



Razvojna agencija ROD

LETNO POROČILO 2012

Ajdovščina, februar 2013

Razvojna agencija ROD
Gregorčičeva ulica 020
5270 Ajdovščina

Davčna številka: 65950704, zavezanec za DDV
Matična številka: 1469100
Šifra proračunskega uporabnika: 36.706
Račun pri banki: 01201-6000000118 pri Upravi RS za javna plačila
Šifra dejavnosti po SKD: 70.220 – Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
Elektronska pošta: ra.rod@siol.net

Priprava letnega poročila:

- računovodsko poročilo: Mateja Bandelj, računovodja,
- poslovno poročilo: David Bratož, v. d. direktorja.

KAZALO		
KAZALO		IV
UVOD		1
1 RAČUNOVODSKO POROČILO		2
1.1	Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in na dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu	4
1.2	Nameni za oblikovanje dolgoročnih rezervacij ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij	5
1.3	Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov	5
1.4	Metode vrednotenja zalog blaga	7
1.5	Stanje neporavnanih terjatev in ukrepi za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila	7
1.6	Stanje neporavnanih zapadlih obveznosti in vzroki neplačila	7
1.7	Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe	7
1.8	Naložbe prostih denarnih sredstev	7
1.9	Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev	7
1.10	Postavke na kontih izvenbilančne evidence	8
1.11	Podatki o pomembnejših odpisanih opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti	8
1.12	Drugi pomembni podatki	8
2 POSLOVNO POROČILO		9
2.1	SPLOŠNI DEL	9
2.1.1	Predstavitev Razvojne agencije ROD	9
2.1.2	Dejavnost Razvojne agencije ROD	9
2.1.3	Financiranje Razvojne agencije ROD	10
2.1.4	Organiziranost Razvojne agencije ROD	10
2.2	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	11
2.2.1	Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje Razvojne agencije ROD	11
2.2.2	Dolgoročni cilji Razvojne agencije ROD	11
2.2.3	Letni cilji	12
2.2.4	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce	28
2.2.5	Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela	29
2.2.6	Doseganje zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let	29
2.2.7	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	29
2.2.8	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora	30
2.2.9	Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi	30
2.2.10	Ocena učinkov poslovanja Razvojne agencije ROD na druga področja	30
2.2.11	Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanj in investicijskih vlaganj	32
2.2.12	Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki	33
SKLEP		34

UVOD

Javni zavod Razvojna agencija ROD sodi med posredne uporabnike proračuna, ker so njegovi ustanovitelji Občina Ajdovščina, Občina Vipava in Občina Komen, od katerih pridobiva tudi sredstva za delovanje. Razvojna agencija ROD se uvršča tudi med določene uporabnike enotnega kontnega načrta, saj mora zaradi pridobivanja dela prihodkov iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, prihodke in odhodke priznavati tudi v skladu z računovodskimi standardi (po načelu nastanka poslovnega dogodka oziroma fakturirane realizacije).

Po določbah Zakona o računovodstvu (Ur.l. RS, 23/99, 30/02 in naslednji) in Zakona o javnih financah (Ur.l. RS, 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11 in naslednji) so dolžni vsi proračunski uporabniki, pravne osebe javnega prava in pravne osebe zasebnega prava izdelati in posredovati letno poročilo ustanovitelju v potrditev najkasneje do konca meseca februarja za preteklo leto. Letno poročilo mora vsebovati dva dela, in sicer računovodsko poročilo in poslovno poročilo. V računovodskem poročilu morata biti prikazana bilanca stanja s prilogami in izkaz prihodkov in odhodkov s prilogami. V poslovnem poročilu morajo biti navedeni problemi in dosežki pri poslovanju, sestavni del poslovnega poročila pa je tudi poročilo o doseženih ciljnih in rezultatih.

Letno poročilo smo izdelali v skladu s Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 in 104/10, 104/11 in naslednji). V računovodskem poročilu smo najprej pojasnili računovodske informacije v skladu s 26. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil. To poročilo smo razdelili na dvanajst poglavij, da bi s tem nazorneje predstavili računovodske informacije v zvezi s poslovanjem javnega zavoda.

Računovodskemu poročilu sledi poslovno poročilo. Pripravili smo ga po 27. členu Pravilnika o sestavljanju letnih poročil in 62. členu Zakona o javnih financah. Poslovno poročilo smo razdelili na poglavje o splošnih informacijah in na poročilo o doseženih ciljnih in rezultatih. V poslovnem poročilu so zajete tako računovodske kot neračunovodske informacije, saj lahko le na ta način predstavimo celotno sliko poslovanja Razvojne agencije ROD.

1 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo sestavljajo bilanca stanja, priloge k bilanci stanja (stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil), izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov ter priloge k izkazu (izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka, izkaz računa finančnih terjatev in naložb, izkaz računa financiranja, izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti).

Pri sestavi računovodskih izkazov za leto 2012 in pojasnil k izkazu so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o računovodstvu (Ur.l. RS, 23/99, 30/02 in naslednji);
- Slovenski računovodski standardi 2012;
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS, 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 138/06, 120/07, 124/08, 112/09, 112/09 in naslednji);
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur.l. RS 134/03, 34/04, 13/05, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10 in naslednji);
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur.l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11 in naslednji);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologija za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur.l. RS 12/01, 10/06, 8/07, 102/10 in naslednji);
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur.l. RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10 in naslednji);
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu (Ur.l. RS 117/02, 134/03 in naslednji);
- Zakon o javnih financah (Ur.l. RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 109/08, 49/09, 38/10, 107/10, 11/11 in naslednji).

Računovodske izkaze smo pripravili za obračunsko obdobje od 1.1.2012 do 31.12.2012. Računovodsko poročilo v nadaljevanju vsebuje pisne računovodske informacije, ki pojasnjujejo podatke, izkazane v bilanci stanja in izkazu prihodkov in odhodkov ter njihovih prilogah.

Tabela 1: Bilanca stanja na dan 31.12.2012

(v eurih, brez centov)				
ČLENITEV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
SKUPINE				
KONTOV				
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	43.620	45.617
	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	976	3.293
00	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	976	3.208
01	NEPREMIČNINE	004	44.356	44.356
02	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.470	4.139
03	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	32.467	33.472
04	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	27.733	28.157
05	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
06	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
07	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
08	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
09				
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	242.909	349.349
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	32.882	10.566
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	634	1.723
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	11.361	4.518
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	13.314	13.284
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	20.836	124.298
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	163.882	194.960
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	122	122
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	122	122
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	286.651	395.088
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	61.723	61.723
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	173.098	220.385
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	62.725	62.725
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	12.191	13.706
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	66.236	137.456
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	4.938	5.552
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	946	946
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	26.062	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	044	113.553	174.703
90	SPOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	67.000
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	34.237	35.652
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	79.316	72.051
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	286.651	395.088
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	61.723	61.723

Pomembnejše spremembe v bilanci stanja

Na postavki aktivne časovne razmejitev so prikazani stroški, ki so nastali v letu 2012 in jih bomo uveljavljali v okviru projektov. Prilive iz tega naslova bomo dobili v letu 2013.

Postavka kratkoročne obveznosti do dobaviteljev se je leta 2012 v primerjavi z letom 2011 zmanjšala. RA-ROD na dan 31.12.2012 ne izkazuje odprtih obveznosti do poslovnih partnerjev, razen iz naslova projekta iCON kjer je zunanji sodelavec opravljal storitve za projekt iCON. Računi za tega izvajalca ostajajo neplačani, ker to ni upravičen strošek na projektu (sporno javno naročilo) in RA ROD čaka odgovor v povezavi s to zadevo.

Na kontu 29 - pasivne časovne razmejitev se nanašajo na sredstva prejeta za namen priprave in izdelave dvojezičnega Zbornika izvedenih projektov LAS Zgornje Vipavske doline in Komenskega Krasa (14.862 EUR) ter za izvajanje projekta ComSurTour, ki se bo izvajal v letih 2013 in 2014.

Na kontu 96 ima RA-ROD knjižen dolgoročni limitni kredit, ki je zavarovan s poroštvom občin. Kredit je namenjen premostitvi likvidnostnih težav, ker dobi RA-ROD prilive iz projektov z zamikom, računi pa morajo biti plačani, če jih hočejo uveljaviti v okviru projekta.

1.1 Sodila, uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe in na dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu

Razvojna agencija ROD ima v pogodbi o ustanovitvi navedeno, da kot javno službo opravlja razvojno funkcijo na ravni občin ustanoviteljic. To zajema naloge pospeševanja celostnega razvoja občin ustanoviteljic, tako na področju gospodarskih kot tudi negospodarskih dejavnosti.

V letu 2012 smo poleg javne službe opravljali tudi storitve na trgu. Teh storitev je bilo v letu 2012 več kot preteklo leto, saj je delež teh prihodkov v celotnih prihodkih znašal 10,11 %.

Prihodke in odhodke, ki so neposredno vezani na določeno dejavnost, smo tako tudi evidentirali. Prihodke in odhodke, ki pa jih ne moremo neposredno pripisati neki dejavnosti, smo na javno službo oz. tržno dejavnost razmejili na podlagi deleža prihodkov posamezne dejavnosti v celotnih prihodkih, in sicer je ta delež v letu 2012 znašal 89,89 % v korist javne službe, 10,11 % pa je pripadalo tržni dejavnosti. Na podlagi tega sodila smo razmejevali prihodke od obresti in prevrednotovalne odhodke dokončnega poročuna odbitka vstopnega DDV.

Strošek amortizacije, ki odpade na javno službo, smo knjižili v breme vira sredstev, strošek amortizacije, ki odpade na tržno dejavnost, pa smo knjižili v breme prihodkov iz tržne dejavnosti.

1.2 Nameni za oblikovanje dolgoročnih rezervacij ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij

Dolgoročnih rezervacij nismo oblikovali.

1.3 Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov izkazuje presežek prihodkov nad odhodki obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb v višini 7.266,00 EUR.

Tabela 4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov za leto 2012 in 2011

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV	PODSKUPIN	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
				KONTOV	Tekoče leto
1		2	3	4	5
		A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	410.183	524.862
760		PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	401.437	518.127
		POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
		ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	8.746	6.735
762		B) FINANČNI PRIHODKI	865	489	862
763		C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0
		Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	292	0
del 764		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764		DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	292	0
		D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	410.964	525.724
		E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	211.969	320.693
del 466		NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460		STROŠKI MATERIALA	873	19.186	23.817
461		STROŠKI STORITEV	874	192.783	296.876
		F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	176.772	176.668
del 464		PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	137.270	137.844
del 464		PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	22.100	22.193
del 464		DRUGI STROŠKI DELA	878	17.402	16.631
462		G) AMORTIZACIJA	879	1.660	1.692
463		H) REZERVACIJE	880	0	0
465,00		J) DRUGI STROŠKI	881	7.894	13.593
467		K) FINANČNI ODHODKI	882	2.659	980
468		L) DRUGI ODHODKI	883	4	4
		M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	50	533
del 469		ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469		OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	50	533
		N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	401.008	514.163
		O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	9.956	11.561
		P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80		Davek od dohodka pravnih oseb	890	2.690	2.709
del 80		Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	7.266	8.852
del 80		Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
		Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
		Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	8	7
		Število mesecev poslovanja	895	12	12

1.4 Metode vrednotenja zalog blaga

Zalog blaga nimamo.

