

TADEJ BEOČANIN
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 24.3.2017

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **SOGLASJE K RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD**
ODHODKI – GLASBENA ŠOLA VINKA VODOPIVCA
AJDOVŠČINA

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene zadeve

PRISTOJNO DELOVNO TELO Odbor za družbene zadeve
OBČINSKEGA SVETA: Odbor za finance in premoženjske zadeve

Predlagam, da Občinski svet Občine Ajdovščina na ___ redni seji dne _____ obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12 in 85/15) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99, 30/02 in 114/06) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji _____ redni seji dne _____ sprejel naslednji

S K L E P

Glasbeni šoli Vinka Vodopivca Ajdovščina se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2016, kot je predlagano in specificirano v predlogu o porabi presežka, ki je priloga tega sklepa.

Številka: 41032- 5/2015

Datum:

ŽUPAN
Tadej BEOČANIN, s.r.



GLASBENA ŠOLA
AJDOVŠČINA

Štrancarjeva ulica 8
5270 Ajdovščina

Številka: 013-3/2017/2
Datum: 20. 2. 2017

PREDLOG PORABE PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI

Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2016 v višini 4.164,35 € se nameni za investicije v opremo za nove prostore glasbene šole v občinah Ajdovščina in Vipava in sicer po delitvenem deležu 76,03% Občina Ajdovščina in 23,97% Občina Vipava kar znaša:

- 3.166,16 € za investicije v opremo za nove prostore v občini Ajdovščina in
- 998,19 € za investicije v opremo za nove prostore v občini Vipava.

Svet šole je na svoji seji, 23. 2 2017, sprejel sklep o soglasju k predlogu porabe presežka prihodkov nad odhodki.

Bernarda Paškvan, ravnateljica

POROČILO ODBOROV:

Na skupni seji dne 29. 3. 2017 sta **Odbor za finance in premoženjske zadeve in Odbor za družbene zadeve** obravnavala Letno poročilo in soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki za javni zavod **Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina** in sprejela

mnenje, da se strinjata s **sklepom - soglasjem Glasbeni šoli Vinka Vodopivca Ajdovščina k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2016**, zato **predlagata**, da ga Občinski svet sprejme.

Datum: 30. 3. 2017

**PREDSEDNICA ODBORA
ZA FINANCE IN PREMOŽENJSKE
ZADEVE
Polonca Volk, l.r**

**PREDSEDNIK ODBORA
ZA DRUŽBENE ZADEVE
Ivan VODOPIVEC, l. r.**

POSLOVNO POROČILO za leto 2016

1. Zakonske in druge podlage za delovno področje javnega zavoda

Osnovni podatki:

Naziv: Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina

Naslov: Štrancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Matična številka: 5082552

Davčna številka: 18855202

Telefon: 05 368 0120

Elektronski naslov: gsvv.ajdovscina@siol.net

Internetna stran: www.gsajdovscina.net

Organi šole in vodstvo:

Svet zavoda: predsednik Armando Mariutti

Svet staršev: predsednica Nataša Grmek Seražin

Ravnateljica: Bernarda Paškvan

Vodja podružnice v Vipavi: Nada Kovač

Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina je javni zavod, ki opravlja dejavnost osnovnega glasbenega izobraževanja na podlagi Odloka o ustanovitvi vzgojno izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina, Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in Zakona o glasbenih šolah.

2. Dolgoročni cilji javnega zavoda, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja javnega zavoda oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Glasbena šola, ki je bila ustanovljena že leta 1948, si vsa leta obstoja prizadeva za vzgojo glasbene kulture mladih ljudi, pa tudi bogatitev lokalnega in širšega okolja s kulturnimi prireditvami.

Naš cilj je ponuditi našim uporabnikom čim več raznovrstnih programov izobraževanja.

3. Letni cilji javnega zavoda, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta javnega zavoda ali v njegovem letnem programu dela

Na področju dela ostajamo pri izvajanju vseh petih programov glasbenega izobraževanja: Predšolska glasbena vzgoja, Glasbena pripravnica, Glasba, Ples in Petje . Od nadstandardnih programov poteka Nauk o glasbi za mlade, ki ne obiskujejo instrumenta na naši šoli.

