

**OSNOVNA ŠOLA OTLICA**

**LETNO POROČILO  
OSNOVNE ŠOLE OTLICA  
ZA LETO 2012**

**Letno poročilo sta pripravila:**

- **poslovno poročilo: Aleksander Popit, ravnatelj**
- **računovodsko poročilo: Marjuči Likar, računovodkinja**

**Otlica, februar 2012**

# Vsebina

<b>1</b>	<b>POSLOVNO POROČILO – splošni del</b>	<b>3</b>
1.1	Poročilo ravnatelja	3
1.2	Poročilo sveta zavoda	3
1.3	Kratka predstavitev OŠ Otlica	4
1.4	Organiziranost	5
1.5	Glavni podatki o poslovanju	5
1.6	Vizija	6
1.7	Poslanstvo	6
<b>2</b>	<b>POSLOVNO POROČILO – POSEBNI del</b>	<b>7</b>
2.1	OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV	7
2.2	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	14
2.2.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje javnega zavoda	14
2.2.2	Dolgoročni cilji javnega zavoda, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	16
2.2.3	Letni cilji javnega zavoda, zastavljeni v letnem programu dela	16
2.2.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce, določene v letnem programu dela	17
2.2.5	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	18
2.2.6	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let	18
2.2.7	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja javnega zavoda	18
2.2.8	Ocena notranjega nadzora javnih financ	18
2.2.9	Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi	20
2.2.10	Ocena učinkov poslovanja javnega zavoda na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora	20
2.2.11	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih	22
<b>3</b>	<b>RAČUNOVODSKO POROČILO</b>	<b>24</b>
	Bilanca stanja /priloga/	24
	Izkaz prihodkov in odhodkov /priloga/	24
	Pojasnila k izkazom /priloga/	24
<b>4</b>	<b>ZAKLJUČEK</b>	<b>24</b>
<b>5</b>	<b>5 PRILOGA: POJASNILA K IZKAZOM ZA LETO 2011</b>	<b>25</b>

# **1 POSLOVNO POROČILO – splošni del**

## **1.1 Poročilo ravnatelja**

### **Pomembnejši dosežki**

V šolskem letu 2011/2012 smo uresničili ves program, ki smo si ga zastavili v letnem delovnem načrtu. Kljub manjšemu številu učencev, naša šola dosega izvrstne dosežke na več področjih in na različnih nivojih tekmovanj in natečajev. Vsa leta naši učenci dosegajo izjemno dobre dosežke na nacionalnem preverjanju znanja. Rezultati so pri vseh predmetih nadpovprečni. Uspešno smo izpeljali več različnih programov in projektnih nalog. Člani literarnega in gledališkega krožka in pevskega zbora so izpeljali več nastopov, proslav na šoli in sodelovali na proslavah v krajevnih skupnostih.

Prvič pa smo izpeljali zimsko šolo v naravi za 6. razred in krajšo šolo v naravi za otroke iz vrtca.

### **Slabosti in nevarnosti**

V preteklem letu pri našem delu nismo zaznavali posebnih slabosti.

Težave nam je in nam jih bo tudi v prihodnje povzročalo predvsem zmanjšanje števila oddelkov. Kljub večkratnim pogovorom in prošnjam, nam MIZKŠ za šolsko leto 2012/2013 ni odobrilo števila oddelkov, ki bi nekoliko odstopalo od normativov (6 oddelkov), temveč smo morali skladno z normativi oblikovati 5 oddelkov, od tega en kombiniran oddelek iz 3 razredov. Pri tem nam letos pomaga občina in sofinancira del ur za ločeno poučevanje.

V šolskem letu 2012/2013 imamo oblikovanih 5 oddelkov in s tem nižja finančna sredstva. Posledično so se nam znižali deleži zaposlitev za knjižničarja, svetovalnega delavca, hišnika, tajnika in računovodjo.

Veliko nevarnost pa je za obstoj naše šole predstavljala ZUJF in ZUJF-O in njuna določila, ki so grozila, da bo naša šola iz samostojne postala podružnična šola, kar bi bilo za področje Gore velik udarec. Ta določila so za sedaj umaknjena.

## **1.2 Poročilo sveta zavoda**

V letu 2012 je imel svet zavoda seje:

- 29. 2. 2012 (3. seja v šol.l. 2011/2012) z dnevnim redom: Predlog dopolnitve LDN v zvezi s šolsko prehrano, Predlog dopolnitve pravil šolske prehrane, Poslovno poročilo za leto 2011, Poročilo o popisu za leto 2011, Finančni načrt za leto 2012, Razno
- 20. 3. 2012 (1. izredna seja v šol.l. 2011/2012) z dnevnim redom: Pregled sklepov prejšnje seje, Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja, Razno
- 21. 6. 2012 (1. dopisna seja v šol.l. 2011/2012) z dnevnim redom: Seznanitev z izborom učbenikov
- 21. 8. 2012 (2. dopisna seja v šol.l. 2011/2012) z dnevnim redom: Izdaja soglasja za nove zaposlitve s 1. 9. 2012 na podlagi ZUJF (Ur. l. RS, št. 40/12)
- 26. 9. 2012 (1. seja v šol.l. 2012/2013) z dnevnim redom: Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2011/2012, Poročilo o uresničevanju LDN za šolsko leto 2011/2012, LDN za šolsko leto 2012/2013, Seznanitev z zapisniki dopisnih sej, Razno

- 18. 10. 2012 (1. dopisna seja v šol.l. 2012/2013) z dnevnim redom: Izdaja soglasja k avtorski pogodbi za izvedbo notranje revizije

Pod točko razno smo govorili o tekočih razmerah na šoli (popravila inventarja, ipd.).

Predsednik UO šolskega sklada je podal poročilo o delu šolskega sklada in o načrtih za delo v letu 2012. Člani sveta šole so razpravljali o načrtih šolskega sklada in podajali predloge za porabo sredstev ŠS.

Poseben poudarek smo namenili nadstandardnemu programu OŠ in se pogovarjali o idealnem razmerju med kvaliteto programa, stroški in izvedljivostjo (prevozi, ipd.).

Svet šole je podajal mnenje tudi o tržni rabi telovadnice (oddajanje v najem).

Usklajevali smo cene šolskih kosil in malic.

Skladno s spremembami pravilnika o vzgojnih opominih in 60. f členom ZOŠ smo spremenili vzgojni načrt OŠ Otlica. Obravnavali smo tudi spremembe hišnega reda naše šole.

Člani sveta šole so predlagali več sodelovanja šolskega sklada s krajevnimi skupnostmi in društvi na Gori (zbiranje starega papirja).

### 1.3 Kratka predstavitev osnovne šole Otlica

Naziv:	Osnovna šola Otlica
Skrajšano ime:	OŠ Otlica
Sedež:	Otlica 48, 5270 Ajdovščina
Matična številka:	5082536000
Davčna št.:	SI65681924
Šifra proračunskega uporabnika:	64378
Račun:	01201-6030643776
Telefon:	05 364 95 31
Faks:	05 364 95 32
E-naslov:	o-otlica.ng@guest.arnes.si
Spletni naslov:	<a href="http://www2.arnes.si/~ootlicang/">http://www2.arnes.si/~ootlicang/</a>

Osnovna šola Otlica je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Ajdovščina z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Otlica (UG št. 1/97; *spremembe in dopolnitve*: 4/97, 1/98, 3/99, Ur.l. RS, št. 53/2007). Šolski okoliš obsega naselja Otlica, Kovk in Predmeja.

#### Dejavnosti šole so:

P 85.100	Predšolska vzgoja (2008)
M/80.101	Dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje (2007)
P 85.200	Osnovnošolsko izobraževanje (2008)
M/80.102	Osnovnošolsko splošno izobraževanje (2007)

## Šola opravlja še naslednje dejavnosti:

M/80.422	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
H/55.510	Dejavnost menz
I/60.230	Drug kopenski potniški promet
K/70.200	Dajanje lastnih nepremičnin v najem
K/74.871	Prirejanje razstav, sejmov, kongresov
O/92.310	Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
O/92.623	Druge športne dejavnosti
G/52.630	Trgovina na drobno zunaj prodajaln
DE 22.1	Založništvo

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda osnovne šole. Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom. V sestavi zavoda je enota vrtca, ki deluje na sedežu zavoda in izvaja krajši program predšolske vzgoje za otroke od četrtega leta starosti do vstopa v šolo.

Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je ravnatelj.

