulica

Pričeli smo s pripravo projektne naloge za celovito ureditev Tovarniška ulice. Odsek 1 zajema ureditev od krožišča pri Policiji do krožišča pri Fructalu, Odsek 2 do krožišča na obvoznici, Odsek 3 pa od nadvoza do Dolenj. Javni razpis bo objavljen v začetku leta 2020.

OB001-13-0060 urejanje javnih površin območja Ceste 5. maja

Planirana so bila sredstva za odvoz materiala po poružitvi stavbe 3. Sredstva so bila prenesena v leto 2020 zaradi usklajevanja vaje pripadnikov civilne zaščite.

OB001-13-0061 ureditev Kastre v Ajdovščini – 2. faza

Realizirano je bilo plačilo za pripravo dodatnih projektov ter nadzora za ureditev Kastre v drugi fazi.

OB001-13-0062 vzdrževanje nekategoriziranih cest

Sredstva so bila porabljen za vzdrževalna dela na nekategoriziranih cestah in sicer: pri Andlovcu, nad Vrtovinom, proti koči na Mali Gori, v Plačah, Gaberjah, Gojačah in Otlici. OB001-13-0063 videonadzor javnih površin

Vsa območja so se na terenu ustrezno označila. Zagotovilo se je dodatne varnostne ukrepe. Videonadzor se je na terenu izvajal okrnjeno oz. samo na določenih območjih (zaradi potrebne odprave tehničnih ovir). V sklopu prenove starega mestnega jedra Kastre je bila planirana vzpostavitev videonadzornega sistema v starem mestnem jedru z namenom varovanja rimskih ostalin. Vzpostavitev videonadzornega sistema v Kastri ni bila izvedena, ker so se dela v sklopu projekta zavlekla, videonadzor bo predvidoma vzpostavljen v 2020.

OB001-13-0064 pločnik Dobravlje

Pripravljena je projektna dokumentacija ter pridobljena zemljišča. Pločnik bo zgrajen predvidoma v letu 2020, od doma krajanov do križišča pri spomeniku

OB001-13-0065 urejanje območja Šturij

Občinska uprava je izdelala idejno zasnovo nove ureditve območja. Ker v letu 2019 nismo uspeli skleniti pogodbe o menjavi nepremičnin (ki je ključna za izvedbo načrtovanih aktivnosti), cilji niso bili doseženi.

OB001-13-0066 obvoznica Selo

Izvedba investicije obvoznice, ki bo potekala od ovinka pred Selom na regionalni cesti mimo športnega parka Selo do naselja, se je zamaknila v leto 2020. Izvedena bo tudi transformatorska postja za napajanje objektov in razsvetljave igrišča.

14 GOSPODARSTVO

OB001-14-0001 Obrtna cona Črniče

Izveden je bil javni razpis za izbiro projektanta celovite komunalne ureditve poslovne cone Črniče. Na javni razpis smo pridobili samo eno ponudbo, ki je presegala zagotovljena sredstva, zato smo v letu 2020 postopek ponovili.

OB001-14-0002 Poslovna cona Mirce

Dokončana je bila DGD in PZI projektna dokumentacija za izgradnjo komunalne infrastrukture, urejajo se še služnostne pogodbe z DRSI in DARS. Projekt bomo prijavi na MGRT za sofinanciranje iz sredstev Evropskega regionalnega sklada iz dogovora za razvoj regij (DRR).

OB001-14-0003 Poslovna cona Gojače – 2. faza

Izveden je bil javni razpis za preplastitev dostopne ceste v poslovni coni Gojače. Zaradi pridobljene višje ponudbe od zagotovljenih sredstev v proračunu, se investicija ni izvedla, zato bomo v letu 2020 ponovili javni razpis za izbiro izvajalca del.

OB001-14-0010 ureditev informacijskih točk - info

V letu 2019 je ureditve niso bile realizirane. V leti 2020 se predvideva ureditve več točk po KS-jih.

OB001-14-0018 Expo Vipavska dolina

V letu 2019 projekt ni bil realiziran. V letu 2020 načrtujemo izdelavo prvih faz projektiranja ter izdelavo programske naloge

OB001-14-0019 PC Pod Fructalom

Za izgradnjo komunalne infrastrukture in krožnega krožišča za PC pod Fructalom je v teku izdelava DGD in PZI projektne dokumentacije. Projekt bomo prijavi na MGRT za sofinanciranje iz sredstev Evropskega regionalnega sklada iz dogovora za razvoj regij (DRR).

OB001-14-0021 Poslovna cona Ajdovščina – V Talih – 2. faza

Projekt je dokončan, pridobljeno je uporabno dovoljenje. Z izvedeno investicijo so komunalno opremljene vse predvidene parcele na območju poslovne cone v Talih.

OB001-14-0022 Poslovna cona Pod železnico – 2. faza

Zaradi prijave na sredstva MGRT iz Evropskega sklada za regionalni razvoj se je pričetek izvedbe komunalne opreme zamaknil na konec leta. V teku je izgradnja 3. faze komunalne infrastrukture v PC »Pod železnico«, dokončanje del je predvideno do sredine leta 2020.

OB001-14-0023 objekti in oprema za razvoj turizma

V letu 2019 sredstva niso bila realizirana, v letu 2020 načrtujemo nakup promocijskih rekvizitov za promocijo Vipavske doline na prireditvah ter nakup opreme za prezentacijo ostalin. Realizacijo bomo prilagajali dejanskim potrebam po zaključku pandemije.

OB001-14-0024 Poslovna cona Ajdovščina

Zaradi prijave na sredstva MGRT iz Evropskega sklada za regionalni razvoj se je pričetek izvedbe komunalne opreme zamaknil na konec leta. V teku je izgradnja 3. faze komunalne infrastrukture v PC »Pod železnico«, dokončanje del je predvideno do sredine leta 2020.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNA DEDIŠČINE

OB001-15-0001 ekološki otoki

Ekološki otoki se bodo gradili skladno z letnimi plani, ki jih bosta sproti usklajevala občina ter izvajalec javne službe. Dokončna sta bila ekološka otoka Dobravlje – Pikči ter Slejkoti, izveden je bil dvoletni razpis za izvedbo EKO otokov v letih 2019 ter 2020.

OB001-15-0006 kanalizacija Dolga Poljana

Investicija je dokončana v predvidenem finančnem obsegu. V letu 2020 je bila dokončana zaključno plast asfalta.

OB001-15-0011 investicije in investicijsko vzdrževanje kanalizacijskih sistemov

Sredstva za investicijske izboljšave so bila v celoti planirana za vgradnjo hidravličnih zapornic na vtoku CČN Ajdovščina ter za vgradnjo maceratorja (drobilca) v črpališču Ustje. Projekt hidravličnih zapornic je bil realiziran v predvidenem obsegu, v izvajanju je še elektro oprema. Drobilec Ustje še ni bil naročen.

OB001-15-0017 meteorna kanalizacija

Sredstva so bila porabljena za ureditev propusta Šumljak v Budanjah, investicija se izvaja tudi v letu 2020. Obenem se je izvedlo tudi ureditev meteorne kanalizacije na poti proti Lokavcu, ureditev odvodnjavanja v Slejkotih in pokritje usedalnika v Gaberjah ter ostala manjša investicijska dela na ureditvi meteorne kanalizacije na drugih lokacijah.

OB001-15-0021 Kanalizacija in vodovod Stomaž

Pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje za izgradnjo vodovoda, za projekt kanalizacije ter čistilnih naprav so bila pridobljena služnosti razen za vodotoke. Projektant še ni uspel pridobiti vseh mnenj h projektni dokumentaciji – DSRV zahteva hidravlično študijo.

OB001-15-0022 kanalizacija Cesta

Pripravljene so bile idejne zasnove za kanalizacijo po naselju Cesta v dveh variantah – varianta s samostojno čistilno napravo ter varianta z navezavo naselja na CČN Ajdovščina. Odločitev glede izbire variante bo sprejeta z upoštevanjem mnenja krajevne skupnosti ter upravljalca.

OB001-15-0023 Kanalizacija Podkraj, Višnje

Izveden je bil javni razpis za izbiro izvajalca projektne dokumentacije DGD ter PZI, projektna dokumentacija je v pripravi.

OB001-15-0026 projekt VIPava

Projekt, sofinanciran v deležu 100% upravičenih stroškov, se je pričel izvajati konec leta 2017. Glavne aktivnosti leta 2019 so bile vezane na vzpostavitev novega habitata na območju nad Gojačami. Aktivnost je bila v celoti realizirana. V letu 2019 so bile izveden tudi potrebne aktivnosti v zvezi s pripravo dokumentacije in pridobivanje služnosti za vzdrževanje tematske poti ob reki Vipavi. V letu 2019 smo uspešno poročali ter si na podlagi potrjenih zahtevkov refundirali sredstva.

OB001-15-0027 kanalizacija in vodovod Male Žablje, Kukovže

Investicija v novo kanalizacijsko omrežje v Malih Žabljah je bila v letu 2020 zaključena, v teku so postopki pridobitve uporabnega dovoljenja. Na sistem javne kanalizacije priključenih je 110 objektov.

OB001-15-0028 kanalizacija in vodovod Lokavec

Investicija v izgradnjo kanalizacije ter vodovoda (zaselek Čohi, Brod) je bila v letu 2019 zaključena. Na javno vodovodno omrežje je bilo priključenih več kot 50 objektov na javno kanalizacijsko omrežje pa 44 (vsi na javni vodovod priključeni objekti se na kanalizacijo še ne morejo priključiti). Na priključitev na javno omrežje bodo morali počakati vsi objekti, ki se bodo priključili na tlačno cono Lokavec – Slokarji.

OB001-15-0029 kanalizacija in vodovod Dobravlje

Izvajala so se dela na izgradnji ločenega sistema kanalizacije in prenove vodovoda. Izveden je bil javni razpis za izvajalca ter podpisana pogodba za izgradnjo čistilne naprave.

OB001-15-0032 Grevislin

V letu 2019 so se projektne aktivnosti intenzivno izvajale. Izvedeno je bilo naročilo in delna dobava opreme za spremljanje škodljivcev in spor. Aktivnost bo dokončana v prvem kvartalu 2020. V letu 2019 je bilo izpeljano tudi naročilo za rekonstrukcijo ceste Brje – Preserje. Investicija bo izvedena v letu 2020.

OB001-15-0037 Centralna čistilna naprava Ajdovščina

Dokončana je bila zapornica ter nameščene grobe grablje na vtoku, v izvajanju so še električne instalacije ter programska oprema.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKA KOMUNALNA DEJAVNOST

OB001-16-0004 pokopališče Šmarje

V letu 2019 je bil urejen vhod na pokopališče v Šmarjah in asfaltacija platoja pred pokopališčem. Izvedena je bilo betonsko stopnišče s klančino za invalide za dostop na v mrliško vežico in na pokopališče, s kamnita obloga celotnega vhoda in namestitve ograje na stopnišču in klančini.

OB001-16-0005 – otroška igrišča

Sredstva so bila namenjena tekočemu vzdrževanju otroških igral, popravilom ter zamenjavi poškodovanih ter dotrajanih igral in opreme na igriščih (zamenjava plezala na Cebejevi ter Vilharjevi ulici, klop na otroškem igrišču Col, podest vrtiljaka v Malih Žabljah. Nova previsna gugalnica je bila postavljena na Ravnah nad Črničami.

OB001-16-0006 investicijsko vzdrževanje stanovanj

Sredstva so bila porabljena zgolj za nujna vzdrževalna dela in intervencijska dela na vzdrževanju stanovanj.

V letu 2019 smo izvedli dvoletni razpis za izbiro izvajalca sanacije občinskih stanovanj in tudi pridobili izvajalca del, ki je tudi pričel z deli. V planu je predvideno obnova cca 10 stanovanj (v glavnem obnova kopalnic, tlakov,..) , ter zamenjava stavbnega pohištva (okna, vrata) v cca 15 stanovanjih.

V letu 2019 je bila iz sklopa ponudbe izvedena sanacija 2 stanovanj (stanovanje v Batujah, kjer je bila izvedena tudi sanacija terase nad prostori KS Batuje, ter stanovanje na Bevkovi 2, kjer je bila izvedena sanacija kopalnice), ostala sredstva so bila porabljena za nujna vzdrževalna in intervencijska dela na vzdrževanju stanovanj.

OB001-16-0009 stavbna zemljišča

Postavka »nakup stavbnih zemljišč« zajema program nakupov stavbnih zemljišč v obdobju od let 2017 do 2020. Zemljišča se kupujejo predvsem za namene zagotavljanja ustreznih zemljišč za investicije, ki jih vodi Občina ter za vzpostavljanje pravnega stanja z dejanskim glede lastništva oz. posesti zemljišč in sicer za ceste, pločniki, javne površine, pokopališča, zemljišča za komunalno infrastruktura v obrtnih conah, za ekološke otoke, igrišča.

V letu 2019 je večina sredstev namenjenih nakupom v obrtnih conah pa tudi drugim nakupom za izvedbo javne infrastrukture ali za lastniško ureditev že obstoječe.

OB001-16-0010 postavitev otroških igral na podeželju

Sredstva so bila planirana za ograjo na otroškem igrišču v Potočah. Ker se je v letu 2019 na tem območju v okviru projekta Moja pobuda zgradilo novo rekreacijsko površino (ki je nadaljevanje otroškega igrišča) planirana ograja na otroškem igrišču ni več potrebna.

OB001-16-0013 investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodov

Izvajala so se investicijsko vzdrževalna dela na vodovodnem sistemu Planina.

OB001-16-0019 praznična okrasitev naselij

Predvidena so sredstva za vsakoletno novoletno okrasitev mesta Ajdovščine.

OB001-16-0022 pokopališče Črniče

Izdelana je projektna dokumentacija in pridobljeno gradbeno dovoljenje. Objavljen je bil javni razpis za izbiro izvajalca, prejete ponudbe pa so presejala zagotovljena proračunska sredstva. Javni razpis za izbiro izvajalca del se ponovi v letu 2020.

OB001-16-0050 pokopališče Gaberje

V letu 2019 je bila izvedena asfaltacija parkirišča pred mrliško vežico Gaberje in cesta do pokopališča.

OB001-16-0051 rekreacijske poti Vipavske doline

V letu 2019 so bila izvedena redna vzdrževalna dela na rekreacijski poti proti Lokavcu in geodetska označitev na zadnjem delu trase.

OB001-16-0052 prostor za druženje in šport Vrtovče

Predvidena sredstva za izdelavo načrtov niso bila popravljena, odkupljena je bila parcela in preverba možnosti gradnje enostavnega objekta.

OB001-16-0057 vodovod Črniče

Izvršeno je bilo plačilo strokovnega nadzora za izgradnjo vodovodnega omrežja na koncu Črnič.

OB001-16-0059 celovito hidr. uravnateženje vodovodnega sistema Hubelj - Skuk
S projektom kandidiramo na sredstva evropskega kohezijskega sklada. Projekt zajema izgradnjo vodohrana Hubelj, povezavo sistema Hubelj ter Gora v celovit sistem ter izgradnjo vodovodnega sistema Gora vse do Podkrajja (Hrušica). Izdelana je bila projektna dokumentacija DGD, PZI. Pridobljene so služnostne pravice ter vsa potrebna zemljišča (manjka samo še ena pogodba). Predhodni postopek na ARSO je končan, izvesti je potrebno postopek presoje vplivov na okolje.

OB001-16-0062 površine za pešce in kolesarje v mestu

V sklopu te postavke so bile na novo urejene površine za pešce in kolesarje s korigiranjem cestišča vzdolž Goriške ceste v Ajdovščini in sicer od mostu čez Hubelj do novega krožišča pri Petrolu. Dela so zajemala izvedbo novih kolesarskih in pešpoti obojestransko vzdolž Goriške ceste z vsemi potrebnimi gradbeno obrtnimi deli, prometno signalizacijo, javno razsvetljavo in hortikulturo.

OB001-16-0063 površine za pešce in kolesarje Vipavska cesta

Projekt ureditev površin za kolesarje in pešce v mestu je razdeljen na posamezne sklope, glede na kategorizacijo ceste (lokalne in regionalna, ter na faznost izvajanja). Zato je del kolesarskih in peš površin, ki so tangirane na regionalno cesto – Vipavsko cesto, obravnavano ločeno. V letu 2019 so bili dokončani PZI projekti za ureditev Vipavske ceste.

OB001-16-0064 komunal.oprem.stab.zemljišč za stanovanjsko pozidavo

V okviru navedene proračunske postavke so bili izvedeni projekti za komunalno opremljanje v Plačah in nadaljevanje komunalne opreme nove stanovanjske soseske v Lokavcu (zaselek Bitovi). V pripravi so načrti za komunalno opremo območja za cerkvijo v Lokavcu (Mizinska vas). V pripravi so tudi načrti za komunalno opremo območja Strane na Planini, za katerega poteka postopek sprememb in dopolnitev občinskega podrobnega prostorskega načrta.

OB001-16-0067 pokopališče Budanje

Planirana je bila postavitev ograje na pokopališču v Budanjah, izvedba del se je zamaknila v leto 2020.

17 ZDRAVSTVO

OB001-17-0003 ZD Ajdovščina – investicije

V letu 2019 je bil ZD-ju nabavljen tudi digitalni ultrazvočni aparat za dispanzer za žene (49.158,42 €, sofinanciranje OA v višini 20.910 €) in mehanska naprava za zunanjo masažo srca (13.874,68 € financiranje OA v višini 13.500 €).

OB001-17-0005 Zdravstveni dom Ajdovščina

Sredstva so bila porabljena za plačilo končne situacije in izvedbo nadstreška oz. vetrolova pred vhodom v prostore. Realizirani viri sofinanciranja investicije v letu 2019 so bili: Ministrstvo za zdravje 9.429,08eur + 37.716,32eur, Občina Vipava 45.042,10 eur, Zdravstveni dom iz presežka 46.351,69 eur in Lekarna Ajdovščina iz presežka tržne dejavnosti 69.136,93 eur.

OB001-17-0006 nakup NRV

Občina je nabavo vozila NRV prijavila na javni razpis MZ in pridobila sofinanciranje MZ v višini 49.575, 90 eur. Razliko do polne vrednosti se je zagotovilo iz presežka ZD Ajdovščina in sredstev, ki jih je ZD Ajdovščina iztržil iz naslova odprodaje starega reševalnega vozila (skupaj 129.683,22 eur).

OB001-17-0008 defibrilatorji

Planirana so bila sredstva za nakup defibrilatorjev in zunanjih omaric, ki se jih je zagotovilo po krajevnih skupnostih v občini. V letu 2019 je bilo izvedeno javno naročilo za nabavo 4 defibrilatorjev in zunanjih omaric za krajevne skupnosti Budanje, Cesta, Kovk in Skrilje.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

OB001-18-0001 Lavričeva knjižnica – nabava knjig

Sredstva so bila namenjena nakupu knjižničnega gradiva, kar pomeni sprotne nakupe novitet in obnavljanje knjižnega fonda. V letu 2019 je bilo namenjenih 47.347,00 eur za nakup knjig. Nakup sofinancira tudi Občina Vipava in Ministrstvo za kulturo.

