

Številka: 46/2013
Datum: 27.02.2013

***RAČUNOVODSKO POROČILO KOT DEL LETNEGA POROČILA
PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV za leto 2012***

Zavod **Osnovna šola Dobravlje** sodi med **določene uporabnike enotnega kontnega načrta** in sicer med **posredne uporabnike proračuna** (Odredba o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov Uradni list RS št. 13/2000).

Del letnega poročila proračunskih uporabnikov je tudi računovodsko poročilo, ki ga obravnavajo računovodski izkazi. Pri sestavi letnega poročila za leto 2012 so bile upoštevane določbe, ki predpisujejo sestavljanje in predlaganje letnih poročil določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta:

- Zakon o javnih financah (UL RS 11/11-UPB4 IN 110/11)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)
- Zakon o računovodstvu (UL RS 23/99 in 30/02)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10 in 104/11)
- Slovenski računovodski standardi (UL 118/05 in 119/08)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 112/09, 58/10, 104/10 in 104/11)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09 in 58/10)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 45/05, 114/06, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09 in 58/10)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37.členu Zakona o računovodstvu (UL RS 117/02, 134/03)
- Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava, ki določa način pošiljanja letnega poročila Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (UL RS 109/10)
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (UL RS 109/07 in 68/09)

Letno poročilo določenega uporabnika sestavljata v skladu z 21. členom zakona o računovodstvu:

- računovodsko poročilo, ki obsega bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pripadajoča pojasnila k izkazom,
- poslovno poročilo, ki vsebuje tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.

Del letnega poročila je tudi izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki jo opredeljuje navodilo o spremembah in dopolnitvah navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS 102/10).

Rezultati poslovanja so razvidni iz posameznih računovodskih izkazov. Obračunsko obdobje je trajalo od 01.01.2012 do 31.12.2012.

Od resornega ministrstva nimamo ustreznih sodil v zvezi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Prihodke za izvajanje javne službe določa 22. člen Zakona o zavodih in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – uradno prečiščeno besedilo (UL RS 16/07 - 10. člen zakona), ki navaja, da javna služba na področju vzgoje in izobraževanja obsega vse vzgojne in izobraževalne programe ter vse dejavnosti, ki so potrebne za izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.

Prihodke za izvajanje javne službe predstavljajo nakazila Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Občine Ajdovščina, Agencije republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja za projekt Shema šolskega sadja, Zavoda RS za šolstvo za projekt Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja, prihodki Zavoda za šport Planica za projekt Zdrav življenjski slog ter prihodki iz naslova obračuna šolskih storitev učencem šole. Tržno dejavnost pa predstavljajo priprava malic in kosil za zaposlene ter oddaja prostorov in telovadnice.

Kot sodilo pri razmejevanju tržne dejavnosti, pripravi obrokov za zaposlene, smo upoštevali število pripravljenih obrokov za zaposlene in število vseh pripravljenih obrokov na letnem nivoju, kar znaša 2,63%. Za ostalo tržno dejavnost (prihodki od uporabe učilnic in telovadnice), pa smo upoštevali šestino stroškov dela zaposlene delavke in obratovalnih stroškov centralne šole glede na število ur uporabe.

POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

Podlaga za sestavitev bilance stanja so poslovne knjige. Z rednim popisom so usklajena sredstva in viri z dejanskim in knjigovodskim stanjem.

Prilogi k bilanci stanja sta:

- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev ter
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

	zneski so v EUR (brez centov)	
	<i>TEKOČE LETO</i>	<i>PREDHODNO LETO</i>
<i>A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju</i>	3.336.114	2.933.944
<i>B. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev</i>	339.028	347.207
AKTIVA SKUPAJ:	3.675.142	3.281.151

A.

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju:

Osnovna sredstva smo nabavili iz proračunskih sredstev Občine, iz sredstev donacij in iz presežka prihodkov nad odhodki. Iz presežka prihodkov nad odhodki smo nabavili neopredmetena sredstva ter opremo za 16.045,92€ in sicer:

- licence za računalniški program v znesku 45,46€
- 15 računalnikov in 5 monitorjev v znesku 7.987,53€ za PŠ Vrtovin, zbornico in računalniško učilnico v Dobravljah
- fotokopirni stroj za PŠ Skrilje 626,56€
- roketni gol za telovadnico v Dobravljah 2.199,53€
- 10 tabličnih računalnikov za PŠ Šmarje v znesku 4.157,40€
- digitalno video kamero za računalniško učilnico v Dobravljah v znesku 985,12€

Ob koncu leta, ko so znani vsi podatki o dejanskem obsegu prometa, moramo izračunati tudi dokončni odbitni delež vstopnega DDV.

Ker je bil začasni odbitni delež vstopnega DDV večji kot bi smel biti glede na dejanske podatke o obsegu prometa (sprememba z 2% na 1%), moramo na dan 31.12.2012 ustrezno popraviti tudi nabavne vrednosti v tem letu kupljenih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev. V našem primeru se je znesek vstopnega DDV zmanjšal, povečale pa so se nabavne vrednosti opreme in sicer za 44,32€; kar smo pokrivali iz presežka prihodkov nad odhodki.

Na podlagi pogodbe o sofinanciranju v letu 2012 nam je Občina Ajdovščina zagotovila sredstva za:

- nabavo opreme za večnamensko dvorano v Domu krajanov Črniče v vrednosti 24.978,91€
- električno prekucno ponev za kuhinjo Dobravlje 10.536,76€
- 5 varnostnih omar za centralno šolo, PŠ Vipavski Križ, Črniče in Skrilje v znesku 2.942,08€
- pomivalni stroj PŠ Skrilje 2.869,44€
- pomivalni stroj za kuhinjo v Dobravljah 5.681,00€
- palični mešalnik kuhinja Dobravlje 818,06€
- steklokeramični štedilnik PŠ Skrilje 473,32€

Vsa sredstva so bila namensko porabljena.

Na podlagi sklepa Občine o prenosu v upravljanje smo:

- s 01.01.2012 povečali vrednost gradbenega objekta PŠ Vipavski Križ za vrednost projektne dokumentacije PID v znesku 5.470,96€
- z 29.02.2012 opravili prenos poslovnega prostora Doma krajanov Črniče v upravljanje v vrednosti 518.750,86€
- s 30.06.2012 povečali vrednost nepremičnine Doma krajanov Črniče za dodatna dela na objektu v vrednosti 1.486,80€

V letu 2012 smo brezplačno prejeli knjige za šolsko knjižnico v vrednosti 1.694,75€. Od Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport smo prejeli namenska sredstva za nabavo učil in učnih pripomočkov – opredeljenih kot drobni inventar v vrednosti 8.831,29€. Merilo za dodelitev teh sredstev so redni oddelki, oddelki podaljšanega bivanja in cenik ministrstva za izobraževanje, ki je podlaga za izračun teh sredstev. Amortizacija zajema 100% odpis nabavljenega drobnega inventarja ter redni obračun amortizacije opreme in gradbenih objektov. Amortizacija gradbenih objektov in opreme je obračunana po predpisanih stopnjah (Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 120/07, 48/09, 112/09 in 58/10)). Redni obračun amortizacije gradbenih objektov in opreme bremeni obveznost za sredstva prejeta v upravljanje, razen amortizacije osnovnih sredstev, ki so bila nabavljena iz sredstev donacij in odstopljenih prispevkov od invalidov nad kvoto (Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov 74. člen, Odločba SVZI št. PIZ-06/0174), bremenijo vir donacij in odstopljenih prispevkov.

B.

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve:

- **Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah:** to so denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila na dan 31.12.2012.
- **Kratkoročne terjatve do kupcev:** v mesecu januarju 2013 smo zaračunali malice in kosila za učence in delavce za mesec december 2012, izdali račune za uporabo športne dvorane za mesec december 2012, zato so te terjatve odprte na dan 31.12.2012. Za znesek 4.353,20€ je oblikovan popravek vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev za neplačane terjatve nad 60 dni od dneva zapadlosti plačila.
- **Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta** - to so terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oz. občine: odprte terjatve za šolske prevoze, sredstva za plače in druge osebne prejemke do ustanovitelja, do Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport za plače, prispevke in druge prejemke zaposlenih za mesec december 2012, za subvencionirano prehrano učencev, terjatev do MIZKŠ za prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi neizpolnjevanja kvote, terjatve do posrednih uporabnikov proračuna - izdani računi za december 2012 (Krajevna skupnost Črniče, Otroški vrtec Ajdovščina), terjatve do zakladnice za obresti za sredstva na podračunu za mesec december 2012, kratkoročne terjatve do Zavoda za šport RS Planica Ljubljana za projekt Zdrav življenjski slog.
- **Druge kratkoročne terjatve:** to so terjatve iz naslova refundiranih nadomestil plač od invalidnin v breme ZPIZ in refundiranih bolniških odsotnosti v breme ZZZS, terjatev iz naslova plačanih akontacij davka od dohodkov pravnih oseb za leto 2012, terjatve za vstopni DDV v prejetih računih.
- **Aktivne časovne razmejitve:** vnaprej plačani stroški naročnine za revije, ki se nanašajo na leto 2013 (obračun naročnine na revije IKS, Kekec, Naravoslovna solnica je nastal v mesecu decembru 2012, strošek pa bo nastal v letu 2013) in projekt sheme šolskega sadja, plačana kotizacija za strokovno izobraževanje, ki bo potekalo v letu 2013.

V skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev (37. člen Zakona o računovodstvu; UL RS 117/02 in 134/03), smo ustanovitelju, Ministrstvu za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Zavodu za šport RS Planica, posrednim uporabnikom proračuna in

vsem kupcem poslali izpiske odprtih postavk in z njihovo potrditvijo uskladili stanje na dan 31.12.2012.

C.

Zaloge:

Zavod ne vodi zalog. Živila, ki jih nabavljamo za pripravo malic in kosil ne knjižimo med zaloge, ker se sproti porabijo. Zavod nima ustreznega prostora (skladišča) za daljšo hrambo živil.

Obveznosti do virov sredstev

	zneski so v EUR brez centov	
	<i>TEKOČE LETO</i>	<i>PREDHODNO LETO</i>
<i>D. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev</i>	224.232	234.826
<i>E. Lastni viri in dolgoročne obveznosti</i>	3.450.910	3.046.325
PASIVA SKUPAJ:	3.675.142	3.281.151

D.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev:

- **Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine:** preplačilo šolskih storitev, ki bo poračunano v letu 2013. Preplačila staršev za malice so nastala zaradi naknadnih odločb Centra za socialno delo iz katerih izhaja pravica do subvencionirane malice
- **Kratkoročne obveznosti do zaposlenih:** obveznost za čiste plače in nadomestila plač zaposlenih, obveznost za prispevke iz plač, obveznost za dohodnino iz osebnih prejemkov, druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih (regres za prehrano, prevoz na delo in z dela, povračila stroškov za službena potovanja, premije KDPZJU), ki je bilo v celoti izplačano v januarju 2013.
- **Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev:** to so obveznosti do dobaviteljev z zapadlostjo plačila v mesecu januarju 2013 in kasneje. V letu 2010 smo izvedli javni razpis za oddajo javnega naročila za dobavo kurilnega olja in goriv za službena vozila ter živil in materiala za prehrano. S tem so se spremenili tudi plačilni pogoji, ki so na osnovi pogodbe iz leta 2010 veljali tudi v letu 2012. Plačilni rok teh dobaviteljev se je podaljšal na 45 oz. 60 dni.
- **Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja:** to so obveznosti za prispevke delodajalca na plače, obveznost na podlagi odtegljajev delavcev od plač, obveznost za davek na dodano vrednost, obveznost za prispevek za zdravstveno zavarovanje za volontersko pripravništvo, obveznost za prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi neizpolnjevanja kvote izplačano v januarju 2013 in obveznost za plačilo davka od dohodka pravnih oseb.

- **Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta:** so obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oz. občine: do Uprave za javna plačila, Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Lavričeve knjižnice Ajdovščina, Zdravstvenega doma Ajdovščina ki so zapadli v plačilo v mesecu januarju 2013 in kasneje.
- **Pasivne časovne razmejitve:** prejeta namenska neporabljena sredstva za pokrivanje določenih odhodkov, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje: učbeniški sklad, sredstva za ekskurzije učencev, sredstva šolskega sklada, namenska sredstva iz naslova donacij za pokrivanje stroškov ekskurzij učencev, sredstva za izobraževanje, sredstva projekta Zdrav življenjski slog.

E.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti:

- Dolgoročne pasivne časovne razmejitve: to so obveznosti za sredstva od prejetih donacij in odstopljenih prispevkov od invalidov nad kvoto namenjena nadomeščanju stroškov amortizacije.
- Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva: Obveznost sredstev je v primerjavi s predhodnim letom višja zaradi prenosa vrednosti objekta Doma krajanov Črniče v upravljanje in nabave opreme za ta objekt..

V skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti, je bila narejena uskladitev terjatev za sredstva dana v upravljanje na osnovi izpisa stanja terjatev, ki ga je posredovala Občina Ajdovščina.

Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki, ki je rezultat poslovnega leta 2012 in prejšnjih let v višini 50.500,16€, bomo uporabljali za plačilo materialnih stroškov in za nabavo opreme v letu 2013. Po predhodnem soglasju ustanovitelja nameravamo del presežka porabiti za nakup računalnikov, grafične preše, računalniškega programa za e-redovalnico, nakup stroja za odstranjevanje premazov in za popravilo strehe telovadnice v Dobravljah.

Ta presežek je varovalka našega zavoda za nepredvidene izdatke, tudi za nabavo opreme, kar je najbolj pomembno zaradi števila podružničnih šol in programa devetletnega osnovnošolskega izobraževanja, zato bi del presežka pustili kot nerazporejenega.

Postavke izvenbilančne evidence

Postavke, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence so menice (bančne garancije), ki so nam jih poslali dobavitelji živil ob sklenitvi okvirnih sporazumov za javna naročila. Menice bi lahko unovčili, če bi se dobavitelji ne držali vseh dogovorov. Vknjižba je na aktivni in hkrati na pasivni strani izvenbilančnega konta.

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Obrazec, ki je priloga k bilanci stanja vsebuje prikaz podatkov od 01. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, izkazanih na ustreznih kontih skupin 00, 02 in 04; njihovi popravki pa se izkazujejo na kontih skupin 01, 03 in 05.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo nastanka poslovnega dogodka.

A. Prihodki od poslovanja	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
- Dotacije iz proračunov	2.176.862	2.198.908
- Prihodki od prispevkov staršev	188.246	167.437
- Prihodki od prehrane delavcev	6.350	7.030
- Prihodki od uporabe prostorov (telovadnica, učilnice)	13.011	16.414
- Drugi prihodki	7.102	6.154
Skupaj prihodki od poslovanja:	2.391.571	2.395.943

B. Finančni prihodki	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
- Prihodki od obresti zakladnice	283	423
Skupaj finančni prihodki:	283	423

C. Drugi prihodki	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
- Prihodki od odškodnin zavarovalnice	5.777	-
Skupaj drugi prihodki:	5.777	-

D. CELOTNI PRIHODKI:	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
	2.397.631	2.396.366

STRUKTURA CELOTNI PRIHODKI:	
	Izraženo v odstotkih (%)
- Proračunska sredstva	90,79%
- Prispevek staršev	7,85%
- Ostali prihodki	1,36%

Dotacije iz proračunov so bile v primerjavi s predhodnim letom nižje. Dne 31.05.2012 je pričel veljati Zakon za uravnoteženje javnih financ UL RS 40/2012, ki je prinesel pomembne spremembe tudi na področju plač, napredovanj v plačne razrede in nazive, zaposlovanja, sklepanja podjemnih pogodb, povračil stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkov. S 01.06.2012 se je začela uslužbencem izplačevati osnovna plača v skladu s plačnim razredom brez odbitka zaradi odprave nesorazmerij v osnovnih plačah, ukinjena je varovana plača, priloga ZUJF-a je bila tudi nova plačna lestvica, v kateri so osnovne plače plačnih razredov nižje za 8%.

Nižji je tudi znesek regresa za prehrano med delom, povračilo stroškov kilometrine za prevoz na delo in službena potovanja, jubilejne nagrade...

V skladu s 176. členom ZUJF-a je bil v letu 2012 izplačan regres za letni dopust na podlagi lestvice uvrščenih plačnih razredov delavcev.

Prav zaradi vseh naštetih sprememb, ki jih je prinesel ZUJF, so bile dotacije iz proračunov nižje.

Podatek drugi prihodki v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov so prihodki od odškodnin, ki smo jih prejeli od zavarovalnice za nastalo škodo na strehah stavb po orkanski burji.