Na šoli delujejo trije orkestri, ki se redno udeležujejo šolskih, lokalnih in prireditev na državnem nivoju. Prav tako imamo komorne skupine. V septembru 2016 pa je z delovanjem začel tudi mladinski pihalni orkester pod vodstvom profesorja Andreja Kobala.

Načrtujemo udeležbo na seminarjih, aktivih in študijskih skupinah v največji meri, učitelje pa tudi spodbujamo, da pridobijo dodatno pedagoško andragoško znanje. V letu 2016 ostaja med zaposlenimi le en učitelj z nedokončano izobrazbo. Vsi ostali imajo ustrezno stopnjo in smer izobrazbe, ter opravljen strokovni izpit in pedagoško-andragoško izobraževanje.

Načrtovali smo nabavo novih instrumentov in ostalih šolskih pripomočkov, ki jih potrebujemo pri delu in poučevanju. Nujna je bila tudi izvedba revizije, ki smo jo realizirali v septembru 2016. Investicij v stavbo nismo načrtovali.

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevaje fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta javnega zavoda ali v njegovem letnem programu dela

Uspešno izvajamo vseh pet programov glasbenega šolanja in nadstandardni program. Glede nabav instrumentov in programske opreme sledimo ciljem Letnega delovnega načrta, ki smo jih večino realizirali.

Finančno poročilo izkazuje presežek prihodkov nad odhodki 4.164,35€.

Smatramo, da sredstva smotrno in učinkovito porabljam in ravnamo kot dobri gospodarji.

5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Pri izvajanju programov nismo imeli težav, zato tudi ni nepričakovanih ali nedopustnih posledic.

6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Glede na poročila preteklih let ocenjujemo, da iz leta v leto nemoteno in kvalitetno izvajamo program glasbenega in baletnega izobraževanja, se s svojo dejavnostjo uspešno vključujemo v lokalno okolje in dostojno predstavljamo svoj kraj in državo na državnih in mednarodnih tekmovanjih. Skrbimo za primerne pogoje za pouk in redno servisiramo ter nabavljamo nove instrumente in drugo opremo, potrebno za nemoteno delovanje.

7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, ki jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan in ukrepe za izboljšanje učinkovitosti ter kvalitete poslovanja javnega zavoda

Glede na vse zgoraj povedano ocenjujemo, da je poslovanje kvalitetno in učinkovito.

8. Ocena delovanja sistema notranjega nadzora javnih financ

V septembru 2016 smo izvedli notranjo revizijo na področjih bilance stanja na dan 31.12.2015, obračuna nadomestil za prevoz in prehrano, obračuna povračil stroškov na službenih potovanjih ter evidentiranja knjižničnega gradiva. Revizija ni ugotovila nobenih nepravilnosti na teh področjih.

9. Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi. Seznam ukrepov in terminski načrt za doseganje teh ciljev in predlogi novih ciljev in ukrepov, če zastavljeni cilji niso izvedljivi.

Smatramo, da smo zastavljene kratkoročne cilje dosegli.

10. Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem pa na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Glede na vrsto naše dejavnosti se učinki v glavnem odražajo na socialnem področju, morebiti tudi na regionalnem razvoju, predvsem v smislu kulturnega ozaveščanja. Socialni vidik ocenjujemo kot zelo pomemben, pouk instrumenta poteka v individualni obliki, kar je blagodejno za otroka, ker se mu učitelj povsem posveti in se prilagodi njegovim osebnim značilnostim, sposobnostim in značajskim posebnostim. Vsak učenec doseže, kolikor zmore, hkrati pa ga učenje instrumenta nauči potrpežljivosti in vztrajnosti za doseganje rezultatov. Okolje je umirjeno, spodbujajoče, omogoča zbranost in pozornost, v orkestrski in komorni igri pa tudi poslušanje drugih in prilagajanje. Pouk baleta je neprecenljiv za izboljšanje in razvijanje koordinacije, razgibanost in prožnost telesa in blagodejno vpliva na otroke v njihovih najobčutljivejših letih.