OB001-18-0002 stolp 8

Za objekt, Stolp 8 je bila izdelana projektna dokumentacija PZI s ciljem, da se omogoči dostop do vrha stolpa širši javnosti. Projekt zajema sanacijo stolpa, zamenjavo obstoječe konstrukcijske elemente, reševanje problema zamakanja, zamenjava kamnitih zunanjih stopnic in notranjih betonskih,.. Projekt je bil odobren s strani Ministrstva za kulturo za sofinanciranje, kar omogoča začetek izvedbe del. Ker bo del investicije – zamenjavo stopnišča, ki terja pridobitev gradbenega dovoljenja, v celoti financirala občina Ajdovščina, bomo javni razpis razdelili v dva sklopa, izvedba del pa je planirana preko enega izbranega izvajalca.

OB001-18-0005 Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša

V letu 2018 do realizacije pri projektih ni prišlo, zato so se sredstva prenesla v leto 2019

OB001-18-0007 Dvorana I. slovenske vlade

Sredstva so bila porabljena delno, za nakup dodatnih lesenih zložljivih stolov in stojal za vrhnja oblačila obiskovalcev ter za potrebe nastopajočih v garderobah.

OB001-18-0008 Športni park Pale

Sredstva so bila porabljena za izgradnjo prostora za pranje koles, ureditev makadamskih parkirnih mest ter stopnic proti učni poti ob kolesarskem poligonu v Palah.

OB001-18-0010 športna igrišča v krajevnih skupnostih

Sredstva so bila porabljena za prenovo zunanjega košarkarskega igrišča ob Bevkovi ulici v Šturjah.

OB001-18-0011 Nogometni stadion

Sredstva bančne garancije, ki so bila namenjena odpravi napak v garancijski dobi, so ostala neporabljena, saj so bila vsa potrebna popravila izvedena že v prejšnjem letu.

OB001-18-0013 transferi športnim zavodom

V letu 2019 je MKC 9.070 € porabil za sanacijo sanitarij v hostlu in nabavil sedežno garnituro za hostel.

OB001-18-0021 športno igrišče Podkraj

Sredstva so bila porabljena za dobavo in montažo zaščitne mreže in manjša ureditvena dela na športnem igrišču v vasi Podkraj.

OB001-18-0024 investicije v športne objekte

Sredstva so bila realizirana za najnujnejša popravila električne napeljave in namestitvev elektro omarice na športnem igrišču Planina.

Sredstva so bila realizirana za menjavo obstoječih golov z aluminijastimi po igriščih na območju celotne občine.

OB001-18-0025 športno igrišče Budanje

Sredstva so bila predvidena za izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo zunanjega igrišča ob osnovni šoli v Budanjah. Izdelane so bile različne idejne rešitve umestitve igrišča na tem območju. Dokončanje DGD in PZI projektne dokumentacije je predvideno v prvi polovici leta 2020.

OB001-18-0030 skakalnice Kovk

Predvideno je nadaljevanje izvedbe skakalnic na Kovku. Občina je v letu 2019 izgradnjo sofinancirala v višini 31.000€.

OB001-18-0031 športni park Predmeja

V letu 2019 je bila izvedena asfaltacija celotnega makadamskega dvorišča med šotorom in športnim igriščem v površini cca 700 m². Poleg tega so bila na šotoru vgrajena 3 dodatna vrata zaradi zahtev iz požarnega varstva.

OB001-18-0032 športno igrišče Stomaž

Sredstva so bila predvidena za poračun stroškov investicijskega nadzora, vendar na podlagi končnega obračuna poračun stroškov ni bil potreben.

OB001-18-0033 ŠC Police

Sredstva so bila predvidena za izdelavo projektne dokumentacije prenove ogrevanja športnega centra v Ajdovščini. Odločitev o vrsti menjave sistema ogrevanja še ni bila sprejeta, zato se z izdelavo projektne dokumentacije še ni pričelo.

OB001-18-0034 športni park Gaberje

V letu 2019 je krajevna skupnost skupaj z občino nadaljevala z iskanjem primernih lokacij za umestitev športnega igrišča v Gaberjah in izvedla več pogovorov z lastniki. Dogovori in preverbe lokacij še niso zaključeni, zato se sredstva za nakup zemljišča n izdelavo načrtov zamikajo v leto 2020.

OB001-18-0036 dvorana Vipavski križ

Sredstva na kontu za investicijsko vzdrževanje so bila realizirana za zamenjavo celotnega stavbnega pohištva – zunanja okna in vhodna vrata, polovico plačila pa bo realiziranega v letu 2020.

OB001-18-0037 športni park Dolga Poljana

Sredstva za pripravo načrtov ne zadoščajo za pripravo dokumentacije, zato postavka ni bila realizirana, investicija se prenaša v prihodnje obdobje.

OB001-18-0038 odkupna nagrada Kastr

V letu 2019 se je zagotavljalo sredstva za odkupno nagrado mednarodnega bienala Castra, ki ga organizira Društvo likovnih umetnikov severne Primorske. Sredstva so bila realizirana v višini 1.500€.

19 IZOBRAŽEVANJE

OB001-19-0002 transferi otroškemu vrtcu

Sredstva za zasenčitev atrija pred igralnicami v Selu ter zamenjavo talne podlage na otroškem igrišču v Selu in odpravo zidne vlage v vrtcu v Črničah v skupni višini 67.850€ so se prenesla v leto 2020.

OB001-19-0005 transferi osnovnim šolam

Občina šolam zagotavlja sredstva za ureditev prostorskih pogojev za izvajanje pouka in nabavo opreme. V letu 2019 se šolam zagotavljajo sredstva za sofinanciranje nakupa IKT opreme (razpis SIO). OŠ Dobravlje se je v letu 2019 zagotovilo še sredstva za stopniščno dvigalo na matični šoli, OŠ Col sredstva za zamenjavo igral na zunanjem igrišču in OŠ Ajdovščina sredstva za zamenjavo serverja za potrebe računovodstva in pokritje jame atletske steze.

OB001-19-0006 Osnovna šola Danila Lokarja

Sredstva so bila porabljena za izdelavo DGD projektne dokumentacije za izgradnjo nadstreška ob avtobusnem postajališču pred objektom osnovne šole. Dokončanje PZI projektne dokumentacije je predvidena v začetku leta 2020.

OB001-19-0011 Glasbena šola – energetska sanacija stavbe 2

Sredstva so bila porabljena za dokončanje investicije v energetska sanacijo stavbe 2 bivše OŠ Danila Lokarja in preureditev navedene stavbe v prostore glasbene šole. Za dokončanje energetske sanacije smo pridobili sredstva Ministrstva za infrastrukturo v višini 199.605,17 eur.

OB001-19-0016 Otroški vrtec Ob Hublju – energetska sanacija

V letu 2019 je bila realizirana zamenjava kopelit stekla na oddelku za najmlajše - v jasliah.

7502 OBČINSKI SVET

01 - POLITIČNI SISTEM

OB001-01-0000 oprema občinski svet

Sredstva so bila porabljena za nakup prenosnih računalnikov za svetnike.

KRAJEVNE SKUPNOSTI

KS AJDOVŠČINA

KS-06-000001 VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

V letu 2019 KS ni nabavila planirane opreme.

KS BATUJE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Za potrebe KS je bila nabavljena oprema ozvočenja.

KS BRJE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Nabavljena je bila oprema za potrebe UC Brje (ozvočenje, ledomat, plinsko kuhališče).

KS BUDANJE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

V prostorih dvorane je bila na novo postavljena plezalna stena ter nabavljeno in urejeno ozvočenje dvorane.

KS CESTA

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Nabavljeno je bilo ozvočenje ter nekaj manjše opreme za potrebe objekta Doma krajanov Cesta

KS ČRNIČE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

V prostorih Doma krajanov Črniče je na stopnišču bil postavljen stopniščni ročaj.

KS DOLGA POLJANA

KSDPO-18-0001 ŠPORTNI PARK Dolga Poljana

Za investicije v športnem parku Martinše je bilo v letu 2019 porabljenih 16.723,05 eur.

Izvedena je bila: montaža zunanjih fitness naprav, postavitve ograje ter robnikov, izdelava in montaža vrat na igrišču ter izdelava in montaža varovalne ograje na brežini športnega parka.

KS GABERJE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Za prostore Doma krajanov Gaberje je bil nabavljen je bil projektor, TV ter vrtna garnitura.

KS GOJAČE MALOVŠE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Za Dom krajanov Gojače je bila nabavljena kuhinjska napa in bojler.

KS KAMNJE POTOČE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Za potrebe KS je bila v letu 2019 nabavljena oprema v višini 995,20 eur (tiskalnik).

KS LOKAVEC

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Planirana oprema v 2019 ni bila nabavljena.

KS OTLICA KOVK

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Oprema v višini 68,78 eur je bila nabavljena za potrebe prostorov KS.

KS PLANINA

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Za objekt Doma krajanov Planina so bile navaljene vrtno garniture ter novi pisarniški stoli.

KS SKRILJE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

V višini 292,80 eur je bila nabavljena Al oglasna deska.

KS STOMAŽ

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

KS je v letu 2019 nabavila lestev ter prostostoječi vodnjak.

KS USTJE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Nabavljen je bil projektor, garderobne omare ter oglasna deska.

KS-18- 0000001-VZDRŽEVANJE ŠPORTNIH OBJEKTOV V KS

Sredstva so namenjena vzdrževanju nogometnega igrišča na Ustjah (lastna sredstva KS)

KS VELIKE ŽABLJE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Za potrebe KS je bilo nabavljeno novo ozvočenje ter zastave.

KS VRTOVIN

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

Planirana oprema v 2019 ni bila nabavljena.

KS ŽAPUŽE

KSŽAP-06-0001 Dom krajanov Žapuže

V 2019 je KS nabavila 3 nove Al oglasne deske.

KS PLAČE

KS-06-0000001- VZDRŽEVANJE OBJEKTOV V KRAJEVNIH SKUPNOSTIH

V 2019 je v višini 802,48 eur bila nabavljena manjša oprema za potrebe kuhinje v Domu krajanov Plače.

3.4. OBRAZLOŽITEV PODATKOV IZ BILANCE STANJA

Obrazložitev podatkov iz bilance stanja je narejena kot skupna obrazložitev za proračunske uporabnike občinska uprava, župan, občinski svet, nadzorni odbor, turistično informacijski center.

3.4.1 Podatki o stanju sredstev na računih proračuna

Stanje sredstev na računu številka SI56 0120 1010 0014 597 je na dan 1.1.2019 znašalo € 459.684,82 ter na dan 31.12.2019 € 245.445,15. V blagajni znaša na bilančni dan stanje gotovine € 100,00.

3.4.2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Dolgoročne kapitalske naložbe so na dan 1.1.2019 znašale € 2.518.195,87 od tega naložbe v delnice v državi € 297.519,43 in druge dolgoročne kapitalske naložbe v državi € 2.220.676,44.

Dolgoročne kapitalske naložbe so na dan 31.12.2019 znašale € 2.444.075,25, od tega naložbe v delnice v državi € 303.385,66 ter naložbe v deleže v državi € 2.140.689,59.

Stanje nerevidiranih naložb v delnice in deleže v privatna ali javna podjetja na dan 31.12.2019 v vrednosti € 2.444.075,25 je razvidno iz preglednice v nadaljevanju:

pravna oseba	delež lastništva Občine Ajdovščina v %	število delnic / deležev	registriran osnovni kapital na registrskem sodišču v €	druga kapitalska naložba v €	skupaj dolgoročna naložba v €
VO-KA d.d. Nova Gorica	1,8552	11.688 / x	43.362,11	0,00	43.362,11
HKS d.d. Vipava	7,9200	42.729 / x	0,00	259.792,32	259.792,32
KSD d.o.o. Ajdovščina	81,6442	x / 1	1.407.949,28	707.141,60	2.115.090,88
TPI d.o.o. Ajdovščina	100,0000	x / 1	8.763,14	0,00	8.763,14
Tehnološki center Integra d.o.o. Ajdovščina	1,0000	x / 1	100,00	0,00	100,00
			1.460.174,		
skupaj			53	966.933,92	2.427.108,45

Stanje naložb v vrednostne papirje (delnice, vzajemne sklade) na dan 31.12.2019, ki jih je Občina Ajdovščina pridobila v procesu dedovanja in so usklajena z borznim tečajem na presečni dan leta v skupni vrednosti € 16.966,80, so razvidne iz preglednice v nadaljevanju:

naziv vrednostnega papirja	delnica (D) / sklad (S)	število VP	vrednost per 31.2.2019 v €
DEVI	S	404	6.352,54
TGI	S	182,380 5	4.618,02
KDDD	S	199	1.903,93
VHDR	D	1217	231,23
NFIN	S	3270	3.549,59
ZVIR	S	30	311,49

skupaj 16.966,80

3.4.3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Sedanja vrednost nepremičnin na dan 31.12.2019 znaša € 86.437.672,33 (na dan 31.12.2018 € 81.328.435,76).

Sedanja vrednost opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31.12.2019 znaša € 1.323.191,27 (na dan 31.12.2018 € 1.416.701,90).

Začetno stanje zemljišč € 11.392.236,14 je proračun povečal za € 2.622.540,06, ker je kupil zemljišča v vrednosti € 3.404.460,73 ter jih prodal oziroma odtujil v vrednosti € 781.920,67.

Investicije v teku je v letu 2019 povečal za vrednost € 2.622.530,00 (v letu 2018 povečal za € 2.420.706,14), ker jih je med letom povečal za € 6.987.528,11 (v letu 2018 za € 6.394.313,43) in dokončane prenesel v uporabo za vrednost € 4.364.998,11 (v letu 2018 za € 3.973.607,29). V nadaljevanju so navedeni nekateri knjigovodski prenosi za dokončane investicije večjih vrednosti kot na primer: sanacija stavbe za potrebe glasbene šole € 3.037.561,48, prostori fizioterapije (Zdravstveni dom) € 852.095,74, pokopališče in mrliška vežca Podkraj € 233.215,86.

Kategorija zgradb se je v letu 2019 gibala od začetne sedanje vrednosti € 58.469.615,40, medletnega povečanja za € 1.669.408,81, izločitev v vrednosti € 147.380,24, spremembami popravkov vrednosti nabav za € 205.651,15 ter spremembami popravkov vrednosti izločitev za € 83.006,31 ter obračuna amortizacije v višini € 2.358.010,81 na stanje na dan 31.12.2019, ki znaša € 57.510.988,32.

Vrednost kategorije oprema se je v letu 2019 gibala od začetnih € 1.387.079,64, neto nakupom med letom za € 269.307,55 ter obračunano amortizacijo v vrednosti € 362.516,07 na končno stanje € 1.293.871,12.

V letu 2019 znaša obračunana amortizacija € 2.738.094,82 (leto 2018 € 2.595.929,52), in sicer od komunalne infrastrukture ter sredstev potrebnih za izvajanje dejavnosti na tej infrastrukturi € 931.941,66 (v letu 2018 € 921.731,73), od ostalih osnovnih sredstev pa € 1.806.153,16 (v letu 2018 € 1.674.187,79).

Na dan 31.12.2019 ima proračun še za € 14.089.132,22 investicij v teku.

3.4.4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Stanja za sredstva v upravljanju pri neposrednih proračunskih uporabnikih – krajevnih skupnostih so na dan 1.1.2019 znašala € 1.664.197,69, medtem ko so na dan 31.12.2019 znašala € 1.563.782,33. Analitika za posamezno KS je razvidna iz preglednice v nadaljevanju:

krajevna skupnost	stanja v €	
	31.12.2018	31.12.2019
BATUJE	124.454,44	120.073,48
BRJE	341.733,26	310.507,91
CESTA	473.295,18	455.262,00
GOJAČE - MALOVŠE	143.569,36	138.429,16
LOKAVEC	94.589,28	76.891,68
OTLICA - KOVK	69.692,76	67.296,84
SKRILJE	38.543,44	36.393,18
PLAČE (v l.2018 Vipavski Križ)	378.319,97	358.928,08
skupaj	1.664.197,69	1.563.782,33

V nadaljevanju so prikazana stanja sredstev v upravljanju pri posrednih proračunskih uporabnikih – javnih zavodih na bilančni dan leta 2019, ki znašajo € 34.610.878,48 (na dan 31.12.2018 € 32.048.054,72):

javni zavod	stanja v €	
	31.12.2018	31.12.2019
ZDRAVSTVENI DOM AJDOVŠČINA	3.075.623,28	3.195.616,87
GASILSKO REŠEVALNI CENTER AJDOVŠČINA	447.338,63	448.461,06
GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA	177.194,76	3.255.055,89
OŠ DANILA LOKARJA AJDOVŠČINA	5.503.952,62	5.515.189,76
OŠ COL	2.495.843,12	2.381.326,51
OŠ DOBRAVLJE	3.151.497,07	3.043.383,46
OŠ OTLICA	1.434.366,37	1.380.260,82
OTROŠKI VRTEC AJDOVŠČINA	2.397.854,56	2.253.281,91
RAZVOJNA AGENCIJA ROD	61.102,23	60.260,97
PILONOVA GALERIJA	2.074.015,04	2.085.286,11
LEKARNA AJDOVŠČINA	1.475.361,08	1.524.450,60
LAVRIČEVA KNJIŽNICA AJDOVŠČINA	801.078,07	762.975,81
LJUDSKA UNIVERZA AJDOVŠČINA	1.194.265,69	1.197.217,47
ZAVOD ZA ŠPORT AJDOVŠČINA	3.897.781,16	3.762.649,02
OŠ ŠTURJE AJDOVŠČINA	3.860.781,04	3.745.462,22
skupaj	32.048.054,72	34.610.878,48

V končna stanja so zavodi skladno z navodili Ministrstva za finance vključili tudi morebitne presežke ali primanjkljaje poslovnega izida. Povečanje sredstev v upravljanju na letnem nivoju so usklajena z letnimi načrti za vlaganja v opremo. Zmanjšanja sredstev predstavlja letni odpis v breme sredstev v upravljanju.

3.4.5 Podatki o neplačanih terjativah iz preteklega leta

Proračun beleži na dan 31.12.2019 kratkoročne terjatve v skupnem znesku € 1.456.396,75 (na dan 31.12.2018 skupaj € 3.685.713,08).

