



POSLOVNO POROČILO
LJUDSKE UNIVERZE
AJDOVŠČINA
ZA LETO
2011

Februar 2012

Poslovno poročilo Ljudske univerze Ajdovščina za leto 2011 je sestavljeno iz dveh področij:

- vsebinskega pregleda dejavnosti in realizacije letnega delovnega načrta
- računovodskega poročila s pojasnili k računovodskim izkazom za leto 2011.

1. PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA

Naziv javnega zavoda:	Ljudska univerza Ajdovščina
Naslov:	Cesta 5.maja 14, Ajdovščina
Matična številka:	1434233
Datum in številka vpisa pri reg.sodišču:	1.7.2002 1/04240/00
Številka proračunskega porabnika:	01201 - 3000000220
Davčna številka:	88942767
Telefon:	05/3664750
Fax:	05/3664755
Elektronski naslov:	info@lu-ajdovscina.si
Spletna stran:	www.lu-ajdovscina.si

1.2. KRATEK OPIS RAZVOJA IN DELOVANJA LJUDSKE UNIVERZE AJDOVŠČINA

Temeljno poslanstvo Ljudske univerze Ajdovščina je po odloku o ustanovitvi izobraževalna dejavnost za odrasle. Naš cilj je s svojo dejavnostjo v ljudeh vzbuditi potrebo po vseživljenjskem učenju in ponujati kakovostne izobraževalne oblike različnim ciljnim skupinam.

V okviru projektov evropskega socialnega sklada (Partnerstva, Projektno učenje za mlade, program za dvig ravni pismenosti...) v zadnjih letih posebno skrb namenjamo t. i. ranljivim skupinam – starejši generaciji, invalidom, brezposelnim, društvom, ki združujejo to populacijo, podjetjem s presežnimi delavci, mladim s težavami, otrokom in staršem, ki potrebujejo pomoč in spodbudo pri vzgoji.

Poleg formalnih oblik izobraževanja, s katerimi si udeleženci pridobijo višjo stopnjo izobrazbe, želimo ponuditi čim bolj pester izbor neformalnih oblik učenja. Skrb posvečamo tudi brezplačnim dopolnilnim programom, ki bogatijo našo izobraževalno ponudbo – možnost samostojnega učenja v središču za samostojno učenje, informiranje in svetovanje v zvezi z izobraževanjem, svetovalne urice, učna pomoč brezposelnim ipd.

S prijaznim odnosom, dobrimi sodelavci ter vzpodbudnim učnim okoljem skrbimo za zadovoljstvo naših udeležencev in strank. Ljudska univerza Ajdovščina je kakovostna in dinamična institucija in dober partner izobraževalnim izzivom regije, kar dokazujeta tudi dve priznanji, ki smo jih v letu 2011 pridobili (Jabolko kakovosti in priznanje Andragoškega centra Slovenije).

Smo nosilec znaka kakovosti v izobraževanju odraslih - POKI (Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje).

1.3. PREDSTAVITEV KADROVSKIH IN MATERIALNIH POGOJEV

V letu 2011 so bili v zavodu zaposleni:

- Boža Bolčina, direktorica
- Helena Furlan, organizatorica izobraževanja odraslih
- Anja Jamšek Furlan, organizatorica izobraževanja odraslih
- Eva Mermolja, organizatorica izobraževanja odraslih
- Mojca Volk, strokovna sodelavka
- Martina Rebek, organizatorica izobraževanja odraslih,
- Alenka Magajne, organizatorica izobraževanja odraslih,
- Urška Borštnik, poslovna sekretarka
- Agnes Tomažinčič, organizatorica izobraževanja odraslih (6 ur dnevno).

V programu javnih delih učna pomoč je bila v letu 2011 zaposlena Dragica Ergaver.

Delovni čas zaposlenih je potekal praviloma od 8.00 do 16.00 ure, z dežurstvom pa do 18.00 ure. Izobraževalna dejavnost se je večinoma izvajala po 16.00 uri, razen programa Projektno učenje za mlajše odrasle, nekateri program namenjeni brezposelnim in učne pomoči.

Direktorica z mesečnim razporedom delavcev zagotovi vsakemu 40-urno tedensko prisotnost na delu. V skladu z 147. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS št. 42/02, 103/07) je direktorica v začetku leta določila razpored delovnega časa in plan izrabe letnih dopustov.

Izobraževanje zaposlenih

Delavci zavoda so se strokovno izpopolnjevali in izobraževali v skladu s potrebami zavoda, finančnimi možnostmi in lastnimi interesi. Med prednostnimi področji izobraževanja so bili: temeljno usposabljanje za pridobitev licenc za izvajanje javnoveljavnih programov za odrasle, usposabljanje za izvajanje poklicne mature in zaključnih izpitov, pridobitev pedagoško – andragoške izobrazbe in strokovnega izpita, izobraževanja za izboljšanje kakovosti, pridobitev višje stopnje izobrazbe zaposlenih, ki želijo nadaljevati izobraževanje za potrebe dela ter razna krajša usposabljanja za izvajanje delovnih nalog.

Pogodbeno delo

Večino izobraževalnih programov izvajajo pogodbeni zunanji sodelavci, s katerimi sklepamo pogodbe o delu in avtorske pogodbe. Vsi sodelavci, ki izvajajo izobraževalne programe v šolskem letu, so člani našega andragoškega zbora. Seznam sodelavcev in njihova dokumentacija je shranjena v arhivu Ljudske univerze Ajdovščina. Zunanji sodelavci pa sodelujejo tudi pri projektnih nalogah kot partnerji v projektih. Računovodske storitve za nas po pogodbi opravlja podjetje Sotum.

Materialni pogoji

Ljudska univerza Ajdovščina ima sedež v prostorih Zavoda za šport v Ajdovščini, Cesta 5.maja 14, v Ajdovščini v izmeri 192 m². Program PUM se izvaja v Mladinskem centru, IV. Prekomorske 61, v Ajdovščini. Skrbimo za ustrezno opremljenost prostorov in za posodabljanje računalniške opreme.

Večina izobraževalne dejavnosti za pridobitev izobrazbe je potekala na Osnovni šoli Dobravlje, Osnovni šoli Danila Lokarja, na Srednji šoli Vena Piona ter v najetih prostorih.

Poleg tega smo izvajali programe v najetih učilnicah v Novi Gorici, na Idrijsko Cerkljanski razvojni agenciji v Idriji, Območni obrtni zbornici v Ajdovščini, podjetju Ferdo in Kopo v Novi Gorici in še bi lahko naštevali. Za uporabo prostorov, tudi na šolah, plačujemo tržno najemnino.

Prostori ostajajo naš problem, ki velikokrat otežuje organizacijo dela in zavira razvoj zavoda.

1.4 . PREDSTAVITEV POMEMBNEJŠIH ORGANOV ZAVODA

Svet zavoda

Svet Ljudske univerze Ajdovščina je izvoljen organ zavoda, ki ga vodi predsednica sveta Mojca Volk. Svet zavoda sestavljajo štiri člani, dva predstavnika ustanovitelja in dva predstavnika zaposlenih.

Svet zavoda sestavljajo:

Mojca Volk	predstavnica zaposlenih, predsednica
Nataša Štrancar	predstavnica ustanovitelja, podpredsednica
Nataša Kosmač	predstavnica ustanovitelja
Eva Mermolja	predstavnica zaposlenih.

Svet zavoda se sestaja po potrebi in v skladu s pristojnostmi.

Andragoški zbor

Andragoški zbor sestavljajo strokovni delavci in učitelji, ki izvajajo izobraževalne programe za odrasle. Vodi ga direktorica. Andragoški zbor se sestaja po potrebi. V njegovi pristojnosti

je dajanje mnenja o letnem programu dela zavoda, obravnavanje in odločanje o strokovnih vprašanjih, povezanih z izobraževalnim delom, dajanje predlogov za posodobitve izobraževalnega procesa, dajanje mnenj o napredovanju zaposlenih v nazive ipd.

Strokovni aktivni in programski učiteljski zbor

Strokovne aktivne sestavljajo strokovni delavci zavoda – organizatorji izobraževanja odraslih ter učitelji na posameznem izobraževalnem področju. Pristojnosti strokovnih aktivov so obravnavanje problematike posameznih izobraževalnih področij, usklajevanje meril za preverjanje in ocenjevanje znanja udeležencev, obravnavanje pripomb udeležencev, dajanje predlogov za izboljšanje izobraževalnega dela, sodelovanje pri prenovi izobraževalnih programov ipd. Delo strokovnih aktivov vodijo organizatorji izobraževanja odraslih in jih imenuje direktorica.

V šolskem letu 2010/11 je bil oblikovan strokovni aktiv učiteljev osnovne šole za odrasle in drugih formalnih programov izobraževanja. Aktiv vodi Helena Furlan.

Programski učiteljski zbor (v nadaljevanju PUZ) sestavljajo vsi učitelji, ki poučujejo v izobraževalnem programu in drugi strokovni delavci, ki sodelujejo pri izvajanju izobraževalnega programa. Programske učiteljske zборе vodita Anja Jamšek Furlan in Helena Furlan. PUZ-i se sestajajo po potrebi, praviloma ob začetku in pred zaključkom šolskega leta, po potrebi pa tudi med šolskim letom.

Komisija za kakovost

Komisija za kakovost je imenovana s sklepom sveta zavoda. Naloga komisije je spremljanje in evalvacija dejavnosti zavoda in izobraževalnega procesa skladno s sprejetim akcijskim načrtom. Komisijo za kakovost sestavljajo vsi zaposleni. Vodi jo direktorica Boža Bolčina. Zadnji Akcijski načrt za obdobje 2010-13 na podlagi ugotovitev predvideva nekatere izboljšave ter določa časovne roke in izvajalce za izvedbo zastavljenih ciljev.

Komisija za kakovost je v letu 2011 pripravila LISTINO KAKOVOSTI, kjer so zapisani standardi kakovosti, ki jih zagotavljamo udeležencem programov. Listino kakovosti je sprejel svet zavoda na seji dne 5.10.2011. Iz listine so razvidne nekatere aktivnosti, ki jih bo Ljudska univerza Ajdovščina izvajala na določena časovna obdobja z namenom boljše kakovosti dela (npr. aktivnosti za podaljšanje uporabe znaka POKI, pogovori na temo kakovosti v organizaciji, pregled aktualnosti zapisane VIZIJE, POSLANSTVA, VREDNOT, izpeljava samoevalvacije, izpeljava zgledevalnega obiska v sorodni organizaciji in izpeljava kolegialnega obiska zunanjih presojevalk v organizaciji).

Naloga komisije je tudi, da ob zaključku šolskega leta izda poročilo (na podlagi 20. člena Navodil o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja, UL RS, 8/2008).

Za priznavanje formalno in neformalno pridobljenega znanja je direktorica skladno s pravilnikom o postopku in merilih za priznavanje formalno in neformalno pridobljenega znanja imenovala komisijo v sestavi: Boža Bolčina, Helena Furlan, in tretji član komisije je učitelj predmeta, za katerega se vlaga zahtevke za priznavanje predhodno pridobljenega znanja.

