



Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6 a, Ajdovščina na podlagi 30. člena Statuta Občine Ajdovščina (Ur. list RS št. 44/12, 85/15, 8/18, 38/18 in 79/22), Pravilnika o sofinanciranju prireditev v občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 108/2024), Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2025 (Uradni list RS št. 85/2024, 5/2025 in 36/2025) ter Sklepa o začetku postopka in imenovanju komisije za vodenje postopka dodelitve sredstev preko Javnega razpisa za sofinanciranje ostalih turističnih prireditev v občini Ajdovščina v letu 2025 z dne 9. 6. 2025 objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE OSTALIH TURISTIČNIH PRIREDITEV V OBČINI AJDOVŠČINA V LETU 2025

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA JE SOFINANCIRANJE:

- **turističnih prireditev**, ki prispevajo k turističnemu razvoju kraja in imajo vpliv na obisk občine Ajdovščina in Vipavske doline;

Občina Ajdovščina bo sofinancirala prijavljene prireditve, ki bodo realizirane v času od **1. 1. 2025 do 31. 12. 2025** na območju občine Ajdovščina. Za datum izvedbe prireditve se šteje datum pričetka posamezne prireditve.

II. UPRAVIČENCI

Na razpis se lahko prijavijo:

- a) Društva, registrirana v skladu z Zakonom o društvih, zavodi, registrirani v skladu z Zakonom o zavodih, ustanove, registrirane v skladu z Zakonom o ustanovah, ter mladinski sveti, registrirani v skladu z Zakonom o mladinskih svetih, ki organizirajo prireditve na območju občine Ajdovščina. Društva, ustanove, mladinski sveti in zavodi morajo biti pred oddajo vloge registrirani najmanj eno leto ter so ustrezno registrirani za izvajanje dejavnosti prirejanja prireditev.
- b) Mikro, majhna, srednja, majhna enotna, srednja enotna podjetja, samostojni podjetniki posamezniki in zadrage, ki izpolnjujejo pogoje v skladu z zakonodajo o gospodarskih družbah in drugih veljavnih predpisih s tega področja (v nadaljevanju podjetja), ki organizirajo prireditve na območju občine Ajdovščina ter so ustrezno registrirani za izvajanje dejavnosti prirejanja prireditev.

Izjemoma so upravičenci za sofinanciranje športnih prireditev tudi društva, registrirana v skladu z Zakonom o društvih, zavodi, registrirani v skladu z Zakonom o zavodih, ustanove, registrirane v skladu z Zakonom o ustanovah, ter mladinski sveti, registrirani v skladu z Zakonom o mladinskih svetih, s sedežem v občini Ajdovščina, ki organizirajo športne prireditve izven občine Ajdovščina, če iz objektivnih razlogov teh športnih prireditev ni mogoče izvesti na območju občine Ajdovščina.

Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni tisti predlagatelji, ki:

- a) so iz sektorjev:
 - ribištva in akvakulture,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,

- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti v naslednjih primerih:
- če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
- če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce,
- b) nimajo poravnanih in izpolnjenih vseh pogodbenih obveznosti do Občine Ajdovščina ali do države,
- c) so v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,
- d) so v težavah v skladu z zakonodajo o reševanju in prestrukturiranju družb v težavah,
- e) so lastniško, upravljaljsko ali kakor koli drugače povezana s podjetji, ki so v skladu z določbami zakonodaje v postopku prenehanja, v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali postopku likvidacije,
- f) so neposredni in posredni proračunski uporabniki,
- g) prijavljajo izvedbo prireditve, ki je delno ali v celoti sofinancirana iz drugih virov občinskega proračuna.

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 69/2011-UPB 2) Občina Ajdovščina ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri Občini Ajdovščina opravlja funkcijo, ali njegov družinski član, član posloводства ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu. Ta prepoved smiselno velja tudi za državne pomoči in druge oblike pridobivanja sredstev od naročnika Občine Ajdovščina ter za koncesije in druge oblike javno-zasebnega partnerstva, razen za državne pomoči v primeru naravnih nesreč.

Državna pomoč

Sredstva se dodeljujejo na podlagi pravila de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 2023/2831, 15.12.2023).

III. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV IN NAČINI FINANCIRANJA

Občina Ajdovščina bo zagotovila sofinanciranje prireditev po posameznih sklopih, kot sledi:

Občina Ajdovščina bo sofinancirala program prireditve enega prijavitelja v okviru posameznega sklopa, tistega, ki bo na podlagi meril iz tega razpisa prejel največ točk. V primeru, da bosta dva programa prireditve ocenjena z enakim številom točk, se izbere vloga prijavitelja, ki je bila oddana prej.

Naziv/ime prireditve ni pogojen z nazivom posameznega razpisanega sklopa. Organizator lahko naziv/ime prilagodi po lastni presoji, vendar mora biti iz naziva/imena razvidno, da se prireditev navezuje na posamezen sklop.

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Ajdovščina na proračunski postavki 14009 »sofinanciranje turističnih prireditvev«, v višini 16.250€. Sredstva bodo razdeljena na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega razpisa.

Upravičeni stroški, ki jih bo Občina Ajdovščina sofinancirala z intenzivnostjo do 100 % so:

- stroški dela (plače in drugi stroški zaposlenih, vključenih v izvedbo prireditve; na dokazilu mora biti navedeno število opravljenih ut/mesec in znesek)
- potni stroški, če prijavitelj dokazuje, da so bili stroški potrebni za izvedbo prireditve,
- stroški zunanjih izvajalcev vezanih neposredno na izvedbo prireditve,
- stroški materialov, ki so neposredno potrebni za izvedbo, organizacijo in koordinacijo prireditve,
- stroški promocije in oglaševanja
- stroški pridobitve potrebnih dovoljenj vključno s stroški izdelave elaboratov
- stroški priprave in čiščenja prireditvenega prostora vključno z vso potrebno infrastrukturo
- stroški varovanja prireditve,
- stroški najema sodnikov, merilcev, delegatov in podobno.

Lastno delo je upravičen strošek do največ 50% vrednosti upravičenih stroškov prireditve.

Neupravičeni stroški so:

- povračljiv davek na dodano vrednost,
- stroški, ki so delno ali v celoti sofinancirani iz drugih virov občinskega proračuna ali drugih javnih virov,
- stroški, ki so vezani na dejavnosti pridobitnih aktivnosti (npr. izvajanje gostinske dejavnosti na prireditvi),
- stroški nakupa pribora, krožnikov, slamic in lončkov iz plastike za enkratno uporabo,
- stroški, ki so povezani z običajnimi tekočimi aktivnostmi prijavitelja,
- nakup strojev, pohištva, prevoznih sredstev, IT ter druge opreme in ostalih investicij, ki niso neposredno povezane z izvedbo prireditve.

Rok porabe sredstev: dodeljena sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2025. Dodeljena sredstva bodo izplačana na podlagi predloženega zahtevka ter finančnega in vsebinskega zaključnega poročila.

IV. POGOJI ZA SODELOVANJE NA RAZPIS

a) Splošni pogoji

Sofinancirane bodo prireditve oziroma prireditelji, ki bodo izpolnjevali naslednje pogoje:

- Prireditve mora prispevati k promociji in prepoznavnosti občine Ajdovščina in/ali destinacije Vipavska dolina.
- Prireditve mora biti odprtega značaja in biti dostopna širšemu krogu obiskovalcev.
- Prireditve mora imeti jasno finančno konstrukcijo.

