



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA KULTURO

# NOVELIRAN INVESTICIJSKI PROGRAM (NIP)

Naziv investicijskega projekta

## PROSTOR DOŽIVETIJ PEKARSKE IN MLINARSKE TRADICIJE TER PILONOVA GALERIJA – UREDITEV DEPOJEV IN RUSTJEVA HIŠA



Vodilni partner in investitor:  
**OBČINA AJDOVŠČINA**  
Cesta 5. maja 6a  
5270 Ajdovščina

Župan  
**Tadej Beočanin**

Datum izdelave:  
**December 2021**



NI-BO Robert Likar s.p.; Vipavska cesta 17, 5270 Ajdovščina  
Telefon: 041 993 612, e-mail: info@nibo-es.si, www.nibo-es.si

## Kazalo vsebine

|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>0</b> | <b>UVODNO POJASNILO S PREDSTAVITVIJO VODILNEGA PARTNERJA IN IZDELOVALCA INVESTICIJSKEGA PROGRAMA, NAMENA IN CILJEV OPERACIJE TER POVZETEK PREDHODNO IZDELANE INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE .....</b>       | <b>1</b>  |
| 0.1      | UVODNO POJASNILO .....   | 1         |
| 0.2      | PREDSTAVITEV VODILNEGA PARTNERJA TER LASTNIKA REZULTATOV OPERACIJE.....  | 2         |
| 0.3      | PREDSTAVITEV IZDELOVALCA INVESTICIJSKEGA PROGRAMA.....   | 5         |
| 0.4      | NAMEN IN CILJI OPERACIJE .....   | 6         |
| 0.5      | POVZETEK PREDHODNO IZDELANE INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE .....  | 9         |
| 0.5.1    | Povzetek dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP).....   | 9         |
| 0.5.2    | Povzetek investicijskega programa (IP).....  | 10        |
| 0.6      | NASTALE SPREMEMBE DO IZDELAVE NOVELIRANEGA INVESTICIJSKEGA PROGRAMA (NIP).....   | 14        |
| 0.6.1    | Sprememba naziva operacije.....  | 14        |
| 0.6.2    | Sprememba časovnega načrta operacije .....   | 15        |
| 0.6.3    | Sprememba vrednosti operacije.....   | 15        |
| 0.6.4    | Sprememba dinamike in strukture virov financiranja operacije .....   | 16        |
| 0.6.5    | Sklep na podlagi upoštevanja navedenih sprememb.....   | 17        |
| <b>1</b> | <b>POVZETEK INVESTICIJSKEGA PROGRAMA .....</b>   | <b>18</b> |
| 1.1      | INVESTICIJSKA NAMERA IN CILJI OPERACIJE .....  | 18        |
| 1.2      | STROKOVNE PODLAGE .....  | 21        |
| 1.3      | KRATKA PREDSTAVITEV UPOŠTEVANIH SCENARIJEV TER UTEMELJITEV IZBORA OPTIMALNEGA SCENARIJA IZVEDBE .....  | 21        |
| 1.3.1    | Scenarij »brez investicije« .....  | 21        |
| 1.3.2    | Scenarij »z investicijo« .....   | 22        |
| 1.3.3    | Izbor optimalnega scenarija izvedbe .....  | 23        |
| 1.4      | PODATKI O ODGOVORNIH OSEBAH NA OPERACIJI.....  | 24        |
| 1.5      | PREDVIDENA ORGANIZACIJA IZVEDBE OPERACIJE .....  | 24        |
| 1.6      | OCENJENA VREDNOST OPERACIJE TER FINANČNA KONSTRUKCIJA.....   | 25        |
| 1.7      | ZBIRNI PRIKAZ REZULTATOV IZRAČUNOV TER UTEMELJITEV UPRAVIČENOSTI IZVEDBE OPERACIJE .....   | 26        |
| <b>2</b> | <b>OPREDELITEV VODILNEGA PARTNERJA, PARTNERJEV V OPERACIJI, IZDELOVALCA INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE, UPRAVLJAVCA TER NAVEDBA STROKOVNIH DELAVCEV OZIROMA SLUŽB ODGOVORNIH ZA PRIPRAVO IN NADZOR.....</b> | <b>29</b> |
| 2.1      | PODATKI O VODILNEM PARTNERJU IN INVESTITORJU.....  | 29        |
| 2.2      | PODATKI O PARTNERJIH .....   | 30        |
| 2.2.1    | Podatki o partnerju številka 1.....  | 30        |
| 2.2.2    | Podatki o partnerju številka 2 .....   | 30        |
| 2.2.3    | Podatki o partnerju številka 3 .....   | 31        |
| 2.2.4    | Podatki o partnerju številka 4 .....   | 31        |
| 2.3      | PODATKI O IZDELOVALCU INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE .....  | 32        |
| 2.4      | PODATKI O LASTNIKU REZULTATOV OPERACIJE IN UPRAVLJAVCU .....   | 32        |
| 2.5      | PODATKI O UPRAVLJAVCU PROSTOROV PO IZVEDBI OPERACIJE .....   | 33        |
| 2.6      | PODATKI O STROKOVNIH DELAVCIH IN SLUŽBAH ODGOVORNIH ZA PRIPRAVO, IZVEDBO IN NADZOR .....   | 33        |



|          |  |           |
|----------|--|-----------|
| <b>3</b> | <b>ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA S PRIKAZOM POTREB IN RAZLOGOV ZA INVESTICIJSKO NAMERO.....</b>   | <b>35</b> |
| 3.1      | PREDSTAVITEV OBMOČJA LAS VIPAVSKA DOLINA.....  | 35        |
| 3.2      | OPIS KULTURNEGA ŽIVLJENJA LOKALNE SKUPNOSTI S POUČENJEM NA OBSEGU IN DOSEŽKIH KULTURNEGA PROGRAMA .....  | 36        |
| 3.3      | PREDSTAVITEV JAVNEGA ZAVODA PILONOVA GALERIJA AJDOVŠČINA Z OPISOM OBSTOJEČEGA STANJA PROSTOROV .....   | 39        |
| 3.4      | ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA IN OZADJE OPERACIJE VEZANE NA UREDITEV PROSTOROV DOŽIVETIJ PEKARSKE IN MLINARSKE TRADICIJE TER ŠIRITEV PILONOVE GALERIJE..... | 43        |
| 3.5      | RAZLOGI ZA INVESTICIJSKO NAMERO .....  | 45        |
| <b>4</b> | <b>OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV OPERACIJE TER USKLAJENOST Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI.....</b>                                   | <b>47</b> |
| 4.1      | RAZVOJNE MOŽNOSTI IN CILJI OPERACIJE.....  | 47        |
| 4.1.1    | Razvojne možnosti operacije.....   | 47        |
| 4.1.2    | Namen in cilji operacije .....   | 48        |
| 4.2      | USKLAJENOST OPERACIJE Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI .....  | 54        |
| 4.2.1    | Usklajenost operacije z občinskimi razvojnimi strategijami, politikami, dokumenti in programi .....  | 54        |
| 4.2.2    | Usklajenost operacije z drugimi razvojnimi strategijami, politikami, dokumenti in programi v Sloveniji in EU.....  | 60        |
| <b>5</b> | <b>ANALIZA TRŽNIH MOŽNOSTI IN CILJEGA TRGA.....</b>  | <b>63</b> |
| 5.1      | ANALIZA TRŽNIH MOŽNOSTI.....   | 63        |
| 5.2      | ANALIZA CILJNEGA TRGA .....  | 64        |
| <b>6</b> | <b>TEHNIČNO – TEHNOLOŠKI OPIS OPERACIJE .....</b>  | <b>65</b> |
| 6.1      | VRSTA OPERACIJE.....   | 65        |
| 6.2      | DELOVNI SKLOP 2 »VODENJE IN KOORDINACIJA OPERACIJE«.....   | 66        |
| 6.3      | DELOVNI SKLOP 3 »PROMOCIJA OPERACIJE (KOMUNICIRANJE IN INFORMIRANJE)« .....  | 67        |
| 6.4      | DELOVNI SKLOP 5 »PROSTOR DOŽIVETIJ PEKARSKE IN MLINARSKE DEJAVNOSTI« UREDITEV DEPOJEV IN RUSTJEVE HIŠE .....   | 68        |
| 6.4.1    | Prenova Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija - ureditev depojev in Rustjeva hiša.....                                | 68        |
| 6.4.2    | Izdelava programskega koncepta Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije.....   | 76        |
| 6.4.3    | Oblikovanje novega turističnega produkta .....   | 76        |
| 6.5      | DELOVNI SKLOP 6 »DVIK KOMPETENC« .....   | 76        |
| <b>7</b> | <b>ANALIZA ZAPOSLENIH .....</b>  | <b>78</b> |
| <b>8</b> | <b>OCENA VREDNOSTI OPERACIJE .....</b>   | <b>79</b> |
| 8.1      | NAVEDBA OSNOV IN IZHODIŠČA ZA OCENO VREDNOSTI OPERACIJE.....   | 79        |
| 8.2      | VREDNOST OPERACIJE PO STALNIH CENAH.....   | 80        |
| 8.3      | VREDNOST OPERACIJE PO TEKOČIH CENAH .....  | 82        |
| <b>9</b> | <b>ANALIZA LOKACIJE .....</b>  | <b>83</b> |
| 9.1      | OPIS IN ANALIZA LOKACIJE .....   | 83        |
| 9.1.1    | Makro lokacija .....   | 83        |
| 9.1.2    | Mikro lokacija .....   | 83        |
| 9.2      | PROSTORSKI AKTI IN PROSTORSKI UREDITVENI POGOJI .....  | 84        |

|           |  |            |
|-----------|--|------------|
| <b>10</b> | <b>ANALIZA VPLIVOV OPERACIJE NA OKOLJE Z OPISOM POMEMBNEJŠIH VPLIVOV OPERACIJE Z VIDIKA OKOLJSKE SPREJEMLJIVOSTI TER TRAJNOSTNEGA RAZVOJA.....</b> | <b>85</b>  |
| 10.1      | VPLIVI OPERACIJE NA OKOLJE.....  | 85         |
| 10.2      | OCENA STROŠKOV ZA ODPRAVO MOREBITNIH NEGATIVNIH VPLIVOV NA OKOLJE .....  | 86         |
| 10.3      | PRESOJA VPLIVOV OPERACIJE NA OKOLJE IN DRUŽBO Z VIDIKA EKOLOŠKEGA PRISPEVKA TER Z VIDIKA TRAJNOSTNEGA RAZVOJA IN ENAKIH MOŽNOSTI .....             | 87         |
| <b>11</b> | <b>ČASOVNI NAČRT IZVEDBE OPERACIJE Z DINAMIKO INVESTIRANJA TER ANALIZA IZVEDLJIVOSTI OPERACIJE .....</b>   | <b>90</b>  |
| 11.1      | ČASOVNI NAČRT IZVEDBE OPERACIJE .....  | 90         |
| 11.2      | DINAMIKA INVESTIRANJA .....  | 91         |
| 11.3      | ANALIZA IZVEDLJIVOSTI OPERACIJE .....  | 92         |
| 11.3.1    | Podatki o vodilnem partnerju in organizacijska rešitev vodenja operacije .....   | 92         |
| 11.3.1.1  | Vodilni partner in kadrovska organizacijska shema izvedbe operacije.....   | 92         |
| 11.3.1.2  | Zmogljivosti vodilnega partnerja za izvedbo operacije .....  | 94         |
| 11.3.2    | Način in postopek izbire ponudnikov oziroma izvajalcev del .....   | 100        |
| 11.3.3    | Izvedljivost načrtovanih aktivnosti z vidika ključnih mejnikov.....  | 101        |
| 11.3.4    | Seznam že pridobljene in pregled še potrebne investicijske, projektne in druge dokumentacije.....  | 102        |
| 11.3.5    | Način končnega prevzema, vzpostavitev obratovanja in upravljanja rezultatov operacije ter način in pristojnosti vzdrževanja med obratovanjem.....  | 103        |
| 11.3.6    | Kazalniki spremljanja uresničevanja ciljev operacije.....  | 104        |
| 11.3.7    | Vrednotenje operacije .....  | 105        |
| 11.3.7    | Sklep analize izvedljivosti .....  | 105        |
| <b>12</b> | <b>NAČRT FINANCIRANJA OPERACIJE.....</b>   | <b>106</b> |
| <b>13</b> | <b>PROJEKCIJA PRIHODKOV IN STROŠKOV POSLOVANJA TER DRUŽBENO-EKONOMSKIH (CBA/ASK) KORISTI OPERACIJE V EKONOMSKI DOBI.....</b>                       | <b>108</b> |
| 13.1      | EKONOMSKA DOBA .....   | 108        |
| 13.2      | PROJEKCIJA PRIHODKOV OPERACIJE V EKONOMSKI DOBI .....  | 108        |
| 13.2.1    | Enkratni prihodki .....  | 108        |
| 13.2.2    | Prihodki iz obratovanja operacije .....  | 109        |
| 13.3      | PROJEKCIJA ODHODKOV OPERACIJE V EKONOMSKI DOBI.....  | 110        |
| 13.3.1    | Investicijski stroški/izdatki (enkratni odhodki).....  | 110        |
| 13.3.2    | Odhodki/stroški iz poslovanja .....  | 111        |
| 13.3.2.1  | Operativni odhodki/stroški iz obratovanja.....   | 111        |
| 13.3.2.2  | Stroški amortizacije .....   | 112        |
| 13.4      | PROJEKCIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV PROJEKTA NA PODLAGI CBA/ASK - ANALIZE STROŠKOV IN KORISTI (EKONOMSKE ANALIZE) .....                               | 113        |
| 13.4.1    | Davčni popravki.....   | 114        |
| 13.4.2    | Popravek cen (pretvorba tržnih cen v obračunske cene).....   | 115        |
| 13.4.3    | Popravek zaradi eksternalij.....   | 115        |
| 13.4.3.1  | Denarno ovrednotene družbeno-ekonomske koristi izvedbe operacije .....   | 116        |
| 13.4.3.2  | Družbeno-ekonomske koristi, ki jih denarno ni bilo mogoče ovrednotiti.....   | 117        |
| 13.5      | PREOSTALA VREDNOST NALOŽBE (OPERACIJE).....  | 119        |

|           |   |            |
|-----------|---|------------|
| <b>14</b> | <b>PRESOJA UPRAVIČENOSTI IZVEDBE OPERACIJE V EKONOMSKI DOBI Z IZDELAVO FINANČNE IN EKONOMSKE ANALIZE TER IZRAČUN MAKSIMALNE VIŠINE SOFINANCIRANJA OPERACIJE NA PODLAGI FINANČNE VRZELI.....</b> | <b>120</b> |
| 14.1      | PREDPOSTAVKE ZA IZDELAVO FINANČNE IN EKONOMSKE ANALIZE .....  | 120        |
| 14.2      | FINANČNA ANALIZA .....  | 121        |
| 14.2.1    | Finančna analiza denarnih tokov operacije .....   | 121        |
| 14.2.2    | Finančni kazalniki upravičenosti izvedbe operacije .....  | 125        |
| 14.2.3    | Sklep finančne analize .....  | 126        |
| 14.3      | EKONOMSKA ANALIZA .....   | 126        |
| 14.3.1    | Ekonomska analiza denarnih tokov operacije.....   | 126        |
| 14.3.2    | Ekonomski kazalniki upravičenosti izvedbe operacije.....  | 129        |
| 14.3.3    | Sklep ekonomske analize.....  | 129        |
| 14.4      | IZRAČUN MAKSIMALNE VIŠINE SOFINANCIRANJA NA PODLAGI FINANČNE VRZELI (STOPNJE PRIMANJKLJAJA V FINANCIRANJU) ....   | 130        |
| <b>15</b> | <b>ANALIZA OBČUTLJIVOSTI IN TVEGANJ .....</b>   | <b>132</b> |
| 15.1      | ANALIZA OBČUTLJIVOSTI .....   | 132        |
| 15.1.1    | Občutljivost finančne interne stopnje donosa in finančne neto sedanje vrednosti na spremembo ključnih spremenljivk .....  | 132        |
| 15.1.2    | Občutljivost ekonomske interne stopnje donosa in ekonomske neto sedanje vrednosti na spremembo ključnih spremenljivk .....  | 133        |
| 15.1.3    | Izračun mejnih vrednosti za kritične spremenljivke .....  | 133        |
| 15.1.4    | Rezultati in sklep analize občutljivosti .....  | 134        |
| 15.2      | ANALIZA TVEGANJ .....   | 134        |
| 15.2.1    | Opis faktorjev tveganja s predvidenimi ukrepi za omejitev tveganj .....   | 135        |
| 15.2.2    | Točkovanje in rangiranje faktorjev tveganja .....   | 137        |
| 15.2.3    | Rezultati in sklep analize tveganj.....   | 137        |
| <b>16</b> | <b>PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV .....</b>   | <b>139</b> |

## Kazalo tabel

|            |   |     |
|------------|---|-----|
| Tabela 1:  | Osebna izkaznica Občine Ajdovščina. ....  | 4   |
| Tabela 2:  | Vrednost operacije po stalnih in tekočih cenah, v EUR. ....   | 25  |
| Tabela 3:  | Viri in dinamika financiranja celotne operacije po tekočih cenah, v EUR. ....   | 25  |
| Tabela 4:  | Viri in dinamika financiranja sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, po tekočih cenah, v EUR.....   | 26  |
| Tabela 5:  | Viri in dinamika financiranja sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, po tekočih cenah, v EUR.....   | 26  |
| Tabela 6:  | Zbirni prikaz rezultatov operacije. ....  | 26  |
| Tabela 7:  | Prikaz prispevka operacije v okviru posameznih tematski področij ukrepanja k doseganju splošnih in specifičnih ciljev SLR LAS Vipavska dolina. ....   | 55  |
| Tabela 8:  | Skladnost operacije z razvojnimi strategijami, politikami, dokumenti, zakoni in programi v Sloveniji in EU. .<br>.....  | 60  |
| Tabela 9:  | Seznam prostorov in notranjih površin po rekonstrukciji in spremembi namembnosti Rustjeve hiše.....   | 72  |
| Tabela 10: | Pregled zagotovljenih prostorov po rekonstrukciji v okviru sklopa »Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«.....  | 72  |
| Tabela 11: | Vrednost celotne operacije po stalnih=tekočih cenah, 12/2021, v EUR.....  | 81  |
| Tabela 12: | Vrednost operacije v okviru sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki je predmet prijave LAS, po stalnih=tekočih cenah, 12/2021, v EUR.....   | 82  |
| Tabela 13: | Vrednost operacije v okviru sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, ki je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo, po stalnih=tekočih cenah, 12/2021, v EUR. ....             | 82  |
| Tabela 14: | Vplivi operacije na okolje. ....  | 85  |
| Tabela 15: | Presoja vplivov na okolje z vidika ekološkega prispevka ter z vidika trajnostnega razvoja in enakih možnosti operacije v posamezni fazi načrtovanja, izvedbe in uporabe.....  | 88  |
| Tabela 16: | Časovni načrt izvedbe operacije. ....   | 90  |
| Tabela 17: | Dinamika nastajanja stroškov (izdatkov) v okviru celotne operacije po letih v tekočih cenah, v EUR.....   | 91  |
| Tabela 18: | Dinamika nastajanja stroškov (izdatkov) v okviru sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki je predmet prijave na LAS, po letih v tekočih cenah, v EUR.....                                    | 91  |
| Tabela 19: | Dinamika nastajanja stroškov (izdatkov) v okviru sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, ki je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo, po letih v tekočih cenah, v EUR. .... | 92  |
| Tabela 20: | Finančni podatki vodilnega partnerja Občine Ajdovščina za obdobje 2017-2020. ....   | 96  |
| Tabela 21: | Izvedljivost načrtovanih aktivnosti z vidika ključnih mejnikov.....   | 101 |
| Tabela 22: | Ciljne vrednosti fizičnih ter finančnih in ekonomskih kazalnikov za spremljanje operacije. ....   | 104 |
| Tabela 23: | Viri in dinamika financiranja celotne operacije po tekočih cenah, v EUR. ....   | 106 |
| Tabela 24: | Viri in dinamika financiranja sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, po tekočih cenah, v EUR.....   | 107 |
| Tabela 25: | Viri in dinamika financiranja sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, po tekočih cenah, v EUR.....   | 107 |
| Tabela 26: | Prikaz ocene dodatnih prihodkov iz poslovanja operacije v ekonomski dobi, v EUR brez DDV in z DDV. ....   | 109 |
| Tabela 27: | Prikaz ocene dodatnih odhodkov iz obratovanja operacije v ekonomski dobi, v EUR brez DDV in z DDV. ....   | 112 |
| Tabela 28: | Prikaz letne amortizacije, obračunane amortizacije v ekonomski dobi operacije ter ponderirane življenjske dobe operacije.....   | 113 |
| Tabela 29: | Prikaz konverzijskih faktorjev za posamezne stroške v okviru operacije.....   | 115 |

|            |   |     |
|------------|---|-----|
| Tabela 30: | Prikaz investicijskih stroškov in izdatkov v okviru ostalih aktivnosti operacije glede na vrsto stroška po letih, ki je podlaga za izvedbo popravka cen, ter prikaz izračuna investicijske vrednosti operacije po izvedbi popravka cen, stalne cene, v EUR brez DDV. .... | 115 |
| Tabela 31: | Prikaz ocene družbeno-ekonomskih ovrednotenih koristi operacije v ekonomski dobi projekta za potrebe izdelave ekonomske analize (CBA/ASK), stalne cene, v EUR. ....   | 117 |
| Tabela 32: | Izračun preostale vrednosti naložbe (operacije) v okviru finančne in ekonomske analize, stalne cene, v EUR. ....  | 119 |
| Tabela 33: | Finančni oziroma realni denarni tok operacije po finančni analizi v ekonomski dobi, stalne cene, v EUR. ....  | 123 |
| Tabela 34: | Likvidnostni tok operacije v ekonomski dobi, stalne cene, v EUR. ....   | 124 |
| Tabela 35: | Finančni oziroma realni denarni tok za izračun donosnosti lastnega kapitala občine po finančni analizi v ekonomski dobi, stalne cene, v EUR. ....   | 125 |
| Tabela 36: | Finančni kazalniki upravičenosti operacije. ....  | 125 |
| Tabela 37: | Ekonomski denarni tok za izračun donosnosti lastnega kapitala občine po ekonomski analizi v ekonomski dobi, v EUR. ....   | 127 |
| Tabela 38: | Ekonomski denarni tok operacije po ekonomski analizi v ekonomski dobi, v EUR. ....  | 128 |
| Tabela 39: | Ekonomski kazalniki upravičenosti operacije. ....   | 129 |
| Tabela 40: | Denarni tok operacije upoštevan za izračun finančne vrzeli, stalne cene, v EUR. ....  | 130 |
| Tabela 41: | Prikaz diskontiranih in nediskontiranih vrednosti. ....   | 130 |
| Tabela 42: | Prikaz upravičenosti operacije do sofinanciranja (finančna vrzel). ....   | 131 |
| Tabela 43: | Analiza občutljivosti finančne interne stopnje donosa in finančne neto sedanje vrednosti na spremembo ključnih spremenljivk. ....   | 132 |
| Tabela 44: | Analiza občutljivosti ekonomske interne stopnje donosa in ekonomske neto sedanje vrednosti na spremembo ključnih spremenljivk. ....   | 133 |
| Tabela 45: | Mejne vrednosti za posamezne kritične spremenljivke v okviru finančne in ekonomske analize. ....  | 133 |
| Tabela 46: | Opis faktorjev tveganja s predstavitvijo ukrepov za omejitev tveganj. ....  | 135 |
| Tabela 47: | Izračun stopnje tveganja operacije. ....  | 138 |

## Kazalo slik

---

|           |  |    |
|-----------|--|----|
| Slika 1:  | Organizacijska shema organov Občine Ajdovščina in Občinske uprave. ....  | 3  |
| Slika 2:  | Zemljevid Občine Ajdovščina. ....  | 5  |
| Slika 3:  | Območje LAS Vipavska dolina. ....  | 35 |
| Slika 4:  | Pilonova galerija Ajdovščina. ....   | 40 |
| Slika 5:  | Obstoječe stanje Rustjeve hiše in njene okolice. ....  | 43 |
| Slika 6:  | Prikaz tlorisa pritličja Rustjeve hiše, kjer se bo nahajal Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije. .... | 73 |
| Slika 7:  | Prikaz tlorisa nadstropja Rustjeve hiše, kjer bodo dodatni prostori Pilonove galerije. ....                        | 73 |
| Slika 8:  | Prikaz tlorisa mansarde Rustjeve hiše, kjer bodo dodatni prostori Pilonove galerije. ....                          | 74 |
| Slika 9:  | Prikaz stanja na območju posegov po njihovi izvedbi. ....  | 75 |
| Slika 10: | Prikaz makro lokacije operacije. ....  | 83 |
| Slika 11: | Prikaz lokacij predvidenih aktivnosti v okviru operacije. ....   | 84 |
| Slika 12: | Kadrovsko organizacijska shema izvedbe operacije (organizacija izvedbe). ....                                      | 93 |

## Seznam uporabljenih kratic in okrajšav

---

|                |  |
|----------------|--|
| AJPES          | Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve                 |
| ASK            | Analiza stroškov in koristi  |
| CBA            | Cost Benefit Analysis  |
| CF             | Konverzijski faktor  |
| CLLD           | Community Led Local Development  |
| DDV            | Davek na dodano vrednost   |
| DIC            | Diskontirani investicijski stroški   |
| DIIP           | Dokument identifikacije investicijskega projekta                                 |
| DM             | Delovno mesto  |
| DNR            | Diskontirani neto prihodki   |
| DS             | Delovni sklop  |
| EIRR           | Ekonomska interna stopnja donosa   |
| EIRR/K         | Ekonomska interna stopnja donosa lastnega kapitala                               |
| EK             | Evropska Komisija  |
| EKSRP          | Evropski kmetijski sklada za razvoj podeželja                                    |
| ENPV           | Ekonomska neto sedanja vrednost  |
| ENPV/K         | Ekonomska neto sedanja vrednost lastnega kapitala                                |
| ESRR           | Evropski sklad za regionalni razvoj  |
| EŠD            | Evidenčna številka dediščine   |
| EU             | Evropska unija   |
| EUP            | Enota urejanja prostora  |
| FIRR           | Finančna interna stopnja donosa  |
| FIRR/K         | Finančna interna stopnja donosa lastnega kapitala                                |
| FNPV           | Finančna neto sedanja vrednost   |
| FNPV/K         | Finančna neto sedanja vrednost lastnega kapitala                                 |
| GD             | Gradbeno dovoljenje  |
| GIS            | Geografski informacijski sistem  |
| GOI            | Gradbeno obrtniška in instalacijska dela   |
| ID stavbe      | Identifikacijska številka stavbe   |
| ID*            | Investicijska dokumentacija  |
| IDZ            | Idejna zasnova   |
| IP             | Investicijski program  |
| IRR            | Interna stopnja donosa   |
| IZS            | Inženirska zbornica Slovenije  |
| JN             | Javno naročilo   |
| JP             | Javno povabilo   |
| JP KE 2022     | Javni poziv za sofinanciranje nujnih programov na področju kulture za leto 2022  |
| JR             | Javni razpis   |
| k.o.           | Katastrska občina  |
| LAS            | Lokalna akcijska skupina   |
| m <sup>2</sup> | Metri kvadratni  |
| MGRT           | Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo                                 |
| MK             | Ministrstvo za kulturo   |
| NIP            | Noveliran investicijski program  |
| NPK            | Nacionalni program za kulturo  |
| NPV            | Neto sedanja vrednost  |
| NRP            | Načrt razvojnih programov  |
| OP EKP         | Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020 |

|        |  |
|--------|--|
| OPN    | Občinski prostorski načrt                    |
| OPPN   | Občinski podrobni prostorski načrt           |
| PD     | Projektna dokumentacija                      |
| PGD    | Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja  |
| PID    | Projekt izvedenih del                        |
| PP     | Proračunska postavka                         |
| PUP    | Prostorski ureditveni pogoji                 |
| PVO    | Poročilo o vplivih na okolje                 |
| PZI    | Projekt za izvedbo gradnje                   |
| RD     | Razpisna dokumentacija                       |
| RRP    | Regionalni razvojni program                  |
| RS     | Republika Slovenija                          |
| SDS    | Socialna diskontna stopnja                   |
| SLO    | Slovenija                                    |
| SLR    | Strategija lokalnega razvoja                 |
| SPRS   | Strategije prostorskega razvoja Slovenije    |
| SRS    | Strategija razvoja Slovenije 2030            |
| SURS   | Statistični urad Republike Slovenije         |
| TPU    | Tematsko področje ukepanja                   |
| UE     | Upravna enota                                |
| UMAR   | Urad za makroekonomske analize in razvoj     |
| UPB    | Uradno prečiščeno besedilo                   |
| ZAPS   | Zbornica za arhitekturo in prostor Slovenije |
| ZDDV-1 | Zakon o davku na dodano vrednost             |
| ZFisP  | Zakon o fiskalnem pravilu                    |
| ZJN-3  | Zakon o javnem naročanju                     |
| ZVKD   | Zavod za varstvo kulturne dediščine          |

## 0 UVODNO POJASNILO S PREDSTAVITVIJO VODILNEGA PARTNERJA IN IZDELOVALCA INVESTICIJSKEGA PROGRAMA, NAMENA IN CILJEV OPERACIJE TER POVZETEK PREDHODNO IZDELANE INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE

---

### 0.1 Uvodno pojasnilo

Noveliran investicijski program (NIP) »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša« obravnava s strani nosilca operacije in vodilnega partnerja Občine Ajdovščina in partnerjev v operaciji Ljudska univerza Ajdovščina, Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina, Pilonova galerija Ajdovščina in Mlinotest d.d. izvedba večjega števila aktivnosti za vzpostavitev prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter za ureditev depojev in Rustjeve hiše z navezavo na objekt Pilonove galerije v okviru Pilonove galerije. Vsi projektni partnerji v operaciji nastopajo kot pomembni deležniki, ki bodo zadolženi za posamezne aktivnosti v okviru operacije, vezane na vzpostavitev Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije. Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina, Pilonova galerija Ajdovščina in Mlinotest d.d. bodo nastopali samoiniciativno, druženo angažirano in prostovoljno ter ne bodo uveljavljali lastnih stroškov, niti stroškov prispevka v naravi. S tem bo operacija tudi spodbujala in poudarjala pomen prostovoljstva.

**V okviru operacije se bo rekonstruiralo in spremenilo namembnost Rustjeve hiše v celoti.** Sestavljena je iz dveh sklopov, in sicer:

- ⇒ iz sklopa vezanega na **vzpostavitev Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije** v pritličju Rustjeve hiše, ki je predmet sofinanciranja s strani ESRR v okviru 4. javnega poziva LAS Vipavske doline (v proračunu in NRP je voden na PP 18139 oziroma na NRP OB001-18-0039, oboje z nazivom Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije), ter
- ⇒ iz sklopa **Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša**, ki je predmet prijave na Javni poziv za sofinanciranje nujnih programov na področju kulture za leto 2022 (JP KE 2022), ki ga je objavilo Ministrstvo za kulturo, v okviru katerega se bo rekonstruiralo nadstropje in mansardo Rustjeve hiše ter izvedlo navezavo na Pilonovo galerijo (v proračunu in NRP je voden na PP 18016 oziroma na NRP OB001-18-0005, oboje z nazivom Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša).

Za navedeno investicijo je bilo pridobljeno skupno gradbeno dovoljenje št. 351-46/2019-10-P z dne 9.8.2019, ki je postalo pravnomočno dne 6.9.2019. Popisi izvedbe del so za oba sklopa pripravljene ločeno, saj sta sklopa tudi predmet različnih prijav, in sicer na razpis LAS Vipavske doline in na javni poziv Ministrstva za kulturo (JP KE 2022).

Operacija v okviru sklopa vzpostavitve Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije je predvidena kot kombinirana operacija, ki vključuje tako investicijske ukrepe (naložbo), ki so opredeljeni kot rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega objekta Rustjeve hiše, kot tudi izvedbo »mehkih vsebin«, ki niso investicijsko naravnane. V okviru operacije se bo izvedlo aktivnosti v okviru naslednjih delovnih sklopov:

- ⇒ DS2 »Vodenje in koordinacija operacije«
- ⇒ DS3 »Promocija operacije (komuniciranje in informiranje)«
- ⇒ DS5 »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«
- ⇒ DS6 »Dvig kompetenc«

Operacija v okviru sklopa »Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša« predvideva le investicijske ukrepe, in sicer rekonstrukcijo nadstropja in mansarde v Rustjevi hiši in navezavo na Pilonovo galerijo za potrebe Pilonove galerije Ajdovščina, in sicer za ureditev dodatnih galerijskih in depojskih prostorov.



V okviru investicijskih ukrepov (naložbe) bo Občina Ajdovščina rekonstruirala in spremenila namembnost stavbe »Rustjeva hiša« (ID stavbe 1941 k.o. 2392 Ajdovščina), ki se nahaja na parceli številka 971/1, 971/3 in 974/2 vse k.o. 2392 Ajdovščina. Predvidena je rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega stavbe t.j. Rustjeve hiše, ki bi z obnovo in novimi vsebinami predstavljala velik potencial pri oživitvi mestnega jedra Ajdovščina ter bi pripomoglo k razvoju turistične ponudbe v Ajdovščini. V ta namen se bo izvedla ureditev prostorov Rustjeve hiše ter njene okolice na Prešernovi ulici v Ajdovščini, v funkcionalno celoto, in sicer tako, da se bodo v njej izvajale različne kulturne, izobraževalne, umetniške in zabavne dejavnosti.

Predmet prijave v okviru 4. javnega poziva LAS Vipavska dolina iz ESRR je ureditev pritličja stavbe, kjer se bo uredilo Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije. Predmet prijave na JP KE 2022 pa je ureditev depojev ter Rustjeve hiše v nadstropju in mansardi ter izvedba navezave na Pilonovo galerijo z namenom ureditve dodatnih galerijskih in depojskih prostorov Pilonove galerije Ajdovščina. **Gre za operacijo, ki je v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči.**

Noveliran investicijski program (NIP) v skladu s 13. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) obravnava podrobno razčlenjen optimalen scenarij »z investicijo«, ki predvideva izvedbo operacije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«. Scenarij »z investicijo« je bil v dokumentu identifikacije investicijskega projekta (DIIP) in tudi v investicijskem programu (IP) opredeljen in izbran kot optimalen scenarij izvedbe operacije. Noveliran investicijski program (NIP) vsebuje vse obvezne vsebine določene v točki 4 13. člena predhodno navedene uredbe.

Noveliran investicijski program (NIP) je izdelan v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).

## **0.2 Predstavitev vodilnega partnerja ter lastnika rezultatov operacije**

**Investitor** oziroma **nosilec** obravnavanega investicijskega projekta je **Občina Ajdovščina**. Občina Ajdovščina je organizirana po Zakonu o lokalni samoupravi in je temeljna lokalna samoupravna skupnost prebivalcev naselij, ki so povezana zaradi skupnih potreb in interesov njihovih prebivalcev. Sedež občine je v Ajdovščini, in sicer na naslovu Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina.

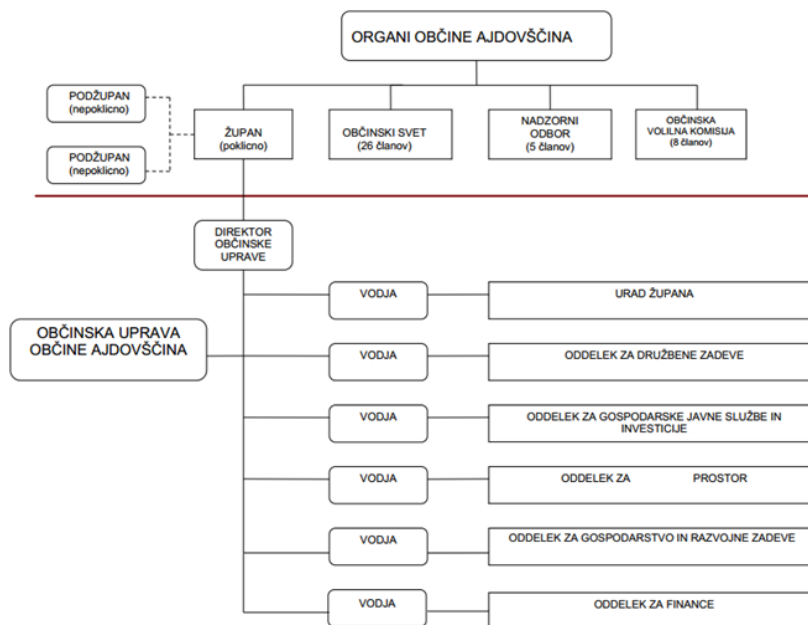
Odgovorna oseba Občine Ajdovščina je župan občine Tadej Beočanin. Občinski svet Občine Ajdovščina šteje 26 članov, ki so izvoljeni za 4 leta. Aktualna sestava Občinskega sveta Občine Ajdovščina je svoj mandat pričela konec leta 2018, zaključila pa ga bo konec leta 2022. Občinski svet Občine Ajdovščina je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občina ima občinsko upravo, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine opravlja upravne, strokovne, pospeševalne in razvojne naloge ter naloge v zvezi z zagotavljanjem javnih služb iz občinske pristojnosti. Organizacija občinske uprave je prilagojena poslanstvu, nalogam občinske uprave in organizacijskim procesom. Njeno delo je javno. Predstojnik občinske uprave je župan, ki usmerja in nadzira njeno delo. Delo občinske uprave pa neposredno vodi direktor občinske uprave. Občinska uprava, ki šteje več kot 40 oseb, obsega:

- urad župana
- oddelek za družbene dejavnosti
- oddelek za prostor
- oddelek za finance
- oddelek za gospodarske javne službe in investicije

- oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve
- Občinska uprava je glede izvrševanja odločitev Občinskega sveta odgovorna Občinskemu svetu, v zadevah, ki jih nanjo prenese država, pa pristojnemu ministrstvu.

Slika 1: Organizacijska shema organov Občine Ajdovščina in Občinske uprave.



Vir: Spletna stran Občine Ajdovščina.

Občina Ajdovščina je gospodarsko, izobraževalno in kulturno središče Vipavske doline v zahodni Sloveniji ob meji z Italijo (80 km od Ljubljane, 150 km od Benetk). Že od najstarejših časov ima občina Ajdovščina pomembno prometno vlogo. Skozi dolino pelje magistralna in hitra cesta, kar Ajdovščino postavlja med prometno najdostopnejša mesta v regiji. Reliefno je ajdovska občina zelo razgibana. Zajema osrednji del Vipavske doline, ki jo od vzhoda proti severu oklepajo visoke planote Nanosa, Hrušice in Trnovskega gozda, na jugu pa Vipavski griči. Območje je eno najrodovitnejših področij v Sloveniji, saj vegetacijska doba v teh krajih traja skoraj dva meseca dlje kot v osrednji Sloveniji. Večji del občine je odprt proti zahodu, od koder vanjo prodirajo močni vplivi sredozemskega podnebja, zaradi česar je vegetacijska doba za dva meseca daljša kot v osrednji Sloveniji. Na severnih visokih planotah pa je podnebje tipično celinsko, pozimi tudi z visoko snežno odejo. Prepletanje sredozemskih in celinskih vplivov se odraža tudi v pestrosti živalskih in rastlinskih vrst. Pomemben dejavnik oblikovanja tega prostora je tudi bogata prepredenost doline z vodnim omrežjem, ki se zliva v reko Vipavo. Največ vode dovaja reka Hubelj, ki teče skozi glavno mesto občine - Ajdovščino in je pomemben vodni vir za večino naselij tudi sosednjih občin. Poleg tega pa je ta reka predstavljala tudi pomemben energetski potencial številnih obratov in s tem razvoja mesta in tudi širšega območja doline.

Občina Ajdovščina je ena izmed 13-ih občin Severnoprimske regije (Goriške statistične regije). Ustanovljena je bila leta 1994 ter predstavlja gospodarsko in kulturno središče Vipavske doline. Leži na zahodnem delu Slovenije, v Zgornji Vipavski dolini, na strateško zelo pomembnem prehodu iz Furlanske nižine v Italijo, v osrednjo Slovenijo. Občina Ajdovščina je razdeljena na 26 krajevnih skupnosti, ki zajemajo 45 naselij. Občina je s 245,2 km<sup>2</sup> po svoji površini ena izmed večjih občin v Sloveniji in se med slovenskimi občinami uvršča na 18 mesto po površini. Zanj je značilna podpovprečna naseljenost (78,5 prebivalca na km<sup>2</sup>).

Število prebivalcev občine iz leta v leto stalno narašča. Danes v občini živi 19.249 prebivalcev, in sicer 9.825 moških in 9.424 žensk. Ti tvorijo 7.035 gospodinjstev, pri čemer povprečna velikost gospodinjstva znaša 2,7 oseb. V preteklosti je število prebivalcev naraščalo predvsem zaradi priselitve prebivalstva iz tujine in naravnega prirasta, danes pa število prebivalcev narašča predvsem zaradi naravnega prirasta. Skupni naravni prirast Občine Ajdovščina je od leta 2007 do leta 2017 bil skoraj vsako leto pozitiven, z izjemo leta 2012 in 2013, ko je bil negativen zaradi selitve prebivalcev občine v druge občine v Sloveniji. Starostna struktura prebivalstva je za slovenske razmere še razmeroma dobra. Povprečna starost prebivalstva občine znaša 42,5 let, kar je nižje kot povprečje regije (44,9 let) in povprečje države (43,4 let). Ravno tako je v občini še ugoden indeks staranja prebivalstva, ki znaša 113,2, in je nižji od povprečja regije (151,1) in povprečja države (131,7).

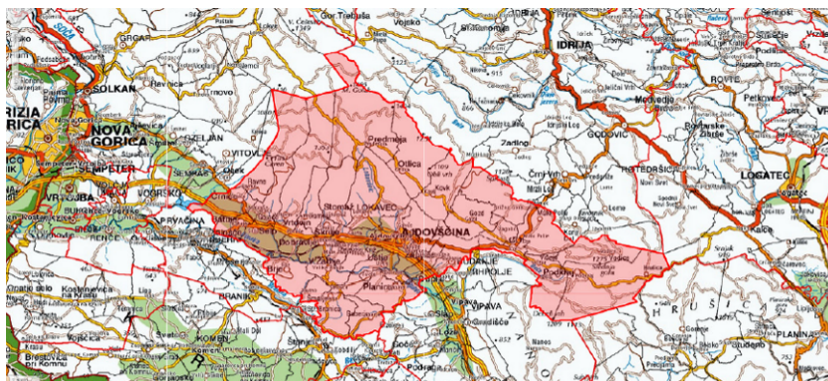
Tabela 1: Osebna izkaznica Občine Ajdovščina.

|  |   |
|--|---|
| občina                                     | <b>OBČINA AJDOVŠČINA</b>  |
| površina                                   | <b>245,2 km<sup>2</sup></b>   |
| središče občine (sedež)                    | <b>Ajdovščina</b>   |
| število krajevnih skupnosti                | <b>27</b>   |
| krajevne skupnosti                         | Ajdovščina, Batuje, Brje na Vipavskem, Budanje, Cesta, Col, Črniče, Dobravlje, Dolga Poljana, Gabrje, Gojače-Malovše, Kamnje-Potoče, Lokavec, Otlica-Kovk, Plače, Planina, Podkraj, Predmeja, Selo, Skrilje, Šmarje, Stomaž, Ustje, Velike Žablje, Vipavski križ, Vrtovin, Žapuže   |
| število naselij v občini                   | <b>45</b>   |
| naselja                                    | Ajdovščina, Batuje, Bela, Brje, Budanje, Cesta, Col, Črniče, Dobravlje, Dolenje, Dolga Poljana, Gabrje, Gojače, Gozd, Grivče, Kamnje, Kovk, Kožmani, Križna Gora, Lokavec, Male Žablje, Malo Polje, Malovše, Otlica, Plače, Planina, Podkraj, Potoče, Predmeja, Ravne, Selo, Skrilje, Stomaž, Šmarje, Tevče, Ustje, Velike Žablje, Vipavski križ, Višnje, Vodice, Vrtovče, Vrtovin, Zavino, Žagolič, Žapuže |
| število prebivalcev v občini (2019)        | <b>19.249</b>   |
| gostota naseljenosti občine (2019)         | <b>78,5</b> prebivalcev na km <sup>2</sup>  |
| število gospodinjstev v občini (2018)      | <b>7.035</b>  |
| povprečna velikost gospodinjstva (2018)    | <b>2,7</b> prebivalcev na gospodinjstvo   |
| število družin v občini (2018)             | <b>5.404</b>  |
| indeks staranja prebivalstva občine (2019) | <b>113,7</b>  |
| povprečna starost preb. občine (2019)      | <b>42,5</b> let   |
| naravni prirast občine (2017)              | <b>23</b>   |
| skupni prirast občine (2017)               | <b>35</b>   |

Vir: IP, 07/2020.

Občina je razdeljena na tri značilna območja: Gora, Dolinsko dno in Vipavske griče. Območje Gore se nahaja med skalnatim robom Trnovske planote in verigo vrhov Trnovskega gozda, z značilnimi razloženimi naselji in samotnimi kmetijami. Rodovitna zemlja, močni vplivi sredozemskega podnebja, bogati vodni viri ter ugodna prometna lega so ustvarili idealne pogoje za razvoj kmetijskih dejavnosti, industrije in podjetništva. Značilnost Vipavske doline je burja, severovzhodni veter, ki odganja oblake in čisti zrak, zato ima dolina največ sončnih dni na leto v Sloveniji in za dva meseca daljšo vegetacijsko dobo kot je v notranjosti Slovenije. Zaradi vseh teh naravnih pogojev imenitno uspeva vinska trta, ki daje vrhunska vina, vipavske češnje, marelice in breskve pa dozorevajo prve v Sloveniji. V Vipavski dolini se je zato razvila močna živilsko predelovalna industrija, ki še danes kljubuje krizi, medtem ko so lesna in tekstilna branža ter gradbeništvo zašle v težave - je pa ostalo bogato znanje in veliko strokovnjakov predvsem tehničnih profilov. V zadnjem času so zrasla tudi mlada visokotehnološka podjetja. Ajdovščina je tudi univerzitetno mesto.

Slika 2: Zemljevid Občine Ajdovščina.



Vir: GIS Občine Ajdovščina.

Bogata industrijska dediščina na ozemlju današnje občine Ajdovščina sega v 16. in 17. stoletje. Že Valvasor omenja takratno obrtno dejavnost ob Hublju, kjer so delovale fužine in kovačije za železo. Na teh temeljih se je po vojni razvil bogat nabor industrijskih obratov, od lesnih, kovinskih in gradbenih, do živilskih in tekstilnih. Ugodna prometna lega v zahodni Sloveniji, bližina državne meje z Italijo, naravno bogato in urejeno okolje za številne turistične, izobraževalne, kulturne in gospodarske dejavnosti predstavljajo le nekaj prednosti za uspešen razvoj novih podjetij. S ponudbo komunalno opremljenih poslovnih in obrtnih con, predvsem v okolici hitre ceste skozi Vipavsko dolino, občina nudi potencialnim investitorjem idealne pogoje za uresničitev njihovih vizij.

### 0.3 Predstavitev izdelovalca investicijskega programa

**Podjetje NI-BO** Robert Likar s.p. s sedežem na Vipavski ulici 17, 5270 Ajdovščina je bilo ustanovljeno v letu 2011. V okviru podjetja delujejo strokovnjaki in zunanji svetovalci z ekonomskega in tehničnega področja z dolgoletnimi izkušnjami na področju prijav oziroma pridobivanja EU sredstev, koordiniranja in spremljanja odobrenih projektov, v okviru različnih evropskih programov ter vrsto pridobljenih in uspešno izvedenih projektov. Posameznim partnerjem zagotavljajo tako popolno storitev od pridobivanja in izdelovanja projektne, prijave in investicijske dokumentacije, do pomoči pri sami izvedbi projekta, vodenju projekta, opravljanju strokovnega gradbenega nadzora, njegovem spremljanju izvajanja ter končnem poročanju o doseženih rezultatih. Podjetjem in javnim institucijam zagotavlja pomoč pri svetovanju in oblikovanju projektnih skupin, oblikovanju organizacijske strukture projektov, iskanju ustreznih virov financiranja (predvsem se osredotoča na nepovratna sredstva), ponuja pa tudi strokovno-tehnično in administrativno podporo pri pripravi javnih naročil, pri prijavi projektov na javne razpise, spremljanje v fazi vodenja in izvajanja projektov in po zaključku, vrednotenja programov in projektov ter na pripravo podpornih dokumentov, kot npr. poslovnih načrtov, študij izvedljivosti, investicijskih programov, strategij ipd.

Podjetje je v zadnjih letih razširilo svojo dejavnost in svojim strankam nudi tudi storitve s področja energetike in s področja preventive in sanacije radona. Na področju energetike za svoje stranke opravlja tako poenostavljene kot tudi razširjene energetske preglede. Podjetje NI-BO je pridobilo licenco za pooblaščenega izdajatelja energetskih izkaznic z zaposlenim neodvisnim strokovnjakom za izdelavo energetskih izkaznic. Licenca mu je bila podeljena s strani Ministrstva za infrastrukturo RS. Odgovorna oseba podjetja je v letu 2015 pridobila tudi licenco energetskega svetovalca mreže Ensvet, za izvajanje energetskega svetovanja občanom. Na področju »radona« pa izvaja preventivne meritve ter in v primeru povečane koncentracije le-tega svetuje svojim strankam preventivne ukrepe in predlaga sanacije, ki bi bile najbolj optimalne za posamezen objekt.

Podjetje NI-BO sodeluje tako z javnim (občine, razvojne agencije ter ostali javni zavodi) kot tudi z zasebnim sektorjem.

#### **0.4 Namen in cilji operacije**

Osnovni namen operacije je revitalizacija, prenos in nadgradnja znanj pekarske in mlinarske tradicije z namenom ohranitve, oživitve in predstavitve njihove dediščinske vrednosti ter zagotovitve prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije vsem ciljnim skupinam in širši javnosti ter zagotavljanje osnovnih prostorskih pogojev za delovanje in razširitev dejavnosti Pilonove galerije v Ajdovščini ter tako izboljšati pogoje za razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti javnega zavoda. Namen je oživitev stare pekarnice v Rustjevi hiši ter prenova celotne Rustjeve hiše za razširitev prostorov Pilonove galerije, ki bo zaokrožila in povečala ponudbo Pilonove galerije in bo pripomogla tudi k oživiljanju starega mestnega jedra Ajdovščina. Namen izvedbe operacije je tudi ustvarjanje novih priložnosti za razvoj novih, inovativnih produktov in storitev ter z izboljšanjem prostorskih pogojev povečanje razvoja kulturno-umetniških programov.

Z oživitvijo stare pekarnice v Rustjevi hiši se želi povečati privlačnost pekarske in mlinarske tradicije območja za njihove potencialne izvajalce ter tako vključiti predmetno »ajdovsko« tradicijo v sodobno podjetništvo in oblikovati nove, kakovostne turistične produkte in posledično ustvarjanje novih delovnih mest. Namen izvedbe operacije je tudi oblikovanje in izvajanje ustrezne promocije in izobraževanja o pekarski in mlinarski tradiciji na območju občine in na območju LAS Vipavska dolina ter prenosu znanj.

**Glavni cilj operacije je rekonstruirati in spremeniti namembnost »Rustjeve hiše«** (njene notranje in zunanje površine) v mestu Ajdovščina, skupne neto notranje površine 524,99 m<sup>2</sup>, ter v njem v pritičju ustrezno urediti **Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije**, neto notranje površine 195,97 m<sup>2</sup>, in tako oblikovati nov turistični produkt oziroma storitev območja, ter v nadstropju in mansardi, neto notranje površine 329,02 m<sup>2</sup>, urediti dodatne galerijske in depojske prostore Pilonove galerije Ajdovščina.

**Specifični cilji celotne operacije so:**

- ⇒ **obnoviti Rustjevo hišo v mestu Ajdovščina**, skupne neto notranje površine 524,99 m<sup>2</sup>, z **ustrezno zunanjo ureditvijo**, ter v njenem pritičju urediti »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije« (predmet prijave LAS Vipavska dolina), ki bodo zajemali:
  - bar oziroma kavarno s tipičnimi ajdovskimi pekarskimi izdelki izdelanimi po tradicionalni metodi (predvidena je tudi tradicionalna ureditev samega prostora); bar oziroma kavarna bo oblikovana na temelju ajdovske pekarske tradicije nadgrajene z zgodbami Vena Pilon; za namen vzpostavitve bara se bo delno uredilo tudi trg pred Rustjevo hišo;
  - mlinarski del s prostorom za mletje manjših količin žit z omogočanjem uslužnostnega mletja ter možnostjo prodaje mlevskih proizvodov ter tudi za sam ogled tradicionalnih postopkov mletja;
  - prostor za pripravo pekarskih proizvodov (za delavnice peke kruha, spoznavanje s pekarsko dediščino) ter za pripravo slaščičarskih oziroma čokoladnih produktov z namenom, da bi v prostoru lahko vsi občani in obiskovalci za lastno uporabo pekli različne izdelke ter pod pogojem, da bodo delili znanje na spletnem blogu (life stream);
  - razstavni prostor za stalno razstavo o pekarski tradiciji v Ajdovščini (Rustjeva pekarna);
  - učni prostor za prenos znanja s področja pekarstva, mlinarstva, čokoladarstva, slaščičarstva ipd. ter prostora za predstavitve in za preizkušanje produktov (degustacijsko-učni prostor); v nadaljevanju se bo predmetni prostor lahko tudi nadgradilo s preizkuševalnico novih ajdovskih produktov (testiranje novosti kot npr. novi okusi testenin, sladoleda, sokov, oblike kruha ipd.);



ter v njenem **nadstropju in v mansardi urediti dodatne prostore Pilonove galerije in depoje** (predmet prijave na JP KE 2022), ki bodo zajemali dodatne razstavne prostore, večnamenski prostor, depoje ipd., ter izvesti navezavo na Pilonovo galerijo.

**Ostali specifični cilji operacije, v okviru prijave LAS Vipavska dolina, so:**

- ⇒ izdelati dokument »Programski koncept doživljajskega prostora t.j. Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije«;
- ⇒ oblikovati en (1) nov turistični produkt oziroma storitev;
- ⇒ sklenjena eno (1) pogodbeno partnerstvo;
- ⇒ izvesti eno (1) delavnico s področja podjetništva z naslovom »Kreativnost in inovativnost«;
- ⇒ izvesti eno (1) delavnico s področja pomena prostovoljstva z naslovom »Pomen prostovoljstva v družbi«;
- ⇒ izvesti ustrezne promocijske aktivnosti, ki vključujejo pripravo 12 prispevkov o operaciji in njenih ciljih ter izvedbo najmanj 2eh promocijskih dogodkov;
- ⇒ pripraviti promocijski material v okviru promocije operacije (13.500 kosov Zvežčiča za recepte iz brezlesnega recikliranega papirja);
- ⇒ v operacijo vključiti ranljive skupine prebivalstva;

**Ostali specifični cilji operacije (količinskih učinkov operacije), v okviru prijave operacije na JP KE 2022, so:**

- ⇒ Nova postavitve stalne zbirke Vena Pilon in stalne zbirke Pilonovih prijateljev z dvema sobama, posvečenima vrhunskim ajdovskim umetnikov (Milan Klemenčič, Ivo Lenšček in Danilo Jejčič)
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. prireditev na področju literarnih dejavnosti: do 10/leto
  - št. prireditev na področju filmske dejavnosti: do 2/leto
  - Št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. obiskovalcev na področju literarnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. obiskovalcev na področju filmske dejavnosti: do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 15/leto
  - št. izvajalcev na področju literarnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. izvajalcev na področju filmske dejavnosti: do 1/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. udeležencev na področju literarnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. udeležencev na področju filmske dejavnosti: do 50/leto
- ⇒ Letne občasne razstave s celovitim konceptom, ki so skladne s strateškimi usmeritvami in cilji, s spremljajočimi vsebinami in programi, ki vključujejo vse ciljne publike in spodbujajo sodelovanja s področja znanosti, izobraževanja in gospodarstva.
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. prireditev na področju literarnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. obiskovalcev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10/leto
  - št. izvajalcev na področju literarnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. udeležencev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
- ⇒ Gostujoče razstave na ravni letnih programov in načrtov povezovanja
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 500/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)

- št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 500/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
- ⇒ Medresorsko sodelovanje na ravni občine in države (protokolarni obiski, obiski s področja gospodarstva in turizma, sponzorstva)
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 15/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
- ⇒ Vzpostavitev raziskovalnega središča za preučevanje dediščine Vena Piona (za ustanove, samostojne raziskovalce in splošno publiko): odprti depo, tematski ogledi, digitalna dostopnost do dokumentarnega gradiva, uporaba strokovne knjižnice
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 3/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 100/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 100/leto
- ⇒ Vzpostavitev novih stalnih pedagoških programov, ki se vežejo na različne smeri likovne umetnosti in ki vzpodbujajo znanja o dediščini Vena Piona
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 15/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 3000/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 3/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 3000/leto
- ⇒ Ohranitev in nadgradnja stalnih andragoških programov s poudarkom na aktivni participaciji študentske populacije in starostnikov
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. prireditev na področju literarnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. obiskovalcev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. izvajalcev na področju literarnih dejavnosti: do 3/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. udeležencev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
- ⇒ Izdelava vodstev po stalnih razstavah prek mobilnih aplikacij
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto (predstavitel novitet), 1000/leto (število predstavlja uporabo aplikacije)
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
- ⇒ Priprava skupnih turističnih produktov z Zavodom za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 50/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 10/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 5/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 50/leto

Ostali cilji operacije in njeni sinergijski učinki so predstavljeni v nadaljevanju tega dokumenta, in sicer v poglavju 4.1.

## 0.5 Povzetek predhodno izdelane investicijske dokumentacije

Do izdelave noveliranega investicijskega programa (NIP) je bila že izdelana naslednja investicijska dokumentacija:

- ⇒ Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP): Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki ga je decembra 2019 izdelalo podjetje NI-BO Robert Likar s.p., Vipavska cesta 17, 5270 Ajdovščina.
- ⇒ Investicijski program (IP): Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki ga je julija 2020 izdelalo podjetje NI-BO Robert Likar s.p., Vipavska cesta 17, 5270 Ajdovščina.

### 0.5.1 Povzetek dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP)

DIIP je skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) odgovoril na bistvena vprašanja in dileme glede investicijskega projekta.

DIIP je predvideval s strani nosilca operacije Občine Ajdovščina izvedbo večjega števila aktivnosti. Operacija je bila predvidena kot kombinirana operacija, ki vključuje tako investicijske ukrepe (naložbo), ki so opredeljeni kot rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega objekta Rustjeve hiše, kot tudi izvedbo »mehkih vsebin«, ki niso investicijsko naravnane. V okviru investicijskih ukrepov (naložbe) naj bi Občina Ajdovščina rekonstruirala in spremenila namembnost stavbe »Rustjeva hiša« (ID stavbe 1941 k.o. 2392 Ajdovščina), ki se nahaja na parceli številka 971/1 in 974/2 obe k.o. 2392 Ajdovščina. Predvidena je bila rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega stavbe t.j. Rustjeve hiše, ki bi z obnovo in novimi vsebinami predstavljala velik potencial pri oživitvi mestnega jedra Ajdovščina ter bi pripomoglo k razvoju turistične ponudbe v Ajdovščini.

Osnovni namen operacije v okviru DIIP je bil revitalizacija, prenos in nadgradnja znanj pekarske in mlinarske tradicije z namenom ohranitve, oživitve in predstavitve njihove dediščinske vrednosti ter zagotovitve prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije vsem ciljnim skupinam in širši javnosti. Namen je bil oživitev stare pekarnice v Rustjevi hiši, ki naj bi zaokrožila ponudbo Pilonove galerije in pripomogla tudi k oživljanju starega mestnega jedra Ajdovščina. Namen izvedbe operacije je bil tudi ustvarjanje novih priložnosti za razvoj novih, inovativnih produktov in storitev. S tem se želi povečati privlačnost pekarske in mlinarske tradicije območja za njihove potencialne izvajalce ter tako vključiti predmetno »ajdovsko« tradicijo v sodobno podjetništvo in oblikovati nove, kakovostne turistične produkte in posledično ustvarjanje novih delovnih mest. Namen izvedbe operacije je bil tudi oblikovanje in izvajanje ustrezne promocije in izobraževanja o pekarski in mlinarski tradiciji na območju občine in na območju LAS Vipavska dolina ter prenosu znanj.

Glavni cilj operacije je bil rekonstruirati in spremeniti namembnost »Rustjeve hiše« (njene notranje in zunanje površine) v mestu Ajdovščina, skupne notranje površine 524,99 m<sup>2</sup>, ter v njem ustrezno urediti prostore namenjene doživetju pekarske in mlinarske tradicije območja.

V DIIP-u se je obravnavalo scenarij »brez investicije« in scenarij »z investicijo«. Izkazalo se je, da je z razvojnega, družbenega, socialnega in tudi gospodarskega vidika bil izbran scenarij »z investicijo« (t.j. izvedba operacije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«) kot optimalnejši scenarij izvedbe. Na podlagi razvojnih ciljev občine ter analize stanja se je izkazal scenarij »z investicijo« za upravičen in smiseln.

Scenarij »z investicijo« je bil ocenjen po stalnih cenah 443.720,03 EUR brez DDV oziroma 541.338,44 EUR z DDV; po tekočih cenah pa 458.196,73 EUR brez DDV oziroma 559.000,00 EUR z DDV. Skupni upravičeni stroški so znašali 412.500,00 EUR. Financiranje operacije po tekočih cenah je predvideno s pridobitvijo 330.000,00 EUR nepovratnih sredstev ESRR v okviru CLLD s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo ter iz lastnih



proračunskih virov Občine Ajdovščina v višini 229.000,00 EUR. V okviru DIIP-a je bilo v okviru časovnega načrta planirano, da se bo projekt izvajalo od decembra 2019 (sklep o potrditvi DIIP) pa do konca oktobra 2021, ko je bil predviden zaključek vseh aktivnosti v okviru operacije. Zaključek vseh aktivnosti in finančni zaključek projekta je bil predviden decembra 2021.

Glede na vrsto in ocenjeno vrednost operacije v okviru DIIP je bilo v DIIP ugotovljeno, da je potrebno v skladu s 4. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavno investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS 60/2006, 54/2010 in 27/2016) pripraviti naslednjo investicijsko dokumentacijo:

- ⇒ Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP)
- ⇒ Investicijski program (IP)

Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) je bil izdelan v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).

Preveritve v DIIP-u so potrdile, da bo izvedba investicijskega projekta pomembno pripomogla k nadaljnjemu gospodarskemu razvoju občine in doseganju dolgoročnih strateških ciljev Občine Ajdovščina. Na tej podlagi se je sprejelo sklep o potrditvi DIIP in nadaljevanju aktivnosti v okviru operacije.

### **0.5.2 Povzetek investicijskega programa (IP)**

Investicijski program (IP) je bil izdelan julija 2020. V času od izdelave dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) pa do izdelave investicijskega programa (IP) je prišlo do naslednjih sprememb:

- ⇒ spremembe partnerjev v operaciji,
- ⇒ spremembe časovnega načrta operacije,
- ⇒ spremembe vrednosti operacije ter
- ⇒ spremembe dinamike in strukture virov financiranja operacije.

#### **Sprememba partnerjev v operaciji**

---

V okviru DIIP (12/2019) je bilo planirano, da bo celotno operacijo in vse aktivnosti izvedla Občina Ajdovščina. V okviru IP (07/2020) pa je bilo predvideno, da bo Občina Ajdovščina kot vodilni partner v projektu izvedla operacijo s še štirimi partnerji v projektu, in sicer jo bo izvedla v sodelovanju z Ljudsko univerzo Ajdovščina, Območno obrtno-podjetniško zbornico Ajdovščina, Pilonovo galerijo Ajdovščina in z družbo Mlinotest d.d.

#### **Sprememba časovnega načrta operacije**

---

V okviru DIIP (12/2019) je bil predviden časovni načrt izvedbe operacije od decembra 2019 (sklep o potrditvi DIIP) pa do konca oktobra 2021, ko je bil predviden zaključek vseh aktivnosti v okviru operacije. Zaključek vseh aktivnosti in finančni zaključek projekta je bil predviden decembra 2021.

V okviru investicijskega programa (IP; 07/2020) pa je bil predviden časovni načrt izvedbe operacije od decembra 2019 (sklep o potrditvi DIIP) pa do 31.07.2022, ko je predviden zaključek vseh aktivnosti v okviru operacije. Zaključek vseh aktivnosti in finančnih transakcij v okviru operacije pa do 31.12.2022. Iz navedenega vidimo, da se je časovni načrt operacije v okviru IP podaljšal za eno leto.

### Sprememba vrednosti operacije

V okviru DIIP (12/2019) je bila vrednost operacije ocenjena po stalnih cenah 443.720,03 EUR brez DDV oziroma 541.338,44 EUR z DDV; po tekočih cenah pa 458.196,73 EUR brez DDV oziroma 559.000,00 EUR z DDV. Skupni upravičeni stroški so znašali 412.500,00 EUR.

Do spremembe vrednosti operacije pri izdelavi IP (07/2020) je prišlo zaradi:

- ⇒ pridobitve projektantskih popisov del za izvedbo gradbeno obrtniških in instalacijskih del ter opreme ločeno za Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije in ostala dela v okviru Rustjeve hiše,
- ⇒ natančnejšega ovrednotenja posameznih aktivnosti v okviru operacije, predvsem vezanih na prijavo na 4. Javni poziv LAS,
- ⇒ spremembe dinamike nastajanja stroškov / izdatkov in povišane povprečne stopnje inflacije v okviru napovedi inflacije s strani UMAR-ja, kar ima za posledico še večjo rast vrednosti operacije po tekočih cenah.

V investicijskem programu (IP; 07/2020) je tako znašala vrednost operacije:

|  | Stalne cene<br>(07/2020) | Tekoče cene           |
|--|--------------------------|-----------------------|
| Stroški operacije v okviru LAS - PROSTOR DOŽIVETIJ (v EUR brez DDV)                  | 589.120,94 €             | 611.805,77 €          |
| Stroški operacije v okviru LAS - PROSTOR DOŽIVETIJ (v EUR z DDV)                     | 713.667,66 €             | 741.166,75 €          |
| Stroški operacije/projekta - ni predmet prijave LAS (Rustjeva hiša) (v EUR brez DDV) | 667.925,16 €             | 696.934,49 €          |
| Stroški operacije/projekta - ni predmet prijave LAS (Rustjeva hiša) (v EUR z DDV)    | 814.868,69 €             | 850.260,07 €          |
| <b>SKUPAJ VREDNOST OPERACIJE/PROJEKTA (v EUR brez DDV)</b>                           | <b>1.257.046,10 €</b>    | <b>1.308.740,26 €</b> |
| <b>SKUPAJ VREDNOST OPERACIJE/PROJEKTA (v EUR z DDV)</b>                              | <b>1.528.536,35 €</b>    | <b>1.591.426,82 €</b> |

Vrednost operacije v IP je znašala po stalnih cenah 1.257.046,10 EUR brez DDV oziroma 1.528.536,35 EUR z DDV; po tekočih cenah pa 1.308.740,26 EUR brez DDV oziroma 1.591.426,82 EUR z DDV. Vrednost operacije, ki je predmet prijave na 4. Javni poziv LAS (Prostor doživetij) je znašala po tekočih cenah 611.805,77 EUR brez DDV oziroma 741.166,75 EUR z DDV. Upravičeni stroški po tekočih cenah so tako znašali 611.805,77 EUR.

Iz navedenega vidimo, da se je vrednost operacije v IP povišala tako po stalnih kot tudi po tekočih cenah, in sicer so se stroški / izdatki v okviru operacije povišali za kar 1.032.426,82 EUR z DDV po tekočih cenah, kar je vplivalo tudi na NRP Občine Ajdovščina 2020-2023.

### Sprememba dinamike in strukture virov financiranja operacije

S spremembo časovnega načrta izvedbe operacije in vrednosti operacije se je v okviru IP (07/2020) spremenila tudi višina, dinamika in struktura virov financiranja. V DIIP-u (12/2019) je bilo predvideno, da bo operacija financiran iz lastnih virov Občine Ajdovščina v višini 229.000,00 EUR ter s pridobitvijo nepovratnih sredstev 330.000,00 EUR nepovratnih sredstev ESRR v okviru CLLD s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo.

V investicijskem programu (IP; 07/2020) je bilo predvideno, da bo operacija financiran iz lastnih virov Občine Ajdovščina v višini 1.279.031,84 EUR, iz lastnih virov Ljudske univerze Ajdovščina v višini 2.394,98 EUR ter s pridobitvijo nepovratnih sredstev EU v okviru 4. Javnega poziva LAS Vipavska dolina za izbor standardnih operacij za uresničevanje cilje SLR za območje LAS Vipavska dolina 2014-2020 v skupni višini 310.000,00 EUR v okviru CLLD s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, od tega iz namenskih sredstev EU (ESRR) v višini 248.000,00 EUR in iz namenskih sredstev SLO v višini 62.000,00 EUR.

### Investicijski program (IP) je podal naslednje rezultate

---

- ⇒ Analiza obstoječega stanja in potreb je pokazala potrebo po izvedbi operacije pod scenarijem »z investicijo«, saj bo le-ta vplival na oživetev in predstavitev pekarske in mlinarske tradicionalne domače obrti pekarstva in mlinarstva, ki je zaznamovala območje in vplivala na gospodarski in širši družbeni razvoj območja občine in LAS Vipavska dolina. Glavni razlog za investicijsko namero želja projektnih partnerjev po obuditvi tradicionalnih prednosti in priložnosti Vipavske doline na način, da v Ajdovščini revitalizira, promovira, prenese in nadgradi tradicionalna znanja na področju pekarske in mlinarstva za ohranitev, oživetev ter predstavitev njihove dediščinske vrednosti ter pomena za ustvarjanje novih poslovnih priložnosti za razvoj novih, inovativnih storitev in produktov, tudi turističnih, ter posledično za ustvarjanje novih delovnih mest. S tem se želi oblikovati nove, uspešne poslovne zgodbe ter pekarsko in mlinarsko tradicijo vključiti v turistične zgodbe, turistične produkte in doživetja.
- ⇒ Osnovni namen operacije je revitalizacija, prenos in nadgradnja znanj pekarske in mlinarske tradicije z namenom ohranitve, oživitve in predstavitve njihove dediščinske vrednosti ter zagotovitve prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije vsem ciljnim skupinam in širši javnosti. Namen je oživetev stare pekarne v Rustjevi hiši, ki bo zaokrožila ponudbo Pilonove galerije in bo pripomogla tudi k oživiljanju starega mestnega jedra Ajdovščina. Namen izvedbe operacije je tudi ustvarjanje novih priložnosti za razvoj novih, inovativnih produktov in storitev. S tem se želi povečati privlačnost pekarske in mlinarske tradicije območja za njihove potencialne izvajalce ter tako vključiti predmetno »ajdovsko« tradicijo v sodobno podjetništvo in oblikovati nove, kakovostne turistične produkte in posledično ustvarjanje novih delovnih mest. Namen izvedbe operacije je tudi oblikovanje in izvajanje ustrezne promocije in izobraževanja o pekarski in mlinarski tradiciji na območju občine in na območju LAS Vipavska dolina ter prenosu znanj.
- ⇒ Glavni cilj operacije je rekonstruirati in spremeniti namembnost »Rustjeve hiše« (njene notranje in zunanje površine) v mestu Ajdovščina, skupne neto notranje površine 524,99 m<sup>2</sup>, ter v njem ustrezno urediti Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter tako oblikovati nov turistični produkt oziroma storitev območja.
- ⇒ Izvedba operacije bo s svojimi cilji omogočila doseganje ciljev, strategij, normativov, standardov in zakonskih zahtev tako na občinski, regionalni, državni in EU ravni, saj je usklajen z njihovimi cilji, smernicami, razvojnimi strategijami in programi.
- ⇒ Analiza tržnih možnosti je pokazala, da operacija v svoji osnovni naravnosti ni namenjen ustvarjanju presežka prihodkov nad odhodki t.j. dobička, temveč ohranjanju dediščinskih vrednot pekarstva in mlinarstva, zato analiza tržnih možnosti ni potrebna in smiselna. V investicijskem programu so bile definirane ključne skupine uporabnikov oziroma potencialnih uporabnikov/koristnikov Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter ostalih prostorov Rustjeve hiše.
- ⇒ Operacija je predvidena kot kombinirana operacija, ki vključuje tako investicijske ukrepe (naložbo), ki so opredeljeni kot rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega objekta Rustjeve hiše, kot tudi izvedbo »mehkih vsebin«, ki niso investicijsko naravnane. V okviru operacije se bo izvedlo aktivnosti v okviru naslednjih delovnih sklopov:
  - DS2 »Vodenje in koordinacija operacije«
  - DS3 »Promocija operacije (komuniciranje in informiranje)«
  - DS5 »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«
  - DS6 »Dvig kompetenc«
- ⇒ Analiza zaposlenih je pokazala, da v času izvajanja operacije ne bo prišlo do nastanka oziroma potrebe po odpiranju novih neposrednih delovnih mest pri partnerjih v projektu. Po izvedbi operacije pa bo pri partnerju v projektu Pilonova Galerija Ajdovščina prišlo do ene nove zaposlitve za polovični delovni čas (0,5 DM) in ravno tako pri partnerju v projektu Mlinotest d.d. (0,5 DM), kar pomeni, da bo prišlo do nastanka novega delovnega mesta (2 zaposlena za polovični delovni čas = 2x0,5 DM). Prišlo pa bo tudi do nastanka novih vzporednih delovnih mest, na osnovi izvedenih delavnic in izobraževanj v okviru operacije ter novih poslovnih priložnosti, ki jih le-ta prinaša.

- ⇒ Vrednost operacije smo ocenili v stalnih in tekočih cenah. Vrednost operacije je ocenjena po stalnih cenah 1.257.046,10 EUR brez DDV oziroma 1.528.536,35 EUR z DDV; po tekočih cenah pa 1.308.740,26 EUR brez DDV oziroma 1.591.426,82 EUR z DDV. Skupni upravičeni stroški v okviru prijave operacije na LAS – »Prostor doživetij« znašajo 611.805,77 EUR, upravičeni do sofinanciranja pa znašajo 387.500,00 EUR.
- ⇒ Analiza lokacije je prikazala primernost izbranega območja za izvedbo predvidenih del v okviru operacije ter usklajenost s prostorskimi akti.
- ⇒ Analiza vplivov na okolje ni prikazala negativnih vplivov na okolje. Pokazala pa je pozitivne vplive na okolje, predvsem z vidika okoljske učinkovitosti, učinkovitosti izrabe naravnih virov, trajnostne dostopnosti, nediskriminatornosti (upoštevanje načela enakih možnosti), izboljšanja delovnega in bivalnega okolja ter zmanjšanja negativnih vplivov na okolje. Analiza je pokazala tudi pomen projekta za regionalni razvoj ter za trajnostni razvoj družbe (projekt ima nanju pozitiven vpliv).
- ⇒ Časovni načrt izvedbe je prikazal, da bo operacija ob optimalnem poteku vseh predvidenih aktivnosti zaključena do 31.07.2022. Zaključek vseh aktivnosti in finančnih transakcij v okviru operacije pa do 31.12.2022.
- ⇒ Analiza izvedljivosti je pokazala, da so časovni načrt ter sama organizacija izvedbe operacije zastavljeni tako, da bo v celoti možna izvedba v predvidenem časovnem roku in v predvidenem obsegu. Operacija ima jasno časovno in upravljavsko strukturo, poleg tega so rešena bistvena vprašanja, zato menimo, da je operacija s tega vidika realno zastavljena in izvedljiva.
- ⇒ Načrt financiranja investicijskega projekta je pokazal, da je finančna konstrukcija operacije zaprta z lastnimi, proračunskimi viri Občine Ajdovščina v višini 1.279.031,84 EUR, z lastnimi sredstvi Ljudske univerze Ajdovščina v višini 2.394,98 EUR ter s pridobitvijo nepovratnih sredstev EU v okviru 4. Javnega poziva LAS Vipavska dolina za izbor standardnih operacij za uresničevanje cilje SLR za območje LAS Vipavska dolina 2014-2020 v skupni višini 310.000,00 EUR v okviru CLLD s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, od tega iz namenskih sredstev EU (ESRR) v višini 248.000,00 EUR in iz namenskih sredstev SLO v višini 62.000,00 EUR.
- ⇒ Prikazana je projekcija prihodkov in stroškov (odhodkov) operacije za ekonomsko dobo 15-ih let obratovanja ter prihodkov (koristi) in stroškov na podlagi CBA/ASK-Analize stroškov in koristi, ki so potrebni za izdelavo finančne in ekonomske (CBA/ASK) analize.
- ⇒ Rezultati finančne analize so pokazali, da je obravnavana operacija gledano samo s finančnega vidika nerentabilna in s tem tudi neupravičena za izvedbo, saj vsi finančni kazalniki ne dosegajo vrednosti, ki bi potrjevale upravičeno izvedbo operacije. Operacija je na podlagi izvedene finančne analize in izračunanih dinamičnih in statičnih finančnih kazalnikov neupravičena za izvedbo, zato jo posledično upravičujemo na podlagi širših družbeno-ekonomskih koristi oziroma z izvedbo ekonomske analize (CBA/ASK - Analize stroškov in koristi), saj le-ta predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo in širšo družbo in je zato ne moremo primerjati s tržnimi kazalniki upravičenosti izvedbe.
- ⇒ Rezultati ekonomske analize so pokazali, da je operacija po ekonomski analizi rentabilna in upravičena za izvedbo (CBA/ASK upravičen), kar potrjujejo vsi izračunani ekonomski kazalniki, saj vsi dosegajo vrednosti, ki potrjujejo upravičeno izvedbo operacije. Vsi trije ključni pokazatelji upravičenosti izvedbe operacije nam pokažejo, da je izvedba operacije z vidika prispevka k družbenim koristim in z vidika upravičenosti za sofinanciranje s strani Skupnosti upravičena, saj je razmerje med koristmi in stroški večje od 1, ekonomska neto sedanja vrednost je pozitivna, istočasno pa je ekonomska interna stopnja donosa večja od uporabljene socialne diskontne stopnje (večja od 5,0%). Na podlagi dobljenih rezultatov ekonomske analize smo prišli do sklepa/potrditve, da je izvedba operacije ekonomsko upravičena oziroma upravičena na podlagi CBA/ASK-Analize stroškov in koristi, saj je njena izvedba družbeno ekonomsko koristna. Če pa upoštevamo še vse koristi, ki se jih ne da denarno ovrednotiti in bi jih prinesla izvedba operacije, ter vse stroške v primeru njene neizvedbe vidimo, da je na podlagi CBA/ASK-Analize stroškov in koristi (ekonomske analize), smiselno in ekonomsko upravičeno izvesti operacijo »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«.
- ⇒ Izračun najvišje možne višine sofinanciranja upravičenih stroškov na podlagi finančne vrzeli je pokazal, da je operacija upravičen do predvidenega zneska sofinanciranja EU, in sicer do pridobitve nepovratnih sredstev

ESRR (neposredne regionalne spodbude EU) in do zneska nepovratnih sredstev za slovensko udeležbo, v predvideni višini v finančni konstrukciji.

- ⇒ Analiza občutljivosti je pokazala, da so tako v okviru finančne kot tudi ekonomske analize vse tri ključne spremenljivke operacije tudi kritične spremenljivke operacije, saj bistveno spreminjajo tako finančne kot tudi ekonomske kazalnike upravičenosti operacije. Za kritične spremenljivke so bile izračunane mejne vrednosti, ki nam povedo, % spremembe kritične spremenljivke na podlagi katerega bo finančna oziroma ekonomska neto sedanja vrednost projekta postala 0,00 EUR. Vrednost kazalnika finančna neto sedanja vrednost bi postala 0,00 EUR, v kolikor bi se diskontirani investicijski stroški zmanjšali za 99,5% ali če bi se diskontirani odhodki iz obratovanja zmanjšali za 5,1% ali če bi se diskontirani prihodki iz obratovanja povečali za 5,1%, ob predpostavki da bi vrednosti ostalih parametrov ostale nespremenjene. Vrednost kazalnika ekonomska neto sedanja vrednost bi postala 0,00 EUR, v kolikor bi se diskontirani investicijski stroški povečali za 55,3% ali če bi se diskontirani odhodki iz obratovanja povečali za 2,8% ali če bi se diskontirani prihodki iz obratovanja ter ekonomske koristi projekta zmanjšale za 1,4%, ob predpostavki da bi vrednosti ostalih parametrov ostale nespremenjene.
- ⇒ Analiza tveganj je pokazala, da izvedba operacije tako z razvojnega vidika kot tudi z vidika izvedljivosti in obratovanja, predvsem pa z vidika doseganja družbeno-ekonomskih koristi, ne predstavlja visoke stopnje tveganja ter da je izvedba operacije na podlagi analize tveganj ekonomsko upravičena.

Investicijski program (IP) je prikazal upravičeno izvedbo operacije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije« ter da projekt zelo dobro uresničuje javni interes na področju kulturnega, okoljskega, gospodarskega, družbenega in socialnega razvoja. Ravno tako pa zasleduje in uresničuje cilje občinskih, regionalnih, državnih in tudi EU razvojnih strategij in programov s področja razvoja podeželja, razvoja novih produktov, krepitev endogenih potencialov s krepitvijo rabe lokalnih produktov, predvsem pa tudi ustvarjanja novih delovnih mest, spodbujanje podjetništva in vključevanja ranljivih skupin.

## **0.6 Nastale spremembe do izdelave noveliranega investicijskega programa (NIP)**

V času od izdelave investicijskega programa (IP) pa do izdelave tega dokumenta (NIP) je prišlo do naslednjih sprememb:

- ⇒ spremembe naziva operacije,
- ⇒ spremembe časovnega načrta operacije,
- ⇒ spremembe vrednosti operacije ter
- ⇒ spremembe dinamike in strukture virov financiranja operacije.

### **0.6.1 Sprememba naziva operacije**

V predhodni investicijski dokumentaciji je bil naziv operacije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«, v noveliranem investicijskem programu (NIP) pa se je naziv operacije spremenil v »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«.

### 0.6.2 Sprememba časovnega načrta operacije

V okviru IP (07/2020) je bil predviden časovni načrt izvedbe operacije od decembra 2019 (sklep o potrditvi DIIP) pa do 31.07.2022, ko je bil predviden zaključek vseh aktivnosti v okviru operacije. Zaključek vseh aktivnosti in finančnih transakcij v okviru operacije pa je bil predviden do 31.12.2022.

V okviru tega dokumenta (NIP; 12/2021) pa je predviden časovni načrt izvedbe operacije od decembra 2019 (sklep o potrditvi DIIP) pa do 31.10.2022, ko je predviden zaključek vseh aktivnosti v okviru operacije (vključno z oddajo ZzI na MGRT in MK). Zaključek vseh aktivnosti in finančnih transakcij v okviru operacije pa do 30.11.2022. Iz navedenega vidimo, da se je časovni načrt operacije skrajšal za mesec dni, kljub temu da so se posamezne aktivnosti v okviru prvotnega časovnega načrta zamaknile iz leta 2021 v leto 2022.

### 0.6.3 Sprememba vrednosti operacije

V okviru IP (07/2020) je bila vrednost operacije ocenjena po stalnih cenah 1.257.046,10 EUR brez DDV oziroma 1.528.536,35 EUR z DDV; po tekočih cenah pa na 1.308.740,26 EUR brez DDV oziroma 1.591.426,82 EUR z DDV. Vrednost operacije, ki je bila predmet prijave na 4. Javni poziv LAS (Prostor doživetij) je znašala po tekočih cenah 611.805,77 EUR brez DDV oziroma 741.166,75 EUR z DDV. Vrednost drugega dela (sklopa) operacije, ki ni bila predvidena za prijavo na LAS pa je znašala 850.260,07 EUR z DDV.

Do spremembe vrednosti operacije od izdelave IP (07/2020) pa do izdelave NIP (12/2021) je prišlo zaradi že izvedenega javnega naročila za izvedbo gradbeno obrtniških in instalacijskih del in podpisa pogodbe z izbranim izvajalcem, prejete ponudbe in izbranega izvajalca strokovnega nadzora gradnje ter tudi že ostalih predvidenih stroškov v okviru projekta. Ravno tako se v NIP (12/2021) prikazuje vrednost projekta le po stalnih cenah, saj so za izvedbo projekta za vse postavke investicijskih stroškov že sklenjene pogodbe ter ker je obdobje od dneva določitve investicijskih stroškov po stalnih cenah do zaključka investicijskega cikla projekta manj kot eno leto, kar pomeni, da je vrednost investicijskega projekta po stalnih cenah enaka vrednosti investicijskega projekta po tekočih cenah.

#### V noveliranem investicijskem programu (NIP; 12/2021) znaša vrednost operacije

|  | Stalne cene<br>= tekoče cene |
|--|------------------------------|
| Stroški operacije v okviru LAS - PROSTOR DOŽIVETIJ (v EUR brez DDV)                                | 595.491,80 €                 |
| Stroški operacije v okviru LAS - PROSTOR DOŽIVETIJ (v EUR z DDV)                                   | 726.500,00 €                 |
| Stroški operacije/projekta - predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo (v EUR brez DDV) | 972.880,05 €                 |
| Stroški operacije/projekta - predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo (v EUR z DDV)    | 1.186.913,66 €               |
| SKUPAJ VREDNOST OPERACIJE/PROJEKTA (v EUR brez DDV)  | 1.568.371,85 €               |
| SKUPAJ VREDNOST OPERACIJE/PROJEKTA (v EUR z DDV)   | 1.913.413,66 €               |

**Vrednost operacije v NIP** znaša po stalnih=tekočih cenah 1.568.371,85 EUR brez DDV oziroma 1.913.413,66 EUR z DDV. Vrednost operacije, ki je predmet prijave na 4. Javni poziv LAS (Prostor doživetij) znaša 595.491,80 EUR brez DDV oziroma 726.500,00 EUR z DDV. Vrednost operacije/projekta, ki je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo pa znaša 972.880,05 EUR brez DDV oziroma 1.186.913,66 EUR z DDV.



Iz navedenega vidimo, da se je vrednost operacije v NIP povečala, in sicer so se stroški / izdatki v okviru operacije skupaj povečali za 321.986,84 EUR z DDV, kar bo vplivalo tudi na Proračun Občine Ajdovščina v letu 2022 ter NRP Občine Ajdovščina 2021-2024 na obeh postavkah oziroma NRP-jih, kjer je projekt voden.

#### 0.6.4 Sprememba dinamike in strukture virov financiranja operacije

S spremembo časovnega načrta izvedbe operacije in vrednosti operacije se je spremenila tudi višina, dinamika in struktura virov financiranja. V IP-u (07/2020) je bilo predvideno, da bo operacija financirana iz lastnih virov Občine Ajdovščina v višini 1.279.031,84 EUR, iz lastnih virov Ljudske univerze Ajdovščina v višini 2.394,98 EUR ter s pridobitvijo nepovratnih sredstev EU v okviru 4. Javnega poziva LAS Vipavska dolina za izbor standardnih operacij za uresničevanje cilje SLR za območje LAS Vipavska dolina 2014-2020 v skupni višini 310.000,00 EUR v okviru CLLD s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, od tega iz namenskih sredstev EU (ESRR) v višini 248.000,00 EUR in iz namenskih sredstev SLO v višini 62.000,00 EUR.

Dinamika in viri financiranja operacije v IP (07/2020) so bili naslednji:

| VIRI FINANCIRANJA CELOTNEGA PROJEKTA/OPERACIJE<br>v tekočih cenah  | Leto                |                       | SKUPAJ                |                |
|--|---------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|
|  | 2021                | 2022                  | v EUR z DDV           | %              |
| CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)   | - €                 | 310.000,00 €          | 310.000,00 €          | 19,48%         |
| 80% EU - ESRR<br>(PP MGRT: 160361 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-EU)  | - €                 | 248.000,00 €          | 248.000,00 €          | 15,58%         |
| 20% SLO udeležba - Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo<br>(PP MGRT: 160362 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-SLO) | - €                 | 62.000,00 €           | 62.000,00 €           | 3,90%          |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | <b>394.032,76 €</b> | <b>884.999,08 €</b>   | <b>1.279.031,84 €</b> | <b>80,37%</b>  |
| Lastni viri Občine Ajdovščina v okviru operacije "Prostor doživetij" (LAS)   | 226.658,73 €        | 202.113,04 €          | 428.771,77 €          | 26,94%         |
| Lastni viri Občine Ajdovščina za izvedbo del, ki niso vezana na prijavo LAS (Rustjeva hiša - ostalo)                 | 167.374,03 €        | 682.886,04 €          | 850.260,07 €          | 53,43%         |
| <b>OSTALI PARTNERJI</b>  | <b>- €</b>          | <b>2.394,98 €</b>     | <b>2.394,98 €</b>     | <b>0,15%</b>   |
| PARTNER V PROJEKTU: LJUDSKA UNIVERZA AJDOVŠČINA  | - €                 | 2.394,98 €            | 2.394,98 €            | 0,15%          |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA CELOTNEGA PROJEKTA</b>   | <b>394.032,76 €</b> | <b>1.197.394,06 €</b> | <b>1.591.426,82 €</b> | <b>100,00%</b> |

V noveliranem investicijskem programu (NIP; 12/2021) je dinamika in viri financiranja operacije sledeči:

| VIRI FINANCIRANJA CELOTNEGA PROJEKTA/OPERACIJE<br>v tekočih cenah  | Leto               |            |                       | SKUPAJ                |                |
|--|--------------------|------------|-----------------------|-----------------------|----------------|
|  | do 2021            | 2021       | 2022                  | v EUR z DDV           | %              |
| CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)   | - €                | - €        | 433.000,00 €          | 433.000,00 €          | 22,63%         |
| 80% EU - ESRR<br>(PP MGRT: 160361 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-EU)  | - €                | - €        | 334.000,00 €          | 334.000,00 €          | 17,46%         |
| 20% SLO udeležba - Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo<br>(PP MGRT: 160362 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-SLO)                             | - €                | - €        | 99.000,00 €           | 99.000,00 €           | 5,17%          |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | <b>- €</b>         | <b>- €</b> | <b>293.500,00 €</b>   | <b>293.500,00 €</b>   | <b>15,34%</b>  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA - PRIJAVA NA LAS "PROSTOR DOŽIVETIJ PEKARSKÉ IN MLINARSKÉ TRADICIJE"</b>   | <b>- €</b>         | <b>- €</b> | <b>726.500,00 €</b>   | <b>726.500,00 €</b>   | <b>37,97%</b>  |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | <b>38.087,66 €</b> | <b>- €</b> | <b>694.571,90 €</b>   | <b>732.659,56 €</b>   | <b>38,29%</b>  |
| JAVNI VIRI: MIINSTRSTVO ZA KULTURO (PP 200724-DNPK-javni zavodi)   | - €                | - €        | 454.254,10 €          | 454.254,10 €          | 23,74%         |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA - PREDMET PRIJAVE NA JP KE 2022 MINISTRSTVA ZA KULTURO<br/>PILONOVA GALERIJA - ureditev depojev in Rustjeva hiša</b> | <b>38.087,66 €</b> | <b>- €</b> | <b>1.148.826,00 €</b> | <b>1.186.913,66 €</b> | <b>62,03%</b>  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA CELOTNEGA PROJEKTA</b>   | <b>38.087,66 €</b> | <b>- €</b> | <b>1.875.326,00 €</b> | <b>1.913.413,66 €</b> | <b>100,00%</b> |
| <b>Skupaj viri financiranja celotnega projekta</b>   |                    |            |                       |                       |                |
| CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)   | - €                | - €        | 433.000,00 €          | 433.000,00 €          | 22,63%         |
| 80% EU - ESRR<br>(PP MGRT: 160361 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-EU)  | - €                | - €        | 334.000,00 €          | 334.000,00 €          | 17,46%         |
| 20% SLO udeležba - Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo<br>(PP MGRT: 160362 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-SLO)                             | - €                | - €        | 99.000,00 €           | 99.000,00 €           | 5,17%          |
| JAVNI VIRI: MIINSTRSTVO ZA KULTURO (PP 200724-DNPK-javni zavodi)   | - €                | - €        | 454.254,10 €          | 454.254,10 €          | 23,74%         |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | <b>38.087,66 €</b> | <b>- €</b> | <b>988.071,90 €</b>   | <b>1.026.159,56 €</b> | <b>53,63%</b>  |

V noveliranem investicijskem programu (NIP;12/2021) je predvideno, da bo operacija financirana iz lastnih virov Občine Ajdovščina v višini 1.026.159,56 EUR, s pridobitvijo nepovratnih sredstev EU v okviru 4. Javnega poziva LAS Vipavska dolina za izbor standardnih operacij za uresničevanje cilje SLR za območje LAS Vipavska dolina 2014-2020 v skupni višini 433.000,00 EUR v okviru CLLD s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, od tega iz namenskih sredstev EU (ESRR) v višini 334.000,00 EUR in iz namenskih sredstev SLO v višini 99.000,00 EUR, ter s pridobitvijo nepovratnih sredstev Ministrstva za kulturo v okviru Javnega poziva za sofinanciranje nujnih programov na področju kulture za leto 2022 (JP KE 2022) v višini 454.254,10 EUR.

**Spremembe virov financiranja od izdelave IP (07/2020) do izdelave NIP (12/2021):**

| Viri financiranja (razlika NIP - IP)                                    | IP<br>(07/2020)       | NIP<br>(12/2021)      | Razlika NIP - IP      |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)</b>   | <b>310.000,00 €</b>   | <b>433.000,00 €</b>   | <b>123.000,00 €</b>   |
| 80% EU - ESRR (PP MGRT: 160361 PN 9,5-CLLD izvajanje-Z-EU)              | 248.000,00 €          | 334.000,00 €          | 86.000,00 €           |
| 20% SLO udeležba - MGRT (PP MGRT: 160362 PN 9,5-CLLD izvajanje-Z-SLO)   | 62.000,00 €           | 99.000,00 €           | 37.000,00 €           |
| <b>JAVNI VIRI: MIINSTRSTVO ZA KULTURO (PP 200724-DNPK-javni zavodi)</b> | <b>- €</b>            | <b>454.254,10 €</b>   | <b>454.254,10 €</b>   |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>                                    | <b>1.279.031,84 €</b> | <b>1.026.159,56 €</b> | <b>- 252.872,28 €</b> |
| <b>LASTNA SREDSTVA LJUDSKE UNIVERZE AJDOVŠČINA</b>                      | <b>2.394,98 €</b>     | <b>- €</b>            | <b>- 2.394,98 €</b>   |
| <b>Skupaj viri financiranja</b>   | <b>1.591.426,82 €</b> | <b>1.913.413,66 €</b> | <b>321.986,84 €</b>   |

Iz primerjave strukture virov financiranja vidimo, da bo Občina Ajdovščina za izvedbo operacije po noveliranem investicijskem programu morala zagotoviti za 252.872,28 EUR manj lastnih proračunskih sredstev za čas trajanja operacije, saj bo za samo izvedbo celotne operacije prejela predvidoma več nepovratnih sredstev, in sicer za sklop 1 (Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije) za kar 123.000,00 EUR več nepovratnih sredstev, ter za sklop 2 (Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša) 454.254,10 EUR nepovratnih sredstev Ministrstva za kulturo, ki jih prvotno ni planirala oziroma niso bila predvidena v IP (07/2020).

**0.6.5 Sklep na podlagi upoštevanja navedenih sprememb**

Ob upoštevanju vseh predhodno navedenih sprememb so preveritve v NIP-ju potrdile, da bo izvedba operacije pomembno pripomogla k uresničevanju zastavljenih dolgoročnih ciljev Občine Ajdovščina in območja LAS Vipavska dolina ter vseh ostalih kratkoročnih in dolgoročnih ciljev, ki so navedeni v prihodnjih poglavjih tega dokumenta.

Pri izdelavi noveliranega investicijskega programa (NIP) ni prišlo do drugih odstopanj oziroma sprememb glede na ugotovitve iz predhodno izdelane in potrjene investicijske dokumentacije (DIIP in IP), zato so ostali podatki v predhodno izdelani investicijski dokumentaciji (DIIP in IP) in v noveliranem investicijskem programu (NIP) identični oziroma usklajeni glede na nov predviden obseg del.



## 1 POVZETEK INVESTICIJSKEGA PROGRAMA

---

### 1.1 Investicijska namera in cilji operacije

Osnovni namen operacije je revitalizacija, prenos in nadgradnja znanj pekarske in mlinarske tradicije z namenom ohranitve, oživitve in predstavitve njihove dediščinske vrednosti ter zagotovitve prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije vsem ciljnim skupinam in širši javnosti ter zagotavljanje osnovnih prostorskih pogojev za delovanje in razširitev dejavnosti Pilonove galerije v Ajdovščini ter tako izboljšati pogoje za razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti javnega zavoda. Namen je oživitev stare pekarnice v Rustjevi hiši ter prenova celotne Rustjeve hiše za razširitev prostorov Pilonove galerije, ki bo zaokrožila in povečala ponudbo Pilonove galerije in bo pripomogla tudi k oživljanju starega mestnega jedra Ajdovščina. Namen izvedbe operacije je tudi ustvarjanje novih priložnosti za razvoj novih, inovativnih produktov in storitev ter z izboljšanjem prostorskih pogojev povečanje razvoja kulturno-umetniških programov.