### 1.4 Organiziranost

ORGANI					
SVET ŠOLE	RAVNATELJ	STROKOVNI ORGANI	SVET STARŠEV	SVETOVALNA SLUŽBA	KNJIŽNICA
		Učiteljski zbor			
		Oddelčni učiteljski zbor			
		Razredniki			
		Strokovni aktivni			
		Kolegij ravnatelja			

RAČUNOVODSTVO ADMINISTRACIJA	TEHNIČNI DEL		
	Tehnično vzdrževalni del	Kuhinja	Čiščenje

### 1.5 Glavni podatki o poslovanju

#### IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV in INDEKSOV

Leto	2012	2013	Indeks
Skupni prihodki	608.781	564.109	92,70
Skupni odhodki	608.640	564.109	92,70
Presežek prihodkov nad odhodki	138	/	/

## **Nabava opreme, učil in investicijsko vzdrževanje v letu 2012**

### **Oprema:**

- 1 namizni računalnik in 1 LCD projektor,
- namenski tiskalnik za knjižnico, bralec črtne kode,
- nahrbtna kosilnica,
- lestev,
- klopi za hodnike,
- omari,
- garderobna stojala.

### **Učila:**

- igrače za oddelek vrtca,
- knjige za šolsko knjižnico.

### **Investicije ter investicijska vlaganja v letu 2012**

- avgustu 2012 je bil vgrajen odtočni jarek na brežini za telovadnico za namen odvodnjavanja po jesenski poplavi v letu 2010,
- pleskanje garderob,
- čiščenje kuhinjske nape,
- regulator tlaka.

## **1.6 Vizija**

Osnovno šolo Otlica s kakovostnim delom in pestrim izborom dejavnosti narediti prepoznavnejšo v okolju. Svoje sodelovanje s krajem poglobljati, bogatiti in predstavljati šolo širšemu okolju. Izboljševati medsebojne odnose in krepiti načelo solidarnosti.

## **1.7 Poslanstvo**

Dolgoročno uresničevati izjavo o poslanstvu: **V prijetnem okolju, kjer spoštujemo drug drugega, se učenci učijo za življenje.** Šola bo uresničevala zahteve osnovne šole, pripravljala učence za nadaljnje šolanje in življenje in izboljševala materialne in prostorske pogoje. Predvsem pa bomo vse sile usmerili v ohranitev samostojnosti šole, ki je ključnega pomena za obstoj kraja.

## 2 POSLOVNO POROČILO – POSEBNI del

### 2.1 OPISNA POROČILA O IZVEDBI PROGRAMOV, DEJAVNOSTI, PROJEKTOV

#### NAGRADE IN PRIZNANJA NA TEKMOVANJIH IN NATEČAJIH

##### Likovni natečaji

Učenci so sodelovali na mnogih področnih, državnih in mednarodnih likovnih natečajih in prejeli številna priznanja. Nekaj najvidnejših dosežkov naših učencev.

Na **medobčinskem** natečaju Predmeje na temo »Sneg«, društva Gora je sodelovalo 14 učencev. Učenki Blažka Krapež iz 1.a in Ana Velikonja iz 6.a sta prejeli za svoje delo eno izmed treh enakovrednih nagrad.

Na **področnem** natečaju »Razpoloženje krajine« v organizaciji osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici in je posvečena Silvestru Komelu je sodelovalo 5 učencev 6. razreda. Nik Vidmar je prejel eno izmed treh podeljenih nagrad.

Na 16. **področnem** likovnem natečaju »Kraj in sveta barv« osnovne šole Danila Lokarja je sodelovalo 14 učencev. Alež Krapež iz 3.a in Ivan Polanc iz 5.a sta na natečaju prejela priznanje. Anže Bizjak iz 4.a in Tina Polanc iz 8.a pa sta prejela eno izmed enakovrednih nagrad.

Na 6. **področnem** likovnem natečaju »Po čebelah se zgleduj« Osnovne šole Dobravlje je sodelovalo 13 učencev. Vsi so za svoja dela prejeli priznanja, Korina Čuk iz 6.a pa je prejela še eno izmed petih enakovrednih nagrad.

Na **državnem** natečaju Osnovne šole Šoštanj »Likovni svet otrok 2012« je sodelovalo 16 učencev. Ana Vidmar iz 5.a, Hana Bizjak iz 5.a, Nina Bolčina iz 5.a, Žan Benčina iz 4.a, Anže Bizjak iz 4.a, Gašper Govekar iz 9.a in Andrej Vidmar iz 9.a so prejeli bronasta priznanja.

Na **državnem** natečaju »Mali Malarji« na temo »Šport je moje življenje« revije Kekec je sodelovalo 14 učencev. Hana Bratina iz 6.a je prejela eno izmed devetih enakovrednih podeljenih nagrad.

Na **mednarodnem** natečaju »Otroška risba, spis in fotografija 2011« mestne občine Slovenj Gradec je sodelovalo 11 učencev šole. Mirjam Vidmar iz 1.a, in Andrej Krapež iz 9.a sta v svoji starostni skupini prejela eno izmed enakovrednih nagrad.

Na 17. **mednarodnem** natečaju »Etno oblačila in folklor mojega ljudstva« Celje je sodelovalo kar 20 učencev. Na natečaju je sodelovalo 42 držav z 8000 likovnimi deli. V skupini med najmlajšimi je učenka Hana Bizjak iz 5.a prejela nagrado za 1. mesto in učene Aljaž Velikonja iz 3.a nagrado za doseženo 2. mesto (podeljujejo se unikatna priznanja). V skupini predmetne stopnje do 15 let je 2. mesto dosegel Nik Vidmar iz 6.a in zato prejel nagrado - unikatno priznanje.

Devet učencev je sodelovalo tudi na 6. **mednarodnem** »Dadinem« likovnem natečaju na temo spominčice barv Osnovne šole Jakoba Aljaža Kranj. Učenec Aljaž Velikonja iz 3.a je prejel v svoji skupini nagrado, Mirjam Vidmar iz 2.a pa priznanje.

Na **mednarodnem** likovnem natečaju »Bitola 2012« v Bitoli v Makedoniji je sodelovalo 17 učencev. Korina Čuk iz 6.a je za svoje delo prejela »zlato paletu«, Larisa Krapež iz 6.a pa je za svoje delo prejela diplomo.

### **Literarni natečaji**

Na **mednarodnem** literarnem natečaju »Haiku - Tolmin« je sodelovalo deset učencev 9. razreda. Nagrajeni so bili Jernej Polanc, Alen Bizjak, Ana Ademoski, Urša Brecelj, Vanesa Čuk, Andrej Vidmar in Aleks Vidmar.

Na **mednarodnem** natečaju »Haiku - Romunija« so sodelovali vsi učenci 8. in 9. razreda. 2. mesto je zasedla Ana Ademoski, 3. mesto pa Urša Brecelj (foto haiku).

Na **mednarodnem** natečaju »Haiku contest: second edition, constanta Romania, 2012« so sodelovali vsi učenci 8. in 9. razreda, posamezno pa še Alen Bizjak.

Učenci so sodelovali tudi na natečaju »**Z domišljijo na potep**«. Sodelovali so trije učenci 6.a. Prispevka Ane Velikonja in Nika Vidmarja bosta v Skupni veliki knjigi, Sanja Bizjak pa bo izdala samostojno knjigo. Izšla bo v juniju. Naslovnico je ilustrirala avtorica sama.

### **Tekmovanja na različnih področjih**

#### Tekmovanje iz znanja slovenskega jezika.

Bronasto priznanje je prejelo 6 učencev. Na področno tekmovanje so se uvrstili Alen Bizjak, Andrej Vidmar in Tadej Vidmar.

#### Tekmovanja iz znanja matematike

Na šolskem tekmovanju je sodelovalo kar 38 učencev. Bronasta priznanja je prejelo 13 učencev. Srebrno priznanje pa sta prejela Tadej Vidmar in Tina Polanc.

#### Tekmovanje iz znanja fizike

Bronasto priznanje sta prejela Tadej Vidmar in Tina Polanc, ki sta prejela tudi srebrno priznanje. Tina se je uvrstila tudi na državno tekmovanje.

#### Tekmovanje iz znanja biologije

Iz devetega razreda je tekmovalo 7 učencev. 2 učenca sta prejela bronasto priznanje. Iz osmega razreda je tekmovalo 6 učencev. Tina Polanc je prejela bronasto priznanje in se uvrstila na državno tekmovanje, kjer je prejela zlato priznanje.

#### Tekmovanje iz znanja kemije

Iz 8 in 9. razreda so tekmovali 4 tekmovalci. Vsi so prejeli bronasto priznanje.