- Prijavitelj prireditve mora poskrbeti za odmevno promocijo in oglaševanje prireditve tudi izven meja občine Ajdovščina vsaj 14 dni pred prireditvijo ter oglaševati preko različnih medijev. Organizator prireditve mora na TIC Ajdovščina predložiti natančen program prireditve najmanj 14 dni pred prireditvijo.
- Prijavitelj mora na promocijskih materialih prireditve objaviti logotip Občine Ajdovščina; logotip (grb) mora biti umeščen skladno s priročnikom celostne grafične podobe Občine Ajdovščina.
- Prijavitelji prireditev morajo na promocijskih materialih prireditve objaviti logotip destinacijske znamke Vipavska dolina; znak mora biti umeščen skladno s priročnikom celostne grafične podobe tržne znamke Vipavska dolina.
- Prijavitelj mora poskrbeti za jasno grafično podobo in prireditev oglaševati preko različnih medijev (tiskani mediji, radio, splet, socialna omrežja itd.).
- Prijavitelj mora poskrbeti za varnost obiskovalcev na prireditvi.
- Prijavitelj mora pravočasno zagotoviti vso potrebno infrastrukturo za izvedbo prireditve (kot npr. elektro priključek, vodni priključek, zagotoviti ustrezno zbiranje odpadkov).
- Prijavitelj mora poskrbeti za pravočasno pridobitev vseh potrebnih dovoljenj za izvedbo prireditve.
- Prijavitelj mora pri izvedbi in trajanju prireditve upoštevati Odlok o javnem redu in miru v občini Ajdovščina.
- Prijavitelj mora zagotavljati materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve.
- Prijavitelji sofinanciranih prireditev se morajo na podlagi povabila Občine Ajdovščina ali od nje pooblaščenega organizatorja enkrat letno brezplačno odzvati k sooblikovanju drugih prireditev, ki so v javnem interesu, ali prireditev, ki služijo obeleženju državnega ali občinskega praznika oziroma drugega dogodka, pomembnega za Občino Ajdovščina.
- Prijavitelj mora pri serviranju jedi ter pijač ponuditi pribor, lončke, krožnike in slamice, ki niso iz plastičnih materialov za enkratno uporabo.

Vloge, ki ne bodo izpolnjevale pogojev, bodo kot neutemeljene zavrnjene.

Priporočilo: prijaviteljem večjih prireditev Občina Ajdovščina svetuje, da pri organizaciji prireditev zagotavljajo javni prevoz iz drugih krajev na lokacijo prireditve.

b) Posebni pogoji

Poleg splošnih pogojev morajo prijavitelji turističnih prireditev za pridobitev sredstev sofinanciranja izpolnjevati še naslednje posebne pogoje.

1. POSTAVITEV MLAJA

Prireditev mora potekati konec meseca aprila. Organizator mora poskrbeti za sečnjo in prevoz s konjsko vprego ter postavitev mlaja v krožišču v centru mesta Ajdovščina. Prireditev mora prikazati etnološko dediščino postavitve mlaja. Prispevati mora k prepoznavnosti občine Ajdovščina in Vipavske doline ter biti oglaševana preko različnih medijev.

2. VINSKO KULINARIČNA PRIREDITEV KRUH IN VINO

Prireditev se mora dogajati v centru mesta Ajdovščina in zajemati promocijo in spoznavanje lokalnih vinarjev ter ponudbo kruha in ostalih pekarskih posebnosti lokalnega okolja. Prireditev mora biti vključevati ponudbo več lokalnih vinarjev ter različno kulinarično ponudbo. Prireditev mora imeti jasno grafično podobo ter biti oglaševana preko različnih medijev.

3. AKUSTIČNI KONCERT V GRAJSKEM OBZIDJU

Prireditev mora potekati meseca junija v grajskem vrtu v mestu Ajdovščina. Zajemati mora akustičen nastop slovenske priznane glasbene skupine. Na prireditvi mora biti tudi ponudba lokalnih vin. Prireditev mora prispevati k prepoznavnosti občine Ajdovščina in Vipavske doline. Prireditev mora imeti jasno grafično podobo ter biti oglaševana preko različnih medijev.

Občina Ajdovščina si pridržuje pravico, da predlagane termine ali lokacije izvedbe prireditev po potrebi uskladi v sodelovanju s predlagatelji.