Imenovana sta bili tudi Pritožbena komisija za osnovno šolo na podlagi 60.člena Zakona o osnovni šoli in Komisija za varstvo pravic za področje poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja. Prav tako sta bili imenovani tudi šolska maturitetna komisija za poklicno maturo in šolska komisija za zaključni izpit.

2. POSEBNI DEL

PROGRAMI, DEJAVNOSTI, PROJEKTI

Ljudska univerza Ajdovščina je neprofitni javni zavod, katerega glavna dejavnost je izobraževanje odraslih ter informiranje in svetovanje odraslim v procesu izobraževanja. Svoje poslanstvo – spodbujanje učenja in izvajanje kakovostnih izobraževalnih oblik, v vseh teh letih delovanja stalno nadgrajujemo in razvijamo. Naša prednost je kvaliteta izobraževalnih programov, raznolikost izobraževalne ponudbe, hitro odzivanje na izobraževalne potrebe v širšem okolju ter iskanje možnosti za njihovo izvedbo na različnih javnih razpisih. V okolju se povezujemo z drugimi prav s ciljem večanja možnosti za učenje doma.

Posebej smo usmerjeni v delo s tistimi, ki so manj izobraženi, brezposelni, starejši in drugimi ranljivimi ciljnim skupinami. Prav zato se prijavljamo na različne razpise, ki omogočajo brezplačno vključitev v izobraževanje tudi tistim, ki bi se sicer ne vključili v izobraževanje.

Kot neprofitni javni zavod si prizadevamo za uresničevanje evropskih in nacionalnih ciljev s področja izobraževanja, zaposljivosti in razvoja. Možnosti učenja širimo tudi s pomočjo raznih dopolnilnih programov, ki jih izvajamo: središče za samostojno učenje, svetovalna in informativna dejavnost, učna pomoč za brezposelne in drugo.

Izobraževalno dejavnost, prikazano v poslovnem poročilu, smo razdelili na izobraževanje za pridobitev izobrazbe, neformalno izobraževanje ter na projektno dejavnost.

2.1. IZOBRAŽEVANJE ZA PRIDOBITEV IZOBRAZBE

Programe za pridobitev izobrazbe smo razpisali in izvajali skladno z letnim Razpisom za vpis v izobraževanje odraslih Ministrstva za šolstvo in šport.

2.1.1. OSNOVNA ŠOLA ZA ODRASLE

Tudi v letu 2011 smo izvajali program **9-letne osnovne šole za odrasle**.

V šolskem letu 2010/11 je bilo v program osnovne šole vpisanih 27 udeležencev, od tega 9 žensk in 18 moških. Osnovno šolo je uspešno zaključilo 8 udeležencev.

V novem šolskem letu pa je v program osnovne šole v sedmi, osmi in deveti razred vpisanih 16 udeležencev. K vpisu v program smo osebno povabili vse, ki so že bili vpisani, pa osnovne šole niso končali. Organizirali smo tudi informativni dan in na različne načine promovirali osnovno šolo, saj je to prav gotovo temeljna izobrazba, ki naj bi jo imeli vsi. V zadnjem času opažamo, da število udeležencev upada, saj je osip v osnovnih šolah zelo nizek, oziroma ga skoraj ni.

2.1.2. PROGRAMI POKLICNEGA IN SREDNJEGA IZOBRAŽEVANJA

Tudi v letu 2011 smo razpisali/izvajali naslednje programe srednjega izobraževanja (število vpisanih po posameznih programih je v preglednici):

Program/poklic	število vseh vpisanih	Uspešno opravili poklicno maturo ali zaključni izpit
Ekonomski tehnik ssi	21	9
Ekonomski tehnik pti	11	6
Ekonomski tehnik pti, prenovljen	10	/
Gostinski tehnik ssi	5	2
Strojni tehnik pti	4	2
Gostinska dela spi	7	6
Trgovec spi	15	14
Trgovec spi, prenovljen	7	/
Gastronomske in hotelske storitve spi	13	/
Skupaj	93	39

V jeseni 2011 smo uspeli vpisati skupino odraslih v poklicni program Gastronomske in hotelske storitve. Zavod RS za zaposlovanje je 25 udeležencem različnih programov pokrtil stroške šolanja.

Izvedli smo več informativnih dni ter ostalih aktivnosti za promocijo izobraževalnih programov (promocija v lokalnih časopisih, plakatiranje ...). Udeležencem smo pomagali pri pridobivanju finančnih sredstev za sofinanciranje izobraževanja iz razpisa Javnega sklada Rs za razvoj kadrov in štipendije.

V avgustu 2011 je bil rok za dokončanje nekaterih programov.

Ugotavljamo, da se je število vpisanih v srednješolske programe zmanjšalo.

Pohvalimo se lahko z uspešnostjo naših udeležencev na zaključnih izpitih in poklicni maturi. V letu 2011 je 39 udeležencev uspešno zaključilo svoje šolanje in pridobilo srednjo izobrazbo.

2.1.3. IZREDNI ŠTUDIJ

Višješolski študij strojništva izvaja, v sodelovanju z Ljudsko univerzo Ajdovščina, ŠC Novo mesto. V Ajdovščini je v ta študij vključena ena generacija izrednih študentov, ki končuje tretji letnik študija. V jeseni 2011 smo v 1. letnik ponovno vpisali novo generacijo.

2.2. NEFORMALNO IZOBRAŽEVANJE

2.2.1 JEZIKOVNO IZOBRAŽEVANJE

Tudi v letu 2011 smo sodelovali s Filozofsko fakulteto Univerze v Ljubljani in izvedli 5 izpitnih rokov iz slovenskega jezika za tujce na osnovni ravni za pridobitev državljanstva.

17 udeležencev se je udeležilo kratke priprave na izpit, ki smo jo organizirali pred posameznimi izpiti. Skupno trajanje priprav na izpit je obsegalo 45 ur. Izpitov se je udeležilo 95 oseb, kar je za 29% manj kot v letu 2010. Trije kandidati so opravljali samo ustni izpit in bili uspešni. Od vseh kandidatov, ki so opravljali izpit, je bilo 75 uspešnih in 20 neuspešnih, kar izkazuje 79 % uspešnost. Kandidati, ki so izpolnjevali določene pogoje, so lahko pridobili pravico do enkratnega brezplačnega opravljanja izpita in učenja slovenščine.

2.2.1.1 PROGRAMI UČENJA SLOVENSKEGA JEZIKA ZA TUJCE IZ TRETJIH DRŽAV

Programi vključevanja državljanov tretjih držav, ki živijo in delajo v državah Evropske unije, v zadnjih letih pridobivajo vse večji pomen, tudi v Republiki Sloveniji. Cilji politike vključevanja v EU temeljijo na načelih in vrednotah enakopravnosti, svobode in vzajemnega sodelovanja. Vključevanje je dinamičen in dvosmeren proces medsebojnega prilagajanja tako priseljencev kot tudi prebivalcev države gostiteljice. Za uspešno vključitev je pomembno, da se priseljencem omogoči pridobitev osnovnega znanja jezika.

Ministrstvo za notranje zadeve kot odgovorni organ za izvajanje programov vključevanja tujcev v slovensko družbo koordinira programe brezplačnega učenja slovenskega jezika. Programi so financirani iz sredstev Republike Slovenije in Evropskega sklada za vključevanje državljanov tretjih držav.

V letu 2010 se je Ljudska univerza Ajdovščina prijavila na razpis Ministrstva za notranje zadeve, ki je razpisoval možnost izvajanja brezplačnih programov za učenje slovenščine. Uspešna prijava je Ljudsko univerzo Ajdovščina postavila v položaj izvajalca programov za učenje slovenskega jezika za Goriško regijo in omogočila, da se v letu 2011 v program vključilo 51 oseb, ki so tečaje obiskovali v Ajdovščini, Novi Gorici, Idriji in Postojni. Večina udeležencev je bilo vključenih v 180-urne tečaje, samo 7 v 60-urne. Za udeležbo v brezplačnem tečaju je potrebno izpolnjevati določene pogoje, potrdilo pa izdajajo upravne enote. Osnovni pogoj je, da je kandidat državljan 3. države, kar pomeni, da ni državljan EU. Po Uredi o integraciji tujcev, ki je v skladu z načelom združevanja družine, pridobijo pravico

do brezplačnih tečajev tudi ožji družinski člani prosilcev. Pogodba z MNZ se je zaključila 30.11.2011. Ponovno smo se prijavi na razpis, vendar nismo bili uspešni.

2.2.1.2 INSTITUCIONALNO USPOSABLJANJE

V letu 2009 smo bili uspešni tudi na javnem razpisu Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje in bili izbrani za izvajanje programov za brezposelne (učenja tujih jezikov: angleščina, italijanščina, nemščina, francoščina in ruščina, slovenščine za tujce in slepega tipkanja) za območje Nove Gorice do leta 2015.

Za Zavod RS za zaposlovanje smo v letu 2011 organizirali naslednje tečaje tujih jezikov:

Angleščina	240 ur (11 udeležencev)
Italijanščina	360 ur (57 udeležencev)
Nemščina	240 ur (17 udeležencev)
Ruščina	60 ur (2 udeleženca)
Slovenščina za tujce	240 ur (25 udeležencev)
Francoščina	60 ur (3 udeleženci)

V Novi Gorici smo izvajali zaprte skupine z napotilom zavoda za zaposlovanje, v Ajdovščini pa smo tečaje kombinirali z zunanjimi udeleženci. V poletnih mesecih smo izvedli dve 20-urni delavnici za brezposelne (angleščina in italijanščina za osnovno sporazumevanje).

2.2.2 MOTIVACIJSKE DELAVNICE ZA BREZPOSELNE

Za brezposelne smo v dogovoru z Zavodom za zaposlovanje OS Nova Gorica uvedli Svetovalne urice, ki so potekale vsako sredo od 9.00 do 11.00. V tem času so lahko brezposelne osebe brezplačno pridobile vse informacije glede šolanja, pridobitve izobrazbe, brezplačnih tečajev in izobraževalnih programov tako na Ljudski univerzi Ajdovščina kot v širšem lokalnem okolju.

2.2.3 RAZNI DRUGI PROGRAMI, KI SO POTEKALI V LETU 2011:

Tečaj slepega tipkanja, začetni tečaj ličenja, Italijanščina za starejše odrasle, tečaj klasične ročne masaže, Klekljanje, začetni tečaj španščine, tečaj računalništva Word, začetni in nadaljevalni tečaj krojenja in šivanja, tečaj računalništva Excel in Word, Poletna šola slovenskega jezika...

2.2.4 SOCIALNI OSKRBOVALEC/SOCIALNA OSKRBOVALKA NA DOMU

V letu 2011 smo izvedli dve usposabljanji za pridobitev Nacionalne poklicne kvalifikacije Socialni oskrbovalec / socialna oskrbovalka na domu. Usposobili smo skupno 26 udeleženk in udeležencev. Ob končanem programu se je 16 udeležencev udeležilo izpita pred zunanjo izpitno komisijo.

Vse udeleženske so izpit uspešno opravile in pridobile nacionalno poklicno kvalifikacijo Socialni oskrbovalec/socialna oskrbovalka na domu.