Specifikacija terjatev je natančneje zabeležena v spodnji preglednici:

	stanje v €	
	31.12.2018	31.12.2019
* do kupcev	317.694,09	315.664,07
* za izvršbe, stečajne postopke	80.385,27	26.765,58
* kratkoročno dane varščine	11.972,40	0,00
* do uporabnikov enotnega kontnega načrta	159.383,96	174.463,03
od tega		
** do neposrednih uporabnikov proračuna države	7.373,05	15.217,63
** do neposrednih uporabnikov proračuna občine	146.721,57	158.068,44
od tega		
** za redno poslovanje krajevnih skupnosti	146.505,05	157.966,17
** do posrednih uporabnikov proračuna občine	4.679,69	32,85
** do posrednih uporabnikov proračuna države	609,65	1.144,11
* za kratkoročne finančne naložbe	2.300.000,00	0,00
* iz financiranja	0,0	0,00
* druge terjatve	816.277,36	939.504,07
od tega		
** do državnih in drugih institucij	0,0	6.661,03
** za vstopni DDV	436,32	471,79

** druge kratkoročne terjatve	815.841,04	932.371,25
od tega		
** najemnine stanovanja	54.571,00	57.864,51
** najemnine poslovni prostori	9.772,58	9.312,56
** najemnine komunalna infrastruktura	304.026,94	343.389,20
** razne terjatve	420.111,32	444.847,17
** za nedavčne prihodke	27.359,20	76.957,81
od tega		
** komunalni prispevek od leta 2010 dalje	27.359,20	76.957,81
* aktivne časovne razmejitve	0,00	0,00
skupaj	3.685.713,08	1.456.396,75

3.4.6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Na dan 31.12.2019 izkazuje proračun kratkoročne obveznosti v višini € 1.952.121,68 (na dan 31.12.2018 € 1.896.264,46), od tega:

- kratkoročne obveznosti do zaposlenih € 112.958,72 (na dan 31.12.2018 € 94.933,88) – iz naslova obračunanih in neizplačanih plač za december 2019;
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev € 1.264.320,20 (na dan 31.12.2018 € 1.140.783,55) – specifikacija delno v preglednici v nadaljevanju;
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja € 123.335,32 (na dan 31.12.2018 € 252.198,25), od tega za dajatve € 75.368,76 (na dan 31.12.2018 za dajatve € 34.088,80) - specifikacija delno v preglednici v nadaljevanju;
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta € 450.020,13 (na dan 31.12.2018 € 407.564,72) – specifikacija v preglednici v nadaljevanju;
- kratkoročne obveznosti iz financiranja € 1.487,31 (na dan 31.12.2019 € 784,06).

Od skupnega zneska kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2019 v višini € 1.264.320,20 ima proračun ~~že~~ zapadle in ~~še~~ ne plačane obveznosti v višini € 9.085,16, ki jih Občina Ajdovščina zadržuje zaradi nezaključenega postopka pri statusu dobavitelja v stečaju (partner 10352) – v preglednici;

Vse ostale obveznosti zapadejo v plačilo v proračunskem letu 2020.

Zaradi velikega števila odprtih obveznosti v spodnji preglednici beležimo samo obveznosti do posameznih dobaviteljev, ki so večje od € 9.000,00 in zapadejo v plačilo v letu 2020, v skupnem znesku € 1.109.492,81:

pp	naziv pp	obveznost v € na dan 31.12.2019
2006	KSD D.O.O. AJDOVŠČINA	500.408,48
2192	KOLEKTOR CPG D.O.O	266.569,35
7577	STOPAR PGM D.O.O.	133.412,73
11839	NOMAGO D.O.O.	73.757,51
10849	LATNIK D.O.O.	37.999,00
11036	ELEKTRO MARIBOR ENERGIJA PLUS	31.897,71
2077	INTESA SANPAOLO BANK	29.268,37
6766	ZAVOD PRISTAN	17.650,49
5381	DEZIS GEODETSKE STORITVE D.O.O.	9.444,01
10352	BEGRAD D.D. V STEČAJU	9.085,16
	skupaj	1.109.492,81

Občinski proračun ima na dan 31.12.2019 druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v seševku € 123.335,32 (na dan 31.12.2018 skupaj € 252.198,25), in sicer:

- za obračunane davke in prispevke € 12.137,76, (na dan 31.12.2018 € 11.425,32);
- za obveznost za plačilo DDV € 63.231,00, (na dan 31.12.2018 € 22.663,48);
- za razne obveznosti (plačila društvom in fizičnim osebam) € 23.621,50, (na dan 31.12.2019 € 195.341,47);
- za razne obveznosti po pogodbah € 23.548,83, (na dan 31.12.2019 € 21.138,78);
- za odtegljaje € 805,23, (na dan 31.12.2018 € 1.629,20).

Vse obveznosti zapadejo v plačilo v proračunskem letu 2020.

Občinski proračun dolguje na dan 31.12.2019 skupini uporabnikov enotnega kontnega načrta skupaj € 450.020,13 (na dan 31.12.2018 skupaj € 407.564,72), in sicer:

- neposrednim uporabnikom proračuna države € 860,72 (na dan 31.12.2018 € 989,76);
- neposrednim uporabnikom proračuna občine € 944,22 (na dan 31.12.2019 € 1.010,75);
- raznim zavodom, katerih ustanovitelj je država v skupnem znesku € 63.476,60 (na dan 31.12.2018 € 62.383,06);
- raznim zavodom, katerih ustanovitelji so občine v skupnem znesku € 384.738,59 (na dan 31.12.2018 € 343.181,15).

Obveznosti do posameznih uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo € 450.020,13. Analitika skupne obveznosti do poslovnih partnerjev v višni nad 2.000,00 eur sledi v preglednici nadaljevanju.

pp	naziv pp	obveznost v € na dan 31.12.2019
2340	OTROŠKI VRTEC AJDOVŠČINA	206.378,76
2234	GASILSKO REŠEVALNI CENTER AJDOVŠČINA	33.032,45
3220	ZAVOD ZA ŠPORT AJDOVŠČINA	30.217,59
3218	LAVRIČEVA KNJIŽNICA AJDOVŠČINA	27.248,96
2129	DOM STAREJŠIH OBČANOV AJDOVŠČINA	24.454,44
7173	VARSTVENO DELOVNI CENTER NOVA GORICA	13.838,45
2334	OŠ DANILA LOKARJA AJDOVŠČINA	13.258,19
2336	OŠ DOBRAVLJE	9.579,38
2319	MOL – OPVIŠ PREDŠOLSKA VZGOJA	9.031,71
4896	VARSTVENO DELOVNI CENTER AJDOVŠČINA - VIPAVA	8.542,28
2155	OŠ BRANIK	8.226,62
2396	SOCIALNO VARSTVENI ZAVOD DUTOVLJE	6.375,46
2337	OŠ OTLICA	5.944,58
7171	OŠ ŠTURJE	5.859,42
2573	REGIJSKA RAZVOJNA AGENCIJA ROD	4.274,84
2096	VRTEC NOVA GORICA	4.201,11
2100	ZDRAVSTVENI DOM AJDOVŠČINA	3.639,48
2095	VRTEC IDRIJA	3.072,06
2335	OŠ COL	2.954,48
2638	VRTEC SEŽANA	2.860,96
2240	GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA	2.668,99
2159	OŠ ŠEMPAS	2.530,10
2616	PILONOVA GALERIJA	2.291,28
	skupaj	430.481,59

Vse obveznosti bodo poplačane v proračunskem letu 2020.

3.4.7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatki o blagovnih kreditih
Občina Ajdovčina v letu 2019 ni podpisala nobene take pogodbe.

3.5. POROČILO O UPRAVLJANJU DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA

1. Uvod in razkritje računovodskih pravil

1.1. Uvod

Upravljanje denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa občine (v nadaljnjem besedilu: EZRO) izvršuje upravljavec EZRO tako, da nalaga prosta denarna sredstva sistema EZRO v obliki nočnih depozitov.

EZRO je poseben transakcijski račun občine, odprt pri Banki Slovenije, preko katerega se evidentira denarni tok proračunskih uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: PU), vključenih v sistem EZRO. V sistem EZRO so vključeni vsi PU občinskega proračuna. Informacijski tok poteka preko podračunov, odprtih v Upravi RS za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP). Za namene upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO je v UJP odprt zakladniški podračun občine (v nadaljnjem besedilu: ZP). Na podlagi zakona, ki ureja plačilne storitve in sisteme, imajo podračuni PU status transakcijskih računov pri poslovnih bankah.

1.2. Razkritja računovodskih pravil

Na podlagi Pravilnika o vodenju računovodskih evidenc upravljanja denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa (Uradni list RS št. 120/07) so za upravljavca EZRO (PU 02011) za leto 2019 izdelani samostojni računovodski izkazi.

V poslovnih knjigah EZRO so v izkazu prihodkov in odhodkov izkazani:

- a) tokovi izkaza prihodkov in odhodkov, tj. prejete in plačane obresti, stroški upravljanja ter nakazilo proračunu pripadajočega dela presežka;
- b) v tokovih pa se ne izkažejo:
 - nalaganja prostih denarnih sredstev EZRO izven sistema EZRO v obliki nočnih depozitov na poslovne banke in
 - navidezne nočne vloge, to so le navidezni tokovi, ki nadomeščajo nočne prenose stanj podračunov PU EZR, ki bi se sicer izvajali preko plačilnega prometa, in torej predstavljajo navidezno združevanje denarnih sredstev podračunov PU EZR v poslovnih knjigah upravljavca EZR (v nadaljnjem besedilu: stanja podračunov PU EZRO).

2. Obrazložitev podatkov bilance stanja z vidika upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO

2.1. Obrazložitev dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah je sestavljeno iz denarja na računu EZRO in nočnih depozitov. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah ZP-ja na dan 31.12.2019 € 2.556.712,35. Strukturo dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavlja Tabela 1.

Tabela 1: Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah na dan 31.12.2019 (v evrih)

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	Stanje
Denar na računu EZRO	320,64
Nočni depoziti	2.556.391,71
Skupaj	2.566.712,35

2.2. Obrazložitev stanja denarnih sredstev EZRO

Denarna sredstva EZRO so denarna sredstva na podračunih PU v okviru EZRO in denarna sredstva zakladniškega podračuna občine, zaradi česar je stanje denarnih sredstev v poslovni knjigi EZRO enako stanju denarnih sredstev na EZRO pri Banki Slovenije. Pri tem velja enačba:

$$\text{Denarna sredstva v knjigi EZRO} = \text{Stanje računa EZRO pri Banki Slovenije} = \text{Stanje ZP} + \text{stanj podračunov PU EZRO}$$

Stanje denarnih sredstev EZRO glede na porazdelitev denarnih sredstev na neposredne proračunske uporabnike občine, posredne proračunske uporabnike občine in ZP prikazuje Tabela 2.

Tabela 2: Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO na dan 31.12.2019 (v evrih)

Denarna sredstva (po podatkih UJP)	Stanje
1. Neposrednih proračunskih uporabnikov občine	127.966,48
2. Posrednih proračunskih uporabnikov občine	2.183.300,72
3. Skupaj podračuni PU EZRO (3. = 1. + 2.)	2.311.267,20
4. Zakladniški podračun občine	245.445,15
5. EZRO (5. = 3. + 4.)	2.556.712,35

2.3. Zapadle ter nezapadle terjatve in obveznosti iz financiranja

EZR nezapadlih terjatev ne beleži, ravno tako ne belež zapadlih terjatev.

Stanje nezapadlih obveznosti znaša € 2.556.712,35 in je sestavljeno iz:

- naslova navideznih stanj na EZRO v višini € 2.556.712,35.

Zapadlih obveznosti EZR nima.

3. Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO in obrazložitev spremembe stanja domačih in deviznih sredstev na ZP

3.1. Sprememba stanja domačih in deviznih sredstev ZP, podračunov PU in EZRO

Spremembo stanja denarnih sredstev po podračunih PU, ZP in EZRO po posameznih valutah predstavlja Tabela 3.

Tabela 3: Sprememba stanja denarnih sredstev na podračunih PU, ZP in računu EZRO (v evrih)

Vrsta računa	Stanje na dan 31.12.2018 (1)	Stanje na dan 31.12.2019 (2)	Sprememba stanja denarnih sredstev (3=2-1)
Podračuni PU	2.459.755,34	2.311.267,20	-148.488,14
Zakladniški podračun	495.684,82	245.445,15	-250.239,67
EZRO	2.955.440,16	2.556.712,35	-398.727,81

4. REALIZACIJA NAČRTOV RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE

Občinski svet Občine Ajdovščina se je na podlagi 28. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/2018, v nadaljevanju: ZSPDSLS-1) na 13. redni seji dne 28. 5. 2020 seznanil s

POROČILOM O REALIZACIJI NAČRTOV RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE AJDOVŠČINA ZA LETO 2019

Načrti ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ajdovščina za leto 2019 so zajemali dvoje načrtov:

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ajdovščina za leto 2019

Načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Ajdovščina za leto 2019.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Ajdovščina za leto 2019 vsebuje

- Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja,
- Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem,

Načrt ravnanja s premičnim premoženjem Občine Ajdovščina za leto 2019 vsebuje

- Načrt pridobivanja premičnega premoženja,
- Načrt razpolaganja s premičnim premoženjem.

Načrte ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ajdovščina za leto 2019 poleg načrtov, ki jih sprejema Občinski svet Občine Ajdovščina, bi lahko dopolnjevali tudi Načrti ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Ajdovščina za leto 2019, ki jih sprejme župan, vendar v 2019 tovrstni načrti niso bili sprejeti.

Načrti, ki jih je sprejel Občinski svet, so bili realizirani delno. Nekateri nerealizirani nakupi oz. prodaje so bili preneseni v Načrte ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2020 in 2021, ki jih je skupaj s Proračunom Občine Ajdovščina za leto 2020 in 2021 sprejel Občinski svet. Realizirani in nerealizirani posli so označeni v priloženih tabelah. Metode razpolaganja, ki so se uporabile pri prodajah so bile neposredna sklenitev, pri premoženju, ki je bilo ocenjeno nad 20.000 € pa dražbe. Metoda javnega zbiranja ponudb ni bila uporabljena.

1. NAČRT PRIDOBIVANJA (NAKUP) NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA ZA LETO 2019

1.1. NAČRT PRIDOBIVANJA (NAKUP) ZEMLJIŠČ

Upravljavec: Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina

Samoupravna lokalna skupnost, v kateri so načrtovani odkupi: občina Ajdovščina

Samoupravna lokalna skupnost, v kateri so načrtovani odkupi: občina Ajdovščina

Zap. št.	Vrsta nepremičnine, parc.št.	Katastrska občina, lokacija	Okvirna velikost (v m ²)	Predvidena sredstva (v €)	Realizacija
1.	Zemljišča po katerih že poteka cesta; za novogradnjo cest; zaradi razširitve cest (vključuje vse dele cestnega telesa, vključno s pločniki, bankinami, avtobusnimi postajališči)	Vse k.o.		50.000	da
2.	Zemljišča za ekološke otoke	Vse k.o.		20.000	da
3.	Zemljišča za pokopališča	Vse k.o.		20.000	da
4.	Zemljišča za otroška igrala	Vse k.o.		20.000	da
5.	Zemljišča za ureditev komunalne infrastrukture in smiselne ureditve industrijskih con in druga zemljišča v okviru urejanja komunalnih con in ustrezne izkoriščenosti obrtnih con, uveljavljanja predkupnih in odkupnih pravic na območju teh con	Vse k.o.		400.000	da
6.	Zemljišča za vodohrane in čistilne naprave	Vse k.o.		20.000	da
7.	630 960 Del 624/1	k.o. 2392 Ajdovščina, Lavričev trg	306 960 300	19.000 57.000 180.000	da
8.	3505/5	k.o. 2391 Vipavski Križ OC POD ŽELEZNICO	398	76.000	da

9.	3384/2	k.o. 2391 Vipavski Križ OC POD ŽELEZNICO	835	25.000	da
10.	3381/2, 3382/2, 3383/2	k.o. 2391 Vipavski Križ OC POD ŽELEZNICO	7.160	260.000	da
11.	3724/3, 3724/2, 3724/4	k.o. 2391 Vipavski Križ OC POD ŽELEZNICO	770	23.000	ne
12.	297/83, 297/64	k.o. 2392 Ajdoščina (kompleks bivše Lipe)	1557	175.000	delno
13.	3545/2 (solastniški deleži)	k.o. 2391 Vipavski Križ OC POD ŽELEZNICO	117	1000	ne
14.	1796/3, 1796/4	k.o. 2392 Ajdoščina OC TALE	281	12.000	ne
15.	1795/3, 1790/1	k.o. 2392 Ajdoščina OC TALE	486	19.440	ne
16.	1808	k.o. 2392 Ajdoščina OC TALE	155	5.000	da
17.	1809,1806, 1805, 1804, 1529/5	k.o. 2392 Ajdoščina OC TALE	6887	275.000	ne
18.	1791/1 1791/5,	k.o. 2392 Ajdoščina OC TALE	1.175 3.125	237.000	ne
19.	1803	k.o. 2392 Ajdoščina OC TALE	943	39.000	ne
20.	1806	k.o. 2392 Ajdoščina OC TALE	865	35.000	ne
21.	1771/2	k.o. 2392 Ajdoščina OC POD OBVOZNICO	16.565	241.000	da
22.	1752/2	k.o. 2392 Ajdoščina OC POD OBVOZNICO	251	5.000	ne
23.	1756/1	k.o. 2392 Ajdoščina OC POD OBVOZNICO	1917	77.000	ne

24.	1757/1, 1753/3	k.o. 2392 Ajdoščina OC POD OBVOZNICO	1489, 154	66.000	ne
25.	1758/1	k.o. 2392 Ajdoščina OC POD OBVOZNICO	1409	57.000	ne
26.	1914/51, 1914/52, 1789/5, 1824/9, 1824/10, 1789/11	k.o. 2392 Ajdoščina OC MIRCE- vzhod	459	2.200	ne
27.	3530/2	k.o. 2392 Ajdoščina OC MIRCE- vzhod	1409	57.000	ne
28.	3529/2	k.o. 2391 Vipavski Križ OC MIRCE- zahod	714	28.000	ne
29.	3525/2	k.o. 2391 Vipavski Križ OC MIRCE- zahod	167	7.000	ne
30.	3528/2	k.o. 2391 Vipavski Križ OC MIRCE- zahod	1138	46.000	ne
31.	3526/2	k.o. Vipavski Križ OC MIRCE	1269	51.000	ne
32.	130/5	k.o. 2392 Ajdoščina Ob Hublju	1.787	210.000	delno
33.	1587/1	k.o. 2390 Dobravlje ob pokopališču	1.500- 3.460	30.000	ne
34.	Del 738/25	k.o. 2385 Gojače OC GOJAČE	86	1.800	ne
35.	Del 32/3	k.o. 2381 Lokavec	85	2.600	ne
36.	959	k.o. 2393 Ustje Obstoječe igr	2523	15.000	ne
37.	2101/8	k.o. 2379 Budanje	38	1.200	ne
38.	718/2	k.o. 2385 Gojače	273	1.000	ne
39.	1404/10	k.o. 2390 Planina	3	90	ne
40.	2771/3	k.o. 2391 Vipavski Križ	48	2.400	ne