1.5 Stanje neporavnanih terjatev in ukrepi za njihovo poravnavo oziroma razlogih neplačila

Na dan 31.12.2012 ima Razvojna agencija ROD stanje terjatev do domačih kupcev v višini 634,00 EUR.

1.6 Stanje neporavnanih zapadlih obveznosti in vzroki neplačila

RA ROD na dan 31.12.2012 ne izkazuje odprtih obveznosti do poslovnih partnerjev, razen iz naslova projekta iCON, kjer je zunanji sodelavec opravljal storitve za projekt iCON. Računi za tega izvajalca ostajajo neplačani, ker to ni upravičen strošek na projektu (sporno javno naročilo) in RA ROD čaka odgovor v povezavi s to zadevo.

1.7 Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena sredstva ter dolgoročne finančne naložbe

Razvojna agencija ROD v letu 2012 ni imela pomembnejših večjih nabav osnovnih sredstev ter dolgoročnih finančnih naložb.

1.8 Naložbe prostih denarnih sredstev

V postavki bilance stanja kratkoročne finančne naložbe je izkazan depozit, ki smo ga morali deponirati za zavarovanje terjatev banke iz pogodbe o izdaji garancije za projekt iCON.

1.9 Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev

V letu 2012 RA ROD ni izkazovala pomembnejših sprememb stalnih sredstev.

1.10 Postavke na kontih izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence imamo evidentirana sredstva drobnega inventarja do vrednosti 500 EUR, ki je bil v celoti odpisan ob nabavi ter garancijo za projekt iCON.

1.11 Podatki o pomembnejših odpisanih opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih sredstvih, ki se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti

Opredmetena osnovna sredstva, ki so v celoti odpisana, so sredstva drobnega inventarja, katerih posamična nabavna vrednost ni presegla vrednosti 500 EUR. Poleg tega je vrednostno pomembnejše zamortizirano osnovno sredstvo zgolj računalniška oprema.

1.12 Drugi pomembni podatki

Letno poročilo je sestavljeno na podlagi dokumentov in podatkov, ki jih računovodstvo pridobi od zaposlenih na RA ROD.

2 POSLOVNO POROČILO

2.1 SPLOŠNI DEL

2.1.1 Predstavitev Razvojne agencije ROD

Razvojna agencija ROD (v nadaljevanju ROD) je bila ustanovljena 6.12.1999 kot zavod. Njeni ustanovitelji so: Občina Ajdovščina, Občina Vipava in Občina Komen. S 6.12.2006 se je agencija preoblikovala v javni zavod. V letu 2008 pa so ustanovitelji podpisali novo pogodbo o ustanovitvi, po kateri so njeni ustanovitelji vse tri omenjene občine.

V Razvojni agenciji ROD je bilo leta 2012 zaposlenih 8 oseb.

2.1.2 Dejavnost Razvojne agencije ROD

Razvojna agencija ROD deluje na 4 področjih razvoja, in sicer:

- **na področju podjetništva** (vsem pravnim in fizičnim osebam nudi strokovno pomoč ali pa posreduje pri iskanju specialistov iz posameznih področij poslovanja, skupaj z Javno agencijo za podjetništvo in tuje investicije (JAPTI) tedensko informira podjetja o raznih razpisih in spremembah oziroma novostih zakonodaje, izvaja registracije bodočih podjetnikov ter morebitne spremembe v registru. Prav tako ima status točke VEM – vse na enem mestu.),
- **razvoj človeških virov** (Svetovanje brezposelnim, ki se nameravajo samozaposliti, priprava projektov skupaj s srednjimi in osnovnimi šolami, promocija tehničnih poklicev)
- **na področju podeželja** (Razvoj podeželja in obnova vasi, pospeševanje razvoja podeželja, sodelovanje s KSS in drugimi ustanovami zadolženimi za regionalni razvoj, razvijanje partnerstev na lokalni, regionalni, nacionalni in mednarodni ravni za realizacijo razvojnih pobud in krepitev razvoja, obveščanje krajevnih skupnosti, društev o razpisih in nudenje pomoči pri pripravi razpisne dokumentacije, izobraževanje kmetov - ponudnikov vključenih na VVC, organiziranje delavnic, pomoč pri organiziranju prireditev vezanih na promocijo podeželja, upravljavec LAS Zgornje Vipavske doline in Komenskega Krasa),
- **regionalni razvoj**, kjer je Razvojna agencija ROD vključena v Mrežo regionalnih razvojnih agencij (izvajanje skupnih projektov na področju regionalnega razvoja) v

kateri je vsaka izmed 4 razvojnih agencij odgovorna za svoje področje. Razvojna agencija ROD pokriva področje podeželja, v prihodnje pa tudi regijsko garancijsko shemo.

2.1.3 Financiranje Razvojne agencije ROD

ROD si zagotavlja vire pridobivanja sredstev iz:

- lokalnih in državnih proračunskih sredstev preko razpisov ali neposredno s Pogodbo o ustanovitvi,
- iz sredstev tuje in druge pomoči na državni ravni,
- s prodajo storitev ustanoviteljem in na trgu,
- drugih virov, namenjenih dejavnosti Razvojne agencije ROD.

Občina Ajdovščina in Občina Vipava za opravljanje dogovorjenih programov na njunem področju iz svojih virov sofinancirajo delovanje ROD-a, ki se vsakoletno zagotovijo v okviru obravnave proračuna. Z Občino Komen pa Razvojna agencija ROD sodeluje na projektni ravni.

2.1.4 Organiziranost Razvojne agencije ROD

Organi zavoda so Svet zavoda, direktor, strokovni vodje ter Programsko razvojni svet. Svet ROD-a predstavljajo predstavniki ustanoviteljev, ki odločajo na osnovi razmerij vloženih sredstev ob začetku poslovanja zavoda. Direktor operativno vodi zavod, ga predstavlja in odgovarja za zakonitost dela zavoda. Po potrebi se imenujejo strokovni vodje za vodenje notranjih organizacijskih enot. Programsko razvojni svet pa sestavljajo partnerji razvojnih koalicij, ki delujejo na območju Razvojne agencije ROD; obravnava tematike ter predloge glede organizacije s področja strokovnega dela zavoda.

2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

2.2.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje Razvojne agencije ROD

Delovno področje natančneje pojasnjujeta Pogodba o ustanovitvi ter Statut Razvojne agencije ROD.

2.2.2 Dolgoročni cilji Razvojne agencije ROD

Razvojna agencija ROD je ustanovljena z namenom pospeševanja celostnega razvoja. To pomeni pospeševanje razvoja tako gospodarskih, kot tudi negospodarskih dejavnosti in sicer:

- splošne, informativne, svetovalne in pospeševalne naloge pri spodbujanju razvoja ustanoviteljev;
- promocija ustanoviteljev;
- pospeševanje malega gospodarstva;
- pospeševanje kmetijstva, dopolnilnih dejavnosti/razvoj podeželja;
- pospeševanje turizma;
- vključevanje velikih podjetij in povezava z malim gospodarstvom;
- pospeševanje kulture in njena vpletenost v celosten razvoj;
- pospeševanje razvoja na socialnem področju;
- svetovanje in pomoč pri prijavi projektov na razpise in sodelovanje na skupnih razpisih ter pridobivanje sredstev za pripravo in izvedbo projektov;
- pospeševanje razvoja kadrov z usposabljanjem, svetovanjem, izobraževanjem.

Vsebinsko delovanje in izvajanje projektov je v skladu s planom potekalo po vsebinskih področjih, ki so navedena v nadaljevanju.

2.2.3 Letni cilji

REGIONALNI RAZVOJ

V okviru regionalnega razvoja smo z ostalimi tremi razvojnimi agencijami opravljali različne splošne, informativne, svetovalne in pospeševalne naloge vezane na spodbujanje regionalnega razvoja na različnih področjih.

V prvi polovici leta 2012 so bile naše aktivnosti v okviru t.i. mrežne regionalne razvojne agencije usmerjene v **pripravo Izvedbenega načrta Regionalnega razvojnega programa Severne Primorske (Goriške razvojne regije) za obdobje 2012-2014**. Skladno z našimi zadolžitvami v regiji smo koordinirali pripravo predlogov s področja razvoja podeželja, na podlagi prošnje s strani ustanoviteljice Občine Vipava smo sodelovali pri pripravi dveh predlogov projektov za občino; prvi je bil strateško-razvojni na področju turizma, drugi pa infrastrukturni. V izvedbeni načrt je bil kot prioritetni vključen infrastrukturni *»Ureditev komunalne infrastrukture v centru Podnanosa«*.

V okviru področja regijskega razvoja smo se udeleževali sej Sveta regije, rednih mesečnih sestankov direktorjev štirih lokalnih razvojnih agencij ter posvetov koordinatorjev in koordinatorik posameznih vsebinskih področij.

Skladno s potrebami smo se udeleževali vseh informativnih delavnic in nacionalnih posvetov ter sestankov, ki so bili vsebinsko vezani na regionalni razvoj in pripravo regionalnih razvojnih dokumentov, kot je npr. Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2).

Aktivno smo vključeni v pripravo dokumentov za vzpostavitev Regijskih garancijskih shem preko Slovenskega regionalno razvojnega sklada. Svet regije je že v predhodnem letu sprejel sklep, da bo v Goriški statistični regiji garancijsko shemo vodila Razvojna agencija ROD. V letu 2012 se je s tem strinjal tudi Javni sklad malega gospodarstva Goriške iz Nove Gorice, ki se strinja s prenosom sredstev na novoustanovljeno regijsko garancijsko shemo. Garancijske sheme žal še niso bile ustanovljene, so pa zanje predvidena namenska sredstva in potekajo pogovori o oblikovanju enotnih regijskih garancijskih shem.

IZVAJANJE NALOG UPRAVLJALCA LOKALNE AKCIJSKE SKUPINE ZGORNJE VIPAVSKE DOLINE IN KOMENSKEGA KRASA

Za LAS smo izvajali vse naloge upravljavca LAS kot izhajajo iz 16. člena Pogodbe o ustanovitvi LAS z dne 17.10.2008.

Izvedli smo vse strokovne in administrativne naloge v zvezi s sklicem treh sestankov upravnega odbora LAS, enega sestanka nadzornega odbora LAS ter ene seje skupščine LAS.

Dopolnjevali in posodabljali smo spletno stran LAS Zgornje Vipavske doline in Komenskega Krasa na naslovu: www.las-razvojpodezelja.si.

Redno smo preko elektronske pošte informirali člane LAS o aktualnih javnih razpisih MKO in ostalih financiranj (npr. Ribniški sklad, Eko Sklad,...).

Članom LAS smo po elektronski pošti pošiljali tudi obvestila o aktivnostih ostalih članov in s tem širili informacije med člani in pospeševali njihovo mreženje in sodelovanje, kar ena izmed ključnih nalog LAS.