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo:

- sredstva za plače s prispevki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom, pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa devetletne osnovne šole (UL RS 57/07) in s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (UL RS 65/2008) ter s kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja
- sredstva za materialne stroške v skladu z normativi in standardi za izvedbo osnovnošolskega izobraževanja
- sredstva za nabavo učil in učnih pripomočkov, opredeljenih kot drobni inventar
- sredstva za potrošni material za pripravo in izvedbo pouka
- sredstva za delno kritje stroškov obveznih ekskurzij
- sredstva za subvencioniranje prehrane za učence
- sredstva za izobraževanje strokovnih delavcev in tehničnega kadra
- sredstva za občolske dejavnosti učencev
- sredstva za učbeniški sklad
- sredstva za zdravstvene preglede zaposlenih
- sredstva za delno kritje šole v naravi

Na podlagi pogodbe o sofinanciranju in sklepa o merilih in kriterijih za financiranje programov na področju osnovnega šolstva, občina zagotavlja sredstva za:

- plače in druge osebne prejemke v deležih za določena delovna mesta
- plačila stroškov za uporabo prostora in opreme
- zavarovanje objektov in opreme brez zavarovanja splošne odgovornosti
- kritje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v celoti
- sofinanciranje šole v naravi
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme
- šolske prevoze

Osnove za pripravo meril financiranja so:

- število učencev
- število oddelkov na matični šoli in podružničnih šolah
- število oddelkov podaljšanega bivanja
- podatki o šolskih prevozih (število kilometrov, dnevi in relacije)
- zahtevki za plače na podlagi plačnih razredov

STROŠKI	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
E. Stroški materiala in storitev	416.199	378.489
F. Stroški dela	1.942.430	1.956.358
G. Amortizacija	21.385	14.185
J. Ostali stroški (davek od PZP, stroški NUSZ, prisp. za vzp. zap. invalidov)	4.701	3.010
M. Prevrednotovalni poslovni odhodki	3.938	2.090
N. CELOTNI ODHODKI:	2.388.653	2.354.132

Stroški dela so v letu 2012 znašali 1.942.430,32€. Stroški dela zajemajo izplačila plač in nadomestila plač, ki bremeni zavod z vsemi dajatvami (prispevki delodajalca), druge stroške dela (regres za letni dopust, prevoz na delo in z dela, povračila stroškov prehrane med delom, jubilejne nagrade, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbenke, odpravnino za odhod v pokoj, solidarnostno pomoč, odpravnino zaradi odpovedi pogodbe o zaposlitvi iz razloga nezmožnosti za opravljanje dela zaradi invalidnosti).

Povprečna bruto plača za leto 2012 je znašala 1.786,12€.

Regres za letni dopust za leto 2012 je bil izplačan v skladu s 176. členom ZUJF-a.. Celotno izplačilo regresa za letni dopust za leto 2012 je znašalo 23.557,41€. Povprečno izplačilo na zaposlenega je znašalo 287,29€.

V primerjavi s predhodnim letom, so stroški storitev v letu 2012 višji.

Zaradi orkanske burje smo imeli v začetku leta 2012 tudi interventno popravilo streh šolskih stavb.

V letu 2012 smo od ustanovitelja prejeli sredstva za investicijsko vzdrževanje objektov in sicer:

- za zamenjavo oken v eni učilnici na PŠ Vipavski Križ 4.209,92€
- za brušenje in lakiranje parketa v Vipavskem Križu 1.276,37€
- za izvedbo hidroizolacije na strehi sanitarij na PŠ Skrilje 3.948,23€
- za obnovo vodovodnih instalacij v učilnicah na PŠ Črniče 4.205,61€

Iz tega izhaja, da so stroški storitev v letu 2012 višji. Stroški storitev so višji tudi zaradi pleskanja učilnic, saj nam je po donatorski pogodbi podjetje Si.mobil opravilo pleskanje v višini 3.739,39€.

Stroški materiala so v letu 2012 višji v primerjavi s predhodnim letom. Višji so npr. stroški živil, ker imamo v primerjavi s predhodnim letom večje število kosil.

Znatno višji so tudi stroški ogrevanja zaradi naraščanja cen kuriv.

Pri obračunu davka od dohodkov pravnih oseb smo upoštevali Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (UL RS 109/07 in 68/09).

Glede na omenjeni pravilnik, so iz obračuna izvzeti prihodki od obresti za sredstva na podračunu, vsi prihodki iz občinskega proračuna, prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, prihodki Zavoda za šolstvo za projekt Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja, prihodki Zavoda za šport za projekt Zdrav življenjski slog, prihodki Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja za shemo šolskega sadja in prihodki od donacij. Ostali prihodki so predmet obdavčitve.

Razliko med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2012 znaša 8.978,05€. Davek od dohodka pravnih oseb znaša 792,49€. Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka znaša 8.185,56€.

Vzroki za izkazovanje presežka v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov:

Vzrok za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki je gospodarno in smotrno ravnanje s finančnimi sredstvi. Pri porabi smo bili zelo dosledni v tistem delu, kjer je namenska poraba določena (sredstva za subvencionirano prehrano učencev, sredstva za ekskurzije učencev, sredstva za nadarjene učence, sredstva za šolo v naravi, sredstva za tečaj plavanja).

Uspešno gospodarjenje in sprotno spremljanje finančnih tokov omogoča tudi možnost delnega prerezporejanja finančnih sredstev ter predvsem sprotne spremljanja porabe in na tej osnovi tudi reguliranja programskega manj odvisnih stroškov.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport nas sproti seznanja s spremembami na področju financiranja vzgoje in izobraževanja, zato se lahko pravočasno in sproti prilagajamo spremembam. Prav tako smo dobro seznanjeni s proračunskimi možnostmi ustanovitelja.

Vsi naštetih pokazatelji so rezultat presežka prihodkov nad odhodki.

Presežek prihodkov nad odhodki je za življenje in delo zavoda v naslednjem letu velikega pomena.

Glede na to, da smo zavod s petimi podružničnimi šolami in da moramo biti pripravljeni na nepredvidene izdatke (npr. večja popravila, nabava opreme), je presežek prihodkov nad odhodki edini vir, ki ga bomo lahko porabili za te izdatke po predhodnem soglasju ustanovitelja k porabi presežka.

Glede na vedno nove spremembe, dopolnitve in zahteve zakonodaje (na področju meritev električnih instalacij, energetskih meritev, požarnega reda...), je na teh področjih vedno več inšpekcij. Vse to predstavlja dodatne stroške za uskladitev dokumentacije in tudi večje stroške za popravila.

Tudi zaradi teh nepredvidljivih izdatkov, je presežek prihodkov nad odhodki na prvem mestu namenjen pokrivanju materialnih stroškov saj nepredvidenih izdatkov za plačilo materialnih stroškov in za nabavo opreme (npr. programska oprema ali druga oprema za opravljanje dejavnosti) ne moremo predvideti v finančnem načrtu za naslednje leto.

STANJE OPREME IN DROBNEGA INVENTARJA, KI SE UPORABLJA ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI NA DAN 31.12.2012

	<i>Nabavna vrednost</i> <i>Zneski v EUR</i>	<i>Popravek vrednosti</i> <i>Zneski v EUR</i>
<i>Oprema</i>	478.083,00	385.064,20
<i>Drobni inventar</i>	529.477,99	529.477,99
<i>Neopredmetena dolgoročna sredstva (računalniški programi)</i>	5.167,91	4.570,84

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje **nepremičnine**: - zgradbe
- zemljišča

Stanje nepremičnin, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti na dan 31.12.2012:		
nabavna vrednost zemljišča in objektov	od tega nabavna vrednost zemljišča	popravek vrednosti gradbenih objektov
5.231.419,48€	258.380,07€	1.988.921,55€

Na osnovi rednega letnega popisa, smo iz uporabe izločili opremo v vrednosti 14.081,13€ in drobni inventar v vrednosti 6.493,76€ in se pri opravljanju dejavnosti ne uporablja več.

Vso ostalo opremo in drobni inventar, ki nima več sedanje vrednosti in ni odpisana, še vedno uporabljamo pri opravljanju dejavnosti.

Na dan 31.12.2012 je opravljen tudi popis knjig v šolski knjižnici. Iz uporabe smo izločili za 276,95€ dotrajanih in uničenih knjig.

POJASNILO K IZKAZU DENARNIH TOKOV

Posebna vrsta predpisanih vrednostnih pojasnil so tako imenovani evidenčni izkazi, ki jih določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil od 21. do 25. člena.

Predlagajo se na obrazcih:

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.
Zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov, določeni uporabniki enotnega kontnega načrta vodimo poslovne knjige tudi po načelu denarnega toka, kjer je upoštevano načelo:
 - a.) da je poslovni dogodek nastal
 - b.) da je prišlo do prejema ali izplačila denarja

- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.
Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je izkaz računa financiranja.
Pri izkazu računa financiranja je prikazana sprememba sredstev na računih, to je razlika med prihodki in odhodki iz denarnih tokov.

Letno poročilo bo svet zavoda obravnaval na seji dne 07.03.2013.

Pripravila:
Aleksandra Volk

Ravnateljica
Mirjam Kalin

POSLOVNO POROČILO

1. SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1.1. Poročilo ravnatelja

1.1.1. Kratka predstavitev šole

Osnovna šola Dobravlje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Ajdovščina. Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževalnega tipa. Dejavnost šole se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne devetletne osnovne šole.

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu ji pomaga pomočnica ravnateljice, ki opravlja naloge, ki ji jih določi ravnateljica in ki so opisane v aktu o sistemizaciji.

Osnovno šolo Dobravlje obiskujejo učenci iz številnih vasi in zaselkov, združenih v 14 krajevnih skupnosti: Batuje, Brje, Cesta, Črniče, Dobravlje, Gojače - Malovše, Kamnje-Potoče, Selo, Skrilje, Stomaž, Šmarje, Velike Žablje, Vipavski Križ in Vrtovin.