#### Tekmovanje v branju angleških knjig Bookworms

Sodelovalo je 38 učencev od 4. do 9. razreda. Posebno priznanje so prejeli: Sanja Krivec, Žan Benčina in Anže Bizjak iz 4.a, Tina Likar in Simona Velikonja iz 5.a, Sanja Bizjak iz 6.a in Ana Ademoski iz 9.a.



#### Tekmovanje v znanju angleškega jezika (ZRSS)

Šolskega tekmovanja so se udeležili 3 učenci. Alen Bizjak in Gašper Govekar sta prejela bronasto priznanje in se udeležila regijskega tekmovanja kjer sta oba prejela tudi srebrno priznanje.

#### Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni

V osmem razredu je tekmovala Tina Polanc, ki je prejela bronasto priznanje. Udeležila se je tudi državnega tekmovanja in prejela zlato priznanje.

V devetem razredu je tekmovalo 6 učencev. 3 so prejeli bronasto priznanje.

#### Tekmovanje v informacijski in računalniški pismenosti (BOBER)

Tekmovalo je 17 učencev. Bronasto priznanje je prejelo 5 učencev.

#### Tekmovanje iz znanja zgodovine

V devetem razredu sta tekmovala 2 učenca, 1 učenka je prejela bronasto priznanje.

#### Tekmovanje iz znanja geografije

Iz devetega razreda so tekmovali 3 učenci, iz osmega pa 2 učenca. Bronasto priznanje sta prejela 2 učenca. Tina Polanc se je uvrstila tudi na področno tekmovanje, kjer je dosegla srebrno priznanje.

#### Tekmovanje iz matematike - Računanje je igra 5

Tekmovalo je 8 učencev iz 5. razreda. Zlato priznanje je dosegla Ana Vidmar.

#### Nogomet

Mlajši fantje so na občinskem prvenstvu zasedli 3. mesto.

#### Atletika

Na področnem prvenstvu v atletiki so nastopili štirje naši učenci, najuspešnejši pa smo bili med starejšimi fanti v skoku v višino. Andrej Vidmar je zasedel 2. mesto, Alen Bizjak pa je zasedel 3. mesto.

V šolskem letu 2011/2012 smo **prvič** ponudili izvedbo **zimske šole** v naravi za učence 6. razreda. Udeležili so se je trije učenci. Zimsko šolo v naravi smo izvedli skupaj z OŠ Col, potekala pa je v času med 7. 1. - 11. 1. 2012 na Arehu na Pohorju. Poleg učenja alpskega smučanja so učenci spoznavali FIS pravila, razvijali spoštovanje do naravne in kulturne dediščine, ter skrb za varstvo okolja. Podali so se tudi na tekaške smuči in doživeli izkušnjo nočnega pohoda in nočne smuke. Največ časa pa so seveda namenili alpskemu smučanju. Spremljal jih je učitelj športne vzgoje Stojan Koren.

Letos smo **prvič** organizirali tudi bivanje otrok **vrta** na naravoslovno športnih dnevih v domu ČSOD Medved na Medvedjem Brdu. Na tridnevem bivanju med 11. in 13. junijem 2012 v domu Medved je bilo 10 otrok. Otroci so neznansko uživali in jim je bilo kar žal, da so morali že po dveh nočeh domov.

Otroke sta v tej mini šoli v naravi spremljali vzgojiteljica Ivica Vidmar in učiteljica Branka Šavle.

## **PROJEKTNE NALOGE in PROGRAMI**

Šola je sodelovala v različnih projektih in programih.

### **Preventivni projekt Otrok-policist za en dan**

Sodelovali smo v preventivnem projektu Otrok - policist za en dan, ki ga je organizirala Policijska postaja Ajdovščina.

### **Policist Leon svetuje**

Učenci predmetne stopnje so bili vključeni v državni projekt Policist Leon svetuje, v sodelovanju s policijsko postajo Ajdovščina.

### **Igrajmo se za varnost**

Učenci od 1. do 5. razreda so se v Ajdovščini udeležili projekta v organizaciji Sveta za preventivo in občine Ajdovščina.

### **Čisti zobje**

Tudi v šolskem letu 2011/12 so vsi učenci naše šole sodelovali v tekmovanju za čiste in zdrave zobe ob zdravi prehrani, slovenski Akciji za čiste zobe ob zdravi prehrani, ki jo organizira Stomatološka sekcija Slovenskega zdravniškega društva. Tekmovanje je potekalo v sodelovanju z Zdravstvenim domom Ajdovščina, službo zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje. Nagrado za najčistejše zobe so prejeli učenci 7.a.

### **Tradicionalni slovenski zajtrk**

Sodelovali smo v vseslovenskem projektu, ki ga je pripravilo Ministrstvo za kmetijstvo in okolje.

### **Shema šolskega sadja**

Tudi v tem šolskem letu smo sodelovali v shemi šolskega sadja in učencem skozi celo šolsko leto nudili dodatno sadje pri in med obroki.

### **Rastem s knjigo**

Učenci 7. razreda so v okviru projekta Rastem s knjigo 30. novembra 2011 obiskali Lavričevo knjižnico v Ajdovščini ter CIRIUS Vipava. V CIRIUS-u so jim je bile predstavljene dejavnosti, ki se tam izvajajo. Poleg tega so se učenci aktivno vključili v pouk gospodinjstva osmošolcev ter jim pomagali pri peki piškotov.

### **Knjigobube**

V programu knjigobube smo sodelovali tudi v letošnjem šolskem letu.

### **Pasavček**

V projektu so sodelovali starši in otroci vrtca in učenci 1. in 2. razreda. Policist Aleš Čibej in razredničarka Helena Kobal sta starše seznanila z vsemi vidiki koristnosti pripenjanja otrok v avtomobilu.

### **Evropska vas**

Projekt Evropska vas sta vodili Branka Šavle in Urška Makuc. Sodelovali so učenci 3., 4. in 6. razreda, v okviru podaljšanega bivanja pa tudi učenci 1. in 2. razreda. Predstavitev projekta je bila 9. 5. 2012 v Novi Gorici in Bevkovem trgu.

## **Ne-odvisen**

Vsi učenci naše šole so se 18. oktobra 2011 udeležili programa Ne-odvisen, ki je potekal na Osnovni šoli Col. Namen kampanje, ki traja že nekaj let, je otroke, mladostnike in odrasle ozaveščati o vseh pasteh zasvojenosti, o možnostih pomoči in promociji zdravega načina življenja.

## **Simbioza**

Naša šola se je v letošnjem šolskem letu vključila v vsestranski projekt Simbioza. Projekt je potekal v računalniški učilnici od 17. do 21. oktobra 2011, dopoldne od 9.00 - 11.00 in popoldne od 16.00 - 18.00. Naši mladi prostovoljci so starejše krajanke učili osnov računalništva. Projekt je zagotovo prinesel veliko zadovoljstvo obema udeleženi generacijama.

## **Očistimo Slovenijo**

V tem vseslovenskem projektu je sodelovala tudi naša šola. Učiteljica Elvica Velikonja je pripravila za učence razredne in predmetne stopnje predavanja na temo zaščitenih in znamenitih rastlin, zunanji predavatelji so nam predavali o škodljivosti kajenja, pogovarjali smo se o pomenu ohranjanja čistega okolja, ločevanju odpadkov, ogledali smo si ekološki otok, izdelovali smo zastavice za specialno olimpijado, izdelali smo cvetlične lončke in očistili okolico naše šole.

## **Otroški parlament**

Na šoli v letošnjem šolskem letu žal nismo uspeli izpeljati šolskega parlamenta zaradi daljše odsotnosti mentorice Ane Kalin. Kljub temu sta se učenca Tina Polanc in Gašper Govekar udeležila občinskega parlamenta v spremstvu učiteljice Silve Copic. Učenca sta se v spremstvu svetovalne delavke Anje Frank udeležila tudi področnega parlamenta v Novi Gorici.

## **Nastopi učencev zunaj zavoda v šolskem letu 2011/2012**

Učenci literarnega krožka so tudi letos sodelovali na osrednji občinski proslavi ob dnevu državnosti in spominski slovesnosti na Predmeji dne 25. 6. 2012.