41.	1391/5	k.o. 2391 Vipavski Križ	161	600	ne
42.	299/2, 301/6	k.o. 2384 Črniče	84	700	ne
43.	1539/5	k.o. 2370 Dol- Otlica	836	9000	da
44.	521/12,514/3	k.o. 2386 Batuje središče vasi	1.200	12.000	ne
45.	146/2, Del 146/1	k.o. 2397 Gaberje ob pokopališču	100	1000	ne
46.	768/2	k.o. 2382 Stomaž	500	5000	ne
47.	1063/11, 1063/12, 1063/9, 1062/10, 1063/6, del 1035/8, 1035/7, 1071/2, 1063/13,	k.o. 2370 Dol- Otlica	430	2.000	ne
48.	801/2	k.o. 2379 Budanje ob objektu KS	58	1.100	ne
49.	1597/3	k.o. 2370 Dol Otlica	1.315	13.150	da
50.	3380/2	k.o. 2391 Vipavski Križ OC POD ŽELEZNICO	1125	45000	da
51.	1796/2	k.o. 2392 Ajdoščina	180	7.000	ne
52.	Deli 65, 64, 63 (za parkirišče ob pokopališču)	k.o. 2381 Lokavec	1000	5.000	ne
53.	2412/2	k.o. Črniče	20	500	ne
54.	1318/1	k.o. 2392 Ajdoščina	1276	64.000	ne
55.	del parc. 721/4	k.o. 2383 Vrtovin	50	1.000	ne
56.	parc. 723/269	k.o. 2387 Selo	428,2	2.000	ne
57.	parc. 1310/6	k.o. 2391 Lokavec,	26	300	ne
58.	896	k.o. 2395 Brje		41.000	da
59.	390/6, 390/16, 396/17, 390/19, 390/20, 390/21, 390/22, 390/39, 390/40, 390/41, 390/5, 390/30	k.o. 2392 Ajdoščina	6641	400.000	ne
60.	390/1	k.o. 2392 Ajdoščina	6078	365.000	ne
61.	Del 1420/18, del 1420/22, 1420/21,	k.o. 2392 Ajdoščina	500	5.000	ne

	del 1426, del 1431/1 del 1510	(pločnik ob Tovarniški)			
62.	3529/2	k.o. 2392 Ajdoščina OC Mirce- zahod	714	29.000	ne
63.	3527/2	k.o. 2391 Vipavski Križ OC MIRCE- zahod	986	40.000	ne
64.	1740/9 (Po komasaciji)	k.o. 2392 Ajdoščina OC Mirce- vzhod	1835	100.000	ne
65.	Del 2354/5	k.o. 2381 Lokavec	300	9.000	ne
66.	Del 416/4 in del 416/3	k.o. 2392 Ajdoščina	300	13.500	da
67.	922,924	k.o. 2381 Lokavec	21.069	210.000	ne
68.	3378/2	k.o. 2391 Vipavski Križ OC Pod Železnico	223	9.000	da
69.	3533/1, 3533/2	k.o. 2391 Vipavski Križ OC POD ŽELEZNICO	341 281	18.000	da
70.	1670/6	k.o. 2392 Ajdoščina OC RUSNE	3651	146.000	ne
71.	1772/1	k.o. 2392 Ajdoščina OC RUSNE	5495	220.000	ne
72.	1773	k.o. 2392 Ajdoščina OC RUSNE	4076	163.000	ne
73.	1774	k.o. 2392 Ajdoščina	3987	160.000	ne
74.	1012/1, 1018/1, 1016/3	k.o. 2392Ajdoščin a C-2, površne v javni rabi	409	21.000	delno
75.	1355/4	k.o. 2387 Selo	253	8.000	ne
76.	21/9	k.o. 2387 Selo	374	12.000	da
77.	1493/18, 738/59, 738/57, 738/55, 738/53, 738/52, 738/48, 738/46, 738/44, 73/42, 738/40, 738/38	k.o. 2385 Gojače OC Gojače	598	6.000	ne

78.	Del 379	k.o. 2392 Ajdoščina	200	1.200	ne
79.	878,659,658/1,358/2	k.o. 2392 Ajdoščina	2.259	67.000	ne

1.2 NAČRT PRIDOBIVANJA (NAKUP) STAVB IN DELOV STAVB ZA LETO 2019

Upravljavac: Občina Ajdoščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdoščina

Samoupravna lokalna skupnost, v kateri so načrtovani odkupi: občina Ajdoščina

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Lokacija, oznaka	velikost (v m ²)	Predvidena sredstva	Realizacija
1.	Poslovno stanovanjski objekt	Prešernova 9, 7 in 7a (stavba 527 in 529, znana kot bivša Peko trgovina) k.o. Ajdoščina	cca 420m ² uporabne površine	265.000	ne
2.	Garaže, skladišni prostori	Pale, IV. Prekomorske, ni naslova, stavba 513	990	80.000	da
3.	Poslovni prostor (nekdanja trgovina Bela)	Lavričev trg 7, Del stavbe 2392-987-5	99	210.000	ne
4.	Poslovni prostor v Lokavcu	Lokavec 3a Del stavbe 2381-71-2	43,86	19.000	da

1.3 NAČRT PRIDOBIVANJA (NAKUP) ZEMLJIŠČ S STAVBO ZA LETO 2019

Upravljavac: Občina Ajdoščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdoščina

Samoupravna lokalna skupnost, v kateri so načrtovani odkupi: občina Ajdoščina

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Lokacija, oznaka	velikost (v m ²)	Predvidena sredstva	realizacija
1.	Solastniški del zemljišč kompleksa bivšega Nanosa s poslovno stavbo	(poslovni prostori trgovine FAMA), Lavričev trg 7,7A,6	Cca 459	353.000	da

2.	Solastniški delež parcele *22 s stavbo št. 29, k.o. Podkraj	Podkraj 27	86	35.000	da
3.	Parc. št. 964 s stavbo št. 1422 k.o. Ajdovčina	Prešernova ulica 7 (objekt za Pilonovo galerijo)	158 (zemljišča pod stavbo)	200.000	ne
4.	Parc. št. 297/65 s stavbo 2100 k.o. Ajdovčina	Kompleks nekdanje Lipe	519	131.000	Ne
5.	Parc. št. 490 z objektom 653 k.o. 2392 Ajdovčina	Lavričev trg 10	100	65.000	da

PRILOGA 2

2. NAČRT RAZPOLAGANJA (PRODAJA) Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

2.1. NAČRT RAZPOLAGANJA (PRODAJA) Z ZEMLJIŠČI

Upravljavec: Občina Ajdovčina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovčina

Samoupravna lokalna skupnost, v kateri so načrtovane prodaje: občina Ajdovčina

zap. št.	parc. št.	katastrska občina	površina	predvidena sredstva	realizacija
1.	parcele, za katere se je ob odmeri cestnega telesa izkazalo, da niso del ceste in parcele, deli poti, za katere se zagotovi nadomestna pot in parcela	Vse k.o.	različno	različno	da
2.	OC POD ŽELEZNICO 3521/2, 3550/12	2391 Vipavski Križ	3916, 964	195.000	da
3.	OC POD ŽELEZNICO 3550/11, 3550/9 (v kolikor ne bosta uporabljeni za komunalno opremo)	2391 Vipavski Križ	130, 194	13.000	3550/11-ne 3550/9-da
4.	OC POD ŽELEZNICO 3504/2	2391 Vipavski Križ	91	3.600	ne
5.	OC POD ŽELEZNICO 3502/1, 3501/2	2391 Vipavski Križ	1430, 570	80.000	da

6.	OC POD ŽELEZNICO 3501/1, 3588/3- pravilno 3388/3	2391 Vipavski Križ	2231, 253	100.000	da
7.	OC POD ŽELEZNICO 3385/6	2391 Vipavski Križ	107	4200	ne
8.	OC POD ŽELEZNICO Površine, ki jih bo občina predhodno pridobila, parcele oz. deli parcel 3384/2, 3383/2, 3382/2, 3381/2, 3380/2, 3379/2, 3378/2, 3377/2, 3724/3,3724/2,3724/1,3 724/4, zmanjšano za površino, ki jo bo Občina uporabila za komunalno opremo	2391 Vipavski Križ	10.000	400.000	3384/2 -sedaj 3384/3 in 3384/4, 3384/4-da 3384/3 ostala za cesto 3383/2 -sedaj 3383/3, 3383/4 in 3383/5 3383/3 ostala za cesto ostali dve da 3382/2 - sedaj 3382/3, 3382/4, 3382/5 in 3382/6 3382/3-ostala za cesto, 3382/4, 3382/6 da, 3382/5 - nei 3381/2 sedaj 3381/3, 3381/4, 3381/5, 3381/6, 3381/7 3381/3 in 3381/7- ostali za cesto ostale da 3380/2 -da 3379/2-nei 3378/2-nei 3377/2 -da 3724/3,3724/2,3724 /1,3724/4- ne
9.	OC POD ŽELEZNICO 3535/3, 3717/4, 3717/9, 3717/5, 3718/15, 3718/14 , 3534/1, 3717/1,3535/12 3535/14	2391 Vipavski Križ	4136	165.000	da
10.	OC POD ŽELEZNICO 3535/16, 3538/5, 3535/2, 3532/1, 3533/1, 3717/2,3717/3	2391 Vipavski Križ	1501, 176, 392, 341, 281, 247, 271	128.000	3535/16 -sedaj 3535/23 in 3535/24 3535/23-ne, 3535/24- da 3538/5- ne 3535/2 - sedaj 3535/21 in 3535/22 3535/21- ostala za cesto, 3535/22-da

					3533/1-sedaj 3533/6 in 3533/7 3533/6 ne, 3533/7- da 3717/2- sedaj 3717/12 in 3717/13 3717/12-ne, 3717/13- da 3717/3- ne
11.	OC POD ŽELEZNICO 3505/5	2391 Vipavski Križ	398	16.000	da
12.	OC POD ŽELEZNICO 3505/9 (V kolikor ne bo uporabljena za komunalno opremo)	2391 Vipavski križ	840		ne
13.	OC MIRCE VZHOD 1740/8 (po realizirani komasaciji)	2392 Ajdoščin a	936	38.000	da
14.	OC MIRCE VZHOD 1799/2	2392 Ajdoščin a	2.478	100.000	sedaj 1799/6- da in 1799/7-ostala za cesto
15.	OC MIRCE VZHOD 1740/4 (v kolikor ne bo uporabljena za komunalno opremo)	2392 Ajdoščin a	279	12.000	ostala za komunalno opremo
16.	OC MIRCE ZAHOD 1789/2, 1789/8, 1914/54, 1914/48, 1787/6, 1787/5,	2392 Ajdoščin a	558	16.000	1787/6 in 1787/5 da, ostale ne
17.	OC MIRCE ZAHOD 1786, 1824/3	2391 Ajdoščin a	840 100	37.000	da
18.	OC TALE 1802/4, 1807, 1810, 1811 in druge, ki jih bo Občina tekom leta pridobila in nato zaradi smotrne ureditve in izkoriščenosti cone uredila, komunalno opremila in prodala	2392 Ajdoščin a	16.000	640.000	ne
19.	OC GOJAČE 734/6	2385 Gojače	2105	84.000	ne
20.	OC GOJAČE Druge parcele, ki jih bo Občina tekom leta pridobila in nato zaradi smotrne ureditve in izkoriščenosti cone uredila, komunalno opremila in prodala				

21.	OC RUSNE 1888/3	2392 Ajdoščin a	3208	128.000	pravilno k.o. 2380 Šturje ne
22.	OC RUSNE Druge parcele, ki jih bo Občina tekom leta pridobila in nato zaradi smotrne ureditve in izkoriščenosti cone uredila, komunalno opremila in prodala	2392 Ajdoščin a			
23.	OC ČRNIČE 274/9 in 274/10 oz. njuni deli, v kolikor ne bodo uporabljeni za javno infrastrukturo	2384 Črniče	5102 5953	350.000	ne
24.	OC POD FRUCTALOM Občinske parcele, ki jih Občina ne bo potrebovala za lastne potrebe, morebitne površine na tem območju, ki jih bo tekem leta še pridobila, nato zaradi smotrne ureditve in izkoriščenosti cone uredila, komunalno opremila in prodala	2392 Ajdoščin a		40€/m ²	
25.	VSE OBRTNE /INDUSTRIJSKE CONE Občinske parcele, ki jih Občina ne bo potrebovala za lastne potrebe, ki niso zajete v zgornjih vrsticah oz. jih bo tekem leta pridobila, kjer je potreba komunalno uredila, nato pa zaradi smotrne ureditve in izkoriščenosti cone prodala				
26.	1802/4	2392 Ajdoščin a	660	264.000	nr
27.	1802/4	2392 Ajdoščin a	660	264000	pomotoma še enkrat ista kot zgoraj
28.	1253/4	2380 Šturje	1.371	20.000	ne
29.	1253/5	2380 Šturje	552	8.000	ne

30.	2175/4	2383 Vrtovin	8	300	ne
31.	2173/13	2383 Vrtovin	116	3.500	ne
32.	373/24	2387 Selo	529	1.000	ne
33.	1333/4	2380 Šturje	120	6.000	ne
34.	712	2385 Gojače	306	1000	ne
35.	1333/4	2380 Šturje	120	6.000	pomotoma še enkrat ista kot zgoraj
36.	712	2385 Gojače	306	1000	pomotoma še enkrat ista kot zgoraj
37.	Del 1596/1	2384 Črniče	60	1800	sedaj 1596/16- da
38.	2278/4	2399 Planina	199	600	ne
39.	218	2376 Višnje	2.985	3.000	ne
40.	Del 1596/1	2384 Črniče	60	1800	
41.	2278/4	2399 Planina	199	600	
42.	218	2376 Višnje	2.985	3.000	
43.	686/3	2392 Ajdoščin a	15	75	da
44.	Solast. delež 208/1, 2447/8, 208/3	2391 Vipavski Križ		6.000	ne
45.	Solast. delež 816, 843	2391 Vipavski Križ		1.000	ne
46.	800/2	2379 Budanje	12	300	ne
47.	1724/8	2392 Ajdoščin a	446	24.530	ne
48.	974/1	2373 Col	1.843	3.700	ne
49.	2528/12	2384 Črniče	25	750	ne
50.	1667/3, 1667/4	2395 Brje	45	1.350	ne
51.	1539/4	2370 Dol- Otlica	471	1.000	ne
52.	OC MIRCE 1789/2, 1789/8, 1914/54, 1914/48	2392 Ajdoščin a	459	864	ne

53.	847/1, 847/2 Solastniški delež 1/3	2391 Vipavski Križ	464	1.500	ne
54.	816, 843 solastniški delež 1/3	2391 Vipavski Križ	134,169	1000	ne
55.	945/3	2393 Ustje	280	5.600	po novem 945/173 in 945/174 -ne
56.	629/12	2375 Podkraj	11	330	da
57.	1028/2, 1028/3	2373 Col	22 51	2.200	ne
58.	800/2	2379 Budanje	12	270	
59.	270/16	2373 Col	9860	2.700	ne
60.	17	2373 Col	4.500	1.500	ne
61.	1562/82	2380 Šturje	24	720	ne
62.	164/9	2380 Šturje	24	100	ne
63.	2571/4 2571/5	2384 Črniče	835 117	2.000	ne
64.	270/39	2373 Col	1.130	2.000	ne
65.	1431/5	2370 Dol- Otlica	156	1000	ne
66.	del 3813	2396 Šmarje	160	1600	da
67.	1613/2	2399 Planina	1080	2000	še ni
68.	593/8 del 593/9	2375. Podkraj	55	1650	593/8 da druga ne
69.	del 255/1	2385 Gojače	300	9.000	ne
70.	3533/29	2395 Brje	6	180	ne
71.	2707	2379 Budanje	4718	10.000	da
72.	del 1527/1, del 1540/2	2386 Batuje	2.000	6.000	ne
73.	del 2177/2	2383 Vrtovin	100	1.000	da
74.	447/5	2392 Ajdoščin a	28	1500	da
75.	del 2171/2	2383 Vrtovin	80	2400	da
76.	2171/10	2383 Vrtovin	60, 29	2000	še ni
77.	del 2171/2	2383 Vrtovin	60	1.800	2171/13 in 2171/14 ne
78.	1314	2392 Ajdoščin a	111	6000	ne

79.	1313	2392 Ajdoščina	216	12.000	ne
80.	del 1177/3	2382 Stomaž	del od 4252	5.00	ne
81.	RIBNIK SB2 1387/1, 1387/2, 1390/1, 1391, 1393/1, 1393/1, 1393/2, 1395, 1428/5, 1428/6, 1428/7, 1428/8, 1428/4,1436/1,1443, 1436/3, 1449/1 Morebitne druge parcele na tem območju, namenjene gradnji večstanovanjskih objektov in pripadajoče infrastrukture	2380 Šturje	30.000 (okvirno)	2.250.000	ne
82.	3284,3285	2381 Lokavec	1.956 1144	93.000	ne
83.	1615/2	2370 Dol- Otlica	94	2.800	ne
84.	540/3	2381 Lokavec	126	630	da
85.	Del 1485/1	2385 Gojače	10	200	da
86.	Del 1482 in del 1214	2385 Gojače	160	1000	ne
87.	477/1	2370 Dol- Otlica	2834	70.000	ne
88.	Del 896	2395 Brje			ne
89.	Del 2173/1	2383 Vrtovin	20	600	ne
90.	Del 1648/3	2380 Šturje	75	2.250	ne
91.	1204/2	2392 Ajdoščina	24	1.200	da
92.	Del 379 v kolikor ne bo uporabljena za javno infrastrukturo	2392 Ajdoščina	200	12.000	ne
93.	KOMPLEKS BIVŠE LIPE 309/1, 308 ,312/4	2392 Ajdoščina	447, 297, 113	54.000	ne
94.	KOMPLEKS BIVŠE LIPE 297/91 297/92	2392 Ajdoščina	4.187 2.206	415.000	ne
95.	KOMPLEKS BIVŠE LIPE 297/90	2392 Ajdoščina	3735	240.000	ne

96.	KOMPLEKS BIVŠE LIPE 297/83	2392 Ajdoščina	733	47.000	ne
97.	OC GOJAČE 1493/8,1493/7,740/2, 738/51,627/8,626/7,626 /12	2385 Gojače	660	7.000	ne
98.	256/10, 256/8, 256/7, 256/9 (po predhodni ureditvi lastništva z RS)	2371 Kovk	745, 969 61, 49,	18.000	ne
99.	1220/5, 1220/6, 1220/10, 1220/11	2399 Planina	730, 9384, 7450, 1275	753.560	ne
100.	Del 1197/1	2392 Ajdoščina	80	2.400	ne

2.2. NAČRT RAZPOLAGANJA (PRODAJA) S STAVBAMI IN DELI STAVB

Upravljavlec: Občina Ajdoščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdoščina

Samoupravna lokalna skupnost, v kateri so načrtovane prodaje: občina Ajdoščina

Zap. št.	Naslov stavbe/dela stavbe	Parcelna številka/oznaka dela stavbe	velikost (v m ²)	Posplošena tržna oz. orientacijska vrednost (v €)	
1.	Gregorčičeva 21	Del stavbe 2392-80-6, Gregorčičeva 21	13	10.000	ne
2.	Bevkova 2	Stanovanje na Bevkovi 2 s kletjo 2329-967-2, 2392-967-94	46,70 + 3,60	45.000	ne
3	Bevkova 15	Stanovanje s kletjo 2392-1611-1, 2392-1611-20	67,11+4,32	70.950	da
4	Bevkova 11	Stanovanje s kletjo 2392-973-9 2392-973-24	54,68 + 3,60	75.000	da
5	Hrvaška, Klenovica, Primorska 26	Stanovanje, Kr. Br. 3499/198, zk. ul. 3109 k.o. Ledence	43,84	34.000 (za delež občine 3/4)	ne
6	Budanje 70a	*96/2 k.o. 2379 Budanje Stavba 2379-740	13	1.824 (preračunano na delež občine 2/25)	Ne
7	Kovk 33	255/2 k.o. 2371 Kovk Stavba 2371-109	(760 parcele, od tega 122 stavbe	74.000	ne

PRILOGA 3

3.1 NAČRT PRIDOBIVANJA (NAKUP) PREMIČNEGA PREMOŽENJA V POSAMIČNI VREDNOSTI NAD 10.000 € ZA LETO 2019

Upravljavec: Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina

Zap. št.	Vrsta premičnega premoženja	količina	Predvidena sredstva v (€)	realizacija
1.	Osebna vozila	2	50.000	da
2.	Samonapihljiv štor	1	10.000	da
3.	Visokotlačni kompresor z opremo	1	20.500	da
4.	Hidravlična oprema za tehnično reševanje	1	30.500	da

3.2 NAČRT RAZPOLAGANJA (PRODAJA) S PREMIČNIM PREMOŽENJEM V POSAMIČNI VREDNOSTI NAD 10.000 € ZA LETO 2019

Upravljavec: Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina

Zap. št.	Vrsta premičnega premoženja	količina	Predvidena sredstva
Ni bilo predvideno			

5. POROČILO O DELU UPRAVE ZA LETO 2019

5.1 Direktorica občinske uprave

Redne naloge direktorice v letu 2019:

- vodenje in koordiniranje dela v občinski upravi,
- odločanje v upravnih postopkih na I. stopnji,
- vodenje priprave gradiva za občinski svet in njegova delovna telesa,
- tedensko organiziranje kolegija (prisotni vodje oddelkov),
- informiranje zaposlenih,
- organiziranje internih izobraževanj,
- priprava in usmerjanje priprave internih aktov oziroma pravil z naslednjimi cilji: usklajevanje z zakonskimi spremembami, optimizacija procesov in povečanje učinkovitosti, navodila za zaposlene,
- izvajanje internih nadzorov.