2.2.5 NEFORMALNI IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI ZA ODRASLE

Na podlagi razpisa o sofinanciranju izobraževanja odraslih Ministrstva za šolstvo in šport smo v letu 2011 izvedli naslednje programe v trajanju do 24 oz. 48 ur, v skupinah po najmanj 12 udeležencev:

- Migrant, migrant, mirant. Kako je prav?
- Aktivno učenje
- Stres, komunikacija, odnosi in samopodoba v mojem življenju
- Varujmo okolje
- S komunikacijo do kakovostnega bivanja v Sloveniji
- Motiviranje za e učenje
- Drevesa, kolo, varčne žarnice in trajne vrečke za boljše okolje – ekologija
- Drevo življenja
- Glasbeno življenje
- S svojo prijaznostjo varujem okolje
- Naučili smo se učiti se
- Organiziraj si učenje – Spodbujanje in motivacija za učenje
- Življenje v Evropski uniji
- Rad sooblikujem okolje
- Moje mnenje šteje – Nacionalne identiteta in usposabljanje za aktivno državljanstvo
- Moje pravice, moje dolžnosti, moje odgovornosti

Vsi programi so bili namenjeni ranljivim ciljnim skupinam (brezposelni, starejši odrasli, priseljenci, osebe s posebnimi potrebami).

V letu 2011 smo se prijavi na Javni razpis Ministrstva za šolstvo in šport za izvajanje splošnih neformalnih programov za odrasle v letih 2012, 2013 in 2014. V naslednjih treh letih bomo tako za ranljive ciljne skupine izpeljali 30 brezplačnih izobraževalnih programov v trajanju 50 ur vsak.

2.2.6 ŠTUDIJSKI KROŽKI

V šolskem letu 2011 smo izvedli 6 študijskih krožkov:

- Obudimo kulturo življenja na vasi - ŠK je potekal v Lokavcu od 8.10.2010 do 5.6.2011 v obsegu 47 ur. Vanj je bilo vključenih 14 članov, ki so si prizadevali za obuditev kulturnega življenja na vasi. V ta namen so organizirali številne kulturne dogodke in srečanja krajanov.
- Pletemo skupaj – ŠK je potekal v Ajdovščini od 6.12.2010 do 31.1.2011 v obsegu 26 ur. Vanj je bilo vključenih 14 članov. Ob zaključku so člani organizirali razstavo v Mercator centru v Ajdovščini.
- 3D pogled – oblikovanje slik in dokumentov na računalniku – ŠK je potekalo na Ljudski univerzi Ajdovščina od 8.11.2010 do 17.1.2011 v obsegu 25 ur. Vanj je bilo vključenih 15 članov. Izdelane računalniške slike so bile razstavljene v računalniški učilnici na Ljudski univerzi Ajdovščina.

- Zapolešimo v ritmih Orienta – ŠK je potekal v Ajdovščini od 6.4.2011 do 15.6.2011 v obsegu 33 ur. Vanje je bilo vključenih 15 članov. Člani ŠK so ob zaključku pripravili nastop.
- Zanimivo rastlinstvo pod Kucljem – ŠK je potekal v Dobravljah od 22.8.2011 do 19.9.2011 v obsegu 25 ur. Vanje je bilo vključenih 15 članov.
- Naučimo se skuhati nekaj novega – ŠK je potekal v Ajdovščini od 25.8.2011 do 13.9.2011 v obsegu 25 ur. Vanj je bilo vključenih 9 članov.

2.2.7 PROGRAMI ZA DVIIG RAVNI PISMENOSTI

Ljudska univerza Ajdovščina je bila izbrana na Javnem razpisu Ministrstva za šolstvo in šport za sofinanciranje programov Projektno učenje za mlajše odrasle in Dvig ravni pismenosti. Programe sofinancirata Ministrstvo za šolstvo in šport in Evropski socialni sklad.

Usposabljanje za življenjsko uspešnost - Beremo in pišemo skupaj

V letu 2011 smo uspešno zaključili eno izvedbo 50-urnega programa UŽU-BIPS. V skupino je bilo vključenih 22 udeležencev; otrok prve triade osnovne šole in njihovih starših. Program se je izvajal v Oseku.

Usposabljanje za življenjsko uspešnost - Izzivi podeželjca

V letu 2011 smo izpeljali 2 izvedbi 100-urnega programa UŽU IP, in sicer v Batujah in v Dobravljah. Programa se je udeležilo 29 udeležencev. Pričeli pa smo že z novo skupino v Skriljah, v katero je vključenih 17 udeležencev.

Usposabljanje za življenjsko uspešnost - Moj korak

V letu 2011 smo organizirali in izpeljali eno izvedbo 100-urnega programa UŽU-MK. V program je bilo vključenih 12 udeležencev iz VDC Ajdovščina. V septembru pa smo pričeli z novo skupino v VDC Vipava, v katero je vključenih 8 udeležencev.

Usposabljanje za življenjsko uspešnost - Most do izobrazbe

V eno izvedbo 100-urnega programa UŽU-MI je bilo vključenih 14 udeležencev. Program je namenjen brezposelnim in osebam z nižjo stopnjo izobrazbe, izvajal pa se je v Ajdovščini

Usposabljanje za življenjsko uspešnost - Moje delovno mesto

V decembru 2011 smo začeli z izvajanjem programa UŽU-MDM, ki obsega 300 ur. Program, ki ga izvajamo v sodelovanju s podjetjem Fructal, se nadaljuje v leto 2012, in sicer do avgusta. V program je vključenih 14 zaposlenih z nižjo stopnjo izobrazbe, ki pridobivajo predvsem računalniška, jezikovna, matematična, digitalna...znanja in kompetence.

Usposabljanje za življenjsko uspešnost – Razgibajmo življenje z učenjem

Program UŽU RŽU je nov in je namenjen starejšim odraslim, ki želijo aktivno preživljati čas upokojitve in hkrati pridobiti nova znanja. S pilotno izvedbo smo pričeli septembra 2011 v Dobravljah. Program še vedno poteka, vanj pa je vključenih 14 udeležencev.

Računalniška pismenost za odrasle

V letu 2011 se je v javno veljavni program Računalniška pismenost za odrasle vključilo 43 udeležencev. Izpeljali smo 3 izvedbe.

Program obsega 60 ur. Udeleženci, ki so uspešno zaključili program, so pridobili javno listino, poleg tega pa tudi osnovna računalniška znanja za uporabo interneta, elektronske pošte, urejevalnika besedil in druga temeljna znanja računalništva. Svoje znanje utrjujejo v središču za samostojno učenje.

Računalniško digitalno opismenjevanje

V letu 2011 smo izpeljali 3 izvedbe 50-urnega programa RDO, v katerega je bilo vključenih 45 udeležencev. Udeleženci so se seznanjali z računalniško in digitalno tehnologijo.

2.2.8 TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA

V letu 2011 smo že 16 leto sodelovali v vseslovenskem festivalu učenja - Tednu vseživljenjskega učenja, ki je potekal od 16. do 22. maja 2011. Tokrat smo poleg vloge prireditelja prevzeli tudi koordinatorsko vlogo in k sodelovanju privabili kar 22 podizvajalcev, skupaj pa izvedli 63 prireditev. Te so potekale tudi v razširjenem terminu Tedna vseživljenjskega učenja v mesecu maju in juniju. Prireditev se je skupno udeležilo okrog 1000 ljudi.

Teden vseživljenjskega učenja pomeni pomembno promocijo na področju učenja, s katero ozaveščamo javnost o vseprisotnosti in pomembnosti učenja. Predstavlja tudi dobro promocijo dejavnosti Ljudske univerze Ajdovščina.

2.2.9 PROJEKTNO UČENJE ZA MLAJŠE ODRASLE

V letu 2011 je bilo v program vključenih od 18 do 24 udeležencev. Izvedli smo veliko interesnih dejavnosti in dva izbirna projekta. Interesne delavnice so bile namenjene pridobivanju novih izkušenj in znanj, ki bi udeležencem pomagale pri oblikovanju osebne in poklicne kariere. Izvedli smo različne ustvarjalne, kuharske, filmske, fizikalne, ekološke, računalniške delavnice itd. Udeleženci s pomočjo interesnih delavnic razvijajo spretnosti in sposobnosti, ki jim pomagajo v vsakdanjem življenju.

Izbirni projekti izhajajo iz individualnih in skupinskih interesov udeležencev. V preteklem letu smo izvedli dva izbirna projekta in sicer Ekologija in recikliranje ter predstavitveni film programa PUM z naslovom »PUM, vse kar ti pade na um«. Projekt Ekologija in recikliranje je bil namenjen spoznavanju dejstev o pomenu varovanja našega okolja. Udeleženci so spoznali kaj vse lahko posameznik naredi za varovanje okolja, ter kako lahko reciklirane materiale uporabi in iz njih naredi različne izdelke. V okviru tega projekta so bile izvedene aktivnosti, kot so čiščenje okolice, pobiranje smeti, urejanje vrtnička, ... Z različnimi čistilnimi akcijami smo pripomogli k lepšemu in čistejšemu okolju v bližini naših prostorov. Pri recikliranju so se udeleženci naučili, kako ločevati odpadke ter kako jih ponovno uporabiti. Iz zbranega in

recikliranega materiala smo izdelali različne izdelke, ki smo jih potem razstavili v prostorih Ljudske univerze Ajdovščina. Izdelali smo »scrapbook«, kuhinjske krpe, vzglavnike, lončke za svinčnike, ptičje krmilnice in na koncu poslikali majice z različnimi motivi po izbiri udeležencev.

Najbolj zanimiv projekt je bil vsekakor snemanje predstavitvenega filma programa PUM. Udeleženci so želeli predstaviti način dela v programu in pomen vzdušja ter druženja, ki ta program razlikuje od ostalih. Ker nismo imeli izkušenj o tem, kako posneti film, smo k sodelovanju povabili specialista scenografije Aleksandra Blažico, ki nas je usmerjal, pomagal in motiviral, da smo projekt dokončali. Poleg snemanja filma, so udeleženci spesnili pesem o programu, ki jo je mentorica tudi uglasbila. Premiera filma je potekala 25. maja 2011. Udeleženci so ob pomoči mentoric pripravili program z naslovom *PUM ima talent*, kjer so udeleženci pokazali njihove skrite talente, temu je sledila predstavitev filma, za konec pa smo vsi skupaj zapeli tako imenovano himno PUM-a. Odziv je bil enkraten, medijsko zelo dobro podprt, saj je bil prispevek objavljen v lokalnem časopisu Latnik in Primorskih novicah. Prispevek pa je bil tudi na radiu Koper, radiu Robin in radiu Ena.

Poleg interesnih delavnic in izbirnih projektov je bil velik poudarek tudi na učni pomoči, opravljanju manjkajočih izpitov in zaključevanju šolanja. Z intenzivnostjo in strokovnostjo dela so bili doseženi vsi zastavljeni cilji.

Program in dejavnosti medijsko redno promoviramo z ažuriranjem spletne strani in Facebooka, z objavo člankov v lokalnih časopisih in radijih. Poleg omenjenega pa je bil program PUM Ajdovščina predstavljen v oddaji Polnočni klub na TV Slovenija.