Otroški in mladinski pevski zbor sta sodelovala:

- 15. 9. 2011 – proslava ob prazniku vrnitve Primorske k matični domovini
- 28. 10. 2011 – proslava ob dnevu reformacije in dnevu spomina na mrtve
- 23. 12. 2011 – proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti ter božiču
- 23. 3. 2012 – javna prireditev ob materinskem dnevu
- 21. 6. 2012 – zaključna prireditev
- 22. 6. 2012 – proslava od dnevu državnosti

Učenci gledališkega krožka so nastopili na naslednjih prireditvah:

- 8. 10. 2011 - Srečanje vojnih veteranov, Predmeja, predstavitev knjige Cin-cin Cene
- 17. 11. 2011 - OŠ Otlica, Skeč na temo »Zdrava prehrana«
- 12. 4. 2012 - KS Otlica, Skeč na temo »Sortiranje – ločevanje odpadkov«
- 21. 4. 2012 - Krajevni praznik, Predmeja, Skeč na temo »Lovska«

## Javne prireditve na šoli v šolskem letu 2011/2012

Proslavo ob slovenskem kulturnem prazniku smo morali zaradi izredno slabih vremenskih razmer odpovedati. Prestavili smo jo na 23. 3. 2012 in obeležili materinski dan.

21. 6. 2012 pa smo izpeljali zaključno prireditev. Prireditev se je udeležilo veliko učencev, staršev in krajanov.

### Realizacija obsega pouka

#### *Preglednica 3: Realizacija obveznega programa*

Program	Ure po predmetniku <sup>1</sup>	Realizirano ur <sup>2</sup>	Realizacija v %
Obvezni program brez izbirnih predmetov	8174,5	8186	100,1
Izbirni predmeti	236	235	99,6
<b>Skupaj</b>	<b>8410,5</b>	<b>8421</b>	<b>100,1</b>

<sup>1</sup>V skladu s predmetnikom za osnovne šole:  
190 dni pouka (9. razred 175 dni pouka)

<sup>2</sup>V skladu s šolskim koledarjem za osnovne šole za šolsko leto 2011/2012:  
191 dni pouka (9. razred 183 dni pouka)

#### *Preglednica 4: Realizacija dodatnega in dopolnilnega pouka*

Program	Planirano ur	Realizirano ur	Realizacija %
Dodatni in dopolnilni pouk	210	211	100,5

#### *Preglednica 5: Realizacija individualnega dela in dodatne strokovne pomoči*

Program	Planirano ur	Realizirano ur	Realizacija %
DSP - dodatna strokovna pomoč	751	722	96,1
Individualno delo	105	106	100,9
DSP - učna pomoč	105	108	102,8

#### *Preglednica 6: Realizacija interesnih dejavnosti*

Program	Planirano ur	Realizirano ur	Realizacija %
Interesne dejavnosti	469	467	99,6

#### *Preglednica 7: Realizacija dejavnosti – klekljanje*

Program	Planirano ur	Realizirano ur	Realizacija %
Klekljanje	280	276	98,6

#### *Preglednica 8: Vključenost učencev v podaljšano bivanje*

Šolsko leto	Število vseh učencev	Število vključenih učencev	% vključenih učencev
2011/12	68	67	98,52
2012/13	66	64	96,96

V program podaljšanega bivanja, ki je organiziran za učence od 1. do 5. razreda in 6. do 9. razreda, so vključeni skoraj vsi učenci. Program podaljšanega bivanja je v šolskem letu 2011/2012 potekal v času od 11.30 ure do odhoda avtobusa (14.30 oz. 14.50 ure). Za učence, ki so ostali v podaljšanem bivanju po odhodu avtobusa, je bilo podaljšano bivanje organizirano do 15.45/16.00 ure.

V šolskem letu 2012/13 je podaljšano bivanje na podlagi prijav učencev in soglasja ministrstva organizirano od 11.35 ure, oz. konca pouka, do odhoda avtobusa (14.35 oz. 14.55 ure). Za učence, ki ostanejo v podaljšanem bivanju po odhodu avtobusa, je podaljšano bivanje organizirano do 15.45/16.00 ure.

## **Napredovanje učencev**

***Preglednica 9: Kazalniki učinkovitosti – uspeh po razredih ob koncu šolskega leta 2011/12***

<b>Razred</b>	<b>Napredujejo (% učencev)</b>
1.a	100
2.a	100
3.a	100
4.a	100
5.a	100
6.a	100
7.a	100
8.a	100
9.a	100

## **Dosežki na nacionalnem preverjanju znanja ob koncu tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja**

Nacionalno preverjanja znanja ob koncu tretjega obdobja so opravljali vsi učenci 9. razreda. Preverjanje znanja je potekalo v skladu s Pravilnikom o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli (Ur.l. RS, št. 67/2005, 64/2006) in v rokih, določenih z navodili o šolskem koledarju oz. s koledarjem nacionalnega preverjanja znanja.

Povprečno število % točk učencev naše šole je nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji (redni rok):

- slovenščina: +7,56% nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji,
- matematika: +12,76% nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji,
- fizika: +11,9% nad povprečnim številom % točk vseh učencev v Sloveniji.

Z rezultati naših učencev smo zelo zadovoljni. Analizo dosežkov po posameznih nalogah v preizkusih nacionalnega preverjanja znanja ob koncu 3. obdobja v šolskem letu 2011/2012 so opravili učitelji posameznih predmetov. Na podlagi analize je bilo pripravljeno sintezno poročilo.

**Preglednica 10:** Nacionalno preverjane znanja ob koncu tretjega obdobja – redni rok 2012: osnovni statistični podatki po predmetih (Vir: Državni izpitni center, 2012)

Podatki za Osnovno šolo Otlica

<b>Predmet</b>	<b>Število učencev</b>	<b>Povprečno število % točk</b>
Slovenščina	10	62,50
Matematika	10	64,20
Fizika	10	51,11

Podatki za Slovenijo

<b>Predmet</b>	<b>Število učencev</b>	<b>Povprečno število % točk</b>
Slovenščina	17150	54,94
Matematika	16915	51,44
Fizika	4357	39,21

### **Izobraževanje delavcev**

Kljub precejšnjemu zmanjšanju sredstev za izobraževanje delavcev, smo omogočili delavcem dodatno strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje. Strokovni delavci so se udeleževali študijskih skupin in se vključevali v programe stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja. Strokovni delavci so se udeleževali predvsem programov, ki so bili objavljeni v Katalogu programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Udeleževali pa smo se tudi izobraževanj preko e-šolstva.

## **2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH**

### **2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje javnega zavoda**

Pogoje za opravljanje in način upravljanja in financiranja vzgoje in izobraževanja na področju predšolske vzgoje in osnovnošolskega izobraževanja ureja in določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/2007 - uradno prečiščeno besedilo, 36/2008, 58/2009, 64/2009, 65/2009, 20/2011, 40/2012) in Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/2012 – ZUJF).

Predšolsko vzgojo ureja Zakon o vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/2005 - uradno prečiščeno besedilo, 25/2008, 98/2009 - ZIUZGK, 36/2010, 62/2010 – ZUPJS, 94/2010 – ZIU).

Osnovnošolsko izobraževanje ureja Zakon o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/2006 - uradno prečiščeno besedilo, 102/2007, 107/2010, 87/2011).

Delovna razmerja ureja Zakon o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 42/2002, 103/2007).

Zakonska podlaga za sestavljanje letnega poročila je Zakon o računovodstvu (Ur. l. RS št. 23/1999 in 30/2002), Zakon o javnih financah (Ur. l. RS št. 79/1999, 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002, 109/2008, 49/2009, 38/2010-ZUKN, 107/2010, 11/2011-upb4, 110/2011-ZDIU12), Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, št. 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/2004, 120/2007, 124/2008, 58/201 (60/2010 popr.), 104/2010, 104/2011) in Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS, št. 12/2001, 10/2006, 8/2007, 102/2010).

Sistemizacija delovnih mest je oblikovana v skladu z veljavnim predmetnikom, Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. l. RS, št. 57/2007, 65/2008, 99/2010) in v soglasju z Ministrstvom za šolstvo in šport. Pri izdaji soglasja je ministrstvo upoštevalo normative določenih delovnih mest oziroma njihovih deležev, ni pa odobrilo nobenih specifik.

Pravna podlaga za določitev plačila za delo je naslednja:

- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 108/2009 - uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu: ZSPJS, 13/2010, 59/2010, 107/2010, 35/2011, 110/2011 ZDIU12, 27/2012, 40/2012 - ZUJF),
- Kolektivna pogodba za javni sektor (Uradni list RS, št. 57/08, 23/09, 91/09, 40/12 v nadaljnjem besedilu: KPJS),
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 52/94, 49/95, 34/96, 45/96, 51/98, 28/99, 39/00, 56/01, 64/01, 78/01, 56/02, 60/08, 79/11),
- Aneks h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 40/2012),
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. l. RS, št. 51/2008, 91/2008, 113/2009),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 69/08, 89/2008),
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (Ur. l. RS, št. 97/2009, 41/12),
- Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence (U Ur. l. RS, št. 57/08, 85/2010) in
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 14/09, 23/09, 48/09, 113/09, 25/10, 67/10, 105/10, 45/12).