Učenje instrumenta ali plesa je nasploh izredno koristno za odraščajoče osebe, ki v umetnosti lahko najdejo sprostitev ali umiritev. Glasba ima od nekdanj psihoterapevtske učinke na ljudi in jo vse bolj uporabljajo tudi v medicini. Zavedamo se tako specifičnega kot splošnega pomena učenja glasbenih veščin-tako iskanje in vzgojo izredno nadarjenih učencev, kot splošno glasbeno izobraževanje ljubiteljev glasbene umetnosti.


11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanj in investicijskih vlaganj

Zadnji dan leta 2016 je bilo na naši šoli redno zaposlenih 31 delavcev, od tega 26 učiteljev, ravnateljica, tajnica, računovodkinja, čistilka in hišnik. Tudi v prihodnjem letu ne načrtujemo novih zaposlitev. Kadrovski načrt je v prilogi.

Na stavbi na Štrancarjevi ulici in v prostorih na Gregorčičevi ulici ne načrtujemo večjih investicij. V letu 2017 pričakujemo začetek prenove stavbe 2 bivše osnovne šole, kamor naj bi se preselili v letu 2018.

Ajdovščina, 16. 2. 2017

Bernarda Paškvan, prof.
ravnateljica





GLASBENA ŠOLA
AJDOVŠČINA

POJASNILA K IZKAZOM za leto 2016

Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina je javni zavod, ki opravlja dejavnost osnovnega glasbenega izobraževanja na podlagi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Glasbena šola Vinka Vodopivca Ajdovščina, Zakona o financiranju in organizaciji vzgoje in izobraževanja in Zakona o glasbenih šolah, ter drugih pravnih podlagah za javne zavode.

Delujemo na območjih Občin Ajdovščina in Vipava.

Računovodsko poročilo je pripravljeno v skladu z Zakonom o računovodstvu, Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava in Navodilom o predložitvi letnih poročil pravnih oseb javnega prava.

Pri vodenju poslovnih knjig, vrednotenju računovodskih postavk in kontroliranju se uporabljajo Zakon o računovodstvu, Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter slovenski računovodski standardi.

Pojasnila k bilanci stanja

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

V preteklem letu smo nabavili za 7.733,47 € nove opreme (MF naprava Brother, Harmonika Pignini Preludio, koncertna kitara M. Franković, razvlažilnik zraka Zibro, trosed in dvodelna omara), za 1.078,29 € drobnega inventarja in za 744,44 € neopredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2016 smo stroške v zvezi z nabavo osnovnih sredstev pokrivali iz prispevka staršev.

Pri obračunavanju amortizacije uporabljamo enakomerno časovno metodo z uporabo stopenj v skladu z Navodilom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Obračunali smo amortizacijo neopredmetenih sredstev v višini 518,89 €, zgradb v višini 7.480,42 € in opreme v višini 13.666,37 €.

Popisna komisija, ki je bila imenovana s Sklepom o izvedbi rednega letnega popisa, je ugotovila, da so osnovna sredstva dobro vzdrževana, iz uporabe pa je izločila za 252,48 € opreme in za 1.048,55 €

drobnega inventarja. Večina instrumentov ostaja, kljub temu, da so že v celoti zamortizirani, v uporabi za opravljanje svojega namena, saj imajo ta osnovna sredstva ob primernem vzdrževanju dolgo življenjsko dobo.

Kratkoročna sredstva

Konto denarna sredstva na podračunu enotnega zakladniškega računa izkazuje na dan 31. 12. 2016 stanje 61.114,53 €.

Konto kratkoročne terjatve do kupcev izkazuje na dan 31. 12. 2016 odprti znesek v višini 9.270,30 € in izhaja iz naslova prispevka staršev za materialne stroške. Od tega je za 1.366,45 € terjatev zapadlo v letu 2016, 7.903,85 € pa ima datum zapadlosti v letu 2017. Pričakujemo, da bodo terjatve poravnane v prvih mesecih leta 2017. Opomine za neplačano šolnino smo dolžnikom poslali v februarju, marcu, juniju, avgustu, septembru, oktobru in decembru 2016, o morebitnih dolgovih pa opominjamo tudi na mesečnih obračunih prispevkov staršev. S takim načinom opominjanja nameravamo nadaljevati tudi naprej.

