



Goriška cesta 23b, 5270 Ajdovščina  
Telefon: 05-36-59-700  
Telefaks: 05-36-63-142  
Elektronska pošta: [info@ksda.si](mailto:info@ksda.si)  
Spletna stran: [www.ksda.si](http://www.ksda.si)

## LETNO POROČILO KSD d.o.o. AJDOVŠČINA ZA LETO 2016



Ajdovščina, marec 2017

---

## KAZALO VSEBINE

<i>SPLOŠNA RAZKRITJA</i> .....	2
1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE .....	2
1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE .....	3
1.3 POROČILO UPRAVE .....	4
1.3.1 Poslovanje v letu 2016 .....	4
1.3.2 Načrti za prihodnost .....	4
1.4 POSLOVNO POROČILO .....	5
1.4.1 Ekonomsko pravni položaj družbe .....	5
1.4.2 Analiza poslovanja družbe za leto 2016 .....	5
1.4.3 Poročila o poslovanju po dejavnostih .....	7
1.4.3.1 Dejavnost oskrbe s pitno vodo .....	7
1.4.3.2 Dejavnost odvajanja odpadnih voda .....	8
1.4.3.3 Dejavnost čiščenja odpadnih voda .....	10
1.4.3.4 Dejavnost ravnanja z odpadki .....	12
1.4.3.4 Dejavnost javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic .....	15
1.4.3.4 Izbirne javne službe .....	15
1.4.3.4 Dejavnost vzdrževanja lokalnih cest .....	16
1.4.3.4 Pogrebna in pokopališka dejavnost .....	17
1.4.3.4 Upravljanje večstanovanjskih stavb, stanovanj, poslovnih prostorov in tržnice .....	18
1.4.3.4 Druge storitve .....	19
1.4.4 Zaposleni .....	21
1.4.5 Datum sprejetja letnega poročila .....	21
<i>RAČUNOVODSKE USMERITVE</i> .....	22
2.1 PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV .....	22
2.2 IZPOSTAVLJENOST IN OBVLADOVANJE TVEGANJ .....	22
2.3 RAČUNOVODSKE USMERITVE .....	22
<i>RAČUNOVODSKI IZKAZI</i> .....	25
3.1 IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA ZA LETO 2016 .....	25
3.2 BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2016 .....	26
3.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV .....	27
3.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA .....	28
3.5 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA .....	29
3.6 RAZPOREDITEV DOBIČKA LETA 2016 .....	29
3.7 SKLEP SKUPŠČINE O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA .....	29
<i>RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM</i> .....	30
4.1 BILANCA STANJA .....	30
4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA .....	37
4.3 POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA .....	41
<i>DODATNA RAZKRITJA (SRS-32)</i> .....	42
5.2 IZKAZ POSLOVN. IZIDA RAZDELJEN NA POSAMEZNE GJS IN DRUGE DEJAVNOSTI .....	42
5.3 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV .....	43
5.4 PRIKAZ NAČINA RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV .....	44
5.5 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA .....	45
<i>POROČILO REVIZORJA</i> .....	46

---

# SPLOŠNA RAZKRITJA

## 1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE



Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina (skrajšan naziv KSD d.o.o. Ajdovščina), Goriška cesta 23b, je vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Novi Gorici pod oznako 2003/00797, št. vložka 1/00734/00.

Mat. številka: 5210461

Reg. številka: 500102703-5

Davčna številka: 68647336

Šifra dejavnosti: 90.021

Številka transakcijskega računa pri Novi KBM d.d. 04751- 0000120476. Družba ima odprt pri Novi KBM d.d. še transakcijski račun št. 04751-0001019763 na katerem zbira samo sredstva rezervnega sklada lastnikov stanovanj v večstanovanjskih stavbah v upravljanju v skladu s Stanovanjskim zakonom.

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina se uvršča med srednja družb zavezan k revidiranju računovodskih izkazov. Za leto 2016 je bila izbrana revizijsko hišo BM Veritas Revizija d.o.o..

Upravo podjetja je v letu 2016 zastopal direktor mag. Egon Stopar.

Upravo imenuje in razrešuje skupščina, ki je poleg uprave edini organ družbe. Člani skupščine so župani oziroma njihovi pooblaščenici.

Po družbeni pogodbi KSD nima nadzornega sveta. Pristojnosti družbe so opredeljene v družbeni pogodbi. Ta je bila podpisana v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, ki je začel veljati 3.12.2011.

### Vrednost osnovnega kapitala in struktura lastništva:

Družbenik	Vrednost osnovnega kapitala 31.12.2015	Delež
Občina Ajdovščina	1.407.949,28 EUR	81,6442 %
Občina Vipava	316.544,47 EUR	18,3558 %
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.724.493,75 EUR</b>	<b>100,0000 %</b>

V vrednosti osnovnega kapitala v letu 2016 ni bilo sprememb.

---

## 1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

V skladu s petim odstavkom 70.člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) Komunalno stanovanjska družba d.o.o. podaja naslednjo izjavo:

### IZJAVA O UPRAVLJANJU

Posloводство Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. izjavlja, da je bilo v letu 2016 upravljanje družbe skladno z zakoni, Odlokom o ustanovitvi in drugimi veljavnimi predpisi.

Kodeks o upravljanju se v družbi ne uporablja. Referenčni kodeks za komunalne dejavnosti še ni bil sprejet. Poslovanje družbe je predpisano z občinskimi odloki in državnimi uredbami, zato ni potrebe, da bi družba pripravila še lasten kodeks upravljanja.

Sistem notranjih kontrol in upravljanje tveganj se izvaja z vodstvenim nadzorom ter zunanjo revizijo računovodskih izkazov in poslovnega poročila.

Družba z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja vzpostavlja standard vodenja kakovosti ISO9001 in z internimi akti družbe, kot so Pravilnik o sledenju vozil, Pravilnik o uporabi službenih telefonov in drugi, vzpostavlja sistem notranjih kontrol, ki zagotavljajo točnost in zanesljivost podatkov in informacij, spoštovanje zakonov in drugih predpisov.

Delovanje skupščine družbe in njene ključne pristojnosti definira Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina in Družbena pogodba o ustanovitvi javnega podjetja družbe z omejeno odgovornostjo. Ustanoviteljici družbe sta občini Ajdovščina in Vipava.

Ustanoviteljici na skupščini odločata o:

- sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička,
- zahtevi o vplačilu osnovnih vložkov,
- vračanju naknadnih vplačil,
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- imenovanju ali odpoklicu direktorja,
- ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja, postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- uveljavljanju zahtevkov v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovođenju, proti direktorju ali družbenikom,
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju in
- drugih zadevah, za katere to določa zakon ali družbena pogodba.

Direktor je edini organ vodenja, ki na lastno odgovornost vodi poslovanje družbe in jo zastopa. Direktor ima vsa pooblastila v pravnem prometu. Pristojnosti direktorja so:

- določanje nalog zaposlenim in nadzor njihovega izvajanja,
- izvajanje sklepov skupščine,
- sprejem akta o organizaciji dela,
- sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
- priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,
- priprava letnega poročila,
- imenovanje vodilnih delavcev,
- sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,
- izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic ter odločanje o drugih zadevah.

Direktor:  
mag. Egon Stopar



---

## **1.3 POROČILO UPRAVE**

Pred dobrimi sedmimi leti, ko sem bil pred dilemo ali naj se prijavim na razpis za delovno mesto direktorja Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina, sem se spraševal ali so izkušnje, ki sem jih pridobil v 15 letih dela v realnem gospodarstvu uporabne, da se spoprimum z izzivom vodenja podjetja, o katerem sem vedel relativno malo, še to omejeno vedenje pa je bilo osnovano na splošnem javnem mnenju. Takrat sem se odločil, da poizkusim, in sedaj, po sedmih letih lahko rečem, da so bile izkušnje iz prejšnjih delovnih mest sicer uporabne, da pa je bilo vedenje o podjetju, ki mi ga je izoblikovalo javno mnenje, zelo pomanjkljivo in v precejšnji meri tudi napačno.

Področje komunalnih dejavnosti je izredno zapleteno, terja dokaj visok novo poznavanja naravoslovja, tehnike, ekonomije, prava, komuniciranja in drugih veščin ter je soočeno z nenehnim pritiskom s strani zelo različnih deležnikov. Posebej kompleksno in zahtevno je obvladovanje poslovanja komunalnega podjetja s tako različnimi dejavnostmi, kot jih izvaja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, a je prav zaradi tega vodenje takega podjetja še posebej velik izziv.

### **1.3.1 Poslovanje v letu 2016**

Poslovanje podjetja v letu 2016 je bilo pozitivno, čisti dobiček znaša 146.553 Eur.

Na področju izvajanja obveznih javnih služb varstva okolja smo se z največjimi izzivi soočali:

- pri oskrbi s pitno vodo, zaradi sorazmerno dolgega sušnega obdobja in posledično s težavami pri zagotavljanju nemotene oskrbe v določenih obdobjih dneva, ko je poraba bistveno višja od normalne,
- pri upravljanju Centralne čistilne naprave Ajdovščina, kjer je bilo zaradi izredno velikih občasnih obremenitev, ki so bile posledica povečane proizvodnje v času od maja do avgusta,
- pri upravljanju Čistilne naprave Vipavski Križ v času poskusnega obratovanja,
- pri upravljanju nove Komunalne čistilne naprave Vipava, kjer smo morali ugotavljati in sproti reševati določene tehnične težave,
- na področju ravnanja z odpadki, zaradi neurejenega sistema prevzema mešane odpadne embalaže s strani družb za ravnanje z odpadno embalažo,
- na področju pridobivanja okoljevarstvenih dovoljenj za obdelavo določenih vrst odpadkov ter okoljevarstvenega dovoljenja za zapiranje odlagališča.

Tudi v ostalih dejavnostih smo se ukvarjali s številnimi težavami in zapleti, ki smo jih uspevali sproti bolj ali manj uspešno reševati.

Odras solidnega dela je pozitiven rezultat v vseh dejavnostih, razen pri odvajanju odpadnih voda v občini Ajdovščina, ki je odraz pospešenega praznjenja grezničnih odplak, in rezultat dejavnosti čiščenja odpadnih voda v občini Vipava, ki je posledica višjih stroškov v začetni fazi upravljanja nove čistilne naprave.

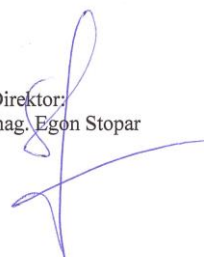
### **1.3.2 Načrti za prihodnost**

Naši načrti za prihodnost so oblikovani na podlagi vizije našega podjetja, s katero želimo in nameravamo dosegati kakovost storitev po standardih razvitih držav za najnižjo možno ceno. Zagotavljati želimo trajno, zanesljivo, redno in kakovostno oskrbo uporabnikov ter obvladovati ukrepe za varstvo okolja skladno z zakonodajo ter specifičnimi potrebami lokalnega okolja, standardi, možnostmi znanosti, tehnologije in tehnike.

V skladu s tem bomo veliko energije posvečali uvajanju novih prijemov in določenih manjših a učinkovitih tehnoloških rešitev, predvsem na področju nadzora puščanj vodovodnega sistema in nadzora delovanja kanalizacijskega omrežja. Veliko strokovnega dela nas čaka na področju obdelave biorazgradljivih, gradbenih in drugih vrst odpadkov, pri organizaciji dela podjetja pa nas največ izzivov čaka na področju upravljanja manjših vaških vodovodov in na področju upravljanja cest v občini Ajdovščina.

Poleg navedenega ostaja naša ključna naloga stalno osveščanje prebivalcev o pomenu pravilnega odnosa do okolja in vzdrževanje aktivne medsebojne komunikacije z uporabniki.

Direktor:  
mag. Egon Stopar



---

## 1.4 POSLOVNO POROČILO

### 1.4.1 Ekonomsko pravni položaj družbe

KSD Ajdovščina opravlja:

1. vse **obvezne občinske javne službe varstva okolja** na območju Občine Ajdovščina in Občine Vipava, ki jih določa 149.člen Zakona o varstvu okolja (ZVO-1):
  - oskrba s pitno vodo,
  - odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
  - ravnanje s komunalnimi odpadki,
  - urejanje in čiščenje javnih površin.
2. **Druge gospodarske javne službe:**
  - vzdrževanje lokalnih cest in ulic,
  - vzdrževanje javne razsvetljave v občini Ajdovščina,
  - upravljanje tržnice in upravljanje sejmišča,
  - pokopališka in pogrebna dejavnost.
3. **Tržne dejavnosti:**
  - upravljanje večstanovanjskih stavb, stanovanj in poslovnih prostorov,
  - gradbene storitve in druge tržne dejavnosti.

Organizacijsko je podjetje razčlenjeno na 10 dejavnosti, ločeno na dve občini pa 16 organizacijskih enot.

### 1.4.2 Analiza poslovanja družbe za leto 2016

#### 1.4.2.1 Izkaz poslovnega izida

KSD d.o.o. ugotavlja poslovni izid v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, sklepom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. ter Slovenskim računovodskim standardom 32 (SRS 2016).

Družba je leto 2016 zaključila s čistim dobičkom v višini 146.553 Eur. Iz pregleda Izkaza poslovnega izida po posameznih GJS in drugih dejavnostih izhaja, da je v dejavnosti oskrbe s pitno vodo dosežen pozitiven rezultat v višini 57.062 Eur za občino Ajdovščina in 16.908 Eur za občino Vipava. Ta rezultat izhaja skoraj v celoti iz količin oskrbe s pitno vodo, ki so bile višje od planiranih. V dejavnosti ravnanja z odpadki je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 28.309 Eur. Ta rezultat izhaja iz nižjih stroškov zbiranja odpadkov, kot so bili planirani. Cene storitev GJS so regulirane z Uredbo MEDO, ki predvideva da se po zaključku obračunskega obdobja oziroma poslovnega leta ugotovi razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev se upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje. Razlika v višini 102.279 Eur iz navedenih dejavnosti se bo poračunala v naslednjem obračunskem obdobju.

Preostali del dobička v višini 44.274 Eur izhaja iz drugih dejavnosti, največ 20.151 Eur iz tržnih dejavnosti, kjer smo v letu 2016 v večjem obsegu opravljali gradbene storitve za druge izvajalce.

#### Analiza prihodkov

Prihodki iz poslovanja so v letu 2016 znašali 6.815.304 EUR in so bili za 5 % oziroma 343.739 Eur manjši kot leta 2015. Prihodki iz obveznih javnih služb so se povečali za 10% oziroma 470.318 Eur, prihodki iz drugih dejavnosti pa so se zmanjšali za 97.128 Eur. Med poslovnimi prihodki beležimo tudi prihodke iz odprave oslabitev terjatev v višini 35.642 EUR za plačane tožene terjatve iz preteklih let. Prihodki iz OJS so že zmanjšani za 58 tisoč Eur za poračun z uporabniki. Porračun za leto 2016 smo obračunali na računih za februar 2017.

Finančni prihodki so v letu 2016 znašali 20.857 Eur in so bili manjši za 31.037 Eur kot v letu 2015. Med finančnimi prihodki so bili prihodki od obresti za depozite izkazani v višini 1.244 Eur, zamudne obresti pa v višini 19.613 Eur.

Drugi prihodki so bili v letu 2016 izkazani v višini 16.669 Eur in so bili več kot pol manjši v primerjavi s preteklim letom, ko smo prejeli povrnjene sodne stroške iz zaključenih sodnih postopkov izterjave.

---

### **Analiza odhodkov**

**Stroški blaga, materiala in storitev** so znašali 3.956.404 Eur in so se v skupni vrednosti zmanjšali za 8 %, kar pomeni 322 tisoč EUR. Stroški materiala so se povečali za 4 % oziroma 43 tisoč EUR, stroški storitev pa so se zmanjšali za 12 % oziroma 365 tisoč Eur. Stroški porabljenega materiala so se povečali za 40 tisoč Eur. Najbolj so se povečali stroški materiala za menjavo vodomerov za 79 tisoč Eur. Manjši so bili stroški materiala za vzdrževanje infrastrukture in opreme družbe. Stroški električne energije so se povečali za 23 tisoč Eur, od tega za 17 tisoč Eur na novi in stari čistilni napravi v Vipavi.

Pri storitvah so se zmanjšali stroški drugih storitev za 152 tisoč Eur, vendar je to posledica sodne poravnave v letu 2015 za 179 tisoč Eur. Najemnine so se znižale za 133 tisoč Eur od tega največ najemnina za infrastrukturo vodovod v občini Ajdovščina za 146 tisoč Eur.

**Stroški dela** so višji za 1% oziroma 25 tisoč Eur in znašajo 2.174.139 EUR. Med letom nismo povečevali višine posamezne plače. Povečanje izhaja iz novih zaposlitev in višjega regresa v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti.

**Odpirni vrednosti** so v letu 2016 znašali 376.040 Eur in so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 15 tisoč Eur oziroma 4 %. Od tega so se **stroški amortizacije** povečali za 19 tisoč Eur oziroma 5 %, **prevrednotovalni odhodki**, pri obratnih sredstvih pa so se zmanjšali za 3 tisoč Eur. V letu 2016 ni bilo začetih toliko stečajnih in likvidacijskih postopkov v večjih družbah oziroma smo dobili plačane še tožene terjatve iz preteklih let, zato niso bili potrebni popravki terjatev kot v preteklih letih.

**Drugi poslovni odhodki** so bili glede na preteklo leto manjši za 127 tisoč Eur oziroma 45 % in so znašali 158.788 Eur. Od tega predstavljajo vodna povračila 124 tisoč Eur. V prvi polovici leta 2015 smo še oblikovali rezervacije za finančna jamstva za kritje stroškov zapiranja in sanacije odlagališča odpadkov za 131 tisoč Eur.

Pregled doseženih poslovnih izidov po dejavnostih nam kaže pozitiven rezultat na **obveznih gospodarskih javnih službah** v višini 99.241 Eur. V drugih javnih službah je pozitiven rezultat v višini 19.676 Eur. Čiste tržne dejavnosti imajo skupaj pozitiven rezultat v višini 27.636 Eur.

### **1.4.2.2 Analiza bilance stanja**

Iz bilance stanja izhaja, da so se sredstva in obveznosti do virov sredstev zmanjšala za 318.466 Eur. Sredstva in obveznosti do virov sredstev znašajo 5.177.140 Eur. Med sredstvi so se najbolj zmanjšale kratkoročne finančne naložbe za 322.000 Eur, med obveznostmi pa kratkoročne časovne razmejitve za 373.544 Eur. Od tega je bilo poračunanih komunalnih storitev za leto 2015 v višini 244.687 Eur, večji del pri obračunu za februar.

**Dolgoročna sredstva** so se zmanjšala za 84.684 Eur oziroma 4 % in znašajo 2.134.022 Eur. To kaže, da smo imeli manj naložb v osnovna sredstva, kot je bilo obračunane amortizacije. Planirana naložba v vozila se je prenesla v leto 2017.

**Kratkoročna sredstva** znašajo 3.036.734 Eur in so manjša za 239.325 Eur oziroma 7 %. Med kratkoročnimi sredstvi so se **kratkoročne poslovne terjatve** manjše za 1 % oziroma 15.160 Eur in znašajo 1.243.830 Eur. **Denarna sredstva** so se povečala zaradi neplaniranih prilivov na TRR zadnji dan poslovnega leta.

**Kapital** se je povečal za 6 % oziroma 142.410 Eur in znaša 2.676.305 Eur.

**Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve** so skoraj nespremenjene in znašajo skupaj 846.854 Eur. Od tega je za 652.270 Eur zbranih finančnih jamstev za sanacijo odlagališča po zaprtju, ki smo jih zbirali do 30.6.2015. Dovoljenje za zaprtje odlagališča še čakamo.

**Dolgoročne obveznosti** so manjše za 27 % oziroma 26.611 Eur in znašajo 71.376 Eur. Dolgoročno smo zadolženi za specialno vozilo za odvoz grezničnih odplak in za vozilo za odvoz odpadkov. Kredit vračamo iz sredstev obračunane amortizacije.

**Kratkoročne obveznosti** so manjše za 5 % oziroma 63.046 Eur in so izkazane v višini 1.290.303 Eur. Med kratkoročnimi obveznostmi so se tudi obveznosti do dobaviteljev zmanjšale za 5 % in znašajo 997.790 Eur. Obveznosti do občin za najemnino infrastrukture znašajo 284.881 Eur.

---

## 1.4.3 Poročila o poslovanju po dejavnostih

### 1.4.3.1 Dejavnost oskrbe s pitno vodo

#### • Splošno o dejavnosti oskrbe s pitno vodo

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o oskrbi s pitno vodo (Ur.l.RS 88/12), ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

- oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom pod enakimi pogoji, v skladu s predpisi, standardi in normativi
- obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe in o njihovih obveznostih
- redno vzdrževanje javnega vodovoda,
- redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij,
- redno vzdrževanja priključkov na javni vodovod,
- vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe,...

KSD upravlja z javnim vodovodom v dveh občinah in sicer Ajdovščini in Vipavi v skladu z občinskima Odlokoma o oskrbi s pitno vodo (na območju Občine Ajdovščina Ur.l.št. 57/2009, 88/2012,50/2016; na območju Občine Vipava Ur.l.št.39/2010, 48/2016).

#### Oskrba s pitno vodo v občini Ajdovščina

V **Občini Ajdovščina** so v našem upravljanju štirje vodovodni sistemi, in sicer Hubelj, Gora, Podkraj - Strellice ter Budanje. Iz vodovodnega sistema Budanje se oskrbuje tudi del občine Vipava.

##### Nadzor kakovosti pitne vode - sistem HACCP

Odvzeti vzorci so pokazali, da je bila kakovost vode v skladu s Pravilnikom o pitni vodi.