Plača ravnatelja se izplačuje v skladu z ZSPJS in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi. Osnovna plača ravnatelja je določena z uvrstitvijo v plačni razred na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur.l. RS, št. 73/05, 103/05, 12/06, 36/06, 46/06, 77/06, 128/06, 37/07, 95/07, 123/08, 21/09, 61/09, 91/09, 3/10, 45/10, 62/10, 88/10, 10/11, 53/11, 86/11, 26/12, 41/12, 90/12) in Pravilnika o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov (Ur.l. RS, št. 106/05, 20/06, 49/06, 55/07, 109/07, 23/08, 61/09, 57/10, 11/11, 27/11, 4/12). Merila za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Ur.l. RS, št. 81/2006, 22/2008, 104/2009, 4/2010, 6/2012).

## **2.2.2 Dolgoročni cilji javnega zavoda, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov**

### **Dolgoročni cilji:**

- uresničevati izjavo o poslanstvu: **V prijetnem okolju, kjer spoštujemo drug drugega, se učenci učijo za življenje,**
- privzgjajati poštenost in pravičnost,
- vzgajati za medsebojno strpnost in spoštovanje drugačnosti,
- pridobivati splošna in uporabna znanja,
- oblikovati in spodbujati zdrav način življenja in odgovoren odnos do naravnega okolja,
- sodelovati s krajevnimi organizacijami in društvu,
- predstavljati šolo širšemu okolju,
- skrb za ohranitev statusa samostojne osnovne šole,
- zagotavljati ustrezne materialne pogoje za izvajanje pouka,
- skrbeti za obnovo in vzdrževanje šolske zgradbe in okolice šole,
- zagotavljati ustrezno kadrovsko strukturo.

## **2.2.3 Letni cilji javnega zavoda, zastavljeni v letnem programu dela**

Letne cilje določamo vsako leto posebej v Letnem delovnem načrtu vrtca in šole. LDN potrjuje svet zavoda v septembru za tekoče šolsko leto. V njem je podrobneje določeno življenje in delo šole v posameznem šolskem letu, naloge strokovnih delavcev, ravnatelja in organov upravljanja.

### **Letni cilji:**

- uresničiti letni delovni načrt,
- slediti viziji šole,
- pouk in ostale dejavnosti izvajati kar se da kakovostno,
- pri nekaterih predmetih izvajati fleksibilni predmetnik,
- skrbeti za čisto okolje,
- zagotoviti zdrav način prehranjevanja v šoli,
- spremljati vzgojni načrt in ga glede na potrebe dopolnjevati,
- utrditi in poglobiti sodelovanje s starši.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom. Letni delovni načrt OŠ Otlica za šolsko leto 2011/12 je sprejel svet javnega zavoda OŠ Otlica dne 29. 9. 2011. Letni delovni načrt Osnovne šole Otlica za šolsko leto 2012/13 je sprejel svet javnega zavoda OŠ Otlica dne 26. 9. 2012.

## **Vzgojno-izobraževalno in drugo delo**

Vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola, so določeni z letnim delovnim načrtom. Z letnim delovnim načrtom je določeno tudi delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.



## Investicijsko vzdrževanje in nakup opreme

1. V primeru, da bo razpisan, se prijaviti na natečaj Ministrstva za šolstvo in šport za sofinanciranje nakupa računalniške opreme in nadaljevati z informatizacijo zavoda.
2. Pridobiti namenska sredstva za sofinanciranje in nakup opreme oz. vzdrževanja v skladu z načrtom razvojnih programov za obdobje 2013-2015: ureditev, vzpostavitve šolskega zvonca in ozvočenja šole, ureditev stranišč za zaposlene in ureditev arhiva šole.

## Učenci in oddelki

### *Preglednica 1: Pregled števila otrok v šolskih letih 2011/2012 in 2012/2013*

<b>Predšolska vzgoja – krajši program</b>	<b>2011/2012</b>	<b>2012/2013</b>
Število oddelkov	1	1
Število otrok	14	15

Število otrok, vključenih v krajši program predšolske vzgoje, se je v letu 2012/13 povečalo za enega otroka, kar je 7,1% več kot v preteklem šolskem letu.

### *Preglednica 2: Pregled števila učencev in oddelkov v šolskih letih 2011/2012 in 2012/2013*

<b>Osnovna šola</b>	<b>2011/2012</b>	<b>2012/2013</b>
Število učencev	68	66
Število oddelkov	6	5
Število oddelkov podaljšanega bivanja	2,08	2,04

V šolskem letu 2012/2013 se je število učencev v primerjavi s šolskim letom 2011/2012 zmanjšalo za 2,94%. Število oddelkov se je v primerjavi z lanskim šolskim letom zmanjšalo (5), saj je MIZKŠ zavrnilo vlogo za odstopanje od normativov in ohranitev šestih oddelkov. Število ur podaljšanega bivanja nam je MIZKŠ nekoliko znižalo, zato se je nekoliko zmanjšalo tudi število oddelkov.

## **2.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce, določene v letnem programu dela**

Upošteva zastavljene cilje v letu 2011, ugotavljamo, da so bili cilji uresničeni. Dodatno smo izpeljali zimsko šolo v naravi in bivanje otrok vrtca v domu CŠOD.

Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta sprejme Svet zavoda v skladu z zakonom. Poročilo o uresničitvi letnega delovnega načrta Osnovne šole Otlica za šolsko leto 2011/12 je sprejel Svet zavoda dne 26. 9. 2012.

Rezultat poslovanja je pozitiven. Glede na standarde in merila, smo pri svojem delu učinkoviti in uspešni. To se kaže v učnem uspehu, dosežkih učencev na nacionalnem preverjanju znanja, ter nagradah in priznanjih, ki jih učenci prejema na različnih tekmovanjih in natečajih na različnih nivojih.

### **2.2.5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Nedopustnih posledic pri izvajanju programa dela nismo imeli.

### **Daljšje odsotnosti z dela v letu 2012 (brez porodniških dopustov)**

V letu 2012 ni bilo daljših odsotnosti z dela.

### **2.2.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

V primerjavi z doseženimi cilji v preteklih letih smo pri doseganju ciljev primerljivo uspešni. Šola je v vseh letih uspešna tako v doseganju ciljev kot v poslovanju s pozitivnim izidom.

Obseg sredstev, ki jih šola pridobi za materialne stroške, za nabavo učil in učnih pripomočkov in za izobraževanje strokovnih delavcev je odvisen od števila oddelkov. Teh je bilo v šolskem letu 2011/12 šest. V šolskem letu 2012/2013 se je število oddelkov znižalo na pet. Poleg manjšega števila oddelkov in s tem nižjih sredstev, je MIZKŠ zaradi finančnih težav še dodatno znižalo sredstva za te namene. Potrebno je bilo prilagoditi organizacijo dela, še dodatno je bilo potrebno racionalizirati stroške in rezultat teh ukrepov se je pokazal v doseženih ciljih in poslovanju s pozitivnim izidom.

### **2.2.7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja javnega zavoda**

Z zmanjšanjem števila oddelkov je bilo potrebno organizacijo dela še bolj preišljeno načrtovati. Z ustrezno racionalizacijo stroškov poslovanja skrbimo za uspešno gospodarnost poslovanja. Zastavljene naloge smo temeljito premislili in načrtovali. Ob upoštevanju možnosti, sposobnosti in izkušenj smo kakovostno in učinkovito poslovali.

Menim, da na vseh področjih ravnamo s sredstvi skrajno odgovorno, racionalno in gospodarno, v kar nas sili predvsem dejstvo, da nam je zaradi zmanjšanja števila oddelkov namenjenih precej manj sredstev. Zavod aktivno skrbi za pridobivanje sredstev za potrebe vzgojno-izobraževalnega dela in pomoč socialno ogroženim učencem (subvencije, pomoč občine, ZPM, šolski sklad).

Svojega pravnika zavod nima, zato za pravna in pedagoška vprašanja uporabljamo storitve Ravnateljskega servisa.

### **2.2.8 Ocena notranjega nadzora javnih financ**

Ocena notranjega nadzora javnih financ je izdelana v skladu z Metodologijo za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ.