V marcu 2016 smo podali predlog za izvršbo iz naslova prispevka staršev do dolžnika, ki je za obdobje od oktobra 2014 do januarja 2016 dolgoval prispevek v višini 747,00 €. Dolžnika smo pred tem večkrat pisno opominjali, vendar se na naše opomine ni odzival. Dolg, skupaj z obrestmi in stroški izvršbe, smo izterjali v juniju 2016. Ker so otroci istega dolžnika našo šolo obiskovali še do konca šolskega leta 2015/ 2016, prispevka staršev pa še vedno sproti niso poravnavali, smo, po vnovičnem večkratnem opominjanju, v novembru zopet podali predlog za izvršbo dolga v višini 180,00 €. Dolg, skupaj z obrestmi in stroški izvršbe, smo izterjali v decembru 2016.

Kratkoročne terjatve na dan 31. 12. 2016 do uporabnikov EKN so naslednje:

- do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v višini 49.492,86 €
- do Občine Ajdovščina v višini 2.316,03 €
- do Občine Vipava v višini 1.008,77 €

Vse terjatve so bile poravnane v januarju 2017.

Konto kratkoročne terjatve izkazuje terjatev do Zavoda za zdravstveno zavarovanje v višini 103,03 € in je bila poravnana v januarju 2017.

Konto vnaprejšnja plačila izkazuje terjatev do Zavoda lepih umetnosti UPOL v višini 660,00 € iz naslova plačane kotizacije za tekmovanje Svirel, do Zveze slovenskih glasbenih šol v višini 70,00 € iz naslova plačane kotizacije za tekmovanje Baltek in do podjetja Verlag Dashöfer v višini 153,57 € iz naslova plačane naročnine za leto 2017.

Obveznosti do virov sredstev

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih iz naslova plač, nadomestil, prispevkov in davkov iz plač, povračil, kolektivnega pokojninskega zavarovanja in ostalih obveznosti do zaposlenih za december 2016 znašajo 46.115,45 € in so bile poravnane 5. 1. 2017.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev izkazujejo na dan 31. 12. 2016 stanje v višini 2.897,09 € in so bile poravnane v januarju oz. februarju 2017.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja se nanašajo na prispevke na plačo za december 2016 (6.891,82 €). Poravnane so bile 5. januarja 2017.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujejo obveznost v višini 1.097,21 €. To so obveznosti do Uprave za javna plačila, SŠ Ajdovščina, Ministrstva za javno upravo, FURS-a in proračuna Občine Ajdovščina za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2016. Poravnane so bile v januarju in februarju 2017.

Pasivne časovne razmejitve izkazujejo na dan 31. 12. 2016 stanje 118,06 € iz naslova plač (odprava nesorazmerij), ki jih ni bilo mogoče izplačati.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Obveznost za sredstva Občine Ajdovščina prejeta v upravljanje znaša na dan 31. 12. 2016 155.526,98 €. 31. 12. 2016 smo obračunali amortizacijo sredstev v upravljanju v znesku 13.123,47 € in ga knjižili v breme obveznosti za ta sredstva.

Na kontu 985 se nahaja presežek prihodkov nad odhodki iz let 2014 in 2015 v višini 28.982,82 €, ki je namenjen za investicije v opremo za nove prostore v Ajdovščini in Vipavi.

Na kontu 9853 se nahaja presežek prihodkov nad odhodki preteklih let namenjen za investicije. V breme tega konta smo v letu 2016 knjižili 917,19 € obračunane amortizacije, tako konto na dan 31. 12. 2016 izkazuje stanje 5.165,62 €.