Novo šolsko leto se je v programu PUM začelo 20. septembra 2011. Z animacijo in promocijo programa smo začeli v mesecu septembru. Predstavitev programa in pridobivanje novih udeležencev je potekala na različne načine, poleg raznašanja zloženek in plakatov, smo program predstavili na Zavodu RS za zaposlovanje, Centru za socialno delo, društvih in drugih zavodih, kjer bi lahko našli primerne kandidate za vključitev v program. Predstavitveni material s spremnim dopisom smo poslali na več institucij, kot so osnovne in srednje šole, mladinske centre in organizacije, ki se ukvarjajo z mladostniki.

Promocija programa je potekala preko lokalnih medijev, spletne strani in Facebooka. V program se je vključilo 18 udeležencev. Najprej smo oblikovali osebne izobraževalne načrte, s pomočjo katerih smo definirali cilje, ki naj bi jih posamezen udeleženec dosegel v šolskem letu 2011/2012. Večina udeležencev mora zaključiti opuščeno šolanje, zato je velik poudarek na nudenju učne pomoči, motiviranju in spodbujanju udeležencev.

Poleg učenja smo izvedli kar nekaj interesnih dejavnosti (kuharske, ustvarjalne, filmske, računalniške, športne dejavnosti itd.) z namenom pridobivanja novih koristnih znanj in izkušenj.

Poudarek je bil tudi na izbirnih projektih. Izvedli smo izbirni projekt Jaslice, v okviru katerega smo iz recikliranih plastičnih vrečk oblikovali relief svete družine. Pri izvedbi projekta nam je pomagal zunanji sodelavec Aleksander Blažica, specialist scenografije. Zbiranje odpadnih vrečk je trajalo približno dva meseca. Zbrane vrečke smo s posebno tehniko toplotnega obdelovanja lepili in postopoma dobili želeno obliko. Nastalo silhueto smo posuli s fosfornim prahom, tako da je bil relief viden tudi ponoči. Relief smo izobesili v prostorih bivšega Mercator centra v središču Ajdovščine. Prispevek o nastalem projektu je bil objavljen v lokalnem časopisu Latnik ter na spletni strani Ljudske univerze Ajdovščina.

V oktobru smo začeli z izvajanjem celoletnega projekta, ki je namenjen zdravi prehrani in gibanju. Projekt izvajamo v sodelovanju z Zdravstvenim domom Ajdovščina. Diplomirani medicinski sestri Alenka Naglost in Tamara Kofol nam pomagajo pri spoznavanju pravilnega prehranjevanja in gibanja. V okviru omenjenega projekta si udeleženci vsak dan pripravijo zdravo suho malico, enkrat do dvakrat na teden pa potekajo kuharske delavnice, kjer se pripravi uravnoteženo kosilo. Del zdravega prehranjevanja je tudi pravilno zaužitje obroka, zato si ob 11.30 tako mentorice in udeleženci vzamemo čas, da skupaj pojemo. Veliko pozornosti posvečamo tudi gibanju in različnim športnim aktivnostim.

Uspešnost programa, doseganje zastavljenih ciljev in večjo prepoznavnost poskušamo doseči tudi z medsebojnim povezovanjem z lokalno skupnostjo, ustanovami in društvi, ki delujejo v naši občini in izven.

2.2.10 UČNA POMOČ ZA BREZPOSELNE OSEBE

Brezposelne osebe, ki jih je na šolanje napotil Zavod RS za zaposlovanje, imajo pravico do individualne učne pomoči (nacionalni program javnih del). V tem programu je bila v letu 2011 zaposlena mentorica Dragica Ergaver, ki je opravila 792 ur za 70 kandidatov. Individualna učna pomoč pomembno prispeva k večji šolski uspešnosti kandidatov, ki obiskujejo programe za pridobitev izobrazbe.

2.2.11 SREDIŠČE ZA SAMOSTOJNO UČENJE

Na Ljudski univerzi Ajdovščina deluje središče za samostojno učenje že trinajsto leto. V letu 2011 se je v središču učilo kar 253 udeležencev ter skupno opravilo 4996 ur organiziranega samostojnega učenja. Udeležencev je bilo sicer manj kot leto prej, so pa opravili veliko več učnih ur. To je povezano predvsem z animacijo med udeleženci programov za dvig ravni pismenosti, ki so središče koristili za utrjevanje znanja. V središču za samostojno učenje je brezplačno na voljo veliko število učnih gradiv za samostojno učenje, 10 računalnikov,

dostop do spleta ter mentorska pomoč in svetovanje. Središče za samostojno učenje sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport. V okviru središča deluje tudi Točka vseživljenjskega učenja Centra vseživljenjskega učenja Severno Primorske regije.

3.1 SVETOVALNA, RAZISKOVALNA, PROMOCIJSKA IN ZALOŽNIŠKA DEJAVNOST

Svetovanje in informiranje udeležencev je del našega vsakdana, saj smo na voljo za svetovanje vsem udeležencem za vse izobraževalne programe.

V letu 2011 smo namenili določen delež sredstev za promocijo izobraževalnih programov potencialnim udeležencem in širši javnosti. Sprotno smo posodabljali in vizualno prenavljali našo spletno stran, ustvarili smo Facebook profil Ljudske univerze in se tako približali tudi mlajšim uporabnikom naših storitev, izdajali smo mesečni napovednik dogodkov, ki je bil objavljen v lokalnem časopisu in poslan po e pošti vsem zainteresiranim v naši bazi naslovnikov, pripravili smo številne zloženke in plakate, izdali smo časopis Na krilih znanja, ki predstavlja vse naše dejavnosti in je bil dostavljen skupaj z lokalnim časopisom Ajdovske novice vsem gospodinjstvom v ajdovski občini, ter aktivno spremljali naše aktivnosti in jih s članki in vtisi predstavljali širši javnosti v lokalnih časopisih.

Ljudska univerza Ajdovščina je bila izbrana kot projektni partner v nacionalnem razvojnem projektu Razvoj kakovosti izobraževalne ponudbe za brezposelne v izbranih regijah, ki ga je razvil in vodil Andragoški center Slovenije. Izdelali smo analizo izobraževalne ponudbe, strukture brezposelnih v Goriški regiji, pregledali prioritete razvojnih usmeritev regije ter analizirali uveljavljene ukrepe aktivne politike zaposlovanja. Na podlagi raziskave in izvedene fokusne skupine z zunanjimi partnerji smo izoblikovali nov izobraževalni program za brezposelne Ponudnik tradicionalnih izdelkov, pridelkov in storitev na podeželju, ki ga bomo pričeli pilotno izvajati septembra 2012. Pri pilotni izvedbi bodo sodelovali tudi partnerji: Zavod za zaposlovanje, Turistično informacijski center Ajdovščina, Razvojna agencija ROD, Center za razvoj podeželja TRG Vipava, Kmetijska svetovalna služba, Goriški muzej in drugi ...

V letu 2011 smo poleg časopisa Na krilih znanja izdali tudi elektronsko knjigo Računalniška pismenost za odrasle, ki je predvsem učbenik za učenje osnov računalništva in uporaben v programu Računalniška pismenost za odrasle. Učbenik je pripravil zunanji sodelavec Ljudske univerze Ajdovščina, Peter Mrhar, pripravo učbenika pa sta sofinancirala Ministrstvo za šolstvo in šport ter Evropski socialni sklad.

Partnerska mreža, ki smo jo vzpostavili, obsega sodelovanje s številnimi institucijami v lokalnem okolju in tudi širše. Med partnerje sodijo vse razvojne agencije, zavod za zaposlovanje, centri za socialno delo, knjižnice, občine, zbornice, turistično informacijski centri, šole, krajevne skupnosti, gospodarski subjekti in še bi lahko naštevali – skratka sodelujemo z vsemi, ki so na to pripravljene, in želijo z dobrimi programi prispevati k boljši ponudbi za prebivalce našega okolja.

Mrežo partnerjev smo v zadnjih letih razširili tudi izven meja Slovenije. Preko Centra RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja smo se vključili v kar nekaj

mednarodnih projektov in sodelovali z institucijami iz različnih evropskih držav. Zadnji in tudi najbolj odmeven projekt Grundtvig – Učna partnerstva je bil Tandems GO! oziroma po slovensko V dvoje gre! – Izmenjava znanja kot most med generacijami. Za izvedbo tega projekta smo v preteklem letu prejeli tudi prestižno nagrado Jabolko kakovosti 2011, ki ga CMEPIUS podeljuje najkakovostnejšim partnerskim, razvojnim in drugim oblikam projektov.

Poleg nagrade za kakovostno izvedbo mednarodnega projekta smo bili v letu 2011 nominirani tudi za nacionalno priznanje Andragoškega centra Slovenije za posebne strokovne ali promocijske dosežke ter za dosežke tako pri bogatitvi lastnega znanja kot tudi znanja drugih. Priznanje smo prejeli, podelitev pa bo potekala v mesecu maju 2012 v okviru Tedna vseživljenjskega učenja.

4.1 PROJEKTI LJUDSKE UNIVERZE AJDOVŠČINA V LETU 2011

Z uspešnimi prijavi na javne razpise Ministrstva za šolstvo in šport je Ljudska univerza Ajdovščina v letu 2011 lahko izvajala številne aktivnosti na področju izobraževanja odraslih in širjenja ideje vseživljenjskega učenja. Projekti so za udeležence brezplačni, saj so sofinancirani iz Evropskega socialnega sklada, Ministrstva za šolstvo in šport, Ministrstva za notranje zadeve in Evropskega sklada za integracijo tujcev iz tretjih držav. Nekateri so bili že opisani (PUM, dvig ravni pismenosti, splošni neformalni izobraževalni program za odrasle 2012 – 2014, brezplačni tečajji slovenščine za tujce), druge navajamo v nadaljevanju.



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA ŠOLSTVO IN ŠPORT



4.1.1 PARTNERSTVA - odpiranje sistemov izobraževanja in usposabljanja v širše okolje

Ekonomske in družbene spremembe spreminjajo značilnosti temeljnih spretnosti, ki omogočajo delovanje v delovnem, družinskem in družbenem življenju. Trg dela zahteva večjo in stalno vključenost zaposlenih v učenje in nadgrajevanje znanja ter pridobivanje novih spretnosti, še zlasti zato, ker število delovnih mest, ki ne zahtevajo določenih znanj in spretnosti, upada oziroma izginja.

Prav zato se je Ljudska univerza Ajdovščina skupaj s konzorcijskimi partnerji: Idrijsko Cerkljansko razvojno agencijo, Centrom za razvoj podeželja TRG Vipava in Občino Idrija leta 2008 prijavila na javni razpis Ministrstva za šolstvo in šport za sofinanciranje Odpiranja sistemov izobraževanja in usposabljanja v širše okolje. Konzorcij je bil s prijavo na razpisu uspešen in uspel zagotoviti za izvedbo inovativnega modela 178.028,67 €, ki so bili skoraj v celoti porabljeni do 31.8.2011. Projekt sta sofinancirala s strani Evropskega socialnega sklada, in sicer znaša delež EU 85%, nacionalni delež pa 15%.

Projekt Partnerstva je temeljil na tretji razvojni prioriteti Razvoj človeških virov in vseživljenjskega učenja, prednostni usmeritvi 3.1: Izboljšanje kakovosti in učinkovitosti

sistemov izobraževanja in usposabljanja, ki spodbuja razvoj človeških virov za delo in življenje v družbi temelječi na znanju s posodabljanjem sistemov izobraževanja in usposabljanja in spodbujanjem vseživljenjskega učenja.