Izvajali smo tudi svetovanja v povezavi z objavljenimi razpisi oz. s pripravo predlogov projektov: sodelovali smo s KS Lože pri pripravi vloge na javni razpis MKO (ukrep PRP 322) za obnovo objekta stare šole v Ložah; investitorki v obnovo stanovanjske hiše v Vipavskem Križu smo pomagali pripraviti vso potrebno dokumentacijo za izstavitvev zahtevka na Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja za povračilo nepovratnih sredstev preko ukrepa PRP – 323: dediščina na podeželju; svetovali smo gospodu s Krasa, ki namerava v Gabrovici pri Komnu vzpostaviti zeliščni center; svetovali smo glede registracije ustrezne dejavnosti in možnosti pridobitve nepovratnih sredstev.

Svetovali smo nosilcem projektov iz LIN-a 2010, 2011 in 2012/1 glede pravilnosti izvajanja projektov. Po potrebi smo pripravljali ustrezno dokumentacijo za vsebinske in finančne spremembe projektov. Pripravljali smo prošnje in dopise za MKO za odobritev sprememb.

V okviru projekta sodelovanja iz LIN-a 2010: Kraški mozaik okusov (projekt sodelovanja z LAS Krasa in Brkinov in LAS jugozahodnega dela Severne Primorske) smo na podlagi dogovora med partnerji prevzeli »vodenje« upravljanja celotnega projekta KMO (priprava vsebinskega dela poročila, finančnega dela poročila, priprava vseh ostalih dokazil o izvedenih aktivnostih, svetovanje in pomoč pri pripravi poročil posameznim partnerjem ter materialni stroški). Pripravili smo vsa tri poročila in vse tri zahtevke za povračilo sredstev. Tudi kontrola projekta na kraju samem je bila izvedena pri nas. Uspešno je bil zaključen projekt sodelovanja treh LAS.

V začetku leta smo pripravili prvi Načrt izvedbenih projektov v letu 2012 (NIP 2012/1): svetovali in pomagali smo predlagateljem pri pripravi opisov projektov za vključitev v NIP 2012/1. V ta dokument je skupaj vključenih 5 projektov. Dokument je bil pripravljen in oddan na MKGP marca 2012. V juniju smo na zahtevo MKO skupaj s predlagatelji pripravili

uskladitve in razjasnitve NIP-a 2012/1 in jih oddali na MKO. V juliju smo oddali samodejno dopolnitev – čistopis popravljenega prvega NIP za leto 2012. V avgustu smo bili pozvani k uskladitvi dveh projektov iz prvega NIP za leto 2012. Prvi NIP za leto 2012 je bil dokončno potrjen s strani MKO 30.8.2012.

Pripravili smo pogodbe o financiranju za upravičence do sredstev LEADER 2011 in po potrebi tudi anekse k pogodbam. Pripravili smo navodila za nosilce projektov NIP 2011 in obrazce za poročanje.

V sklopu priprav drugega Načrta izvedbenih projektov v letu 2012 smo pripravili Povabilo k oddaji projektnih idej za oblikovanje predlogov projektov za drugi NIP v letu 2012 in ga objavili na spletni strani LAS. Opravili smo administrativno kontrolo popolnosti in ustreznosti prispelih projektnih idej. Upravni odbor LAS je na sestanku obravnaval vse prejete projektne ideje in odločil katere se uvrsti v nadaljnje postopke. Pripravili smo obrazce za pripravo projektnega predloga ter navodila za izpolnjevanje. Vsem šestim predlagateljem smo pomagali pri pripravi opisov projektov za vključitev v drugi NIP (NIP 2012/2). 2. NIP je bil oddan na MKO 30.10.2012.

15. novembra 2012 smo za člane LAS organizirali enodnevno strokovno ekskurzijo na Avstrijsko Štajersko v Vulkansko deželo, kjer so si člani LAS ogledali primere dobrih praks: uspešnih projektov, ki so bili sofinancirani s sredstvi LEADER. Študijskega obiska se je udeležilo 40 članov LAS. Destinacija obiska se je izkazala za primerno, saj gre za skupno območje 79-ih občin, ki se je pred leti iz neznane in nezanimive destinacije z ustreznim marketinškim pristopom prelevilo v širom Evrope poznano in dobro obiskano destinacijo, v kateri uspešno deluje tudi lokalna samooskrba z živili.

Decembrska skupščina LAS je bila tudi volilna. Za namen volitev smo pripravili vse postopke skladno s Pravilnikom (objavili smo razpis, zbirali kandidate, ...).

Za MKO smo skladno z njihovimi zahtevami in navodili pripravili poročilo o izvajanju ukrepov in pripravili analizo izvajanja Lokalne razvojne strategije s pomočjo sredstev LEADER.

Udeleževali smo se delavnic in usposabljanj LEADER ter predstavitev javnih razpisov s strani MKO.

PODJETNIŠTVO IN ČLOVEŠKI VIRI

Informiranje podjetij in bodočih podjetnikov o aktualnih razpisih ter spremembah določenih zakonov poteka sprotno. Podrobno podjetjem obrazložimo razpise, jim svetujemo pri prijavi, pomagamo poiskati svetovalce za prijavo oziroma jim pomagamo pri izdelavi

prijave. V letu 2012 so bili objavljeni nekateri razpisi tako s strani Slovenskega podjetniškega sklada, Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, Ministrstva za okolje in kmetijstvo, Slovenskega regionalno razvojnega sklada (t.i. Ribniški sklad) in JAPTI-ja. Zaradi preoblikovanja državne uprave in gospodarske situacije je prihajalo do velikih zamud pri objavljanju razpisov ter tudi do neobjave nekaterih predvidenih razpisov, prav tako so tudi sredstva za spodbujanje podjetništva bistveno zmanjšana v primerjavi s preteklimi leti.

V letu 2010 je prišlo do preoblikovanja **programa vavčerskega svetovanja in usposabljanja**, pri tem smo vstopne točke VEM izgubile vlogo svetovalne organizacije, saj nov sistem zahteva neposredno prijavo podjetij, ki želijo koristiti vavčersko svetovanje na javni razpis. V letu 2012 je bil objavljen en vavčerski razpis in sicer s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, t.i. »raziskovalni vavčer«.

Status **lokalnega podjetniškega centra (LPC)** smo pridobili v letu 2002. V letu 2007 se je sistem Lokalnih podjetniških centrov LPC preoblikoval in nadgradil v sistem VEM - Vse na enem mestu. Kot **vstopna točka VEM** delujemo v našem okolju skupaj z OOO Ajdovščina na podlagi sodelovanja in dopolnjevanja dejavnosti. V februarju smo pridobili s strani MJU začasni status, ki nam omogoča izvajanje postopkov na portalu e-VEM in bo veljal do objave razpisa JAPTI-ja. Razpis JAPTI-ja za izvajanje celovitih podpornih storitev za vse ciljne skupine mikro, malih in srednjih podjetij ter potencialnih podjetnikov na lokalnem nivoju v letu 2012 ni bil objavljen. Predvidena objava novega razpisa je v januarju ali februarju 2013 s strani novoustanovljene agencije SPIRIT Slovenija, ki združuje dosedanje agencije JAPTI, TIA in STO; le-te pa so bile s 31.12.2012 ukinjene.

Kljub temu smo v letu 2012 še naprej izvajali aktivnosti kot v okviru storitev vstopnih točk VEM, in sicer podjetjem nudimo potrebne informacije v zvezi s poslovanjem, pridobivanjem sredstev na razpisih, pripravo razpisnih dokumentacij, iskanjem poslovnih partnerjev, obveščamo jih o pomembnejših spremembah zakonodaje ter izvajamo postopke registracij in sprememb podjetij (s.p. ali d.o.o.) preko državnega portala za podjetja in podjetnike (e-VEM). Na naši vstopni točki VEM lahko postopke preko državnega portala e-VEM opravljajo trije svetovalci.

Na ta način imamo tudi, v skladu z dogovorom z občinami, možnost nudenja svetovalne pomoči večjemu številu podjetij ter fizičnim osebam z različnimi problemi oziroma vprašanji, s katerimi se obrnejo na nas. Vsem zainteresiranim smo svetovali glede možnosti pridobitve/koriščenja državnih spodbud za razvoj podjetništva v povezavi z širjenjem podjetja, ustanavljanjem podjetja, nakupom opreme, gradnjo poslovnih prostorov ter tudi svetovali glede pridobitev sredstev na javnih razpisih. Potencialni podjetniki z lokalnega območja so se na nas obračali z vprašanji o možnostih odprtja lastnega podjetja, tako s.p.-ja

kot d.o.o.-ja, pridobitvijo statusa samostojnega podjetnika ali registracijo popoldanskega s.p.-ja, vprašanji v zvezi z vodenjem podjetja, ... Prav tako so bila aktualna vprašanja o spremembah statusa podjetja ter o načinih sprememb podatkov podjetja, ... Nekateri pa so se obrnili na nas z zelo specifičnimi vprašanji, kot so: registracija dopolnilne dejavnosti na kmetiji, registracija zavoda oz. društva; iskanje strateških partnerjev iz tujine; možnosti opravljanja dejavnosti v tujini; sobodajalstvo ...

Razvojna agencija ROD je v letu 2012 izvedla štiri delavnice s področja spodbujanja podjetništva:

V marcu smo izvedli delavnico »**Financiranje poslovanja s subvencioniranimi in brezobrestnimi krediti**«, namenjeno podjetjem. Na delavnici so udeleženci pridobili osnovne informacije o načrtovanih razpisih Slovenskega podjetniškega sklada ter Slovenskega regionalno razvojnega sklada. Na delavnici je sodelovalo 12 oseb.

V marcu in aprilu sta bili izvedeni dve delavnici za Ljudsko univerzo Ajdovščina, ki izvaja program Podjetnost na podeželju. Prve delavnice z nazivom "**Ustanovitev podjetja in druge oblike podjetniške ustvarjalnosti**" se je udeležilo 15 slušateljev, druge delavnice "**Državne spodbude za razvoj podjetništva**" pa 11 slušateljev. Na delavnicah so bili predstavljeni pogoji za registracijo podjetja (s.p.; d.o.o.); dopolnilne dejavnosti na kmetiji; sobodajalstva ter osebnega dopolnilnega dela. Skladno z zanimanjem slušateljev so bili predstavljene tudi različne možnosti pridobitve državnih sredstev. V juniju je bila v sodelovanju s Slovenskim regionalnim razvojnem skladom izvedena delavnica "**Predstavitev aktualnih razpisov Slovenskega regionalno razvojnega sklada**", na kateri sta bila predstavljena razpis za ugodna posojila podjetništvu in projektom kmetijske predelave, trženja in dopolnilnih dejavnosti ter razpis za primarno kmetijsko pridelavo. Delavnica je bila namenjena že podjetjem, kmetom in zadrugam, udeležilo pa se jo je 8 oseb.

Na področju podjetništva so bile izvedene tudi številne druge informativno promocijske aktivnosti, prav tako seznanjamo zainteresirane o aktualnih razpisih preko naše spletne strani (rubrika Vstopna točka VEM in aktualni razpisi) ter s prispevki v Ajdovskih novicah.

V maju 2012 smo imeli s strani JAPTI-ja tudi kontrolo na mestu samem, ki je bila namenjena pregledu izvajanja storitev ter pridobitvi informacij s terena. Kontrola je potrdila, da Razvojna agencija ROD izvaja aktivnosti v skladu z veljavnimi pravili.

