

**OSNOVNA ŠOLA COL**  
**COL 35**  
**5273 COL**

Datum: 16. 2. 2011

## POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2010

### **1. Zakonske in druge pravne podlage za delovno področje javnega zavoda**

Osnovna šola Col je javni zavod, ki izvaja izobraževanje splošnega tipa in ima sedež na Colu št. 35, pošta Col.

Poleg centralne šole na Colu ima šola še podružnico v Podkraju.

Svet občine Ajdovščina je dne: 27. 2. 1997 sprejel odlok o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Osnovna šola Col.

Šolski okoliš OŠ Col vključuje dve krajevni skupnosti: Col in Podkraj.

Zaradi bližine, pa našo šolo obiskujejo tudi otroci iz dveh zaselkov občine Vipava: Sanabor in Nanos.

Na centralni šoli je pouk organiziran za učence predmetne in razredne stopnje. V šolskem letu 2010/11 je osem čistih in en kombiniran oddelek. V podružnični šoli poteka pouk v treh čistih oddelkih. Organizirana imamo tudi dva oddelka podaljšanega bivanja.

Pri delu naše šole smo upoštevali predpise iz osnovnega šolstva, okvirne napotke za načrtovanje življenja in dela šole, smernice za delo, predmetnik za osnovno šolo, potrebe okolja, finančne, kadrovske in prostorske pogoje šole, okrožnice in priporočila Ministrstva za šolstvo in šport.

## **2. Dolgoročni cilji javnega zavoda, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja javnega zavoda oz. področnih strategij in nacionalnih programov**

Dolgoročni cilji našega zavoda so:

- zagotavljanje kakovostne vzgoje in izobraževanja vsem našim učencem,
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja učencev z upoštevanjem razvojnih zakonitosti,
- omogočanje osebnostnega razvoja učencev v skladu z njihovimi sposobnostmi in interesi,
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in dejavno vključevanje v demokratično družbo
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti
- vzgajanje za spoštovanje, sodelovanje, medsebojno strpnost, odgovornost, ...

Materialni cilji so na centralni šoli uresničeni.

Skupaj z društvom Trilek smo nabavili in postavili zatemnitvene zavese v športni dvorani.

Ob podružnični šoli Podkraj smo postavili zunanja igrala.

V Podkraju smo se sestali z novim vodstvom krajevne skupnosti in se pogovarjali o zgraditvi novega večnamenskega prostora in igrišča ob šoli. Krajevna skupnost naj bi tudi sanirala stopnišče ob šoli, ki je v slabem stanju in s tem omogočila varnejši dostop do ploščadi za šolo. Z občino načrtujemo nabavo novega šolskega kombija.

## **3. Letni cilji javnega zavoda, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta javnega zavoda ali v njegovem letnem programu dela**

Letne cilje v okviru finančnega načrta zavoda smo v skladu z Letnim delovnim načrtom dosegli.

Tudi v letu 2010 smo posodabljali računalniško opremo. Z namenskimi sredstvi, ki smo jih dobili iz občine smo uredili podlogo za zunanja igrala ob šoli v Podkraju in že omenjene zatemnitvene zavese v športni dvorani.

Uspešno smo izvedli plavalni tečaj za učence tretjega razreda v Seči in zimski tabor za 6. razred, na Arehu, na Pohorju in naravoslovno šolo v naravi za učence 8. razreda v Kranjski gori.

#### **4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta javnega zavoda ali v njegovem letnem programu dela**

Ocenjujem, da smo uspešno realizirali večino zastavljenih ciljev, tako na materialnem, kot na pedagoškem področju.  
(glej priloga: zgibanka Šolsko leto 2009/10 na OŠ Col)

#### **5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela**

Nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela ni bilo.

#### **6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let**

V primerjavi s prejšnjim koledarskim letom, v realizaciji zastavljenih ciljev, ki so opredeljeni v Letnem delovnem načrtu, ni večjih odstopanj. Cilje, ki smo si jih zastavili v prejšnjem letu, smo skoraj v celoti realizirali.

#### **7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oz. župan in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja javnega zavoda**

V preteklem letu smo poslovali gospodarno in racionalno. Izvedli smo prioritete investicije (igrala, zatemnitvene zavesa, posodabljanje računalniške opreme) in druga tekoča investicijska vzdrževanja. Ker smo v začetku septembra 2010 v šolo sprejeli invalida, smo opravili nekaj investicij povezanih z njegovim dostopom v šolo in investicij povezanih z bivanjem invalidnega otroka na šoli.