V okviru projekta se je razvila model izobraževanja in usposabljanja s pomočjo spleta. Model je bil usmerjen v gospodarstvo in omogočal podjetjem pripravo gradiv in vsebin, ki bi zaposlenim približale proizvodne postopke, navodila za delo in ostale vsebine, ki so potrebne za hitrejše prilagajanje delovnim procesom. Vsebine so se pripravljali znotraj podjetja in s strain zunanjih sodelavcev, strokovnjakov z določenih področij, zaposleni ali kandidati za zaposlitev pa lahko do njih dostopajo kar preko spleta. Model zagotavlja gospodarskim subjektom predvsem cenejšo in hitrejšo obliko izobraževanja zaposlenih, nadzor nad izobraževalnimi vsebinami in prilagajanje vsebin trenutnim potrebam podjetja. Zaposlenim pa omogoča pridobivanje dodatnih znanj in kompetenc, hitrejše prilagajanje trgu dela in zahtevam delovnega postopka, priložnost, da obdržijo delovno mesto, ali napredujejo... Poleg tega je model prilagojen tudi kmetijskemu sektorju in na splošno vsem ostalim sektorjem in interesnim združenjem, saj povečuje dostopnost do izobraževanja v lokalnih okoljih oziroma na področjih, ki so oddaljena od lokalnih centrov.

Projekt se je zaključil 31. 8. 2011. Ob zaključku projekta smo skupaj s partnerje 7. julija na Dvorcu Zemono pripravil zaključno konferenco projekta Odpiranje sistemov izobraževanja in usposabljanja v širše okolje – Partnerstva, na kateri smo širši javnosti predstavili namen, potek in rezultate projekta. Konference so se udeležili številni ugledni gostje, predstavniki Ministrstva za šolstvo in šport, Andragoškega centra Slovenije, Zveze ljudskih univerz Slovenije, partnerskih izobraževalnih institucij in zunanji sodelavci Ljudske univerze Ajdovščina. Na konferenci so svoje prispevke predstavile direktorica Ljudske univerze Ajdovščina in vodja projekta, Boža Bolčina, koordinatorka projekta, Mojca Volk, direktorica trženja pri enem najuspešnejših podjetij na področju e izobraževanja v Sloveniji podjetju B2, Helena Miš Šmalc, in skrbnica pogodbe na Ministrstvu za šolstvo in šport, mag. Katja Dovžak. Celoten program je popestril zanimiv skeč o praktični uporabi e gradiv in odlični igralci, ki so uspeli udeležence nasmejati in jih hkrati prepričati, da nam učenje preko spleta ponuja ogromno novih možnosti in znanj, za katera pa smo odgovorni sami.

Cilji projekta:

- 1 inovativni prenosljiv model izobraževanja in usposabljanja
- 70 novih uporabnikov e učenja v spletni učilnici www.cvzu-vita.si
- Izpeljana anketa med zaposlenimi in strokovnim kadrov o stanju in potrebah po izobraževanju
- 5 novih e gradiv za gospodarski sektor, 2 novi e gradivi za vinarje, kmetovalce
- 52 udeležencev v izobraževanju in usposabljanju
- 10 usposobljenih avtorjev za področje gospodarstva, 5 novih avtorjev za področje kmetijskega sektorja
- Delavnice za avtorje novih e gradiv, za uporabo IK tehnologije in uporabe spletnega učenja
- Prenos znanja in modelov iz izobraževalne prakse v vse sfere družbenega življenja – večja prepoznavnost vseživljenjskega učenja

Rezultati projekta:

- Izdelan inovativni izobraževalni model, ki je prenosljiv v vsa okolja in subjekte, ki delujejo tako na področju gospodarstva kot ostalih družbenih dejavnosti (primarni, sekundarni, terciarni sektor, institucije, združenja, društva, razvojna jedra...)
- Izpeljano anketiranje in opravljena analiza anket med zaposlenimi in strokovnim kadrom v podjetju Hidria
- 255 novih uporabnikov spletne učilnice www.cvzu-vita.si
- 9 novih e gradiv za gospodarski sektor, 11 novih e gradiv za kmetijski sektor – vsa e gradiva so splošno uporabna za vseživljenjsko učenje
- 82 odraslih oseb vključenih v izobraževanje in usposabljanje (delavnice za avtorje e gradiv in za uporabo IKT tehnologije ter spletnega učenja, testiranja e gradiv)
- 23 usposobljenih avtorjev za pripravo novih e gradiv (delavnice, individualno svetovanje in predstavitve)
- Številne predstavitve in animacije za uporabo e gradiv – širjenje ozaveščenosti o pomenu vseživljenjskega učenja
- Uporabnost modela v novem izobraževalnem programu za brezposelne Ponudnik tradicionalnih pridelkov, izdelkov in storitev (LUA v sodelovanju z ACS).

Nova e gradiva, ki so vsem zainteresiranim brezplačno dostopna preko spletne učilnice www.cvzu-vita.si:

1. Poslovni bonton
2. Kako pripravimo dobro predstavitev v programu Power Point
3. Ženska poslovna obleka
4. Moški poslovni izgled
5. Stili oblačenja
6. Ličenje v sodobnem svetu
7. Spregovorimo o stresu
8. Premagajmo stres na delovnem mestu
9. USB ključ
10. Pridobivanje finančnih sredstev za razvoj podeželja
11. Kako registrirati dejavnost?
12. Pomen živinoreje za razvoj podeželja
13. Trženje na kmetiji
14. Gensko spremenjene rastline
15. Gensko spremenjene živali
16. Vino s stališča medicine
17. Točilniško poslovanje
18. Sestavi si jedilnik
19. Sedem žit za sedem dni
20. Peka kruha brez kvasa

4.1.2 Center vseživljenjskega učenja Severno Primorske regije – CVŽU

V CVŽU Severne Primorske regije je Ljudska univerza Ajdovščina vključena kot konzorcijski partner. Nosilec projekta je Ljudska univerza Nova Gorica, sodelujeta pa še Posoški razvojni center in Idrijsko Cerkljanska razvojna agencija. Ljudska univerza Ajdovščina se na razpis CVŽU, ki bi omogočil nadaljevanje dejavnosti vseživljenjskega učenja, ni prijavila, ker ni izpolnjevala zahtevanih razpisnih pogojev. LU Ajdovščina namreč ne razpolaga s svetovalnim središčem ISIO – Informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih, kar je bil osnovni pogoj za prijavo. Cilj razpisa je bil zagotoviti kakovostno informiranje in svetovanje ter povečati možnost izobraževanja in usposabljanja preko širitve regionalnih svetovalnih centrov in kontaktnih točk za vseživljenjsko učenje.

Konzorcij je bil s prijavo uspešen, tako da je Ljudska univerza Ajdovščina, obdržala Točko vseživljenjskega učenja, ki ponuja širšemu lokalnemu prebivalstvu možnost brezplačnega dostopa do organiziranega samostojnega učenja, svetovanja, informiranja in e učenja preko spletnega portala www.cvzu-vita.si.

Pri analizi dosežkov na ravni fizičnih ciljev ugotavljamo, da smo bili v letu 2011 uspešni, saj smo dosegli oz. presegli načrtovane cilje (št. udeležencev v samostojnem učenju in učenju preko spleta). Točka VŽU na Ljudski univerzi je delovala že v prejšnjem obdobju (CVŽU VITA). Veliko novih udeležencev v organiziranem samostojnem učenju in učenju preko spleta smo pridobili v programih za dvig ravni pismenosti, v tečajih za brezposelne in predvsem med starejšimi odraslimi, ki se zanimajo za različne brezplačne delavnice (Društvo upokojencev, Društvo MOST – Univerza za 3. življenjsko obdobje).

V obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2011 je TVŽU od načrtovanih 109 obiskalo kar 292 udeležencev. Večji je bil predvsem obisk starejših odraslih in upokojencev ter brezposelnih. Uporabljali so predvsem programe za učenje računalništva, slepega tipkanja in za učenje tujih jezikov (angleščina, italijanščina) ter, seveda, internet in e pošta. Velik delež udeležencev se je seznanil s spletnim portalom in tudi uporabljal učenje preko spleta.

4.1.3 KAKOVOST V IZOBRAŽEVANJU ODRASLIH – SVETOVALEC ZA KAKOVOST



Delo Ljudske univerze Ajdovščina temelji na zagotavljanju visoke kakovosti izobraževalnih storitev. Zaposleni na naši ustanovi se trudimo ustvarjati spodbudno in sproščeno okolje za dobro počutje tako zaposlenih, udeležencev kot tudi zunanjih sodelavcev. Ker se zavedamo pomena zagotavljanja kakovosti našega dela, smo vključeni v projekt Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje - POKI.

Med našimi pomembnimi nalogami je tudi sprotno in natančno spremljanje kakovosti v naši organizaciji, saj želimo s svojim delovanjem ohranjati in utrjevati pomembno vlogo naše ustanove v izobraževanju odraslih. Našim udeležencem želimo zagotoviti prijazno učno okolje in jim ponuditi inovativne možnosti za izobraževanje ter pridobivanje novih znanj, izkušenj in informacij.

Člani skupine za kakovost smo v letu 2011 ugotavljali zadovoljstvo udeležencev izobraževanja ob vpisu, med potekom in ob zaključku izobraževanja. Po zbranih podatkih je večina udeležencev zelo zadovoljnih z našim delom. Pregledali smo ključne dokumente v organizaciji (tudi Akcijski načrt 2010-2013), se pogovarjali z organizatorji izobraževanja, učitelji, partnerji, kolegi presojevalci (ki so naše delo presojali v maju 2011). Tukaj je nekaj naših ugotovitev komisije za kakovost:

- leto 2011 je bilo izjemno uspešno, saj smo prejeli več zunanjih potrditev našega dela (Listina kakovosti je bila primer dobre prakse)
- na spletni strani smo dodali podstran o kakovosti
- pritožbena komisija ni prejela nobene pritožbe,
- uspešni smo bili pri pridobivanju finančnih sredstev za izvajanje različnih izobraževalnih programov za široke ciljne skupine (od otrok do upokoјencev, od brezposelnih, zaposlenih do oseb s posebnimi potrebami),
- skrbimo za posredovanje sodobnih, uporabnih znanj,
- dobri rezultati našega dela so vidni iz dosežkov naših udeležencev na zaključnem izpitu in poklicni mature,
- po naših podatkih se bivši udeleženci formalnih programov zaposlujejo v javnih zavodih in gospodarskih družbah na širšem območju od Vipave do Nove Gorice in Tolmina,
- imamo učitelje, ki so naši dolgoletni sodelavci s številnimi izkušnjami pri izobraževanju odraslih in se sprti še dodatno izobražujejo,
- udeležence, ki so vključeni tako v formalno kot neformalno izobraževanje motiviramo in spodbujamo k vključevanju v vseživljenjsko učenje ter samostojno učenje (osebno, zloženke, spletna stran),
- udeležencem izobraževanja odraslih omogočamo različne načine sporočanja zadovoljstva, pripomb, mnenj in vtisov (anketni kotichek, obiski razrednika v oddelkih, spletna anketa, osebni razgovori, knjiga vtisov, ...),
- udeležencem smo nudili dodatno učno pomoč v sodelovanju z Zavodom RS za zaposlovanje,
- dobro sodelujemo z lokalnim okoljem (društva, krajevne skupnosti, podjetja),
- imamo vzpostavljeno partnersko mrežo (Zavod RS za zaposlovanje, Centri za socialno delo, društva, razvojne agencije, ...),
- imamo dodelano strategijo promocije vseh izobraževalnih programov (redne mesečne objave v lokalnih časopisih in medijih),
- za komunikacijo z udeleženci vseh programov redno uporabljamo storitev WEB poštarja, spletno stran, e-pošto ter osebne razgovore. Ustvarili in posodobili smo bazo e-naslovov naših uporabnikov.

