



## Vloga za uveljavljanje občinske denarne socialne pomoči

### 1. Podatki o vlagatelju:

Priimek in ime: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Pošta: \_\_\_\_\_

Datum rojstva: \_\_\_\_\_ Davčna št.: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Telefon\*: \_\_\_\_\_

\*Podatek o telefonski številki kontaktne osebe ni obvezen. Občinska uprava ga bo uporabila zgolj za namen reševanja vloge.

### 2. Družinski člani:

Ime in priimek	Datum rojstva	Sorodstveno razmerje	Status**

\*\* predšolski otrok, šoloobvezen, študent, nezaposlen, iskalec zaposlitve, zaposlen, gospodinja ...

### 3. Podatki o prejetih dohodkih in prejemkih vlagatelja in njegovih družinskih članov

(za zadnje tri mesece pred oddajo vloge)

Ime in priimek	Vrsta dohodka oz. prejemka	Višina dohodka oz. prejemka

#### 4. Izjava o premoženju družine:

Št.	Vrsta premoženja	da/ne	vrednost
1.	Nepremično premoženje		
2.	Osebna in druga vozila		
3.	Vodna plovila		
4.	Lastniški deleži gospodarskih družb ali zadrug		
5.	Vrednostni papirji		
6.	Denarna sredstva na transakcijskem ali drugem računu, kadar ne predstavljajo dohodka		
7.	Hranilne vloge in druga denarna sredstva		
8.	Drugo premično premoženje		

#### 5. Natančno navedite, za kakšen namen potrebujete pomoč, in natančno opredelite višino sredstev, ki jih potrebujete:

**OPOZORILO: socialna pomoč se praviloma nakaže v funkcionalni obliki.**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

#### 6. Izjava:

Vlagateljica/vlagatelj izjavljam:

- da so vsi podatki, navedeni v vlogi, resnični, točni in popolni, za kar prevzemam materialno in kazensko odgovornost,
- da si preživetja ne morem zagotoviti sam/-a z delom, s pravicami iz dela ali zavarovanja, z dohodki iz premoženja in iz drugih virov oziroma z nadomestili ali prejemki po drugih predpisih ali s pomočjo tistih, ki so me dolžni preživljati, ali na drug način;
- da sem seznanjen/-a s 34. členom Zakona o socialno varstvenih prejemkih, ki med drugim določa, da je upravičenec do izredne denarne socialne pomoči dolžan prejeta pomoč porabiti za namen, za katerega mu je bila dodeljena, v roku 30 dni po prejetju pomoči

oziroma do vložitve nove vloge, če je ta vložena pred potekom tega roka. Dokazila o porabi sredstev je upravičenec dolžan predložiti organu v roku 45 dni po prejetju izredne denarne socialne pomoči oziroma najkasneje ob vložitvi nove vloge za izredno denarno socialno pomoč, če je novo vlogo vložil pred potekom 30 dni od prejetja pomoči;

- dovoljujem, da lahko Oddelek za družbene dejavnosti Občine Ajdovščina na podlagi 139. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13), Uredbe o upravnem poslovanju (Uradni list RS, št. 9/18, 14/20) ter Odloka o socialnih in drugih pomočeh v občini Ajdovščina (Uradni list RS, 44/12, 85/15) pridobi zame vse podatke, ki so potrebni v upravnem postopku za izdajo odločbe za dodelitev enkratne pomoči. Ob tem sem seznanjen z dejstvom, da lahko osebne podatke, ki se nanašajo name, predložim tudi sam, oziroma da lahko v skladu z zakonom organu pisno prepovem pridobivanje teh podatkov.

Datum: \_\_\_\_\_

Podpis vlagateljice/vlagatelja:

## 7. Priloge:

- odločba CSD o denarni socialni pomoči,
- odločbe CSD o izredni denarni socialni pomoči prejete v tekočem letu,
- potrdila o vseh prejetih dohodkih in prejemkih v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge za vlagatelja in ostale družinske člane,
- potrdilo zavoda za zaposlovanje o nezaposlenosti vlagatelja ali odraslega družinskega člana,
- potrdilo o šolanju za vzdrževane polnoletne otroke,
- zadnje obvestilo pristojnega centra za socialno delo o povišanju preživitve oz. sklep sodišča o določitvi preživitve,
- fotokopije računov, za katerih plačilo se vlaga vloga, oziroma številka tekočega računa, kamor bodo nakazana sredstva.

### Občina bo po uradni dolžnosti pridobila še naslednja dokazila:

- potrdilo o gospodinjski skupnosti z rojstnimi podatki,
- mnenje CSD v primerih iz drugega odstavka 6. člena Odloka o socialnih in drugih pomočeh v občini Ajdovščina.

*Vloga je zgolj pripomoček za odločanje v postopku uveljavljanja pravice do občinske denarne socialne pomoči. Občina si pridružuje pravico, da po potrebi zaprosi za dodatna pojasnila in dokumentacijo.*

**Obvestilo o obdelavi osebnih podatkov:** Občina Ajdovščina ima sprejeto politiko varstva osebnih podatkov. V Evidenci dejavnosti obdelav osebnih podatkov Občine Ajdovščina se lahko informirate in seznanite z informacijo obdelave osebnih podatkov po 13. členu (ko posameznik odda osebne podatke neposredno, npr. vloga) in 14. členu (ko so osebni podatki pridobljeni iz javnih virov – centralnih evidenc, npr. e-CRP) Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR). Evidenca je dostopna na spletni strani [www.ajdovscina.si](http://www.ajdovscina.si) in na oglasni deski v vložišču.