Z oživitvijo stare pekarnice v Rustjevi hiši se želi povečati privlačnost pekarske in mlinarske tradicije območja za njihove potencialne izvajalce ter tako vključiti predmetno »ajdovsko« tradicijo v sodobno podjetništvo in oblikovati nove, kakovostne turistične produkte in posledično ustvarjanje novih delovnih mest. Namen izvedbe operacije je tudi oblikovanje in izvajanje ustrezne promocije in izobraževanja o pekarski in mlinarski tradiciji na območju občine in na območju LAS Vipavska dolina ter prenosu znanj.

**Glavni cilj operacije je rekonstruirati in spremeniti namembnost »Rustjeve hiše« (njene notranje in zunanje površine) v mestu Ajdovščina, skupne neto notranje površine 524,99 m<sup>2</sup>, ter v njem v pritličju ustrezno urediti Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, neto notranje površine 195,97 m<sup>2</sup>, in tako oblikovati nov turistični produkt oziroma storitev območja, ter v nadstropju in mansardi, neto notranje površine 329,02 m<sup>2</sup>, urediti dodatne galerijske in depojske prostore Pilonove galerije Ajdovščina.**

**Specifični cilji celotne operacije so:**

- ⇒ **obnoviti Rustjevo hišo v mestu Ajdovščina**, skupne neto notranje površine 524,99 m<sup>2</sup>, z **ustrezno zunanjo ureditvijo**, ter v njenem pritličju urediti »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije« (predmet prijave LAS Vipavska dolina), ki bodo zajemali:
  - bar oziroma kavarno s tipičnimi ajdovskimi pekarskimi izdelki izdelanimi po tradicionalni metodi (predvidena je tudi tradicionalna ureditev samega prostora); bar oziroma kavarna bo oblikovana na temelju ajdovske pekarske tradicije nadgrajene z zgodbami Vena Pilon; za namen vzpostavitve bara se bo delno uredilo tudi trg pred Rustjevo hišo;
  - mlinarski del s prostorom za mletje manjših količin žit z omogočanjem uslužnostnega mletja ter možnostjo prodaje mlevskih proizvodov ter tudi za sam ogled tradicionalnih postopkov mletja;
  - prostor za pripravo pekarskih proizvodov (za delavnice peke kruha, spoznavanje s pekarsko dediščino) ter za pripravo slaščičarskih oziroma čokoladnih produktov z namenom, da bi v prostoru lahko vsi občani in obiskovalci za lastno uporabo pekli različne izdelke ter pod pogojem, da bodo delili znanje na spletnem blogu (life stream);
  - razstaveni prostor za stalno razstavo o pekarski tradiciji v Ajdovščini (Rustjeva pekarna);
  - učni prostor za prenos znanja s področja pekarstva, mlinarstva, čokoladarstva, slaščičarstva ipd. ter prostora za predstavitve in za preizkušanje produktov (degustacijsko-učni prostor); v nadaljevanju se bo predmetni prostor lahko tudi nadgradilo s preizkuševalnico novih ajdovskih produktov (testiranje novosti kot npr. novi okusi testenin, sladoleda, sokov, oblike kruha ipd.);

ter v njenem **nadstropju in v mansardi urediti dodatne prostore Pilonove galerije in depoje** (predmet prijave na JP KE 2022), ki bodo zajemali dodatne razstavne prostore, večnamenski prostor, depoje ipd., ter izvesti navezavo na Pilonovo galerijo.

**Ostali specifični cilji operacije, v okviru prijave LAS Vipavska dolina, so:**

- ⇒ izdelati dokument »Programski koncept doživljajskega prostora t.j. Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije«;
- ⇒ oblikovati en (1) nov turistični produkt oziroma storitev;
- ⇒ sklenjena eno (1) pogodbeno partnerstvo;
- ⇒ izvesti eno (1) delavnico s področja podjetništva z naslovom »Kreativnost in inovativnost«;
- ⇒ izvesti eno (1) delavnico s področja pomena prostovoljstva z naslovom »Pomen prostovoljstva v družbi«;
- ⇒ izvesti ustrezne promocijske aktivnosti, ki vključujejo pripravo 12 prispevkov o operaciji in njenih ciljih ter izvedbo najmanj 2eh promocijskih dogodkov;
- ⇒ pripraviti promocijski material v okviru promocije operacije (13.500 kosov Zvežčiča za recepte iz brezlesnega recikliranega papirja);
- ⇒ v operacijo vključiti ranljive skupine prebivalstva;

**Ostali specifični cilji operacije (količinskih učinkov operacije), v okviru prijave operacije na JP KE 2022, so:**

- ⇒ Nova postavitve stalne zbirke Vena Pilon in stalne zbirke Pilonovih prijateljev z dvema sobama, posvečenima vrhunskim ajdovskim umetnikov (Milan Klemenčič, Ivo Lenšček in Danilo Jejčič)
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. prireditev na področju literarnih dejavnosti: do 10/leto
  - št. prireditev na področju filmske dejavnosti: do 2/leto
  - Št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. obiskovalcev na področju literarnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. obiskovalcev na področju filmske dejavnosti: do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 15/leto
  - št. izvajalcev na področju literarnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. izvajalcev na področju filmske dejavnosti: do 1/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. udeležencev na področju literarnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. udeležencev na področju filmske dejavnosti: do 50/leto
- ⇒ Letne občasne razstave s celovitim konceptom, ki so skladne s strateškimi usmeritvami in cilji, s spremljajočimi vsebinami in programi, ki vključujejo vse ciljne publike in spodbujajo sodelovanja s področja znanosti, izobraževanja in gospodarstva.
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. prireditev na področju literarnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. obiskovalcev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10/leto
  - št. izvajalcev na področju literarnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. udeležencev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
- ⇒ Gostujoče razstave na ravni letnih programov in načrtov povezovanja
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 500/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)

- št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 500/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
- ⇒ Medresorsko sodelovanje na ravni občine in države (protokolarni obiski, obiski s področja gospodarstva in turizma, sponzorstva)
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 15/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
- ⇒ Vzpostavitev raziskovalnega središča za preučevanje dediščine Vena Piona (za ustanove, samostojne raziskovalce in splošno publiko): odprti depo, tematski ogledi, digitalna dostopnost do dokumentarnega gradiva, uporaba strokovne knjižnice
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 3/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 100/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 100/leto
- ⇒ Vzpostavitev novih stalnih pedagoških programov, ki se vežejo na različne smeri likovne umetnosti in ki vzpodbujajo znanja o dediščini Vena Piona
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 15/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 3000/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 3/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 3000/leto
- ⇒ Ohranitev in nadgradnja stalnih andragoških programov s poudarkom na aktivni participaciji študentske populacije in starostnikov
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. prireditev na področju literarnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. obiskovalcev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. izvajalcev na področju literarnih dejavnosti: do 3/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. udeležencev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
- ⇒ Izdelava vodstev po stalnih razstavah prek mobilnih aplikacij
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto (predstavitev novitet), 1000/leto (število predstavlja uporabo aplikacije)
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
- ⇒ Priprava skupnih turističnih produktov z Zavodom za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 50/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 10/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 5/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 50/leto

Ostali cilji operacije in njeni sinergijski učinki so predstavljeni v nadaljevanju tega dokumenta, in sicer v poglavju 4.1.

## 1.2 Strokovne podlage

Pri izdelavi noveliranega investicijskega programa (NIP) so bile upoštevane naslednje osnove oziroma izhodišča:

- ⇒ Osnovne usmeritve in podlage s strani odgovornih oseb nosilca operacije Občine Ajdovščina.
- ⇒ Projektna dokumentacija PGD: Ureditev prostorov Rustjeve in Križarjeve hiše, Pilonove galerije in okolice (Suhadolc Arhitekti, d.o.o., november 2018; št. projekta: 13\_2016SA).
- ⇒ Projektna dokumentacija PZI: Ureditev prostorov Rustjeve in Križarjeve hiše, Pilonove galerije in okolice (Suhadolc Arhitekti, d.o.o., junij 2019).
- ⇒ Gradbeno dovoljenje številka 351-46/2019-10-P, ki ga je dne 09.08.2019 izdala UE Ajdovščina.
- ⇒ Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP): Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki ga je decembra 2019 izdelalo podjetje NI-BO Robert Likar s.p., Vipavska cesta 17, 5270 Ajdovščina.
- ⇒ Investicijski program (IP): Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki ga je julija 2020 izdelalo podjetje NI-BO Robert Likar s.p., Vipavska cesta 17, 5270 Ajdovščina.
- ⇒ Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016).
- ⇒ Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014 z dne 03.03.2014, spremenjena z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2015/616 dne 13.02.2015 ter Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 2019/886 z dne 12.02.2019 (v nadaljevanju Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014), s poudarek od 15. člena do 19. člena.
- ⇒ Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 2015/207 z dne 20.01.2015 spremenjena z Izvedbo uredbo Komisije (EU) št. 2018/277 z dne 23.02.2018, Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 2019/256 z dne 13.02.2019 ter Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 2021/436 št. 03.03.2021 (v nadaljevanju Izvedbena uredba Komisije (EU) št. 2015/207), s poudarkom na 3. členu in Prilogi III: Metodologija za pripravo analize stroškov in koristi (ASK).
- ⇒ Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020 (European Commission, december 2014).

Operacija je skladna z navedeno plansko in urbanistično dokumentacijo ter potrjena z izjavo o skladnosti načrtov in izpolnjevanju bistvenih lastnosti s strani odgovornega vodje projekta.

## 1.3 Kratka predstavitev upoštevanih scenarijev ter utemeljitev izbora optimalnega scenarija izvedbe

### 1.3.1 Scenarij »brez investicije«

Scenarij »brez investicije« predstavlja ohranitev obstoječega stanja. Ne bo se pristopilo k izvedbi operacije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«, kar pa pomeni, da nosilce operacije Občina Ajdovščina v okviru operacije ne bo imela nobenih investicijskih in drugih stroškov (izdatkov). V okviru tega scenarija se ne bo izvedlo predvidenih ukrepov, ki bi pripomogli k revitalizaciji, prenosu in nadgradnji znanj pekarske in mlinarske tradicije z namenom ohranitve, oživitve in predstavitve njihove dediščinske vrednosti ter zagotovitve doživetja pekarske in mlinarske tradicije vsem ciljnim skupinam in širši javnosti ter zagotovitve osnovnih prostorskih pogojev za delovanje in razširitev dejavnosti Pilonove galerije v Ajdovščini ter tako izboljšati pogoje za razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti javnega zavoda. Ravno tako se ne bo izvedlo rekonstrukcije Rustjeve hiše in posledično oživitve stare pekarnice v njen ter razširitev prostorov Pilonove galerije, kar pa tudi ne bo pripomoglo k oživiljenju starega mestnega jedra Ajdovščine. Ne bo se

pridemoglo k razvoju novih poslovnih priložnosti za razvoj novih, inovativnih storitev in produktov ter k izboljšanju prostorskih pogojev za povečanje razvoja kulturno-umetniških programov in posledično k ustvarjanju novih delovnih mest. Vsa tradicionalna znanja s področja pekarstva in mlinarstva bodo tako šla v pozabo. Posledično pa tudi ne bo dosežen namen in cilji operacije iz poglavja 4.1 tega dokumenta. Vse navedeno bo vplivalo na neizkoriščenost razvojnih potencialov območja, novih poslovnih priložnosti, novih produktov in storitev ipd., kar pa bo negativno vplivalo tudi na izboljšanje delovnih in bivanjskih pogojev na območju, dvig kakovosti življenjskega standarda vseh skupin prebivalstva, na izboljšanje varstva okolja, ohranjanja naravnega okolja ipd. Iz vsega navedenega vidimo, da scenarij »brez investicije« ni v skladu z EU, državnimi, regionalnimi in občinskimi strategijami in ne uresničuje ciljev te operacije. Negativne učinke scenarija »brez investicije« pa gre iskati tudi v še večjem nazadovanju kakovosti bivanja prebivalcev občine, katerega verižne posledice bodo prizadele celotno območje LAS Vipavska dolina in vse njene prebivalce. Scenarij »brez investicije«, upošteva navedeno, dolgoročno prinaša mnogo več negativnih učinkov v primerjavi s stroški izvedbe operacije pod scenarijem »z investicijo«.

### **1.3.2 Scenarij »z investicijo«**

Scenarij »z investicijo« obravnava izvedbo večjega števila aktivnosti z namenom zagotovitve ustreznih prostorov za »Doživetje pekarske in mlinarske tradicije« ter za razširitev prostorov Pilonove galerije t.j. za ureditev depojev ter dodatnih razstavnih prostorov. Operacija je predvidena kot kombinirana operacija, ki vključuje tako investicijske ukrepe (naložbo), ki so opredeljeni kot rekonstrukcija in sprememba namembnosti objekta, kot tudi izvedbo »mehkih vsebin«, ki niso investicijsko naravnane. V okviru investicijskih ukrepov (naložbe) bo Občina Ajdovščina rekonstruirala in spremenila namembnost stavbe »Rustjeva hiša« (ID stavbe 1941 k.o. 2392 Ajdovščina), ki se nahaja na parceli številka 971/1 in 974/2 obe k.o. 2392 Ajdovščina. Predvidena je rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega stavbe t.j. Rustjeve hiše, ki bi z obnovo in novimi vsebinami predstavljala velik potencial pri oživitvi mestnega jedra Ajdovščina ter bi pripomoglo k razvoju turistične ter kulturno-umetniške ponudbe v Ajdovščini. V okviru »mehkih« ukrepov, pa je predvidena izvedba naslednjih aktivnosti: priprava natečaja za izbor najemnikov (najemnik bo moral biti pripravljen obuditi znanja iz preteklosti ter produkte ponuditi v obliki doživetja tradicije preteklosti); priprava delavnih in tečajev; priprava pekarskih in mlinarskih zgodb, ki vključujejo Vena Pilon in ajdovsko tradicijo; oblikovanje promocijskih dogodkov; izvedba izobraževanj in usposabljanj za vzpostavitev točke za prenos znanja za podporo oblikovanju živilsko-predelovalnih prostorov na kmetijskih gospodarstvih ter podporo oblikovanju in preizkušanju novih produktov z živilsko-predelovalnega področja.

Izvedba scenarija »z investicijo« bo pripomogla k revitalizaciji, oživitvi in ohranitvi bogate pekarske in mlinarske tradicije t.j. pozabljene dediščine območja občine in LAS Vipavska dolina, ki so zaznamovale to območje, prenos in nadgradnja znanj predvsem zaradi njihove dediščinske vrednosti ter poslovnih priložnosti za razvoj novih, inovativnih storitev in produktov. Ravno tako pa bo izvedba scenarija »z investicijo« pripomogla k zagotovitvi osnovnih prostorskih pogojev za delovanje in razširitev dejavnosti Pilonove galerije v Ajdovščini ter tako izboljšati pogoje za razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti javnega zavoda ter posledično k povečanju razvoja kulturno-umetniških programov. V okviru scenarija »z investicijo« se želi ohraniti, oživiti ter predstaviti njihove dediščinske vrednosti ter želi se ustvariti nove priložnosti za razvoj novih, inovativnih storitev in produktov ter povečati razvoj kulturno-umetniških programov Pilonove galerije. S tem se želi povečati privlačnost nadgrajene in z novimi vsebinami dopolnjeno pekarsko in mlinarsko dejavnost, povezano tudi s Pilonovo galerijo ter tako vključiti pekarsko in mlinarsko dediščino v sodobno podjetništvo in oblikovati nove, kakovostne turistične produkte in posledično ustvarjanje novih delovnih mest. V okviru scenarija »z investicijo«, in sicer prijave LAS, je predvideno tudi oblikovanje in izvajanje ustrezne promocije in izobraževanja o tradicionalnem pekarstvu in mlinarstvu na območju občine in na območju LAS Vipavska dolina ter prenosu znanj. Scenarij »z investicijo« vpliva na izboljšanje prepoznavnosti pekarske in mlinarske dediščine/tradicije območja, na razvoj potencialnih poslovnih priložnosti,



novih produktov in storitev, na razvoj kulturno-umetniških programov ipd., kar pa bo vplivalo tudi na izboljšanje delovnih in bivanjskih pogojev na območju, dvig kakovosti življenjskega standarda vseh skupin prebivalstva, na izboljšanje varstva okolja ipd. Posledično scenarij »z investicijo« omogoča doseganje osnovnega namena in ciljev operacije iz poglavja 4.1 tega dokumenta ter pripomore k uresničevanju občinskih, regijskih, državnih in EU strategij in ciljev.

Vrednost operacije v okviru scenarija »z investicijo« je ocenjena po stalnih=tekočih cenah 1.568.371,85 EUR brez DDV oziroma 1.913.413,66 EUR z DDV, od tega znaša:

- ⇒ vrednost sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki je predmet prijave na LAS, 595.491,80 EUR brez DDV oziroma 726.500,00 EUR z DDV (upravičeni stroški = 579.098,36 EUR)
- ⇒ vrednost sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, ki je predmet prijave na JP KE 2022, 972.880,05 EUR brez DDV oziroma 1.186.913,66 EUR z DDV (upravičeni stroški = 927.049,18 EUR)

Financiranje operacije po tekočih cenah je predvideno s pridobitvijo 433.000,00 EUR nepovratnih sredstev ESRR v okviru CLLD s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, s pridobitvijo nepovratnih sredstev Ministrstva za kulturo na JP KE 2022 v višini 454.254,10 EUR ter iz lastnih proračunskih virov Občine Ajdovščina v višini 1.026.159,56 EUR.

Časovni načrt izvedbe operacije pod scenarijem »z investicijo« je od december 2019 (sklep o potrditvi DIIP) pa do 31.10.2022, ko je predviden zaključek vseh aktivnosti v okviru operacije. Zaključek vseh aktivnosti in finančnih transakcij v okviru operacije pa do 30.11.2022.

### 1.3.3 Izbor optimalnega scenarija izvedbe

**Po primerjavi možnih scenarijev izvedbe investicije lahko zaključimo, da le scenarij »z investicijo« omogoča doseganje zastavljenih ciljev, ki so navedeni v poglavju 4.1.** Primerjava scenarijev pokaže, da je scenarij »z investicijo« razvojno bolj smiseln, saj v širše okolje prinese pomembne družbeno-ekonomske koristi, kar opravičuje vlaganje javnih sredstev. Hkrati pa scenarij »z investicijo« uresničuje cilje in strategije razvojnih strategij in politik na občinski, regionalni, državni in EU ravni ter izpolnjuje vse zakonske zahteve. Scenarij »z investicijo« je boljši od scenarija »brez investicije«, saj je glede na trende in razvojne možnosti ter potrebe z vidika nosilca projekta Občine Ajdovščina veliko bolj sprejemljiv. Že samo s tega vidika je veliko boljši scenarij »z investicijo«. Scenarij »z investicijo« pa tudi omogoča uresničevanje strateških ciljev občine, regije, države in EU in je tako bolj usklajena z občinskimi, regijskimi, državnimi in EU strategijami in cilji, z veljavnimi zakonskimi predpisi in normativi kot scenarij »brez investicije«.

Na podlagi navedenega lahko zaključimo, da je izvedba operacije pod scenarijem »z investicijo« nujno potrebna oziroma, da scenarij »brez investicije« ne rešuje problema na dolgoročno vzdržen način ter dolgoročno prinaša mnogo več negativnih učinkov v primerjavi s stroški (izdatki), predvidenimi v scenariju »z investicijo«. Iz vsega navedenega lahko zaključimo, da scenarij »brez investicije« ni sprejemljiv, saj ne bi reševal trenutne, obstoječe problematike. Scenarij »z investicijo« prinaša tako neposredne koristi kot tudi večje število posrednih koristi tako prebivalcem mesta Ajdovščina kot tudi vsem prebivalcem Občine Ajdovščina, območja LAS Vipavska dolina in širše. Koristi se bodo pokazale predvsem na dolgi rok in jih je težje ustrezno ovrednotiti, saj ima večina teh koristi posreden (indirekten) vpliv na blagostanje prebivalstva ožjega in širšega območja občine in LAS Vipavska dolina. **Glede na vse ugotovitve, se je za najprimernejši, optimalen scenarij izvedbe operacije izkazal scenarij »z investicijo«, scenarij »brez investicije« pa je prepoznan kot neprimeren oziroma neustrezen.** Namreč le s pristopom k izvedbi operacije (scenarij »z investicijo«) se bodo izpolnila vsa pričakovanja in zastavljeni cilji, ki so navedeni v tem dokumentu.

Zaradi vsega navedenega v nadaljevanju tega dokumenta (NIP) obravnavamo in podrobneje predstavljamo scenarij »z investicijo«, saj je optimalnejši z kulturnega, gospodarskega, socialnega, družbenega in tudi okoljskega vidika kot scenarij »brez investicije«.

#### 1.4 Podatki o odgovornih osebah na operaciji

|  |  |
|--|--|
| Odgovorna oseba vodilnega partnerja                              | Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina<br><i>Občina Ajdovščina</i>                        |
| Odgovorna in kontaktna oseba vodilnega partnerja                 | Janez Furlan, vodja Oddelka za gospodarstvo in razvojne zadeve<br><i>Občina Ajdovščina</i> |
| Odgovorna oseba partnerja 1                                      | Eva Mermolja, direktorica<br><i>Ljudska univerza Ajdovščina</i>                            |
| Odgovorna oseba partnerja 2                                      | Marko Rondič, direktor<br><i>Območna obrtno podjetniška zbornica Ajdovščina</i>            |
| Odgovorna oseba partnerja 3                                      | Tina Ponebšek, direktorica<br><i>Pilonova galerija Ajdovščina</i>                          |
| Odgovorna oseba partnerja 4                                      | Danilo Koba, predsednik uprave<br><i>MLINOTEST Živilska industrija d.d.</i>                |
| Odgovorna oseba s strani izdelovalca investicijske dokumentacije | Robert Likar, direktor<br><i>NI-BO Robert Likar s.p.</i>                                   |
| Odgovorna oseba lastnika rezultatov operacije                    | Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina<br><i>Občina Ajdovščina</i>                        |
| Odgovorna oseba upravljavca prostorov po izvedbi operacije       | Tina Ponebšek, direktorica<br><i>Pilonova galerija Ajdovščina</i>                          |

#### 1.5 Predvidena organizacija izvedbe operacije

Za izvedbo operacije ni predvidene posebne organizacije. Vodilni partner operacije je Občina Ajdovščina, ki bo z lastnimi zaposlenimi skupaj s partnerji v operaciji zagotovila izvedbo vseh predvidenih aktivnosti v okviru operacije. Vodilni partner in investitor v obnovo Rustjeve hiše Občina Ajdovščina zaposluje ustrezno usposobljen kader, ki ima že izkušnje z izvedbo predmetne operacije. Ravno tako imajo vsi partnerji v operaciji že vse potrebne izkušnje za izvedbo predvidenih aktivnosti v operaciji za katere bodo zadolženi. V večji meri, razne v primeru izvedbe delavnice »Pomen prostovoljstva v družbi« s strani Ljudske univerze Ajdovščina, bodo vsi partnerji v projektu nastopali samoiniciativno, družbeno angažirano in prostovoljno ter ne bodo uveljavljali lastnih stroškov, niti stroškov prispevka v naravi. S tem bo operacija spodbujala in poudarjala tudi pomen prostovoljstva. Vsi partnerji bodo v okviru operacije sodelovali pri izvedbi vseh predvidenih aktivnosti. Operacijo se bo izvajalo tudi s pomočjo zunanjih sodelavcev (izdelava investicijske dokumentacije, posameznih storitev v okviru predvidenih aktivnosti ipd.). Dela se bodo oddala v skladu z ZJN-3. Finančna realizacija naložbe bo potekala v

skladu z Zakonom o javnih finančah ter Zakonom o izvrševanju proračuna. Podrobnejša razčlenitev aktivnosti in organizacija izvedbe investicijskega projekta je predstavljena v poglavju 11.3.1 tega dokumenta.

## 1.6 Ocenjena vrednost operacije ter finančna konstrukcija

Tabela 2: Vrednost operacije po stalnih in tekočih cenah, v EUR.

|  | Stalne cene<br>= tekoče cene |
|--|------------------------------|
| Stroški operacije v okviru LAS - PROSTOR DOŽIVETIJ (v EUR brez DDV)                                | 595.491,80 €                 |
| Stroški operacije v okviru LAS - PROSTOR DOŽIVETIJ (v EUR z DDV)                                   | 726.500,00 €                 |
| Stroški operacije/projekta - predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo (v EUR brez DDV) | 972.880,05 €                 |
| Stroški operacije/projekta - predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo (v EUR z DDV)    | 1.186.913,66 €               |
| <b>SKUPAJ VREDNOST OPERACIJE/PROJEKTA (v EUR brez DDV)</b>   | <b>1.568.371,85 €</b>        |
| <b>SKUPAJ VREDNOST OPERACIJE/PROJEKTA (v EUR z DDV)</b>  | <b>1.913.413,66 €</b>        |

Podrobnejša specifikacija vrednosti celotne operacije in dinamika nastajanja stroškov/izdatkov v okviru operacije je predstavljena v poglavju 8.

Tabela 3: Viri in dinamika financiranja celotne operacije po tekočih cenah, v EUR.

| VIRI FINANCIRANJA CELOTNEGA PROJEKTA/OPERACIJE<br>v tekočih cenah  | Leto        |      |                | SKUPAJ         |         |
|--|-------------|------|----------------|----------------|---------|
|  | do 2021     | 2021 | 2022           | v EUR z DDV    | %       |
| CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)   | - €         | - €  | 433.000,00 €   | 433.000,00 €   | 22,63%  |
| 80% EU - ESRR<br>(PP MGRT: 160361 PN 9,5-CLLD izvajanje-Z-EU)  | - €         | - €  | 334.000,00 €   | 334.000,00 €   | 17,46%  |
| 20% SLO udeležba - Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo<br>(PP MGRT: 160362 PN 9,5-CLLD izvajanje-Z-SLO)                             | - €         | - €  | 99.000,00 €    | 99.000,00 €    | 5,17%   |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | - €         | - €  | 293.500,00 €   | 293.500,00 €   | 15,34%  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA - PRIJAVA NA LAS "PROSTOR DOŽIVETIJ PEKARSKÉ IN MLINARSKÉ TRADICIJE"</b>   | - €         | - €  | 726.500,00 €   | 726.500,00 €   | 37,97%  |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | 38.087,66 € | - €  | 694.571,90 €   | 732.659,56 €   | 38,29%  |
| JAVNI VIRI: MIINSTRSTVO ZA KULTURO (PP 200724-DNPK-javni zavodi)   | - €         | - €  | 454.254,10 €   | 454.254,10 €   | 23,74%  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA - PREDMET PRIJAVE NA JP KE 2022 MINISTRSTVA ZA KULTURO<br/>PILONOVA GALERIJA - ureditev depojev in Rustjeva hiša</b> | 38.087,66 € | - €  | 1.148.826,00 € | 1.186.913,66 € | 62,03%  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA CELOTNEGA PROJEKTA</b>   | 38.087,66 € | - €  | 1.875.326,00 € | 1.913.413,66 € | 100,00% |
| <b>Skupaj viri financiranja celotnega projekta</b>   |             |      |                |                |         |
| CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)   | - €         | - €  | 433.000,00 €   | 433.000,00 €   | 22,63%  |
| 80% EU - ESRR<br>(PP MGRT: 160361 PN 9,5-CLLD izvajanje-Z-EU)  | - €         | - €  | 334.000,00 €   | 334.000,00 €   | 17,46%  |
| 20% SLO udeležba - Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo<br>(PP MGRT: 160362 PN 9,5-CLLD izvajanje-Z-SLO)                             | - €         | - €  | 99.000,00 €    | 99.000,00 €    | 5,17%   |
| JAVNI VIRI: MIINSTRSTVO ZA KULTURO (PP 200724-DNPK-javni zavodi)   | - €         | - €  | 454.254,10 €   | 454.254,10 €   | 23,74%  |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | 38.087,66 € | - €  | 988.071,90 €   | 1.026.159,56 € | 53,63%  |

Ker je posamezen sklop operacije, v NRP in proračunu občine voden pod posamezno proračunsko postavko oziroma pod svojim NRP-jem, v nadaljevanju predstavljamo finančno konstrukcijo posameznega sklopa operacije/projekta.



Tabela 4: Viri in dinamika financiranja sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, po tekočih cenah, v EUR.<sup>1</sup>

| VIRI FINANCIRANJA PROJEKTA/OPERACIJE - predmet prijave LAS<br>(Sklop 1 - Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije)                    | Leto    |      |                     | SKUPAJ              |                |
|--|---------|------|---------------------|---------------------|----------------|
|  | do 2021 | 2021 | 2022                | v EUR z DDV         | %              |
| CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)   | - €     | - €  | 433.000,00 €        | 433.000,00 €        | 59,60%         |
| 80% EU - ESRR<br>(PP MGRT: 160361 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-EU)  | - €     | - €  | 334.000,00 €        | 334.000,00 €        | 45,97%         |
| 20% SLO udeležba - Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo<br>(PP MGRT: 160362 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-SLO)                           | - €     | - €  | 99.000,00 €         | 99.000,00 €         | 13,63%         |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | - €     | - €  | <b>293.500,00 €</b> | <b>293.500,00 €</b> | <b>40,40%</b>  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA PROJEKTA / operacije v okviru prijave na LAS<br/>(SKLOP 1 - PROSTOR DOŽIVETIJ PEKARSKE IN MLINARSKE TRADICIJE)</b> | - €     | - €  | <b>726.500,00 €</b> | <b>726.500,00 €</b> | <b>100,00%</b> |

Tabela 5: Viri in dinamika financiranja sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, po tekočih cenah, v EUR.

| VIRI FINANCIRANJA PROJEKTA/OPERACIJE - predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo<br>(Sklop 2 - Pilonova galerija - ureditev depojev in Rustjeva hiša) | Leto               |      |                       | SKUPAJ                |                |
|--|--------------------|------|-----------------------|-----------------------|----------------|
|  | do 2021            | 2021 | 2022                  | v EUR z DDV           | %              |
| JAVNI VIRI: MIINSTRSTVO ZA KULTURO (PP 200724-DNPK-javni zavodi)   | - €                | - €  | 454.254,10 €          | 454.254,10 €          | 38,27%         |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | <b>38.087,66 €</b> | - €  | <b>694.571,90 €</b>   | <b>732.659,56 €</b>   | <b>61,73%</b>  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA PROJEKTA / operacije v okviru prijave na JP KE 2022 MK<br/>(SKLOP 2 - PILONOVA GALERIJA - ureditev depojev in Rustjeva hiša)</b>     | <b>38.087,66 €</b> | - €  | <b>1.148.826,00 €</b> | <b>1.186.913,66 €</b> | <b>100,00%</b> |

V tabeli 3 so predstavljeni viri financiranja celotne operacije po tekočih cenah. Podrobna finančna konstrukcija celotne operacije je predstavljena v poglavju 12.

## 1.7 Zbirni prikaz rezultatov izračunov ter utemeljitev upravičenosti izvedbe operacije

Upravičenost izvedbe operacije smo merili tako, da smo izračunali denarne tokove za finančno in ekonomsko analizo (CBA/ASK-Analizo stroškov in koristi) ter zanj izračunali pripadajoče dinamične in statične kazalnike upravičenosti le-tega. Pri analizi smo skušali ugotoviti, kakšne finančne in ekonomske rezultate (rezultate na podlagi CBA/ASK) bo prinesla operacija. Finančno in ekonomsko analizo upravičenosti izvedbe operacije smo opravili za scenarij »z investicijo«, saj je bil scenarij »z investicijo« v okviru primerjave možnih scenarijev izvedbe operacije prepoznan za najprimernejši oziroma optimalen scenarij izvedbe (poglavje 1.3 NIP).

Tabela 6: Zbirni prikaz rezultatov operacije.

| Kazalniki spremljanja učinkov in ciljev operacije                                | Ciljna vrednost          |
|--|--------------------------|
| <b>Fizični kazalniki</b>   |                          |
| Notranja površina rekonstruirane Rustjeve hiše                                   | 524,99 m <sup>2</sup>    |
| Notranja površina Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije (pritličje) | 195,97 m <sup>2</sup>    |
| Notranja površina nadstropja in mansarde (razširitev Pilonove galerije)          | 329,02 m <sup>2</sup>    |
| Število izdelanih dokumentov »Programski koncept«                                | 1 dokument               |
| Število novih turističnih produktov  | 1 nov turistični produkt |

<sup>1</sup> Sklop 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije je v Proračunu Občine Ajdovščina voden pod proračunsko postavko 18139 in v NRP Občine Ajdovščina pod NRP št. OB001- OB001-18-0039. Omeniti je potrebno, da smo v finančni konstrukciji Sklopa 1 prikazovali vire financiranja v višini proračunske postavke, saj znaša višina proračunske postavke 18139 20.000 eur več kot vrednost projekta v NRP, ker vsebuje stroške, ki niso del NRP-ja.

|  |                          |
|--|--------------------------|
| Število sklenjenih pogodbenih partnerstev  | 1 pogodbeno partnerstvo  |
| Število izvedenih delavnic v okviru operacije  | 2 delavnici              |
| Število prispevkov v okviru operacije  | 12 prispevkov            |
| Število promocijskih dogodkov  | 2 promocijska dogodka    |
| Število promocijskega materiala (Zvežički za recepte)  | 13.500 kosov             |
| Število novih delovnih mest kot rezultat operacije   | 1 DM (2 x 0,5 DM)        |
| Število novih ali optimiziranih aktivnosti za dvig rabe lokalnih produktov                     | 1                        |
| Število vključenih posameznikov iz ranljivih skupin v operacijo                                | 15                       |
| Število programov za pospeševanje vključevanja ranljivih skupin v družbo in na trg dela        | 2                        |
| <b>Finančni in ekonomski kazalniki</b>   |                          |
| Vrednost celotne operacije po tekočih cenah z DDV  | 1.913.413,66 EUR         |
| Vrednost operacije prijavljene na 4. Javni poziv LAS za koriščenje sredstev ESRR (v EUR z DDV) | 726.500,00 EUR           |
| Višina upravičenih stroškov do sofinanciranja v okviru 4. JP LAS                               | 579.098,36 EUR           |
| Vrednost operacije prijavljene na JP Ministrstva za kulturo (JP KE 2022) (v EUR z DDV)         | 1.186.913,66 EUR         |
| Višina upravičenih stroškov do sofinanciranja v okviru prijave na JP Ministrstva za kulturo    | 927.049,18 EUR           |
| Višina predvidenega sofinanciranja projekta s strani EU (skupaj EUR in SLO) – LAS (ESRR)       | 433.000,00 EUR           |
| Višina predvidenega sofinanciranja projekta s strani MK v okviru JP KE 2022                    | 454.254,10 EUR           |
| Finančna neto sedanja vrednost projekta brez sofinanciranja (FNPV)                             | -1.808.405,47 EUR        |
| Finančna neto sedanja vrednost projekta s sofinanciranjem (donos lastnega kapitala) (FNPV/K)   | -955.276,53 EUR          |
| Finančna interna stopnja donosa projekta brez sofinanciranja (FIRR)                            | ni izračunljiva (< 0,0%) |
| Finančna interna stopnja donosa projekta s sofinanciranjem (donos lastnega kapitala) (FIRR/K)  | -21,09%                  |
| Finančni koeficient K/S  | 0,4706                   |
| Ekonomska neto sedanja vrednost projekta (ENPV)  | 192.699,24 EUR           |
| Ekonomska interna stopnja donosa (EIRR)  | 6,59%                    |
| Ekonomski koeficient K/S   | 1,4643                   |

Izračunani finančni kazalniki projekta so pokazali, da je obravnavana operacija gledano samo s finančnega vidika nerentabilna in s tem tudi neupravičena za izvedbo, saj vsi finančni kazalniki ne dosegajo vrednosti, ki bi potrjevale upravičeno izvedbo operacije. Operacija je na podlagi izvedene finančne analize in izračunanih dinamičnih in statičnih finančnih kazalnikov neupravičena za izvedbo, zato ga posledično upravičujemo na podlagi širših družbeno-ekonomskih koristi oziroma z izvedbo ekonomske analize (CBA/ASK-Analize stroškov in koristi), saj le-ta predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo in širšo družbo in ga zato ne moremo primerjati s tržnimi kazalniki upravičenosti izvedbe.

Predmetna operacija je po ekonomski analizi rentabilna in upravičena za izvedbo (CBA/ASK upravičen), kar potrjujejo vsi izračunani ekonomski kazalniki, saj vsi dosegajo vrednosti, ki potrjujejo upravičeno izvedbo operacije. Vsi trije ključni pokazatelji upravičenosti izvedbe operacije nam pokažejo, da je izvedba operacije z vidika prispevka k družbenim koristim in z vidika upravičenosti za sofinanciranje s strani Skupnosti upravičena, saj je razmerje med koristmi in stroški večje od 1 ( $eK/S > 1$ ), ekonomska neto sedanja vrednost je pozitivna ( $ENPV > 0,0$  EUR), istočasno pa je ekonomska interna stopnja donosa večja od uporabljene socialne diskontne stopnje ( $EIRR > SDS=5,0\%$ ).

Na podlagi dobljenih rezultatov ekonomske analize smo prišli do sklepa/potrditve, da je izvedba operacije ekonomsko upravičena oziroma upravičena na podlagi CBA/ASK-Analize stroškov in koristi, saj je njena izvedba družbeno ekonomsko koristna. Če pa upoštevamo še vse koristi, ki se jih ne da denarno ovrednotiti in bi jih prinesla izvedba operacije, ter vse stroške v primeru njene neizvedbe vidimo, da je na podlagi CBA/ASK-Analize

stroškov in koristi (ekonomske analize), smiselno in ekonomsko upravičeno izvesti operacijo »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«.

Podrobnejša predstavitev finančne in ekonomske analize projekta ter finančnih in ekonomskih kazalnikov je predstavljena v poglavju 14 tega dokumenta.

**Noveliran investicijski program (NIP) je prikazal upravičeno izvedbo operacije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša« ter da projekt zelo dobro uresničuje javni interes na področju kulturnega, okoljskega, gospodarskega, družbenega in socialnega razvoja. Ravno tako pa zasleduje in uresničuje cilje občinskih, regionalnih, državnih in tudi EU razvojnih strategij in programov s področja razvoja podeželja, razvoja novih produktov, krepitev endogenih potencialov s krepitvijo rabe lokalnih produktov, predvsem pa tudi ustvarjanja novih delovnih mest, spodbujanje podjetništva in vključevanja ranljivih skupin.**

## 2 OPREDELITEV VODILNEGA PARTNERJA, PARTNERJEV V OPERACIJI, IZDELOVALCA INVESTICIJSKE DOKUMENTACIJE, UPRAVLJAVCA TER NAVEDBA STROKOVNIH DELAVCEV OZIROMA SLUŽB ODGOVORNIH ZA PRIPRAVO IN NADZOR

### 2.1 Podatki o vodilnem partnerju in investitorju

| Naziv                                   | OBČINA AJDOVŠČINA  |
|---|--|
| Naslov                                  | Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina                                |
| Odgovorna oseba                         | Tadej Beočanin, Župan Občine Ajdovščina                          |
| Telefon                                 | +386 (0)5 365 91 10  |
| Telefax                                 | +386 (0)5 365 91 33  |
| E-mail                                  | obcina@ajdovscina.si   |
| Spletna stran                           | <a href="http://www.ajdovscina.si">http://www.ajdovscina.si</a>  |
| Matična številka                        | 5879914000   |
| Davčna številka                         | SI 51533251  |
| Transakcijski račun                     | SI56 0120 1010 0014 597 odprt pri Banki Slovenije                |
| Žig in podpis                           |  |
| Odgovorna in kontaktna oseba za prijavo | Janez Furlan<br>vodja Oddelka za gospodarstvo in razvojne zadeve |
| Telefon                                 | +386 (0)5 365 91 26  |
| E-mail                                  | janez.furlan@ajdovscina.si                                       |
| Žig in podpis                           |  |

## 2.2 Podatki o partnerjih

### 2.2.1 Podatki o partnerju številka 1

|                     |   |
|---------------------|---|
| Naziv               | <b>LJUDSKA UNIVERZA AJDOVŠČINA</b>                                      |
| Naslov              | Stritarjeva ulica 1a, 5270 Ajdovščina                                   |
| Odgovorna oseba     | Eva Mermolja, direktorica   |
| Telefon             | +386 (0)41 437 785  |
| E-mail              | info@lu-ajdovscina.si   |
| Spletna stran       | <a href="https://www.lu-ajdovscina.si">https://www.lu-ajdovscina.si</a> |
| Matična številka    | 1434233000  |
| Davčna številka     | SI 88942767   |
| Transakcijski račun | SI56 0120 1300 0000 220 odprt pri EZR Banke Slovenije                   |
| Žig in podpis       |   |

### 2.2.2 Podatki o partnerju številka 2

|                     |   |
|---------------------|---|
| Naziv               | <b>OBMOČNA OBRTNO-PODJETNIŠKA ZBORNICA<br/>AJDOVŠČINA</b>                 |
| Naslov              | Vipavska cesta 4, 5270 Ajdovščina   |
| Odgovorna oseba     | Marko Rondič, direktor  |
| Telefon             | +386 (0)5 364 49 00   |
| E-mail              | marko.rondic@ozs.si   |
| Spletna stran       | <a href="https://www.ooz-ajdovscina.si">https://www.ooz-ajdovscina.si</a> |
| Matična številka    | 5166241000  |
| Davčna številka     | SI 45386331   |
| Transakcijski račun | SI56 6400 0940 2023 674 odprt pri Primorska hranilnica d.d.               |
| Žig in podpis       |   |

### 2.2.3 Podatki o partnerju številka 3

|                     |   |
|---------------------|---|
| Naziv               | <b>PILONOVA GALERIJA AJDOVŠČINA</b>                               |
| Naslov              | Prešernova ulica 3, 5270 Ajdovščina                               |
| Odgovorna oseba     | Tina Ponebšek, direktorica  |
| Telefon             | +386 (0)5 368 91 77   |
| E-mail              | pilonova.galerija@siol.net  |
| Spletna stran       | <a href="https://www.venopilon.com">https://www.venopilon.com</a> |
| Matična številka    | 1434284000  |
| Davčna številka     | SI 66707790   |
| Transakcijski račun | SI56 0475 1000 0865 048 odprt pri Novi KBM d.d.                   |
| Žig in podpis       |   |

### 2.2.4 Podatki o partnerju številka 4

|                     |   |
|---------------------|---|
| Naziv               | <b>MLINOTEST Živilska industrija d.d.</b>                         |
| Naslov              | Tovarniška cesta 14, 5270 Ajdovščina                              |
| Odgovorna oseba     | Danilo Kobal, predsednik uprave                                   |
| Telefon             | +386 (0)5 364 45 00   |
| E-mail              | info@mli-notest.si  |
| Spletna stran       | <a href="https://www.mli-notest.si">https://www.mli-notest.si</a> |
| Matična številka    | 5132061000  |
| Davčna številka     | SI 36195618   |
| Transakcijski račun | SI56 0475 1000 0227 176 odprt pri Novi KBM d.d.                   |
| Žig in podpis       |   |



### 2.3 Podatki o izdelovalcu investicijske dokumentacije

|                     |   |
|---------------------|---|
| Naziv               | <b>NI-BO</b><br><b>Podjetniško svetovanje Robert Likar s.p.</b>                     |
| Naslov              | Vipavska cesta 17<br>5270 Ajdovščina  |
| Odgovorna oseba     | Robert Likar, u.d.i.s., direktor  |
| Telefon             | +386 (0)41 993 612  |
| E-mail              | robert.likar@nibo-es.si   |
| Spletna stran       | <a href="http://www.nibo-es.si">http://www.nibo-es.si</a>                           |
| Matična številka    | 6066143000  |
| Davčna številka     | SI 44058802   |
| Transakcijski račun | SI56 3400 0101 0868 404 odprt pri Sparkasse d.d.                                    |
| Žig in podpis       |  |

### 2.4 Podatki o lastniku rezultatov operacije in upravljavcu

|                     |   |
|---------------------|---|
| Naziv               | <b>OBČINA AJDOVŠČINA</b>  |
| Naslov              | Cesta 5. maja 6a<br>5270 Ajdovščina                             |
| Odgovorna oseba     | Tadej Beočanin<br>Župan Občine Ajdovščina                       |
| Telefon             | +386 (0)5 365 91 10   |
| Telefax             | +386 (0)5 365 91 33   |
| E-mail              | <a href="mailto:obcina@ajdovscina.si">obcina@ajdovscina.si</a>  |
| Spletna stran       | <a href="http://www.ajdovscina.si">http://www.ajdovscina.si</a> |
| Matična številka    | 5879914   |
| Davčna številka     | SI 51533251   |
| Transakcijski račun | SI56 0120 1010 0014 597 odprt pri Banki Slovenije               |
| Žig in podpis       |   |

## 2.5 Podatki o upravljavcu prostorov po izvedbi operacije

|                     |   |
|---------------------|---|
| Naziv               | <b>PILONOVA GALERIJA AJDOVŠČINA</b>                               |
| Naslov              | Prešernova ulica 3, 5270 Ajdovščina                               |
| Odgovorna oseba     | Tina Ponebšek, direktorica  |
| Telefon             | +386 (0)5 368 91 77   |
| E-mail              | pilonova.galerija@siol.net  |
| Spletna stran       | <a href="https://www.venopilon.com">https://www.venopilon.com</a> |
| Matična številka    | 1434284000  |
| Davčna številka     | SI 66707790   |
| Transakcijski račun | SI56 0475 1000 0865 048 odprt pri Novi KBM d.d.                   |
| Žig in podpis       |   |

## 2.6 Podatki o strokovnih delavcih in službah odgovornih za pripravo, izvedbo in nadzor

|  |  |
|--|--|
| Odgovorna oseba vodilnega partnerja              | Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina<br><i>Občina Ajdovščina</i>                        |
| Odgovorna in kontaktna oseba vodilnega partnerja | Janez Furlan, vodja Oddelka za gospodarstvo in razvojne zadeve<br><i>Občina Ajdovščina</i> |
| Odgovorna oseba partnerja 1                      | Eva Mermolja, direktorica<br><i>Ljudska univerza Ajdovščina</i>                            |
| Odgovorna oseba partnerja 2                      | Marko Rondič, direktor<br><i>Območna obrtno podjetniška zbornica Ajdovščina</i>            |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
| Odgovorna oseba partnerja 3                                      | Tina Ponebšek, direktorica<br><i>Pilonova galerija Ajdovščina</i>  |
| Odgovorna oseba partnerja 4                                      | Danilo Kobal, predsednik uprave<br><i>MLINOTEST živilska industrija d.d.</i>   |
| Odgovorna oseba s strani izdelovalca investicijske dokumentacije | Robert Likar, direktor<br><i>NI-BO Robert Likar s.p.</i><br> |
| Odgovorna oseba lastnika rezultatov operacije                    | Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina<br><i>Občina Ajdovščina</i>  |
| Odgovorna oseba upravljavca prostorov po izvedbi operacije       | Tina Ponebšek, direktorica<br><i>Pilonova galerija Ajdovščina</i>  |

### 3 ANALIZA OBSTOJEČEGA STANJA S PRIKAZOM POTREB IN RAZLOGOV ZA INVESTICIJSKO NAMERO

#### 3.1 Predstavitev območja LAS Vipavska dolina<sup>2</sup>

Območje LAS Vipavska dolina zajema dve občini na območju Upravne enote Ajdovščina. Občina Ajdovščina meri 245,2 km<sup>2</sup>, šteje 18.848 prebivalcev in zajema 45 naselij. Občina Vipava pa meri 107,4 km<sup>2</sup>, šteje 5.592 prebivalcev in zajema 20 naselij. Na skupni površini 352,6 km<sup>2</sup>, ki predstavlja 1,74% površine Republike Slovenije, biva skupaj torej 24.593 prebivalcev v 65 naseljih.

Območje se nahaja v Zahodni kohezijski regiji in Goriški statistični regiji. Območje je v skladu s priporočili ter omogoča aktivno vključenost vseh zainteresiranih skupin in učinkovito delovanje vzpostavljenega partnerstva. Kot tako deluje homogeno ter premore ustrezno kritično maso človeških potencialov kot tudi dovolj ekonomskih virov za uresničevanje skupnih ciljev območja. Območje je upravičeno do črpanja sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR).

Slika 3: Območje LAS Vipavska dolina.



Kmetijstvo na območju LAS Vipavska dolina je v zadnjih letih spremenil postopni propad ustaljenih uspešnih praks, ki so v prejšnjih obdobjih prinašale blaginjo dolini ter omogočale tako razvoj panoge kot tudi ponesle ime Vipavske doline na tuje trge z inovativnimi lokalno tipičnimi pridelki. Zadrugišstvo je na območju delovalo kot generator rasti in lokalnega razvoja. Pridelovalci in predelovalci se posledično v tem obdobju spoprijemajo s novimi izzivi, ki zahtevajo nove pristope, ki so trgu všečni in usmerjeni v trajnostni, zeleni razvoj podeželja in urbanih območij.

Zemljišča v območju LAS so definirana z naravnimi danostmi okolja. Razgiban relief, intenzivna burja, topla poletja, mile zime, obenem pa pogoste suše in velike padavine so dejavniki, ki vplivajo na načine kot tudi na obseg kmetijske dejavnosti. Takšne razmere lahko zahtevajo posebno mehanizacijo in posredno vplivajo tudi na višje stroške pridelave. Značilnost večjega dela kmetijskih zemljišč je njihova univerzalnost. Veliko površin je primernih tako za njive, sadovnjake ali vinograde in kmetje lahko izbirajo med različnimi panogami in možnostmi kmetovanja. Še pomembnejše kot prikaz trenutnega stanja in rabe tal bi bila ocena potenciala Vipavske doline za kmetijsko pridelavo. Na območju LAS bi glede na površino rodovitnih tal in ob upoštevanju naravnih danostih lahko obdelovali vsaj 2500 ha njiv in površin zasajenih z vrtninami, 2000 ha vinogradov, 500 ha sadovnjakov in

<sup>2</sup> Poglavje je povzeto iz spletne strani LAS Vipavska dolina/Predstavitev območja LAS.

4000 ha travnikov in se tako približali obdelovalnim površinam izpred tridesetih let ter poskrbeli za večjo samooskrbo in pridelavo domače hrane. Polovica vinogradov se razprostira na nagibih, na značilnih terasah, ki dajejo poseben izgled vinorodni pokrajini. Značilnost Vipavske doline je pester in številčen sortni sestav. V vinorodnem okolišu Vipavska dolina lahko vinogradniki sadijo 18 belih in 7 rdečih sort.

Prehodne doline, kakršna je Vipavska dolina so vselej v zgodovini predstavljale območje selitev ljudstev. Preko njih so se pomikale različne in številne armade, vzpostavljale so se trgoveške poti in posledično so bile dane možnosti poselitve ozemlja. Skozi Vipavsko dolino so ljudstva prehajala v selitvah z vzhoda in jugovzhoda na zahod in seveda obratno. Preko nje so se pomikale vojske, vrstili so se spopadi, opustošena naselja so desetletja živilarila, prihajali so novi naseljenci in prostor kultivirali za nadaljnje rodove. Nепrekinjena nit življenja človeške zgodovine, ki se vrti med miroljubnim izkoriščanjem naravnih danosti do turbulentnih časov, ko se energija in znanje uporablja zgolj za uničevanje, ubijanje, podrejanje prostora in ljudi na njem.

Razvoj turizma je v vzponu. Priložnost za trajnostni razvoj regije je v zelenem turizmu, ki temelji na ekonomski uspešnosti turističnega poslovanja ter je hkrati prizanesljiv in konstruktiven do naravnega, kulturnega in socialnega okolja, konkurenčen tudi v prihodnosti. Na območju LAS zaznamo oblikovanje treh integralnih turističnih produktov, ki idejno izvirajo s terena; prvi je na temo dediščine, drugi zaokrožuje športna doživetja, tretji se razvija na temo vinskega in kulinaričnega turizma. Osnovna infrastruktura je življenjskega pomena za razvoj, izboljšanje ekonomskega položaja in kakovosti življenja na podeželju kot tudi v urbanih naseljih. Obravnavano območje je po površini obsežno ter v razpršeno poseljeno (kar še posebej velja za gorski in bolj oddaljeni predeli), z izjemo urbanih središč in nekaterih večjih vasi. Takšen način poselitve predstavlja velik finančni zalogaj za izgradnjo in vzdrževanje kvalitetne infrastrukture. Za kakovost bivanja in razvoj gospodarskih dejavnosti so ključne cestne povezave, vodooskrba, urejena komunalna infrastruktura in telekomunikacije ter družbena infrastruktura. Poleg osnovne infrastrukture se na območju pospešeno razvija tudi turistična infrastruktura kot so tematske poti, namestitvene zmogljivosti, igrišča, zaprti in odprti prireditveni prostori, razgledišča,... Razvoj turizma na območju LAS je odvisen od kombinacije celotne infrastrukture. Območje je dobro dostopno in cestno omrežje tudi dobro povezuje in omogoča dostopnost po celotnem območju.

Energetska oskrba območja LAS večinoma temelji na električni energiji in tekočih gorivih. Na območju občin Vipava in Ajdovščina je veliko vodnih virov in preko 60 večjih in manjših vodnih zajetj (najpomembnejši je izvir Hublja in reka Vipava).

Varstvo narave, je dejavnost, ki ima za cilj ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot. Naravovarstvena dejavnost je razširila področje svojega delovanja z varstva naravnih vrednot, zavarovanih območij, ogroženih rastlinskih in živalskih vrst na celostno varstvo narave, ki s ciljem ohranjanja biotske raznovrstnosti obsega še varstvo habitatnih tipov, ekološko pomembnih območij in posebnih varstvenih območij ter krajine. Poleg neposrednega zavarovanja narave je izjemnega pomena tudi posredno varovanje narave, ki se izraža v urejenosti komunalne infrastrukture (odpadki, fekalne vode, čistilne naprave, onesnaževanje zraka,...).

V preteklosti je bilo območje LAS izrazito industrijsko območje z glavnimi dejavnostmi gradbeništvo, prehrabna industrija, lesno predelovalna industrija in tekstilna industrija.

### **3.2 Opis kulturnega življenja lokalne skupnosti s poudarkom na obsegu in dosežkih kulturnega programa**

Vsestransko kulturno udejstvovanje je v Občini Ajdovščina močno zakoreninjeno. Gojijo in plemenitijo ga tako javne ustanove – kulturni, vzgojno-izobraževalni zavodi, kot nevladne organizacije – združenja in društva ter

posamezni ustvarjalci. Kulturo negujejo in uživajo vse generacije prebivalstva. Obiskovalci spodbujajo lokalno ustvarjanje, prav tako pa znajo ceniti gostujoče umetnike in interprete. Pestro kulturno življenje se odvija tako v mestu, kot tudi po vaseh, v dvoranah in drugih prostorih ali na prostem. V zadnjih dveh letih pa se je skladno z razmerami precej dobro uveljavilo tudi spletno kulturno dogajanje, katerega dodatni učinek so pridobljene digitalne kompetence ustvarjalcev ter uporabnikov spletnih kulturnih vsebin. V Ajdovščini je kultura v ožjem in širšem pomenu besede pomemben del življenja prebivalstva.

Za takšno delovanje je velikega pomena dobra organiziranost. Razvojne načrti se pripravljajo v sodelovanju z vsemi akterji na kulturnem področju, tako kot se sprejemajo tudi odločitve. Skupaj uspešno sledijo ciljem, ki so si jih zastavili. Kulturno življenje v občini pomembno soustvarjajo vzgojno-izobraževalne ustanove, ki na tem področju presegajo šolske kurikule. Prepoznavne so po bogatem ustvarjalnem delovanju – po gledaliških in lutkovnih uspehih, nagradah na področju likovnega in literarnega ustvarjanja, prepoznavnih dediščinskih zgodbah, v zadnjih letih pa se prav iz Ajdovščine v Slovenijo in širše sliši glas o odlični praksi na področju filmske vzgoje. Šole med seboj sodelujejo in si kulturno prakso ter dobrine izmenjujejo, predvsem pa z odlično kulturno vzgojo, ki vpliva na lokalni kulturni razvoj, ustvarjajo odlične temelje za prihodnost. Kulturna vzgoja v Ajdovščini se pričinja že v Vrtcu Ajdovščina, kjer so se že pred mnogimi leti rodile Ciciumetniže, ustvarjalne vzgojiteljice in otroci pa vedno znova presenečajo z zanimivimi ustvarjalnimi projekti s poudarkom na lokalnih vrednotah (dediščina, sodelovanje z odličnimi lokalnimi ustvarjalci in ustanovami). Prav tako svoj delež k razvoju kulture v občini prispeva Srednja šola Veno Pilon, s tradicionalnimi prireditvami in obeležbami ter različnimi produkcijami, namenjenimi širši javnosti. Dodana vrednost občinskega izobraževalnega programa je Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina. Glasbena vzgoja ima v Ajdovščini nadvse bogate korenine in po mnogih letih pretesnih prostorov je v novem objektu, ki je eden lepših in bolje opremljenih v Sloveniji, ajdovska glasbena šola zares zaživela. V okviru šole je nastal Pihalni orkester Burja Ajdovščina, danes organiziran kot društvo, ki nastopa samostojno in na mnogih občinskih slovesnostih.

Središče in stičišče likovne ustvarjalnosti v Ajdovščini je na Prešernovi ulici, kjer v soseščini harmonično delujejo tri likovne ustanove. Osrednja je Pilonova galerija Ajdovščina, najuglednejša občinska kulturna ustanova, ki v svojih prostorih stalno na ogled ponuja tri razstave. Program občasnih razstav v pritličju ponuja dober vpogled v sodobno likovno umetnost, galerija pa ob razstavah pripravlja tudi bogat spremljevalni program tako za odrasle kot za otroke. Celotno srednje nadstropje zavzema stalna razstava Pilonovih likovnih del, del podstrešnih prostorov je namenjen razstavi Pilonovih fotografij, obiskovalci pa si radi ogledajo tudi bogato založeno galerijsko knjižnico. Ob razstavnih dejavnosti pa galerija opravlja nadvse pomembno muzejsko delo, saj hrani zapuščino Vena Pilon in vrsto pomembnih likovnih zbirk, v povezavi z umetnikom ali pa v povezavi z občino (fotografije, likovna dela, knjige), ki so nastajale skozi leta delovanja. Objekt galerije je sam po sebi kulturni spomenik, interier je del Svetozarja Križaja, značilno modro-rumeno podobo pa je stavbi vdahnil Ranko Novak. Prostorska stiska v obstoječih prostorih je precejšnja. Pilonova galerija Ajdovščina ima status pooblaščenega muzeja, vendar je na robu izpolnjevanja pogojev predvsem zaradi neustreznih prostorov za hranjenje nacionalnega bogastva (neustrezen depo) in nedostopnosti zbirk (dostop za invalide). V času epidemije so se dejavnosti v galeriji prilagodile, vendar nemoteno odvijale, hkrati pa so se še povečale aktivnosti na spletu in socialnih omrežjih. Tudi sosednji galeriji na Prešernovi ulici ponujata zanimiv razstveni program. Z Lokarjevo galerijo upravlja Društvo likovnih umetnikov Severne Primorske, ki je tudi organizator pomembnega mednarodnega bienalnega festivala akvarela Castra. Poleg razstavnih prostorov je v Lokarjevi hiši urejena tudi knjižnica pomembnega ajdovskega pisatelja Danila Lokarja z razstavljenimi nekaterimi osebnimi predmeti. Zasebna prodajna galerija Lična hiša dopolnjuje ponudbo z zanimivim razstavnim programom, trgovinico lokalnih umetniških in rokodelskih izdelkov ter kakovostnim likovnim izobraževanjem za vse generacije.

V neposredni bližini, znotraj območja prenovljene Kastre, je še več kulturnih ustanov. Muzej Ajdovščina z dvema stalnima razstavama – fosili iz zbirke Staneta Bačarja in razstava o antični Ajdovščini – je v upravljanju Goriškega muzeja. V Domu krajanov Ajdovščina, ki je v nadaljevanju objekta, so manjša večnamenska dvorana in drugi



servisni prostori, pred objektom pa prijetno manjše zaprto dvorišče. Prostore s pridom izkoriščajo različna kulturna in druga društva v mestni krajevni skupnosti, za redna srečevanja in za občasne prireditve. Ljudska univerza Ajdovščina na robu Lavričevega trga je stičišče generacij, ki velik poudarek daje vseživljenjskemu izobraževanju. Ob različnih brezplačnih izobraževanjih s področja dediščine, kulture, organizira študijske krožke, ki predvsem raziskujejo preteklost naših krajev. Združuje tudi dobesedno – v manjši dvorani se odvija veliko različnih kulturnih dogodkov, vhodna avla pa se je že uveljavila kot razstavni prostor za ljubiteljske likovne in fotografske ustvarjalce. Dvorana prve slovenske vlade na Trgu 1. slovenske vlade je osrednji prireditveni prostor v občini. Dvorana je v upravljanju Občine Ajdovščina, je dokaj dobro opremljena za različne vrste produkcij in dobro vzdrževana, ima svojega upravljavca. Je dobro in stalno zasedena, uporabljajo jo različni uporabniki. Redno so na sporedu abonmajske predstave za otroke in odrasle v organizaciji ZKD Ajdovščina in art ter komercialna filmska ponudba. V času epidemije se je objekt prilagajal ukrepom, zaprt je bil zgolj v obdobju popolnega zaprtja države. Ob ponudbi različnih javnih prireditev z omejenim številom obiskovalcev je v tem obdobju koristno služil tudi za potrebe različnih drugih srečanj – sestankov, izobraževanj ... Sam po sebi je objekt dvorane pomembna arhitekturna in zgodovinska dediščina – stoji na mestu nekdanje Bratinove dvorane, nastal je po načrtih arhitekta Svetozarja Križaja. Ponudbo vseh teh objektov zaokrožuje še razstavišče na prostem. Osem panojev ob grajski poti redno vabi na ogled umetniških ali dokumentarnih fotografij velikega formata.

Vsi ti objekti se nahajajo znotraj prenovljene Kaste. Avtorji arhitekturne preнове, ki je sledila zasnovi antične Ajdovščine, so bili večkrat nagrajeni za svoje delo. Območje ponuja zanimiv vpogled v daljno preteklost. Občina je obnovo nadaljevala na drugi strani grajskega zidu, s celovito prenovno arkad in stolpa št. 8, okoli katerega je obzidje, ki tvori zanimiv in uporaben prireditveni prostor. V neposredni bližini je veliko urejeno parkirišče. Skupaj z urejenimi brežinami Hublja, vabljivo urbano opremo in rekreativnimi potmi širše območje prenovljene Kaste, kar vabi na sprehod. V celoti je namenjeno pešcem, z omejenim dostopom z vozili. V dveh letih od preнове je središče dodobra zaživelo in je z vso svojo ponudbo (tudi TIC) markantna in prepoznavna turistična točka.

Skrb za odkrivanje in ohranjanje dediščine je pomembna kulturna dejavnost v občini, ki jo negujejo na vseh nivojih in v vseh generacijah. Mnogo bogatih zgodb iz preteklosti je ponovno zaživelo. Skrb za dediščino se kaže skozi različne dejavnosti – od zbiranja in objavljanja ljudskega gradiva do ohranjanja starih običajev, skrbi za stavbno in tehnično dediščino ... Občina se trudi pridobivati sredstva in izvajati projekte obnove. Ob območju Kaste je Občina že pred leti celostno prenovila tudi Vipavski križ, danes zelo svetel in kulturno živahen biser sredi Vipavske doline. Prenova Rustjeve hiše ob Pilonovi galeriji na Prešernovi ulici bo ob pomembnem dodatnem prostoru za galerijsko, muzejsko in turistično dejavnost bistveno vplivala tudi na izgled ulice in prenovljenega območja. Odmeven je projekt oživljanja starodavnega suhozidja na pobočju Čavna. Pomemben projekt, ki ga Občina načrtuje v sodelovanju z Goriškim muzejem, je tudi ohranjanje tehnične dediščine ob Hublju.

Korak od območja Kaste, le prek Hublja, je doma Lavričeva knjižnica Ajdovščina, ki se je v zadnjih dveh letih, v obdobju epidemije, še posebej izkazala. Kljub zelo oteženim pogojem delovanja je bralcem ves čas in v vseh svojih enotah omogočala dostop do knjig. Ob tekoči izposoji je redno obveščala, izobraževala o spletnih možnostih izposoje in branja knjig ter ponujala vrsto bralnih motivov in izzivov za kakovostno kulturno krajšanje časa v obdobju osame. Ob bogatem knjižnem fondu Lavričevo knjižnico odlikujeta tudi sodoben pristop (knjigomati, bogato založena e-knjižnica, možnost spletnega brskanja po knjižnici, naročanja ...) in želja po novem razvoju. Lavričeva knjižnica Ajdovščina prireja vrsto zanimivih dogodkov – v obdobju epidemije je precej tovrstnih prireditev izvedla v večji Dvorani prve slovenske vlade. Pomembno poslanstvo knjižnice pa je tudi založniška dejavnost – izdaja predvsem knjige iz področja domoznastva, torej domačih avtorjev, tako prve natise kot ponatise (Matija Vertovec, Danilo Lokar ...).

Ljubiteljsko kulturo v občini negujejo mnoga društva, združena v Zvezo kulturnih društev Ajdovščina, ustanova sama pa organizira tudi gledališki, glasbeni in dva otroška abonmaja. Društva delujejo po vseh krajih v občini, na različnih področjih ustvarjanja, največ pa je različnih pevskih sestavov. Enkrat v letu priredijo skupni dogodek Pod

modrim nebom. Ljubiteljsko kulturo pa negujejo tudi druga društva – Društvo upokojencev Ajdovščina, Društvo MOST, univerza za 3. življenjsko obdobje, pa tudi mladinska društva, združena v Mladinski svet Ajdovščina. Občina se trudi omogočati pogoje za njihovo delovanje. Tako ima večina društev svoje prostore za delovanje, večina krajev v občini pa prostore, kjer je mogoče prirediti kulturne dogodke. V Vipavski dolini je za kulturno življenje pomembna sezona prireditev na prostem. Pomembni zunanji prizorišči sta Lavričev trg v Ajdovščini ter Vipavski Križ – srednjeveška vasica je postala prepoznavna tudi po kakovostnem poletnem komornem festivalu v organizaciji glasbenega društva Nova, ki ponuja kakovostne koncertne, plesne in filmske dogodke. Občanke in občani kulturo sprejemajo in ustvarjajo. Prireditve in dogodki, ne glede na vrst ali lokacijo, so dobro obiskani.

### **3.3 Predstavitev javnega zavoda Pilonova galerija Ajdovščina z opisom obstoječega stanja prostorov**

Javni zavod Pilonova galerija Ajdovščina je bil ustanovljen s sprejetjem Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Pilonova galerija Ajdovščina s strani Občinskega sveta Občina Ajdovščina dne 04.03.2004 (Uradni list RS, št. 30/2004, 58/2004, 63/2004 in 70/2014). Ustanovitelj javnega zavoda je Občina Ajdovščina. Sedež javnega zavoda se nahaja na naslovu Prešernova ulica 3, 5290 Ajdovščina. Javni zavod vodi direktorica in kustodinja Tina Ponebšek.

Leta 1971 je gospod Dominique Pilon podaril mestu Ajdovščina očetovo likovno in dokumentarno zupuščino. Občina je nato ustanovila Sklad za organizacijo galerijskih in muzejskih dejavnosti in ureditev prostorov za zbirko, katerih predsednik je bil dr. Danilo Lokar. Prvotni namen je bil v teh prostorih, poleg Pilonove zupuščine, namestiti tudi arheološko zbirko in druge pomembne krajevne zbirke t.j. urediti neke vrste krajevni muzej. Prostor galerije so urejeni v dveh povezanih, spomeniško zaščitenih hišah na Prešernovi ulici št. 1 (Pilonova domačija) in št. 3 (kjer je sedež zavoda). Galerija je pričela z delovanjem jeseni 1973, in sicer v pritličju objekta, s prvo razstavo - Pilonovimi deli iz zupuščine njegovega sina in sposojenimi deli Danila Lokarja (naslednja razstava – grafike Toneta Kralja, prva razstava v organizaciji Galerije v Ajdovščini – Gorazd Šefran – grafike). Ime Pilonova galerija Ajdovščina pa galerija nosi od leta 1975, na razstavi skulptur Luja Vodopivca. Februarja 1978 je bilo uradno odprto tudi prvo nadstropje galerije, kjer je svoje stalno mesto dobila zbirka Pilonovih del, od decembra 2002 pa je v podstrešnih prostorih Pilonove galerije na ogled tudi zbirka fotografij Vena Pilon.

Galerija je organizacijsko delovala najprej znotraj Zavoda za kulturo Ajdovščina, od leta 1991 pa znotraj Zavoda za kulturo, izobraževanje in šport Ajdovščina, kot notranja organizacijska enota Pilonova galerija. V letu 2002 je z razdružitvijo zavoda postala samostojen javni zavod Pilonova galerija Ajdovščina, ki sta jo ustanovili občini Ajdovščina in Vipava. V letu 2003 je Občina Vipava odstopila od ustanoviteljstva javnega zavoda, tako je Občina Ajdovščina bila po sprejetju novega Odloka od leta 2004 edina ustanoviteljica javnega zavoda. Prvi kustos in direktor Pilonove galerije v Ajdovščini je bil akademski slikar Danilo Jejčič. Nasledila ga je dr. Irene Mislej. Danes pa je direktorica in kustosinja galerija Tina Ponebšek.

Poslanstvo zavoda je predstavljanje, varovanje, ohranjanje in raziskovanje dediščine Vena Pilon, predstavljanje, raziskovanje in spodbujanje likovne ustvarjalnosti, opravljanje javne službe na področju galerijske dejavnosti. Pilonova galerija je v Sloveniji prva monografska galerija, osnovana na avtorjevi zupuščini. Hkrati pomembno dopolnjuje nacionalno muzejsko-galerijsko mrežo in tesneje povezuje Primorsko z zamejstvom. Kot pomemben umetnostno- in kulturnozgodovinski vir ima status pooblaščenega muzeja.

Zavod izvaja v skladu z uredbo o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva kulturne dediščine in določitvi državnih muzejev javno službo v sodelovanju s pristojnimi državnimi in pokrajinskimi muzeji za likovne zbirke 20. stoletja.

Slika 4: Pilonova galerija Ajdovščina.



Veno Pilon je eden velikih Ajdovcev, umetniku se je Občina Ajdovščina odločila pokloniti tako, da je tri leta po njegovi smrti Pilonovo pekarno preuredila v mestno galerijo. Sin Vena Pilon, Dominique Pilon, je za galerijo podaril očetova dela in druge predmete. Stavbo pekarne je v galerijo preuredil arhitekt Svetozar Križaj ter za to veliko delo prejel največje arhitekturno priznanje pri nas, Plečnikovo nagrado. Pilonova galerija, ki je hkrati tudi muzej, se tako doma kot na tujem predstavlja kot uspešno razstavišče sodobne likovne umetnosti.

Stalna razstava Vena Pilon je postavljena v nadstropju. Poleg umetnin (slike, risbe, grafike, kipi) obsega še dokumentarno gradivo in osebne predmete. Tu so tudi Pilonova dela (večidel risbe iz časa 1. svetovne vojne) iz zapuščine Franceta Mesesnela, ki jih je hranil sin Janeza Mesesnel, ter dela Pilonovega prijatelja Lojzeta Spazzapana, darilo hčerke Nuše Lapajne. Fotografski opus, ki zaokrožuje podobo Pilon kot vsestranskega umetnika, je predstavljen na podstrešju. Pritličje Pilonove galerije je namenjeno občasnim razstavam s področja likovne umetnosti, oblikovanja, arhitekture in fotografije, prav tako predavanjem, glasbenim, literarnim in drugim kulturnim prireditvam.

Del Pilonove zapuščine so tudi likovna dela drugih avtorjev, ki jih je umetnik dobil kot darilo ali v izmenjavi od svojih »stanovskih kolegov«, sodobnikov, prijateljev in znancev.

Stalno zbirko Vena Pilon (obsega več kot 2.100 del) zaposleni v javnem zavodu premišljeno bogatijo z odkupi in darili. Ob Pilonovi zbirki (največ je risb, sledijo grafike in slike) sta se sčasoma izoblikovali še Zbirka del Pilonovih prijateljev in Zbirka Vipavski križ (likovne kolonije 1988–1999 v istoimenskem mestecu). Del obsežne Zbirke del Pilonovih prijateljev, kompleksne in odprte zbirke del umetnikov, ki so kakorkoli povezani s Pilonom ali galerijo, sodi k stalni postavitvi. Šteje več kot 500 del s področja slikarstva, kiparstva, grafike, risbe, fotografije, arhitekture in grafičnega oblikovanja.

V fotografsko zbirko so v javnem zavodu umestili tudi Castrumfoto, dela vsakoletne mednarodne fotografske delavnice 2006–2012. Leta 2009 pa so z donacijo italijanske umetnostne zgodovinarke Laure Safred postali lastniki mednarodne Zbirke iz Foresterije.

Javni zavod Pilonova galerija Ajdovščina je v letu 2021 organizirala 19 prireditev, od tega 9 likovnih razstav (2 odprti zaradi ukrepov preprečevanja širjenja Covid-19) in 10 dni odprtih vrat. Skupaj je imela 1.663 obiskovalcev, od tega 1.460 obiskovalcev razstav. V istem letu je izvedba 30 vadbenih terminov, in sicer 7 likovnih delavnic (s 23imi ponovitvami) ter 23 vodstev (s 15imi ponovitvami). Skupno število obiskovalcev vseh vadbenih terminov je bilo 743, od tega na likovnih delavnicah 302, na vodenih ogledih razstav pa 441.

**Pilonova galerija Ajdovščina se je v slovenskem in zamejskem prostoru uveljavila kot referenčna galerija**, ki ima pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzejev za zelo široko območje občin cele Primorske, zamejstva in izseljenstva. Področje njenega delovanja obsega dve temeljni nalogi:

- ⇒ muzejska: skrb za Pilonovo stalno zbirko (le-ta vključuje likovna dela, dokumentarno gradivo in muzejske predmete), zbirko del Pilonovih prijateljev ter mednarodne likovne zbirke Vipavski Križ, Castrumfoto in zbirko iz Foresterije, ki jo je Pilonovi galeriji podarila tržaška umetnostna zgodovinarica Laura Safred;
- ⇒ galerijska: v program razstavne dejavnosti Pilonova galerija Ajdovščina vključuje tudi razstave sodobnih likovnih ustvarjalcev iz Slovenije, slovenskega zamejstva in izseljenstva, nudi strokovne storitve drugim ustanovam, izvaja dokumentacijsko, informacijsko in svetovalno dejavnost ter sodeluje z drugimi muzejskimi in galerijskimi ustanovami v Sloveniji. Opravlja tudi pedagoško in andragoško delo ter ima pomembno kulturno funkcijo v Ajdovščini in njeni okolici.

**Pilonova galerija Ajdovščina predstavlja osrednji prostor za likovno umetnost** v Občini Ajdovščina in se je v slovenskem in zamejskem prostoru uveljavila kot referenčna galerija, ki ima pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzejev za zelo široko območje občin cele Primorske, zamejstva in izseljenstva. **Objekt ima status kulturnega spomenika lokalnega pomena** (EŠD: 24865 Ajdovščina – Pilonova galerija, ki se nahaja na naslovu Prešernova ulica 1 in 3, Ajdovščina na parcelah št. 696/1 in 970 obe k.o. 2392 Ajdovščina) na podlagi Odloka o razglasitvi objekta kulturne dediščine Ajdovščina – Pilonova galerija za kulturni spomenik lokalnega pomena (Uradni list RS, št. 73/2010-3963). Poleg tega so tudi parcele št. 696/1, 696/2 in 970, vse k.o. 2392 Ajdovščina so razglašene in vpisane v evidenco občinske javne infrastrukture na področju kulture (Sklep o določitvi nepremičnin in opreme, ki sestavljajo javno infrastrukturo na področju kulture, Uradno glasilo, št. 18/1996, št. 7/1999, Uradni list RS, št. 46/2006).

V obdobju od leta 1973 do 1978 je Kompleks Pilonove galerije zajemal tri stavbe, ki so še danes povezane druga z drugo tako, da pravzaprav tvorijo eno samo stavbno gmoto. Nekoč so bile v teh prostorih sledeče enote: stanovanjski in poslovni prostor družine Pilonovih ter pekarna in prodajalna kruha (opuščeno 1963). Naslednji vhod je predstavljal delavnico urarja s stanovanjskimi prostori, in še tretji (Prešernova št. 5) drugo pekarno in prodajalno kruha (lastnik J. Rustja). Načrt, ki se je glasil Prenova stanovanjske hiše z dodatnimi prezidavami v galerijsko ustanovo, je bil izdelan leta 1971. Prva faza gradnje (pritličje) je bila končana leta 1973, druga faza (nadstropje) pa leta 1978. Obe fazi sta obsegali le objekta na naslovu Prešernova št. 1 in 3). Tretja faza je predvidevala prenovo pritličja hiše št. 5, ki pa ni bila realizirana. Arhitekt Svetozar Križaj je za ureditev Pilonove galerije prejel Plečnikovo nagrado leta 1975. Tehnično je bila taka zasnova galerije in muzeja izvedena s sorazmerno skromnimi sredstvi. V pritličju so tlaki opečni ali kamniti, v nadstropju leseni. Precej izvirnih elementov je bilo ohranjenih ali pa so bili rekonstruiranih: vrata, okna, ograja. Razstavna oprema je bila docela nova, razsvetljava moderna.

V letih od 1987 do 1994 je bila izvedena adaptacija celotnega podstrešja za galerijsko dejavnost po načrtih arhitekta Svetozarja Križaja (prezentacije Pilonove fotografske zbirke). Galerija pa je z denacionalizacijo izgubila depoje v pritličju hiše št. 5 ter v pritličju št. 1 in 3.

V letih od 1996 do 1999 so bile v stavbi prenovljene elektro in strojne instalacije (ogrevanje in hlajenje), leta 2022 je bila v delu pritličja, nadstropja in podstrešja prenovljena razsvetljava, leta 2006 je bila izvedena rekonstrukcija strehe in fasade, leta 2010 je bil prenovljen sistem za odkrivanje in javljanje požara ter alarmiranje ter leta 2014 je bila zamenjana toplotna črpalka. V letih od 2015 do 2019 so na objektu bila izvedena manjša popravila (menjava kovinskih polken v pritličju hiše št. 3, beljenje vseh razstavnih prostorov, posodobitev stalne postavitve v nadstropjih, menjava dotrajane razstavne opreme z 2 muzejskima vitrinama). Zadnji manjši poseg je bil izveden v letu 2021, ko se je ožičilo galerijo z instalacijsko mrežo in dostopnimi točkami za brezžično povezovanje ter priklop na optično omrežje.

Sama velikost Pilonove galerije Ajdovščina znaša 522,37 m<sup>2</sup>, in sicer:

- ⇒ razstavní prostori za stalne razstave: 223,77 m<sup>2</sup>
- ⇒ razstavní prostori za občasne razstave in prireditve: 126,25 m<sup>2</sup>
- ⇒ prostori za poslovno dejavnost: 23,23 m<sup>2</sup>
- ⇒ prostori kustodiatov in dokumentacije: 36,12 m<sup>2</sup>
- ⇒ delavnice: 21,45 m<sup>2</sup>
- ⇒ depoji: 49,47 m<sup>2</sup>
- ⇒ drugo: 42,08 m<sup>2</sup>

Obstoječe razstavno pohištvo je v večini iz leta 1990, v letu 2016 je bila kupljena muzejska vitrina. Ozvočenja v prostoru ni, tehnična oprema je zelo skopa. Po prostorih je omogočeno brezžično povezovanje. V razstavnem prostoru je montiran premični projektor. V zadnjih petih letih je bila posodobljena računalniška oprema za zaposlene.

Pilonova galerija Ajdovščina se sooča z visoko odpisanostjo sredstev (76%). Muzejska oprema in objekt ne dosegata standardov ohranjanja gradiva in izvajanja resnega in konkurenčnega programa za javnost. Senčila ne zagotavljajo varovanja pred UV svetlobo. Oprema ni primerna za referenčno prikazovanje umetniških projektov, ki zahtevajo v sodobnem galerijskem prostoru tudi interaktivno interpretacijo. Osvetlitev razstavnih prostorov je neprimerna, zastarela (tudi do 50 let), ne dosega osnovnih konservatorskih standardov in omejitev osvetljevanja likovnih del ter ne nudi prilagoditve scenografije postavitve razstave tudi s svetlobno dramaturgijo, ki izboljša izkušnjo ogleda razstave. V razstavnih prostorih so senčila, ki so dotrajana, poškodovana in ne nudijo UV zaščite za likovna dela. Prostori v zgornjih nadstropjih objekta Prešernova št. 1 in 3, kjer je razstavljena stalna zbirka Vena Pilonova so majhni. V tem oziru je potrebno še bolj poskrbeti za zavarovanje umetnin pred morebitnimi poškodbami, ki bi se lahko zgodile med ogledom. Pilonova galerija razpolaga le z 1 muzejsko vitrino, ki uravnava primerne klimatske pogoje za razstavljanje občutljivega gradiva, starejše vitrine so dotrajane in ne tesnijo, stekla so poškodovana, kar ne omogoča kvalitetne izkušnje ogleda ter varnosti. Leseni kubusi za razstavljanje kiparskih del so zaradi pogostega posojanja drugim izvajalcem kulturnih dogodkov oziroma razstav (različna društva v lokalnem okolju), poškodovani in estetsko ne ustrezajo več atraktivni izkušnji ogleda. Za zaposlene je pomanjkanje ustreznih delovnih prostorov (pisarn za kustosinjo-pedagoginjo in kustosinjo dokumentalistko ter delovnega prostora za fotografa in vzdrževalca) pereč problem za opravljanje kvalitetnega strokovnega dela v zdravem okolju. Prostori so premajhni za varno rokovanje z umetninami, za pripravo gradiva za obiskovalce ob redni programski ponudbi ter mrzli zaradi neustrezne izolacije objekta kot tudi dotrajanosti oken. V poletnih mesecih pa je prostore zelo težko ohladiti, kar predstavlja tudi enormno energetsko potratno.

Med velike pomanjkljivosti Pilonove galerije sodi nedostopnost stalne zbirke Pilonovih del gibalno oviranim obiskovalcem, čeprav bi jim ustanova morala nuditi vse pogoje za kvaliteten, predvsem pa enakovreden ogled razstav in zbirk. Trenutno si lahko skupina gibalno oviranih obiskovalcev ogleda le občasne razstave v pritličnih prostorih, saj galerija nima dvigala niti ustreznega požarnega izhoda. Depojski prostori ne ustrezajo sodobnim muzejskim standardom. Sedanji podstrešni prostor zaradi majhne kvadrature ter neurejenega ogrevanja v zimskih in hlajenja v poletnih mesecih ni primeren za kvalitetno hranjenje Pilonove dediščine ter vseh ostalih zbirk, ki jih je galerija pridobila in jih še pridobiva z donacijami ali odkupi. Depojske mreže za obešanje slikarskih del so dotrajane in poškodovane, 2 muzejska predalnika za hranjenje del na papirju sta zelo stara in poškodovana in stanje ne omogoča varne hrambe del. Zaradi odsotnosti prostora za hrambo pedagoškega gradiva in arhiva publikacij, se vse to shranjuje v delu depoja za umetnine, kar je s konservatorskega vidika in čistoče, neprimerno. Pri delu z mlajšimi obiskovalci ni ustreznega prostora za izvajanje delavnic. Ustvarjalne delavnice se izvajajo v razstavišču, med likovnimi deli, kar predstavlja visoko stopnjo tveganja varnosti pred poškodbami umetnin. Vhodna avla zaradi majhne kvadrature ne omogoča kvalitetne in estetske predstavitve prodajnega asortimana, ki ga (zaradi prostorskih pogojev) ne moremo več širiti. Spominki in publikacije so predstavljeni na dotrajanih kubah in mizah. Sprejemnega pulta ob vhodu v galerijo ni.



### 3.4 Analiza obstoječega stanja in ozadje operacije vezane na ureditev prostorov doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter širitev Pilonove galerije

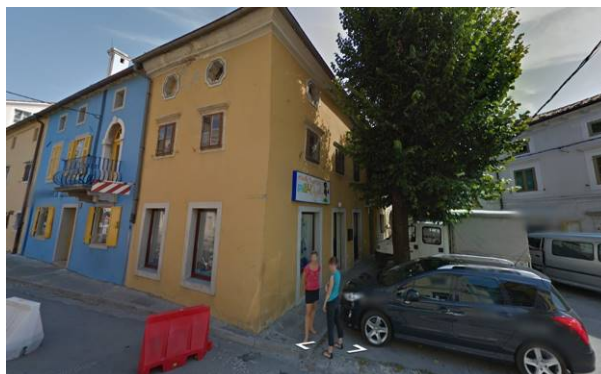
Občina Ajdovščina in posledično območje LAS Vipavska dolina se še danes lahko ponaša z bogato tradicijo mlinarstva in pekarstva, ki pa zaradi hitrega življenjskega sloga in avtomatizacije žal izgublja prepoznavnost in pomembnost. Občina Ajdovščina s svojo proaktivno politiko razvoja in podpore gospodarstvu prepozna pomembnost tradicije ter pomembnost in nujnost ohranitve mlinarskih in pekarskih tradicionalnih znanj in spretnosti. Z izvedbo operacije se tako želi soočiti in rešiti problematiko ohranjanja in prenosa znanj in spretnosti s področja pekarstva in mlinarstva, ter tudi tradicionalne kulinarike in etnološkega izročila, običajev, receptov in starih postopkov ipd., da se slučajno ne izgubi in pozabi. V ta namen se bo tudi vzpostavilo predstavitveni center v stari pekarni v Rustjevi hiši, ki trenutno propada.

Mesto Ajdovščina se je že v 19. st. ponašalo z modernimi industrijskimi obrati ter je igralo pomembno vlogo na področju živilstva, lesno predelovalne ter tekstilne industrije. Pospešeno se je razvijala mlevska in pekarska industrija, ob Hublju so se pojavili številni mlini, po velikosti in proizvedenih kapacitetah sta izstopala Rieterjev mlin v Palah in Jochmannov mlin v mestu Ajdovščina. V slednjem so predelovali tudi ječmen, ajdo, koruzo in pšenico, ki so jo kupovali v Banatu in na Madžarskem. Njihovi izdelki so osvojili nekaj medalj na svetovni razstavi na Dunaju leta 1873. Pomembno noto pekarstvu v Ajdovščini je podal tudi slikar Veno Pilon, ki je pekarske izdelke svojega očeta upodabljal na znamenitih grafikah. Oblikovanje prostora doživetij je logična posledica želje, da se tradicijo ter kulturno in etnološko dediščino ohrani in prezentira za prihodnost. Obiskovalca prostora želimo navdušiti za dediščino ter mu skozi turistični produkt podati pristno izkušnjo in doživetje.

Slika 5: Obstoječe stanje Rustjeve hiše in njene okolice.







Rustjeva hiša pa omogoča optimalno širitev Pilonove galerije, saj s polno izkoriščenostjo njenega prostora ne pridobi samo dodatnih galerijskih in depojskih prostorov, temveč tudi bistveno nadgradi sedanjo ponudbo z galerijsko trgovino, kavarno, pekarno in slaščičarno, notranjim atrijem ter zunanjim trgom. Pilonova galerija je tipična meščanska hiša, medtem ko je Rustjeva hiša (nekdanja pekarna) s trgom nekakšen meščanski dvor. Tako kot v sedanji Pilonovi galeriji je tudi v Rustjevi hiši do pred pol stoletja delovala pekarna.

V Rustjevi hiši na Prešemovi ulici 5 v Ajdovščini je nekoč obratovala Rustjeva pekarna, ki naj bi bila prva pekarna v Ajdovščini. S pekarno naj bi v zadnji fazi upravljal Mlinotest, to je bilo okrog leta 1970. Stavba je dvonadstropna, ima pa tudi podstrešje in zunanji vrt. V stavbi se še vedno nahaja več kot 70 let stara peč za peko kruha. Peč ima kapaciteto speči 100 štruc kruha in je delovala na paro z zunanjo kotlovnico. Stara pekarna naj bi bila znana po »Barba piškotih«, žemljah in »Ajdovski paštakremi«. Ravno tukaj naj bi tudi pekli kruh za Josipa Broza Tita, ko je bil prisoten na Brdu pri Kranju. Poleg peči naj bi bilo ohranjenih še nekaj preostalih predmetov, ki so jih v »stari« pekarni uporabljali, v Ajdovščini pa še vedno živi nekaj domačinov, ki so nekdaj v pekarni delali.

Rustjeva hiša je bila prvotno predvidena le za potrebe Pilonove galerije, predvsem za depoje. Kasneje se je izkazalo, da stavba s svojo zgodovino in dediščino predstavlja velike potenciale tudi za druge namene. Pilonova galerija še vedno potrebuje del Rustjeve hiše za širjenje svoje dejavnosti, sploh, če hoče slediti današnjim trendom delovanja uspešnih muzejev. Poleg tega pa je vseeno smiselno ohraniti dediščino Rustjeve pekarnice, ki je nekoč delovala v tej stavbi.

Rustjeva hiša s poudarjeno tripartitno fasado, kvalitetnim kamnitim portalom in pilastroma, ki zaokroža majhen a pomemben trg pred osrednjim ajdovskim trgom, se odpira proti jugu in zapira pred burjo ter ustvarja kakovosten urbani ambient na poti k središču mesta. Skupaj s Pilonovo galerijo na zahodu in Križajevo hišo na severu zaključuje stavbni kare na jugu, ki na vzhodni strani sega do ostalin rimskega zidu in na severni strani meji z južnim robom Edlingovega dvorca. **Rustjeva hiša omogoča optimalno širitev Pilonove galerije, saj s polno izkoriščenostjo njenega prostora ne pridobi samo dodatnih galerijskih in depojskih prostorov, temveč tudi bistveno nadgradi sedanjo ponudbo z galerijsko trgovino, kavarno, pekarno in slaščičarno, notranjim atrijem ter zunanjim trgom.** Obisk galerije se bo tako lahko lepo zaključil in iztekel na sončnem letnem trgu, ki je kakor vsak borjač tudi dobro zaščiten pred burjo.

Kot je za staro mestno jedro Ajdovščine značilno, so bila tudi v tem primeru potrebna arheološka raziskovanja, ki so pod tlakom v pritličju odkrila ohranjene ostanke rimskega obzidja ter bogate naselbinske plasti iz več obdobji. Zato je bilo potrebno pri izdelavi projektov upoštevati kulturnovarstvene pogoje ZVKD Nova Gorica po ohranitvi

oziroma prezentaciji pomembnejših ostalin, pa tudi oboka krušne peči. Tudi fasada mora med prenovo ohraniti vse elemente bogatejše meščanske hiše.

Iz vsega navedenega vidimo, da tradicionalna pekarska in mlinarska dejavnost območja izgublja pomen predvsem zaradi hitrega življenjskega sloga in avtomatizacije delovnih procesov, kar posledično pomeni tudi izgubo osnovnih, tradicionalnih znanj. Ravno tako propadajo tudi objekti, kjer so se nekoč nahajale pekarnice. Eden izmed njih je tudi Rustjeva hiša v mestu Ajdovščina. S tega vidika je sama Rustjeva hiša v trenutnem stanju neprimerna za vzpostavitev centra »Doživetje pekarske in mlinarske tradicije« ter promocijo domače, lokalne pekarske in mlinarske obrti ter posledično za spodbujanje podjetniških dejavnosti, razvoj novih lokalnih produktov in ustvarjanje novih delovnih mest, kakor je tudi neprimerna za širitev dejavnosti Pilonove galerije Ajdovščina.

### 3.5 Razlogi za investicijsko namero

Glavni razlog za investicijsko namero je **oživitev in predstavitev pekarske in mlinarske tradicionalne domače obrti pekarstva in mlinarstva, ki je zaznamovala območje** in vplivala na gospodarski in širši družbeni razvoj območja občine in LAS Vipavska dolina, **ter zagotovitev osnovnih prostorskih pogojev za delovanje in širitev dejavnosti Pilonove galerije Ajdovščina in s tem izboljšati pogoje za razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti javnega zavoda**. Iz vsega navedenega v poglavju 3.2 in 3.3 vidimo, da je **glavni razlog za investicijsko namero želja Občine Ajdovščine in partnerjev v projektu po obuditvi tradicionalnih prednosti in priložnosti Vipavske doline na način, da v Ajdovščini revitalizira, promovira, prenese in nadgradi tradicionalna znanja na področju pekarske in mlinarstva za ohranitev, oživitev ter predstavitev njihove dediščinske vrednosti ter pomena za ustvarjanje novih poslovnih priložnosti za razvoj novih, inovativnih storitev in produktov, tudi turističnih, ter posledično za ustvarjanje novih delovnih mest, kakor tudi omogočiti razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti v okviru Pilonove galerije Ajdovščina**. S tem se želi oblikovati nove, uspešne poslovne zgodbe ter pekarsko in mlinarsko tradicijo vključiti v turistične in kulturno umetniške zgodbe, turistične in kulturno-umetniške produkte in doživetja. Iz vsega navedenega sledi, da so temeljni razlogi za investicijsko namero (nameni, ki jih želimo z izvedbo operacije doseči) naslednji:

- ⇒ vzpostavitev prostorov v pritličju Rustjeve hiše namenjenih ohranjanju mlinarske in pekarske tradicije v mestu Ajdovščina, v katerih se bo lahko izvajalo različna usposabljanja za prenos tradicionalnih znanj in spretnosti na posamezne ciljne skupine, ki jih na območju trenutno ni;
- ⇒ vzpostavitev prostorov nadstropju in mansardi Rustjeve hiše za širitev prostorskih kapacitet Pilonove galerije Ajdovščina (t.j. za ureditev depojev, dodatnih razstavnih prostorov ipd.), ki jih v obstoječih prostorih Pilonove galerije primanjkuje; ter tako razširiti kulturno-umetniško dejavnost in programe Pilonove galerije Ajdovščina;
- ⇒ omogočanje razvoja kulturno-umetniške dejavnosti javnega zavoda Pilonova galerija Ajdovščina ter s tem povečanje števila organiziranih kulturno-umetniških dogodkov z večjim številom udeležencev in obiskovalcev;
- ⇒ ohranjanje znanj in spretnosti s področja pekarske in mlinarske tradicije, ki je zaznamovala območje občine in LAS Vipavska dolina;
- ⇒ oblikovanje zasnove vsebin centra v stari pekarni Rustjeva hiša;
- ⇒ uspešno in trajnostno upravljanje vzpostavljenih prostorov v Rustjevi hiši;
- ⇒ uspešno promoviranje in trženje pekarstva in mlinarstva s trženjem produktov in doživetij;
- ⇒ ustvarjanje pogojev za oblikovanje novih poslovnih priložnosti, novih delovnih mest ipd.;
- ⇒ zagotovitev uspešnega prenosa znanja z namenom ohranjanja tradicije/dediščine za naslednje generacije;
- ⇒ obogatitev ponudbe mesta Ajdovščina in območja LAS Vipavska dolina;
- ⇒ oživitev tradicionalnih pekarskih in mlinarskih znanj ter oblikovanje na njih temelječih novih produktov oziroma storitev;

- ⇒ prispevanje k ohranjanju tradicije in dediščine v obliki ohranjanja tradicionalnih pekarskih, mlinarskih, kulinarčnih in etnoloških znanj in njihovega prenosa na nove nosilce ob istočasnem ustvarjanju poslovnih in tržno zanimivih priložnosti, kar pa je ključnega pomena za trajnostno in dolgoročno ohranjanje dediščine tradicionalnih znanj;
- ⇒ oblikovanje ustreznega modela vključevanja ciljnih skupin, s posebnim poudarkom na ranljivih skupinah;
- ⇒ izvajanje ustrezne promocije in ozaveščanja javnosti o programih in ponudbi v Rustjevi hiši, posameznih aktivnosti ter tudi same dediščine;
- ⇒ izvajanje izobraževalno promocijskih dogodkov na območju LAS Vipavska dolina in širše z namenom seznanitve, promoviranja ter ohranjanja dediščinske vrednosti pekarstva in mlinarstva;
- ⇒ prispevati k razvoju dodatnega turističnega produkta ter s tem dvigniti turistično ponudbo območja (pestrejša turistična ponudba območja občine in LAS Vipavska dolina);
- ⇒ razvijati dediščinske vrednote občanov, obiskovalcev in turistov;
- ⇒ izvajanje ustrezne promocije in ozaveščanja javnosti o posameznih aktivnostih v okviru operacije, o njenih ciljih, namenu in rezultatih;
- ⇒ izvajanje izobraževalnih dogodkov v okviru izvedenih delavnic za lokalne prebivalce, prebivalce območja LAS Vipavska dolina in tudi obiskovalce, s poudarkom na ranljivih skupinah;
- ⇒ pozitivno vplivati na podnebne spremembe in varstvo okolja;
- ⇒ zagotovitev pogojev za nadaljnji gospodarski, okoljski, družbeno-ekonomski in demografski razvoj obravnavanega območja, občine in območja LAS Vipavska dolina.