Na področju človeških virov smo partner tudi v projektu **Štipendijska shema Goriške statistične regije (RŠS)**. Cilj projekta je pomagati delodajalcem pridobivati ustrezne kadre in mlade usmerjati v pridobivanje izobrazbe in znanj, ki jih gospodarstvo regije potrebuje. Naša naloga na tem projektu je obveščanje delodajalcev, da imajo možnost podeliti kadrovske štipendije, ki so sofinancirane s strani države (Javni sklad RS za razvoj kadrov in štipendije)

in občine (v primeru Občine Ajdovščina) ter obveščati dijake in študente o možnosti pridobitve štipendije.

V okviru projekta je bil v marcu objavljen Javni poziv delodajalcem za vključitev v enotno RŠS. Tudi letos sta za podjetja na voljo dva roka za prijavo. Na prvi rok (do 23. maja) sta se z območja občine Ajdovščina prijavi 2 podjetji, ki sta skupaj razpisali 3 štipendije za dodiplomski študij, na drugi rok (do 23. julij) pa so se prijavi po dve podjetji z območja občin Ajdovščina in Vipava, ki so skupaj razpisala 2 štipendiji za srednješolce in 4 štipendije za dodiplomski študij. Skupaj je bilo za lokalno območje tako razpisanih 9 štipendij. V septembru je bil objavljen še razpis za prijavo še za dijake in študente. Podeljenih je bilo 5 štipendij za območje lokalnega okolja, dve za območje občine Ajdovščine in tri za območje občine Vipave.

V juliju smo za Občino Ajdovščina pripravili opredelitev Razvojne agencije ROD na predlagane dokumente Strategija za mlade in Katalog želja, ki jih je pripravil Mladinski svet Ajdovščina (pripombe in predlogi); v septembru pa Analizo dosedanjih ukrepov Republike Slovenije in predlog novih ukrepov za spodbujanje zaposlovanja.

RAZVOJ PODEŽELJA

Tradicionalni Festival vipavskih vin in kulinarike – »Okusi Vipavske 2012«, maj, dvorec Zemono. Razvojna agencija ROD je organizirala šesti festival vipavskih vin in kulinarike in bdela nad celotno organizacijo dogodka. Na festivalu se je predstavilo 38 vinarjev iz Vipavske doline in dva vinarja iz Hrvaške. Ponudba vinarjev je bila tudi v letošnjem letu dopolnjena s ponudbo domačih proizvajalcev sira, medu, peciva in oljčnega olja. Predstavilo se je 10 pridelovalcev oz. predelovalcev tipičnih kmetijskih pridelkov oz. izdelkov (Ovčjereja Kandus, Sirarstvo Orel, Kmetija Koren, Čebelarstvo Lisjak, Kmetija Bojanc, Pekarna Ježek idr.). Letos so se ključni predstavniki živilsko predelovalne industrije iz Vipavske doline; Mlinotest, Agroind Vipava in Peloz, predstavili skozi različne vinsko kulinarične delavnice, ki so potekale pod vodstvom odličnih strokovnjakov. V kulinaričnem delu je potekal kulinarični seminar priznanega kuharskega mojstra Ernesta Iaccarina iz Italije (Michelin **). Vinarjem pa so se v ponedeljek pridružili še kuharski mojstri iz naslednjih gostiln: Gostilna pri Majdi, Restavracija in vinoteka Mama, Okrepčevalnica Ruj, Ošterija Žogica, Hotel Triglav, Kendov dvorec, Restavracija Topli val, Vipavski hram, Restavracija Valvasor, Turistična Kmetija Arkade Cigoj, Turistična kmetija Saksida, Restavracija Grad Kromberk. Obiskovalcem so tako predstavili možnosti spajanja vina in hrane. Kljub nekoliko slabšemu vremenu so tudi letos festival obiskali številni obiskovalci, ki so izrazili veliko zanimanja za delavnice ter navdušenje nad velikim izborom vrhunskih vin in strokovnostjo. To so gotovo atributi, ki tudi v prihodnje obetajo eliten dogodek. Celotno dogajanje je vsako

leto prav gotovo vzorčen primer povezovanja kulture, turizma in kmetijstva, kar lahko le pozdravimo. Poleg tega pa se na ta način dviguje prepoznavnost Vipavske doline kot zanimive turistične destinacije ter njenih vinarjev in pridelovalcev drugih dobrot.

Razvojna agencija ROD je kot organizator festivala, koordinator in partner št. 10 projekta sodelovanja »**Kraški mozaik okusov**« z LAS Krasa in Brkinov kot nosilec projekta, tudi letos izpeljala dvodnevni festival vina in kulinarike »**1 Kras 1000 okusov**« v Štanjelu. V nedeljo, 27. maja 2012 so se tako predstavile kmečke žene Društva kmetič sežanske regije v starodavnih kraških nošah in z jerbasi, polnimi domačih dobrot, letošnji poudarek je bil na slanem pecivu. Obiskovalci so lahko poskusili tudi, kar se za Kras seveda spodobi, pravi kraški pršut, ki ga je gospodar kraške domačije iz Velikega Dola narezal ročno pred obiskovalci. V ponedeljek, 28. maja 2012 se je predstavila kraška kuharska ekipa Terra Carsus pod vodstvom Petra Patajca iz Gostilne Ruj z gosti. Letos se je na festivalu skupaj predstavilo 20 kraških vinarjev, od tega so se festivala udeležili tudi gostje iz Italije in slovenske Istre. Obiskovalci so lahko poskusili več kot 80 vrhunskih vin. Festivalsko dogajanje je spremljal tudi pester program štirih tematskih delavnic pod koordinacijo Tonija Gomiščka, ki so bile vse odlično obiskane. Oba dneva je potekala tudi festivalska tržnica, na kateri so lahko obiskovalci poizkusili sire, zelišča, med, marmelade, izdelke iz sivke in ostale tipične kraške dobrote. Tudi za leto 2012 se bo še zadnjič za namen festivala pridobili delno financiranje Evropske Unije v okviru programa Leader. 1 Kras, 1000 okusov je namreč eden od štirih sklopov medregijskega projekta sodelovanja »Kraški mozaik okusov«.

Prireditve »**Vinski hrami Vipavske doline med martinom in božičem**« je v letu 2012 potekala že 14. leto zapovrstjo. V sklopu prireditve so se od petka, 9. novembra, do nedelje, 23. decembra, predstavljale vinorodne vasi občin Ajdovščina in Vipava (Brje, Črniče, Ajdovščina, Potoče, Vrtovin, Selo, Vipava, Planina, Lokavec, Zavino, Gradišče pri Vipavi, Slap, Vrhpolje, Duplje, Goče) in s tem prek 70 ponudnikov Vipavske vinske ceste. Za namen organizacije prireditve se je Razvojna agencija ROD sestala s predstavniki sodelujočih vasi. Predstavljen jim je bil oblikovan finančni načrt prireditve ter plan izvedbe posameznih aktivnosti, ki so nujne za izvedbo tovrstne prireditve. Razvojna agencija ROD je v letošnjem letu k sodelovanju pritegnila lokalne gostilne in restavracije, ki so prireditve obogatile s svojo kulinarično ponudbo. Prireditve je v letu 2012 ponujala bogat, mesec in pol trajajoč program prireditve. Za potrebe promocije je bila s strani Razvojne agencije ROD finančno podprta izdelava internetne stran, oblikovana je bila stran na socialnem omrežju Facebook ter natisnjenih in distribuiranih je bilo 2.000 promocijskih letakov. Razvojna agencija ROD je pripravila sporočilo za medije o prireditvi ter tedensko oblikovala in posredovala obvestila medijem o posameznih dogodkih tekočega tedna.

V sodelovanju s partnerji iz 4 evropskih držav (Nemčija, Francija, Španija in Portugalska) smo se prijavi na razpis Programa vseživljenjskega učenja, sektorski program »Leonardo da Vinci partnerstva«, katerega namen je usposabljanje akterjev na področju spodbujanja trajnostnega razvoja podeželja, zlasti na področju razvoja turizma. Konec junija smo bili obveščeni, da je naša vloga uvrščena na rezervni seznam; v oktobru pa nas je nacionalna agencija CMEPIUS obvestila, da je naša vloga odobrena, tako smo novembra podpisali pogodbo za izvajanje dvoletnega projekta »ComSurTour«. Prvo partnersko srečanje je predvideno aprila v Nemčiji.

DRUGE AKTIVNOSTI NA OBMOČJU DELOVANJA RAZVOJNE AGENCIJE ROD

Poleg omenjenih področij, smo skupaj z občinami ustanoviteljicami iskali vire za realizacijo njihovih projektov.

Izvedene prijave na razpise:

- Za Občino Ajdovščina smo pripravili DIIP za prijavo projekta »Objekt ob Taborniškem domu na Kovku« na JR MKGP za ukrep 322 ter pomagali pri pripravi Programa upravljanja investicije ter kompletiranju vloge.
- Za Občino Ajdovščina smo pripravili finančni del (viri financiranja; stroški po kategorijah) ter preveritev usklajenosti s lokalnimi in regionalnimi strategijami za potrebe izdelave DIIP-a za investicijo Izgradnja objekta 2 vrtca na Ribniku, ki ga občina namerava prijaviti na razpis za sredstva ukrepa Razvoj regij – regionalni razvojni programi.
- Za Občino Vipava smo prijavili projekt »Ureditev večnamenskega objekta v Vrhpoljah« - pomoč pri pripravi končnega zahtevka ter pomoč pri pripravi dopolnitev projekta Bela – po sledih vode in kamna.
- Za Občino Vipava smo kot zunanji izvajalci izdelali tako DIIP kot tudi IP za projekt »Ureditev komunalne infrastrukture v centru Podnanosa« in sodelovali pri pripravi vloge na javni poziv MGRT za predložitev vlog za sofinanciranje operacij iz naslova prednostne usmeritve »Regionalni razvojni programi« razvojne prioritete »Razvoj regij« Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov 2007-2013 za obdobje 2012-2014 (vloga je bila oddana 28.12.2012).

Prijave na razpise v letu 2012:

- Leonardo da Vinci partnerstva - SME Competence Network Sustainable Rural Tourism (ComSurTour)

- Evropska Komisija, Direktorat za podjetništvo – SECRET WINE TOURS Discover the hidden charms of Europe (SecretWine)

Projekt RUBIRES

Z decembrom 2011 se je zaključil projekt **RUBIRES** – Rural Biological Resources (Program Centralna Evropa). V prvem polletju 2012 je bilo pripravljeno še 6. (zadnje) poročilo za prvostopenjsko kontrolo ter končno poročilo o projektu RUBIRES. Vsa poročila so bila s strani prvostopenjske kontrole potrjena in certificirana. Vsi prejeti certifikati o potrjenih stroških so bili posredovani vodilnemu partnerju in so trenutno skupaj z ostalimi poročili drugih partnerjev v pregledu na Skupnem tehničnem sekretariatu za Srednjo Evropo. V marcu so bili s strani programa povrnjeni stroški prvega oddanega poročila, v oktobru pa še stroški drugega, tretjega in četrtega poročila. Povrnitev stroškov zadnjega poročila je predvidena v prvi polovici leta 2013.

Enotna embalaža za sadjarje

Na pobudo Komisije za kmetijstvo Občine Ajdovščina in posameznih sadjarjev je bila že v letu 2008 koncipirana in oblikovana enotna embalaža za sadje »**Sočno – Sončno**«, namenjena sadjarjem iz ajdovske in vipavske občine. Razvojna agencija ROD je prevzela nalogo izvedbe naročila.

