**Razpisna dokumentacija**

**javnega razpisa za izbor nosilca programa brezplačnih prevozov starejših občanov v letih 2023 in 2024**

**Razpisno dokumentacijo sestavlja:**

* prijavni obrazec
* izjava o seznanitvi z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije
* vzorec pogodbe

**PRIJAVNI OBRAZEC**

**Vloga za izbor nosilca programa brezplačnih prevozov starejših občanov v letih 2023 in 2024**

1. **Osnovni podatki**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv |  |
| Sedež |  |
| Matična št. |  |
| Davčna št. |  |
| Šifra dejavnosti |  |
| Pravno organizacijska oblika |  |
|  |  |
| ime in priimek odgovorne osebe |  |
| telefonska številka\* |  |

\*Podatek o elektronski pošti in telefonski številki kontaktne osebe ni obvezen. Občinska uprava ga bo uporabila zgolj za namen reševanja vloge.

**Izpolnjevanje pogojev:**

|  |  |
| --- | --- |
| Opis pogoja | Obkrožiti |
| smo nepridobitna organizacija | da ne |
| smo registrirani za opravljanje razpisane dejavnosti oziroma imamo izvajanje razpisanega programa opredeljeno v ustanovitvenem aktu oziroma statutu | da ne |
| smo vpisani v bazo prostovoljskih organizacij | da ne |
| smo podpisniki Etičnega kodeksa organiziranega prostovoljstva | da ne |

1. **Podatki o programu**

**Opis programa:**

1. **Izvajanje dodatnih storitev za starejše:**

(Opis dodatne ponudbe poleg razpisanega programa, za vsako dodatno storitev posebej)

**Višina sofinanciranja:**

|  |  |
| --- | --- |
| Merilo: | Cena v € (bruto) |
| cena / mesec za krovno koordinacijo izvajanja programa |  |

Ponujena cena zajema tudi morebiten DDV, v kolikor je prijavitelj davčni zavezanec za DDV.

**Z oddajo te prijave izjavljamo in potrjujemo, da:**

* smo seznanjeni s pogoji in merili javnega razpisa in jih sprejemamo,
* bomo med izvajanjem programa dosledno spoštovali določbe Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov – GDPR (Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta iz 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES, in z občino podpisali ustrezno pogodbo o obdelavi podatkov
* navedeni program ni prijavljen na drugih javnih razpisih Občine Ajdovščina,
* imamo urejene osnovne materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje programa,
* so vse navedbe v prijavi resnične in ne vsebujejo lažnih, zavajajočih, netočnih ali nepopolnih podatkov, za kar prevzemamo materialno in kazensko odgovornost,
* smo v preteklem letu, v kolikor smo bili pogodbena stranka Občine Ajdovščina, izpolnili vse obveznosti do Občine Ajdovščina.

Priloge:

* izjava o seznanitvi z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije
* parafiran vzorec pogodbe
* ustanovitveni akt (sklep sodišča, odločba upravne enote, statut, …) iz katerega je razvidna registracija in dejavnost prijavitelja
* dokazilo o vpisu v bazo prostovoljskih organizacij
* dokazilo o statusu podpisnika Etičnega kodeksa organiziranega prostovoljstva

Podpis odgovorne osebe in žig: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZJAVA**

**o seznanitvi z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije**

**Prijavitelj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ime in priimek odgovorne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Prijavitelj oz. podpisnik pogodbe v imenu prijavitelja izjavljam, da sem seznanjen z določbami 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. UPB2-69/11, 158/20) in izjavljam, da niti sam kot fizična oseba oziroma niti poslovni subjekt ni povezan s funkcionarji Občine Ajdovščina in po mojem vedenju tudi ni povezan z družinskimi člani funkcionarjev na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Zavedam se, da v primeru neresničnosti podane izjave, sam nosim odgovornost in posledice zaradi ničnosti sklenjene pogodbe.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6/a, 5270 Ajdovščina,

ki jo zastopa župan Tadej Beočanin,

matična številka 5879914, davčna številka SI51533251,

račun 01201-0100014597, v nadaljevanju Občina

Zavod za šport Ajdovščina, Cesta 5. maja 14, 5270 Ajdovščina,

ki ga zastopa direktor Uroš Pintar,

matična številka 1434268, davčna številka 59164301,

podračun pri UJP 01201-3000000123, v nadaljevanju lokalni partner oz. izvajalec programa

in

Nosilec programa, naslov,

ki ga zastopa ………………………………,

matična št. ……………, davčna št. ………………………….,

račun ………………………………………………, v nadaljevanju nosilec programa

sklenejo naslednjo

**Pogodbo o izvajanju programa brezplačnih prevozov starejših občanov v letih 2023 in 2024**

1. člen

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

* da je izvajanje programa, s katerim se bodo omogočali brezplačni prevozi starejšim občanom, v javnem interesu Občine in skladno s prioriteto 3 Strategije razvoja občine Ajdovščina do leta 2030, ciljem 2: kakovostni programi in storitve na področju vzgoje in izobraževanja, športa, kulture, zdravstva, starejših, mladih in drugih ranljivih skupin ter Strateškim načrtom za krepitev zdravja, ciljem 2: V 10 letih povečati skrb za starejše predvsem na področju preprečevanja socialne izolacije in osamljenosti starejših z vzpostavitvijo ustreznih programov
* da je Občina objavila Javni razpis za izbor nosilca programa brezplačnih prevozov starejših občanov v letih 2023 in 2024 (v nadaljevanju javni razpis), z namenom pridobiti izvajalca, ki bo izvajal krovno koordinacijo kot nosilec programa
* da je bil s Sklepom št. ………… z dne ……………. kot nosilec programa izbran ………………………