##### Nadzor količine dobavljene pitne vode (vodomeri) in spremljanje izgub na sistemu

Že več let vgrajujemo vodomer za daljinsko odčitavanje, s čemer želimo zagotavljati čim bolj ažurne podatke za obračun in obenem hitreje odkrivati morebitna puščanja. Novi tip vodomeroz z induktivnim načinom merjenja pretoka, se izkazuje kot zelo dober. Postopno nadaljujemo z vgradnjo pretvornikov za prenos signalov od vodomera v center upravljanja KSD. Tako je opremljen celoten sistem Gora – 520 vodomeroz, v letu 2016 pa smo opremili še del mesta Ajdovščina.

V preteklem letu je bilo nameščenih 11 merilnikov pretoka na odcepkih iz magistralnega vodovoda. Meritve se izvajajo preko celotnega dne in enkrat dnevno se pošilja podatke v center. Prenos se vrši preko GSM naprave na center vodenja, kjer se dnevno spremlja pretoke. Tehnologijo je v veliko pomoč pri iskanju puščanj na vodovodnem sistemu

##### Vzdrževanje vodovodnega sistema

Pri vzdrževanju javnega vodovodnega omrežja beležimo še vedno pogoste okvare na ceveh iz azbest-cementa ter PEHD ceveh. Na določenih odsekih se okvare pojavljajo tudi na starejših ceveh iz jeklene litine, ki so slabše kakovosti. Ta področja so predvsem v starem mestnem jedru Ajdovščine ter v vaseh Brje, Plače, Cesta in Dobravlje. V planu je obnova celotne komunalne infrastrukture v mestnem jedru Ajdovščine. V preteklem letu se je v celoti obnovilo vodovodno omrežje po Vipavskem Križu.

##### Upravljanje Vodarne Hubelj

Vodarna je v letu 2016 prešla v celoti v upravljanje ter vzdrževanje KSD. Ker se kljub dobremu delovanju, v konicah še vedno pojavljajo problemi zagotavljanja zadostne količine vode, se kaže velika potreba po izgradnji akumulacije vode cca 3000 m<sup>3</sup>, ki bi bila locirana v bližini vodarne. Določeni postopki so že v teku.

##### Upravljanje zasebnih vodovodov

Občina Ajdovščina je z 31.12.2016 prekinila plačevanje stroškov nadzora zasebnih vodovodov, ki ga je izvajala KSD, zato bodo morali lastniki / uporabniki teh vodovodov določiti upravljavca ali pa se odločiti za prehod v sistem javne oskrbe s pitno vodo.

#### Oskrba s pitno vodo v občini Vipava

V **občini Vipava** upravljamo vodovodne sisteme Vipava – skupni in Sanabor. V letu 2016 se je obnovilo del vodovodnega omrežja na Erzeltu in v Ložah. Okvirni podatki o infrastrukturi pa so:

Vodovodni sistemu Vipava – skupni se napaja iz izvirov na Lozicah (Šumljak in Močila), 6 izvirov iz Vrhpolj, iz zajetja Podlipa v Vipavi ter iz zajetja Šumljak v Budanjah. V letu 2016 je bil izdelan projekt za dograditev novega črpališča za Vipavsko Gradišče, ki bi nadomestilo obstoječi dve. V pripravi je tudi projekt za navezavo Vrhpolja iz zajetja Šumljak iz Budanj, da bi izločili ostala zajetja v Vrhpolju.

##### Nadzor kakovosti pitne vode - sistem HACCP

Na sistemu Vipava skupni vodo dezinficiramo s klorom na štirih vhodnih točkah. Preko telemetrije spremljamo in beležimo prisotnost klora v Lozicah in v vodarni Vipava. Na sistemu Sanabor je bil v letu 2016 nameščen sistem za stalni daljinski nadzor delovanja opreme za filtracijo in dezinfekcijo s klorom.



### **Nadzor količine dobavljene pitne vode (vodomeri) in spremljanje izgub na sistemu**

Količine zajete vode se merijo na odvzemu iz zajetij, pred vstopom v sistem. Za kontrolo in obračun vode pri uporabnikih se vgrajujejo digitalni vodomeri.

### **Vzdrževanje vodovodnega sistema**

Sistem primarnega in sekundarnega omrežja je v relativno dobrem stanju, problematični so predvsem sekundarni vodi po nekaterih vaseh ter hišni priključki. Z gradnjo kanalizacije se obnavlja tudi to omrežje. V najslabšem stanju so vodovodne napeljave na Gočah in Dupljah.

#### **• Fizični obsegi v dejavnosti oskrbe s pitno vodo**

UPORABNIK	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
	Količina dovedene vode v m3			Količina dovedene vode v m3		
	v letu 2016	v letu 2015		v letu 2016	v letu 2015	
GOSPODINJSTVA	765.454	756.284	101	237.404	233.455	102
ViK	897.372	880.118	102	0		
GOSPODARSTVO	194.075	173.972	112	159.837	128.007	125
INDUSTRIJA	568.077	533.311	107	0		0
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.424.978</b>	<b>2.343.685</b>	<b>103</b>	<b>397.241</b>	<b>361.462</b>	<b>110</b>

Količina oskrbe s pitno vodo se je v obeh občinah in tako za obvezno javno službo (gospodinjstva in pravne osebe) kot za industrijo povečala. Skupna količina se je za obe občini povečala za 4 % oziroma 117 tisoč m<sup>3</sup>.

#### **• Finančni pregled poslovanja dejavnosti oskrbe s pitno vodo**

V dejavnosti oskrbe s pitno vodo naj bi cena omrežnine pokrivala stroške infrastrukture (najemnina in zavarovanje), ki je last občine in stroške vzdrževanja hišnega priključka z vodomrom, ki je last uporabnika. Od 1.8.2016 se stroške vzdrževanja hišnega priključka z vodomrom obračuna kot namenski prispevek. Do 1.8.2016 je bila obračunana enotna cena omrežnine. Prihodki iz omrežnine so znašali v občini Ajdovščina 783.699 Eur in so v celoti pokrili stroške omrežnine, v občini Vipava so znašali prihodki iz omrežnine 196.180 Eur in niso pokrili stroškov omrežnine za 9.128 Eur, ker je občina zaračunala višjo najemnino, kot je bila zaračunana cena omrežnine.

Cena vodarine pokriva stroške izvajanja dejavnosti vodooskrbe in strošek vodnih povračil, ki je dajatev države. V občini Ajdovščina so prihodki od izvajanja dejavnosti znašali 678.547 Eur in je cena vodarine pokrivala stroške izvajanja v celoti. V občini Vipava so prihodki od izvajanja dejavnosti znašali 162.300 Eur in so pokrivali stroške izvajanja v celoti.

V občini Ajdovščina je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 57.062 Eur. Od tega večji del izhaja iz večjih količin oskrbe s pitno vodo, kot so bile planirane in sicer 53.689 Eur. V skladu z Uredbo MEDO se bo ta razlika poračunala z uporabniki v naslednjem obračunskem obdobju.

V občini Vipava je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 16.908 Eur. Tudi ta razlika izhaja predvsem iz višjih količin storitev oskrbe s pitno vodo in posledično višjih prihodkov iz vodarine. Razlika se bo v skladu z Uredbo MEDO poračunala z uporabniki v naslednjem obračunskem obdobju.

### ***1.4.3.2 Dejavnost odvajanja odpadnih voda***

#### **• Splošno o dejavnosti odvajanja odpadnih voda**

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Ur. l. RS 88/11, 8/12, 108/13,98/15), ki določa, da mora izvajalec te GJS zagotavljati:

- vzdrževanje in čiščenje javne kanalizacije,
- odvajanja komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo in padavinske odpadne vode s streh in javnih površin, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in njeno čiščenje v komunalni čistilni napravi,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav pri uporabniku storitev ter njegovo obdelavo najmanj enkrat na tri leta,...

KSD opravlja dejavnost odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode v dveh občinah in sicer Ajdovščini in Vipavi v skladu z občinskima Odlokoma o odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih odpadnih voda (na območju Občine Ajdovščina Ur.l.št. 100/2009; na območju Občine Vipava Ur.l.št. 39/2010).

### **Priključenost na javno kanalizacijsko omrežje**

#### **Občina Ajdovščina**

KSD je do konca leta 2016 upravljala 101 km kanalizacijskega omrežja v mestu Ajdovščina (mešan sistem), v naseljih Dolga Poljana, Budanje, Dolenje, Ustje, Lokavec, Kožmani, Žapuže ter Col, Velike Žablje, Vipavski Križ in industrijska cona Gojače (ločeni sistemi).

#### **Občina Vipava**

KSD je do konca leta 2016 upravljala dolžini 32 km kanalizacijskega omrežja naselju Vipava Vrhpolje, Zemono, Gradišče, Poreče, Podnanos, Podbreg, Hrašče, Orehovica ter Podraga, in Sanabor.

Kljub ločenemu kanalizacijskemu sistemu prihaja na KČN Vipava še vedno velika količina meteornih vod in podtalnice.

### **Redno vzdrževanje kanalizacijskih sistemov**

V okviru rednega vzdrževanja smo izvedli strojno čiščenje kanalizacijskega sistema:

- v Občini Ajdovščina v dolžini 3.980 m,
- v Občini Vipava v dolžini 1.420 m.

Zaradi nemarnega odnosa nekaterih prebivalcev predstavlja velik problem pri pretočnosti kanalizacijskega sistema zamašenost in nepretočnost fekalnih črpališč **Log, Dolga Poljana, Ustje in Dolenje**. V letu 2016 smo za varovanje črpalk in preprečevanje zamašitev v črpališče **Dolga Poljana** vgradili dvovretenski drobilnik odprtega tipa. Tak drobilnik je nujno potreben tudi v vseh ostalih črpališčih.

Izvedeno je bilo čiščenje ter pregledi s kamero za zagotovitev pretočnosti ter pregledi za namene tržne dejavnosti:

- V Občini Ajdovščina v skupni dolžini 1.602 m
- V Občini Vipava v skupni dolžini 2.102 m.

Za tržne storitve s kamero je bilo v veliko povpraševanje vendar zaradi prezasedenosti kanal jeta se teh storitev ni izvajalo.

**Deratizacija** se je izvajala po programu - dvakrat letno jeseni in spomladi na vseh kanalizacijskih sistemih. Po potrebi se je deratizacija izvajala tudi izven programa.

### **Izvajanje storitev povezanih z greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami (MKČN) do 50 PE**

#### **Praznjenje greznic in MKČN do 50 PE**

<b>PRAZNIENJE</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
OJS - 3 letni program	433	460
Naročniško praznjenje - tržno	93	491
<b>Skupaj število izpraznjenih greznic</b>	<b>526</b>	<b>951</b>
Občina Ajdovščina	450	847
Občina Vipava	76	104
<b>skupaj m3</b>	<b>2066</b>	<b>4456</b>

#### **Pregledi MKČN do 50 PE**

Izvedli smo **11 pregledov obratovanja MKČN do 50 PE**. Na novo je bilo prijavljenih **6 MKČN**.

- **Fizični obsegi v dejavnosti odvajanje odpadnih voda**

UPORABNIK	OBČINA AJDOVŠČINA			OBČINA VIPAVA		
	Količina odvedene vode v m3		IND	Količina odvedene vode v m3		IND
	v letu 2016	v letu 2015		v letu 2016	v letu 2015	
GOSPODINSTVA	398.018	357.989	111	121.688	112.932	108
GOSPODARSTVO	140.767	132.158	107	119.441	86.168	139
INDUSTRIJA	606.140	572.286	106	0		
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.144.925</b>	<b>1.062.433</b>	<b>108</b>	<b>241.129</b>	<b>199.100</b>	<b>121</b>

Fizični obsegi dejavnosti so se povečali v občini Ajdovščina za 8 %, v občini Vipava za 21 %. Povečanje delno izhaja iz povečanih količin oskrbe s pitno vodo, delno pa iz večjega števila uporabnikov zaradi priključenja.

---

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti odvajanja odpadnih voda**

V dejavnosti odvajanja odpadnih voda so prihodki iz omrežnine znašali 292.435 Eur v občini Ajdovščina in 122.127 Eur v občini Vipava. Poslovni izid iz omrežnine je negativen, ker se je v obeh občinah najemnina za infrastrukturo bistveno povišala za celo leto, cene omrežnine pa so sledile šele v 2. polletju. V občini Ajdovščina je bilo nepokritih stroškov iz omrežnine 26.671 Eur v občini Vipava pa 6.777 Eur.

Prihodki iz dejavnosti so v občini Ajdovščina znašali 227.800 Eur in v občini Vipava 93.809 Eur. Prihodki so višji zaradi priključevanja novih uporabnikov, višjih količin dovedene pitne vode in celoletne veljavnosti operativnega programa praznjenja greznic. V občini Vipava smo dobili plačane sporne terjatve iz preteklih let, kar pomeni 12 tisoč prevrednotovalnih prihodkov.

V občini Ajdovščina je bil rezultat poslovanja negativen 28.276 Eur. predvsem na račun izpada prihodkov iz omrežnine. Izguba iz dejavnosti je minimalna 1.605 Eur. Poračun cen se ne bo izvajal, ker so nove cene omrežnine veljale že od 1.1.2016 dalje.

V občini Vipava je rezultat poslovanja pozitiven 37.202 Eur. Stroški so tudi v tej občini višji, vendar so prihodki višji iz naslova praznjenja greznic, novih uporabnikov in plačanih terjatev za katere je že bil oblikovan popravek vrednosti, največji za Agroind. Poračun cen se ne bo izvajal, ker so v višini skupnega rezultata za dejavnosti ravnanje z odpadno vodo 16.216 Eur pričakovani višji stroški praznjenja greznic v letu 2017 v skladu z Operativnim programom praznjenja greznic.

### ***1.4.3.3 Dejavnost čiščenja odpadnih voda***

- **Splošno o dejavnosti čiščenja odpadnih voda**

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Ur. l. RS 88/11, 8/12), ki določa, da mora izvajalec te GJS zagotavljati:

- čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo in padavinske odpadne vode s streh in javnih površin, ki se odvaja v javno kanalizacijo,
- prevzem blata iz malih komunalnih čistilnih naprav ter obstoječih greznic pri uporabniku storitev ter njegovo obdelavo najmanj enkrat na tri leta,
- prve meritve in obratovalni monitoring za male komunalne čistilne naprave,
- izdajo potrdil in strokovnih ocen v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav.

KSD opravlja dejavnost čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v dveh občinah in sicer Ajdovščini in Vipavi v skladu z občinskima Odlokoma o odvajanju in čiščenju komunalnih in padavinskih odpadnih voda (na območju Občine Ajdovščina Ur.l.št. 100/2009; na območju Občine Vipava Ur. l. št. 39/2010).

Družba upravlja 11 čistilnih naprav (ČN) od tega 6 ČN v Občini Ajdovščina in 5 ČN v Občini Vipava, in sicer:

- Centralna čistilna naprava Ajdovščina (CČNA) 42000 PE: industrijske in komunalne odpadne vode iz naselja Ajdovščina ter iz naselij Dolga Poljana, Dolenje, Ustje, Žapuže, Kožmani, Budanje, Lokavec.
- Biološka ČN Vipava 9333 PE (BČNV): industrijske odpadne vode iz podjetij Ekolat in Agroind Vipava
- Komunalna ČN Vipava 6000 PE (KČNV): komunalne odpadne vode iz naselij Vipava, Vrhpolje, Zemono, Gradišče, Poreče, Podnanos, Podbreg, Hrašče, Orehovica
- MKČN do 2000 PE: ČN Gojače, ČN Osnovne šole Dobravlje, ČN Velike Žablje, ČN Col, ČN Podraga in ČN Sanabor ter ČN Vipavski Križ (prevzem v upravljanje konec leta 2015)
- MKČN do 50 PE: ČN Gradiška Tura

Zaradi nevodotesnega mešanega kanalizacijskega sistema in zaradi neustrezno izvedenih hišnih priključkov (v fekalno kanalizacijo so speljane tudi meteorne vode) ter priklopov drenažnih vod na novih kanalizacijskih omrežjih doteka na čistilne naprave velika količina meteornih in tujih vod. Izjema je le ČN Sanabor.

Na vseh izvajal se je na vseh ČN. Rezultati monitoringa so bili ustrezni vsi, razen na ČN Col.

## Obremenitev in rezultati čiščenja CCNA in KČNV

### 1. CCNA

#### Obremenitev

Leto	Priključen št.	DOTOK na ČN				OBREMENITEV V PE		
		komunalne	industrijske odp.	meteorne in tuje	skupni	maks.	min.	povp.
2014	8424	420.986	500.538	1.293.722	2.215.246	41.639	788	15.313
2015	9610	470.146	572.286	854.751	1.897.184	76.244	3.589	25.777
2016	9765	511.740	606.140	1.209.353	2.327.233	100.797	2.108	26.023

Zaradi izredno velikih obremenitev CCNA v poletnih mesecih bo potrebno ustrezno nadgraditi sistem.

#### Rezultati čiščenja

Leto	UČINEK ČIŠČENJA ČN				Nastalo	Proizv.
	KPK	BPK5	cel. N	cel. P	BLATO, t	METAN,
2014	90,3	97,8	72,4	86,4	1.383	83
2015	94,6	98,5	81,5	93,4	1.808	150
2016	92,4	97,4	76,4	88,6	1.632	120

### 1. KČNV

#### Obremenitev

Leto	priključ.	DOTOK na ČN				OBREMENITEV V PE		
		komunalne	industrijske	meteorne in tuje	skupni dotok	maks.	min.	povp.
2015*	2756	137.076	/	34.620	171.696	/	/	/
2016	3292	152.143	/	112.058	264.201	6.434	329	2.069

\*leta 2015 so se na novi KČN Vipava izvedele prve meritve v okviru izgradnje ČN, zato ni vseh podatkov

#### Rezultati čiščenja

Leto	UČINEK ČIŠČENJA ČN, %				Nastalo	Proizveden
	KPK	BPK5	cel. N	cel. P	BLATO, t	METAN, m3
2015	93,3	98,1	75,6	/	105,4	/
2016	94,2	99,1	81,4	/	150,9	/

### 2. MKČN DO 2000 PE

LETO	vsi prebivalci št.	priključeni prebivalci št.	% priključ. na ČN	Količina vode na ČN, m3	Nastalo blato, m3	s.s.blata %	KPK DOTOK	KPK IZTOK max. 150	BPK5 DOTOK	BPK5 IZTOK max. 30
<b>ČN PODRAGA 600 PE</b>										
2015	332	318	95,8	13.685	217	3,0	770	45	480	5
2016	351	318	91	13.577	210	2,8	496	31	250	5
<b>ČN SANABOR 100 PE</b>										
2015	80	77	96,3	1.966	86	2,4	1.180	109	721	30
2016	111	77	69	2.065	84	1,5	994	66	510	17
<b>ČN COL 500 PE</b>										
2015	523	454	86,8	13.414	21	4,9	1.050	420	580	168
2016	530	454	85,7	13.669	95	3,5	1035	446	490	232
<b>ČN VELIKE ŽABLJE 400</b>										
2015	346	310	89,6	23.452	189	2,8	1.030	41	420	9
2016	341	310	91	27.628	210	3,6	985	62	469	19
<b>ČN GOJAČE 400 - priključena obrtna cona Gojače</b>										
2015	/	30	/	2.689	0	/	2.540	31	989	6
2016	/	30	/	1.958	0	/	68	16	27	4
<b>ČN DOBRAVLJE 200 PE- priključena Osnovna šola Dobravlje</b>										
2015	/	271	/	1.156	28	2,0	1.310	71	679	17
2016	/	276	/	1.031	52	2,0	511	72	311	29

V letu 2016 smo izvajali nadzor nad poskusnim obratovanjem nove ČN Vipavski Križ 700 PE.

• **Fizični obsegi v dejavnosti čiščenje odpadnih voda**

UPORABNIK	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
	Kol. očiščene odpadne vode v m3			Kol. očiščene odpadne vode v m3		
	v letu 2016	v letu 2015		v letu 2016	v letu 2015	
GOSPODINJSTVA	397.970	357.976	111	120.547	110.543	109
GOSPODARSTVO	147.723	137.989	107	122.802	85.356	144
INDUSTRIJA	606.140	572.286	106	0		
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.151.833</b>	<b>1.068.251</b>	<b>108</b>	<b>243.349</b>	<b>195.899</b>	<b>124</b>

Količina očiščene odpadne vode se je v letu 2016 povečala zaradi večje količine odpadne vode iz industrije v Ajdovščini, v obeh občinah pa zaradi priključitev novih uporabnikov.

• **Finančni pregled poslovanja v dejavnosti čiščenje odpadnih voda**

V dejavnosti čiščenja odpadnih voda so prihodki iz omrežnine znašali 186.490 Eur v občini Ajdovščina in 33.157 Eur v občini Vipava. Prihodki iz omrežnine so v obeh občinah pokrivali stroške omrežnine.

Prihodki iz opravljanja dejavnosti so v občini Ajdovščina znašali 548.833 Eur in v Vipavi 159.964 Eur. Med občinama pa je velika razlika v tem, da je v Vipavi poskusno obratovala nova čistilna naprava in so nastajali stroški na obe napravah.

Med odhodki so se najbolj povišali stroški storitev zunanjih izvajalcev za 38 tisoč Eur (predvsem storitve vzdrževanja infrastrukture) in stroški materiala, od tega največ stroški elektrike.

V občini Ajdovščina je bil zaradi manjših stroškov od predvidenih izveden poračun storitev z uporabniki v višini 58 tisoč Eur. Po izvedenem poračunu je rezultat dejavnosti pozitiven v višini 9.024 Eur, od tega 7.722 Eur izhaja iz opravljanja storitev in bo poračun cene izveden v naslednjem obračunskem obdobju.