Ocenjujemo, da je sistem notranjega finančnega nadzora ustrezen. Plače zaposlenim se izplačujejo v skladu z zakonodajo, navedeno v točki 2.2.1. letnega poročila. Plača ravnatelja se izplačuje v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in na njegovi

podlagi sprejetimi predpisi. Nabava blaga in oddaja storitev poteka v skladu z Zakonom o javnih naročilih. Postopek oddaje naročil je urejen z notranjim predpisom in sicer z Navodili o postopkih oddaje naročil. Naloge in organizacija računovodstva ter pravice in odgovornosti pooblaščenih oseb za razpolaganje z materialnimi in finančnimi sredstvi so na podlagi 4. in 52. člena Zakona o računovodstvu urejene z notranjim predpisom in sicer s Pravilnikom o računovodstvu. Izdelan je register tveganj.

Z denarnimi sredstvi na računu Osnovne šole Otlica razpolagajo osebe, pooblaščene za polnoveljavno podpisovanje, navedene na seznamu deponiranih podpisov pri Upravi RS za javna plačila. Evidentiranje opravi tajništvo, odobri ravnatelj, izvajanje opravi računovodstvo in ravnatelj.

Nadstandardne storitve za učence, ki jih financirajo starši, sprejema svet staršev, potrdi jih svet zavoda. Cene malic in kosil sprejema svet zavoda. Letno poročilo sprejme svet zavoda.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi sredstev za plače na podlagi potrjene sistemizacije delovnih mest, za stroške prevoza in prehrane delavcev ter za ostale stroške (podatke posredujemo Ministrstvu za izobraževanje, znanost, kulturo in šport preko spletnega portala, ustanovitelju pisno);
- s postopkom oddaje javnih naročil v skladu z Navodili o postopkih oddaje naročil;
- s preverjanjem dobavnic in računov ob podpisu izplačila;
- s preverjanjem plačil položnic in
- s spremljanjem prihodkov na osnovi izstavljenih računov, pisnih zahtevkov ali pogodb s strani poslovnih partnerjev.

### **Redni inšpekcijski nadzor Inšpektorata RS za šolstvo in šport**

30. 1. 2012 je bil opravljen redni inšpekcijski nadzor na OŠ Otlica. Vsa opozorila, izdana s strani inšpektorjev so bila urejena in odpravljena v predpisanih rokih.

### **Inšpekcijski pregled Zdravstvenega inšpektorata RS**

16. 3. 2012 je bil opravljen inšpekcijski pregled na Osnovni šoli Otlica z namenom preverjanja spoštovanja zakonodaje. Pri pregledu inšpektorica ni ugotovila neskladnosti, zato se je upravni postopek ustavil.

### **Inšpekcijski pregled Zdravstvenega inšpektorata RS**

19. 6. 2012 je bil opravljen inšpekcijski pregled v Vrtcu pri osnovni šoli Otlica z namenom preverjanja spoštovanja zakonodaje. Pri pregledu inšpektorica ni ugotovila neskladnosti, zato se je upravni postopek ustavil.

### **Inšpekcijski pregled Inšpektorata RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**

10. 10. 2012 je bil opravljen inšpekcijski nadzor na Osnovni šoli Otlica s področja varstva pred požarom. Vsi ukrepi, izdani s strani inšpektorice, so bila urejeni v predpisanih rokih.

## **Notranji nadzor finančnega poslovanja**

V novembru 2012 je bil opravljen notranji nadzor finančnega poslovanja za poslovno leto 2011. Revizijo je opravila državna notranja revizorka Barbara Miklavec. Sredstva za notranjo revizijo so bila zagotovljena s strani ustanovitelja občine Ajdovščina in iz sredstev OŠ Otlica.

Revizorkina priporočila so, da mora zavod vzpostaviti vpisnik (register) osnovnih sredstev in osnovna sredstva oštevilčiti z inventarnimi številkami. To se je uredilo pri zadnjem popisu osnovnih sredstev. Ugotovljena je bila nepravilnost amortizacijske stopnje za opremo v kuhinji, kar se je tudi že odpravilo. Pri teh pomanjkljivostih ni nastala nobena finančna škoda za zavod.

Revizorka ugotavlja, da je poslovanje zavoda zelo urejeno, da posluje skladno z zakonodajo in so sredstva porabljena skladno z namenom financiranja. Ravnatelj daje velik poudarek na urejeno, pregledno in zakonito poslovanje.

### **2.2.9 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi**

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

### **2.2.10 Ocena učinkov poslovanja javnega zavoda na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora**

Šola je za področje Gore izjemnega pomena in ima velik vpliv na življenje v teh krajih. Šola uspešno sodeluje s krajevno skupnostjo Otlica - Kovk, krajevno skupnostjo Predmeja, Društvom za ohranjanje in varovanje naravne in kulturne dediščine Gora in Turističnim društvom Okno, Športno kulturno turističnim društvom Sinji vrh, lovskim društvom Kozje stena, LD Trnovski gozd in Soškim gozdnim gospodarstvom.

#### **Gospodarstvo**

Pri opravljanju poklicnega svetovanja se povezujemo z Republiškim zavodom za zaposlovanje.

#### **Sociala**

Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/12) med drugim določa, da imajo od 1. 9. 2012 dalje pravico do splošne subvencije samo učenci, ki jim pripada dodatna subvencija v višini 1/3 cene malice. To tudi pomeni, da učencu s prijavo na šolsko malico ne pripada več splošna subvencija, oziroma da se subvencionira malica samo socialno najbolj ogroženim učencem.

Vlogo za dodatno subvencijo lahko po novem starši oddajo na pristojnem centru za socialno delo, na obrazcu, ki ga predpisuje Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS) (Ur. l. RS, št. 62/10, 40/11, 40/12) - Vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

Občina Ajdovščina je zagotovila sredstva za sofinanciranje letne šole v naravi in naravoslovnega tedna v domu CŠOD.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport je v skladu z merili zagotovilo sredstva za sofinanciranje letne šole v naravi in za subvencioniranje šole v naravi za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.

### **Zdravstveno varstvo**

Zdravstveno varstvo otrok je vključevalo sistematske preglede v zdravstvenem domu, zobozdravstvene preglede, tekmovanje za čiste zobe, navajanje učencev na higieno in zdrav način življenja, ter predavanja in delavnice za učence. Pri izvajanju zdravstvene vzgoje in preventive sodelujemo z Zdravstvenim domom Ajdovščina, službo zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje.

### **Varstvo okolja**

Organske odpadke iz kuhinje odvažata pooblaščen podjetje. Skrbimo, da se odpadne vode iz greznic odvažajo in čistijo v čistilni napravi v Ajdovščini.

### **Urejanje prostora**

Postajališče za šolski avtobus pred osnovno šolo še vedno ni ustrezno urejeno. Še posebej je potrebno izpostaviti problem varnosti otrok pri vstopu in izstopu otrok na avtobus v smeri Predmeja – Kovk. Avtobus ustavi na cestišču, zato morajo učenci prečkati cesto. Učitelji v podaljšanem bivanju spremljajo učence do avtobusa. Ob cestišču ni pločnika. Na cestišču ni ustreznih oznak oziroma naprav, grbin, za umirjanje prometa v skladu s 100. in 121. členom Zakona o varnosti cestnega prometa (Ur.l. RS, št. 56/2008 - uradno prečiščeno besedilo). Občini Ajdovščina smo že v preteklih letih poslali dopis s prošnjo, da se v sodelovanju s pristojnimi organi ustrezno uredi postajališče za šolski avtobus pred Osnovno šolo Otlica. Dopis s prošnjo o ureditvi smo poslali tudi na Direkcijo RS za ceste.

## 2.2.11 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

### Kadri

Osnovna šola Otlica si prizadeva zagotavljati učiteljem in drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske razmere.