Ugotovljeni presežek prihodkov nad odhodki za leto 2016 znaša 4.164,35 €.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov- določenih uporabnikov

Prihodki

Prihodke iz poslovanja sestavljajo prihodki iz naslednjih virov:

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport:

- bruto plače (496.423,82 €)
- prispevki na plače (79.677,48 €)
- regres za letni dopust (17.714,42 €)
- premije dodatnega pokojninskega zavarovanja za JU (1.293,69 €)
- odpravnina (478,50 €)

Občina Ajdovščina:

- prevoz in prehrana zaposlenih (28.398,81 €)
- sredstva za materialne stroške (2.400,00 €)

Občina Vipava:

- prevoz in prehrana zaposlenih (8.207,11 €)
- sredstva za pokrivanje znižanja šolnine (1.779,20 €)
- sredstva za uporabo prostorov za balet (1.846,56 €)

Poleg naštetih je v prihodkih od poslovanja še prispevek staršev (86.070,82 €) in prihodki od najemnin (231,43 €).

Finančne prihodke sestavljajo prejete obresti (69,86 €) in prihodki iz prejšnjih obračunskih obdobj (57,28 €).

Druge prihodke predstavljajo povračilo stroškov izvršbe (235,81 €).

Stroški

Stroške materiala sestavljajo stroški za učence, nastope, tekmovanja, kotizacije, stroški za delovanje ZPGŠ in ZSGŠ, drobno delovno orodje in učni pripomočki, delovna obleka in obutev, ogrevanja in električne energije, nadomestni deli, čistila in material za tekoče vzdrževanje, literatura, naročnine, pisarniški material, odpis drobnega inventarja in drugi stroški materiala.

Stroški storitev so storitve za nastope, tekmovanja, stroški telekomunikacij in poštnih storitev, storitve za sprotno in investicijsko vzdrževanje, najemnine, zavarovanja, storitve plačilnega prometa, izobraževanje zaposlenih, zdravstvene, notarske, odvetniške, svetovalne in prevozne storitve, RTV storitve, komunalne storitve, povračila stroškov službenih potovanj in drugi stroški storitev.

Stroški dela zajemajo plače, nadomestila plač s pripadajočimi prispevki in davki, stroške drugih osebnih prejemkov zaposlenih, dodatno pokojninsko zavarovanje in regres za letni dopust.

Pri obračunavanju amortizacije uporabljamo enakomerno časovno metodo z uporabo stopenj v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Strošek amortizacije za sredstva pridobljena iz prispevka staršev znaša za leto 2016 7.625,02 €.

Drugi stroški so nastali iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in vplačanih taks v višini 693,71 €.

Finančne odhodke pa sestavljajo plačane obresti in strošek izvršbe v višini 43,48 €.

Tako izkaz prihodkov in odhodkov- določenih uporabnikov izkazuje presežek prihodkov nad odhodki za 4.164,35 €, ki ga bomo porabili v skladu s sklepom občinskih svetov.

Število zaposlenih na podlagi opravljenih delovnih ur za leto 2016 je 22,54 (v letu 2015 22,77; v letu 2014 23,12; v letu 2013 24,27).

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

V letu 2016 smo opravljali pretežno javno službo, izvajanje katere je po Odloku o ustanovitvi Glasbene šole Vinka Vodopivca Ajdovščina v javnem interesu.

V izkazu prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu je samo prihodek iz naslova najemnine prostora v višini 231,43 € in odhodek komunalnih storitev in energije, ki se nanaša na to dejavnost. Izkaz prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu ne izkazuje niti presežka prihodkov niti presežka odhodkov.

Pojasnila k izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Med prihodki za izvajanje javne službe iz sredstev javnih financ so sredstva Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Občine Ajdovščina za tekočo porabo, Občine Vipava za tekočo porabo in sredstva Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije iz naslova refundiranih nadomestil v višini 638.321,88 €.

Druge prihodke za izvajanje dejavnosti javne službe v višini 87.621,43 € sestavljajo prispevki staršev, vračila sodnih stroškov in prihodki od obresti.

Med prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so prihodki od najemnine.

Med odhodki za izvajanje javne službe so plače in drugi izdatki zaposlenim, prispevki delodajalcev za socialno varnost, izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe in investicijski odhodki.

Med odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so stroški komunalnih storitev in energije.

Izkaz izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 3.266,36 €.

Pojasnila k izkazu računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

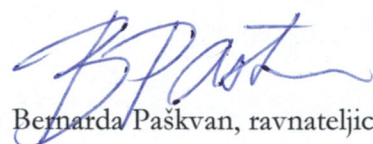
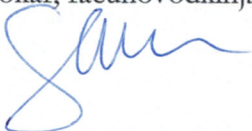
Ker finančnih naložb in posojil nimamo, je ta obrazec prazen.