V. MERILA ZA IZBOR PRIJAVITELJEV ZA SOFINANCIRANJE PRIREDITEV

Merila	Možno št. točk	Dodeljene točke
KAKOVOST IN OBSEŽNOST PROGRAMA PRIREDITVE Ocena tega merila je podana na podlagi mnenja komisije o kakovosti, pestrosti, obsežnosti in inovativnosti programa prireditve.	60	
KAKOVOST PROGRAMA	30	
Usklajenost z razpisnimi pogoji - prireditev izpolnjuje vse zahteve in pogoje, ki so navedeni v razpisu, kot so tematika, cilji, lokacija, časovni okvir in druge specifične zahteve.	0 ali 5	
Kakovost programa prireditve – prireditev zajema zelo kakovosten program, prilagojen cilji skupini obiskovalcev.	10	
Kakovost programa prireditve – prireditev zajema kakovosten program, prilagojen cilji skupini obiskovalcev.	5	
Kakovost programa prireditve – prireditev zajema manj kakovosten program, neprilagojen cilji skupini obiskovalcev.	0	
Vpliv in trajnost – prireditev pozitivno vpliva na skupnost ali ciljno skupino in ima pozitiven vpliv na razvoj športa in/ali turizma.	0 ali 5	
Atraktivnost – program prireditve je namenjen širši publiki in različnim ciljnim skupinam, prireditev je širše oglaševana preko različnih medije in pričakuje goste tudi iz širšega okolja.	0 ali 5	
Kreativnost in inovativnost – prireditev sloni na inovativnih pristopih izvedbe programa ali vključuje nove pristope, ideje in rešitve pri organizaciji prireditve. To lahko vključuje nenavadne formate, interaktivnost, uporabo novih tehnologij ali nove načine vključevanja in privabljanja publike.	0 ali 5	
OBSEŽNOST PROGRAMA (upošteva se raznovrstnost vsebine prireditve, trajanje prireditve, število nastopajočih, predvideno število obiskovalcev,...)	30	
Program je zelo obsežen.	30	
Program je obsežen.	20	
Program prireditve je srednje obsežen.	10	
Program prireditve je manj obsežen.	5	
PRISPEVEK K PREPOZNAVNOSTI OBČINE AJDOVŠČINA	20	
Prireditev zelo prispeva k prepoznavnosti občine Ajdovščina.	20	
Prireditev srednje prispeva k prepoznavnosti občine Ajdovščina.	10	
Prireditev malo prispeva k prepoznavnosti občine Ajdovščina.	5	
Prireditev ne prispeva k prepoznavnosti občine Ajdovščina.	0	

IZVEDLJIVOST PRIREDITVE	20	
Nezahtevna izvedljivost prireditve.	0	
Manj zahtevna izvedljivost prireditve.	5	
Sredne zahtevan izvedljivost prireditve.	10	
Zelo zahtevna izvedljivost prireditve.	20	
SKUPAJ	100	

Način uporabe meril in določanje deleža sofinanciranja za sklope

Prijavitelji bodo ocenjeni na podlagi zgoraj opisanih meril. Občina Ajdovščina bo v deležu 100% zaprošene vrednosti sofinancirala program prireditve enega prijavitelja v okviru posameznega sklopa, **tistega, ki bo na podlagi meril iz tega razpisa prejel največ točk**. V primeru, da bosta dva programa prireditve ocenjena z enakim številom točk, se izbere vloga prijavitelja, ki je bila oddana prej.

Ne glede na število prejetih točk morajo vse vloge pri merilu Usklajenost z razpisnimi pogoji prejeti 5 točk, sicer se šteje, da vloga ne izpolnjuje pogojev in bo kot neutemeljena zavrnjena.

VI. OBJAVA RAZPISA

Razpis je objavljen na spletni strani Občine Ajdovščina www.ajdovscina.si, pod rubriko 'Javna naročila, objave, razpisi', zavihek 'Javni razpisi'. Razpisna dokumentacija je dostopna na spletnem portalu Tendee <https://ajdovscina.tendee.net>. Občina si pridružuje pravico, da morebitne spremembe in dopolnitve razpisa objavi kot popravek na spletni strani, najkasneje 10 dni pred zaključkom razpisa.

VII. KRAJ, NAČIN IN ROK PRIJAVE

Prijavitelj izpolni in odda vlogo za sofinanciranje prireditve preko spletne aplikacije na portalu Tendee <https://ajdovscina.tendee.net>. Elektronske vloge je mogoče na spletnem portalu izpolniti in oddati do izteka roka za prijavo na razpis. Po končanem izpolnjevanju elektronske vloge je potrebno kontrolni obrazec, ki se kreira ob zaključku izpolnjevanja elektronske vloge, podpisati (elektronsko ali fizično – v tem primeru je potrebno podpisan kontrolni obrazec skenirati) ter ga podpisanega oddati v aplikacijo in potrditi proces oddaje vloge. Prijavitelj mora za vsako prireditev, ki jo prijavlja na razpis, oddati svojo elektronsko vlogo in svoj kontrolni obrazec.