**Preglednica 11:** Preglednica zaposlenih na dan 31. 12. 2011 in 31. 12. 2012 po stopnji izobrazbe

	Število delavcev po dejanski stopnji izobrazbe (tarifni razredi po ZSPJS)					
	II.	IV.	V.	VI.	VII/2.	Skupaj
<b>31. 12. 2011</b>		2	3	4	7	16
	<sup>4</sup> 0,65	<sup>4</sup> 0,5	/	<sup>2</sup> 0,4	<sup>1</sup> 0,50 <sup>3</sup> 0,72 <sup>5</sup> 0,09	2,86
<b>Daljša odsotnost</b>	/	1	/	1	/	/

<sup>1</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (glasbena vzgoja)

<sup>2</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (športna vzgoja); strokovni delavec je zaposlen na dveh zavodih

<sup>3</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (socialni pedagog in podaljšano bivanje)

<sup>4</sup>Delež zaposlitve delavca (čistilec)

<sup>5</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (učitelj izbirnega predmeta); strokovni delavec je zaposlen na dveh zavodih

	Število delavcev po dejanski stopnji izobrazbe (tarifni razredi po ZSPJS)					
	II.	IV.	V.	VI.	VII/2.	Skupaj
<b>31. 12. 2012</b>		1	3	4	6	14
	<sup>4</sup> 1,25	<sup>5</sup> 0,9	<sup>1</sup> 0,5	<sup>2</sup> 0,4	<sup>3</sup> 0,96	4,01
<b>Daljša odsotnost</b>	/	/	/	/	/	/

<sup>1</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (glasbena vzgoja in podaljšano bivanje)

<sup>2</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (športna vzgoja); strokovni delavec je zaposlen na dveh zavodih

<sup>3</sup>Delež zaposlitve strokovnega delavca (socialni pedagog in učitelj DSP, dopolnjuje v drugem zavodu)

<sup>4</sup>Delež zaposlitve delavca (čistilec)

<sup>5</sup>Delež zaposlitve delavca (hišnik)

**Preglednica 12:** Delež zaposlitve strokovnih delavcev, zaposlenih na drugih zavodih, ki dopolnjujejo učno obveznost na Osnovni šoli Otlica:

Šolsko leto	Delež zaposlitve po stopnji izobrazbe	Matična osnovna šola
	VII.	
31. 12. 2012	0,18	Osnovna šola Draga Bajca Vipava
	0,55	CIRIUS Vipava
	0,05	Center za korekcijo sluha in govora Portorož

V šolskem letu 2012/13 se število zaposlenih ni bistveno spremenilo.

### **Investicije ter investicijska vlaganja v letu 2012**

Avgusta 2012 je bil vgrajen odtočni jarek za telovadnico za namen odvodnjavanja po jesenski poplavi v letu 2010.

Poleti 2012 smo na novo uredili garderobo za vrtec in učence 1. do 5. razreda.

Hišnik je izvedel delno popravilo tlaka v garderobi predmetne stopnje.

Garderobi razredne in predmetne stopnje smo prepleskali in ju opremili z novimi garderobnimi stojali.

V skladu z zakonodajo je bilo opravljeno čiščenje kuhinjske nape s strani pooblaščenega vzdrževalca.

Zaradi okvare je bil nabavljen in nameščen nov regulator tlaka na vodovodnem omrežju.

### **3 RAČUNOVODSKO POROČILO**

**Bilanca stanja /priloga/**

**Izkaz prihodkov in odhodkov /priloga/**

**Pojasnila k izkazu /priloga/**

### **4 ZAKLJUČEK**

**Datum in kraj nastanka letnega poročila: Otlica, 20. 2. 2013**

**Za računovodsko poročilo:**

**Marjuči Likar, računovodja**

**Ravnatelj  
Aleksander Popit**



## 5 5 PRILOGA: POJASNILA K IZKAZOM ZA LETO 2012

Računovodski izkazi Osnovne šole Otlica za leto 2012 so bili izdelani v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, št. 115/2002, 21/2003, 134/2003, 126/2004, 120/2007, 124/2008, 58/2010, (60/2010 poprav.), 104/2010, 104/2011)

### 1. Sodila, ki so bila uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Pri razmejevanju prihodkov in odhodkov, ki se nanašajo na dejavnost javne službe in na dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu, se kot sodilo uporablja razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju dejavnosti pri pripravi malic in kosil za zaposlene, zunanje in prihodke vseh pripravljenih malic in kosil (za zaposlene, zunanje in učence). Izračunani delež v letu 2012 je 26,62%. Izračun dejavnosti za pripravo malic in kosil in najema telovadnice je 1,54%. Za stroške dejavnosti priprave malic in kosil v letu 2012 je upoštevan delež 26,62% stroškov živil, čistil, vode, električne energije za obdobje, ko se izvaja dejavnost in stroške dela pomočnice v kuhinji. Za oddajo telovadnice pa je upoštevan delež 1,54% stroškov ogrevanja in čistil za obdobje, ko je oddaja telovadnice v najemu.

### 2. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij po namenih.

Dolgoročnih rezervacij ne oblikujemo.

### 3. Vzroki za izkazovanje presežka v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov.

#### Pojasnila k postavkam izkaza bilanca stanja

#### SREDSTVA - AKTIVA

	Leto 2011 v EUR (brez stotinov)	Leto 2012 v EUR (brez stotinov)
<b>A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju</b>	1.809.160	1.752.021
<b>B. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev</b>	95.338	88.649
<b>C. Zaloge</b>	5.444	1.411
<b>Skupaj aktiva</b>	1.909.942	1.842.081

#### A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

- Nabavna vrednost osnovnih sredstev se je povečala za 540,00 EUR za strojno opremo knjižnice (tiskalnik in laserski čitalnik črtne kode).
- Nabavna vrednost drobnega inventarja in male opreme se je povečala za 10.202,59 EUR (oprema v garderobi, klopi, omare, pripomočki in učila)
- Nabavna vrednost knjig za šolsko knjižnico se je povečala za 407,06 EUR (29 knjig).

Po opravljeni inventuri so se sestale komisije in pripravile končno poročilo. Na podlagi sklepa ravnatelja o odpisu sredstev v letu 2012, se je iz uporabe izločilo neuporabno osnovno sredstvo v vrednosti 949,72 EUR in neuporabni drobni inventar in malo opremo v vrednosti 1.134,80 EUR.

Amortizacija je bila obračunana po predpisanih stopnjah in bremeni sredstva prejeta v upravljanje: - nepremičnine: gradbeni objekti 39.586,91 EUR

- oprema in opredmetena osnovna sredstva 18.091,67 EUR.

Amortizacija osnovnih sredstev za leto 2012 znaša 17.710,06. Poračun amortizacije za tri osnovna sredstva v kuhinji, zaradi napačne stopnje amortiziranja v letu 2011, znaša 381,61 EUR.

## **B. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve**

Sredstva in aktivne časovne razmejitve za leto 2012 znašajo 88.649 EUR.

Denarna sredstva v višini 42.391 EUR so izkazana na izpisu stanja na podračunu Osnovne šole Otlica na dan 31. 12. 2012.

Kratkoročne terjatve in aktivne časovne razmejitve so izkazane v višini 46.258 EUR. Izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačani.

## **C. Zaloge**

Zaloge v letu 2012 znašajo 1.411 EUR. V letu 2012 je vodena zaloga propan plina za ogrevanje.

V letu 2012 so zaloge nižje v primerjavi z letom 2011, ker so bile v letu 2011 zajete tudi zaloge živil, čistil, materiala za pouk in propan plina za ogrevanje.

## **OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV - PASIVA**

	Leto 2011 V EUR	Leto 2012 V EUR
<b>A.</b> Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	52.656	48.028
<b>B.</b> Lastni viri in dolgoročne obveznosti	1.847.125	1.789.446
<b>C.</b> Presežki prihodkov nad odhodki	10.161	4.607
<b>Skupaj pasiva</b>	1.909.942	1.842.081

### **A. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve**

Obveznosti in pasivne časovne razmejitve za leto 2012 znašajo 48.028 EUR.

Kratkoročne obveznosti izhajajo iz ustreznih listin za december 2012 (obveznosti do zaposlenih plače, prispevki iz plač, obveznosti do dobaviteljev).

Pasivne časovne razmejitve za dejavnost so namenski prihodki in obveznosti šolskega sklada, prejeti v letu 2012 za porabo v letu 2013.

## B. Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva predstavljajo sredstva prejeta v upravljanje. Stanje sredstev prejetih v upravljanje je 1.789.446 EUR.

## C. Presežki prihodkov nad odhodki

Presežki prihodkov nad odhodki v letu 2012 v višini 4.607 EUR predstavljajo:

- presežki iz predhodnih let v višini 10.161 EUR, zmanjšani za nabavo novih osnovnih sredstev, malo opremo in materiala pri vzdrževanju v letu 2012 v vrednosti 5.692 EUR
- presežki iz leta 2012 v višini 138 EUR

Presežek prihodkov nad odhodki bomo uporabili za opravljanje in razvoj dejavnosti.