1. člen

Z organizacijo brezplačnih prevozov se starejšim občanom, ki so brez avtomobila ali so iz krajev, kjer ni javnega potniškega prometa, omogoči udeležba kulturnih dogodkov, srečanj društev, obiskovanje prijateljev, odhod k zdravniku, v trgovino, frizerski salon … Program temelji na prostovoljski bazi, saj prevoze starostnikov izvajajo prostovoljci. Program se izvaja na območju občine Ajdovščina in do določenih lokacij izven občine (do Vipave, zdravstvenega doma v Novi Gorici in šempetrske bolnišnice), za občane občine Ajdovščina, ki so starejši od 60 let.

Občina bo za namen izvajanja programa brezplačnih prevozov starejših občanov v letih 2023 in 2024 zagotavljala:

* 2 avtomobila za prevoze starejših občanov (oziroma izjemoma 1 avtomobil)
* lokalnega partnerja (izvajalca programa na območju občine) ter
* pisarno lokalne enote.

V programu izvajanja brezplačnih prevozov poleg nosilca programa sodeluje tudi lokalni partner, ki v programu nastopa kot lokalni izvajalec programa. Lokalni partner Občine Ajdovščina za izvajanje razpisanega programa je Zavod za šport Ajdovščina, notranja organizacijska enota Mladinski kulturni center Hiša mladih Ajdovščina, katerega ustanovitelj je Občina Ajdovščina. Lokalni partner izvaja naslednje naloge:

* zagotavlja koordinatorja enote – osebo, ki prevzema klice starejših, skrbi za rezervacijo prevozov in koordinacijo prostovoljcev
* je skrbnik vozila - koordinator enote skrbi za redno vzdrževanje avtomobila in menjavo pnevmatik, redno servisiranje in čiščenje vozila, redno oskrbo z gorivom (elektriko, gorivo) in tekočino za čiščenje stekel, popravila vozila, vodi evidenco škodnih dogodkov za vozilo …
* zagotavlja delovni prostor za koordinatorja enote.

1. člen

Nosilec programa ……………………………….. je dolžan izvajati naslednje naloge:

* zagotavlja telefonsko številko za naročanje prevozov in opremo za lokalno enoto (računalnik, tiskalnik in najmanj dva pametna telefona)
* zagotavlja računalniško aplikacijo za potrebe izvajanja programa (načrtovanje, rezervacija in statistika prevozov, baza uporabnikov, baza prostovoljcev, izdajanje potnih nalogov … )
* zagotavlja prostovoljce, ki bodo v programu sodelovali kot vozniki in po potrebi spremljevalci starejših, ter skrbi za sklenitev pogodb o prostovoljstvu in realizacijo le-teh
* zagotavlja nezgodno zavarovanje za prostovoljce in skrbi za realizacijo le-tega (zavarovanje vključuje najmanj nezgodno smrt, nezgodno invalidnost in dnevno nadomestilo),
* zagotavlja usposabljanje koordinatorja lokalne enote in prostovoljcev v programu
* zagotavlja oblikovanje nalepk za avtomobil, letakov in plakatov za namene izvajanja programa
* zagotavlja potrebno opremo za avtomobile, ki se uporabljajo v programu (držalo za telefon, napravo za prostoročno telefonijo, avto-polnilnik telefona, torbo za dokumente)
* zagotavlja oblikovanje in tisk UPN obrazcev za nakazilo donacij
* zagotavlja identifikacijske izkaznice ter označevalne majice za prostovoljce
* zagotavlja računovodstvo za izvajanje programa
* skrbi za lokalne donatorje malic za prostovoljce
* skrbi za nadzor nad izvajanjem programa (spremljanje in nadzor dela koordinatorja in prostovoljcev, nadzor nad porabo finančnih sredstev, nadzor nad medijskimi objavami, spoštovanje internih pravil, dogovorov o prostovoljskem delu in etičnega kodeksa organiziranega prostovoljstva)
* pripravlja trimesečna in letna poročila o izvajanju programa oziroma tudi druga vmesna poročila o izvajanju programa po zahtevi Občine.