V občini Vipava je bil dosežen v celotni dejavnosti negativen rezultat 20.985 Eur iz storitev pa 28.314 Eur. V izkazu omrežnine se izkazuje pozitivna razlika 7.329 Eur. Višje cene storitve čiščenja odpadne vode se zaračunavajo od 1.7.2016 dalje.

***1.4.3.4 Dejavnost ravnanja z odpadki***

• **Splošno o dejavnosti ravnanja z odpadki**

Zbiranje in odvoz odpadkov opravljamo na podlagi Odlokov o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Ajdovščina (Uradni list RS št. 79/2003) in Vipava (Uradni list RS št. 109/2003) in zakonodaje Vlade Republike Slovenije (Pravilnik o ravnanju z odpadki, Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami, Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo, Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki, Uredba o odpadkih...). V zbiranje in odvoz odpadkov so vključeni vsi občani.

**Zbiranje odpadkov**

V enoti Zbiranje odpadkov je bilo v letu 2016 zaposlenih deset delavcev na zbiranju in odvozu odpadkov in trije delavci na vzdrževanju (vzdrževanje in čiščenje zbiralnic in zabojnikov, popravilo zabojnikov, zbirnih mest in zbiralnic) in nadomeščanju voznikov in pobiralcev odpadkov. Zbiranje in odvoz odpadkov smo opravljali s petimi smetarskimi vozili (tri smetarke, samonakladalec in samonakladalec z dvigalom), smetarskim vozilom kombiniranim s pralno enoto, s poltovornim vozilom in kombijem.

**Izvajali smo zbiranje in odvoz:**

- mešanih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev (1158 zabojnikov) in komunalnim odpadkom podobnih odpadkov iz dejavnosti;
- ločenih frakcij odpadkov (1376 zabojnikov): papirja in kartonske embalaže, steklene embalaže, plastične, kovinske in sestavljene embalaže, biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov iz zbiralnic odpadkov (EO - ekoloških otokov) in zbirnih mest (ZM);
- kosovnih odpadkov skupaj z odpadno električno in elektronsko opremo na klic povzročitelja - do 2 m3 (451 gospodinjstev) in po naročilu z dostavo 7 m3 kontejnerja (133 kos) – skupno je bilo odpeljanih 275 t kosovnih odpadkov;

- drugih odpadkov po naročilu, npr. gradbenih odpadkov, zelenega vrtnega odpada ali azbest cementne kritine - občanom proti plačilu na dom dostavimo 7 m3 kontejner (90 kos);
- ločeno zbranih sveč iz pokopališč, odpeljanih je bilo 21,65 t odpadnih sveč;
- nevarnih odpadkov iz gospodinjstev: izvedli smo enkratno akcijo zbiranja v mesecu maju, v 44. naseljih v obeh občinah; akcije se je udeležilo 300 občanov oz. gospodinjstev, zbranih je bilo 5132 kg nevarnih odpadkov;
- ločeno zbranih baterijskih vložkov, kartuš in tonerjev iz uličnih zbiralnikov (594 kg);
- odpadkov zbranih v akcijah čiščenja okolja, ki so jih organizirala društva in KS;
- odpadnih oblačil in obutve je bilo zbranih 35 t, v skupno 13 - ih zbiralnikih.

Izvajali smo pranje zabojnikov in ekoloških otokov z lastnim pralnim vozilom ter vzdrževanje EO (čiščenje, vzdrževanje zabojnikov, ograje, košnja okrog EO..) in opravili:

- 352 ur vozila za pranje zabojnikov (bio zabojniki 2x v celem letu, zabojniki za embalažo 1x, zabojniki za ostanek odpadkov 1 x)
- 2499 ur za vzdrževanje ekoloških otokov

Zgrajene in opremljene so bile nove tipske zbiralnice odpadkov (ekološki otoki EO):

- v naseljih občine Ajdovščina: v Ajdovščini - na parkirišču za starim mlinom, v Lokarjevem drevoredu in v Bevkovi ulici, v Lokavcu v zaselkih Kompari in Čohi, na Brjah v zaselku Možini, v Šmarjah v zaselkih Potok, Hrastje, Jakulini
- v naseljih občine Vipava: na Slapu, v Vipavi Ob Beli

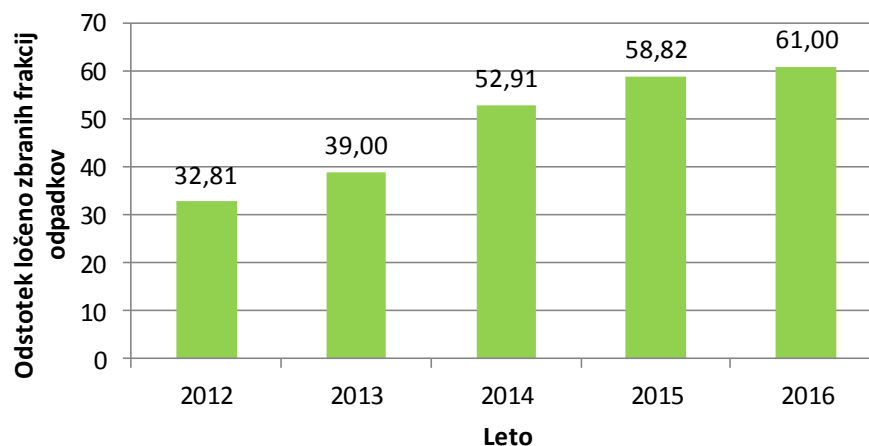
Uporabnike storitev ravnanja z odpadki smo o ločenem zbiranju odpadkov obveščali na naslednje načine:

- preko sredstev javnega obveščanja – preko plakatiranja (vabilo na akcijo zbiranja nevarnih odpadkov), obveščanja na hrbtni strani položnice, z dopisi gospodinjstvom v določenem naselju, s članki v občinskem časopisu;
- izvedli smo delavnico v Varstveno delovnem centru v Ajdovščini, sodelovali smo z OŠ Vipavski križ
- izvedli smo delavnici TVU: predavanje na temo »Kompostiranje« in izdelavo pohištva iz palet

**V zbiralnicah in na posameznih ZM je bilo v primerjavi s prejšnjimi leti ločeno zbrano:**

Leto /kg	PAPIR, KARTON	EMBALAŽA	STEKLO	BIO	OSTANEK
2012	522.329	424.070	201.260	459.650	4.862.597
2013	594.879	696.123	214.120	673.182	3.620.380
2014	645.510	850.675	278.315	1.029.388	2.735.745
2015	575.080	907.680	286.640	1.073.160	2.213.839
2016	576.340	930.020	287.070	980.280	2.090.406

**Delež ločeno zbranih odpadkov od leta 2011 do leta 2016:**



Delež vseh ločenih frakcij odpadkov zbranih z javnim odvozom, glede na zbrano skupno količino vseh odpadkov v letu 2016, je **61 %**.

V letu 2016 smo dosegli cilje, ki smo si jih zadali.

Bistvena težava, ki nas ovira pri doseganju še boljših rezultatov, je neizvajanje zakonskih obveznosti s strani nekaterih povzročiteljev odpadkov, ki oddajajo popolnoma mešane komunalne odpadke, ne da bi izločili vsaj eno frakcijo odpadkov.

S poudarkom na osveščanju se bomo trudili ohranjati dosežene rezultate in nadalje zmanjševati količine mešanih odpadkov, veliko pa si obetamo tudi od sodelovanja s komunalnim medobčinskim inšpektoratom.

### **Center za ravnanje z odpadki**

V letu 2016 smo poleg sprotnih dotokov mešanih komunalnih odpadkov (MKO) odpremili tudi uskladiščene količine mešanih komunalnih odpadkov iz leta 2013. Zaradi obvladovanja stroškov smo sprotne dotoke teh odpadkov odpremljali postopoma in zato je bilo v naše zbirnem centru konec leta 2016 začasno skladiščenih okrog 500 ton mešanih komunalnih odpadkov. Za pokritje stroškov, ki bodo nastali z odpremo teh skladiščenih mešanih komunalnih odpadkov v letu 2017 smo oblikovali kratkoročno odložene prihodke v višini 65 tisoč Eur, tako da oddaja teh odpadkov ne bo imela vpliva na poslovanje v letu 2017.

Težave z odpremo mešane odpadne embalaže so se v 2016 nadaljevale (Družba Interseroh ni hotela prevzeti svojega deleža v celoti, tako kot drugod po Sloveniji). Inšpektor nam je postavil rok za oddajo te embalaže v letu 2017, čeprav to lahko izvedemo samo na lastne stroške. Zato smo za oddajo te embalaže oblikovali kratkoročno odložene prihodke v višini 32.500 Eur. Tako odprema približno 250 ton embalaže ne bo imela vpliva na poslovanje v letu 2017.

Posiljke odpadnih zemljin smo vgrajevali v vetrozaščitni nasip na mejnem območju med kompleksom CERO ter območjem varovalnega gozda, ki je v lasti Sklada kmetijskih zemljišč. Okoli 1500 ton smo uporabili za prekrivko 3. sektorja odlagališča.

Z mineralnimi frakcijami gradbenih odpadkov smo višali nasip dostopne ceste ki vodi na območje vetrozaščitnega nasipa.

### **Stanje na področju pridobivanja okoljevarstvenih in drugih dovoljenj**

Pridobili smo OVD za zbiranje nekomunalnih odpadkov.

Zadnje dopolnitev vloge za pridobitev OVD za obratovanje kompleksa CERO kot celote smo izpeljali julija 2016. Pričakujemo ugodno rešitev v 2017.

Večkrat smo morali dopolniti vlogo za zapiranje odlagališča. V 2017 pričakujemo ugodno rešitev.

### **Okoljevarstveni monitoring**

Rezultati so bili tako kot običajno dobri in pričakovani. Fizični obsegi v dejavnosti ravnanja z odpadki

2016	KOMUNALNI ODPADKI		NEKOMUNALNI ODPADKI	
	Ajdovščina	Vipava	Ajdovščina	Vipava
ZBRANO [kg]	6.085.714	1.778.494	6.016.133	1.155.764
SKLADIŠČENO [kg]	229.265	29.885	25.390	0
OBDELANO (kompost -prekrivka) [kg]***	1.629.122	536.968	5.594.172	1.088.538
ODELJANO [kg]	<b>4.227.328</b>	<b>1.211.640</b>	<b>396.571</b>	<b>67.226</b>

\*\*\* Upoštevano je tudi blato iz čistilnih naprav

#### **• Finančni pregled poslovanja dejavnosti ravnanja z odpadki**

V dejavnosti ravnanja z odpadki je cena storitev obvezne javne službe ravnanja z odpadki enaka v obeh občinah. Zbiranje in odvoz odpadkov se izvaja po lokacijah po obeh občinah, obdelava in odlaganje oziroma oddajanje pooblaščenim izvajalcem prevzemanja ločeno zbranih odpadkov in pogodbenemu prevzemniku mešanih komunalnih odpadkov pa se izvaja v skupnem CERO v Dolgi Poljani.

Prihodki iz uporabe javne infrastrukture so v dejavnosti ravnanja z odpadki znašali 96.615 Eur in so skoraj v celoti pokrivali stroške uporabe javne infrastrukture.

Prihodki iz izvajanja storitev so znašali 1.756.017 Eur in so pokrivali stroške izvajanja storitev.

Poslovni izid dejavnosti je pozitiven v višini 28.309 Eur. Pozitivna razlika je posledica nižjih stroškov v dejavnosti zbiranja mešanih komunalnih odpadkov. Poračun cene bo izveden v naslednjem obračunskem obdobju.

V letu 2013 do 2015 smo skupaj zbrali 652 tisoč Eur finančnih jamstev za pokrivanje stroškov sanacije odlagališča po zaprtju.

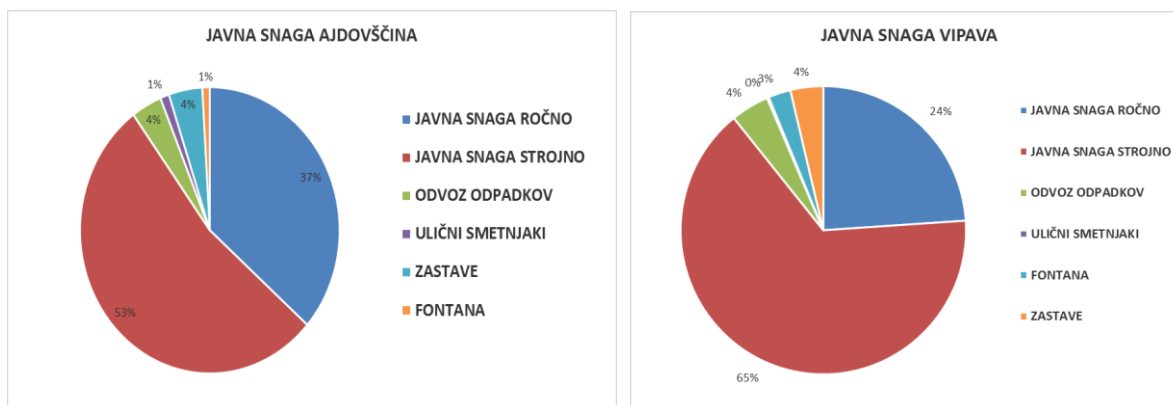
Glede na to, da sta občini solastnici CERO in da imamo oblikovano enako ceno ravnanja z odpadki za obe občini ni smiselno prikazovanja izkazov poslovnega izida po občinah.

#### 1.4.3.4 Dejavnost javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic

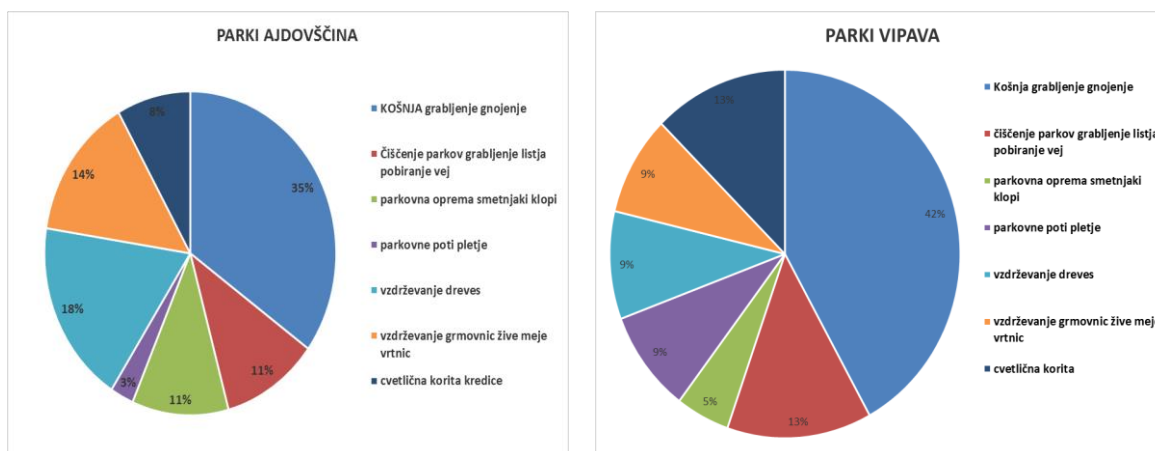
- **Splošno o dejavnosti javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic**

Dejavnost se opravlja v obeh občinah v skladu z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki (Ur.l. 79/03), Odlokom o komunalni ureditvi in zunanjem videzu naselij v občini Ajdovščina UG št. 2/90, 12/90, 2/93).

Na območju obeh občin smo izvajali strojno in ročno čiščenje ulic, praznjenje košev za odpadke, vzdrževanje fontan in razobešanje zastav. Na območju občine Vipava se je po potrebi izvajalo tudi strojno čiščenje v krajvnih skupnostih Vrhpolje, Slap, Lože, Goče in Podraga.



Vzdrževanje parkov in zelenic je bilo izvedeno v okviru letnega plana in višini proračunskih sredstev. Vzdrževanje parkov, zelenic, trajnih nasadov in cvetličnih gredic smo izvajali na naslednjih površinah v Ajdovščini na 110.082 m<sup>2</sup> in Vipavi na 39.272 m<sup>2</sup>. Za potrebe evidenc se je izdelal kataster parkovnih površin.



- **Finančni pregled dejavnosti**

V občini Ajdovščina so bili doseženi prihodki dejavnosti v višini 151.110 Eur, v občini Vipava pa 56.107 Eur. Rezultat poslovanja je v obeh občinah pozitiven, v občini Ajdovščina 5.155 Eur, v občini Vipava 3.874 Eur. Obseg dela dejavnosti je skoraj v celoti odvisen od proračunskih sredstev. Dela so se izvajala v skladu s planom. Rezultat je boljši kot leta 2015, ker so bili bistveno manjši stroški vzdrževanja pometalnega stroja (menjava motorja, popravilo metle, generalni servis) kot v letu 2015.

#### 1.4.3.4 Izbirne javne službe

- **Splošno o dejavnosti**

Vzdrževanje in upravljanje javne razsvetljave se izvaja na podlagi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Ajdovščina (Ur.l. 91/11) samo v občini Ajdovščina.



V letu 2016 smo opravljali predvsem dela na odpravljanju napak pri električni napeljavi do posameznih svetil in pri menjavi pregorelih žarnic na posameznih svetilkah. V letu 2016 smo zamenjali nekaj dotrajanih svetilk. Odpravljali smo napake na omrežju, ki je v vsej občini zelo dotrajano. V občini je tako konec leta 2016 bilo skoraj devetdeset procentov novih varčnih svetilk. Poraba električne energije je glede na število dodanih novih luči še vedno v okviru planirane. Glede na pridobljena sredstva za sanacijo javne razsvetljave (zamenjavo svetilk) redno poročamo skupaj z občino državi in Petrolu.

Dvižno košaro, ki je namenjena za nemoteno in kvalitetnejše opravljanje naših del pri odpravi napak na javni razsvetljavi, smo uporabili tudi opravljanje storitev kot so obžaganje dreves in popravilo streh za občane kot storitev na trgu.

Cilj našega dela je, da v skladu s sredstvi in tehničnimi možnostmi, redno izvajamo vse naloge, ki nam jih nalaga Odlok o javni razsvetljavi v občini Ajdovščina.

Napake smo spremljali in odpravljali v najkrajšem možnem času. Število popravil, pregledov in intervencij je v letu 2016 večje kot v letu 2015. Število se je nekoliko povečalo, ker se izteka življenjska doba žarnic in prihaja do več zamenjav.

Skupaj smo v letu 2015 izvedli 200, v letu 2016 pa 261 popravil.

### • Finančni pregled poslovanja dejavnosti

Med izbirne javne službe se uvršča vzdrževanje javne razsvetljave v občini Ajdovščina, upravljanje javne tržnice in upravljanje sejmišča.

Prihodki iz poslovanja izbirnih javnih služb znašajo 79.304 Eur in so pokrivali vse stroške. Rezultat poslovanja je pozitiven 4.626 Eur.

### 1.4.3.4 *Dejavnost vzdrževanja lokalnih cest*

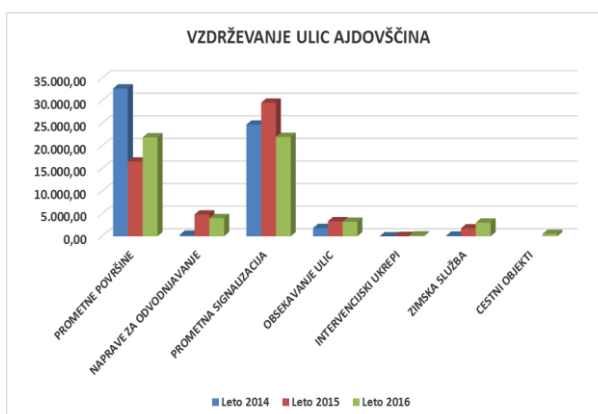
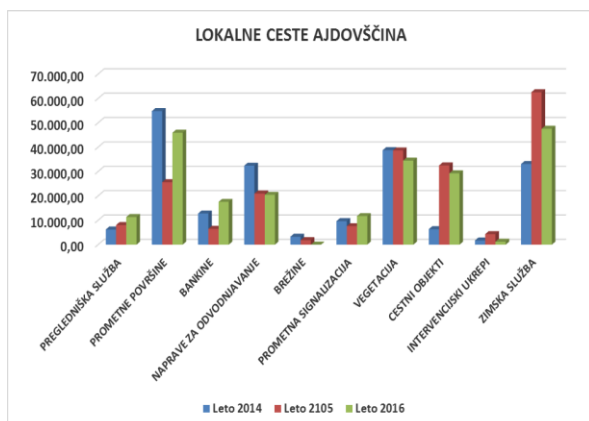
#### • Splošno o dejavnosti

Dejavnost se opravlja v obeh občinah v skladu z Odlokom o občinskih cestah v Občini Ajdovščina (Ur.l.106/12) in za občino Vipava v skladu z Odlokom o občinskih cestah (UG 2/2000).

Vzdrževanje lokalnih cest in ulic smo opravljali na območju občine Ajdovščina in Vipava, kjer vzdržujemo 154,61 km lokalnih cest, 10,43 km javnih poti in 30,07 km zbirnih krajevnih cest in krajevnih cest (ulic). Na območju mesta Ajdovščine smo opravljali tudi redno vzdrževanje parkirišč v površini 54.405 m<sup>2</sup>.