Akcija se je zaradi zelo pozitivnega odziva iz preteklih let nadaljevala tudi v prvem polletju leta 2012, naročenih je bilo 13.050 kos nizkih platojev in 7.600 kos visokih platojev. Vse zaloge embalaže so pošle do konca meseca maja in zato se je v drugem polletju naročilo dodatnih 800 nizkih zabojev in 400 visokih zabojev za jesensko sezono.

Projekt ICON

V okviru projekta **iCON**, katerega namenjen je povečanje konkurenčnosti mikro, malih in srednje velikih podjetij celotnega območja programa, s pomočjo mreženja in trajnega povezovanja med podjetji, centri znanja in organizacijami podpornega okolja, se je Razvojna agencija ROD posvečala predvsem vključevanju lokalnega podjetništva v čezmejne povezave. Glavni namen je povečanje sodelovanja, prenosa znanj in tehnologij, spodbujanje inovativnosti in razvoja skupnih storitev. To bo prispevalo k dvigu prepoznavnosti ter povečalo investicijsko zanimanje za podjetja v tem obmejnem prostoru. Mladim, bo ponujena priložnost, da se aktivno vključijo v sistem čezmejnih delovnih praks in s tem pokažejo vsa svoja znanja, kompetence ter talente; predvsem želimo k sodelovanju pritegniti lokalno javnost.

Razvojna agencija ROD, kot vodilni partner projekta skrbi za nemoten potek aktivnosti na projektu. Projekt je zasnovan na način, da vsi partnerji sodelujejo pri realizaciji aktivnosti v vseh delovnih sklopih, za kar je pomembna dobra koordinacija, ki jo na podlagi rednih partnerskih srečanj (predvsem vodilnih partnerjev posameznih delovnih sklopov) uspešno opravljajo. Zato Razvojna agencija ROD opravlja veliko administrativnih nalog, povezanih z usklajevanjem dela partnerjev, porabo sredstev, poročanjem, komunikacijo s prvostopenjsko kontrolo ter organom upravljanja Programa Italija-Slovenija 2007-2013. Novembra in decembra je prejela sredstva ESRR (Evropskega sklada za regionalni razvoj) ter jih prenakazala partnerjem. Januarja pa je na prvostopenjsko kontrolo oddala tudi šesti zahtevek za povračilo sredstev ESRR, porabljenih v okviru projekta od aprila do septembra, za katere lahko pričakujemo sredstva poleti. Poleg tega pa skrbi tudi za organizacijo bilateralnih sestankov ter sestankov celotnega partnerstva. Ta je potekal decembra.

V okviru projekta je tudi vzpostavljen integriran sistem regionalnih informacijskih pisarn, s sedežem v Ajdovščini, Kopru, Gorici in Trstu. Pisarne nudijo pomoč pri identifikaciji čezmejnih sinergij in podjetniških priložnostih, svetovalne storitve za dostop do finančnih instrumentov, podporo internacionalizaciji MSP, oblikovanje inovacijskih strategij in poslovnih načrtov, prilagojenih na izbrano skupino MSP, poslovno načrtovanje za mlade podjetnike, podpora čezmejnemu gospodarskim partnerstvom. V okviru tega je bil realiziran izbor svetovalca, ki bo izvedel strokovno svetovanje.

Oblikovani so bili tudi štirje poglobljeni tematski dosjeji/študije na teme: *»Upravljanje ustvarjalnosti in inovacij v malih in srednje velikih podjetjih«*, *»Infrastrukture in storitve v pomoč inovacijam MSP na čezmejnem območju Italija/Slovenija«*, *»Internacionalizacija proizvodnih sistemov v evropski perspektivi«* in *»Projekti gospodarskega sodelovanja med Italijo in Slovenijo uresničeni na čezmejnem območju«*.

Evidentiran je bil konkreten nabor potencialov za grozdenje, ki so primerna za nadgradnjo pri povezovanju in skupnem nastopu na svetovnih tržiščih (IKT, Kovinska industrija, Zeleno gospodarstvo – obnovljivi viri, Navtika, Logistika in Transport), ovire za povezovanje, na podlagi vsakodnevnega spremljanja dogajanja na terenu in na podlagi že obstoječih povezav. Pridobljene so bile dodatne informacije o potencialnih mrežah v čezmejnem prostoru iz virov znotraj in izven projekta. Projektni partnerji (PP) so tako aktivno začeli z ustanavljanjem mrež in seznanjali lokalna podjetja o koristih projekta iCON in z zainteresiranimi opravila intervjuje in podrobneje predstavila možnosti sodelovanja. Izbran je bil zunanji ekspert za povezovanje, ki svetuje PP-jem pri ustanavljanju mrež. Glede na potrebe grozda so bili izbrani tudi zunanji eksperti za posamezna področja delovanja mrež in

za pripravo strategij mrež. Projektni partner (PP) 8 je tako oblikoval čezmejni grozd »*High Performance and Cloud Computing Cross-border Competence Consortium (HPC5)*« v sektorju »*Informacijsko komunikacijske tehnologije*«, PP3 je ustanovil grozd na področju športa in turizma, LP je ustanovil grozd na področju kovinarske industrije in ustanavljal grozd na področju *Biomedical and health*, PP10 je ustanovil grozd za oživitev mestnih središč - *Centri in Via*, PP2 ustanavlja grozd na področju transporta in logistike, PP7 je ustanovil grozd na področju kmečkega turizma, PP9 ustanavlja grozd na področju navtike, PP14 ustanavlja grozd na področju avtomobilske industrije, PP12 ustanavlja grozd na področju avdiovizualnih komunikacij in PP13 ustanavlja grozd na področju *green economy*.

Razvojna agencija ROD je na področju kovinarske industrije ustanovila mrežo, katere nosilec je podjetje Petrič d.o.o. iz Ajdovščine. Mreža je tudi že identificirala prvi projekt, ki vključuje izdelavo prometnih znakov in pridobitev CE znaka.

Mreže ostajajo odprte za sodelovanje. V prihodnjem letu je njihov namen širitev mrež, povečanje članstva mreže in uspešnosti preživetja mrež skozi proces izvajanja novih skupnih inovativnih projektov.

V okviru projekta je bil izpeljan CB forum o teritorialnem razvoju ter izdelane »*Smernice za teritorialno trženje na čezmejnem območju*«. Izdelana in objavljena je bila identifikacija glavnih trgov za čezmejno območje in predstavitev primerjalne analize s tujimi tržišči. Izdelane in objavljene so bile tržne sektorialne raziskave v Sloveniji (5) in Italiji (5) za pet prednostnih vsebin. Izdelanih je že nekaj tržnih raziskav na tujih trgih. Izvedena sta bila dva B2B dogodka in manjši obiski podjetij. Podjetja so obiskala že tri sejme v tujini in sicer v Sofiji, Hamburgu in Skopju. V prihodnje pa se pripravlja še obisk sejma v Friederichafnu.

V okviru delovnega sklopa (ang. Work package – WP) WP6 so moduli za e-učenje na področjih povezanih z internacionalizacijo, slovensko in italijansko zakonodajo, javnim naročanjem in medkulturno komunikacijo, v zaključni fazi priprave in bodo kmalu objavljeni ob čemer se predvidevajo tudi promocijske aktivnosti. Oblikovali so se ukrepi za vključevanje mladih in starejših v podjetniško okolje in pripravlja se seznam podjetij, mladih in starejših, ki jih bomo vključevali v podjetniško okolje.

Poleg tega so bile še izvedene podjetniške delavnice ter start-up seminarji. Projekt se je promoviral na radiu, televiziji in lokalnih časopisih. Sprotno se oblikujejo in objavljajo PR sporočila v zvezi z aktivnostmi projekta. Spletna stran projekta se vseskozi vzdržuje in nadgrajuje.

Mednarodni projekt CivPro

Razvojna agencija ROD je eden izmed partnerjev v mednarodnem projektu **CivPro** – Regional Strategies for Disaster Prevention, ki se je začel izvajati v januarju 2010 in je trajal 36 mesecev. Projekt sodi v drugo programsko prioriteto »Okolje in preprečevanje tveganj« in tematiko »Naravna in tehnološka tveganja (vključno s podnebnimi spremembami)« in je v 85% sofinanciran iz sredstev EU, program INTERREG IVC in v 10 % s strani sredstev Republike Slovenije. Vodilni partner v projektu prihaja iz Grčije (General Secretariat for Civil Protection, Ministry of Citizen Protection). Iz Grčije prihajata dva partnerja, ostali partnerji v projektu pa so iz Madžarske, Romunije, Poljske, Bolgarije, Španije, Belgije, Cipra in Slovaške.

Glavni cilj projekta je izmenjava znanj, izkušenj in praks na področju razvoja regionalnih usmeritev ter strateških pristopov in modelov s ciljem preprečevanja in zmanjšanja morebitnih groženj in škod, povzročenih ob nesrečah na premoženju, ogrožanju človeških življenj in okolja ter družbe kot celote; vključujoč nesreče in katastrofe, tako naravne katastrofe kot katastrofe povzročene s človeške strani.

Projekt zasleduje tudi nekatere specifične cilje, in sicer::

- razvoj učinkovite in celovite preventivne strategije preprečevanja nesreč, kar bo prispevalo k pozitivnim gospodarskim, družbenim in okoljskim učinkom
- izboljšati inštrumente in vzpostaviti modele za ojačanje povezave med kriznim menedžmentom in preprečevanjem tveganj – izmenjava znanj in izkušenj (krizno kartiranje, zgodnje opozarjanje, specifične izkušnje iz katastrofalnih dogodkov ...)
- krepitev zmogljivosti za preprečevanje tveganj na regionalni ravni
- dvig zavedanja o pomembnosti strateškega pristopa k preventivi na vseh ravneh, kar bo zagotovljeno z vključevanjem ključnih akterjev v regionalne podporne mreže
- zagotoviti "vložek" za vzpostavitev bodočega "EU Knowledge and Training Center on Civil Protection and Prevention"

Razvojna agencija ROD v projektu zastopa območje Severne Primorske (Goriške statistične) regije. V letu 2012 so bile na projektu izvedene naslednje aktivnosti:

- priprava četrtega (januar) in petega (junij) vmesnega poročila za prvostopenjsko kontrolo in podatkov za četrto in peto poročilo o napredku za potrebe vodilnega partnerja;
- udeležba in sodelovanje na 5. ogledu dobrih praks na Slovaškem (Košice). Srečanja, ki je potekalo na tematiko poplav, zemeljskih plazov, požarov v naravnem okolju ter

tehnoloških nesreč, sta se poleg predstavnice RA ROD-a udeležila g. Igor Benko, poveljnik občinskega štaba CZ Ajdovščina in g. Miha Ergaver, direktor-poveljnik GRC Ajdovščina (marec);

- udeležba in sodelovanje na drugem diseminacijskem dogodku v Bruslju (2nd Brussel Lunch; junij) ;
- udeležba in sodelovanje na 8. ogledu dobrih praks na Cipru (Lamissol). Srečanja, ki je potekalo na tematiko požarov v naravnem okolju, potresov ter tehnoloških nesreč, se je poleg predstavnice RA ROD-a udeležil g. Simon Vendramin, poveljnik Gasilske brigade Nova Gorica, JZGRD NG (julij);
- udeležba in sodelovanje na četrti medregionalni konferenci v Košicah, Slovaška (avgust);
- udeležba in sodelovanje na 9. ogledu dobrih praks v Španiji (Galicija). Srečanja, ki je potekalo na požarov v naravnem okolju ter tehnoloških in kemičnih nesreč, se je poleg predstavnice RA ROD-a udeležil g. Peter Zavrtanik, član občinskega štaba CZ Nova Gorica (oktober);
- udeležba in sodelovanje na 10. ogledu dobrih praks v Grčiji (Atene) in zaključni konferenci projekta CivPro. Srečanja, ki je potekalo na tematiko potresov in požarov v naravnem okolju, se je poleg predstavnice RA ROD-a udeležila ga. Zdenka Ferjančič, Uprava RS za zaščito in reševanje; Izpostava Nova Gorica (november);
- izdelana Regionalna analize stanja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (končni dokument; januar) ter Poročilo o identificiranih primerih dobrih praks (januar);
- izdelan Lokalni/regionalni načrt preprečevanja tveganj pred naravnimi in drugimi nesrečami za Severno Primorsko (Goriško statistično regijo) za primer naravnih in drugih nesreč: (zemeljski) plazovi; poplave; potres; požar v naravi in ujma/burja (osnutek dokumenta – junij; končni dokument - oktober).