1. člen

Občina bo za namen izvajanja nalog iz 3. člena nosilcu programa v letih 2023 in 2024 zagotovila:

1. sredstva v višini ………… €/mesec (z vključenim DDV/ nosilec programa ni zavezanec za DDV), za koordinacijo izvajanja programa - krovno koordinacijo, ki vključuje tudi potne stroške krovnega koordinatorja, stroške usposabljanj in izobraževanj, računalniško aplikacijo za izvajanje programa, računovodstvo, pisarniški material, nadzor. Mesečna cena za krovno koordinacijo izvajanja programa temelji na izvajanju programa z dvema avtomobiloma. V kolikor bo Občina v letih 2023 in 2024 program določen čas izvajala z enim avtomobilom, bo nosilcu programa za to obdobje priznala 80 % cene za krovno koordinacijo programa.
2. sredstva ocenjena v okvirni višini na …………. € za:

* naročnino za mobilne telefone, ki se uporabljajo v lokalni enoti
* nezgodno zavarovanje prostovoljcev lokalne enote, po tarifah generalne police za kolektivno nezgodno zavarovanje oseb, ki jo je sklenila Slovenska filantropija
* malice za prostovoljce lokalne enote, v višini po ugotovitvenem sklepu o višini regresa za prehrano med delom za javni sektor za posamezno obdobje, v kolikor malice niso zagotovljene s strani donatorjev
* potne stroške prostovoljcev lokalne enote (prihod na delo, v višini po uredbi, ki ureja višino povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne vštevajo v davčno osnovo)
* druge materialne stroške izvajanja programa (bandiranje avtomobila, promocijski material, identifikacijske izkaznice in majice, oprema avtomobilov …).

Občina bo sredstva za krovno koordinacijo in stroške iz prvega odstavka tega člena nakazala na račun nosilca programa na podlagi prejetih trimesečnih e-računov z dokazili, v roku 30 dni od prejema posameznega računa, iz proračunske postavke 20026 – prevozi za starejše, konto 402199.

Račun za zadnje tromesečje posameznega leta nosilec programa razdeli tako, da v mesecu novembru izda e-račun za mesec oktober, za meseca november in december pa izda e-račun v mesecu januarju prihodnjega leta.

1. člen

Občina bo za namen izvajanja nalog iz tretjega odstavka 2. člena te pogodbe lokalnemu partnerju Zavodu za šport Ajdovščina (izvajalcu programa) zagotovila sredstva v okvirni višini …………… €, za naslednje stroške:

* redno oskrbo z gorivom (oz. električno energijo)
* notranje in zunanje čiščenje vozila, tekočina za čiščenje stekel, …
* nakup vinjete
* stroški pisarniškega materiala, tiskanja.

Občina bo sredstva za stroške iz prejšnjega odstavka lokalnemu partnerju nakazala na podlagi mesečnih zahtevkov z dokazili, za pretekli mesec. Lokalni partner mora ločeno voditi stroške programa brezplačnih prevozov za starejše. Sredstva se nakažejo v roku 30 dni od prejema posameznega zahtevka, iz proračunske postavke 20026 – prevozi za starejše, konto 413302 in 402306.

Polega navedenega bo občina lokalnemu partnerju zagotavljala tudi sredstva za stroške dela koordinatorja enote in del materialnih stroškov za delovni prostor, na podlagi vsakoletne pogodbe o financiranju dejavnosti zavoda.

1. člen

Nosilec programa se obvezuje, da bo sredstva uporabil izključno za prijavljeno dejavnost v skladu s sklepom št. ………………. in to pogodbo.

1. člen

Občina lahko po predhodnem obvestilu preverja namensko porabo odobrenih sredstev, nosilec programa pa mora preverjanje omogočiti.

V primeru nenamenske porabe sredstev ali zamolčanih resničnih dejstev oz. navedenih neresničnih podatkov v vlogi ali e-računih, ki so vplivali na pravico do financiranja, Občina Ajdovščina odstopi od pogodbe, nosilec programa pa je nenamensko porabljena sredstva dolžan vrniti skupaj z obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila sredstev. Na enak način mora vrniti prejeta sredstva tudi če se ugotovi, da podatki, ki jih je navedel v vlogi, niso preverljivi. Če sredstva niso vrnjena v določenem roku se izvede postopek izterjave.

1. člen

Pogodbene stranke določijo, da so skrbniki pogodbe:

* za Občino Ajdovščina: …………………………
* za nosilca programa: …………………………….
* za lokalnega partnerja: ……………………………..

1. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve pogodbe stranke uredijo z aneksom k tej pogodbi.

Spore v zvezi s to pogodbo rešujejo pogodbene stranke sporazumno, sicer pa pristojno sodišče.

1. člen

Skladno s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 69/11 – UPB 2) je ta pogodba nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, naročniku, njegovemu predstavniku ali posredniku da, obljubi ali ponudi kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi katerikoli pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Upravičenec s podpisom te pogodbe jamčim, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu ZIntPK.

1. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka en izvod.

1. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa vseh pogodbenih strank.

Številka: 41031-45/2022

Datum:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naročnik:  Občina Ajdovščina  Tadej Beočanin,  župan | Nosilec programa:  Naziv nosilca programa  ime in priimek,  zastopnik | Lokalni partner:  Zavod za šport Ajdovščina  Uroš Pintar,  direktor |