## 4 OPREDELITEV RAZVOJNIH MOŽNOSTI IN CILJEV OPERACIJE TER USKLAJENOST Z RAZVOJNIMI STRATEGIJAMI IN POLITIKAMI

---

### 4.1 Razvojne možnosti in cilji operacije

#### 4.1.1 Razvojne možnosti operacije

V okviru Strategije lokalnega razvoja LAS Vipavska dolina je ena izmed prednostnih razvojnih potreb tudi **potreba po oživitvi in predstavitvi domačin in umetnostnih obrti, ki so zaznamovale območje in vplivale na gospodarski in širši družbeni razvoj.** Na Ajdovskem sodi mednje dediščina mlinarstva in pekarstva, ki daje priložnosti za razvoj novih, inovativnih storitev in produktov, tudi turističnih. S tem se želi dediščino mlinarstva in pekarstva, ki žal že izginja, oživiti in hkrati prenesti in nadgraditi tradicionalna znanja na mlajše generacije in druge ranljive skupine, predvsem zaradi njihovih dediščinskih vrednot, pa tudi zaradi poslovnih priložnosti za razvoj novih produktov in storitev. Operacija je pomembna za Občino Ajdovščina in posledično LAS Vipavska dolina, saj prispeva k doseganju več ciljev in kazalnikov uspešnosti Strategije lokalnega razvoja LAS Vipavska dolina, in sicer na vseh tematskih področjih.

Razlog za pripravo predloga operacije je ohranjanje in prezentacija tradicije ter kulturne in etnološke dediščine pekarstva in mlinarstva območja LAS Vipavske doline za prihodnost. Pomemben razlog za oblikovanje operacije je tudi želja po bogatitvi vsebine mestnega jedra Ajdovščine, pripomoči k razvoju in širitvi kulturno-umetniških dejavnosti/programov v okviru javnega zavoda Pilonova galerija Ajdovščina ter nenazadnje revitalizaciji območja starega mestnega jedra in oživljanju propadajoče stavbe, vezane na stavbo Pilonove galerije.

Operacija predvideva rekonstrukcijo in spremembo namembnosti Rustjeve hiše, v okviru katere se bo v pritličju uredilo in oblikovalo Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije (predmet prijave na LAS) ter v nadstropju in mansardi uredilo dodatne prostore za Pilonovo galerijo Ajdovščina (depoje, razstavne prostore ipd.) (predmet prijave na JP KE 2022). V prostoru doživetij bo mogoče izkusiti in doživeti dediščino in tradicijo mlinarstva in pekarstva. Prostor doživetij obsega gostinski del ter del, ki bo namenjen izvajanju delavnic, izobraževanj in aktivnosti prenosa izkušenj in spretnosti s področja tradicije in dediščine pekarstva in mlinarstva. V sklopu operacije ureditev prostora doživeti bo urejena tudi manjša multimedijska soba ter servisni del namenjen pripravi potrebnih sestavin za oblikovanje doživetja (prostor za pripravo testa, peko, ...). Operacija poleg aktivnosti ureditve in obnove prostorov predvideva izdelavo programskega koncepta Prostora doživetij. Dokument bo določil celotno vsebino prostora doživetij torej programski koncept. Znotraj dokumenta bo izdelan nabor možnih vsebin, določeni bodo vsebinski sklopi, ki se bodo izvajali v prostoru doživetij. Programski koncept bo v svoji vsebini predvidel tudi dinamiko in pogostost izvedbe novega turističnega produkta, ki bo posebej doživljajoče in izkušnjo tradicije pekarstva in mlinarstva. Omenjen turistični produkt bo mogoče izkusiti v prostor, ki bo v okviru operacije urejen v pritličju Rustjeve hiše. Za potrebe implementacije in udejanjenja turističnega produkta bo oblikovano pogodbeno partnerstvo.

Operacija bo pozitivno vplivala na razvoj novih produktov, predvsem turističnih produktov ter novih kulturno-umetniških programov/produktov, na promocijo tradicionalne pekarske in mlinarske obrti ter na splošno gospodarsko rast območja občine in LAS Vipavska dolina. Spodbujala bo ponovni razvoj in popularizacijo pekarstva in mlinarstva, ki je v preteklosti pomembno zaznamovalo življenje na ajdovskem območju, kakor bo tudi spodbujala razvoj kulturno-umetniške dejavnosti na območju občine. Pekarstvo in mlinarstvo se bo z nadgrajeno in novo vsebino naredilo privlačno za potencialne izvajalce oziroma podjetnike ter za uporabnike, prebivalce in obiskovalce območja občine in LAS Vipavska dolina. Oblikovalo se bo tradicionalne in nove storitve,

produkte in izdelke. S tem bo operacija ustvarila pogoje tudi za oblikovanje novih delovnih mest, s poudarkom na ranljivih skupinah, ki se jih bo v okviru operacije ustrezno usposabljalno in izobrazilo. Z izvedbo operacije, ki je predmet prijave na LAS, prenosom tradicionalnih znanj ter z razvojem novih produktov in storitev se želi prispevati k višji kakovosti življenja ter obogatiti ponudbo območja ter lažje trženje njihovih lokalnih produktov in storitev z uporabo rezultatov operacije.

Operacija, predvsem del vezan na prijavo na LAS, na inovativen način oblikuje in spodbuja nastanek novih poslovnih priložnosti, ki temeljijo na dediščini in tradiciji. Tovrsten temelj ni običajen v sedanjem modernem poslovnem svetu, predstavlja pa priložnost za ranljive skupine prebivalstva (starejši), ki lahko s predajo svojih tradicionalnih znanj in spretnosti ustvarijo novo poslovno priložnost ali pa jo kot prostovoljci predajo v obliki tečajev in delavnic. Na kakšen način se lahko iz tradicije in etnološke dediščine ustvari poslovna priložnost bo konkretizirana in prikazana v sklopu delavnic o inovativnosti in kreativnosti ter o prostovoljstvu, še bolj neposredno pa z realizacijo celotne operacije. Operacija ne bo samo konkretizirala primera oblikovanja turističnega produkta (Doživetje pekarske in mlinarske tradicije), ampak posredno generirala nova delovna mesta na področju gostinstva in trgovine, turističnega vodenja, oblikovanja in izdelave spominkov, izobraževanj in usposabljanj ipd. Pomembna aktivnost operacije je spodbujanje pogodbenih partnerstev z namenom oblikovanja novih skupnih turističnih in drugih produktov in storitev. S spodbujanjem pogodbenih in drugih socialnih partnerstev se želi spodbuditi vzpostavljanje podjetniških skupin, v katerih posameznik prispeva svoje kompetence in znanja. Povezovanje predstavlja tudi aktivacijo in opolnomočenje skupin in posameznikov. Vsi učinki bodo doprinesli k cilju ustvarjanja pogojev za nova delovna mesta, cilju povečanja socialne vključenosti preko inovativnih partnerstev ter nenazadnje varovanju okolja v smislu obnove kulturne dediščine, razvoju kulturno-umetniških programov ter revitalizacije mestnega središča.

Operacija ima splošno korist za dobrobit območja LAS Vipavska dolina. Operacija je zasnovana kot javna operacija. V okviru operacije, ki je predmet prijave na javni poziv LAS Vipavska dolina, je predvidena obnova javne infrastrukture pritličja Rustjeve hiše in oblikovanje v Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije. Vse aktivnosti operacije bodo javno dostopne, znanja bodo brezplačno dostopna vsem prebivalcem in obiskovalcem Prostora doživetij. Z implementacijo aktivnosti operacije bo območje LAS Vipavska dolina in mesto Ajdovščina pridobilo prepoznavno infrastrukturo ter prepotrebna znanja o lokalni dediščini pekarstva in mlinarstva. Nova turistična ponudba – Nov doživljajski turistični produkt bo z edukativnimi doživljajskimi elementi na temo pekarstva in mlinarstva obogatil lokalno skupnost območja Las Vipavska dolina in mesto Ajdovščina ter bo dodatno obogatil butično turistično destinacijo Vipavska dolina in prispeval k njeni prepoznavnosti.

V okviru operacije, ki pa je predmet prijave na JP KE 2022, pa je predvidena obnova nadstropja in mansarde Rustjeve hiše, kjer bo svoje dodatne prostore pridobila Pilonova galerija Ajdovščina, ter bo tako lahko širila in razvijala svoj kulturno-umetniški program.

#### **4.1.2 Namen in cilji operacije**

Osnovni namen operacije je **revitalizacija, prenos in nadgradnja znanj pekarske in mlinarske tradicije z namenom ohranitve, oživitve in predstavitve njihove dediščinske vrednosti ter zagotovitve prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije vsem ciljnim skupinam in širši javnosti ter zagotavljanje osnovnih prostorskih pogojev za delovanje in razširitev dejavnosti Pilonove galerije v Ajdovščini ter tako izboljšati pogoje za razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti javnega zavoda. Namen je oživitev stare pekarnice v Rustjevi hiši ter prenova celotne Rustjeve hiše za razširitev prostorov Pilonove galerije, ki bo zaokrožila in povečala ponudbo Pilonove galerije in bo pripomogla tudi k oživljanju starega mestnega jedra Ajdovščina. Namen izvedbe operacije je tudi ustvarjanje novih priložnosti za razvoj novih, inovativnih produktov in storitev ter z izboljšanjem prostorskih pogojev povečanje razvoja kulturno-umetniških programov.**



Z oživitvijo stare pekarné v Rustjevi hiši se želi povečati privlačnost pekarske in mlinarske tradicije območja za njihove potencialne izvajalce ter tako vključiti predmetno »ajdovsko« tradicijo v sodobno podjetništvo in oblikovati nove, kakovostne turistične produkte in posledično ustvarjanje novih delovnih mest. Namen izvedbe operacije je tudi oblikovanje in izvajanje ustrezne promocije in izobraževanja o pekarski in mlinarski tradiciji na območju občine in na območju LAS Vipavska dolina ter prenosu znanj.

**Glavni cilj operacije je rekonstruirati in spremeniti namembnost »Rustjeve hiše«** (njene notranje in zunanje površine) v mestu Ajdovščina, skupne neto notranje površine 524,99 m<sup>2</sup>, ter v njem v **pritličju ustrezno urediti Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije**, neto notranje površine 195,97 m<sup>2</sup>, **in tako oblikovati nov turistični produkt oziroma storitev območja, ter v nadstropju in mansardi**, neto notranje površine 329,02 m<sup>2</sup>, **urediti dodatne galerijske in depojske prostore Pilonove galerije Ajdovščina.**

#### Specifični cilji celotne operacije so:

- ⇒ **obnoviti Rustjevo hišo v mestu Ajdovščina**, skupne neto notranje površine 524,99 m<sup>2</sup>, **z ustrezno zunanjo ureditvijo, ter v njenem pritličju urediti »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«** (predmet prijave LAS Vipavska dolina), ki bodo zajemali:
  - bar oziroma kavarno s tipičnimi ajdovskimi pekovskimi izdelki izdelanimi po tradicionalni metodi (predvidena je tudi tradicionalna ureditev samega prostora); bar oziroma kavarna bo oblikovana na temelju ajdovske pekarske tradicije nadgrajene z zgodbami Vena Pilon; za namen vzpostavitve bara se bo delno uredilo tudi trg pred Rustjevo hišo;
  - mlinarski del s prostorom za mletje manjših količin žit z omogočanjem uslužnostnega mletja ter možnostjo prodaje mlevskih proizvodov ter tudi za sam ogled tradicionalnih postopkov mletja;
  - prostor za pripravo pekarskih proizvodov (za delavnice peke kruha, spoznavanje s pekarsko dediščino) ter za pripravo slaščičarskih oziroma čokoladnih produktov z namenom, da bi v prostoru lahko vsi občani in obiskovalci za lastno uporabo pekli različne izdelke ter pod pogojem, da bodo delili znanje na spletnem blogu (life stream);
  - razstaveni prostor za stalno razstavo o pekarski tradiciji v Ajdovščini (Rustjeva pekarna);
  - učni prostor za prenos znanja s področja pekarstva, mlinarstva, čokoladarstva, slaščičarstva ipd. ter prostora za predstavitve in za preizkušanje produktov (degustacijsko-učni prostor); v nadaljevanju se bo predmetni prostor lahko tudi nadgradilo s preizkuševalnico novih ajdovskih produktov (testiranje novosti kot npr. novi okusi testenin, sladoleda, sokov, oblike kruha ipd.);ter v njenem **nadstropju in v mansardi urediti dodatne prostore Pilonove galerije in depoje** (predmet prijave na JP KE 2022), ki bodo zajemali dodatne razstavne prostore, večnamenski prostor, depoje ipd., ter izvesti navezavo na Pilonovo galerijo.

#### Ostali specifični cilji operacije, v okviru prijave LAS Vipavska dolina, so:

- ⇒ izdelati dokument »Programski koncept doživljajskega prostora t.j. Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije«;
- ⇒ oblikovati en (1) nov turistični produkt oziroma storitev;
- ⇒ sklenjena eno (1) pogodbeno partnerstvo;
- ⇒ izvesti eno (1) delavnico s področja podjetništva z naslovom »Kreativnost in inovativnost«;
- ⇒ izvesti eno (1) delavnico s področja pomena prostovoljstva z naslovom »Pomen prostovoljstva v družbi«;
- ⇒ izvesti ustrezne promocijske aktivnosti, ki vključujejo pripravo 12 prispevkov o operaciji in njenih ciljih ter izvedbo najmanj zeh promocijskih dogodkov;
- ⇒ pripraviti promocijski material v okviru promocije operacije (13.500 kosov Zvežčiča za recepte iz brezplačnega recikliranega papirja);
- ⇒ v operacijo vključiti ranljive skupine prebivalstva;



**Ostali specifični cilji operacije (količinskih učinkov operacije), v okviru prijave operacije na JP KE 2022, so:**

- ⇒ Nova postavitev stalne zbirke Vena Piona in stalne zbirke Pilonovih prijateljev z dvema sobama, posvečenima vrhunskim ajdovskim umetnikom (Milan Klemenčič, Ivo Lenščak in Danilo Jejčič)
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. prireditev na področju literarnih dejavnosti: do 10/leto
  - št. prireditev na področju filmske dejavnosti: do 2/leto
  - Št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. obiskovalcev na področju literarnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. obiskovalcev na področju filmske dejavnosti: do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 15/leto
  - št. izvajalcev na področju literarnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. izvajalcev na področju filmske dejavnosti: do 1/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. udeležencev na področju literarnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. udeležencev na področju filmske dejavnosti: do 50/leto
- ⇒ Letne občasne razstave s celovitim konceptom, ki so skladne s strateškimi usmeritvami in cilji, s spremljajočimi vsebinami in programi, ki vključujejo vse ciljne publike in spodbujajo sodelovanja s področja znanosti, izobraževanja in gospodarstva.
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. prireditev na področju literarnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. obiskovalcev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10/leto
  - št. izvajalcev na področju literarnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 10.000/leto
  - št. udeležencev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
- ⇒ Gostujoče razstave na ravni letnih programov in načrtov povezovanja
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 500/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 10/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 500/leto (iz domačega in mednarodnega okolja)
- ⇒ Medresorsko sodelovanje na ravni občine in države (protokolarni obiski, obiski s področja gospodarstva in turizma, sponzorstva)
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 15/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
- ⇒ Vzpostavitev raziskovalnega središča za preučevanje dediščine Vena Piona (za ustanove, samostojne raziskovalce in splošno publiko): odprti depo, tematski ogledi, digitalna dostopnost do dokumentarnega gradiva, uporaba strokovne knjižnice
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 3/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 100/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 100/leto
- ⇒ Vzpostavitev novih stalnih pedagoških programov, ki se vežejo na različne smeri likovne umetnosti in ki vzpodbujajo znanja o dediščini Vena Piona
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 15/leto

- št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 3000/leto
- št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 3/leto
- št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 3000/leto
- ⇒ Ohranitev in nadgradnja stalnih andragoških programov s poudarkom na aktivni participaciji študentske populacije in starostnikov
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. prireditev na področju literarnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. obiskovalcev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 5/leto
  - št. izvajalcev na področju literarnih dejavnosti: do 3/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 150/leto
  - št. udeležencev na področju literarnih dejavnosti: do 50/leto
- ⇒ Izdelava vodstev po stalnih razstavah prek mobilnih aplikacij
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto (predstavitev novitet), 1000/leto (število predstavlja uporabo aplikacije)
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 2/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
- ⇒ Priprava skupnih turističnih produktov z Zavodom za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina
  - št. prireditev na področju likovnih dejavnosti: do 50/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 10/leto
  - št. obiskovalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 50/leto
  - št. izvajalcev na področju likovnih dejavnosti: do 1/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 5/leto
  - št. udeležencev na področju likovnih dejavnosti: do 1000/leto
  - razno (tematske poti, 5\* doživetje): do 50/leto

#### **Splošni cilji celotne operacije so:**

- ⇒ oblikovati nov turistični produkt mesta Ajdovščina in občine ter s tem obogatiti ponudbo mesta Ajdovščina;
- ⇒ zagotoviti ustrezne prostorske kapacitete in opremo za razvoj kulturno-umetniške dejavnosti Pilonove galerije Ajdovščina;
- ⇒ dvigniti zavest o pomembnosti pekarske in mlinarske tradicije;
- ⇒ oživiti tradicionalna znanja s področja pekarstva in mlinarstva ter na njih oblikovati nov produkt oziroma storitev ter s tem prispevati k ohranjanju tradicije in dediščine v obliki ohranjanja tradicionalnih pekarskih in mlinarskih znanj in njihovega prenosa na nove nosilce ob istočasnem ustvarjanju novih poslovnih in tržno zanimivih priložnosti, kar pa je ključnega pomena za trajnostno in dolgoročno ohranjanje dediščine tradicionalnih pekarskih in mlinarskih znanj;
- ⇒ izvesti natečaj za izbor najemnika bara/kvarne, ki bo pripravljen obuditi znanja iz preteklosti in ponuditi produkte v obliki doživetja tradicije preteklosti ter s tem oblikovati novo pogodbeno partnerstvo;
- ⇒ ustvariti izbor zgod o tradicionalnem kulinaričnem in etnološkem izročilu, običajih, receptih in starih postopkih, in tudi pekarskih skrivnostih;
- ⇒ pripraviti in oblikovati pekarske in mlinarske zgodbe, ki vključujejo Vena Pilona in ajdovsko tradicijo;
- ⇒ izvesti izobraževanja in usposabljanja za vzpostavitev točke za prenos znanja za podporo oblikovanju živilsko-predelovalnih prostorov na kmetijskih gospodarstvih ter podporo oblikovanju in preizkušanju novih produktov z živilsko-predelovalnega področja;
- ⇒ oblikovati ustrezen model vključevanja ciljnih skupin, s posebnim poudarkom na ranljivih skupinah;

- ⇒ vključiti pekarsko in mlinarsko tradicijo v kulturno-turistično ponudbo območja občine in območja LAS Vipavske doline, kar bo posledično pozivno vplivalo na gospodarski razvoj območja;
- ⇒ prispevati k razvoju dodatnega turističnega produkta ter s tem dvigniti turistično ponudbo območja (pestrejša turistična ponudba območja občine in območja LAS Vipavska dolina);
- ⇒ ohraniti tradicijo pekarstva in mlinarstva in dediščinske vrednosti ter razvijati zavest o njegovih vrednotah;
- ⇒ povečati privlačnosti in prepoznavnosti dediščinskih dejavnosti t.j. pekarske in mlinarske tradicije ter z vzpostavitvijo prostorov v samem centru Ajdovščine tudi povečati privlačnost lokalnega okolja za dodaten turistični razvoj (obogatitev ponudbe mesta);
- ⇒ promovirati in oživiti »pekarsko in mlinarsko tradicijo« s pomočjo izvedbe različnih dogodkov ter jo povezovati s sodobnim življenjem in ustvarjanjem;
- ⇒ uveljaviti pekarsko in mlinarsko tradicijo (dediščine in obrti) kot nosilko identitete in kakovosti življenja na lokalni, občinski, regionalni in državni ravni ter povečati njeno prepoznavnost v slovenskem in tudi mednarodnem prostoru;
- ⇒ izobraževati in usposobiti različne skupine prebivalstva, predvsem mlajše generacije, o dediščinskih vrednotah pekarske in mlinarske tradicije na območju občine in na območju LAS Vipavska dolina;
- ⇒ spodbujati nadaljnega razvoja in razvoj novih poslovnih priložnosti (novih produktov in storitev), kar bo vplivalo tudi na ustvarjanje novih delovnih mest;
- ⇒ promovirati in povečati prepoznavnosti LAS Vipavska dolina na področju tradicije pekarstva in mlinarstva in znanj ter s tem ohraniti tradicijo pekarstva in mlinarstva območja;
- ⇒ vzpostaviti in krepiti partnersko sodelovanje s turističnim in drugim gospodarstvom, podjetniki, ustvarjalci, kulturnimi organizacijami in sorodnimi organizacijami doma in v tujini;
- ⇒ prispevati k ohranjanju in varovanju dediščine pekarstva in mlinarstva ter promoviranje in povečanje njene prepoznavnosti;
- ⇒ razviti dediščinske vrednote pri občanah, obiskovalcih in turistih;
- ⇒ povezati dediščino pekarstva in mlinarstva v skupni turistični produkt na območju LAS Vipavske doline;
- ⇒ prispevati k razvoju turizma;
- ⇒ prispevati k splošnemu razvoju naselja Ajdovščina, občine, območja LAS Vipavske doline in regije ter države zaradi povečanega obiska in podjetniške iniciative;
- ⇒ dvigniti kakovost bivalnega in delovnega okolja na območju LAS Vipavska dolina in povečati privlačnost obravnavanega okolja za investicije in razvoj;
- ⇒ prispevati k oblikovanju novih poslovnih priložnosti, novih delovnih mest in novih produktov, ki temeljijo na tradicionalni pekarski in mlinarski dejavnosti;
- ⇒ zagotoviti pogoje za kulturni, družbeni, socialni, okoljski in tudi gospodarski razvoj mesta Ajdovščina in občine ter celotnega območja LAS Vipavska dolina;
- ⇒ zagotoviti ugodnejše pogoje za razvoj podjetništva, trgovine in drugih gospodarskih dejavnosti ter dolgoročno tudi novih delovnih mest;
- ⇒ prispevati k uravnoteženemu, trajnostnemu razvoju;
- ⇒ izboljšati razvojnih možnosti mesta Ajdovščina, Občine Ajdovščina in območja LAS Vipavska dolina;
- ⇒ izboljšati kakovosti delovnega in bivanjskega okolja ter
- ⇒ uresničiti razvojne vizije in cilje Občine Ajdovščina in LAS Vipavska dolina.

Z izpolnitvijo zastavljenih ciljev in izkoriščanjem endogenih razvojnih potencialov celotnega območja LAS Vipavska dolina se bo prispevalo tudi k spodbujanju skladnega regionalnega razvoja ter k razvoju kulturno umetniških programov. Območje bo postalo privlačnejše za življenje in bivanje. To daje možnosti za krepitev gospodarskega razvoja in kreiranja novih produktov in delovnih mest.

**Cilji, ki jih zasleduje operacija v okviru prijave LAS Vipavska dolina:**

- ⇒ Cilj 1: Oblikovati novo turistično ponudbo v mestu Ajdovščina in širše na območju LAS Vipavska Dolina.

- ⇒ Cilj 2: Revitalizirati in oživeti del starega mestnega jedra Ajdovščina.
- ⇒ Cilj 3: Dvig kompetenc opolnomočenja in aktivacije predstavnikov ranljivih skupin in splošne javnosti na temo dediščine in tradicije pekarstva in mlinarstva.
- ⇒ Cilj 4: Obnoviti pritličje Rustjeve hiše ter urediti in oblikovati Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije.
- ⇒ Cilj 5: Vzpostaviti pogodbeno partnerstvo in socialno mrežo nosilcev vsebin programskega konceptu prostora doživetij.
- ⇒ Cilj 6: Dvig prepoznavnosti Prostora doživetij dediščine mlinarstva in pekarstva ter prepoznavnosti območja LAS Vipavska dolina kot centra doživetij obiskovalcev ter centra povezovanja del Vena Pilon s pekarsko tradicijo in dediščino območja ter mehanizma CLLD.

#### **Rezultati operacije, ki bodo doseženi v okviru prijave LAS Vipavska dolina:**

- ⇒ Rezultat 1: Izdelan Programski koncept doživljajskega prostora - Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije z naborom vsebin, ki se bodo izvajale v prostoru doživetij.
- ⇒ Rezultat 2: Izdelan doživljajski Turistični produkt (intinerar), ki se bo kot glavni, nosilni turistični produkt izvajal v Prostoru doživetij pekarske in mlinarske tradicije.
- ⇒ Rezultat 3: Obnovljen in urejen prostor v pritličju Rustjeve hiše in vzpostavitev urejenega Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije vključno s potrebno opremo prostora.
- ⇒ Rezultat 4: Vzpostavljeno pogodbeno partnerstvo med nosilci vsebin, ki bodo oblikovane in opredeljene v programsko vsebinskem konceptu prostora doživetij.
- ⇒ Rezultat 5: Oblikovan poslovni model prenosa znanj s področja pekarstva, mlinarstva, kulinarike ipd., ki bodo temeljili na prenosu znanj in izkušenj na druge predstavnike ranljivih skupin in splošne javnosti. Poslovni model bo izhajal iz prostovoljstva oziroma bo spodbujal prostovoljno aktivacijo predvsem ranljivih skupin (starejši nad 50 let), da svoje znanje predajo, prenesejo na mladostnike, brezposelne in splošno javnost.

Specifični cilji oziroma učinki operacije so predstavljeni v tabeli 5 »Prispevek operacije k doseganju ciljev SLR LAS Vipavska dolina« v poglavju 4.2.1, zato jih tu ponovno ne navajamo.

#### **Opis kakovostnih učinkov investicije vezanih na ureditev depojev ter ostalih delov Rustjeve hiše:**

Z investicijo bo delo zavoda lahko usmerjeno v postavljanje najvišjih standardov varovanja premične dediščine. Prenova/ureditev dodatnih prostorov Pilonove galerije v okviru Rustjeve hiše upošteva nove smernice in naloge umetnostnega muzeja, ki teži k razvoju odnosa med obiskovalci in dediščino. Investicija zasleduje splošne dolgoročne cilje Pilonove galerije, ki so varnostno, klimatsko in svetlobno urejeni prostori za vse zbirke (za stalno postavitve in depo) kot tudi prostor za občasne razstave. Depo za umetnine bo v treh ločenih, zaprtih prostorih, s primerno opremo, omogočal klimatsko in prostorsko primernejše pogoje hranjenja umetniškega in dokumentarnega fonda galerije. Delo v depolu bo z investicijo potekalo na učinkovitejši in varnejši način pri premikanju predmetov. Oprema bo omogočala dodatno večanje fonda znotraj zbiralne politike Pilonove galerije. Sodobno opremljeni prostori za zaposlene bodo omogočili kvalitetnejše delo in bolj zdrave delovne pogoje. Razširitev knjižnice z več kot 9.000 enotami knjižnega gradiva bo omogočila dostopnost tudi zunanjim obiskovalcem in raziskovalcem.

Rekonstruirana Rustjeva hiša in z njo poenotenje tridelnega stavbnega kompleksa postavlja pred zavod nove naloge, bistveno razširitev programa in dvignjeno kakovost dela. Prenova bo dodala cca. 329 m<sup>2</sup> popolnoma novih funkcionalnih površin, predstavitev zbirk bo širša, interpretacija dediščine bo omogočala sodobnejši pristop, bolj privlačen obiskovalcu. Z investicijo se stremi k temu, da bodo vsebine razstav kakovostne, privlačne in zasnovane s pomočjo sodobnih tehnologij ter k vključevanju deležnikov lokalne skupnosti v pestrost programa. Razstave bodo z investicijo lahko zasnovane atraktivno in interaktivno ter bodo obiskovalca aktivno vključevale v tematiko in bodo omogočale možnost ponovnega obiska. Uporaba novih medijev bo ključnega pomena in bo zasnovana tako, da bo ponudila možnosti spoznavanja in izobraževanja na atraktiven in za okolico zanimiv način. Ta pa bo prilagojen zahtevam posameznih skupin – dostopen obiskovalcem s posebnimi

potrebami, razumljiv tuje govorečim obiskovalcem, prijazen do družin, zanimiv in poučen za različne starostne skupine. Sodobnejša oprema bo omogočila konkurenčnost programske ponudbe in s tem za več kot 200% povečanje obiska in prihodkov. Konkurenčna oprema in infrastruktura bosta omogočili širitev ponudbe galerije tudi na strokovne posvete in kongrese.

Pilonova galerija bo s svojo ponudbo in infrastrukturo pomemben element turistične ponudbe Vipavske doline in bo vključena v ponudbo doživetij kot točka mimo katere ne gre, kar se bo ozaveštilo v štiriletnem obdobju pri slovenskih ponudnikih turističnih aranžmajev. Investicija bo omogočila tudi strateški razvoj galerijske trgovine ter povezovanje ponudbe galerijskih programov z gostinsko ponudbo v pritličju objekta preko premišljeno oblikovane opreme razstavnih prostorov.

## 4.2 Usklajenost operacije z razvojnimi strategijami in politikami

### 4.2.1 Usklajenost operacije z občinskimi razvojnimi strategijami, politikami, dokumenti in programi

#### Načrt razvojnih programov Občine Ajdovščina

---

Operacija je skladna/usklajena z občinskimi razvojnimi potrebami, strategijami, politikami, dokumenti in programi ter je bila s potrditvijo DIIP-a vključena v **Načrt razvojnih programov Občine Ajdovščina** ter v Proračunu Občine Ajdovščina, in sicer je vodena v dveh ločenih NRP-jih:

- OB001-18-0005 Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša (PP 18016)
- OB001-18-0039 Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije (PP 18139)

#### Strategija lokalnega razvoja (SRL) za LAS Vipavska dolina

---

Strategija lokalnega razvoja LAS Vipavska dolina je eden od ključnih dokumentov lokalnega, trajnostnega ter uravnoteženega razvoja območja LAS Vipavska dolina. Njen glavni poudarek je uresničevanje prepoznanih potreb in priložnosti ter pospešeno preoblikovanje prepoznanih pomanjkljivosti v razvojne potenciale lokalnega območja. Izkazalo se je, da je glavna potreba okolja po oblikovanju novih delovnih mestih ter vzpostavitev spodbudnega okolja za razvoj podjetniške miselnosti na območju LAS. Temu sledeči so cilji Ustvarjanje pogojev za nova delovna mesta, težnja po izboljšanju konkurenčnosti območja in dvigu rabe lokalnih produktov. Prepoznane so tudi potrebe po vzpostavitvi osnovnih razmer za kvalitetno bivanje in povečanje obsega infrastrukture za osnovne storitve ter povečati dostopnost do osnovnih storitev. Cilj Strategije lokalnega razvoja LAS Vipavska dolina je tudi izboljšanje in ohranitev okolja, ter Ustvarjanje optimalnega okolja za sobivanje in splošno blaginjo vseh ciljnih skupin. Opredeljeni glavni cilji SLR izhajajo iz identificiranih potreb, ki izhajajo iz analize stanja in SWOT analize ter prispevajo k uresničevanju Strategije Evropa 2020 in posameznih skladov, iz katerih se financira SLR. Cilji so trajnostno naravnani in obsegajo daljše časovno obdobje. Prav tako so cilji SLR v skladu s cilji programov PRP 2014-2020, OP za kohezijsko politiko 2014-2020 ter RRP Goriške regije 2014-2020.

Operacija zasleduje cilje v okviru naslednjih tematskih področjih ukrepanja (TPU):

1. TPU Ustvarjanje delovnih mest
2. TPU Razvoj osnovnih storitev
3. TPU Večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin
4. TPU Varstvo okolja in ohranjanje narave

Tabela 7: Prikaz prispevka operacije v okviru posameznih tematski področij ukrepanja k doseganju splošnih in specifičnih ciljev SLR LAS Vipavska dolina.

| TPU                       | Splošen cilj   | Specifičen cilj in opis prispevka operacije k doseganju cilja  | Ukrep SLR  | Kazalnik SLR   |
|---------------------------|--|--|--|--|
| Ustvarjanje delovnih mest | Spodbujanje podjetniškega okolja in aktiviranje podjetniške miselnosti | <p><b>1.1 Ustvarjanje pogojev za nova delovna mesta</b><br/>                     Aktivnosti na območju LAS Vipavska dolina bodo neposredno vplivale na ustvarjanje pogojev za nova delovna mesta, ki bodo izvajale iz izvedenih delovnih sklopov in aktivnosti v okviru operacije. Pilonova galerija Ajdovščina (PP3) bo za izvajanje Programskega koncepta Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije v Ajdovščini ob koncu operacije zaposlila novega zaposlenega za obseg 0,5 polnega delovnega časa (0,5 PDM). Mlinotest d.d. (PP4) bo za potrebe upravljanja in trženja novega doživljajskega produkta v Prostoru doživetij pekarske in mlinarske tradicije v Ajdovščini ob koncu operacije zaposlil novega zaposlenega za obseg 0,5 polnega delovnega časa (0,5 PDM). Kazalnik SLR se bo merilo z dvema (2) pogodbama o zaposlitvi novega zaposlenega za obseg 0,5 polnega delovnega časa (2 x 0,5 PDM ).<br/>                     V okviru operacije se bo oblikovalo tudi nov turistični izdelek oziroma storitev, ki bo vplival na ustvarjanje pogojev za nova delovna mesta in spodbujal podjetništvo. Operacija predvideva oblikovanje novega turističnega produkta, ki bo vodilni in glavni doživljajski produkt Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije v Ajdovščini. Doživljajski turistični produkt bo oblikovan kot izkušnja, ki jo bo obiskovalec doživel in izkusil v Prostoru doživetij. Nov turistični produkt bo omogočal inovativno doživetje lokalne kulturne dediščine pekarstva in mlinarstva. Istočasno pa bo tudi neposredno promoviral sam Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter krepil prepoznavnost območja LAS Vipavska dolina. Turistični produkt bodo sooblikovali vsi partnerji operacije. Skrbnik in nosilec turističnega produkta, ki bo skrbel za zagotavljanje trajnostne in trajne ponudbe turističnega produkta bo družba Mlinotest d. d. (PP4). Kazalnik SLR se bo merilo z dokumentom s programom in opisom doživetja Turističnega produkta Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije.</p> | 1.1.1 Spodbujanje podjetniških aktivnosti  | Število novih delovnih mest:<br><b>1</b><br><br>Število novih izdelkov ali storitev:<br><b>1</b> |
|                           |  | <p><b>1.2 Spodbujanje rabe lokalnih izdelkov in storitev</b><br/>                     Ob zaključku operacije je predvidena vrednost kazalnika (število novih ali optimiziranih aktivnosti za dvig rabe lokalnih produktov) 1. Operacija neposredno predvidena obnovo pritličja Rustjeve hiše. V na novo oblikovano infrastrukturo, v Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije bodo umeščene vsebine, ki bodo obiskovalcu podale pristni izkušnjo s področja pekarstva in mlinarstva. Vsebinska doživetja bo zasledovala uporabo avtohtonih in lokalnih produktov in storitev ter vključevanje lokalnih deležnikov s področja gastronomije, turizma in kulturne dediščine. V urejenem prostoru bodo ponujeni lokalno pridelani produkti. Z aktivacijo lokalnih deležnikov s področja gastronomije, turizma in kulturne dediščine, se bo oblikovalo vsebino Prostora doživetij ter prispevalo k prenosu znanj in krepitvi rabe lokalnih potencialov ter identitete z namenom dviga izrabe endogenih potencialov.<br/>                     Kazalnik SLR se bo merilo s številom izvedenih naložb, in sicer bo urejen en (1) prostor.</p>   | 1.2.1 Spodbujanje aktivnosti za izrabo endogenih potencialov z namenom dviga rabe lokalnih produktov | Število novih ali optimiziranih aktivnosti za dvig rabe lokalnih produktov:<br><b>1</b>          |
|                           |  | <p><b>1.3 Razvoj znanja in sinergij območja</b><br/>                     Operacija bo razvijala znanja in sinergije območja LAS Vipavska dolina. V okviru operacije se bo izvedlo eno delavnico s področja podjetništva z naslovom »Kreativnost in Inovativnost«. Delavnica bo vplivala na povezovanje ključnih predstavnikov organizacij v prostoru, prebivalcev, ranljivih skupin, institucij, NVO-jev, ponudnikov produktov in storitev itd. na območju LAS Vipavska dolina, saj sta ravno kreativnost in inovativnost ključna za kreiranje novih poslovnih priložnosti. Delavnica bo spodbudila podjetniško aktivnost v Prostoru doživetij in možnosti uresničevanja poslovne ideje osnovane na tradiciji obrtništva v pekarstvu in mlinarstvu Vipavske doline. V okviru delavnice bodo izpostavljeni tudi rezultati operacije sodelovanja LAS »Domače in umetnostne obrti – dediščina in sodobnost« sofinanciranega s sredstvi Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja preko Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014 – 2020/ukrep LEADER/pod-ukrep 19.3. (Raziskava o mlinarstvu in pekarstvu na Ajdovskem, Marketinški načrt, Poslovni načrt ipd.). Na delavnici se bo s kreativnim razmišljanjem obravnavalo poslovni potencial, ki ga Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije prinaša.</p>   | 1.3.1 Izvajanje aktivnosti za dvig podjetniških kompetenc  | Število delavnic in usposabljanj na temo podjetništva:<br><b>1</b>                               |
|                           |  |  | 1.3.2 Promocija in vzpostavitev (ne)formalnih mrež za spodbujanje podjetništva                       | Število vzpostavljenih partnerstev oziroma oblik sodelovanja:<br><b>1</b>                        |



|                          |  |  |       |  |   |
|--------------------------|--|--|-------|--|---|
|                          |  | <p>Delavnico bo koordiniral in moderiral PP2 Območno obrtno – podjetniška zbornica Ajdovščina, vsi ostali partnerji operacije iz različnih sektorjev (VP Občina Ajdovščina, PP1 Ljudska univerza Ajdovščina, PP3 Pilonova galerija Ajdovščina in PP4 Mlinotest d. d.) bodo predstavili svoje izkušnje na področju oblikovanja kreativnih vsebin in podjetniških priložnosti, ki jih ponuja tradicionalno pekarstvo in mlinarstvo. Pomembni deležniki, ki bodo soustvarjali delavnice bodo poleg splošne javnosti še predstavniki ranljivih skupin - brezposelni (mladi in starejši) ter invalidi in predstavnike ranljive skupine mladostniki.</p> <p>Kazalnik SLR se bo merilo s smernicami za oblikovanje dokumenta Programskega koncepta prostora doživetij ter nabor priložnosti za poslovno povezovanje s področja oblikovanja ponudbe temelječe na pekarski in mlinarski tradiciji.</p> <p>V okviru operacije bo oblikovano tudi eno (1) pogodbeno partnerstvo vezano na implementacijo in udejanjenje novo oblikovanega doživljajskega produkta Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije v Ajdovščini. Partnerstvo bo sestavljeno iz ključnih deležnikov pomembnih za vsebinsko udejanjenje in kasneje trženje turističnega produkta – doživetja. Predvideva se, da so eni ključnih deležnikov društva s področja ohranjanja dediščine in etnologije območja, deležniki s področja turizma itd. Odgovorni partner za vzpostavitev pogodbenega partnerstva bo Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina (PP2). Oblikovana bo ena (1) pogodba o vzpostavitvi pogodbenega partnerstva.</p> <p>Kazalnik SLR se bo merilo s pogodbo o vzpostavitvi pogodbenega partnerstva.</p> |       |  |   |
| Razvoj osnovnih storitev | Dvig kvalitete bivanja in povečanja dostopnosti do storitev za lokalno prebivalstvo na podeželju | <p><b>2.1 Izboljšanje kvalitete in povečanje obsega infrastrukture za osnovne storitve</b></p> <p>Ureditev Rustjeve hiše v stavbo »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije« bo pozitivno vplivala na sam obseg tradicionalnih ajdovskih produktov kot tudi na število ponudnikov le-teh, kar bo pozitivno vplivalo tudi na razvoj novega turističnega produkta, temelječega na pekarski in mlinarski tradiciji. V okviru operacije se bo tako z ureditvijo prostorov v Rustjevi hiši sledilo ukrepu »Aktivnosti za nadgradnjo obstoječe infrastrukture in aktivnosti za vzpostavitev nove za izboljšanje bivalnega okolja« in se bo neposredno prispevalo k doseganju kazalnika »Število uporabnikov nove/izboljšane infrastrukture«, saj se tekom operacije predvideva večje število uporabnikov novih prostorov. V okviru operacije bodo lokalni »mojstri« prenašali svoja mlevska in pekarska znanja in spretnosti na posamezne ciljne skupine. Prostor za mlinarsko in pekarsko dejavnost bo oblikovan na tradicionalne način in v njem bodo lahko različne ciljne skupine spoznavale »ajdovsko« tradicijo s tega področja.</p>  | 2.1.1 | Aktivnosti za nadgradnjo obstoječe infrastrukture in aktivnosti za vzpostavitev nove za izboljšanje bivalnega okolja | Število uporabnikov nove / izboljšane infrastrukture: Z izvedbo operacije se bo posredno vplivalo na ta kazalnik. |
|                          |  | <p><b>2.2 Povečanje dostopnosti do storitev za lokalno prebivalstvo na podeželju</b></p> <p>Aktivnosti v okviru operacije predvidevajo več delavnic s področja ozaveščanja javnosti glede lastne tradicije s področja pekarstva in mlinarstva, kar pomeni tudi glede pomena osnovnih sestavin in njihove lokalne pridelave. S tem se bo sledilo ukrepu »Nadgradnja obstoječih in razvoj novih programov ter dejavnosti, ki izboljšujejo kakovost življenja« in se bo pripomoglo k doseganju kazalnika »Število vključenih deležnikov v programe«, saj se predvideva, da bo delavnice obiskovalo večje število ljudi t.j. obiskovalcev in samih lokalnih pridelovalcev.</p>   | 2.2.1 | Nadgradnja obstoječih in razvoj novih programov ter dejavnosti, ki izboljšujejo kakovost življenja                   | Število vključenih deležnikov v programe: Z izvedbo operacije se bo posredno vplivalo na ta kazalnik.             |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
| <p>Večja vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin</p> | <p>Zmanjšanje neenakosti in večanje vključenosti ranljivih skupin</p> | <p><b>3.1 Omogočiti nove dejavnosti za ranljive skupine</b><br/>                 Operacija bo omogočila nove dejavnosti za tri (3) ranljive skupine LAS Vipavske doline: brezposelni (mladi in starejši) ter invalidi, mladostniki ter upokojevcji in ženske nad 50 letom starosti.<br/>                 Za predstavnike ranljivih skupin - brezposelni (mladi in starejši) ter invalidi in predstavnike ranljive skupine mladostniki bo izvedena delavnica za lažje vključevanje v družbo s področja podjetništva z naslovom »Kreativnost in Inovativnost«. Delavnica bo vplivala na povezovanje ključnih predstavnikov organizacij v prostoru, prebivalcev, ranljivih skupin, institucij, NVO-jev, ponudnikov produktov in storitev itd. na območju LAS Vipavska dolina, saj sta ravno kreativnost in inovativnost ključna za kreiranje novih poslovnih priložnosti. Delavnica bo spodbudila podjetniško aktivnost v Prostoru doživetij in možnosti uresničevanja poslovne ideje osnovane na tradiciji obrtništva v pekarsstvu in mlinarstvu Vipavske doline. Na delavnici se bo na podlagi kreativnega razmišljanja obravnavalo poslovni potencial, ki ga Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije prinaša.<br/>                 Operacija bo nagovarjala tudi predstavnike ranljive skupine Upokojevcji in ženske nad 50 letom starosti z delavnico z naslovom »Pomen prostovoljstva v družbi«. Na delavnici se bo govorilo o pomenu prostovoljstva o pomenu prostovoljstva pri ohranjanju tradicije in dediščine, s poudarkom na dediščini pekarsstva in mlinarstva. Delavnica bo izpostavila dobre prakse vpliva prostovoljstva na ohranjanje in razvoj družbe ter dediščine območja. Delavnica bo obravnavala potencial prostovoljstva za nadaljnji razvoj družbenega okolja na splošno ter tudi priložnosti razvoja in nadgradnje vsebin Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije. Operacija bo z izvedbo delavnice pomembno vplivala na dvig ozaveščenosti lokalnega prebivalstva o pomenu prostovoljstva. Predstavilo se jim bo izkušnje na področju tematik prostovoljstva vezanih na pekarsstvo in mlinarstvo ter izkušnje o pomenu vključevanja prostovoljstva v ekonomsko – poslovni kontekst delovanja poslovnega subjekta. Delavnico bodo sooblikovali poleg splošne javnosti še predstavniki ranljive skupine upokojevcji in ženske nad 50 letom starosti.<br/>                 Cilj delavnice je oblikovati poslovni model, ki bo svojo vsebino prenosa znanja in izkušen predstavnikov ranljivih skupin (starejši nad 50) let prostovoljno prenašal na udeležence delavnic in usposabljanj. Delavnice prenosa znanj s strani prostovoljcev bodo umeščeni v vsebinski programski koncept prostora doživetij.<br/>                 Kazalnik SLR se bodo merili:<br/>                 1. s številom podpisnikov vključenih posameznikov iz ranljivih skupin brezposelni (mladi in starejši) ter invalidi, mladostniki ter upokojevcji in ženske nad 50 letom starosti na podpisni listi vsake izvedene delavnice (skupaj 2 podpisni listi).<br/>                 2. s številom vključenih prostovoljcev v prenos znanj.</p> | <p>3.1.1<br/>                 Razvoj, povezovanje in promocija programov za pospeševanje vključevanja ranljivih skupin v družbo in na trg dela</p> | <p>Število vključenih posameznikov iz ranljivih skupin:<br/> <b>15</b></p> <p>Število programov za pospeševanje vključevanja ranljivih skupin v družbo in na trg dela:<br/> <b>2</b></p> |
|---|---|--|--|--|

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  | <p><b>3.2 S povezovanjem ustvariti pogoje za opolnomočenje ciljnih ranljivih skupin</b></p> <p>Operacija bo s povezovanjem ustvarila pogoje za opolnomočene ciljnih ranljivih skupin. Aktivnosti, programi in delavnice s področja pekarstva in mlinarstva na območju Občine Ajdovščina in na območju LAS Vipavska dolina bo neposredno vplivalo na opolnomočenje ranljivih skupin z njihovim vključevanjem v usposabljanja in delavnice. Operacija ranljivih skupin ne nagovarja samo v smislu slušateljev in udeležencev na delavnicah, usposabljanjih, temveč jih prepozna kot aktivne deležnike izmenjave izkušenj, pekarskih in mlinarskih znanj, ročnih spretnosti in poznavanja navad in običajev. Iz navedenega vidimo, da operacija sledi ukrepu »Podpora aktivnostim za oblikovanje in izvajanje mreže storitev za ranljive skupine«, saj se bo s povezovanjem ustvarilo pogoje za opolnomočenje ciljnih ranljivih skupin. V okviru obeh delavnic t.j. na temo Kreativnost in inovativnost ter Pomen prostovoljstva v družbi se bo poskusilo izobraziti, motivirati in aktivirali predstavnike ranljivih skupin t.j. brezposelni (mladi in starejši) ter invalidi, mladostniki ter upokojenci in ženske nad 50 letom starosti, da se s svojim aktivnim pristopom in delovanjem opolnomočijo ter se poizkusijo vključiti v oblikovanje, bodisi neformalne socialne mreže ali druga pogodbeno partnerstva. Predstavnike ranljivih skupin ter splošno javnost, ki bo aktivno vključena v izvedbo delavnice kreativnost in inovativnost, se bo motiviralo za uresničitev poslovnih priložnosti, ki jih bo generalni prostor doživetij, in sicer s področja dediščine, turizma, trgovine in drugih dejavnosti, ki krepijo in oživljajo mestna središča. Ocenjuje se, da aktivnosti operacije neposredno podpirajo in prispevajo k oblikovanju in izvajanju mreže storitev za ranljive ciljne skupine, in sicer oblikovanju socialnih mrež za opolnomočene (dvig kompetenc, dvig nivoja znanja ter dvig samozavesti) ciljnih ranljivih skupin. Ranljivo skupino strešji nad 50 let se prepozna kot pomembno ranljivo skupino odgovorno za prenos znanj, izkušenj in spretnosti na drugo ranljivo skupino mladostnikov ter na splošno javnost. Predstavnikom ranljivih skupin se želi dati priložnost, da prostovoljno prenesejo znanja, izkušnje in spretnosti v okviru prostora doživetij npr. starejše gospodinje bodo učile spretnosti priprave prazničnih kruhov ali potic itd.). Kazalnik SLR se bo merilo s številom poslovnih modelov (1) v okvir katerega bodo predstavniki ranljivih skupin prenašali svoje znanje, izkušnje in spretnosti.</p> | <p style="text-align: center;">3.2.1<br/>                 Podpora aktivnostim za oblikovanje in izvajanje mreže storitev za ranljive skupine</p> | <p style="text-align: center;">Število oblikovalnih socialnih mrež za opolnomočenje ciljnih ranljivih skupin:<br/> <b>1</b></p> |
|--|--|--|---|

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
| <p>Varstvo okolja in ohranjanje narave</p> | <p>Zagotovitev trajnostnega razvoja območja</p> | <p><b>4.1 Ohranjanje in izboljšanje okolja</b><br/>                 Aktivnosti v okviru operacije bodo vključevale tudi ozaveščanje o pomenu ohranjanja okolja in zavedanje o razvoju z vidika trajnostnega koncepta. Z izvedbo predvidenih posegov v okviru rekonstrukcije Rustjeve hiše se bo tudi izboljšalo stanje okolje, saj se bo revitaliziralo območje starega dela Ajdovščine. V okviru operacije bo poseben poudarek na ozaveščanju ranljivih skupin ter uporabnikov prostorov Rustjeve hiše in vseh predvidenih dejavnosti, vezanih na pekarsko in mlinarsko tradicijo, ter splošne javnosti o pomembnosti ohranjanja narave ter o pomembnosti prilagajanja kmetijskih in pridelovalnih praks na okoljske zahteve ter podnebne spremembe. Ponovno oživljanje pekarske in mlinarske tradicije bo prispevalo k ohranjanju narave in k učinkoviti in trajnostni izrabi naravnih virov. Z izvedbo rekonstrukcije in energetske sanacije stare Rustjeve hiše v mestnem jedru Ajdovščine in z oblikovanjem Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije bo operacija neposredno pozitivno vplivala na ohranjanje in izboljšanje okolja ter pripomogla k prilagoditvam na podnebne spremembe na območju LAS Vipavska dolina in v mestu Ajdovščina. V stavbo bodo vgrajene naprave za uporabo obnovljivih virov energije. Okoljska trajnost operacije bo dosežena z učinkovito prostorsko prenovo, pri kateri bodo upoštevani najvišji okoljski standardi tudi tekom izvedbe gradnje in operacije nasploh. Pomembnejši prispevek okoljski trajnosti bo dodan z opolnomočenje obiskovalcev prostora doživetij ter prebivalcev območja LAS Vipavska dolina. Aktivnosti prostora doživetij bodo poleg usmeritve v zmanjšanje ogljičnega odtisa, usmerjene tudi v koncept neustvarjanja odpadkov. Obnova objekta, ki je varovan s predpisi o varstvu kulturne dediščine, predstavlja izziv za investitorja in izvajalce sanacije. Izkušnje investitorja ter izkušnje in posebnosti izvedbe energetske sanacije se bo upoštevalo kot primer dobre prakse in se bo na poljuden način opisalo in izpostavilo v 2 strokovnih člankih. Strokovna članka bodo pripravili zaposleni (strokovni sodelavci za področje stajnih instalacije ter strokovni sodelavci s področje gradnje objektov) zaposleni pri vodilnem partnerju Občini Ajdovščina. Članki bodo objavljeni na spletnih straneh občine Ajdovščina in LAS Vipavska doline ter v brezplačnem časopisu Latnik. Poseben poudarek operacije bo tudi izvedba zelenega javnega naročanja. Kazalnik SLR se bo merilo s številom poljudnih strokovnih člankov (2 članka) ter s poročimo o izvedeni investiciji t.j. obnovi Rustjeve hiše z vidika energetske sanacije ter z vidika prihranka energije.</p> | <p>4.1.1<br/>                 Podpora aktivnostim za spoznavanje in ohranjanje okolja</p> | <p>Število izvedenih programov / pilotnih projektov:<br/> <b>3</b></p> |
|--|---|---|---|--|

#### 4.2.2 Usklajenost operacije z drugimi razvojnimi strategijami, politikami, dokumenti in programi v Sloveniji in EU

Operacija je skladna z naslednjimi razvojnimi strategijami, politikami, dokumenti, zakoni in programi v Sloveniji in EU:

- ⇒ Strategija razvoja Slovenije 2030 (SRS 2030; 12/2017);
- ⇒ Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020;
- ⇒ Program razvoja podeželja RS 2014-2020;
- ⇒ Regionalnega razvojnega programa Severno primorske regije 2014-2020;
- ⇒ Nacionalni program za kulturo (NPK) 2018-2025;
- ⇒ Strategija prostorskega razvoja Slovenije (SPRS).

Tabela 8: Skladnost operacije z razvojnimi strategijami, politikami, dokumenti, zakoni in programi v Sloveniji in EU.

| Razvojni dokument, strategija, program  | Opis usklajenosti/skladnosti operacije  |
|---|---|
| Strategija razvoja Slovenije 2030 (SRS 2030)  | <p>SRS 2030 je krovni razvojni dokument Republike Slovenije, ki temelji na usmeritvah Vizije razvoja Slovenije 2050, razvojnem izhodišču in mednarodnih zavezah Slovenije ter trendih in izzivih na regionalni, državni, evropski in globalni ravni. Le-ta vključuje tudi cilje trajnostnega razvoja za uresničevanje globalnega razvojnega načrta Agende za trajnostni razvoj do leta 2030, ki je bila sprejeta v okviru OZN (Agenda 2030). <b>Osrednji strateški cilj SRS 2030: Slovenija, država kakovostnega življenja za vse</b> t.j. zagotoviti kakovostno življenje za vse, ki se ga bo uresničilo z uravnoteženim gospodarskim, družbenim in okoljskim razvojem, ki upošteva omejitve in zmožnosti planeta ter ustvarja pogoje in prilagoditve za sedanje in prihodnje rodove. S petimi strateškimi usmeritvami in dvanajstimi medsebojno povezanimi razvojnimi cilji postavlja nova dolgoročna razvojna strategija temelje razvoja Slovenije. Z vključevanjem ciljev trajnostnega razvoja Organizacije združenih narodov pa Slovenijo uvršča med države, ki so prepoznale pomen globalne odgovornosti do okolja in družbe. SRS 2030 opredeljuje 5 strateških usmeritev, ki bodo pripomogle k višji kakovosti življenja ljudi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vključujoča, zdrava, varna in odgovorna družba,</li> <li>- učenje za in skozi vse življenje,</li> <li>- visoko produktivno gospodarstvo, ki ustvarja dodano vrednost za vse,</li> <li>- ohranjeno zdravo naravno okolje in</li> <li>- visoka stopnja sodelovanja, usposobljenosti in učinkovitosti upravljanja.</li> </ul> <p>Operacija bo neposredno zasledovala naslednje strateške usmeritve, in sicer vključujoča, zdrava, varna in odgovorna družba, učenje za in skozi vse življenje, visoko produktivno gospodarstvo, ki ustvarja dodano vrednost za vse ter ohranjeno zdravo naravno okolje, saj se ne posredno ujema z Razvojnimi cilji 1: Zdravo in aktivno življenje, ki se osredotoča za kakovostno življenje vseh generacij prebivalstva s pomenom zdravega in aktivnega življenjskega sloga skozi celoten življenjski cikel, razvojnega cilja 2 »Znanje in spretnosti za kakovostno življenje in delo« ter razvojnega cilja 6 »Konkurenčen in družbeno odgovoren podjetniški in raziskovalni sektor«. Z izvedbo obravnavane operacije se bo zasledovalo navedene razvojne cilje iz SRS 2030, saj iz vsega navedenega v tem dokumentu vidimo, da so cilji operacije skladni z razvojnimi prioritetami in cilji SRS 2030.</p> |
| Operativni program za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014-2020 (OP EKP 2014-2020) | <p>OP EKP 2014-2020 je strateški izvedbeni dokument, ki je podlaga za črpanje 3,2 milijarde € razpoložljivih sredstev iz Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR), Evropskega socialnega sklada (ESS) in Kohezijskega sklada (KS) v obdobju 2014-2020. V dokumentu so opredeljena prednostna področja vlaganj v tekočem programskem obdobju in je skladen s Partnerskim sporazumom med Slovenijo ter Evropsko komisijo za obdobje 2014-2020, sledi strategiji EU 2020 ter ustreza zahtevam posameznega sklada EU, tako da je zagotovljena ekonomska, socialna in teritorialna kohezija. Operacija je usklajena in zasleduje tematski cilj 9: Socialna vključenost in zmanjševanje revščine, 2.9.7 Vlaganje v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v okviru katerega je vključen pristop CLLD. Usklajena (posredno) pa je tudi s prednostno osjo 3 »Dinamično in konkurenčno podjetništvo za zeleno gospodarsko rast«, specifičnim ciljem »Povečanje dodane vrednosti MSP«, tematskim ciljem 3: »Izboljšanje konkurenčnosti MSP« in prednostno naložbo 3.2 »Razvoj in izvajanje novih poslovnih modelov za MSP«. Poleg tega pa tudi posredno zasleduje cilje prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije in pametna omrežje«, tematskim ciljem 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, saj bo v okviru operacije izvedene delavnice na temo kako v kmetijstvu se prilagajati podnebnim spremembam, »zero waste«, »km nič« ipd. Na podlagi vsega navedenega in ugotovitev v tem dokumentu vidimo, da operacija zasleduje cilje OP EKP 2014-2020.</p>  |
| Program razvoja podeželja RS  | <p>PRP 2014-2020 je skupni programski dokument posamezne države članice in Evropske komisije, ki predstavlja programsko osnovo za črpanje finančnih sredstev iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>2014-2020<br/>(PRP 2014-2020)</b></p>                      | <p>(EKSRP). Program odraža nacionalne prednostne naloge, ki jih država članica opredeli na podlagi analize stanja kmetijstva, živilstva in gozdarstva. PRP 2014–2020 se osredotoča na tri glavna področja, s katerimi bo Slovenija zagotavljala izboljšanje biodiverzitete, stanje voda in tal, konkurenčnost kmetijskega sektorja in socialno vključenost ter lokalni razvoj podeželskih območij, s čimer v največji meri odraža nacionalne prednostne naloge, ki jih je Slovenija opredelila na podlagi analize danosti in stanja kmetijstva, živilstva in gozdarstva, pa tudi vpetosti teh gospodarskih panog v dogajanje na podeželju in celotnem prostoru. Eden izmed ukrepov v okviru PRP 2014-2020 je tudi Podpora za lokalni razvoj v okviru pobude LEADER (lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost), ki omogoča lokalnemu prebivalstvu, da preko LAS-ov aktivno odloča o prednostnih nalogah in razvojnih ciljih posameznega območja. Cilj ukrepa LEADER je spodbujanje socialne vključenosti, zmanjševanja revščine in gospodarski razvoj podeželskih območij s poudarkom na pospeševanju lokalnega razvoja podeželskih območij.</p> <p><i>Operacija v celoti prispeva k cilju ukrepa LEADER, saj bo operacija z vzpostavitvijo prostorov, kjer bo omogočeno doživetje pekarske in mlinarske dejavnosti zagotovila primerne prostore in opremo za ohranjanje tradicije pekarske in mlinarske dejavnosti. Z izvedbo operacije se bo z razvojem tradicionalno izdelanih pekarskih in mlinarskih produktov, rabo lokalnih virov, razvojem novih programov in storitev ustvarilo pogoje za nova delovna mesta. Operacija bo pospeševala večjo vključenost ranljivih skupin ter bo prispevala varovanju okolja in ohranjanju narave. S tem se bo pospeševalo lokalni razvoj podeželskega območja. Poleg tega pa bo operacija pripomogla tudi k pospeševanju lokalnega razvoja podeželskih območij, saj se bo z njeno izvedbo krepilo povezave med kmetijstvom, proizvodnjo hrane ter raziskavami in inovacijami tudi zaradi boljšega okoljskega upravljanja in okoljske učinkovitosti; krepilo vseživljenjsko učenje in poklicno usposabljanje v kmetijskem sektorju; izboljšalo konkurenčnost primarnih proizvajalcev z njihovo boljšo vključitvijo v agroživilsko verigo preko shem kakovosti, dodajanje vrednosti kmetijskim proizvodom, pa tudi promocija na lokalnih trgih; povečalo učinkovitost rabe energije v kmetijstvu in pri predelavi hrane; spodbujalo diverzifikacijo, ustvarjanje in razvoj malih podjetij in ustvarjanje novih delovnih mest ter spodbujalo dostop do informacijskih in komunikacijskih tehnologij (IKT) na podeželskem območju ter njihovo uporabo in kakovost. Iz vsega navedenega vidimo, da bo izvedba operacije pripomogla k doseganju strateških ciljev PRP 2014-2020.</i></p>  |
| <p><b>RRP Severno primorske regije<br/>2014-2020</b></p>         | <p>Projekt je usklajen in posredno zasleduje tudi cilje <b>RRP Severno primorske regije 2014-2020</b>. Razvojna vizija regije: »Severno primorska regija bo ena od najuspešnejših srednjeevropskih regij. Z inovativnostjo in povezovanjem bo dosegala trajno in dolgoročno gospodarsko rast, ob tem pa ohranjala naravna in kulturna bogastva za kvaliteto življenja sedanjih in prihodnjih rodov«. Večjo uspešnost, prepoznavnost, razvojno in gospodarsko moč regije bodo spodbudili v okvirih in pogojih, ki jih vzpostavljajo država, direktive Evropske unije ter globalno soodvisen svet. Strateški cilji regije v programskem obdobju 2014-2020 so: dvigniti konkurenčnost, inovativnost v regiji in na ta način prispevati k večanju zaposlenosti in Goriški regiji predvsem s/z: spodbujanjem konkurenčnosti in inovativnosti v gospodarstvu, izboljšanjem kompetenc za povečanje zaposljivosti, povečanjem konkurenčnosti regionalne turistične destinacije Smaragdna pot in s spodbujanjem podjetniških pristopov k razvoju podeželja; izboljšati pogoje za kakovostnejše življenje prebivalcev regije predvsem z: izvajanjem ukrepov za zmanjšanje neenakosti in večanje socialne vključenosti prebivalstva, ohranjanjem in razvojem snovne in nesnovne dediščine in z zagotavljanjem ustreznih stanovanjskih pogojev; ter zagotoviti trajnostni, okoljski, prostorski in infrastrukturni razvoj regije predvsem s/z: spodbujanjem trajnostnega prostorskega razvoja regije, notranjim sodelovanjem in povezovanjem navzven, krepitvijo dostopnosti in trajnostne mobilnosti v podporo konkurenčnosti regije, ohranjanjem in varstvom okolja in s spodbujanjem učinkovite rabe in obnovljivih virov energije ter z ohranjanjem naravne in kulturne krajine.</p> <p>Operacija bo pripomogel k doseganju prvega (in posredno tudi ostalih dveh) strateškega cilja regije v programskem obdobju 2014–2020. Razvojno vizijo in strateške cilje bo regija uresničevala s programi, ukrepi in projekti v okviru navedenih treh razvojnih strategij oz. razvojnih prioritet, t.j.:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. dvig konkurenčnosti, inovativnosti in zaposlitvenih možnosti v regiji;</li> <li>2. izboljšanje kakovosti življenja; ter</li> <li>3. trajnostni, okoljski, prostorski in infrastrukturni razvoj regije.</li> </ol> <p><i>Operacija bo po svojem osnovnem namenu omogočila doseganje ciljev RP 1: Dvig konkurenčnosti, inovativnosti in zaposlitvenih možnosti v regiji, saj bo z razvojem novih produktov pripomogel tako k doseganju inovativnosti kot tudi k ustvarjanju novih delovnih mest. Posledično se bo dvignila sama konkurenčnost območja občine in LAS Vipavska dolina. Operacija pa je usklajena tudi z RP 2: Izboljšanje kakovosti življenja«. Z ureditvijo Rustjeve hiše in oblikovanjem vseh predvidenih dejavnosti v njej ter z usposabljanjem in izobraževanjem vseh tako pridelovalcev kot tudi kupcev glede mlinarske in pekarske tradicije in posledično promocija tradicionalnih, lokalnih produktov, uporabe trajnostnih virov ipd., pa se bo prispevalo tudi k doseganju ciljev RP3 »Trajnostni, okoljski, prostorski in infrastrukturi razvoj regije«.</i></p> |
| <p><b>Nacionalni program za kulturo (NPK)<br/>2018-2025;</b></p> | <p>NPK 2018-2025 je strateški dokument razvojnega načrtovanja kulturne politike. »Vizija 2025 predvideva ustrežnejše samo/razumevanje kulture in skladno s tem status, ki bo ustrezal pomenu kulture za državo in še zlasti za celotno skupnost in bo osnova za učinkovitejši sistem sofinanciranja kulture, za izboljšano prisotnost, opaznost, veljavo in učinkovitejšo promocijo slovenske kulture v mednarodnem prostoru, kar bo vplivalo tudi na prepoznavnost Slovenije kot države in skupnosti Slovencev v svetu.« Vizijo 2025 se bo uresničevalo skozi doseganje petih strateških ter operativnih ciljev, v okviru katerih so napovedani potrebni ukrepi ali na celotnem področju kulture ali po posameznih sektorjih in dejavnostih. Ti ukrepi predpostavljajo konkretne naloge za MK, regije, občine in izvajalce dejavnosti, zlasti v okviru javnega sektorja na ožjem področju kulture.</p> <p>Izvedba projekta bo prispevala oziroma pripomogla k doseganju naslednjih strateških in posledično operativnih ciljev NPK 2018-2025:</p> <p>⇒ Strateški cilj »Uveljavitev statusa kulture v javnem interesu«, operativni cilj »Uskladiti model kulturne</p>   |



|  |   |
|--|---|
| <p><b>Strategija<br/>prostorskega<br/>razvoja Slovenije<br/>(SPRS)</b></p> | <p>politike s statusom kulture v pogojih samostojne države in demokracije – prenoviti kulturni sistem«, ukrep (prispevek projekta): »Sistematično povezovati kulturo z drugimi družbenimi podsistemi (izobraževanje, gospodarstvo, okolje in prostor idr.) in doseči višjo raven iskanja in upoštevanja razvojno usmerjenih sinergij v skupnih projektih, spodbujati ozaveščanje, da je kultura povezovalna in ustvarjalna sila, ki deluje ne samo med člani družbene skupnosti, temveč tudi med različnimi družbenimi podsistemi in politikami, spodbujati razvoj kreativnega sektorja, raziskovalne umetnosti, medijev, kulturnega turizma, inovativnih storitev, vzgojno izobraževalnih programov itd.«</p> <p>⇒ Strateški cilj »Spodbujati dotok sredstev za kulturo iz drugih virov in jih vključiti v sistem ter omogočiti finančno in ustvarjalno avtonomijo vsem ustvarjalcem«, operativni cilj »Uveljavitev in spoštovanje zakonske ureditve obveznega deleža za opremljanje javnih stavb in površin z deli slovenskih likovnih umetnikov v okviru javnih naložb«, ukrep (prispevek projekta): »Udejanjenje odgovornosti države in lokalnih skupnosti kot investitorjev javnih stavb in površin (parkov, ulic, promenad, krožišč ipd.) za promocijo kulture in še posebej vizualne umetnosti glede na akutno nedelovanje trga vizualne umetnosti v Sloveniji. Gre za ukrep, ki so ga uzakonile že številne evropske države in gre tudi za posredne spodbude trgu in hkrati za estetsko podobo stavb in površin, ki so vsak dan dostopne javnosti. Pri tem ne gre oblikovanje zbirk, temveč za opremo javnih stavb in površin.«</p> <p>Strateški cilj »Sistematično in učinkovito promovirati ter uveljavljati slovensko kulturo v mednarodnem prostoru, vzpostaviti dialog z drugimi kulturami in doseči večjo prepoznavnost Slovenije«, operativni cilj »Spodbujati razvoj kulturnega turizma«, ukrep (prispevek projekta): »Oblikovanje državnega in regijskega kulturno-turističnega produkta ter promocija kulturnih vsebin v turizmu na regijski in državni ravni. Opremiti večje število kulturno turističnih lokacij.«</p>  |
| <p><b>Strategija<br/>prostorskega<br/>razvoja Slovenije<br/>(SPRS)</b></p> | <p><b>Strategija prostorskega razvoja Slovenije (SPRS)</b> je temeljni državni dokument o usmerjanju razvoja v prostoru. Podaja okvir za prostorski razvoj na celotnem ozemlju države in postavlja usmeritve za razvoj v evropskem prostoru. Določa zasnovo urejanja prostora, njegovo rabo in varstvo. SPRS skladno s cilji prostorskega razvoja Slovenije opredeljuje zasnovo bodočega prostorskega razvoja in prioritete ter usmeritve za njegovo doseganje. Prioritete v zasnovi so: enakovredna vključenost Slovenije v evropski prostor, policentrični urbani sistem in regionalni prostorski razvoj, vitalna in urejena mesta, usklajen razvoj širših mestnih območij, povezan in usklajen razvoj prometnega in poselitvenega omrežja ter izgradnja gospodarske javne infrastrukture, vitalnost in privlačnost podeželja, krepitev prepoznavnosti kakovostnih naravnih in kulturnih značilnosti krajine ter prostorski razvoj v območjih s posebnimi potenciali in problemi. SPRS opredeljuje, da se za skladen in uravnotežen gospodarski ter družbeni razvoj Slovenije in za razvoj vsakega njenega posameznega območja razvija urbani sistem, ki temelji na povezanem omrežju urbanih naselij. Na nacionalni, regionalni in lokalni ravni se spodbuja usklajeno načrtovanje in uresničevanje projektov s področja organizacije in delovanja gospodarstva, javnih služb in drugih dejavnosti v omrežju urbanih naselij. Operacija bo usklajena z naslednjimi cilji prostorskega razvoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Racionalen in učinkovit prostorski razvoj:</i> usmerjenost dejavnosti v prostoru na način, da ustvarjajo največje pozitivne učinke za prostorsko uravnotežen in gospodarsko učinkovit razvoj, socialno povezanost in kakovost naravnega in bivalnega okolja;</li> <li>- <i>Kvaliteten razvoj in privlačnost mest in drugih naselij:</i> zagotavljanje kvalitete bivalnega okolja z ustrežno in racionalno infrastrukturno opremljenostjo, z razvito mrežo gospodarskih in storitvenih dejavnosti ter dostopnostjo do družbene javne infrastrukture;</li> <li>- <i>Skladen razvoj območij s skupnimi prostorsko razvojnimi značilnostmi:</i> skladen razvoj območij;</li> <li>- <i>Varstvo okolja:</i> zagotavljanje opremljenosti obstoječih in novih zemljišč za pridelavo lokalne hrane, sadja, zelenjave ipd. ter racionalno ravnanje s komunalnimi in drugimi odpadki.</li> </ul> |

**Glede na navedeno vidimo, da je operacija usklajena z občinskimi, regionalnimi, državnimi ter EU strateškimi razvojnimi cilji, strategijami, politikami in programi ter uresničuje javni interes tako na občinski, regionalni, državni in EU ravni.**

## 5 ANALIZA TRŽNIH MOŽNOSTI IN CILJEGA TRGA

---

### 5.1 Analiza tržnih možnosti

Ocena oziroma analiza tržnih možnosti projekta je raziskava, ki podpira različne strateške poslovne odločitve občine, s poudarkom na odločitvah s področja trženja. Analiza tržnih možnosti je proces zbiranja, zapisovanja, razvrščanja in analiziranja podatkov o kupcih, konkurentih in drugih dejavnikih, ki oblikujejo odnose med ponudniki proizvodov in storitev ter njihovimi kupci. Na tržne možnosti operacije navadno v največji meri vplivajo dejavniki, kot so: velikost trga, moč konkurence ter potencialna rast trga.

V okviru obravnavane operacije je težko oceniti tržne možnosti oziroma razmere, ki vladajo na trgu javnih družb/sluzb, saj se le-te ne morejo ravno primerjati s tržnim mehanizmom, ki vlada na trgu gospodarskih družb v ostalih gospodarskih sektorjih. Predmetna operacije je neprofitnega značaja in ni namenjen trženju oziroma nima tržne komponente, saj gre za vlaganja v javne prostorske kapacitete namenjene razvoju kulturno-umetniške dejavnosti ter v revitalizacijo in ohranitev pekarske in mlinarske tradicije oziroma dediščine na območju mesta Ajdovščina, občine in na območju LAS Vipavska dolina, ki bo namenjena vsem prebivalcem in obiskovalcem občine, saj bo omogočala enake možnosti koriščenja vsem skupinam uporabnikov, ne glede na spol, narodnost, raso, vero, individualnost, starost, spolno usmeritev ali druge osebne okoliščine. Osnovni namen operacije ni tržna dejavnost ne vodilnega partnerja Občine Ajdovščina kot tudi ostalih partnerjev v projektu, saj gre za operacijo neprofitnega sektorja, ki v prihodnosti (po njegovem zaključku) Občini Ajdovščina in ostalim partnerjem v projektu ne bo prinašala direktnih neto prihodkov oziroma denarnih koristi t.j. presežka prihodkov nad odhodki; oziroma že če bo prišlo do presežka, bo le-ta namenjen za kritje stroškov tekočega delovanja Prostora doživetij pekarske in mlinarske dejavnosti ter razširjenih prostorov Pilonove galerije. Lastnik stavbe in prostora doživetij Občina Ajdovščina bo kavarno / bar dala v brezplačen najem potencialnemu izvajalcu gostinske dejavnosti, ki bo sicer dobival določene prihodke iz obratovanja, ki pa bodo ravno zadoščali za kritje tekočih obratovalnih stroškov. Ostale prostore bo Občina Ajdovščina, kot lastnica stavbe, dala v upravljanje Pilonovi galeriji Ajdovščina.

Udeležba na delavnicah, tečajih, predstavitev ter tudi na izobraževanjih v okviru prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije bo za vse uporabnike brezplačna. Operacija je namenjena predvsem omogočanju možnosti za zagotovitev ustreznih razstavnih in ostalih prostorov in opreme za pripravo pekarskih proizvodov, slaščičarskih in čokoladnih produktov, izvajanju uslužnostnega mletja in možnosti prodaje mlevskih proizvodov ipd. ter s tem ohranitev tradicionalnih obrti pekarstva in mlinarstva in povečanje ponudbe lokalnih produktov na trgu. Zavedati se je potrebno, da občina ni profitna družba. To je tudi razlog, da je potrebno smatrati obravnavano operacijo, ki je širšega družbenega pomena, kot neprofitno operacijo v javno korist. Brez zagotovitve ustrezne višine javnih virov pa operacije ni možnosti izvesti.

Glede na samo naravo operacije vidimo, da bo njena izvedba v širše okolje prinesla veliko družbeno-ekonomskih koristi, ki jih v primeru ohranjanja obstoječega stanja ne bi dosegali. Izvedba operacije prinaša veliko družbeno-ekonomskih koristi (pozitivnih vplivov) na družbo in lokalno skupnost z različnih vidikov (kulturni, družbeni, socialni, razvojno-gospodarski in okoljski vidik). Le-te so predstavljene v poglavju 4.1.2 tega dokumenta. **Gre za operacijo neprofitnega sektorja**, ki v prihodnosti ne bo partnerjem v operaciji prinašala direktnih denarnih koristi, kar v finančnem smislu pomeni, da ne bo prinašala presežka prihodkov od prodaje blaga in storitev, kar je tudi prikazano v poglavju 13 in 14 tega dokumenta. To je tudi razlog, da je potrebno smatrati operacijo, ki je širšega družbenega pomena, kot neprofitno naložbo v javno infrastrukturo in širšo družbo za ohranitev in oživitev dediščinskih vrednot pekarstva in mlinarstva, za razvoj dodatne kulturno-umetniške dejavnosti ter za ustvarjanje možnosti za nove poslovne priložnosti in posledično za ustvarjanje novih delovnih mest. Izvedba operacije tudi ni finančno upravičena, zato se vsa vlaganja v okviru operacije ne povrnejo v svoji življenjski dobi.

## 5.2 Analiza ciljnega trga

### Glavne ciljne skupine

Operacija je namenjen obstoječim in potencialnim (prihodnjim) ciljnim skupinam v ožjem in širšem območju mesta Ajdovščina, celotne Občine Ajdovščina, območja LAS Vipavska dolina in širše (na območju celotne regije, države in tudi tujine), in sicer:

- ⇒ stalnim prebivalcem (vseh starostnih skupin);
- ⇒ ranljivim skupinam prebivalstva t.j. brezposelni (mlajši in starejši) ter invalidi, upokojenci in ženske nad 50 let ter tudi mladostniki;
- ⇒ obiskovalcem oziroma turistom na območju mesta, občine in LAS Vipavska dolina;
- ⇒ potencialnim podjetnikom in gospodarskim družbam, ki bodo sodelovale pri oblikovanju doživetij v prostoru doživetij;
- ⇒ vsem potencialnim koristnikom/uporabnikov prostora doživetij in storitev v njem ter ostalih prostorov v Rustjevi hiši.

### Neposredni in posredni uporabniki

Med neposredne uporabnike lahko štejemo lokalne prebivalce in obiskovalce mesta Ajdovščina, Občine Ajdovščina in območja LAS Vipavska dolina ter širše. Posebna skupina neposrednih uporabnikov operacije so predstavniki ranljivih skupin t.j. brezposelni (mlajši in starejši) ter invalidi, upokojenci in ženske nad 50 let ter tudi mladostniki, saj so bili prepoznani kot pomembni morebitni prostovoljci in promotorji Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter kot promotorji lokalne dediščine pekarstva in mlinarstva.

Posredni uporabniki pa so lahko vsi prebivalci in obiskovalci območja LAS Vipavska dolina, ki bodo preko doživetij in izkušenj v Prostoru doživetij krepili svoje zavedanje in znanje o dediščini pekarstva in mlinarstva obravnavanega območja.

Omenjene skupine neposrednih in posrednih uporabnikov bodo tudi največ koristile omenjene zmogljivosti. Med potencialne uporabnike pa lahko štejemo tudi morebitne nove priseljence in njihove družine, ki se bodo priselili na to območje, v kolikor bo delovno, družbeno, socialno, kulturno, bivanjsko pa tudi vzgojno in izobraževalno okolje primerno in privlačno (nova delovna mesta, nove poslovne priložnosti vezane na dediščino območja).

### Opredelitev tržnega območja

Tržno območje je območje mesta Ajdovščina, okoliških naselij, občine Ajdovščina, območje LAS Vipavska dolina, sosednjih občin, regije in države, katerega prebivalci in obiskovalci bodo imeli od operacije največ koristi. Širše tržno območje je tudi območje sosednjih držav, iz katerih bi lahko prihajali novi obiskovalci/turisti, ki bodo zaradi večje prepoznavnosti območja kot posledice uspešnega trženja novega turističnega produkta, koristili storitve v okviru Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije, kakor tudi razširjenih kulturno-umetniških programov Pilonove galerije in posledično tudi druge turistične, gostinske in komplementarne ponudbe mesta, občine in območja LAS Vipavska dolina.

## 6 TEHNIČNO – TEHNOLOŠKI OPIS OPERACIJE

---

### 6.1 Vrsta operacije

V okviru operacije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša« je s strani nosilca operacije in vodilnega partnerja Občine Ajdovščina in partnerjev v operaciji Ljudska univerza Ajdovščina, Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina, Pilonova galerija Ajdovščina in Mlinotest d.d. je predvidena izvedba večjega števila aktivnosti za vzpostavitev prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter za ureditev depojev in Rustjeve hiše z navezavo na objekt Pilonove galerije v okviru Pilonove galerije. Vsi projektni partnerji v operaciji nastopajo kot pomembni deležniki, ki bodo zadolženi za posamezne aktivnosti v okviru operacije, vezane na vzpostavitev Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije. Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina, Pilonova galerija Ajdovščina in Mlinotest d.d. bodo nastopali samoiniciativno, druženo angažirano in prostovoljno ter ne bodo uveljavljali lastnih stroškov, niti stroškov prispevka v naravi. S tem bo operacija tudi spodbujala in poudarjala pomen prostovoljstva.

**V okviru operacije se bo rekonstruiralo in spremenilo namembnost Rustjeve hiše v celoti.** Sestavljena je iz dveh sklopov, in sicer:

- ⇒ iz sklopa vezanega na **vzpostavitev Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije** v pritličju Rustjeve hiše, ki je predmet sofinanciranja s strani ESRR v okviru 4. javnega poziva LAS Vipavske doline (v proračunu in NRP je voden na PP 18139 oziroma na NRP OB001-18-0039, oboje z nazivom Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije), ter
- ⇒ iz sklopa **Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša**, ki je predmet prijave na Javni poziv za sofinanciranje nujnih programov na področju kulture za leto 2022 (JP KE 2022), ki ga je objavilo Ministrstvo za kulturo, v okviru katerega se bo rekonstruiralo nadstropje in mansardo Rustjeve hiše ter izvedlo navezavo na Pilonovo galerijo (v proračunu in NRP je voden na PP 18016 oziroma na NRP OB001-18-0005, oboje z nazivom Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša).

Za navedeno investicijo je bilo pridobljeno skupno gradbeno dovoljenje št. 351-46/2019-10-P z dne 9.8.2019, ki je postalo pravnomočno dne 6.9.2019. Popisi izvedbe del so za oba sklopa pripravljene ločeno, saj sta sklopa tudi predmet različnih prijav, in sicer na razpis LAS Vipavske doline in na javni poziv Ministrstva za kulturo (JP KE 2022).

Operacija v okviru **sklopa vzpostavitve Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije** je predvidena kot kombinirana operacija, ki vključuje tako investicijske ukrepe (naložbo), ki so opredeljeni kot rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega objekta Rustjeve hiše, kot tudi izvedbo »mehkih vsebin«, ki niso investicijsko naravnane. V okviru operacije se bo izvedlo aktivnosti v okviru naslednjih delovnih sklopov:

- ⇒ DS2 »Vodenje in koordinacija operacije«
- ⇒ DS3 »Promocija operacije (komuniciranje in informiranje)«
- ⇒ DS5 »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«
- ⇒ DS6 »Dvig kompetenc«

Operacija v okviru **sklopa »Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«** predvideva le investicijske ukrepe, in sicer rekonstrukcijo nadstropja in mansarde v Rustjevi hiši in navezavo na Pilonovo galerijo za potrebe Pilonove galerije Ajdovščina, in sicer za ureditev dodatnih galerijskih in depojskih prostorov. Predstavitev tega sklopa operacije je vključena v poglavje 6.4.1 tega dokumenta.

V okviru investicijskih ukrepov (naložbe) bo Občina Ajdovščina rekonstruirala in spremenila namembnost stavbe »Rustjeva hiša« (ID stavbe 1941 k.o. 2392 Ajdovščina), ki se nahaja na parceli številka 971/1, 971/3 in 974/2 vse k.o. 2392 Ajdovščina. Predvidena je rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega stavbe t.j. Rustjeve hiše,

ki bi z obnovo in novimi vsebinami predstavljala velik potencial pri oživitvi mestnega jedra Ajdovščina ter bi pripomoglo k razvoju turistične ponudbe v Ajdovščini. V ta namen se bo izvedla ureditev prostorov Rustjeve hiše ter njene okolice na Prešernovi ulici v Ajdovščini, v funkcionalno celoto, in sicer tako, da se bodo v njej izvajale različne kulturne, izobraževalne, umetniške in zabavne dejavnosti.

Predmet prijave v okviru 4. javnega poziva LAS Vipavska dolina iz ESRR je ureditev pritličja stavbe, kjer se bo uredilo Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije. Predmet prijave na JP KE 2022 pa je ureditev depojev ter Rustjeve hiše v nadstropju in mansardi ter izvedba navezave na Pilonovo galerijo z namenom ureditve dodatnih galerijskih in depojskih prostorov Pilonove galerije Ajdovščina. **Gre za operacijo, ki je v javnem interesu in ne predstavlja državne pomoči.**

Glede na to, da gre za kombinirano naložbo so v nadaljevanju predstavljeni predvideni delovni sklopi, ki se bodo izvajali ter aktivnosti v okviru le-teh. Večji del delovnih sklopov je vezan na izvedbo sklopa »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«, v okviru delovnega sklopa DS5 »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije« ter ureditev depojev in Rustjeve hiše, pa je predstavljen tudi del operacije, ki je predmet prijave na JP KE 2022, in sicer ureditev nadstropja in mansarde Rustjeve hiše z navezavo na Pilonovo galerijo.

## 6.2 Delovni sklop 2 »Vodenje in koordinacija operacije«

Delovni sklop 2 (DS2) zajema tekoče sodelovanje, koordinacijo in upravljanje operacije vključno s pripravo poročila za vodilnega partnerja LAS za namen izstavitve zahtevka na MGRT. Rezultat delovnega sklopa bo tudi arhivska mapa z zagotovljenimi revizijskimi sledmi. V okviru DS2 »Vodenje in koordinacija operacije« je predvidena izvedba dveh aktivnosti, in sicer:

- ⇒ Aktivnost 1, ki predvideva v času trajanja operacije izvedbo najmanj dvomesečne operativne sestanke med vsemi partnerji v operaciji na območju LAS Vipavska dolina t.j. med Občino Ajdovščina, Ljudsko univerzo Ajdovščina, Območno obrtno-podjetniško zbornico Ajdovščina, Pilonovo galerijo Ajdovščina in Mlinotestom d.d. Predvideva se, da se bo skupno izvedlo najmanj 8 partnerskih sestankov za spremljanje izvajanja operacije, usmerjanje posameznih aktivnosti in postavitve mejnikov na mesečni ravni. O izvedbi partnerskih sestankov se bo sestavilo zapisnik.
- ⇒ Aktivnost 2, ki predvideva tekom celotne operacije tekoče vodenje in koordinacijo aktivnosti v okviru operacije, preverbo mejnikov ter izdelavo in oddajo poročil. Za izvedbo te aktivnosti bo zadolžen vodilni partner operacije t.j. Občina Ajdovščina, in sicer Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve ter Oddelek za investicije z lastnimi kadri in brez kakršnih koli zunanjih svetovalcev. Predvideva se, da bo vsaj enkrat mesečno izveden operativni sestanek, skupaj se bo v času izvajanja operacije izvedlo 17 operativnih sestankov. O izvedbi operativnih sestankov se bo sestavilo zapisnik.

Stroški, ki bodo nastali v okviru DS2 »Vodenje in koordinacija operacije«, so stroški dela zaposlenih vodilnega partnerja t.j. Občine Ajdovščina, ki niso vezani na vsebinsko izvajanje operacije. Tu gre za stroške dela zaposlenih na Občini Ajdovščina, ki bodo delali na zadevni operaciji na podlagi pogodbe o zaposlitvi (oz. sklepa). Ljudska univerza Ajdovščina, Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina, Pilonova galerija Ajdovščina in Mlinotest d.d. bodo v DS2 »Vodenje in koordinacija operacije« sodelovali prostovoljno, samoiniciativno in družbeno angažirano ter ne bodo uveljavljali lastnih stroškov, niti stroškov prispevka v naravi. Aktivno se bodo udeleževali dvomesečnih operativnih sestankov partnerstva ter eno mesečnih operativnih sestankov med vsemi partnerji, nudili bodo podporo pri preveritvi mejnikov, vseh drugih aktivnostih operacije, itd. S tem bo operacija tudi spodbujala in poudarjala pomen prostovoljstva.

### 6.3 Delovni sklop 3 »Promocija operacije (komuniciranje in informiranje)«

Komunikacija, promocija operacije in diseminacija njenih rezultatov predstavlja pomembno aktivnost operacije. Prebivalci in obiskovalci LAS Vipavska dolina bodo o poteku in rezultatih operacije, kot o njegovih financerjih, seznanjeni preko različnih komunikacijskih kanalov in na različne načine. Pomembni rezultat operacije je nov turistični produkt »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«, ki bo označen skladno z navodilih za informiranje in obveščanje javnosti. Vsi dogodki in aktivnosti odnosov z javnostjo bodo potekali z vsemi vključenimi deležniki, obiskovalci in uporabniki rezultatov operacije ter nenazadnje z vsemi prebivalci in obiskovalci. Promocijo LAS Vipavska dolina in njenega poslanstva ter aktivnosti se bo izvedlo tudi med ranljivimi skupinami, ki se jih bo vabilo k udeležbi h aktivnostim operacije. Promocijo operacije ter njenih rezultatov se bo aktivno izvajala tekom celotnega obdobja izvajanja operacije in bo vplivala na promocijo in prepoznavnost LAS Vipavska dolina. Operacija bo imela neposreden pozitiven vpliv na promocijo in prepoznavnost LAS Vipavska dolina.

V okviru DS3 »Promocija operacije (komuniciranje in informiranje)« je predvidena izvedba treh aktivnosti, in sicer:

- ⇒ Aktivnost 1, ki predvideva promocijo operacije preko lokalnega mesečnega brezplačnega časopisa, ki je distribuiran po vseh gospodinjstvih na območju LAS Vipavska dolina. Pripravilo se bo najmanj 12 prispevkov o operaciji in njenih ciljih. V okviru te aktivnosti je predvideno tudi širjenje informacij o operaciji preko spletnih omrežji t.j. na spletni strani LAS Vipavska dolina, spletni strani ROD Ajdovščina (vodilni partner LAS Vipavska dolina) in na spletni strani Občine Ajdovščina, Ljudske univerze Ajdovščina, Območna obrtno-podjetniška zbornice Ajdovščina, Pilonove galerije Ajdovščina in Mlinotesta d.d. Na spletnih stran je predvidena priprava in objava najmanj 12 prispevkov o operaciji in njenih ciljih.
- ⇒ Aktivnost 2, ki predvideva izvedbo promocijskih dogodkov za promocijo operacije in območja LAS Vipavska dolina. V okviru operacije je predvidena izvedba najmanj 2eh promocijskih dogodkov, in sicer 1 novinarsko konferenco ob pričetku operacije in 1 tiskovno/novinarsko konferenco s predstavitvijo novega produkta »Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije«.
- ⇒ Aktivnost 3, ki predvideva izdelavo 13.500 kosov promocijskega materiala t.j. Zvežčiča za recepte iz brezlesnega recikliranega papirja. Koncept promocijskega materiala t.j. »Turističnega spominka« je bil izdelan v okviru operacije LAS sodelovanja »Domače in umetnostne obrti – dediščina in sodobnost« sofinanciranega s sredstvi EKSRP preko Programa za razvoj podeželja RS za obdobje 2014-2020 / ukrep LEADER / pod-ukrep 19.3. Promocijski material bo prispeval k promociji operacije in območja LAS Vipavska dolina ter bo spodbujal uporabo rezultatov operacije, torej doživetje pekarske in mlinarske tradicije v prostoru v centru mesta Ajdovščina.

Stroški, ki bodo nastali v okviru DS3 »Promocija operacije«, so stroški dela zaposlenih vodilnega partnerja t.j. Občine Ajdovščina, ki niso vezani na vsebinsko izvajanje operacije. V okviru tega sklopa so stroški dela zaposlenih na Občini Ajdovščina namenjeni pokrivanju stroškov priprave objav in člankov, priprave promocijskih dogodkov, javnega naročila za izbor izdelovalca promocijskega materiala ter aktivnega sodelovanja z izbranim izvajalcem. Tu gre za stroške dela zaposlenih na Občini Ajdovščina, ki bodo delali na zadevni operaciji na podlagi pogodbe o zaposlitvi (oz. sklepa). V okviru DS3 (aktivnost 3) pa so predvideni tudi stroški zunanjega izvajalca, ki bo oblikoval, izdelal in dobavil promocijski material. Ostali partnerji v operaciji bodo v okviru »Promocije operacije« sodelovali prostovoljno, samoiniciativno in druženo angažirano ter ne bodo uveljavljali lastnih stroškov, niti stroškov prispevka v naravi. Aktivno bodo sodelovali pri pripravi prispevkov in člankov, pri izvedbi promocijskih dogodkov ter pri izvedbi aktivnosti priprave promocijskega materiala. S tem bo operacija tudi spodbujala in poudarjala pomen prostovoljstva.



## **6.4 Delovni sklop 5 »Prostor doživetij pekarske in mlinarske dejavnosti« ureditev depojev in Rustjeve hiše**

V okviru DS5 »Prostor doživetij pekarske in mlinarske dejavnosti«, ki je predmet prijave na LAS Vipavska dolina, je predvidena izvedba treh aktivnosti, in sicer:

- ⇒ Aktivnost 1: Prenova Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije
- ⇒ Aktivnost 2: Izdelava programskega koncepta Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije
- ⇒ Aktivnost 3: Oblikovanje novega turističnega produkta

V okviru Aktivnosti 1 je potrebno navesti, da je predmet prijave na 4. javni poziv LAS Vipavska dolina iz ESRR le ureditev pritličja stavbe, kjer se bo uredilo Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije v pritličju objekta. Ostalo bo financiranja Občina Ajdovščina iz lastnih proračunskih sredstev. Zaradi navedenega je vodilni partner Občina Ajdovščina pripravila tudi ločene popise. V nadaljevanju je tehnično tehnološki opis celotne rekonstrukcije objekta, saj je zaradi pridobitve uporabnega dovoljenja tudi za prostor namenjen doživetju pekarske in mlinarske dejavnosti potrebno rekonstruirati in spremeniti namembnost celotne stavbe »Rustjeva hiša«.

V okviru aktivnosti delovnega sklopa DS5 »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«, ki so vezane na prijavo LAS bodo pri vodilnem partnerju Občini Ajdovščina stroški zaposlenih pri vodilnem partnerju, ki bodo sodelovali pri izvedbi vseh treh aktivnosti v okviru DS5, in sicer v okviru Aktivnosti 1, 2 in 3. Tu gre za stroške dela zaposlenih na Občini Ajdovščina, ki bodo delali na zadevni operaciji na podlagi pogodbe o zaposlitvi (oz. sklepa). Vodilni partner Občina Ajdovščina pa bo nosil tudi stroške gradbeno obrtniških in instalacijskih del in stroške opreme v okviru Aktivnosti 1, ter stroške zunanjih izvajalcev za izdelavo Programskega koncepta doživljajskega prostora – Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije (Aktivnost 2) ter stroški zunanjega izvajalca za oblikovanje novega turističnega produkta oziroma storitve (Aktivnost 3). Ostali partnerji v operaciji bodo v okviru »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije« sodelovali prostovoljno, samoiniciativno in druženo angažirano ter ne bodo uveljavljali lastnih stroškov, niti stroškov prispevka v naravi. Aktivno bodo sodelovali predvsem pri pripravi programskega koncepta in novega turističnega produkta oziroma storitve. S tem bo operacija tudi spodbujala in poudarjala pomen prostovoljstva.

### **6.4.1 Prenova Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija - ureditev depojev in Rustjeva hiša**

V okviru investicijskih ukrepov (naložbe) bo Občina Ajdovščina rekonstruirala in spremenila namembnost stavbe »Rustjeva hiša« (ID stavbe 1941 k.o. 2392 Ajdovščina), ki se nahaja na parceli številka 971/1, 971/3 in 974/2 vse k.o. 2392 Ajdovščina. Predvidena je rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega stavbe t.j. Rustjeve hiše, ki bi z obnovo in novimi vsebinami predstavljala velik potencial pri oživitvi mestnega jedra Ajdovščina ter bi pripomoglo k razvoju turistične ponudbe v Ajdovščini. V ta namen se bo izvedla ureditev prostorov Rustjeve hiše ter njene okolice na Prešernovi ulici v Ajdovščini, v funkcionalno celoto, in sicer tako, da se bodo v njej izvajale različne kulturne, izobraževalne, umetniške in zabavne dejavnosti. Za izvedbo rekonstrukcije in spremembo namembnosti stavbe se je že pridobilo gradbeno dovoljenje številka 351-46/2019-10-P, ki ga je dne 09.08.2019 izdala UE Ajdovščina. Po izvedbi del se bo opravilo tehnični pregled in pridobilo uporabno dovoljenje za celotno stavbo.

V pritličju Rustjeve hiše se bo uredil predstavitveni center doživetij pekarske in mlinarske tradicije (ni predmet prijave na javni poziv), medtem ko se bo v nadstropju in mansardi hiše z navezavo na objekt Pilonove galerije uredilo dodatne galerijske in depojske prostore za Pilonovo galerijo (je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo). Rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječe stavbe Rustjeve hiše upošteva

kulturnovarstvene pogoje ZVKD Nova Gorica (pogoji št. 35106-0267-3/2016-SBr/SBr z dne 03.05.2016, dopolnitev pogojev št. 35106-0267-20/2016-BrSv/Br z dne 08.11.2017). V postopku je bilo pridobljeno kulturnovarstveno mnenje (št. 35106-0267-44/2016-SBr/S z dne 15.11.2018).