Pri pripravi dokumentov smo sodelovali z Geološkim zavodom Slovenije kot zunanjim izvajalcem ter s predstavniki občin in civilne zaščite na lokalnem in regionalnem nivoju kot podporno mrežo.

- predstavitev aktivnosti projekta CivPro in izdelanega dokumenta Lokalni/regionalni načrta preprečevanja tveganj pred naravnimi in drugimi nesrečami za Severno Primorsko (Goriško statistično regijo) za primer naravnih in drugih nesreč: (zemeljski) plazovi; poplave; potres; požar v naravi in ujma/burja na Upravi RS za zaščito in reševanje, Sektor za načrtovanje in preventivo (november);
- kontrola na kraju samem, izvedena s strani nacionalne kontaktne točke in prvostopenjske kontrole za program INTERREG IVC (Ministrstvo za gospodarski

razvoj in tehnologijo), ki je potrdila, da Razvojna agencija projekt CivPro izvaja v skladu z vsemi pravili (december).

Čezmejni projekt INTERBIKE

V letu 2012 se je začel intenzivno izvajati čezmejni projekt **INTERBIKE**, ki je sofinanciran s sredstvi Programa čezmejnega sodelovanja Slovenija – Italija 2007-2013 in v katerem skupaj sodeluje 24 partnerjev na obeh straneh meje. Razvojna agencija ROD je vodilni partner delovnega sklopa 3 za slovensko stran. V ta namen smo najprej izdelali koncept oblikovanja daljinske glavne kolesarske trase (GKT) na slovenski strani, ki so ga potrdile vse sodelujoče razvojne agencije. Gre za koncept, da se v sklopu GKT poveže celotno Obalno Kraško razvojno regijo, Goriško razvojno regijo in Občino Kranjska Gora in ne le občine, ki v projektu sodelujejo kot partnerice. Na ta način smo posredno vključili v projekt tudi naši dve ustanoviteljici Občino Ajdovščina in Občino Vipava, medtem ko Občina Komen v projektu sodeluje kot partner s tremi investicijami.

Izdelali smo podroben vprašalnik za občine in navodila za izbor GKT v posamezni občini. Sodelujoče razvojne agencije smo si delo razdelile; ROD je na terenu obiskal šest občin. Preučevali smo nacionalno zakonodajo in ostalo razpoložljivo dokumentacijo na nacionalnem nivoju o področju vzpostavljanja kolesarskih poti. V ta namen smo se udeležili v februarju tudi sestanka na Direkciji RS za ceste.

Udeležili smo se več sestankov projektnih partnerjev za namen izvajanja delovnega sklopa 3 in tudi sami organizirali pet sestankov za slovenske partnerje. V marcu smo se udeležili srečanja vseh partnerjev v Benetkah (I), v novembru pa srečanja vseh partnerjev v Novi Gorici.

Konec novembra smo se udeležili delovnega sestanka na temo zbiranja podatkov o turističnih znamenitostih in oblikovanja večdnevnihi etap v sklopu GKT v Portogruaru (I).

Za potrebe kvalitetnega izvajanja projekta smo se udeležili dveh delavnic SVLR oz. MGRT; ena je bila v januarju v Ljubljani, druga pa v juniju v Novi Gorici.

V marcu smo izdelali tretje poročilo o izvajanju projekta, avgusta pa četrto.

Projekt VINCULT

V decembru 2011 je bil odobren projekt **VINCULT - Save Europe's small wine growing cultural landscapes!**, ki se izvaja v okviru programa Evropa za državljane, ukrep

1.2 Mreže partnerskih lokalnih skupnosti. Projekt se izvaja od 1.1.2012 do 31.12.2013, v njem pa sodeluje 7 partnerjev iz sedmih različnih držav in sicer: Regionaler Entwicklungsverband Unteres (Eberau, Avstrija), Vas Megye és Szombathely Város Regio (Szombathely, Madžarska), Ayuntamiento de Bullas (Bullas, Španija), Gemeente Groesbeek (Groesbeek, Nizozemska), Razvojna agencija ROD, Internation Cooperation Office – TINTL (Tovarnik, Hrvaška) in Strada della Malvasia di Bosa (Bosa, Italija).

Namen projekta VINCULT je omogočiti pobratenja občin, da okrepijo izmenjavo in skupaj najdejo praktične rešitve za varovanje in ohranjanje vinorodnih kulturnih krajin. Cilj projekta je pomagati partnerjem in njihovim področjem k trajnostnemu razvoju kot je predvideno v Götemberški strategiji in Evropski konvenciji o krajini.

Pričakovani rezultati projekta so:

- Prenos dobrih praks varovanja in ohranjanja kulturne krajine;
- Inovativne rešitve za valorizacijo kulturne krajine, ki so opredeljene in pripravljene za praktično izvajanje, na lokalni ravni kot tudi v sodelovanju med vsemi partnerji v omrežju,
- V času izvajanja projekta je predvidenih 7 mednarodnih srečanj, eno izmed njih bo gostila tudi Vipava.

V letu 2012 so se odvila tri mednarodna srečanja. Prvo srečanje je bilo konec marca na Nizozemskem (Groesbeek), drugo konec maja in v začetku junija na Hrvaškem (Ilok), tretje pa septembra v Avstriji (Eberau). S strani Občine Vipava se je vseh treh srečanj udeležil g. Bogdan Godnič, podžupan, ki je 1. junija v Iloku tudi v imenu Občine Vipava podpisal Listino o pobratenju z Občino Ilok (HR). S strani zainteresirane javnosti se je srečanja na nizozemskem udeležil direktor CRP TRG Vipava g. Jožef Člekovič, srečanja na Hrvaškem pa ga. Lea Mlečnik, aktualna Vipavska vinska kraljica ter ga. Špela Štokelj iz Posestva Štokelj. Na srečanju v Avstriji pa je sodelovala ga. Maja Hladnik, predstavnica CRP TRG - TiC Vipava.

Projekt Inno-Food SEE

V letu 2011 je bil v okviru programa Jugovzhodna Evropa odobren tudi projekt **Inno-Food SEE - Setting up the innovation support mechanisms and increasing awareness on the potential of Food Innovation and RTD in the South- East Europe area**. Zaradi trenutne finančne situacije Razvojne agencije ROD smo vodilnega partnerja obvestili, da ne moremo izpolnjevati projektnih obveznosti in jim predlagali, da nas kot partner nadomesti Idrijsko-Cerkljanska razvojna agencija (ICRA d.o.o.) Izstop iz partnerstva je bil uradno potrjen v začetku leta 2012.

Čezmejni projekt SOLUM

Standardni projekt Skupna pot skozi tradicijo (in) okusov, s skrajšanim nazivom SOLUM je čezmejni projekt, ki bo trajal vse do oktobra 2014. Prvotno je Razvojna agencija ROD sodelovala v projektu kot partner, vendar smo bili zaradi likvidnostnih težav v poslovanju, ki so posledica sodelovanja v mnogih projektih, primorani sprejeti odločitev, da kot partnerji izstopimo iz projekta. Našo vlogo in naloge je prevzela Občina Ajdovščina. ROD sedaj sodeluje v projektu kot zunanji izvajalec nekaterih aktivnosti. Poleti 2012 smo skupaj z Občino Ajdovščina izvedli dva tematska dogodka (tematska rdeča nit julijske kmečke tržnice je bilo sezonsko sadje Vipavske doline; marelice in breskve. Tematska rdeča nit avgustovske kmečke tržnice je bila sezonska zelenjava, sir in med), jeseni pa smo zbirali podatke za namen vzpostavitve baze ponudnikov projekta SOLUM.

Za namen dobre izvedbe poletnih kmečkih tržnic smo:

- pripravili in poslali povabila ponudnikom k sodelovanju na kmečki tržnici,
- pripravili in poslali smo dopise za krajevne skupnosti v občinah Ajdovščina in Vipava;
- pripravili smo plakate in letake,
- pripravili smo informacijsko zloženko o projektu SOLUM;
- pripravili smo koncept nagradnega kviza na tržnici: pripravili smo vprašalnik, ponudnike povabili, da podarijo en svoj izdelek v košarico/zabožček dobrot, ki bi ga dobil nekdo, ki bo pravilno odgovoril na vsa tri vprašanja in imel srečo pri žrebu,
- na podlagi receptov, ki so jih pripravile članice Društva gospodinj in dramske skupine Planina pri Ajdovščini, smo pripravili in natisnili zloženko Recepti, ki so jo članice društva brezplačno delile obiskovalcem;
- sodelovali na obeh kmečkih tržnicah na način, da smo v imenu Občine Ajdovščina predstavljali čezmejni projekt SOLUM
- financirali smo izdelavo transparenta Kmečka tržnica, ki smo dali v upravljanje in gospodarjenje Občini Ajdovščina (ta poskrbi, da sedaj transparent visi na Hubeljskem mostu v tednu pred sobotno kmečko tržnico,
- poskrbeli za promocijo obeh dogodkov (najava dogodkov v časopisu Latnik, Ajdovskih novicah, članek o izvedenem dogodku v Primorskih novicah).

Skupaj s TICem Ajdovščina smo koordinirali spremljevalno dogajanje v okviru obeh poletnih kmečkih tržnic; aktivnosti za otroke v izvedbi Mladinskega centra Ajdovščina in gospodinjsko svetovalnico s koristnimi napotki za pripravo ozimnice in degustacijo v izvedbi Društva gospodinj in dramske skupine Planina pri Ajdovščini.

V okviru izdelave baze ponudnikov projekta SOLUM smo sodelovali pri pripravi javnega povabila ponudnikom za vključitev v bazo in pri pripravi treh različnih vprašalnikov za posamezne ponudnike. Razvojna agencija ROD je poskrbela, da je bilo povabilo objavljeno na spletni strani Občine Ajdovščina in Vipava, na spletni strani Razvojne agencije ROD in Lokalne akcijske skupine zgornje Vipavske doline in Komenskega Krasa, objavljeno je bilo tudi v Ajdovskih novicah.