Na centralni šoli v Dobravljah je organiziran pouk za učence od 5. do 9. razreda. Učenci nižjih razredov imajo pouk na podružničnih šolah, ki se nahajajo v Črničah, Skriljah, Šmarjah, Vipavskem Križu in Vrtovinu. Na podružnični šoli Črniče je tudi oddelek 5. razreda.

Poslovno poročilo zajema čas od januarja 2012 do decembra 2012 in ni usklajeno s poročilom o realizaciji letnega delovnega načrta, saj šolsko leto traja od septembra do avgusta naslednje leto.

V šolskem letu 2011/12 je bilo na šoli skupaj 35,44 oddelkov, od tega:

na podružnični šoli Črniče:

- oddelek prvega razreda
- oddelek drugega razreda
- oddelek tretjega razreda
- oddelek četrtega razreda
- oddelek petega razreda
- 2,68 oddelka podaljšanega bivanja

na podružnični šoli Skrilje:

- oddelek prvega razreda
- oddelek drugega in tretjega razreda (kombinacija)
- oddelek četrtega razreda
- 1,92 oddelka podaljšanega bivanja

na podružnični šoli Šmarje

- kombiniran oddelek 1. 2. in 3. razreda
- 0,80 oddelka podaljšanega bivanja

na podružnični šoli Vipavski Križ:

- oddelek prvega razreda

- oddelek drugega razreda
- oddelek tretjega razreda
- oddelek četrtega razreda
- 2,24 oddelka podaljšanega bivanja

na podružnični šoli Vrtovin:

- kombiniran oddelek 1. in 2. razreda
- kombiniran oddelek 3. in 4. razreda
- oddelek podaljšanega bivanja

na centralni šoli:

- dva oddelka 5. razreda
- trije oddelki 6. razreda
- dva oddelka 7. razreda
- dva oddelka 8. razreda
- dva oddelka 9. razreda
- 0,80 oddelka podaljšanega bivanja

Na podružnične šole je bilo ob začetku šolskega leta vpisanih 219 učencev, na centralno šolo pa 250 učencev. Skupaj je šolo ob začetku šolskega leta obiskovalo 469 učencev. Med šolskim letom so se prešolali trije učenci iz podružničnih šol (po eden iz drugega, tretjega in petega razreda iz podružnice Črniče), dobili pa smo štiri nove učence (po enega učenca na podružnico Vipavski Križ in Skrilje ter učenca in učenko na matično šolo v Dobravljeh). Ob zaključku pouka je bilo na Osnovno šolo Dobravljeh vpisanih 470 učencev.

Poleg rednih dejavnosti, kot so pouk posameznih predmetov po predmetniku in dnevov dejavnosti smo izvajali še:

- jutranje varstvo na matični šoli in na podružničnih šolah Skrilje, Črniče, Vipavski Križ Vrtovin (občina), Šmarje (občina),
- dopolnilni in dodatni pouk,
- dodatno strokovno pomoč za učence s posebnimi potrebami,
- individualno in skupinsko pomoč za učence z učnimi težavami in nadarjene učence,
- tri petdnevne šole v naravi (5. r.: CŠOD Kavka, 6. r.: počitniški dom Centra za socialno delo Slovenj Gradec v Fiesi, 7. r. CŠOD Fiesa),
- plavalni tečaj (3. r.) in kolesarski tečaj (5. r.),
- interesne dejavnosti,
- projekte,
- kulturne prireditve,
- športne prireditve,
- druženje s starši.

Šola izvaja tudi nadstandardne programe, ki jih odobrijo in predlagajo ustanoviteljica Občina Ajdovščina ter organi šole (varstvo vozačev, prevozi otrok, mednarodna izmenjava).

1.1.2 Realizacija programa v šolskem letu 2011/12

Letni delovni načrt je bil v šolskem letu 2011/12 v celoti realiziran. Skupna realizacija pouka je znašala 99,67%. Pouk je potekal po predpisanem predmetniku. Pri pouku matematike, angleščine in slovenščine so bili učenci razdeljeni v nivojske skupine. V skladu z veljavnim pravilnikom o normativih v osnovni šoli so bili učenci sedmega razreda enkrat tedensko

razdeljeni v štiri skupine, učenci osmega in devetega razreda pa so bili pri navedenih predmetih ves čas razdeljeni v štiri skupine. V 6., 7. 8. in 9. razredu je šola izvajala fleksibilni predmetnik, tako da se je nekatere predmete izvajalo samo v enem ocenjevalnem obdobju ali pa se je porazdelilo število ur med ocenjevalni obdobji. Zaradi vzgojno-izobraževalnih vsebin, ki jih je lažje poučevati strnjeno, smo se fleksibilnega predmetnika posluževali občasno tudi pri drugih predmetih, zlasti pa pri izbirnih predmetih kot so : šport za zdravje in šport za sprostitev ter pri urah, ki so posvečene knjižno-informacijskim znanjem.

Učenci so izbirali med naslednjimi izbirnimi predmeti:

- 7. r: izbrani športi: nogomet in odbojka, urejanje besedil,
- 8. r.: italijanščina II, starinski in družabni plesi, šport za sprostitev, multimedija,
- 9. r: računalniška omrežja, genetika, šport za zdravje, ljudski plesi, elektronika z robotiko,
- 7., 8. in 9. r.: zvezde in vesolje, obdelava gradiv – umetne snovi, šolsko novinarstvo, gledališki klub, čebelarstvo (8. in 9. r.).

Učenci so obiskovali sledeče interesne dejavnosti:

- PŠ Črniče: otroški pevski zbor, športni krožek, likovni krožek, pravljичni krožek s Cici veselo šolo, angleški bralni krožek, dramski krožek (v okviru OPB je učiteljica izvajala ritmično gimnastiko),
- PŠ Skrilje: otroški pevski zbor, Cici vesela šola,
- PŠ Šmarje: dramski krožek, likovne delavnice,
- PŠ Vipavski Križ: otroški pevski zbor, kreativno branje, angleški bralni krožek (4. r.), dramski krožek,
- PŠ Vrtovin: Cici vesela šola, dramski krožek, vrtičkarstvo,
- računalniški krožek je na vseh podružnicah vodila Helena Ferjančič,
- za učence podružničnih šol je športno plezanje vodil Tjaž Oven,
- za učence vseh podružničnih šol je atletiko vodil zunanji sodelavec, prof. Umberto Bizjak.
- Matična šola: mladinski pevski zbor, likovni krožek, šolski radio, rokomet, zgodovinski krožek, geografski krožek, orientacijski krožek, radiogoniometrija (ARG), logika, računalniški krožek, modelarski krožek, angleški klub, čebelarski krožek, klekljarski krožek, odbojka, knjižničarski krožek, medvrstniška mediacija, kolesarski izpiti in športno plezanje.
- V vseh razredih so učenci opravljali bralno značko. Skupaj je bralno značko opravilo 368 učencev.
- Šahovski krožek je za učence podružničnih šol in centralne šole izvajalo društvo Čaven iz Ajdovščine pod vodstvom Vladimirja Bratuža prostovoljno.

Učni uspeh je bil v šolskem letu 2011/12 99%. Razred je ponavljal en učenec.

1.1.3. Rezultati nacionalnih preizkusov znanja

DEVETI RAZRED

PREDMET	SLOVENŠČINA	MATEMATIKA	GLASBENA VZGOJA
POVPREČJE V SLO	54,94 %	51,44 %	68,61 %
OŠ DOBRAVLJE	51,84 %	51,62 %	68,27 %

Pri matematiki so rezultati nekoliko nad slovenskim povprečjem, pri slovenščini pa za spoznanje odstopajo navzdol. Pri glasbeni vzgoji so naši učenci dosegali slovensko povprečje.

ŠESTI RAZRED

PREDMET	SLOVENŠČINA	ANGLEŠČINA	MATEMATIKA
POVPREČJE V SLO	56,70 %	50,29 %	58,16 %
OŠ DOBRAVLJE	59,42 %	45,98 %	59,24 %

Analiza rezultatov šestega razreda ne pokaže prave slike, ker se preverjanja ne udeležijo vsi učenci. Rezultati so tako merljivi zgolj kot povratna informacija za posameznega učenca. V povprečju so naši učenci dosegali rezultate, ki so nad slovenskim povprečjem, le pri angleščini so bili tokrat rezultati presenetljivo nižji od pričakovanih. Rezultati pri matematiki kažejo, da so naši učenci več kot 1% nad slovenskim povprečjem. Pri slovenščini so naši učenci dosegali rezultate nad slovenskim povprečjem.

Učitelji so v okviru strokovnih aktivov opravili analizo rezultatov po posameznih nalogah, ki je pokazala na katerih področjih znanja so naši učenci imeli primanjkljaje. Tem bodo posvetili v novem šolskem letu več pozornosti, izboljšanje rezultatov pa si šola obeta tudi s pomočjo dejavnosti, ki jih učitelji izvajajo pri pouku v okviru projekta Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja.