V okviru investicijskih posegov vezanih na prijavo operacije na 4. javni poziv LAS Vipavska dolina je tako predvidena:

- ⇒ ureditev bara oziroma kavarne s tipičnimi ajdovskimi pekovskimi izdelki izdelanimi po tradicionalni metodi (predvidena je tudi tradicionalna ureditev samega prostora); bar oziroma kavarna bo oblikovana na temelju ajdovske pekovske tradicije nadgrajene z zgodbami Vena Pilon; za namen vzpostavitve bara se bo delno uredilo tudi trg pred Rustjevo hišo;
- ⇒ ureditev mlinarskega dela s prostorom za mletje manjših količin žit z omogočanjem uslužnostnega mletja ter možnostjo prodaje mlevskih proizvodov ter tudi za sam ogled tradicionalnih postopkov mletja;
- ⇒ ureditev prostorov za pripravo pekovskih proizvodov (za delavnice peke kruha, spoznavanje s pekovsko dediščino) ter za pripravo slaščičarskih oziroma čokoladnih produktov z namenom, da bi v prostoru lahko vsi občani in obiskovalci za lastno uporabo pekli različne izdelke ter pod pogojem, da bodo delili znanje na spletnem blogu (life stream);
- ⇒ ureditev razstavnih prostorov za stalno razstavo o pekarski tradiciji v Ajdovščini (Rustjeva pekarna);
- ⇒ ureditev učnega prostora za prenos znanja s področja pekarstva, mlinarstva, čokoladarstva, slaščičarstva ipd. ter prostora za predstavitve in za preizkušanje produktov (degustacijsko-učni prostor); v nadaljevanju se bo predmetni prostor lahko tudi nadgradilo s preizkuševalnico novih ajdovskih produktov (testiranje novosti kot npr. novi okusi testenin, sladoleda, sokov, oblike kruha ipd.);

V okviru investicijskih posegov vezanih na prijavo operacije na JP KE 2022, ki ga je objavilo Ministrstvo za kulturo, je tako predvidena:

- ⇒ rekonstrukcija in sprememba namembnosti prostorov v nadstropju in mansardi Rustjeve hiše ter
- ⇒ izvedba navezave Rustjeve hiše na stavbo Pilonove galerije.

Z izvedbo predmetnih posegov bo Pilonova galerija pridobila dodatne galerijske in depojske prostorske kapaciteta za izvajanje kulturno-umetniških dejavnosti. Širitev depojskih in razstavnih prostorov v okviru sklopa »Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«, ki obsega rekonstrukcijo prvega nadstropja in mansarde Rustjeve hiše ter navezavo na objekt Pilonove galerije predstavlja nujno investicijo za ohranitev in razvoj poslanstva galerije, ki po pooblastilu opravlja državno javno službo muzejev. Širitev Pilonove galerije upošteva nove smernice in naloge umetnostnega muzeja, ki teži k razvoju odnosa med obiskovalci in dediščino. Dodala bo nove funkcionalne površine, predstavitev zbirk bo širša, interpretacija dediščine bo omogočala sodobnejši pristop, bolj privlačen obiskovalcu.

## Splošni podatki o investicijskih posegih

---

V nadaljevanju so predstavljeni podatki o investicijskih posegih, povzeti po PGD in PZI projektni dokumentaciji. **Predvideni posegi so opredeljeni kot rekonstrukcija in sprememba namembnosti nezahtevnega objekta.** Za izvedbo le-teh se je že pridobilo vsa potrebna soglasja in gradbeno dovoljenje ter po izvedbi del bo opravljen tehnični pregled in se bo pridobilo uporabno dovoljenje. Za izvedbo predvidenih del se je pridobilo ustrezno kulturnovarstveno soglasje s strani ZVKDS.

**Rustjeva hiša omogoča optimalno širitev Pilonove galerije, saj s polno izkoriščenostjo njenega prostora ne pridobi samo dodatnih galerijskih in depojskih prostorov, temveč tudi bistveno nadgradi sedanjo ponudbo z galerijsko trgovino, kavarno, pekarno in slaščičarno, notranjim atrijem ter zunanjim trgom.** Obisk galerije se bo tako lahko lepo zaključil in iztekel na sončnem letnem trgu, ki je kakor vsak borjač tudi dobro zaščiten pred burjo.

|   |   |
|---|---|
| predmet investicijskega ukrepa  | rekonstrukcija in sprememba namembnosti   |
| klasifikacija objekta   | 12620 Muzeji, arhivi in knjižnice (72,7%)<br>12112 Gostilne, restavracije in točilnice (20,6%)<br>12301 Trgovske stavbe (6,7%)  |
| druge klasifikacije objekta   | požarno manj zahteven objekt  |
| lokacija  | Prešernova ulica 5, 5270 Ajdovščina, Občina Ajdovščina  |
| kulturni spomenik lokalnega pomena  | Ajdovščina-Arheološko najdišče Castra, EŠD 3 (arheološka dediščina)<br>Ajdovščina-Mestno jedro, EŠD 1562 (naselbinska dediščina)  |
| seznam zemljišč za nameravano gradnjo                                     | parcela številka 971/1, 971/3 in 974/2 vse k.o. 2392 Ajdovščina   |
| seznam zemljišč preko katerih potekajo priključki na GJS                  | <i>priključek na javno kanalizacijsko omrežje:</i><br>ostaja obstoječi na parceli št. 972 k.o. 2392 Ajdovščina<br><i>priključek na omrežje električne energije:</i><br>ostaja obstoječi na parceli št. 972 k.o. 2392 Ajdovščina<br><i>priključek na vodovodno omrežje:</i><br>ostaja obstoječi na parceli št. 972 k.o. 2392 Ajdovščina<br><i>priključek na javno cesto:</i><br>ostaja obstoječi neposredni priključek na javno pot s parcelno številko 1722 k.o. 2392 Ajdovščina iz parcele številka 972 k.o. 2392 Ajdovščina |
| <b>Velikost objekta (po rekonstrukciji in spremembi namembnosti)</b>      |   |
| zazidana površina   | 301,24 m <sup>2</sup>   |
| bruto tlorisna površina   | 751,64 m <sup>2</sup>   |
| neto tlorisna površina  | 524,99 m <sup>2</sup> zaprte površine, 624,13 m <sup>2</sup> z atrijem in gankom  |
| Neto tlorisne površine Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije | 195,97 m <sup>2</sup> zaprte površine, 274,58 m <sup>2</sup> z atrijem  |
| Neto tlorisne površine Rustjeve hiše in depojev                           | 329,02 m <sup>2</sup> zaprte površine, 349,55 m <sup>2</sup> z gankom   |
| površina intra muros  | 530,92 m <sup>2</sup>   |
| bruto prostornina   | 2.001,04 m <sup>3</sup>   |
| neto prostornina  | 1.429,48 m <sup>3</sup>   |
| število etaž  | P+N+M (delno)   |

Rustjeva hiša s poudarjeno tripartitno fasado, kvalitetnim kamnitim portalom in pilastroma, ki zaokroža majhen a pomemben trg pred osrednjim ajdovskim trgom, se odpira proti jugu in zapira pred burjo ter ustvarja kakovosten urbani ambient na poti k središču mesta. Skupaj s Pilonovo galerijo na zahodu in Križajevo hišo na severu zaključuje stavbni kare na jugu, ki na vzhodni strani sega do ostalin rimskega zidu in na severni strani meji z južnim robom Edlingovega dvorca. V okviru prvega sklopa investicije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«, ki ni predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo, se bo v pritličju Rustjeve hiše vzpostavil center doživetja pekarske in mlinarske tradicije, uredilo in opremilo se bo prostor izkušenj dediščine, konferenčno sobo, galerijsko trgovino, kavarno ter zunanji trg. V centru se bodo izvajale različne kulturne, izobraževalne, umetniške, zabavne in druge dejavnosti z namenom navdušiti obiskovalce za lokalno dediščino ter jim skozi turistični produkt podati pristno izkušnjo in doživetje. V okviru drugega sklopa investicije »Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša« pa se bo prvem nadstropju in mansardi Rustjeve hiše izvedla širitev razstavnih in depojskih prostorov Pilonove galerije in navezava na objekt Pilonove galerije, kar je tudi premet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo.

Rustjevo hišo se bo rekonstruiralo v celoti. Njena namembnost se bo spremenila v galerijsko in muzejsko dejavnost v pritličju delno tudi v gostinsko in trgovsko. Pritličje stavbe bo namenjeno ureditvi Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije. Spremenjena dejavnost celotne stavbe bo spadala pod šifro 12620 Muzeji, galerije

namenjene izključno razstavi del, delno bo dejavnost tudi 12112 Gostilne, restavracije in točilnice (slaščičarna in kavarna), 12301 Trgovske stavbe (prodajna galerija in samostojna prodajalna – prodajalna pekovskih izdelkov).

Rustjeva hiša bo tudi po rekonstrukciji v večji meri ohranila vertikalne zidove iz kamna oziroma opeke. Obstoječe lesene medetažne konstrukcije se bo v največji meri ohranilo s tem, da se jih bo izoliralo proti hrupu in korigiralo višino medetažnih konstrukcij s prilagajanjem višine ležišč lesenih nosilcev na stenah. V primeru dotrajanosti lesene konstrukcije se bo le-to lahko nadomestilo z enako. Novo medetažno konstrukcijo se bo izvedlo nad 1. nadstropjem proti mansardnemu delu v enakem lesenem sistemu. Strešna konstrukcija Rustjeve hiše v primeru dobre ohranjenosti na vzhodnem delu bo lahko ostala obstoječa. Če bo strešna konstrukcija preveč dotrajana, se bo izdelalo novo z možnostjo vgraditve elementov, ki so še dobro ohranjeni. Strešna kritina in finalne obdelave v hiši bodo v večini nove. Stavbno pohištvo na fasadah se bo prenovilo oziroma nadomestilo s posnetki obstoječih elementov. Dozidave in nadzidave se bo izvedlo v sodobnih materialih: opečnati zidovi, AB plošča in AB vezi (nad sanitarnim delom), pohodna terasa, klasična lesena streha. Prenovljena streha bo oblikovana kot tradicionalna dvokapnica, krita z opečno kritino (korci), ki bo večinoma povzemala obliko že obstoječe. V mansardnem delu Rustjeve hiše se bo umestilo/uredilo tudi depojske prostore. Mansardni prostor je sedaj neizkoriščen in ga bo zaradi tega potrebno konstrukcijo ustrezno ojačati in povišati. Pozicija večjega depoja v mansardni del je edino smiselna, saj bi depoji v zahodnem delu 1. nadstropja Rustjeve hiše preprečevali povezanost Rustjeve hiše in Pilonove galerije, depoji v 1. nadstropju, v prostorih južno od notranjega atrija pa bi razstavi odvzeli enega najlepših prostorov v celotni Rustjevi hiši. Podstrešni prostori depojev v mansardi v primeru, ko se celoten depojski prostor lahko preseli drugam, lahko postanejo zelo kakovostni ateljeji lokalnih umetnikov, tako da noben korak ni izgubljen. Iz Rustjeve hiše se bo izvedlo tudi povezavo s preboji vmesnega zidu in nove prehode do Pilonove Galerije. V notranjem atriju med Pilonovo galerijo in Rustjevo hišo se bo umestilo tudi novo dvigalo, ki bo služilo obema objektoma za boljšo komunikacijo, dostopnost invalidov ter za transport eksponatov ter drugih predmetov.

Rustjeva hiša se bo ogrevala s pomočjo toplotne črpalke zrak-voda, s katero je predvidene tudi priprava tople sanitarne vode. Predviden je nizkotemperaturni sistem talnega ogrevanja v vseh prostorih. Po celotni stavbi bo urejeno tudi prisilno prezračevanje s centralno napravo z rekuperatorjem, zrak se bo delno tudi s pomočjo toplotne črpalke dogreval ali dohlajeval.

Zunanjo fasado na ulico se bo v celoti obnovilo v prvotnih oblikah, materialih in barvah, ki jih določa Zavod za varstvo kulturne dediščine. Zaradi ohranitve originalne fasade se bo izoliralo le streho stavbe. Stavbo Pilonove galerije se bo v večji meri ohranilo z vsemi elementi in zaključki. Predvidena je le sprememba konstrukcije v mansardi, kjer se bo zaradi premajhne višine spremenil del strehe iz kapnice v ravno streho, s čimer se bo pridobilo tudi višino. Obstoječo, južno fasado Rustjeve hiše, ki gleda proti glavni ulici, se bo ohranilo v celoti tako gabaritno, kot tudi v finalnih obdelavah. Večje spremembe bodo izvedene predvsem v predelu atrija med stavbami. Na severni fasadi Rustjeve hiše se bo priti atriju izvedlo novi odprti gank s tradicionalno oblikovano leseno konstrukcijo in ograjo v moderni izvedbi z zamikanjem stebričkov v hiperboloidno površino. Na zahodni strani notranjega atrija med Pilonovo galerijo in Rustjevo hišo se bo izvedlo tudi osebno dvigalo, ki bo izvedeno delno v AB jašku in delno v jašku iz jeklene konstrukcije. Prostor okoli dvigala bo zamejen v atrij s stekleno steno. Dvigalo bo umeščeno tako, da bo zagotavljalo dostopnost v vse etaže in služilo bo tako Rustjevi hiši kot tudi Pilonovi Galeriji.

Tabela 9: Seznam prostorov in notranjih površin po rekonstrukciji in spremembi namembnosti Rustjeve hiše.

| Seznam prostorov                           | v m2          | Seznam prostorov                         | v m2          |
|--|---------------|--|---------------|
| Slaščičarna                                | 34,02         | Depo                                     | 77,15         |
| Hall, prodajalna                           | 34,56         | Galerija                                 | 12,31         |
| Hodnik                                     | 8,93          | Predprostor                              | 7,53          |
| Kavarna / Bar                              | 51,07         | Dvigalo                                  | 2,62          |
| Kuhinja                                    | 25,63         | Strojnica (dvovišinski prostor)          | 11,75         |
| Večnamenski prostor                        | 27,38         | Shramba                                  | 10,77         |
| Shramba                                    | 11,77         | Stopnice                                 | 2,71          |
| Dvigalo                                    | 2,61          | Dodatni prostor                          | 11,91         |
| <b>Skupaj notranje površine pritličja</b>  | <b>195,97</b> | <b>Skupaj notranje površine mandarde</b> | <b>136,75</b> |
| Atrij                                      | 78,61         | /  | 0,00          |
| <b>Skupaj PRITLIČJE</b>                    | <b>274,58</b> | <b>Skupaj MANSARDA</b>                   | <b>136,75</b> |
| Razstavni prostor                          | 35,48         |  |               |
| Razstavni prostor                          | 33,35         | <b>Skupaj neto notranje površine</b>     | <b>524,99</b> |
| Razstavni prostor                          | 67,32         | <b>Skupaj površine</b>                   | <b>624,13</b> |
| Večnamenski prostor                        | 14,88         |  |               |
| Depo                                       | 10,88         |  |               |
| Strojnica                                  | 7,48          |  |               |
| Hodnik                                     | 8,17          |  |               |
| Stopnišče                                  | 2,71          |  |               |
| Dvigalo                                    | 2,61          |  |               |
| Garderoba                                  | 5,40          |  |               |
| Hodnik                                     | 3,99          |  |               |
| <b>Skupaj notranje površine nadstropja</b> | <b>192,27</b> |  |               |
| Gank                                       | 20,53         |  |               |
| <b>Skupaj NADSTROPJE</b>                   | <b>212,80</b> |  |               |

Vir: PZI projektna dokumentacija, 06/2019.

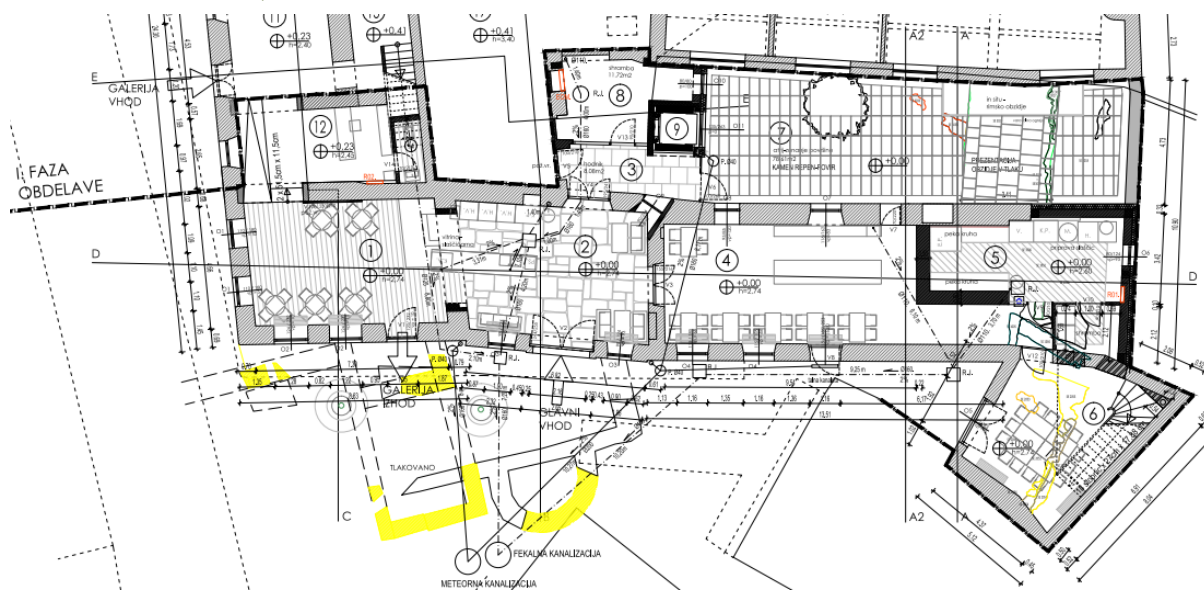
Tabela 10: Pregled zagotovljenih prostorov po rekonstrukciji v okviru sklopa »Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«.

| RUSTJEVA HIŠA                              |               | PILONOVA GALERIJA                          |               |
|--|---------------|--|---------------|
| Seznam prostorov                           | v m2          | Seznam prostorov                           | v m2          |
| Razstavni prostor                          | 35,48         | Stopnišče                                  | 19,23         |
| Razstavni prostor                          | 33,35         | Razstavni prostor                          | 30,53         |
| Razstavni prostor                          | 67,32         | Razstavni prostor                          | 20,52         |
| Večnamenski prostor                        | 14,88         | Razstavni prostor                          | 13,35         |
| Depo                                       | 10,88         | Razstavni prostor                          | 32,07         |
| Strojnica                                  | 7,48          | Razstavni prostor                          | 39,96         |
| Hodnik                                     | 8,17          | Balkon                                     | 1,75          |
| Stopnišče                                  | 2,71          | Moški WC                                   | 2,79          |
| Dvigalo                                    | 2,61          | Invalidi in ženski WC                      | 5,67          |
| Garderoba                                  | 5,40          | Hodnik                                     | 4,40          |
| Hodnik                                     | 3,99          |  |               |
| <b>Skupaj notranje površine nadstropja</b> | <b>192,27</b> | <b>Skupaj notranje površine nadstropja</b> | <b>170,27</b> |
| Gank                                       | 20,53         | /  | 0,00          |
| <b>Skupaj NADSTROPJE</b>                   | <b>212,80</b> | <b>Skupaj NADSTROPJE</b>                   | <b>170,27</b> |
| Depo                                       | 77,15         | Knjižnica                                  | 36,27         |
| Galerija                                   | 12,31         | Depo                                       | 55,76         |
| Predprostor                                | 7,53          | Predprostor knjižnice                      | 29,37         |
| Dvigalo                                    | 2,62          | Pisarna                                    | 44,39         |
| Strojnica (dvovišinski prostor)            | 11,75         | Stopnice                                   | 3,21          |
| Shramba                                    | 10,77         |  |               |
| Stopnice                                   | 2,71          |  |               |
| Dodatni prostor                            | 11,91         |  |               |
| <b>Skupaj notranje površine mandarde</b>   | <b>136,75</b> | <b>Skupaj notranje površine mandarde</b>   | <b>169,00</b> |
| /  | 0,00          | /  | 0,00          |
| <b>Skupaj MANSARDA</b>                     | <b>136,75</b> | <b>Skupaj MANSARDA</b>                     | <b>169,00</b> |

Vir: PZI projektna dokumentacija, 06/2019.

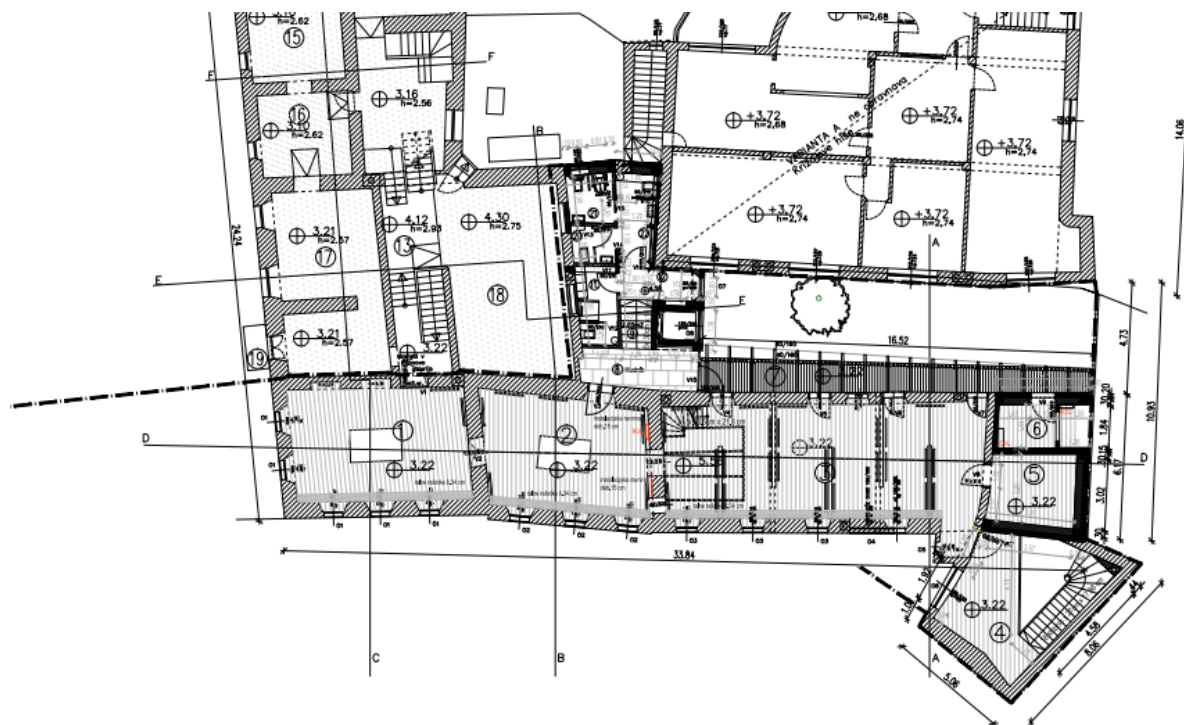


Slika 6: Prikaz tlorisa pritličja Rustjeve hiše, kjer se bo nahajal Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije.



Vir: PZI projektna dokumentacija, 06/2019.

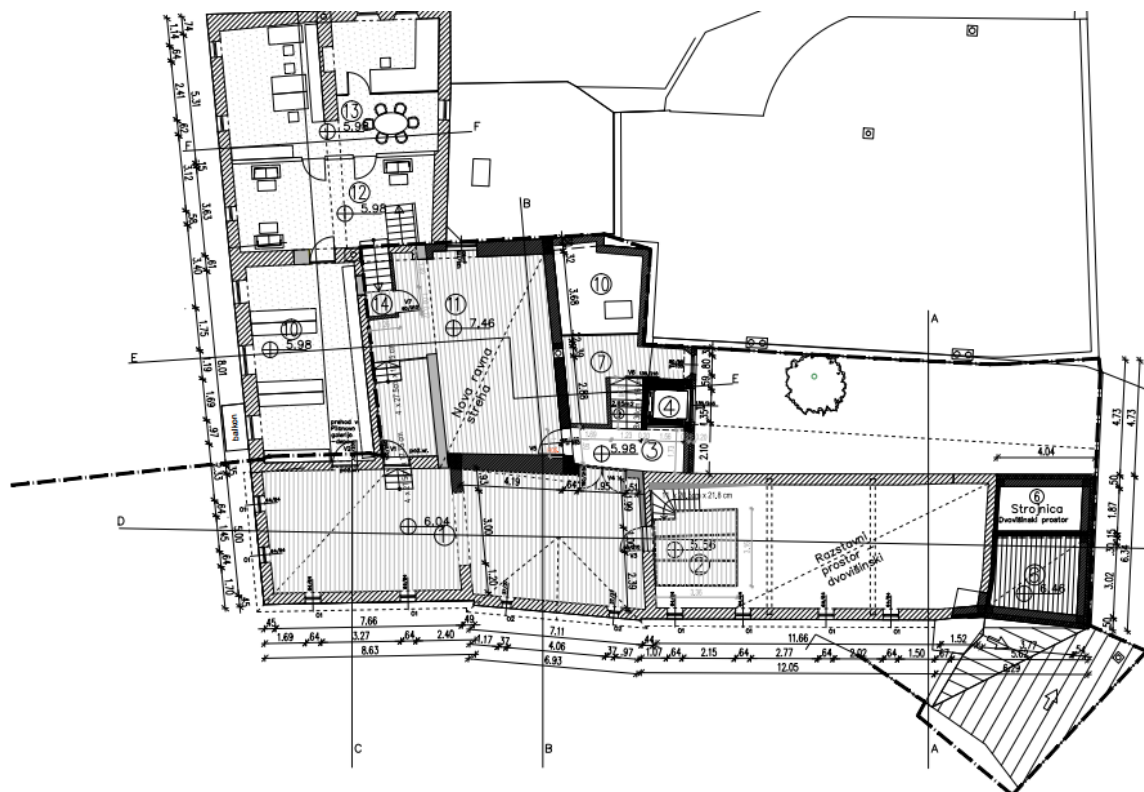
Slika 7: Prikaz tlorisa nadstropja Rustjeve hiše, kjer bodo dodatni prostori Pilonove galerije.



Vir: PZI projektna dokumentacija, 06/2019.



Slika 8: Prikaz tlorisa mansarde Rustjeve hiše, kjer bodo dodatni prostori Pilonove galerije.



Vir: PZI projektna dokumentacija, 06/2019.

Zunanja ureditev predvideva urejanje na južnem delu Rustjeve hiše, in sicer se bo oblikovalo zunanje površine namenjene gostinski ponudbi (kavarna/bar, pekarna, slaščičarna) in kjer se bodo lahko začasno odvijali tudi različni dogodki vezani na muzejsko in galerijsko dejavnost. Trg pred Rustjevo hišo bo urejen na enak način kot Prešernova ulica. Tu je predvidena prezentacija ostalin objekta 1-tem, nadaljevanje iz Prešernove ulice, ki je bil odkrit pri izgradnji infrastrukture.

Obstoječa javna cesta se nahaja neposredno ob objektu in omogoča varno vključevanje v promet. Parkirna mesta bodo zagotovljena na javnih površinah/javnih parkiriščih v okolici objekta. Vsi priključki na gospodarsko javno infrastrukturo ostajajo obstoječi, prilagodilo/spremenilo se bo le kapacitete priključkov. Zbirališče za komunalne odpadke je urejeno v skladu s predpisi na predmetni parceli, omogočen je dostop komunalnim vozilom.

Slika 9: Prikaz stanja na območju posegov po njihovi izvedbi.



### **Priključki na omrežje javne infrastrukture in skladno z zahtevami iz prostorskih aktov**

---

Priključek na energetska infrastrukturo ostaja obstoječi. V sklopu projekta je predvidena prilagoditev moči električnega priključka glede na naprave v objektu. Priključno merilna omarica bo predvidoma prenovljena.

Priključek na javno vodovodno omrežje ostaja obstoječi. V sklopu projekta je predviden pregled obstoječega vodovodnega priključka in morebitna prenova. Glede na potrebe in izračun porabe se bo preverilo ustreznost kapacitete priključka. Po trenutni oceni ni predvidene bistvene povečane porabe vode.

Priključek na javno kanalizacijsko omrežje ostaja obstoječi. V sklopu projekta je predviden pregled obstoječega kanalizacijskega priključka in morebitna prenova. Glede na potrebe in izračune porabe se bo preverila ustreznost kapacitete priključka. Po trenutni oceni ni predvidene bistvene povečane obremenitve kanalizacijskega priključka. Zbirno mesto komunalnih odpadkov ostaja obstoječe. V sklopu projekta je predvidena umestitev zbiranja in odvoza odpadkov. Glede na potrebe se bo preverila ustreznost kapacitete zabojnikov.

Za izvedbo operacije je potrebno pridobiti vsa potrebna, ustrezna dovoljenja za priključitev na komunalno, energetska in prometna omrežja. Instalacijsko se bo rekonstruirana stavba navezovala na obstoječo gospodarsko javno infrastrukturo na tem območju (javni vodovod, elektrika, telekomunikacije, kanalizacija) ter na obstoječo prometno infrastrukturo. Pri izvedbi bodo upoštevana predvidena vsa varovanja in omejitve. Za izvedbo projekta so bila že pridobljena vsa potrebna soglasja za gradnjo in za priključitev, kakor tudi gradbeno dovoljenje.

Projektne rešitve so skladne z lokacijskimi informacijami, zahtevami, ki izhajajo iz prostorskega akta občine ter s projektnimi pogoji. Osnovna namenska raba prostora se po izvedbi investicijskega projekta ne spremeni. Upoštevana bodo vsa varovanja in omejitve, ki izhajajo iz pridobljenih projektnih pogojev. **Projekt je skladen z zahtevami, ki izhajajo iz prostorskih aktov občine.**

#### **6.4.2 Izdelava programskega koncepta Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije**

V okviru DS3 je v okviru Aktivnosti 2 predvidna priprava dokumenta »Programski koncept doživljajskega prostora t.j. Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije«. Programski koncept bo načrtoval strateške cilje in delovanje prostora ter določil vsebino. Dokument bo izdelal zunanji izvajalec, ki bo izbran po postopku javnega naročanja. Skozi izvedbo delavnice (opisana pod DS6 Dvig kompetenc - Aktivnost 1) s ključnimi predstavniki organizacij v prostoru, se bo izdelalo smernice Programskega koncepta prostora. Upoštevani bodo zaključki poslovnega načrta za delovanje prostora in raziskave o mlinarstvu in pekarstvu na Ajdovskem, ki sta bila izdelana v okviru operacije sodelovanja LAS »Domače in umetnostne obrti – dediščina in sodobnost« in sofinancirana s sredstvi EKSRP preko Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014–2020 / ukrep LEADER / pod-ukrep 19.3. To aktivnost bo vodil in koordiniral vodilni partner projekta Občina Ajdovščina. Programski koncept pa bo v sodelovanju širšega kroga deležnikov izvedel zunanji izvajalec, ki bo izbran z javnim naročilom. Programski koncept bo organiziran s strani Pilonove galerije Ajdovščina (PP3), ki bo za izvajanje tega ob koncu operacije zaposlila novega zaposlenega za obseg 0,5 polnega delovnega časa (0,5 PDM). Ob zaključku Aktivnosti 2 se bo razpolagalo z dokumentom »Programski koncept doživljajskega prostora - Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije«.

#### **6.4.3 Oblikovanje novega turističnega produkta**

V okviru DS5 je predvidena tudi aktivnost oblikovanja turističnega produkta, ki bo vodilni in glavni doživljajski produkt Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije v Ajdovščini. Doživljajski turistični produkt bo oblikovan kot izkušnja, ki jo bo obiskovalec doživel in izkusil v Prostoru doživetij. Nov turistični produkt bo omogočal inovativno doživetje lokalne kulturne dediščine pekarstva in mlinarstva. Istočasno pa bo turistični produkt neposredno promoviral sam Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter krepil prepoznavnost območja LAS Vipavska dolina.

Turistični produkt bodo sooblikovali vsi partnerji operacije. Skrbnik in nosilec turističnega produkta, ki bo skrbel za zagotavljanje trajnostne in trajne ponudbe turističnega produkta bo družba Mlinotest d.d. (PP4). Za potrebe upravljanja in trženja produkta bo družba Mlinotest d.d. ob koncu operacije zaposlila novega zaposlenega za obseg 0,5 polnega delovnega časa (0,5 PDM).

Oblikovanje turističnega produkta bo koordinirala družba Mlinotest d.d. (PP4) ter vodilni partner Občina Ajdovščina. Ostali partnerji bodo pri oblikovanju sodelovali kot vsebinski deležniki. Za potrebe implementacije in udejanjenja turističnega produkta bo oblikovano pogodbeno partnerstvo. Partnerstvo bo sestavljeno iz ključnih deležnikov pomembnih za vsebinsko udejanjenje in kasnejše trženje turističnega produkta – doživetja. Pri oblikovanju turističnega produkta se bo upoštevalo, da bodo eni izmed ključnih deležnikov tudi društva s področja ohranjanja dediščine in etnologije območja, deležniki s področja turizma ipd. Odgovorni partner za vzpostavitev pogodbenega partnerstva bo Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina (PP2). Neposreden rezultat te aktivnosti bo en dokument s programom in opisom doživetja Turističnega produkta ter sklenjena pogodba o vzpostavitvi pogodbenega partnerstva.

### **6.5 Delovni sklop 6 »Dvig kompetenc«**

V okviru DS6 »Dvig kompetenc« je predvidena izvedba izobraževanj in usposabljanj, skozi katere bo operacija vplivala na dvig kompetenc in znanj ciljnih skupin, in sicer tako ranljivih skupin kot tudi splošne zainteresirane

javnosti. Na delavnice se bo vabilo predstavnike ciljnih skupin ne glede na spol, saj se bo izpostavilo enakost moških in ženski ter nediskriminacijo. Delavnice bodo pospeševale in vključevale tudi ranljive skupine prebivalstva v družbo in na trg dela ter podpirale bodo aktivnosti za oblikovanje in izvajanje mreže storitev za ranljive ciljne skupine. Ranljive skupine prebivalstva bodo tako okrepile svojo socialno mrežo, izboljšale samopodobo in se aktivneje vključile v družbo.

V okviru DS6 »Dvig kompetenc« je predvidena izvedba dveh aktivnosti, in sicer:

- ⇒ Aktivnost 1, v okviru katere se bo izvedlo delavnico s področja podjetništva z naslovom »Kreativnost in Inovativnost«. Delavnica bo vplivala na povezovanje ključnih predstavnikov organizacij v prostoru, prebivalcev, ranljivih skupin, institucij, NVO-jev, ponudnikov produktov in storitev itd. na območju LAS Vipavska dolina, saj sta ravno kreativnost in inovativnost ključna za ustvarjanje novih poslovnih priložnosti. Delavnica bo spodbudila podjetniško aktivnost v Prostoru doživetij in možnosti uresničevanja poslovne ideje osnovane na tradiciji obrtništva v pekarstvu in mlinarstvu Vipavske doline. V okviru delavnice bodo izpostavljeni tudi rezultati operacije sodelovanja LAS »Domače in umetnostne obrti – dediščina in sodobnost« sofinanciranega s sredstvi EKSRP preko Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014 – 2020 / ukrep LEADER /pod-ukrep 19.3. (Raziskava o mlinarstvu in pekarstvu na Ajdovskem, Marketinški načrt, Poslovni načrt.). Na delavnici se bo s kreativnim razmišljanjem obravnavalo poslovni potencial, ki ga Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije prinaša. Delavnico bo koordiniral in moderiral projektni partner (PP2) Območno obrtno–podjetniška zbornica Ajdovščina, vsi ostali partnerji operacije iz različnih sektorjev (Občina Ajdovščina, Ljudska univerza Ajdovščina, Pilonova galerija Ajdovščina in Mlinotest d.d.) bodo predstavili svoje izkušnje na področju oblikovanja kreativnih vsebin in podjetniških priložnosti, ki jih ponuja tradicionalno pekarstvo in mlinarstvo. Pomembni deležniki, ki bodo soustvarjali delavnice bodo poleg splošne javnosti še predstavniki ranljivih skupin, in sicer brezposelni (mladi in starejši) ter invalidi in predstavnike ranljive skupine mladostniki. Pomemben rezultat in zaključki delavnice bodo smernice za oblikovanje dokumenta, Programskega koncepta prostora doživetij. Rezultat delavnice bo tudi nabor priložnosti za poslovno povezovanje s področja oblikovanja ponudbe temelječe na pekarski in mlinarski tradiciji.
- ⇒ Aktivnost 2, v okviru katere se bo izvedlo delavnico z naslovom »Pomen prostovoljstva v družbi«, v okviru katere bo predstavljen pomen prostovoljstva pri ohranjanju tradicije in dediščine, s poudarkom na dediščini pekarstva in mlinarstva. Delavnica bo izpostavila dobre prakse vpliva prostovoljstva na ohranjanje in razvoj družbe ter dediščine območja. Delavnica bo obravnavala potencial prostovoljstva za nadaljnji razvoj družbenega okolja na splošno ter tudi priložnosti razvoja in nadgradnje vsebin Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije. Operacija bo z izvedbo delavnice pomembno vpliva na dvig ozaveščenosti lokalnega prebivalstva o pomenu prostovoljstva. Delavnico bo izvedla Ljudska univerza Ajdovščina (PP1). Vsi ostali partnerji operacije (Občina Ajdovščina, Območna obrtno–podjetniška zbornica Ajdovščina, Pilonova galerija Ajdovščina in Mlinotest d.d.) bodo predstavili svoje izkušnje na področju tematik prostovoljstva vezanih na pekarstvo in mlinarstvo ter izkušnje o pomenu vključevanja prostovoljstva v ekonomsko–poslovni kontekst delovanja poslovnega subjekta. Delavnico bodo sooblikovali poleg splošne javnosti še predstavniki ranljive skupine Upokojevci in ženske nad 50 letom starosti. Pomemben rezultat in zaključki delavnice bodo predstavljene v poročilu o izvedbi delavnice Pomen prostovoljstva v družbi.

V okviru DS6 »Dvig kompetenc« bodo nastali stroški osebja zaposlenega pri vodilnem partnerju Občini Ajdovščina (t.j. stroški koordinacije, priprave javnega naročila za izbor izvajalcev delavnic ter stroški nadzora nad izvajanjem posamezne delavnice). Tu gre za stroške dela zaposlenih na Občini Ajdovščina, ki bodo delali na zadevni operaciji na podlagi pogodbe o zaposlitvi (oz. sklepa). Ravno tako bodo za izvedbo delavnice »Pomen prostovoljstva v družbi« nastali pri projektnem partnerju PP1 Ljudski univerzi Ajdovščina stroški dela zaposlenih ter tudi stroški zunanega izvajalca. Ostali partnerji v operaciji bodo v okviru »Dvig kompetenc« sodelovali prostovoljno, samoiniciativno in druženo angažirano ter ne bodo uveljavljali lastnih stroškov, niti stroškov prispevka v naravi. S tem bo operacija tudi spodbujala in poudarjala pomen prostovoljstva.

## 7 ANALIZA ZAPOSLENIH

---

Vpliv operacije na zaposlenost ima posredne in neposredne učinke. Med neposredne učinke štejemo zgolj delovna mesta, ki so potrebna za nemoteno izvedbo in obratovanje/uporabo rezultatov operacije. Med posredne učinke pa štejemo delovna mesta, ki se odprejo v času izvajanja operacije.

### Neposredna delovna mesta

---

Za čas izvajanja operacije se število zaposlenih pri vodilnem partnerju Občini Ajdovščina in pri vseh projektnih partnerjih t.j. pri Ljudski univerzi Ajdovščina, Območni obrtno-podjetniški zbornici Ajdovščina, Pilonovi Galeriji Ajdovščina in pri Mlinotestu d.d. v obeh primerih, tako pri scenariju »brez investicije« kot tudi pri scenariju »z investicijo« ne bo spremenilo oziroma bo ostalo nespremenjeno, saj bodo samo izvedbo posameznih aktivnosti v okviru operacije projektni partnerji izvedli z lastnimi kadri, saj že zaposlujejo ustrezno usposobljen kader, ki že ima izkušnje z izvedbo predvidenih aktivnosti v okviru operacije.

Po izvedbi operacije se število zaposlenih pri vodilnem partnerju Občini Ajdovščina in tudi pri dveh projektnih partnerjih t.j. pri Ljudski univerzi Ajdovščina in pri Območni obrtno-podjetniških zbornici Ajdovščina ne bo spremenilo. Število zaposlenih pa se bo spremenilo pri dveh projektnih partnerjih, in sicer bo po izvedbi projekta Pilonova Galerija Ajdovščina zaposlila novega zaposlenega za obseg 0,5 polnega delovnega časa (0,5 PDM) za izvajanje programskega koncepta Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije, družba Mlinotest d.d. pa bo za potrebe upravljanja in trženja novega turističnega produkta ravno tako zaposlila novega zaposlenega za obseg 0,5 polnega delovnega časa (0,5 PDM). **Iz navedenega vidimo, da bo po izvedbi operacije ustvarjeno 1 novo delovno mesto (2 x 0,5 PDM).**

### Posredna delovna mesta

---

Kot smo že zgoraj omenili so to delovna mesta v času gradnje in izvajanja različnih aktivnosti v okviru operacije. Ker bodo navedeni investicijski projekt v večji meri izvajali domači izvajalci, bo navedeni investicijski projekt vplival na produkcijo potrebnih materialov ter na povečanje storitvene dejavnosti v Sloveniji, kar pa bo dvignilo dodano vrednost domačega gospodarstva, zagotovilo dodatna sredstva za zaposlene v navedenih dejavnostih in pripomoglo k ohranjanju in odpiranju novih delovnih mest.

### Vzporedna / indirektna delovna mesta

---

Poleg neposrednih in posrednih delovnih mest, ki so vezana direktno na operacijo, pa moramo omeniti oziroma opozoriti tudi na vzporedna delovna mesta. Vzporedna delovna mesta so dodatne zaposlitve zaradi vzporednih dejavnosti, ki jih bo omogočala obravnavana operacija. To so predvsem obstoječi pa tudi novi, potencialni nosilci različnih turističnih, gospodarskih in podobnih dejavnosti. Predvidevamo, da bo izvedbe operacije prišlo do potencialnega nastanka novih vzporednih t.j. indirektnih delovnih mest, saj aktivnosti v okviru operacije neposredno vplivajo na ustvarjanje pogojev za razvoj in odpiranje novih delovnih mest. Menimo, da bo obravnavana operacija najbolj vplivala na povečanje vzporednih delovnih mest. Navedeno pa je prikazano tudi v nadaljevanju (v ekonomski analizi – CBA/ASK-Analiza stroškov in koristi), kjer smo podali oceno, koliko družbenih koristi bo prinesla operacija prebivalcem mesta Ajdovščina, okoliškim naseljem, sami občini in območju LAS Vipavska dolina.



## 8 OCENA VREDNOSTI OPERACIJE

### 8.1 Navedba osnov in izhodišča za oceno vrednosti operacije

Ocena vrednosti operacije temelji na sledečih predpostavkah:

- ⇒ v izračunu vrednosti stroškov (izdatkov) vezanih na del operacije, ki je predmet prijave na 4. javni poziv LAS za koriščenje sredstev ESRR smo upoštevali naslednje predpostavke stroškov (izdatkov):
  - stroški gradbeno obrtniških in instalacijskih del (rekonstrukcije in adaptacije) za ureditev pritličja Rustjeve hiše t.j. Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki so dobljeni na podlagi že podpisane gradbene pogodbe z izbranim izvajalcem del;
  - stroški nabave in montaže opreme pritličja Rustjeve hiše, ki so dobljeni na podlagi popisa predvidene opreme;
  - stroški strokovnega nadzora nad gradnjo, ki so dobljeni na podlagi že podpisane pogodbe z izbranim izvajalcem strokovnega nadzora nad gradnjo;
  - stroški načrtov in druge projektne dokumentacije, ki so dobljeni na podlagi že prejetih ponudb zunanjih izvajalcev;
  - ostali stroški projekta (drugi posebni materiali in storitve), ki zajemajo stroške izdelave programske koncepta, informiranja in obveščanja javnosti ipd., in so dobljeni na podlagi že prejetih ponudb zunanjih izvajalcev;
- ⇒ v izračunu vrednosti stroškov vezanih na del operacije, ki je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo, so stroški (izdatki), smo upoštevali naslednje predpostavke stroškov (izdatkov):
  - stroški gradbeno obrtniških in instalacijskih del (rekonstrukcije in adaptacije) za ureditev nadstropja in mansarde Rustjeve hiše ter navezave na Pilonovo galerijo, ki so dobljeni na podlagi že podpisane gradbene pogodbe z izbranim izvajalcem del;
  - stroški nabave in montaže opreme nadstropja in mansarde Rustjeve hiše, ki so dobljeni na podlagi popisa predvidene opreme;
  - stroški strokovnega nadzora nad gradnjo, ki so dobljeni na podlagi že podpisane pogodbe z izbranim izvajalcem strokovnega nadzora nad gradnjo;
  - stroški načrtov in druge projektne dokumentacije, ki so dobljeni na podlagi že prejetih ponudb zunanjih izvajalcev;
- ⇒ kot upravičene stroške do sofinanciranja sklopa 1 operacije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije« se je skladno s 4. javnim pozivom LAS za koriščenje sredstev ESRR se je upoštevalo:
  - stroški gradbeno obrtniških in instalacijskih del (rekonstrukcije in adaptacije) za ureditev pritličja Rustjeve hiše t.j. Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije, brez DDV;
  - stroški nabave in montaže opreme pritličja Rustjeve hiše, brez DDV;
  - stroški strokovnega nadzora nad gradnjo, brez DDV;
  - stroški načrtov in druge projektne dokumentacije, brez DDV
- ⇒ kot upravičene stroške do sofinanciranja sklopa 2 operacije »Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša« se je skladno z JP KE 2022 Ministrstva za kulturo upoštevalo:
  - stroške gradbeno obrtniških in instalacijskih del za ureditev nadstropja in mansarde Rustjeve hiše ter navezave na Pilonovo galerijo, brez DDV;
  - stroški nabave in montaže opreme nadstropja in mansarde Rustjeve hiše, brez DDV;
- ⇒ v izračunu je upoštevan in posebej prikazan 22,0% DDV za vsa dela, ki so predmet obdavčitve v skladu z veljavnim ZDDV-1, in je za občino nepovračljiv in predstavlja strošek občine;
- ⇒ v nadaljnjih poglavjih smo prikazali vrednost operacije po posameznih sklopih in skupaj;
- ⇒ dinamika investicijskih vlaganj oziroma nastajanja investicijskih stroškov je oblikovana na osnovi časovnega načrta izvedbe investicijskega projekta;



- ⇒ predračunske cene so na ravni: 12/2021;
- ⇒ preračun vrednosti investicijskega projekta iz stalnih cen v tekoče cene:
  - ker je obdobje od dneva določitve investicijskih stroškov po stalnih cenah (raven cen: 12/2021) do zaključka investicijskega ciklusa projekta (zaključek odlivov iz občinskega proračuna: 11/2022) manj kot eno leto oziroma so za vse postavke investicijskih stroškov že sklenjene pogodbe s fiksnimi cenami, prikazujemo vrednosti investicijskega projekta samo v stalnih cenah, skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016), kar pomeni, da je **vrednost investicijskega projekta po stalnih cenah enaka vrednosti investicijskega projekta po tekočih cenah.**

## 8.2 Vrednost operacije po stalnih cenah

**Vrednost celotne operacije** oziroma višina stroškov (izdatkov) **po stalnih=tekočih cenah** znaša 1.568.371,85 EUR brez DDV oziroma **1.913.413,66 EUR z DDV**, in sicer znaša:

- ⇒ vrednost operacije v okviru Sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki je prijavljena na 4. Javni poziv LAS za koriščenje sredstev ESRR, 595.491,80 EUR brez DDV oziroma 726.500,00 EUR z DDV, od tega znašajo skupni upravičeni stroški do sofinanciranja 579.098,36 EUR;
- ⇒ vrednost operacije v okviru Sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, ki je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo, 972.880,05 EUR brez DDV oziroma 1.186.913,66 EUR z DDV, od tega znašajo upravičeni stroški do sofinanciranja 927.049,18 EUR.

Tabela 11: Vrednost celotne operacije po stalnih=tekočih cenah, 12/2021, v EUR.

| Vrednost in vrsta stroškov po stalnih=tekočih cenah   | Leto               |            |                       | SKUPAJ VREDNOST PROJEKTA/OPERACIJE |                     |                       | UPRAVIČENI STROŠKI  |                          |
|---|--------------------|------------|-----------------------|------------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------|
|   | do 2021            | 2021       | 2022                  | brez DDV                           | DDV                 | z DDV                 | Prijava LAS         | Prijava na JP KE 2022 MK |
| GRADBENO OBRRTNIŠKA IN INSTALACIJSKA DELA (REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE)  | - €                | - €        | 475.409,84 €          | 475.409,84 €                       | 104.590,16 €        | 580.000,00 €          | 475.409,84 €        | - €                      |
| NABAVA IN MONTAŽA OPREME  | - €                | - €        | 84.426,23 €           | 84.426,23 €                        | 18.573,77 €         | 103.000,00 €          | 84.426,23 €         | - €                      |
| STROKOVNI NADZOR NAD GRADNJO  | - €                | - €        | 6.967,21 €            | 6.967,21 €                         | 1.532,79 €          | 8.500,00 €            | 6.967,21 €          | - €                      |
| NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA   | - €                | - €        | 12.295,08 €           | 12.295,08 €                        | 2.704,92 €          | 15.000,00 €           | 12.295,08 €         | - €                      |
| OSTALI STROŠKI PROJEKTA (DRUGI POSEBNI MATERIALI IN STORITVE)   | - €                | - €        | 16.393,44 €           | 16.393,44 €                        | 3.606,56 €          | 20.000,00 €           | - €                 | - €                      |
| <b>SKUPAJ STROŠKI OPERACIJE LAS - PROSTOR DOŽIVETIJ PEKARSKE IN MLINARSKE TRADICIJE</b>   | <b>- €</b>         | <b>- €</b> | <b>595.491,80 €</b>   | <b>595.491,80 €</b>                | <b>131.008,20 €</b> | <b>726.500,00 €</b>   | <b>579.098,36 €</b> | <b>- €</b>               |
| GRADBENO OBRRTNIŠKA IN INSTALACIJSKA DELA (REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE)  | - €                | - €        | 774.590,16 €          | 774.590,16 €                       | 170.409,84 €        | 945.000,00 €          | - €                 | 774.590,16 €             |
| NABAVA IN MONTAŽA OPREME  | - €                | - €        | 152.459,02 €          | 152.459,02 €                       | 33.540,98 €         | 186.000,00 €          | - €                 | 152.459,02 €             |
| STROKOVNI NADZOR NAD GRADNJO  | - €                | - €        | 13.011,48 €           | 13.011,48 €                        | 2.862,52 €          | 15.874,00 €           | - €                 | - €                      |
| NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNA DOKUMENTACIJA   | 31.219,39 €        | - €        | 1.600,00 €            | 32.819,39 €                        | 7.220,27 €          | 40.039,66 €           | - €                 | - €                      |
| <b>SKUPAJ STROŠKI PROJEKTA - PREDMET PRIJAVE NA JP KE 2022 MINISTRSTVA ZA KULTURO<br/>PILONOVA GALERIJA - ureditev depojev in Rustjeva hiša</b> | <b>31.219,39 €</b> | <b>- €</b> | <b>941.660,66 €</b>   | <b>972.880,05 €</b>                | <b>214.033,61 €</b> | <b>1.186.913,66 €</b> | <b>- €</b>          | <b>927.049,18 €</b>      |
| <b>Skupaj investicijski stroški celotnega projekta</b>  | <b>31.219,39 €</b> | <b>- €</b> | <b>1.537.152,46 €</b> | <b>1.568.371,85 €</b>              | <b>345.041,81 €</b> | <b>1.913.413,66 €</b> | <b>579.098,36 €</b> | <b>927.049,18 €</b>      |

V nadaljevanju so prikazani posamezni deli/sklopi celotne operacije v posameznih tabelah, in sicer je prikazana posebej vrednost za:

- ⇒ Sklop 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki je predmet prijave LAS,
- ⇒ Sklop 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, ki je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva z kulturo

Tabela 12: Vrednost operacije v okviru sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki je predmet prijave LAS, po stalnih=tekočih cenah, 12/2021, v EUR.

| Vrsta del (stalne cene=tekoče cene) - predmet prijave LAS<br>(Sklop 1 - Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije) | Leto       |            |                     | SKUPAJ              |                     |                     | Upravičeni stroški -<br>Prijava LAS |
|--|------------|------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------|
|  | do 2021    | 2021       | 2022                | brez DDV            | DDV                 | z DDV               |                                     |
| GRADBENO OBRTNIŠKA IN INSTALACIJSKA DELA (REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE)  | - €        | - €        | 475.409,84 €        | <b>475.409,84 €</b> | 104.590,16 €        | <b>580.000,00 €</b> | 475.409,84 €                        |
| NABAVA IN MONTAŽA OPREME   | - €        | - €        | 84.426,23 €         | <b>84.426,23 €</b>  | 18.573,77 €         | <b>103.000,00 €</b> | 84.426,23 €                         |
| STROKOVNI NADZOR NAD GRADNJO   | - €        | - €        | 6.967,21 €          | <b>6.967,21 €</b>   | 1.532,79 €          | <b>8.500,00 €</b>   | 6.967,21 €                          |
| NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA   | - €        | - €        | 12.295,08 €         | <b>12.295,08 €</b>  | 2.704,92 €          | <b>15.000,00 €</b>  | 12.295,08 €                         |
| OSTALI STROŠKI PROJEKTA (DRUGI POSEBNI MATERIALI IN STORITVE)  | - €        | - €        | 16.393,44 €         | <b>16.393,44 €</b>  | 3.606,56 €          | <b>20.000,00 €</b>  | - €                                 |
| <b>SKUPAJ VREDNOST DEL SKLOPA 1 - Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije</b>                                    | <b>- €</b> | <b>- €</b> | <b>595.491,80 €</b> | <b>595.491,80 €</b> | <b>131.008,20 €</b> | <b>726.500,00 €</b> | <b>579.098,36 €</b>                 |

Tabela 13: Vrednost operacije v okviru sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, ki je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo, po stalnih=tekočih cenah, 12/2021, v EUR.

| Vrsta del (stalne cene=tekoče cene) - predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo<br>(Sklop 2 - Pilonova galerija - ureditev depojev in Rustjeva hiša) | Leto               |            |                     | SKUPAJ              |                     |                       | Upravičeni stroški -<br>Prijava na JP KE<br>2022 |
|---|--------------------|------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|--|
|   | do 2021            | 2021       | 2022                | brez DDV            | DDV                 | z DDV                 |  |
| GRADBENO OBRTNIŠKA IN INSTALACIJSKA DELA (REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE)   | - €                | - €        | 774.590,16 €        | <b>774.590,16 €</b> | 170.409,84 €        | <b>945.000,00 €</b>   | 774.590,16 €                                     |
| NABAVA IN MONTAŽA OPREME  | - €                | - €        | 152.459,02 €        | <b>152.459,02 €</b> | 33.540,98 €         | <b>186.000,00 €</b>   | 152.459,02 €                                     |
| STROKOVNI NADZOR NAD GRADNJO  | - €                | - €        | 13.011,48 €         | <b>13.011,48 €</b>  | 2.862,52 €          | <b>15.874,00 €</b>    | - €  |
| NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA  | 31.219,39 €        | - €        | 1.600,00 €          | <b>32.819,39 €</b>  | 7.220,27 €          | <b>40.039,66 €</b>    | - €  |
| <b>SKUPAJ VREDNOST DEL SKLOPA 2 - PILONOVA GALERIJA - ureditev depojev in Rustjeva hiša</b>   | <b>31.219,39 €</b> | <b>- €</b> | <b>941.660,66 €</b> | <b>972.880,05 €</b> | <b>214.033,61 €</b> | <b>1.186.913,66 €</b> | <b>927.049,18 €</b>                              |

### 8.3 Vrednost operacije po tekočih cenah

Ker je obdobje od dneva določitve investicijskih stroškov po stalnih cenah (raven cen: 12/2021) do zaključka investicijskega ciklusa projekta (zaključek odlivov iz občinskega proračuna: 11/2022) manj kot eno leto oziroma so za vse postavke investicijskih stroškov že sklenjene pogodbe s fiksnimi cenami, prikazujemo vrednosti investicijskega projekta samo v stalnih cenah, skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016), kar pomeni, da je **vrednost investicijskega projekta po stalnih cenah enaka vrednosti investicijskega projekta po tekočih cenah.**

## 9 ANALIZA LOKACIJE

### 9.1 Opis in analiza lokacije

#### 9.1.1 Makro lokacija

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Kohezijska regija:       | Zahodna Slovenija                              |
| Statistična regija:      | Severno primorska (Goriška statistična) regija |
| Lokalna akcijska skupina | LAS Vipavska dolina                            |
| Območje LAS:             | Občina Ajdovščina in Občina Vipava             |
| Občina:                  | Ajdovščina                                     |
| Krajevna skupnost:       | Ajdovščina                                     |
| Naselje:                 | Ajdovščina                                     |

Slika 10: Prikaz makro lokacije operacije.



Vir: Spletna stran LAS Vipavske doline in SLR LAS Vipavska dolina.

Območje Zgornje Vipavske doline je zaokrožena geografska celota z vidika zgodovinskih, kulturnih in geografskih dejavnikov. Območje zaznamujejo številne skupne značilnosti. Povezano je tudi zgodovinsko in politično. Upravno je območje LAS Vipavska dolina zaokrožena teritorialna enota razdeljena med dve občini (šifra, ime občine) – 001, Ajdovščina in 136, Vipava, ki spadata pod pristojnosti Upravne enote Ajdovščina. Prebivalce območja tako družijo skupne zgodovinske izkušnje, ki funkcionalno zaokrožujejo območje s skupno identiteto. Prav tako pa so za celotno območje značilni podobni razvojni potenciali.

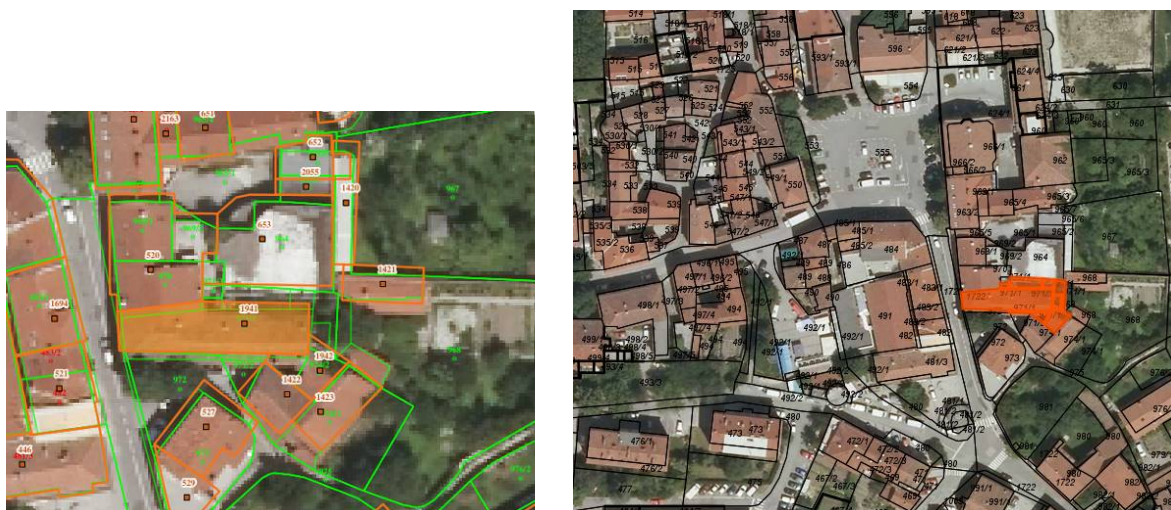
Skupno območje zajema dve naravni geografski okolji; Vipavske griče in flišno nižinsko dno Vipavske doline, ki se na severu prek strmih robov dviga na območje Trnovskega gozda (Trnovska planota in Gora) in Nanoške planote. Pomemben povezovalni element območja LAS sta reki Vipava in reka Hubelj.

#### 9.1.2 Mikro lokacija

Operacija se bo izvajala na celotnem območju LAS Vipavska dolina, ključne aktivnosti vezane na ureditev prostora za doživetje pekarske in mlinarske tradicije pa na območju Občine Ajdovščina v KS Ajdovščina, in sicer v samem središču mesta Ajdovščina, na naslovu Prešernova ulica 5, 5270 Ajdovščina. Predvideni investicijski posegi se bodo izvajali v stavbi z ID številko 1941 k.o. 2392 Ajdovščina, ki se nahaja na parceli številka 971/1 in 971/3 k.o. 2392

Ajdovščina (velikost parcele 971/1: 342 m<sup>2</sup>; velikost parcele 971/3: 5 m<sup>2</sup>), ter tudi na parceli številka 974/2 k.o. 2392 Ajdovščina (velikost parcele: 39 m<sup>2</sup>), na katerem se nahaja stavba z ID številko 1942 k.o. 2392 Ajdovščina. Zaradi navezave mansarde Rustjeve hiše na Pilonovo galerijo so predvideni določeni posegi tudi na stavbi Pilonove galerije na naslovu Prešernova ulica 3, 5270 Ajdovščina oziroma na stavbi z ID številko 520 k.o. 2392 Ajdovščina, ki se nahaja na parcelah številka 970, 969/1 in 969/2 vse k.o. 2392 Ajdovščina. Vse parcele in stavbe so v lasti Občine Ajdovščina. Po namenski rabi sodijo parcele med območja centralnih dejavnosti, po dejanski rabi pa pod pozidana zemljišča. Po podatkih GIS Občine Ajdovščina se območje nahaja na območju kulturne dediščine, in sicer na območju Arheološkega najdišča Castra.

Slika 11: Prikaz lokacij predvidenih aktivnosti v okviru operacije.



Vir: GIS Občine Ajdovščina in GURS.

## 9.2 Prostorski akti in prostorski ureditveni pogoji

Prostorske sestavine planskih aktov občine in prostorski ureditveni pogoji (PUP), ki veljajo na območju urejanja, so:

- ⇒ **Prostorske sestavine planskih aktov občine:** Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Ajdovščina za območje Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/1997, 9/1998, Uradni list RS, št. 87/1999, 17/2003 in 96/2004);
- ⇒ **Prostorski ureditveni pogoji:** Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 1/1998), Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih za Občino Ajdovščina (Uradni list RS, št. 92/2005); kartografski del: Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana Občine Ajdovščina za območje občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 96/2004), Odlok o dopolnitvi Odloka o prostorskih ureditvenih pogojih v Občini Ajdovščina (Uradni list RS, št. 108/2006, 45/2008, 19/2009, 9/2011, 100/2011 in 14/2012).

## 10 ANALIZA VPLIVOV OPERACIJE NA OKOLJE Z OPISOM POMEMBNEJŠIH VPLIVOV OPERACIJE Z VIDIKA OKOLJSKE SPREJEMLJIVOSTI TER TRAJNOSTNEGA RAZVOJA

Izvedba operacije ne bo dodatno onesnaževala okolja, vode ali zraka, niti ne bo vplivala na povečanje hrupa v okolju. Z ekološkega vidika izvedba operacije ni sporna in ne bo povzročila dodatnih stroškov okolja zaradi povečanega hrupa, emisij in oškodovane pokrajine. Pri načrtovanju in izvedbi operacije so bila in bodo upoštevana vsa predpisana izhodišča za varstvo okolja (okoljska učinkovitost, učinkovitost izrabe naravnih virov, trajnostna dostopnost, izboljšanje bivalnega okolja in zmanjševanje vplivov na okolje). Upoštevalo se bo tudi načela nediskriminatornosti, enakih možnosti, enakosti spolov.

### 10.1 Vplivi operacije na okolje

Vsi okoljski vplivi v času izvajanja gradbeno obrtniških in instalacijskih del v okviru ureditve/rekonstrukcije Rustjeve hiše bodo, ob upoštevanju vseh okoljevarstvenih ukrepov na posamezne sestavine okolja, v okviru zakonsko predpisanih mejah, tako da operacija na nobeno sestavino okolja ne bo vplivala v takšni meri, da bi bila njena izvedba s stališča varstva okolja nedopustna. Območje okoljskih vplivov je omejeno le na zemljiške parcele, kjer se bodo izvajali investicijski ukrepi operacije. Vplivno območje v času gradnje se v večji meri nanaša na območje znotraj parcel predvidenih za izvedbo posegov. Trajni vplivi zaradi izvedbe operacije niso pričakovani. Operacija bo vplivala na okolje za čas gradnje ter za čas uporabe rekonstruiranih in urejenih prostorov Rustjeve hiše. V času gradnje bo nekoliko povečan promet z motornimi vozili, povečan nivo hrupa zaradi uporabe gradbenih strojev in raznega orodja, dvigovanje prahu in podobno. Vsi navedeni vplivi bodo občasno povečani, vendar v razumnih merah in v okviru normalnega delovnega časa. V času uporabe ni pričakovati posebnih spremenjenih vplivov na okolico. Izven omenjenega območja vplivov ne bo.

Tabela 14: Vplivi operacije na okolje.

| Okoljska področja |                         | v času GRADNJE/IZVEDBE   | v času UPORABE   |
|-------------------|-------------------------|--|--|
| GEOSFERA          |                         | Teptanje tal (prsti) ob izvedbi operacije.   | Ne pričakuje se vplivov.   |
| HIDROSFERA        | Površinske vode         | Vpliv se lahko pojavi, če izvajalec del ne bo ustrezno poskrbel za preprečevanje vsakršnih emisij, ki se lahko pojavljajo pri delu z različni stroji pri izvedbi vzdrževalnih del v okolico. Izvedeni bodo vsi potrebni okoljevarstveni ukrepi, tako da bo morebiten vpliv zmeren in le začasen. | Ne pričakuje se vplivov. Uredilo se bo ustrezno odvajanje in čiščenje odpadnih voda, saj se bo v okviru operacije uredilo vodovodno in kanalizacijsko omrežje v okviru rekonstrukcije Rustjeve hiše.                           |
|                   | Podtalnica              |  |  |
| ATMOSFERA         | Zrak                    | Emisije v zrak kot posledica emisij izpušnih plinov transportnih in delovnih vozi ter opreme; emisije delcev pri varjenju in rezanju materiala ipd.  | Ne pričakuje se negativnih vplivov, kvečjemu lahko pričakujemo pozitivne vplive zaradi dejavnosti v objektu, saj se bo uporabljalo tehnike, ki ne povzročajo onesnaževanja okolja v takšni meri kot sodobni način proizvodnje. |
|                   | Svetlobno onesnaževanje | Ne pričakuje se vplivov.   | Ne pričakuje se vplivov.   |
| BIOSFERA          |                         | Teptanje tal (prsti) ob izvedbi operacije. Izvajalec bo moral preprečiti emisije (izliv goriv, olj in maziv) iz gradbene mehanizacije in vozil, skrbeti  | Ne pričakuje se vplivov.   |



|                                    |                           |   |  |
|------------------------------------|---------------------------|---|--|
|                                    |                           | za njihovo redno vzdrževanje in servisiranje, poskrbeti da se bo prizadelo čim manjše talne površine ipd.   |  |
| <b>DRUŽBENO IN KULTURNO OKOLJE</b> | <i>Raba tal</i>           | Ne pričakuje se vplivov.  | Ne pričakuje se vplivov.   |
|                                    | <i>Poselitev</i>          | Ne pričakuje se vplivov.  | Ne pričakuje se vplivov.<br>Posredno lahko pričakujemo pozitiven vpliv na poselitev, saj bodo nove poslovne priložnosti pripomogle k razvoju območja za nove priselitve.   |
|                                    | <i>Identiteta krajine</i> | Ne pričakuje se vplivov.  | Pričakuje se pozitiven vpliv, saj bodo izvedeni posegi in aktivnosti v okviru investicijskega dela operacije posredno vplivali tudi na sam razvoj območja in celotnega mesta in dejavnosti v njem.   |
|                                    | <i>Kulturna dediščina</i> | Ne pričakuje se vplivov.  | Pričakuje se pozitiven vpliv, saj se bo poleg rekonstrukcije Rustjeve hiše v samem mestnem centru Ajdovščine, ki bo izvedena skladno z navodili ZVKD, revitaliziralo tudi dediščinsko vrednost pekarstva in mlinarstva na območju ter s tem pripomoglo k njeni ohranitvi in promociji. Poleg tega se bo z ureditvijo nadstropja in mansarde Rustjeve hiše razširilo prostorske kapacitete Pilonove galerije (pridobilo se bo dodatne galerijske in depojske prostore). |
| <b>BIVALNO OKOLJE</b>              | <i>Hrup</i>               | V času izvajanja del se pričakuje povečan hrup zaradi izvedbe del, motornih vozil in delovnih strojev (zaradi samega delovnega procesa prenove/ureditve), vendar bo zaradi časovne omejenosti izvedbe del v dnevnem času, kar je sprejemljivo za okolje. Vpliv hrupa v daljšem časovnem obdobju bo zanemarljiv. | Ne pričakuje se dodatnih vplivov glede na obstoječe stanje.  |
|                                    | <i>Promet</i>             | V času izvedbe del so možni prometni zastoji zaradi izvajanja del, toda ti so malo verjetni.  | Ne pričakuje se negativnih vplivov. V času obiska Rustjeve hiše se bo za obiskovalce poskrbelo za ustrezno ureditev parkirnih mest. Parkirna mesta bodo zagotovljena na obstoječih parkirnih površinah na lokaciji.  |
|                                    | <i>Odpadki</i>            | Proizvodnja odpadkov zaradi ureditve Rustjeve hiše in posameznih prostorov z določenimi nameni v njej bo omejena, pri čemer bodo upoštevani vsi predpisi in uredbe, ki urejajo to področje.   | Vplive na okolje se pričakuje le v času morebitnih vzdrževalnih del. Zaradi uporabe okoljsko sprejemljivejših materialov, se bo posledično zaradi le-te zmanjšala tudi ta količina odpadkov. Odpadki se bodo zbirali in odvažali na lokalno ustaljeni način. Urejeno bo ustrezno zbiranje odpadkov s postavitvijo košev za smeti.  |

## 10.2 Ocena stroškov za odpravo morebitnih negativnih vplivov na okolje

Ocena vplivov se nanaša na izpolnjevanje predpisanih zahtev s področja varstva okolja in načel dobrega gospodarja. Glede na to, da bo pri uresničitvi predvidenega operacije prišlo tudi do posega v prostor, so v strokovni oceni ovrednoteni tudi vplivi med izvedbo operacije in po njej. Podana ocena na okolje temelji na osnovi predvidenih gradbeno obrtniških in instalacijskih del in vpliva le-teh na okolje ter učinkov izvedbe oziroma vgrajenih materialov na okolje v času uporabe. **Operacija ne povzroča stroškov, ki bi terjali posebna vlaganja v odpravo negativnih okoljskih vplivov. Dolgoročno, v času obratovanja, ne bo stroškov negativnih vplivov na**

**okolje; kratkoročne stroške t.j. morebitne okoljske stroške negativnih vplivov na okolje v času gradnje/izvedbe del (ureditve Rustjeve hiše in nabavljene opreme) pa bo v celoti pokrival izvajalec del, kar pomeni, da ne bodo bremenili investitorja.** Ocenjujemo, da bo delež teh stroškov v okviru gradbene pogodbe minimalen in bo odvisen od načina izvedbe del in od cenovne politike izbranega izvajalca del. Ocenjujemo, da bodo le-ti predstavljali max 0,5% vrednosti gradbeno obrtniških in instalacijskih del in jih bo kril izvajalec del.

Vsi opisani okoljski omilitveni ukrepi so v skladu s slovenskimi predpisi že vkalkulirani v stroških gradnje kot je predstavljeno v tem dokumentu. Predvideni ukrepi v času izvedbe del:

- ⇒ Vplivi na okolje, ki bodo nastajali pri predmetnih delih ob izvajanju investicije, bodo časovno omejeni in so kot takšni sprejemljivi za okolje.
- ⇒ V času gradnje bo potrebno uvesti stroge varstvene ukrepe in nadzor ter tako organizacijo na gradbišču, da bo nemoten pretok voda in preprečeno onesnaževanje, ki bi nastalo zaradi transporta, skladiščenja in uporabe tekočih goriv in nevarnih snovi, oziroma v primeru nezgod zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev. Vsa začasna skladišča in pretakališča goriv, olj in maziv ter drugih nevarnih snovi bodo zaščitena pred možnostjo izliva v tla in vodotok.
- ⇒ Na objektih v okolici nameravane gradnje v času izvajanja gradbenih del ni pričakovati deformacij večjih od dopustnih ravni.
- ⇒ V času izvajanja gradbenih del je potrebno omejiti eventualno širjenje požara na zemljišča v okolici in omogočiti varnost osebam in reševalnim ekipam.
- ⇒ Nameravana gradnja ne bo ogrožala varnosti nepremičnin in oseb v okolici pred požarom in tako ne bo imela vpliva na okolico.
- ⇒ Predvideni bodo tudi ukrepi za preprečevanje oziroma maksimalno zmanjševanje negativnih vplivov predvidenih posegov na okolje. Vse prizadete površine se bo protierozijsko zaščitilo oziroma povrnilo v prvotno stanje.
- ⇒ Območje je zasnovano in načrtovano tako, da je za čim manjše ogrožanje ljudi na območju zagotovljena zaščita, ki zagotavlja varstvo pred: zdrsi, padci in udarci z namestitvijo varnostnih ograj na stopniščih in delih objekta, kjer obstaja nevarnost padca v globino, da so tlaki v in ob objektu iz materialov ki preprečujejo zdrse ipd.
- ⇒ Višje hrupne obremenitve je pričakovati v času izvajanja del. Vplivi gradnje načrtovanega posega na obremenjenost okolja s hrupom bodo predvsem povečane emisije hrupa z območja gradbišča zaradi delovanja gradbene mehanizacije in pomožnih naprav. Gradbišče bo delovalo le v dnevnem času. Po končanih delih se stanje obremenjenosti zaradi hrupa ne bo spremenilo glede na lokacijo.

### **10.3 Presoja vplivov operacije na okolje in družbo z vidika ekološkega prispevka ter z vidika trajnostnega razvoja in enakih možnosti**

Presoja vplivov operacije na okolje in družbo z vidika ekološkega prispevka ter z vidika trajnostnega razvoja in enakih možnosti v posamezni fazi načrtovanja, izvedbe in uporabe je eno izmed pomembnejših horizontalnih določil evropske kohezijske politike. V nadaljevanju opredeljujemo omilitvene ukrepe predmetne operacije, ki bodo upoštevani v posameznih etapah načrtovanja, izvedbe in uporabe.

Tabela 15: Presoja vplivov na okolje z vidika ekološkega prispevka ter z vidika trajnostnega razvoja in enakih možnosti operacije v posamezni fazi načrtovanja, izvedbe in uporabe.

| Omilitveni ukrepi                                 | v času<br>NAČRTOVANJA   | v času<br>GRADNJE/IZVEDBE   | v času<br>UPORABE  |
|---|---|---|--|
| <b>UČINKOVITOST<br/>IZRABE NARAVNIH<br/>VIROV</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Učinkovita raba naravnih virov in energije mora biti osnovno vodilo pri izvedbi investicijskih del v okviru operacije.</li> <li>◦ Načrtuje se vgradnja modernih materialov, ki odgovarjajo sodobnim okoljskim standardom.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Dela se bo izvedlo v skladu s pristojno zakonodajo in zagotovilo se bo takšen način porabe energije, ki je okolju prijazen; izvedba del bo potekala s stroji, ki omogočajo maksimalno energetske učinkovitost.</li> <li>◦ Izvedba vseh del bo skladna z novimi tehnologijami.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Uporaba rekonstruiranih prostorov Rustjeve hiše bo imela direkten vpliv na energetske učinkovitost, saj se bo v okviru operacije vgradilo ustrezno energetske varčno razsvetljavo ter ostalo opremo.</li> <li>◦ Vsa oprema bo v skladu s pristojno zakonodajo in zagotovljen bo takšen način porabe energije, ki je okolju prijazen.</li> <li>◦ Zagotovljen bo stalen nadzor nad optimalnim delovanjem Rustjeve hiše; predvidena tehnologija vzdrževanja bo omogočala oz. zagotavljala racionalno porabo energije.</li> </ul>   |
| <b>OKOLJSKA<br/>UČINKOVITOST</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Tehnološke rešitve so v skladu s pozitivno okoljsko zakonodajo in veljavnimi normativi in standardi.</li> <li>◦ Načrtovana je priključitev vseh instalacij na obstoječo komunalno in ostalo infrastrukturo.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ V času izvajanja del bo »gradbišče« organizirano v skladu s Pravilnikom o ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri gradbenih delih. Morebitni nevarni odpadki, ki se bodo pojavljali tekom gradnje bodo obravnavani v skladu z zakonom in podzakonskimi prepisi. Začasna deponija odpadkov na gradbišču in odvoz odpadkov na deponijo odpadkov bo organizirana v skladu s predpisi.</li> <li>◦ Pri izvedbi del se bo uporabilo najboljše razpoložljive tehnike, referenčne dokumente (pri izvedbi se bodo upoštevali vsi akti (zakoni, uredbe, odločbe), ki imajo že vgrajene vse mehanizme in zahteve v zvezi z izboljšanjem vpliva na varstvo okolja).</li> <li>◦ Izvajanje bo nadzor nad emisijami in tveganji (emisije bodo minimalne in s tem se bo zmanjšalo tveganje onesnaženosti, upoštevajoč vse akte, zakone, uredbe in odloke).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Urejeni bo okolju prijazni prostori v okviru Rustjeve hiše namenjeni ohranjanju pekarske in mlinarske tradicije, kjer se bo obiskovalce izobraževalo o tradicionalnih postopkih priprave pekarskih izdelkov ter same mlinarske dejavnosti, kar bo vplivalo na okoljske učinkovitost.</li> <li>◦ Urejeno bo ustrezno odvajanje komunalnih in padavinskih voda.</li> <li>◦ Zbiranje odpadkov bo organizirano v skladu z obstoječim občinskim režimom. Ravnanje z njimi pa je dokaj natančno predpisano in mora biti ustrezno evidentirano. S tem bo preprečen nedovoljeni vpliv na okolje.</li> </ul> |
| <b>TRAJNOSTNA<br/>DOSTOPNOST</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ V fazi načrtovanja je potrebno posebno pozornost nameniti tudi reševanju vprašanja neoviranega dostopa vsem osebam, uporabnikom obravnavanega območja in njegove okolice v času gradnje in uporabe.</li> <li>◦ Predvidena je ureditev trajnostne dostopnosti tudi na mikrolokaciji.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Na območju gradnje, njegove okolice in dostopnih poti se bo v času izvajanja del začasno povečal promet, ki bo vezan na samo izvedbo GOI in ostalih del.</li> <li>◦ Urejeno bo, da sama izvedba GOI in ostalih del v največji možni meri ne bo povzročala motenj.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Izvedba operacije bo omogočala enake možnosti dostopa za vse uporabnike oziroma obiskovalce na območju mesta, občine, LAS Vipavska dolina in širše.</li> <li>◦ Zagotovilo se bo trajnostno dostopnost vsem uporabnikom na območju in v njegovi okolici, s poudarkom na različnih ranljivih skupinah prebivalstva in gibalno oviranim osebam (osebam na invalidskih vozičkih, slepim ipd.), saj bo Pilonova galerija pridobila dvigalo za gibalno ovirane osebe.</li> <li>◦ Izvedba operacije omogoča trajnostno urejanje okolja, kar</li> </ul>   |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  | posledično pomeni boljše možnosti območja za delovanje in razvoj.   |
| <b>NEDISKRIMINATORNOST</b> (načelo enakih možnosti)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Operacija je načrtovan tako, da bo izvedba operacije in uporaba zagotavljala enake možnosti vsem ciljnim skupinam ne glede na spol, narodnost, raso, vero, individualnost, starost, spolno usmerjenost ali druge osebne okoliščine.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Zagotovljen bo strokovni nadzor nad izvajanjem del za vzpostavitev ustreznih prostorov v okviru Rustjeve hiše in s tem tudi nad načrtovanimi tehnološkimi rešitvami. Nobeden ne bo neposredno preveč obremenjen v času izvajanja GOI del s hrupom, odpadki, prašnimi delci, saj bodo zagotovljeni vsi omilitveni posegi, za čim manjšo bremenitev s posegi.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Izvedba operacije bo omogočala enake možnosti dostopa za vse uporabnike oziroma obiskovalce posameznih prostorov oziroma dejavnosti namenjenih »Doživetju pekarske in mlinarske tradicije« organiziranih v okviru rekonstruirane Rustjeve hiše ter tudi do dodatnih galerijskih in depojskih prostorov Pilonove galerije.</li> </ul>   |
| <b>IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI DELOVNEGA IN BIVALNEGA OKOLJA</b> (pozitiven vpliv operacije na okolje, naravo, kulturno dediščino itd. ter sinergična učinkovitost) | <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Operacija je načrtovan tako, da bo izvedba operacije in njegova uporaba pozitivno vplivala na kakovost bivalnega in tudi delovnega okolja, kakor tudi na ohranitev dediščinske vrednosti pekarstva in mlinarstva na območju občine in posledično tudi na območju LAS Vipavska dolina.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Zagotovljen bo strokovni nadzor nad izvajanjem del za vzpostavitev ustreznih prostorov v okviru Rustjeve hiše in s tem tudi nad načrtovanimi tehnološkimi rešitvami. Nobeden ne bo neposredno preveč obremenjen v času izvajanja GOI del s hrupom, odpadki, prašnimi delci, saj bodo zagotovljeni vsi omilitveni posegi, za čim manjšo bremenitev s posegi.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Povečane bodo možnosti za nove poslovne priložnosti in razvoj novih izdelkov in storitev, ki temeljijo na dediščinskih vrednostih pekarstva in mlinarstva ter tudi na samem slaščičarstvu, čokoladarstvu ipd. S tem se bodo povečale možnosti ustvarjanja novih delovnih mest, saj se bo v okviru operacije spodbujalo k razvoju podjetništva, predvsem z vidika prenosa starih spretnosti na mlajše generacije.</li> <li>▫ Povečale se bodo možnosti za vključitev pekarske in mlinarske tradicije in lokalnih produktov v ponudbo območja, kar pomeni večji turistični obisk in posledično povečanje potencialnih dohodkov prebivalstva ter dvig kakovosti delavnega in bivalnega okolja.</li> <li>▫ Povečane bodo možnosti za razvoj kulturno-umetniške dejavnosti Pilonove galerije z izboljšanjem prostorskih pogojev galerije.</li> <li>▫ Izkoriščen bo kulturni, okoljski, gospodarski in tudi socialni razvojni potencial občine.</li> </ul> |
| <b>ZMANJŠANJE VPLIVOV NA OKOLJE</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Operacija je/bo načrtovan tako, da bo njena izvedba na okolje vplivala minimalno oziroma da vpliva sploh ne bo.</li> <li>▫ Ocenjuje se, da bodo rešitve prispevale k večji okoljski sprejemljivosti.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Zagotovljen bo strokovni nadzor nad izvajanjem GOI in ostalih del in s tem tudi nad načrtovanimi tehnološkimi rešitvami.</li> <li>▫ Pred predajo tehničnih instalacij in naprav bo potrebno izvesti poskusno obratovanje in merjenje emisij, v skladu z zakonom.</li> <li>▫ Pred predajo vseh izvedenih del v okviru urejene Rustjeve hiše namenu se bo izvedlo tehnični pregled in pridobilo uporabno dovoljenje.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Strokovno rokovanje in upravljanje s stavbo bo zagotovljeno preko strokovnega osebja upravljavca.</li> <li>▫ Izvajala se bodo redna in periodična merjenja emisij v okolje, skladno z zakonom.</li> <li>▫ Negativni vplivi na okolje se bodo zmanjšali že zaradi prej v tem dokumentu navedenih dejstev.</li> <li>▫ Ocena stroškov je vključena v stroške uporabe, delovanja oz. upravljanja prostorov rekonstruirane Rustjeve hiše.</li> </ul>  |

## 11 ČASOVNI NAČRT IZVEDBE OPERACIJE Z DINAMIKO INVESTIRANJA TER ANALIZA IZVEDLJIVOSTI OPERACIJE

### 11.1 Časovni načrt izvedbe operacije

Iz časovnega načrta izvedbe operacije je razvidno, da ima operacija v naprej določeno trajanje ter določen začetek in konec. **Ključni datumi:**

- ⇒ Operacija se je pričela z izdelavo in potrditvijo DIIP-a december 2019.
- ⇒ Trajanje izvajanja aktivnosti v okviru predvidenih delovnih sklopov (DS2, DS3, DS5-delno in DS6) je predvideno od 01.01.2022 do 31.07.2022.
- ⇒ Izvedba investicijskega projekta t.j. rekonstrukcija Rustjeve hiše in nabava opreme je predvidena od avgusta 2021 do 30.09.2022, ko je predvidena pridobitev uporabnega dovoljenja in predaja izvedenih del namenu.
- ⇒ Predvidena oddaja zahtevka za sofinanciranje sklopa 1 na MGRT je do 30.09.2022.
- ⇒ Predvidena oddaja zahtevka za sofinanciranje sklopa 2 na MK je do 31.10.2022.
- ⇒ Predviden zaključek celotne operacije (finančni zaključek) je do 30.11.2022.

Tabela 16: Časovni načrt izvedbe operacije.

| ČASOVNI NAČRT IZVEDBE - Aktivnosti   | Začetek        | Zaključek      |
|--|----------------|----------------|
| Izdelava investicijske dokumentacije   | 12/2019        | 12/2021        |
| Izdelava in potrditev DIIP   | 12/2019        | 12/2019        |
| Izdelava in potrditev IP   | 06/2020        | 07/2020        |
| Izdelava in potrditev NIP  | 12/2021        | 12/2021        |
| Prijava projekta na 4. Javni poziv LAS za koriščenje sredstev ESRR   | 07/2020        | 07/2020        |
| Prijava projekta na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo  | 12/2021        | 12/2021        |
| Izvedba aktivnosti v okviru delovnih sklopov DS2, DS3, DS5 (brez investicije) in DS6 v okviru projave na LAS               | 01/2022        | 07/2022        |
| Izvedba aktivnosti v okviru DS 2 "Vodenje in koordinacija operacije"   | 01/2022        | 07/2022        |
| Izvedba aktivnosti v okviru DS 3 "Promocija operacije"   | 01/2022        | 07/2022        |
| Izvedba aktivnosti 2 in 3 v okviru DS 5 "Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije"                                | 01/2022        | 07/2022        |
| Izvedba aktivnosti v okviru DS 6 "Dvog kompetenc" t.j. izvedba delavnic  | 01/2022        | 07/2022        |
| <b>IZVEDBA investicijskega projekta in predaja izvedenih del namenu (delno DS5, Aktivnost 1 + ostala dela)</b>             | <b>08/2021</b> | <b>09/2022</b> |
| Izvedba postopka izbire izvajalca za izvedbo GOI del v skladu z ZJN-3  | 08/2021        | 11/2021        |
| Priprava in objava javnega razpisa na Portalu JN   | 08/2021        | 09/2021        |
| Analiza prejetih ponudb, dopolnitve, odločitev o izbiri izvajalca, pravomočnost odločitve                                  | 09/2021        | 11/2021        |
| Podpis gradbene pogodbe z izvajalcem GOI del   | 11/2021        | 11/2021        |
| Izvedba rekonstrukcije Rustjeve hiše - depojev in ostalih prostorov ter Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije | 01/2022        | 09/2022        |
| Uvedba izvajalca v delo  | 01/2022        | 01/2022        |
| Izvedba GOI del  | 01/2022        | 07/2022        |
| Priprava dokumentacije za tehnični pregled in izvedba tehničnega pregleda  | 06/2022        | 07/2022        |
| Pridobitev uporabnega dovoljenja in primopredaja izvedenih GOI del   | 08/2022        | 09/2022        |
| Strokovni nadzor gradnje   | 11/2021        | 09/2022        |
| Nabava opreme  | 03/2022        | 08/2022        |
| Izvedba postopka JN in izbor dobavitelja opreme  | 03/2022        | 04/2022        |
| Dobava in montaža opreme   | 05/2022        | 07/2022        |
| Izvedba kvalitativnega in kvantitativnega pregleda in primopredaja izvedenih del   | 08/2022        | 08/2022        |
| Predaja izvedenih del namenu (prenos v uporabo) - predaja v upravljanje  | 09/2022        | 09/2022        |
| Zaposlitev dveh oseb za polovični delovni čas za programski koncept in za trženje novega turističnega produkta             | 09/2022        | 09/2022        |
| Predvidena oddaja zahtevka na MGRT   | 09/2022        | 09/2022        |
| Predvidena oddaja zahtevka na MK   | 10/2022        | 10/2022        |
| <b>ZAKLJUČEK PROJEKTA (zaključek vseh aktivnosti in financiranja v okviru projekta)</b>                                    | <b>10/2022</b> | <b>11/2022</b> |

## 11.2 Dinamika investiranja

Časovnemu načrtu bo sledila tudi dinamika financiranja operacije, in sicer glede na predlagani časovni načrt je bilo in bo potrebno sredstva zagotoviti v letih pred letom 2021 in v letu 2022. V spodnji tabeli so prikazane predvidene aktivnosti v okviru projekta s časovnim načrtom in stroškovnikom po tekočih cenah.

Tabela 17: Dinamika nastajanja stroškov (izdatkov) v okviru celotne operacije po letih v tekočih cenah, v EUR.

| DINAMIKA NASTAJANJA INVESTICIJSKIH STROŠKOV celotnega projekta  | Leto               |            |                       | SKUPAJ VREDNOST PROJEKTA / OPERACIJE |
|---|--------------------|------------|-----------------------|--------------------------------------|
|   | do 2021            | 2021       | 2022                  |                                      |
| GRADBENO OBRRTNIŠKA IN INSTALACIJSKA DELA (REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE)  | - €                | - €        | 580.000,00 €          | 580.000,00 €                         |
| NABAVA IN MONTAŽA OPREME  | - €                | - €        | 103.000,00 €          | 103.000,00 €                         |
| STROKOVNI NADZOR NAD GRADNJO  | - €                | - €        | 8.500,00 €            | 8.500,00 €                           |
| NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA   | - €                | - €        | 15.000,00 €           | 15.000,00 €                          |
| OSTALI STROŠKI PROJEKTA (DRUGI POSEBNI MATERIALI IN STORITVE)   | - €                | - €        | 20.000,00 €           | 20.000,00 €                          |
| <b>SKUPAJ STROŠKI OPERACIJE LAS - PROSTOR DOŽIVETIJ PEKARSKE IN MLINARSKE TRADICIJE</b>   | <b>- €</b>         | <b>- €</b> | <b>726.500,00 €</b>   | <b>726.500,00 €</b>                  |
| GRADBENO OBRRTNIŠKA IN INSTALACIJSKA DELA (REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE)  | - €                | - €        | 945.000,00 €          | 945.000,00 €                         |
| NABAVA IN MONTAŽA OPREME  | - €                | - €        | 186.000,00 €          | 186.000,00 €                         |
| STROKOVNI NADZOR NAD GRADNJO  | - €                | - €        | 15.874,00 €           | 15.874,00 €                          |
| NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA   | 38.087,66 €        | - €        | 1.952,00 €            | 40.039,66 €                          |
| <b>SKUPAJ STROŠKI PROJEKTA - PREDMET PRIJAVE NA JP KE 2022 MINISTRSTVA ZA KULTURO<br/>PILONOVA GALERIJA - ureditev depojev in Rustjeva hiša</b> | <b>38.087,66 €</b> | <b>- €</b> | <b>1.148.826,00 €</b> | <b>1.186.913,66 €</b>                |
| <b>Skupaj investicijski stroški celotnega projekta</b>  | <b>38.087,66 €</b> | <b>- €</b> | <b>1.875.326,00 €</b> | <b>1.913.413,66 €</b>                |

Tabela 18: Dinamika nastajanja stroškov (izdatkov) v okviru sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki je predmet prijave na LAS, po letih v tekočih cenah, v EUR.

| Dinamika nastajanja investicijskih stroškov - predmet prijave LAS<br>(Sklop 1 - Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije) | Leto       |            |                     | SKUPAJ Z DDV        |
|--|------------|------------|---------------------|---------------------|
|  | do 2021    | 2021       | 2022                |                     |
| GRADBENO OBRRTNIŠKA IN INSTALACIJSKA DELA (REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE)   | - €        | - €        | 580.000,00 €        | 580.000,00 €        |
| NABAVA IN MONTAŽA OPREME   | - €        | - €        | 103.000,00 €        | 103.000,00 €        |
| STROKOVNI NADZOR NAD GRADNJO   | - €        | - €        | 8.500,00 €          | 8.500,00 €          |
| NAČRTI IN DRUGA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA  | - €        | - €        | 15.000,00 €         | 15.000,00 €         |
| OSTALI STROŠKI PROJEKTA (DRUGI POSEBNI MATERIALI IN STORITVE)  | - €        | - €        | 20.000,00 €         | 20.000,00 €         |
| <b>SKUPAJ DINAMIKA NASTAJANJA INVESTICIJSKIH STROŠKOV- SKLOP 1 (prijava LAS)</b>   | <b>- €</b> | <b>- €</b> | <b>726.500,00 €</b> | <b>726.500,00 €</b> |



Tabela 19: Dinamika nastajanja stroškov (izdatkov) v okviru sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, ki je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo, po letih v tekočih cenah, v EUR.

| Dinamika nastajanja investicijskih stroškov - predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo<br>(Sklop 2 - Pilonova galerija - ureditev depojev in Rustjeva hiša) | Leto               |            |                       | SKUPAJ Z DDV          |
|---|--------------------|------------|-----------------------|-----------------------|
|   | do 2021            | 2021       | 2022                  |                       |
| GRADBENO OBRTHNIŠKA IN INSTALACIJSKA DELA (REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE)  | - €                | - €        | 945.000,00 €          | <b>945.000,00 €</b>   |
| NABAVA IN MONTAŽA OPREME  | - €                | - €        | 186.000,00 €          | <b>186.000,00 €</b>   |
| STROKOVNI NADZOR NAD GRADNJO  | - €                | - €        | 15.874,00 €           | <b>15.874,00 €</b>    |
| NAČRTI IN DRUGA PROJEKTA DOKUMENTACIJA  | 38.087,66 €        | - €        | 1.952,00 €            | <b>40.039,66 €</b>    |
| <b>SKUPAJ DINAMIKA NASTAJANJA INVESTICIJSKIH STROŠKOV- SKLOP 2 (prijava MK)</b>   | <b>38.087,66 €</b> | <b>- €</b> | <b>1.148.826,00 €</b> | <b>1.186.913,66 €</b> |

### 11.3 Analiza izvedljivosti operacije

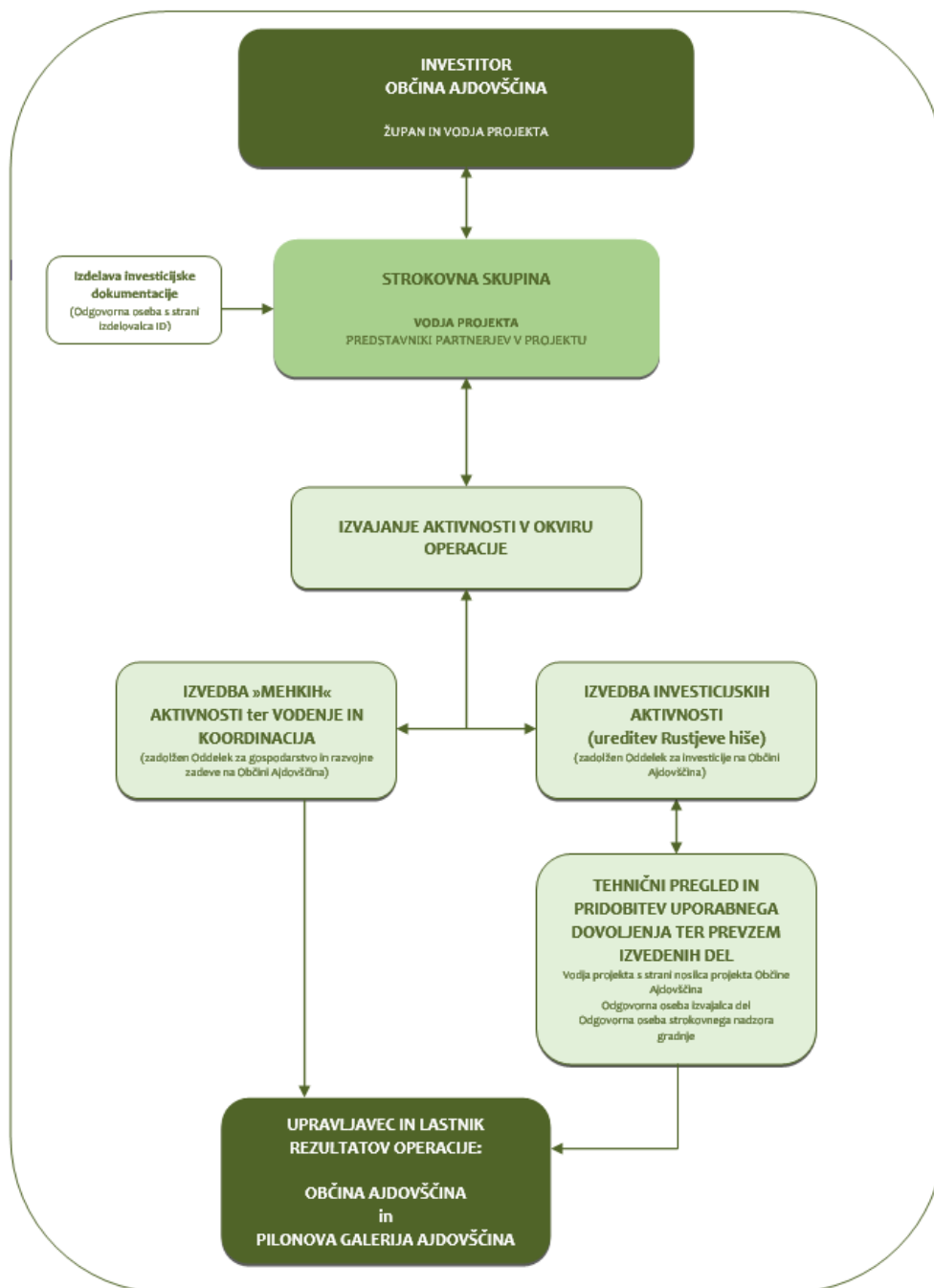
#### 11.3.1 Podatki o vodilnem partnerju in organizacijska rešitev vodenja operacije

##### 11.3.1.1 Vodilni partner in kadrovska organizacijska shema izvedbe operacije

Prípravo in izvedbo operacije bo vodil vodilni partner Občina Ajdovščina v sodelovanju s partnerji v projektu t.j. Ljudska univerza Ajdovščina, Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina, Pilonova Galerija Ajdovščina in Mlinotest d.d. v okviru obstoječih kadrovskih in prostorskih zmogljivosti. Vodilni partner je v preteklih letih že pridobil izkušnje pri pripravi in vodenju podobnih operacij. Izvedbo operacije bodo vodile strokovne službe vodilnega partnerja, in sicer Oddelek za gospodarske javne službe in investicije in Oddelek za gospodarstvo in razvoj na Občini Ajdovščina. Te vključujejo zunanje strokovne sodelavce pri pripravi projektne in investicijske dokumentacije, nadzoru izvajanja del (nadzorniki za gradbena, strojna in elektro instalacijska dela) ter pri pripravi dokumentacije za tehnični pregled in za pridobitev uporabnega dovoljenja. Osnovni podatki o vodilnem partnerju obravnavane operacije so že podani v poglavju 0.2.