Rok za oddajo vlog je do vključno petka, 20. 6. 2025. Šteje se, da je vloga pravočasna, v kolikor je najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog izpolnjena in oddana preko spletnega portala. Po izteku roka vloge ne bo več mogoče oddati.

Navodila za izpolnjevanje in oddajo vlog so objavljena v spletni aplikaciji na portalu Tendee. Kot ustrezne bodo upoštevane samo vloge, ki bodo v celoti izpolnjene in oddane preko spletnega

portala Tendee <https://ajdovscina.tendee.net>. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v posameznem obrazcu. Takšna prijava bo obravnavana kot popolna.

V primeru nepopolno izpolnjenih vlog se prijavitelja pozove, da vlogo dopolni v roku 5 dni. V kolikor vloga vlagatelja ne bo dopolnjena v roku, bo le-ta zavržena s sklepom. Pozivi za dopolnitev vlog bodo vročeni elektronsko, vročitev bo opravljena s seznanitvijo s potrditvijo prevzema prek sms sporočila.

Občina Ajdovščina lahko v primeru naknadne ugotovitve, da je prijavitelj v vlogi navajal neresnične podatke, odstopi od sklenitve pogodbe o sofinanciranju prireditve. Prijavitelju, ki ne izvede prireditve na način in v obsegu kot je navedel v vlogi, zaradi katerih je prejel sredstva za sofinanciranje prireditev, se dodeljenih sredstev ne izplača oziroma je dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunavajo od dneva nakazila prejemniku, razen, če predhodno pridobi soglasje Občine Ajdovščina k spremembi programa prireditve.

Za vse dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani pokličejo na telefonsko številko 05/365-91-59 ali pišejo na elektronski naslov janja.lazar@ajdovscina.si.

VIII. NAKNADNO ZAHTEVANA DOKUMENTACIJA:

S sklenitvijo pogodbe o dodelitvi sredstev mora upravičenec po izvedbi prireditve predložiti še:

- a) poročilo o izvedbi prireditve ter dokazila o realizirani prireditvi (izvod letaka oziroma drugega promocijskega materiala ali članek o prireditvi objavljenega v tiskanem ali spletnem mediju),
- b) finančni obračun prireditve, dokazila (fotokopije računov, pogodb itd.) ter
- c) zahtevek za izplačilo sredstev.

IX. OBRAVNAVA VLOG IN OBVEŠČANJE O IZIDU JAVNEGA RAZPISA

- a) Vloge bo obravnavala petčlanska komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vloge bo potekalo predvidoma v petih dneh po roku za prijavo na javni razpis. Odpiranje vlog ne bo javno.
- b) Vse pravočasno prispele vloge bodo ocenjene na podlagi meril, ki so sestavni del tega razpisa.
- c) Prepozno prejete vloge se zavržejo, neutemeljene (tiste, ki ne izpolnjujejo pogojev) pa zavrnejo.
- d) Vlagatelji nepopolnih vlog bodo v roku petih dni od odpiranja vlog pisno pozvani, da jih dopolnijo v roku osmih dni od prejema obvestila. Nepopolne vloge, ki jih predlagatelji v predpisanem roku ne bodo dopolnili, se zavržejo.
- e) Zoper sklep lahko prijavitelji v roku 8 dni po prejemu vložijo pritožbo. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. O pritožbi odloča župan.
- f) Sredstva bodo upravičenci koristili v skladu s sklenjenimi pogodbami.

Vsi predlagatelji vlog bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog. **Odločbe bodo vročene elektronsko, vročitev bo opravljena s seznaitvijo s potrditvijo prevzema prek sms sporočila.** Z izbranimi izvajalci bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

XI. INFORMACIJE JAVNEGA ZNAČAJA

Izvajalec se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o projektu in prejemniku finančnih sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. [51/06](#) – uradno prečiščeno besedilo, [117/06](#) – ZDavP-2, [23/14](#), [50/14](#), [19/15](#) – odl. US, [102/15](#) in 7/18, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo Občina Ajdovščina lahko domnevala, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Številka: 41031-12/2025

Datum: 11. 6. 2025

Občina Ajdovščina
Tadej Beočanin