1.1.4. Uspehi naših učencev

Tekmovanja za bronasta, srebrna in zlata priznanja

PODROČJE	TEKMOVANJE	PRIZNANJE		
		BRONASTO	SREBRNO	ZLATO
slovenščina	Cankarjevo priznanje	49	2	1
angleščina	Znanje iz angleščine	9	1	
biologija	Proteusovo priznanje	2	1	
čebelarstvo		2		2
fizika	Stefanovo priznanje	7	5	

astronomija		4	2	2
kemija	Preglovo priznanje	3		
logika		64	1	
Genius logicus		13	2	1
Bober		2		
matematika	Vegovo priznanje	77	4	
sladkorna bolezen		2		
zgodovina	Znanje iz zgodovine	6		
geografija		12	2	
tehnične raziskovalne naloge	Otroci za prihodnost		1	
Cici vesela šola			2	
SKUPAJ		252	23	6

Ostala tekmovanja

TEKMOVANJE	USPEH NA DRŽAVNEM NIVOJU
tekmovanje iz kreativnega pisanja – Cambridge University Press	Dve nagradi za ustvarjalnost in visoko kakovost pisnega ustvarjanja
mladi tehniki (pionirsko državno prvenstvo)	4., 5. in 7. mesto na pionirskem državnem prvenstvu
ARG	3. mesto v Komendi, 14. 4. 2012
	1. mesto v Domžalah, 12. 5. 2012
	4. mesto v Ormožu, 26. 5. 2012
atletika (področno tekmovanje)	2. mesto področno, 200 m
	2. mesto področno, skok v višino
	2. mesto področno, suvanje krogle fantje
	2. mesto področno, suvanje krogle dekleta
	3. mesto področno, skok v višino fantje
	3. mesto področno, skok v višino dekleta
nogomet	2. mesto področno mlajši dečki
	1. mesto področno, starejši dečki
rokomet	1. mesto področno, starejši dečki
	1. mesto državno, četrtfinale
	4. mesto državno, polfinale
	3. mesto področno, mlajši dečki
	3. mesto področno, starejše deklice
lokostrelstvo	2. mesto na državnem prvenstvu iz lokostrelstva
	2. mesto na dvoranskem državnem prvenstvu iz lokostrelstva
orientacija	1. mesto, 2.10.2011 v Trzinu
	1. mesto ekipno na drž. tekm. V Ormožu, 6. 10. 2011
	1. in 2. mesto v Gorici 16. 11. 2011
	2. mesto na B in 2. mesto na C progi v Dobravljah, 27. 11. 2013
	1., 2., in 3. mesto v Predgrižah, 19. 11. 2011
	1. mesto 23. 12. 2011 v Cerknem
	1. mesto 22.1. 2012, Repen pri Trstu
	1. in 3. mesto 4. 3. 2012 ob zaključku tekem v Zalogu.

	2. mesto iz orientacije na dolgih razdaljah v Postojni, 19. 5. 2012
	2. mesto v Ljubljani, 3. 6. 2012
SKI orientacija	1. in 3. mesto na Rogli, 29. 1. 2012

Natečaji

LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Plakat miru	1
Sneg (likovni in literarni)	1
Ex tempore Piran	6
Eko SIK mozaik (Vipava)	3
Kaj se skriva v Lipi (kiparski natečaj Col)	4
Kraj v katerem živim	6
Po čebelah se zgleduj	126
Terra mystica	5
Eko voščilnice	6
Prednovoletni čas (PŠ Skrilje)	61
KEMS (PŠ Skrilje)	61
Razpoloženje krajine	1
Varno na poti v šolo in domov	21
LITERARNI NATEČAJ	
Kralj Matjaž	1
SKUPAJ	303

Učenci so sodelovali tudi v projektu Zlati sonček (34) in se športno udeleževali na Teku solidarnosti (79).

1.1.5 Projekti

Naši učenci in učitelji so v šolskem letu sodelovali v številnih projektih.

Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja

Šola sodeluje v dvoletnem razvojnem projektu, ki ga sofinancirata Evropski socialni sklad in Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport. V okviru projekta so potekale na šoli številne dejavnosti za izboljšanje bralne pismenosti in dvig motivacije za branje. Učitelji so primere dobrih praks predstavili na strokovnih srečanjih za projektne time in ravnatelje, dve učiteljici pa tudi na mednarodni konferenci.

Zdrav življenjski slog

Na šoli od 1. septembra 2012 poteka projekt Zdrav življenjski slog, ki omogoča učencem dve uri dodatne športne vadbe na teden. Vse dejavnosti so za učence brezplačne. Pri izvedbi projekta sodelujejo tudi Planinsko društvo Ajdovščina – sekcija Kamnje in klubi, ki delujejo v naši Občini. Tudi ta projekt financirata Evropski socialni sklad in Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport.

Rastem s knjigo

Dne, 17. 2. 2012, so učenci 7. razreda so v okviru projekta Rastem s knjigo, obiskali Pilonovo galerijo ter mladinski hotel v Ajdovščini in si ogledali razstavo Fužin. V Lavričevi knjižnici so izpeljali delavnice na temo projekta.

Mega kviz

V petih sklopih so učenci spoznavali znamenite Slovence: Terezija Kalinšek (redovnica, avtorica Slovenske kuharice), Leon Štukelj (telovadec, olimpijonek), Franja Bojc Bidovec (partizanska zdravnica), Ivan Grohar (slikar), Dane Zajc (pesnik, dramatik). Kviz so reševali pri urah medpredmetnega povezovanja – KIZ.

Shema šolskega sadja

Projekt finančno podpira Evropska skupnost. Namen je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave v prehrani ter otrokom privzgojiti zdrave prehrabene navade. Delitev sadja smo izvajali pri razrednih urah vsak drugi petek – v šolskem letu 2011/12 smo imeli 26 delitev. Različne vrste sadja so bile enakomerno razporejene. Delili smo: jabolka, hruške, mandarine, grozdje, češnje, marelice, kivi, orehe in lešnike, največkrat smo delili jagode. Učenci so se na projekt dobro navadili in sprašujejo po naslednjih delitvah.

Spoznajmo London

Deset učencev devetega razreda je tokrat spoznavalo London in države EU od 28. 4. do 2. 5. 2012. Najprej so obiskali rojstni kraj znamenitega dramatika Williama Shakespeara, nato so si ogledali angleško prestolnico. Sledila je vožnja čer Rokavski preliv in ogled Luxemburga ter Strassburga. Učenci in učiteljica spremljevalka so se navdušeni vrnili domov.

Po čebelah se zgleduj

»Po čebelah se zgleduj« je likovni natečaj, ki ga vsako leto razpisuje Osnovna šola Dobravlje. Podnaslov letošnjega natečaja »Vnovič in zopet in znova«. Letos je na natečaju sodelovalo osem centralnih in sedem podružničnih šol. Za razstavo je bilo izbranih 160 del. Na otvoritvi razstave, 26. 4. 2012, je bilo podeljenih 51 nagrad (štiri posamične in dve kolektivni nagradi). Vsi sodelujoči učenci in učitelji so dobili priznanje za sodelovanje.

Eko šola

Eko šola je program mednarodnega združenja za okoljsko izobraževanje, ki poteka v šolah in vrtcih v 47 državah. Glavni cilj slovenske EKO šole je vzgoja otroka in mladostnika, da bi mu skrb za okolje in naravo postala del življenja. Na šoli so potekale sledeče aktivnosti:

- 6. 3. 2012 – EKO KVIZ - šolsko tekmovanje.
- Spomladi smo se pridružili državni eko-akciji – STAR PAPIR ZA NOVO UPANJE.
- V času od 17. 5. do 24. 5. 2012 je v sodelovanju s podjetjem Surovina potekala zelo uspešna akcija zbiranja papirja (14 ton).
- Skozi celo šolsko leto že tradicionalno poteka zbiranje odrabljenih tonerjev in plastičnih zamaškov.

Evropska vas

Letos so učenci predstavili Slovaško. V projekt je bilo intenzivno vključenih 6 učenk, z raznimi aktivnostmi in izdelki pa je v okviru pouka sodelovalo okrog 150 učencev.

Mednarodna izmenjava

Od ponedeljka, 3. okt. do nedelje, 9. okt. je bilo 18 naših učencev v okviru projekta mednarodne izmenjave na Danskem. Spremljali sta ju učiteljici Katja Bone in Branka Marušič. Obiskali so dansko šolo Vallekilde-Hørve Friskole na polotoku Sjealand. V času od 17. 3. 2012 do 24. 3. 2012 nas je v okviru tega projekta obiskala skupina 16 učencev in dveh spremljevalcev te danske šole. Pri predstavitvi naših krajev smo se povezali s turističnimi društvi Vrtovin, in Šmarje ter kamnoseki, ki delujejo v okviru skupine Most.