Za izvedbo operacije ni predvidene posebne organizacije. Vodilni partner operacije je Občina Ajdovščina, ki bo z lastnimi zaposlenimi skupaj s partnerji v operaciji zagotovila izvedbo vseh predvidenih aktivnosti v okviru operacije. Vodilni partner Občina Ajdovščina zaposluje ustrezno usposobljen kader, ki ima že izkušnje z izvedbo predmetne operacije. Ravno tako imajo vsi partnerji v operaciji že vse potrebne izkušnje za izvedbo predvidenih aktivnosti v operaciji za katere bodo zadolženi. V večji meri, razne v primeru izvedbe delavnice »Pomen prostovoljstva v družbi« s strani Ljudske univerze Ajdovščina, bodo vsi partnerji v projektu nastopali samoiniciativno, družbeno angažirano in prostovoljno ter ne bodo uveljavljali lastnih stroškov, niti stroškov prispevka v naravi. S tem bo operacija spodbujala in poudarjala tudi pomen prostovoljstva. Vsi partnerji bodo v okviru operacije sodelovali pri izvedbi vseh predvidenih aktivnosti. Operacijo se bo izvajalo tudi s pomočjo zunanjih sodelavcev (izdelava investicijske dokumentacije, posameznih storitev v okviru predvidenih aktivnosti ipd.). Dela se bodo oddala v skladu z ZJN-3.

Slika 12: Kadrovsko organizacijska shema izvedbe operacije (organizacija izvedbe).



Pripravo, izvedbo in spremljanje operacije bo vodila strokovna skupina (Občina Ajdovščina, Ljudska univerza Ajdovščina, Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina, Pilonova Galerija Ajdovščina in Mlinotest d.d.) v okviru obstoječih kadrovskih in prostorskih zmogljivosti. Vodenje operacije bo zagotovljeno z lastnimi viri v okviru obstoječih zaposlitev pri Občini Ajdovščina, saj že zaposluje ustrezno usposobljen kader, ki že ima izkušnje z izvedbo podobnih operacij, ter predstavnikov posameznega partnerja v projektu. Odgovorna oseb vodilnega partnerja je župan Tadej Beočanin, partnerja v operaciji Ljudska univerza Ajdovščina direktorica Eva Mermolja, Območno obrtno-podjetniške zbornice Ajdovščina direktor Marko Rondič, Pilonove Galerije Ajdovščina direktorica Tina Ponebšek ter družbe Mlinotest d.d. predsednik uprave Danilo Kobal. Vodja operacije je vodja

oddelka za gospodarsko in razvojne zadeve Janez Furlan, zaposlen na Občini Ajdovščina. Operacijo bo koordinirala in vodila ter skrbela za administrativno finančni vidik Občina Ajdovščina, in sicer Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve ter Oddelek za investicije. V obeh oddelkih je zaposleno osebje, ki je polno usposobljeno za izvedbo vseh načrtovanih aktivnosti. Investicijski del operacije bo izvedel Oddelek za investicije, in sicer osebe s kompetencami in znanji s področja gradbeništva. Ostale ne-gradbene aktivnosti bodo izvedli in koordinirali zaposleni v Oddelku za gospodarstvo in razvojne zadeve, ki so usposobljeni za vodenje in spremljanje najzahtevnejših nacionalnih in mednarodnih projektov. Občina Ajdovščina je s svojimi kadrovskimi resursi uspešno izpeljala številne projekte, tudi projekte sofinancirane s sredstvi Leader. Naloge strokovne/delovne skupine so in bodo:

- ⇒ usklajevati in spremljati izvedbo aktivnosti ter zagotoviti učinkovito izvedbo operacije v skladu s prijavo in investicijsko dokumentacijo;
- ⇒ zagotoviti finančna sredstva za pokrivanje celotne operacije (npr. zagotoviti potrebna lastna sredstva, pridobiti nepovratna sredstva ipd.);
- ⇒ poročati o poteku aktivnosti in iskati rešitve za morebitne probleme pri izvajanju aktivnosti na rednih sestankih, ki bodo organizirani po potrebi oziroma najmanj dvakrat mesečno v prostorih Občine Ajdovščina in/ali na terenu; ter
- ⇒ zagotoviti koordinacijo vseh vpletenih v izvedbo operacije.

Ob zaključku operacije bo vodja operacija s sodelavci pripravil zaključno vsebinsko in finančno poročilo o izvedeni operaciji.

Vodilni partner Občina Ajdovščina bo odgovorna za upravljanje in promocijo operacije, koordinacijo vseh aktivnosti, ureditev Prostora doživetij, oblikovanje Programskega koncepta in razvoj Turističnega produkta. Projektni partner 1 Ljudska univerza Ajdovščina bo zadolžena za dvig kompetenc in opolnomočenje ranljivih skupin ter prenos znanj na ciljne in ranljive skupine. Projektni partner 2 Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina bo zadolžena za vzpostavitev pogodbenega partnerstva, mrežila ponudnike ter koordinirala in spodbujala podjetniške priložnosti temelječe na dediščini in tradiciji pekarstva in mlinarstva. Projektni partner 3 Pilonova galerija Ajdovščina bo končni upravljelec Prostora doživetij in bo po zaključku operacije zaposlil dodatno osebo za polovični delovni čas. Povezovala in usmerjala bo pripravo vsebin vezanih na pekarstvo in mlinarstvo ter Vena Pilon. Projektni partner 4 Mlinotest d.d. bo nosilec tehnoloških znanj ter garant za ohranjanje dediščine pekarstva in mlinarstva. Promoviral bo prostovoljstvo in družbeno odgovornost ter bo po zaključku operacije zaposlil dodatno osebo za polovični delovni čas.

Člani strokovne/delovne skupine bodo usklajevali in spremljali izvedbo aktivnosti, dogovarjali se bodo o rešitvi morebitnih problemov pri izvajanju na rednih operativnih sestankih, ki bodo organizirani po potrebi oziroma najmanj dvakrat mesečno. Aktivnosti se bodo izvajale v prostorih Občine Ajdovščina oziroma na terenu. Po potrebi se bo vključilo v strokovno/delovno skupino tudi druge izvajalce storitev in neodvisne strokovnjake z ustreznimi strokovnimi izkušnjami. Za izdelavo študij, analiz ter pripravo različne potrebne dokumentacije in dogodkov so bili in bodo tudi v prihodnje s strani partnerjev v operaciji in vodje operacije najeti zunanji izvajalci/sodelavci. Ostali zunanji koordinatorji niso predvideni.

**Z vidika usposobljenosti kadrov, ki so vključeni v izvedbo operacije, je operacija izvedljiva. Kadri razpolagajo z ustreznimi strokovnimi znanji.**

### 11.3.1.2 Zmogljivosti vodilnega partnerja za izvedbo operacije

#### 1. Tehnična zmogljivost

Za izvedbo predlagane operacije, in sicer s poudarkom na izvedbi investicijskih ukrepov t.j. rekonstrukcije in nabavo opreme Rustjeve hiše bo zadolžen Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve ter Oddelek za

gospodarske javne službe in investicije. V obeh oddelkih je zaposlena usposobljena ekipa inženirjev potrebnih za izpeljavo operacije (13 zaposlenih od tega 3 gradbeni inženirji in 1 ekonomist). Javno naročilo bo izvedla usposobljena ekipa pravnikov, ki so zaposleni v Uradu župana (1 oseba specializirana za izvedbo postopkov javnega naročanja). Stroškovna skupina, odgovorna za pripravo in izvedbo projekta, je predstavljena v točki 7.2 tega dokumenta.

Za izvedbo investicijskega dela operacije bo potreben pretežno kader z najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo gradbene smeri oziroma druge tehnične smeri z večletnimi izkušnjami pri vodenju manj zahtevnih objektov nizkih gradenj. Poleg tehničnega znanja so pomembna znanja in izkušnje na pravnem, finančnem, ekonomskem področju, na področju komuniciranja ter na področju vodenja projektov. Še posebej so pomembne izkušnje z uspešnim vodenjem projektov, ki so bili financirali iz kohezijskih sredstev v pretekli in sedanjih perspektivi.

| Strokovna znanja, potrebna za izvedbo projekta (tehnična zmogljivost) | Število zaposlenih z ustreznim strokovnim znanjem, dodeljenih projektu | Število dodatnih zaposlitev z ustreznim strokovnim znanjem, ki bo dodeljeno projektu |
|---|--|--|
| Administrativna ekonomska znanja                                      | 1  | /  |
| Gradbeno inženirska znanja  | 1  | /  |
| Pravna znanja   | 1  | /  |
| Finančno računovodska znanja  | 1  | /  |
| Znanja s področja komuniciranja in druga znanja                       | 1  | /  |
| Znanja s področja vodenja projektov                                   | 1  | /  |

Ocenjujemo, da bo za uspešno realizacijo na operaciji, predvsem na investicijskih ukrepih, aktivno sodelovalo 6 oseb z navedenimi izkušnjami, in sicer z ustreznim znanjem, ki so že zaposleni pri vodilnemu partnerju (po 1 oseba s posameznega področja: administrativno ekonomska znanja, gradbeno inženirska znanja, pravna znanja, finančno računovodska znanja, znanja s področja komuniciranja in druga znanja ter znanja s področja vodenja projekta). Kader, ki bo angažiran na operaciji, je že zaposlen v upravi Občine Ajdovščina. Odgovorne osebe so s svojimi referencami v preteklosti že uspešno izpeljale vsebinsko podobne/sorodne projekte/operacije.

## 2. Pravna zmogljivost

Vodilni partner operacije je Občina Ajdovščina, t.j. Organ lokalne samouprave po Zakonu o lokalni samoupravi. Organizirana je po Zakonu o lokalni samoupravi in je temeljna lokalna samoupravna skupnost prebivalcev naselij, ki so povezana zaradi skupnih potreb in interesov njihovih prebivalcev. Na podlagi navedenega zakona ima spodobnosti in pristojnosti urejati zadeve iz svoje izvire pristojnosti. Sedež občine je v Ajdovščini, in sicer na naslovu Cesta 5. maja 6a, 5270 Ajdovščina.

Občina Ajdovščina je lokalna skupnost, ki ji ustava v prvem odstavku 139. člena podeljuje pravni status temeljne samoupravne lokalne skupnosti, kar hkrati pomeni, da občini podeljuje pravni položaj, njenim prebivalcem pa pravice, da v njej uresničujejo lokalno samoupravo. Delovanje Občine Ajdovščina določa Statut Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/2012, 85/2015, 8/2018 in 38/2018). Statut je temeljni dokument delovanja Občine Ajdovščina. Določa območje Občine Ajdovščina, njen status in simbole, praznik, priznanja ter nagrade, temeljna načela za njeno organizacijo in delovanje, oblikovanje in pristojnosti njenih organov, imena in območja ožjih delov Občine Ajdovščina, njihov status ter njihovo organizacijo in delovanje, neposredne oblike odločanja občanov, premoženje in financiranje Občine Ajdovščina ter njene splošne in druge akte.

V okviru Urada župana na Občini Ajdovščina so zaposlene osebe s pravnim znanjem (pravniki), ki opravljajo naslednje naloge: nudijo pravno svetovanje občinski upravi, pregledujejo predloge predpisov z vidika skladnosti s pravili, vodijo zadeve in postopke na drugi ravni, pripravljajo predpise in druga gradiva za seje sveta in njegovih

delovnih teles, ki spadajo v delovno področje urada župana, nudijo pravno pomoč in skrbi za pravno pravilnost aktov ter pogodb in izvaja pravne zadeve za potrebe občine, zagotavlja strokovno podporo oddelkom pri urejanju lastniških zadev, zagotavlja strokovno podporo pri pripravi podlag za predajo objektov v upravljanje, zagotavlja strokovno podporo pri pripravi in izvajanju postopkov javnih naročil ipd.

Oseba za področje javnih naročil je zaposlena v Uradu župana na Občini Ajdovščina; njene naloge so sledeče:

- ⇒ vodenje postopkov javnih naročil v občinski upravi ter spremljanje in evidentiranje izvedenih javnih naročil;
- ⇒ svetovanje javnim zavodom in javnemu podjetju v zvezi z javnim naročanjem;
- ⇒ vodenje evidence javnih naročil v občinski upravi;
- ⇒ spremljanje zakonodaje s področja dela;
- ⇒ vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih;
- ⇒ vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov;
- ⇒ organiziranje medsebojnega sodelovanja in usklajevanja dela in sodelovanja z drugimi organi;
- ⇒ sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv;
- ⇒ samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv;
- ⇒ samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog s področja dela in po naročilu predpostavljenega.

### 3. Finančna zmogljivost

Ustava, na podlagi katere je bil sprejet Zakon o fiskalnem pravilu (ZFisP) (Uradni list RS, št. 55/2015 in 177/2020-popr.), v drugem odstavku 148. člena določa, da morajo biti vsi prihodki in izdatki proračunov države srednjeročno uravnoteženi brez zadolževanja ali pa morajo prihodki presežati izdatke. Od tega načela se lahko začasno odstopi samo v izjemnih okoliščinah za državo. Institucionalni sektor države zajema tudi občine oziroma občinske proračune. Občina Ajdovščina sodi med srednje velike občine. Občina Ajdovščina je imela v letu 2020 presežek odhodkov nad prihodki v višini 1.021.926 EUR v bilanci prihodkov in odhodkov, in sicer so prihodki v letu 2020 znašali 20.129.570 EUR, odhodki pa 21.151.496 EUR. Investicijski odhodki so znašali 7.645.570 EUR (36,1% vseh odhodkov občine). Likvidnost poslovanja občine, ki zagotavlja uspešno financiranje in izvedbo projekta, bo Občina Ajdovščina zagotovila tako, da bo s pomočjo likvidnostnega načrta skrbno načrtovala svoje prejemke in izdatke in tako stalno zagotavljala kritje za zapadle obveznosti. Hkrati ima občina v proračunu za leto 2021 in v NRP za obdobje 2021-2024 zagotovljena zadostna sredstva za nemoteno izvedbo projekta. Predmetni projekt, po velikosti, predstavlja za občino večji projekt. V letu 2021 znaša po sprejetem Odloku o rebalansu proračuna Občine Ajdovščina za leto 2021 (z dne 25.05.2021) planirana višina prihodkov 30.165.994 EUR, planirana višina odhodkov pa 31.694.418 EUR, od tega znašajo planirani investicijski odhodki za leto 2021 kar 14.920.843 EUR.

Tabela 20: Finančni podatki vodilnega partnerja Občine Ajdovščina za obdobje 2017-2020.

|   | 2017         | 2018         | 2019         | 2020         | Povprečje<br>2017-2020 |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------------|
| Prihodki  | 16.582.839 € | 18.545.678 € | 20.226.726 € | 20.129.570 € | 18.871.203 €           |
| Odhodki   | 15.730.055 € | 23.600.293 € | 26.599.499 € | 21.151.496 € | 21.770.336 €           |
| Proračunski presežek / primanjkljaj                 | 852.784 €    | 5.054.615 €  | 6.372.773 €  | 1.021.926 €  | 2.899.132 €            |
| Investicijski odhodki                               | 3.490.774 €  | 9.885.474 €  | 11.942.555 € | 7.645.570 €  | 8.241.093 €            |
| % investicijskih odhodkov glede na celotni proračun | 22,2%        | 41,9%        | 44,9%        | 36,1%        | 37,9%                  |
| Domače zadolževanje                                 | 242.000 €    | 4.209.623 €  | 4.904.163 €  | 3.589.050 €  | 3.236.209 €            |
| Dolgoročne obveznosti iz financiranja na dan 31.12. | 6.671.225 €  | 10.035.195 € | 13.755.662 € | 15.954.515 € | /                      |
| Odplačilo domačega dolga                            | 863.797 €    | 880.829 €    | 1.162.321 €  | 1.390.196 €  | 1.074.286 €            |
| % odplačila dolgov glede na prihodke                | 5,2%         | 4,7%         | 5,7%         | 6,9%         | 5,7%                   |
| Neto zadolževanje (na računu financiranja)          | - 621.797 €  | 3.328.794 €  | 3.741.842 €  | 2.198.854 €  | 2.161.923 €            |
| Stanje sredstev na računih dne 31.12.               | 4.566.382 €  | 2.859.778 €  | 228.846 €    | 1.405.774 €  | /                      |

Vir: Ajpes - Letna poročila Občine Ajdovščina.

#### 4. Upravna zmogljivost

Organiziranost občinske uprave, ki je bila s strani Občinskega sveta Občine Ajdovščina sprejeta s sprejemom Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Ajdovščina januarja 2017 (Uradni list RS, št. 6/2017), omogoča fleksibilnost, predvsem pri izvedbi projektnih nalog ter prispeva k učinkovitejšemu delovanju uprave in s tem realizaciji zastavljenih ciljev na strateških in posameznih področjih. Občinska uprava je sestavljena iz notranjih organizacijskih enot, in sicer:

- urad župana
- občinski inšpektorat
- oddelek za družbene dejavnosti
- oddelek za okolje in prostor
- oddelek za finance
- oddelek za gospodarske javne službe in investicije
- oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve

V okviru uprave na strokovnih področjih delujejo štirje oddelki, ki opravljajo sorodne in povezane naloge posameznega temeljnega področja delovanja občine – Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve, Oddelek za gospodarske javne službe in investicije, Oddelek za družbene dejavnosti, Oddelek za okolje in prostor ter Urad župana. Ključni organizacijski enoti za izvedbo predmetnega projekta, v sodelovanju z drugimi organizacijskimi enotami občinske uprave, sta Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve ter Oddelek za gospodarske javne službe in investicije.

**Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve** deluje kot organizacijska enota v okviru Občinske uprave Občine Ajdovščina. Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve opravlja naloge s področja:

- vodenja, organiziranja in koordiniranja dela razvojnih projektov občine,
- načrtovanja in pospeševanja razvoja podeželja in kmetijstva,
- načrtovanja in pospeševanja razvoja turizma,
- turistično informacijskega centra,
- načrtovanja in pospeševanja razvoja gospodarstva in podjetništva,
- regionalnih razvojnih nalog,
- sodelovanja z drugimi razvojno naravnanimi organi in institucijami,
- priprave, vodenja in izvedbe evropskih projektov,
- priprave strateških dokumentov s področja dela tega oddelka,
- priprave predpisov in drugih gradiv za seje sveta in njegovih delovnih teles, ki spadajo v delovno področje tega oddelka,
- planiranja in nadzora nad porabo proračunskih sredstev z delovnega področja tega oddelka,
- državnih pomoči, ki spadajo v delovno področje tega oddelka,
- ki po naravi dela spadajo v področje dela tega oddelka ter naloge po navodilu župana in direktorja občinske uprave.

Oddelek za gospodarstvo in razvojne zadeve opravlja tudi naloge, ki po naravi dela spadajo v področje dela tega oddelka ter naloge po navodilu župana in direktorja občinske uprave. Na oddelku so zaposleni kadri z znanji s področja razvojnega načrtovanja, vodenja in upravljanja projektov, administrativno tehničnih znanj s področja pridobivanja in uspešnega črpanja evropskih sredstev ter strokovnih znanj (področje turizma ipd.) ter druge vrste. Na oddelku je poleg vodje oddelka Janeza Furlana zaposlenih še 5 oseb.

**Oddelek za gospodarske javne službe in investicije** deluje kot organizacijska enota v okviru Občinske uprave Občine Ajdovščina. Oddelek za gospodarske javne službe in investicije opravlja naloge s področja:

- vodenja in finančnega spremljanja investicij in zagotavljanja gospodarnosti investicij,
- usklajevanja in nadzora nad investicijami posrednih in neposrednih proračunskih uporabnikov proračuna,
- vodenja in finančnega spremljanja investicij, sofinanciranih iz EU in/ali državnih sredstev,
- razvoja, načrtovanja in pospeševanja gospodarskih javnih služb,



- strokovnega nadzora in financiranja gospodarskih javnih služb,
- vzdrževanja javne komunalne infrastrukture ter drugih objektov in naprav,
- vzdrževanja poslovnih objektov, stanovanj in drugih stavb,
- učinkovite rabe energije,
- načrtovanja in usklajevanja nalog krajevnih skupnosti,
- priprave predpisov in drugih gradiv za seje sveta in njegovih delovnih teles, ki spadajo v delovno področje oddelka,
- planiranja in nadzora nad porabo proračunskih sredstev s svojega delovnega področja,
- državnih pomoči, ki spadajo v delovno področje tega oddelka.

Oddelek za gospodarske javne službe in investicije opravlja tudi druge naloge, ki po naravi dela spadajo v področje dela tega oddelka ter naloge po navodilu župana in direktorja občinske uprave. Na oddelku so zaposleni kadri z znanji s področja razvojnega načrtovanja, vodenja in upravljanja projektov, ekonomsko-finančnega področja, administrativno tehničnih znanj s področja pridobivanja in uspešnega črpanja evropskih sredstev ter strokovno-tehničnih znanj z različnih tehničnih (gradbena, elektro stroka), strokovnih znanj ter druge vrste. Na oddelku so poleg vodje oddelka Alenke Čadež Kobol zaposlene še 4 osebe.

Občina Ajdovščina se lahko izkaže s številnimi referencami in izvedenimi projekti enake ali sorodne vsebine. **Občina Ajdovščina ima številne izkušnje in znanja za pripravo, vodenje in izvedbo projektov sofinanciranih iz nacionalnih, čezmejnih ter transnacionalnih programov, tudi projekte sofinancirane s sredstvi Leader.** V zadnjih letih so uspešno prijavi ter izvedli preko 20 različnih projektov sofinanciranih iz različnih finančnih virov. Glavne reference vodilnega partnerja Občine Ajdovščina so:

- Operacija sodelovanja LAS »Domače in umetnostne obrti – dediščina in sodobnost« je sofinancirana s sredstvi Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja preko Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014–2020 /ukrep LEADER/pod-ukrep 19.3, 1.4.2019-31.10.2020, vrednost 127.184,31 € z DDV;
- CROSSIT SAFER; čezmejno sodelovanje med Slovenijo in Italijo za varnejšo regijo; 2019–2022, vrednost projekta 333.000,00 €;
- GREVISLIN zelena infrastruktura, ohranjanje in izboljšanje stanja ogroženih vrst in habitatnih tipov ob rekah 2018–2021, vrednost projekta 287.550,00 €;
- VIPava; ukrepi za ohranjanje in izboljšanje stanja ogroženih živalskih vrst in habitatov v Vipavski dolini; 2017-2021, vrednost projekta 178.690,00 €;
- LIFE ViVaCCAdapt prilagajanje vplivom podnebnih sprememb v Vipavski dolini; 2016–2021, vrednost projekta 102.441,00 €;
- New Ideas for Old Buildings ozaveščanje in sodelovanje državljanov pri vprašanju praznih stavb 2015–2017, vrednost projekta 17.596,00 €;
- Holistic razvoj IKT, zmanjšanje št. in vpliva gozdnih požarov, zaščita ljudi, naravnega okolja, preprečevanje požarov; 2013–2016, vrednost projekta 623.941,51 €;
- Wind Risk raziskave o zaščiti pred vetrom za namene civilne zaščite, 2015–2016, vrednost projekta 81.530,00 €;
- Učni center Brje izobraževalni center Brje in objekt za predelavo sadja, 2013–2015, vrednost projekta 402.431,20 €;
- -RISK raziskave inovativnih načinov analize naravnih nesreč za namene civilne zaščite, 2013–2014, vrednost projekta 60.000,00 €;
- Solum spodbujanje sodelovanja lokalnih proizvajalcev izdelkov, oživitev zapuščene stavbe z vzpostavitvijo promocijske ponudbe; 2007–2013, vrednost projekta 220.741,70 €;
- Enjoy Tour spodbujanje lokalno proizvedenih izdelkov, oživitev zapuščene stavbe z vzpostavitvijo prodajnega objekta; 2007 – 2013, vrednost projekta 57.455,51 €;
- Pale Youth Centre prenovljen in revitaliziran zapuščen bivši vojaški prostor in prostori;
- Energ. učinkovita prenova Otroški vrtec Ob Hublju energetsko učinkovita prenova objekta, vrednost projekta 259.059,30 €;

- Objekt ob taborniškem domu na Kovku obnova objekta, vrednost projekta 113.390,10 €;
- Otroški vrtec Ribnik - objekt 2 obnova objekta, vrednost projekta 1.201.983,00 €;
- Celovita okoljska ureditev Vipavskega Križa; celovita okoljska ureditev, vrednost projekta; 1.807.436,00 €;
- Gradnja komunalne infrastrukture v poslovnih conah (TALE, POD Železnico I, 2 in 3); 2013-2020; vrednost projektov 1,4 MIO €
- ltd.

*Glavne reference PP 1 Ljudska univerza Ajdovščina:*

- Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc 2016-2019 in 2018-2022: projekta financirana iz Evroskega socialnega sklada in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Namen projektov je izvajanje izobraževalnih programov za odrasle, s katerimi želimo povečati vključenost odraslih v vseživljenjsko učenje ter izboljšati temeljne in pokline kompetence, ki jih potrebujemo zaradi potreb trga dela, večje zaposljivosti in mobilnosti ter osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Programi so namenjeni predvsem zaposlenim in brezposelnim, ki so nižje izobraženi in starejši od 45 let.
- Izvajanje programa v okviru projekta LAS: Program izobraževanja za razvoj in krepitev dejavnosti na kmetiji (obdobje 1.1.2018-31.10.2018), ki bil namenjen predvsem mladim prevzemnikom kmetij z namenom ohranjanja kmetijske dejavnosti in zelenih delovnih mest na podeželju.
- Večgeneracijski center Goriške: projekt financiran iz Evropskega socialnega sklada in Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. S svojimi vsebinami (delavnice, tečaji, družabna srečanja) povezuje različne generacije (družine, otroke, mlade, starejše, osebe s posebnimi potrebami, brezposelne ...) in skrbi za ranljive ciljne skupine s poudarkom na socialnem vključevanju, izobraževanju ter medkulturnem in medgeneracijskem povezovanju. Predstavlja pomemben prispevek k dvigu kakovosti življenja ter preprečevanju zdrsa v socialno izključenost in revščino prepoznanih ranljivih ciljnih skupin vseh starosti.

*Glavne reference PP2 Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina:* V preteklem obdobju je kot projektni partner sodelovala pri operaciji »Zelena priložnost – divje rastline / Tematska pot Slap« Aktivnosti OOO Ajdovščina so bile povezane z izvedbo delavnic. Kot partner deluje v okviru Javni razpis za financiranje izvajanja celovitih podpornih storitev za potencialne podjetnike in podjetja v okviru Slovenskih poslovnih točk za obdobje od 2018 do 2022 – SPOT REGIJE 2018-2022. Vrednost aktivnosti OOO Ajdovščina je v okviru te operacije 223.000 €. V preteklem obdobju je OOO Ajdovščina kot partner sodelovala v čezmejnem projektu Transarmon. Vrednost te operacije za OOO Ajdovščina je bila 33.000 €. Projekt Transarmon se je ukvarjal s harmonizacijo zakonodaje na področju okolja, varnosti živil, varnosti in zdravja pri delu in davkov.

OOO Ajdovščina združuje 600 podjetij in letno organizira in izvede več kot 50 izobraževalnih dogodkov. V letu 2019 se je teh dogodkov udeležilo 1369 udeležencev. Izvajamo splošna in specialistična svetovanja na vseh področjih poslovanja podjetij. V zadnjih letih se aktivneje posvečajo multidisciplinarnemu mreženju in povezovanju podjetij v okviru Kluba mladih podjetnikov Vipavske doline in v okviru Združenja za razvoj turizma.

*Glavne reference PP3 Pilonova galerija Ajdovščina:* Pilonova galerija Ajdovščina je nastala na osnovi likovne in dokumentarne zapuščine, ki jo je sin umetnika Vena Pilon Dominique Pilon leta 1971 podaril mestu Ajdovščina. Prostori za galerijo so urejeni v dveh povezanih, spomeniško zaščitenih hišah na Prešernovi ulici št. 1 (Pilonova domačija) in št. 3 (kjer je sedež zavoda). Galerija je pričela z delovanjem jeseni leta 1973. Pilonova galerija Ajdovščina je muzejsko-galerijska ustanova, ki opravlja državno javno službo na področju Goriške, Primorske, zamejstva in izseljenstva, kot izhaja iz pooblastila Vlade RS z dne 19. 3. 2013. Zavod izvaja v skladu z uredbo o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva kulturne dediščine in določitvi državnih muzejev javno službo v sodelovanju s pristojnimi državnimi in pokrajinskimi muzeji za likovne zbirke 20. stoletja. Sodeluje tudi z ostalimi muzejskimi in galerijskimi ustanovami v Sloveniji in zamejstvu. Področje njenega delovanja obsega dve temeljni nalogi: muzejsko (skrb za Pilonovo stalno zbirko, mednarodno zbirko Vipavski križ, zbirko Pilonovih prijateljev, zbirko del Lojzeta Spazzapana, Zbirko iz Foresterije, zbirko Castrumfoto) in galerijsko

(organiziranje razstav sodobne umetnosti in drugih prireditev, ki bogatijo kulturno življenje). Skrbi za strokovno knjižnico in opravlja pedagoško in andragoško delo. Poleg stalne zbirke Vena Pilon, se v Pilonovi galeriji Ajdovščina, na letni ravni zvrsti 8 občasni razstavi del sodobnih ustvarjalcev s področja likovne umetnosti, oblikovanja, arhitekture in fotografije.

*Glavne reference PP4 Mlinotest d.d.:* Naši mlini meljejo že od leta 1867, ko so ob reki Hubelj zgradili Jochmannov mlin. Danes proizvajamo testenine, mlevske izdelke, kruh in pekovsko pecivo, slaščice ter druge izdelke, ki jih potrošniki poznajo kot kakovostne in okusne. Smo ponosni in zagnani Primorci in Primorke, ki cenimo vse, kar je dobro, zdravo in okusno. Znamo uživati življenje. Zato – dobrodošli za našo mizo. Smo podjetje z več kot 150-letno tradicijo. Zavezani smo kakovosti in sledimo domačim in mednarodnim standardom o varnosti živil. Vlagamo v razvoj izdelkov, tehnologijo, infrastrukturo in v znanje zaposlenih. Z našimi izdelki sledimo trendom in poleg klasičnih, odgovarjamo tudi na potrebe sodobnega potrošnika. Danes je Mlinotest mednarodni koncern s sedežem v Ajdovščini, hčerinske družbe imamo v Novi Gorici, na Hrvaškem v Karlovcu ter v Rumi v Srbiji. Skupaj zaposluje v skupini 650 ljudi, v matičnem podjetju pa več kot 500 ljudi. Ponosni smo, da je Mlinotest slovensko podjetje, ki daje delo in kruh ljudem v Sloveniji ter je v slovenski lasti. In ponosni smo na naše izdelke, ki so pri potrošnikih poznani kot kakovostni, okusni in vredni nakupa. Naši izdelki iz vseh treh ključnih proizvodnih področij (mlinarstvo, testeninarstvo in pekarstvo) so potrošnikom na voljo v čisto vseh trgovskih verigah v Sloveniji, poleg tega pa izvažamo tudi v več kot 30 držav po celem svetu. Ob 150-letnici smo izdali posebno monografijo z naslovom Brez moke ne bo kruha. V knjigi je opisana zgodovina našega podjetja, avtor zgodovinskih tekstov je Jožef Krečič. Mlinotest se danes in prav tako se je v naši zgodovini, ukvarjal tudi z gostinsko dejavnostjo. Poleg Restavracije in kavarne Pecivo v Novi Gorici, smo ponosni lastniki štirih lokalov poimenovanih Mlinčki, ki predstavljajo lokalno krušno tradicijo v sodobno opremljenih lokalih in zagotavljajo samosvoja doživetja za potrošnika.

### 11.3.2 Način in postopek izbire ponudnikov oziroma izvajalcev del

Izbor izvajalca gradbeno obrtniških in instalacijskih del za rekonstrukcijo Rustjeve hiše ter dobavitelja opreme bo potekal na osnovni veljavne zakonodaje. Razpisna dokumentacija in sam postopek izbora izvajalca del in dobavitelja opreme v okviru projekta je/bo potekal skladno z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/2018). Za izvedbo obeh javnih naročil bo odgovoren vodilni partner Občina Ajdovščina v okviru lastnih kadrovskih zmogljivosti.

Predvidena je izvedba dveh javnih naročil, in sicer:

- ⇒ Javno naročilo za izbor izvajalca rekonstrukcije Rustjeve hiše t.j. izvedbe GOI in ostalih del (že izvedeno: 08/2021-11/2021) ter
- ⇒ Javno naročilo za izbor dobavitelja opreme Rustjeve hiše (izvedba je predvidena: 03/2022-04/2022).

Javni naročili bosta izvedeni po odprtem postopku, kar pomeni, da bosta odprti za vse zainteresirane ponudnike, ki bodo morali predložiti svoje ponudbe na osnovi podanih zahtev iz razpisne dokumentacije. Zagotovljena bo optimalna izvedba obeh postopkov javnega naročanja, ki bo skladna z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3). Vodilni partner bo objavil javno naročilo skladno s časovnim načrtom v svojem imenu in na svoj račun. Javno naročilo bo vodilni partner objavil na Portalu javnih naročil RS in na spletni strani Občine Ajdovščina. V posamezni razpisni dokumentaciji bodo podrobno opredeljene zahtevane izkušnje (pri izvedbi podobnih projektov/del in storitev), ki jih bo moral izkazati ponudnik, ter merila za izbor najugodnejšega ponudnika, ob izpolnitvi vseh pogojev iz razpisne dokumentacije. Od ponudnikov se bo zahtevalo tudi ustrezne garancije, tako v fazi izbora najugodnejšega ponudnika (garancija za resnost ponudbe), kakor tudi v času izvedbe (garancija za dobro izvedbo del ter garancija za odpravo pomanjkljivosti v garancijskih dobi).

Ostale storitve so bile in bodo oddane v skladu z veljavno zakonodajo.

Na izvedljivost operacije s predvidenimi finančnimi sredstvi in v predvidenem časovnem okviru vpliva tudi sam postopek oddaje obeh javnih naročil in uspešnosti le-teh. Glede na to, da ima vodilni partner izkušnje z izvedbo javnih naročil (JN), je z vidika le-tega projekt izvedljiv. Glede na trenutno stanje na trgu oziroma cene primerljivih posegov in storitev, ki se jih namerava izvajati v okviru investicijskih ukrepov v okviru operacije, vodilni partner predvideva, da z izvedbo obeh javnih naročil in z oddajo ostalih naročil ne bo presegal načrtovanih, planiranih sredstev za izvedbo operacije. Javno naročilo za izbor izvajalca rekonstrukcije Rustjeve hiše t.j. izvedbe GOI in ostalih del je bilo uspešno zaključeno in z izbranim izvajalcem je bila podpisana gradbena pogodba.

**Z vidika obsega načrtovanih sredstev je tako operacija izvedljiva pod predpostavko, da bodo ponudbe v okviru predvidenih vrednosti posameznih del in storitev v okviru operacije.**

### 11.3.3 Izvedljivost načrtovanih aktivnosti z vidika ključnih mejnikov

V spodnji tabeli je predstavljena preveritev izvedljivosti aktivnosti z vidika ključnih mejnikov.

Tabela 21: Izvedljivost načrtovanih aktivnosti z vidika ključnih mejnikov.

| Ključni mejniki  | Aktivnosti in čas trajanja aktivnosti                 | Realno zastavljeni časovni načrt izvedbe (DA/NE) |
|--|---|--|
| <b>Pripravljalna dela</b>  |   |  |
| Investicijska dokumentacija (DIIP, IP, NIP)  | Izdelana je vsa potrebna dokumentacija.               | DA   |
| Projektna dokumentacija (IDZ, PGD/DGD, PZI)  | Izdelana je vsa potrebna dokumentacija.               | DA   |
| Gradbeno dovoljenje  | Gradbeno dovoljenje je pridobljeno in je pravnomočno. | DA   |
| Prijava operacije (sklop 1) na 4. javni poziv LAS in sklenitev pogodbe o sofinanciranju                | 07/2020-10/2020                                       | DA   |
| Prijava operacije (sklop 2) na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo in sklenitev pogodbe o sofinanciranju | 12/2021-02/2022                                       | DA   |
| Izvedba JN za izbor izvajalca del  | 08/2021-11/2021                                       | DA   |
| Izvedba JN za izbor dobavitelja opreme   | 03/2022-04/2022                                       | DA   |
| <b>Izvedba operacije</b>   |   |  |
| Izvedba GOI in ostalih del (rekonstrukcije Rustjeve hiše)  | 01/2022-07/2022                                       | DA   |
| Dobava in montaža opreme   | 05/2022-07/2022                                       | DA   |
| Tehnični pregled in PID dokumentacija  | 06/2022-08/2022                                       | DA   |
| Uporabno dovoljenje  | 09/2022   | DA   |
| Strokovni nadzor gradnje   | 11/2021-09/2022                                       | DA   |
| Predaja izvedenih del v upravljanje  | 30.09.2022  | DA   |
| Izvedba aktivnosti v okviru DS2 »Vodenje in koordinacija operacije«                                    | 01/2022-07/2022                                       | DA   |
| Izvedba aktivnosti v okviru DS3 »Promocija operacije«  | 01/2022-07/2022                                       | DA   |
| Izvedba aktivnosti 2 in 3 v okviru DS5 »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije«             | 01/2022-07/2022                                       | DA   |
| Izvedba aktivnosti v okviru DS6 »Dvig kompetenc« (izvedba delavnic)                                    | 01/2022-07/2022                                       | DA   |
| Zaposlitev dveh oseb za polovični delovni čas  | 09/2022   | DA   |

|   |                     |    |
|---|---------------------|----|
| Oddaja zahtevka za sofinanciranje na MGRT   | 09/2022             | DA |
| Oddaja zahtevka za sofinanciranje na MK     | 10/2022             | DA |
| <b>Zaključek operacije</b>                  |                     |    |
| Finančni zaključek in vseh aktivnosti       | <b>30.11.2022</b>   | DA |
| <b>Obdobje obratovanja v ekonomski dobi</b> |                     |    |
| Spremljanje učinkov v času obratovanja      | 15 let (do 12/2036) | DA |

#### **11.3.4 Seznam že pridobljene in pregled še potrebne investicijske, projektne in druge dokumentacije**

Za potrebe obravnavanega operacije je bila že izdelana naslednja projektna in investicijska dokumentacija:

- ⇒ Projektna dokumentacija PGD: Ureditev prostorov Rustjeve in Križarjeve hiše, Pilonove galerije in okolice (Suhadolc Arhitekti, d.o.o., november 2018; št. projekta: 13\_2016SA).
- ⇒ Projektna dokumentacija PZI: Ureditev prostorov Rustjeve in Križarjeve hiše, Pilonove galerije in okolice (Suhadolc Arhitekti, d.o.o., junij 2019).
- ⇒ Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP): Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki ga je decembra 2019 izdelalo podjetje NI-BO Robert Likar s.p., Vipavska cesta 17, 5270 Ajdovščina.
- ⇒ Investicijski program (IP): Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki ga je julija 2020 izdelalo podjetje NI-BO Robert Likar s.p., Vipavska cesta 17, 5270 Ajdovščina.

Za izvedbo investicijskega dela v okviru operacije je pridobljeno gradbeno dovoljenje, in sicer:

- ⇒ Gradbeno dovoljenje številka 351-46/2019-10-P, ki ga je dne 09.08.2019 izdala UE Ajdovščina.

V skladu s Pravilnikom o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z gradnjo (Uradni list RS, št. 36/2018) bo potrebno za investicijski del operacije izdelati še naslednjo dokumentacijo:

- ⇒ Projekt izvedenih del (PID), ki je namenjen vpogledu v dejansko izvedena dela in za pridobitev uporabnega dovoljenja. Za izdelavo in zagotovitev PID projektne dokumentacije bo odgovoren izvajalec del v okviru pogodbenih del. Izdelava le-te s strani izvajalca del je predvidena ob zaključku posamezne faze projekta.

V skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) je za potrebe obravnavanega investicijskega projekta vključno s tem dokumentom (t.j. NIP) izdelana vsa potrebna investicijska dokumentacija (DIIP in IP).

Za izvedbo projekta je potrebno s strani Občine Ajdovščina pripraviti še razpisno dokumentacijo za izvedbo javnega naročila, in sicer:

- ⇒ Razpisno dokumentacijo za izvedbo javnega naročila za izbor dobavitelja opreme Rustjeve hiše (izvedba je predvidena: 01/2022-03/2022).

Razpisno dokumentacijo za izvedbo javnega naročila za izbor izvajalca rekonstrukcije Rustjeve hiše t.j. izvedbe GOI in ostalih del je investitor Občina Ajdovščina že pripravil in objavil ter tudi že uspešno zaključil JN.

### **11.3.5 Način končnega prevzema, vzpostavitev obratovanja in upravljanja rezultatov operacije ter način in pristojnosti vzdrževanja med obratovanjem**

Izvajalec del bo po dokončanju del in montaži opreme pisno zaprosil naročnika (vodilnega partnerja Občino Ajdovščina) za kakovostni pregled izvedenih del, ki bo potekal v navzočnosti nadzornega organa. Po zaključenem pregledu bodo pogodbene stranke sestavile zapisnik, v katerem bodo natančno ugotovile:

- ⇒ ali so dela izvedena po pogodbi, predpisih in pravih stroke;
- ⇒ eventualna odstopanja, morebitne pomanjkljivosti, napake, več dela ipd.;
- ⇒ katera dela je izvajalec dolžan na svoje stroške dodelati, popraviti ali znova izvesti in v kakšnem roku mora to storiti.

V kolikor bo iz zapisnika razvidno, da mora izvajalec del oziroma dobavitelj opreme določena dela še dokončati, popraviti ali jih takoj ponovno izvesti, pa tega ne bo storil v dogovorjenem roku, bo imel naročnik možnost angažirati drugega izvajalca, ki bo dela izvedel na izvajalčev račun, plačilo pa bo izvedeno z unovčitvijo bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Po odpravi napak iz kakovostnega pregleda izvedenih gradbeno obrtniških in instalacijskih del bo opravljan tehnični pregled ter prevzem izvedenih del, na katerem bo ponovno sestavljen zapisnik ter predana atestna dokumentacija, poročila, certifikati ter dokazila o vgrajenih materialih in opremi, s strani izvajalca del pa bo predana garancija za odpravo napak v garancijski dobi. O dokončanju in prevzemu del bodo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank sestavili primopredajni zapisnik. Po uspešno opravljenem tehničnem pregledu bo lastnik t.j. vodilni partner Občina Ajdovščina pridobil uporabno dovoljenje. Po odpravi napak iz kvalitativnega in kvantitativnega pregleda dobavljene in vgrajene opreme se bo opravilo prevzem izvedenih del, na katerem bo ponovno sestavljen zapisnik ter predana atestna dokumentacija, poročila, certifikati ter dokazila o vgrajenih materialih in opremi, s strani dobavitelja opreme pa bo predana garancija za odpravo napak v garancijski dobi. O dokončanju in prevzemu del bodo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank sestavili primopredajni zapisnik

Operacija je pripravljena na način, da se bodo na podlagi rezultatov operacije, aktivnosti lahko nadaljevale po zaključku operacije, brez pomoči javnih sredstev. Rezultati operacije so trajni. Operacija je usmerjena v ureditev infrastrukture (Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter ostalih površin v okviru Rustjeve hiše t.j. Pilonove galerije – ureditev dodatnih depojskih in galerijskih prostorov) in oblikovanje programskega koncepta doživetij ter oblikovanje novega turističnega produkta oziroma storitve. Po izvedenih primopredaji bo z Rustjevo hišo upravljala Občina Ajdovščina. Končni upravljavec Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije in tudi celotne Rustjeve hiše bo Pilonova Galerija Ajdovščina, ki bo povezoval in usmerjal pripravo vsebin vezanih na pekarsko in mlinarsko tradicijo ter na tradicijo Vena Pilon. Mlinotest d.d. pa bo po izvedbi operacije nosilec tehnoloških znanj in bo zagotavljal ohranjanje dediščine pekarstva in mlinarstva ter skrbe za ustrezno trženje novega turističnega produkta oziroma storitve. Za ta namen bosta oba projektna partnerja zaposlila po eno osebo za polovični delovni čas.

Lastnik vseh rezultatov operacije bo vodilni partner Občina Ajdovščina, ki bo tudi poskrbela in zagotovila trajnostno upravljanje in vzdrževanje Rustjeve hiše in prostora doživetij ter izpolnjevanje ukrepov strategije na dolgi rok, torej tudi po zaključku operacije. Občina Ajdovščina bo za ozaveščanje in dvig opolnomočenja ranljivih skupin in splošne javnosti skrbela tudi po zaključku operacije, in sicer preko rednih programov sofinanciranja delovanja društev in nevladnih organizacij. Za namen ozaveščanja in dviga kompetenc bo uporabljala vse obstoječe mehanizme in promocijske kanale, ki jih ima na voljo (brezplačen časopis, spletna stran, socialna omrežja ipd.).

Glede načina končnega prevzema in vzpostavitve obratovanja ter načina in pristojnosti vzdrževanja izvedene infrastrukture v okviru projekta se bo vodilni partner Občina Ajdovščina dogovorila s Pilonovo Galerijo Ajdovščina, ki bo upravljala s prenovljenimi prostori v Rustjevi hiši ter jo ustrezno vzdrževala. V ta namen Pilonova Galerija



Ajdovščina zaposluje ustrezno usposobljen kader, ki že ima izkušnje z upravljanjem in vzdrževanjem primerljive infrastrukture. Pilonova Galerija Ajdovščina bo odgovorna za tekoče vzdrževanje stavbe in za izvajanje programov v njej ter bo pokrivala vse tekoče stroške. Občina Ajdovščina pa bo dolžan kriti stroške večjih tekočih vzdrževalnih del, stroške investicijskega vzdrževanja in ostale stroške, ki jo bodo po pogodbi o predaji v upravljanje bremenili. Pilonova Galerija Ajdovščina bo morala letno poročati vodilnemu partnerju Občini Ajdovščina o stanju na objektu, o doseganju rezultatov v okviru izvajanja programskega dela operacije, pripraviti predlog morebitnih vzdrževalnih del ipd. Občina Ajdovščina bo poročilo proučila ter pripravila predloge za morebitne spremembe oziroma potrebne ukrepe.

### 11.3.6 Kazalniki spremljanja uresničevanja ciljev operacije

Fizični ter finančni in ekonomski kazalniki za spremljanje zastavljenih ciljev in ciljne vrednosti se bodo spremljali za čas trajanja operacije, ob zaključku operacije ter v obravnavani ekonomski dobi operacije.

Tabela 22: Ciljne vrednosti fizičnih ter finančnih in ekonomskih kazalnikov za spremljanje operacije.

| Kazalniki spremljanja učinkov in ciljev operacije  | Ciljna vrednost          |
|--|--------------------------|
| <b>Fizični kazalniki</b>   |                          |
| Notranja površina rekonstruirane Rustjeve hiše   | 524,99 m <sup>2</sup>    |
| Notranja površina Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije (pritličje)               | 195,97 m <sup>2</sup>    |
| Notranja površina nadstropja in mansarde (razširitev Pilonove galerije)                        | 329,02 m <sup>2</sup>    |
| Število izdelanih dokumentov »Programski koncept«  | 1 dokument               |
| Število novih turističnih produktov  | 1 nov turistični produkt |
| Število sklenjenih pogodbenih partnerstev  | 1 pogodbeno partnerstvo  |
| Število izvedenih delavnic v okviru operacije  | 2 delavnici              |
| Število prispevkov v okviru operacije  | 12 prispevkov            |
| Število promocijskih dogodkov  | 2 promocijska dogodka    |
| Število promocijskega materiala (Zvežčiči za recepte)  | 13.500 kosov             |
| Število novih delovnih mest kot rezultat operacije   | 1 DM (2 x 0,5 DM)        |
| Število novih ali optimiziranih aktivnosti za dvig rabe lokalnih produktov                     | 1                        |
| Število vključenih posameznikov iz ranljivih skupin v operacijo                                | 15                       |
| Število programov za pospeševanje vključevanja ranljivih skupin v družbo in na trg dela        | 2                        |
| <b>Finančni in ekonomski kazalniki</b>   |                          |
| Vrednost celotne operacije po tekočih cenah z DDV  | 1.913.413,66 EUR         |
| Vrednost operacije prijavljene na 4. Javni poziv LAS za koriščenje sredstev ESRR (v EUR z DDV) | 726.500,00 EUR           |
| Višina upravičenih stroškov do sofinanciranja v okviru 4. JP LAS                               | 579.098,36 EUR           |
| Vrednost operacije prijavljene na JP Ministrstva za kulturo (JP KE 2022) (v EUR z DDV)         | 1.186.913,66 EUR         |
| Višina upravičenih stroškov do sofinanciranja v okviru prijave na JP Ministrstva za kulturo    | 927.049,18 EUR           |
| Višina predvidenega sofinanciranja projekta s strani EU (skupaj EUR in SLO) – LAS (ESRR)       | 433.000,00 EUR           |
| Višina predvidenega sofinanciranja projekta s strani MK v okviru JP KE 2022                    | 454.254,10 EUR           |
| Finančna neto sedanja vrednost projekta brez sofinanciranja (FNPV)                             | -1.808.405,47 EUR        |
| Finančna neto sedanja vrednost projekta s sofinanciranjem (donos lastnega kapitala) (FNPV/K)   | -955.276,53 EUR          |
| Finančna interna stopnja donosa projekta brez sofinanciranja (FIRR)                            | ni izračunljiva (< 0,0%) |
| Finančna interna stopnja donosa projekta s sofinanciranjem (donos lastnega kapitala) (FIRR/K)  | -21,09%                  |
| Finančni koeficient K/S  | 0,4706                   |

|   |                |
|---|----------------|
| Ekonomska neto sedanja vrednost projekta (ENPV) | 192.699,24 EUR |
| Ekonomska interna stopnja donosa (EIRR)         | 6,59%          |
| Ekonomski koeficient K/S                        | 1,4643         |

Finančni in ekonomski kazalniki obravnavane operacije se bodo spremljali v obravnavanem referenčnem, ekonomskem obdobju. Podrobneje so finančni in ekonomski kazalniki operacije predstavljeni v finančni in ekonomski analizi tega dokumenta (NIP), in sicer v poglavju 14.

### 11.3.7 Vrednotenje operacije

Učinke izvedbe operacije bo moč neposredno spremljati in jih z doseženimi rezultati tudi vrednotiti na podlagi predhodno predstavljenih kazalnikov (poglavje 11.3.6).

Posredno pa bo pozitiven učinek operacije viden tudi na področju kulturnega, okoljskega, gospodarskega, družbenega in socialnega razvoja, saj se bo z izvedbo operacije in oblikovanje programskega koncepta ohranjanja pekarske in mlinarske tradicije in z oblikovanjem novega turističnega produkta, vezanega na ohranjanje dediščinskih vrednot, krepilo endogene potenciale s krepitvijo rabe lokalnih produktov, predvsem pa tudi z vidika vpliva ustvarjanja novih poslovnih priložnosti, novih delovnih mest, spodbujanja podjetništva, vključevanja ranljivih skupin ipd. Vse družbeno ekonomske koristi so podrobneje predstavljene v poglavju 13.4.

### 11.3.7 Sklep analize izvedljivosti

Časovni načrt, odgovorne osebe za izvedbo operacije ter sama organizacija izvedbe operacije so zastavljeni tako, da bo v celoti možna izvedba operacije v predvidenih časovnih rokih in v predvidenem obsegu.

**Zaključek: Operacija ima jasno časovno in upravljavsko strukturo. Poleg tega so rešena bistvena vprašanja pripravljalne faze vezana na prostorsko planiranje in lastništvo ter pripravo vseh ustrezne dokumentacije in pridobitve vseh dovoljenj in soglasij, zato menimo, da je operacija s tega vidika realno zastavljena in izvedljiva.**

## 12 NAČRT FINANCIRANJA OPERACIJE

V tem poglavju podrobneje predstavljamo predvidene vire financiranja operacije ter njegovo finančno konstrukcijo. V skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) so predvideni viri financiranja operacije predstavljeni po tekočih cenah.

Viri financiranja operacije po tekočih cenah bodo zagotovljeni:

- ⇒ iz lastnih proračunskih sredstev Občine Ajdovščina v skupni višini 1.026.159,56 EUR, in sicer:
  - 293.500,00 EUR za del operacije, ki je predmet prijave LAS (t.j. sklop 1: Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije);
  - 732.659,56 EUR za del operacije, ki je predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo (t.j. sklop 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša);
- ⇒ s pridobitvijo nepovratnih sredstev za izvedbo sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije v okviru 4. Javnega poziva LAS Vipavska dolina za izbor standardnih operacij za uresničevanje cilje SLR za območje LAS Vipavska dolina 2014-2020 sofinanciranih s sredstvi ESRR v višini 80% upravičenih stroškov operacije (do kvote sofinanciranja v skupni višini 433.000,00 EUR), in sicer:
  - 334.000,00 EUR nepovratnih namenskih sredstev ESRR (PP MGRT: 160361 PN9.5-CLLD za izvajanje-Z-EU 80%) ter
  - 99.000,00 EUR nepovratnih namenskih sredstev Proračuna RS (PP MGRT: 160362 PN9.5-CLLD za izvajanje-Z-slovenska udeležba 20%)
- ⇒ s pridobitvijo nepovratnih sredstev za izvedbo sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša v okviru Javnega poziva za sofinanciranje nujnih programov na področju kulture za leto 2022 (JP KE 2022) Ministrstva za kulturo, v višini 454.254,10 EUR (do max višine 50% upravičenih stroškov).

Tabela 23: Viri in dinamika financiranja celotne operacije po tekočih cenah, v EUR.

| VIRI FINANCIRANJA CELOTNEGA PROJEKTA/OPERACIJE<br>v tekočih cenah  | Leto        |      |                | SKUPAJ         |         |
|--|-------------|------|----------------|----------------|---------|
|  | do 2021     | 2021 | 2022           | v EUR z DDV    | %       |
| CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)   | - €         | - €  | 433.000,00 €   | 433.000,00 €   | 22,63%  |
| 80% EU - ESRR<br>(PP MGRT: 160361 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-EU)  | - €         | - €  | 334.000,00 €   | 334.000,00 €   | 17,46%  |
| 20% SLO udeležba - Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo<br>(PP MGRT: 160362 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-SLO)                             | - €         | - €  | 99.000,00 €    | 99.000,00 €    | 5,17%   |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | - €         | - €  | 293.500,00 €   | 293.500,00 €   | 15,34%  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA - PRIJAVA NA LAS "PROSTOR DOŽIVETIJ PEKARSKJE IN MLINARSKJE TRADICIJE"</b>   | - €         | - €  | 726.500,00 €   | 726.500,00 €   | 37,97%  |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | 38.087,66 € | - €  | 694.574,90 €   | 732.659,56 €   | 38,29%  |
| JAVNI VIRI: MIINSTRSTVO ZA KULTURO (PP 200724-DNPK-javni zavodi)   | - €         | - €  | 454.254,10 €   | 454.254,10 €   | 23,74%  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA - PREDMET PRIJAVE NA JP KE 2022 MINISTRSTVA ZA KULTURO<br/>PILONOVA GALERIJA - ureditev depojev in Rustjeva hiša</b> | 38.087,66 € | - €  | 1.148.826,00 € | 1.186.913,66 € | 62,03%  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA CELOTNEGA PROJEKTA</b>   | 38.087,66 € | - €  | 1.875.326,00 € | 1.913.413,66 € | 100,00% |
| <b>Skupaj viri financiranja celotnega projekta</b>   |             |      |                |                |         |
| CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)   | - €         | - €  | 433.000,00 €   | 433.000,00 €   | 22,63%  |
| 80% EU - ESRR<br>(PP MGRT: 160361 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-EU)  | - €         | - €  | 334.000,00 €   | 334.000,00 €   | 17,46%  |
| 20% SLO udeležba - Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo<br>(PP MGRT: 160362 PN 9.5-CLLD izvajanje-Z-SLO)                             | - €         | - €  | 99.000,00 €    | 99.000,00 €    | 5,17%   |
| JAVNI VIRI: MIINSTRSTVO ZA KULTURO (PP 200724-DNPK-javni zavodi)   | - €         | - €  | 454.254,10 €   | 454.254,10 €   | 23,74%  |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | 38.087,66 € | - €  | 988.071,90 €   | 1.026.159,56 € | 53,63%  |

Ker je posamezen sklop operacije, v NRP in proračunu občine voden pod posamezno proračunsko postavko oziroma pod svojim NRP-jem, v nadaljevanju predstavljamo finančno konstrukcijo posameznega sklopa operacije/projekta.

Tabela 24: Viri in dinamika financiranja sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, po tekočih cenah, v EUR.<sup>3</sup>

| VIRI FINANCIRANJA PROJEKTA/OPERACIJE - predmet prijave LAS<br>(Sklop 1 - Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije)                    | Leto    |      |              | SKUPAJ       |         |
|--|---------|------|--------------|--------------|---------|
|  | do 2021 | 2021 | 2022         | v EUR z DDV  | %       |
| CLLD - ESRR (Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo)   | - €     | - €  | 433.000,00 € | 433.000,00 € | 59,60%  |
| 80% EU - ESRR<br>(PP MGRT: 160361 PN 9,5-CLLD izvajanje-Z-EU)  | - €     | - €  | 334.000,00 € | 334.000,00 € | 45,97%  |
| 20% SLO udeležba - Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo<br>(PP MGRT: 160362 PN 9,5-CLLD izvajanje-Z-SLO)                           | - €     | - €  | 99.000,00 €  | 99.000,00 €  | 13,63%  |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | - €     | - €  | 293.500,00 € | 293.500,00 € | 40,40%  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA PROJEKTA / operacije v okviru prijave na LAS<br/>(SKLOP 1 - PROSTOR DOŽIVETIJ PEKARSKE IN MLINARSKÉ TRADICIJE)</b> | - €     | - €  | 726.500,00 € | 726.500,00 € | 100,00% |

Tabela 25: Viri in dinamika financiranja sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, po tekočih cenah, v EUR.

| VIRI FINANCIRANJA PROJEKTA/OPERACIJE - predmet prijave na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo<br>(Sklop 2 - Pilonova galerija - ureditev depojev in Rustjeva hiša) | Leto        |      |                | SKUPAJ         |         |
|--|-------------|------|----------------|----------------|---------|
|  | do 2021     | 2021 | 2022           | v EUR z DDV    | %       |
| JAVNI VIRI: MIINSTRSTVO ZA KULTURO (PP 200724-DNPK-javni zavodi)   | - €         | - €  | 454.254,10 €   | 454.254,10 €   | 38,27%  |
| <b>LASTNI VIRI OBČINE AJDOVŠČINA</b>   | 38.087,66 € | - €  | 694.571,90 €   | 732.659,56 €   | 61,73%  |
| <b>SKUPAJ VIRI FINANCIRANJA PROJEKTA / operacije v okviru prijave na JP KE 2022 MIK<br/>(SKLOP 2 - PILONOVA GALERIJA - ureditev depojev in Rustjeva hiša)</b>    | 38.087,66 € | - €  | 1.148.826,00 € | 1.186.913,66 € | 100,00% |

<sup>3</sup> Sklop 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije je v Proračunu Občine Ajdovščina voden pod proračunsko postavko 18139 in v NRP Občine Ajdovščina pod NRP št. OB001- OB001-18-0039. Omeniti je potrebno, da smo v finančni konstrukciji Sklopa 1 prikazovali vire financiranja v višini proračunske postavke, saj znaša višina proračunske postavke 18139 20.000 eur več kot vrednost projekta v NRP, ker vsebuje stroške, ki niso del NRP-ja.

## 13 PROJEKCIJA PRIHODKOV IN STROŠKOV POSLOVANJA TER DRUŽBENO-EKONOMSKIH (CBA/ASK) KORISTI OPERACIJE V EKONOMSKI DOBI

---

### 13.1 Ekonomska doba

V okviru finančne in ekonomske analize smo upoštevali ekonomsko dobo 15 let, in sicer od leta 2021 do leta 2036. Kot bazično leto smo upoštevali leto 2021, v katerega smo vključili vse stroške, ki so in bodo nastali na operaciji do vključeno leta 2021.

Referenčno/ekonomsko dobo 15 let smo določili na podlagi tabele 2.1 »European Commission's reference periods by sector« v dokumentu »Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020« (European Commission, december 2014) ter na podlagi Priloge 1: Referenčno obdobje iz člena 15(2) Delegirane uredbe komisije EU št. 480/2014 z dne 03.03.2014, ki za področje »Druge storitve« določa referenčno obdobje od 10 do 15 let.

### 13.2 Projekcija prihodkov operacije v ekonomski dobi

Predvidevamo, da bo operacija pri svojem poslovanju lahko lastniku in prihodnjim upravljavcem ustvarjal naslednje vrste poslovnih prihodkov:

- ⇒ enkratne prihodke ter
- ⇒ prihodke iz obratovanja operacije.

V izračunih smo upoštevali le neposredne/direktne prihodke operacije po metodi prirasta (inkrementalni metodi), ki temelji na primerjavi prihodkov v scenariju »z investicijo« s prihodki v scenariju »brez investicije« oziroma kadar operacija zajema nova sredstva se za prihodke upošteva prihodke nove naložbe skladno s točko 3 15. člena Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014, kar pomeni, da so v finančni analizi upoštevani le dodatno nastali prihodki zaradi izvedbe operacije. V izračunih nismo upoštevali prihodkov, ki bi ravno tako nastajali, tudi če ne bi izvedli operacije.

Izdelalo se je konsolidirano bilanco med Občino Ajdovščina, upravljavcem Pilonovo Galerijo Ajdovščina in potencialnim upravljavcem prostorov kavarne/slaščičarne. V izračunih prihodkov so izločeni medsebojni denarni tokovi.

#### 13.2.1 Enkratni prihodki

Operacija ne prinaša nobenih enkratnih prihodkov, kar je vidno tudi iz same finančne konstrukcije operacije, saj bo le-ta v celoti financiran iz lastnih, proračunskih sredstev vodilnega partnerja Občine Ajdovščina, s pridobitvijo nepovratnih sredstev pri MGRT (ESRR in slovenska udeležba) v okviru 4. Javnega poziva LAS Vipavska dolina za izbor standardnih operacij za uresničevanje cilje SLR za območje LAS Vipavska dolina 2014-2020 sofinanciranih s sredstvi ESRR ter s pridobitvijo nepovratnih sredstev pri Ministrstvu za kulturo v okviru JP KE 2022.

### 13.2.2 Prihodki iz obratovanja operacije

Prihodke iz obratovanja smo prikazovali na podlagi t.i. metode prirasta (inkrementalne metode) in smo v analizo vključili le prihodke, ki se zaradi izvedbe spreminjajo. Pri izračunu dodatnih prihodkov iz obratovanja smo upoštevali vidik lastnika (Občina Ajdovščina) in upravljavca (Pilonova galerija Ajdovščina) ter potencialnega upravljavca kavarne oziroma slaščičarne v okviru Prostora doživetij pekarske in mlinarske dejavnosti. Ker lastnik in upravljavci niso isti subjekt, smo izvedli konsolidirano finančno analizo, kar pomeni, da smo izključili denarne tokove med lastnikom in upravljavcema.

Obravnavana operacija bo prinašala naslednje **dodatne prihodke iz obratovanja**:

1. dodatni prihodki iz naslova delovanja kavarne / bara v Prostoru doživetij pekarske in mlinarske tradicije
2. dodatni prihodki iz naslova prodaje tipičnih, tradicionalnih spominkov v okviru novo oblikovanega Turističnega produkta oziroma storitve ob pripravi mesečnih dogodkov
3. dodatni prihodkov iz naslova povečane / dodatne ponudbe galerijske dejavnosti Pilonove galerije

Ostali dodatni prihodki iz obratovanja niso predvideni.

Tabela 26: Prikaz ocene dodatnih prihodkov iz poslovanja operacije v ekonomski dobi, v EUR brez DDV in z DDV.

|  | Obstoječe stanje<br>(scenarij "brez investicije") | Stanje po investiciji<br>(scenarij "z investicijo") | Razlika med scenarijem<br>"z investicijo" in<br>scenarijem "brez investicije" |
|--|---|---|---|
| <b>Ocena prihodkov iz naslova koriščenja ponudbe kavarne / bara in prostora doživetij</b>                |   |   |   |
| Ocena števila obiskovalcev kavarne in Prostora doživetij na mesec  | -   | 300   |   |
| Ocena povprečne porabe na obiskovalca kavarne (kava, napitek, različni tradicionalni produkti)           | 15,00 €   | 15,00 €   |   |
| <b>Ocena prihodkov obiskovalcev kavarne / bara na mesec (v EUR brez DDV)</b>                             | <b>- €</b>  | <b>4.500,00 €</b>                                   | <b>4.500,00 €</b>   |
| <b>Ocena števila obiskovalcev različnih dogodkov v okviru Programskega koncepta na dogodek</b>           |   |   |   |
| Število dogodkov mesečno   | -   | 100   |   |
| Ocena povprečne porabe obiskovalca dogodka za nabavo različnih spominkov v okviru Turističnega produkta  | 45,00 €   | 45,00 €   |   |
| <b>Ocena prihodkov na podlagi prodaje tipičnih tradicionalnih produktov in storitev (v EUR brez DDV)</b> | <b>- €</b>  | <b>4.500,00 €</b>                                   | <b>4.500,00 €</b>   |
| <b>Skupaj prihodki iz obratovanja na mesečni ravni (v EUR brez DDV)</b>                                  | <b>- €</b>  | <b>9.000,00 €</b>                                   | <b>9.000,00 €</b>   |
| <b>Skupaj prihodki iz obratovanja na mesečni ravni (v EUR z DDV)</b>                                     | <b>- €</b>  | <b>10.980,00 €</b>                                  | <b>10.980,00 €</b>  |
| <b>Skupaj prihodki iz obratovanja na letni ravni (v EUR brez DDV)</b>                                    | <b>- €</b>  | <b>108.000,00 €</b>                                 | <b>108.000,00 €</b>   |
| <b>Skupaj prihodki iz obratovanja na letni ravni (v EUR z DDV)</b>                                       | <b>- €</b>  | <b>131.760,00 €</b>                                 | <b>131.760,00 €</b>   |
| <b>Število mesecev obratovanja v ekonomski dobi</b>  | <b>-</b>  | <b>171</b>  | <b>171</b>  |
| Prihodki iz obratovanja skupaj v ekonomski dobi (od 01.10.2022 do 31.12.2036) v EUR brez DDV             | - €   | 1.539.000,00 €                                      | 1.539.000,00 €  |
| Prihodki iz obratovanja v ekonomski dobi (od 01.10.2022 do 31.12.2036) v EUR z DDV                       | - €   | 1.877.580,00 €                                      | 1.877.580,00 €  |
| <b>Ocena prihodkov iz naslova koriščenja povečane / dodatne ponudbe Pilonove galerije</b>                |   |   |   |
| Ocena števila obiskovalcev vseh prireditvev (razstav)  | 1.663   | 3.326   |   |
| Ocena povprečne vstopnine na obiskovalca   | 2,50 €  | 2,50 €  |   |
| <b>Ocena prihodkov na podlagi vstopnin (v EUR brez DDV)</b>  | <b>4.157,50 €</b>                                 | <b>8.315,00 €</b>                                   | <b>4.157,50 €</b>   |
| Ocena števila udeležencev delavnic z vodstvom  | 743   | 1.486   |   |
| Ocena povprečne vstopnine na obiskovalca z vodenimi delavnicami  | 2,50 €  | 2,50 €  |   |
| <b>Ocena prihodkov na podlagi prodaje tipičnih tradicionalnih produktov in storitev (v EUR brez DDV)</b> | <b>1.857,50 €</b>                                 | <b>3.715,00 €</b>                                   | <b>1.857,50 €</b>   |
| <b>Skupaj prihodki iz obratovanja na letni ravni (v EUR brez DDV)</b>                                    | <b>6.015,00 €</b>                                 | <b>12.030,00 €</b>                                  | <b>6.015,00 €</b>   |
| <b>Skupaj prihodki iz obratovanja na letni ravni (v EUR z DDV)</b>                                       | <b>7.338,30 €</b>                                 | <b>14.676,60 €</b>                                  | <b>7.338,30 €</b>   |
| <b>Povprečni mesečni prihodki (v EUR brez DDV)</b>   | <b>501,25 €</b>                                   | <b>1.002,50 €</b>                                   | <b>501,25 €</b>   |
| <b>Povprečni mesečni prihodki (v EUR z DDV)</b>  | <b>611,53 €</b>                                   | <b>1.223,05 €</b>                                   | <b>611,53 €</b>   |
| <b>Število mesecev obratovanja v ekonomski dobi</b>  | <b>-</b>  | <b>171</b>  | <b>171</b>  |
| Prihodki iz obratovanja skupaj v ekonomski dobi (od 01.10.2022 do 31.12.2036) v EUR brez DDV             |   | 171.427,50 €  | 85.713,75 €   |
| Prihodki iz obratovanja v ekonomski dobi (od 01.10.2022 do 31.12.2036) v EUR z DDV                       |   | 209.141,55 €  | 104.570,78 €  |
| <b>Skupaj prihodki iz obratovanja na letni ravni (v EUR brez DDV)</b>                                    | <b>6.015,00 €</b>                                 | <b>120.030,00 €</b>                                 | <b>114.015,00 €</b>   |
| <b>Skupaj prihodki iz obratovanja na letni ravni (v EUR z DDV)</b>                                       | <b>7.338,30 €</b>                                 | <b>146.436,60 €</b>                                 | <b>139.098,30 €</b>   |
| Prihodki iz obratovanja skupaj v ekonomski dobi (od 01.10.2022 do 31.12.2036) v EUR brez DDV             |   | 1.710.427,50 €                                      | 1.624.713,75 €  |
| Prihodki iz obratovanja v ekonomski dobi (od 01.10.2022 do 31.12.2036) v EUR z DDV                       |   | 2.086.721,55 €                                      | 1.982.150,78 €  |



Osnova za izračun dodatnih prihodkov iz naslova delovanja kavarne / bara v okviru Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije je oblikovana na osnovni ocene mesečnega števila koristnikov kavarne ter ocene povprečne porabe na koristnika/obiskovalca ob enkratnem obisku.

Osnova za izračun dodatnih prihodkov iz naslova prodaje tipičnih, tradicionalnih spominkov v okviru novo oblikovanega Turističnega produkta oziroma storitve ob pripravi mesečnih dogodkov je oblikovana na osnovi ocene števila obiskovalcev posameznega dogodka, ki ga bo organizirana Pilonova Galerija Ajdovščina, števila predvidenih mesečnih dogodkov ter ocene povprečne porabe obiskovalca dogodka za nabavo različnih spominkov v okviru novega turističnega produkta.

Osnova za izračun dodatnih prihodkov iz naslova povečane / dodatne ponudbe galerijske dejavnosti Pilonove galerije je oblikovana na osnovni ocene prihodnjega obiska galerije ter povprečne cene iz obstoječega cenika.

Predpostavke za izračun posameznih dodatnih prihodkov ter sam izračun prihodkov na mesečni in letni ravni je predstavljen v zgornji tabeli. Iz zgornje tabele je tudi razvidno, da znašajo dodatni prihodki iz poslovanja/obratovanja na mesečni ravni 9.501,25 EUR brez DDV oziroma 11.591,53 EUR z DDV, na letni ravni 114.015,00 EUR brez DDV oziroma 139.098,30 EUR z DDV in v celotni ekonomski dobi 1.624.713,75 EUR brez DDV oziroma 1.982.150,78 EUR z DDV.

### 13.3 Projekcija odhodkov operacije v ekonomski dobi

Pri projekciji odhodkov operacije smo upoštevali predvidene odhodke/stroške, ki jih bodo morali kriti lastnik stavbe (t.j. Občina Ajdovščina) ter upravljavec stavbe (Pilonova Galerija Ajdovščina), kakor tudi upravljavec kavarne / bara za izvajanje lastne dejavnosti ter projektni partner Mlinotest d.d., za izvajanje promocije novega turističnega produkta oziroma storitve. Predvidevamo, da bo operacija pri svojem poslovanju povzročila naslednje vrste odhodkov/stroškov:

- ⇒ enkratne odhodke (stroške/izdatke) ter
- ⇒ odhodke/stroške iz poslovanja rezultatov operacije

V izračunih smo upoštevali le neposredne/direktne odhodke operacije po metodi prirasta (inkrementalni metodi), ki temelji na primerjavi stroškov/odhodkov v scenariju »z investicijo« s stroški/odhodki v scenariju »brez investicije« oziroma kadar operacija zajema nova sredstva se za stroške upošteva stroške nove naložbe skladno s točko 3 15. člena Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014, kar pomeni, da so v finančni analizi upoštevani le dodatno nastali stroški/odhodki zaradi izvedbe projekta. V izračunih nismo upoštevali odhodkov, ki bi ravno tako nastajali, tudi če ne bi izvedli operacije. Izdelalo se je konsolidirano bilanco med Občino Ajdovščina, upravljavcem Pilonovo Galerijo Ajdovščina in potencialnim upravljavcem prostorov kavarne/slaščičarne. V izračunih prihodkov so izločeni medsebojni denarni tokovi.

#### 13.3.1 Investicijski stroški/izdatki (enkratni odhodki)

Investicijski stroški/izdatki so stroški začetnih investicijskih vlaganj in drugih aktivnosti in nastajajo v času izvajanja operacije. Podrobnejši opis investicijskih stroškov in dinamika njihovega nastajanja je predstavljena v poglavjih 11.2 in 12 tega dokumenta.

V finančni analizi so upoštevani investicijski stroški/izdatki v stalnih cenah, skladno z določili Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št.

60/2006, 54/2010 in 26/2017), z določili, ki jih opredeljuje Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020 (European Commission, december 2014) ter skladno z določili Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 2015/207. Glede na to, da je določen del davka na dodano vrednost za investitorja nepovračljiv in predstavlja strošek projekta, so investicijski stroški in izdatki za izvedbo ostalih aktivnosti v okviru operacije predstavljeni oziroma upoštevani z vključenim DDV.

### 13.3.2 Odhodki/stroški iz poslovanja

Predvidevamo, da bo operacija povzročil pri svojem obratovanju naslednje **vrste odhodkov/stroškov iz poslovanja**:

- ⇒ operativni odhodki/stroški iz obratovanja ter
- ⇒ stroške amortizacije.

#### 13.3.2.1 Operativni odhodki/stroški iz obratovanja

Operativne stroške smo prikazovali na podlagi t.i. metode prirasta (inkrementalne metode) in smo v analizo vključili le stroške, ki se zaradi izvedbe spreminjajo. Pri izračunu dodatnih odhodkov iz obratovanja smo upoštevali vidik lastnika (Občina Ajdovščina) in upravljavca (Pilonove galerije Ajdovščina) ter potencialnega upravljavca kavarne oziroma slaščičarne v okviru Prostora doživetij pekarske in mlinarske dejavnosti ter promotorja novega turističnega produkta. Ker lastnik in upravljavci niso isti subjekt, smo izvedli konsolidirano finančno analizo, kar pomeni, da smo izključili denarne tokove med lastnikom in upravljavcema.

Obravnavana operacija bo prinašala naslednje **dodatne operativne odhodke/stroške iz obratovanja**:

1. dodatni operativni odhodki obratovanja kavarne / bara v okviru Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije
2. dodatni operativni odhodki obratovanja za izvajanje ostalih programov v okviru Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije
3. dodatni operativni odhodki obratovanja v okviru programa »Trženje novega turističnega produkta«
4. dodatni operativni odhodki iz obratovanja za vzdrževanje ostalih površin (nadstropja in mansarde), ki ne sodijo v prostor doživetij, v okviru Rustjeve hiše, kjer se bodo povečale galerijske in depojske površine Pilonove galerije
5. dodatni operativni odhodki investicijskega in tekočega vzdrževanja stavbe

Ostali dodatni operativni odhodki/stroški iz obratovanja niso predvideni.

Operativne odhodke iz obratovanja kavarne/bara prostora doživetij smo ocenili na mesečni ravni na podlagi strukture odhodkov primerljivih dejavnosti. Obsegajo stroške blaga in materiala (ocena 14,0 EUR brez DDV/ 87,72 m<sup>2</sup>/mesec), stroške storitev (ocena 3,0 EUR brez DDV/87,72 m<sup>2</sup>/mesec) ter stroške dela dveh zaposlenih oseb (ocena bruto plače na zaposlenega na mesec znaša 1.100,0 EUR; pod stroške dela so upoštevani tudi vsi prispevki, ki jih mora kriti delodajalec). Le-ti na mesečni ravni znašajo 4.045,44 EUR brez DDV.

Operativne odhodke iz obratovanja v okviru ostalih programov Prostora doživetij smo ocenili na mesečni ravni na podlagi primerljivih dejavnosti. Obsegajo stroške izvajanja programskega dela (6,5 EUR brez DDV/110,88 m<sup>2</sup>/mesec) in stroške dela zaposlene osebe za polovični delovni čas (ocena celotne bruto plače na mesec na zaposlenega znaša 1.545,0 EUR; pod stroške dela so upoštevani tudi vsi prispevki, ki jih mora kriti delodajalec Pilonova Galerija Ajdovščina). Le-ti na mesečni ravni znašajo 1.617,60 EUR brez DDV.

Operativne odhodke iz obratovanja v okviru programa »Trženje novega turističnega produkta« smo ocenili na mesečni ravni na podlagi izkustvenih ocen, in sicer upoštevajo stroške dela za zaposleno osebo za polovični delovni čas ter oceno stroškov za izvajanje trženjskih aktivnosti s strani podjetja Mlinotest d.d. na mesec. Le-ti na mesečni ravni znašajo 1.196,88 EUR brez DDV.

Operativne odhodke iz obratovanja nadstropja in mansarde Rustjeve hiše, ki jih bo imela Pilonova Galerija Ajdovščina zaradi povečanja galerijskih in depojskih površin, ki ne sodijo v Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, smo ocenili na mesečni ravni na podlagi primerljive strukture stroškov za primerljive objekte. Le-ti zajemajo stroške blaga in materiala (ocena 4,0 EUR brez DDV/329,02 m<sup>2</sup>/mesec) in stroške storitev (ocena 2,5 EUR brez DDV/329,02 m<sup>2</sup>/mesec). Le-ti na mesečni ravni znašajo 1.196,88 EUR brez DDV.

Operativne odhodke za tekoče in investicijsko vzdrževanje, ki jih bo imela Občina Ajdovščina, smo ocenili, da na mesečni ravni znašajo 0,025% vrednosti gradbeno obrtniških in instalacijskih del ter opreme. Le-ti na mesečni ravni znašajo 371,72 EUR brez DDV.

Prikaz predpostavk za izračun posamezne vrste operativnih stroškov je predstavljen v tabeli v nadaljevanju. Iz tabele je razvidno, da znašajo skupaj dodatni operativni odhodki na mesečni ravni 9.370,26 EUR brez DDV oziroma 10.475,17 EUR z DDV, na letni ravni 112.443,14 EUR brez DDV oziroma 125.702,04 EUR z DDV in v celotni ekonomski dobi 1.602.314,68 EUR brez DDV oziroma 1.791.254,04 EUR z DDV.

Tabela 27: Prikaz ocene dodatnih odhodkov iz obratovanja operacije v ekonomski dobi, v EUR brez DDV in z DDV.

| Operativni odhodki/stroški   | Obstoječe stanje<br>(scenarij "brez investicije") | Stanje po investiciji<br>(scenarij "z investicijo") | Razlika med scenarijem<br>"z investicijo" in<br>scenarijem "brez investicije" |
|--|---|---|---|
| Operativni odhodki/stroški   |   |   |   |
| Stroški blaga in materiala na mesec (v EUR brez DDV)   | - €   | 1.228,08 €  |   |
| Stroški storitev na mesec (v EUR brez DDV)   | - €   | 263,16 €  |   |
| Stroški dela (2 zaposleni osebi pri pogodbenem partnerju, ki skrbi za obratovanje kavarne / bara)  | - €   | 2.554,20 €  |   |
| <b>Skupaj operativni odhodki obratovanja kavarne / bara "Prostora doživetij" na mesečni ravni (v EUR brez DDV)</b>                                     | - €   | <b>4.045,44 €</b>                                   | <b>4.045,44 €</b>   |
| Stroški dela zaposlene osebe za polovični delovni čas pri Pilonovi Galeriji Ajdovščina   | - €   | 896,88 €  |   |
| Ostali stroški izvajanja programskega koncepta   | - €   | 720,72 €  |   |
| <b>Skupaj operativni odhodki obratovanja ostalih programov v okviru "Prostora doživetij" na mesečni ravni (v EUR brez DDV)</b>                         | - €   | <b>1.617,60 €</b>                                   | <b>1.617,60 €</b>   |
| Stroški dela zaposlene osebe za polovični delovni čas pri Mlinotest d.d.   | - €   | 896,88 €  |   |
| Ostali stroški trženje novega turističnega produkta oziroma storitve   | - €   | 300,00 €  |   |
| <b>Skupaj operativni odhodki iz obratovanja v okviru programa "Trženje novega turističnega produkta" na mesečni ravni (v EUR brez DDV)</b>             | - €   | <b>1.196,88 €</b>                                   | <b>1.196,88 €</b>   |
| Stroški blaga in materiala na mesec (v EUR brez DDV)   | - €   | 1.316,08 €  |   |
| Stroški storitev na mesec (v EUR brez DDV)   | - €   | 822,55 €  |   |
| <b>Skupaj operativni odhodki obratovanja ostalih prostorov (nadstropja in mansarde) v okviru Rustjeve hiše na mesečni ravni (v EUR brez DDV)</b>       | - €   | <b>2.138,63 €</b>                                   | <b>2.138,63 €</b>   |
| <b>Ocena ostalih stroškov za investicijsko in tekoče vzdrževanje, katerih nosilec je Občina Ajdovščina (v EUR brez DDV) - 0,025% GOI del in opreme</b> | - €   | <b>371,72 €</b>                                     | <b>371,72 €</b>   |
| Stroški z osnovno 0,0% DDV na mesečni ravni (v EUR brez DDV)   | - €   | 4.347,95 €  | 4.347,95 €  |
| Stroški z osnovno 22,0% DDV na mesečni ravni (v EUR brez DDV)  | - €   | 5.022,31 €  | 5.022,31 €  |
| <b>Skupaj operativni odhodki/stroški na mesečni ravni (v EUR brez DDV)</b>   | - €   | <b>9.370,26 €</b>                                   | <b>9.370,26 €</b>   |
| <b>Skupaj operativni odhodki/stroški na mesečni ravni (v EUR z DDV)</b>  | - €   | <b>10.475,17 €</b>                                  | <b>10.475,17 €</b>  |
| <b>Skupaj operativni odhodki/stroški na letni ravni (v EUR brez DDV)</b>   | - €   | <b>112.443,14 €</b>                                 | <b>112.443,14 €</b>   |
| <b>Skupaj operativni stroški na letni ravni (v EUR z DDV)</b>  | - €   | <b>125.702,04 €</b>                                 | <b>125.702,04 €</b>   |
| <b>Število mesecev obratovanja v ekonomski dobi</b>  | -   | <b>171</b>  | <b>171</b>  |
| Odhodki skupaj v ekonomski dobi (od 01.10.2022 do 31.12.2036) v EUR brez DDV   | - €   | 1.602.314,68 €                                      | 1.602.314,68 €  |
| Odhodki skupaj v ekonomski dobi (od 01.10.2022 do 31.12.2036) v EUR z DDV  | - €   | 1.791.254,04 €                                      | 1.791.254,04 €  |

### 13.3.2.2 Stroški amortizacije

Amortizacija je strošek, ki nastaja zaradi prenašanja nabavne vrednosti amortiziranega osnovnega sredstva na poslovne učinke in je obračunana kot produkt amortizacijske osnove in amortizacijske stopnje. Stroški amortizacije so izračunani upoštevajoč nabavno vrednost osnovnih sredstev operacije. Za izračun amortizacije

smo upoštevali 10,0% amortizacijsko stopnjo za nabavljeno opremo in 3,0% amortizacijsko stopnjo za vsa ostala dela, ki povečujejo vrednost osnovnih sredstev občine. Letni strošek amortizacije je izračunan s pomočjo podanih amortizacijskih stopenj in amortizacijskih osnov, ki so podane kot nabavne vrednosti posameznih osnovnih sredstev. Datum aktivacije osnovnih sredstev, kakor tudi letni strošek amortizacije je predstavljeno v spodnji tabeli.

Tabela 28: Prikaz letne amortizacije, obračunane amortizacije v ekonomski dobi operacije ter ponderirane življenjske dobe operacije.

|                    | Nabavna vrednost (v EUR z DDV) | Amortizacijska stopnja | Datum aktivacije OS | Letna amortizacija | Odpisana vrednost v ekonomski dobi | Neodpisana vrednost na dan 31.12.2036 | Delež v OS    | Življenjska doba (v letih) | Ponderirana življenjska doba (v letih) |
|--------------------|--------------------------------|------------------------|---------------------|--------------------|------------------------------------|---------------------------------------|---------------|----------------------------|--|
| <b>GOI dela</b>    | 1.525.000,00 €                 | 3,0%                   | 1.10.2022           | 45.750,00 €        | 651.937,50 €                       | 873.062,50 €                          | 80,5%         | 35,0                       | 28                                     |
| <b>Oprema</b>      | 289.000,00 €                   | 10,0%                  | 1.10.2022           | 28.900,00 €        | 289.000,00 €                       | - €                                   | 15,3%         | 15,0                       | 2                                      |
| <b>Ostala dela</b> | 79.413,66 €                    | 3,0%                   | 1.10.2022           | 2.382,41 €         | 33.949,34 €                        | 45.464,32 €                           | 4,2%          | 35,0                       | 1                                      |
| <b>SKUPAJ</b>      | <b>1.893.413,66 €</b>          |                        |                     | <b>77.032,41 €</b> | <b>974.886,84 €</b>                | <b>918.526,82 €</b>                   | <b>100,0%</b> |                            | <b>32</b>                              |

**Ponderirana življenjska doba operacije** (ali tehtana ekonomska življenjska doba sredstev) kot osnova za določitev obdobja projekcije denarnih tokov in izračun ostanka vrednosti se izračunava na način, kot ga določa Evropska investicijska banka v dokumentu *The Economic Appraisal of Investment Projects at the EI*, str. 41–43. Pri tem je ponder delež vrednosti posamezne vrste investicijskih izdatkov, ki se ga pomnoži s fizično življenjsko dobo posameznega osnovnega sredstva in tako izračunane zneske sešteje. Rezultat je ponderirana življenjska doba operacije. Pri tem je potrebno ločiti med ekonomsko, fizično in finančno življenjsko dobo projekta.<sup>4</sup> Za izračun ekonomske življenjske dobe projekta oziroma posameznega osnovnega sredstva je potrebno najprej oceniti povprečno fizično življenjsko dobo projekta, ki je opredeljena kot stroškovno tehtano povprečje fizične življenjske dobe posameznih osnovnih sredstev pri normalnem obratovanju in vzdrževanju. Pri tem pa je potrebno za izračun ekonomske življenjske dobe projekta upoštevati še vsa tveganja, ki bi lahko znižala ali povečala fizično življenjsko dobo projekta.

Iz zgornje tabele vidimo, da znaša **ekonomsko koristna (ponderirana) življenjska doba operacije 32 let**.

### 13.4 Projekcija prihodkov in odhodkov projekta na podlagi CBA/ASK - Analize stroškov in koristi (ekonomske analize)

Družbene učinke operacije je mogoče preverjati s pomočjo ekonomske analize / Analize stroškov in koristi (ASK), kot je določeno v členu 101(1)(e) Uredbe (EU) št. 1303/2013. Na ta način je mogoče vrednotiti ekonomske učinke operacije na različne subjekte. S tega vidika je tovrstna analiza bolj celovita kot sama finančna analiza, ki ocenjuje izpolnjevanje operacije z vidika investitorja/nosilca operacije. Ekonomska ocena se dela iz širšega družbenega vidika in poleg finančnih kazalnikov, ki izhajajo iz finančne analize operacije, zajema tudi ostale parametre kot npr. vpliv na okolje, varnost, zdravje ipd., pri čemer se gleda ne posredne učinke ne smo pri investitorju temveč tudi na

<sup>4</sup> *Ekonomska življenjska doba projekta je obdobje, v katerem se pričakuje, da bo sredstvo uporabno, z običajnimi popravki in vzdrževanjem, za namen za katerega je bilo pridobljeno, najeto ali zakupljeno. Navadno je izraženo v številu let, ciklov ipd. in je običajno nižje od števila let fizične življenjske dobe projekta.*

*Fizična življenjska doba projekta je obdobje, za katero je objekt zasnovan v danih pogojih obratovanja. Pojem fizičnega življenja projekta je povezan s fizičnim poslabšanjem njegovih sestavnih delov čez čas. Odvisno je od notranje kakovosti komponent projekta (višine začetnega vložka naložbe), o vrsti uporabljenega vzdrževanja (režim obratovanja in vzdrževanja), stopnje uporabe (povpraševanje) in na osnovni okoljskih pogojev, katerim je izpostavljen.*

*Finančna življenjska doba projekta je obdobje, ko projekt ustvarja finančni denarni tok. Lahko bi ga enačili s knjigovodsko vrednostjo projekta (npr. dokler se osnovna sredstva amortizirajo skladno z računovodskimi standardi).*

širšo družbo. Glede na določila 26. člena Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) ter glede na to, da je vrednost operacije nižja od 25 mio EUR, podrobnejša multikriterijska analiza ni potrebna.

Ekonomska analiza je analiza, ki se izvede z uporabo ekonomskih vrednosti in odraža socialne oportunitetne stroške blaga in storitev. Ekonomska analiza se izvede z vidika celotne družbe in ne le z vidika lastnika oziroma upravljavca. Namen ekonomske analize je analiziranje in ovrednotenje stroškov in koristi, ki bi jih imela družba (občina, območje LAS, država) zaradi izvedbe operacije v primerjavi s trenutno situacijo. Ekonomska analiza pokaže, ali ima operacija pozitivne neto koristi za družbo in je posledično upravičen do sofinanciranja iz skladov EU. Zato je pogoj, da:

- ⇒ koristi presegajo stroške operacije,
- ⇒ sedanja vrednost ekonomskih koristi presega sedanjo vrednost stroškov.

Operacija prinaša veliko koristi, ki se jih ne da denarno natančno ovrednotiti, in koristi oziroma izgube, ki jih lahko ovrednotimo v denarju. Cilj CBA (Cost Benefit Analysis) - ASK (Analize stroškov in koristi) je opredeliti in ovrednotiti vse morebitne vplive, kot koristi in kot stroške izvedbe operacije. Pri opredelitvi stroškov in koristi nadgradimo finančno analizo z indirektnimi koristmi, tako da dobimo ekonomsko analizo (CBA/ASK-Analizo stroškov in koristi). Ekonomska analiza je skupno ime za ovrednotenje, pri katerem se upoštevajo vsi ekonomski stroški in vse ekonomske koristi v družbi. Ekonomska analiza utemeljuje upravičenost operacije s širšega družbenega, kulturnega, razvojno-gospodarskega in socialnega vidika. Pri ekonomskem vrednotenju izhajamo iz predpostavke, da je treba vložke v okviru izvedbe operacije opredeliti na podlagi njihovih oportunitetnih stroškov, rezultate pa glede na pripravljenost posameznikov, da jih plačajo. Ekonomsko analizo (CBA/ASK-Analizo stroškov in koristi) delamo na podlagi družbenega vidika. Prilagoditve, ki jih moramo narediti, so: davčni popravki, popravki zaradi eksternalij ter popravek cen (od tržnih do obračunskih cen).

Koristi in stroške različnih učinkov operacije je mogoče primerjati le v primeru skupne enote, v kateri so ti izraženi in ta enota je po navadno denar. Kriterij po katerem odločamo ali posamezno operacijo izvedemo je, da mora ta v svoji življenjski dobi prinesiti pozitivne neto koristi. Le na ta način je mogoče upravičiti uporabo (javnih) sredstev za izvedbo posamezne operacije. Pri vrednotenju učinkov operacije je potrebno upoštevati vse potencialne vplive, ki jih ta operacija ima, saj lahko na ta način ugotovimo ali je operacija sprejemljiva tudi iz družbenega vidika. Družbeno-ekonomskih učinkov ni vedno mogoče denarno ovrednotiti, vendar jih je potrebno pri analizi upoštevati, saj lahko pomembno vplivajo na blaginjo ljudi in družbe.

Družbeno-ekonomsko upravičenost operacije smo presojali predvsem z vidika vplivov operacije na izboljšanje poslovnih priložnosti, na ohranjanje dediščinskih vrednot pekarstva in mlinarstva, na pogojev bivanja in kakovosti življenja prebivalcev, ohranitev poseljenosti in krajinsko urejenost kraja, ohranitev naravnega okolja, zmanjšanja onesnaženosti vodnih virov, promoviranja trajnostnega turizma in kulturne in naravne znamenitosti Vipavske doline ter s tem spodbuditi razvoj malega gospodarstva, podjetništva in predvsem turizma. Koristi izvedbe operacije lahko opredelimo kot bistven prispevek k atraktivnosti mesta Ajdovščina, Občine Ajdovščina in območja LAS Vipavska dolina tudi kot turistične destinacije, saj bo pripomogla k privabljanju obiskovalcev in turistov v občino, povečanju turističnih ponudnikov, kreiranju novih delovnih mest, zmanjšanju stopnje brezposelnosti, enakomernemu razvoju vseh delov občin na območju LAS Vipavska dolina, ohranjanju poseljenosti, preprečevanju odliva perspektivnih kadrov iz občine itd.

#### **13.4.1 Davčni popravki**

Tržne cene vsebujejo tudi davke in prispevke ter nekatera transferna plačila, ki lahko vplivajo na relativne cene. Medtem ko je v nekaterih primerih težko oceniti raven cen brez DDV, se vseeno lahko določijo nekateri splošni

približki in odpravijo ta nesorazmerja cen. V ekonomski analizi smo opravili davčni popravek investicijskih stroškov, tako da smo vse navedene postavke v okviru ekonomske analize upoštevali brez nepovračljivega DDV.

### 13.4.2 Popravek cen (pretvorba tržnih cen v obračunske cene)

Poleg izkrivljanja davkov in zunanjih učinkov lahko tudi drugi dejavniki prispevajo k odmiku cen od konkurenčnega tržnega (t.j. učinkovitega) ravnotežja: monopolne ureditve, trgovinske ureditve, ureditve dela, nepopolne informacije ipd. V vseh teh primerih so opazovane tržne (t.j. finančne) cene zavajajoče in je namesto njih potrebno uporabiti računovodske (fiktivne) cene, ki odražajo oportunitetne stroške vložkov in pripravljenost potrošnikov za plačilo v primeru donosa. Računovodske cene smo izračunali z uporabo konverzijskih faktorjev za finančne cene, ki so predstavljeni v spodnji tabeli, za stroške investicijskih vlaganj, preostale vrednosti naložbe ter operativnih stroškov.

