



Vloga za izdajo dovoljenja za zaporo občinskih cest Izvajanje del na občinski cesti

Podatki o vložniku

Ime in priimek/naziv pravne osebe: _____

Naslov/sedež: _____

E-naslov: _____, telefon: _____

Podatki o investitorju

Ime in priimek/firma: _____

Naslov/sedež: _____

Zastopnik: _____

E-naslov: _____, telefon: _____

Vrsta zapore (ustrezno označite):

delna zapora javne ceste zaradi izvajanja del na njej,

popolna zapora javne ceste zaradi izvajanja del na njej.

Lokacija (naziv ulice, ceste, območja): _____

parcelne številke: _____, katastrska občina: _____.

Izvajalec del (ustrezno označite in dopišite):

delo v lastni režiji,

dela bo izvajalo podjetje: _____

odgovorna oseba podjetja: _____, kontakt: _____

naslov: _____.

Predlagani termini zapore (vpišite čas trajanja zapore v dnevih):

Od _____ do _____; od _____ do _____;

od _____ do _____; od _____ do _____.

Razlog za izvedbo posega: _____.

Številka gradbenega dovoljenja, oziroma številka soglasja za gradnjo v varovalnem pasu ceste:

_____.

Kraj in datum: _____

Podpis vložnika in žig:

K vlogi je potrebno priložiti:

- tipsko zaporo ali elaborat začasne prometne ureditve, v kolikor za predvideno zaporo ne obstaja tipska zapora;
- pooblastilo investitorja oz. pogodbo, da izvajalec lahko zanj pridobiva dovoljenje za izvajanje del na javni prometni površini (v kolikor vložnik ni investitor);
- številko in datum izdaje služnostne pogodbe z lastnikom zemljišča na katerem se izvaja poseg (v kolikor investitor ni lastnik zemljišča);
- situacijo v merilu 1:500 ali 1:1000, iz katere je razvidno območje posega na prometni površini oziroma številko gradbenega dovoljenja ali soglasje upravljalca zadevnega komunalnega voda z situacijo iz projekta, iz katere je razviden poseg na prometni površini (vrisana trasa oz. mesto izkopa), z vidno glavo projektantske organizacije, ki je izdelala projekt in št. projektne dokumentacije;
- garancijsko izjavo izvajalca o ustreznosti vgrajenih materialov in garancijo za dobo 2 leti;
- terminski plan, če je predvideni rok izvedbe daljši od 40 delovnih dni,
- potrdilo o plačilu takse.

Vložnik vlogo pošlje po pošti na naslov **Občina Ajdovščina, Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina**, po elektronski pošti na naslov **obcina@ajdovscina.si** oziroma jo osebno vloži v Vložišču Občine Ajdovščina, Cesta 5. maja 6A, 5270 Ajdovščina. Popolno vlogo je potrebno vložiti **najmanj sedem (7) dni pred** predvidenim **pričetkom** del.

Takso po tar.št. 30. ZUT-I v višini **25,00 evrov** se nakaže na račun: 01201-4010355130, sklic 11 75000-7111207 ali poravna na vložišču občine.

Varstvo osebnih podatkov: Občina Ajdovščina ima sprejeto politiko varstva osebnih podatkov. V Evidenci dejavnosti obdelav osebnih podatkov Občine Ajdovščina se lahko informirate in seznanite z informacijo obdelave osebnih podatkov po 13. členu (primer, ko posameznik odda osebne podatke neposredno npr. vloge itd.) in 14. členu (primer, ko so osebni podatki pridobljeni iz javnih virov – centralnih evidenc npr. eCrp) Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR). Evidenca je dostopna na spletni strani www.ajdovscina.si in na oglasni deski v vložišču.