Šolski radio

Na šoli deluje ekipa šolskega radia, v kateri je bilo letos aktivnih 9 šolskih novinarjev. Skupaj z mentorico so pripravili 10 oddaj šolskega radia, ki so jim učenci prisluhnili enkrat mesečno v okviru razrednih ur.

Policist Leon

V projekt so bili vključeni vsi trije oddelki petega razreda. Preventivne dejavnosti so bile izvajane v okviru razrednih ur s temami: internetna varnost, vlomilci, varna raba pirotehnike, varno na rolerjih, varna pot v šolo, zlorabe.

Bralna značka

Bralno značko je osvojilo 368 učencev od skupno 470 učencev na šoli. Od tega jih je bilo s centralne šole 171. V letošnjem šolskem letu smo med devetošolci imeli 20 zlatih bralcev.

1.2. Poročilo sveta zavoda

Svet šole se je v letu 2012 sestel trikrat.

Prva seja v letu 2012 je potekala dne, 7. marca 2012.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika II. seje sveta
2. Obravnava in potrditev inventurnega elaborata
3. Obravnava in potrditev letnega poročila
4. Poročilo o realizaciji LDN za leto 2010/11
5. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice
6. Predlogi in pripombe

Druga seja v letu 2012 je potekala dne, 29. maja 2012.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika III. seje sveta
2. Diferenciacija v šolskem letu 2012/13
3. Hišni red in cenik Doma krajanov Črniče
4. Vzgojno-izobraževalno delo in dejavnosti na OŠ Dobravlje
5. Priprave na novo šolsko leto
6. Predlogi in pripombe

Tretja seja v letu 2012 je potekala, 27. septembra 2012.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika zadnje seje
2. Samoevalvacijsko poročilo za za šolsko leto 2011/12
3. Obravnava letnega delovnega načrta za šolsko leto 2012/13
4. Obravnava dopoljenih pravil o šolski prehrani
5. Poročilo o delu šolskega parlamenta
6. Predlogi in pripombe

Predsednica sveta šole: Tina Žagar

1.3. Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda

Osnovna šola Dobravlje,
Dobravlje1
5263 Dobravlje
Telefon: 05 365 10 10, 05 3646 120
Fax: 05 365 10 20
Elektronski naslov: o-dobravlje.ng@guest.arnes.si
<http://www.os-dobravlje.si>
TRR:01201-6030643679
ID za DDV: SI89450116

Podružnica Črniče
Črniče 27, 5262 Črniče
Telefon: 05 368 47 03
Vodja: Dolores Trošt
os-dobravlje.crnice@guest.arnes.si

Podružnica Skrilje
Skrilje 39, 5263 Dobravlje
Telefon: 05 364 65 36
Vodja: Tina Žagar
os-dobravlje.skrilje@guest.arnes.si

Podružnica Šmarje
Šmarje 48, 5295 Branik
Telefon: 05 364 87 74
Vodja: Polona Pizzoni / Vanja Rušt
os-dobravlje.smarje@guest.arnes.si

Podružnica Vipavski Križ
Vipavski Križ 10, 5270 Ajdovščina
Telefon: 05 367 14 70 (72)
Vodja: Dunja Tomšič
os-dobravlje.vipavskikriz@guest.arnes.si

Podružnica Vrtovin
Vrtovin 74, 5262 Črniče
Telefon: 05 364 71 20
Vodja: Tanja Maver
os-dobravlje.vrtovin@guest.arnes.si

Šolski okoliš podružničnih šol

Podružnična šola	Okoliš
Črniče	Črniče, Batuje, Selo, Gojače, Malovše, Ravne
Skrilje	Skrilje, Dobravlje, Stomaž, Brje, Kamnje, Potoče
Šmarje	Šmarje, Vrtovče, Zavino
Vipavski Križ	Vipavski Križ, Male Žablje, Velike Žablje, Plače, Cesta
Vrtovin	Vrtovin

1.4. Organiziranost in kratka predstavitev odgovornih oseb

Ustanoviteljica: Občina Ajdovščina

Organi upravljanja šole

Ravnateljica je pedagoški vodja in posvetovalni organ šole.

Svet šole sestavlja 11 članov: - trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki sveta staršev in
- pet predstavnikov šole.

Svet staršev je posvetovalni organ, organiziran za uresničevanje interesov staršev v šoli. V svetu so predstavniki staršev posameznih oddelkov.

Strokovni organi šole: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni in razredniki.

Skupnost učencev šole sestavljajo predstavniki oddelčnih skupnosti.

Svetovalna služba spremlja in usmerja razvoj učencev od začetka do zaključka šolanja.

Šolska knjižnica obsega centralno knjižnico in pet podružničnih knjižnic.

Administrativno – računovodska služba opravlja vsa administrativna in računovodska dela za nemoteno poslovanje šole. Vsa plačila, ki so povezana s šolo in učenci, so urejena preko položnic.

Tehnična služba

- Hišniki skrbijo za vzdrževanje objektov in okolice šole ter za prevoze učencev.
- Čistilke skrbijo za čistočo šolskih prostorov in okolice šole.
- Kuharice skrbijo za pripravo in delitev šolske prehrane.

1.5. Glavni podatki o poslovanju

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Ajdovščina in Republika Slovenija. Osnovna šola Dobravlje pridobiva sredstva za delo iz:

- javnih sredstev,
- sredstev ustanovitelja,
- prispevkov učencev,
- sredstev od prodaje storitev,
- donacij, prispevkov sponzorjev,
- iz drugih virov.

Leta 2012 je Osnovna šola Dobravlje, tako kot vsa leta doslej, poslovala gospodarno.

	2011	2012
Prihodki	2.396.366	2.397.631
Odhodki	2.354.132	2.388.653
Razlika	42.234	8.186

Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2012 in primerjava z letom 2011 (v EUR)

PRIHODKI	2011	2012
Prihodki iz proračuna	2.198.908	2.176.862
Prihodki iz naslova prispevkov učencev	167.437	188.246
Prihodki iz drugih virov	30.021	32.523
SKUPAJ	2.396.366	2.397.631

Preglednica 2: Sestava prihodkov po virih v letu 2011 in 2012 (v EUR)

1.6. Vizija in poslanstvo

Izobraziti učenke in učence ter jih v sodelovanju s starši vzgojiti v odgovorne, strpne, spoštljive, poštene in čuteče osebnosti.

S svojimi dejanji želimo pozitivno vplivati na življenje in delo v ožji in širši skupnosti.

2. POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov

Na Osnovni šoli Dobravlje izvajamo program osnovnošolskega izobraževanja. Realizacija pouka in dni dejavnosti je bila v celoti realizirana. Pouk je potekal v skladu z učnimi načrti. Dejavnosti so načrtovane tako, da pokrivajo najrazličnejša področja in omogočajo učencem spoznavanje kulturne in zgodovinske dediščine, naravoslovnih in tehničnih vsebin, mednarodno sodelovanje, športno udejstvovanje, sodelovanje na tekmovanjih, medgeneracijsko sodelovanje, sodelovanje s krajevnimi skupnostmi, različnimi društvi in ustanovami. Osnovna šola Dobravlje je edina šola iz Goriške regije, ki sodeluje v razvojnem projektu Opolnomočenje učencev z izboljšanjem dostopa do znanja in bralne pismenosti, ki se financira iz sredstev ESS in sredstev Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, vodi pa ga Zavod za šolstvo. Šola je že petič izvedla mednarodno izmenjavo z dansko šolo Vallekilde Hørve Friskole iz Danske. V mesecu maju se je zaključil likovni natečaj »Po čebelah se zgleduj«. Poleg prireditev, ki jih prirejajo podružnične šole za starše (ob novem letu, pohod generacij, skupni izleti s starši in drugih priložnostih), smo na centralni šoli izvedli prireditev za vse učence in starše OŠ Dobravlje, ki smo jo poimenovali »Učenci OŠ Dobravlje pojejo in igrajo.« Prireditev predstavlja vez med šolo in okoljem ter je medgeneracijsko zastavljena. Na prireditvi so marca 2012 skupaj z našimi otroškimi in pevskega zbori zapeli vsi pevski zbori, ki delujejo v našem šolskem okolišu. V septembru 2012 je šola pričela izvajati projekt Zdrav življenjski slog, ki se financira iz sredstev ESS in Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport in nudi učencem dve uri dodatne športne vzgoje na teden.

2.2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

2.2.1. Zakonske in druge pravne podlage za delovno področje javnega zavoda

Osnovna šola Dobravlje je javni zavod, ki izvaja osnovno izobraževanje splošnega tipa in ima sedež v Dobravljah, št.1. Poleg centralne šole ima šola še pet podružničnih šol. Osnovno šolo je ustanovil ObLo Ajdovščina 29. 12. 1962. Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/92) so se z Odlokom o organiziranju javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja v občini Ajdovščina, št. 026-3/92, prenesle ustanoviteljske pravice na Skupščino občine Ajdovščina.