Tabela 29: Prikaz konverzijskih faktorjev za posamezne stroške v okviru operacije.

| Postavka                                 | CF   |
|--|------|
| Stroškovno osebje                        | 1,00 |
| Ostali zaposleni, nespacificirana znanja | 0,70 |
| Storitve                                 | 0,95 |
| Material                                 | 0,80 |
| Administrativni stroški                  | 0,90 |
| Ostane vrednosti                         | 0,85 |

| Operativni stroški                          |             |
|---|-------------|
| Stroški tekočeva vzdrževanja in obratovanja |             |
| Stroškovno osebje                           | 25%         |
| Ostali zaposleni, nespacificirana znanja    | 50%         |
| Storitve                                    | 25%         |
| <b>Skupaj</b>                               | <b>100%</b> |
| Konverzijski faktor operativnih stroškov    | 0,84        |

Tabela 30: Prikaz investicijskih stroškov in izdatkov v okviru ostalih aktivnosti operacije glede na vrsto stroška po letih, ki je podlaga za izvedbo popravka cen, ter prikaz izračuna investicijske vrednosti operacije po izvedbi popravka cen, stalne cene, v EUR brez DDV.

| Letnica (obdobje)<br>Leto (opazil.) | SESTAVA INVESTICIJSKIH STROŠKOV          |              |                            |              |                                       |   |                  |             |             |                |
|-------------------------------------|--|--------------|----------------------------|--------------|---------------------------------------|---|------------------|-------------|-------------|----------------|
|                                     | Stroški izvedbe GOI del in nabave opreme |              |                            |              | Stroški ostalih del v okviru projekta |   |                  |             | SKUPAJ      |                |
|                                     | Stroški gradnje / Stroški materiala      | Stroški dela | Stroški strokovnega osebja | SKUPAJ       | Stroški strokovnega osebja            | Stroški materiala (administrativni stroški) | Stroški storitev | SKUPAJ      |             |                |
| 2021                                | 0  | - €          | - €                        | - €          | 100%                                  | 15.609,70 €                                 | 7.804,85 €       | 7.804,85 €  | 31.219,39 € | 31.219,39 €    |
| 2022                                | 1  | 669.098,36 € | 669.098,36 €               | 148.688,53 € | 1.486.885,25 €                        | 25.133,61 €                                 | 12.566,80 €      | 12.566,80 € | 50.267,21 € | 1.537.152,46 € |
| <b>SKUPAJ</b>                       |  | 669.098,36 € | 669.098,36 €               | 148.688,53 € | 1.486.885,25 €                        | 40.743,30 €                                 | 20.371,65 €      | 20.371,65 € | 81.486,60 € | 1.568.371,85 € |

| Letnica (obdobje)<br>Leto (opazil.) | VREDNOST INVESTICIJSKIH STROŠKOV PRERAČUNANIH GLEDE NA SESTAVO STROŠKA IN KONVERZIJSKI FAKTOR |              |              |              |                            |              |   |             |                  |             |                             |                |                |             |
|-------------------------------------|---|--------------|--------------|--------------|----------------------------|--------------|---|-------------|------------------|-------------|-----------------------------|----------------|----------------|-------------|
|                                     | Stroški gradnje / Stroški materiala   |              | Stroški dela |              | Stroški strokovnega osebja |              | Stroški materiala (administrativni stroški) |             | Stroški storitev |             | SKUPAJ VREDNOST INVESTICIJE |                |                |             |
|                                     | Skupaj  | z CF         | Skupaj       | z CF         | Skupaj                     | z CF         | Skupaj                                      | z CF        | Skupaj           | z CF        | Skupaj                      | z CF           |                |             |
| 2021                                | 0   | - €          | 0,80         | - €          | - €                        | 0,70         | 15.609,70 €                                 | 15.609,70 € | 7.804,85 €       | 7.024,36 €  | 7.804,85 €                  | 7.414,61 €     | 31.219,39 €    | 30.048,66 € |
| 2022                                | 1   | 669.098,36 € | 535.278,69 € | 669.098,36 € | 468.368,85 €               | 173.822,13 € | 173.822,13 €                                | 12.566,80 € | 11.310,12 €      | 12.566,80 € | 11.938,46 €                 | 1.537.152,46 € | 1.200.718,26 € |             |
| <b>SKUPAJ</b>                       |   | 669.098,36 € | 535.278,69 € | 669.098,36 € | 468.368,85 €               | 189.431,83 € | 189.431,83 €                                | 20.371,65 € | 18.334,49 €      | 20.371,65 € | 19.353,07 €                 | 1.568.371,85 € | 1.230.766,92 € |             |

### 13.4.3 Popravek zaradi eksternalij

Namen te faze je določiti koristi ali stroške zaradi zunanjih dejavnikov, ki niso upoštevani pri finančni analizi npr. stroški in koristi, ki izhajajo iz večje turistične dejavnosti, okoljske koristi, nižji stroški vzdrževanja, koristi oziroma potencialni prihranki ali dodatni potencialni prihodki lokalnih prebivalcev, naselja, občine ipd., multiplikatorski učinek (npr. koristi na področju ohranjanja dediščine območja, narave, kulture, turizma ipd., prihodkov lokalnih podjetij ipd.) ali na primer višja kvaliteta bivanja za občane. Praviloma je te koristi in stroške težko ovrednotiti, četudi jih je mogoče določiti. Kot splošno pravilo velja, da je potrebno vse družbeno-ekonomske koristi in stroške, ki se prelivajo od operacije k ostalim subjektom brez nadomestila, v ASK/CBA upoštevati kot dodatek k njegovim



finančnim stroškov. Zunanjim vplivom pa je potrebno določiti denarne vrednosti, če je le-to mogoče. Če ni, jih je potrebno opisati z nedenarnimi pokazatelji. Zunanje koristi tako ocenjujemo s kvalitativnega in kvantitativnega vidika. V nadaljevanju so prikazane pozitivne koristi operacije, ki jih je možno denarno ovrednotiti, in koristi, ki jih denarno ne moremo ovrednotiti.

#### **13.4.3.1 Denarno ovrednotene družbeno-ekonomske koristi izvedbe operacije**

Dodatni prihodki zaradi dodatne potrošnje oziroma priložnost za dvig prihodkov zaradi povečanega povpraševanja po ostalih komplementarnih storitvah (gostinski lokali, hoteli, restavracije ipd.) zaradi povečanja števila obiska turistov, večje ponudbe lokalnih proizvodov v okviru Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije, večjega števila organizacije seminarjev, delavnic in prireditvev ter izobraževanj v okviru Programskega koncepta prostora doživetij. Predpostavili smo, da bo vsak obiskovalec/turist v povprečju porabil 15,0 EUR; število obiskovalcev/turistov na mesec, ki se bodo navedenih storitev posluževali pa naj bi znašalo cca 80 oseb. Ocena navedenih koristi v ekonomski dobi znaša 205.200,00 EUR.

Dodaten prihodek (zaslužek) lokalnih prebivalcev od prodaje blaga in storitev, ki bodo tržili svoje produkte v okviru novega turističnega proizvoda Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije. Predpostavili smo, da bo vsak obiskovalec/turist v povprečju porabil 30,0 EUR; število obiskovalcev/turistov na mesečno, ki se bodo navedenih storitev posluževali pa bo znašalo 80 obiskovalcev/turistov, ki se bodo posluževali komplementarnih storitev. Ocena navedenih koristi v ekonomski dobi znaša 410.400,00 EUR.

Dodatni prihodek/letni priliv občine, ki je vezan na potencialna nova delovna mesta (dvig priliva območja zaradi dohodnine). Predpostavili so, da leta 2023 ustvarilo 1 novo delovno mesto, v letu 2024 bosta že dve novi delovni mesti, v letu 2025 štiri nova delovna mesta in vsa naslednja leta obratovanja v ekonomski dobi operacije 6 novih delovnih mest. Ocena navedenih koristi v ekonomski dobi znaša 70.080,00 EUR.

Ocena indirektnih koristi v povečanju bruto domačega proizvoda občine zaradi boljše turistične ponudbe ter povečane prostočasne in družbene ipd. dejavnosti občanov. Ocena navedenih koristi na letni ravni znaša 1.200,00 EUR, v ekonomski dobi pa znaša 17.100,00 EUR.

Večja kakovost bivanja na območju, koristnikov in območja (Ocenjena korist večje kakovosti bivanja, zaradi večje možnosti preživljanja prostega časa, ki bodo imeli zagotovljen prostor za izvajanje različnih aktivnosti in dogodkov). Ocena navedenih koristi na letni ravni znaša 3.000,00 EUR, v ekonomski dobi pa znaša 38.850,00 EUR.

Skupaj znašajo nediskontirane ovrednotene družbeno ekonomske koristi operacije v ekonomski dobi 748.074,68 EUR.

Predpostavke za izračun ter sam izračun denarno ovrednotenih družbeno-ekonomskih koristi je predstavljen v tabeli v nadaljevanju, kar je tudi upoštevano pri izračunu kazalnikov upravičenosti operacije pri ekonomski analizi v poglavju 14.3.

Tabela 31: Prikaz ocene družbeno-ekonomskih ovrednotenih koristi operacije v ekonomski dobi projekta za potrebe izdelave ekonomske analize (CBA/ASK), stalne cene, v EUR.

| Letnica (obdobje)<br>Leto (zap.št.) |    | DRUŽBENO-EKONOMSKE KORISTI - EKONOMSKA ANALIZA  |  |                   |   |  |                   |   |  |                   |  |   |                          | SKUPAJ<br>DRUŽBENO-<br>JAVNE KORISTI |
|-------------------------------------|----|---|--|-------------------|---|--|-------------------|---|--|-------------------|--|---|--------------------------|--------------------------------------|
|                                     |    | Dodaten prihodek zaradi dviga<br>potrožnje oziroma priložnosti za dvig<br>prihodkov   |  |                   | Dodaten prihodek lolanih prebivalcev<br>od prodaje blaga in storitev  |  |                   | Dodaten prihodek občine zaradi<br>novih delovnih mest, ki so posredna<br>posledica izvedbe projekta |  |                   | OSTALE KORISTI IN POTENCIALNI<br>PRIHRANKI-PRIHODKI  |   |                          |                                      |
|                                     |    | Število<br>obiskovalc<br>ev/turistov,<br>ki se bodo<br>posluževali<br>drugih<br>kompleme<br>ntarnih,<br>predvsem<br>turističnih<br>dejavnosti<br>in<br>gostinskih<br>storitev na<br>območju<br>na mesec | Ocena<br>povprečne<br>porabe na<br>obiskovalc<br>a/turista | SKUPAJ<br>KORISTI | Število<br>obiskovalc<br>ev/turistov,<br>ki se bodo<br>posluževali<br>drugih<br>kompleme<br>ntarnih,<br>predvsem<br>turističnih<br>dejavnosti<br>in<br>gostinskih<br>storitev na<br>območju<br>na mesec | Ocena<br>prihodka<br>na<br>obiskovalc<br>a | SKUPAJ<br>KORISTI | Število<br>potencialn<br>ih /<br>vzporedni<br>h delovnih<br>mest                                    | Povprečna<br>dohodnin<br>a na osebo<br>na leto | SKUPAJ<br>KORISTI | Ocena<br>indirektnih<br>koristi v<br>povečanju<br>bruto<br>domaćega<br>proizvoda<br>občine<br>zaradi boljše<br>infrastruktu<br>rne<br>opremljenos<br>ti občine | Dodaten<br>prihodek<br>zaradi<br>privlačnega<br>okolja<br>občine<br>(povečana<br>privlačnost,<br>prepoznavn<br>ost okolja,<br>nov<br>turistični<br>produkt in<br>nov poslovni<br>potencial) | Skupaj ostale<br>koristi |                                      |
| 2021                                | 0  | 0   | 15,00 €  | - €               | 0   | 30,00 €                                    | - €               | 0   | 960,00 €                                       | - €               | - €  | - €   | - €                      | - €                                  |
| 2022                                | 1  | 80  | 15,00 €  | 3.600,00 €        | 80  | 30,00 €                                    | 7.200,00 €        | 0   | 960,00 €                                       | - €               | 300,00 €   | 450,00 €  | 750,00 €                 | 11.550,00 €                          |
| 2023                                | 2  | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 1   | 960,00 €                                       | 960,00 €          | 1.200,00 €   | 1.800,00 €  | 3.000,00 €               | 47.160,00 €                          |
| 2024                                | 3  | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 2   | 960,00 €                                       | 1.920,00 €        | 1.200,00 €   | 1.800,00 €  | 3.000,00 €               | 48.120,00 €                          |
| 2025                                | 4  | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 4   | 960,00 €                                       | 3.840,00 €        | 1.200,00 €   | 1.800,00 €  | 3.000,00 €               | 50.040,00 €                          |
| 2026                                | 5  | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2027                                | 6  | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2028                                | 7  | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2029                                | 8  | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2030                                | 9  | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2031                                | 10 | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2032                                | 11 | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2033                                | 12 | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2034                                | 13 | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2035                                | 14 | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| 2036                                | 15 | 80  | 15,00 €  | 14.400,00 €       | 80  | 30,00 €                                    | 28.800,00 €       | 6   | 960,00 €                                       | 5.760,00 €        | 1.200,00 €   | 3.000,00 €  | 4.200,00 €               | 53.745,88 €                          |
| SKUPAJ                              |    |   |  | 205.200,00 €      |   |  | 410.400,00 €      |   |  | 70.080,00 €       | 17.100,00 €  | 38.850,00 €   | 55.950,00 €              | 748.074,68 €                         |
| Diskontirane vrednosti              |    |   |  | 139.181,36 €      |   |  | 278.362,72 €      |   |  | 45.050,65 €       | 11.598,45 €  | 25.598,12 €   | 37.196,57 €              | 503.795,03 €                         |

### 13.4.3.2 Družbeno-ekonomske koristi, ki jih denarno ni bilo mogoče ovrednotiti

Operacija prinaša še veliko družbeno-ekonomskih koristi, ki jih ne moremo denarno ovrednotiti. V nadaljevanju so prikazane za vse štiri kvalitativne vidike (družbeni, kulturni, socialni, razvojno-gospodarski in okoljski vidik), in sicer:

- ⇒ povečanje ponudbe kulturno-umetniške dejavnosti Pilonove galerije Ajdovščina ter s tem pripomoči k razvoju in promociji kulture in umetnosti;
- ⇒ ohranjanje tradicije pekarstva in mlinarstva in dediščinske vrednosti ter razvijati zavest o njegovih vrednotah;
- ⇒ povečanje privlačnosti in prepoznavnosti dediščinskih dejavnosti t.j. pekarske in mlinarske tradicije ter z vzpostavitvijo prostorov v samem centru Ajdovščine tudi povečati privlačnost lokalnega okolja za dodaten turistični razvoj (obogatitev ponudbe mesta);
- ⇒ promoviranje in oživitev »pekarske in mlinarske tradicije« s pomočjo izvedbe različnih dogodkov ter jo povezovati s sodobnim življenjem in ustvarjanjem;

- ⇒ uveljavljanje pekarske in mlinarske tradicije (dediščine in obrti) kot nosilko identitete in kakovosti življenja na lokalni, občinski, regionalni in državni ravni ter povečati njeno prepoznavnost v slovenskem in tudi mednarodnem prostoru;
- ⇒ izobraževanje in usposabljanje različnih skupin prebivalstva, predvsem mlajših generacij o dediščinskih vrednotah pekarske in mlinarske tradicije na območju občine in na območju LAS Vipavska dolina;
- ⇒ spodbujanje nadaljnjega razvoja in razvoj novih poslovnih priložnosti (novih produktov in storitev), kar bo vplivalo tudi na ustvarjanje novih delovnih mest;
- ⇒ ohranitev in revitalizacija pekarske in mlinarske tradicije;
- ⇒ prispevanje k ohranjanju tradicije in dediščine v obliki ohranjanja tradicionalnih pekarskih in mlinarskih znanj in njihovega prenosa na nove nosilce ob istočasnem ustvarjanju poslovnih in tržno zanimivih priložnosti, kar pa je ključnega pomena za trajnostno in dolgoročno ohranjanje tradicionalnih pekarskih in mlinarskih znanj;
- ⇒ razvijanje vrednot in potreb občanov, obiskovalcev in turistov z razvojem muzejske dejavnosti s pripravo pekarskih in mlinarskih zgodb, ki vključujejo Vena Pilona in ajdovsko tradicijo;
- ⇒ vključitev pekarske in mlinarske tradicije v kulturno-turistično ponudbo območja občine in območja LAS Vipavske doline, kar bo posledično pozivno vplivalo na gospodarski razvoj območja;
- ⇒ promoviranje in povečanje prepoznavnosti LAS Vipavska dolina na področju tradicije pekarstva in mlinarstva in znanj ter s tem ohraniti tradicijo pekarstva in mlinarstva območja;
- ⇒ vzpostaviti in krepiti partnersko sodelovanje s turističnim in drugim gospodarstvom, podjetniki, ustvarjalci, kulturnimi organizacijami in sorodnimi organizacijami doma in v tujini;
- ⇒ prispevati k ohranjanju in varovanju dediščine pekarstva in mlinarstva ter promoviranje in povečanje njene prepoznavnosti;
- ⇒ prispevati k razvoju dodatnega turističnega produkta ter s tem dvigniti turistično ponudbo območja (pestrejša turistična ponudba območja občine in območja LAS Vipavska dolina);
- ⇒ razvijanje dediščinskih vrednot pri občanih, obiskovalcih in turistih;
- ⇒ povezovanje dediščine pekarstva in mlinarstva v skupni turistični produkt na območju LAS Vipavske doline;
- ⇒ prispevati k razvoju turizma;
- ⇒ prispevati k splošnemu razvoju naselja Ajdovščina, občine, območja LAS Vipavske doline in regije ter države zaradi povečanega obiska in podjetniške iniciative;
- ⇒ večja in kakovostnejša vključenost javne infrastrukture v gospodarsko-turistično rabo;
- ⇒ večja podpora lokalnemu in regionalnemu predvsem podjetniškemu razvoju;
- ⇒ zagotavljanje boljše, trajnostne dostopnosti do tradicionalnih dediščinskih vrednot na področju pekarstva in mlinarstva ter s tem visoke kakovosti vseh javnih storitev;
- ⇒ dvigniti kakovost bivalnega in delovnega okolja na območju LAS Vipavska dolina in povečati privlačnost obravnavanega okolja za investicije in razvoj;
- ⇒ prispevati k oblikovanju novih poslovnih priložnosti in novih produktov, ki temeljijo na tradicionalni pekarski in mlinarski dejavnosti;
- ⇒ zagotavljanje pogojev za kulturni, družbeni, socialni, okoljski in tudi gospodarski razvoj mesta Ajdovščina in občine ter celotnega območja LAS Vipavska dolina;
- ⇒ zagotavljanje ugodnejših pogojev za razvoj podjetništva, trgovine in drugih gospodarskih dejavnosti ter dolgoročno tudi novih delovnih mest;
- ⇒ prispevanje k uravnoteženemu, trajnostnemu razvoju;
- ⇒ izboljšanje razvojnih možnosti mesta Ajdovščina, Občine Ajdovščina in območja LAS Vipavska dolina;
- ⇒ izboljšanje kakovosti delovnega in bivanjskega okolja ter
- ⇒ uresničevanje razvojnih vizij in ciljev Občine Ajdovščina in LAS Vipavska dolina.

### 13.5 Preostala vrednost naložbe (operacije)

Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014 v točki 1 18. člena določa, da je potrebno pri sredstvih s pričakovano življenjsko dobo, ki presega referenčno obdobje oziroma ekonomsko dobo, njihovo preostalo vrednost določiti z izračunom neto sedanje vrednosti denarnih tokov v preostalih letih trajanja operacije. V poglavju 13.3.2.2 Stroški amortizacije smo izračunali, da znaša ponderirana življenjska doba operacije 32 let, kar presega referenčno/ekonomsko obdobje operacije.

Tabela 32: Izračun preostale vrednosti naložbe (operacije) v okviru finančne in ekonomske analize, stalne cene, v EUR.

| Preostanek vrednosti naložbe/operacije<br>(v EUR brez DDV)                  | FINANČNA<br>ANALIZA | EKONOMSKA<br>ANALIZA  |
|---|---------------------|-----------------------|
| Ekonomsko doba (v letih)  | 15                  | 15                    |
| Število let investicijskih vlaganj (v letih)                                | 2                   | 2                     |
| Število let obratovanja v ekonomski dobi (v letih)                          | 13                  | 13                    |
| Ponderirana življenjska doba operacije (v letih)                            | 32                  | 32                    |
| Razlika med ponderirano življenjsko dobo in let obr. v ekon. dobi (v letih) | 19                  | 19                    |
| Neto prihodki iz obratovanja (v EUR brez DDV) na leto                       | 1.571,86 €          | 73.589,75 €           |
| <b>Preostanek vrednosti naložbe/operacije (v EUR brez DDV)</b>              | <b>29.782,60 €</b>  | <b>1.394.328,07 €</b> |

Delegirana uredba Komisije (EU) št. 480/2014 v točki 2 18. člena določa, da je potrebno preostalo vrednost naložbe vključiti v izračun diskontiranega neto prihodka operacije, le če prihodki presegajo stroške (t.j. če so ustvarjeni pozitivni neto prihodki). V okviru izračuna diskontiranega neto prihodka operacije tako v okviru finančne analize kot tudi v okviru ekonomske analize vidimo, da prihodki presegajo stroške/odhodke (t.j. ustvarjeni so pozitivni neto prihodki), kar pomeni, da smo tako v okviru finančne kot tudi ekonomske analize preostale vrednosti naložbe/operacije vključili v izračun kazalnikov v okviru finančne analize operacije.

## 14 PRESOJA UPRAVIČENOSTI IZVEDBE OPERACIJE V EKONOMSKI DOBI Z IZDELAVO FINANČNE IN EKONOMSKE ANALIZE TER IZRAČUN MAKSIMALNE VIŠINE SOFINANCIRANJA OPERACIJE NA PODLAGI FINANČNE VRZELI

---

Glavni namen tega poglavja je, da na temelju do sedaj obravnavanih podatkov in informacij o obstoječem stanju, tehnologiji, stroških in prihodkih obratovanja, zaposlenih in financiranju, pripravimo finančno–tržno oceno operacije. Upravičenost operacije smo merili tako, da smo izračunali denarne tokove za finančno in ekonomsko analizo (CBA/ASK) operacije ter zanje izračunali pripadajoče statične in dinamične kazalnike upravičenosti izvedbe le-te. Pri analizi smo skušali ugotoviti, kakšne finančne in ekonomske rezultate bo operacija prinesla v ekonomski dobi.

### 14.1 Predpostavke za izdelavo finančne in ekonomske analize

Namen finančne analize je izdelati napovedi finančnih oziroma realnih denarnih tokov operacije, da bi lahko izračunali kazalnike finančne učinkovitosti/upravičenosti izvedbe operacije. Namen izdelave ekonomske analize (CBA/ASK-Analiza stroškov in koristi) pa je opredeliti in ovrednotiti prispevek operacije na širše družbeno-ekonomsko okolje. Ekonomska analiza utemeljuje upravičenost izvedbe operacije s širšega razvojno-gospodarskega, ekološkega, družbenega in socialnega vidika.

#### Finančna analiza in ekonomska analiza sta izvedeni na podlagi naslednjih predpostavk:

- ⇒ Finančna in ekonomska analiza sta izdelani na podlagi 15 letne ekonomske dobe operacije (2021-2036).
- ⇒ Dinamični kazalniki upravičenosti operacije so izračunani za obdobje izvedbe operacije in za ekonomsko dobo (časovno obdobje obratovanja/uporabe), in sicer od prvega leta rednega obratovanja (10/2022), ko se bodo nova osnovna sredstva aktivirala, pa do leta 2036 (12/2036).
- ⇒ Ekonomsko koristna življenjska doba operacije presega 15 letno referenčno časovno obdobje (ekonomsko dobo), in sicer znaša 32 let.
- ⇒ Prvo leto rednega obratovanja je 2021, natančneje 01.10.2022, ko se bodo nova osnovna sredstva aktivirala.
- ⇒ Finančna in ekonomska analiza sta izdelani kot enovit projekt (konsolidirana analiza) s stališča lastnika in prihodnjih upravljavcev oziroma koristnikov prostora doživetij. Izdelana je bila konsolidirana analiza, ki izključuje denarne tokove med lastnikom in upravljavci oziroma drugimi izvajalci različnih aktivnosti v okviru operacije v ekonomski dobi (v skladu z navodili Evropske komisije v priložnici za izdelavo Analize stroškov in koristi; december 2014; ter priložilo III, točko 2.2 Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 2015/207).
- ⇒ Operacija ni namenjena pridobitni dejavnosti lastnika in upravljavcev. Presežek dodatnih prihodkov nad dodatnimi odhodki bo namenjen vzdrževanju in stalnemu nadgrajevanju prostora in programov v okviru Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter ostalih galerijskih in depojskih prostorov Pilonove galerije.
- ⇒ Pri izračunu prihodkov in stroškov/odhodkov se je upoštevala inkrementalna metoda, kar pomeni, da so upoštevani dodatni prihodki in stroški, ki bodo nastali zaradi implementacije operacije. Navedeno je skladno s točko 3 15. člena Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014, ki pravi »Prihodki in stroški se izračunajo po t.i. metodi prirasta, ki temelji na primerjavi prihodkov in stroškov v scenariju nove naložbe s prihodki in stroški v scenariju brez nove naložbe. Kadar operacija zajema nova sredstva, so prihodki in stroški prihodki in stroški nove naložbe.«

- ⇒ Vsi obratovalni stroški in prihodki ter preostala vrednost naložbe/operacije so skladno s točko 4 15. člena Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014 prikazani v finančni analizi v stalnih cenah brez DDV, saj DDV ni upravičen strošek operacije; vrednost investicijskih stroškov in ostalih izdatkov v okviru operacije pa v stalnih cenah z DDV (v skladu z navodili Evropske Komisije, in sicer priložnika za izdelavo Analize stroškov in koristi, december 2014; Izvedbene uredbe Komisije (EU) št. 2015/207 in Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014); v ekonomski analizi pa so bili izvedeni davčni popravki in popravek cen.
- ⇒ Operacija na letni ravni tako v okviru finančne kot tudi ekonomske analize prinaša pozitivnih neto prihodkov (prihodki presegajo odhodke/stroške), zato smo skladno s točko 2 18. člena Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014, v izračun diskontiranega neto prihodka operacije v zadnjem referenčnem letu v okviru finančne in ekonomske analize vključili preostale vrednosti naložbe/operacije.
- ⇒ Analizo upravičenosti izvedbe operacije smo pripravili na podlagi statičnih in dinamičnih kazalnikov upravičenosti operacije tako za finančno kot tudi za ekonomsko analizo.
- ⇒ Diskontna stopnja, s katero smo diskontirali denarne tokove operacije pri finančni analizi, znaša 4,0% in je določena z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) ter Delegirano uredbo komisije 480/2014 (člen 15. do 19.).
- ⇒ Diskontna stopnja, s katero smo diskontirali denarne tokove operacije pri ekonomski (CBA/ASK) analizi, znaša 5% t.j. socialna diskontna stopnja v kohezivskih državah članicah in je določena z Delegirano uredbo Komisije (EU) št. 480/2014 (člen 15. do 19.) in Izvedbeno uredbo Komisije (EU) št. 2015/207 (člen 3 in Priloga III: Metodologija za pripravo analize stroškov in koristi (ASK)) ter Priročnikom Evropske komisije Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020 (European Commission, december 2014).

## 14.2 Finančna analiza

### 14.2.1 Finančna analiza denarnih tokov operacije

V nadaljevanju je prikazan finančni oziroma realni denarni tok operacije, ki temelji na primerjavi prihodkov in stroškov/odhodkov v scenariju nove naložbe t.j. scenarija »z investicijo« s prihodki in stroški/odhodki v scenariju brez nove naložbe t.j. scenarij »brez investicije« oziroma kadar operacija zajema nova sredstva so prihodki in stroški prihodki in stroški nove naložbe skladno s točko 3 15. člena Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014. Izvedba operacije prinaša neposredne prihodke/prilive in neposredne stroške/odlive, ki so povzeti iz predpostavk in podatkov v poglavju 13.2 za ekonomsko dobo operacije. V finančni analizi pa nismo upoštevali ne-denarne knjigovodske postavke (npr. amortizacija,<sup>5</sup> rezervni sklad ipd.). Prikaz nediskontiranih in diskontiranih finančnih denarnih tokov operacije je predstavljen v nadaljevanju tega poglavja. Le-ta je osnovna za izračun kazalnikov upravičenosti izvedbe operacije.

Predpostavke za izračun:

- ⇒ Skladno s točko 4 15. člena Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014 se je izvedlo izračun diskontiranega neto prihodka brez upoštevanja davka na dodano vrednost, saj davek na dodano vrednost ni upravičen strošek operacije, kar pomeni, da se je upoštevalo prihodke, odhodke in preostanek vrednosti naložbe/operacije brez davka na dodano vrednost. Davek na dodano vrednost se je upošteval le pri investicijskih in ostalih stroških operacije.

---

<sup>5</sup> Amortizacija v dinamični analizi ne predstavlja denarnega odliva in je v denarnem toku zajeta v negativnih odlivih od investicijskih vlaganj. Vse rezervacije za bodo investicijska vlaganja ravno tako ne predstavljajo dejanskega denarnega odliva oziroma dejanske porabe blaga in storitev. Vse rezerve za nepredvidene dogodke, kar pomeni negotovost prihodnjih denarnih tokov, so upoštewane v analizi tveganj, ne pa v oceni stroškov.



- ⇒ Preostalo vrednost naložbe ob koncu ekonomske dobe smo vključili v izračun diskontiranega neto prihodka operacije skladno s točko 2 18. člena Delegirane uredbe Komisije (EU) št. 480/2014, saj operacija ustvarja pozitivne neto prihodke t.j. prihodki presegajo stroške/odhodke.
- ⇒ V finančni analizi se ni upoštevalo ne-denarnih knjigovodskih postavk (npr. amortizacija, rezervni sklad ipd.) ter finančnih odhodkov (stroške financiranja).
- ⇒ Uporabljena je 4% diskontna stopnja.

Za obravnavano operacijo v ekonomski dobi pa so v nadaljevanju izdelani tudi naslednji izračuni:

- ⇒ likvidnostni tok (financial sustainability) ter
- ⇒ donosnost lastnega kapitala.

V okviru **likvidnostnega toka operacije (finančna vzdržnost operacije)**, kjer so prikazani dejanski odlivi in prilivi v ekonomski dobi, ugotavljamo dejansko finančno pokritost operacije. Analiza finančne vzdržnosti operacije temelji na napovedih nediskontiranega denarnega toka. Uporablja se za prikaz, ali bo za operacijo vsako leto v referenčnem obdobju na voljo dovolj denarnih sredstev, ki bodo omogočila sprotno kritje izdatkov tako za izvedbo predvidene investicije in različnih aktivnosti v okviru operacije kot za stroške obratovanja rezultatov operacije. Finančno pokritost operacije ocenjujemo s preverjanjem, ali so skupni (nediskontirani) neto denarni tokovi v celotni ekonomski dobi pozitivni. Ti neto denarni tokovi morajo vključevati investicijske stroške in stroške/izdatke za izvedbo različnih aktivnosti v času izvajanja operacije, vse vire financiranja in neto prihodke. V primeru negativnih neto denarnih tokov je potrebno za navedeni znesek zagotoviti v proračunu občine dodatna sredstva za kritje le-teh.

V okviru **donosnosti lastnega kapitala** pa se bo preučilo učinkovitost operacije z vidika donosnosti lastnega kapitala (občine) vloženega v operacijo. V okviru donosnosti lastnega kapitala se bo izračunalo neto sedanjo vrednost lastnega vloženega kapitala (FNPV/K), ki je vsota neto diskontiranih denarnih tokov, ki nastanejo zaradi izvajanja operacije, ter ustrezno finančno stopnjo donosa lastnega kapitala (FIRR/K). Podala nam bo finančno neto sedanjo vrednost z upoštevanjem sofinanciranja operacije v okviru 4. Javnega poziva LAS Vipavska dolina za izbor standardnih operacij za uresničevanje cilje SLR za območje LAS Vipavska dolina 2014-2020 sofinanciranih s sredstvi ESRR ter z upoštevanjem sofinanciranja operacije v okviru JP KE 2022 Ministrstva za kulturo.

Tabela 33: Finančni oziroma realni denarni tok operacije po finančni analizi v ekonomski dobi, stalne cene, v EUR.

| Letni čas (obdobje)           | Leto (žep. št.) | FINANČNA ANALIZA - FINANČNI oz. REALNI DENARNI TOK V EKONOMSKI DOBI OPERACIJE |  |   |   |                                      |                                 |                                |               |                                   |                               |                |                  |   |                |
|-------------------------------|-----------------|---|--|---|---|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------|-----------------------------------|-------------------------------|----------------|------------------|---|----------------|
|                               |                 | DENARNI TOK VEZAN NA OBRATOVANJE  |  |   | DENARNI TOK NA KONCU EKONOMSKE DOBE<br>Preostala vrednost naložbe | DENARNI TOK - INVESTICIJSKA VLAGANJA | SKUPAJ                          |                                |               |                                   | DISKONTIRANE VREDNOSTI (4,0%) |                |                  |   |                |
|                               |                 | PRILIVI<br>Prihodki v fazi obratovanja  | ODLIVI<br>Odhodki v fazi obratovanja<br>(Operativni stroški) | SKUPAJ DENARNI TOK VEZAN NA OBRATOVANJE |   |                                      | POZITIVEN DENARNI TOK (PRILIVI) | NEGATIVEN DENARNI TOK (ODLIVI) | NETO PRIHODKI | NETO DENARNI TOK (PRILIVI-ODLIVI) | INVESTICIJSKA VLAGANJA        | NETO PRIHODKI  | NETO DENARNI TOK |   |                |
| 2021                          | 0               | - €   | - €  | - €                                     |   | 38.087,66 €                          | - €                             | 38.087,66 €                    | - €           | -                                 | 38.087,66 €                   | 38.087,66 €    | - €              | - | 38.087,66 €    |
| 2022                          | 1               | 28.503,75 €   | 28.110,78 €  | 392,97 €                                |   | 1.875.326,00 €                       | 28.503,75 €                     | 1.903.436,78 €                 | 392,97 €      | -                                 | 1.874.933,03 €                | 1.803.198,08 € | 377,85 €         | - | 1.802.820,22 € |
| 2023                          | 2               | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.453,28 €       |   | 1.453,28 €     |
| 2024                          | 3               | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.397,38 €       |   | 1.397,38 €     |
| 2025                          | 4               | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.343,64 €       |   | 1.343,64 €     |
| 2026                          | 5               | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.291,96 €       |   | 1.291,96 €     |
| 2027                          | 6               | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.242,27 €       |   | 1.242,27 €     |
| 2028                          | 7               | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.194,49 €       |   | 1.194,49 €     |
| 2029                          | 8               | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.148,55 €       |   | 1.148,55 €     |
| 2030                          | 9               | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.104,37 €       |   | 1.104,37 €     |
| 2031                          | 10              | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.061,90 €       |   | 1.061,90 €     |
| 2032                          | 11              | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 1.021,05 €       |   | 1.021,05 €     |
| 2033                          | 12              | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 981,78 €         |   | 981,78 €       |
| 2034                          | 13              | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 944,02 €         |   | 944,02 €       |
| 2035                          | 14              | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              |   | - €                                  | 114.015,00 €                    | 112.443,14 €                   | 1.571,86 €    |                                   | 1.571,86 €                    | - €            | 907,71 €         |   | 907,71 €       |
| 2036                          | 15              | 114.015,00 €  | 112.443,14 €   | 1.571,86 €                              | 29.782,60 €   | - €                                  | 143.797,60 €                    | 112.443,14 €                   | 31.354,47 €   |                                   | 31.354,47 €                   | - €            | 17.410,02 €      |   | 17.410,02 €    |
| <b>SKUPAJ</b>                 |                 | 1.624.713,75 €  | 1.602.314,68 €   | 22.399,07 €                             | 29.782,60 €   | 1.913.413,66 €                       | 1.654.496,35 €                  | 3.515.728,34 €                 | 52.181,67 €   | -                                 | 1.861.231,99 €                |                |                  |   |                |
| <i>Diskontirane vrednosti</i> |                 | 1.185.440,59 €  | 1.169.097,55 €   | 16.343,04 €                             | 16.537,22 €   | 1.841.285,74 €                       | 1.201.977,81 €                  | 3.010.383,28 €                 | 32.880,26 €   | -                                 | 1.808.405,47 €                | 1.841.285,74 € | 32.880,26 €      | - | 1.808.405,47 € |

Tabela 34: Likvidnostni tok operacije v ekonomski dobi, stalne cene, v EUR.

| Letnica (obdobje)<br>Leto (zap.št.) | LIKVIDNOSTNI TOK OPERACIJE (Financial Sustainability) |   |  |              |                |                           |                                     |                              |                |                | NETO DENARNI<br>TOK oz. NETO<br>PRILIVI (razlika<br>med prilivi in<br>odlivi) | KUMULATIVA<br>NETO<br>DENARNEGA<br>TOKA (Neto<br>prilivov) |
|-------------------------------------|---|---|--|--------------|----------------|---------------------------|-------------------------------------|------------------------------|----------------|----------------|---|--|
|                                     | PRILIVI   |   |  |              |                | ODLIVI                    |                                     |                              |                |                |   |  |
|                                     | Prihodki projekta                                     | Viri financiranja<br>investicije - lastna<br>sredstva občine<br>in partnerjev | Viri financiranja<br>investicije -<br>nepovratna<br>sredstva | Ostali viri  | Skupaj prilivi | Investicijska<br>vlaganja | Obveznosti do<br>virov financiranja | Stroški brez<br>amortizacije | Skupaj odlivi  |                |   |  |
| 2021                                | 0   | - €   | 38.087,66 €  | - €          | - €            | 38.087,66 €               | 38.087,66 €                         | - €                          | - €            | 38.087,66 €    | - €   | - €  |
| 2022                                | 1   | 28.503,75 €   | 988.071,90 €   | 887.254,10 € | - €            | 1.903.829,75 €            | 1.875.326,00 €                      | - €                          | 28.110,78 €    | 1.903.436,78 € | 392,97 €  | 392,97 €   |
| 2023                                | 2   | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 1.964,83 €   |
| 2024                                | 3   | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 3.536,69 €   |
| 2025                                | 4   | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 5.108,56 €   |
| 2026                                | 5   | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 6.680,42 €   |
| 2027                                | 6   | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 8.252,29 €   |
| 2028                                | 7   | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 9.824,15 €   |
| 2029                                | 8   | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 11.396,02 €  |
| 2030                                | 9   | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 12.967,88 €  |
| 2031                                | 10  | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 14.539,74 €  |
| 2032                                | 11  | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 16.111,61 €  |
| 2033                                | 12  | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 17.683,47 €  |
| 2034                                | 13  | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 19.255,34 €  |
| 2035                                | 14  | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 20.827,20 €  |
| 2036                                | 15  | 114.015,00 €  | - €  | - €          | - €            | 114.015,00 €              | - €                                 | - €                          | 112.443,14 €   | 112.443,14 €   | 1.571,86 €  | 22.399,07 €  |
| <b>SKUPAJ</b>                       |   | 1.624.713,75 €  | 1.026.159,56 €   | 887.254,10 € | - €            | 3.538.127,41 €            | 1.913.413,66 €                      | - €                          | 1.602.314,68 € | 3.515.728,34 € | 22.399,07 €   |  |

V zgornji tabeli, kjer je predstavljen likvidnostni tok operacije, vidimo, da se operacija po zaključku pokriva sama z doseženimi prihodki oziroma prilivi.

Tabela 35: Finančni oziroma realni denarni tok za izračun donosnosti lastnega kapitala občine po finančni analizi v ekonomski dobi, stalne cene, v EUR.

| Letnica (obdobje)      | Leto (zap. št.) | IZRAČUN DONOSNOSTI LASTNEGA KAPITALA OBČINE VLOŽENEGA V OPERACIJO<br>(upoštevano sofinanciranje MGRT in MK) |   |                |                                      |   |                              |   | NETO DENARNI TOK oz. NETO PRILIVI (razlika med prilivi in odlivi) |                |
|------------------------|-----------------|---|---|----------------|--------------------------------------|---|------------------------------|---|---|----------------|
|                        |                 | PRILIVI   |   |                | ODLIVI                               |   |                              |   |   |                |
|                        |                 | PRILIVI<br>Prihodki v fazi obratovanja  | Denarni tok na koncu ekonomske dobe - Ostanek vrednosti | Skupaj prilivi | Lastna sredstva občine in partnerjev | Potencialni ostali viri financiranja (partnerji v projektu) | Odpločilo kredita in obresti | ODLIVI<br>Odhodki v fazi obratovanja (Operativni stroški) |   | Skupaj odlivi  |
| 2021                   | 0               | - €   | - €   | - €            | 38.087,66 €                          | - €   | - €                          | - €   | 38.087,66 €   | - 38.087,66 €  |
| 2022                   | 1               | 28.503,75 €   | - €   | 28.503,75 €    | 988.071,90 €                         | - €   | - €                          | 28.110,78 €   | 1.016.182,68 €  | - 987.678,93 € |
| 2023                   | 2               | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2024                   | 3               | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2025                   | 4               | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2026                   | 5               | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2027                   | 6               | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2028                   | 7               | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2029                   | 8               | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2030                   | 9               | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2031                   | 10              | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2032                   | 11              | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2033                   | 12              | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2034                   | 13              | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2035                   | 14              | 114.015,00 €  | - €   | 114.015,00 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 1.571,86 €     |
| 2036                   | 15              | 114.015,00 €  | 29.782,60 €   | 143.797,60 €   | - €                                  | - €   | - €                          | 112.443,14 €  | 112.443,14 €  | 31.354,47 €    |
| SKUPAJ                 |                 | 1.624.713,75 €  | 29.782,60 €   | 1.654.496,35 € | 1.026.159,56 €                       | - €   | - €                          | 1.602.314,68 €  | 2.628.474,24 €  | - 973.977,89 € |
| Diskontirane vrednosti |                 | 1.185.440,59 €  | 16.537,22 €   | 1.201.977,81 € | 988.156,79 €                         | - €   | - €                          | 1.169.097,55 €  | 2.157.254,34 €  | - 955.276,53 € |

#### 14.2.2 Finančni kazalniki upravičenosti izvedbe operacije

Tabela 36: Finančni kazalniki upravičenosti operacije.

| Finančni kazalniki  | Vrednost                 |
|---|--------------------------|
| FINANČNA NETO SEDANJA VREDNOST (brez sofinanciranja) (FNPV)           | -1.808.405,47 EUR        |
| FINANČNA INTERNA STOPNJA DONOSA (brez sofinanciranja) (FIRR)          | < 0,0% (ni izračunljiva) |
| FINANČNA NETO SEDANJA VREDNOST KAPITALA (s sofinanciranjem) (FNPV/K)  | -955.276,53 EUR          |
| FINANČNA INTERNA STOPNJA DONOSA KAPITALA (s sofinanciranjem) (FIRR/K) | -21,09%                  |
| FINANČNA RELATIVNA NETO SEDANJA VREDNOST                              | -0,98 EUR                |
| FINANČNI KOEFICIENT K/S   | 0,4706                   |
| DOBA VRAČANJA SREDSTEV (v letih)                                      | se ne povrne             |

**Finančna neto sedanja vrednost (FNPV)** (brez sofinanciranja) je pri 4% diskontni stopnji **negativna** in znaša -1.808.405,47 EUR, kar pomeni, da operacija ne prinaša nobenega donosa. Ravno tako je **negativna** in nižja od 4% diskontne stopnje tudi **finančna interna stopnja donosa (FIRR)**.

**Finančna neto sedanja vrednost lastnega kapitala občine (FNPV/K)** (s sofinanciranjem) je pri 4% diskontni stopnji **negativna** in znaša -955.276,53 EUR, kar pomeni, da operacija ne prinaša na vloženi lastni kapital občine nobenega donosa, kar nam pove tudi **finančna interna stopnja donosa kapitala (FIRR/K)**, ki je **negativna** in nižja od 4% diskontne stopnje (-21,09%).

**Doba vračanja** vloženi sredstev po finančni analizi presega tako ekonomsko kot tudi amortizacijsko dobo, kar pomeni, da se vložena sredstva ne povrnejo v ekonomski dobi operacije.

Izračunana **finančna relativna neto sedanja vrednost** projekta je **negativna** in znaša -0,98 EUR, kar pomeni, da nam vsak vloženi EUR prinaša izgubo v višini 0,98 EUR.

Da so po finančni analizi stroški operacije višji od vseh koristi, ki jih prinaša operacija, nam pove **finančni koeficient K/S** (razmerje koristi/stroški), ki je manjši od 1, in sicer znaša **0,4706**.

### 14.2.3 Sklep finančne analize

Izračunani finančni kazalniki operacije so pokazali, da je obravnavana operacija gledano samo s finančnega vidika nerentabilna in s tem tudi neupravičena za izvedbo, saj vsi finančni kazalniki ne dosegajo vrednosti, ki bi potrjevale upravičeno izvedbo operacije. **Operacija je na podlagi izvedene finančne analize in izračunanih dinamičnih in statičnih finančnih kazalnikov neupravičena za izvedbo, zato jo posledično upravičujemo na podlagi širših družbeno-ekonomskih koristi oziroma z izvedbo ekonomske analize (CBA/ASK - Analize stroškov in koristi), saj le-ta predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo in širšo družbo in je zato ne moremo primerjati s tržnimi kazalniki upravičenosti izvedbe.**

## 14.3 Ekonomska analiza

### 14.3.1 Ekonomska analiza denarnih tokov operacije

Ekonomska analiza je analiza, ki se izvede z uporabo ekonomskih vrednosti in odraža socialne oportunitetne stroške blaga in storitev. Ekonomska analiza se izvede z vidika celotne družbe in ne le z vidika lastnika oziroma upravljavca infrastrukture. Namen ekonomske analize je analiziranje in ovrednotenje stroškov in koristi, ki bi jih imela družba (občina, država) zaradi izvedbe projekta v primerjavi s trenutno situacijo.

Ekonomska analiza pokaže, ali ima projekt pozitivne neto koristi za družbo z vidika javnega partnerja. Zato je pogoj, da:

- ⇒ koristi presegajo stroške projekta,
- ⇒ sedanja vrednost ekonomskih koristi presega sedanjo vrednost stroškov.

Izpolnjenost pogojev se dokaže s pomočjo izračuna naslednjih kazalnikov gospodarske uspešnosti:

- ⇒ **Ekonomska neto sedanja vrednost (ENPV)** je glavni referenčni kazalnik za ocenjevanje projekta. Opredeljena je kot razlika med diskontiranimi skupnimi socialnimi koristmi in stroški. Da bi bil projekt sprejemljiv z ekonomskega vidika, bi morala biti ekonomska neto sedanja vrednost projekta pozitivna ( $ENPV > 0$ ), kar dokazuje, da bo projekt koristen za družbo v dani občini, regiji ali državi, ker njegove koristi presegajo stroške, in bi se projekt zato moral izvesti.
- ⇒ **Ekonomska stopnja donosa (EIRR)** je interna stopnja donosa, izračunana z uporabo ekonomskih vrednosti, in izraža socialno-ekonomsko donosnost projekta. Ekonomska stopnja donosa bi morala biti večja od socialne diskontne stopnje ( $EIRR > SDS$ ), da se upraviči izvedbo projekta.
- ⇒ **Razmerje med koristmi in stroški (K/S)** je opredeljeno kot neto sedanja vrednost koristi projekta, deljena z neto sedanjo vrednostjo stroškov projekta. Razmerje med koristmi in stroški bi moralo biti večje od ena ( $K/S > 1$ ), da se upraviči izvedbo projekta.

Denarni tokovi iz finančne analize se štejejo kot izhodišče za finančno analizo.

Kljub finančnemu bremenu prinaša izvedba investicijskega projekta tudi širše družbeno-ekonomske učinke (koristi), ki pomembno vplivajo na blaginjo celotne družbe. V nadaljevanju je prikazan ekonomski denarni tok (ekonomski oziroma denarni tok na podlagi ASK/CBA) investicijskega projekta. Osnova za izračun kazalnikov ekonomske učinkovitosti investicijskega projekta predstavljajo parametri, upoštevani v finančni analizi, ki so

nadgrajeni še s parametri proučevanja vpliva projekta na širše okolje in jih je mogoče ovrednotiti v denarju. Investicijski projekt prinaša tako neposredne in posredne koristi (prilive) kot tudi neposredne in posredne stroške (odlive), ki so povzeti po predhodnih prikazih v poglavju 13.4 za ekonomsko dobo projekta. Uporabljena je 5,0% diskontna stopnja t.j. **socialna diskontna stopnja (SDS)** v kohezijskih državah članicah.

Tabela 37: Ekonomski denarni tok za izračun donosnosti lastnega kapitala občine po ekonomski analizi v ekonomski dobi, v EUR.

| Letnica (obdobje)<br>Leto (zap.št.) |    | IZRAČUN DONOSNOSTI LASTNEGA KAPITALA OBČINE VLOŽENEGA V OPERACIJO<br>(upoštevano sofinanciranje MGRT in MK) |                                |  |                       |                           |   |                                 |   |                       |   |
|-------------------------------------|----|---|--------------------------------|--|-----------------------|---------------------------|---|---------------------------------|---|-----------------------|---|
|                                     |    | PRILIVI   |                                |  |                       | ODLIVI                    |   |                                 |   |                       | NETO DENARNI<br>TOK oz. NETO<br>PRILIVI (razlika<br>med prilivi in<br>odlivi) |
|                                     |    | PRILIVI<br>Prihodki v fazi<br>obratovanja   | Družbeno-<br>ekonomske koristi | Denarni tok na<br>koncu ekonomske<br>dobe - Ostanek<br>vrednosti | Skupaj prilivi        | Lastna sredstva<br>občine | Potencialni ostali<br>virji financiranja<br>(pomerji v<br>projektu) | Odplačilo kredita in<br>obresti | ODLIVI<br>Odhodki v fazi<br>obratovanja<br>(Operativni stroški) | Skupaj odlivi         |   |
| 2021                                | 0  | - €   | - €                            | - €  | - €                   | 38.087,66 €               | - €   | - €                             | - €   | 38.087,66 €           | - 38.087,66 €   |
| 2022                                | 1  | 28.503,75 €   | 11.550,00 €                    | - €  | 40.053,75 €           | 988.071,90 €              | - €   | - €                             | 23.542,78 €   | 1.011.614,68 €        | - 971.560,93 €  |
| 2023                                | 2  | 114.015,00 €  | 47.160,00 €                    | - €  | 161.175,00 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 67.003,87 €   |
| 2024                                | 3  | 114.015,00 €  | 48.120,00 €                    | - €  | 162.135,00 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 67.963,87 €   |
| 2025                                | 4  | 114.015,00 €  | 50.040,00 €                    | - €  | 164.055,00 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 69.883,87 €   |
| 2026                                | 5  | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2027                                | 6  | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2028                                | 7  | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2029                                | 8  | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2030                                | 9  | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2031                                | 10 | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2032                                | 11 | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2033                                | 12 | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2034                                | 13 | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2035                                | 14 | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | - €  | 167.760,88 €          | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 73.589,75 €   |
| 2036                                | 15 | 114.015,00 €  | 53.745,88 €                    | 1.394.328,07 €   | 1.562.088,95 €        | - €                       | - €   | - €                             | 94.171,13 €   | 94.171,13 €           | 1.467.917,82 €  |
| <b>SKUPAJ</b>                       |    | <b>1.624.713,75 €</b>   | <b>748.074,68 €</b>            | <b>1.394.328,07 €</b>  | <b>3.767.116,50 €</b> | <b>1.026.159,56 €</b>     | <b>- €</b>  | <b>- €</b>                      | <b>1.341.938,55 €</b>   | <b>2.368.098,11 €</b> | <b>1.399.018,39 €</b>   |
| <b>Diskontirane vrednosti</b>       |    | <b>1.101.997,43 €</b>   | <b>503.795,03 €</b>            | <b>670.695,64 €</b>  | <b>2.276.488,10 €</b> | <b>979.108,52 €</b>       | <b>- €</b>  | <b>- €</b>                      | <b>910.199,00 €</b>   | <b>1.889.307,51 €</b> | <b>387.180,59 €</b>   |



Tabela 38: Ekonomski denarni tok operacije po ekonomski analizi v ekonomski dobi, v EUR.

| Letnica (obdobje)<br>Leto (zap. št.) | EKONOMSKA ANALIZA - EKONOMSKI DENARNI TOK V EKONOMSKI DOBI OPERACIJE |                            |              |  |   |   |                                      |                                 |                                |                |                                   |                               |                |                  |     |                |
|--------------------------------------|--|----------------------------|--------------|--|---|---|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|----------------|-----------------------------------|-------------------------------|----------------|------------------|-----|----------------|
|                                      | DENARNI TOK VEZAN NA OBRATOVANJE                                     |                            |              |  |   | DENARNI TOK NA KONCU EKONOMSKE DOBE<br>Preostala vrednost naložbe | DENARNI TOK - INVESTICIJSKA VLAGANJA | SKUPAJ                          |                                |                |                                   | DISKONTIRANE VREDNOSTI (5,0%) |                |                  |     |                |
|                                      | PRILIVI (PRIHODKI)   |                            |              | ODLIVI<br>Odhodki v fazi obratovanja<br>(Operativni stroški) -<br>Konverzijski faktor 0,84 | SKUPAJ DENARNI TOK VEZAN NA OBRATOVANJE |   |                                      | POZITIVEN DENARNI TOK (PRILIVI) | NEGATIVEN DENARNI TOK (ODLIVI) | NETO PRIHODKI  | NETO DENARNI TOK (PRILIVI-ODLIVI) | INVESTICIJSKA VLAGANJA        | NETO PRIHODKI  | NETO DENARNI TOK |     |                |
|                                      | Prihodki v fazi obratovanja  | Družbeno-ekonomске koristi | SKUPAJ       |  |   |   |                                      |                                 |                                |                |                                   |                               |                |                  |     |                |
| 2021                                 | 0  | - €                        | - €          | - €  | - €                                     | - €   | 30.048,66 €                          | - €                             | 30.048,66 €                    | - €            | - €                               | 30.048,66 €                   | 30.048,66 €    | - €              | - € | 30.048,66 €    |
| 2022                                 | 1  | 28.503,75 €                | 11.550,00 €  | 40.053,75 €  | 23.542,78 €                             | 16.510,97 €   | 1.200.718,26 €                       | 40.053,75 €                     | 1.224.261,04 €                 | 16.510,97 €    | - €                               | 1.184.207,29 €                | 1.143.541,20 € | 15.724,73 €      | - € | 1.127.816,47 € |
| 2023                                 | 2  | 114.015,00 €               | 47.160,00 €  | 161.175,00 €   | 94.171,13 €                             | 67.003,87 €   | - €                                  | 161.175,00 €                    | 94.171,13 €                    | 67.003,87 €    | - €                               | 67.003,87 €                   | - €            | 60.774,49 €      | - € | 60.774,49 €    |
| 2024                                 | 3  | 114.015,00 €               | 48.120,00 €  | 162.135,00 €   | 94.171,13 €                             | 67.963,87 €   | - €                                  | 162.135,00 €                    | 94.171,13 €                    | 67.963,87 €    | - €                               | 67.963,87 €                   | - €            | 58.709,75 €      | - € | 58.709,75 €    |
| 2025                                 | 4  | 114.015,00 €               | 50.040,00 €  | 164.055,00 €   | 94.171,13 €                             | 69.883,87 €   | - €                                  | 164.055,00 €                    | 94.171,13 €                    | 69.883,87 €    | - €                               | 69.883,87 €                   | - €            | 57.493,64 €      | - € | 57.493,64 €    |
| 2026                                 | 5  | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 57.659,50 €      | - € | 57.659,50 €    |
| 2027                                 | 6  | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 54.913,81 €      | - € | 54.913,81 €    |
| 2028                                 | 7  | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 52.298,86 €      | - € | 52.298,86 €    |
| 2029                                 | 8  | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 49.808,44 €      | - € | 49.808,44 €    |
| 2030                                 | 9  | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 47.436,61 €      | - € | 47.436,61 €    |
| 2031                                 | 10   | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 45.177,73 €      | - € | 45.177,73 €    |
| 2032                                 | 11   | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 43.026,40 €      | - € | 43.026,40 €    |
| 2033                                 | 12   | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 40.977,53 €      | - € | 40.977,53 €    |
| 2034                                 | 13   | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 39.026,22 €      | - € | 39.026,22 €    |
| 2035                                 | 14   | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | - €                                  | 167.760,88 €                    | 94.171,13 €                    | 73.589,75 €    | - €                               | 73.589,75 €                   | - €            | 37.167,83 €      | - € | 37.167,83 €    |
| 2036                                 | 15   | 114.015,00 €               | 53.745,88 €  | 167.760,88 €   | 94.171,13 €                             | 73.589,75 €   | 1.394.328,07 €                       | - €                             | 1.562.088,95 €                 | 94.171,13 €    | 1.467.917,82 €                    | 1.467.917,82 €                | - €            | 706.093,57 €     | - € | 706.093,57 €   |
| <b>SKUPAJ</b>                        |  | 1.624.713,75 €             | 748.074,68 € | 2.372.788,43 €   | 1.341.938,55 €                          | 1.030.849,88 €  | 1.394.328,07 €                       | 1.230.766,92 €                  | 3.767.116,50 €                 | 2.572.705,47 € | 2.425.177,95 €                    | 1.194.411,03 €                |                |                  |     |                |
| <b>Diskontirane vrednosti</b>        |  | 1.101.997,43 €             | 503.795,03 € | 1.605.792,46 €   | 910.199,00 €                            | 695.593,46 €  | 670.695,64 €                         | 1.173.589,86 €                  | 2.276.488,10 €                 | 2.083.788,86 € | 1.366.289,10 €                    | 192.699,24 €                  | 1.173.589,86 € | 1.366.289,10 €   |     | 192.699,24 €   |

### 14.3.2 Ekonomski kazalniki upravičenosti izvedbe operacije

Tabela 39: Ekonomski kazalniki upravičenosti operacije.

| Ekonomski kazalniki   | Vrednost              |
|---|-----------------------|
| <b>EKONOMSKA NETO SEDANJA VREDNOST (brez sofinanciranja) (ENPV)</b>           | <b>192.699,24 EUR</b> |
| <b>EKONOMSKA INTERNA STOPNJA DONOSA (brez sofinanciranja) (EIRR)</b>          | <b>6,59%</b>          |
| <b>EKONOMSKA NETO SEDANJA VREDNOST KAPITALA (s sofinanciranjem) (ENPV/K)</b>  | <b>387.180,59 EUR</b> |
| <b>EKONOMSKA INTERNA STOPNJA DONOSA KAPITALA (s sofinanciranjem) (EIRR/K)</b> | <b>8,59%</b>          |
| EKONOMSKA RELATIVNA NETO SEDANJA VREDNOST                                     | 0,16 EUR              |
| EKONOMSKI KOEFICIENT K/S  | 1,4643                |
| DOBA VRAČANJA SREDSTEV (v letih)  | 13                    |

**Ekonomska neto sedanja vrednost (ENPV)** (brez sofinanciranja) je pri 5% diskontni stopnji **pozitivna** in znaša **192.699,24 EUR**, kar pomeni, da je operacija donosna, saj prinaša lastniku in upravljavcem absolutni donos.

**Ekonomska interna stopnja donosa (EIRR)** (brez sofinanciranja) je **pozitivna** in znaša **6,59%**.

**Ekonomska neto sedanja vrednost lastnega kapitala občine (ENPV/K)** (s sofinanciranjem) je pri 5% diskontni stopnji **pozitivna** in znaša **387.180,59 EUR**, kar pomeni, da operacija prinaša na vloženi lastni kapital občine določen donos, kar nam pove tudi pozitivna ekonomska interna stopnja donosa kapitala (EIRR/K) (s sofinanciranjem), ki znaša 8,59%.

**Doba vračanja** vloženi sredstev po ekonomski analizi znaša **13 let**, kar pomeni, da se vložena sredstva na podlagi ekonomske analize, ki upošteva širše družbeno-ekonomske koristi, povrnejo v opazovani ekonomski dobi.

**Ekonomska relativna neto sedanja vrednost** je **pozitivna** in znaša **0,16 EUR**, kar pomeni, da na vsak vloženi EUR nam operacija prinaša 0,16 EUR donosa.

Da so po ekonomski analizi vse koristi, ki jih prinaša operacija, višje od vseh stroškov, nam pove **ekonomski koeficient K/S**, ki je višji od 1, in sicer znaša **1,4643** (na vsako enoto stroškov operacije prinaša 1,4643 enot koristi).

### 14.3.3 Sklep ekonomske analize

Predmetna operacija je po ekonomski analizi rentabilna in upravičena za izvedbo (CBA/ASK upravičen), kar potrjujejo vsi izračunani ekonomski kazalniki, saj vsi dosegajo vrednosti, ki potrjujejo upravičeno izvedbo operacije. Vsi trije ključni pokazatelji upravičenosti izvedbe operacije nam pokažejo, da je izvedba operacije z vidika prispevka k družbenim koristim in z vidika upravičenosti za sofinanciranje s strani Skupnosti upravičena, saj je razmerje med koristmi in stroški večje od 1 ( $eK/S > 1$ ), ekonomska neto sedanja vrednost je pozitivna ( $ENPV > 0,0$  EUR), istočasno pa je ekonomska interna stopnja donosa večja od uporabljene socialne diskontne stopnje ( $EIRR > SDS=5,0\%$ ).

Na podlagi dobljenih rezultatov ekonomske analize smo prišli do sklepa/potrditve, da je izvedba operacije ekonomsko upravičena oziroma upravičena na podlagi CBA/ASK-Analize stroškov in koristi, saj je njena izvedba družbeno ekonomsko koristna. Če pa upoštevamo še vse koristi, ki se jih ne da denarno ovrednotiti in bi jih prinesla izvedba operacije, ter vse stroške v primeru njene neizvedbe vidimo, da je na podlagi CBA/ASK-Analize stroškov in koristi (ekonomske analize), smiselno in ekonomsko upravičeno izvesti operacijo »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«.

#### 14.4 Izračun maksimalne višine sofinanciranja na podlagi finančne vrzeli (stopnje primanjkljaja v financiranju)

Na podlagi Metodologije za pripravo Analize stroškov in koristi (Izvedbena uredba komisije 2015/207 EU, 3. člen in priloga III) ter Smernic Evropske komisije za izdelavo analize stroškov in koristi za investicijske projekte (Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020; december 2014), je potrebno določiti maksimalni delež sredstev sofinanciranja skupnosti (EU) po metodi finančne vrzeli.

Stopnja finančne vrzeli operacije je izračunana na podlagi deleža diskontiranih stroškov začetnih investicijskih vlaganj, ki niso pokriti z diskontiranimi neto prilivi operacije. Opredelitev upravičenih izdatkov zagotavlja, da je za izvedbo operacije na voljo dovolj finančnih virov, hkrati pa preprečuje odobritev neupravičene koristi prejemniku pomoči (čezmerno financiranje operacije). V našem izračunu smo izračunali finančno vrzel ter najvišjo vrednost nepovratnih sredstev tako, da prvo leto nismo diskontirali vrednosti investicijskih stroškov, operativnih stroškov, prihodkov in preostale vrednosti naložbe/operacije. V okviru operacije se predvideva 80% sofinanciranje upravičenih stroškov iz naslova pridobitve nepovratnih sredstev EU (ESRR), v okviru 4. Javnega poziva LAS Vipavska dolina za izbor standardnih operacij za uresničevanje cilje SLR za območje LAS Vipavska dolina 2014-2020, od Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo (od tega znaša 80% nepovratnih sredstev ESRR (EU) ter 20% namenskih sredstev iz proračuna RS).

Tabela 40: Denarni tok operacije upoštevan za izračun finančne vrzeli, stalne cene, v EUR.

| VREDNOSTI V STALNIH CENAH              |         |                          |                       |                       |                     |                       |
|--|---------|--------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| Leto<br>(zap. številka)                | Letnica | Investicijski<br>stroški | Operativni<br>stroški | Prihodki              | Ostane<br>vrednosti | Neto<br>denarni tok   |
| 0                                      | 2021    | 38.087,66 €              | - €                   | - €                   | - €                 | 38.087,66 €           |
| 1                                      | 2022    | 1.875.326,00 €           | 28.110,78 €           | 28.503,75 €           | - €                 | 1.874.933,03 €        |
| 2                                      | 2023    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 3                                      | 2024    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 4                                      | 2025    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 5                                      | 2026    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 6                                      | 2027    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 7                                      | 2028    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 8                                      | 2029    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 9                                      | 2030    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 10                                     | 2031    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 11                                     | 2032    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 12                                     | 2033    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 13                                     | 2034    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 14                                     | 2035    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | - €                 | 1.571,86 €            |
| 15                                     | 2036    | - €                      | 112.443,14 €          | 114.015,00 €          | 29.782,60 €         | 31.354,47 €           |
| <b>SKUPAJ Nediskontirane vrednosti</b> |         | <b>1.913.413,66 €</b>    | <b>1.602.314,68 €</b> | <b>1.624.713,75 €</b> | <b>29.782,60 €</b>  | <b>1.861.231,99 €</b> |
| <b>DISKONTIRANE VREDNOSTI (4%)</b>     |         | <b>1.841.285,74 €</b>    | <b>1.169.097,55 €</b> | <b>1.185.440,59 €</b> | <b>16.537,22 €</b>  | <b>1.808.405,47 €</b> |

Tabela 41: Prikaz diskontiranih in nediskontiranih vrednosti.

|   | Diskontirane vrednosti | Nediskontirane vrednosti |
|---|------------------------|--------------------------|
| SKUPNI INVESTICIJSKI STROŠKI (v stalnih cenah z DDV)  |                        | 1.913.413,66 EUR         |
| Upravičeni stroški po tekočih cenah pred upoštevanjem zahtev iz 61. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013 (EC) (v EUR brez DDV, nediskontirani) |                        | 579.098,36 EUR           |
| Delež sofinanciranja upravičenih stroškov v okviru prijave LAS za koriščenje ESRR sredstev  |                        | 80,0%                    |
| Maksimalna višina sofinanciranja upravičenih stroškov v okviru prijave LAS  |                        | 433.000,00 EUR           |
| Diskontirani investicijski stroški (DIC)  | 1.841.285,74 EUR       |                          |
| Diskontirani neto prihodki (DNR)  | 32.880,26 EUR          |                          |

Tabela 42: Prikaz upravičenosti operacije do sofinanciranja (finančna vrzel).

|  | DNR > 0          | DNR < 0          |
|--|------------------|------------------|
| Upravičeni izdatki pred upoštevanjem zahtev iz 61. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013 (EE) (v EUR brez DDV, nediskontirani)                         | 1.808.405,47 EUR | 1.808.405,47 EUR |
| Finančna vrzel / Stopnja primanjkljaja v financiranju (R=EE/DIC)   | 98,21%           | 100,00%          |
| Izračun pripadajočega zneska (DA=EC*R) / Upravičeni stroški po upoštevanju zahtev iz 61. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013 (v EUR, nediskontirani) | 568.757,27 EUR   | 579.098,36 EUR   |
| Delež sofinanciranja upravičenih stroškov v okviru prijave LAS za koriščenje ESRR sredstev   | 80,0%            | 80,0%            |
| Višina sofinanciranja upravičenih stroškov okviru prijave LAS skupaj (EU/ESRR + SLO udeležba)  | 455.005,81 EUR   | 463.278,69 EUR   |
| Najvišja stopnja sofinanciranja EU (CRpa)  | 80,0%            | 80,0%            |
| Izračun najvišjega upravičenega zneska sofinanciranja EU/ESRR (DA*Crpa)  | 364.004,65 EUR   | 370.622,95 EUR   |

Izračun finančne vrzeli se je izvedlo na osnovni denarnih tokov iz finančne analize operacije z vidika celovite operacije. Izračun finančne vrzeli je izvedena predvsem za določitev upravičenosti sofinanciranja sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, v okviru operacije. V izračunih se je upoštevalo, da so podatki za izračun diskontiranih neto prihodkov t.j. prihodki in odhodki iz obratovanja ter preostala vrednost naložbe/operacije v ekonomski dobi upoštevani v EUR brez DDV, saj davek na dodano vrednost ni upravičeni strošek operacije. Vrednost investicijskih vlaganj in ostalih aktivnosti v okviru operacije pa je predstavljena na nivoju celotne operacije z upoštevanim nepovračljivim davkom na dodano vrednost ne glede na vir financiranja. V izračunih je uporabljena 4% diskontna stopnja.

#### Obrazložitev:

- ⇒ Upravičeni stroški operacije po tekočih cenah (EC) pred upoštevanjem zahtev iz 61. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013 znašajo 579.098,36 EUR.
- ⇒ **Diskontirani neto prihodki** so večji od nič (DNR>0) in znašajo **32.880,26 EUR**.
- ⇒ **Finančna vrzel (stopnja primanjkljaja v financiranju)** znaša **98,21%**.
- ⇒ Upravičeni stroški po upoštevanju zahtev iz 61. člena Uredbe (EU) št. 1303/2013 znašajo 568.757,27 EUR (izračunani pripadajoči znesek DA).
- ⇒ Najvišja skupna stopnja sofinanciranja (ESRR in slovenska udeležba) je do 80% upravičenih stroškov.
- ⇒ Najvišja stopnja sofinanciranja EU (ESRR) znaša 80% od 80% upravičenih stroškov. Najvišja stopnja sofinanciranja MGRT (slovenska udeležba) znaša 20% od 80% upravičenih stroškov.
- ⇒ **Najvišji upravičeni znesek sofinanciranja EU (ESRR)** na podlagi finančne vrzeli znaša **364.004,65 EUR**.

Iz zgornjega izračuna, ki predstavlja maksimalni možni znesek sofinanciranja operacije s strani EU (ESRR) in slovenske soudeležbe v sofinanciranju na podlagi finančne vrzeli, vidimo, da je upoštevani znesek sofinanciranja projekta s strani EU (ESRR) in slovenske udeležbe v sofinanciranju v okviru izdelave finančne konstrukcije v poglavju 12 tega dokumenta, nižji od izračunanega pripadajočega zneska v okviru finančne vrzeli. Navedeno pomeni, da je Občina Ajdovščina za izvedbo sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije upravičena do sofinanciranja predvidenega v okviru izdelane finančne konstrukcije v poglavju 12.

## 15 ANALIZA OBČUTLJIVOSTI IN TVEGANJ

### 15.1 Analiza občutljivosti

V času obratovanja/uporabe so dejanski poslovni rezultati le redko enaki tistim, ki so načrtovani v investicijski dokumentaciji. Vseh dogodkov namreč ne moremo vnaprej predvideti, zato načrtujemo le bolj ali manj verjetne rezultate in na njihovi osnovi izračunamo kazalnike upravičenosti investicijskega projekta. Ravno zaradi negotovosti, s tem pa tudi tveganosti takšnih ocen, je pri presojanju upravičenosti izvedbe investicijskega projekta pomembno tudi, da ugotovimo, koliko se lahko spremenijo posamezni stroški in prihodki, da investicijski projekt, katerega upravičenost dokazujemo s pomočjo izbranih kriterijev, ne postane še bolj finančno neupravičen. Cilj analize občutljivosti je opredeliti kritične spremenljivke projekta.

Pri analizi občutljivosti je potrebno najprej ugotoviti tiste spremenljivke, ki so po svoji velikosti in pomembnosti ključne za celoten investicijski projekt. Le-te imenujemo ključne spremenljivke projekta in so tisti elementi poslovnih napovedi, katerih majhna sprememba močno spreminja končni rezultat in s tem tudi kazalnike upravičenosti investicijskega projekta. Pri obravnavanem investicijskem projektu smo ocenili kot ključne in testirali naslednje spremenljivke:

- investicijski stroški,
- odhodki iz obratovanja (obratovalni stroški) ter
- prihodki iz obratovanja (v okviru ekonomske analize so upoštevne tudi prihodki od družbeno ekonomskih koristi projekta).

Analizo občutljivosti smo izvedli tako, da smo ključne spremenljivke projekta spreminjali za +1,0% in -1,0%, nato pa smo opazovali posledice teh sprememb (učinke) na finančnih in ekonomskih dinamičnih kazalnikih upravičenosti projekta. Spremenljivke smo spreminjali posamično in pri tem smo ohranili ostale spremenljivke projekta nespremenjene. V priročniku za izdelavo Analize stroškov in koristi (t.j. Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Project – Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014-2020), ki ga je Evropska komisija izdala decembra 2014, je predlagano, da so kot kritične spremenljivke obravnavane tiste, katerih 1,0% sprememba ima za posledico 1,0% spremembo prvotne vrednosti neto sedanje vrednosti (NPV) in interne stopnje donosa (IRR).

#### 15.1.1 Občutljivost finančne interne stopnje donosa in finančne neto sedanje vrednosti na spremembo ključnih spremenljivk

Tabela 43: Analiza občutljivosti finančne interne stopnje donosa in finančne neto sedanje vrednosti na spremembo ključnih spremenljivk.

| Preizkušena sprejemljiva | Finančna interna stopnja donosa (FIRR) |           |                 |             |                          | Finančna neto sedanja vrednost (FNPV) |           |                  |             |                          |
|--------------------------|--|-----------|-----------------|-------------|--------------------------|---------------------------------------|-----------|------------------|-------------|--------------------------|
|                          | Bazična vrednost                       | Sprememba | Vrednost        | % spremembe | kritičnost spremenljivke | Bazična vrednost                      | Sprememba | Vrednost         | % spremembe | kritičnost spremenljivke |
| Investicijski stroški    | ni izračunljiva                        | 1,0%      | ni izračunljiva | /           | /                        | - 1.808.405,47 €                      | 1,0%      | - 1.826.818,33 € | -1,02%      | KRITIČNA                 |
|                          | ni izračunljiva                        | -1,0%     | ni izračunljiva | /           | /                        | - 1.808.405,47 €                      | -1,0%     | - 1.789.992,62 € | 1,02%       | KRITIČNA                 |
| Odhodki iz obratovanja   | ni izračunljiva                        | 1,0%      | ni izračunljiva | /           | /                        | - 1.808.405,47 €                      | 1,0%      | - 1.831.926,33 € | -1,30%      | KRITIČNA                 |
|                          | ni izračunljiva                        | -1,0%     | ni izračunljiva | /           | /                        | - 1.808.405,47 €                      | -1,0%     | - 1.784.884,62 € | 1,30%       | KRITIČNA                 |
| Prihodki iz obratovanja  | ni izračunljiva                        | 1,0%      | ni izračunljiva | /           | /                        | - 1.808.405,47 €                      | 1,0%      | - 1.784.555,81 € | 1,32%       | KRITIČNA                 |
|                          | ni izračunljiva                        | -1,0%     | ni izračunljiva | /           | /                        | - 1.808.405,47 €                      | -1,0%     | - 1.808.405,47 € | 0,00%       | KRITIČNA                 |

Iz zgornje tabele je razvidno, da finančna neto sedanja vrednost (FNPV) operacije ni znotraj mej občutljivosti pri nobeni izmed ključnih spremenljivk operacije, saj se pri povečanju oziroma zmanjšanju vsake ključne

spremenljivke za 1,0% spreminja za več kot 1,0%. Iz navedenega vidimo, da so vse tri ključne spremenljivke v okviru finančne analize prepoznane kot kritične spremenljivke in jim je potrebno tako v času izvajanja operacije kot tudi v času obratovanja njenih rezultatov posvečati večjo pozornost in preprečiti tveganja, da bi prišlo do spremembe predvidenih vrednosti. Najbolj značilen vpliv na spremembo finančne neto sedanje vrednosti (FNPV) ima sprememba prihodkov in odhodkov iz poslovanja. Izračun občutljivosti finančne interne stopnje donosa nismo izvedli, saj le-ta ni izračunljiva.

### 15.1.2 Občutljivost ekonomske interne stopnje donosa in ekonomske neto sedanje vrednosti na spremembo ključnih spremenljivk

Tabela 44: Analiza občutljivosti ekonomske interne stopnje donosa in ekonomske neto sedanje vrednosti na spremembo ključnih spremenljivk.

| Preizkušena sprejemljiva                               | Ekonomska interna stopnja donosa (EIRR) |           |          |             |                          | Ekonomska neto sedanja vrednost (ENPV) |           |              |             |                          |
|--|---|-----------|----------|-------------|--------------------------|--|-----------|--------------|-------------|--------------------------|
|  | Bazična vrednost                        | Sprememba | Vrednost | % spremembe | kritičnost spremenljivke | Bazična vrednost                       | Sprememba | Vrednost     | % spremembe | kritičnost spremenljivke |
| Investicijski stroški                                  | 6,59%                                   | 1,0%      | 6,48%    | -1,61%      | KRITIČNA                 | 192.699,24 €                           | 1,0%      | 180.963,34 € | -6,09%      | KRITIČNA                 |
|  | 6,59%                                   | -1,0%     | 6,70%    | 1,64%       | KRITIČNA                 | 192.699,24 €                           | -1,0%     | 204.435,14 € | 6,09%       | KRITIČNA                 |
| Odhodki iz obratovanja                                 | 6,59%                                   | 1,0%      | 6,45%    | -2,12%      | KRITIČNA                 | 192.699,24 €                           | 1,0%      | 175.014,51 € | -9,18%      | KRITIČNA                 |
|  | 6,59%                                   | -1,0%     | 6,73%    | 2,10%       | KRITIČNA                 | 192.699,24 €                           | -1,0%     | 210.383,97 € | 9,18%       | KRITIČNA                 |
| Prihodki iz obratovanja ter Ekonomske koristi projekta | 6,59%                                   | 1,0%      | 6,83%    | 3,70%       | KRITIČNA                 | 192.699,24 €                           | 1,0%      | 224.046,86 € | 16,27%      | KRITIČNA                 |
|  | 6,59%                                   | -1,0%     | 6,34%    | -3,76%      | KRITIČNA                 | 192.699,24 €                           | -1,0%     | 161.351,62 € | -16,27%     | KRITIČNA                 |

Iz zgornje tabele je razvidno, da tako ekonomska interna stopnja donosa (EIRR) kot tudi ekonomska neto sedanja vrednost (ENPV) operacije nista znotraj mej občutljivosti pri nobeni izmed ključnih spremenljivk operacije, saj se pri povečanju oziroma zmanjšanju vsake ključne spremenljivke za 1,0% spreminjata za več kot 1,0%. Iz navedenega vidimo, da so vse tri ključne spremenljivke v okviru ekonomske analize prepoznane kot kritične spremenljivke in jim je potrebno tako v času izvajanja operacije kot tudi v času obratovanja njenih rezultatov posvečati večjo pozornost in preprečiti tveganja, da bi prišlo do spremembe predvidenih vrednosti. Najbolj značilen vpliv na spremembo ekonomske interne stopnje donosa (EIRR) kot tudi na spremembo ekonomske neto sedanje vrednosti (ENPV) ima sprememba ekonomskih koristi projekta (prihodki iz obratovanja).

### 15.1.3 Izračun mejnih vrednosti za kritične spremenljivke

V nadaljevanju smo za kritične spremenljivke v okviru finančne in ekonomske analize izračunali njihove mejne vrednosti. Mejna vrednost je odstotna sprememba kritične spremenljivke, na podlagi katerih finančna oziroma ekonomska neto sedanja vrednost postane nič, pri ostalih nespremenjenih parametrih.

Tabela 45: Mejne vrednosti za posamezne kritične spremenljivke v okviru finančne in ekonomske analize.

| Kritične spremenljivke                                 | FINANČNA ANALIZA                              |                |             | EKONOMSKA ANALIZA                             |                |             |
|--|---|----------------|-------------|---|----------------|-------------|
|  | Diskontirane vrednosti kritičnih spremenljivk |                |             | Diskontirane vrednosti kritičnih spremenljivk |                |             |
|  | Bazična vrednost                              | FNPV = 0       | % spremembe | Bazična vrednost                              | ENPV = 0       | % spremembe |
| Investicijski stroški                                  | 1.841.285,74 €                                | 32.880,26 €    | -98,2%      | 1.173.589,86 €                                | 1.366.289,10 € | 16,4%       |
| Odhodki iz obratovanja                                 | 1.169.097,55 €                                | 1.078.438,44 € | -7,8%       | 910.199,00 €                                  | 919.859,41 €   | 1,1%        |
| Prihodki iz obratovanja ter Ekonomske koristi projekta | 1.185.440,59 €                                | 1.276.099,69 € | 7,6%        | 1.605.792,46 €                                | 1.596.132,05 € | -0,6%       |



Vrednost kazalnika finančna neto sedanja vrednost (FNPV) bi postala 0,00 EUR, v kolikor bi se diskontirani investicijski stroški zmanjšali za 98,2% ali če bi se diskontirani odhodki iz obratovanja zmanjšali za 7,8% ali če bi se diskontirani prihodki iz obratovanja povečali za 7,6%, ob predpostavki da bi vrednosti ostalih parametrov ostale nespremenjene.

Vrednost kazalnika ekonomska neto sedanja vrednost (ENPV) bi postala 0,00 EUR, v kolikor bi se diskontirani investicijski stroški povečali za 16,4% ali če bi se diskontirani odhodki iz obratovanja povečali za 1,1% ali če bi se diskontirani prihodki iz obratovanja ter ekonomske koristi projekta zmanjšale za 0,6%, ob predpostavki da bi vrednosti ostalih parametrov ostale nespremenjene.

#### 15.1.4 Rezultati in sklep analize občutljivosti

Rezultati analize občutljivosti so tako v okviru finančne kot tudi ekonomske analize pokazali, da so vse tri ključne spremenljivke operacije tudi kritične spremenljivke operacije, saj bistveno spreminjajo tako finančne kot tudi ekonomske kazalnike upravičenosti operacije.

Za kritične spremenljivke so bile izračunane mejne vrednosti, ki nam povedo, % spremembe kritične spremenljivke na podlagi katerega bo finančna oziroma ekonomska neto sedanja vrednost projekta postala 0,00 EUR. Vrednost kazalnika finančna neto sedanja vrednost (FNPV) bi postala 0,00 EUR, v kolikor bi se diskontirani investicijski stroški zmanjšali za 98,2% ali če bi se diskontirani odhodki iz obratovanja zmanjšali za 7,8% ali če bi se diskontirani prihodki iz obratovanja povečali za 7,6%, ob predpostavki da bi vrednosti ostalih parametrov ostale nespremenjene. Vrednost kazalnika ekonomska neto sedanja vrednost (ENPV) bi postala 0,00 EUR, v kolikor bi se diskontirani investicijski stroški povečali za 16,4% ali če bi se diskontirani odhodki iz obratovanja povečali za 1,1% ali če bi se diskontirani prihodki iz obratovanja ter ekonomske koristi projekta zmanjšale za 0,6%, ob predpostavki da bi vrednosti ostalih parametrov ostale nespremenjene.

#### 15.2 Analiza tveganj

Analiza tveganj je ocenjevanje verjetnosti, da operacija ne bo dosegel pričakovanih rezultatov oziroma učinkov. Osredotoča se na identificiranje in definiranje možnih tveganj, ki bi lahko ogrozila oziroma negativno vplivala na izvedbo operacije. Vrste tveganj, ki se pojavljajo pri izvedbi operacije, so:

- tveganje razvoja operacije in splošna tveganja;
- tveganje v času izvajanja operacije ter
- tveganje v času obratovanja.

Tveganja so opredeljena glede na oceno tveganja:

|  |
|--|
| 0,0 (ni prisotno tveganje; minimalno tveganje) |
| 0,1 - 1,0 (nizko tveganje)                     |
| 1,1 - 2,0 (srednje tveganje)                   |
| 2,1 - 3,0 (visoko tveganje)                    |

## 15.2.1 Opis faktorjev tveganja s predvidenimi ukrepi za omejitev tveganj

Tabela 46: Opis faktorjev tveganja s predstavitvijo ukrepov za omejitev tveganj.

| Faktor in vrsta tveganja                              |   | Opis faktorja tveganja  | Ukrepi za omejitev tveganja  |
|---|---|---|--|
| <b>TVEGANJE RAZVOJA OPERACIJE IN SPLOŠNA TVEGANJA</b> |   |   |  |
| FT 1  | Tveganje povezano z vodenjem operacije  | Prvi faktor je povezan s tveganjem zaradi neizkušenosti in/ali preobremenjenosti in strokovne usposobljenosti odgovornega vodje operacije. Pri tem gre predvsem za tveganje neuspešnega vodenja in pravočasnega zaključka projekta, sprejemanja napačnih odločitev, nejasnega delegiranja nalog in opredelitve odgovornosti in pristojnosti udeležencev v operaciji ipd. Pri obremenjenosti vodje pa gre predvsem za tveganje neuspešnega vodenja in izvedbe operacije ter ne-zagotavljanja primerne spremljanja in posledično ne sprotne reševanja problemov ipd. V primeru, da je za odgovornega vodjo imenovana strokovno usposobljena oseba in da le-ta ni preobremenjena z drugimi nalogami ter da ima na razpolago ne preobremenjeno in usposobljeno strokovno skupino, prejme oceno 1. V nasprotnem primeru, da odgovorni za izvedbo operacije ne izpolnjujejo niti ene zahteve, prejme oceno 3. | Tveganje preobremenjenosti in strokovne usposobljenosti vodje operacije se bo omejilo tako, da bo vodja operacije imel ustrezno kadrovsko podporo pri izvedbi operacije. Vodja operacije je tudi sam ustrezno usposobljen za vodenje tako zahtevne operacije. Zagotovilo se je ustrezne kadrovske kapacitete in organizacijske rešitve za izvedbo operacije. Oblikovana bo delovna/strokovna skupina v katero bodo vključeni vsi partnerji v projektu. |
| FT 2  | Tveganje pridobivanja dokumentacije   | Drugi faktor je povezan s tveganjem pridobivanja dokumentacije. Pri tem gre predvsem za projektno in investicijsko dokumentacijo, dokumentacijo s področja varstva okolja, prostorske akte, tehnično dokumentacijo ipd. Drugi dejavniki, ki vplivajo na tveganja, so povezani z obsegom vrednosti operacije, kompleksnostjo operacije, lokacijo, zakonodajo na področju predmetne operacije ipd. V primeru, da gre za drago in kompleksno operacijo, za katero je potrebna obsežna dokumentacija (OPPN, PVO, ...), prejme oceno 3. Če je navedeno, v času izdelave investicijske dokumentacije že vse pridobljeno, prejme oceno 0.  | Tveganje pridobivanja dokumentacije se je omenijo s preverbo vse potrebne dokumentacije in soglasij pred pričetkom operacije, kar pomeni, da se je to tveganje, ki bi lahko vplivalo na časovno izvedbo operacije omejilo. V času izdelave tega dokumenta je že izdelana vsa potrebna dokumentacija za izvedbo operacije.  |
| FT 3  | Tveganje pridobivanja soglasij in dovoljenj                                     | Tretji faktor tveganja je povezan s tveganjem pridobivanja soglasij in dovoljenj. Dejavniki, ki vplivajo na tveganja, povezana s pridobivanjem soglasij so: merila in pogoji za gradnjo objektov, ki izhajajo iz prostorskih aktov, lastništva zemljišč, kjer se bo izvajala operacija, vrsta gradnje in drugih del ter namembnost objekta, lokacija operacije ipd. Tako npr. veliko število soglasij, ki jih je potrebno pridobiti za izvedbo operacije (investicijskega projekta) pomeni višje tveganje (3,0) kot če gre za manjše število soglasij (1,0). Če je navedeno v času izdelave investicijske dokumentacije že vse pridobljeno, prejme oceno 0.   | Tveganje pridobivanja soglasij in dovoljenj se je omejilo že za čas izdelave projektne dokumentacije in pridobivanja gradbenega dovoljenja. S tem se je omejilo tveganje, ki bi vplivalo na časovno izvedbo te aktivnosti. V času izdelave tega dokumenta je že izdelana vsa potrebna dokumentacija, pridobljena so vsa soglasja in gradbeno dovoljenje za izvedbo predvidenih posegov.  |
| FT 4  | Tveganje usklajenosti operacije s cilji, strategijami, politikami in zakonodajo | Četrti faktor tveganja je povezan s skladnostjo operacije s tveganjem usklajenosti operacije s cilji, strategijami in politikami investitorja in države. Dejavniki, ki vplivajo na tveganje, so: neusklajenost operacije s cilji in strategijo investitorja, neusklajenost operacije z državnimi strategijami in z veljavno zakonodajo ipd. V kolikor je operacija usklajena z vsemi strategijami, cilji in politikami ter zakonodajo, prejme oceno 0. V obratnem primeru prejme oceno 3.   | Tveganje usklajenosti operacije s cilji, strategijami in politikami ne obstajata, saj je operacija usklajena s cilji, strategijami in politikami ter zakonodajo občine in države.  |
| FT 5  | Splošna tveganja (nestabilne politične razmere,                                 | Peti faktor tveganja je povezan s tveganji zaradi nestabilnosti političnih dejavnikov ter odklonilnega javnega mnenja do realizacije projekta (npr. vpliv na kvaliteto življenjskega okolja prebivalcev ipd.). Navedeni faktorji tveganja vplivajo predvsem na zaustavitev ali le na zastoj operacije in s tem  | Tveganje zaradi nestabilnih političnih dejavnikov ter odklonilnega javnega mnenja ne obstaja, saj je operacija usklajena s cilji, strategijami, politikami in zakonodajo občine in države in ima pozitivno javno mnenje.   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | odklonilno javno mnenje ipd.)  | podaljšanje roka njene izvedbe. V kolikor tega tveganja ni zaznati, operacija prejme oceno 0; v najslabšem obratnem primeru prejme oceno 3.  |  |
| <b>TVEGANJE V ČASU IZVAJANJA OPERACIJE</b>              |  |  |  |
| <b>FT 6</b>   | Tveganje izvedbe projekta  | Šesti faktor tveganja je povezan s tveganjem izvedbe operacije. Dejavniki, ki vplivajo na ta tveganja, so: izvedba postopka javnega naročanja, sprejemanja ustreznih občinskih sklepov in aktov ter oddaje del izbranemu izvajalcu, izkušnost izvajalca del in podizvajalcev, geološko, geomehansko in prostorsko zahteven teren gradnje, konstrukcijsko zahteven objekt, veliko število podizvajalcev, zanesljivost projektnega izvajalca, finančna stabilnost izvajalcev operacije. V primeru, da se predvideva probleme v postopku JN, da gre za zahtevno operacijo in teren izgradnje, da izbrani izvajalec del nima dovolj izkušenj z gradnjo takih objektov in da ima veliko število podizvajalcev, da predvidevamo nezanesljivost projektnega izvajalca, prejme oceno 3.  | Navedeno tveganje se bo omejilo s pripravo ustreznih, kakovostne razpisne dokumentacije za izvedbo JN za izbor izvajalca del in za dobavitelja opreme, s tem da se bo iz izbora izločilo nezanesljive, finančno slabe izvajalce del oziroma dobavitelje opreme. Poleg tega se bo za izvedbo ostalih aktivnosti s strani zunanjih svetovalcev izbralo kakovostne izvajalce z ustreznimi referencami. Skozi celotno obdobje izvedbe operacije se bo stalno spremljalo potek del in spremljalo rezultate in realizacijo posameznih projektnih aktivnosti ter ustrezno ukrepalo v primeru odstopanj. |
| <b>FT 7</b>   | Tveganje uspešnega in pravočasnega prevzema izvedenih del ter izvedbe vseh predvidenih aktivnosti v okviru operacije | Sedmi faktor tveganja je povezan s tveganjem uspešnega in pravočasnega prevzema rekonstruiranega objekta in predaje v upravljanje ter izvedbe vseh predvidenih aktivnosti v okviru operacije z doseganjem vseh predvidenih rezultatov. Dejavniki, ki vplivajo na tveganje, so: vrsta stavbe (stavba z vplivi na okolje, stavba, pri katerem je predpisan monitoring), izkušnje izvajalca operacije (skladnost gradnje v skladu s tehnično in projektno dokumentacijo, izpolnjevanje obveznosti izvajalca) in izkušnje investitorja (obveznosti investitorja: nadzor nad gradnjo, tehnični pregled in pridobitev uporabnega dovoljenja, prevzem, projekt vzdrževanja in obratovanja ipd.). Tu je zelo pomemben dejavnik tudi pravočasnost izvedbe operacije in izvedba tehničnega pregleda in pridobitev uporabnega dovoljenja ter primopredaje izvedenih del. V primeru, da investitor in izvajalec del ne izpolnjujeta svojih obveznosti, prejme oceno 3. | Navedeno tveganje se bo omejilo z najetjem zanesljivega strokovnjaka za izvedbo strokovnega nadzora nad gradnjo in sprotne reševanja nastalih problemov pri izvedbi del, konstruktivnega dialoga med izvajalcem in vodilnim partnerjem ipd. Poleg tega se bo od izbranega izvajalca del zahtevalo ustrezne garancije. Tveganje izvedbe vseh predvidenih aktivnosti, ki niso vezane na gradnjo, se bo omejilo z izvajanjem ustrezne koordinacije in vodenja operacije s strani vodilnega partnerja ter stalnega sledenja postavljenih mejnikov v okviru operacije.                                |
| <b>FT 8</b>   | Tveganje financiranja operacije  | Osmi faktor tveganja je povezan z oceno tveganja financiranja operacije. Če ima investitor zadostne finančne vire, da lahko sam nadomešča nižje prihodke operacije ali izgubo virov financiranja, da ima dobre rezultate prejšnjega delovanja, prejme oceno 0,0. V nasprotnem primeru prejme oceno 3,0.  | Ker je sama operacija izredno finančno in tehnično zahtevna ter vodilni partner/investitor nima zadostnih finančnih virov, da bi sam v tako kratkem času z lastnimi viri financiral izvedbo celotne operacije, bo tveganje omejil s pripravo kakovostne investicijske in projektne dokumentacije ter same vloge za pridobitev nepovratnih sredstev v okviru 4. Javnega poziva LAS ter vloge za pridobitev nepovratnih sredstev na JP KE 2022 Ministrstva za kulturo.   |
| <b>TVEGANJE V ČASU OBRATOVANJA REZULTATOV OPERACIJE</b> |  |  |  |
| <b>FT 9</b>   | Poslovna tveganja  | Deveti faktor tveganja je povezan s poslovnim tveganjem. Dejavniki, ki vplivajo na poslovno tveganje so: povpraševanje, cene storitev, izpolnjevanje standardov, ki so potrebni za opravljanje dejavnosti itd. V primeru, da obstaja velika možnost za upad prihodkov iz naslova predmetne operacije, prejme oceno 3,0. V primeru, da je stavba javnega, družbenega pomena in je namenjen nepridobitni dejavnosti, prejme oceno 0,0.   | Poslovna tveganja so minimalna in se jih bo omejilo s pripravo kakovostnega Programskega koncepta Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter tudi ustreznega trženja novega turističnega produkta oziroma storitve. Poleg tega bo zaradi dodatnih prostorskih kapacitet (dodatne galerijske in depojske površine) Pilonove galerije le-ta lahko razširila in razvijala svojo kulturno-umetniško dejavnost ter tako povečala število obiskovalcev le-te.  |

|              |   |   |   |
|--------------|---|---|---|
| <b>FT 10</b> | Tveganje upravljanja, korišćenja in doseganja družbeno-ekonomskih koristi | Deseti faktor tveganja je povezan z oceno tveganja upravljanja, obratovanja in vzdrževanja stavbe, izvajanja predvidenih aktivnosti v okviru oblikovanega programskega koncepta ter družbeno-ekonomskih koristi. Dejavniki tveganja so: višina stroškov tekočega, rednega vzdrževanja stavbe, višina stroškov investicijskega vzdrževanja, višina stroškov obratovanja, višina planiranih družbeno-ekonomskih koristi, časovno obdobje, ko se pojavijo stroški investicijskega vzdrževanja ipd., ter doseženi cilji projekta (izboljšati ponudbo turističnih produktov in ohranitev dediščinskih vrednot, izboljšati poslovnih in bivanjskih pogojev ter posledično izboljšanja kakovosti in življenja občanov). V primeru, da so stroški višji od predvidenih oz. da se ne dosega predvidenih družbeno-ekonomskih koristi operacije, prejme oceno 3,0. | Po izvedbi del se bo ustrezno poskrbelo za navedena tveganja, saj bo poskrbljeno za ustrezno, primerno vzdrževanje in upravljanje rekonstruirane Rustjeve hiše, s poudarkom na ustreznem trženju Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter izvajanja različnih dejavnosti in dogodkov v okviru Prostora doživetij pekarske in mlinarske dejavnosti ter v okviru Pilonove galerije. |
| <b>FT 11</b> | Okoljska tveganja   | Enajsti faktor tveganja je povezan z okoljskim tveganjem. Okoljska tveganja se nanašajo tako na negativne vplive operacije na okolje kot tudi na spremembe zakonodaje in standardov na področju varstva okolja. V primeru, da je stopnja uresničitve okoljskega tveganja visoka, prejme oceno 3,0.  | Okoljska tveganja so omejena z izvedbo predvidenih ukrepov v času obratovanja, ki so navedeni v poglavju 10.  |

### 15.2.2 Točkovanje in rangiranje faktorjev tveganja

Faktorji tveganja imajo določeno utež (ponder) glede na tveganje, ki ga predstavljajo za uresničitev operacije. Faktorji tveganja so točkovani na podlagi ocene tveganja. Stopnja tveganja je seštevek ponderiranih ocen tveganja in je prikazana v odstotkih glede na največje možno število točk. Nižji delež vseh možnih točk pomeni nižjo stopnjo tveganja.