V okviru razpisa Izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev v izobraževanju odraslih od 2009-2011, podprojekta Usposabljanje za samoevalvacijo v izobraževanju odraslih je v letu 2011 potekalo usposabljanje svetovalke za kakovost. Projekt sta financirala Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada ter Ministrstvo RS za šolstvo in šport. V okviru projekta se je za svetovalko za kakovost usposobila Helena Furlan, ki je ob podpori Andragoškega centra Slovenije pripravila analizo notranjega sistema kakovosti, svetovala v različnih

aktivnostih z vidika izboljšanja kakovosti dela, prenovila kotiček POKI z anketnimi vprašalniki, zasnovala prenovljeno Listino kakovosti, ki jo je sprejel svet zavoda in andragoški zbor Ljudske univerze Ajdovščina in je javno dostopna na spletni strani. Prav tako smo nove akcije v decembru 2011 zapisali v obstoječi Akcijski načrt za obdobje do 2013. Delo svetovalke za kakovost se z zaključkom projekta ne konča, saj je del mreže svetovalcev v izobraževanju odraslih, ki so jo v Sloveniji vzpostavili na ACS. V letu 2012 so predvidena nadaljnja srečanja svetovalcev z namenom izvedbe novih skupnih akcij na področju dela za kakovost. Vse informacije so dostopne na naši spletni strani.

5.1 ZAKLJUČEK

Vsebinsko poročilo samo govori o prizadevanjih in rezultatih kakovostnega dela vseh zaposlenih in zunanjih sodelavcev na Ljudski univerzi Ajdovščina. Hvala vsakemu posebej za prispevek k skupnim rezultatom.

Da je naše delo odmevno v lokalnem okolju in tudi širše kažejo tudi priznanja. Poleg prestižnega Jabolka kakovosti še posebej nacionalno priznanje Andragoškega centra Slovenije za posebne strokovne ali promocijske dosežke ter za dosežke tako pri bogatitvi lastnega znanja kot tudi znanja drugih za leto 2011. Priznanje nam bo podeljeno ob otvoritveni slovesnosti Tedna vseživljenjskega učenja maja 2012.

Tudi s finančnega vidika smo poslovno leto uspešno zaključili, kar kažejo priloženi podatki.

Boža Bolčina,
direktorica

LJUDSKA UNIVERZA AJDOVŠČINA,
Cesta 5. maja 14
5270 AJDOVŠČINA, DŠ 88942767

RAČUNOVODSKO POROČILO **s pojasnili k računovodskim izkazom za leto 2011**

1. Računovodske usmeritve **Načela sestavljanja računovodskih izkazov**

Računovodski izkazi javnega zavoda LJUDSKA UNIVERZA Ajdovščina /v nadaljevanju zavod/ so pripravljani ob upoštevanju temeljnih računovodskih predpostavk: časovna neomejenost poslovanja, dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka.

Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela: previdnost, prednost vsebine pred obliko, pomembnost in primerljivost.

Razkrivajo se vse pomembne postavke, pri čemer je pomembnost odvisna od velikosti posamezne postavke.

Pri pripravljanju in predstavljanju računovodskih izkazov, pripravljenih za leto 2011, so uporabljene enake računovodske usmeritve in računovodske ocene kot v preteklem poslovnem letu.

Zakonske in druge pravne podlage za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi zavoda so pripravljani v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami zakona o računovodstvu in prenovljenih slovenskih računovodskih standardov,

Predpisi o sestavljanju in predlaganju letnih poročil, ki veljajo za javne zavode:

- do 29. in 51. člen Zakona o računovodstvu (Ur. l. 23/99 in 30/02-1253,)
- Zakon o javnih financah 62., 89. in 99. člen (uradni list RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-2759, 110/02-5389, 127/06-5348 in 14/07-600, 65/08, 109/08, 49/09 in 38/10)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 20/07, 124/08, 58/10 popr. 60/10 in 101/10) odslej pravilnik o sestavljanju letnih poročil
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS šte. 112/09, 58/10 in 104/10)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa opredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. l. RS šte. 45/05, 114/06, 138/06, 120/07, 48/09, 12/09 in 58/10)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (ur. l. RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10 in 104/10)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu ZR (Ur. l. RS 117/02 in 134/03).

Temelji na določilih:

- zakona o računovodstvu in podzakonski akti
- zakona o javnih financah

- slovenskih računovodskih standardih s pojasnili
- pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- ter drugih zakonskih aktov, izvedbenih podzakonskih predpisov ter internih pravilnikov in navodil.

Vrednotenje

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk so neposredno uporabljena določila standardov. Vse postavke so izražene v evrih brez centov.

Registracija za namene obračunavanja davka na dodano vrednost

Zavod je pri Davčni upravi RS registriran kot zavezanec za obračunavanje davka na dodano vrednost, s pravico do delnega odbitka vstopnega DDV zaradi opravljanja obdavčene in oproščene dejavnosti (32 % odbitni delež v letu 2011).

2. Pojasnila in preglednice k računovodskim izkazom

Računovodsko poročilo obsega pojasnila in razkritja v zvezi z računovodskimi izkazi, v skladu s 6. členom pravilnika o sestavljanju letnih poročil.

Sestavni del računovodskega poročila so računovodski izkazi, ki jih predpisuje pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava:

- Priloga 1: Bilanca stanja na dan 31.12.2011
 - Priloga 1/A: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
 - Priloga 1/B: Stanje in gibanje kapitalskih naložb in posojil
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2011 do 31.12.2011 s prilogami
 - 3/A: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2011 do 31.12.2011
 - Priloga 3/A1: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2011 do 31.12.2011
 - Priloga 3/A2: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2011 do 31.12.2011
 - Priloga 3/B: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2011 do 31.12.2011
- Priloga: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ
- Priloga: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Bilanca stanja

2.1 Sredstva

Sredstva (aktiva) so v bilanci stanja razdeljena na naslednje postavke:

1. dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju, to so:
 - neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve
 - nepremičnine
 - oprema in druga opredmetena osnovna sredstva
 - dolgoročne finančne naložbe
 - dolgoročno dana posojila in depoziti
 - dolgoročne terjatve iz poslovanja
 - terjatve za sredstva, dana v upravljanje ter
 - popravki vrednosti naštetih postavk

Tabela 1: Pregled dolgoročnih sredstev na dan 31. 12. 2011 po nabavni, odpisani in neodpisani vrednosti s stopnjo odpisnosti

Vrsta dolgoročnega sredstva	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Neodpisana vrednost	Odpisanost sredstev
1	2	3	4	5=3:2x100
Neopredmetena osnovna sredstva	8.833,45	7.042,55	1.790,90	79,73
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	79.377,29	72.682,24	6.695,05	91,57
SKUPAJ DOLGOROČNA SREDSTVA	88.212,74	79.727,79	8.485,95	90,38

Zavod je v letu 2011 povečal svoja stalna sredstva za skupno vrednost 13.369,35 €-predvsem v obliki investicij v računalniško opremo. Naložbe so bile financirane iz lastnih sredstev oziroma kratkoročnih finančnih obveznosti.

Vlaganj v dolgoročne finančne naložbe v obliki kapitalskih naložb ali posojil ni bilo.

2. Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve so:
 - denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice
 - dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah
 - kratkoročne terjatve do kupcev
 - dani predujmi in varščine
 - kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta
 - kratkoročne finančne naložbe
 - kratkoročne terjatve iz financiranja
 - druge kratkoročne terjatve
 - neplačani odhodki
 - aktivne časovne razmejitve

Tabela 2: Pregled vrst kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev za leto 2011 ter primerjava s predhodnim letom

vrste kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Indeks
1	2	3	4=3:2x100
Denarna sredstva v blagajni	0	0	0
Denarna sredstva na računih	31.347	7.771	24,79
Kratkoročne terjatve do kupcev	18.490	12.402	67,07
Kratkoročno dani predujmi	1.326	1.281	96,61
Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države	80.279	54.794	68,37
Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine	510	0	*
Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države	5.983	0	*
Kratkoročne finančne naložbe	201.582	219.583	108,93
Kratkoročne terjatve iz financiranja	2.781	4.703	176,29
Druge kratkoročne terjatve	2.197	4.902	223,12
Aktivne časovne razmejitve	383	2.203	575,28
SKUPAJ KRATKOROČNA SREDSTVA	344.881	307.642	89,20

Denarna sredstva predstavljajo sredstva v blagajni in denarna sredstva na podračunu EZR. Stanje teh sredstev je usklajeno s popisom gotovine in z izpiskom podračuna EZR po stanju na dan izdelave bilance stanja, kar znaša 7.771,48 €.

Terjatve vseh vrst se v začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo poplačane. Merijo se po izvorni vrednosti, zmanjšani za odplačila in oslabitve njihove vrednosti. V letu 2011 je bila na osnovi inventurnega zapisnika opravljena oslabitev terjatev v višini 1.564 EUR zaradi domneve, da terjatve ne bodo poravnane. Oslabitev vrednosti je evidentirana v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov. Odpisi vrednosti terjatev se pokrijejo v breme oslabitve vrednosti, ki so utemeljeni z ustreznimi listinami.

Zavod izkazuje znesek danih predujmov v višini 1.281,30 € (dana varščina za poslovni prostor) .

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 46.475,89 € so terjatve do posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov, to je do Ministrstva za šolstvo. Kratkoročne finančne naložbe se ob začetnem pripoznavanju ovrednotijo po nabavni vrednosti. Med kratkoročnimi finančnimi naložbami je evidentiran depozit pri poslovni banki Nova KBM podružnica Ajdovščina.

Druge kratkoročne terjatve so sestavljene iz terjatev za refundacije boleznin nad 30 dni ter za terjatve do države iz naslova višjega odbitnega deleža DDV za leto 2011.

2.2 Obveznosti do virov sredstev

1. Obveznosti do virov sredstev so v bilanci stanja razčlenjena na:

1.1 kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve, to so:

- kratkoročne obveznosti za predujme in varščine
- kratkoročne obveznosti do zaposlenih
- kratkoročne obveznosti do dobaviteljev
- druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja
- kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta
- kratkoročne obveznosti do financerjev
- kratkoročne obveznosti iz financiranja
- neplačani prihodki
- pasivne časovne razmejitve

Tabela 3: Pregled kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev po vrstah za leto 2011 ter primerjava s predhodnim letom:

Vrste kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Indeks
1	2	3	4=3:2x100
Kratkoročne obveznosti za predujme in varščine	2.007	2.384	118,78
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	18.169	18.634	102,56
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	17.671	13.300	75,26
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	14.069	5.555	39,48
Pasivne časovne razmejitve	13.607	7.800	57,32
SKUPAJ KRATKOROČNA SREDSTVA	65.526	47.673	72,75

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih izhajajo iz naslova plač in nadomestil plač, povračila stroškov prevoza na delo in prehrane za mesec december 2011, ki so izplačane v mesecu januarju 2012. Število zaposlenih na dan 31.12.2010 je 10 (všteta ena zaposlitev preko javnih del, ena delavka pa je na porodniškem dopustu).