Pojasnila k izkazu računa financiranja določenih uporabnikov

V letu 2016 se nismo zadolževali, niti nismo odplačevali dolga, zato ta izkaz izkazuje samo povečanje sredstev na računu v znesku 3.266,36 €.

Ajdovščina, 17. 2. 2017

Tonja Slokar, računovodkinja



Bernarda Paškvan, ravnateljica

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2016 - 31.12.2016

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	70939
Šifra dejavnosti	85.520
Matična številka	5082552000
Ime poslovnega subjekta	GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Štrancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	TONJA SLOKAR
Telefonska številka osebe, odgovorne za sestavljanje bilance	05 368 01 20
Email kontaktne osebe	glasbenasolaajdovscina@guest.arnes.si
Vodja poslovnega subjekta	BERNARDA PAŠKVAN
Kraj	AJDOVŠČINA

Obdobje poročanja	
od	1.1.2016
do	31.12.2016

Ime uporabnika
GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA

Sedež uporabnika:
Štrancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika:
70939

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082552000

Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	126.770	139.958
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	13.108	12.364
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	11.362	10.843
02	NEPREMIČNINE	004	263.559	263.559
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	169.327	161.847
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	441.997	481.502
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	411.205	444.777
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	124.190	121.170
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	61.115	57.604
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	9.270	10.791
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	52.818	52.665
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	103	0
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	884	110
	C) ZALOGE	023	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	250.960	261.128
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	57.120	57.412
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	54
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	46.116	45.166
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.897	5.227
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	6.892	6.374
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.097	473
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	118	118
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	193.840	203.716
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	155.527	168.650
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	38.313	35.066
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	250.960	261.128
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

AJDOVŠČINA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

TONJA SLOKAR

Odgovorna oseba

BERNARDA PAŠKVAN

Ime uporabnika
GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA

Sedež uporabnika:
Štrancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika:
70939

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082552000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	726.175	680.391
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	725.944	680.391
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	638.322	591.330
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	595.101	541.029
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	595.101	541.029
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	42.966	48.477
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	42.966	46.727
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	1.750
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	255	1.824
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	255	1.824
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	87.622	89.061
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	87.232	86.453
del 7102	Prejete obresti	422	70	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	320	2.608
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	231	0
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	231	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	0	0
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435	0	0
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	722.908	670.075
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	722.677	670.075
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	552.739	513.137
del 4000	Plače in dodatki	440	485.060	446.689
del 4001	Regres za letni dopust	441	18.798	9.529
del 4002	Povračila in nadomestila	442	48.402	56.630
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	479	289
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	81.127	74.668
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	43.740	39.619
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	35.116	32.734
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	480	501
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	495	462
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	1.296	1.352

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	79.255	69.536
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	27.971	18.401
del 4021	Posebni material in storitve	455	3.384	2.646
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	14.046	14.834
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	1.279	5.919
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	5.759	6.083
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	9.960	8.404
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	6.816	8.946
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	10.040	4.303
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	668
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	9.556	12.066
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	8.812	8.697
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	744	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	3.369
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	231	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	231	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	3.267	10.316
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0

Kraj in datum oddaje

AJDOVŠČINA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

TONJA SLOKAR

Odgovorna oseba

BERNARDA PAŠKVAN

Ime uporabnika
GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA

Sedež uporabnika:
Štrancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika:
70939

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082552000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

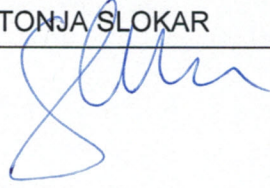
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

AJDOVŠČINA

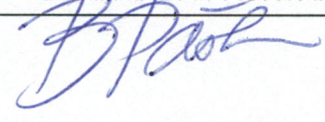
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

TONJA SLOKAR



Odgovorna oseba

BERNARDA PAŠKVAN



Ime uporabnika
GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA

Sedež uporabnika:
Štrancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika:
70939

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082552000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