V analizi tveganja smo izračunali pripadajočo stopnjo tveganja operacije za scenarij »z investicijo«. Pri vrednotenju tveganj smo upoštevali ugotovitve do katerih smo prišli tako na podlagi finančne kot tudi ekonomske (CBA/ASK) analize.

### 15.2.3 Rezultati in sklep analize tveganj

Iz izračuna **stopnje tveganja** izhaja, da operacija, ocenjen po zgoraj opisanih faktorjih tveganja, dosega **33,3%** vseh možnih točk, kar je še vedno dokaj **nizka stopnja tveganja**.

Z vidika analize tveganja lahko zaključimo, da je operacija najbolj tvegan predvsem z vidika tveganj v času izvajanja, in sicer z vidika FT6-Tveganje izvedbe operacije, FT7-Tveganja uspešnega in pravočasnega prevzema objekta in izvedbe vseh predvidenih aktivnosti v okviru operacije in FT8-Tveganje financiranja operacije. Z ostalih vidikov faktorjev tveganja, pa je operacija manj tvegana. **Zaključimo lahko, da operacija tako z razvojnega vidika kot tudi z vidika izvedljivosti in obratovanja, predvsem pa z vidika doseganja družbeno-ekonomskih koristi, ne predstavlja visokega tveganja ter je izvedba operacije na podlagi analize tveganj ekonomsko upravičena.**

Tabela 47: Izračun stopnje tveganja operacije.

| Faktorji tveganja   | Koefficient pomembnosti faktorja (ponder) | Maksimalno možno število točk | Operacija      |          |
|---|---|-------------------------------|----------------|----------|
|   |   |                               | Ocena tveganja | Rezultat |
| FT1 tveganje povezano z vodenjem operacije (odgovornim vodjo)   | 2   | 6                             | 1,0            | 2,0      |
| FT2 tveganje pridobivanja dokumentacije   | 2   | 6                             | 0,0            | 0,0      |
| FT3 tveganje pridobivanja dovoljenj in soglasij   | 2   | 6                             | 0,0            | 0,0      |
| FT4 tveganje usklajenosti s cilji, strategijami, politikami in z zakonodajo                                       | 1   | 3                             | 0,0            | 0,0      |
| FT5 splošna tveganja (nestabilne politične razmere, odklonilno javno mnenje ipd.)                                 | 1   | 3                             | 0,0            | 0,0      |
| <b>Tveganje razvoja operacije in splošna tveganja</b>   |   | 24                            |                | 2,0      |
| FT6 tveganje izvedbe operacije  | 3   | 9                             | 2,0            | 6,0      |
| FT7 tveganje uspešnega in pravočasnega prevzema objekta in izvedbe vseh predvidenih aktivnosti v okviru operacije | 3   | 9                             | 1,5            | 4,5      |
| FT8 tveganje financiranja operacije   | 3   | 9                             | 1,5            | 4,5      |
| <b>Tveganje v času izvajanja operacije</b>  |   | 27                            |                | 15,0     |
| FT9 poslovna tveganja   | 3   | 9                             | 1,0            | 3,0      |
| FT10 tveganje upravljanja, korišćenja in doseganja družbeno-ekonomskih koristi                                    | 3   | 9                             | 1,0            | 3,0      |
| FT11 okoljska tveganja  | 3   | 9                             | 1,0            | 3,0      |
| <b>Tveganje v času obratovanja</b>  |   | 27                            |                | 9,0      |
| <b>Skupaj število točk</b>  |   | 78                            |                | 26,0     |
| <b>STOPNJA TVEGANJA (delež od max možnih točk)</b>  |   |                               |                | 33,3%    |

## 16 PREDSTAVITEV IN RAZLAGA REZULTATOV

Aktivnosti za izvedbo operacije se odvijajo počasneje od načrtovanega v časovnem načrtu, ki je bil izdelan v okviru predhodno izdelane investicijske dokumentacije (DIIP in IP). Izdelana je bila projektna dokumentacija (PGD/DGD in PZI) in pridobljeno je gradbeno dovoljenje. Izdelana in potrjena je bila že naslednja investicijska dokumentacija, in sicer dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) decembra 2019 in investicijski program (IP) julija 2020. Tako dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) kot tudi investicijski program (IP) sta pokazala kot optimalen scenarij izvedbe oziroma izbora scenarij »z investicijo«. Noveliran investicijski program (NIP) je zato v skladu s 13. členom Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/2006, 54/2010 in 27/2016) izdelan za optimalen scenarij »z investicijo«.

### Noveliran investicijski program (NIP) je podal naslednje rezultate:

- ⇒ **Analiza obstoječega stanja in potreb** je pokazala potrebo po izvedbi operacije pod scenarijem »z investicijo«, saj bo le-ta vplival na oživetev in predstavitev pekarske in mlinarske tradicionalne domače obrti pekarstva in mlinarstva, ki je zaznamovala območje in vplivala na gospodarski in širši družbeni razvoj območja občine in LAS Vipavska dolina. Glavni razlog za investicijsko namero je oživetev in predstavitev pekarske in mlinarske tradicionalne domače obrti pekarstva in mlinarstva, ki je zaznamovala območje in vplivala na gospodarski in širši družbeni razvoj območja občine in LAS Vipavska dolina, ter zagotovitev osnovnih prostorskih pogojev za delovanje in širitev dejavnosti Pilonove galerije Ajdovščina in s tem izboljšati pogoje za razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti javnega zavoda.
- ⇒ **Osnovni namen** operacije je revitalizacija, prenos in nadgradnja znanj pekarske in mlinarske tradicije z namenom ohranitve, oživitve in predstavitve njihove dediščinske vrednosti ter zagotovitve prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije vsem ciljnim skupinam in širši javnosti ter zagotavljanje osnovnih prostorskih pogojev za delovanje in razširitev dejavnosti Pilonove galerije v Ajdovščini ter tako izboljšati pogoje za razvoj kulturno-umetniške ustvarjalnosti javnega zavoda. Namen je oživetev stare pekarnice v Rustjevi hiši ter prenova celotne Rustjeve hiše za razširitev prostorov Pilonove galerije, ki bo zaokrožila in povečala ponudbo Pilonove galerije in bo pripomogla tudi k oživiljanju starega mestnega jedra Ajdovščina. Namen izvedbe operacije je tudi ustvarjanje novih priložnosti za razvoj novih, inovativnih produktov in storitev ter z izboljšanjem prostorskih pogojev povečanje razvoja kulturno-umetniških programov.
- ⇒ **Glavni cilj** operacije je rekonstruirati in spremeniti namembnost »Rustjeve hiše« (njene notranje in zunanje površine) v mestu Ajdovščina, skupne neto notranje površine 524,99 m<sup>2</sup>, ter v njem v pritličju ustrezno urediti Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, neto notranje površine 195,97 m<sup>2</sup>, in tako oblikovati nov turistični produkt oziroma storitev območja, ter v nadstropju in mansardi, neto notranje površine 329,02 m<sup>2</sup>, urediti dodatne galerijske in depojske prostore Pilonove galerije Ajdovščina.
- ⇒ Izvedba operacije bo s svojimi cilji omogočila doseganje ciljev, strategij, normativov, standardov in zakonskih zahtev tako na občinski, regionalni, državni in EU ravni, saj je usklajen z njihovimi cilji, smernicami, razvojnimi strategijami in programi.
- ⇒ **Analiza tržnih možnosti** je pokazala, da operacija v svoji osnovni naravnosti ni namenjen ustvarjanju presežka prihodkov nad odhodki t.j. dobička, temveč ohranjanju dediščinskih vrednot pekarstva in mlinarstva, zato analiza tržnih možnosti ni potrebna in smiselna. V NIP so bile definirane ključne skupine uporabnikov oziroma potencialnih uporabnikov/koristnikov Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter ostalih prostorov Rustjeve hiše, ki so namenjeni razširitvi galerijskih in depojskih prostorov Pilonove galerije.
- ⇒ Vrsta operacije: V okviru operacije se bo rekonstruiralo in spremenilo namembnost Rustjeve hiše v celoti. Sestavljena je iz dveh sklopov, in sicer:



- iz sklopa 1 vezanega na vzpostavitev Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije v pritličju Rustjeve hiše, ki je predmet sofinanciranja s strani ESRR v okviru 4. javnega poziva LAS Vipavske doline (v proračunu in NRP je voden na PP 18139 oziroma na NRP OB001-18-0039, oboje z nazivom Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije), ter
- iz sklopa 2 Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, ki je predmet prijave na Javni poziv za sofinanciranje nujnih programov na področju kulture za leto 2022 (JP KE 2022), ki ga je objavilo Ministrstvo za kulturo, v okviru katerega se bo rekonstruiralo nadstropje in mansardo Rustjeve hiše ter izvedlo navezavo na Pilonovo galerijo (v proračunu in NRP je voden na PP 18016 oziroma na NRP OB001-18-0005, oboje z nazivom Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša).

Za navedeno investicijo je bilo pridobljeno skupno gradbeno dovoljenje št. 351-46/2019-10-P z dne 9.8.2019, ki je postalo pravnomočno dne 6.9.2019. Popisi izvedbe del so za oba sklopa pripravljene ločeno, saj sta sklopa tudi predmet različnih prijav, in sicer na razpis LAS Vipavske doline in na javni poziv Ministrstva za kulturo (JP KE 2022).

Operacija v okviru sklopa vzpostavitve Prostora doživetij pekarske in mlinarske tradicije je predvidena kot kombinirana operacija, ki vključuje tako investicijske ukrepe (naložbo), ki so opredeljeni kot rekonstrukcija in sprememba namembnosti obstoječega objekta Rustjeve hiše, kot tudi izvedbo »mehkih vsebin«, ki niso investicijsko naravnane. V okviru operacije se bo izvedlo aktivnosti v okviru naslednjih delovnih sklopov.

Operacija v okviru sklopa »Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša« predvideva le investicijske ukrepe, in sicer rekonstrukcijo nadstropja in mansarde v Rustjevi hiši in navezavo na Pilonovo galerijo za potrebe Pilonove galerije Ajdovščina, in sicer za ureditev dodatnih galerijskih in depojskih prostorov.

- ⇒ **Analiza zaposlenih** je pokazala, da v času izvajanja operacije ne bo prišlo do nastanka oziroma potrebe po odpiranju novih neposrednih delovnih mest pri partnerjih v projektu. Po izvedbi operacije pa bo pri partnerju v projektu Pilonova Galerija Ajdovščina prišlo do ene nove zaposlitve za polovični delovni čas (0,5 DM) in ravno tako pri partnerju v projektu Mlinotest d.d. (0,5 DM), kar pomeni, da bo prišlo do nastanka novega delovnega mesta (2 zaposlena za polovični delovni čas = 2x0,5 DM). Prišlo pa bo tudi do nastanka novih vzporednih delovnih mest, na osnovi izvedenih delavnic in izobraževanj v okviru operacije ter novih poslovnih priložnosti, ki jih le-ta prinaša.
- ⇒ **Vrednost operacije** je ocenjena po stalnih=tekočih cenah 1.568.371,85 EUR brez DDV oziroma 1.913.413,66 EUR z DDV, od tega znaša:
  - vrednost sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije, ki je predmet prijave na LAS, 595.491,80 EUR brez DDV oziroma 726.500,00 EUR z DDV (upravičeni stroški = 579.098,36 EUR)
  - vrednost sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša, ki je predmet prijave na JP KE 2022, 972.880,05 EUR brez DDV oziroma 1.186.913,66 EUR z DDV (upravičeni stroški = 927.049,18 EUR)
- ⇒ **Analiza lokacije** je prikazala primernost izbranega območja za izvedbo predvidenih del v okviru operacije ter usklajenost s prostorskimi akti.
- ⇒ **Analiza vplivov na okolje** ni prikazala negativnih vplivov na okolje. Pokazala pa je pozitivne vplive na okolje, predvsem z vidika okoljske učinkovitosti, učinkovitosti izrabe naravnih virov, trajnostne dostopnosti, nediskriminatnosti (upoštevanje načela enakih možnosti), izboljšanja delovnega in bivalnega okolja ter zmanjšanja negativnih vplivov na okolje. Analiza je pokazala tudi pomen projekta za regionalni razvoj ter za trajnostni razvoj družbe (projekt ima nanju pozitiven vpliv).
- ⇒ **Časovni načrt izvedbe** je prikazal, da bo operacija ob optimalnem poteku vseh predvidenih aktivnosti zaključena do 31.10.2022. Zaključek vseh aktivnosti in finančnih transakcij v okviru operacije pa do 30.11.2022.
- ⇒ **Analiza izvedljivosti** je pokazala, da so časovni načrt ter sama organizacija izvedbe operacije zastavljeni tako, da bo v celoti možna izvedba v predvidenem časovnem roku in v predvidenem obsegu. Operacija ima jasno časovno in upravljaljsko strukturo, poleg tega so rešena bistvena vprašanja, zato menimo, da je operacija s tega vidika realno zastavljena in izvedljiva.
- ⇒ **Načrt financiranja** investicijskega projekta/operacije je pokazal, da je finančna konstrukcija operacije zaprta z lastnimi, proračunskimi viri Občine Ajdovščina v višini 1.026.159,56 EUR, s pridobitvijo nepovratnih sredstev

EU za izvedbo sklopa 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije v okviru 4. Javnega poziva LAS Vipavska dolina za izbor standardnih operacij za uresničevanje cilje SLR za območje LAS Vipavska dolina 2014-2020 v skupni višini 433.000,00 EUR v okviru CLLD s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, od tega iz namenskih sredstev EU (ESRR) v višini 334.000,00 EUR in iz namenskih sredstev SLO v višini 99.000,00 EUR ter s pridobitvijo nepovratnih sredstev za izvedbo sklopa 2: Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša v okviru Javnega poziva za sofinanciranje nujnih programov na področju kulture za leto 2022 (JP KE 2022) Ministrstva za kulturo, v višini 454.254,10 EUR.

- ⇒ Prikazana je projekcija prihodkov in stroškov (odhodkov) operacije za ekonomsko dobo 15-ih let obratovanja ter prihodkov (koristi) in stroškov na podlagi CBA/ASK-Analize stroškov in koristi, ki so potrebni za izdelavo finančne in ekonomske (CBA/ASK) analize.
- ⇒ **Rezultati finančne analize** so pokazali, da je obravnavana operacija gledano samo s finančnega vidika nerentabilna in s tem tudi neupravičena za izvedbo, saj vsi finančni kazalniki ne dosegajo vrednosti, ki bi potrjevale upravičeno izvedbo operacije. Operacija je na podlagi izvedene finančne analize in izračunanih dinamičnih in statičnih finančnih kazalnikov neupravičena za izvedbo, zato jo posledično upravičujemo na podlagi širših družbeno-ekonomskih koristi oziroma z izvedbo ekonomske analize (CBA/ASK - Analize stroškov in koristi), saj le-ta predstavlja vlaganja v javno infrastrukturo in širšo družbo in je zato ne moremo primerjati s tržnimi kazalniki upravičenosti izvedbe.
- ⇒ **Rezultati ekonomske analize** so pokazali, da je operacija po ekonomski analizi rentabilna in upravičena za izvedbo (CBA/ASK upravičen), kar potrjujejo vsi izračunani ekonomski kazalniki, saj vsi dosegajo vrednosti, ki potrjujejo upravičeno izvedbo operacije. Vsi trije ključni pokazatelji upravičenosti izvedbe operacije nam pokažejo, da je izvedba operacije z vidika prispevka k družbenim koristim in z vidika upravičenosti za sofinanciranje s strani Skupnosti upravičena, saj je razmerje med koristmi in stroški večje od 1 ( $eK/S > 1$ ), ekonomska neto sedanja vrednost je pozitivna ( $ENPV > 0,0$  EUR), istočasno pa je ekonomska interna stopnja donosa večja od uporabljene socialne diskontne stopnje ( $EIRR > SDS=5,0\%$ ). Na podlagi dobljenih rezultatov ekonomske analize smo prišli do sklepa/potrditve, da je izvedba operacije ekonomsko upravičena oziroma upravičena na podlagi CBA/ASK-Analize stroškov in koristi, saj je njena izvedba družbeno ekonomsko koristna. Če pa upoštevamo še vse koristi, ki se jih ne da denarno ovrednotiti in bi jih prinesla izvedba operacije, ter vse stroške v primeru njene neizvedbe vidimo, da je na podlagi CBA/ASK-Analize stroškov in koristi (ekonomske analize), smiselno in ekonomsko upravičeno izvesti operacijo »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša«.
- ⇒ Izračun najvišje možne višine sofinanciranja upravičenih stroškov na podlagi finančne vrzeli za del operacije, ki je financiran iz EU (ESRR) sredstev t.j. sklop 1: Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije je pokazal, da je operacija upravičen do predvidenega zneska sofinanciranja EU, in sicer do pridobitve nepovratnih sredstev ESRR (neposredne regionalne spodbude EU) in do zneska nepovratnih sredstev za slovensko udeležbo, v predvideni višini v finančni konstrukciji.
- ⇒ **Analiza občutljivosti** je pokazala, da so tako v okviru finančne kot tudi ekonomske analize vse tri ključne spremenljivke operacije tudi kritične spremenljivke operacije, saj bistveno spreminjajo tako finančne kot tudi ekonomske kazalnike upravičenosti operacije. Za kritične spremenljivke so bile izračunane mejne vrednosti, ki nam povedo, % spremembe kritične spremenljivke na podlagi katerega bo finančna oziroma ekonomska neto sedanja vrednost projekta postala 0,00 EUR.
- ⇒ **Analiza tveganj** je pokazala, da izvedba operacije tako z razvojnega vidika kot tudi z vidika izvedljivosti in obratovanja, predvsem pa z vidika doseganja družbeno-ekonomskih koristi, ne predstavlja visoke stopnje tveganja ter da je izvedba operacije na podlagi analize tveganj ekonomsko upravičena.

**Noveliran investicijski program (NIP) je prikazal upravičeno izvedbo operacije »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša« ter da projekt zelo dobro uresničuje javni interes na področju kulturnega, okoljskega, gospodarskega, družbenega in socialnega razvoja. Ravno tako pa zasleduje in uresničuje cilje občinskih, regionalnih, državnih in tudi EU razvojnih strategij in programov s področja razvoja podeželja, razvoja novih produktov, krepitev endogenih potencialov s krepitvijo rabe lokalnih produktov, predvsem pa tudi ustvarjanja novih delovnih mest, spodbujanje podjetništva in vključevanja ranljivih skupin.**

Investitorju se predlaga, da se noveliran investicijski program (NIP) potrdi in da se odločita za nadaljevanje aktivnosti predvidenih v okviru projekta ter za samo izvedbo investicijskega projekta. Odločitev za izvedbo investicijskega projekta »Prostor doživetij pekarske in mlinarske tradicije ter Pilonova galerija – ureditev depojev in Rustjeva hiša« pa je odvisna od investitorja.



Datum: 20.1.2022

**Informacija za Občinski svet Občine Ajdovščina**  
**Služba notranje revizije**

S strani mag. Vesne Mikuž, vodje Službe notranje revizije, smo pridobili informacijo o delovanju službe v letu 2021. Informacijo posredujemo v seznanitev tudi občinskemu svetu.

S 1.1.2021 je pričela delovati skupna notranjerevizijska služba Mestne občine Nova Gorica, Občine Ajdovščina in Občine Brda z eno zaposleno državno notranjo revizorko. Po sprejemu Pravilnika o delovanju službe NR, je bil Letni načrt dela za leto 2021 potrjen s strani vseh treh županov 26.3.2021. Notranje revizijski pregled se je najprej pričel izvajati za Mestno občino Nova Gorica v mesecu maju. V času priprave osnutka poročila v mesecu avgustu pa je notranja revizorka zbolela. Pričakovala se je le krajša bolniška odsotnost. Žal pa je notranja revizorka še vedno v bolniškem staležu. Zaradi navedenega ni bilo mogoče v letu zagotoviti notranje revizije. Pričakuje se, da se bo vse za leto 2021 načrtovane revizije opravilo v letu 2022.

Mojca Remškar Planinc,  
direktorica občinske uprave





Številka: 06210-263/2021/14 32019  
Datum: 17. 1. 2022

**VSE OBČINE**

**ZADEVA: VROČITEV PRIPOROČIL IN SISTEMSKEGA POJASNILA O LOBIRANJU**

Spoštovani,

v prilogi vam posredujemo Priporočila, ki jih je senat Komisije za preprečevanje korupcije sprejel na 2. seji dne 14. 1. 2022 in Sistemsko pojasnilo o lobiranju, št. 06325-3/2020-13, z dne 11. 2. 2021.

Lepo pozdravljeni,

David LAPORNIK  
NAMESTNIK PREDSEDNIKA

Priloga:

- Priporočila št. 06210-263/2021/15, z dne 14. 1. 2022;
- Sistemsko pojasnilo o lobiranju, št. 06325-3/2020-13, z dne 11. 2. 2021.

Vročiti po e-pošti:

- VSE OBČINE .

Številka: 06210-263/2021/15 32019  
Datum: 14. 1. 2022

Komisija za preprečevanje korupcije (v nadaljevanju: Komisija) je v okviru svojih pristojnosti v občinskih postopkih pri nakupu stvarnega premoženja ugotovila korupcijska tveganja in zato občinam na podlagi 8. alineje prvega odstavka 12. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20; v nadaljevanju: ZIntPK) izdaja naslednja

## P R I P O R O Č I L A

1. **Občine naj dokumentirajo** (v obliki zapisnikov, uradnih zaznamkov ipd.) vsa pomembnejša dejanja (sestanki, srečanja ipd.), ki se opravijo pri delovanju in odločanju občine v konkretnih postopkih.
2. **Občine naj ustrezno zaznavajo in prepoznavajo** dejanja lobiranja ter naj **lobistične stike** pravilno in redno **poročajo** Komisiji, prav tako pa naj bodo pozorne na nezakonita vplivanja na uradne osebe med postopki sprejemanja **odločitev** in naj morebitna takšna dejanja prijavijo pristojnim organom.
3. **Občine naj v postopkih ravnanja s stvarnim premoženjem** (nakup, prodaja, oddaja in najem) dosledno upoštevajo **načela**, ki jih predpisuje Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18; v nadaljevanju: ZSPDSLS-1).

## OBRAZLOŽITEV:

Komisija je v skladu s svojimi pristojnostmi vodila več postopkov zaradi suma nepravilnosti pri nakupu, prodaji ali oddaji stvarnega premoženja občine (ravnanje s stvarnim premoženjem). Najpogostejše nepravilnosti oziroma pomanjkljivosti, ki jih je Komisija zaznala, so naslednje: I.) sodelovanje različnih subjektov, udeleženih v postopkih ravnanja s stvarnim premoženjem občine, na »neformalnih« sestankih, ki jih sicer organizira občina, o njih pa se ne vodijo zapisniki; II.) zaznavanje neformalnih oziroma zasebnih srečanj med uradnimi osebami, ki odločajo oziroma lahko vplivajo na odločanje v postopkih prodaje, oddaje ali nakupa stvarnega premoženja občine, in ostalimi osebami, ki so v postopku udeležene kot prodajalci, kupci ali interesi za najem; III.) da se v postopkih prodaje ali oddaje stvarnega premoženja ne upoštevajo zakonska načela skladno z določbami ZSPDSLS-1, predvsem načelo gospodarnosti, odplačnosti, enakega obravnavanja, preglednosti in javnosti. Zaradi nedoslednega upoštevanja načel je lahko sam postopek nejasen in ne dovolj določen, s tem pa se omogoča veliko različnih interpretacij, kar privede do neenake obravnave in nekonkurenčnosti med udeleženci postopka ter suma preferiranja točno določenega subjekta.

Zaradi zgoraj navedenih zaznanih korupcijskih tveganj in zaradi dejstva, da na lokalni ravni Komisija že od uveljavitve določb ZIntPK zaznava nizko stopnjo poročanja o lobističnih stikih, občinam priporočamo:

### *I. Glede zapisnikov sestankov in dejanj znotraj organa:*

Občine naj dosledno dokumentirajo vsa pomembnejša dejanja, kot so sestanki in srečanja uradnih oseb na občini, ki se opravijo pri delovanju in odločanju občine v konkretnih postopkih. Sestanki in srečanja (tudi sestanki svetniških skupin, ko obravnavajo tematiko, ki je predmet odločanja na občini) naj bodo uradno zabeleženi, torej naj se vodijo zapisniki, uradni zaznamki, ipd.

Izvedba navedenega priporočila bo v praksi omogočala bolj transparentno in sledljivo delovanje organa, kar pripomore tudi k večjemu zaupanju širše javnosti v njegovo delovanje. Prav tako je razpolaganje z zapisniki v pomoč organom nadzora,



da lahko lažje rekonstruiramo dogodke in bolje zaznavamo morebitne nepravilnosti. S kakovostnimi ugotovitvami nadzornih organov lahko tudi občina konkretnije ugotovi in odpravi nepravilnosti in pomanjkljivosti pri svojem delovanju.

## **II. Glede tveganja za nezakonito lobiranje in nezakonito vplivanje na uradne osebe:**

Občinam se priporoča, naj ustrezno zaznavajo in prepoznavajo dejanja lobiranja, torej nejavne stike med lobisti in lobiranci, ki se zgodijo z namenom vplivanja lobista na odločanje organov občine pri obravnavi in sprejemanju predpisov in drugih splošnih aktov. Občine naj lobistične stike pravilno in redno poročajo Komisiji. Komisija poudarja, da zasebna družjenja sicer niso prepovedana, so pa zelo tvegana in lahko hitro pride do nezakonitega lobiranja ali vplivanja na uradne osebe med postopkom. V ta namen Komisija občine seznanja s Sistemskim pojasnilom o lobiranju (priloga priporočila). Prav tako se občinam priporoča, naj bodo pozorne na nezakonita vplivanja na uradne osebe med samim postopkom sprejemanja odločitev in naj morebitna takšna dejanja prijavijo pristojnim organom.

## **III. Glede upoštevanja zakonskih načel:**

Občinam se priporoča, naj natančno in dosledno upoštevajo določbe zakonskih predpisov in zakonsko določenih načel ter naj postopke vodijo tako, da bodo jasni in določni, s čimer bo zagotovljena enaka obravnava in konkurenčnost vseh udeležencev.

Komisija je preventivni organ s področja preprečevanja korupcije, zato je dolžna, kadar zazna tveganja za nastanek korupcije, sprejeti ustrezna priporočila in predlagati ukrepe za njihovo odpravo. Tveganja za nastanek korupcije so lahko tako na normativni ravni (nedorečeni zakoni, podzakonski akti in občinski predpisi) kot tudi v sami izvedbeni fazi, ko npr. posamezni državni/občinski organi izvajajo svoje zakonske pristojnosti ali pri izvajanju gospodarskih javnih služb, ki so zaupane javnim podjetjem. Komisija v povezavi s postopki občin pri ravnanju s stvarnim premoženjem ugotavlja korupcijska tveganja glede netransparentnosti sprejemanja odločitev o zadevah na občini, tveganje za nezakonito vplivanje na uradne osebe med postopkom sprejemanja odločitev, predvsem zaradi pomanjkanja vodenja zapisnikov sestankov, ter tveganje nedoslednega upoštevanja zakonskih načel v razpisni dokumentaciji in fazi izbire, zato naslovnim organom izdaja predmetna priporočila.

Senat Komisije je na podlagi vpogleda v vsebino zadeve na 2. seji dne 14. 1. 2021 sprejel sklep, s katerim so se predmetna priporočila sprejela.

S spoštovanjem,

David LAPORNIK  
NAMESTNIK PREDSEDNIKA

Priloga:

- Sistemsko pojasnilo o lobiranju

Poslati:

- vsem občinam



Številka: 06325-3/2020-13

Datum: 11. 2. 2021

## **SISTEMSKO POJASNILO O LOBIRANJU**

## Vsebina

|          |  |    |
|----------|--|----|
| 1.       | UVOD .....   | 5  |
| 2.       | PРАВNA REGULACIJA LOBIRANJA .....  | 6  |
| 3.       | SPLOŠNO O LOBIRANJU .....  | 8  |
| 4.       | NEETIČNO OZIROMA NEZAKONITO RAVNANJE .....   | 11 |
| 5.       | UDELEŽENCI LOBIRANJA .....   | 13 |
| 5.1.     | Lobiranec .....  | 13 |
| 5.1.1.   | Pravice lobiranca .....  | 15 |
| 5.1.2.   | Dolžnosti lobiranca .....  | 16 |
| 5.2.     | Lobist .....   | 17 |
| 5.2.1.   | Registriran lobist .....   | 17 |
| 5.2.2.   | Neregistriran lobist .....   | 17 |
| 5.2.2.1. | Zaposlen v interesni organizaciji .....  | 18 |
| 5.2.2.2. | Zakoniti zastopnik interesne organizacije .....  | 18 |
| 5.2.2.3. | Izvoljeni predstavnik interesne organizacije .....   | 20 |
| 5.2.3.   | Tabela – razlike med registriranim in neregistriranim lobistom .....                                       | 22 |
| 5.2.4.   | Pravice lobista .....  | 23 |
| 5.2.5.   | Dolžnosti lobista .....  | 23 |
| 5.3.     | Interesna organizacija .....   | 23 |
| 5.3.1.   | Pravice interesne organizacije .....   | 26 |
| 5.3.2.   | Dolžnosti interesne organizacije .....   | 26 |
| 6.       | REGISTER LOBISTOV .....  | 27 |
| 6.1.     | Vpis v register lobistov .....   | 27 |
| 6.2.     | Sprememba podatkov v registru lobistov .....   | 28 |
| 6.3.     | Izbris iz registra lobistov .....  | 28 |
| 7.       | IZJEME LOBIRANJA .....   | 30 |
| 8.       | ZAKONITO LOBIRANJE .....   | 31 |
| 8.1.     | Nejaven stik .....   | 31 |
| 8.2.     | Področje vplivanja .....   | 32 |
| 8.2.1.   | Pri obravnavi in sprejemanju predpisov in drugih splošnih aktov .....                                      | 32 |
| 8.2.2.   | Pri obravnavi in sprejemanju odločitev s področja "drugih zadev" .....                                     | 33 |
| 8.3.     | Vplivanje oziroma lobiranje se izvaja v interesu, imenu ali na račun določene interesne organizacije ..... | 34 |
| 9.       | NEZAKONITO LOBIRANJE .....   | 36 |
| 9.1.     | Kršitev določb 58. člena ZIntPK .....  | 36 |
| 9.2.     | Kršitev določb 70. člena ZIntPK .....  | 36 |
| 10.      | POROČANJE O LOBISTIČNIH STIKIH .....   | 37 |
| 10.1.    | Lobiranec .....  | 37 |
| 10.2.    | Registrirani lobist .....  | 38 |
| 10.3.    | Interesne organizacije .....   | 39 |
| 11.      | SANKCIJE .....   | 41 |
| 11.1.    | Lobiranec .....  | 41 |
| 11.2.    | Lobist .....   | 41 |
| 11.3.    | Interesna organizacija .....   | 42 |
| 12.      | PRIMERI .....  | 43 |

## Kratice predpisov

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>URS</b>      | <b>Ustava RS</b> (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99 in 75/16 – UZ70a)   |
| <b>KZ-1</b>     | <b>Kazenski zakonik</b> (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20 in 91/20)  |
| <b>OZ</b>       | <b>Obligacijski zakonik</b> (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)   |
| <b>ZBS-1</b>    | <b>Zakon o Banki Slovenije</b> (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 59/11 in 55/17)  |
| <b>ZDavP-2</b>  | <b>Zakon o davčnem postopku</b> (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 32/12, 94/12, 101/13 – ZDavNepr, 111/13, 22/14 – odl. US, 25/14 – ZFU, 40/14 – ZIN-B, 90/14, 91/15, 63/16, 69/17, 13/18 – ZJF-H, 36/19, 66/19, 145/20 – odl. US in 203/20 – ZIUOPDVE)   |
| <b>ZDIJZ</b>    | <b>Zakon o dostopu do informacij javnega značaja</b> (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18)   |
| <b>ZDOdv</b>    | <b>Zakon o državnem odvetništvu</b> (Uradni list RS, št. 23/17)  |
| <b>ZDR-1</b>    | <b>Zakon o delovnih razmerjih</b> (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19 in 203/20 – ZIUOPDVE)   |
| <b>ZDU-1</b>    | <b>Zakon o državni upravi</b> (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14 in 51/16)  |
| <b>ZGD-1</b>    | <b>Zakon o gospodarskih družbah</b> (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS in 158/20 – ZIntPK-C)   |
| <b>ZGZ</b>      | <b>Zakon o gospodarskih zbornicah</b> (Uradni list RS, št. 60/06, 110/09 in 77/11)   |
| <b>ZIntPK</b>   | <b>Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije</b> (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20)   |
| <b>ZIntPK-C</b> | <b>Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije</b> (Uradni list RS, št. 158/20)  |
| <b>ZJA</b>      | <b>Zakon o javnih agencijah</b> (Uradni list RS, št. 52/02, 51/04 – EZ-A in 33/11 – ZEKom-C)   |
| <b>ZJN-3</b>    | <b>Zakon o javnem naročanju</b> (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18)   |
| <b>ZJU</b>      | <b>Zakon o javnih uslužbencih</b> (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C in 203/20 – ZIUOPDVE)  |
| <b>ZKP</b>      | <b>Zakon o kazenskem postopku</b> (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 47/13, 87/14, 8/16 – odl. US, 64/16 – odl. US, 65/16 – odl. US, 66/17 – ORZKP153,154, 22/19, 55/20 – odl. US, 89/20 – odl. US, 191/20 – odl. US in 200/20)  |
| <b>ZLS</b>      | <b>Zakon o lokalni samoupravi</b> (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)  |
| <b>ZOdv</b>     | <b>Zakon o odvetništvu</b> (Uradni list RS, št. 18/93, 24/96 – odl. US, 24/01, 54/08, 35/09, 97/14, 8/16 – odl. US, 46/16 in 36/19)  |
| <b>ZP-1</b>     | <b>Zakon o prekrških</b> (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US)   |
| <b>ZPP</b>      | <b>Zakon o pravnem postopku</b> (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US, 10/17, 16/19 – ZNP-1 in 70/19 – odl. US) |
| <b>ZUP</b>      | <b>Zakon o splošnem upravnem postopku</b> (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13 in 175/20 – ZIUOPDVE)  |
| <b>ZVis</b>     | <b>Zakon o visokem šolstvu</b> (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17 in 175/20 – ZIUOPDVE)   |
| <b>ZVRS</b>     | <b>Zakon o Vladi Republike Slovenije</b> (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17)   |
| <b>ZUreP-2</b>  | <b>Zakon o urejanju prostora</b> (Uradni list RS, št. 61/17)   |



## Seznam kratic

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>AJPES</b>    | Agencija za javni promet Republike Slovenije                       |
| <b>AKOS</b>     | Agencija za komunikacijska omrežja in storitve Republike Slovenije |
| <b>EU</b>       | Evropska unija   |
| <b>GZS</b>      | Gospodarska zbornica Slovenije                                     |
| <b>Komisija</b> | Komisija za preprečevanje korupcije                                |
| <b>RS</b>       | Republika Slovenija  |
| <b>UPRS</b>     | Upravno sodišče Republike Slovenije                                |

Na podlagi prvega odstavka 11. člena in 8. alineje prvega odstavka 12. člena ZIntPK senat Komisije v sestavi dr. Robert Šumi, predsednik, mag. Uroš Novak, namestnik predsednika, in Simon Savski, namestnik predsednika, na 6. seji dne 11. 2. 2021 sprejema predmetno Sistemsko pojasnilo o lobiranju.

## 1. UVOD

Komisija je na področju lobiranja že predhodno sprejela:

- Pojasnilo številka 139 v zvezi s pojmom "odločanje o drugih zadevah", št. 035-1/2010-6 z dne 16. 12. 2010;
- Pojasnilo številka 140 v zvezi z lobiranjem (v zvezi s pojasnilom, kdaj ne gre za lobiranje, ter pojmov "nejaven" in "stik"), št. 035-1/2010-7 z dne 3. 2. 2011;
- Sistemsko pojasnilo (SP 03/2011) o lobiranju, št. 035-2/2011/8 z dne 11. 7. 2011;
- Sistemsko načelno mnenje glede ugotovljenih tveganj pri lobiranju odvetnikov, zunanjih svetovalcev in članov posameznih združenj, zbornic, društev oziroma podobnih organov združevanja, št. 06235-2/2016-4 02010 z dne 21. 4. 2016;
- Dopolnitev Sistema pojasnila o lobiranju (SP 03/2011) glede sodelovanja v fazah postopka sprejemanja zakona oziroma drugega akta, št. 06235-2/2016-16 02010 z dne 22. 9. 2016; in
- Dopolnitev Sistema pojasnila o lobiranju (SP 03/2011) glede obveznosti poročanja o lobističnih stikih, ki potekajo po elektronski poti, št. 06235-3/2017-8 02010 z dne 7. 6. 2017.

Predmetno sistemsko pojasnilo nadomešča vsa zgoraj navedena predhodna pojasnila in načelno mnenje s področja lobiranja, ki z dnem objave Sistema pojasnila o lobiranju prenehajo veljati.

Za boljše razumevanje instituta lobiranja so dodani še praktični primeri. Sistemsko pojasnilo je tako priročniško naravnano.



## 2. PРАВNA REGULACIJA LOBIRANJA

S sprejemom ZIntPK leta 2010, ki vsebuje tudi določbe o nadzoru nad lobiranjem, je po dvajsetih letih samostojne države to področje postalo predmet regulacije.

Iz zakonodajnega gradiva (Poročevalec DZ z dne 26. 2. 2010)<sup>1</sup> izhaja namen zakonodajalca urediti področje lobiranja pregledno in tako preprečevati zlorabe in podkupovanja, torej nezaželene vzorce obnašanja lobistov in lobirancev.

Iz zakonodajnega gradiva tako izhaja, da so bile določbe o lobiranju s sprejemom ZIntPK novost, ker se je v slovenskem pravnem redu prvič urejalo registracijo lobistov, njihove pravice in obveznosti, nadzor nad njihovim delom in sankcije za kršitve storjene pri lobiranju. To je tudi bil eden od glavnih ciljev iz konceptualnih dokumentov EU, s katerimi je Komisija EU v letu 2006 začela široko razpravo članic o preglednosti in integriteti javnega sektorja. Lobiji in lobiranje so namreč pojavi, ki jih zaradi njihove dvojne narave, ki se izraža tako v zaželenih kot v nezaželenih vsebinah in oblikah pojavljanja, sodobni politični sistemi poskušajo z določanjem pravnega urejanja, nadzorom in sankcioniranjem narediti bolj pregledne. Tako se med drugim preprečujejo zlorabe in podkupovanja, torej nezaželeni vzorci ravnanja lobistov in lobirancev. Nevarnost korupcije, ki z nepreglednim oziroma skritim sistemom vplivanja in kupovanja odločitev ogroža demokratično delovanje političnih sistemov, je spodbudila vse več demokratičnih sistemov, da normirajo delovanje lobijev in lobiranja.

Kot navaja Poročevalec, smo se v Sloveniji v času oblikovanja regulacije lobiranja soočili z razvojem interesnih organizacij in njihovega vplivanja ter pritiski na odločevalce v političnih institucijah ter na uradnike oziroma zaposlene v javni upravi in širše v celotnem javnem sektorju. To je ob normativni neurejenosti tega področja in neizoblikovani kulturi lobiranja (ki je za razvoj javnih politik sicer zelo pomemben del demokratičnega delovanja) za našo državo predstavljalo veliko potencialno nevarnost, tako pojava nezaželenih oblik delovanja lobijev kot širjenja korupcije in klientelizma. S tem bi se nevarno zamajali stebri integritete posameznikov in institucij, v katerih so ti delovali oziroma so bili zaposleni. V tem kontekstu tudi ni bilo mogoče zanemariti težnje vplivati na imenovanje državnih uradnikov na vse več hierarhičnih ravneh in s tem uveljavljati svoj vpliv na oblikovanje politik, med drugim tudi prek stikov z državnimi uradniki.

Zakonodajalec takrat torej ni težil k popolni ureditvi lobiranja kot povsem normalne, pomembne in celo zaželene dejavnosti. Želel je urediti predvsem razmerja v javnem sektorju, povezana z dejavnostjo lobiranja, ko se lobisti srečujejo z javnimi funkcionarji in javnimi uslužbenci, njihovimi pristojnostmi in uradnimi nalogami, ter vzpostaviti pravila, pogoje in kriterije za to, da bodo zaposleni v javnem sektorju natančno vedeli, kakšne so njihove pravice in obveznosti, ko se srečujejo z lobisti, in kakšno ravnanje se v takšnih situacijah pričakuje od posameznih udeležencev.

Gre torej za temeljni cilj zakonodajalca, da **v javnem sektorju na področju lobiranja vzpostavi sistem pravil, ki bodo tako lobirancem kot lobistom narekovala pravila ravnanja.**

Iz zakonodajnega gradiva izhaja tudi poudarek zakonodajalca, da **če je lobiranje transparentno, javno in legalizirano, je to povsem normalna družbena dejavnost.** Problematični pa so tisti načini lobiranja, ki potekajo izrazito neformalno, skrito in povezano z odločanjem, ki pogosto uspeva povzdigniti interese ene organizacije nad interese druge.

Dne 4. 6. 2011 je začel veljati Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B; Uradni list RS, št. 43/11), ki je prinesel dodatne spremembe na področju regulacije lobiranja. Med drugim je razširil dejavnosti lobiranja tudi na neregistrirane lobiste, katerim je omogočil, da lahko brez vpisa v register lobistov zakonito lobirajo za t.i. svojo interesno organizacijo. Hkrati je bolj določno opredelil interesno organizacijo.

Komisija je zaradi enotnega izvajanja določb o lobiranju ter hkrati zaradi razjasnitve nekaterih vprašanj in dvomov o pravilnosti izvajanja ZIntPK dne 11. 7. 2011 izdala Sistemsko pojasnilo o lobiranju (SP 03/2011), ki je bilo kasneje tudi dopolnjeno.

---

<sup>1</sup>[https://www.dz-rs.si/wps/portal/Home/deloDZ/zakonodaja/izbranZakonAkt?uid=C12565D400354E68C12576D6005A1DAC&db=kon\\_zak&mandat=V&tip=doc#](https://www.dz-rs.si/wps/portal/Home/deloDZ/zakonodaja/izbranZakonAkt?uid=C12565D400354E68C12576D6005A1DAC&db=kon_zak&mandat=V&tip=doc#)

Komisija še vedno ugotavlja, da se zakonske določbe o lobiranju v praksi uveljavljajo zelo počasi, da ima omejene realne možnosti nadzora na tem področju ter da je ocenjeno sivo polje nenadzorovanega lobiranja še vedno izrazito veliko. **Še posebej je zaznana nizka stopnja poročanja o lobističnih stikih na lokalni ravni.**

Dne 17. 11. 2020 je začel veljati in se uporabljati ZIntPK-C. Ta tudi na področju lobiranja prinaša nekaj sprememb in novosti.

**Regulacija lobiranja**, kot je urejena v določbah ZIntPK, je usmerjena k večji transparentnosti lobističnih aktivnosti, nadzor nad tem področjem pa skladno s 1. alinejo prvega odstavka 12. člena ZIntPK izvaja Komisija.

Namen ZIntPK se skladno z 2. členom ZIntPK na področju lobiranja uresničuje tako, da se:

- z nadzorom nad lobiranjem vzpodbuja in krepi transparentnost v procesih in postopkih izvrševanja javne oblasti pri opravljanju javnih funkcij in pri upravljanju javnih zadev (3. točka 2. člena ZIntPK);
- z določitvijo pogojev za opravljanje dejavnosti lobiranja pri delovanju javnega sektorja zagotovi transparentnost te dejavnosti na način, ki bo podpiral dobre ter omejeval in kaznoval neetične prakse lobiranja (4. točka 2. člena ZIntPK).

Podoben je tudi pristop institucij EU na tem področju, ki je v izogib slabšalnemu prizvoku lobiranja sprejela Register transparentnosti,<sup>2</sup> ki je sicer prostovoljen, v njem pa so registrirane različne organizacije in posamezniki (vključno z nevladnimi organizacijami, svetovalnimi podjetji in odvetniškimi pisarnami), ki se ukvarjajo z dejavnostjo nejavnega vplivanja na odločevalce v Evropskem parlamentu. Enako kot po slovenski ureditvi se morajo tudi lobisti na ravni EU lobirancem predstaviti in jasno navesti, katere interese zastopajo, pri tem pa morajo spoštovati etična pravila in se izogibati neprimernemu vedenju ali neprimernim ponudbam, lobiranci pa morajo o stikih poročati.<sup>3</sup>

Lobiranje v skladu z ZIntPK je legitimna dejavnost, preko katere interesne organizacije na formalen in pregleden (transparenten) način dostopajo do formalnih centrov odločanja o zadevah javnega pomena.

---

<sup>2</sup> Transparency Register, dostopen na: <https://ec.europa.eu/transparencyregister/public/homePage.do?redir=false&locale=en>.

<sup>3</sup> Več o tem: [http://europa.eu/index\\_en.htm](http://europa.eu/index_en.htm).



### 3. SPLOŠNO O LOBIRANJU

Lobiranje imenujemo izvajanje vplivanja,<sup>4</sup> ko poskuša posameznik (lobist) vplivati na odločitev odločevalcev (lobirancev), ki so aktivni na področju oblikovanja in sprejemanja zakonodaje, splošnih aktov ter javnih politik, in pri tem to počne nejavno in v interesu neke interesne organizacije.

"Lobiranje" po ZIntPK je delovanje lobistov, ki za interesne organizacije izvajajo nejavno vplivanje na odločanje državnih organov, Banke Slovenije, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil pri obravnavi in sprejemanju predpisov in drugih splošnih aktov ter na odločanje državnih organov, Banke Slovenije, organov in uprav lokalnih skupnosti ter nosilcev javnih pooblastil o drugih zadevah, razen tistih, ki so predmet sodnih in upravnih postopkov, postopkov, izvedenih po predpisih, ki urejajo javna naročila, in drugih postopkov, pri katerih se odloča o pravicah ali obveznostih posameznikov. Za dejanje lobiranja šteje vsak nejavni stik lobista z lobiranci, ki ima namen vplivati na vsebino ali postopek sprejemanja prej navedenih odločitev (14. točka 4. člena ZIntPK).

ZIntPK omejuje definicijo lobiranja s tem, da **odločevalce (lobirance)** omeji le na državne organe, organe in uprave lokalnih skupnosti, Banko Slovenije in nosilce javnih pooblastil, **odločitve** pa samo na tiste, ki se nanašajo na sprejemanje predpisov in drugih splošnih aktov ter druge zadeve, ki niso predmet sodnih in upravnih postopkov, postopkov javnih naročil in drugih postopkov, pri katerih se odloča o pravicah ali obveznostih posameznikov. ZIntPK uvršča v **izvajanje vpliva** prav vsak nejavni stik lobista z lobiranci.

Takšno vplivanje je legitimno, mora pa biti zakonsko regulirano in transparentno.

Za **zakonito lobiranje**, kot ga določa ZIntPK, morajo biti kumulativno izpolnjeni naslednji pogoji:

- **nejaven stik** med lobirancem in lobistom oziroma predstavnikom interesne organizacije;
- namen **vplivanja na odločanje** znotraj javnega sektorja (pri tem se javni sektor za namene lobiranja nanaša zgolj **na državne organe, Banko Slovenije, organe in uprave lokalnih skupnosti ter nosilce javnih pooblastil**) v zadevah javnega pomena; in
- vplivanje oziroma lobiranje se izvaja v interesu, imenu ali na račun določene **interesne organizacije**.

Podrobneje so pogoji zakonitega lobiranja predstavljeni v 8. poglavju.

Lobiranje pa **ni dopustno** v:

- sodnih postopkih,
- upravnih postopkih,
- postopkih javnih naročil in
- drugih postopkih, pri katerih se odloča o pravicah ali obveznostih posameznikov (zaposlitveni, disciplinski ...).

**V zgoraj navedenih postopkih gre za pravno regulirane postopke, ki določajo specifične procesne pravice strank v posameznem postopku, zato vplivanje na odločevalce in njihove odločitve v teh postopkih ni dopustno oziroma ni dovoljeno, lahko pa gre celo za nezakonita ravnanja.**<sup>5</sup>

Iz določbe 22. člena URS (**enako varstvo pravic**) izhaja, da je **vsakomur zagotovljeno enako varstvo njegovih pravic v postopku pred sodiščem in pred drugimi državnimi organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil, ki odločajo o njegovih pravicah, dolžnostih ali pravnih interesih.**

Pri tem Komisija dodaja, da je pri vodenju in odločanju v postopkih potrebno upoštevati različna načela, predvsem pa **načelo zakonitosti** in **načelo materialne resnice**.

<sup>4</sup> Vplivanje oziroma vplivati po slovarju slovenskega knjižnega jezika (SSKJ) pomeni: 1. delovati na koga tako, da se to kaže, izraža v njegovem delu, ravnanju, mišljenju; 2. delovati na kaj tako, da poteka drugače, kakor bi sicer; oziroma delovati na kaj tako, da se to spreminja; <https://fran.si/iskanje?FilteredDictionaryIds=130&View=1&Query=vplivati>.

<sup>5</sup> Več o neetičnih oziroma nezakonitih ravnanjih v teh postopkih v 4. poglavju.



V nadaljevanju navajamo nekaj primerov:

Iz določbe 1. člena ZPP izhaja, da **ta zakon določa pravila postopka, po katerih sodišče obravnava in odloča** v sporih iz osebnih in družinskih razmerij ter v sporih iz premoženjskih in drugih civilnopравnih razmerij fizičnih in pravnih oseb, razen če so kateri od navedenih sporov po posebnem zakonu v pristojnosti specializiranega sodišča ali drugega organa. Nadalje iz določbe prvega odstavka 7. člena ZPP izhaja, da morajo stranke navesti vsa dejstva, na katera opirajo svoje zahteve, in predlagati dokaze, s katerimi se ta dejstva dokazujejo.

Iz določbe 1. člena ZKP izhaja, da **ta zakon določa pravila**, ki naj zagotovijo, da se nihče, ki je nedolžen, ne obsodi, storilcu kaznivega dejanja pa izreče kazenska sankcija ob pogojih, ki jih določa kazenski zakon in na podlagi zakonitega postopka. Nadalje iz določbe 2. člena ZKP izhaja, da sme kazensko sankcijo izreči storilcu kaznivega dejanja samo **z zakonom ustanovljeno pristojno sodišče v postopku, ki se uvede in izvede po tem zakonu**. Kdor je obdolžen kaznivega dejanja, velja skladno s prvim odstavkom 3. člena ZKP za nedolžnega, dokler njegova krivda ni ugotovljena s pravnomočno sodbo.

Iz določbe prvega odstavka 1. člena ZP-1 izhaja, da **ta zakon določa** splošne pogoje za predpisovanje prekrškov in sankcij zanje, splošne pogoje za odgovornost za prekrške, za izrekanje in za izvršitev sankcij za prekrške, **postopek za prekrške ter organe in sodišča za odločanje o prekrških**.

V ZUP je **načelo zakonitosti** določeno v 6. členu, ki določa, da **organ odloča** v upravni zadevi po **zakonu, podzakonskih predpisih, predpisih lokalnih skupnosti in splošnih aktih, izdanih za izvrševanje javnih pooblastil** (prvi odstavek 6. člena ZUP). V upravnih zadevah, v katerih je organ po zakonu ali po predpisu lokalne skupnosti upravičen odločati po prostem preudarku, mora biti odločba izdana v mejah pooblastila in v skladu z namenom, za katerega mu je pooblastilo dano. Namen in obseg pooblastila določa zakon ali predpis lokalne skupnosti, ki vsebuje pooblastilo za odločanje po prostem preudarku (drugi odstavek 6. člena ZUP). Tudi v upravnih zadevah, v katerih je organ upravičen odločati po prostem preudarku, mora postopati po tem zakonu (prvi odstavek 6. člena ZUP). **Načelo materialne resnice** je določeno v 8. členu ZUP. V postopku je treba ugotoviti resnično dejansko stanje in v ta namen ugotoviti vsa dejstva, ki so pomembna za **zakonito in pravilno odločbo** (prvi odstavek 8. člena ZUP). Na podlagi verjetno izkazanih dejstev lahko organ odloči le v primeru, da tako določa zakon (drugi odstavek 8. člena ZUP).

ZDavP-2 v 4. členu določa **načelo zakonitosti** v davčnih zadevah. Davčni **organ odloča** v davčnih zadevah **samostojno v okviru in na podlagi mednarodnih pogodb, ki obvezujejo Republiko Slovenijo, zakonov in splošnih aktov po tem zakonu, zakonu, ki ureja finančno upravo, ali zakonu o obdavčenju** (prvi odstavek 4. člena ZDavP-2). Davčni organ pri obravnavi zavezancev za davek postopa nepristransko (drugi odstavek 4. člena ZDavP-2). V zadevah, v katerih davčni organ odloča po prostem preudarku, mora odločiti v skladu z namenom, zaradi katerega je prosti preudarek dan, in obsegom prostega preudarka, kot ga določa zakon (tretji odstavek 4. člena ZDavP-2). **Načelo materialne resnice** v davčnih zadevah je določeno v 5. členu ZDavP-2, in sicer je v prvem odstavku 5. člena ZDavP-2 določeno, da je davčni organ dolžan ugotoviti vsa dejstva, ki so pomembna za sprejem **zakonite in pravilne odločitve**, pri čemer je dolžan z enako skrbnostjo ugotoviti tudi tista dejstva, ki so v korist zavezanca za davek, če ni s tem zakonom drugače določeno. Na podlagi verjetno izkazanih dejstev lahko odloči le, če tako določa ta zakon ali zakon o obdavčenju.

Iz določbe 1. člena ZJN-3 izhaja, da **ta zakon določa pravila o postopkih javnega naročanja**, ki jih izvedejo naročniki v zvezi z javnimi naročili in projektnimi natečajmi. Nadalje iz prvega odstavka 6. člena ZJN-3 (**načelo transparentnosti javnega naročanja**) izhaja, da mora biti ponudnik izbran na pregleden način in **po predpisanem postopku**.

Kot že zapisano, lobiranje v postopkih javnega naročanja ni dopustno. Je pa lobiranje dovoljeno **pred formalnim začetkom postopka javnega naročila**, tj. pri oblikovanju kriterijev in meril naročila, vendar mora biti transparentno. Pri javnih naročilih in javnih razpisih lahko torej lobist vpliva na vrsto in obseg storitve ter merila oziroma lahko izvaja dejanja lobiranja z namenom ustvarjanja novih potreb v javnem sektorju. Nejavno vplivanje po tem, ko so kriteriji in merila že oblikovani, ni dovoljeno. Tako ni dovoljeno oziroma ni dopustno izvajati vplivanja oziroma lobiranja med samim postopkom javnega naročanja, ker je to v nasprotju s temeljnimi cilji in načeli predpisov o javnem naročanju in upravljanju s sredstvi javnega proračuna.

Pri tem Komisija dodaja, da **podajanja pripomb ali kakršnegakoli izražanja nestrinjanja v zvezi s samim postopkom javnega naročanja po končanem postopku ni mogoče šteti za lobiranje**. Če torej neizbrani ponudnik po končanem postopku javnega naročila pošlje naročniku dopis, v katerem navede, da se ne strinja z izbiro oziroma z njegovo neizbiro, ne gre za lobiranje kot ga opredeljujejo določbe ZIntPK. V tem primeru gre zgolj za izražanje mnenja.

**Nejavno vplivanje ali poskus vplivanja na odločevalce v procesu, ki je zakonsko predpisan (npr. delovanje izbirne komisije za izbor kandidata za delovno mesto, predlaganja ali imenovanje na funkcijo ali položaj, disciplinski postopek, javno naročanje), ni dovoljeno**. S tem se izniči načelo enakopravnosti in namen pravno reguliranih postopkov, ki naj bi zagotavljali objektivno presojo kandidatov, krepijo pa se klientelizem, korupcijska tveganja in netransparentno odločanje v kadrovskih zadevah. Nedovoljenega lobiranja pa ne predstavlja npr. predlaganje kandidatov še pred začetkom izbirnega postopka ali dajanje referenc za določenega kandidata med izbirnim postopkom, če tako vplivanje (reference) ni nejavno, ampak je ustrezno zabeleženo in dostopno vsem kandidatom.

Iz določbe 7. člena ZJU (načelo enakopravne dostopnosti) izhaja, da se zaposlovanje javnih uslužbencev izvaja tako, da je **zagotovljena enakopravna dostopnost delovnih mest za vse zainteresirane kandidate pod enakimi pogoji** in tako, da je **zagotovljena izbira kandidata, ki je najbolje strokovno usposobljen za opravljanje nalog na delovnem mestu**. Skladno s prvim odstavkom 60. člena ZJU se **izbira kandidata opravi v izbirnem postopku**, v katerem se presoja usposobljenost kandidata za opravljanje nalog na uradniškem delovnem mestu. Skladno s prvim odstavkom 62. člena ZJU se izbere kandidat, ki se je v izbirnem postopku izkazal kot najbolj strokovno usposobljen za uradniško delovno mesto. Če nihče od prijavljenih kandidatov po merilih izbirnega postopka ni dovolj strokovno usposobljen za uradniško delovno mesto, se lahko javni natečaj ponovi, prijavljenim kandidatom pa se vroči obvestilo o neuspelem javnem natečaju. Skladno z določbo četrtega odstavka 60. člena ZJU **javni natečaj za položaje** generalnih direktorjev, generalnih sekretarjev, predstojnikov organov v sestavi ministrstev, predstojnikov vladnih služb in načelnikov upravnih enot **izvaja posebna natečajna komisija, ki jo za vsak primer posebej imenuje uradniški svet**.



#### 4. NEETIČNO OZIROMA NEZAKONITO RAVNANJE

V kolikor bi kdorkoli v postopkih, v katerih lobiranje ni dopustno, poskušal vplivati na odločitve odločevalcev, Komisija opozarja na določbe **24. člena ZIntPK** in možnost **prijave neetičnega oziroma nezakonitega ravnanja**.

Uradna oseba,<sup>6</sup> ki iz utemeljenih razlogov meni, da se od nje zahteva nezakonito ali neetično ravnanje ali se s tem namenom nad njo izvaja psihično ali fizično nasilje, lahko takšno dejanje prijavi nadrejenemu ali osebi, ki jo ta pooblasti, tj. pristojni osebi (prvi odstavek 24. člena ZIntPK).

Če ni pristojne osebe, če se ta na prijavo pisno ne odzove v roku petih delovnih dni ali če je pristojna oseba tista, ki od uradne osebe zahteva nezakonito ali neetično ravnanje, je za prijavo in za postopek z njo pristojna Komisija (drugi odstavek 24. člena ZIntPK).

Pristojna oseba ali Komisija na podlagi prijave oceni dejansko stanje, po potrebi izda ustrezna navodila za ravnanje in ukrene, kar je potrebno, da se preprečijo nezakonite ali neetične zahteve ter nastanek škodljivih posledic (tretji odstavek 24. člena ZIntPK).

Pri tem pa je potrebno opozoriti še na **integriteto** uradne osebe.

**"Integriteta" je pričakovano delovanje in odgovornost posameznikov in organizacij pri preprečevanju in odpravljanju tveganj, da bi bila oblast, funkcija, pooblastilo ali druga pristojnost za odločanje uporabljena v nasprotju z zakonom, pravno dopustnimi cilji in etičnimi kodeksi (3. točka 4. člena ZIntPK).**

**Nejavno vplivanje na odločevalca izven dovoljenih pravnih okvirov lahko predstavlja znake napeljevanja h kaznivemu dejanju zlorabe uradnega položaja ali uradnih pravic, kaznivo dejanje oviranja dela pravosodnih in drugih državnih organov ali drugo obliko nedovoljenega, nezakonitega ali neetičnega ravnanja.**

Pri opravljanju dela mora javni uslužbenec upoštevati navodila nadrejenega, razen če po zakonu ni vezan na ravnanje po navodilih nadrejenih oseb (prvi odstavek 94. člena ZJU). Javni uslužbenec lahko zahteva pisno odredbo in pisno navodilo, če meni, da bi izvršitev ustne odredbe oziroma navodila pomenila protipravno ravnanje oziroma povzročila škodo (tretji odstavek 94. člena ZJU). Javni uslužbenec lahko odkloni izvršitev odredbe oziroma navodila, če bi pomenila protipravno ravnanje<sup>7</sup> (četrti odstavek 94. člena ZJU). Javni uslužbenec mora odkloniti izvršitev odredbe oziroma navodila, če bi pomenila kaznivo dejanje<sup>8</sup> (peti odstavek 94. člena ZJU). Javni uslužbenec je prost odškodninske in disciplinske odgovornosti, če je storil disciplinsko kršitev oziroma povzročil škodo z izvršitvijo pisne odredbe oziroma navodila nadrejenega, ali z izvršitvijo ustne odredbe, če nadrejeni kljub njegovi pisni zahtevi ni izdal pisne odredbe oziroma navodila (šesti odstavek 94. člena ZJU).

Primer: Direktor gospodarske družbe kot investitor na upravni enoti vloži zahtevo za izdajo gradbenega dovoljenja. Direktor družbe nato po telefonu pokliče uradno osebo, ki vodi postopek, in želi takojšnjo izdajo gradbenega dovoljenja. Pove, da z dolgimi postopki na upravni enoti družbi nastaja gospodarska škoda, jo okrivi za gospodarsko izgubo ter ji hkrati grozi, v primeru, če takoj ne izda gradbenega dovoljenja.

V tem primeru ne gre za lobiranje kot ga opredeljujejo določbe ZIntPK, saj gre v primeru izdaje gradbenega dovoljenja za upravni postopek, ki je pravno reguliran. Vplivanje na odločanje v teh postopkih ni dovoljeno. S tem pa ni bil izpolnjen pogoj namena vplivanja na odločanje znotraj javnega sektorja v zadevah javnega pomena, ki je eden od treh pogojev zakonitega lobiranja. Ker v navedenem primeru niso izpolnjeni pogoji zakonitega lobiranja, pa še ne pomeni, da je takšno ravnanje pravilno ali odobravano.

<sup>6</sup> "Uradne osebe" so funkcionarji, uradniki na položaju in drugi javni uslužbenci, uslužbenci zaposleni v Banki Slovenije, poslovodne osebe in člani organov upravljanja, vodenja in nadzora v subjektih javnega sektorja (9. točka 4. člena ZIntPK).

<sup>7</sup> Protipravno ravnanje je ravnanje v nasprotju s pravom (izhaja iz določbe tretjega odstavka 1. člena KZ-1).

<sup>8</sup> Kaznivo dejanje je človekovo protipravno ravnanje, ki ga zakon zaradi nujnega varstva pravnih vrednot določa kot kaznivo dejanje in hkrati določa njegove znake ter kazen za krivega storilca (16. člen KZ-1).



Uradna oseba ima možnost, da takšno ravnanje prijavi pristojni osebi oziroma Komisiji, če se pristojna oseba na prijavo ne odzove ali te ni. Hkrati ima uradna oseba tudi možnost in pravico, da o grožnji, v primeru, da gre za kaznivo dejanje, seznaní policijo. Skladno s tretjim odstavkom 135. člena KZ-1 se namreč pregon za kaznivo dejanje grožnje začne na predlog.

**Komisija priporoča, da si posamezna uradna oseba nad katero se izvajajo neetična oziroma nezakonita ravnanja, naredi natančno zabeležko o vsakem takem posameznem dogodku, shrani elektronsko pošto, ki je predmet neetičnega oziroma nezakonitega ravnanja ter vodi lastno evidenco o takih dogodkih – odvisno od načina ravnanja. Predvsem pa Komisija priporoča, da v primeru, ko nadrejeni nad posamezno uradno osebo izvaja neetična oziroma nezakonita ravnanja, uradna oseba od nje pisno zahteva (npr. po e-pošti) čim natančnejša pisna navodila za delo, hkrati pa nadrejenega tudi obvesti, da ta nad njo izvaja neetična oziroma nezakonita ravnanja.**

## 5. UDELEŽENCI LOBIRANJA

Udeleženci dejavnosti lobiranja so lobiranec, lobist in interesna organizacija. V nadaljevanju so posamezni udeleženci lobiranja ter njihove pravice in dolžnosti podrobneje opredeljeni.

### 5.1. Lobiranec

"Lobiranci" so funkcionarji in javni uslužbenci v državnih organih, Banki Slovenije, organih in upravi lokalne skupnosti ter pri nosilcih javnih pooblastil, ki odločajo ali sodelujejo pri obravnavi in sprejemanju predpisov, drugih splošnih aktov in odločitev iz 14. točke 4. člena ZIntPK, s katerimi z namenom lobiranja komunicira lobist (16. točka 4. člena ZIntPK).

ZIntPK kot lobirance opredeljuje zgolj funkcionarje in javne uslužbence v:

- državnih organih,
- Banki Slovenije,
- organih in upravah lokalne skupnosti in
- nosilcih javnih pooblastil.

Državni organ je organ državne uprave in drug državni organ (1. točka 6. člena ZJU). Organ državne uprave je **ministrstvo, organ v sestavi ministrstva, vladna služba in upravna enota** (2. točka 6. člena ZJU). Drug državni organ je **Državni zbor, Državni svet, Ustavno sodišče, Računsko sodišče, Varuh človekovih pravic, pravosodni organ in drug državni organ, ki ni organ državne uprave** (3. točka 6. člena ZJU). Pravosodni organ je **sodišče, državno tožilstvo in državno odvetništvo (pravobranilstvo)**<sup>9</sup> (4. točka 6. člena ZJU).

Banka Slovenije je bila kot organ, pri katerih ZIntPK dopušča lobiranje, dodana z novelo ZIntPK-C. Je centralna banka Republike Slovenije, je pravna oseba javnega prava, ki samostojno razpolaga z lastnim premoženjem in je v izključni državni lasti s finančno in upravljalno avtonomijo (1. člen ZBS-1). Kot lobirance je tako mogoče šteti guvernerja in viceguvernerje (člani sveta Banke Slovenije) ter javne uslužbence v Banki Slovenije.

Lokalna skupnost je **občina ali pokrajina** (5. točka 6. člena ZJU). Kot lobirance na lokalni ravni je tako mogoče opredeliti župana, podžupana, direktorja oziroma tajnika občinske uprave, vodjo skupne medobčinske uprave, vodje posameznih notranjih organizacijskih enot, občinske svetnike in druge javne uslužbence, če jih je glede na posamezno situacijo mogoče uvrstiti med lobirance. Smiselno velja za osebe, ki navedene osebe nadomeščajo, npr. v. d. župana.

**Komisija zaznava nizko stopnjo poročanja lobističnih stikov predvsem na lokalni ravni.** Kot tipičen primer lobiranja na lokalni ravni je mogoče izpostaviti vplivanje na odločanje občinskih funkcionarjev in javnih uslužbencev pri pripravi in sprejemanju Občinskega prostorskega načrta (OPN), Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN), pri pripravi in sprejemanju občinskega proračuna ali vplivanje na oblikovanje razpisne dokumentacije za javna naročila (v smislu vplivanja na oblikovanje potreb, zapis tehničnih specifikacij ...). Če torej občinski funkcionar ali javni uslužbenec prejme predloge, pripombe, mnenje ipd. od predstavnika interesne organizacije (npr. društva), gre za lobističen stik. Pri tem za opredelitev neke komunikacije kot lobističen stik **čas, kraj in način lobiranja**, torej podajanja predlogov, pripomb, mnenj, **ni pomemben. Pomembna je vsebina. Če občina prejetih predlogov, pripomb, mnenj interesne organizacije ne objavi<sup>10</sup> javno na svoji spletni strani, gre za nejasen lobističen stik in je o takem stiku potrebno poročati Komisiji.**

Kot lobirance je tako mogoče opredeliti funkcionarje, visoke javne uslužbence in druge javne uslužbence, če je glede na posamezno situacijo mogoče ugotoviti, da se lahko vpliva na njihove odločitve oziroma da ti sodelujejo pri obravnavi in sprejemanju predpisov in drugih splošnih aktov ter v zadevah, ki jih je mogoče uvrstiti pod "druge zadeve".

---

<sup>9</sup> Državno odvetništvo Republike Slovenije je bilo ustanovljeno z ZDOdv, ki je pričel veljati dne 20. 5. 2017, uporabljati pa se je začel dne 20. 11. 2017. S tem dnem je z delovanjem prenehalo Državno pravobranilstvo Republike Slovenije. Določba 4. točke 6. člena ZJU še vedno navaja izraz pravobranilstvo.

<sup>10</sup> Objava mora zajemati vse podatke o stiku – kot bi izpolnjevali obrazec zapisa o lobističnem stiku, ki so ga lobiranci sicer dolžni posredovati Komisiji.



Po mnenju Komisije je med lobirance mogoče uvrstiti tudi javnega uslužbenca, čeprav ta ni na položajnem delovnem mestu ali delovnem mestu, v čigar pristojnost sodi odločanje, je pa prisoten in aktivno sodeluje npr. pri pripravi predpisa ali splošnega akta in s svojim mnenjem vpliva na sprejeto odločitev, ter javnega uslužbenca, ki ga glede na njegovo pristojnost in delovne naloge ne bi šteli med lobirance, pa se ugotovi, da nekdo preko tega javnega uslužbenca v imenu in interesu interesne organizacije poskuša vplivati na odločitve, ki spadajo v pristojnost odločanja funkcionarjev ali visokih javnih uslužbencev.

Hkrati med lobirance načeloma ni mogoče uvrstiti strokovno-tehničnih javnih uslužbencev, ki v organih opravljajo spremljajoča dela. Spremljajoča dela so dela na področju kadrovskega in materialno-finančnega poslovanja, tehnična in podobna dela ter druga dela, ki jih je treba opravljati zaradi nemotenega izvajanja javnih nalog organa (3. odstavek 23. člena ZJU). V pristojnost teh oziroma v njihovo delovno področje ne spada odločanje ali sodelovanje pri obravnavi in sprejemanju predpisov, drugih splošnih aktov in odločitev iz 14. točke 4. člena ZIntPK, v povezavi s katerimi z namenom lobiranja komunicira lobist. Tako na njihovo odločanje z navedenim namenom ni mogoče vplivati.

V konkretnem primeru to na primer pomeni, da če se oseba (tajnica...) pri prejetju pošte, e-pošte, faxes ipd. ali arhiviranju teh seznanj z vsebino dokumenta, katerega namen je lobiranje, pri tem pa je iz namena in vsebine takega dokumenta jasno razvidno, da je ta naslovljen oziroma namenjen predstojniku organa, funkcionarju, javnemu uslužbencu na visokem položaju ali drugemu javnemu uslužbencu, ki mu je vsebinsko mogoče dodeliti tak dokument, se pri poročanju Komisiji o lobističnem stiku kot lobiranca ne navede tajnice, temveč vsebinskega naslovnika.

**Izjemoma bi lahko kot lobiranca šteli tudi strokovno-tehničnega ali vsebinsko nepristojnega javnega uslužbenca,** če bi se preko tega poskušalo vplivati na odločitve odločevalca, ki ga ZIntPK šteje med lobirance.

Nosilci javnih pooblastil nastopajo v odnosu do posameznih strank v postopkih kot organi državne uprave.<sup>11</sup>

**Javna agencija se lahko ustanovi za opravljanje upravnih nalog v skladu s posebnim zakonom, ki ureja javne agencije,**<sup>12</sup> če je s tem omogočeno učinkovitejše in smotrnejše opravljanje upravnih nalog, kot bi bilo v primeru opravljanja nalog v upravnem organu, zlasti če se lahko opravljanje upravnih nalog v celoti ali pretežno financira z upravnimi taksami oziroma plačili uporabnikov ali če glede na naravo oziroma vrsto nalog ni potreben ali ni primeren stalni neposredni politični nadzor nad opravljanjem nalog (prvi odstavek 15. člena ZDU-1).

**Z zakonom ali na podlagi zakona lahko** v primerih iz prvega odstavka 15. člena ZDU-1 **javno pooblastilo za opravljanje upravnih nalog pridobijo tudi druge osebe javnega prava, posamezniki in pravne osebe zasebnega prava** (drugi odstavek 15. člena ZDU-1). Pri izvajanju javnih pooblastil imajo nosilci javnih pooblastil pravice in dolžnosti uprave, ki jih določa zakon ali drug predpis (četrti odstavek 15. člena ZDU-1).

Komisija poudarja, da se **zaposleni in predstojnik pri nosilcih javnih pooblastil med lobirance uvrščajo zgolj v tistem delu, v katerem izvajajo javno pooblastilo.** V kolikor se nosilec javnega pooblastila v preostalem delu uvršča pod opredelitev interesne organizacije, zanj veljajo določbe ZIntPK o interesnih organizacijah ter za njegove zaposlene in predstojnika veljajo določbe o lobistih.

<sup>11</sup> Z zakonom ali na njegovi podlagi lahko pravne ali fizične osebe dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave (121. člen URS).

<sup>12</sup> ZJA ureja javno agencijo kot statusno obliko osebe javnega prava (prvi odstavek 1. člena ZJA). Javna agencija se ustanovi za opravljanje regulatornih, razvojnih ali strokovnih nalog v javnem interesu, če zanje z zakonom ni predvidena druga statusna oblika (prvi odstavek 2. člena ZJA). Za ustanovitev posamezne javne agencije mora imeti ustanovitelj podlago v posebnem zakonu (tretji odstavek 2. člena ZJA). Pri izvajanju nalog je javna agencija samostojna (šesti odstavek 2. člena ZJA). Glede zakonitosti, samostojnosti, strokovnosti, politične nevtralnosti, nepristranskosti, uradnega jezika, poslovanja z dokumentarnim gradivom ter drugih vprašanih poslovanja se za javne agencije uporabljajo določbe zakona o državni upravi in na njegovi podlagi izdanih predpisov (3. člen ZJA). Javno agencijo lahko ustanovi Republika Slovenija (država) ali samoupravna lokalna skupnost ali zveza samoupravnih lokalnih skupnosti (prvi odstavek 5. člena ZJA). Npr. AKOS je bila ustanovljena s Sklepom o ustanovitvi AKOS (Uradni list RS, št. 41/13 in 66/17), in sicer kot neodvisen regulativni organ na področju pošte, železniškega prometa, elektronskih komunikacij in avdiovizualnih medijskih storitev ter za opravljanje določenih nalog na področju radijskih in televizijskih programov (prvi odstavek 1. člena Sklepa). Ustanoviteljica AKOS je Republika Slovenija, ustanoviteljske pravice in obveznosti pa zanjo izvršuje Vlada Republike Slovenije (drugi odstavek 1. člena Sklepa). AKOS je pravna oseba javnega prava (prvi odstavek 2. člena Sklepa).



Tako se npr. Zdravniška zbornica Slovenije, ki je pravna oseba zasebnega prava in je hkrati tudi nosilec javnega pooblastila, v delu, v katerem ji je to podeljeno in ga izvaja, po določbah ZIntPK uvršča med organe, pri katerih ZIntPK dopušča lobiranje, njeni zaposleni in predstojnik pa med lobirance. V delu, v katerem Zdravniška zbornica Slovenije ne izvaja javnega pooblastila, pa se ta uvršča pod določbe ZIntPK, ki veljajo za interesne organizacije, njeni zaposleni in predstojnik pa med lobiste.

Nosilec javnega pooblastila v delu, v katerem izvaja javno pooblastilo, postopa po ZUP, zato lahko zaposleni in predstojnik v tem delu tudi podajo prijavo po 24. členu ZIntPK. V preostalem delu pravna oseba zasebnega prava nastopa kot interesna organizacija. Lobist (registrirani ali neregistrirani) lahko zato v njenem imenu in interesu zakonito lobira. Kot interesna organizacija pa mora Komisiji poročati o lobističnem stiku za dejavnosti lobiranja neregistriranega lobista.

Če je npr. pravna oseba javnega prava nosilec javnega pooblastila, potem se prav tako v delu, v katerem je tej podeljeno javno pooblastilo in tega izvaja, po določbah ZIntPK uvršča med organe, pri katerih ZIntPK dopušča lobiranje, njeni zaposleni in predstojnik pa med lobirance. V delu, v katerem pa pravna oseba javnega prava ne izvaja javnega pooblastila, pa se načeloma ne uvršča pod določbe ZIntPK, ki veljajo za interesne organizacije, njeni zaposleni in predstojnik pa ne med lobiste. Če pa bi bilo mogoče pravno osebo javnega prava uvrstiti med interesne organizacije, bi se v tem primeru v delu, v katerem ne izvaja javnega pooblastila, njeni zaposleni in predstojnik uvrstili med lobiste.

Če se vplivanje izvaja pri drugih osebah, ne moremo govoriti o lobiranju kot ga opredeljujejo določbe ZIntPK, saj ta taksativno našteva, katerim osebam dodeljuje status lobiranca.

Komisija izpostavlja, da kot lobiranje ni mogoče šteti ravnanj posameznika iz javnega sektorja, ki pomenijo izvrševanje njegovih zakonskih ali službenih dolžnosti – skrbeti za interes javne institucije, v okviru katere ta deluje. Funkcionarji in javni uslužbenci ne morejo biti lobisti in pri izvajanju svojih uradnih nalog po naravi stvari ne morejo lobirati. Komisija pa pri tem opozarja, da to ne pomeni, da so primerni ali dovoljeni vsakršni pogovori in dogovori med subjekti znotraj javnega sektorja. V tem segmentu je odločilnega pomena integriteta posameznega funkcionarja in javnega uslužbenca.

### **5.1.1. Pravice lobiranca**

**Lobiranec ima pravico sprejeti lobistični stik oziroma lobista.**

**Lobiranec ima vedno pravico zavrniti lobistični stik oziroma lobista.**

Sprejem ali zavrnitev lobističnega stika pride do izraza (glede na različne možnosti njegove vzpostavitve) običajno pri osebni komunikaciji, torej pri sestanku, pri telefonskem stiku, pri neposredni internetni komunikaciji. V primeru izvajanja lobiranja po pošti ali po elektronski poti, kjer lobist že navede svoje pripombe in zahteve, pravica do odločitve ali bo lobiranec posamezni lobistični stik sprejel ali zavrnil ni mogoča, saj se prejemnik že seznanil z obstojem in običajno tudi z vsebino prejetega dokumenta oziroma dopisa.

V kolikor lobiranec (po pošti ali po elektronski poti) prejme zgolj prošnjo za sestanek (brez pripomb in predlogov), na tej točki še ni mogoče govoriti o lobiranju. Tako ima lobiranec možnost, da se odloči ali se bo z lobistom sestal ali ne.

Komisija še poudarja, da se lobiranec lahko dogovori z lobistom, kdaj in kako bosta nadaljevala stik, v kolikor lobiranec glede na okoliščine posameznega primera oceni, da posamezen stik v nekem trenutku zaradi prostora ali drugih okoliščin ni primeren. Zaradi transparentnosti je za oba udeležence priporočljivo, da nadaljevanje stika poteka v uradnih prostorih organa lobiranca. Tako bo lahko lobiranec lobistu omogočil tudi dostop do morebitnih potrebnih informacij.

**Lobiranec ima pravico od lobista zahtevati, da se ta pred izvajanjem dejavnosti lobiranja identificira in mu pokaže pooblastilo interesne organizacije za lobiranje v določeni zadevi ter da navede namen in cilj, zaradi katerega lobira.** Navedeno je hkrati tudi dolžnost lobiranca.



### 5.1.2. Dolžnosti lobiranca

**Lobiranec je dolžan ob stiku z lobistom ugotoviti status lobista, ker je od tega podatka v nadaljevanju odvisno ugotavljanje dovoljenosti lobiranja.** Skladno z drugim odstavkom 58. člena ZIntPK lahko za pravno osebo izvajajo lobiranje samo fizične osebe, ki so vpisane v register lobistov v Republiki Sloveniji. Ne glede na določbe ZIntPK se skladno s četrtem odstavkom 58. člena ZIntPK oseba, ki lobira za interesno organizacijo, v kateri je zaposlena, za ta namen ni dolžna vpisati v register lobistov. Enako velja za zakonitega zastopnika ali izvoljenega predstavnika interesne organizacije.

**Lobiranec ima dolžnost zahtevati od lobista, da se ta pred izvajanjem dejavnosti lobiranja identificira in mu pokaže pooblastilo interesne organizacije za lobiranje v določeni zadevi ter navede namen in cilj, zaradi katerega lobira.**

**Lobiranec je dolžan stik prepoznati kot lobističen.**<sup>13</sup> ZIntPK nalaga lobirancu dolžnost, da pri posameznem stiku s predstavniki interesnih organizacij presodi ali gre za lobističen stik oziroma da prepozna elemente lobiranja in ustrezno odreagira.

**Lobiranec ima dolžnost zavrniti lobistični stik oziroma lobista, če ugotovi oziroma zazna kršitve določb ZIntPK s področja lobiranja.**

Lobiranec lahko privoli v lobističen stik le po predhodnem preverjanju ali je lobist vpisan v register pri Komisiji, razen če gre za neregistriranega lobista, ki izpolnjuje pogoje za izjemo od registracije po četrtem odstavku 58. člena ZIntPK. Tako mora lobiranec pred lobističnim stikom preveriti ali oseba, ki izvaja dejavnost lobiranja, dejansko izpolnjuje pogoje za neregistriranega lobista.

Prav tako je **lobiranec dolžan odkloniti stik, če je pri stiku z določenim lobistom pri njem nastalo nasprotje interesov.**<sup>14</sup>

Lobiranec je Komisiji dolžan **poročati o lobističnih stikih.** Če lobiranec pri lobističnem stiku ni zaznal kršitev s področja lobiranja, Komisiji poroča na obrazcu Zapisi lobirancev o stikih z lobisti.

**Dolžnost lobiranca pa je tudi prijaviti nezakonito lobiranje.** Če je lobiranec pri lobističnem stiku zaznal kršitve s področja lobiranja, Komisiji poroča na obrazcu Prijava lobiranca o prepovedanih ravnanjih lobistov.

Lobiranec mora Komisiji **poročati tudi v primeru poskusa vzpostavitve lobističnega stika** (npr. če lobiranec zavrne lobista oziroma lobističen stik in tako stik ni vzpostavljen), če ta poteka osebno. Če poskus vzpostavitve lobističnega stika vsebuje vse podatke iz prvega odstavka 69. člena ZIntPK, tj. da je mogoče identificirati lobista in interesno organizacijo, za katero ta lobira ter namen in cilj, zaradi katerega lobist lobira, oziroma je iz stika to mogoče razbrati, je o takem stiku potrebno poročati Komisiji. Zgolj v primeru poskusa vzpostavitve lobističnega stika v pisni obliki, ki ne vsebuje vseh podatkov iz prvega odstavka 69. člena ZIntPK, lobirancu ni potrebno poročati Komisiji, vendar le v primeru, če tak dopis nemudoma in brez nadaljnjih stikov s pošiljateljem evidentira v zbirki dokumentarnega gradiva.

Če Komisija ugotovi pomanjkljivosti glede predpisanih podatkov pri posredovanem zapisu o lobističnem stiku, lahko od lobiranca zahteva, da v roku osmih dni **zapis dopolni.** V takem primeru je dolžnost lobiranca, da na zahtevo Komisije v postavljenem roku, dopolni pomanjkljiv zapis o lobističnem stiku.

<sup>13</sup> Sodba UPRS št. IV U 107/2018-30 z dne 2. 6. 2020.

<sup>14</sup> "Nasprotje interesov" so okoliščine, v katerih zasebni interes uradne osebe ali osebe, ki jo subjekt javnega sektorja imenuje kot zunanje člana komisije, sveta, delovnih skupin ali drugega primerljivega telesa, vpliva ali ustvarja videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje njenih javnih nalog (11. točka 4. člena ZIntPK). "Zasebni interes osebe" iz 11. točke 4. člena ZIntPK pomeni premoženjsko ali nepremoženjsko korist zanjo, za njene družinske člane in za druge fizične ali pravne osebe, s katerimi ima ali je imela ta oseba ali njen družinski član osebne, poslovne ali politične stike (12. točka 4. člena ZIntPK). "Družinski člani" so zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti (6. točka 4. člena ZIntPK).

## 5.2. Lobist

"Lobist" je oseba, ki opravlja dejanja lobiranja in je vpisana v register lobistov, ali oseba, ki opravlja dejanja lobiranja in je zaposlena v interesni organizaciji, za katero lobira oziroma je zakoniti zastopnik ali izvoljeni predstavnik te interesne organizacije (15. točka 4. člena ZIntPK).

ZIntPK tako loči med:

- **registriranim** (oziroma profesionalnim) lobistom – lobist, registriran oziroma vpisan v register lobistov, ki ga vodi Komisija (dostopen na spletni strani Komisije), in
- **neregistriranim** (oziroma neprofesionalnim) lobistom – lobist, ki se uvršča med izjeme od registracije, tj. vpisa v register lobistov, po četrtem odstavku 58. člena ZIntPK in ki se mu ni treba registrirati pri Komisiji.

### 5.2.1. Registriran lobist

**Registriran lobist** je lahko vsaka polnoletna oseba, ki ni zaposlena v javnem sektorju, ki ji ni bila odvzeta poslovna sposobnost in ni bila zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, v Republiki Sloveniji pravnomočno obsojena na več kot šest mesecev zapora.

Obenem ZIntPK izrecno prepoveduje, da bi se kot lobist udejeval nekdanji funkcionar, ki mu od prenehanja funkcije še nista potekli dve leti. Ta omejitev velja samo za funkcionarje, ne pa tudi za druge javne uslužbenke.

Pogoje kandidatov za vpis v register lobistov preverja Komisija pred registracijo.

**Registriran lobist lahko zastopa interese katerekoli interesne organizacije, ki ga za to pooblasti. Svoje storitve lahko prosto ponuja na trgu.**

Prav tako lahko tuja fizična oseba izvaja dejavnosti lobiranja kot registrirani lobist, če se pred dejavnostmi lobiranja vpiše v register lobistov v Republiki Sloveniji, ki ga vodi Komisija.

Oseba, ki opravlja dejavnosti lobiranja mora pri tem upoštevati določbe ZIntPK. Lobist je lahko zgolj fizična oseba. Če dejavnost lobiranja opravlja oseba, ki ima status samostojnega podjetnika posameznika (s.p.), mora pri tem upoštevati določbe ZIntPK o lobiranju. To pomeni, da se **obveznostim, ki izhajajo iz ZIntPK s področja lobiranja, in sankcijam v primeru kršitev teh določb, ni mogoče izogniti z registracijo opravljanja dejavnosti** (s.p.) oziroma z vpisom v Poslovni register Slovenije pri AJPES. Subjekt pri vpisu v Poslovni register Slovenije sicer prosto izbira dejavnosti poslovanja oziroma opravljanja dejavnosti, pri tem pa Komisija dodaja, da **Standardna klasifikacija dejavnosti** (SKD) zaenkrat **ne določa dejavnosti lobiranja**, obenem pa je področje lobiranja, kot že zapisano, **urejeno v ZIntPK**.

V kolikor torej samostojni podjetnik posameznik (s.p.) v okviru registrirane dejavnosti (npr. svetovanje ali zastopanje) na trgu ponuja svoje storitve, pri tem pa na trgu ponuja tudi storitve s področja lobiranja, se mora pred začetkom opravljanja dejavnosti lobiranja vpisati v register lobistov pri Komisiji in Komisiji o svojem delu poročati. Posameznik z registracijo samostojnega podjetnika posameznika (s.p.) ne more obiti določb ZIntPK s področja lobiranja (vpis v register lobistov, poročanje).

### 5.2.2. Neregistriran lobist

**Neregistriranemu lobistu** se ni potrebno vpisati v register pri Komisiji, da bi lahko izvajal dejanja lobiranja, vendar ima pri tem absolutno omejitev, tj. da **lahko lobira samo za interesno organizacijo, v kateri je:**

- **zaposlen** oziroma v delovnem razmerju,
- **njen zakoniti zastopnik** ali
- **njen izvoljeni predstavnik**.



V nasprotju z registriranimi lobisti, **neregistrirani lobisti na trgu ne smejo ponujati storitev lobiranja** (za druge interesne organizacije). Prav tako neregistrirani lobisti ne smejo biti trenutni funkcionarji (ministri, državni sekretarji, državni svetniki, občinski svetniki, nepoklicni župani ...) ali nekdanji funkcionarji dve leti po prenehanju funkcije.

Komisija še pripominja, da se pod izjemo od registracije po četrtem odstavku 58. člena ZIntPK uvrščajo tudi zaposleni, zakoniti zastopnik ali izvoljeni predstavniki tuje interesne organizacije, npr. tuje gospodarske družbe. Tako mora lobiranec Komisiji poročati o lobističnem stiku ali prijaviti prepovedana ravnanja lobista tudi v primeru, če dejavnosti lobiranja izvaja neregistrirani lobist tuje interesne organizacije.

#### 5.2.2.1. Zaposlen v interesni organizaciji

Osebi, ki lobira za interesno organizacijo, pri kateri je **zaposlena**, se za namene dejavnosti lobiranja pred lobiranjem ni potrebno vpisati v register lobistov pri Komisiji. Pri tem vrsta in oblika delovnega razmerja nista pomembni. Upošteva se vsaka zaposlitev oziroma delovno razmerje, kot ga določa ZDR-1; za nedoločen ali določen čas, skrajšan ali polni delovni čas.

Pod izjemo zaposlitve ni mogoče uvrstiti drugega razmerja, kot ga določa ZDR-1, npr. razmerja, ki ga ureja OZ. Tako osebe, ki ima z interesno organizacijo npr. sklenjeno (zgolj) podjemno pogodbo (pogodbo o delu)<sup>15</sup> ali pogodbo o naročilu,<sup>16</sup> ki sta pogodbi civilnega prava, ni mogoče uvrstiti med izjeme od registracije lobista. Tudi sodelovanje z interesno organizacijo na podlagi druge pogodbe, npr. avtorske pogodbe ali pooblastila, brez registracije pri Komisiji ne dopušča zakonitega lobiranja za to interesno organizacijo.

Če za interesno organizacijo lobira oseba, ki je zaposlena pri tej organizaciji, mora pred lobiranjem lobirancu predložiti pooblastilo te interesne organizacije. Iz pooblastila mora biti razviden obseg pooblastila (ali je lobist pooblaščen zgolj za lobiranje v točno določeni zadevi ali za vse dejavnosti, za opravljanje katerih je registrirana interesna organizacija, ali gre za pooblastilo za enkratno dejanje lobiranja ali za trajno pooblastilo). Smiselno je, da že iz samega pooblastila izhaja, da je neregistrirani lobist zaposlen pri interesni organizaciji, za katero lobira. Lahko pa oseba, ki izvaja dejavnost lobiranja, lobirancu predloži tudi (ločeno) pisno potrdilo interesne organizacije, da je v njej zaposlena. Tako bo lobiranec lažje ugotavljal izpolnjevanje pogojev neregistriranega lobista.

#### 5.2.2.2. Zakoniti zastopnik interesne organizacije

**Izražanje volje v imenu druge (pravne ali fizične) osebe označujemo kot zastopanje.** Upravičenost za zastopanje temelji na zakonu, na drugem pravnem aktu ali na izjavi volje zastopanege. Glede na pravni temelj nastanka upravičenosti za zastopanje se zastopniki delijo na zakonite in pogodbene zastopnike.

**Zakoniti zastopnik** je oseba, katere upravičenost za zastopanje druge osebe temelji neposredno na zakonu. **Pogodbeni zastopnik** je oseba, katere upravičenost za zastopanje temelji na izjavi volje (pooblastitvi) zastopanege.

**Družbo zastopajo osebe, ki so določene z zakonom ali aktom o ustanovitvi družbe na podlagi zakona, tj. zakoniti zastopniki** (prvi odstavek 32. člena ZGD-1). Zakoniti zastopnik lahko opravlja vsa pravna dejanja, ki spadajo v pravno sposobnost družbe. Statutarna ali druga omejitev nima pravnega učinka proti tretjim osebam (drugi odstavek 32. člena ZGD-1).

Zakoniti zastopniki so torej osebe, ki so kot takšne določene z zakonom za posamezno obliko pravne osebe, npr. **direktor (poslovodja) ali član uprave gospodarske družbe, zastopnik (predsednik) društva**. Pri tem pa je potrebno upoštevati še pravno organizacijsko obliko subjekta oziroma interesne organizacije ter statut oziroma ustanovitveni akt.

---

<sup>15</sup> S podjemno pogodbo se podjemnik zavezuje opraviti določen posel, kot je izdelava ali popravilo kakšne stvari, kakšno telesno ali umsko delo ipd., naročnik pa zavezuje, da mu bo za to plačal (619. člen OZ).

<sup>16</sup> S pogodbo o naročilu se prevzemnik naročila zavezuje naročitelju, da bo zanj opravil določene posle. Prevzemnik naročila ima pravico do plačila za svoj trud, razen če ni drugače dogovorjeno ali če ne sledi iz narave medsebojnega razmerja kaj drugega (prvi in tretji odstavek 766. člena OZ).



Komisija je med **izjeme od registracije** pred dejanji lobiranja **uvrstila tudi prokurista**.

Prokurist sicer ni zakoniti zastopnik, ampak odvisni zastopnik, kljub temu pa upravičenje za zastopanje gospodarskega subjekta črpa iz podelitve prokure kot posebne oblike pooblastila in tako gospodarski subjekt **zastopa na podlagi posebnega pooblastila, ki učinkuje za obdobje vpisa v sodni register**. Njegovo upravičenje za zastopanje je mogoče preveriti v uradni evidenci, razvidno pa je tudi v javno dostopni evidenci AJPES. Gre torej za večjo pravno varnost kot pri navadnem pooblastilu, katerega podelitev ni razvidna navzven, se ne vpisuje v javni register, obseg ni javno znan oziroma določen in katerega je mogoče kadarkoli preklicati.

Družba lahko podeli **prokuro** eni ali več osebam po postopku, določenem v aktu o ustanovitvi (prvi odstavek 33. člena ZGD-1). **Prokura upravičuje vsa pravna dejanja, ki spadajo v pravno sposobnost družbe**, razen odsvojitve in obremenitev nepremičnin, za kar mora biti prokurist posebej pooblaščen (prvi odstavek 35. člena ZGD-1). **Prokurist v mejah upravičenj iz prvega odstavka 35. člena ZGD-1 zastopa družbo pred sodišči in drugimi organi** (tretji odstavek 35. člena ZGD-1).

Prokura je oblika upravičenja za zastopanje gospodarskega subjekta, ki temelji na pooblastilu pristojnega organa družbe oziroma samostojnega podjetnika posameznika (s.p.).<sup>17</sup> O podelitvi prokure odloča poslovodstvo družbe. Upravičenje prokurista za zastopanje je lahko omejeno, vendar ima taka omejitev učinke do tretjih oseb zgolj, če je vpisana v sodni register. Prokuro je mogoče preklicati, preklic pa učinkuje z vpisom v sodni register. Ker je **podelitev oziroma prenehanje prokure pravno dejstvo**, ki je pomembno za pravni promet in nastopanje družbe oziroma podjetja v pravnem prometu, se ta pravna dejstva vpisujejo v sodni register.<sup>18</sup> Tako je, kot že zapisano, **prokurista mogoče preveriti v uradni evidenci AJPES** pri posameznem gospodarskem subjektu.

**Komisija je v povezavi z zastopanjem že zavzela stališče, da odvetnik kot pooblaščenec stranke in zunanji svetovalac naročnika oziroma subjekta za svojo stranko brez predhodne registracije pri Komisiji ne sme opravljati dejavnosti lobiranja po ZIntPK, saj je takšno dejanje v nasprotju z namenom in veljavnimi določili ZIntPK.**

Komisija je v preteklih letih na podlagi prejetih zapisov o lobističnih stikih zaznala porast vplivanja na lobirance s strani odvetnikov in zunanjih svetovalcev. Gre za situacije, ko je pri stiku z lobirancem poleg predstavnika posamezne interesne organizacije prisoten tudi odvetnik ali zunanji svetovalac, ki opravlja dejanja lobiranja za to interesno organizacijo, ali za situacije, ko pri posameznem lobirancu sam odvetnik ali zunanji svetovalac izvaja dejanja lobiranja za "drugo" interesno organizacijo.

Takšne situacije vodijo do nezakonitega lobiranja, zato je dolžnost lobiranca takšen stik zavrniti in o tem poročati Komisiji.

Dejavnosti lobiranja, kot jo opredeljuje ZIntPK, za svojo stranko ne sme opravljati odvetnik ali zunanji svetovalac, če ni registriran lobist, saj se hkrati ne uvršča med izjeme iz četrtega odstavka 58. člena ZIntPK. Določbe o odvetništvu<sup>19</sup> pa tudi ne dajejo nikakršne podlage za zakonito lobiranje, saj je slednje s sprejetjem ZIntPK postalo regulirana dejavnost.

V primeru, da pošto za svojo stranko na lobiranca naslovi oziroma mu jo posreduje npr. odvetnik ali zunanji svetovalac, tj. tretja oseba, ki po določbah ZIntPK ni ne registrirani lobist in ne neregistrirani lobist, za katerega velja izjema registracije

---

<sup>17</sup> Skladno s 5. alinejo 71. člena ZGD-1 se za podjetnika smiselno uporabljajo določbe ZGD-1 o prokuri (33. do 37. člen). Prokura ne preneha s smrtjo ali izgubo poslovne sposobnosti podjetnika (sedmi odstavek 72. člena ZGD-1).