Izredne naloge direktorice v letu 2019:

- usmerjanje dela medobčinske uprave (redarska služba in občinska inšpekcija),
- koordinacija z drugima dvema občinama ustanoviteljicama in priprava pravnih podlag za ustanovitev nove medobčinske uprave,
- zagotavljanje informacijske podpore za delovanje občinske uprave, občinskega sveta in krajevnih skupnosti,
- izvajanje uveljavljenih in uvedba novih ukrepov za zagotovitev ustrezne informacijske varnosti,
- vodenje postopkov za uskladitev s Splošno uredbo o varstvu osebnih podatkov in ZVOP-1,
- vodenje oddelka za okolje in prostor v obdobju 1.11. do 31.12.2019,
- prijava na razpis GURS za sofinanciranje nove izmere v naselju Podkraj in njena izvedba – uskladitve z lastniki sosednjih nepremičnin,
- koordinacija reševanja vlog občanov - zahtevnejši postopki (pogodbe o opremljanju, uskladitve mnenj po 31. členu GZ na območjih s sprejeto dispozicijo pozidave ipd.),
- koordinacija priprave (razdelitev nalog) zahtevnejših projektov, na katerih je potrebno sodelovanje več oddelkov, npr. kolesarske poti, obrtne cone,
- projektna naloga za ureditev objekta Nanos v občinsko središče,
- predstavitve načrtovanih investicij po krajevnih skupnostih.

5.2 Oddelek za okolje in prostor

1. Prostorsko načrtovanje:

Občinski prostorski načrt (OPN): Sprejem odloka o Občinskem prostorskem načrtu (v nadaljevanju: OPN) ni je bil sprejet, ker so potekala dolgotrajna usklajevanja z ministrstvom, pristojnim za kmetijstvo. Občina je morala odstopiti od določenih predlaganih šritev stavbnih zemljišč in pripraviti predlog uravnoteženja območij šritev stavbnih zemljišč z izločenimi stavbnimi zemljišči.

Prostorsko načrtovanje z občinskimi podrobnimi prostorskimi načrti (OPPN) in dispozicijami pozidave:

- Dispozicija pozidave za stanovanjsko gradnjo v Lokavcu – Mizinska vas je bila sprejeta.
- OPPN za vrtec Police v Ajdovčini je v pripravi.
- OPPN za stanovanjsko sosesko Lipa v Ajdovčini je v pripravi
- Spremembe in dopolnitve OPPN za zaselek Strane na Planini so v pripravi. Dokončane so bile strokovne podlage oz. idejne rešitve načrtovane pozidave.
- Predlog OPPN za prostorsko ureditev skupnega pomena za sanacijo s plazom poškodovane državne ceste R3-609/2117 Ajdovčina-Predmeja (v nadaljevanju:

OPPN cesta Stogovce) je bil po negativnem mnenju Direkcije RS za vode in po dopolnitvi strokovnih podlag ponovno javno razgrnjen in sprejeta so bila stališča do pripomb. Lastniki zemljišč in krajanje Lokavca se s sprejetimi stališči ne strinjajo, zato poteka usklajevanje z Direkcijo RS za infrastrukturo in izdelovalci strokovnih rešitev. Vse aktivnosti v zvezi s pripravo strokovnih podlag, vključno s sredstvi, zagotavlja Direkcija RS za infrastrukturo.

Prostorsko načrtovanje posegov izven območij stavbnih zemljišč: obravnavanih je bilo 40 posegov (na 2.območju kmetijskih zemljišč ali v gozdu); večina vlog je bila za (enostavne in nezahtevne) pomožne (kmetijske) objekte fizičnih oseb, manj za stanovanjsko gradnjo, za športne in poslovne objekte.

Javni natečaji in strokovne podlage za občinske investicije:

Občina Ajdovčina je v postopku javnega zbiranja ponudb za izdelavo natečajne rešitve in projektne dokumentacije za objekt Vrtec Police Ajdovčina v razpisnem roku dobila 6. natečajnih elaboratov. Ocenjevalna komisija je po več sejah in skladno z natečajnimi pogoji odločila, da se podelijo dve nagradi in štiri odškodnine. Z avtorjem najboljše natečajne rešitve se pripravlja idejni projekt vrtca kot strokovne podlage za pripravo OPPN.

Sodelovanje v postopkih priprave državnih prostorskih načrtov: /

Potrdila o namenski rabi, lokacijske informacije:

- potrdila o namenski rabi parcel za stavbna in kmetijska zemljišča ter za parcelacijo (1044 potrdil, med katerimi manjši procent zajema po eno parcelo, največkrat zajemajo celotno premoženje lastnikov);
- izjave o uveljavljanju predkupne pravice občine za stavbna zemljišča;
- lokacijske informacije za gradnjo zahtevnih, manj zahtevnih, nezahtevnih in enostavnih objektov (225 lokacijskih informacij);

Mnenja o skladnosti s PIA (31.čl. GZ): izdanih je bilo 345 mnenj (glede skladnosti s prostorsko izvedbenimi akti, varovalnih pasov občinskih javnih cest ter minimalne komunalne oskrbe in priključitve na infrastrukturo.

2. Sodelovanje pri občinskih investicijah:

- Projekt Kolesarske povezave severno primorske - goriške regije; Regijsko kolesarsko omrežje se nadaljuje: Za gorske kolesarske poti so bili pripravljene izhodišni podatki za legalizacijo in ureditev le teh.
- Za prenavo območja tržnice v centru mesta je pripravljena projektna dokumentacija, IDZ za celotno območje in PZI za pokriti del tržnice.
- Izdelane so bile idejne zasnove, kot predlogov za parcelacijo v obrtnih conah (Pod železnico, V Mircah, V Rusnah, Pod Fructalom, V Črničah,..
- idejna zasnova nadomestnih vrtov V Rusnah,
- idejna zasnova prenave Edlingarjeve gračine (Nanosa) za potrebe ureditve občinske uprave (podlaga za javni razpis),

3. Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča:

Sprejeta je bila sprememba Odloka o NUSZ. Za obračun NUSZja je bilo izdanih 7.650 Odločb za fizične osebe (v vrednosti 638.320,45€) in 300 Odločb za pravne osebe (v vrednosti 862.691,99€), skupaj za 11.000 objektov, v skupni vrednosti 1.5 mio€. Izdanih je bilo 16 Odločb o oprostitvi plačila NUSZja (zaradi vselitve v nov objekt ali ponudbe za prodajo parcele Občini,..), obravnavanih je bilo 110 pritožb zavezancev na obračun

NUSZja in izdanih mnenj k pritožbam. Podatki o zavezancih so bili posredovane FURSu konec marca, Odločbe so bile izdane avgusta.

4. Razpolaganje z nepremičninami:

V letu 2019 je bilo v okviru obravnave nepremičnin odprtih/obravnavanih 492 novih zadev (nakupi, prodaje, najemi, oddaje, služnosti, soglasja za uporabo javnih površin, soglasja za gradnjo bližje parcelni meji od prepisane, geodetske zadeve, opredelitve lastništva, izbrisi starih hipotek).

V okviru teh zadev in pa že odprtih in še nedokončanih iz preteklih let, je bilo opravljeno sledeče (pri posamičnih podatkih možna malenkostna odstopanja):

Najmanj 1.360 dopisov (različnih vrst, tako dopisi o dostavi dokumentacije kot tudi s postopkovnimi in vsebinskimi pojasnili); 312 pogodb, predpogodb in aneksov (prodaje, nakupi, darila, najemi, služnosti, sporazumi o uskladitvi pravnega stanja z dejanskim, sporazumi o vzpostavitvi etažne lastnine..); 84 soglasij za uporabo javne površine; 7 soglasji za gradnjo ob parcelni meji; 123 dokumentov za odbore in občinski svet; 33 sklepov sveta; 45 sklepov o oddaji v najem, neodplačno uporabo; 71 namer za neposredno sklenitev pogodbe (prodajne, menjalne, služnostne, najemne..); 20 sklepi o nakupih izven načrtov ravnanja; 29 zahtev za ukinitve ali vzpostavitev javnega dobra; 43 odločb glede javnega dobra (ukinitve, ustanovitve, razmejitev..); več zemljiškoknjžnih dovolil oz. predlogov za vknjižbo lastninske pravice s pravno utemeljitvijo; 16 javnih dražb, cca 175 elektronskih predlogov za vknjižbo v zemljiško knjigo, cca 300 izpolnjenih obrazcev, potrebnih v postopkih ravnanja z nepremičnim premoženjem (davčni obrazci, obrazec za potrdilo o namenski rabi, ponudbe za prodajo kmetijskih zemljišč, obrazec za izdajo naročilnice); več drugih dokumentov (odredbe, pooblastila za sodelovanja v postopkih, primopredajni zapisniki, pojasnila o zadevah,); cca 50 udeležb na geodetskih mejnih obravnavah; udeležba občine v sodnih postopkih, soudeležba na narokih in javnih dražbah (v pravnih, na dražbah v izvršilnem postopku in stečajnem postopku); več sto vnosov v program evidenco občinskih zemljišč; več poročil v elektronsko evidenco trga nepremičnin; priprava dokumentacije, pojasnil ob sprejemu proračuna, rebalansa proračuna in zaključnega računa; poročanje na odborih in na občinskem svetu; delo s strankami, priprava vlog strankam, ogledi na terenu oz. občinskih prostorov; sestanki z upravo in drugo delo po potrebi.

5. Komunalni prispevek:

Odmera komunalnega prispevka (skupno 110 odločb o odmeri komunalnega prispevka – 59 odločb o plačilu KP, 17 odločb o plačilu KP in dodelitvi subvencije za mlade, 18 odločb o plačilu KP in dodelitvi državne pomoči, 16 odločb - ni zavezanec); povabila na zaslihanje in za dopolnitev.

6. Cestni promet: Izdaja mnenj vezanih na skladnost s prostorskimi akati, varovalni pas ceste in minimalno komunalno oskrbo (prejetih 220 vlog), soglasij za priključitev in soglasij za gradnjo v varovalnem pasu občinskih cest (rešenih 34 vlog); izdaja dovoljenj za zaporo cest (rešenih 90 vlog); razne prometne ureditve in splošne zadeve; prometna signalizacija in prometna oprema (8 nalogov za postavitev PNZ), pobud za umirjanje prometa, vloge za dovoljenja za izredni prevoz (rešenih 12 vlog); tekoče reševanje težav s prometno infrastrukturo; poskus umirjanja prometa nevarnih odsekov občinskih cest brez postavitve grbin za umirjanje prometa, postavitev prenosnega merilca hitrosti na 6 lokacijah, skrb za banko cestnih podatkov, naloge koordinatorskega sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu občine, organizacija prireditev v sklopu prvega šolskega tedna (16 prostovoljcev). V letu 2019 je bil opravljen nakup dveh števcev prometa ter smo tako dobili uporabne podatke za načrtovanje prometa v mestu Ajdovščina.

V letu 2019 se je pripravljala dokumentacija za vzpostavitev cone za pešce na območju starega mestnega jedra Kastr.

Organizirana je bila preventivna prireditev igranje se varnost, ki je namenjena vzgoji otrok na področju preventive (sodelujoče šole in oddelki vrtcev).

Vzdrževanje aplikacije za zapore cest.

7. Celostna prometna strategija občine Ajdovščina:

Na podlagi razpisa Ministrstva za infrastrukturo (v nadaljevanju: MZI) za sofinanciranje izdelave je potrebno letno spremljanje izvajanja akcijskega načrta Celostne prometne strategije Občine Ajdovščina, ki jo je sprejel Občinski svet Občine Ajdovščina je dne 12. 4. 2017. Poročilo o izvajanju akcijskega načrta je bilo na MZI posredovano v mesecu oktobru 2019.

8. Moja pobuda:

V Šmarjah je zaključena dodatna ureditev info-točke pred vasjo. Postavljen je pitnik, (v naravnem kosu kamna), info table o starih sortah trt, ter urejeno tlakovanje.

V Ajdovščini je na križču Ulice Vena Piona in Na brajdi urejena javna površina, postavljen je plato za mizo s klopmi, tlakovane so steze in parkirišče. Pri zasaditvi je vključena tudi pobuda za ureditev zeliščnega vrta.

»Moja pobuda« za ureditev platojev za skulpture v Šturskem parku je vključena v projekt urejanja parka, (in druge »pobude« v l.2020) zato še ni izvedena.

5.3 Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve

- 1. Področje razvoja gospodarstva**; v letu 2015 je bil pripravljen in usklajen temeljni dokument za izvajanje ukrepov za podporo gospodarstvu. Prijavljena je bila shema državnih pomoči – *de minimis*. V letu 2017 se je pravna podlaga dopolnila z določili v zvezi z obračunavanjem komunalnega prispevka. Omenjeno dopolnilo je bilo posledica sprejema Programa opremljanja stavbnih zemljišč in odloka o obračunu komunalnega prispevka, ki je prej zajemal tudi določila vezana na odmero državne pomoči. Na podlagi potrjene sheme se je v letu 2019 izvedlo 4 ukrepe: ukrep podpore inovacij, ukrep dodelitve kreditov s subvencionirano obrestno mero, ukrep za zvišanje stopnje internacionalizacije domačih podjetij in ukrep spodbujanja neposrednih investicij. Z ukrepom podpore inovacij za spodbujanje podjetij in posameznikov k oblikovanju inovativnih projektov, izdelavo prototipov ter tehničnih izboljšav se je podprlo 3 projekte inovacij za izdelavo začetnih prototipov in inovativnih tehnoloških rešitev. Izveden je bil tudi ukrep spodbujanja inovacij s področja turizma. Podprti so bili 4 inovativni projekti. Na podlagi ukrepa dodelitve kreditov s subvencionirano obrestno mero z namenom spodbujanja investicijskih vlaganj v proizvodne in storitvene kapacitete v občini se je dodelilo 18 kreditov. Z ukrepom spodbujanja sodelovanja podjetij na sejmih in razstavah z namenom promoviranja svojih proizvodov in storitev potencialnim kupcem ter tako zviševanja stopnje internacionalizacije domačih podjetij se je v letu 2019 podprlo 9 podjetij pri njihovih individualnih predstavitvah na sejmih in razstavah v Sloveniji in tujini. Z ukrepom spodbujanja neposrednih investicij sta bila podprta 2 projekta. Z namenom privabljanja tujih investitorjev ter predstavitve občine Ajdovščina kot ugodno podporno okolje za podjetnike se je posodobil katalog »Invest in Ajdovščina« in zasnoval promocijski video posnetek. Skupaj z Razvojno agencijo Rod je bilo organiziranih nekaj vhodnih in izhodnih gospodarskih delegacij. Občina Ajdovščina se je udeležila investicijskega sejma v Franciji, Nemčiji in v Dubaju.
- 2. Področje razvoja kmetijstva**; v letu 2019 je bil izveden en ukrep za pomoč kmetijstvu: Javni razpis za spodbujanje in ohranjanje razvoja kmetijstva v občini Ajdovščina. Državno pomoč v obliki nepovratnih sredstev po omenjenem javnem razpisu je prejelo 13 upravičencev, državno pomoč v obliki kreditnih sredstev pa 1

upravičenec. Poleg teh ukrepov so se z namenom razvoja kmetijstva in podpore lokalnim kmetovalcem izvajali še drugi projekti.

S projektom »Kilometer nič« ki se je izvajal v letu 2019, se je uresničevalo namen vključitve čim večjega deleža lokalno pridelane hrane ter sezonskega sadja v jedilnike javnih zavodov. Uspešno sta bili zaključeni javni naročili za naročanje žvil v Dobravlje, Otroški vrtec Ribnik ter OŠ Col. Projekt nudi lokalnim pridelovalcem hrane več možnosti za sodelovanje na razpisih, koristnikom prehrane v javnih zavodih pa bolj kakovostno hrano po konkurenčnih cenah.

V letu 2019 je bilo urejenih več kot 10 km kmetijsko-povezovalnih poti.

V letu 2019 je bila izdelana projektna naloga za izvedbo naročila projektiranja namakalnega sistema (primarni cevovod).

3. **Področje izvajanja nacionalnih in EU projektov;** v letu 2019 se je aktivno izvajalo 5 projekta:

- ViVaCCAdapt v okviru programa LIFE se je izvajal celotno leto,
- VipAVA, projekt financiran iz Evropskega kohezijskega sklada se je pričel izvajati ob zaključku leta 2017 ter se je v letu 2019 izvajal celo leto.
- Grevislin, projekt sofinanciran iz programa Slo-Ita se je izvajal celo leto 2019,
- Crossit Safer, projekt sofinanciran iz programa Slo-Ita se je pričel izvajati s 1. 1. 2019 in se je izvajal celo leto ter
- LAS DUO, projekt sofinanciran iz programa LAS sodelovanja se je pričel izvajati 1. 4. 2019 in se je izvajal do konca leta 2019.