Razvojna agencija ROD je zbrala podatke in pripravila bazo ponudnikov z območja občin Ajdovščina in Vipava, v kateri so vključeni vinogradniki in vinarji, turistične kmetije in kmetije z dopolnilno dejavnostjo ter ponudniki izdelkov domače in umetnostne obrti, ki so se odzvali povabilu. Na Razvojni agenciji ROD smo pomagali pri izpolnjevanju vprašalnikov ter nudili tudi dodatne informacije in pojasnila.

Udeležili smo se tudi naslednjih delovnih srečanj in sestankov: junijskega sestanka partnerjev v Gorizi (I), julijskega sestanka partnerjev v Novi Gorici, v oktobru smo se sestali na Občini Ajdovščina, novembra pa smo se udeležili srečanja partnerjev v Bagni di Lusnizza (I), kjer je bila izvedena tudi degustacija tipičnih jedi in pijač s projektne območja. Za nabor izdelkov z območja Zgornje Vipavske doline je poskrbela Razvojna agencija ROD.

Informiranje javnosti:

Sodelavci Razvojne agencije ROD, predvsem nosilci posameznih projektov, smo skupaj poskrbeli za:

- brezplačno informiranost in obveščenenost zainteresirane javnosti o delovanju Razvojne agencije ROD, osebno, po telefonu, po elektronski pošti in tudi v Ajdovskih novicah, ki izidejo enkrat mesečno in kjer smo redno objavljali različne članke in seznam razpisov.
- Redno ažuriranje spletne strani www.ra-rod.si.

2.2.4 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce

Uspeh v preteklem poslovnem letu je zelo zadovoljiv. Razvojna agencija ROD se je prijavila na več tujih in domačih javnih razpisov in bila pri prijavih zelo uspešna. Prireditve, ki smo jih načrtovali so bile vse uspešno izpeljane in tudi odmevne. Vse cilje, ki so bili v lanskem letu zastavljeni, je Razvojna agencija ROD uspešno dosegla in jih izpolnila.

2.2.5 Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela nismo imeli. Uporabnike naših storitev redno obveščamo o novostih iz področij, ki jih pokriva Razvojna agencija ROD. Pritožb na naše delo s strani uporabnikov ni, oziroma zanje ne vemo. Morebitne nepričakovane poslovne dogodke je Razvojna agencija ROD uspešno obvladovala in uspela ohraniti svoj način dela in raven poslovanja.

2.2.6 Doseganje zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let

Razvojna agencija ROD je ustanovljena z namenom pospeševanja celostnega razvoja. To pomeni pospeševanje razvoja tako gospodarskih, kot tudi negospodarskih dejavnosti. Vsako leto stremimo k temu, da zastavljene cilje dosežemo oziroma jih želimo še preseči.

Na področju podjetništva je eden od načinov za pospeševanje rasti malega gospodarstva zagotovo mreža vstopnih točk VEM, kjer imajo bodoči podjetniki omogočeno lažjo in predvsem hitrejšo pot do ustanovitve lastne dejavnosti ter lahko pridobijo tudi druge koristne informacije s področja podjetništva in koriščenja različnih sredstev. V letu 2012 je bil glavni poudarek na različnih aktivnostih promocije in spodbujanja podjetništva med mladimi (osnovnošolci in srednješolci). Razvoj na podeželju se kaže v izvedbi raznih tečajev, izobraževanj, delavnic in ekskurzij s poudarkom na vinogradniško-vinarski in turistični tematiki. Vsako leto se odvija sklop prireditev »Vinski hrami Vipavske doline med martinom in Božičem«, ki pripomorejo k promociji regije in njenih značilnosti ter tudi festival vipavskih vin in kulinarike, ki dviguje prepoznavnost Vipavske doline, njenih vinogradnikov in bogate kulinarčne ponudbe. Področje človeških virov je zasnovano s ciljem nuditi pomoč brezposelnim, pomoč pri organizaciji raznih tečajev, ki bodo pripomogli k lažji pridobitvi zaposlitve, pomoč podjetjem za pridobitev ustreznih kadrov s kadrovskimi štipendijami k okviru Regijske štipendijske sheme, promocijo tehničnih poklicev ter pomoč pri povezovanju podjetnikov z osnovnimi, srednjimi šolami in študenti.

2.2.7 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Poslovanje Razvojne agencije ROD je financirano iz sredstev občin ustanoviteljic, iz državnih sredstev v obliki izvajanja projektov, delno pa z izvajanjem drugih projektov, ki prav tako financiranih iz javnih sredstev (EU).

Razvojna agencija ROD deluje učinkovito in tudi gospodarno, kar je razvidno iz bilance stanja in izkazov uspeha za posamezno leto. V letu 2012 je Razvojna agencija ROD poslovala uspešno. Razvojna agencija ROD je v letošnjem letu izkazala tudi presežek prihodkov nad odhodki.

2.2.8 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Notranji finančni nadzor je na Razvojni agenciji ROD zasnovan samooceno. Na posameznih področjih je vzpostavljeno primerno kontrolno okolje, cilji so oblikovani realno in merljivo, kar pomeni, da so indikatorji za merjenje doseganja ciljev na posameznih področjih določeni in s tem tudi opredeljena in ovrednotena tveganja v povezavi s tem. Na posameznih področjih se obvladuje tveganja tako, da je oblikovan sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšuje tveganja na raven, ki je sprejemljiva.

Preko celotnega poslovanja je oblikovan ustrezen sistem informiranja in komuniciranja, medtem ko sistem nadziranja, ki vključuje lastno, skupno oziroma pogodbeno revizijsko službo še ni vzpostavljen.

2.2.9 Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Noben zastavljen cilje Razvojne agencije ROD ni ostal neizpolnjen. V prihodnje prav tako načrtujemo tak način dela in upamo, da nam bo prav to prineslo enake ali celo boljše rezultate. Področja, ki imajo še neizkoriščen potencial, bomo v prihodnosti poskušali kar najbolj razviti.

2.2.10 Ocena učinkov poslovanja Razvojne agencije ROD na druga področja

V skladu z namenom ustanovitve Razvojne agencije ROD, ki je predvsem spodbujanje razvoja na področju podjetništva, podeželja in človeških virov ocenjujemo, da je bilo poslovanje z vidika vpliva na omenjena področja uspešno. Bistveni uspehi se kažejo

predvsem pri vplivu na promocijo našega okolja ter na sodelovanju prebivalstva pri aktivnostih, ki pomenijo promocijo celotnega območja in ne samo posameznih vasi ali posameznikov. Če razdelimo te učinke po področjih lahko ugotovimo naslednje:

Podjetništvo

Svet regije je v decembru 2011 sprejel sklep, da bo v prihodnje Regijsko garancijsko shemo v naši regiji izvajala Razvojna agencija ROD. Uvedba regijskih garancijskih shem je bila predvidena v letu 2012, vendar se zaradi rebalansa državnega proračuna ter začetka postopka povezovanja SRRS (Slovenski regionalno razvojni sklad) in PS (Podjetniški sklad), ni realizirala. Trenutno potekajo usklajevanja v zvezi z uvedbo enotnih RGS. Za sredstva oziroma izvajanje RGS bo kandidirala tudi Razvojna agencija ROD in tako pridobila prepotrebna sredstva za zagotavljanje garancij za mala in srednje velika podjetja v regiji.

Človeški viri

Zaradi trenutnih kriznih razmer v gospodarstvu se je povpraševanje podjetij po kadrih tehnične stroke bistveno zmanjšalo. Kljub temu v sodelovanju z osnovnimi šolami in Območno obrtno-podjetniško zbornico Ajdovščina še naprej izvajamo projekt spodbujanja mladih za deficitarne poklice. Opažamo, da je naš pristop zelo pozitiven, saj so ga prevzeli tudi na nacionalnem nivoju, kjer se predvajajo filmi z namenom promocije tehničnih poklicev. Večje število tehničnih kadrov smo in bomo tudi v bodoče skušali dvigovati tudi s projektom spodbujanja prekvalifikacij v sodelovanju z lokalnimi podjetji in v skladu z Nacionalnimi poklicnimi kvalifikacijami ter s spodbujanjem podjetij k vključitvi v Regijsko štipendijsko shemo.

Podeželje in turizem

S skupno promocijo Vipavske doline, njenih naravnih, kulturnih in kulinarčnih bogastev je mogoče doseči dolgoročno boljšo podobo Vipavske doline kot turistične destinacije. V ta namen vsako leto organiziramo prireditvev »Okusi Vipavske«, ki je doživela izjemen odziv in bila pohvaljena tako s strani vinarjev iz celotne vipavske doline kot tudi slovenskih kulinarčnih poznavalcev. Poleg samega vinarstva pa namenjamo vsako leto več poudarka tudi domačim proizvodom. Na prireditvi se predstavlja vsako leto več kmetij in drugih pridelovalcev domačih proizvodov, kar ji daje širši pomen in prepoznavnost.

2.2.11 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanj in investicijskih vlaganj

Kadre v Razvojni agenciji ROD izbiramo v skladu z naraščajočimi potrebami ob povečanem obsegu dela. V letu 2011, 2010 in tudi v letu 2009 je Razvojna agencija ROD pridobila več mednarodnih in en večji čezmejni projekt kar je botrovalo povečanju števila zaposlenih. Odsotnosti zaposlenih zaradi porodniškega dopusta in dopusta za nego in varstvo otroka skušamo pokrivati s prerazporeditvami del ter koriščenjem študentskega dela oziroma v izjemnih primerih z zaposlitvami za določen čas. Za občasne dodatne strokovne aktivnosti in naloge pa poiščemo tudi strokovno pomoč zunanjih sodelavcev.

V poslovnem letu 2012 je bilo v organizaciji zaposlenih 8 oseb, ki pokrivajo vsa področja delovanja Razvojne agencije ROD ter vršilec dolžnosti direktorja, ki vodi poslovanje zavoda.

V letu 2012 je bila Razvojna agencija ROD izbrana na povabilu za izvajanje programa »Javnih del« in sicer za Razvoj podeželja, v okviru katerega je bila 1 oseba zaposlena 5 mesecev in za katero je Zavod RS za zaposlovanje zagotavljal iz proračunske postavke »Spodbude za zaposlitev brezposelnih oseb« del sredstev za plače v višini 65%.

Računovodska služba se je s koncem leta 2010 preoblikovala na način, da sedaj računovodja ni več zaposlen v deležu na posameznem zavodu, ampak izvaja računovodske aktivnosti kot zunanji izvajalec.

V zadnji četrtini leta 2012 je bil na Razvojni agenciji ROD v pripravi tudi nov *Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest ter katalog posameznih delovnih mest*, ki bo predvidoma začel veljati 1.2.2013, po potrditvi na seji Sveta zavoda ROD-a.

Stanje ob koncu leta je bilo naslednje:

- v. d. direktorja – 1,
- strokovni sodelavec VII/1 – 1 (porodniški dopust),
- strokovni sodelavec VII/1 –1 (nadomeščanje porodniške),
- samostojni strokovni delavec VII/2 – 1
- koordinator projektov VII/2 – 2
- višji strokovni delavec VII/1 – 1,
- pisarniški referent V – 1.