Dela smo opravljali v okviru sredstev letnega plana in proračuna obeh občin. Planirana sredstva rednega vzdrževanja smo porabili za izvajanje naslednjih vzdrževalnih del:

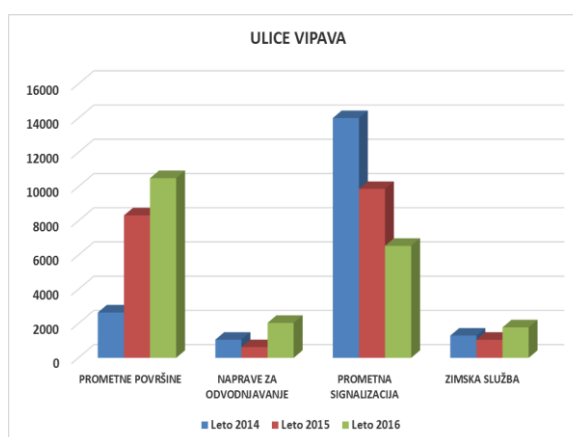
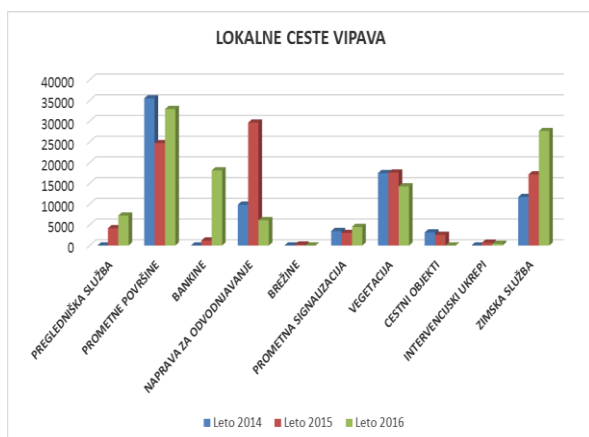
#### 1. V občini Ajdovščina:



V okviru sredstev rednega vzdrževanja smo začeli z izdelavo katastra prometne signalizacije in evidentirali 503 prometne znake.

Planirana sredstva pri vzdrževanju parkirišč smo porabili za obnovo prometnih površin in talne signalizacije ter za vzdrževanju naprav za odvajanje padavinskih vod.

## 2. V občini Vipava:



### • Finančni pregled poslovanja dejavnosti

V občini Ajdovščina so bili doseženi prihodki dejavnosti v višini 335.362 Eur v občini Vipava pa 110.994 Eur. Rezultat poslovanja je v obeh občinah pozitiven, v občini Ajdovščina 3.140 Eur, v občini Vipava 3.240 Eur. Obseg opravljanja dejavnosti je določen z občinskima proračunoma. Rezultat poslovanja je boljši, ker so se opravljale storitve tudi za druge naročnike ne samo za občine.

#### 1.4.3.4 *Pogrebna in pokopališka dejavnost*

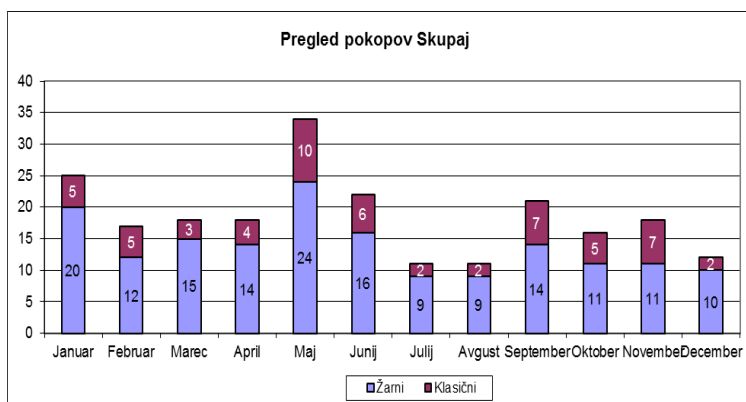
### • Splošno o dejavnosti

Dejavnost se opravlja v obeh občinah v skladu z Odlokom o izvajanju pokopališke in pogrebne dejavnosti ter o urejanju pokopališč v Občini Ajdovščina (Ur. l. 27/08) in Odlokom o izvajanju pokopališke in pogrebne dejavnosti ter o urejanju pokopališč na območju Občine Vipava (Ur. l. 75/08). 15.10.2016 je začel veljati nov Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, ki na novo ureja to dejavnost. V prehodnem obdobju enega leta bo treba sprejeti nov odlok in urediti razmerja pri opravljanju pogrebne in pri opravljanju pokopališke dejavnosti.

V letu 2016 se poslovanje spremlja za obe občini skupaj. Opravljene storitve se zaračunava uporabnikom razen nadomestila za stanje pripravljenosti na domu, ki ga krijeta občini iz proračuna.

### Pogrebna služba

V okviru službe smo opravili 224 pogrebnih storitev, od tega smo imeli 58 klasičnih pokopov, 165 žarnih pokopov in 1 prekopov posmrtnih ostankov pokojnih.



### Vzdrževanje pokopališč

V letu 2016 smo vzdrževali enaindvajset ( 22 ) pokopališč, na območju občine Ajdovščina petnajst ( 15 ) pokopališč in sedem (7) na območju občine Vipava. V letu 2016 smo prevzeli v vzdrževanje pokopališč

---

Podraga. Na vseh teh pokopališčih je 4347 grobov in sicer 1606 enojnih, 2691 dvojnih ali družinskih, 9 grobnic, 36 žarnih grobov in 5 žarne niše.

- **Finančni rezultat dejavnosti**

Prihodki od storitev dejavnosti so bili približno enaki kot leta 2015. Stroški Poslovanja pa so bili višji, predvsem porabljen material in gradbene storitve v pokopališki dejavnosti, skupaj za 14 tisoč Eur in tudi več stroškov dela za 10 tisoč Eur. Primanjkljaj v pokopališki dejavnosti znaša 29 tisoč Eur. Skoraj v celoti se pokriva iz pogrebne dejavnosti.

#### ***1.4.3.4 Upravljanje večstanovanjskih stavb, stanovanj, poslovnih prostorov in tržnice***

- **Splošno o dejavnosti**

##### **Upravljanje stanovanj in poslovnih prostorov**

Na podlagi pogodb o opravljanju storitev upravljanja oz. gospodarjenja s stanovanji in poslovnimi prostori smo imeli v letu 2016 v upravljanju oz. gospodarjenju ( v nadaljevanju : v gospodarjenju ) skupaj 303 posameznih delov stavb ali enot , ki se nahajajo v 96 različnih objektih. Od tega imamo v gospodarjenju 223 stanovanj in 80 poslovnih prostorov.

Število enot v gospodarjenju se je povečalo zaradi prenosa v gospodarjenje dveh enot-prostorov v zaprti tržnici, Lokarjev drevored 10, Ajdovščina, bivši prostori SDK, Gregorčičeva cesta 21 in C.5 Maja 4, Ajdovščina in stanovanje na Goriški cesti 12, Ajdovščina.

Zaradi neplačevanja najemnine smo imeli v letu 2016 eno - 1 deložacijo, 5-pet vloženih izvršb in 8 -osem poslanih opominov pred odpovedjo najemnega razmerja zaradi krivdnega razloga - neplačevanja najemnine.

##### **Upravljanje večstanovanjskih in poslovnih stavb**

Poslanstvo upravnika je izvajati in razvijati storitve na področju vzdrževanja in upravljanja večstanovanjskih in poslovnih stavb po pogodbi in za račun ter razvijati dejavnosti in voditi projekte, ki dopolnjujejo te storitve. Obenem po želji lastnikom opravljamo tudi čiščenje in urejanje skupnih prostorov. Storitve nadgrajujemo in izoblikujemo po želji lastnikov. S predlaganjem najboljših rešitev se trudimo prispevati k izgledu in funkcionalnosti tako stanovanjskih stavb in poslovnih objektov.

Tudi v letu 2016 smo pridobili nove stavbe v upravljanje.

Poleg rednih manjših tekočih vzdrževalnih del kot upravniki opravljamo tudi nadzor nad investicijskimi vzdrževalnimi deli in vlagamo vloge na EKO sklad za pridobite nepovratnih finančnih spodbud.

Z dodeljenimi pravicami do nepovratnih finančnih spodbud smo izvedli:

- toplotno izolacijo fasade stavbe Ob Hublju 5, Ajdovščina;
- toplotno izolacijo fasade stavbe Cesta IV. Prekomorske 4, Ajdovščina;
- toplotno izolacijo dela fasade stavbe Vilharjeva ulica 28a, Ajdovščina;
- toplotno izolacijo fasade Goriška cesta 26, Ajdovščina, skupaj s toplotno izolacijo podstrešja in zamenjave strešne kritine salonit s TRIMO;
- toplotno izolacijo podstrešja v stavbi Goriška cesta 28, Ajdovščina.

S namenom sodobnejšega komuniciranja z uporabniki smo v mesecu oktobru 2016 pričeli uporabljati tako imenovano eOglasno desko. Namen eOglasne deske je hitro obveščanje in transparentni pregled dokumentov ( računi, ponudbe, popravila,...), ki so pomembni za lastnike, najemnike in uporabnike vseh nepremičnin, ki jih imamo v gospodarjenju ali v upravljanju. V portal eOglasna deska ima dostop s svojim uporabniškim imenom in geslom vsaka naša stranka oz. lastnik, najemnik ali uporabnik nepremičnine, ki jo ima KSD d.o.o. v gospodarjenju ali v upravljanju.

- **Finančni rezultat dejavnosti**

Rezultat dejavnosti je pozitiven. Nižji so prihodki in nekoliko manj tudi stroški. Večji so edino prevrednotovalni odhodki za odpis terjatev za najemnino poslovnega prostora na tržnici.

#### 1.4.3.4 Druge storitve

Pod druge storitve vodimo različne dejavnosti, ki jih opravljamo kot tržne dejavnosti s kapacitetami in z zaposlenimi v javnih službah kot dopolnilno dejavnost.

Te dejavnosti so:

- obnova javne infrastrukture za obdelavo pitne vode v občinah Ajdovščina in Vipava – objekti in oprema za obdelavo pitne vode ter vodovodno omrežje po naročilu občin,
- gradnja novih odsekov vodovodnega omrežja v občinah Ajdovščina in Vipava – po naročilu občin,
- izgradnja in montaža novih vodovodnih priključkov uporabnikom v občinah Ajdovščina in Vipava,
- gradnja ekoloških otokov v občinah Ajdovščina in Vipava - po naročilu občin,
- izgradnja hišnih priključkov na kanalizacijo v občini Ajdovščina z vključitvijo zunanjih izvajalcev gradbenih storitev in urejanje odnosov z lastniki objektov (pogodbe, računi, zahtevki,...),
- vodenje in nadzor nekaterih investicij občin Ajdovščina in Vipava, ki jih natančneje opisujemo v poglavju 5.1.11 Javna naročila, vodenje in nadzor investicij,
- geodetske storitve, ki zajemajo zakoličenje objektov, posnetke izvedenih del in vnose infrastrukturnih objektov v kataster GJI, izdelava PID-ov, vzpostavljanje katastra javne razsvetljave, priprava poročil za ministrstvo o standardih opremljenosti z GJI, ...
- oddajanje počitniških kapacitet idr.

##### • **Finančni rezultat dejavnosti**

Realizirani prihodki za izvajane projekte so v povprečju pokrili stroške izvedbe. Storitve so bile izvedene predvsem s ciljem zagotovitve zasedenosti kapacitet in omogočiti uporabnikom približno istočasno priključitev na novo zgrajeno infrastrukturo.

Pozitiven rezultat je posledica večjega števila izvedbe podizvajalskih storitev za večje gradbene izvajalce predvsem za gradbene storitve vodovodi.

##### • **Javna naročila, vodenje in nadzor investicij**

###### **Javna naročila**

Na področju nabave blaga, oddaje storitev in izvajanja gradenj je Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, kot oseba javnega prava, zavezana ravnati skladno z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3).

Tako je za naročila, katere vrednosti presegajo za zakonom določene vrednosti nad katerimi je potrebno izvesti javni razpis, v letu 2016 razpisala javne razpise za:

<b>Blago</b>	<b>Storitve</b>	<b>Gradbena dela</b>
Dobavo poltovornega vozila z kiper kesonom Dobavo komunalnega vozila z nadgradnjo Dobavo sistema za daljinsko odčitavanje števecv Dobavo vodovodnega materiala	Dobavo električne energije	Ni bilo

KSD d.o.o. je izvedla tudi nekatera večja javna naročila za katere ni potrebno izvesti javnega razpisa, ker je vrednost nižja od mejnih vrednosti za katera je potrebna objava na Portalu javnih naročil (t.im. evidenčna naročila), potrebno pa je prav tako upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti, uspešnosti ter načelo transparentnosti:

<b>Blago</b>	<b>Storitve</b>	<b>Gradbena dela</b>
Dobava paletnega viličarja Dobava dveh tovornih vozil Dobava rotacijskega posipalca Dobava traktorja Dobava opreme za zimsko službo Dobava kompresorja z opremo	Izvedba strojnih storitev Izvajanje zimske službe	Dela pri vzdrževanju platoja za skladiščenje nekomunalnih odpadkov Izgradnja hišnih kanalizacijskih priključkov v Pikčih in Kozji pari Sanacija oboda gnilišča na CČN Ajdovščina

V letu 2016 se je zaradi zamenjave starega izrabljenega vozila preko javnega razpisa dobavilo poltovorno vozilo z kiper kesonom. Vozilo se bo uporabljalo za potrebe vzdrževanja cest.

Dobavilo se bo tudi komunalno vozilo z nadgradnjo, ki bo nadomestilo dve dotrajani in iztrošeni tovorni vozili, ki se jim je delo zaradi uvedbe ločenega zbiranja odpadkov in prehoda iz zvonov ali 5m<sup>3</sup> kontejnerjev v štirikolesne 1100l zabojnike, zmanjšalo.

KSD d.o.o. je izvedla tudi razpis za dobavo vodomeroev za daljinsko odčitavanje z oddajniki in pretvorniki za prenos signalov, katerega cilj so bolj ažurni podatki za obračun in obenem hitrejše odkrivanje morebitna puščanja. Vodomerji v novi izvedbi z induktivnim načinom merjenja pretoka so se izkazali kot dobri merilniki, ki jih z novim daljinskim sistemom uspešno odčitavamo.

Na področju vodooskrbe KSD d.o.o. vzdržuje vodovodni sistem, ki ga ima v upravljanju, poleg tega pa izvaja tudi dela, ki jih pridobi na trgu. Zato se je za enoletno obdobje izbral dobavitelj vodovodnih cevi, fazonov, armatur, ventilov, fittingov in ostalega vodovodnega materiala.

### **Vodenje in nadzor investicij**

Po dokončanju hišnih kanalizacijskih hišnih priključkov v Velikih Žabljah in Vipavskem Križu, se je leta 2016 končala tudi izgradnja 2.faze kanalizacijskih hišnih priključkov v Budanjah, v letu 2016 pa se je pričela gradnja kanalizacijskih hišnih priključkov v Pikčih in Kozji pari.

Po naseljih se je v letih 2015 in 2016 zgradilo naslednje število kanalizacijskih hišnih priključkov

Velike Žablje	Vipavski Križ	Budanje 2.faza
96	58	162

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina je v letu 2016 nadzirala izgradnjo Kanalizacije Budanje – dokončanje vseh del, izgradnjo kanalizacijskih hišnih priključkov v Budanjah 2.faza, gradnjo vodovoda od Čistilne naprave Hubelj do Lokavca z izgradnjo črpališč in vodohranov nad Gorenjami in Čohi, gradnjo vodovoda za poslovno cono SGG, rekonstrukcijo lokalne ceste na Brje, izgradnjo komunalne infrastrukture za poslovno cono v Talih.

### **Vodenje katastrov in geodetske storitve**

V letu 2016 smo bili polno zasedeni z izvajanjem geodetskih storitev, tako na področju katastrov javne infrastrukture, na področju tržne dejavnosti za Občini in posamezne izvajalce gradbenih del. V letu 2016 smo prešli tudi na nov sistem Kaliopa vnosa podatkov o poteku gospodarske javne infrastrukture, kar pomeni, da je bilo potrebno vse podatke iz prejšnjega sistema preurediti za prenos v sistem Kaliopa. Nastaviti je bilo potrebno določene šifrate za lažje vnose podatkov o GJI, skratka spoznati nov sistem vnosa podatkov in se prilagoditi z načinom vnosa, tako kanalizacije kot vodovoda. Preko javnih del smo dopolnili sistem linij napajanja svetilk javne razsvetljave v Občini Ajdovščina. Kot vsa leta smo tudi v letu 2016 opravili poročanja o standardih opremljenosti oskrbe s pitno vodo in odvajanjem odpadnih voda po aglomeracijah za občine, ter pripravili podatke za poročanje IJS o izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo in odvajanjem odpadnih voda.

#### **Na območju občine Ajdovščina smo:**

- zakoličili kanalizacijo v Dolgi Poljani za pridobitev soglasij lastnikov zemljišč
- zakoličili parkirišče za starim mlinom z vso pripadajočo infrastrukturo ter izdelali geodetski posnetek novega stanja kot osnova za izdelavo PID-a ter delno vnesli infrastrukturo v GIS sistem (JR, vodovod)
- zakoličili povezovalno cesto med ulico Quiliano ter Vilharjevo ulico mimo šolskega centra Veni Pilon z izdelavo geodetskega posnetka izvedenih del ter vnosom v kataster (JR, vodovod, kanalizacija)
- zakoličili vodovod na področju SGG Tolmin v Ajdovščini in prav tako izvedli vnos v kataster ter izdelali geodetski posnetek novega stanja za izdelavo PID-a
- v naselju Budanje smo izdelali geodetski posnetek kanalizacije in vodovoda vključno z priključki, izdelali geodetski posnetek novega stanja komplet 2. faze izgradnje kanalizacije za izdelavo PID-a
- za potrebe izgradnje ekoloških otokov smo izdelali situacije na Brjah, Šmarje-Potok in Lisjaki, Kompari v Lokavcu, Višnje in Podkraj
- za izvajalca izgradnje kanalizacije v Dobravljah-Pikči smo zakoličili traso kanalizacije in izvajali geodetske posnetke komunalne infrastrukture
- zakoličili vodovod proti Brjam in izvedli geodetski posnetek ter vnos v GIS
- za zaključek projekta »Varovanje vodnega vira Mrzlek in celovita oskrba prebivalstva s pitno vodo na območju Trnovsko–Banjške planote, Goriških Brd in Vipavske doline - Oskrba prebivalcev s pitno vodo na območju Občine Ajdovščina« smo pripravili poročilo za območje Občine Ajdovščina
- pri izgradnji vodovoda in kanalizacije v Lokavcu (odsek Gorenje-Čohi) smo izvajali posnetke izvedene komunalne infrastrukture za izvajalca Stopar PGM d.o.o.
- ob izgradnji plinovoda OB Hublju smo izvedli zakoličbo obstoječih komunalnih vodov in geodetski posnetek navezave plinovodnega priključka
- pred OC v Batujah smo izrisali situacijo terena z idejno situacijo odvodnjavanja OC Batuje
- za potrebe projekta CČN Ajdovščina - mehansko predčiščenje in regulacija dotoka smo izdelali geodetski posnetek stanja terena

- na CERO Dolga poljana smo izdelali geodetski posnetek stanja terena in izrisali predlog za betoniranje platoja in dostopne ceste ter zakoličili po tem predlogu
- pripravili podatke za aktiviranje investicij

Na območju občine Vipava smo:

- v naselju Podraga pripravili idejno zasnovo izvedbe kanalizacije od h.š. Podraga 65 (most) do Podraga 24A vključno z geodetsko dokumentacijo za PGD
- v Hraščah in Vrhopolju izdelali geodetski posnetek terena za projekt odvodnjavanja cestišč
- ob dokončanju projekta »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Vipave – sklop 1« smo pripravili končno poročilo o izvedbi operacije
- zakoličili kanalizacijo Slap – 1. faza
- za potrebe izgradnje ekoloških otokov izdelali situacije (Slap, Ob Beli, Bevkova ulica)
- izrisali situacijo s predlogom izvedbe kanalizacije mimo črpališča ob Goriški cesti v Vipavi do kolektorja Zemono-ČN Vipava
- ob poplavljanju nove ČN Vipava pripravili predlog za odpravo težav s poplavljanjem
- izvedli vnos kanalizacijskih vodov v centru Podnanosa
- izvedli vnos kanalizacijskih vodov od Orehovice- Hrašče do ČN Vipava
- izvedli geodetske posnetke obnove vodovoda na Erzelju in v Ložah z vnosom v GIS pripravili podatke za aktiviranje investicij.

### 1.4.4 Zaposleni

Konec leta 2016 je bilo v družbi zaposlenih 86 oseb, preko javnih del do 31.12.2016 pa devet oseb. Pet delavcev je bilo zaposlenih za določen čas, ostali za nedoločen čas. V podjetju smo imeli eno osebo zaposleno za polovični delovni čas. Nekateri delavci opravljajo dela za več enot in te potrebe po delih se po posameznih dejavnostih spreminjajo, zato razporeditev delavcev ni trajna.

Število zaposlenih izračunano iz opravljenih ur znaša 87,26.

Med zaposlenimi je bilo 16 žensk in 70 moških.

Direktor je edini zaposleni z individualno pogodbo.

Štipendistov nimamo.

V spodnji tabeli je prikazano število zaposlenih po dejavnostih in po izobrazbeni strukturi.

DEJAVNOST	Število zaposlenih
Vodovod	14
Odvajanje odpadne vode	3
Čiščenje odpadne vode	9
Ravnanje z odpadki	22
Javna snaga	4
Ceste	10
Pogrebna in pokopališka dejavnost	4
Tehnična podpora	5
Uprava, računovodstvo	12
Upravljanje stanovanj in objektov	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>86</b>

IZOBRAZBENA STRUKTURA	Število zaposlenih
I. stopnja	7
II. stopnja	5
III. stopnja	3
IV. stopnja	33
V. stopnja	23
VI. stopnja	5
VII. stopnja	10
<b>SKUPAJ</b>	<b>86</b>

Politika raznolikosti se v družbi še ne izvaja.