#### **8. Ocena delovanja sistema notranjega nadzora javnih financ**

Ocenjujem, da je sistem notranjega finančnega nadzora deloval skladno s predpisi. Poleg ravnateljice in računovodkinje, ki sta neposredno odgovorna za zakonito delovanje, je za zakonitost skrbel tudi najvišji organ šole Svet šole, ki je nadzoroval delo uprave in podal oceno o zakonitosti in uspešnosti poslovanja.

## **9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi**

Še vedno ostajajo nerealizirana nekatera dela, ki bi jih moral po pregledu vodje nadzora gradnje šole in investitorja, odpraviti izvajalec gradbenih del Primorje, d. o. o. in sicer: vhodna vrata ter senčila na zunanji strani oken, ki so verjetno konstrukcijsko neprimerna in bi jih bilo potrebno zamenjati ter zunanje stopnišče, ki je potrebno večje sanacije (vpliv zmrzali).

## **10. Ocena učinkov poslovanja neposrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora**

Zavod s svojim delovanjem pozitivno vpliva na druga področja javnega delovanja v širšem prostoru.

Skupaj s Krajevno skupnostjo Col smo ob kulturnem prazniku izvedli prireditve s predstavitvijo knjige naše bivše učenke.

Organizirali smo prireditve ob materinskem dnevu v Podkraju in »Pozdrav pomladi« na Colu.

Konec junija smo za krajanke pripravili prireditve ob predstavitvi prevodov slovenskih, korejskih in indijanskih pravljic. Prireditve so se udeležili tudi tudi gostje iz republike Koreje.

V oktobru je bil izveden mednarodni kiparski tabor.

Krajanom in občanom nudimo možnost uporabe šole in telovadnice za rekreacijo in prireditve, računalniške učilnice in šolske knjižnice.

## **11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanj in investicijskih vlaganj**

V šolskem letu 2009/10 ni bilo večjih kadrovske sprememb, razen nadomeščanja porodniških dopustov in daljših odsotnosti zaradi bolezni.

Tudi v letu 2010 smo uspešno sodelovali z drugimi šolami, predvsem na kadrovske področju (trije naši učitelji so izvajali pouk tudi na drugih šolah – OŠ Šturje, OŠ Vipava in in OŠ Ajdovščina).

V lanskem letu večjih investicijskih vlaganj ni bilo, razen že zgoraj navedenega.

Ravnatelj:  
Ivan Irgl

**OSNOVNA ŠOLA COL**  
**COL 35**  
**5273 COL**  
**Šifra PU: 64351**  
**MŠ: 5082544000**

**Datum: 24. 2. 2010**

## **RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2010**

Smo javni zavod s 37 zaposlenimi, ki ga sestavlja matična šola Col in podružnica v Podkraju. Smo posredni uporabniki proračuna in določeni uporabniki enotnega kontnega načrta. Ustanovitelj je Občina Ajdovščina, ki pokriva materialne stroške oziroma stroške, ki so vezani na objekte ter stroške za izvajanje varstva učencev. Osebnih dohodkov zaposlenih in stroške vezane na pouk pa pokriva Ministrstvo za šolstvo in šport.

Pri sestavi letnih poročil upoštevamo določbe, ki predpisujejo sestavljanje in predlaganje letnih poročil določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta:

\* Zakon o javnih financah (UL RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 64/08, 109/08, 49/09 in 38/10)

\* Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna: (UL RS 12/01, 10/06, 08/07, 102/10)

\* Zakon o računovodstvu (UL RS 23/99, 30/02)

\* Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08 in 58/10, popr. 60/10)

\* Slovenski računovodski standardi (UL 118/05 in 119/08)

\* Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 112/09 in 58/10)

\* Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09 in 58/10)

\* Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS 117/02, 134/03)

\* Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 45/05, 114/06, 138/06, 120/07, 48/09, 12/09 in 58/10)

\* Metodološko navodilo za predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava, ki določa način pošiljanja letnega poročila Agenciji RS za javnopravne evidence in storitve (UL RS 109/10)

Plače delavcem obračunavamo v skladu s Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja.