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev vključuje nezapadle obveznosti do dobaviteljev materiala, storitev in osnovnih sredstev.

Med druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja zavod uvršča kratkoročne obveznosti iz poslovanja do državnih in drugih institucij. Kratkoročne obveznosti iz poslovanja so sestavljene iz prispevkov na plače, obveznosti za premije kolektivnega pokojninskega zavarovanja, obveznosti na podlagi odtegljajev do prejemkov zaposlenih.

Pasivne časovne razmejitve vključujejo prihodke šolnin, ki še ne vplivajo na poslovni izid, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v naslednjem letu 2012.

1. Lastni viri in dolgoročne obveznosti so:

- dolgoročne pasivne časovne razmejitve
- dolgoročne rezervacije

- dolgoročne finančne obveznosti
- druge dolgoročne obveznosti
- obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, prejeta v upravljanje
- poslovni izid-presežek prihodkov nad odhodki

Tabela 4: Pregled lastnih sredstev in dolgoročnih obveznosti po vrstah za leto 2011 ter primerjava s predhodnim letom

Vrste kratkoročnih obveznosti in pasivnih časovnih razmejitev	Vrednost po stanju predhodnega leta	Vrednost po stanju tekočega leta	Indeks
1	2	3	4=3:2x100
dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0	0
dolgoročne rezervacije	0	0	0
dolgoročne finančne obveznosti	0	0	0
druge dolgoročne obveznosti	0	0	0
obveznosti za neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva, prejeta v upravljanje	11.134	8.510	76,43
poslovni izid-presežek prihodkov nad odhodki	277.034	259.945	93,83
SKUPAJ	288.171	268.455	93,16

Zavod je imel v letu 2011 nekatere pomembnejše spremembe stalnih sredstev, ta so se povečala predvsem zaradi investicije v nakup nove računalniške opreme, zmanjšala pa zaradi običajne letne amortizacije sredstev.

Tabela 5: Primerjava sredstev in obveznosti do njihovih virov:

sredstva	stanje	obveznosti do virov sredstev	stanje	Sestava sredstev	Obveznosti do virov sredstev
1	2	3	4	5	6
Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	8.486	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	268.455	2,68	84,92
Kratkoročna sredstva	307.642	Kratkoročne obveznosti	47.673	97,32	15,08
Skupaj	316.128	Skupaj	316.128	100,00	100,00

Ugotovljeni poslovni izid v bilanci stanja

Zavod izkazuje na dan 31.12.2011 ugotovljeni poslovni izid v bilanci stanja v obliki skupnega presežka prihodkov nad odhodki v višini 259.945 EUR, kar predstavlja kumulativen rezultat poslovanja od ustanovitve zavoda naprej.

2. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju, ki je enak koledarskemu letu 2011. Izkazuje prihodke in odhodke po načelu nastanka poslovnega dogodka, kar pomeni, da so prihodki in odhodki nastali v obravnavanem obračunskem obdobju.

Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti je vsebinsko enak izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. V njem izkazane skupne prihodke in odhodke razmejimo med prihodke in odhodke za izvajanje javne službe in posebej za izvajanje tržne dejavnosti.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka je računovodski izkaz, ki ga določeni uporabniki- zavodi na osnovi evidenčnih knjiženj izdelujemo zaradi zagotavljanja primerljivosti podatkov, potrebnih za spremljanje gibanja sredstev javnih financ.

2.1. Prihodki

Prihodki so razčlenjeni na:

- poslovne prihodke
- finančne prihodke
- druge prihodke in
- prevrednotovalne poslovne prihodke

Prihodki so sestavljeni iz proračunskih in neproračunskih virov. Celotni prihodki v letu 2011 znašajo 519.928 € in so razmejeni na:

- prihodke od izvajanja javne službe v višini 366.185 €
- prihodke iz naslova tržne dejavnost v višini 153.743 €

Pri razmejevanju prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti smo upoštevali navodila Ministrstva za šolstvo za enotno razmejevanje poslovanja s sredstvi javnih financ in drugih sredstev za opravljanje javne službe od spremljanja poslovanja s sredstvi pridobljenimi iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu. Upoštevali smo tudi Uredbo o dodatni delovni uspešnosti v javnem sektorju (Ur. l. RS 23/2004), katera določa, kaj se šteje za prihodke ustvarjene na trgu. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu po tej uredbi so prihodki šolnin in tečajev in pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. l. RS 109/07 –sprememba v letu 2009).

Glede na zgoraj upoštewane pravne podlage znaša delež prihodkov, ustvarjen iz naslova lastne-pridobitne dejavnosti 29,57 %.

Tabela 6: Sestava prihodkov po vrstah v letu 2011

Vrste prihodkov	Prihodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava prihodkov
1	2	3
Poslovni prihodki	513.047	98,68
Finančni prihodki	5.092	0,98
Drugi prihodki	307	0,06
Prevrednotovalni prihodki	1.482	0,28
SKUPAJ	519.928	100,00

Tabela 7: Primerjava prihodkov s tistimi v predhodnem letu

Vrste prihodkov	Prihodki predhodnega leta	Prihodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4=3:2x100
Poslovni prihodki	541.337	513.047	94,77
Finančni prihodki	2.909	5.092	175,04
Drugi prihodki	5	307	*
Prevrednotovalni prihodki	1.313	1.482	112,87
SKUPAJ	545.574	519.928	95,30

Tabela 8: Prihodki po vrstah dejavnosti:

Vrste prihodkov	Prihodki iz opravljanja javne službe	Prihodki iz tržne dejavnosti
1	2	3
Poslovni prihodki	361.339	151.708
Finančni prihodki	3.586	1.506
Drugi prihodki	216	216
Prevrednotovalni prihodki	1.044	438
SKUPAJ	366.185	153.743

Celotni prihodki so v letu 2011 v primerjavi s predhodnim letom nižji kar je posledica končanih projektov na javnih razpisih in upad prihodkov rednih šolnin.

a. poslovni prihodki

Tabela 9: Sestava poslovnih prihodkov v letu 2011

Vrste prihodkov	Poslovni prihodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava poslovnih prihodkov
Prihodki najemnin	152	0,03
Prihodki šolnin ET	13.430	2,58
Prihodki šolnin GT	340	0,07
Prihodki šolnin trgovcev	13.233	2,55
Prihodki šolnin natakara	5.235	1,01
Prihodki zaključni izpiti	7.160	1,38
Prihodki šolnin-kuhar	2.064	0,40
Prihodki raznih tečajev	99.274	19,09
Prihodki NPK socialni oskrbovalec	7.195	1,38
Prihodki Ministrstvo za šolstvo-redne dotacije	80.925	15,56
Prihodki-drugi	3.235	0,62
Prihodki občine Ajdovščina	24.999	4,81
Prihodki RZZZ javna dela	16.912	3,25

Prihodki projekta Gruntvig 2	424	0,08
Prihodki projekta partnerstva LUNG	4.969	0,96
Prihodki projekta PARTNERSTVA ESS	28.961	5,57
Prihodki projekta PUM ESS	112.491	21,64
Prihodki projekta DRP ESS	72.081	13,86
Cmepius program cvžu	3.386	0,65
Prihodki ESS Svetovalec za kakovost	9.594	1,85
Prihodki obresti	4.773	0,92
Prevrednotovalni prihodki	1.269	0,24
Drugi prihodki	7.823	1,50
Skupaj	519.928	100,00

V tabeli je prikazana sestava prihodkov po deležih v celotno ustvarjenih prihodkih.

b. Finančni prihodki:

Finančni prihodki v letu 2011 znašajo 5.091,94 €. Vsi finančni prihodki so nastali iz obresti denarnih sredstev na podračunu odprtem pri UJP in obresti od depozitov pri poslovni banki ter prihodki izvršb dolžnikov.

2.2 Odhodki

Odhodki so razčlenjeni na:

- poslovne odhodke
- finančne odhodke
- druge odhodke
- prevrednotovalne poslovne odhodke

Tabela 10: Sestava odhodkov po vrstah:

Vrste odhodkov	Odhodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava odhodkov
1	2	3
poslovni odhodki	507.181	99,58
finančni odhodki	38	0,01
drugi odhodki	26	0,01
prevrednotovalni poslovni odhodki	2.053	0,40
SKUPAJ	509.298	100,00

Tabela 11: Primerjava odhodkov v letu 2011 s tistimi v predhodnem letu

Vrste odhodkov	Odhodki predhodnega obdobja	Odhodki tekočega obdobja	Indeks
1	2	3	4=3:2x100

poslovni odhodki	469.031	507.181	108,13
finančni odhodki	0	38	0
drugi odhodki	7.258	26	0
prevrednotovalni poslovni odhodki	15.228	2.053	13,48
SKUPAJ	491.517	509.298	103,62

Poslovni odhodki:

Poslovni odhodki zajemajo:

- Stroške materiala
- Stroške storitev
- Amortizacijo
- Rezervacije
- Stroške dela
- Davek od dobička
- Druge stroške
- Stroške prodanih zalog

Stroški prodanih zalog in stroški rezervacij v zavodu v letu 2011 niso nastali, zato v naslednjih tabelah niso zajeti.

Tabela 12: Sestava poslovnih odhodkov po vrstah v letu 2011

Vrste poslovnih odhodkov	Poslovni odhodki tekočega obračunskega obdobja	Sestava poslovnih odhodkov
1	2	3
Stroški materiala	18.120	3,57
Stroški storitev	202.345	39,90
Amortizacija	10.995	2,17
Stroški dela	265.655	52,37
Drugi stroški	10.066	1,99
SKUPAJ	507.181	100,00

Tabela 13: Primerjava poslovnih odhodkov v letu 2011 s tistimi v predhodnem obdobju

Vrste poslovnih odhodkov	Poslovni odhodki predhodnega obračunskega obdobja	Poslovni odhodki tekočega obračunskega obdobja	indeks
1	2	3	4=3:2x100
Stroški materiala	16.237	18.120	111,60
Stroški storitev	202.428	202.345	99,96
Amortizacija	6.456	10.995	170,31
Stroški dela	243.909	265.655	108,92
Drugi stroški	22.483	10.066	44,77
SKUPAJ	491.517	507.181	103,19

Amortizacija na osnovnih sredstvih je bila obračunana v skladu z navodili o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in smo jo zmanjševali v breme virov sredstev, za kar so razpoložljivi viri.