### 1.4.5 Datum sprejetja letnega poročila

Skupščina je sprejela letno poročilo družbe dne

---

## RAČUNOVODSKE USMERITVE

### 2.1 PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Računovodski izkazi so sestavljeni na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2006, ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo.

Pripravljeni so skladno s temeljnima računovodskima predpostavkama, ki sta: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in časovna neomejenost delovanja. Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in s tem tudi celotnega računovodenja so predvsem resničnost, razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Računovodski izkazi so sestavljeni v Eur, zaokroženi so na cela števila. Zaradi zaokroževanja podatkov se lahko pri seštevanju pojavijo računске razlike.

### 2.2 IZPOSTAVLJENOST IN OBVLADOVANJE TVEGANJ

Družba je v svojem delovanju izpostavljena poslovnim, finančnim in tveganjem delovanja.

*Poslovna tveganja* se nanašajo na sposobnost ustvarjanja prihodkov in obvladovanja stroškov. Povezana so s samim poslovanjem družbe in njeno osnovno dejavnostjo. Družba je izpostavljena poslovnim tveganjem predvsem na področju stroškov, ki se nenehno povečujejo zaradi zahtev zakonodaje in potreb po dodatnih materialih in storitvah. Poslovna tveganja na prihodkovni strani poslovanja obveznih javnih služb so se zmanjšala z uveljavitvijo Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen (Uredba MEDO), ki predpisuje prilagajanje prihodkov upravičenim stroškom. Še vedno obstaja tveganje, da pooblaščen organi občin ne potrdijo upravičenih cen komunalnih storitev in istočasno ne odobrijo subvencije uporabnikom, a verjetnost za to je zelo majhna saj družba sodeluje z občinskimi organi že v fazi priprave novih predračunskih cen komunalnih storitev.

*Tveganja delovanja* so povezana z izvajanjem in nadziranjem poslovnih procesov. Družba stalno izvaja ukrepe za omejevanje tveganj delovanja. Ključni poslovni procesi so predpisani, uvedeni so postopki za likvidacijo dokumentov, družba je zavezana k reviziji letnih poročil.

Največje tveganje delovanja družbe predstavlja usmeritev občin v podeljevanje koncesij za obvezne gospodarske javne službe, za katere so pooblastilo v občinskih odlokih podelile KSD kot javnemu podjetju. Glede na gospodarno in racionalno izvajanje podeljenih nalog je verjetnost za take spremembe majhna.

Tveganje na katero družba nima vpliva, je odvisnost od državnih organov pri sprejemanju predpisov povezanih z dejavnostmi družbe.

Operativna tveganja, ki izhajajo iz ravnanja s pitno in odpadno vodo in ravnanja z odpadki, za zdravje in premoženje drugih oseb družba zmanjšuje s predpisanimi postopki delovanja in z zavarovanjem odgovornosti iz poslovanja pri zavarovalnici.

*Finančna tveganja* kot so kreditno, valutno in obrestno tveganje za družbo niso pomembna.

### 2.3 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk smo neposredno uporabljali določila standardov, razen pri vrednotenju postavk, pri katerih standardi dajejo možnost izbire med različnimi načini vrednotenja. Usmeritve, ki smo jih uporabljali so:

- **NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

Neopredmetena sredstva zajemajo dolgoročne premoženjske pravice in računalniške programe v lasti podjetja, ter razne študije za razvoj javnih gospodarskih dejavnosti obeh občin.

Ob začetnem pripoznanju so bila ovrednotena po nabavni vrednosti.

Ob koncu obračunskega obdobja nismo presojali neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev in ugotavljali njihove nadomestljive vrednosti. Neopredmetena sredstva niso bila slabljena.

- **OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA**

Opredmetena osnovna sredstva so: zemljišča, zgradbe, oprema za opravljanje komunalnih dejavnosti in druga oprema. Ob začetnem pripoznanju so bila ovrednotena po nabavni vrednosti, ki so jo sestavljala njihova nakupna cena ter stroški, ki jih je bilo mogoče neposredno pripisati njihovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve. Sredstva izdelana v lastni režiji so ovrednotena z internimi obračuni.

Ob koncu obračunskega obdobja nismo presojali neodpisane vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in ugotavljali njihovo nadomestljivo vrednost. Opredmetenih osnovnih sredstev nismo prevrednotovali, saj ni bilo okoliščin, ki bi narekovale potrebo po spremembi njihove knjigovodske vrednosti.

Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega opredmetenega osnovnega sredstva je prevrednotovalni poslovni prihodek, če je prva večja od druge, oziroma prevrednotovalni poslovni odhodek, če je druga večja od prve.

Popravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev so namenjena obnavljanju ali ohranjanju prihodnjih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev. Pripoznamo jih kot odhodke, kadar se pojavijo.

- **AMORTIZACIJA**

Neodpisana vrednost opredmetenega osnovnega sredstva in neopredmetenega dolgoročnega sredstva se zmanjšuje z amortiziranjem. Uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacijske stopnje temeljijo na življenjski dobi sredstev in znašajo:

Amortizacijske stopnje osnovnih sredstev prevzetih od občin v letu 2013 so višje od predpisanih, ker so bila prevzeta po ocenjeni, se pravi sedanji vrednosti. Tako imajo amortizacijsko stopnjo 33,33 % namesto 20%.

Skupina osnovnih sredstev	2016	2015
Premoženjske pravice, neopredmetena OS	od 1,2 % do 20 %	od 1,2 % do 20 %
Gradbeni objekti	od 1,67 % do 5 %	od 1,67 % do 5 %
Oprema	od 7 % do 20 %	od 7 % do 20 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	od 6,66 % do 14,3 %	od 6,66 % do 18 %
Računalniška oprema	25 %	25 %
Drobni inventar	20%	20%

- **ZALOGE**

Količinsko enoto zaloge materiala in trgovskega blaga ob začetnem pripoznanju ovrednotimo po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena ter neposredni stroški nabave.

Zaloge materiala se vodijo po povprečnih cenah. Zaloge niso bile oslABLJENE, ker njihova knjigovodska vrednost, vključno s tisto po zadnjih dejanskih nabavnih cenah ni presežala njihove tržne vrednosti.

Zaloge trgovskega blaga se vodijo po tehtani povprečni ceni.

- **TERJATVE**

Terjatve vseh vrst so bile ob začetnem pripoznanju izkazane v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane.

Terjatve, za katere domnevamo, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku, štejemo kot dvomljive, če se je zaradi njih začel sodni postopek pa kot sporne terjatve. Oblikujemo 100 % popravek vrednosti za tožene (sporne) terjatve in terjatve do podjetij v stečaju ter pavšalni popravek v višini 2 % od stanja terjatev na dan 31.12.2016.

Terjatve iz naslova upravljanja s stanovanji – za najemnine stanovanj in poslovnih prostorov nastanejo v imenu lastnikov in se izkazujejo tudi med kratkoročnimi obveznostmi, zato zanje ne oblikujemo popravka vrednosti.

V terjatvah za komunalne storitve je vključen tudi prispevek za vodna povračila, ki je od leta 2013 dalje strošek družbe in dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odpadnih voda, ki ni prihodek družbe, ampak obveznost do države. Družba jih zaračuna skupaj s komunalnimi storitvami.

- **DENARNA SREDSTVA**

Denarna sredstva sestavljajo gotovina, kratkoročni depoziti pri bankah, knjižni denar in denar na poti.

- **KAPITAL**

Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, kapitalske rezerve in prenesena čista izguba iz prejšnjih let.

V poslovnem letu 2016 ni prišlo do prevrednotenja kapitala, ker se tudi sredstva niso prevrednotila.

- **DOLGOVI**

Dolgovi so finančni in poslovni, po ročnosti pa kratkoročni ter dolgoročni.

Vsi dolgovi so bili ob začetnem pripoznanju ovrednoteni z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku.

Dolgoročni dolgovi so povečani za pripisane obresti in zmanjšani za odplačane zneske. Zmanjšani so tudi za tisti del, ki bo poplačan v manj kot letu dni. Ta del izkazujemo med kratkoročnimi obveznostmi.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih dolgov je enaka njihovi izvirni vrednosti, popravljeni za njihova povečanja ali zmanjšanja skladno s sporazumi z upniki.



---

- **KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške in kratkoročno nezaračunane prihodke.

Pasivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške in kratkoročno odložene prihodke.

- **PRIPOZNAVANJE PRIHODKOV**

Prihodki so pripoznani, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki so pripoznani, ko se upravičeno pričakuje, da vodijo do prejemkov, če ti niso že nastali.

Poslovni prihodki

Prihodki od prodaje trговskega blaga in materiala so merjeni na podlagi prodajnih cen, navedenih v računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi predčasnega plačila.

Prihodki od opravljenih storitev, razen od opravljenih storitev, ki vodijo do finančnih prihodkov so merjeni po prodajnih cenah storitev, ki so določene v cenikih.

Prevrednotevalni poslovni prihodki so nastali ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in po uspešni sodni izterjavi terjatev iz preteklih let.

Finančni prihodki

Obresti so obračunane sorazmerno s pretečenim obdobjem in veljavno obrestno mero. Obračunajo jih banke pri katerih so plasirani denarni depoziti.

Zamudne obresti obračunane občanom za komunalne storitve se zaračunavajo sproti na mesečnih računih in se evidentirajo med terjatvami za komunalne storitve. Ostale zamudne obresti za katere je uspešnost delne ali celotne izterjave zelo negotova, se ob obračunu evidentirajo izven bilančni evidenci. Med finančnimi prihodki se zamudne obresti pripoznajo ob plačilu.

Drugi prihodki

Drugi prihodki so neobičajne postavke in so izkazani v dejansko nastalih zneskih.

- **PRIPOZNAVANJE ODHODKOV**

Odhodki so pripoznani, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Poslovni odhodki

Poslovni odhodki so pripoznani, ko je trgovsko blago prodano ali storitev opravljena.

Poslovni odhodki so enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju. V poslovne odhodke se všteva tudi nabavna vrednost prodanega trговskega blaga in materiala.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so pripoznani, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid.

Prevrednotovalni poslovni odhodki nastanejo v zvezi s poslovnimi terjatvami zaradi njihove oslabitve.

Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in se pripoznajo v času obračuna, ne glede na čas plačila.

Drugi odhodki

Drugi odhodki so neobičajne postavke in so izkazani v dejansko nastalih zneskih.

- **DAVČNE OBVEZNOSTI**

Družba je davčni zavezanec: - po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb,

- po Zakonu o davku na dodano vrednost,

- po Pravilniku o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost.

## RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi so prikazani v evrih. Zaradi zaokrožitev se lahko pri seštevanju pojavijo razlike.

### 3.1 IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA ZA LETO 2016

v EUR

		Leto:	2016	2015	Indeks
1.		Čisti prihodki od prodaje	6.773.144	6.984.645	97
	A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	6.773.144	6.984.157	97
	a.	Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	4.991.223	5.088.350	98
	b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	1.781.921	1.895.807	94
	B.	Čisti prihodki od prodaje na trgu EU	0	488	0
3.		Usredstveni lastni proizvodi in storitve	0	249	0
4.		Drugi poslovni prihodki (s prevrednotov. poslovnimi prihodki)	42.161	174.149	24
		<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>6.815.304</b>	<b>7.159.043</b>	<b>95</b>
5.		Stroški blaga, materiala in storitev	3.956.404	4.278.835	92
	a.	Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	1.228.190	1.185.105	104
	...	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	38.546	72.204	53
	...	Stroški porabljenega materiala	1.189.644	1.112.901	107
	b.	Stroški storitev	2.728.214	3.093.730	88
	...	od tega najemnina infrastrukture	1.211.653	1.316.512	92
6.		Stroški dela	2.174.139	2.148.763	101
	a.	Stroški plač	1.647.101	1.622.568	102
	b.	Stroški pokojninskih zavarovanj	167.850	162.356	103
	...	Stroški drugih socialnih zavarovanj	120.049	117.120	103
	c.	Drugi stroški dela	239.139	246.719	97
7.		Odpisi vrednosti	376.040	360.736	104
	a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	367.742	349.179	105
	b.	Prevredno.posl odhodki pri neopr dolg.sredst. in opred. OS	2.298	2.432	94
	c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	6.000	9.125	66
8.		Drugi poslovni odhodki	158.788	286.163	55
		<b>Poslovni izid iz poslovanja</b>	<b>149.933</b>	<b>84.547</b>	<b>177</b>
10.		Finančni prihodki iz danih posojil	1.244	4.830	26
	b.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	1.244	4.830	26
11.		Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	19.613	47.064	42
	b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	19.613	47.064	42
13.		Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	6.778	8.538	79
	b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	1.080	1.538	70
	č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	5.698	7.000	81
14.		Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	1	0
	b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev	0	1	0
15.		Drugi prihodki	16.669	40.089	42
16.		Drugi odhodki	34.128	2.015	
		<b>Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki</b>	<b>146.553</b>	<b>165.976</b>	<b>88</b>
17.		Davek iz dobička	0	0	
18.		Odloženi davki	0	-14.921	0
<b>19.</b>		<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>146.553</b>	<b>151.055</b>	<b>97</b>
23.		Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-4.144	1.987	
<b>24.</b>		<b>Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja</b>	<b>150.697</b>	<b>149.068</b>	<b>101</b>

### 3.2. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2016

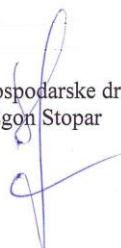
v EUR

	Leto	2016	2015	Indeks
<b>SREDSTVA</b>		<b>5.177.140</b>	<b>5.495.606</b>	<b>94</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>		<b>2.134.022</b>	<b>2.218.706</b>	<b>96</b>
<b>I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR</b>		<b>36.878</b>	<b>29.085</b>	<b>127</b>
1. Dolgoročne premoženjske pravice		36.878	29.085	127
<b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>		<b>2.049.369</b>	<b>2.140.402</b>	<b>96</b>
1. Zemljišča in zgradbe		442.193	460.993	96
a. Zemljišča		82.782	82.782	100
b. Zgradbe		359.411	378.211	95
3. Druge naprave in oprema		1.601.759	1.673.992	96
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		5.417	5.417	100
a. Opredmetena sredstva v gradnji in izdelavi		5.417	5.417	100
<b>III. Naložbene nepremičnine</b>		<b>47.775</b>	<b>49.219</b>	<b>97</b>
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>		<b>3.036.734</b>	<b>3.276.059</b>	<b>93</b>
<b>II. Zaloge</b>		<b>168.817</b>	<b>132.430</b>	<b>127</b>
1. Material		157.351	123.347	128
3. Proizvodi in trgovsko blago		11.466	9.083	126
<b>III. Kratkoročne finančne naložbe</b>		<b>1.302.000</b>	<b>1.624.000</b>	<b>80</b>
2. b. Kratkoročna posojila drugim		1.302.000	1.624.000	80
<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</b>		<b>1.242.830</b>	<b>1.271.505</b>	<b>98</b>
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		998.343	1.122.544	89
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		244.487	148.961	164
<b>V. Denarna sredstva</b>		<b>323.087</b>	<b>248.124</b>	<b>130</b>
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>		<b>6.384</b>	<b>841</b>	
<b>D. IZVENBILANČNA AKTIVA</b>		<b>31.868.883</b>	<b>351.515</b>	
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		<b>5.177.140</b>	<b>5.495.606</b>	<b>94</b>
<b>A. KAPITAL</b>		<b>2.676.305</b>	<b>2.533.895</b>	<b>106</b>
I. Osnovni kapital		1.724.494	1.724.494	100
II. Kapitalske rezerve		332.533	332.533	100
III. Rezerve iz dobička		300.094	221.014	136
1. Zakonske rezerve		48.190	40.861	118
5. Druge rezerve iz dobička		251.904	180.153	140
IV. Revalorizacijske rezerve		-2.157	1.987	
VI. Preneseni čisti poslovni izid		182.115	110.364	165
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		139.226	143.503	97
<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR</b>		<b>848.854</b>	<b>846.529</b>	<b>100</b>
1. a) Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi		196.485	194.160	101
2. a) Rezervacije za finančna jamstva		652.369	652.369	100
<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>71.376</b>	<b>97.987</b>	<b>73</b>
<b>I. Dolgoročne finančne obveznosti</b>		<b>71.376</b>	<b>97.987</b>	<b>73</b>
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		71.376	97.987	73
<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>1.290.303</b>	<b>1.353.349</b>	<b>95</b>
<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti</b>		<b>26.823</b>	<b>26.904</b>	<b>100</b>
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		26.823	26.904	100
<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>		<b>1.263.480</b>	<b>1.326.445</b>	<b>95</b>
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		997.790	1.047.414	95
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		265.690	279.031	95
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>		<b>290.302</b>	<b>663.846</b>	<b>44</b>
<b>E. IZVENBILANČNA PASIVA</b>		<b>31.868.883</b>	<b>351.515</b>	

Oseba odgovorna za sestavo bilance:  
Marta Klemše Črnigoj univ.dipl.ekon.



Vodja gospodarske družbe:  
mag. Egon Stopar



### 3.3. IZKAZ DENARNIH TOKOV

v EUR

	2016	2015	Indeks
<b>DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>			
<b>Postavke izkaza poslovnega izida</b>	<b>521.759</b>	<b>698.882</b>	<b>75</b>
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	6.845.221	7.247.934	94
Poslovni odhodki brez amortizacije in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-6.323.462	-6.549.052	97
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	0	0	
<b>Spremembe čistih obratnih sredstev poslovnih postavk bilance stanja</b>	<b>-512.027</b>	<b>218.720</b>	
Začetne manj končne poslovne terjatve	22.714	-54.991	
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitev	-5.543	10.029	
Začetne manj končne odložene terjatve za davek	0	0	
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0	
Začetne manj končne zaloge	-36.427	46.528	
Končni manj začetni poslovni dolgovi	-117.408	-21.090	557
Končne manj začetne pasivne kratkoročne časovne razmejitev in rezervacije	-375.363	238.244	
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0	
<b>Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)</b>	<b>9.732</b>	<b>917.602</b>	<b>1</b>
<b>DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU</b>			
<b>Prejemki pri investiranju</b>	<b>2.942.609</b>	<b>2.938.166</b>	<b>100</b>
Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	1.244	4830	26
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0	
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	6.365	336	1.894
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0	
Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	2.935.000	2.933.000	100
<b>Izdatki pri investiranju</b>	<b>-2.844.123</b>	<b>-4.830.320</b>	<b>59</b>
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-11.907	-6.506	183
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-219.216	-266.814	82
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0		
Izdatki za pridobitev finančnih naložb	-2.613.000	-4.557.000	57
<b>Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)</b>	<b>98.486</b>	<b>-1.892.154</b>	
<b>DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>			
<b>Prejemki pri financiranju</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	0	0	
<b>Izdatki pri financiranju</b>	<b>-33.255</b>	<b>-35.208</b>	<b>94</b>
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-6.859	-8.597	80
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-26.396	-26.611	99
<b>Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)</b>	<b>-33.255</b>	<b>-35.208</b>	<b>94</b>
<b>KONČNO STANJE DENARNIHIH SREDSTEV</b>			
Začetno stanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov	248.124	1.257.884	20
Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	74.963	-1.009.760	
Končno stanje denarnih sredstev	323.087	248.124	<b>130</b>

Izkaz denarnih tokov družba pripravlja po posredni metodi (II.različica) tako, da podatke za postavke izkaza pridobi z dopolnjevanjem postavk poslovnih prihodkov in odhodkov (brez prevrednotovalnih) ter finančnih prihodkov iz poslovnih terjatev in finančnih odhodkov iz poslovnih obveznosti (brez prevrednotovalnih) iz izkaza poslovnega izida s spremembami obratnih sredstev, časovnih razmejitev, rezervacij in odloženih davkov ter iz poslovnih knjig družbe.

Zaradi primerjave se podatki izkazujejo v dveh stolpcih: v prvem uresničeni v obravnavanem obračunskem obdobju in v drugem uresničeni v prejšnjem obračunskem obdobju.

Družba je imela pri poslovanju in pri investiranju več prejemkov kot izdatkov pri financiranju pa več izdatkov kot prejemkov, ker samo vrača kredite.

