



Obrazec za prijavo obratovalnega časa gostinskega obrata ali kmetije

I. OSNOVNI PODATKI O GOSTINSKEM OBRATU (KMETIJI), KI PRIJAVLJA OBRATOVALNI ČAS

1. Vrsta in naziv gostinskega obrata ali kmetije: _____

2. Naslov (poštna številka, naselje, ulica, hišna številka): _____

3. Tip gostinskega obrata, kot npr. restavracija, gostilna, kavarna, izletniška kmetija, slaščičarna
okrepčevalnica, bar, kmetija z nastanitvijo... : _____
4. Naziv in sedež matične firme (ustanovitelja) gostinskega obrata: _____

II. PRIJAVA RAZPOREDA OBRATOVALNEGA ČASA GOSTINSKEGA OBRATA (KMETIJE)

1. Prijava rednega obratovalnega časa:

Skladno z določbami 11. in 12. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, prijavljam naslednji **redni obratovalni čas** gostinskega obrata oziroma kmetije:

| REDNI OBRATOVALNI ČAS – od 06.00 ure do 22.00 ure | | |
|---|--------|--------|
| Dan v tednu | od ure | do ure |
| Ponedeljek | | |
| Torek | | |
| Sreda | | |
| Četrtek | | |
| Petek | | |
| Sobota | | |
| Nedelja | | |
| OPOMBE (zaprto, prazniki) | | |



2. Vloga za izdajo soglasja za obratovanje v podaljšanem obratovalnem času:

Skladno z določbami 4. in 7. člena Pravilnika o merilih za določitev obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost, prosim za izdajo soglasja za obratovanje v naslednjem **podaljšanem obratovalnem času**:

| PODALJŠAN OBRATOVALNI ČAS za mesece | | |
|--|---------------|---------------|
| Dan v tednu | od ure | do ure |
| Ponedeljek | | |
| Torek | | |
| Sreda | | |
| Četrtek | | |
| Petek | | |
| Sobota | | |
| Nedelja | | |

| PODALJŠAN OBRATOVALNI ČAS V ČASU TURISTIČNE SEZONE – od 20. aprila do 30 . septembra | | |
|---|---------------|---------------|
| Dan v tednu | od ure | do ure |
| Ponedeljek | | |
| Torek | | |
| Sreda | | |
| Četrtek | | |
| Petek | | |
| Sobota | | |
| Nedelja | | |



3. Vloga za izdajo soglasja za enkratno podaljšanje obratovalnega časa:

Skladno z določbami 10. člena Pravilnika o merilih za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju občine Ajdovščina, prosim za izdajo soglasja za **enkratno podaljšanje** naslednjega obratovalnega časa:

| ENKRATNO PODALJŠANJE OBRATOVALNEGA ČASA | | | |
|---|--------|--------|--|
| Datum in dan | od ure | do ure | Vrsta prireditve (zaprtega tipa – poroke, proslave, srečanja ali prireditev širšega pomena – festival, lokalni praznik.....) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

IZJAVA

Spodaj podpisani dovoljujem, da občinski upravni organ Občine Ajdovščina uporabi mojo telefonsko številko za potrebe vodenja postopka pri izdaji soglasja za podaljšanje obratovalnega časa.

Odgovorna oseba prijavitelja (ime, priimek): _____

Lastnoročni podpis:

Datum: _____

Telefonska številka: _____



III. IZPOLNI ZA GOSTINSTVO PRISTOJNI ORGAN LOKALNE SKUPNOSTI

| Potrjujemo redni obratovalni čas | Soglašamo s podaljšanim obratovalnim časom za obdobje od do | Soglašamo z enkratnim podaljšanjem obratovalnega časa : |
|---|---|---|
| Podpis pooblaščenice osebe: DIREKTORICA OBČINSKE UPRAVE Mojca Remškar PLANINC Datum: | Podpis pooblaščenice osebe: DIREKTORICA OBČINSKE UPRAVE Mojca Remškar PLANINC Datum: | Podpis pooblaščenice osebe: DIREKTORICA OBČINSKE UPRAVE Mojca Remškar PLANINC Datum: |

Po Zakonu o upravnih taksah (ZUT-UPB5, Ur.l.RS št. 106/10 in ZUT-I, Ur. l. RS, št. 32/2016) je potrebno plačati **upravno takso** po tarifni št. 1 in 3 **v višini 22,60 €**, ki se jo lahko nakaže na račun 01201-4010309152 sklic 11 75000-7111002 ali pa se jo plača na vložišču Občine.