V letih 2009 - 2011 smo pridobili veliko število mednarodnih projektov, ki trajajo več let in imajo v finančnem načrtu tudi stroške zaposlenih.

Svojo dejavnost opravljamo v najetih poslovnih prostorih. V letu 2011 smo prevzeli v upravljanje del stavbe, ki jo koristimo za svoje delovanje. Investicijskih vlaganj v lanskem letu ni bilo. Za leto 2012 je bilo sicer načrtovano beljenje notranjih prostorov, ki jih ima Razvojna agencija ROD v upravljanju, vendar do konca leta 2012 ni prišlo do realizacije, zato smo jih predvideli za realizacijo v letu 2013.

Druga vlaganja, ki jih načrtujemo v prihodnjih letih zajemajo predvsem vlaganja v informacijsko tehnologijo, ki je nujno potrebna za nemoteno in posodobljeno poslovanje agencije.

2.2.12 Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki

Predlagamo, da presežek prihodkov nad odhodki v višini **7.266,00 EUR** ostane nerazporejen.

SKLEP

Leto 2012 lahko ocenimo kot uspešno, saj izkazujemo presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.266,00 EUR. Prihodki so se v primerjavi z letom 2011 sicer zmanjšali za 21,8 %, prav tako so se zmanjšali tudi celotni odhodki in sicer za 22 %. Zaradi izvajanja projektov so namreč prihodki povezani z odhodki. Zaradi likvidnostih težav med letom smo bili primorani odhodke zmanjšati na minimum, s tem pa so se posledično zmanjšali tudi prihodki. Zaradi izvajanja projektov je bilo planiranje finančnih tokov v letu zelo 2012 zahtevno, predvsem zaradi zamud pri prvostopenjskem potrjevanju zahtevkov in zamudah na programih. Glavni izziv je bil tudi v letu 2012 zagotavljanje likvidnosti. Pri tem nam je bil v veliko pomoč limitni kredit, katerega so nam s sklepom omogočile koristiti občine ustanoviteljice. Bili smo uspešni tudi pri pridobivanju novih projektov za občine ustanoviteljice, katerim bomo pri izvajanju nudili vso potrebno administrativno in strokovno pomoč.

S svojim delom se bomo tudi v prihodnje trudili izpolniti pričakovanja vseh treh občin ustanoviteljic zavoda in izvajali aktivnosti, ki bodo omogočale kvalitetno podporno okolje podjetniškemu in javnemu sektorju ter prispevale k uresničevanju razvojnih ciljev območja.

PRILOGE

1. **Bilanca stanja** (Priloga 1)
2. **Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev** (Priloga 1/A)
3. **Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil** (Priloga 1/B)
4. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov** (Priloga 3)
5. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka** (Priloga 3/A)
6. **Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov** (Priloga 3/A-1)
7. **Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov** (Priloga 3/A-2)
8. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti** (Priloga 3/B)

Računovodja
Mateja Bandelj

v. d. direktorja
David Bratož

PRILOGE

1. **Bilanca stanja** (Priloga 1)
2. **Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev** (Priloga 1/A)
3. **Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil** (Priloga 1/B)
4. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov** (Priloga 3)
5. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka** (Priloga 3/A)
6. **Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov** (Priloga 3/A-1)
7. **Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov** (Priloga 3/A-2)
8. **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti** (Priloga 3/B)

Računovodja
Mateja Bandelj

v. d. direktorja
David Bratož



IME UPORABNIKA:

RAZVOJNA AGENCIJA ROD

SEDEŽ UPORABNIKA:

Gregorčičeva ulica 020, 5270 Ajdovščina

ŠIFRA UPORABNIKA*: 36706

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 70.220

MATIČNA ŠTEVILKA: 1469100000

BILANCA STANJA

na dan 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
SKUPINE				
KONTOV				
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002+003+004+005+006+007+008+009+010+011)	001	43.620	45.617
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	976	3.293
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	976	3.208
02	NEPREMIČNINE	004	44.356	44.356
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.470	4.139
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	32.467	33.472
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	27.733	28.157
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	242.909	349.349
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	32.882	10.566
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	634	1.723
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	11.361	4.518
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	13.314	13.284
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	20.836	124.298
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	163.882	194.960
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	023	122	122
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	122	122
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	286.651	395.088
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	61.723	61.723
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	173.098	220.385
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	62.725	62.725
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	12.191	13.706
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	66.236	137.456
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	4.938	5.552
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	946	946
25	KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	26.062	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052+053+054+055+056+057+058+059)	044	113.553	174.703
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	67.000
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	34.237	35.652
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	79.316	72.051
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	286.651	395.088
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	61.723	61.723

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA: * 36706
 RAZVOJNA AGENCIJA ROD
 SEDEŽ UPORABNIKA:
 Gregorčičeva ulica 020, 5270 Ajdovščina

ŠIFRA UPORABNIKA: * 36706
 ŠIFRA DEJAVNOSTI: 70.220
 MATIČNA ŠTEVILKA: 1469100000

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neopisana vrednost (81.12.)	Previdnostni rezervi okrajšave	Previdnostne rezervi celotne		
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	81.121	35.503	1.793	0	2.797	5.114	3.791	45.937	0	0		
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	3.293	3.208	0	0	2.317	85	2.317	0	0	0		
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
E. Zgradbe	705	44.356	4.139	0	0	0	0	1.331	38.886	0	0		
F. Oprema	706	33.472	28.156	1.793	0	2.797	2.797	2.375	4.734	0	0		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (708+710+711+712+713+714+715)	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
A. Dolgoročno odloženi stroški	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunska uporabnika in druge osebe javnega prava.
 * Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse liste, ki so navedeni v pravilniku o določilih in postopkih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (šifra mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna števila).

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	ZNESEK											
	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12	
1												
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim državam	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druge dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti postavnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 1/B pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse fiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA:
 RAZVOJNA AGENCIJA ROD
 SEDEŽ UPORABNIKA:
 Gregorčičeva ulica 020, 5270 Ajdovščina

ŠIFRA UPORABNIKA*: 36706

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 70.220

MATIČNA ŠTEVILKA: 1469100000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV - DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV	PODSKUPIN	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
				Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5	
		A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	860	410.183	524.862
760		PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	401.437	518.127
		POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
		ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	8.746	6.735
762		B) FINANČNI PRIHODKI	865	489	862
763		C) DRUGI PRIHODKI	866	0	0
		Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	292	0
del 764		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764		DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	292	0
		D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	410.964	525.724
		E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	211.969	320.693
del 466		NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460		STROŠKI MATERIALA	873	19.186	23.817
461		STROŠKI STORITEV	874	192.783	296.876
		F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	176.772	176.668
del 464		PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	137.270	137.844
del 464		PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	22.100	22.193
del 464		DRUGI STROŠKI DELA	878	17.402	16.631
462		G) AMORTIZACIJA	879	1.660	1.692
463		H) REZERVACIJE	880	0	0
465,00		J) DRUGI STROŠKI	881	7.894	13.593
467		K) FINANČNI ODHODKI	882	2.659	980
468		L) DRUGI ODHODKI	883	4	4
		M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	50	533
del 469		ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469		OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	50	533
		N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	401.008	514.163
		O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	9.956	11.561
		P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80		Davek od dohodka pravnih oseb	890	2.690	2.709
del 80		Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	7.266	8.852
del 80		Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
		Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
		Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	8	7
		Število mesecev poslovanja	895	12	12

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA:
 RAZVOJNA AGENCIJA ROD
 SEDEŽ UPORABNIKA:
 Gregorčičeva ulica 020, 5270 Ajdovščina

ŠIFRA UPORABNIKA*: 36706

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 70.220

MATIČNA ŠTEVILKA: 1469100000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	423.385	588.126
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	376.618	538.545
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	236.374	84.162
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	3.775	2.953
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	3.775	2.953
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	93.795	80.062
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	93.795	80.062
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	3.862	1.147
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	3.862	1.147
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	134.942	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+428+429+430)	420	140.244	454.383
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	140.191	159.318
del 7102	Prejete obresti	422	53	66
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	294.999
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	46.767	49.581
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	46.767	49.581
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	398.245	635.426
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	367.870	593.816
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	151.579	153.757
del 4000	Plače in dodatki	440	131.512	131.676
del 4001	Regres za letni dopust	441	5.887	5.536
del 4002	Povračila in nadomestila	442	10.775	11.121
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	3.145	5.424
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	260	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	23.988	24.338
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	11.826	12.134
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	9.476	9.720
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	80	83
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	134	137
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	2.472	2.264
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	189.687	140.855
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	149.331	101.220
del 4021	Posebni material in storitve	455	4.549	1.905
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	1.463	4.948
del 4023	Prevozní stroški in storitve	457	13.858	1.296
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	0	8.271
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	0	321
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	116	3.455
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	20.370	19.439
403	D. Plačila domačih obresti	464	2.278	1.140
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	269.896
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	338	3.830
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	338	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	0	3.830
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	30.375	41.610
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	2.898	2.455
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	255	357
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	27.222	38.798
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	25.140	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	47.300

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA:
 RAZVOJNA AGENCIJA ROD
 SEDEŽ UPORABNIKA:
 Gregorčičeva ulica 020, 5270 Ajdovščina

ŠIFRA UPORABNIKA*: 36706

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 70.220

MATIČNA ŠTEVILKA: 1469100000

IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Teškoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA (513+514+515+516 +517 +518+519+520+521+522+523)	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	525	0	0

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA:
 RAZVOJNA AGENCIJA ROD
 SEDEŽ UPORABNIKA:
 Gregorčičeva ulica 020, 5270 Ajdovščina

ŠIFRA UPORABNIKA*: 36706
 ŠIFRA DEJAVNOSTI: 70.220
 MATIČNA ŠTEVILKA: 1469100000

IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	227.435	82.000
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	227.435	82.000
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	227.435	82.000
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)	560	227.435	15.000
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	227.435	15.000
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	227.435	15.000
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	67.000
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	25.140	19.700
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	0	0

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).

IME UPORABNIKA:
 RAZVOJNA AGENCIJA ROD
 SEDEŽ UPORABNIKA:
 Gregorčičeva ulica 020, 5270 Ajdovščina

ŠIFRA UPORABNIKA*: 36706

ŠIFRA DEJAVNOSTI: 70.220

MATIČNA ŠTEVILKA: 1469100000

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

od 1. januarja do 31.12.2012

(v eurih, brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	368.652	41.531
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	368.652	32.785
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	8.746
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	489	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	0	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	292	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	292	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	369.433	41.531
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	178.529	33.440
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	5.843	13.343
461	STROŠKI STORITEV	674	172.686	20.097
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	172.575	4.197
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	134.219	3.051
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	21.468	632
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	16.888	514
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	1.660
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465,00	J) DRUGI STROŠKI	681	7.311	583
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	2.296	363
468	L) DRUGI ODHODKI	683	4	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	684	45	5
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	45	5
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	360.760	40.248
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	8.673	1.283
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	2.418	272
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	6.255	1.011
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Obrazec je pripravljen na podlagi 28. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99), PRILOGA 3 pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

* Podatek šifra uporabnika je obvezen podatek za vse tiste, ki so navedeni v pravilniku o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (štiri mestna šifra proračunskega uporabnika + kontrolna številka).