### 3.4. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2015

v Eur

		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	iz dobička		Presežek iz Prevrednotenja	Prenesen čisti dobiček	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital	
				Rezerve	Zakonske rezerve					Druge rezerve iz dobička
				I/1	II					III/1
A1.	Stanje 31. decembra 2014	1.724.494	332.533	33.308	69.789	0	220.728	0	2.380.852	
A2.	Začetno stanje 1. januarja 2015	1.724.494	332.533	33.308	69.789	0	220.728	0	2.380.852	
B2.	<b>Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>	0	0	0	0	0	0	151.055	151.055	
	a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja							151.055	151.055	
B3.	<b>Spremembe v kapitalu:</b>	0	0	0	110.364	1.987	-110.364	-7.552	-5.565	
	a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička na druge sestavine kapitala			0		1.987		-7.552	-5.565	
	c) Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodat. rezerv po sklepu skupščine			0	110.364	0	-110.364		0	
C.	<b>Končno stanje 31. decembra 2015</b>	<b>1.724.494</b>	<b>332.533</b>	<b>33.308</b>	<b>180.153</b>	<b>1.987</b>	<b>110.364</b>	<b>143.503</b>	<b>2.526.342</b>	

Izkaz gibanja kapitala za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2016

v Eur

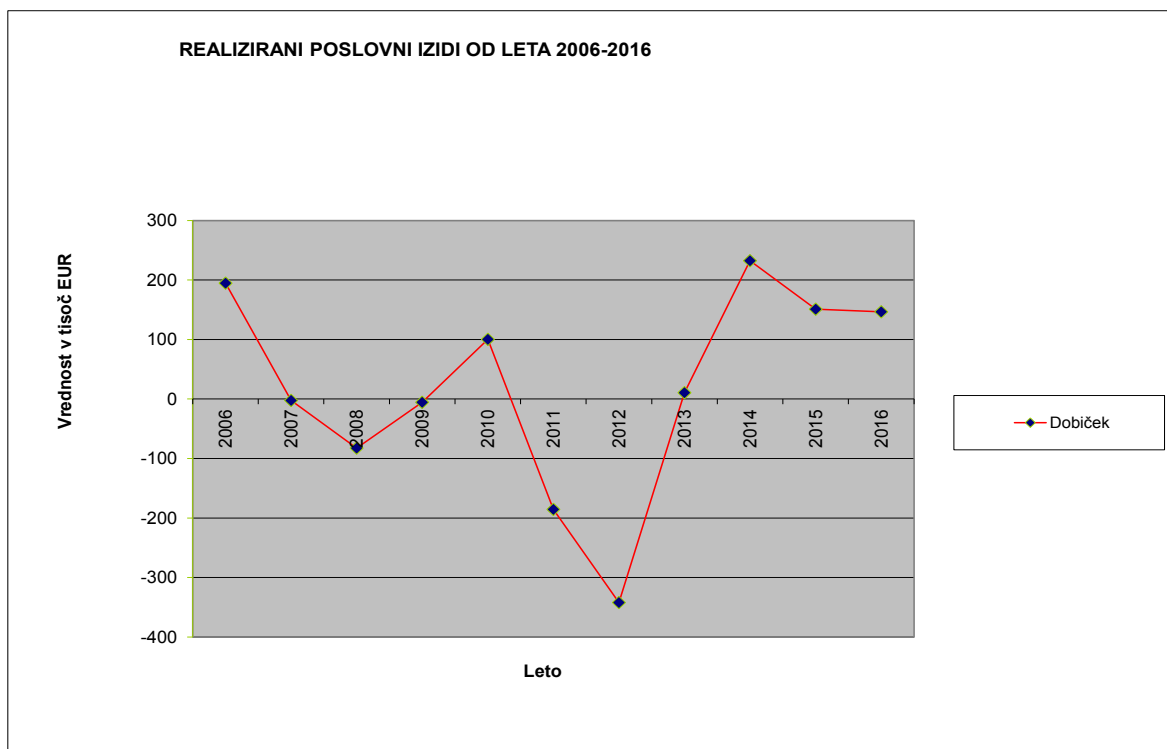
		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	iz dobička		Revalorizacijske rezerve	Prenesen čisti dobiček	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital	
				Rezerve	Zakonske rezerve					Druge rezerve iz dobička
				I/1	II					III/1
A1.	Stanje 31. decembra 2015	1.724.494	332.533	40.861	180.153	1.987	253.867	0	2.533.895	
A2.	Začetno stanje 1. januarja 2016	1.724.494	332.533	40.861	180.153	1.987	253.867	0	2.533.895	
B2.	<b>Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>	0	0	0	0	0	0	146.553	146.553	
	a) Vnos čistega posl. izida poročevalskega obdobja			0				146.553	146.553	
B3.	<b>Spremembe v kapitalu:</b>	0	0	7.328	71.751	-4.144	-71.751	-7.328	-4.144	
	a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička na druge sestavine kapitala			7.328	71.751	-4.144	-71.751	-7.328	-4.144	
C.	<b>Končno stanje 31. decembra 2016</b>	<b>1.724.494</b>	<b>332.533</b>	<b>48.189</b>	<b>251.904</b>	<b>-2.157</b>	<b>182.116</b>	<b>139.225</b>	<b>2.676.304</b>	

### 3.5. IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA

Prikaz bilančnega dobička je poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala in prikazuje bilančni dobiček kot pravno opredeljeno odločitveno kategorijo iz Zakona o gospodarskih družbah.

#### BILANČNI DOBIČEK

	2016	2015	Indeks
Čisti poslovni izid poslovnega leta	146.553	151.055	97
+ preneseni čisti dobiček	182.115	110.364	165
- oblikovanje zakonskih rezerv	7.328	11.617	97
= Bilančni dobiček	<b>321.340</b>	<b>253.867</b>	<b>127</b>



### 3.6. RAZPOREDITEV DOBIČKA LETA 2016

Družba je leto 2016 zaključila z dobičkom v višini 146.553,30 Eur. Po razporeditvi 7.327,66 Eur v zakonske rezerve ostane čistega dobička 139.225,65 Eur.

Uprava družbe v skladu z ZGD predlaga, da 102.279 Eur preostalega ugotovljenega čistega dobička v letu 2016 ostane nerazporejen za izvedbo poročila cen OJS, ostali del v višini 36.946,65 Eur pa se razporedi v Druge rezerve iz dobička.

### 3.7. SKLEP SKUPŠČINE O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA

# RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

## 4.1 BILANCA STANJA

### 4.1.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR

36.878 EUR

Med neopredmetenimi osnovnimi sredstvi in dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami so izkazane pravice uporabe računalniške programske opreme in premoženjske pravice na apartmaju Podčetrtek.

	Neodpisana vrednost 31.12.16		Neodpisana vrednost 31.12.15	
	v EUR	Delež v %	v EUR	Delež v %
Neopredmetena OS	36.878	100,00	29.085	100,00
Neopredmetena OS, ki se pridobivajo		0,00		0,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>36.878</b>	<b>100,00</b>	<b>29.085</b>	<b>100,00</b>

Spremembe neopredmetenih dolgoročnih sredstev:

	v EUR
Nove naložbe v poslovnem letu	11.907
Amortizacija	(4.114)
Odtujitve, izločitve	0
Druge spremembe (stvarni vložek)	-
Skupaj povečanje	<b>7.794</b>

Tabela gibanja neopredmetenih osnovnih sredstev:

v EUR

	NDS v pridobivanju	Neopred.dolg.sred.	Skupaj
<b>Nabavna vrednost</b>			
Stanje 1.1.2016		134.892	134.892
Direktna povečanja	11.907		11.907
Povečanja iz inv. v teku	(11.907)	11.907	-
Stvarni vložek lastnika			-
Odtujitve, odpisi		(15.482)	(15.482)
Prenosi med konti-popravek			-
Stanje 31.12.2016	-	131.318	131.318
			-
<b>Popravek vrednosti</b>			
Stanje 1.1.2016	-	105.807	105.807
Povečanje popravka vrednosti			-
Odtujitve in odpisi		(15.482)	(15.482)
Amortizacija		4.114	4.114
Amortizacija iz prejšnjih let			-
Prenosi med konti-popravek			-
Stanje 31.12.2016	-	94.439	94.439
			-
<b>Neodpisana vrednost 1.1.2016</b>	-	29.085	29.085
<b>Neodpisana vrednost 31.12.2016</b>	-	36.878	36.878

### 4.1.2 Opredmetena osnovna sredstva

2.049.369 EUR

Na dan 31.12.2016 je stanje opredmetenih osnovnih sredstev naslednje:

	Neodpisana vrednost 31.12.16		Neodpisana vrednost 31.12.15	
	v EUR	v %	v EUR	v %
Zemljišča	82.782	4,04	82.782	3,87
Gradbeni objekti	359.411	17,54	378.211	17,67
Oprema	1.592.371	77,70	1.666.382	77,85
Drobni inventar	9.387	0,46	7.610	0,36
Gradbeni objekti, ki se pridobivajo	5.159	0,25	5.159	0,24
Oprema, ki se pridobiva	258	0,01	258	0,01
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.049.369</b>	<b>100,00</b>	<b>2.140.402</b>	<b>100,00</b>

Spremembe opredmetenih osnovnih sredstev:

	v EUR
Nove naložbe v poslovnem letu	273.608
Amortizacija	(362.184)
Odtujitve, izločitve	(2.458)
Druge spremembe (stvarni vložek)	-
Skupaj povečanje oz. zmanjšanje	(91.033)

Tabela gibanja opredmetenih osnovnih sredstev:

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druga oprema in DI	Osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
<b>Nabavna vrednost</b>					
Stanje 1.1.2016	82.782	671.102	4.193.430	5.417	4.952.731
Direktna povečanja	-	-	5.487	268.121	273.608
Povečanja iz inv. v teku	-	-	268.121	(268.121)	-
Stvarni vložek lastnika	-	-	-	-	-
Odtujitve, odpisi	-	(5.956)	(58.637)	-	(64.593)
Stanje 31.12.2016	82.782	665.146	4.408.401	5.417	5.161.746
<b>Popravek vrednosti</b>					
Stanje 1.1.2016	-	292.891	2.519.438	-	2.812.329
Povečanja popravka vrednosti	-	-	-	-	-
Stvarni vložek lastnika	-	-	-	-	-
Odtujitve in odpisi	-	(5.479)	(56.656)	-	(62.135)
Amortizacija	-	18.323	343.861	-	362.184
Stanje 31.12.2016	-	305.735	2.806.642	-	3.112.377
<b>Neodpisana vrednost 1.1.2016</b>	82.782	378.211	1.673.992	5.417	2.140.402
<b>Neodpisana vrednost 31.12.2016</b>	82.782	359.411	1.601.759	5.417	2.049.369

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi je na nepremičnino Poslovna stavba z dvoriščem vpisana hipoteka Nove KBM za zavarovanje bančne garancije za finančna jamstva iz leta 2013. Bančna garancija je že potekla, vlogo za izbris hipoteke bo družba vložila ob pridobitvi dovoljenja za zaprtje odlagališča odpadkov.

#### 4.1.3 Naložbene nepremičnine

47.775 EUR

Naložbene nepremičnine predstavljajo počitniške kapacitete, ki jih družba namerava prodati.

	Neodpisana vrednost 31.12.16		Neodpisana vrednost 31.12.15	
	v EUR	Delež v %	v EUR	Delež v %
Zemljišča	949	1,99	949	1,93
Gradbeni objekti	46.406	97,14	47.637	96,79
Oprema	419	0,88	633	1,29
<b>SKUPAJ</b>	<b>47.775</b>	<b>100,00</b>	<b>49.219</b>	<b>100,00</b>



	Zemljišča	Gradbeni objekti	Oprema	Naložbene	Skupaj
<b>Nabavna vrednost</b>					
Stanje 1.1.2016	949	61.544	21.287	0	83.780
Direktna povečanja					0
Povečanja iz inv. v teku			-	-	0
Stvarni vložek lastnika					0
Odtujitve, odpisi					0
Prenosi med konti-popravek					0
Stanje 31.12.2016	949	61.544	21.287	-	83.780
					-
<b>Popravek vrednosti</b>					-
Stanje 1.1.2016	-	13.907	20.654	-	34.561
Povečanje popravka vrednosti					0
Odtujitve in odpisi					0
Amortizacija		1.231	214		1.445
Amortizacija iz prejšnjih let					0
Prenosi med konti-popravek					0
Stanje 31.12.2016	-	15.138	20.868	-	36.005
					-
<b>Neodpisana vrednost 1.1.2016</b>	949	47.637	633	-	49.219
<b>Neodpisana vrednost 31.12.2016</b>	949	46.406	419	-	47.775

v EUR

**2016**

Nove naložbe v poslovnem letu	285.515
Amortizacija	(367.741)
Odtujitve, izločitve	(2.459)
<b>Skupaj razlika</b>	<b>(84.685)</b>

#### NOVE NALOŽBE V OSNOVNA SREDSTVA:

	Vrednost v EUR
<b>NEOPREDMETENA OS</b>	<b>11.907</b>
Računalniški programi	11.907
<b>OPREMA</b>	<b>273.608</b>
Traktor DEUTZ FAHR 5105	46.781
Kolesni nakladalec CAT 908 H2	39.000
Poltovorno vozilo IVECO DAILY	31.910
Vozilo Dacia Duster	12.761
Osebno vozilo Caddy 4*4	16.580
Merilna in laboratorijska oprema	22.910
Plugi in posipalci	23.660
Posode za odpadke	29.275
Oprema za usmerjevanje brezžičnih signalov	8.447
Računalniška oprema	8.506
Viličar - paletni, ročni viličar	7.899
Mini bager Kubota	7.087
Čistilec visokotlačni	2.516
Kosilnice	2.286
Klimatske naprave	2.171
Rezalec navojev, kladivo, verižno dvigalo	1.673
Voziček z orodjem	1.440
Pisamiško pohoštvo	1.185
Črpalke	1.167
Škropilnica, cisterna	867
Drobni inventar (prometni znaki, kompresor, čistilci...)	5.487
<b>SKUPAJ VLAGANJA V LETU 2016</b>	<b>285.516</b>

#### 4.1.4 Zaloge

168.817 EUR

Naziv	2016	2015	16/15
Zaloge materiala	157.351	123.347	128
Zaloge trgovskega blaga	11.466	9.083	126
<b>Skupaj</b>	<b>168.817</b>	<b>132.430</b>	<b>127</b>

Zaloge materiala predstavljajo v največji meri zaloge vodovodnega materiala. Poleg tega se vodijo še zaloge materiala za čistilne naprave in za cestno službo.

Drobni inventar se ob nabavi knjiži v uporabo in 100 % odpiše v breme stroškov. Vrednost znaša 53.790 EUR.

Trgovsko blago predstavlja pogrebno opremo in posode za odpadke, namenjene prodaji.

#### 4.1.5 Kratkoročne finančne naložbe

1.302.000 EUR

Kratkoročne finančne naložbe predstavljajo bančne depozite z rokom zapadlosti nad 3 mesece. Od tega je 1.102.000 Eur deponiranih pri Primorski hranilnici 200.000 Eur pa pri Novi KBM. Vse pogodbe o depozitih nad tri mesece so sklenjene s fiksno obrestno mero. Depozitov za daljše obdobje in drugih finančnih naložb družba nima.

#### 4.1.6 Kratkoročne poslovne terjatve

1.242.830 EUR

v EUR

	2016	2015	16/15
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	998.343	1.122.544	89
Druge kratkoročne poslovne terjatve	244.487	148.961	164
<b>Skupaj</b>	<b>1.242.830</b>	<b>1.271.505</b>	<b>98</b>

Kratkoročne poslovne terjatve so se v letu 2016 zmanjšale za 2 %, oziroma za 28.675 Eur. Terjatve iz naslova komunalnih dejavnosti znašajo 856.647 EUR v bruto vrednosti. Popravka vrednosti terjatev ne vodimo posebej za komunalne storitve. V strukturi poslovnih terjatev velik delež predstavljajo tudi obveznosti, ki jih družba pokriva do lastnikov omrežja in objektov (zaračunano v omrežnini) in do države (finančna jamstva, okoljske dajatve in DDV).

#### Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

v EUR

	Kosmata vrednost	Popravek vrednosti	Čista vrednost 2016	Čista vrednost 2015
- v državi	1.166.008	-167.665	998.343	1.122.544
- v tujini	0		0	0
<b>Skupaj</b>	<b>1.166.008</b>	<b>-167.665</b>	<b>998.343</b>	<b>1.122.544</b>

Kosmata vrednost terjatev se je po poplačilu toženih terjatev do Agroinda v Vipavi in letnega obroka Vodovodov in kanalizacije Nova Gorica zmanjšala za 159.466 Eur. Z zmanjšanjem terjatev do Agroinda se je zmanjšala tudi čista vrednost terjatev.

#### Pregled poslovnih terjatev po starosti

v EUR

	nezapadle	do 3 mesece	od 3 do 6 mesecev	od 6 do 9 mesecev	od 9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
Terjatve do kupcev doma	706.772	152.489	14.579	13.962	7.167	131.421	1.026.390
Terjatve do kupcev -HS	32.595	39.550	6.977	2.925	1.778	55.793	139.618
Terjatve do kupcev v tujini	0	0	0	0	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>739.367</b>	<b>192.039</b>	<b>21.556</b>	<b>16.887</b>	<b>8.945</b>	<b>187.214</b>	<b>1.166.008</b>

#### Pregled starosti terjatev po deležih

	nezapadle	do 3 mesece	od 3 do 6 mesecev	od 6 do 9 mesecev	od 9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
Terjatve do kupcev doma	69%	15%	1%	1%	1%	13%	100%
Terjatve do kupcev - HS	23%	28%	5%	2%	1%	40%	100%
<b>Skupaj</b>	<b>63%</b>	<b>16%</b>	<b>2%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>	<b>16%</b>	<b>100%</b>

Za dvomljive in sporne terjatve, je skladno z računovodsko politiko družbe že oblikovan popravek vrednosti.

#### Druge kratkoročne poslovne terjatve

v EUR

	Kosmata vrednost	Popravek vrednosti	Čista vrednost 2016	Čista vrednost 2015
Kratkoročne terjatve za dane avanse	34.699	0	34.699	18.423
Kratkoročne terjatve do države	47.233	0	47.233	79.863
Kratkoročne terjatve do delavcev	0	0	0	21
Terjatve do lastnikov stanovanj	91.414	0	91.414	10.241
Terjatve za subvencije	49.540	0	49.540	8.646
Ostale kratkoročne terjatve	21.600	0	21.600	31.768
<b>Skupaj</b>	<b>244.487</b>	<b>0</b>	<b>244.487</b>	<b>148.961</b>

Druge kratkoročne poslovne terjatve so se povečale za 95.526 EUR. Od tega največ terjatve do lastnikov stanovanj za 81.173 Eur. Največji delež v 91.414 Eur predstavljajo nerazdeljeni stroški za sanacijo fasade in strehe, za katere smo račune prejeli prepozno v letu 2017, da bi jih lahko prefakturirali z obračunom za december 2016.

#### Pregled poslovnih terjatev do občin

Družba v poslovnih razmerij do občin nastopa v različnih vlogah. Tako ima tudi terjatve iz različnih naslovov, kot izvajalec javnih služb za kolektivno rabo (vzdrževanje cest, javnih površin, parkov in zelenic, javne razsvetljave,...); kot izvajalec komunalnih storitev; kot organizator in nadzornik izgradnje hišnih priključkov na kanalizacijo, katerih lastnikom je občina odobrila subvencijo in terjatev odstopijo družbi s podpisom pogodbe; kot upravnik večstanovanjskih objektov, ki zbira sredstva rezervnega sklada za etažne lastnike, med katerimi so tudi občine; kot upravnik večstanovanjskih objektov, ki račune za obratovalne stroške za nenaseljena stanovanja prefakturira te račune lastnikom, med katerimi so tudi občine; kot upravnik stanovanj, ki zaračunava najemnikom mesečno najemnino, za najemnike prejemnike subvencije za najemnino izstavi zahtevek občinam. Vrednost terjatev do občin po vrstah je prikazana v spodnji tabeli.

v Eur

	OBČINA AJDOVŠČINA	OBČINA VIPAVA
Kratkoročne terjatve za opravljene storitve javnih služb	43.430	26.178
Kratkoročne terjatve za opravljene komunalne storitve	3.111	481
Kratkoročne terjatve za subvencije občanom	49.540	0
Kratkoročne terjatve za vplačila v Rezervni sklad	1.109	280
Kratkor. terjatve za obratovalne stroške praznih stanovanj	14.932	2.590
Kratkoročne terjatve za subvencije najemnikom	3.069	937
<b>Skupaj</b>	<b>115.191</b>	<b>30.466</b>

#### **4.1.7 Dobroimetje pri bankah, čeki, gotovina**

**323.087 EUR**

Na dan 31.12.2016 znaša dobroimetje na transakcijskem računu pri Novi KBM, poslovalnica Ajdovščina 37.981 EUR, v blagajni je bilo 100 EUR gotovine, skladno z blagajniškim maksimumom, kratkoročnih depozitov in depozitov na odpoklic je bilo za 285.000 Eur.

#### **4.1.8 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve**

**6.384 EUR**

V skupini Kratkoročne časovne razmejitve največji delež 6.000 Eur predstavljajo kratkoročno nezaračunani prihodki za projekt Mehansko predčiščenje, ki ga bomo v letu 2017 v celoti zaračunali Občini Ajdovščina. Vodimo še DDV od prejetih predujmov za storitve, ki bodo opravljene v naslednjem letu.

#### **4.1.9 Kapital**

**2.676.305 EUR**

v EUR

	2016	2015	16/15
Vpoklicani kapital	1.724.494		100
Osnovni kapital	1.724.494	1.724.494	100

Kapitalske rezerve	332.533	332.533	100
Rezerve iz dobička	300.094	221.014	136
Zakonske rezerve	48.190	40.861	118
Druge rezerve iz dobička	251.904	180.153	140
Presežek iz prevrednotenja	-2.157	1.987	
Preneseni čisti poslovni izid	182.115	110.364	165
Čisti poslovni izid poslovnega leta	139.226	143.503	97
<b>Skupaj</b>	<b>2.2676.305</b>	<b>2.533.895</b>	<b>106</b>

Celotni kapital družbe znaša na zadnji dan poslovnega leta 2.676.305 EUR. V primerjavi z letom prej se je povečal za znesek čistega dobička leta 2016 v višini 146.553 EUR in zmanjšal za izgubo iz prevrednotenja iz aktuarskih dobičkov iz naslova oblikovanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi. V skladu z Zakonom o gospodarskih družbah je družba 7.328 Eur čistega dobička razporedila v zakonske rezerve.

Vse postavke kapitala se delijo na lastnike v skladu z deleži osnovnega kapitala po strukturi lastništva, ki je prikazana v uvodnem poglavju.