Vzporedno z izvajanjem projektov je bilo oblikovanih več prijav na odprte transnacionalne in čezmejne razpise programov: Slovenija – Avstrija, Mehanizem CZ, Adrion, Interreg Europe, Interreg Central Europe in Italija – Slovenija, Llife in druge. Oddanih je bilo več kot 10 prijav.

V letu 2019 smo bili pri prijavah uspešni pri razpisu za gradnjo kolesarskih poti, razpisu za spodbujanje sodelovanja med LAS-i ter razpisu za sofinanciranje gradnje komunalne infrastrukture v poslovno-ekonomskih conah.

Skupaj s oddelkom za investicije je bilo vložnega ogromno truda v pripravo dokumentacije in projektne prijave operacije hidravličnega uravnovesenja vodooskrbnega sistema Hubelj-Skuk. Oddana je bil nepopolna vloga, ki jo bomo v letu 2020 dopolnjevali predvsem z okoljsko dokumentacijo (PVO).

4. **Področje turizma;** V letu 2019 so bile izvedene številne aktivnosti, ki so dosegle pomembne cilje na področju povečanja prepoznavnosti občine in destinacije, povečanja prihoda in nočitve gostov ter razvoja turizma, ki sloni na športu, kulinariki in dediščini območja. Oblikovalo se je skupne promocijske aktivnosti za krepitev enotne destinacijske znamke Vipavska dolina. V zvezi s promocijo destinacijske znamke Vipavska dolina se je oblikovalo promocijske materiale (vrečke, nahrbtniki, USB ključki,...) v letu 2016 vzpostavljen nov spletni portal Vipavska dolina je bil v letu 2019 vsebinsko nadgrajen. V drugi polovici leta so bile izvedene intenzivne oglaševalske aktivnosti usmerjene v promocijo destinacije kot ene izmed »top« destinacij Evrope.

Izveden je bil ukrep za sofinanciranje turističnih in športnih prireditev, na podlagi katerega se je finančno podprlo izvedbo več kot 80 prireditev, pomembnih za turistični razvoj občine Ajdovščina.

Izveden je bil ukrep za podporo inovativnim projektom v turizmu. Podprti si bili 4 projekti.

Urejene so bile nekatere tematske in turistične poti po občini. Obnovljenih ali na novo je bilo postavljenih več turistično-informativnih tabel.

Turistično informacijski center (TIC), ki tudi deluje v okviru Oddelka za gospodarstvo in razvojne zadeve, se je v letu 2019 udeleževal turističnih sejmov in

borz, kjer sta se Ajdovščina in Vipavska dolina kot destinacija predstavljali na domačih in tujih dogodkih in sejmi. V okviru TIC-a se je Vipavsko dolino kot destinacijo oglaševalo v številnih časopisih in revijah.

5. **Regijski razvoj;** skupaj z Regionalno razvojno agencijo Rod so bile izvedene vse aktivnosti vključevanja Občine Ajdovščina v regijske projekte, pripravljene so bili projektni predlogi ki so se vključili v predlog dogovora za razvoj regij (DRR). Občina Ajdovščina je aktivno sodelovala pri pripravi programa dela MRRA.
6. **Strateško načrtovanje;** v letu 2019 je bil izdelana strategija oblikovanja pametne skupnosti občine Ajdovščina. Pričela se je tudi evalvacija Strategije gospodarskega razvoja (vmesno poročilo).
7. **Druge naloge in aktivnosti oddelka;**
 - izvajanje ukrepov trajnostnega gospodarjenja z divjadjo,
 - realizacija kritja stroškov odlova ter oskrbe izgubljenih in zapuščenih žvali (financiranje Zavetišča za žvali),
 - izvedba mesečnih kmečkih tržnic,
 - izvajanje Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij,
 - izvajanje Odloka o javnem redu in miru ter zunanjem videzu naselij v zvezi z izdajanjem dovoljenj za prireditve posebnega pomena,
 - izvajanje Odloka o prodaji blaga zunaj prodajaln in urejanju javnih tržnic ter sejmišč v občini Ajdovščina,
 - izvajanje Uredbe o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup v zvezi z izdajanjem dovoljenj za začasno čezmerno obremenjevanje okolja s hrupom,
 - pripravljane gradiva in vodenje sej Komisije za kmetijstvo ter Odbora za gospodarstvo,
 - izvajanje, nadzor, koordinacija in spremljanje aktivnosti v Učnem centru Brje, optimizacija in nadgradnja tehnološke in učne opreme, izvajanje postopkov za izpolnjevanje sanitarno-zdravstvenih pogojev

5.4 Oddelek za gospodarske javne službe in investicije

1. Priprava dokumentacije in vodenje investicij

- V letu 2019 smo vodili in koordinirali izdelavo projektnih dokumentacij ter izvedbo del za preko 90 različnih investicij in 12 projektov Moja pobuda, ki so bile financirane iz občinskega proračuna na območju celotne občine. Med njimi največje: energetska sanacija stavbe 2 za glasbeno šolo, prenova starega mestnega jedra Kastru, kanalizacija v Malih žabljah, Lokavcu in Dobravljah, izgradnja krožšča na Goriški cesti z Lokavško, in krožšča na Goriški z obvoznico, sanacija tlakov v C-3, prenova prostorov bivše glasbene šole, v katero so se preselila društva, izdelavi so projekti za vodovod Hubelj-Skuk-Podkraj, za kanalizacijo Cesta, Podkraj, Višnje, dokončani so projekti za nadstrešek OŠ Danila Lokarja, dokončana je bila projektna dokumentacija za rekonstrukcijo ceste ob potoku v pripravi so projekti za novo krožšče na obvoznici, komunalno opremo Poslovne cone Mirce in Pod Fructalom, pridobljeno je uporabno dovoljenje za Poslovno cono v Talih, v Gaberjah in v novem stanovanjskem naselju na Planini je bila izvedena preplastitev cest. Dokončana je bila zunanja ureditev na pokopališču v Šmarjah, nadstrešek pred vhodom v prostore fizioterapije, za katero je bilo pridobljeno uporabno dovoljenje. Za športno igrišče na Planini je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za legalizacijo igrišča, dokončane je bila elektrifikacija na igrišču. Realizirane so bile naložbe v okviru

projekta Moja pobuda: Dokončano je igrišče za košarko v Potočah, tlakovane površine s parkiriščem na Ulici Vena Piona in zeliščnim vrtom ter kamnitim pitnikom (združene 3 Moje pobude), ureditev kala Sv. Martin na Brjah, vadbeni poligon v Velikih Žabljah, plezalna stena v dvorani Lokavec, parkirišče ob igrišču na Otlci, povezovalna pešpot ob vodotoku v Dolgi Poljani, nameščena je označitvena tabla za pohodne in tekaške poti, v izvedbi je prenova povezovalne poti v zaselku Bizjaki, izdelan je idejni načrt ureditve skate parka v Palah in dokončana betonska skate rampa. Podrobnejša obrazložitev posameznih investicij je razvidna iz obrazložitve zaključnega računa.

- Izdelane so bile novelacije investicijske dokumentacije za večje investicije (Kastra, glasbena šola).
- Izvedli smo več sestankov z Direkcijo RS za infrastrukturo glede pobud za uvrstitve in realizacijo investicij (kolesarska steza in ureditev ceste do Lokavca, rekonstrukcija Vipavske ceste, krožča na obvoznici..).

2. Sklepanje služnostnih pogodb in subvencije hišnih priključkov

- Sklenjenih je bilo 61 služnostnih pogodb za zemljišča, potrebna za izvedbo kanalizacije in vodovodnega omrežja v Dobravljah, Malih Žabljah, Stomažu, Podkraju, Lokavcu, za ureditev Lavričeve ulice ter odvodnjavanja v OC Batuje.
- Izdano je bilo 171 sklepov o subvencioniranju hišnih priključkov v Kastri, Lokavcu, Malih Žabljah in Dobravljah.

3. Zahtevki in poročila za investicije, sofinancirane z državnimi oz. evropskimi sredstvi

Za vse investicije, sofinancirane z državnimi ali evropskimi sredstvi bo bila izdelna poročila skladno s podpisanimi pogodbami o sofinanciranju:

- Izstavljeni so bili zahtevki na MGRT za sofinanciranje po 21. členu ZFO izgradnje za ureditev Kastre – 1. faza (povratna in nepovratna sredstva)
- Na MKGP so bili izstavljeni zahtevki za sofinanciranje vzdrževanja gozdnih cest.
- Na MGRT so bila oddana letna poročila za Poslovno cono V Talih - 1. faza, Poslovno cono Pod železnico – 2. faza, ureditev površin za pešce in kolesarje v mestu Ajdovčina – odsek 2 Goriška cesta .
- Na MZI so bili oddani zahtevki in letno poročilo za sofinanciranje energetske prenove glasbene šole ter redno poročilo energetske prenove vrtca Ob Hublju,
- Na MZ so bili oddani zahtevki in letno poročilo za prenovu prostorov fizioterapije na Bevkovi ulici.

4. Redni pregledi otroških igrišč

- Opravljeni so bili redni letni pregledi otroških igrišč v mestu Ajdovčina (10 igrišč) ter po KS (23 igrišč). Izvedeno je bilo najnujnejše tekoče vzdrževanje.

5. Gospodarske javne službe

- Na področju gospodarskih javnih služb je bilo pripravljeno gradivo za sejo odborov Novelacija operativnega programa odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda, v sodelovanju s KSD, ki je izdelala celovit popis stanja kategoriziranih občinskih cest, je bil pripravljen Operativni plan vzdrževanja občinskih cest, izveden je bil javni razpis za subvencioniranje dobave in vgradnje malih čistilnih naprav, na katerega smo prejeli in odobrili 6 vlog.

5.3.5. Energetika

- Pripravljen je bilo poročilo o izvedenih ukrepih iz akcijskega načrta energetskega koncepta in njihovih učinkih ter skupaj z agencijo Golea aktivno spremljanje porabo energije v 18 javnih objektih, ki so vključeni v sistem energetskega knjigovodstva.

5.3.6. Strokovne naloge za KS

- S predsedniki KS smo bili v kontaktu pri izvajanju tekočih nalog. Spremljali in sodelovali smo s KS pri realizaciji njihovih finančnih planov, pripravili smo letna poročila za vse KS ter oddali poročilo o javnih naročilih posamične KS na portal Javnih naročil. Z vsemi predsedniki KS sta bila organizirana dva redna sestanka (januar, maj).

5.5 Oddelek za družbene zadeve

1. aktivna politika zaposlovanja, javna dela in zaposlitve v NVO

Izvajali smo javna dela v občinski upravi in sofinancirali javna dela javnemu podjetju, javnim zavodom in nevladnim organizacijam. Vsem odobrenim izvajalcem javnih del (18) je bila v oddelku nudena pomoč pri prijavi na razpis Zavoda za zaposlovanje. Izpeljan je bil javni razpis za sofinanciranje zaposlitev v nevladnih organizacijah, prijavljenih in uspešnih je bilo 16 NVO.

1. dodeljevanje stanovanj, subvencioniranje obrestne mere

Skupaj s KSD in CSD redno potekajo dogovori za reševanje problematike dolžnikov najemnikov neprofitnih stanovanj. Obravnavali smo 5 prošnji za izredno dodelitev stanovanj. Izvedeni sta bili 2 zamenjavi neprofitnih stanovanja in več prijav novih članov v stanovanje. Reševanje prijave mladoletnega družanskega člana v stanovanje po smrti matere. Izveden postopek izselitve najemnice z deložacijo.

Izveden je bil razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem. Prejeli smo 63 vlog, 3 so bile negativno rešene, 59 se jih je uvrstilo na listo in jim je bila izdana odločba. 16 upravičencem so bila izdana obvestila o dodelitvi stanovanj. Upravičenci, ki jim stanovanja niso ustrezala po kvadraturi so stanovanja tudi zavrnili a ostajajo na listi. Dvema upravičencema, ki sta zavrnila primerno stanovanje pa je bila izdana odločba o črtanju iz liste upravičencev. V postopku razpisa so bili vsi prijavitelji, ki so imeli popolne vloge vabljeni na razgovor in podpis zapisnika.

Sprejet je bil Pravilnik o zamenjavah stanovanj Občine Ajdovščina.

Izveden je bil javni razpis za subvencioniranje obrestne mere in stroškov najetih stanovanjskih kreditov, na katerega je prispelo 24 vlog. Subvencija je bila odobrena 7 mladim upravičencem, 13 ostalim upravičencem, 3 vloge so bile zavrnjene, 1 pa zavržena.

3. zdravstvo

Na podlagi letnih pogodb smo sofinancirali Zdravstveni dom in Lekarno.

Obvezno zdravstveno zavarovanje: mesečno smo pripravljali sklepe za povprečno 221 upravičencev, kar vključuje izvoz podatkov iz Distribucijskega modula, uvoz teh podatkov v gradov program Brezposelni, priprava REK obrazca za plačilo prispevkov in priprava sklepa za izplačilo.

Mrliško ogledna služba: v letu 2019 smo na novo organizirali mrliško ogledno službo, pripravili smo novo pogodbo o izvajanju storitve z ZD. Potrdilo se je 88 mrliških ogledov, 14 obdukcijskih ter 17 prevozov na obdukcije, ter 8 mesečnih računov za izvajanje mrliške službe.

Pripravili smo dokumentacijo (prijavne obrazce, DIIP) za razpis Ministrstva za zdravje za nakup nujnega reševalnega vozila tipa B. Po pridobitvi sredstev je bila izvedena nabava avtomobila, ki je bil predan v uporabo ZD.

Potekala so usklajevanja in dogovori s koncesionarko družinske medicine, ki je konec leta podpisala sporazum o prenehanju izvajanja koncesije.

Sodelovali smo v Lokalni skupini za krepitev zdravja in pripravili strateški načrt na področju javnega zdravja.

Izvedli smo javno naročilo za nabavo 4 defibrilatorjev za krajevne skupnosti Cesta, Skrilje, Budanje in Kovk.

Končana je bila investicija v prostore fizioterapije in CKZ na Bevkovi 13 v Ajdovščini. Pripravili smo potrebne anekse k pogodbi o sofinanciranju investicije s strani ZD Ajdovščina, Lekarne Ajdovščina in Občine Vipava.

4. kultura

Na podlagi letnih pogodb smo sofinancirali javne zavode - Pilonovo galerijo, Lavričevo knjižnico in Goriški muzej ter Javni sklad kulturnih dejavnosti, delovanje Lokarjeve galerije in dvorane Vipavski Križ (prenovljena pogodba).

Pripravljen je bil sklep o določitvi redne delovne uspešnosti direktorice PGA.

Sodelovali smo z Goriškim muzejem, Lavričevo knjižnico in ostalimi deležniki pri načrtu izvedbe projekta Industrijska dediščina na ajdovskem.

Izvedel se je javni razpis za sofinanciranje kulturnih dejavnosti v občini - obravnavali smo 24 prijav za kulturne programe, 37 za kulturne projekte ter 5 prijav za obnovo nepremične kulturne dediščine.

Izvajal se je Moj Kino in Moj kino Art.

Tekli so pogovori za sodelovanje pri kandidaturi Nove Gorice na naziv Evropska prestolnica kulture.

Javnim zavodom, društvom in drugim deležnikom so bili poslani vprašalniki za pripravo novega Lokalnega programa za kulturo in pripravljena analiza dosedanjega stanja na tem področju, ki je podlaga za sprejem novega strateškega načrta. Lokalni program za kulturo 2015-2018 se je podaljšal na leto 2019.

5. šport in mladi

Na podlagi letnih pogodb smo sofinancirali delovanje Zavoda za šport (šport in mladi) in Mladinski svet Ajdovščina.

Pripravili smo nov Odlok o sofinanciranju letnega programa športa, ki smo ga predhodno uskladili s Športno zvezo Ajdovščina (ŠZ). Ob sprejemanju proračuna smo pripravili tudi Letni program športa za leto 2020 (uskladitev s ŠZ). Izdelali smo poročilo o izvajanju LPŠ 2018 (za MIZŠ).

Izpeljan je bil javni razpis za sofinanciranje letnega programa športa obravnavali smo 56 vlog, 56 prijaviteljev izpolnjevalo pogoje za sofinanciranje.

Izveden je bil Javni razpis za sofinanciranje udeležbe na velikih mednarodnih športnih prireditvah/tekmovanjih. Pred izvedbo razpisa je so bila pripravljena in na novo oblikovana merila. Obravnavali smo 9 vlog, na razpisu je 6 prijaviteljev izpolnjevalo pogoje.

S skakalnim klubom Pok je bila podpisana pogodba za sofinanciranje izgradnje skakalnic.

Pripravili smo dokumentacijo (prijavne obrazce, DIIP) za razpis Fundacije za šport za zamenjavo umetne trave.

Pripravili smo Poročilo o izvajanju Strategije za mlade za leto 2018 in Zaključno poročilo o izvajanju strategije za celotno obdobje veljavnosti 2013-2018.

V skladu s sprejeto Strategijo smo spremenili in dopolnili Pravilnik o sofinanciranju mladinskih in otroških programov, projektov ter letovanj.

Izveden je bil javni razpis za sofinanciranje mladinskih in otroških programov in projektov za mlade ter letovanj otrok in mladine. Obravnavali smo 22 vlog za programe, projekte ter letovanja. V letu 2019 je bil prvič izveden javni razpis za sofinanciranje odprav mladih v tujino, vendar na razpis ni bilo prejetih prijav.

Sodelovali smo v Lokalnem partnerstvu za povečanje zaposlovanja mladih na lokalnem trgu dela (3 srečanja).

Štartali smo s programom Mladost na Burji. Naročili smo izdelavo CGP, tisk dnevnikov, izdelavo značk, map, spletne strani, promocijo. V programu deluje 1300 otrok in mladostnikov.

6. otroško varstvo

Na podlagi letnih pogodb smo sofinancirali Otroški vrtec Ajdovščina in cicibanove urice na OŠ Otlica.

Pripravljen se je sklep o organizaciji delovanja OV v šolskem letu 2019/2020 in sklep o manjši notranji igralni površini v vrtcu. Sodelovali smo pri zagotavljanju dovolj mest za vpisane otroke za šolsko leto 2019/2020 in v Komisiji za sprejem otrok v vrtec.

Podpisanih je bilo 5 pogodb z zasebnimi vrtci.

Povračali smo stroške prevoza predšolskih otrok v CIRIUS.

Pripravljena je bila novelacija načrta razvoja predšolske vzgoje v občini Ajdovščina 2017-2030.

Zaradi izteka petletnega obdobja je bil pripravljen nov aneks s srednjo šolo Venon Pilon in vrtcem o uporabi prostorov vrtca na SŠ.