### Pojasnila k postavkam izkaza prihodkov in odhodkov

<b>Prihodki</b>	<b>Leto 2011</b> v EUR	<b>Leto 2012</b> V EUR
<b>1. Prihodki od poslovanja</b>		
Prejeta sredstva iz proračuna MIZKŠ in Občine Ajdovščina	593.993	566.471
Prejeta sredstva od prodaje storitev in blaga	42.455	42.215
<b>2. Finančni prihodki</b>		
Prihodki od obresti sredstev na vpogled, odškodnina zav.	153	95
<b>Skupaj prihodki</b>	636.601	608.781
<b>Odhodki</b>	<b>Leto 2011</b>	<b>Leto 2012</b>
<b>1. Stroški materiala in storitev</b>		
Stroški materiala	58.489	60.361
Stroški storitev	45.316	25.834
<b>2. Stroški plač zaposlenim</b>	528.594	514.578
<b>3. Amortizacija</b>		
Znesek, ki se pokriva iz prihodkov	1.331	6.673
<b>4. Ostali, drugi stroški</b>		
Prispevek za stavbno zemljišče, drugi str.	2.552	1.194
<b>5. Finančni odhodki</b>	10	
Obresti		
<b>Skupaj odhodki</b>	636.292	608.640
<b>6. Davek od dohodkov PO</b>	4	3
<b>Presežek prihodkov nad odhodki</b>	305	138

#### Prihodki

1. Prihodki: sredstva prejeta iz proračuna MIZKŠ in Občine Ajdovščina so nižji v letu 2012, zaradi znižanja plač zaposlenim (ZUJF).

## **Odhodki**

1. Stroški storitev so nižji v letu 2012, ker zajemajo samo stroške tekočega vzdrževanja.
2. Stroški dela so v letu 2012 nižji zaradi znižanja plač zaposlenim (ZUJF).
3. Pri amortizaciji je povečanje zaradi novih nabav DI, male opreme in knjg.
4. Ostali stroški: prispevek za stavbno zemljišče, cestna taksa, izplačilo praktičnega dela dijakinj. Vrednost ostalih stroškov je v letu 2012 nižja glede na predhodno leto. V letu 2012 ni prispevka za sklad RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov.
5. Finančnih odhodkov v letu 2012 ni.
6. Davek od dohodkov pravnih oseb  
Pri davku od dohodkov pravnih oseb je zmanjšanje. Pri obračunu nepridobitne dejavnosti je manj presežkov prihodkov nad odhodki.

### **Razlika med prihodki in odhodki izkazuje poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki.**

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2012 znaša 138 EUR.

#### **4. Metoda vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje.**

Med letom vodimo zalogo propan plina za ogrevanje po metodi FIFO. Drugih zalog materiala in surovin ne vodimo med letom zaradi sprotne porabe.

Zaloga živil, čistil in materiala za likovni pouk v višini 2.603,62 EUR iz leta 2011 je porabljena v letu 2012.

#### **5. Podatki o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepih za njih poravnavo oziroma razlogih neplačila.**

- Kratkoročna sredstva so sredstva na podračunu na dan 31. 12. 2012 v višini 42.391 EUR.
- Kratkoročne terjatve so terjatve do kupcev v višini 4.732 EUR (učenci, zaposleni, zunanji) na podlagi izdanih računov, terjatve iz naslova dotacij za december 2012 (Občina, MIZKŠ), terjatve iz naslova refundacij v višini 139 EUR (ZZZS in preplačilo DDPO)
- Aktivne časovne razmejitev v višini 154 EUR (ARSKTRP za shemo šol. sadja)

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev v letu 2012 znašajo 88.649 EUR. So nižja glede na predhodno leto, zaradi nižjih kratkoročnih terjatev do kupcev in uporabnikov enotnega kontnega načrta in aktivnih časovnih razmejitev.

#### **6. Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila.**

##### **Kratkoročne obveznosti:**

- do zaposlenih v višini 32.204 EUR za decembrsko plačo, izplačano v januarju 2013
- do dobaviteljev v višini 4.591 EUR za prejete račune za leto 2012, poravnane v roku v letu 2013
- obveznosti iz poslovanja v višini 6.559 EUR (prispevki na plačo, odtegljaji zaposlenih).

**Pasivne časovne razmejitve** v višini 4.674 EUR predstavljajo namenske prihodke za dejavnost prejete v letu 2012, porabljene v letu 2013 in obveznosti šolskega sklada.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve v letu 2012 znašajo 48.028 EUR. Glede na predhodno leto, so obveznosti v letu 2012 nižje, zaradi nižjih kratkoročnih obveznosti do zaposelnih (plače).

## **7. Viri sredstev uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe**

- Na podlagi pogodbe o sofinanciranju v letu 2012 iz proračuna Občine Ajdovščina, se je povečala nabavna vrednost opreme 5.638,00 EUR za garderobno opremo.
- Iz presežkov predhodnih let smo porabili za nabavo opreme in drobnega inventarja 3.882,52 EUR (delno za garderobno opremo, klopi za na hodnik in omari, orodje za vzdrževanje)
- Iz presežkov predhodnih let smo porabili za materialne stroške pri vzdrževanju 1.809,58 EUR (zamenjava držal za brisače, pip in regulatorja tlaka vode)
- Z lastnimi sredstvi smo nabavili strojno opremo (tiskalnik in čitalnik) za knjižnico v višini 540,00 EUR, drobni inventar, mala učila v vrednosti 682,07 EUR in 29 knjig v vrednosti 407,06 EUR.

## **8. Naložbe prostih denarnih sredstev**

Na dan 31. 12. 2012 smo imeli na podračunu denarna sredstva v višini 42.391,37 EUR.

Računovodsko poročilo pripravila:  
Marjuči Likar, računovodja

**Predlog razporeditve ugotovljenega poslovnega izida – presežek prihodkov nad odhodki za leto 2012 in iz preteklih let.**

**Sredstva poslovnega izida**

- presežek prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2012 v znesku 138,31 EUR
- neporabljen poslovni izid iz preteklih let v znesku 4.468,77 EUR

Sredstva poslovnega izida skupaj v znesku 4.607,08 EUR se namenja za nabavo opreme, drugih opredmetenih osnovnih sredstev, investicijsko vzdrževanje in plačilo materialnih stroškov v letu 2013.

**Predlagatelj:**  
**MARJAN POLJŠAK**  
**ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA**

Datum: 2.4. 2013

**OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA**

**ZADEVA:** **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA**  
**PRIHODKOV NAD ODHODKI OSNOVNI ŠOLI**  
**OTLICA**

**GRADIVO PRIPRAVIL:** Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

**PRISTOJNO DELOVNO TELO** Odbor za družbene zadeve  
**OBČINSKEGA SVETA:**

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 27. redni seji dne 18.04.2013** obravnava in sprejme:

**PREDLOG SKLEPA:**

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 27. redni seji dne sprejel naslednji

**S K L E P**

Osnovni šoli Otlica se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v sklepu o porabi presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011  
Datum:

**ŽUPAN:**  
**Marjan POLJŠAK s.r.**

Priloga: sklep o porabi presežka

Osnovna šola Otlica  
Otlica 48  
5270 Ajdovščina



Občina Ajdovščina  
Občinska uprava  
Cesta 5. maja  
5270 Ajdovščina

OBČINA AJDOVŠČINA			
05 -03- 2013			
Prejeta:			
Org. enota	Štev.	Pril.	Pril.

Datum: 4. 3. 2013

Številka: 24-03/2013

### **Zadeva: Predvidena razporeditev presežkov prihodkov nad odhodki OŠ Otlica**

Kot osnovna šola z manjšim številom oddelkov imamo na voljo že tako malo sredstev, ki pa so se v zadnjem triletju leta 2012 s strani MIZKŠ še zmanjšala, zaradi zmanjšanja števila oddelkov v šolskem letu 2012/2013. Zaradi tega bomo v prihodnje morali še natančneje in bolj preudarno razporejati sredstva, da bomo pozitivno poslovali.

Ker smo v preteklih letih gospodarno ravnali s sredstvi, nam je vsako leto ostala kakšna malenkost. Presežek teh sredstev je bil vsako leto porabljen strogo namensko (nakup osnovnih sredstev, izboljševanja prostorskih pogojev predvsem v starejšem delu šole, ki je že kar dotrajan in bo potrebno v bližnji prihodnosti marsikaj obnoviti).

#### Predvidena poraba presežka v letu 2013:

Presežek sredstev v znesku 4607,80 evra bomo namenili za:

1. Sofinanciranje sistema šolskega zvonca z ozvočenjem (okrog 4000 evrov).
2. Ostala sredstva pa za morebitno investicijsko vzdrževanje, nabave osnovnih sredstev, ali plačilo materialnih stroškov (okrog 600 evrov).

Med letom lahko pride do nepredvidenih okvar, tako kot je lani prišlo do okvare regulatorja tlaka na vodovodnem omrežju, ki ga je bilo potrebno zamenjati. Težave pa smo imeli lani tudi s črpalko za centralno ogrevanje, ki je stara in v slabem stanju. O dotrajanosti tlakov, napeljave za centralno ogrevanje in električne napeljave v starem delu šole pa smo vas obvestili že lani.

Lep pozdrav.



Ravnatelj  
Aleksander Popit  
*Popit*