#### 4.1.10 Rezervacije

**848.854 EUR**

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi imajo naravo vnaprej vračunanih stroškov. Namenjene so pokrivanju pričakovanih obveznosti na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov. Neposredno se zmanjšujejo za dejansko nastale stroške, za pokrivanje katerih so bile oblikovane.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade zaposlenih na dan 31.12.2016 znašajo 196.485 EUR kot so ocenjena bodoča izplačila odpravnin in jubilejnih nagrad, diskontirane na dan bilance stanja. Izračun je narejen za vsakega zaposlenega posebej ob upoštevanju odpravnin ob upokojitvi ter vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve. V poslovnem letu so bile v breme stroškov oblikovane rezervacije v višini 11.540 EUR. Aktuarske predpostavke, ki so bile uporabljene za aktuarski izračun rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so naslednje: letna diskontna stopnja 2 %, ocena rasti plač v Sloveniji v prihodnosti 1 %, za stopnjo umrljivosti slovenske populacije so bile uporabljene korigirane slovenske tablice smrtnosti iz leta 2002. Upokojitvena starost ter pokojninska doba moških in žensk je v skladu s ZPIZ-2.

Rezervacije za kritje stroškov zapiralnih del in vzdrževanje deponije po zaprtju smo oblikovali v letih od 2013 do 2015 v višini 652.369 Eur v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki.

#### 4.1.11 Dolgoročne finančne obveznosti

**71.376 EUR**

Predstavljajo vrednost kredita, ki je bil najet pri EKO skladu Republike Slovenije za nabavo specialnega vozila za praznjenje greznic in čiščenje kanalizacije v letu 2006 z obrestno mero 3,5 %. V začetku leta 2012 je bil najet še kredit za komunalno vozilo za odvoz odpadkov pri Deželni banki z obrestno mero 6-mesečni Euribor + 1,9 %. Del kreditov, ki zapade v plačilo v letu 2016, je bil prenesen na kratkoročne obveznosti v znesku 26.610 EUR. Kredit pri EKO Skladu je zavarovan s poroštvom občin, kredit pri Deželni banki pa z bianco menicami. Rok odplačila kreditov je v letu 2021 za specialno vozilo in 2020 za komunalno vozilo za odvoz odpadkov. Dolgoročne finančne obveznosti imajo zapadlost krajšo od 5 let.

#### 4.1.12 Kratkoročne finančne obveznosti

**26.823 EUR**

Predstavljajo kratkoročni del dolgoročnih kreditov za osnovna sredstva s pripadajočimi obrestmi.

#### 4.1.13 Kratkoročne poslovne obveznosti

**1.263.480 EUR**

	2016	2015	16/15
Obveznosti do dobaviteljev	997.790	1.047.414	95
Prejeti predujmi in preplačila kupcev	45.915	12.321	373
Kratkor.obveznosti iz posl. obvez. do lastnikov stanovanj in posl.prostorov	10.928	9.046	121
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	179.716	180.505	100
Kratkoročne obveznosti do države – takse in drugo	13.659	26.975	51
Ostale kratkoročne obveznosti	15.472	50.183	31
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.263.480</b>	<b>1.326.445</b>	<b>95</b>

Skoraj vse obveznosti so poravnane redno glede na zapadlost. Odprte zapadle obveznosti v višini 97 tisoč Eur so pogodbeno zadržana plačila investicij v osnovna sredstva (54 tisoč Eur) obveznosti do občine Vipava za

najemnino za infrastrukturo, ker nismo dobili plačane omrežnine v skadu s pogodbo z občino Vipava (38 tisoč Eur), in obveznosti za pokrivanje terjatev do dobaviteljev, ki so istočasno uporabniki naših storitev.

Prejeti predujmi izhajajo iz vnaprej plačanih stroškov izdelave hišnih priključkov za vodovod in kanalizacijo. Poleg tega pa je v letu 2016 odprtih še 40 tisoč Eur za prejete predujme za obnovo fasade na Goriški cesti, ker so se dela na fasadi zavlekla zaradi tehničnih težav pri obnovi strehe.

Kratkoročne obveznosti do lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov pomenijo obveznosti za prejete račune za najemnino lastnikov prostorov, ki se prefakturirajo in so izkazane kot terjatve do najemnikov teh prostorov v okviru kratkoročnih poslovnih terjatev.

Obveznosti do zaposlenih so obračunane plače za december.

Obveznosti do države predstavljajo obveznost za obračunane okoljske dajatve in vodna povračila. Saldo teh obveznosti konec leta predstavlja obveznosti za december, ki se poravnajo v januarju naslednjega leta, in razliko med zaračunanimi terjatvami in nakazili državi oziroma občinam, ki se poračuna v marcu naslednjega leta.

#### 4.1.14 *Kratkoročne pasivne časovne razmejitev*

**290.302 EUR**

Naziv	2016	2015	16/15
Obračunan DDV od danih predujmov	0	17	0
Odloženi prihodki - števnina, vzdrževalnina	49.436	148.499	33
Odloženi prihodki - praznjenje greznic	0	2.825	0
Odloženi prihodki tržna dejavnost	11.746	0	
Odloženi prihodki za poračun komunalnih storitev	59.535	244.687	24
Odloženi prihodki za pokritje stroškov uskladiščenih mešanih komunalnih odpadkov	97.500	148.750	66
Odloženi prihodki gradbene storitve kanalizacija	68.530	117.930	58
Odloženi prihodki - drugi	3.556	1.138	312
<b>SKUPAJ</b>	<b>290.302</b>	<b>663.846</b>	<b>44</b>

Pasivne časovne razmejitev se nanašajo na odložene prihodke. Med njimi so odloženi prihodki za poračun komunalnih storitev. Zaradi nižjih stroškov od predvidenih v dejavnosti čiščenja odpadnih voda smo izvedli enkratni poračun storitev z uporabniki. Obračun je opravljen skupaj z obračunom za storitve v februarju 2017. Zato smo oblikovali odložene prihodke ob koncu leta 2016 v znesku 58.052 Eur.

Kratkoročno odloženi prihodki v višini 97.500 Eur predstavljajo odložene prihodke za pokritje stroške odpreme uskladiščenih količin mešanih komunalnih odpadkov iz leta 2016.

Odloženi prihodki iz naslova zbrane števnine predstavljajo znesek neporabljenih sredstev števnine namenjene kritju stroškov menjave vodomerov. Do 1.8.2016 so se stroški overjanja in menjave vodomerov pokrivali iz cene omrežnine. Znesek neporabljene števnine bo družba poračunala z uporabniki v letu 2018, ko bo zamenjana večja količina vodomerov in zbrani prihodki tekočega leta ne bodo zadoščali za pokritje nastalih stroškov. Od 1.8.2016 se za menjavo vodomerov zbirajo namenski prispevki, ki se v tekočem letu porabijo v višini dejansko nastalih stroškov.

Odloženi prihodki za gradbene storitve kanalizacija izhajajo iz zaračunanih storitev za izgradnjo hišnih priključkov na kanalizacijo po povprečni vrednosti priključka za katere do 31.12.2016 niso še prispele vse gradbene situacije ali niso bili zgrajeni vsi hišni priključki predvideni v projektu. Največje naselje Budanje bo predvidoma zaključeno v letu 2017.

Odloženi prihodki za vzdrževanje hišnih priključkov so del sredstev namenskega prispevka za obnovo vodovodnih hišnih priključkov, ki ni bil uporabljen v letu 2016.

Odloženi prihodki v tržni dejavnosti so nastali zaradi tega, ker bo del stroškov zaračunan v letu 2017.

Del odloženih prihodkov v višini 3.556 EUR predstavljajo račune za opravljene pogrebne storitve, ki so se vršile preko novega leta in je del stroškov nastal v letu 2016 del pa v letu 2017.

#### 4.1.15 *Izven bilančna pasiva*

**31.868.883 EUR**

V izven bilančni evidenci vodimo obveznosti do etažnih lastnikov za sredstva zbrana v rezervni sklad, ki jih samo upravljamo za etažne lastnike v večstanovanjskih objektih in niso last družbe, v višini 343 tisoč Eur.

Izven bilančno vodimo tudi vrednost infrastrukture v najemu po občinah in po dejavnostih. Skupna vrednost znaša 31.377.385 Eur.

**OBČINA AJDOVŠČINA**

v Eur

DEJAVNOST	NABAVNA VREDNOST	NABAVNA VREDNOST	SEDANJA VREDNOST
Oskrba s pitno vodo	12.806.412,76	4.443.565,43	8.346.007,51
Odvajanje odpadnih voda	12.458.137,12	5.219.732,90	7.238.404,22
Čiščenje odpadnih voda	4.327.260,95	2.599.968,75	1.727.292,20
Ravnanje z odpadki	1.877.465,11	624.063,97	1.252.514,54
<b>SKUPAJ OBČINA AJDOVŠČINA</b>	<b>31.469.275,94</b>	<b>12.887.331,05</b>	<b>18.564.218,47</b>

**OBČINA VIPAVA**

V Eur

DEJAVNOST	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	SEDANJA VREDNOST
Oskrba s pitno vodo	4.373.719,04	1.905.493,26	2.468.225,78
Odvajanje odpadnih voda	8.460.275,71	1.234.311,56	7.225.964,15
Čiščenje odpadnih voda	3.400.775,54	624.419,00	2.776.356,54
Ravnanje z odpadki	501.753,26	159.132,73	342.620,53
<b>SKUPAJ OBČINA VIPAVA</b>	<b>16.736.523,55</b>	<b>3.923.356,55</b>	<b>12.813.167,00</b>

Poleg tega vodimo izven bilančno še pravice iz obračuna davka od dohodkov pravnih oseb in sicer nepokrito davčno izgubo v višini 11.983 Eur, neizkoriščene davčne olajšave za investicije v višini 116.915 Eur in še terjatve za zamudne obresti in terjatve iz nezaključenih sodnih postopkov za terjatve v tujem imenu in na tuj račun.

## 4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Prihodki od izvajanje storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (dejavnost oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda in ravnanja z odpadki) se obračunavajo z izstavljenimi računi za porabljeno pitno vodo in ostale komunalne storitve zaračunane na osnovi občinskih odlokov in uredb po potrjenih cenah.

Prihodki od izvajanja drugih storitev v okviru dejavnosti, ki jih je dolžan izvajati izvajalec javne službe (vzdrževanje hidrantov, izdaja projektnih pogojev in soglasij,...) se zaračunavajo po veljavnem ceniku, oz. po ponudbi ali po pogodbi.

Prihodki iz izbirnih javnih služb se zaračunavajo po opravljenih delih in po cenikih (javna snaga, vzdrževanje parkov, zelenic, ulic in lokalnih cest, pogrebna in pokopališka dejavnost, upravljanje stanovanj in večstanovanjskih objektov).

Prihodki storitev tržnih dejavnosti se zaračunavajo na osnovi pogodb za opravljene storitve ali veljavnega cenika (gradbene storitve, čiščenje zasebne kanalizacije, ...).

Prodajo trgovskega blaga predstavlja pogrebni material in zabojniki, ki se prodaja po ceniku.

Prihodki, ki jih dejavnosti obračunavajo medsebojno (dobava pitne vode, odvajanja in čiščenja odplak in ravnanja z odpadki, druge storitve,...) istočasno povečujejo prihodke in odhodke družbe, zato take prihodke in odhodke spremljamo v okviru obračunskega kontnega razreda 5. Na ta način za vsako posamezno dejavnost spremljamo vse prihodke in odhodke, v izkazih za družbo pa so medsebojno zaračunani zneski izločeni. V skupni vrednosti je to za leto 2016 pomenilo 221.521 Eur za leto 2015 pa 217.530 EUR.

### 4.2.1 Čisti prihodki od prodaje

**6.773.144 EUR**

V skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in z občinskimi odloki o izvajanju javnih služb vodi družba ustrezne računovodske podatke ločeno za gospodarske javne službe in za druge storitve in tržne dejavnosti.

## a) Čisti prihodki od prodaje z opravljanjem GJS

v EUR

Naziv	2016	2015	16/15
Prihodki OJS vodooskrba	1.773.075	1.983.774	89
Prihodki OJS odv.in čišč.odp.voda	1.538.939	1.342.816	115
Prihodki OJS ravnanja z odpadki	1.679.208	1.761.760	95
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.991.223</b>	<b>5.088.350</b>	<b>98</b>

Vse GJS se opravljajo v obeh občinah za občane, pravne osebe in industrijske uporabnike.

Med prihodki GJS je vključena tudi omrežnina v višini 1.710.701 EUR. To je prihodek namenjen za kritje stroškov amortizacije, zavarovalnih premij in odškodnin osnovnih sredstev infrastrukture občine in za kritje stroškov obnove in vzdrževanje priključkov na javni vodovod vključno z vodomerom. Od 1.8. družba za obnovo hišnih priključkov in menjavo vodomerov zbira namenske prispevke, ki jih vključi med prihodke, ko nastanejo stroški oziroma odhodki za pokritje katerih so bili zbrani.

Družba kot izvajalec javnih služb opravlja tudi druge storitve, kot so vzdrževanje hidrantnega omrežja, praznjenje greznic po naročilu, čiščenje grezničnih gošč drugih izvajalcev,...

## b) Čisti prihodki od prodaje drugih storitev in tržnih dejavnosti

v EUR

Naziv	2016	2015	16/15
Prihodki javne službe vzdrževanje cest	395.060	341.591	116
Prihodki javne službe javna snaga	206.667	200.073	103
Prihodki javne službe javna razsvetljava	78.514	38.513	204
Prihodki od pogrebne in pokopališke dejavnosti	342.374	333.410	103
Prihodki od upravljanja s stanovanji in poslovnimi prostori	124.816	149.991	83
Prihodki drugih storitev	634.490	832.717	76
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.781.921</b>	<b>1.896.295</b>	<b>94</b>

Prihodki storitev drugih dejavnosti zajemajo prihodke drugih gospodarskih javnih služb kolektivne rabe kot je vzdrževanje občinskih cest, izvajanje čiščenje ulic in trgov in vzdrževanje parkov in javnih zelenic, vzdrževanje javne razsvetljave in upravljanje javne tržnice. Poleg teh pa družba opravlja še tržne storitve kot so pogrebna in pokopališka dejavnost, vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov in upravljanje večstanovanjskih objektov, gradbene storitve in druge tržne storitve.

Prihodke iz prodaje smo opravili samo na domačem trgu.

## 4.2.2 Usredstveni lastni proizvodi in storitve

0 EUR

Naziv	2016	2015	16/15
Prihodki lastne dejavnosti		249	

So obračunane vrednosti del v lastni režiji na investicijskih delih družbe. V letu 2016 takih del nismo izvajali.

## 4.2.3 Drugi poslovni prihodki

42.161 EUR

Drugi poslovni prihodki predstavljajo prejete subvencije, dotacije, superrabate, prevrednotovalne prihodke in prihodke od prodaje osnovnih sredstev.

Med drugimi prihodki so se izjemoma zabeležili prihodki od izterjanih terjatev za katere so bili oblikovani popravki vrednosti v preteklih letih in sicer v višini 35.642 Eur.

v EUR

Naziv	2016	2015	16/15
Odpis obveznosti iz preteklih let	153	119	128
Prihodki od popravka vrednosti terjatev	35.642	155.371	23
Prihodki od prejetih superrabatov		1.057	
Prihodki od prodaje odpisanega OS	6.366	17.602	36
<b>SKUPAJ</b>	<b>42.161</b>	<b>174.149</b>	<b>24</b>

## 4.2.4 Stroški blaga, materiala in storitev

3.956.404 EUR

**Stroški porabljenega materiala in nabavna vrednost prodanega blaga**

Naziv	2016	2015	16/15
-------	------	------	-------

Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	38.546	72.204	53
Stroški porabljenega materiala	589.106	549.596	107
Stroški porabljenega pomožnega materiala	177.054	183.461	97
Stroški porabljene energije	334.260	313.799	107
Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	52.210	37.441	139
Odpis drobnega inventarja	2.580	3.382	76
Stroški iz naslova popisnih razlik	-96	-3	
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	8.591	9.807	88
Drugi stroški materiala	25.938	15.419	168
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.228.190</b>	<b>1.185.104</b>	<b>104</b>

Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala je manjša predvsem zaradi prodaje vodovodnega materiala v okviru podizvajalske pogodbe v letu 2015. Stroški porabljenega materiala so se povečali za 40 tisoč Eur. Najbolj so se povečali stroški materiala za menjavo vodomeroev za 79 tisoč Eur. Manjši pa so bili stroški materiala za vzdrževanje infrastrukture in opreme družbe. Stroški električne energije so se povečali za 23 tisoč Eur od tega za 17 tisoč Eur na novi in stari čistilni napravi v Vipavi.

### **Stroški storitev**

Naziv	2016	2015	16/15
Stroški storitev izdelave	373.914	473.353	79
Stroški prevoznih storitev	84.346	76.231	111
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	268.863	232.834	115
Najemnine	1.219.139	1.352.057	90
Povračila stroškov v zvezi z delom	1.322	496	267
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev, zavar.	54.322	55.265	98
Stroški intelektualnih in osebnih storitev, analize	74.584	99.649	75
Stroški reklame in reprezentance	406	419	97
Stroški drugih storitev	651.319	803.427	81
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.728.214</b>	<b>3.093.730</b>	<b>88</b>

Stroški storitev so se zmanjšali za 366 tisoč Eur. Nižji so stroški najemnin za 105 tisoč Eur, stroški drugih storitev pa za 179 tisoč Eur. Stroški drugih storitev so bili v letu 2015 višji kot druga leta zaradi sodne poravnave z Vodovodi in kanalizacijo Nova Gorica za 181 tisoč Eur. Stroški storitev vzdrževanja so se povečali za 36 tisoč Eur, od tega stroški vzdrževanja infrastrukture v najemu za 17 tisoč Eur.

Najemnina za infrastrukturo, ki je znašala 1.211.653 Eur je bila za 42.065 Eur višja od obračunane amortizacije od tega za Občino Ajdovščina za 61.823 Eur in za Občino Vipava za 19.759 Eur nižja.

#### **4.2.5 Stroški dela**

**2.174.139 EUR**

V letu 2015 smo obračunali za 1.647.101 Eur stroškov bruto plač in nadomestil plač, 287.899 Eur prispevkov, drugi stroški dela so znašali 239.139 Eur.

Stroški dela so višji od preteklega leta za 1 %. Povišanje izhaja iz novih zaposlitev in povišanja regresa v skladu s Kolektivno pogodbo. KSD izplačuje plače zaposlenim v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti in Podjetniško pogodbo. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo ter dela plače na osnovi delovne uspešnosti.

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejema plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2016 znašala 1.592,13 EUR.

Vsem zaposlenim je bil izplačan regres za letni dopust v bruto višini 1.101,96 EUR na zaposlenega.

v EUR

Naziv	2016	2015	16/15
Plače zaposlencev	1.647.101	1.622.568	102
Prispevki od plač	266.776	260.266	103
Prispevki ZPIZ na dobo s povečanjem	21.123	19.210	110
Regres za letni dopust	95.664	67.246	142
Prevozi na delo in z dela	55.415	56.767	98
Prehrana med delom	74.933	74.494	101
Rezervacije za jub.nagrade in odpravnine	11.540	40.476	29
Drugi prejemki zaposlenih	1.587	7.736	20
<b>SKUPAJ STROŠKI DELA:</b>	<b>2.174.139</b>	<b>2.148.763</b>	<b>101</b>



Direktor KSD je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil Župan občine Ajdovščina kot predsednik skupščine. Njegova osnovna plača je 95 % županove, povečana za minulo delo in je za leto 2016 znašala 42.362 EUR. Po individualni pogodbi pripada direktorju regres za letni dopust, ki mu je bil izplačan v bruto znesku 1.101,96 EUR kot ostalim zaposlenim. Direktor v letu 2016 od družbe ni prejel sejin, nagrad ali deležev v dobičku.

#### 4.2.6 Odpisi vrednosti

376.040 EUR

**Amortizacija** se obračunava od nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2016 je bila obračunana amortizacija pri sredstvih v lasti podjetja v naslednjih zneskih v EUR

	Amortizacija 2016	Amortizacija 2015	16/15
Premoženjske pravice, neopredmetena OS	4.114	2.717	151
Naložbene nepremičnine	1.445	1.452	99
Gradbeni objekti	18.323	18.541	99
Večji delovni stroji	83.748	83.802	100
Transportna oprema in osebni avtomobili	142.431	131.414	108
Posode za odpadke	35.179	38.314	92
Druga oprema	78.806	69.226	114
Drobni inventar	3.696	3.713	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>367.742</b>	<b>349.179</b>	<b>349.179</b>

**Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih** predstavljajo odpis le teh v višini 2.298 EUR.

**Prevrednotovalni poslovni odhodki** pri obratnih sredstvih predstavljajo popravek vrednosti terjatev v višini 5.990 EUR. Od tega je bilo za 5.932 Eur odpisov terjatev zaradi zaključenih sodnih postopkov brez poplačila. Za 39 Eur je bilo še prevrednotenih zalog materiala.

#### 4.2.7 Drugi poslovni odhodki

158.788 EUR

Druge poslovne odhodke predstavljajo vodna povračila in nadomestilo za stavbno zemljišče v višini 124 tisoč Eur, prispevek za zaposlovanje invalidov 16 tisoč Eur in drugi neposlovni stroški. Stroški rezervacij za sanacijo odlagališča se v letu 2016 niso več obračunali, zato so drugi poslovni odhodki nižji za 128 tisoč Eur.

	v EUR		
Naziv	2016	2015	16/15
Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela	16.052	15.495	104
Stroški finančnih jamstev za sanacijo odlagališča odpadkov	0	131.221	0
Izdatki za varstvo okolja	124.737	130.874	95
Stroški sodnih taks in koleki	3.296	3.408	97
Drugi stroški	14.703	5.165	285
<b>SKUPAJ</b>	<b>158.788</b>	<b>286.163</b>	<b>55</b>

#### 4.2.8 Finančni prihodki iz danih posojil in iz poslovnih terjatev

20.857 EUR

Prihodki od obresti so sestavljene iz obresti za depozite pri poslovnih bankah v višini 1.244 Eur in so vsako leto nižje zaradi nižjih obrestnih mer in zamudnih obresti za prepozna plačila v višini 19.613 Eur, ki so od preteklega leta nižje za 27 tisoč Eur zaradi zaključenih sodnih postopkov izterjave v letu 2015.