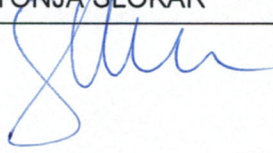
ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	3.267	10.316
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

Kraj in datum oddaje

AJDOVŠČINA

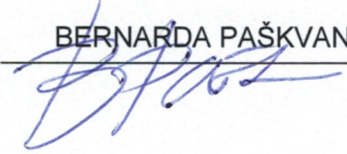
Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

TONJA SLOKAR



Odgovorna oseba

BERNARDA PAŠKVAN



Ime uporabnika
GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA

Sedež uporabnika:
Štrancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika:
70939

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082552000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	724.291	231
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	724.291	231
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	127	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	236	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	724.654	231
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	77.023	231
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	24.810	162
461	STROŠKI STORITEV	674	52.213	69
	F) STROŠKI DELA	675	635.104	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	477.036	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	80.314	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	77.754	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	7.625	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	694	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	43	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	720.489	231
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	4.165	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	4.165	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

AJDOVŠČINA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

TONJA SLOKAR

Odgovorna oseba

BERNARDA PAŠKVAN

Ime uporabnika
GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA
Sedež uporabnika:
Strancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika:
70939

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082552000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	757.424	617.467	9.556	1.078	1.301	1.301	21.665	126.770	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	12.364	10.843	744	0	0	0	519	1.746	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	8.734	0	0	0	0	0	0	8.734	0	0
E. Zgradbe	705	254.825	161.847	0	0	0	0	7.480	85.498	0	0
F. Oprema	706	481.501	444.777	8.812	1.078	1.301	1.301	13.666	30.792	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

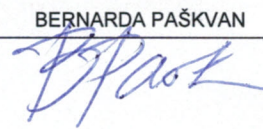
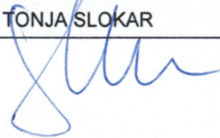
AJDOVŠČINA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

TONJA SLOKAR

Odgovorna oseba

BERNARDA PAŠKVAN



Ime uporabnika
GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA
Sedež uporabnika:
Strancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika:
70939

Šifra dejavnosti:
85.520

Matična številka:
5082552000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za ACP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

AJDOVŠČINA

Oseba, odgovorna
za sestavitve bilance

TONJA SLOKAR

Odgovorna oseba

BERNARDA PAŠKVAN

Ime uporabnika
GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA
 Sedež uporabnika:
 Štrancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika:
 70939

Šifra dejavnosti:
 85.520

Matična številka:
 5082552000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	724.522	674.791
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	724.522	674.791
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	127	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	236	2.513
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	724.885	677.304
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	77.254	75.904
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	24.972	27.490
461	STROŠKI STORITEV	874	52.282	48.414
	F) STROŠKI DELA	875	635.104	584.237
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	477.036	457.262
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	80.314	72.726
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	77.754	54.249
462	G) AMORTIZACIJA	879	7.625	7.757
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	694	530
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	43	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2016 - 31.12.2016

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK - Tekoče leto	ZNESEK - Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	720.720	668.428
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	4.165	8.876
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	4.165	8.876
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	23	23
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

AJDOVŠČINA

Oseba, odgovorna
za sestavitev bilance

TONJA SLOKAR

Odgovorna oseba

BERNARDA PAŠKVAN

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA
Štrancarjeva ulica 8, 5270 Ajdovščina

Šifra: 70939
Matična številka: 5082552000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- preveritev postavk bilance stanja na dan 31. 12. 2015
- obračun nadomestil za prevoz in prehrano
- obračun povračil stroškov službenih potovanj
- evidentiranje knjižničnega gradiva

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na GLASBENA ŠOLA AJDOVŠČINA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi,

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input checked="" type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanje izvajalca notranjega revidiranja:

Realinea, družba za revizijo in svetovanje, d.o.o., Partizanska cesta 8, Grosuplje

Navedite matično številko zunanje izvajalca notranjega revidiranja:

3606236000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

DA

NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanje izvajalca notranjega revidiranja je:

21.09.2016


d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2016 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

BERNARDA PAŠKVAN



Datum podpisa predstojnika:

17.02.2017