POSLOVNI REZULTAT

Zavod je poslovno leto 2011 zaključil s pozitivnim poslovnim rezultatom in realiziral presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.630,03 €/pred obdavčitvijo DDPO/

Tabela 14: Primerjava poslovnega rezultata s predhodnim letom:

Presežek prihodkov nad odhodki	Predhodno obračunsko obdobje	Tekoče obračunsko obdobje
Skupni prihodki	545.574	519.928
Skupni odhodki	491.517	509.298
Presežek prihodkov nad odhodki	54.057	10.630
Davek od dohodkov pravnih oseb	4.553	1.149
Presežek prihodkov nad odhodki po odbitku DDPO	49.504	9.481

3. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po vrstah

Sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter lastno-tržno dejavnost:

Ustvarjeni prihodek zavoda je deljen na izvajanje javne službe in lastno /pridobitno/ dejavnost. Prihodke po vrstah spremljamo ločeno, kot so bili dejansko ustvarjeni, odhodke zavoda pa zaradi narave dela ni mogoče deliti po dejanski porabi. Tako smo odhodke, ustvarjene v letu 2011 razmejevali na podlagi odstotka prihodkov med javno službo in pridobitno dejavnost. Odstotek prihodkov, ustvarjenih iz pridobitne-tržne dejavnosti, je v letu 2011 znašal 29,57 %.

4. Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju in v predhodnem obračunskem obdobju.

Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka in sicer:

- da je poslovi dogodek nastal in
- da je prišlo do prejema ali izplačila denarja oziroma njegovega ustreznika.

Prihodki in odhodki po načelu denarnega toka so razčlenjeni na:

- a. prihodke za izvajanje javne službe
- b. prihodke od prodaje blaga in storitev na trgu
- c. odhodke zaradi izvajanja javne službe ter
- d. odhodke zaradi prodaje blaga in storitev na trgu

Tabela 15: Primerjava prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka v letu 2011 s tistimi v predhodnem obdobju:

Vrste prihodkov in odhodkov	Prihodki in odhodki predhodnega leta	Prihodki in odhodki tekočega leta	Indeks
1	2	3	4=3:2x100
Prihodki iz sredstev javnih financ	455.298	445.009	97,74
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	91.712	91.194	99,44
SKUPAJ PRIHODKI	547.010	536.203	98,02
Odhodki za izvajanje javne službe	410.074	430.041	104,87
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	82.729	85.344	103,16
SKUPAJ ODHODKI	492.803	515.385	104,58
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	54.207	20.818	38,40

5. Pojasnila k izkazu računa financiranja

Zavod na kontih razreda 5 ne izkazuje stanja zadolžitve.

6. Druga pojasnila v računovodskem poročilu

a. Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost na trgu /lastna dejavnost/

Zavod uporablja za razmejevanje prihodkov med dejavnostjo javne službe in lastno dejavnostjo /prodaja blaga in storitev/ evidence dejanskih podatkov.

Ustvarjeni prihodek zavoda je deljen na izvajanje javne službe in lastne dejavnosti. Prihodke po vrstah spremljamo ločeno, kot so bili dejansko ustvarjeni, odhodke zavoda pa zaradi narave dela ni mogoče deliti po dejanski porabi. Tako smo odhodke, ustvarjene v letu 2011 razmejevali na podlagi odstotka prihodkov med javno službo in lastno dejavnostjo. Razmerje med njima znaša 70,43% proti 29,57 %.

b. Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij

V letu 2011 nismo rezervirali novih sredstev, saldo dolgoročnih rezervacij je nič.

c. Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov

Zavod v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov ne izkazuje presežka odhodkov nad prihodki, saj beležimo pozitiven rezultat za leto 2011 in sicer v višini 9.481 € /presežek prihodkov z upoštevanjem DDPO/

d. Metode vrednotenja zalog gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje

Zavod nima zalog gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje. Nabava materiala, ki poteka na osnovi javnih naročil, se knjiži sprotno na stroškovno mesto uporabnika.

f. Neporavnane terjatve in ukrepi za njih poravnavo oz. razlogi za neplačilo

Neporavnane (zapadle) terjatve do kupcev na dan 31.12.2011 znašajo 12.605 €.

Ukrepi, ki jih izvajamo za poplačilo zapadlih terjatev je predvsem mesečno pošiljanje opominov, po potrebi tudi telefonsko opozarjanje. V kolikor opominjanje ne zaleže, potem smo nekaj zapadlih terjatev izterjali po sodni poti. Vendar tak ukrep sprejmemo le v primeru, ko naredimo vse potrebno za poplačilo terjatve.

Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna države_Ministrstvo za šolstvo znašajo na dan 31.12.2011 -46.475,89 €-to so predvsem terjatve za projekte ESS, ki zapadejo v letu 2012.

g. Obveznosti, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo ter o vzrokih za neplačila

Zavod nima likvidnostnih težav, zato tudi ob koncu poslovnega leta nima neporavnanih obveznosti. Svoje obveznosti plačujemo v prej dogovorjenih rokih, tako lahko potrebna sredstva načrtujemo in obveznosti poravnamo ob njihovi zapadlosti.

Odpрте obveznosti do zaposlenih predstavljajo obračunane plače za mesec december 2011.

h. Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva in dolgoročne finančne naložbe

V letu 2011 je zavod nabavil računalniško opremo ter pohištvo iz lastnih sredstev, nekaj računalniške opreme pa iz sredstev MŠŠ.

Strošek amortizacije je knjižen v breme stroškov amortizacije za nabave iz lastnih sredstev ter v breme virov sredstev, za katera smo prejeli sredstva ustanoviteljice ali Ministrstva za šolstvo. Zavod ne usmerja svoja sredstva v dolgoročne finančne naložbe.

i. Naložbe prostih denarnih sredstev

Zavod je v letu 2011 vsa prosta denarna sredstva naložil pri poslovni banki in sicer kot kratkoročno dani depozit na odpoklic. Na dan 31.12.2011 je 219.582,72 € vezanih prostih denarnih sredstev. Pri tem gre za več depozitov različne višine z različnim časom vezave.

j. Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev

V letu 2011 so stalna sredstva v primerjavi z letom 2010 nekje v isti višini.

k. Postavke na kontih izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence je evidentiran drobni inventar pod vrednostjo 100 €, z življensko dobo nad enim letom in je v celoti odpisan v breme prihodka, vendar je zaradi preglednejših evidenc voden izvenbilančno. Na izvenbilančnih postavkah je izkazano za 4.564,52 € drobnega inventarja.

I. Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti

Zavod pri opravljanju svoje dejavnosti uporablja 90,38 % odpisane opreme, vendar jo nadomešča z novo opremo v okviru možnosti. Vzrok visoki stopnji odpisanosti je tudi drobni inventar, katerega vrednost je višja od 100 € in ga vodimo med opredmetenimi osnovnimi sredstvi in je že ob nabavi v celoti odpisan v breme amortizacije.

Opremo odpisujemo (amortiziramo) v skladu z navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih osnovnih in opredmetenih osnovnih sredstev, katerega je izdalo Ministrstvo za finance.

m. Premoženje

Celotno premoženje, ki je v upravljanju zavoda je last ustanoviteljice Občine Ajdovščina.

Poročilo sestavili:
Eva Mermolja
Sonja Beočanin

MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 12. 3. 2012

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

**ZADEVA: SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD
ODHODKI LJUDSKA UNIVERZA AJDOVŠČINA**

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve, Katarina Ambrožič

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA:

Predlagam, da se Občinski svet Občine Ajdovščina **na 15. redni seji dne 22.03.2012** obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo št. 7/99 in Uradni list RS št. 2/02, št. 41/05 in št. 92/05) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 in št. 30/02) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 15. redni seji dne sprejel naslednji

S K L E P

Ljudski univerzi Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki kot je predlagan in specificiran v Sklepu o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- /2010

Datum:

ŽUPAN:
Marjan POLJŠAK s.r.

Priloga: Sklep o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki



Datum: 12.3.2012

Št.: 293/2012

OBČINA AJDOVŠČINA

CESTA 5. MAJA 6A

5270 AJDOVŠČINA

Zadeva: Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki

V četrtek, 1. marca 2012 je v prostorih Ljudske univerze Ajdovščina potekala tretja redna seja sveta zavoda Ljudske univerze Ajdovščina. Iz poslovnega poročila je bilo razvidno, da je znašal presežek prihodkov nad odhodki v letu 2011 9.481,00 €. Svet zavoda Ljudske univerze Ajdovščina je na podlagi spodnje obrazložitve soglasno sprejel naslednji

SKLEP:

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2011 v višini 4.740,50 € se razporedi za pokrivanje stroškov materiala, storitev in dela in 4.740,50 € za investicije.

OBRAZLOŽITEV PREDLOGA SKLEPA

Večino prihodkov Ljudske univerze Ajdovščina predstavljajo prihodki iz javnih sredstev. Velik del teh prihodkov se nanaša na projekte, financirane iz sredstev Evropskega socialnega sklada (Projektno učenje za mlajše odrasle PUM, Dvig ravni pismenosti, Programi neformalnega izobraževanja v letih 2012-14). Med upravičene stroške teh projektov ne sodijo določeni stroški, ki so delno ali v celoti nastali tudi na teh projektih.

Med neupravičene stroške spadajo nekateri stroški materiala in storitev, izvzete so tudi vse investicije.

Med neupravičene stroške storitev sodijo predvsem stroški storitev vzdrževanja (npr. servis in vzdrževanje klimatskih naprav, računalniške opreme, ipd.), kotizacij seminarjev in posvetov ter nekaterih drugih storitev, povezanih z izvajanjem dejavnosti. Prav tako predstavlja neupravičen strošek dela tudi vse drugo delo, ki ni neposredno vezano na projekt. Sem sodijo tudi strokovna usposabljanja, ki so pogoj za prijave na naslednje razpise, informativni dnevi, sestanki, ipd. Za povračilo teh stroškov nimamo predvidenih prihodkov, saj se lahko rezultat tega dela pokaže šele v naslednjih letih in pomeni vlaganje v razvoj zavoda.

LJUDSKA UNIVERZA AJDOVŠČINA



Cesta 5. maja 14, 5270 Ajdovščina
Telefon: 05/ 36 64 750, 041/437 785, fax: 05/36 64 755
E- pošta: info@lu-ajdovscina.si
www.lu-ajdovscina.si

Na Ljudski univerzi Ajdovščina stalno investiramo v računalniško opremo za potrebe dela in predvsem za izvajanje raznih programov računalniškega izobraževanja. Imamo računalniško učilnico, opremljeno z 10 računalniki, tiskalnikom in projektorjem. Imamo tudi mobilno računalniško učilnico s prenosniki in projektorjem, ki jih dnevno uporabljamo, ob izvajanju programov v krajevnih skupnostih, društvih in drugje.

V zadnjih dveh letih ni bilo razpisa Ministrstva za šolstvo in šport, ki je v preteklih letih večinoma sofinanciralo nakup računalniške opreme (od 50 do 100%). Ker pa je že večji del računalniške opreme amortiziran in zastarel, bomo v tem letu morali le to delno nadomestiti.

Iz zgoraj navedenih razlogov smo glede na predvidene stroške v letu 2012 predlagali svetu zavoda, da se polovica presežka prihodkov nad odhodki v višini 4.740,50 € razporedi za pokrivanje stroškov materiala, storitev in dela in 4.740,50 € pa za investicije v računalniško opremo.

Boža Bolčina,
direktorica