#### 4.2.9 Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti

6.778 EUR

Odhodke za obresti predstavljajo obresti za posojila prejeta od bank v višini 1.080 Eur in posojila prejeta od Eko sklada v višini 5.698 Eur.

#### 4.2.10 Drugi prihodki

16.669 EUR

Drugi prihodki izhajajo iz neobičajnih prihodkov in prihodkov, ki niso povezani s poslovnimi učinki. Največji je delež povrnjenih sodnih stroškov za uspešno zaključene izvršilne postopke v višini 4,5 tisoč Eur in povrnjene škode zavarovalnic v višini 12 tisoč Eur.

#### 4.2.11 Drugi odhodki

34.128 EUR

Druge odhodke predstavljajo denarne kazni in porske izravnave. Denarnih kazni smo plačali 22 tisoč Eur, od tega 21 tisoč Eur kot posledica nedorečene zakonodaje pri odlaganju odpadkov. Drugi neobičajni odhodki predstavljajo povračilo stroškov pravnega varstva v postopku javnih naročil.

#### 4.2.12 Čisti dobiček obračunskega obdobja

146.553 EUR

Leto:	2016	2015	Indeks
Razlika med:			
Poslovnimi prihodki in odhodki	149.933	84.547	177
Finančnimi prihodki in odhodki	14.079	43.355	32
Drugimi prihodki in odhodki	-17.459	38.074	
Poslovni izid obračunskega obdobja	146.553	165.976	88
Davki	0,00	14.921	0
<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>146.553</b>	<b>151.055</b>	<b>97</b>

### 4.3 POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA

Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe, ki jih izračunavamo, so prikazani v spodnji tabeli.

		2016	2015	L16/15
1.delež lastniškega financiranja	kapital / obveznosti do virov sredstev	0,517	0,461	112
2.delež dolgoročnega financiranja	kapital+dolg.dolgovi+rezerv.+DPČR / obvez.do virov sredstev	0,695	0,633	110
3.delež osnovnih sredstev v sredstvih	osnovna sredstva(neodpisana vred.) / sredstva	0,412	0,404	102
delež dolgoročnih sredstev v sredstvih	OS+dolg.naložbe+dolg.terj./ sredstva	0,412	0,404	102
5.koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	kapital / osnovna sredstva	1,254	1,142	110
6.koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti	denarna sredstva / kratkoročne obveznosti	0,250	0,138	181
7.koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti	likvidna sreds. + kratk.terj. / kratk.obveznosti	1,214	1,123	108
8.koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti	kratk.sredstva / kratk.obveznosti	2,354	2,421	97
9.koeficient gospodarnosti poslovanja	poslovni prihodki / poslovni odhodki	1,022	1,012	101
10.čista donosnost kapitala	čisti posl.izid v posl.letu / povprečni kapital (brez č.p.i. posl.leta)	0,058	0,063	91

Izračunani kazalniki kažejo, da se je delež lastniškega financiranja povečal tako kot tudi delež dolgoročnega financiranja. Tudi likvidnostni kazalniki so ugodni. Iz samih kazalnikov pa ni razvidno razmerje med dolgoročnimi rezervacijami za finančna jamstva in kratkoročnimi finančnimi naložbami, ki ob spremembi zakonodaje lahko spremenijo razmerja.

## DODATNA RAZKRITJA (SRS-32)

### 5.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA RAZDELJEN NA POSAMEZNE GJS IN DRUGE DEJAVNOSTI

v Eur

	OSKRBA S PITNO VODO		ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE		RAVNANJE Z ODPADKI	JAVNA SNAGA		VZDRŽEVANJE CEST		IZBIRNE JAVNE SLUŽBE	POGREBNA IN POKOPALIŠKA	UPRAVLJANJE	DRUGE
	AJDOVŠČINA	VIPA VA	AJDOVŠČINA	VIPA VA		AJDOVŠČINA	VIPA VA	AJDOVŠČINA	VIPA VA				
Čisti prihodki od prodaje	1.446.556	344.961	1.214.902	386.655	1.748.337	291.639	103.672	150.648	56.138	78.555	342.544	124.881	483.655
A. Čisti prihodki od prodaje domači trg	1.446.556	344.961	1.214.902	386.655	1.748.337	291.639	103.672	150.648	56.138	78.555	342.544	124.881	483.655
a. Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	1.432.399	340.676	1.159.045	379.894	1.679.208	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Čisti prihodki od prodaje ostali	14.158	4.285	55.857	6.761	69.129	291.639	103.672	150.648	56.138	78.555	342.544	124.881	483.655
Drugi posl. prihodki (s prevredn. poslovnimi prihodki)	3.875	6.382	6.721	17.190	7.231	21	4	567	6	1	5	157	3
Interni prihodki	11.207	5.488	32.077	5.643	95.841	42.532	6.495	78	28	831	187	2.167	18.947
<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>1.461.639</b>	<b>356.831</b>	<b>1.253.700</b>	<b>409.487</b>	<b>1.851.409</b>	<b>334.192</b>	<b>110.171</b>	<b>151.293</b>	<b>56.172</b>	<b>79.387</b>	<b>342.736</b>	<b>127.206</b>	<b>502.604</b>
Stroški blaga, materiala in storitev	910.914	236.129	801.130	280.492	898.596	173.627	58.044	32.466	12.680	33.778	173.100	17.699	327.750
a. Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	384.534	115.928	137.207	89.336	149.604	56.666	15.937	21.465	8.083	22.278	85.831	6.194	135.128
... Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	3.205	0	0	0	0	0	33.101	0	2.241
... Stroški porabljenega materiala	384.534	115.928	137.207	89.336	146.399	56.666	15.937	21.465	8.083	22.278	52.730	6.194	132.887
b. Stroški storitev	526.380	120.202	663.923	191.156	748.993	116.961	42.108	11.001	4.596	11.500	87.269	11.505	192.622
... od tega najemnina infrastrukture	369.124	92.573	500.328	153.674	95.953	0	0	0	0	0	0	0	0
Stroški dela	346.530	64.967	363.498	78.074	658.800	129.666	35.143	92.656	30.992	32.883	124.888	94.523	121.519
a. Stroški plač	266.059	50.694	265.498	57.969	500.377	96.721	26.351	69.829	23.528	26.064	96.240	74.324	93.447
b. Stroški pokojninskih zavarovanj	23.743	4.500	41.295	8.610	44.557	8.627	2.350	6.224	2.098	2.318	8.585	6.643	8.298
... Stroški drugih socialnih zavarovanj	19.424	3.682	19.342	4.210	36.456	7.059	1.923	5.092	1.717	1.897	7.023	5.435	6.789
c. Drugi stroški dela	37.303	6.091	37.363	7.284	77.410	17.259	4.520	11.510	3.649	2.604	13.040	8.121	12.985
Odpisi vrednosti	32.924	5.853	46.083	6.183	213.303	21.118	5.891	13.643	6.063	5.831	8.553	5.627	4.972
a. Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	32.121	5.829	45.171	6.179	210.137	21.069	5.882	13.604	6.049	5.828	8.436	2.473	4.965
b. Prevredno.posl odh. pri neopr.dolg.sredst. in opred. OS	148	23	457	4	1.449	49	9	39	14	2	88	9	7
c. Prevrednotovalni posl. odhodki pri obratnih sredstvih	655	0	454	0	1.717	0	0	0	0	0	29	3.145	0
Drugi poslovni odhodki	96.496	31.234	4.956	1.086	13.240	2.696	530	2.006	446	331	1.889	2.090	1.789
Interni odhodki	23.941	3.647	62.773	28.337	13.340	6.451	8.578	5.774	2.264	2.154	36.122	794	27.345
<b>Poslovni izid iz poslovanja</b>	<b>50.834</b>	<b>15.000</b>	<b>-24.739</b>	<b>15.317</b>	<b>54.130</b>	<b>634</b>	<b>1.985</b>	<b>4.748</b>	<b>3.728</b>	<b>4.410</b>	<b>-1.815</b>	<b>6.473</b>	<b>19.230</b>
Finančni prihodki iz danih posojil	262	64	241	74	334	62	20	27	10	14	58	22	57
b. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	262	64	241	74	334	62	20	27	10	14	58	22	57
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	4.132	1.007	3.794	1.171	5.258	971	318	419	150	222	921	346	903
b. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	4.132	1.007	3.794	1.171	5.258	971	318	419	150	222	921	346	903
Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	818	199	2.205	453	2.261	192	63	83	30	44	182	68	179
b. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0	0	1.080	0	0	0	0	0	0	0	0
č. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	818	199	2.205	453	1.181	192	63	83	30	44	182	68	179
Drugi prihodki	2.667	2.142	3.661	124	3.828	1.665	980	44	16	24	658	719	140
Drugi odhodki	14	1.106	6	17	32.978	0	0	0	0	0	0	6	0
<b>Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki</b>	<b>57.062</b>	<b>16.908</b>	<b>-19.254</b>	<b>16.216</b>	<b>28.309</b>	<b>3.140</b>	<b>3.240</b>	<b>5.155</b>	<b>3.874</b>	<b>4.626</b>	<b>-360</b>	<b>7.485</b>	<b>20.151</b>

V letu 2016 so začeli veljati novi Slovenski računovodski standardi, ki temeljijo na Zakonu o gospodarskih družbah. Poleg določb SRS od 1 do 17 in od 20 do 23 morajo izvajalci gospodarskih javnih služb upoštevati še določila SRS 32 – Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb.

Zgornja tabela v skladu z SRS 32.9 prikazuje izkaz poslovnega izida razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti. S posamezno gospodarsko javno službo je mišljena vsaka posamezna podeljena pravica za izvajanje gospodarske javne službe.

V prihodkih so vključeni vsi prihodki družbe, tudi finančni in drugi. V prihodkih in odhodkih dejavnosti so vključene tudi zaračunane storitve med dejavnostmi, ki se v okviru celotne družbe pobotajo, kar je razvidno iz tabele.

Občini Ajdovščina in Vipava sta v odlokih o izvajanju obveznih javnih služb določili tudi podelitev javnih pooblastil za odločanje v upravni zadevi izdaje projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam.

		<i>OSKRBA S PITNO VODO</i>	<i>ODVAJANJE ODPADNIH VODA</i>	<i>ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV</i>	<i>SKUPAJ</i>
	Čisti prihodki od prodaje	5.664	5.387	210	11.262
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	5.664	5.387	210	11.262
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	5.664	5.387	210	11.262
	<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>5.664</b>	<b>5.387</b>	<b>210</b>	<b>11.262</b>
	Stroški blaga, materiala in storitev	0	23	0	0
b.	Stroški storitev	0	23	0	23
	Stroški dela	5.105	9.431	35	14.572
	Odpisi vrednosti	55	55	0	111
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	55	55	0	111
	Drugi poslovni odhodki	27	63	0	90
	Interni odhodki	327	603	2	932
	<b>Poslovni izid iz poslovanja</b>	<b>150</b>	<b>-4.788</b>	<b>173</b>	<b>-4.465</b>

Stroški in prihodki so evidentirani in so vključeni v zgornji preglednici v okviru posamezne GJS. Od tega v dejavnosti oskrbe s pitno vodo in zbiranje in odvoz odpadkov prihodki pokrivajo stroške v dejavnosti odvajanje odpadne vode pa ne, ker se veliko časa porabi za ogleda na terenu.

KSD ima še pooblastilo, da posreduje podatke komunalnih naprav v zbirni kataster Geodetske uprave RS o lastnikih javne gospodarske infrastrukture. Storitve opravi geodetska služba, prihodki iz tega naslova znašajo 8.023 Eur in pokrivajo stroške iz tega naslova. Glede na višino so materialno nepomembni, da bi bilo potrebno razkriti vsakega posebej.

### **5.3 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV**

Sodila za razporejanje prihodkov in odhodkov ureja Pravilnik o sodilih. Uporablja se naslednja sodila:

#### **Proizvajalni stroški**

- uporablja se za razdelitev razlike med prihodki in odhodki splošnega stroškovnega mesta uprave in poslovnih obveznosti do dobaviteljev.
- izračuna se kot delež proizvodnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvodnih stroških.

#### **Število zaposlenih, število vozil in površina skladišnega prostora**

- uporablja se za razdelitev razlike med prihodki in odhodki splošnega stroškovnega mesta skladišča in delavnice,
- izračuna se kot povprečje deležev posamezne dejavnosti znotraj vsakega posameznega ključa.

#### **Število opravljenih ur**

- uporablja se za razdelitev stroškov amortizacije osnovnih sredstev podjetja, ki se uporabljajo za več dejavnosti, stroškov varstva pri delu, stroškov rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine, prispevka za zaposlovanje invalidnih oseb.
- izračuna se kot delež števila opravljenih ur v posamezni dejavnosti glede na skupno število opravljenih ur.
- število opravljenih ur kanaljeta se uporablja za delitev vseh stroškov kanaljeta na ustrezna SM.

#### **Število izdanih dokumentov – UPN**

- uporablja se za razdelitev stroškov povezanih s posebno položnico posrednega stroškovnega mesta Nedefinirano. To so stroški tiskanja in pošiljanja položnic, vnovčevanja trajnih nalogov in vzdrževanja računalniškega programa za obračun komunalnih storitev.

- izračuna se kot delež števila izdanih dokumentov v posamezni komunalni dejavnosti glede na skupno število izdanih dokumentov v komunalnih dejavnostih. Izjema je postavka števnine, ki bi se samostojno zaračunala največ enkrat letno. Zato se uporabi korekcijski faktor.

#### Neposredni stroški porabljenega materiala

- uporablja se za razdelitev skupnih stroškov skladišča vodovodnega materiala med posamezne dejavnosti GJS vodooskrbe in ostale dejavnosti

- izračuna se kot delež stroškov porabljenega materiala posameznega stroškovnega mesta v skupnih stroških porabljenega materiala iz skladišča vodovodnega materiala.

## 5.4 PRIKAZ NAČINA RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Po določbah SRS – 32 je potrebno ugotavljati prihodke in nastale oziroma prisojene stroške za vsako gospodarsko javno službo, ki jo družba izvaja. KSD d.o.o. evidentira prihodke in stroške po poslovnoizidnih mestih – stroškovnih mestih.

Družba ločuje posredna in neposredna stroškovna mesta. Kot neposredna stroškovna mesta se obravnavajo vse poslovne enote, ki jim je mogoče pretežni del stroškov in vse prihodke pripisati direktno na podlagi izvirnih dokumentov. Kot posredni stroškovni mesti, iz katerih so kasneje stroški po ključih preneseni na neposredna stroškovna mesta, pa sta obravnavani stroškovno mesto uprave s strokovnimi službami in skladišče z delavnicami.

Nekatere manj pomembne stroške npr.: stroške varstva pri delu, članarine, poštna storitve, bančna provizija, ter nekatere izredne prihodke in prihodke financiranja se med letom spremlja na posrednem stroškovnem mestu in se jih polletno prenaša s ključem na neposredna stroškovna mesta.

Ključni za prenos so naslednji:

1. Stroški stroškovnega mesta uprava s strokovnimi službami se v skladu z določili Pravilnika o računovodstvu po pobotanju s prihodki delijo na neposredna stroškovna mesta, na osnovi deleža proizvodjalnih stroškov v celotnih proizvodjalnih stroških.
2. Stroški stroškovnega mesta skladišče se delijo na neposredna stroškovna mesta na osnovi sestavljenega ključa. Ključ sestavljajo število zaposlenih posamezne enote, število vozil, ki jih uporablja posamezna enota in rabljene površine skladiščnega prostora.

### PRIKAZ DELITVE POSREDNIH STROŠKOV

v EUR

DEJAVNOST	Proizvajalni stroški	% proiz.str.	Stroški uprave	% sklad.	Stroški skladišča
<b>OBVEZNE JAVNE SLUŽBE</b>					
Oskrba s pitno vodo	1.269.895	21,07%	75.609	29,79%	20.819
Odvajanje odpadnih voda	499.352	8,32%	29.853	0,92%	643
Čiščenje odpadnih voda	629.356	11,03%	39.577	1,80%	1.256
Ravnanje z odpadki	1.322.506	21,45%	76.965	26,75%	18.700
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.721.108</b>	<b>61,86%</b>	<b>222.006</b>	<b>59,26%</b>	<b>41.418</b>
<b>JAVNE SLUŽBE</b>					
Javna snaga, parki Ajdovščina	127.325	2,14%	7.667	8,10%	5.659
Javna razsvetljava	54.523	1,13%	4.064	0,45%	313
Lokalne ceste Ajdovščina	301.591	4,95%	17.771	10,04%	7.016
<b>SKUPAJ</b>	<b>483.439</b>	<b>8,22%</b>	<b>29.502</b>	<b>18,58%</b>	<b>12.988</b>
<b>OBČINA AJDOVŠČINA SKUPAJ</b>	<b>4.204.547</b>	<b>70,08%</b>	<b>251.507</b>	<b>77,84%</b>	<b>54.405</b>
<b>OBVEZNE JAVNE SLUŽBE</b>					
Oskrba s pitno vodo	310.314	5,13%	18.428	4,68%	3.274
Odvajanje odpadnih voda	161.858	2,72%	9.749	0,21%	150
Čiščenje odpadnih voda	180.636	3,25%	11.681	0,42%	290
Ravnanje z odpadki	330.626	5,36%	19.241	6,69%	4.675
<b>SKUPAJ</b>	<b>983.434</b>	<b>16,47%</b>	<b>59.100</b>	<b>12,00%</b>	<b>8.390</b>
<b>JAVNE SLUŽBE</b>					
Javna snaga, parki Vipava	45.359	0,76%	2.743	2,91%	2.036

Lokalne ceste Vipava	92.187	1,62%	5.818	1,85%	1.291
<b>SKUPAJ</b>	<b>137.546</b>	<b>2,39%</b>	<b>8.561</b>	<b>4,76%</b>	<b>3.327</b>
<b>OBČINA VIPAVA SKUPAJ</b>	<b>1.120.979</b>	<b>18,85%</b>	<b>67.661</b>	<b>16,76%</b>	<b>11.717</b>
<b>SKUPAJ JAVNE SLUŽBE</b>	<b>5.325.526</b>	<b>88,93%</b>	<b>319.168</b>	<b>94,60%</b>	<b>66.122</b>
<b>TRŽNE DEJAVNOSTI</b>					
Pogrebna dejavnost	255.709	4,70%	16.859	2,28%	1.591
Upravljanje s stanovanji, posl.p.	108.811	1,76%	6.329	1,87%	1.307
Gradb.storitve in druge tržne dej.	252.531	4,61%	16.531	1,25%	874
<b>SKUPAJ TRŽNE DEJ.</b>	<b>617.050</b>	<b>11,07%</b>	<b>39.719</b>	<b>5,40%</b>	<b>3.772</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.942.577</b>	<b>100,00%</b>	<b>358.887</b>	<b>100,00%</b>	<b>69.895</b>

## 5.5 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Po datumu bilance stanja ni bilo dogodkov, ki bi lahko pomembno vplivali na poslovanje družbe.

Direktor:  
mag. Egon Stopar

---

## **POROČILO REVIZORJA**

# POROČILO REVIZORJA



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana  
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

## POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

### Skupščini družbe

KOMUNALNO STANOVANJSKA DRUŽBA d.o.o. AJDOVŠČINA

Goriška cesta 23b

5270 Ajdovščina

### Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

#### Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2016, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz denarnih tokov in izkaz gibanja kapitala za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina na dan 31. decembra 2016 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

#### Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

#### Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne.

Vezano na poslovno poročilo smo presodili ali poslovno poročilo vključuje razkritja, kot jih zahteva Zakon o gospodarskih družbah (v nadaljevanju zakonska določila).

Na osnovi postopkov, ki smo jih opravili pri reviziji računovodskih izkazov in na osnovi zgoraj opisanih postopkov menimo:

- da so informacije v poslovnem poročilu za poslovno leto, za katero so pripravljene računovodski izkazi, skladne z informacijami v računovodskih izkazih ter
- da je bilo poslovno poročilo pripravljeno v skladu z zakonskimi določili.

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,  
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR  
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si





• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana  
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

Poleg tega smo v luči poznavanja in razumevanja družbe in okolja, v katerem ta posluje, ki smo ga pridobili pri opravljanju revizije, dolžni poročati, če bi zaznali pomembno napako v poslovnem poročilu. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

#### ***Odgovornost posloводства za računovodske izkaze***

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Skupščina družbe je odgovorna za potrditev revidiranega letnega poročila.

#### ***Revizorjeva odgovornost***

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustreznost razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,  
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR  
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

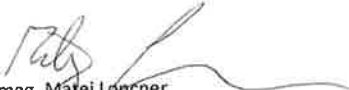


• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana  
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posele in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- skupščino med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 24. april 2017



mag. Matej Lončner  
Pooblaščen revizor



## **POROČILO ODBORA**

Na 23. redni seji 10.5.2017 je **Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe** obravnaval Letno poročilo KSD za leto 2016.

Člani odbora so se z Letnim poročilom KSD za leto 2016 seznanili in nanj nimajo pripomb.

**PREDSEDNIK ODBORA**  
**Miran Gregorc, l. r.**