Delovanje in poslovanje šole ureja predpisana zakonodaja.

SPLOŠNA ZAKONODAJA

- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o računovodstvu,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS,
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna.
- ZUJF

POSEBNA ZAKONODAJA

- Zakon o osnovni šoli,
- Pravilnik o šolskem koledarju,
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli,

- Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni osnovni šoli,
- Pravilnik o izvajanju diferenciacije pri pouku v osnovni šoli (ne velja od 1.9.2012),
- Pravilnik o izvajanju poskusa fleksibilnega predmetnika v osnovni šoli,
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni OŠ,
- Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole,
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov,
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev v devetletni osnovni šoli,
- Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja,
- Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja,
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov,
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva.

NOTRANJI AKTI ŠOLE

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Dobravlje,
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin,
- Register tveganj,
- Pravilnik o uporabi službenih vozil,
- Pravilnik o požarni varnosti in požarnem redu,
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov,
- Letni delovni načrt,
- Vzgojni načrt,
- Pravila šolskega reda,
- Hišni red,
- Pravila o šolski prehrani,
- Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi,
- Pravila šolskega sklada,
- Pravilnik HACCP,
- Načrt za zagotavljanje dela v primeru pandemske gripe,
- Poslovnik sveta staršev.

2.2.2. Dolgoročni cilji proračunskega uporabnika, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja javnega zavoda oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov

V viziji razvoja Osnovne šole Dobravlje smo predvideli naslednje dolgoročne cilje:

- izobraziti učenke in učence ter jih v sodelovanju s starši vzgojiti v odgovorne, strpne, spoštljive, poštene in čuteče osebnosti. S svojimi dejanji želimo pozitivno vplivati na življenje in delo v ožji in širši skupnosti,
- dosledno uresničevanje ciljev osnovnošolskega izobraževanja, ki so zapisani v zakonih in pravilnikih, ki urejajo to področje,
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja in pridobivanje znanj za nadaljevanje šolanja,

- s smotrno uporabo proračunskih sredstev izboljševati prostorsko ureditev šol in jih opremiti z ustrežno učno tehnologijo, predvsem omogočiti uporabo IKT v vseh učilnicah,
- zaposlovanje ustrežno izobraženih in usposobljenih strokovnih in drugih delavcev,
- skrb za strokovno rast in profesionalni razvoj strokovnih delavcev,
- sodelovanje šole z okoljem na izobraževalnem, športnem in kulturnem področju,
- sodelovanje šole v mednarodnih projektih, ki se financirajo iz sredstev ESS,
- ohranjanje mreže podružničnih šol,
- redno investicijsko vzdrževanje,
- sprotno prilagajanje na spremembe v organizaciji in financiranju vzgojno-izobraževalnih organizacij.

2.2.3. Letni cilji posrednega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela

Na šoli skrbimo, da v okviru sredstev sproti izboljšujemo pogoje za delo in da so prostori urejeni. V letu 2012 so bile izvedene sledeče investicije, investicijska vzdrževanja in nakup opreme.

- a) Oprema iz prispevka ustanoviteljice, Občine Ajdovščina
- oprema za večnamensko dvorano Črniče: 24.978,91
 - električna prekucna ponev za kuhinjo v Dobravljah: 10.536,76
 - pomivalni stroj za PŠ Skrilje in kuhinjo v Dobravljah 2.869,44
 - varnostne omare (Dobravlje in PŠ Črniče, Skrilje in Vip. Križ): 2.942,08
 - palični mešalnik za Dobravlje: 818,06
 - steklo keramični štedilnik za Skrilje: 473,32
- b) Investicijsko vzdrževanje iz prispevka ustanoviteljice, Občine Ajdovščina
- brušenje in lakiranje parketa v prostorih vrtca v Vip. Križu: 1.276,37
 - obnova vodovodnih instalacij v Črničah: 4.205,61
 - okna za učilnico v Vip. Križu: 4.209,92
- c) iz presežka prihodkov nad odhodki
- računalniki (Vrtovin, Dobravlje zbornica, računalniška učilnica): 7.987,53
 - tablični računalniki: 4.157,40
 - rokometna gola: 2.199,53
 - digitalna video kamera: 985,12
 - fotokopirni stroj za Skrilje: 626,56
- d) Iz sredstev za pokrivanje tekočih materialnih stroškov
- slikopleskarska dela na centralni šoli ter podružnicah Črniče, Skrilje, Šmarje: 9.859,95
 - zamenjava laminata v učilnici v Skriljah: 929,29
 - popravila po orkanski burji (stroške skoraj v celoti pokrila zavarovalnica): 5.859,55
- e) Donacije
- pleskanje, ki ga je opravilo podjetje Si.mobil: 3.739,39

Na centralni šoli in na podružničnih šolah so bila izvedena še nekatera manjša vzdrževalna dela, ki pa posamezno niso presegala vrednosti 1.000,00 EUR.

2.2.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta javnega zavoda ali v njegovem letnem programu dela

Finančno poslovanje šole urejata Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole, na podlagi katerih šola prejema sredstva za zaposlene ter za izvajanje pouka in dejavnosti od Ministrstva za izobraževanje znanost, kulturo in šport. Pomemben vir financiranja zagotavlja tudi Občina Ajdovščina, ki nam v sklepu o financiranju za vsako leto odobri dodatna sredstva za zaposlene, načrtovane investicije ter nakup opreme. Z doslednim upoštevanjem normativov, namensko porabo sredstev ter rednim spremljanjem poslovanja (prihodkov in odhodkov, stroškov ipd.) zagotavljamo uspešen posloven izid ob koncu leta. Notranja revizija, ki je bila opravljena na šoli novembra 2011, je ocenila, da je poslovanje šole zgledno racionalno in da šola da velik poudarek na transparentnosti.

Nekaj sredstev šola pridobi iz tržne dejavnosti, ki jo predstavljajo oddajanje prostorov predvsem Ljudski univerzi, z oddajanjem telovadnice, ter s pripravo kosil za zaposlene. Zaradi vsesplošne finančne krize je zanimanje za uporabo dvorane s strani zunanjih uporabnikov nekoliko padlo, kar je zmanjšalo prihodek v primerjavi s preteklimi leti. Tudi Ljudska univerza je naše prostore koristila manj v primerjavi s preteklimi leti. Družinam, ki zaradi težke gospodarske situacije ne zmorejo plačevati šolske prehrane so priskočili na pomoč Občina Ajdovščina in nekatere druge organizacije, ki so prispevale sredstva za šolski sklad za namen kritja stroškov prehrane.

2.2.5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Zaradi rednega spremljanja prihodkov in odhodkov, doslednega upoštevanja namenske uporabe sredstev ter načrtovanja porabe sredstev na vseh nivojih je izvajanje programa dela potekalo v skladu z načrti. Na šoli upoštevamo predpise glede zaposlovanja in spremljamo napovedi o krčenju sredstev.

2.2.6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Glede na to, da je financiranje naše dejavnosti dobro urejeno in da na tem področju zaenkrat vlada finančna disciplina, še ni prišlo do velikih razlik med posameznimi proračunskimi obdobji. Uspešno gospodarjenje omogoča tudi možnost delnega prerazporejanja finančnih sredstev in predvsem sprotne spremljanje porabe ter na tej osnovi reguliranja programske manj odvisnih stroškov. Pri nabavi potrošnega materiala izbiramo najugodnejše ponudbe, prav tako pri izvajanju investicijskega vzdrževanja in popravil. V skladu z javnim razpisom za prehrano vsako leto poteka odpiranje ponudb. Glede na vse naštetu med leti ni posebnih odstopanj. Za naše poslovanje so izrednega pomena tudi sredstva, ki jih ob zaključnem obračunu izkazujemo kot presežek prihodkov nad odhodki. Šola je pripravila načrt porabe presežka prihodkov nad odhodki ter si zanj pridobila potrebno soglasje. V skladu z le tem smo porabili sredstva za nakup računalnikov, tabličnih računalnikov, rokometnih golov, manjšega fotokopirnega stroja in videokamere – opreme, ki je nepogrešljiva pri vsakdanjem delu.

2.2.7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja posrednega uporabnika

Šola posluje dosledno v skladu z opredeljenimi standardi in merili, ki sta jih predpisala oziroma odobrila Ministrstvo za izobraževanje, znanost kulturo in šport ter Občina Ajdovščina. Ministrstvo za izobraževanje, znanost kulturo in šport nas sprti seznanja s predvidenimi spremembami na področju financiranja vzgoje in izobraževanja, zato se lahko prilagajamo spremembam in jih vključujejo v naše poslovanje. Npr. na začetku šolskega leta je bila napovedano, da ne bo sredstev za izobraževanje in nakup učil, konec meseca decembra pa so se ta sredstva pojavila na računu. Šola se je temu ustrezno prilagodila in izobraževanje za učitelje organizirala v okviru projekta Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja, ki se financira iz sredstev ESS, ter učitelje napotila predvsem na izobraževanja, ki potekajo v okviru Zavoda za šolstvo in Šole za ravnatelje in pogosto predstavljajo le stroške za prevoz. Pravočasno smo seznanjeni tudi s proračunskimi možnostmi ustanoviteljice. Zadovoljni smo z višino dodeljenih sredstev za redno delo (materialni stroški, prevozi, varstvo vozačev, jutranje varstvo, podaljšano bivanje).