Amortizacijo osnovnih sredstev obračunavamo po predpisanih amortizacijskih stopnjah in odpisujemo v breme konta 980 – obveznosti za sredstva dana v upravljanje. Letos smo odpisali naslednja osnovna sredstva: Napajalnik 10A 24V ISKRA MI 7840, fotokopirni stroj CANON NP 6317, Sinetesaizer HOMER PSK, Fotokopirni stroj Canon IR 1600, Rač. program FINEREADER 5.0 PRO in računalnik E.CO. Skupen znesek odpisa osnovnih

sredstev je bil 5.407,71 €. Odpisali smo tudi za 2.248,10 € drobnega inventarja. Še vedno uporabljamo nekatera osnovna sredstva, kljub temu, da je njihova knjigovodska vrednost enaka 0 (na primer: kombi za prevoz otrok, med opremo za učilnice bi pa izpostavili računalnike, nabavljene pred letom 2006, tiskalnike ter televizor na podružnični šoli v Podkrajju).

Letos smo nabavili 13 računalnikov in sicer preko Adhezijske pogodbe z Ministrstvom za šolstvo in šport, ki je pokrilo polovico zneska nakupa, drugo polovico smo črpali iz vira presežka preteklih let. Prav tako je bil presežek vir za nabavo programsek opreme za računovodstvo - Obračun storitev/evidentiranje malic učencev in program Dugi osebni prejemki. Zaradi lažjega arhiviranja smo se odločili, da nabavimo tudi server, katji podatkov, ki se ne smejo izgubiti je vedno več in potrebno je varno in tekoče arhiviranje le teh. Tudi za to nabavo smo vir črpali iz presežka preteklih let. Občina nam je, v okviru investicijskega vzdrževanja, krila nabavo podlog proti poškodbam pri igralih na podružnični šoli Podkraj ter delno zatemnitvene zaves v telovadnici. Drugi del vira za kritje nabave zatemnitvenih zaves smo črpali iz donacije društva Trillek, ki nam je namensko doniralo sredstva za nabavo teh zaves. Ker imamo veliko tiskanja in kopiranja tudi barvnih listov, raznih prospektov, zgibank, glasil, smo se odločili, da nabavimo tudi barvni A3 koprini stroj. Vir je bil črpan iz presežka preteklih let. Poleg nabave teh osnovnih sredstev smo dobili kot donacijo Ljubljanskih melkarn 10 računalnikov in kot donacijo Ministrstva za finance še 10 Monitorjev Philips. Kot vsako leto se je nabavljalo tudi nekaj drobnega inventarja.

Financiranje dejavnosti je potekalo v skladu z načrtovanim. Dotok finančnih sredstev iz vseh virov je potekal redno in v dogovorjeni višini tako s strani Ministrstva kot tudi Občine. Obveznosti smo plačevali redno v zakonskih rokih. Odprte obveznosti se nanašajo na prejete fakture za opravljene dobave oz. storitve v decembru, in so bila plačana v začetku tekočega leta 2011. Ker pa so bili zneski odprtih faktur kar veliki, je obveznost na K-22 večja kot druga leta. Letos nimamo terjatev do učencev z rokom zapadlosti nad 60 dni. Po poslanih opominih večina staršev zapadle obveznosti poravna, tako, da spornih terjatev nimamo, razen ene naše nekdanje učenke, katere terjatve se nanašajo še na pretekla obdobja in se na poslane opomine mati ne odzove.

V sklopu osnovne dejavnosti vzgoje in izobraževanja izvajamo tudi nekaj tržne dejavnosti. Tako sestavljajo prihodke iz tržne dejavnosti:

- prihodki od prodaje kosil, predvsem zaposlenim, nekaj pa tudi zunanjim kupcem,
- prihodki od oddajanja telovadnice v najem ter
- ob izjemnih dogodkih, kot so na primer volitve, ... pa tudi prihodki od oddajanja drugih prostorov v najem.

Kot sodilo za razmejevanje odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu smo uporabili razmerje med ustvarjenimi prihodki iz opravljanja tržne dejavnosti ter prihodki iz opravljanja dejavnosti javne službe.

V izkazu prihodkov in odhodkov smo izkazali presežek prihodkov nad odhodki v višini 14.161,22 €. Zaradi gospodarske krize in nepredvidenih posledic, ki bi jih le ta lahko imela na dotok finančnih sredstev iz dveh glavnih virov financiranja: Ministrstva za šolstvo in šport ter Občine Ajdovščina, smo zlasti v drugi polovici preteklega obračunskega leta precej omejili izdatke na nabavo najnujnejših pripomočkov in manjše opreme za pouk, ter drugih nujno potrebnih sredstev oz. storitev za vzdrževanje. Ker imamo v letu 2011 plan nabaviti nekaj igral za centralno šolo na Colu, smo namensko varčevali, da bomo lahko iz presežka to

opremo tudi nabavili. Poleg nabav novih osnovnih sredstev se presežek lahko uporabi za nepredvidene izdatke. Tu imamo v mislih predvsem:

- naraščajoče materialne stroške v zvezi z inšpekcijskimi pregledi ,
- nabavo osnovnih sredstev, ki so nujni za opravljanje javne službe, kot so računalniška opremljenost učilnic, vzdrževanje in nadgrajevanje obstoječe računalniške opreme, ki izjemno hitro zastari, nabavo raznih učnih pripomočkov,...
- kritje večjih popravil na stavbi šole, ki so nujna in nepredvidljiva, v letu 2011 je potrebna obnova vhodnih vrat na podružnici v Podkraju.