S 1.12.2019 so bile sprejete nove cene vrtca Ajdovščina.

Pripravljen se je osnutek projektne naloge za gradnjo novega otroškega vrtca.

Pripravljena se je končna projektna naloga za gradnjo novega otroškega vrtca na Policah. Izvedeno je bilo javno naročilo za izbor najboljše arhitekturne rešitve in projektanta. Na razpis je prispelo 6 natečajnih rešitev. Komisija za izbor se je sestala na 9 sejah in pripravila predlog končne odločitve.

7. osnovno šolstvo, izobraževanje odraslih in glasbeno izobraževanje

Na podlagi letnih pogodb smo sofinancirali osnovne šole (Danila Lokarja, Šturje, Col, Dobravlje in Otlica), Glasbeno šolo ter Ljudsko univerzo.

Izveden je bil obračun stroškov šolanja učencev iz Občine Vipava na OŠ Col.

Z MIZŠ smo sklenili letne pogodbe za financiranje stroškov prevoza učencev, katerih pot v šolo je ogrožena zaradi velikih zverj.

Z LUA se je uskladil Letni programa izobraževanja odraslih v OA.

Za pedagoške delavce vseh osnovnih šol in srednje šole smo v avgustu pripravili izobraževanje na temo duševnega zdravja otrok in mladine.

8. štipendije in druge pomoči šolajočim

Sprejel se je Sklep o deficitarnih in lokalno pomembnih poklicih, ter sprememba Pravilnika o štipendiranju ter nagradah za izjemne dosežke in uspehe dijakov in študentov.

Izvedel se je javni razpis za štipendije in nagrade za izjemne dosežke - skupaj je na razpis prispelo 16 vlog (11 za občinske štipendije, 5 za nagrade). Občinsko štipendijo je prejelo 8 vlagateljev, ki izpolnjujejo pogoje, 3 vloge so bile zavrnjene, nagrado je prejelo 5 vlagateljev.

V letu 2019 smo izvedli Javno naročilo za izvajanje šolskih prevozov za obdobje 2019-2022, za kar je bilo potrebno predhodno uskladiti organizacijo prevozov z vsemi šolami ter s Cirius-om Vipava.

Izdanih je bilo 30 odločb za priznanje pravice do povračila stroškov prevoza učencev, ki se šolajo v drugih šolskih okoliš

Izvedlo se je subvencioniranje šole v naravi 5 osnovnim šolam.

Sodelovali smo pri sprejemu učencev, ki so bili uspešni na različnih področjih (59 posameznikov in 104 učenci v okviru ekipnih uvrstitev/dosežkov).

Na podlagi Pravilnika o subvencioniranju stroškov šolanja dijakov programa gimnazije SŠ Veni Pilon je bilo odobrenih 33 subvencij dijakom 1. letnika (1 izpis in prenehanje subvencije), 31 dijakom je bila podaljšana pravica do subvencije (2. in 3. letnik).

S SŠ Veni Pilon smo sodelovali pri izpeljavi projekta »senčenje na delovnem mestu«.

9. sociala

Pomoč družini na domu: sklenili smo letni pogodbi z izvajalcema storitve (DSO in Pristan) in mesečno spremljali izvajanje storitve (povprečno 130 uporabnikov/mesec). Denarna nagrada za novorojence: izdanih je bilo 200 sklepov o denarni pomoči.

Občinske denarne socialne pomoči: izdanih je bilo 18 odločb o občinski enkratni denarni socialni pomoči (od teh 13 pozitivnih) ter 5 sklepov o zavržbi vlog.

Subvencije najemnin: izplačanih je bilo povprečno 49 subvencij za neprofitne najemnine mesečno ter izdanih povprečno 19 sklepov za subvencije tržnih najemnin mesečno.

Družinski pomočniki: spremljanje povprečno 14 družinskih pomočnikov/mesečno.

Domska oskrba: skrbeli smo za pravilno izplačilo sofinanciranja bivanja v domovih za ostarele, za povprečno 53 oskrbovancev mesečno.

Omejitev dedovanja: pripravljali smo zahteve za omejitev dedovanja ter se udeleževali zapuščinskih obravnav (6 obravnav).

Na izvedeni javni razpis za sofinanciranje programov in projektov humanitarnih, invalidskih organizacij in drugih neprofitnih organizacij je prispelo skupaj 45 vlog (21 vlog invalidskih organizacij, 17 vlog humanitarnih organizacij ter 7 vlog drugih neprofitnih organizacij). Priprava sklepov, pogodb in skrb za realizacijo.

Javni razpis za upokojska društva - na razpis so prispele 4 vloge, vsi prijavitelji so bili sofinancirani. Priprava sklepov, pogodb in skrb za realizacijo.

Na podlagi letnih pogodb so se izvajali programi CSD, Karitasa in RK Ajdovščina. Z RK Ajdovščina tudi dogovor o skrbi za defibrilatorje. Letne pogodbe so bile sklenjene tudi za sofinanciranje Centra za zdravljenje odvisnosti Nova Gorica in za izvajanje program Pomoč odvisnikom in njihovim svojcem (Pelikan).

Prav tako je bila na novo podpisana pogodba z zavetiščem za brezdomce v Novi Gorici, ki ga vodi ŠENT. Sklep o sofinanciranju je bil sprejet na svetu regije. Izvajali so se brezplačni prevozi za starejše (pogodba z Zavodom Sopotnik in Zavodom za šport Ajdovščina), za prostovoljce smo pripravili sprejem.

Delovala je koordinacijska skupina za starejše (izvedba dveh srečanj), v okviru katere je bila oblikovana tudi ožja skupina za vzpostavitev dnevnega centra za starejše na območju občine. Pripravili in izdali smo brošuro, v kateri so zbrani vsi izvajalci socialnih in zdravstvenih storitev za starejše.

Spremenili smo odlok o subvencioniranju varovanja na daljavo.

Spremljali smo delovanja hiše za brezdomne Malorca.

10. kadrovske zadeve

Na področju kadrovskih zadev za zaposlene v občinski upravi je bil izveden pregled napredovanj, izpolnitev evidenčnih listov in izdajo potrebnih aneksov k pogodbam o zaposlitvi za napredovanja, priprava odločb za dopuste za zaposlene, napotitve na obdobje zdravniške preglede, izdaja sklepov o jubilejnih nagradah, regresih. Ob proračunu pripravljen kadrovski načrt za naslednji dve leti. Sprejete so bile spremembe pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v upravi.

Izvedeni so bili 4 javni razpisi za delovna mesta. Od tega dve na evropskih projektih za koordinatorja VII/2, na katere se je prijavilo 55 kandidatov. Dve delovni mesti sta bili za določen čas, svetovalec in višji svetovalec. Na prvega se je prijavilo 8 kandidatov, na drugega pa 7. Izveden je bil javni natečaj za delovno mesto svetovalec za okolje in

prostor, na katerega se je prijavilo 19 kandidatov. Izvedeni sta bili dve zaposlitvi na zaupanje župana.

Zaradi spremenjene plačne zakonodaje in anomalij je bilo potrebno vsem zaposlenim (40) izdati nove anekse k pogodbi o zaposlitvi. Izdajanje dogovorov in sklepov o povečanem obsegu dela za zaposlene, ki nadomeščajo odsotnosti in bolovanja. Uskladitev vsakoletnih kadrovske evidenc (5 evidenc). Poročilo o opravljenih usposabljanjih v preteklem letu.

11. imenovanja in ostalo

Mandatna vprašanja:

- imenovanje članov Nadzornega odbora Občine Ajdovščina in postopkov povezanih z odstopi in imenovanji novega člana Nadzornega odbora,
- postopki povezani z imenovanji/odstopi članov delovnih teles občinskega sveta
- imenovanja pooblaščenecv za zastopanje OA na skupčinah Primorske hranilnice Vipava d.d, Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina, Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d.
- imenovanje predstavnika lokalne skupnosti v Svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Severna Primorska
- imenovanje članov skupčine Tehnološkega parka in inkubatorja Ajdovščina d.o.o.
- imenovanje predsednika Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu za območje Občine Ajdovščina
- imenovanje svetov zavodov – OŠ Šturje, OŠ Col, OŠ Dobravlje, Regijske razvojne agencije ROD Ajdovščina
- odstop člana sveta zavoda Zdravstvenega doma Ajdovščina in imenovanje novega člana
- odstop člana sveta Zavoda za šport Ajdovščina ter imenovanje novih članov Zavoda za šport za mandatno obdobje
- odstop člana sveta zavoda – Zavoda za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina ter imenovanje novega člana
- Soglasja/mnenja k imenovanju: ravnateljice Osnovne šole Dobravlje, k razrešitvi in imenovanju direktorja Zdravstvenega doma Ajdovščina, ravnateljice OŠ Šturje, ravnateljice OŠ Danila Lokarja Ajdovščina, direktorja Gasilsko reševalnega centra Ajdovščina
- postopkov povezanih z razpisom za podelitvi priznanj Občine Ajdovščina v letu 2019.

Izveden je bil javni razpis za sofinanciranje veteranskih organizacij - obravnavanih je bilo 5 vlog.

Pripravile so se pogodbe za obdelavo osebnih podatkov s zunanjimi izvajalci (Nomago, DSO, Pristan, KSD)

5. 6 Oddelek za finance

V letu 2019 so se v oddelku za finance izvajale in izvedle naslednje naloge:

1. področje **priprave proračuna**: naloge so zajemale koordinacijo dela med posameznimi oddelki pri pripravi gradiva Rebalansa proračuna Občine Ajdovščina za leto 2019 in Poročila o polletni realizaciji proračuna za leto 2019 ter gradivo za javno obravnavo Proračunov Občine Ajdovščina za leti 2020 in 2021. Vsa gradiva so bila pripravljena v skladu z metodologijo, kot jo predpisuje zakonodaja s področja javnih financ in računovodstva;

2. področje priprave **zaključnega računa**: naloge so zajemale koordinacijo dela med posameznimi oddelki pri pripravi gradiva Zaključnega računa proračuna Občine Ajdovščina za leto 2019;
3. področje **priprave in obdelave dokumentov za izplačila iz proračuna**: opravljeni so bili vsi zahtevani obračuni, ki so podlaga za izplačilo sredstev iz proračuna. Prikazujemo statistiko:
 - mesečni obračuni plače za 44 delavcev občinske uprave, in za 11 družinskih pomočnikov
 - mesečni obračuni kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za 44 delavcev občinske uprave
 - mesečni obračun plače za 2 podžupana
 - mesečni obračuni sejin za 26 svetnikov in 25 članov odborov
 - obračuni 176 sejin za 27 predsednikov krajevnih skupnosti
 - obračun enkratne denarne pomoč za 196 novorojenčkov
 - obračun socialne pomoč za 13 upravičencev
 - obračun 11 avtorskih honorarjih
 - obračun 6 podjemnih pogodb
 - obračun 5 najemnih pogodb s fizičnimi osebami za zemljišča
 - obračun 3 obveznih praks
 - obračuni drugih dohodkov za 9 fizičnih oseb
 - obračuni služnosti za 50 fizičnih oseb
 - obračunanih je bilo 650 potnih nalogov
 - obračuni subvencij priključkov za komunalno infrastrukturo za plinske priključke in izgradnjo čistilnih naprav
 - mesečni obračun začasnega dela za 1 upokojenca občina, 1 upokojenca KS Ajdovščina,
 - obračun štipendij in štipendij za program gimnazija
 - obračun za 20 prejemnikov subvencioniranega stanovanjskega kredita
 - prejetih je bilo 7471 e - računov za občino in 3.812 za krajevne skupnosti
 - obračunanih je bilo 36 asignacij
 - obračunanih je bil 12 obračunov za DDV;
4. **izstavljenih** je bilo 749 računov za občino in 779 računov za krajevne skupnosti;
5. področje **poročanja** o izvrševanju proračuna zajema poročanje na Ministrstvo za finance, Ajpes, Statistični zavod, Finančno upravo Republike Slovenije. V nadaljevanju je prikazan podroben pregled poročil:
 - mesečno poročanje realizacije na Ministrstvo za finance
 - mesečno poročanje o strukturi izplačanih plač na Ajpes
 - letno poročanje na Zavod za statistiko o investicijah
 - letno poročanje na DURS za socialne transfere, ki se ne všttevajo v osnovo za obračun dohodnine (priključki za komunalno infrastrukturo, subvencija stanarine, subvencija obrestne mere za stanovanjske kredite, subvencija za izgradnjo čistilne naprave, starševski dodatek in pomoč ob rojstvu otroka, štipendije, domska oskrba, socialne pomoči);

6. področje računovodstva zajema naloge **evidentiranja - knjiženja** poslovnih dogodkov za občino, 27 krajevnih skupnosti in zakladniški podračun, kjer velja, da je pravilno knjiženje mogoče samo ob poznavanju vsebine dogodka. Aktivnosti prikazujemo statistično:
- v glavni knjigi občine je bilo opravljenih 81.126 vknjižb, v glavnih knjigah 27 krajevnih skupnosti je bilo opravljenih 20.934 vknjižb
 - v glavni knjigi zakladnice je bilo opravljenih 6.476 vknjižb
 - pri knjiženju blagajne občine je bilo knjiženih 593 blagajniških prejemkov in 217 blagajniških izdatkov in 195 blagajniških dnevnikov
 - knjiženih je bilo 408 internih temeljnic za občino in 26 za zakladnico
 - zabilančno vodenje rezervnega sklada za stanovanja in poslovne prostore – usklajevanje z upravniki KSD d.o.o., Dom d.o.o, in Fertis d.o.o.
 - zabilančno vodenje prejetih garancij za sklenjene investicije;
 - zabilančno vodenje meničnih izjav za sklenjene pogodbe.
7. področje **upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi**: V letu 2019 se je nadaljevalo obračunavanja negativnih obresti in do zaračunavanja ležarine za stanje sredstev na enotnem zakladniškem podračunu občine, kjer se dnevno zbirajo presežki sredstev občine, zavodov in krajevnih skupnosti. V izogib temu smo presežna sredstva nalagali v depozite, čeprav so obresti minimalne ali jih sploh ni. Enako so ravnali tudi zavodi.
8. področje **izdelave bilanc**: izdelale so se bilance za zaključni račun in premoženjske bilance za občino, zakladnico in 27 krajevnih skupnosti in konsolidirana premoženjska bilanca za Občino Ajdovščina, ki poleg navedenih premoženjskih bilanc vključuje tudi premoženjske bilance zavodov;
9. področje **vodenja evidenc premoženja občine**: izvajale so se naloge evidentiranja (obračuni amortizacije, aktiviranje novih osnovnih sredstev, odpisi) osnovnih sredstev v registru osnovnih sredstev za občino, kjer je evidentiranih 4.436 inventarnih števil, za komunalno infrastrukturo občine, kjer je evidentiranih 1.882 inventarnih števil, v registru za občinska stanovanja in poslovne prostore, kjer je evidentiranih 143 inventarnih števil in za 27 krajevnih skupnosti, kjer je skupaj evidentiranih 3734 inventarnih števil. Vodi se tudi evidenca drobnega inventarja.
10. področje **sodelovanja z drugimi oddelki**: izvajala se je pomoč pri proračunsko finančnem vidiku posamezne aktivnosti in dogradili so se finančno računovodski programi za lažje in bolj popolno spremljanje predobremenitev in realizacije proračuna in za potrebe registra osnovnih sredstev.
11. področje **priprave aktov**: Pripravljen je bil nov Pravilnik o postopkih in načinu likvidacije dokumentov in plačevanja plačilnih nalogov in nova Pravila o dodeljevanju in uporabi službenih poslovnih kartic za plačevanje stroškov službenih potovanj in drugih stroškov
12. področje administrativne podpore **nadzornemu odboru** občine: izvedene so bile naloge v zvezi s sklicevanjem sej in vodenjem zapisov sej, pošiljanjem

poročil o nadzoru in pomoč pri pojasnjevanju vsebin, ko je nadzorni odbor to zahteval.

13. ostale naloge:

- izvedeni so bili postopki za najem dveh dolgoročnih kreditov in za en kratkoročni kredit;
- zagotovil se je e – arhiv za e – račune.

5.7 URAD ŽUPANA

1) Priprava predpisov in reševanje pravnih ter drugih zadev

Pripravljeni so bili naslednji akti: dve spremembi Odloka o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave Občine Ajdovčina, Sklep o izplačilu delnega povračila stroškov volilne kampanje za lokalne volitve v letu 2018, Soglasje k statutu javnega zavoda Gasilsko reševalni center Ajdovčina in Pravilnik o dodeljevanju in uporabi službenih vozil Občine Ajdovčina, skupaj s pripadajočimi individualnimi akti. Sodelovali smo pri pripravi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalni center Ajdovčina in Odloka o ustanovitvi Medobčinske uprave Mestne občine Nova Gorica, Občine Ajdovčina in Občine Brda ter drugih aktov v zvezi s tem.

Izvedeno je bilo reševanje pravnih vprašanj v zvezi z delom urada in svetovanje ostalim oddelkom, rešenih je bilo 21 zadev v postopku dostopa do informacij javnega značaja. Za Komisijo za preprečevanje korupcije je bil pripravljen akcijski načrt in sprememba načrta integritete. Ažuriran je bil katalog za dostop do informacij javnega značaja.

Opravljen je bila strokovna in administrativna podpora Statutarno pravni komisiji in Komisiji za vloge in pobude občanov.

Pripravljen je bil proračun, rebalans proračuna in zaključni račun za področje dela urada ter izvedena realizacija proračuna.

2) Odnosi z javnostjo

Opravljen je bila pomoč županu pri pripravi slavnostnih in pozdravnih nagovorov, poslanic ob pomembnejših praznikih in dogodkih, pisanje drugih protokolarnih besedil za župana, podžupana in vodje oddelkov ter druge predstavnike občine. Spremljanje župana na protokolarnih dogodkih in srečanjih. Priprava spremnih besedil in drugih gradiv, namenjenih javnosti. Lektoriranje publikacij, besedil, dopisov in brošur za tiskane izdaje. Priprava slikovnega gradiva in drugih podatkov, namenjenih objavi. Priprava brošure za starejše. Sodelovanje pri pripravi tiskovne konference ob predstavitvi razvojnih projektov. Pisanje sporočil za javnost ob pomembnih dogodkih – občinski praznik, proslava ob prazniku vrnitve Primorske k matični domovini, obveščanje javnosti ob novih razvojnih projektih (Škrlatna ehinacea, Črniški radič). Priprava PR člankov in intervjujev za lokalna občila in druge revije, vezano na gospodarski razvoj. Vsakodnevno obveščanje o novostih občinske uprave, vezano na investicije, nove projekte, delo po krajevnih skupnostih, objava aktualnih dogodkov in drugih informacij, pomembnih za občanke in občane.