<sup>18</sup> Kocbek Marijan, Bohinc Rado in drugi, Veliki komentar Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), GV Založba, Ljubljana, 2006, str. 207-209.

<sup>19</sup> Odvetništvo je kot del pravosodja samostojna in neodvisna služba (prvi odstavek 1. člena ZOdv). Odvetništvo opravljajo odvetniki oziroma odvetnice kot svoboden poklic (drugi odstavek 1. člena ZOdv). Pravica opravljati odvetniški poklic se pridobi z vpisom v imenik odvetnikov oziroma odvetnic (imenik odvetnikov). V imenik se vpisujejo tudi odvetniške družbe (tretji odstavek 1. člena ZOdv). Odvetnik v okviru opravljanja odvetniškega poklica pravno svetuje, zastopa in zagovarja stranke pred sodišči in drugimi državnimi organi, sestavlja listine in zastopa stranke v njihovih pravnih razmerjih (prvi odstavek 2. člena ZOdv). Odvetnik lahko opravlja svoj poklic individualno ali v odvetniški družbi v skladu z določbami ZOdv (prvi odstavek 4. člena ZOdv). Odvetnik lahko opravlja svoj poklic tudi na podlagi delovnega razmerja pri odvetniku ali v odvetniški družbi, tj. zaposleni odvetnik (drugi odstavek 4. člena ZOdv). Stranka lahko pooblastilo ob vsakem času preklic, odvetnik pa ga lahko ob vsakem času odpove (prvi odstavek 12. člena ZOdv).



(po četrtem odstavku 58. člena ZIntPK), ne moremo govoriti o zakonitem lobiranju. Hkrati je potrebno še izpostaviti, da v primeru lobiranja po pošti ali elektronski poti lobiranec običajno nima možnosti zavrniti lobističnega stika. Tako mora lobiranec Komisiji poročati o prepovedanih ravnanjih lobista, in sicer v roku desetih dni od lobiranja. V prijavi se mora lobiranec opredeliti do zaznane kršitve (kršitev 58. oziroma 70. člena ZIntPK) ter priložiti prejeto dokumentacijo. V kolikor bi bil v opisani situaciji stik vzpostavljen osebno, pa je dolžnost lobiranca tak stik prepoznati kot lobističnega, stik ali poskus vzpostavitve stika zavrniti in Komisiji poročati o prepovedanih ravnanjih lobista.

Po mnenju Komisije vpis odvetnika v register lobistov, kadar nastopa v vlogi lobista, dodatno krepi ugled odvetništva, ker s tem daje zgled spoštovanja prava. Nenazadnje je podobna tudi ureditev obveznosti registracije po pravilih lobiranja Evropskega parlamenta in Evropske komisije.<sup>20</sup>

### 5.2.2.3. Izvoljeni predstavnik interesne organizacije

Prav tako lahko za interesno organizacijo kot neregistrirani lobisti veljavno izvajajo dejavnosti lobiranja **izvoljeni predstavniki** te interesne organizacije.

Ta del izjeme od registracije lobista se nanaša na tiste interesne organizacije, ki nimajo zakonsko določenih zakonitih zastopnikov, npr. sindikati, zveze društev, razna združenja. Take interesne organizacije na podlagi statuta ali drugega ustanovnega akta zastopajo njihovi izvoljeni predstavniki.

**Komisija je zavzela stališče, da zgolj članstvo v društvu, združenju, sindikatu, zbornici, zvezi društev oziroma v podobnem organu združevanja, članstvo v organih upravljanja, članstvo v nadzornih svetih posamezniku ne dopušča zakonitega lobiranja za to interesno organizacijo, ne da bi se prej registriral pri Komisiji.**

V praksi pogosto prihaja do situacij, ko za posamezno interesno organizacijo opravljajo dejanja lobiranja kar njeni člani (ki niso vpisani v register lobistov, hkrati pa jih ni mogoče uvrstiti pod izjeme četrtega odstavka 58. člena ZIntPK).

Kljub temu, da gre v konkretnih situacijah za sodelovanje posameznikov, ki poznajo posamezno področje in njegovo problematiko, ZIntPK ne omogoča tovrstnega izvajanja vplivov na zakonit način.

Takšne situacije vodijo do nezakonitega lobiranja, zato je dolžnost lobiranca takšen stik (in poskus vzpostavitve takega stika) zavrniti in o tem poročati Komisiji. Gre za primere, ko posameznik ne izpolnjuje zakonskih pogojev (ni ne registriran lobist niti ne spada pod izjeme), izkazuje pa namero lobirati za interesno organizacijo.

Komisija pri tem poudarja, da so kot interesne organizacije opredeljene pravne osebe zasebnega prava in druge pravno urejene oblike združevanja fizičnih ali pravnih oseb, v imenu, v interesu in na račun katerih lobist opravlja dejavnost lobiranja.

Komisija je sprejela stališče, da **status izjeme od registracije lobista prizna tudi predstavnikom enot zbornic in združenj dejavnosti, ki sicer niso pravno samostojne, vendar pa so ti predstavniki izvoljeni predstavniki teh enot, hkrati pa imajo te enote organizacijsko strukturo (imajo vzpostavljene določene organe znotraj enote), ki jih loči od ostalih neformalnih enot.**

Navedeno pomeni, da npr. v imenu Sekcije plesnih šol Slovenije, ki je enota znotraj Podjetniško-trgovske zbornice v okviru GZS, lahko zakonito lobira njihov izvoljeni predstavnik (ali zaposleni). Zgolj član ali predsednik upravnega odbora navedene sekcije ne more zakonito lobirati, razen če se vpiše v register lobistov.

**Komisija pri tem poudarja, da naj bodo izvoljeni predstavniki enot znotraj združenj ali zbornic, katerim Komisija priznava status izjeme od registracije lobista, jasno razvidni iz javno dostopne spletne strani posamezne interesne organizacije (npr. spletne strani GZS).** Le na tak način je mogoče zagotoviti, da lahko lobiranci pred dejanji lobiranja

---

<sup>20</sup> Medinstitucionalni sporazum o vzpostavitvi skupnega registra za preglednost z dne 23. junij 2011 s spremembami.



preverijo ali posamezna oseba, ki ima namen lobirati, tudi izpolnjuje pogoje za neregistriranega lobista. V nasprotnem primeru lahko lobističen stik zavrnejo.

V nadaljevanju navajamo nekaj primerov glede na organizacijsko strukturo GZS:

V okviru GZS je na nivoju panožne zbornice oziroma združenja organizirana Podjetniško-trgovska zbornica, ki ima nadaljnjo notranjo organiziranost oziroma delitev na združenja (npr. Združenje šol vožnje Slovenije) in sekcije (npr. Sekcija jezikovnih centrov). V tem primeru Komisija status izjeme od registracije priznava predstavniku Podjetniško-trgovske zbornice in predstavniku posameznega združenja ali sekcije.

Ravno tako je v okviru GZS na nivoju panožne zbornice oziroma združenja organizirano Združenje za promet, ki ima nadaljnjo notranjo organiziranost oziroma delitev na sekcije (npr. Sekcija za cestni tovorni promet) in zveze (npr. Zveza pomorsko-prometnih agencij Slovenije). V tem primeru Komisija status izjeme od registracije priznava predstavniku Združenja za promet in predstavniku posamezne sekcije ali zveze.

V okviru GZS je na nivoju regionalne zbornice organizirana Regionalna zbornica Gorenjska, ki ima nadaljnjo notranjo organiziranost oziroma delitev na sekcijo, in sicer na Sekcijo računovodskih servisov Gorenjske. V tem primeru Komisija status izjeme od registracije priznava predstavniku Regionalne zbornice Gorenjske in predstavniku Sekcije računovodskih servisov Gorenjske.

Ravno tako je v okviru GZS je na nivoju regionalne zbornice organizirana Koroška gospodarska zbornica, ki ima nadaljnjo notranjo organiziranost oziroma delitev na združenje, in sicer na Združenja računovodskih servisov Koroške. V tem primeru Komisija status izjeme od registracije priznava predstavniku Koroške gospodarske zbornice in predstavniku Združenja računovodskih servisov Koroške.

V primeru, ko je pri lobističnem stiku poleg osebe, ki ni ne registrirani lobist in ne velja za izjemo od registracije, prisoten še zakoniti zastopnik interesne organizacije, je kot zakonito lobiranje mogoče opredeliti zgolj dejanja lobiranja zakonitega zastopnika. V primeru osebe, ki ni ne registrirani lobist in ne velja za izjemo od registracije (npr. član združenja, sekcije), pa gre za nezakonito lobiranje.

Zgoraj so opisani primeri za priznavanje statusa neregistriranega lobista za organizacijsko strukturo GZS. Pri drugih zbornicah je potrebno upoštevati organizacijsko strukturo vsake posamezne zbornice in smiselno upoštevati predmetno izjemo od registracije.

Izpostaviti je treba, da to velja le za zbornice, ki so pravne osebe zasebnega prava in se tako uvrščajo med interesne organizacije, in v delu, v katerem te niso nosilci javnega pooblastila. Namreč, če je posamezna zbornica pravna oseba javnega prava, se ne uvršča med interesne organizacije. Če je zbornica, ki je sicer pravna oseba zasebnega prava, vendar je hkrati tudi nosilec javnega pooblastila, se v delu, ko izvaja javno pooblastilo ne uvršča med interesne organizacije, temveč med organe, pri katerih ZIntPK dopušča lobiranje.

**Komisija še poudarja, da mora skladno z veljavno zakonodajo vsak posameznik, ki izvaja dejavnosti lobiranja izpolnjevati pogoje za lobista (vpis v register ali izjema od registracije).**

Kot že zgoraj navedeno zgolj članstvo v nadzornih svetih ne dopušča, da taka oseba za to interesno organizacijo zakonito lobira, ne da bi se pred lobiranjem registrirala pri Komisiji.

Za izvoljenega predstavnika družbe kot interesne organizacije je mogoče šteti le osebo, ki je upravičena opravljati dejanja namesto in v imenu te družbe. **Nadzorni svet namreč nima upravičenj zastopati družbe**, po petem odstavku 281. člena ZGD-1 pa na nadzorni svet ni mogoče prenesti vodenja poslov.

Člani nadzornega sveta družbe (z omejeno odgovornostjo) so sicer izvoljeni s strani skupščine (prvi odstavek 274. člena ZGD-1 v povezavi s 514. členom ZGD-1), vendar pa vsakega člana kateregakoli organa družbe (z omejeno odgovornostjo)

še ni mogoče šteti za njenega izvoljenega predstavnika. Prav tako je pričakovati, da mora posameznik kot član nadzornega sveta poznati pristojnosti tega organa družbe in svoje pristojnosti.

### 5.2.3. Tabela – razlike med registriranim in neregistriranim lobistom

| Vrsta lobista   | Registriran lobist   | Neregistriran lobist   |
|---|--|--|
| Obveznost vpisa v register lobistov   | DA   | NE   |
| Pravna podlaga za registracijo / neregistracijo   | prvi odstavek 58. člena ZIntPK   | četrti odstavek 58. člena ZIntPK   |
| Lobist se mora lobirancu identificirati pred lobiranjem (kdo je lobist - ime in priimek, navesti, za katero interesno organizacijo lobira, registriran / neregistriran lobist)    | DA   | DA   |
| Lobist mora lobirancu pred lobiranjem predložiti pooblastilo interesne organizacije za zastopanje (pri tem Komisija izpostavlja, da je lobiranec dolžan ugotoviti status lobista) | DA   | NE – če je iz javne evidence (npr. AJPES) razvidno, da je lobist zakoniti zastopnik ali izvoljeni predstavnik interesne organizacije, za katero lobira;<br><br>DA – kot eno izmed možnih dokazil, da je lobist oseba, ki je zaposlena pri interesni organizaciji, za katero lobira.  |
| Zakonit obseg lobiranja   | Glede na obseg pooblastila interesne organizacije v imenu, v interesu in na račun katere lobist opravlja oziroma izvaja lobiranje.   | Lobiranje je dopustno zgolj v okviru opravljanja dejavnosti oziroma dejavnosti interesne organizacije in za t.i. svojo interesno organizacijo.   |
| Lahko ponuja svoje storitve lobiranja na trgu   | DA   | NE   |
| Poročanje Komisiji / oddaja poročila o delu   | DA<br><br>Do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto oziroma v roku 30 dni po izbrisu iz registra lobistov - sorazmerni del tekočega leta.<br><br>Registrirani lobist je dolžan Komisiji poročati tudi, če v posameznem koledarskem letu ni lobiral. | NE<br><br>Poročilo o delu odda <b>interesna organizacija</b> , za katero lobira neregistrirani lobist iz četrtega odstavka 58. člena ZIntPK, pri čemer ta obveznost ne velja za neprofitno interesno organizacijo zasebnega sektorja, ki nima zaposlenih – <i>novost, uvedena z novelo ZIntPK-C</i> ;<br><br>poročilo se lahko odda sproti ali najkasneje do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto.<br><br>Interesne organizacije poročajo le v primeru lobiranja osebe iz četrtega odstavka 58. člena ZIntPK. |



#### 5.2.4. Pravice lobista

**Pravica do informiranosti.** Lobist, ki je vpisan v register lobistov, ima v zvezi s področji, za katere je registriral interes, pravico biti vabljen na vse javne predstavitve in na vse oblike javnih posvetovanj, o čemer so ga dolžni obveščati državni organi in lokalne skupnosti. Ta pravica se nanaša zgolj na registriranega lobista.

**Registrirani (profesionalni) lobist ima pravico prosto ponujati svoje storitve na trgu.** Ta lahko lobira za katerokoli interesno organizacijo, ki ga za to pooblasti.

**Lobist ima pravico podati izjavo o prijavi prepovedanih ravnanj lobista, ki jo je Komisiji zoper njega podal lobiranec.** Lobistu je tako dana možnost, da se izjavi o vseh dejstvih in okoliščinah, ki so pomembne za ugotovitev dejanskega stanja.<sup>21</sup>

#### 5.2.5. Dolžnosti lobista

Lobist, ki se z dejanji lobiranja ukvarja profesionalno in lahko svoje storitve iz tega naslova prosto ponuja na trgu, se je dolžan pred začetkom dejavnosti lobiranja **vpisati v register.**

Neprofesionalnemu lobistu se pred dejanji lobiranja ni potrebno vpisati v register, **je pa dolžan dejavnosti lobiranja izvajati zgolj za t.i. svojo interesno organizacijo.**

Registrirani lobist ima dolžnost **izvajati dejanja lobiranja zgolj v okviru področij, za katere je registriral interes** pri Komisiji, ter **v okviru prejetega pooblastila** od interesne organizacije. Če lobist prekorači svoje pooblastilo, ki mu ga je podala interesna organizacija, ali če izvaja dejanja lobiranja za področja, glede katerih ni registriral interesa pri Komisiji, lobist izvaja prepovedana ravnanja.

Tudi neregistrirani lobist (zaposlena oseba) ima dolžnost dejanja lobiranja izvajati zgolj znotraj okvirjev pooblastila, ki mu ga je podala interesna organizacija. Če neregistrirani lobist prekorači svoje pooblastilo, ki mu ga je podala interesna organizacija, gre prav tako gre za prepovedana ravnanja lobista.

Tako registrirani kot neregistrirani lobist ima dolžnost, da se vsakemu lobirancu pred dejanji lobiranja **identificira, predloži pooblastilo interesne organizacije za lobiranje v določeni zadevi ter navede namen in cilj, zaradi katerega lobira.**

Lobist, ki je vpisan v register lobistov, mora Komisiji **pisno poročati o svojem delu**, in sicer enkrat letno.

Lobist, ki je vpisan v register lobistov, mora **dokumentacijo**, ki je osnova za poročanje Komisiji, **hraniti pet let** od dneva podaje poročila.

Lobist, ki je vpisan v register lobistov, ima dolžnost Komisiji **sporočiti vsako spremembo podatkov**, ki se vpisujejo v register lobistov, in sicer v roku osem dni od nastanka.

#### 5.3. Interesna organizacija

"Interesne organizacije" so pravne osebe zasebnega prava in druge pravno urejene oblike združevanja fizičnih ali pravnih oseb, v imenu in na račun katerih lobist opravlja dejavnost lobiranja (13. točka 4. člena ZIntPK).

Pravne osebe zasebnega prava so namenjene uresničevanju individualnih interesov posameznikov (fizičnih in pravnih oseb). Med pravne osebe zasebnega prava spadajo gospodarske družbe, gospodarska interesna združenja, zavodi,

---

<sup>21</sup> Skladno z določbami 72. člena ZIntPK v povezavi z določbo prvega odstavka 9. člena ZUP.

društva, zadruge, zbornice, sindikati, politične stranke, cerkve in druge verske skupnosti, skupnost etažnih lastnikov ter ustanove zasebnega prava (skladi in fundacije, kadar nimajo lastnosti javnih skladov).<sup>22</sup>

Iz 74. člena URS izhaja, da je gospodarska pobuda svobodna (prvi odstavek 74. člena URS) in da zakon določa pogoje za ustanavljanje gospodarskih organizacij (drugi odstavek 74. člena URS).

Temeljni zakon, ki pomeni uresničitev ustavnega pooblastila za ustanavljanje gospodarskih organizacij je ZGD-1. Ta določa temeljna statusna korporacijska pravila ustanovitve in poslovanja gospodarskih družb, samostojnih podjetnikov posameznikov, povezanih oseb, gospodarskih interesnih združenj, podružnic tujih podjetij in njihovega statusnega preoblikovanja (1. člen ZGD-1).

Kot gospodarske subjekte oziroma gospodarske organizacije lahko označimo subjekte, ki se z gospodarjenjem oziroma gospodarsko dejavnostjo ukvarjajo profesionalno. Sem pa po sedanjosti ureditvi štejemo tudi samostojne podjetnike.<sup>23</sup>

Samostojni podjetnik posameznik po ZGD-1 je sicer fizična oseba, ki na trgu samostojno opravlja pridobitno dejavnost v okviru organiziranega podjetja (6. odstavek 3. člena ZGD-1). Pridobitna dejavnost je po določbah ZGD-1 vsaka dejavnost, ki se opravlja na trgu zaradi pridobivanja dobička (2. odstavek 3. člena ZGD-1).

Samostojni podjetnik posameznik (s.p.) sicer ni gospodarska družba, je pa gospodarski subjekt. Tako tudi zanj kot gospodarsko organizacijo oziroma kot gospodarsko organiziran subjekt, veljajo določbe ZGD-1.

Pri tem je potrebno še dodati, da je samostojni podjetnik posameznik kot fizična oseba za svoje obveznosti odgovoren z vsem svojim premoženjem, torej tudi z zasebnim premoženjem, ne zgolj s podjetniškim delom premoženja. Tako je njegov riziko v primerjavi z drugimi gospodarskimi subjekti na trgu toliko večji, s tem pa tudi njegov interes lobiranja oziroma interes vplivanja na odločitve odločevalcev/lobirancev.

Skladno s 15. točko drugega odstavka 76. člena ZIntPK za namene zagotavljanja zakonitosti, ugotavljanja, odločanja ter nadzora nad lobiranjem Komisija **vodi evidenco samostojnih podjetnikov, gospodarskih družb oziroma interesnih organizacij, za katere lobirajo lobisti** (naziv, davčna številka) iz 58. člena ZIntPK.

Iz navedenega izhaja, da **definicija interesnih organizacij po ZIntPK zajema tudi samostojnega podjetnika. Komisija tako poudarja, da za namene izvajanja določb ZIntPK s področja lobiranja pod interesno organizacijo uvrščamo tudi samostojnega podjetnika posameznika.**

ZIntPK interese lobiranja omejuje na zastopanje interesov pravnih oseb in interese samostojnega podjetnika posameznika, in ne na interese posameznika, ki ne opravlja gospodarske dejavnosti na trgu, zato vplivanje v izključnem interesu posameznika ni lobiranje, kot ga določa 14. točka 4. člena ZIntPK. Če samostojni podjetnik posameznik pri dejanjih lobiranja nastopa v podjetniškem interesu, je smatrati, da ta izvaja dejanja lobiranja kot zakoniti predstavnik svoje interesne organizacije. V tem primeru nastopa kot neregistrirani lobist. Če pa fizična oseba, ki je sicer samostojni podjetnik posameznik, pri dejanjih lobiranja nastopa zgolj kot fizična oseba (posameznik), vendar iz okoliščin primera izhaja, da ne nastopa v podjetniškem interesu, pa je smatrati, da ta ne izvaja dejanja lobiranja – vendar zgolj v primeru, da iz okoliščin primera izhaja, da se dejanja lobiranja ne izvajajo v imenu, v interesu in za račun nobene interesne organizacije.

Za pravne osebe javnega prava je značilno, da se z njimi dosega splošne javne (družbene) koristi. Med pravne osebe javnega prava spadajo npr. država Republika Slovenija, občine in državni organi.

---

<sup>22</sup> Juhart Miha, Uvod v civilno pravo, Uradni list Republike Slovenije, Ljubljana, 2011, str. 95 in 96.

<sup>23</sup> Kocbek Marijan, Bohinc Rado in drugi, Veliki komentar Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), GV Založba, Ljubljana, 2006, str. 127 in 128.



Pravna oseba javnega prava se načeloma ne smatra za interesno organizacijo po določbah ZIntPK. Posledično v tem primeru ni potrebno poročati o lobističnem stiku, saj v primeru stika med predstavniki pravnih oseb javnega prava ne gre za lobiranje po določbah ZIntPK.

Za pravne osebe javnega prava, ki niso državni organi, Banka Slovenije, organi in uprave lokalne skupnosti, nosilci javnih pooblastil ter se na drugi strani ne uvrščajo pod opredelitev interesne organizacije (kot so navedene spodaj), se določbe ZIntPK o lobiranju ne uporabljajo. Tako v teh primerih Komisiji o lobističnih stikih ni potrebno poročati.

**Komisija je zaradi zagotavljanja transparentnosti lobističnih stikov zavzela stališče, da se za namene lobiranja v primeru, ko ima pravna oseba javnega prava pravnoorganizacijsko obliko gospodarske družbe ali v primeru, ko gre za gospodarsko družbo, v kateri ima država ali lokalna samoupravna skupnost večinski delež ali prevladujoč vpliv, ta uvršča pod status interesne organizacije po določbah ZIntPK.** Navedeno pomeni, da v takem primeru ne moremo šteti vplivanja kot vplivanje javne sfere na javno sfero. To pa nadalje pomeni, da morata tako lobiranec kot interesna organizacija Komisiji poročati o lobističnem stiku.

**Tako se glede na zgoraj navedeno stališče Komisije med interesne organizacije uvrščajo** npr.: Slovenski državni holding (SDH) d.d., Družba za upravljanje terjatev bank (DUTB) d.d., 2TDK d.o.o., Pošta Slovenije d.o.o., DRI upravljanje investicij d.o.o., D.S.U., družba za svetovanje in upravljanje d.o.o., ELES d.o.o., Holding slovenske elektrarne (HSE) d.o.o., Slovenske železnice (SŽ) d.o.o. ...

Kot interesno organizacijo je tako mogoče šteti:

- pravne osebe zasebnega prava;
- samostojnega podjetnika;
- pravne osebe javnega prava, ki imajo statusno obliko kot jo določa ZGD-1;
- pravne osebe javnega prava, v delu, v katerem opravljajo tržno dejavnost;
- druge pravno urejene oblike združevanja fizičnih ali pravnih oseb.

Eden najpomembnejših opredelilnih elementov oseb javnega prava je njihova ustanovitev z javnopravnim aktom (sodba UPRS opr. št. I U 1126/2017-68 z dne 13. 2. 2019). Brez dvoma je oseba javnega prava tista oseba, ki ji tak status izrecno določa zakon (sodba UPRS opr. št. I U 1900/2017-23 z dne 10. 4. 2019).

Ali gre za pravno osebo javnega prava ali zasebnega prava je mogoče preveriti tudi v statutu posameznega subjekta.

V kolikor pravna oseba javnega prava opravlja tudi tržno dejavnost, jo je v tem delu mogoče šteti za interesno organizacijo. Tako npr. iz 26. člena Statuta Univerze v Ljubljani izhaja, da lahko članica, tj. fakulteta,<sup>24</sup> opravlja tudi drugo izobraževalno, raziskovalno, umetniško, razvojno, strokovno in svetovalno dejavnost oziroma druge s tem povezane dejavnosti, ki so opredeljene v prilogi statuta (tržna dejavnost). Sredstva v okviru druge (tržne) dejavnosti se ustvarijo na trgu s prodajo blaga in storitev v pogojih konkurence. V tem (tržnem) delu je fakulteto mogoče uvrstiti pod status interesne organizacije skladno z določbami ZIntPK.

Ali gre za pravno urejeno obliko združevanja fizičnih ali pravnih oseb je mogoče preveriti tudi z vpogledom v evidence AJPES. V kolikor je subjekt (npr. civilna iniciativa, drugo združenje) vpisan v AJPES in ima matično ter davčno številko, ga je mogoče opredeliti kot interesno organizacijo po določbah ZIntPK.

---

<sup>24</sup> Univerza je pravna oseba. V okviru univerze se ustanovijo fakultete in umetniške akademije, lahko pa tudi visoke strokovne šole in drugi zavodi - članice univerze. Članice univerze imajo pravice in obveznosti, določene s tem zakonom, aktom o ustanovitvi univerze in statutom univerze. Članice univerze pri izvajanju nacionalnega programa visokega šolstva, za katerega zagotavlja sredstva Republika Slovenija, nastopajo v pravnem prometu s pooblastili, ki jih določa akt o ustanovitvi univerze in statut, v imenu in za račun univerze. V drugih primerih članice univerze nastopajo v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun v skladu z aktom o ustanovitvi in statutom univerze (10. člen ZVis).

Kot interesno organizacijo pa ni mogoče šteti posameznika oziroma državljana, fizično osebo, ki ne opravlja pridobitne dejavnosti na trgu; civilne iniciative, razen če je ta vpisana v AJPES in gre za pravno urejeno obliko združevanja oseb; pravne osebe javnega prava, ki nimajo statusne oblike kot jo ureja ZGD-1 ali drugih združenj, ki niso pravno urejene.

Prav tako kot predstavnika interesne organizacije ni mogoče šteti npr. veleposlanika druge države (kot predstavnika te države), saj se država ne uvršča pod definicijo interesne organizacije po ZIntPK.

### 5.3.1. Pravice interesne organizacije

Interesne organizacije imajo možnost, da v okviru izvajanja dejavnosti lobiranja **lobirancem predstavijo svoje interese, predloge, podajajo pripombe, ideje ... in na tak način vplivajo na odločitve odločevalcev** v zadevah javnega pomena. V kolikor so njihovi predlogi upoštevani, ima to za interesno organizacijo nek pozitiven učinek, čeprav ima mogoče na drugo interesno organizacijo, ki ni lobirala ali njeni predlogi niso bili upoštevani s strani lobiranca/odločevalca, morebitne negativne učinke. Pri tem Komisija še pripominja, da ima vsak lobiranec vedno pravico zavrniti stik z lobistom.

Za interesno organizacijo lahko **dejavnosti lobiranja opravljajo neregistrirani lobisti** brez registracije oziroma vpisa v register lobistov.

Interesna organizacija ima **pravico, da se odloči ali bo** (v kolikor se interesna organizacija odloči za lobiranje) **zanjo dejavnosti lobiranja izvajal registrirani lobist**, ki je vpisan v register lobistov, **in/ali neregistrirani lobist**, tj. zaposlen pri tej interesni organizaciji, njen zakoniti zastopnik ali njen izvoljeni predstavnik.

### 5.3.2. Dolžnosti interesne organizacije

Interesna organizacija **mora lobistu** (registriranemu ali neregistriranemu), **preden zanjo opravlja dejavnosti lobiranja, dati pooblastilo**, da se lobist v skladu s prvim odstavkom 69. člena ZIntPK identificira lobirancu. Iz pooblastila pa mora biti razviden obseg pooblastila za lobiranje ter namen in cilj lobiranja.

Hkrati je **dolžnost interesne organizacije, da poskrbi, da z njenim vedenjem ali po njenem navodilu, dejavnosti lobiranja zanjo ne izvaja oseba, ki po določbah ZIntPK ni upravičena opravljati dejanj lobiranja**. Navedeno pomeni, da mora interesna organizacija preveriti, da pooblastilo za zastopanje in izvajanje dejavnosti lobiranja v njenem interesu in v njenem imenu izvajajo zgolj registrirani lobisti ali zaposleni pri tej interesni organizaciji, njen zakoniti zastopnik ali njen izvoljeni predstavnik, ki imata pooblastilo za zastopanje že na podlagi zakona.

Interesna organizacija je dolžna Komisiji **poročati o dejavnostih lobiranja, ki jih zanjo izvajajo neregistrirani lobisti**. Poroča lahko sproti, vendar mora poročati najkasneje do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto. Izjema od poročanja velja zgolj za neprofitno organizacijo zasebnega sektorja brez zaposlenih. Upošteva se merilo zaposlitve na letni ravni.



## 6. REGISTER LOBISTOV

Komisija za namene zagotavljanja zakonitosti, ugotavljanja, odločanja ter nadzora nad lobiranjem skladno s 14. točko drugega odstavka 76. člena ZIntPK vodi evidenco - register lobistov, ki vsebuje podatke iz tretjega odstavka 58. člena ZIntPK.

Komisija je tako dne 5. 12. 2010 vzpostavila evidenco oziroma register lobistov v Republiki Sloveniji. Register lobistov je javno dostopen na spletni strani Komisije.

Komisija v zadevah, ki se nanašajo na register lobistov vodi upravni postopek in odloča po ZUP.

Komisija v teh primerih **izda lobistu odločbo**:

- o vpisu lobista v register lobistov (registracija lobista),
- o vpisu spremembe podatkov lobista v registru lobistov in
- o izbrisu lobista iz registra.

Zoper posamezno odločbo je dopusten **upravni spor**. Komisija namreč nima drugostopenjskega organa, zato pritožbe zoper posamezno odločbo ni mogoče vložiti.

Za vpis v register, za spremembo podatkov v registru lobistov in za izbris iz registra lobistov, je potrebno podati vlogo pri Komisiji ter hkrati plačati upravno takso.

Komisija za namene zagotavljanja zakonitosti in transparentnosti lobiranja, varnosti pravnega prometa, spremljanja vzrokov in kršitev ter oblikovanja ukrepov skladno s 17. točko drugega odstavka 76. člena ZIntPK vodi **evidenco izrečenih sankcij registriranim lobistom** po 73. in 74. členu ZIntPK (osebno ime lobista, davčna številka, vrsta kršitve, vrsta sankcije).

### 6.1. Vpis v register lobistov

V register lobistov se vpisujejo profesionalni lobisti. Vpis v register lobistov je pogoj za začetek izvajanja dejavnosti lobiranja. Register lobistov se sproti posodablja in prikazuje trenutno stanje.

Tako je mogoče že pred lobiranjem preveriti ali je oseba registriran lobist (v kolikor gre za vzpostavljen stik na način osebnega lobiranja).

V register lobistov se vpišejo naslednji podatki:

- osebno ime lobista,
- davčna številka lobista,
- naslov, kamor želi lobist prejemati obvestila in vabila iz drugega odstavka 67. člena ZIntPK,
- firma oziroma ime in sedež gospodarske družbe, samostojnega podjetnika ali interesne organizacije, če je lobist pri teh zaposlen in
- področja, glede katerih je lobist registriral interes.

**Podatki o lobistu, vpisani v register, razen davčne številke, so javni in dostopni na spletni strani Komisije.**

**Komisija lobista vpiše v register lobistov z dnem vročitve odločbe.**

Na podlagi odločbe o vpisu v register se lobistu izda dokazilo o vpisu oziroma izkaznica. S tem dokazilom se posameznik kot lobist predstavi lobirancu, in sicer pred pričetkom opravljanja dejanj lobiranja. Dokazilo oziroma izkaznica lobista velja samo skupaj z veljavnim osebnim dokumentom lobista. Izkaznica lobista ni prenosljiva na drugo osebo in velja do izbrisa iz registra lobistov. Po izbrisu iz registra lobistov jo mora lobist vrniti Komisiji.



**Poleg identifikacije mora lobist pri stiku z lobirancem pokazati tudi pooblastilo interesne organizacije za lobiranje v določeni zadevi ter navesti namen in cilj, zaradi katerega lobira.**

Vpis v register lobistov je mogoč zgolj na podlagi vloge, ki predstavlja jasno izraženo voljo posameznika za vpis v register lobistov, in ob izpolnjevanju določenih pogojev. **Komisija ne izvaja vpisov v register lobistov po uradni dolžnosti.**

Če Komisija ugotovi, da posameznik izvaja dejavnosti lobiranja, vendar ne gre za registriranega lobista ali za neregistriranega lobista, za katerega velja izjema vpisa v register lobistov po četrtem odstavku 58. člena ZIntPK, se takšno ravnanje posameznika obravnava kot sum kršitve določb o lobiranju. Ker gre v tem primeru za kršitev določb 58. člena ZIntPK, kar ZIntPK opredeljuje kot prekršek,<sup>25</sup> Komisija kot prekrškovni organ uvede prekrškovni postopek<sup>26</sup> in odloči o prekršku. Komisija v zvezi z izvrševanjem svojih pristojnosti vodi tudi hitre prekrškovne postopke,<sup>27</sup> v skladu z ZP-1.

Komisija izpolnjevanje pogojev za vpis v register lobistov (iz drugega in tretjega odstavka 56. člena ZIntPK) preverja:

- ob vpisu v register,
- ob sporočitvi oziroma vlogi za spremembo podatkov v registru lobistov in
- po uradni dolžnosti (npr. registrirani lobist postane funkcionar, lobist pa ne poda vloge za izbris iz registra lobistov).

V register lobistov se ni potrebno vpisati t.i. neprofesionalnim lobistom, ki spadajo pod določbe četrtega odstavka 58. člena ZIntPK (zaposleni pri interesni organizaciji, zakoniti zastopniki interesne organizacije in izvoljeni predstavniki interesne organizacije, za katero posameznik lobira). Seveda se, ob izpolnjevanju pogojev za vpis v register, na podlagi predložene vloge in plačila upravne takse lahko tudi te osebe vpišejo v register, če želijo.

## **6.2. Sprememba podatkov v registru lobistov**

Lobist mora Komisiji **sporočiti vsako spremembo podatkov, ki se vpišejo v register** (npr. sprememba imena ali priimka, sprememba področij, glede katerih je lobist registriral interes – širši ali ožji obseg področij). Spremembo je potrebno sporočiti **v roku osmih dni po nastanku** spremembe.

Vlogo za spremembo podatkov v registru lobistov poda lobist le v primeru spremembe podatkov, ki se vpisujejo v register. Tako npr. ni potrebno podati vloge za spremembo podatka o stalnem prebivališču, v kolikor ne gre za naslov, kamor želi lobist prejemati obvestila in vabila iz drugega odstavka 67. člena ZIntPK.

Prav tako se spremembe podatkov vpišejo v register z dnem vročitve odločbe (o spremembi podatkov v registru lobistov).

## **6.3. Izbris iz registra lobistov**

Komisija lobista izbriše iz registra lobistov, če:

- se ugotovi, da so podatki in dokazila, na podlagi katerih je bil vpisan v register, lažni;
- je bil zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, v Republiki Sloveniji pravnomočno obsojen na več kot šest mesecev zapora;
- ugotovi, da ne izpolnjuje več pogojev za vpis v register;
- lobist pisno izjavi, da ne želi biti več lobist in opravljati lobiranja.

---

<sup>25</sup> Prekršek je dejanje, ki pomeni kršitev zakona, uredbe vlade, odloka samoupravne, lokalne skupnosti, ki je kot tako določeno kot prekršek in je zanj predpisana sankcija za prekršek (6. člen ZP-1).

<sup>26</sup> O prekrških odločajo prekrškovni organi in sodišča (prvi odstavek 45. člena ZP-1). Prekrškovni organi so upravni in drugi državni organi in nosilci javnih pooblastil, ki izvajajo nadzorstvo nad izvrševanjem zakonov in uredb, s katerimi so določeni prekrški, in organi samoupravnih lokalnih skupnosti, ki so s posebnimi predpisi pooblašteni za odločanje o prekrških (drugi odstavek 45. člena ZP-1).

<sup>27</sup> Če prekrškovni organ ugotovi, da so podani zakonski pogoji za izvedbo postopka o prekršku, ga mora izvesti in sam izdati odločbo o prekršku, tj. hitri postopek (drugi odstavek 51. člena ZP-1). Če hitri postopek ni dovoljen, mora prekrškovni organ vložiti pri pristojnem sodišču obdolžilni predlog, tj. redni sodni postopek (tretji odstavek 51. člena ZP-1). V drugem odstavku 52. člena ZP-1 so naštetih primeri, kdaj hitri postopek ni dovoljen.

Lobista se iz registra lobistov izbriše po pravnomočnosti odločbe o izbrisu. Po izbrisu iz registra lobistov mora lobist dokazilo, tj. izkaznico, vrniti Komisiji.

Lobist, ki poda vlogo za izbris iz registra lobistov, ali lobist, ki ga Komisija iz registra lobistov izbriše po uradni dolžnosti, mora o svojih dejavnostih lobiranja Komisiji poročati za sorazmeren del tega koledarskega leta (ne glede na razlog izbrisa). Torej, če Komisija lobista izbriše iz registra lobistov z dnem 20. 7. 2021, mora ta za obdobje od dne 1. 1. 2021 do dne 20. 7. 2021 Komisiji predložiti poročilo o delu za ta sorazmeren del leta 2021, in sicer v roku 30 dni po izbrisu.





## 8. ZAKONITO LOBIRANJE

Za zakonito lobiranje, kot ga določa ZIntPK, morajo biti kumulativno izpolnjeni naslednji pogoji:

- **nejaven stik** med lobirancem in lobistom oziroma predstavnikom interesne organizacije,
- namen **vplivanja na odločanje** znotraj javnega sektorja (pri tem se javni sektor za namene lobiranja nanaša zgolj na državne organe, organe in uprave lokalnih skupnosti, Banko Slovenijo in nosilce javnih pooblastil) **v zadevah javnega pomena**, in
- vplivanje oziroma lobiranje se izvaja v interesu, v imenu ali na račun določene **interesne organizacije**.

### 8.1. Nejavni stik

**Nejavni stik** med lobistom in lobirancem je **bistven element**, po katerem lahko določeno vplivanje ali poskus vplivanja opredelimo kot lobiranje po ZIntPK.

Na splošno nejavni stik pomeni stik dveh ali več oseb (v primeru lobiranja gre za stik med lobistom in lobirancem), katerega **vsebina in namen širši javnosti nista poznana, dostopna oziroma transparentna**. Ključen element "nejavnosti" torej ni samo srečanje, ampak tudi **vsebina in namen vplivati na neko odločitev v zadevah javnega pomena**.

Nejavni ali zasebni stik lobista in lobiranca ne sodi pod lobiranje po ZIntPK, če namen stika in vsebina pogovora nista namenjena vplivanju na določeno odločitev.

Javnosti sicer viden stik oziroma srečanje lobista in lobiranca lahko predstavlja lobistični stik, če vsebina pogovora, ki ima namen vplivanja na odločanje v zadevah javnega pomena, ostaja javnosti neznana.

Za nejavni se lahko šteje tudi lobistični stik, pri katerem so sicer prisotne še druge osebe (npr. administrativno, tehnično ali strokovno osebje), vendar vsebina in namen vplivanja ostaja v ozkem krogu tega okolja, javnosti prikrita in neznana oziroma nepoznana.

#### Kraj, čas ali način nejavnega stika ni pomemben.

Nejavni stik (lobiranje) se lahko zgodi v prostorih organa, v zasebnem prostoru, v javnem prostoru ali npr. v gostinskem lokalju. **Lobiranje je namreč vsako nejavno komuniciranje, ki ga z namenom lobiranja izvaja lobist.**

**Bistveno je, da določen stik kot lobističen prepozna lobiranec in primerno ukrepa**, čeprav oseba, ki izvaja nejavno vplivanje (lobist) morda meni, da ne gre za lobiranje.

**Prepoznavna stika kot lobističnega je dolžnost lobiranca**, ki mora biti (predvsem osebe na visokem položaju v sistemu državne uprave) sposoben prepoznati elemente lobiranja v smislu ZIntPK (sodba UPRS št. IV U 107/2018-30 z dne 2. 6. 2020).

**Srečanje** (četudi med lobistom in lobirancem z namenom vplivanja) **lahko po volji udeležencev postane javno, s čimer ne gre več za lobistični stik po ZIntPK**, če so vnaprej ali takoj po tem zagotovljeni pogoji, v katerih stik, pogovor in namen vplivanja potekajo na javnosti odprt, transparenten način (npr. s protokoliranjem vsebine pogovora in njegovo objavo, z vnaprejšnjo objavo stika, npr. na spletnih straneh določenega organa). Komisija pri tem poudarja, da je potrebno upoštevati okoliščine posameznega stika, predvsem način in obliko stika. Če gre za osebni stik in pogovor, lahko stik postane javen po volji lobiranca in lobista, v kolikor gre za stik v pisni obliki, pa zgolj po volji lobiranca. Določbe ZIntPK namreč lobistu pri izpolnitvi zapisa o lobističnem stiku ne nalagajo nobenih obveznosti niti ne predvidevajo posvetovanja lobiranca z lobistom o vsebini zapisa.

Proaktivnost lobistov in interesnih organizacij je sicer dobrodošla, vendar z objavo lobističnega stika s strani lobista oziroma interesne organizacije (npr. na spletni strani lobista, interesne organizacije) stik ne postane javen v smislu definicije lobiranja.

Kot že navedeno, lahko stik po volji udeležencev postane javen in tako ne gre več za lobiranje. Dolžnost zagotovitve javnosti stika je na strani lobiranca. Pri tem **Komisija poudarja, da je javnost stika zagotovljena z njegovo objavo z vsemi podatki in celotno vsebino ter v obliki, kot je bil posredovan lobirancu.** V kolikor je lobist pri posameznem lobirancu lobiral v pisni obliki, mora lobiranec tak dopis in dokument objaviti v celoti, z upoštevanjem npr. ZDIJZ - osebni podatki, tajni podatki, poslovna skrivnost ... To mora storiti **takoj oziroma najkasneje v roku osmih dni** od dejanja lobističnega stika. Tako ima lobiranec možnost izbire/odločitve ali zagotovi javnost stika z njegovo javno objavo ali o stiku poroča Komisiji. Lobiranec lahko tako najkasneje v roku osmih dni od nastanka lobističnega stika o tem na svojem uradnem mestu (npr. spletni strani) seznanj javnost z vsemi podatki, ki bi jih sicer o navedenem stiku poročal Komisiji. Lobističen stik po mnenju Komisije lahko postane javen zgolj, če je stik javno objavljen na način, da je dostop do vsebine stika zagotovljen vsakomur brez omejitev in ga je brez težav mogoče najti.

Ena od možnosti je vsekakor javna objava stika na spletni strani lobiranca. **Komisija priporoča, da lobiranec za zagotovitev javnosti lobističnega stika na svoji spletni strani ustvari posebno rubriko oziroma zavihek 'lobistični stiki', kjer objavlja vse svoje lobistične stike.** Na tak način je zagotovljena javnost in transparentnost posameznega stika. Če bi npr. lobiranec lobistične stike objavljal med drugimi svojimi novicami in dogodki, bi se izgubila sledljivost in bi se tako pojavil dvom v transparentnost lobističnega stika. Glede na to, da se zapisi o lobističnih stikih hranijo za dobo petih let, **je za zagotovitev javnosti lobističnega stika potrebno zagotoviti javno objavo za obdobje petih let.** V kolikor bi lobiranec lobističen stik sicer takoj po lobiranju javno objavil na svoji spletni strani, vendar pa bi tega s spletne strani odstranil čez npr. eno leto, ne bi mogli več govoriti, da gre za javen stik.

## 8.2. Področje vplivanja

Vplivati je mogoče:

- na odločanje državnih organov, Banke Slovenije, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil **pri obravnavi in sprejemanju predpisov in drugih splošnih aktov** ter
- na odločanje državnih organov, Banke Slovenije, organov in uprav lokalnih skupnosti ter nosilcev javnih pooblastil **o drugih zadevah.**

### 8.2.1. Pri obravnavi in sprejemanju predpisov in drugih splošnih aktov

**Nejavno vplivanje na oblikovanje vsebine predloga zakona oziroma drugega akta, ko je ta vložen pri Državnem zboru RS, se šteje za lobiranje v smislu določb ZIntPK.**

Postopek priprave predpisov poteka po določenem procesu. Običajno so nosilci priprave vsebine predpisov ministrstva, ki so pristojna za področje, ki je predmet predpisa, tako novega kot tudi predpisa, ki se spreminja. Posamezna ministrstva pripravijo predloge besedila in jih usklajujejo z drugimi ministrstvi, Službo Vlade RS za zakonodajo in zainteresirano javnostjo.

Končni predlog besedila (v primeru uredb ter zakonov) ministrstva predajo v obravnavo vladi, ta pa potem v primeru predloga uredbe predpis sprejme in objavi oziroma v primeru predloga zakona določi besedilo predloga zakona in ga preda v obravnavo državnemu zboru. Zakoni se sprejemajo v zakonodajnem postopku, ki vsebuje več faz – od predloga zakona prek vlaganja amandmajev (sprememb in dopolnitev) do glasovanja in razglasitve zakona oziroma do drugih vrst končanja zakonodajnega postopka. Državni zbor sprejema zakone, ki na novo urejajo posamezna družbena področja, lahko pa s sprejetjem novele že veljavnega zakona spremeni ali dopolni ureditev z zakonom že urejenih družbenih razmerij. Zakonodajni postopek urejata URS in Poslovnik državnega zbora.

V vseh navedenih fazah postopka priprave in sprejema določenega predpisa se praviloma pojavlja udeležba interesnih skupin. Njihovo delovanje oziroma njihove interakcije z oblastnimi strukturami v smislu lobiranja predstavljajo dopustno



družbeno dejavnost. Zakonsko normiranje **lobiranja omogoča nadzor in transparentnost komunikacije med posamezno interesno organizacijo in predstavniki države, kar je bistveno za nadzor nad izvrševanjem javnega interesa pri oblikovanju in upravljanju javnih politik.**

Pri tem je potrebno izpostaviti, da **niso vse oblike vplivanja na sprejemanje formalnih odločitev lobiranje** v smislu določb ZIntPK.

Za lobiranje v smislu določb ZIntPK ne gre, ko interesne skupine kot zainteresirana javnost sodelujejo pri pripravi in sprejemanju predpisov ter drugih odločitev. Sem sodijo primeri, ko je **posamezen predpis v javni obravnavi** in pripravljavec sledi postopkom iz Resolucije o normativni dejavnosti po javni objavi predlogov in njihovih nosilcev, kar pomeni, da so vsi **predlogi, ki jih pridobi predlagatelj, transparentno zabeleženi in objavljeni**. Z javnostjo je izključeno nejavno vplivanje oziroma stik. Z javno objavo je tako uresničen namen zakonodajalca, da je odločanje v zadevah javnega pomena transparentno, in v takšnih primerih ni potrebno poročati Komisiji.

Prav tako ne gre za lobiranje, ko **organi** javnih oblasti pri oblikovanju in pripravljanju predpisov ali drugih aktov, politik in ukrepov sami **vabijo k sodelovanju in podajanju predlogov širšo javnost ali ciljne skupine** ali kadar to dolžnost organom ali javnosti nalagajo posebni predpisi, ko npr. ministrstvo pozove k javni razpravi o predlogu določenega predpisa.

Tako lahko skladno z 20. členom ZDU-1 na primer minister za obravnavo strokovnih vprašanj z upravnih področij ministrstva oziroma za svetovanje pri oblikovanju politik ustanovi strokovni svet kot svoj strokovno-posvetovalni organ. V kolikor zunanji strokovnjaki v okviru posameznih delovnih skupin strokovnega sveta kot strokovno-posvetovalnega organa ministrstva delujejo izključno v javnem interesu (ter opravljajo naloge članov delovne skupine) in ne v interesu zasebnih interesnih organizacij, ne gre za lobiranje oziroma za lobistične stike. V kolikor bi predstavniki ministrstva zaznali, da posamezen zunanji strokovnjak ne deluje zgolj v javnem interesu, temveč da izvaja vplivanje na odločitve državnih organov ter pri tem deluje v imenu in interesu zasebnih interesnih organizacij, pa je dolžnost posameznega lobiranca prepoznati lobističen stik in elemente lobiranja po določbah ZIntPK ter o tem obvestiti svojega nadrejenega in poročati Komisiji.

Zakonski pogoji lobiranja so izpolnjeni v primerih, ko predstavnik neke interesne organizacije vpliva na funkcionarja oziroma javnega uslužbenca v Državnem zboru v zvezi s predpisom, ki je vložen pri Državnem zboru.

Ko se predstavnik neke interesne organizacije udeleži seje Državnega zbora ali seje delovnega telesa državnega zbora, ki je javna, ne moremo govoriti o lobiranju, saj je z javnostjo seje izključeno nejavno vplivanje, ki (poleg vplivanja na odločanje znotraj javnega sektorja v zadevah javnega pomena in vplivanja v interesu, imenu ali na račun določene interesne organizacije) predstavlja enega od treh zakonskih znakov lobiranja. **Z javnostjo seje je tako uresničen namen zakonodajalca, da je odločanje v zadevah javnega pomena transparentno.**

Kadar torej pride do nejavnega stika, ko predstavnik interesne organizacije poda pripombe na določen zakon izven ustaljenih poti zakonodajnega postopka predstavnikom neke poslanske skupine (bodisi v poslanski pisarni ali zunaj nje), gre za primer lobiranja v smislu določb ZIntPK.

Poleg vsega navedenega je potrebno upoštevati, da je trenutek, ko določen stik preide v lobiranje, dejansko vprašanje, ki ga je mogoče presojati le v konkretnem posameznem primeru in pri tem izhajati iz zakonske definicije.

### **8.2.2. Pri obravnavi in sprejemanju odločitev s področja "drugih zadev"**

Besedna zveza "druge zadeve" v definiciji lobiranja po določbi 14. točke 4. člena ZIntPK na splošen in abstrakten način zajema vse tiste konkretne primere, ki po svoji naravi ne sodijo v področje sprejemanja predpisov na eni strani oziroma upravne in sodne postopke na drugi strani.



Predmet ugotavljanja, ali je v nekem konkretnem primeru prišlo do vplivanja lobistov na odločanje državnih organov in organov lokalnih skupnosti, Banke Slovenije ter nosilcev javnih pooblastil "o drugih zadevah", ni obravnava ali sprejemanje predpisov in drugih splošnih aktov, ker so ti postopki v določbi ZIntPK o lobiranju konkretno navedeni, kot tudi ne zadeve, ki so predmet sodnih in upravnih postopkov ter postopkov izvedenih po predpisih o javnih naročilih in drugih postopkov, pri katerih se odloča o pravicah ali obveznostih konkretnih posameznikov. Predmet ugotavljanja je vplivanje na tiste odločitve organov, ki jih urejajo posamezni področni zakoni ali podzakonski akti in niso zajeti v omenjenih kategorijah niti jih ni bilo mogoče v ZIntPK konkretno zapisati.

Zato je treba lobiranje v postopkih odločanja "o drugih zadevah" v vsakem primeru posebej ugotavljati, pri tem pa upoštevati dejansko stanje in kontekst odločanja tako na nivoju odločevalca in njegovega statusa lobiranca kot na nivoju same narave in namena odločanja, na drugi strani pa tudi, glede na ravnanje lobista, njegov namen in naravo interesa, ki ga zastopa.

Primeroma pa je med "druge zadeve", v okviru katerih lahko lobisti izvajajo nejavno vplivanje na odločanje, mogoče šteti vse druge pravne, politične, ekonomske, finančne, organizacijske in druge ukrepe, ki jih Vlada RS sprejema za zagotovitev razvoja države in za urejenost razmer na vseh področjih iz pristojnosti države (prvi odstavek 2. člena ZVRS). V ta okvir sodijo tudi usmeritve, s katerimi Vlada RS usmerja državno upravo preko ministrstev, zlasti s podajanjem smernic za izvajanje politike in za izvrševanje zakonov, drugih predpisov in splošnih aktov.

**Vlada usmerja državno upravo prek ministrov**, minister pa v skladu s sprejeto politiko vodi in predstavlja ministrstvo, daje politične usmeritve za delo ministrstva in organov v njegovi sestavi, nadzoruje njihovo delo, izdaja predpise in druge akte iz pristojnosti ministrstva in organov v njegovi sestavi ter opravlja druge naloge, ki jih določa zakon ali drug predpis.

Ker je na enem mestu nemogoče naštetih številne "druge zadeve", o katerih odločajo ministri, je potrebno te primere iskati v področni zakonodaji. ZDU-1 navaja le delovna področja posameznih ministrstev, vsekakor pa med najpomembnejše "druge zadeve" spadajo **programi, načrti dela, usmeritve za delo in podobno**, na podlagi katerih se izvajajo številne druge zadeve.

Druge zadeve organov in uprav lokalnih skupnosti je mogoče najti v ZLS, v drugi zakonodaji, ki lokalnim skupnostim nalaga izvajanje določenih nalog, predvsem pa v podzakonskih aktih, npr. statutih občin.

Tudi za nosilce javnih pooblastil velja, da je "druge zadeve" mogoče najti v področnih zakonih, podrobneje pa so opredeljene v aktih o ustanovitvi osebe javnega prava, podelitvi javnega pooblastila ali medsebojnih pogodbah o prenosu nalog. **Najpogosteje se nanašajo na načrtovanje oziroma programe dela, finančne programe, informiranje, usposabljanja, izobraževanje, analitično raziskovalne naloge** itd. Tudi v teh primerih je potrebno upoštevati, da so iz besedne zveze "lobiranje pri odločanju o drugih zadevah" izvzeti postopki obravnave in sprejemanja splošnih predpisov in drugih splošnih aktov, ker je nejavno vplivanje na tovrstne odločitve v ZIntPK jasno označeno kot lobiranje, ter vsi tisti konkretni upravni in sodni postopki, ki so v določbi ZIntPK o lobiranju konkretno opredeljeni.

### **8.3. Vplivanje oziroma lobiranje se izvaja v interesu, imenu ali na račun določene interesne organizacije**

Po ZIntPK so interesne organizacije pravne osebe zasebnega prava in druge pravno urejene oblike združevanja fizičnih ali pravnih oseb, v imenu in na račun katerih lobist opravlja dejavnost lobiranja.

Lobiranja oziroma vplivanja torej ni mogoče izvajati v imenu in v interesu fizične osebe, ki ni gospodarski subjekt, oziroma v imenu in interesu subjekta, ki nima statusa interesne organizacije po ZIntPK.

V kolikor se vplivanje izvaja v imenu in v interesu pravne osebe javnega prava, ki nima statusne oblike gospodarske družbe in se torej ne uvršča med interesne organizacije, ne gre za lobiranje. Če se torej vplivanje izvaja v imenu in v interesu občine, združenja občin, ministrstva, organa v sestavi ministrstva, upravne enote, javne agencije, javnega zavoda,

javne ustanove ipd., ne gre za lobiranje, saj v tem primeru niso izpolnjeni vsi pogoji za zakonito lobiranje. Tako o takšnih dejanjih glede na določbe ZIntPK s področja lobiranja ni potrebno poročati Komisiji.



## 9. NEZAKONITO LOBIRANJE

### 9.1. Kršitev določb 58. člena ZIntPK

Kot eno od oblik nezakonitega lobiranja je mogoče šteti ravnanje posameznika, ki izvaja lobiranje kot ga določa 14. točka 4. člena ZIntPK, pri tem pa ni vpisan v register lobistov v Republiki Sloveniji, ki ga vodi Komisija (prvi odstavek 58. člena ZIntPK), in ne spada pod izjemo registracije (četrti odstavek 58. člena ZIntPK).

Torej zgolj registrirani lobisti in neregistrirani lobisti iz četrtega odstavka 58. člena ZIntPK (zaposlen pri interesni organizaciji, njen zakoniti zastopnik ali njen izvoljeni predstavnik) lahko po določbah ZIntPK izvajajo dejavnosti lobiranja za interesno organizacijo. Če se vplivanje ne izvaja v imenu in v interesu interesne organizacije kot jo opredeljuje 13. točka 4. člena ZIntPK oziroma jo v točki 5.3. opredeljuje predmetno sistemsko pojasnilo, ne gre za lobiranje, saj v tem primeru niso izpolnjeni vsi pogoji za zakonito lobiranje.

### 9.2. Kršitev določb 70. člena ZIntPK

Druge oblike nezakonitih oziroma prepovedanih ravnanj lobistov so opredeljene v 70. členu ZIntPK, in sicer:

- lobist ne sme lobirati izven okvirjev, kot je določeno v 14. točki 4. člena ZIntPK;
- lobist lobirancem ne sme posredovati netočnih, nepopolnih ali zavajajočih informacij;
- lobist pri lobiranju ne sme ravnati proti predpisom, ki določajo prepoved sprejemanja daril v zvezi z opravljanjem funkcije ali javnimi nalogami lobirancev.

Lobist za interesne organizacije izvaja nejavno vplivanje na odločanje odločevalcev/lobirancev. Pri tem registrirani lobisti zastopajo interese neke interesne organizacije. To opravljajo na določeni pravni podlagi (pooblastilo, pogodba). Interesna organizacija lobista v tem primeru pooblasti za izvajanje nejavnega vplivanja na odločanje državnih organov, Banke Slovenije, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil pri obravnavi in sprejemanju predpisov in drugih splošnih aktov ali o drugih zadevah. **Iz pooblastila, ki ga interesna organizacija poda lobistu, pa mora biti jasno razviden obseg pooblastila, torej v kateri zadevi lobist opravlja dejanja lobiranja ter namen in cilj lobiranja.**

Če lobist pri dejanjih lobiranja prekorači ta obseg podeljenega pooblastila ali če lobira še za drugo interesno organizacijo, za katero pa lobirancu ne predloži pooblastila, govorimo o **lobiranju izven zakonskih okvirjev**. Pri tem je potrebno upoštevati še, da registrirani lobist lahko opravlja dejanja lobiranja zgolj za tista področja, za katera je pri Komisiji registriral interes. Prav tako lahko neregistrirani lobist izvaja dejanja lobiranja zgolj za dejavnosti oziroma področja, za katere je registrirana njegova interesna organizacije.

**Pri izvajanju dejavnosti lobiranja morajo lobisti lobirancem posredovati točne, popolne in nezavajajoče informacije.**

**Prav tako lobist pri lobiranju ne sme ravnati proti predpisom, ki določajo prepoved sprejemanja daril v zvezi z opravljanjem funkcije ali javnimi nalogami lobirancev.**

Če lobisti kršijo navedene določbe 70. člena ZIntPK, morajo (če je to glede na okoliščine mogoče) lobiranci tak stik zavrniti. Hkrati pa morajo lobiranci navedena ravnanja prijaviti Komisiji v roku desetih dni od vzpostavitve stika. Komisija po uradni pooblaščenosti osebi zaradi suma kršitve določb o lobiranju uvede hitri prekrškovni postopek in odloči o prekršku.

## 10. POROČANJE O LOBISTIČNIH STIKIH

Za namene izvajanja nadzora nad lobiranjem in krepite transparentnosti vplivov na odločanje v javnem sektorju **Komisija vodi evidenco lobističnih stikov** iz 68. člena ZIntPK.

**Evidenca lobističnih stikov** iz 68. člena ZIntPK vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek ter položaj ali funkcija lobiranca;
- naziv organa, politične stranke, poslanske skupine ali institucije;
- datum stika;
- področje in interesna organizacija, za katero je lobist lobiral;
- namen in cilj lobiranja;
- ime in priimek ter davčna številka lobista, vpisanega v registru lobistov v Republiki Sloveniji;
- ime in priimek zakonitega zastopnika ali izvoljenega predstavnika interesne organizacije.

**Evidenca**, ki jo Komisija vodi v elektronski obliki, **je javno dostopna**.

**Podatki iz evidence lobističnih stikov predstavljajo javno dostopne informacije javnega značaja**, ki jih Komisija objavlja na svojih spletnih straneh. Ob pogoju navedbe vira je dovoljena njihova brezplačna in neomejena ponovna uporaba.

Obveznost poročanja velja za vse lobistične stike, ki so lahko izraženi v kateri koli obliki komuniciranja med posamezniki (osebno, pisno, po telefonu, po elektronski poti ali drugih komunikacijskih sredstvih in kanalih).

**S poročanjem o lobističnih stikih se zasleduje namen zakonske ureditve lobiranja, tj. doseganja transparentnosti nejavnih stikov.**

### 10.1. Lobiranec

**Lobiranec mora o lobističnih stikih poročati Komisiji.** Za ta namen je Komisija pripravila dva obrazca, in sicer:

- Zapisi lobirancev ob stiku z lobisti in
- Prijava lobiranca o prepovedanih ravnanjih lobistov.

Lobiranec o lobističnem stiku, pri katerem ni zaznal nobenih kršitev 58. ali 70. člena ZIntPK, poroča na obrazcu Zapisi lobirancev ob stiku z lobisti.

V kolikor je lobiranec zaznal kakršnekoli kršitve 58. ali 70. člena ZIntPK oziroma prepovedana ravnanja lobista, predloži obrazec Prijava lobiranca o prepovedanih ravnanjih lobistov.

**Lobiranec o vsakem stiku z lobistom, ki ima namen lobirati, sestavi zapis**, v katerem navede naslednje podatke:

- osebno ime lobista;
- podatek, ali se je identificiral v skladu z določbami tega zakona;
- področje lobiranja;
- namen in cilj lobiranja ter ime interesne organizacije ali druge organizacije, za katero lobira;
- morebitne priloge ter
- datum in kraj oziroma način izvedbe stika.

Lobiranec v roku osmih dni zapis posreduje v vednost svojemu nadrejenemu in Komisiji. Od dne 17. 11. 2020 dalje podpis lobiranca na zapisu o lobističnem stiku ni več zahtevan, zato zadostuje predložitev tega obrazca zgolj v elektronski obliki.

Obveznost izdelave zapisa za lobirance velja tudi v primeru stikov iz tretjega odstavka 69. člena ZIntPK, ki določa, da je lobiranec stik dolžan odkloniti, če bi pri stiku z določenim lobistom pri lobirancu nastalo nasprotje interesov.



Komisija zapise o lobističnih stikih hrani petih let.

Lobiranec ne sestavi zapisa **v primeru poskusa vzpostavitve stika v pisni obliki, ki ne vsebuje vseh podatkov** iz prvega odstavka 69. člena ZIntPK (lobist se mora lobirancu identificirati in pokazati pooblastilo interesne organizacije za lobiranje v določeni zadevi oziroma mora biti iz pošte razvidno, za katero interesno organizacijo oseba lobira, navesti pa mora tudi namen in cilj, zaradi katerega lobira) ter kadar ta dopis nemudoma in brez nadaljnjih stikov s pošiljateljem evidentira v zbirki dokumentarnega gradiva.

Če lobiranec po pošti prejme pripombe in stališča v zvezi s predpisom, ki spada v pristojnost organa lobiranca, pri tem pa je kot lobist naveden "državljan", "zaskrbljen občan", "direktor d.o.o.", "predstavnik gospodarske družbe", "član društva", "xx" in podobno, lobista ni mogoče določno identificirati. Če je iz prejete pošte mogoče ugotoviti, da je oseba delovala kot posameznik, ne gre za lobiranje kot ga določa ZIntPK. Če pa iz prejete pošte izhaja, da je posameznik sicer deloval v imenu interesne organizacije, pa ni mogoče ugotoviti identitete lobista ali niti ni mogoče ugotoviti identitete interesne organizacije, tak stik ne vsebuje vseh podatkov iz prvega odstavka 69. člena ZIntPK, zato Komisiji o stiku ni potrebno poročati. Zadostuje, da lobiranec oziroma organ lobiranca, dopis evidentira v zbirki dokumentarnega gradiva.

V primeru **elektronskega sporočila, naslovljenega na več predstavnikov istega organa**, o takem sporočilu **poroča le prvo naslovljeni lobiranec** in o tem obvesti ostale naslovnike.

Komisija je sicer že predhodno sprejela stališče, da kadar isto vsebino z istim datumom prejme več prejemnikov istega organa, je določbam ZIntPK zadoščeno, če o lobističnem stiku poroča posameznik, ki je pristojen za vsebino oziroma ki dokument dobi v reševanje. Zakonodajalec pa je z novelo ZIntPK-C dolžnost poročanja dodelil prvo naslovljenemu lobirancu.

V kolikor je v istem elektronskem sporočilu navedenih več naslovnikov večih različnih organov, ta obveznost velja za vsakega prvo naslovljenega lobiranca posameznega organa.

Če Komisija ugotovi, da je zapis glede predpisanih podatkov pomanjkljiv, lahko od lobiranca zahteva, da ga v osmih dneh dopolni.

**Sporočanje zapisov o stiku z lobistom se izvede prek elektronskega obrazca** dostopnega na spletnih straneh Komisije. Kot že navedeno, ker podpis lobiranca od dne 17. 11. 2020 ni več obvezna sestavina zapisa o lobističnem stiku, slednjega ni potrebno predložiti v fizični, ampak zgolj v elektronski obliki.

## 10.2. Registrirani lobist

Skladno z določbo prvega odstavka 63. člena ZIntPK mora lobist, ki je vpisan v register lobistov, Komisiji pisno poročati o svojem delu, in sicer:

- do 31. januarja **tekočega leta za preteklo leto** (npr. do dne 31. 1. 2022 je potrebno oddati poročilo o delu za leto 2021) oziroma
- najkasneje v roku 30 dni po prenehanju veljavnosti registracije (določba se nanaša na poročilo o delu lobista za tekoče leto oziroma za **sorazmeren del tekočega leta**, npr. če je bil izbris iz registra izveden z dnem 5. 11. 2021, ga mora lobist za leto 2021 predložiti najkasneje do dne 5. 12. 2021).

**Registrirani lobist mora Komisiji predložiti poročilo** o delu tudi, če v koledarskem letu, za katero mora Komisiji poročati, **ni lobiral**.

Skladno z določbo 64. člena ZIntPK poročilo o delu iz 63. člena ZIntPK vsebuje naslednje podatke:

- davčno številko lobista;
- podatke o interesnih organizacijah, za katere je lobiral;
- podatke o višini plačila, ki ga je prejel od teh organizacij za vsako zadevo, v kateri je lobiral, če pa je proces lobiranja sestavni del storitvene pogodbe, ki vključuje tudi druge dejavnosti, in vrednost lobiranja ni mogoče

enoznačno opredeliti, se poroča o vrednosti storitvene pogodbe, kjer lobist označi, kolikšen delež v odstotkih je plačilo za proces lobiranja;

- navedbo namena in cilja, zaradi katerega je lobiral za posamezno interesno organizacijo;
- navedbo državnih organov in lobirancev, pri katerih je lobiral;
- navedbo vrst in načinov lobiranja za posamezno zadevo, v kateri je lobiral, ter
- navedbo vrste in vrednosti donacij političnim strankam in organizatorjem volilnih ter referendumskih kampanj.

### 10.3. Interesne organizacije

**Novela ZIntPK-C uvaja novost poročanja o dejavnostih lobiranja tudi za interesne organizacije, ki morajo Komisiji poročati o dejavnosti lobiranja za neregistrirane lobiste.**

Skladno z določbo tretjega odstavka 63. člena ZIntPK mora interesna organizacija, za katero lobira oseba iz četrtega odstavka 58. člena ZIntPK (neregistrirani lobisti), Komisiji pisno poročati o lobiranju, in sicer **najkasneje do 31. januarja tekočega leta za preteklo leto** (npr. do dne 31. 1. 2022 je potrebno oddati poročilo o delu za leto 2021).

Interesne organizacije imajo **možnost sprotnega poročanja** o dejavnostih lobiranja (torej lahko poročajo tudi za vsako lobiranje oziroma za vsak lobističen stik posebej), medtem ko registrirani lobisti za posamezno koledarskem leto oddajo poročilo le enkrat in nimajo možnosti sprotnega poročanja.

Komisija interesnim organizacijam priporoča uporabo možnosti sprotnega poročanja, saj se je s tem mogoče izogniti izostanku poročanja o posameznem lobističnem stiku. ZIntPK za neporočanje interesnih organizacij predvideva prekrškovno sankcioniranje.

Neregistrirani lobisti torej o svojih dejavnostih lobiranja ne poročajo sami (kot so to dolžni registrirani lobisti), temveč morajo o njihovih dejavnostih lobiranja poročati "njihove" interesne organizacije.

Prav tako interesne organizacije Komisiji poročajo zgolj v primeru, ko so neregistrirani lobisti zanje izvajali dejavnosti lobiranja. Posledično niso dolžne Komisiji poročati oziroma sporočiti, da v posameznem koledarskem letu zanje ni lobiral noben neregistriran lobist (registrirani lobisti pa morajo oddati poročilo tudi, če v posameznem koledarskem letu niso lobirali).

Interesna organizacija Komisiji tudi ni dolžna poročati o dejavnosti lobiranja, ki jo je zanjo izvajal registrirani lobist, saj bo o njej Komisiji v svojem poročilu o delu poročal registrirani lobist sam.

Poročilo o delu interesne organizacije mora vsebovati:

- ime in priimek neregistriranega lobista;
- navedbo namena in cilja, zaradi katerega je neregistrirani lobist lobiral za posamezno interesno organizacijo;
- navedbo državnih organov in lobirancev, pri katerih je lobiral, ter
- navedbo vrst in načinov lobiranja za posamezno zadevo, v kateri je lobiral.

Skladno z določbo četrtega odstavka 63. člena ZIntPK **neprofitna interesna organizacija zasebnega sektorja, ki nima zaposlenih, Komisiji o lobiranju ne poroča**. Npr. neprofitno športno društvo, ki nima zaposlenih, Komisiji o morebitnih dejavnostih lobiranja ne poroča.

**K poročanju** o izvedenih dejavnostih lobiranja pa so **zavezane vse interesne organizacije, ki na trgu opravljajo pridobitno oziroma profitno dejavnost, ne glede na število zaposlenih**, tudi če zaposlenih nimajo. Tako mora npr. s.p., ki ga Komisija uvršča med interesne organizacije, Komisiji predložiti poročilo o lobiranju, če je ta ali njegov zaposleni ali njegov prokurist zanj kot interesno organizacijo izvajal dejavnosti lobiranja. Če s.p. nima zaposlenih, vendar je ta (nosilec dejavnosti) izvajal dejavnosti lobiranja, mora o opravljenih dejavnostih lobiranja poročati Komisiji.



**Če je interesna organizacija v koledarskem letu, v katerem je zanjo neregistrirani lobist izvajal dejavnosti lobiranja, imela zaposlene, je za to leto dolžna poročati Komisiji.** Če je torej imela interesna organizacija v letu 2021 vsaj eno zaposleno osebo, ne glede na to, ali gre za delovno razmerje za določen ali nedoločen čas ter za polni ali skrajšani delovni čas (upoštevata se vsaka vrsta in oblika zaposlitve), je za to koledarsko leto zavezana k poročanju, pri tem pa ni pomembno, ali je interesna organizacija v trenutku lobiranja imela zaposlene osebe. **Upošteva se merilo zaposlitve na letni ravni.**

Kljub temu, da neprofitna interesna organizacija zasebnega sektorja, ki nima zaposlenih, Komisiji sicer o dejavnosti lobiranja ni zavezana poročati, pa Komisija opozarja, da je takšna interesna organizacija še vedno dolžna upoštevati določbe ZIntPK o lobiranju. To pomeni, da lahko v imenu interesne organizacije (poleg registriranega lobista) lobira le zakoniti zastopnik ali izvoljeni predstavnik kot neregistrirani lobist.

Neprofitno športno društvo, ki nima zaposlenih, na primer, Komisiji o dejavnostih lobiranja ne poroča. Dejavnosti lobiranja v interesu in imenu društva lahko izvaja registrirani lobist ali predsednik tega društva kot neregistrirani lobist. Če lobira član društva, ki hkrati ni predsednik društva, Komisija zaradi suma kršitve določb o lobiranju uvede prekrškovni postopek in odloči o prekršku. Prekrškovni postopek v tem primeru se uvede zoper člana društva, kot osebo, ki je glede na določbe ZIntPK neupravičeno izvajala dejavnosti lobiranja. Prekrškovni postopek se hkrati uvede tudi zoper interesno organizacijo, v interesu in imenu katere je dejavnosti lobiranja izvajala oseba, ki glede na določbe ZIntPK ni upravičena opravljati dejanj lobiranja.

**Namen obveznosti poročanja udeležencev lobiranja Komisiji (lobiranec, lobist, interesna organizacija) je zagotavljanje transparentnosti lobističnih stikov.** Hkrati je s tem Komisiji, posredno pa najširši zainteresirani javnosti, omogočen nadzor na lobiranjem v zadevah javnega pomena.

## 11. SANKCIJE

Komisija udeležencem lobiranja izreka upravne in prekrškovne sankcije.

Upravne sankcije so določene v 73. in 74. členu ZIntPK.

Skladno z določbo petega odstavka 13. člena ZIntPK v primeru suma kršitev iz 3. do 13. točke prvega odstavka tega člena (sum kršitve določb o lobiranju je naveden pod 12. točko), ki so v ZIntPK določene za prekršek, pooblaščen uradna oseba Komisije kot prekrškovnega organa uvede prekrškovni postopek in odloči o prekršku.

Skladno z določbo tretjega odstavka 15. člena ZIntPK (v povezavi s prvim odstavkom 15. člena ZIntPK) so hitri prekrškovni postopki tisti postopki, v katerih Komisija na podlagi zakona, ki ureja prekrške, izreka sankcije skladno s 77. (prekrški fizičnih oseb), 78. (prekrški pravnih oseb) in 79. (prekršek interesne organizacije) členom ZIntPK.

### 11.1. Lobiranec

Skladno z določbo prvega odstavka 77. člena ZIntPK se z globo od 400 do 1.200 evrov kaznuje za prekršek posameznik, ki:

- kot lobiranec v skladu z določbo drugega odstavka 68. člena ZIntPK ne posreduje Komisiji zapisa o lobiranju;
- v nasprotju z določbo petega odstavka 68. člena ZIntPK v osmih dneh ne dopolni zapisa lobiranja;
- kot lobiranec v nasprotju z določbo 69. člena ZIntPK ne odkloni stika z lobistom, ki ni vpisan v register lobistov ali stika, pri katerem bi nastalo nasprotje interesov;
- kot lobiranec v roku iz prvega odstavka 71. člena ZIntPK ne prijavi Komisiji lobista, ki ravna v nasprotju s 70. členom ZIntPK ali ni vpisan v register lobistov v skladu z 58. členom ZIntPK.

### 11.2. Lobist

Lobistu, ki Komisiji ni predložil poročila iz 63. člena ZIntPK (poročilo o delu lobista) ali ni dopolnil poročila v skladu s 65. členom ZIntPK (v primeru, ko Komisija po pregledu predloženega poročila o delu lobista ugotovi, da poročilo ne vsebuje vseh predpisanih podatkov, lobista pozove k dopolnitvi poročila) ali je po 66. členu ZIntPK ugotovljeno, da je v poročilu navedel neresnične podatke, Komisija lahko izreče naslednje sankcije:

- pisni opomin,
- prepoved lobiranja za določen čas, in sicer za obdobje od treh (3) do 24 mesecev,
- izbris iz registra.

Lobistu, ki je ravnal v nasprotju z 69. (lobist se lobirancu ni identificiral) ali 70. členom ZIntPK (prepovedana ravnanja lobistov), Komisija lahko izreče naslednje sankcije:

- pisni opomin,
- prepoved nadaljnjega lobiranja v določeni zadevi,
- prepoved lobiranja za določen čas, in sicer za obdobje od treh (3) do 24 mesecev,
- izbris iz registra.

Komisija te **sankcije vpiše v register lobistov**.

Skladno z določbo prvega odstavka 77. člena ZIntPK se z globo od 400 do 1.200 evrov kaznuje za prekršek posameznik, ki:

- v nasprotju z določbo tretjega odstavka 56. člena ZIntPK opravlja dejanja lobiranja še pred potekom dveh let, odkar mu je prenehala funkcija;
- opravlja dejanja lobiranja, čeprav ni vpisan v register lobistov skladno s prvim odstavkom 58. člena in ni izvzet iz obveznosti registracije na podlagi četrtega odstavka 58. člena ZIntPK;
- v nasprotju z določbo tretjega odstavka 70. člena ZIntPK pri lobiranju ravna proti predpisom, ki določajo prepoved sprejemanja daril v zvezi z opravljanjem funkcije ali javnimi nalogami lobirancev.

Skladno z določbo drugega odstavka 77. člena ZIntPK se z globo od 1.000 do 2.000 evrov kaznuje za prekršek posameznik, ki:

- lobira v nasprotju s 70. členom ZIntPK.

### **11.3. Interesna organizacija**

Skladno z določbami 79. člena ZIntPK se z globo od 400 do 100.000 evrov kaznuje za prekršek interesna organizacija:

- za katero z njeno vednostjo lobira posameznik, ki v nasprotju z 58. členom ZIntPK ni registriran kot lobist;
- če v nasprotju z določbo tretjega odstavka 63. člena ZIntPK Komisiji ne posreduje pisnega poročila;
- po naročilu katere lobist lobira v nasprotju s 70. členom ZIntPK.



## 12. PRIMERI

Dolžnost lobiranca je prepoznati lobističen stik in ustrezno ukrepati. Tako mora najprej preveriti ali v nekem posameznem primeru sploh gre za lobiranje, ali lobiranec razpolaga z vsemi zahtevanimi podatki in ali so izpolnjeni pogoji za zakonito lobiranje.

Za **zakonito lobiranje**, kot ga določa ZIntPK, morajo biti **kumulativno** izpolnjeni naslednji pogoji:

- **nejaven stik** med lobirancem in lobistom oziroma predstavnikom interesne organizacije;
- namen **vplivanja na odločanje** znotraj javnega sektorja (pri tem se javni sektor za namene lobiranja nanaša zgolj **na državne organe, Banko Slovenije, organe in uprave lokalnih skupnosti ter nosilce javnih pooblastil**) v zadevah javnega pomena in
- vplivanje oziroma lobiranje se izvaja v interesu, imenu ali na račun določene **interesne organizacije**.

**Komisija priporoča, da se pri ugotavljanju, ali so izpolnjeni pogoji za zakonito lobiranje, uporabljajo izločevalni kriteriji.** Če kateri izmed pogojev ni izpolnjen, ne gre za lobiranje in Komisiji ni potrebno poročati. Za lobiranje ne gre, če ni zaznanega vplivanja na odločevalca; če se vplivanje ne izvaja v imenu in v interesu nobene interesne organizacije; če predlog za spremembo nekega predpisa na organ naslovi posameznik kot državljan; če je zgolj poslana prošnja za sestanek ali prošnja za podajanje pripomb, brez že posredovanih pripomb ...

V nadaljevanju je predstavljenih nekaj primerov:

### Primer 1:

**Direktor gospodarske družbe (d.o.o.) po elektronski poti na Ministrstvo za finance naslovi dopis, v katerem poda svoje mnenje in pripombe v zvezi s trenutno obveznostjo plačevanja davka od dohodkov pravnih oseb, kot jo določa Zakon o davku na dohodek pravnih oseb. Hkrati priloži predloge sprememb navedenega zakona.**

Gospodarska družba (d.o.o.) je pravna oseba zasebnega prava in se uvršča med interesne organizacije. Direktor gospodarske družbe je zakoniti zastopnik gospodarske družbe (d.o.o.) kot interesne organizacije in zanj velja izjema od vpisa v register lobistov, je torej neregistrirani lobist. Ministrstvo za finance je državni organ. Funkcionarji in javni uslužbenci ministrstva se uvrščajo med lobirance.

Dopis s podanim mnenjem in pripombami v zvezi s trenutno ureditvijo zakona ter predlogi sprememb tega zakona predstavljajo vplivanje na odločanje odločevalcev (lobirancev) pri obravnavi in sprejemanju predpisov (zakona). S tem pa gre za vplivanje na odločanje v zadevah javnega pomena.

V kolikor dopis s pripombami in predlogi ni javno objavljen ali ni na kakšen drug način zagotovljena javnost in transparentnost predmetnega dopisa, gre za nejavno vplivanje.

Vplivanje izvaja neregistrirani lobist v interesu, imenu ali na račun določene interesne organizacije, tj. točno določene gospodarske družbe (d.o.o.).

V opisanem primeru je mogoče ugotoviti, da so izpolnjeni vsi pogoji zakonitega lobiranja.

Lobiranec mora o lobističnem stiku poročati Komisiji, in sicer v roku osmih dni od prejetega dopisa v elektronski obliki preko elektronskega obrazca. Če je bil predmetni dopis posredovan pristojni osebi znotraj ministrstva, npr. javnemu uslužbencu, ki je vsebinsko pristojen glede na vsebino dopisa, je kot lobiranca potrebno navesti to osebo, sicer se kot lobiranca navede predstojnika organa, tj. ministra. Če je bilo več naslovnikov iste elektronske pošte, Komisiji poroča prvo naslovljeni lobiranec in o tem obvesti ostale naslovnike. Lobiranec pa mora ugotoviti tudi status lobista. Pri tem mu je v pomoč navedba lobista na dopisu, tj. direktor. Ali je lobist dejansko direktor gospodarske družbe, za katero lobira, pa je mogoče preveriti v javno dostopni evidenci AJPEŠ.

Komisiji mora o dejavnosti lobiranja neregistriranega lobista poročati tudi interesna organizacija, tj. gospodarska družba.

Primer 2:

**Direktor gospodarske družbe se osebno pogovarja z ministrom in mu predstavi delovanje oziroma vizijo svoje družbe.**

Gre zgolj za predstavitev delovanja oziroma vizije družbe, ne gre za lobiranje, saj ni elementov vplivanja na odločitve ministra. Komisiji v tem primeru ni potrebno poročati o lobističnem stiku.

V kolikor pa bi v okviru predstavitve direktor gospodarske družbe (kot zakoniti zastopnik interesne organizacije) ministru izrazil željo oziroma predlog, da bi ministrstvo dejavnosti, ki jo opravlja tudi predmetna gospodarska družba, namenilo več finančnih sredstev iz proračuna ali celo ponuja kakšen svoj izdelek/storitev, pa so zaznani elementi vplivanja na odločanje ministra kot odločevalca. V tem primeru gre za lobiranje. Ker gre v tem primeru za lobiranje neregistriranega lobista, mora Komisiji poleg lobiranca o lobističnem stiku poročati tudi gospodarska družba (interesna organizacija).

Primer 3:

**Direktor gospodarske družbe vzpostavi pisni stik z javnim uslužbencem z namenom podaje pripomb na novelo Zakona o elektronskih komunikacijah izven okvira postopka sodelovanja javnosti.**

Če je bil stik vzpostavljen zgolj z namenom podaje pripomb na novelo zakona, pa same pripombe še niso bile podane, ne gre za lobiranje, saj ni elementov vplivanja. Komisiji ni potrebno poročati.

Če pa je pri vzpostavitvi stika direktor gospodarske družbe kot predstavnik interesne organizacije že podal pripombe, lahko gre za lobiranje, če lobiranec ne poskrbi za javnost stika in s tem za transparentnost. Če so pripombe interesne organizacije javno objavljene, ne gre za lobiranje, saj vsebina pripomb ni nejavna oziroma ni skrita javnosti. V tem primeru ni potrebno poročati Komisiji. Če pa podane pripombe niso javno objavljene, gre za lobiranje in je Komisiji potrebno poročati o lobističnem stiku. Ker gre v tem primeru za lobiranje neregistriranega lobista, mora Komisiji poleg lobiranca o lobističnem stiku poročati tudi interesna organizacija.

Primer 4:

**Direktor gospodarske družbe se udeleži informativnega sestanka na posameznem ministrstvu z namenom pridobitve informacij o politiki in ukrepih, ki jih vodijo oziroma načrtujejo, ali zaprositve za pojasnila.**

Zgolj pridobivanje informacij in pojasnil nima elementov vplivanja na odločitve ministra ali javnih uslužbencev. Ne gre za lobiranje, saj niso izpolnjeni vsi pogoji za zakonito lobiranje. Komisiji ni potrebno poročati. V kolikor pa bi direktor gospodarske družbe na informativnem sestanku skušal vplivati na oblikovanje politik in načrtovanih ukrepov, gre za lobiranje na področju "drugih zadev" in je treba o lobističnem stiku poročati.

Primer 5:

**Direktor gospodarske družbe vzpostavi osebni stik z ministrom z namenom podaje opozorila glede nepravilne in nestimulativne davčne zakonodaje za tuja podjetja v RS.**

Direktor gospodarske družbe je zakoniti zastopnik interesne organizacije in neregistrirani lobist, minister kot funkcionar je lobiranec. Stik je vzpostavljen po osebni poti, zato ima minister kot lobiranec možnost oziroma priložnost stik zavrniti, in sicer kadarkoli v teku pogovora. Lobiranec ima sicer vedno pravico stik zavrniti, kar pa glede na okoliščine ni vedno mogoče. Če je stik vzpostavljen po elektronski poti ali po pošti, se s prejemom take pošte lobiranec hkrati seznanja s samo vsebino dokumenta (pripombe, predlogi, mnenje), zato zavrnitev stika v takem primeru ni mogoča. Če pa se stik vzpostavi osebno, ga lobiranec lahko kadarkoli zavrne.

V kolikor lobist (direktor gospodarske družbe kot zakoniti zastopnik) zgolj vzpostavi stik in pri tem navede, da želi podati pripombe, pri tem pa vsebinskih pripomb ne poda, še ni mogoče govoriti o lobiranju. Če pa lobist že v pogovoru navede pripombe, pa so izpolnjeni pogoji za zakonito lobiranje in je o lobističnem stiku potrebno poročati Komisiji. Poročata tako lobiranec kot interesna organizacija za neregistriranega lobista.



Primer 6:

**Direktor gospodarske družbe v zvezi s pritožbo o nerazvrstitvi zdravila vzpostavi osebni stik z uslužbencem ministrstva, ki je drugostopenjski organ.**

Reševanje pritožbe drugostopenjskega organa spada med upravne postopke. Gre za pravno reguliran postopek, v katerem lobiranje oziroma vplivanje na odločitve odločevalca ni dovoljeno oziroma ni dopustno. Tako ne gre za lobiranje. Komisiji (z vidika lobističnega stika) ni potrebno poročati.

V kolikor je bil stik vzpostavljen zgolj z namenom pridobitve informacije o teku pritožbenega postopka (npr. ali je drugostopenjski organ prejel predmetno pritožbo, ali je organ o pritožbi že odločil, kdaj bo pritožba rešena, kakšne so možnosti pritožnika, če organ pritožbi ne ugotovi, ali je potrebno predložiti še kakšno dokumentacijo), ne gre za lobiranje, prav tako v opisanem primeru načeloma ni zaznati, da bi direktor gospodarske družbe hotel vplivati na odločitev javnega uslužbenca.

V kolikor pa bi uslužbenec ministrstva zaznal, da je direktor gospodarske družbe z njim vzpostavil stik z namenom, da ga prepriča v sprejem odločitve v prid gospodarski družbi, ali celo to jasno zahteva od javnega uslužbenca in mu hkrati morebiti tudi grozi ali uporabi fizično nasilje, ima javni uslužbenec možnost tako ravnanje (grožnja, nasilje) prijaviti policiji. Hkrati ima pravico o ravnanju obvestiti svojega nadrejenega ter Komisijo. Gre namreč tudi za sum neetičnega oziroma nezakonitega ravnanja skladno z določbami 24. člena ZIntPK.

Primer 7:

**Župan obišče funkcionarja na pristojnem ministrstvu z namenom pridobitve finančnih sredstev za posodobitev infrastrukture v občini.**

Tako župan kot funkcionar na pristojnem ministrstvu glede na določbe ZIntPK po svoji funkciji sodita med lobirance. Prav tako v navedenem primeru oba delujeta kot funkcionarja oziroma kot predstavnika organa. Ne gre za lobiranje, saj nobeden izmed udeležencev ne predstavlja interesov interesne organizacije. Komisiji o lobističnem stiku ni potrebno poročati.

Primer 8:

**Predsednik gasilskega društva na občinski prireditvi sreča župana in izrazi željo, da se v naslednjem letu v občinskem proračunu več sredstev nameni gasilski dejavnosti ozirom gasilskim društvom v občini.**

Predsednik gasilskega društva je zakoniti zastopnik interesne organizacije, župan ima status lobiranca. Izražena želja predstavlja vplivanje na odločitev župana. Gre za lobiranje. Lobiranec mora Komisiji poročati o lobističnem stiku. Če gasilsko društvo nima zaposlenih, Komisiji ni dolžno poročati, v kolikor zaposlene ima, pa mora o stiku poročati.

Primer 9:

**Član gasilskega društva pristopi k županu in izrazi željo, da se v naslednjem letu v občinskem proračunu več sredstev nameni gasilski dejavnosti ozirom gasilskim društvom v občini.**

Član gasilskega društva je sicer član interesne organizacije, vendar zgolj članstvo v interesni organizaciji brez sklenjenega delovnega razmerja za interesno organizacijo, za katero lobira član društva, ne predstavlja izjeme od registracije lobista. Gre za sum kršitev določb s področja lobiranja. Dejavanja lobiranja opravlja oseba, ki ni registrirani lobist in ne spada pod izjemo od registracije. Župan ima status lobiranca. Izražena želja predstavlja vplivanje na odločitev župana. Gre za lobiranje. Župan kot lobiranec bi moral zavrniti pogovor o lobiranju, vendar pa glede na možnost, da osebno pozna omenjenega člana gasilskega društva oziroma da gre za občana, župan ob vzpostavitvi stika najbrž ni bil seznanjen, da bo član gasilskega društva v imenu gasilskega društva lobiral, oziroma da bo pogovor stekel v smer lobiranja. Sicer bi moral župan že pred stikom tak stik zavrniti, najkasneje pa ob zaznanju, da gre za lobiranje, tj. ob izraženi želji po več sredstev.

Lobiranec mora Komisiji poročati o lobističnem stiku, in sicer mora poročati o prepovedanih ravnanjih lobista. Če gasilsko društvo nima zaposlenih, Komisiji ni dolžno poročati, v kolikor zaposlene ima, pa o lobističnem stiku mora poročati.



Če pa je član gasilskega društva zaposlen pri tem gasilskem društvu, gre za izjemo od lobiranja po četrtem odstavku 58. člena ZIntPK. Tako so izpolnjeni pogoji zakonitega lobiranja. Župan kot lobiranec mora Komisiji poročati o lobističnem stiku. Ker gasilsko društvo ima zaposlene, mora Komisiji poročati o lobističnem stiku.

Primer 10:

**Pri županu se na sestanku zgledi direktor gospodarske družbe, ki se ukvarja z dejavnostjo gradnje stanovanjskih in poslovnih stavb. Direktor gospodarske družbe na tem sestanku županu predlaga spremembo parcelacije glede priprave Občinskega prostorskega načrta (OPN). Govorita tudi o možnosti priključka bodočih objektov na gospodarsko javno infrastrukturo.**

Gre za vplivanje na odločanje občinskega funkcionarja. Župan je od zakonitega zastopnika interesne organizacije prejel predloge v zvezi s pripravo prostorskega akta<sup>29</sup>. Z občinskimi prostorskimi akti se določijo cilji in izhodišča prostorskega razvoja občine, načrtujejo prostorske ureditve lokalnega pomena ter določijo pogoji umeščanja lokalnih prostorskih ureditev v prostor. Z občinskim prostorskim načrtom se načrtujejo prostorske ureditve lokalnega pomena ter določajo namenska raba prostora in prostorski izvedbeni pogoji za umestitev načrtovanih posegov v prostor.

Sestanek ima elemente vplivanja na odločanje lobiranca na lokalni ravni v zadevah javnega pomena. Če občina prejetih predlogov, pripomb, mnenj interesne organizacije ne objavi javno na svoji spletni strani, gre za nejavni lobističen stik in je o takem stiku potrebno poročati Komisiji. V tem primeru mora poročati tudi interesna organizacija za dejavnosti lobiranja neregistriranega lobista.

Primer 11:

**Na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (ali na ministra tega ministrstva) je naslovljena elektronska pošta s prošnjo za sestanek v imenu predsednika športnega društva kot izvoljenega predstavnika interesne organizacije zasebnega prava.**

Zgolj prošnja ne vsebuje elementov lobiranja, saj ni mogoče zaznati elementov vplivanja na odločanje lobiranca s strani lobista. V tem primeru ne gre za lobiranje in poročanje Komisiji ni potrebno.

Primer 12:

**Prošnja za sestanek je naslovljena na ministra za izobraževanje, znanost in šport v imenu predsednika športnega društva kot izvoljenega predstavnika interesne organizacije zasebnega prava ter vsebuje pripombe ali predloge za spremembo nekega predpisa ali dokumenta (zakon, pravilnik, letni načrt, financiranje).**

Taka prošnja oziroma dopis vsebuje elemente vplivanja na odločanje lobiranca s strani lobista pri obravnavi in sprejemanju predpisov in drugih splošnih aktov, zato gre za lobiranje, saj je mogoče zaznati vplivanje na odločitve lobiranca (odločevalca/ministra). V tem primeru je potrebno Komisiji poročati o lobističnem stiku. Minister kot lobiranec mora Komisiji poročati na elektronskem obrazcu v roku osem dni od lobiranja. Če je športno društvo neprofitna interesna organizacija zasebnega prava brez zaposlenih, Komisiji interesna organizacija ne bo poročala, v kolikor pa ne gre za neprofitno interesno organizacijo zasebnega prava brez zaposlenih, pa bo moralo Komisiji za dejavnosti lobiranja neregistriranega lobista poročati tudi športno društvo.

Primer 13:

**Prošnja za sestanek na ministra za izobraževanje, znanost in šport s pripombami ali predlogi za spremembo nekega predpisa ali dokumenta (zakon, pravilnik, letni načrt, financiranje) naslovi v imenu športnega društva odvetnik kot navadni pooblaščenec tega društva.**

Prošnja oziroma dopis vsebuje elemente vplivanja na odločanje lobiranca (odločevalca/ministra) s strani lobista pri obravnavi in sprejemanju predpisov in drugih splošnih aktov. Gre za lobiranje. Če pri tem odvetnik svojo stranko zastopa

---

<sup>29</sup> Prostorski akt je akt, s katerim se opredeljuje prostorski razvoj države, regij in občin (prostorski strateški akt) in akt, s katerim se načrtujejo prostorske ureditve in določa izvedbena regulacija prostora (prostorski izvedbeni akt); 31. točka 3. člena ZUreP-2.

zgolj na podlagi navadnega pooblastila ter ni ne vpisan v register lobistov in ne gre za izjemo po četrtem odstavku 58. člena ZIntPK (da je odvetnik zakoniti ali voljeni predstavnik društva), gre v tem primeru za nezakonito lobiranje. Minister kot lobiranelec mora Komisiji na elektronskem obrazcu podati prijavo o prepovedanih ravnanjih lobista v roku deset dni od lobiranja ter prijavi priložiti prejeto dokumentacijo.

Primer 14:

**Na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport je naslovljen dopis, v katerem fizična oseba kot posameznik, državljan izpostavlja problematiko na področju športa in ministru predlaga spremembo nekega predpisa ali dokumenta (zakon, pravilnik, letni načrt, financiranje).**

V tej situaciji ne gre za lobiranje, saj ni izpolnjen pogoj, da se vplivanje izvaja v imenu in v interesu neke interesne organizacije. Poročanje Komisiji ni potrebno.

\*\*\*

Sistemsko pojasnilo o lobiranju, št. 06325-3/2020-13 začne veljati dne 15. 3. 2021.

Z dnem uveljavitve Sistemskega pojasnila o lobiranju, št. 06325-3/2020-13 prenehajo veljati naslednja pojasnila o lobiranju:

- Pojasnilo številka 139 v zvezi s pojmom »odločanje o drugih zadevah«, št. 035-1/2010/6, z dne 16. 12. 2010;
- Pojasnilo številka 140 v zvezi z lobiranjem (v zvezi s pojasnitvijo, kdaj ne gre za lobiranje in pojmov »nejaven«, »stik«), št. 035-1/2010/7, z dne 3. 2. 2011;
- Sistemsko pojasnilo (SP 03/2011) o lobiranju, št. 035-2/2011/8, z dne 11. 7. 2011;
- Sistemsko načelno mnenje glede ugotovljenih tveganj pri lobiranju odvetnikov, zunanjih svetovalcev in članov posameznih združenj, zbornic, društev oziroma podobnih organov združevanja, št. 06235-2/2016/4, z dne 21. 4. 2016;
- Dopolnitev Sistemskega pojasnila o lobiranju (SP 03/2011) glede sodelovanja v fazah postopka sprejemanja zakona oziroma drugega akta, št. 06235-2/2016/16 z dne 22. 9. 2016; in
- Dopolnitev Sistemskega pojasnila o lobiranju (SP 03/2011) glede obveznosti poročanja o lobističnih stikih, ki potekajo po elektronski poti, št. 06235-3/2017/8, z dne 7. 6. 2017.



dr. Robert ŠUMI  
PREDSEDNIK

Vložiti:

- zbirka dok. gradiva.