Kot smo navedli že v zgornjem odstavku smo porabo finančnih sredstev skrbno načrtovali in skrajno racionalno trošili. Zelo pozorno smo spremljali tudi porabo namenskih finančnih sredstev, ki so namenjena neposredno učencem (kot na primer: sredstva za ekskurzije učencev, sredstva za kulturne dejavnosti, sredstva za subvencionirano prehrano učencem, sredstva za šolo v naravi ter naravoslovni tabor...), ostanke neporabljenih sredstev smo razmejili v poslovno leto 2011.

Dolgoročnih rezervacij nismo oblikovali.

Ocenjujemo, da je bilo poslovanje v letu 2010 uspešno in gospodarno.

## **POJASNILA K BILANCI STANJA IN IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV**

### **BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2010**

Med neopredmetenimi sredstvi in dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami imamo knjižene računalniške programe. Skupaj na kontu 00 je tako knjiženo 7.618,79 €.

Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev je popravek vrednosti računalniških programov (4.784,34 €).

Na kontu nepremičnin imamo knjižena zemljišča, zgradbo šole Col, telovadnico šole Col, zgradbo podružnične šole Podkraj ter igrišče Col. Ker dograditev ali kakršnihkoli sprememb na teh zgradbah ni bilo ostaja skupna vrednost konta 02 enaka kot lani, to je 4.064.431,17 €).

Popravek vrednosti nepremičnin je 747.894,43 €.

Konto opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev zajema vso opremo za opravljanje dejavnosti, ves drobni inventar, ter prevozna sredstva. Letos je bilo nabavljeno za 19.738,56 € nove opreme (osnovnih sredstev): računalniki, fotokopirni stroj, server, podloge proti poškodbam, zavese v telovadnici). Osnovnih sredstev na kontu 040 je v vrednosti 211.965,44 €, drobnega inventarja na kontu 041 pa 289.592,87 €, popravka vrednosti opreme in drobnega inventarja pa je 458.700,03 €. Vrednost vseh dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša konec obračunskega leta 3.362.229,47 €.

Na kontih 06-09 nimamo vknjižb.

Denarnih sredstev v blagajni in vrednotnic nimamo, ker blagajne ne vodimo.

Stanje denarnih sredstev na podračunu na dan 31.12.2009 je bilo 57.030,55 €.

Pod terjatve do kupcev na kontu 12 so knjižene terjatve, ki so analitično vodene tudi v programu »Obračun storitev« in »Spremljanju plačil računov«. Med kupce spadajo učenci,

zaposleni na osnovni šoli, zunanji, ki jim zaračunavamo kosila in društva, katerim dajemo telovadnico v najem. Na kontu 129 v dobro imamo knjižene sporne terjatve (terjatve nad 60 dni), ki jih sicer v letošnjem letu ni bilo, tu so ostale samo še terjatve iz preteklih let (122,77 €). Na kontu 12 je tako odprtih postavk na dan 31.12.2010 za 3.857,39 €.

Na kontu kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta imamo knjižene odprte terjatve do Občine Ajdovščina (5.313,63 €) in Ministrstva za šolstvo in šport (76.194,71 €) in sicer terjatve za decembrsko plačo, izplačano v novem poslovnem letu 2011. Do občine pa poleg terjatve za decembrsko plačo še terjatve za prevoze otrok. Tretja postavka v skupini kontov kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega pa so terjatve do vrtca Ajdovščina za kosila, ki jih pripravljamo za predšolske otroke, ki so v varstvu na oddelku na Colu (927,75 €). V skupini kontov 14 imamo knjižene tudi terjatve do zakladnice za obresti za sredstva na podračunu (13,31 €) ter terjatev do Zavoda za šport v znesku 42,00 €. Kratkoročne finančne naložbe so vezana sredstva v znesku 22.377,71 €.