Opravljen je bilo ažurno obveščanje preko družabnih omrežij, posodobljena so bila besedila ter uvedeno enotno in pregledno objavljanje. Skrb za redno objavljanje na družabnih omrežjih (instagram, facebook) z vsaj dvema objavama tedensko. Vzpostavljena je bila enotna vizualna podoba objav – uvedba infografik v obveščanje. Izvedeno je bilo vodenje večjih sprejemov, srečanj in proslav, ki jih organizira občina – tudi večje protokolarne prireditve (občinski praznik, praznik vrnitve Primorske k matični domovini).

Vsega skupaj je bilo pripravljenih več kot 400 aktualnih novic, objavljenih na spletni strani, poskrbljeno je bilo tudi za objavljanje med vikendi in prazniki. V časopisu Latnik, kjer ima občina zakupljen prostor za objavo s področja svojega delovanja je izšlo v letu 2019 10 številk, za katere smo pripravili več kot 400 prispevkov s fotografijami.

Iz dneva v dan naračča zanimanje medijev, za katere smo v povprečju pripravili 15 odgovorov mesečno. Medijske objave naračajo – po 600 objav na mesec.

Povečal se je doseg županovih objav na družabnih omrežjih, pa tudi sledilcev – iz 1.200 na 1.900 sledilcev v povprečju.

Opravljen je bilo redno in skrbno ažuriranje spletnih koledarjev in drugih rubrik na spletni strani Občine Ajdovščina.

3) Prireditve, sprejemi in protokol

V letu 2019 je bila Občina Ajdovščina organizatorica proslave ob državnem prazniku vrnitve Primorske k matični domovini, proslava je potekala 14. septembra, priprave pa so zaradi zahtevnosti organizacije tekle od začetka leta.

Ob tem so bili organizirani še naslednji dogodki:

obisk varuhinje človekovih pravic, sprejem ob dnevu civilne zaščite in odprtje heliporta, občinsko ocenjevanje vina in prireditve – razglasitev županovega vina in podelitev listin odličnosti (ponovno v sodelovanju z oljkarji), obisk princese iz Bahraina, prvomajska budnica, 5. maj - praznik občine Ajdovščina, sprejem najuspešnejših učencev, sprejem za učitelje in vzgojitelje, odprtje glasbene šole, sprejem za prostovoljce projekta Sopotnik, brezplačni prevozi za starejše, sprejem delegacije iz BiH, sprejem ob obletnici mandata, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti.

Pomagali smo pri organizaciji naslednjih dogodkov:

državno prvenstvo v standardnih plesih, kulturni praznik, obisk občinske uprave iz Škofje Loke, delovna akcija Prebarvajmo igrišče, sprejem učencev in učiteljev projekta Erasmus +, Igrajmo se za varnost, posvet o prihodnosti Evropske unije, obisk občinske uprave iz Jesenic, sprejem kitajske delegacije, izobraževanje pedagoških delavcev, Noč raziskovalcev in razstava Tehniškega muzeja Slovenije, InCastra ...

Pripravljenih in podeljenih je bilo 10 županovih priznanj.

Izvedena je bila pomoč občinski upravi pri urejanju in lektoriranju raznih besedil (razpisi, obrazci, brošure, dopisi, itd.). Prenovljena vizualna podoba uprave je zažvela v praksi, celotna uprava je začela uporabljati novo obliko in opremo dopisov in drugih pisnih izdelkov.

4) Dvorana prve slovenske vlade

Izdanih je bilo 81 soglasij za rabo dvorane in 60 sklepov o brezplačni rabi dvorane.

Nabavljeni so bili novi stoli in praktični premični obešalniki za vrhnja oblačila obiskovalcev ali za potrebe nastopajočih - garderobe.

Redno se opravljajo vsi servisni pregledi.

5) Javna naročila

Na podlagi ZJN-3, je bilo v letu 2019 na novo oddanih javnih naročil v skupni vrednosti 4.160.564,73 EUR brez DDV, od tega 2.211.157,38 EUR brez DDV za javna naročila gradnje, 263.138,57 EUR brez DDV za blago (za nakup vozila, opreme v okviru projekta Crossit Safer, ter goriva, znesek zajema tudi vrednost reševalnega vozila, ki je bilo oddano na podlagi pooblastila našemu javnemu zavodu), ter 1.686.268,78 EUR brez DDV za storitve (ki zajema javno naročilo za avtobusne prevoze učencev, ter za storitve promocije, projektiranja in gradbenega nadzora).

Na podlagi evidenčnih naročil so bila oddana javna naročila v skupni vrednosti 2.117.713,64 EUR brez DDV, od tega 353 naročil blaga – v višini 459.160,39 EUR, 543 naročil storitev – v višini 923.125,87 EUR in 66 naročil gradenj – v višini 735.427,38 EUR.

V okviru zakonskih rokov je bilo izvedeno poročanje o oddanih evidenčnih naročilih blaga oziroma storitev v vrednosti brez DDV, ki je nižja 20.000,00 EUR, ter za javna naročila gradenj v vrednosti brez DDV, ki je nižja od 40.000,00 EUR.

V skladu z določili ZJN-3 je bilo izvedeno poročanje o posameznih javnih naročilih, oddanih na podlagi okvirnih sporazumov. V relaciji do Komisije za preprečevanje korupcije je bilo izvedeno poročanje o osebah, odgovornih za javna naročila.

6) Posebne naloge po navodilu župana

Splošno področje

Opravljene so bile naslednje naloge:

- projekt Počitniško delo 2019: Občina Ajdovščina je tretjič v letu 2019 objavila Javni poziv za Počitniško delo. Izbor dijakov in študentov je potekal skupaj z dvanajstimi javnimi zavodi, javnim podjetjem ter občinsko upravo, kjer so kasneje delo tudi opravljali. Prejeli smo 98 prijavnici (9 več kot lani), od tega je počitniško delo v javnih zavodih, javnem podjetju in občinski upravi opravljalo 38 kandidatov,
- selitev in sistematična ureditev društev (po sklopih) v nove prostore: Rizzatova vila - politične stranke, stavba nad NKD - društva za psiho socialno pomoč, stara glasbena šola - družabna društva. Število vseh društev, ki so bila premeščena v nove prostore je 25,
- C2, pridobitev splošnih skupnih delov stavbe: pridobljena so bila vsa soglasja lastnikov poslovno stanovanjskega objekta C2 - I. faza za brezplačen prenos solastniških skupnih delov stavbe (pločnikov) na Občino Ajdovščina,
- tablice Moja pobuda: koordinacija pri izdelavi tablic Moja pobuda in umestitev le-teh na vsakem dokončanem projektu,
- županova petica: pomoč pri pripravi in naročilu protokolarnega darila najboljšim učencem,
- spremljanje župana in organizacija njegovih sestankov ter drugih opravil,
- ostale naloge po navodilu župana.

Gospodarstvo

V prvi polovici leta je delo potekalo predvsem na področju predstavljanja investicijskih priložnosti v naši občini ter na področju iskanja potencialnih domačih in tujih investitorjev v odprte glavne strateške nepremičninske projekte v občini. Zato smo se udeleževali mednarodnih konferenc (Beograd, Rim), in drugih dogodkov ter predstavitev (Velika Britanija), ter izvajali samostojne obiske.

Občina je v drugi polovici leta pričela z aktivnostmi na področju inovacij in rešitev v zvezi s pametnimi skupnostmi (mesto, država) in pristopila k izdelavi strateškega dokumenta – pametna občina Ajdovščina.

Oktobra smo se skupaj z agencijo ROD udeležili sejma EXPO REAL 2019 v Munchnu na povabilo javne agencije Spirit. Gre za enega največjih investicijsko-nepremičninskih sejmov na območju EU. Opravljeni so bili pogovori z več interesenti, tako domačimi, kot tujimi, predvsem z odvetniškimi pisarnami, ki svojim mrežam strank nudijo celovita svetovanja pri investicijah zasebnega kapitala in nakupa nepremičnin.

V decembru smo začeli s prenovo internetne strani www.investinajdovscina.eu, kjer se predstavljajo investicijske priložnosti.

7) Zaščita in reševanje

V drugi polovici leta je Urad župana prevzel izvajanje nalog s področja zaščite in reševanja. S tem v zvezi je bilo veliko časa namenjenega seznanjanju s tem področjem in njegovemu dodatnemu urejanju. Na podlagi letnih pogodb je bilo izvedeno sofinanciranje rednega delovanja, usposabljanja članov in opremljanja gasilskih društev. Enako delo je bilo opravljeno z ostalimi društvi, ki so vključena v sistem zaščite in reševanja ter Rdečega križa Ajdovščina. Izvedena je bila logistična podpora na intervencijah, v katerih je vključena CZ občine, opravljeno je bilo vzdrževanje opreme CZ občine (agregati, grelci, tehnični pregledi vozil, priklopnikov ter plovila..), sodelovanje pri načrtovanju porabe požarne takse ter izvedba porabe sredstev protipožarne preseke.

Na podlagi letne pogodbe so bile izvedene naloge v zvezi z delovanjem Gasilsko reševalnega centra Ajdovščina. Pripravljen je bil nov odlok o ustanovitvi tega javnega zavoda in statut.

8) Tajništvo župana in direktorice

Dnevno so bile opravljene naloge tajnice: telefonski klici, usklajevanje terminov sestankov, strežba na sestankih, fotokopiranje, rezervacije sejne sobe in službenih vozil, sprejemanje strank, določanje terminov za občane, delitev vhodne pošte med vodje oddelkov, evidenca prisotnosti zaposlenih na delovnem mestu in izdajanje ter obračun potnih nalogov v primeru povrnitve stroškov oz. izplačilu dnevnic. Tedensko je potekalo naročanja pisarniškega in čistilnega materiala, drobnega potrošnega materiala, blaga za reprezentanco ter hišniških opravil. Pred naročanjem blaga so bili pripravljene zahteve za izdajo naročilnic, spremljano izvajanje naročil ter potrjevanje računov. Vodena je bila evidenca o letnem dopustu zaposlenih, dnevna evidenca prisotnosti zaposlenih ter mesečno posredovani podatki finančni službi za obračun plač.

Pregledana so bila gradiva za seje občinskega sveta ter pretvorjena v ustrezno obliko. Sklicanih je bilo 8 rednih sej, ter 2 izredni seji, od katerih je bila 1 skupna seja treh občin. Za vsako sejo je bila pripravljena glasovalna naprava - vnos dnevnega reda ter predlogov sklepov. Na seji občinskega sveta je bil voden zapisnik in sestavljen za naslednjo sejo občinskega sveta.

Izvajala se je pomoč pri organizaciji različnih sprejemov pri županu, proslav, prireditve in drugih dogodkov.

9) Sprejemna pisarna, vložišče, vhodna in izhodna pošta, arhiv

V sprejemni pisarni je bilo odposlanih 13.737 pošilk (dopisov, odločb, potrdil, vabil.. itd.), prejetih je bilo 18.432 različnih dokumentov od tega je bilo 2.137 novih zadev; število rešenih zadev in danih fizično v tekočo in stalno zbirko je bilo 1.937 (nove in stare zadeve skupaj); zadev, ki so nastale in bile rešene v letu 2019 je bilo 1.462. Poslanih je bilo ca 2.500 vabil na razne dogodke v organizaciji občine.

Do 20 strank dnevno se je zaradi usmerjanja ali svetovanja oglasilo v sprejemni pisarni. Na blagajni je bilo izvršenih 1163 plačil, od tega 490 z gotovino, 238 s plačilno kartico (ostali so s položnico ali pa so bili oproščeni plačila takse), skupaj v višini 22.072,08 eur. Opravljenih je bilo 116 pologov gotovine.

Poslana so bila vabila in gradiva za: 8 rednih in 2 korespondenčni seji občinskega sveta, 5 sej komisije za kmetijstvo, 11 sej komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, 8 sej odbora za družbene zadeve, 9 sej odbora za okolje in prostor, 7 sej odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe, 8 sej odbora za finance, 1 seje

statutarno pravne komisije, 1 seje Komisije za vloge in pobude in 5 sej nadzornega odbora.

Poslanih je bilo 60 pozivov za plačilo upravne takse po elektronski pošti ter 8 pozivov po navadni pošti.

Prejeto je bilo 331 vhodnih poš preko elektronske aplikacije POŠTAR. Prejeto je bilo 7061 vhodnih elektronskih poš (ca 22 mejlov na dan za knjiženje) ter ca 8240 spam pošte (povprečno 30 spam pošte na dan). V sprejemni pisarni je bilo v letu 2019 prejetih povprečno 30 klicev na dan.

Izvedeno je bilo letno poročanje o izvajanju zakona o dostopu do informacij javnega značaja in o odločanju v upravnih zadevah.

10) Redno obratovanje poslovnih prostorov občinske uprave

Opravljena so bila vsa dela, potrebna za redno delovanje poslovnih prostorov občine na naslovu Cesta 5. maja 6a, Gregorčičeva 20 in Prešernova ulica 9 (elektrika, voda odpadki, varovanje, ogrevanje, hlajenje, nakup in tekoče vzdrževanje ter servisiranje opreme in naprav, pisarniški in čistilni material, komunikacijska oprema, službena vozila in podobno).

Opravljeno je bilo dnevno čiščenje poslovnih prostorov, notranje opreme in delovnih sredstev občinske uprave na vseh treh lokacijah ter dnevno čiščenje prostorov in notranje opreme večnamenskega prostora in prostorov Krajevne skupnosti Lokavec.

Gradivo pripravila: občinska uprava

ŽUPAN
Tadej Beočanin, l.r.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OBČINA AJDOVŠČINA
Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina

Šifra: 75000
Matična številka: 5879914000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OBČINA AJDOVŠČINA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na OBČINA AJDOVŠČINA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

REFIN REVIZIJSKE IN FINANČNE STORITVE
D.O.O.

Navedite matično številko **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:**

3773337000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

DA

NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

30.06.2016

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Ažuriranje pravilnikov in navodil v zvezi s poslovanjem občine.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Za vsa področja še niso predpisani organizacijski postopki.

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin - župan

Datum podpisa predstojnika:

27.02.2020

Datum oddaje:

28.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS AJDOVŠČINA
Prešernova ulica 26, 5270 Ajdovščina

Šifra: 78000
Matična številka: 5026610000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS AJDOVŠČINA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS AJDOVŠČINA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS BATUJE
Batuje 5, Batuje, 5262 Črniče

Šifra: 78018
Matična številka: 5016525000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS BATUJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS BATUJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS BRJE
Brje 53, Brje, 5263 Dobravlje

Šifra: 78026
Matična številka: 5016533000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS BRJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS BRJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS BUDANJE

Budanje 24, Budanje, 5271 Vipava

Šifra: 78034

Matična številka: 5028132000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS BUDANJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS BUDANJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS CESTA
Cesta 94A, Cesta, 5270 Ajdovščina

Šifra: 78042
Matična številka: 5484430000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS CESTA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS CESTA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS COL
Col 78, 5273 Col

Šifra: 78050
Matična številka: 5028060000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS COL.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS COL je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS ČRNIČE
Črniče 27C, 5262 Črniče

Šifra: 78069
Matična številka: 5030749000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS ČRNIČE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS ČRNIČE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS DOBRAVLJE
Dobravlje 34A, 5263 Dobravlje

Šifra: 78077
Matična številka: 5016673000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS DOBRAVLJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS DOBRAVLJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS DOLGA POLJANA

Dolga Poljana 17, Dolga Poljana, 5271 Vipava

Šifra: 78085

Matična številka: 5021332000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS DOLGA POLJANA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS DOLGA POLJANA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Datum podpisa predstojnika:

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS GABERJE
Gaberje 37, Gaberje, 6222 Štanjel

Šifra: 78093
Matična številka: 5016541000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS GABERJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS GABERJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS GOJAČE MALOVŠE
Gojače 48, Gojače, 5262 Črniče

Šifra: 78107
Matična številka: 5019494000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS GOJAČE MALOVŠE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS GOJAČE MALOVŠE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS KAMNJE-POTOČE
Kamnje 61, Kamnje, 5263 Dobravlje

Šifra: 78115
Matična številka: 5028027000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS KAMNJE-POTOČE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS KAMNJE-POTOČE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS LOKAVEC
Lokavec 135D, Lokavec, 5270 Ajdovščina

Šifra: 78123
Matična številka: 5026652000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS LOKAVEC.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS LOKAVEC je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS OTLICA-KOVK
Otlica 47, Otlica, 5270 Ajdovščina

Šifra: 78131
Matična številka: 5016550000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS OTLICA-KOVK.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS OTLICA-KOVK je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS PLAČE

Plače 27A, Plače, 5270 Ajdovščina

Šifra: 89761

Matična številka: 2516276000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS PLAČE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS PLAČE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS PLANINA
Planina 58, Planina, 5270 Ajdovščina

Šifra: 78140
Matična številka: 5027896000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS PLANINA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS PLANINA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS PODKRAJ
Podkraj 27A, Podkraj, 5273 Col

Šifra: 78158
Matična številka: 5016568000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS PODKRAJ.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS PODKRAJ je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS PREDMEJA

Predmeja 93A, Predmeja, 5270 Ajdovščina

Šifra: 78166

Matična številka: 5019451000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS PREDMEJA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS PREDMEJA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS SELO
Selo 39A, Selo, 5262 Črniče

Šifra: 78174
Matična številka: 5026709000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS SELO.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS SELO je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS SKRILJE
Skrilje 39, Skrilje, 5263 Dobravlje

Šifra: 78182
Matična številka: 5026741000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS SKRILJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS SKRILJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS STOMAŽ
Stomaž 36, Stomaž, 5263 Dobravlje

Šifra: 78190
Matična številka: 5030781000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS STOMAŽ.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS STOMAŽ je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS ŠMARJE
Šmarje 48A, Šmarje, 5295 Branik

Šifra: 78204
Matična številka: 5027853000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS ŠMARJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS ŠMARJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS USTJE

Ustje 18, Ustje, 5270 Ajdovščina

Šifra: 78212

Matična številka: 5027802000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS USTJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS USTJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS VELIKE ŽABLJE

Velike Žablje 88A, Velike Žablje, 5263 Dobravlje

Šifra: 78220

Matična številka: 5028477000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS VELIKE ŽABLJE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS VELIKE ŽABLJE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS VIPAVSKI KRIŽ

Vipavski Križ 8, Vipavski Križ, 5270 Ajdovščina

Šifra: 78239

Matična številka: 5019478000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS VIPAVSKI KRIŽ.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS VIPAVSKI KRIŽ je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS VRTOVIN
Vrtovin 76, Vrtovin, 5262 Črniče

Šifra: 78247
Matična številka: 5026733000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS VRTOVIN.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS VRTOVIN je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS ŽAPUŽE
Žapuže 10, Žapuže, 5270 Ajdovščina

Šifra: 78255
Matična številka: 5030820000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS ŽAPUŽE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na KS ŽAPUŽE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

še ni bila sprejeta odločitev ali se bo revizija zagotavljala z lastnim notranjim ali z zunanjim izvajalcem

V letu 2019 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

Tadej Beočanin, župan

Datum podpisa predstojnika:

26.02.2020