2.2.8. Ocena delovanja notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika

V letu 2011 je bila opravljena notranja revizija, ki je finančno poslovanje Osnovne šole Dobravlje ocenila kot zelo dobro. Ocenila je tudi, da ima šola urejene notranje akte na podlagi katerih redno nadzira poslovanje (namenska poraba in nabava, prejete račune, izdajo potnih nalogov, uporabo službenih vozil, izplačila dohodkov, poslovanje v okviru zakonskih predpisov, sklepov...). Šola je antikorupcijski komisiji že leta 2011 poslala Akt o integriteti, mnenje komisije pa smo prejeli 15.02.2013. Komisija ugotavlja, da ima Akt o integriteti nekaj pomanjkljivosti, ki se nanašajo na bolj podroben opis tveganj oziroma zakaj menimo, da določeno tveganje ne obstaja. Akt bomo ob preverjanju dopolnili.

2.2.9. Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj niso bili doseženi; pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in rokovni načrt za doseganje zastavljenih ciljev ter predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso dosegljivi.

V letu 2012 smo dosegli vse načrtovane cilje.

2.2.10. Ocena učinkovitosti poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno dejavnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

- Učencem glede na željo ali na vključenost v oddelke podaljšanega bivanja nudimo kosilo, predvsem pa skrbimo za njihovo osnovno izobraževanje in dobro počutje v šoli.
- S sodelovanjem v mednarodnih projektih (Evropska vas, Shema šolskega sadja sodelovanje z dansko šolo,) in spodbujanjem učenja tujih jezikov skrbimo za vključevanje naših otrok v širšo mednarodno skupnost.
- Učenci pod vodstvom učiteljic mentorice sodelujejo na prireditvah lokalnih skupnosti.
- Z izvajanjem mednarodnega projekta EKO šole se vključujemo v vzgojo za smotrno uporabo energije, hrane in drugih naravnih virov, učence navajamo na ločevanje odpadkov.
- Učence spodbujamo za izbiro poklicev, ki ustrezajo njihovim željam, sposobnostim in potrebam okolja.

- Sodelujemo s Centrom za socialno delo, Karitasom in Zvezo prijateljev mladine ki pomagata otrokom iz socialno in ekonomsko ogroženih družin.

2.2.11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike ter poročilo o investicijah

Pri kadrovanju upoštevamo splošne predpise s tega področja pa tudi pravilnike s področja vzgoje in izobraževanja. Novosti je vnesel novi interventni zakon ZUJF, ki zahteva, da si šola pred zaposlitvijo pridobi predpisana soglasja s strani resornega ministrstva, sveta šole in če gre za zaposlitev, ki jo financira ustanoviteljica, tudi s strani župana. Strokovnim delavcem in tehničnemu osebju smo omogočali stalno strokovno izpopolnjevanje, saj s tem omogočamo seznanjanje z novostmi na področju stroke in posledično dvig kvalitete pouka ali drugega strokovnega dela. Izobraževanje načrtujemo v skladu s trendi in potrebami na področju vzgoje in izobraževanja pa tudi glede na interese učiteljev. Zaradi krčenja sredstev za izobraževanje za šolsko leto 2011/12 in 2012/13 nismo načrtovali izobraževanj, za katere bi učitelji morali plačati večjo kotizacijo. Pokazalo pa se je, da smo z vključitvijo šole v razvojni projekt Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopom do znanja pridobili možnost izobraževanja za celoten kolektiv na šoli brez dodatnih stroškov. Prav tako imamo možnost izobraževati zaposlene na področju uporabe informacijske tehnologije brez dodatnih stroškov. Na šoli so v letu 2012 opravljali pripravništvo pripravnica s strani MIZKŠ in ena volonterska pripravnica. Pedagoško prakso je na šoli opravljalo pet študentk, od tega ena za dva predmeta. Za opravljanje prakse zaprosijo številni bivši učenci, kar kaže na to, da je bila njihova izkušnja z vzgojno-izobraževalnim procesom na Osnovni šoli Dobravlje pozitivna.

Leto 2012 je bilo za Osnovno šolo Dobravlje tako na pedagoškem kot poslovnem področju uspešno. Upamo, da bo dotok finančnih sredstev z Ministrstva za izobraževanje, znanost kulturo in šport ter Občine Ajdovščina kljub gospodarski krizi ostal v takšnem obsegu, ki omogoča izvajanje pouka po obstoječih normativih in izvajanje dejavnosti v enakem obsegu, saj to omogoča ohranjanje standarda izobraževanja.

Ravnateljica
Mirjam Kalin

Predlagatelj:
MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 2.4. 2013

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA
PRIHODKOV NAD ODHODKI OSNOVNI ŠOLI
DOBRAVLJE**

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 27. redni seji dne 18.04.2013** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 27. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Osnovni šoli Dobravlje se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v sklepu o porabi presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2011
Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: sklep o porabi presežka

OSNOVNA ŠOLA DOBRAVLJE
Dobravlje 1
5263 Dobravlje

Datum: 27. 2. 2013

ZADEVA: PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2012 IN IZ PRETEKLIH LET

Na Osnovni šoli Dobravlje je vzpostavljeno redno spremljanje in nadzor uresničevanja finančnega načrta ter namenske rabe sredstev. Prizadevamo si za pozitiven posloven izid ob koncu leta, nemogoče pa je natančno predvideti koliko presežka bo nastalo, saj se nam je že dvakrat zgodilo, da smo konec meseca oktobra ali novembra od Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport prejeli sredstva, za katere je bilo ob začetku šolskega leta napovedano, da jih ne bo. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2012 znaša 8.185,56 EUR, iz preteklih let ostaja 42.314,60 EUR, skupaj torej 50.500,16 EUR.

Na šoli obstajajo številne potrebe, ki se nanašajo na delovanje šole, zato predlagamo, da se presežek uporabi za spodaj naštetu opremo oziroma investicije.

1. Popravilo strehe športne dvorane v Dobravljah

Občinski svet Občine Ajdovščina je že lansko leto Osnovni šoli Dobravlje podal soglasje k predlogu razporeditve presežka prihodkov nad odhodki pod pogojem, da se del sredstev porabi za investicijsko vzdrževanje, natančneje za popravilo strehe športne dvorane v Dobravljah. Šola se trenutno s pomočjo zaposlenih na Občini Ajdovščina odloča med dvema ponudbama:

- **Ponudba št. 1** predvideva sanacijo strehe v znesku 16.824, 40 brez DDV (20.189,28 z DDV). Ponudba obsega zamenjavo strešnih kupol z novimi svetlobniki v strehi iz polikarbonata z vsemi potrebnimi deli.
- **Ponudba št. 2** predvideva odstranitev kupol in montažo kritine kot je obstoječi tip TRIMO z vsemi potrebnimi deli. Ta investicija je dražja in znaša 29.689,20 EUR brez DDV (35.627,04 EUR z DDV), za kar bi bilo potrebno izvesti postopek javnega naročila.

Želimo, da bi bila odločitev strokovna, rešitev pa trajna ne glede na stroške. V primeru, da se odločimo za dražjo ponudbo, upamo, da bomo del sredstev prejeli tudi od Občine Ajdovščina, saj želimo del presežka porabiti tudi za izboljšave pogojev dela na šoli.

2. Nabavo računalnikov in opreme za vzpostavitev e- redovalnice

Na šoli želimo z novim šolskim letom vzpostaviti e-redovalnico, zato pa bomo potrebovali nekaj novih računalnikov za opremo razredov in programsko opremo. Oprema vseh učilnic z računalniki je že dolgo naš cilj, saj je organizacija in izvedba pouka vedno bolj odvisna od uporabe IKT tehnologije (e- gradiva, e-učbeniki).

3. Druga oprema

- **Stroj za odstranjevanje premazov:** na šoli nujno potrebujemo nov stroj za odstranjevanje premazov. Najem stroja se ne izplača, saj je površina za čiščenje velika, stroški nabave stroja pa se gibljejo od 1000,00 do 1500,00 EUR.
- **Grafična preša:** za izvedbo likovnega pouka potrebujemo novo grafično prešo (predvideni stroški: do 1.500,00 EUR), stara je dotrajana in je z njo težko delati.

4. Del sredstev ostane nerazporejen

Predlagamo, da del sredstev ostane nerazporejen in se ga porabi za nujne nepredvidene izdatke. Želimo tudi, da del sredstev ostane na računu in se ga varčuje za nakup novega službenega vozila v bližnji prihodnosti.

Ravnateljica
Mirjam Kalin