Na drugih kratkoročnih terjativah so knjižene odprte terjatve do ZZS in ZPIZ (1.437,08 €) ter terjatve do DURS za plačane akontacije davka od dohodka pravnih oseb v obračunskem letu 2010 (128,57 €).

Na aktivne časovne razmejitve smo knjižili razne naročnine na časopise in strokovno literaturo, ki se nanašajo na novo poslovno obdobje leta 2011 (502,43 €).

Na zalogah imamo knjižen znesek 2.182,66, in sicer kurivo, ki je bilo nabavljeno na podružnici zadnji dan v letu 2010 in tako ja na zadnji dan leta 2010 nastala zaloga.

CELOTNA AKTIVA znaša 3.532.237,26 €

Pasiva bilance stanja je sestavljena iz naslednjih postavk:

21-Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (60.922,76 €) – plača za mesec december 2010 ter jubilejna nagrada za delavko.

22-Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (35.377,35 €) – odprte obveznosti do poslovnih partnerjev – dobaviteljev.

23-Druge kratkoročne obveznosti (12.664,22 €) – prispevki, dohodnina, davki,...

24-Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov prorač. države (245,64 €).

29-Pasivne časovne razmejitve: prenos ostankov neporabljenih namenskih sredstev v obračunskem letu 2010 (10.401,30 €)

Na kontu 922 smo knjižili donacijo društva Trillek za nakup zaves in sicer v znesku 2.282,72 €.

Na kontu obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva so knjižena sredstva dana v upravljanje Občine Ajdovščina (3.375.450,46 €).

Presežek, ki se je v letu 2010 povečal za 14.161,22 € ter zmanjšal zaradi črpanja vira za nakup OS (7635,80 €) ter za 168,15 € davek od dohodka pravnih oseb, ki se letos po novem knjiži na K- 8 in tako zmanjša presežek prihodkov nad odhodki, znaša tako 34.892,81 €, kar je tudi vir za črpanje oz. nakup nove opreme v prihodnosti.

Na kontih izvenbilančne evidence nimamo vknjižb.

## **IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV**

V letu 2010 je bilo vseh prihodkov v znesku 1.066.555,83 €.

Prihodkov od učencev (prehrana, prefakturirani stroški,...) je bilo 38.852,75 € (3,64 % vseh prihodkov).

Prihodkov od kosil, ki jih zaračunavamo vrtcu Ajdovščina je bilo 9.126,00 € (0,86 %)

Prihodkov od zaposlenih (prehrana) je bilo 4.246,04 € (0,40 %).



Prihodkov od zunanjih (kosila, najem telovadnice) 4.680,26 € (0,44 %).  
Prihodkov Ministrstva za šolstvo in šport za izvajanje javne službe (plače, materialni stroški, in ostala namenska sredstva) je bilo 895.696,22 € (83,98 %).  
Prihodkov Občine Ajdovščina je bilo 108.437,89€ (10,17 %).  
Ostalih prihodkov (sredstva za plavanje, sofinanciranje praktičnega usposabljanja) je 1115,50€ (0,1 %).  
Odškodnin Zavarovalnice je bilo 3.501,23 € (0,33 %).  
Raznih drugih prihodkov (obresti, drugi prevrednotovalni prihodki, donacije) je bilo 899,94 € (0,08 %).

Stroškov je bilo v znesku 1.052.394,61 €.  
Materialni stroški so znašali skupaj 118.886,57 € (11,30 %).  
Stroškov storitev, skupaj s povračili stroškov v zvezi z delom je bilo za 88.460,33 € (8,41 %).  
Stroškov dela, ki zajemajo plače, prispevke, nadomestila, je bilo 835.540,64 € (79,39 %).  
Stroškov amortizacije je bilo za 8.014,44 € (0,76 %).  
Prevrednotovalnih poslovnih odhodkov ter odhodkov za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča je bilo 1.492,63 € (0,14 %).

Iz tega sledi, da je bilo presežka prihodkov nad odhodki v znesku 14.161,22 €.

Zavod vodi knjige tudi po NAČELU DENARNEGA TOKA, ki temelji na poslovnih dogodkih, ki so nastali in je prišlo do prejema ali plačila denarnih sredstev. Izkaz po načelu denarnega toka tako zajema podatke o vseh prilivih in odlivih v obračunskem obdobju. Skupaj prilivov smo imeli za 1.077.295,85 € ter odlivov za 1.048.392,48 €. Po načelu denarnega toka smo tako v letu 2010 ustvarili za 28.903,37 € presežka prihodki nad odhodki.

ravnatelj  
Ivan Irgl