

Predlagatelj:
MARJAN POLJŠAK
ŽUPAN OBČINE AJDOVŠČINA

Datum: 8.12.2009

OBČINSKI SVET OBČINE AJDOVŠČINA

ZADEVA: **PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU MLADINSKIH IN OTROŠKIH PROGRAMOV, PROJEKTOV TER LETOVANJ**

GRADIVO PRIPRAVIL: Oddelek za družbene dejavnosti

PRISTOJNO DELOVNO TELO OBČINSKEGA SVETA: Odbor za družbene zadeve

Predlagam, da Občinski svet Občine Ajdovščina **na 34. redni seji dne obravnava in sprejme:**

PREDLOG PRAVILNIKA

Na podlagi 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99, Uradni list RS, št. 2/02, 41/05 in 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 34. redni seji dne _____ sprejel

PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU MLADINSKIH IN OTROŠKIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV TER LETOVANJ

1. člen

S tem pravilnikom se določa upravičence, pogoje, merila in postopek za sofinanciranje programov in projektov ter letovanj namenjenim otrokom in mladim iz sredstev proračuna, spremljanje izvajanja in nadzor nad porabo sredstev.

Letni obseg razpoložljivih sredstev za sofinanciranje programov in projektov ter letovanj se določi v vsakoletnem proračunu občine. Na podlagi sprejetega proračuna določi višino sredstev za posamezen sklop iz 2. člena tega pravilnika župan s sklepom po predhodnem mnenju komisije iz 9. člena tega pravilnika.

Opredelitev pojmov, uporabljenih v tem pravilniku:

- a) mladinska organizacija** je prostovoljno združenje otrok in/ali mladih, ki ima najmanj 90 % članstva v starosti do 29 let in najmanj 70 % članov vodstva v starosti od 15 do 29 let.
- b) organizacija za mlade** je neprofitna pravna oseba, katere dejavnosti so namenjene tudi uveljavljanju interesov otrok in/ali mladih, vendar pa teh aktivnosti ne upravljajo, pripravljajo, izvajajo in vrednotijo mladi.
- c) mladinski program** je skupek mladinskih aktivnosti, ki jih izvaja mladinska organizacija ali organizacija za mlade, z namenom doseganja svojega osnovnega poslanstva. Pomeni kontinuirano izvajanje mladinskih aktivnosti skozi večji del leta, vsaj 30 tednov v letu in vključuje vsaj 15 aktivnih udeležencev.
- d) projekt** je posamična aktivnost izvajalca, ki ima datumsko opredeljen začetek in konec, kot na primer prireditve, druga enkratna akcija.

- e) **letovanje** je organizirano druženje otrok in/ali mladih do starosti vključno 18 let ali letovanja oseb s posebnimi potrebami, za katere starostna omejitev ne velja, in ki traja najmanj 2 nočitvi.
- f) **osebe s posebnimi potrebami** so osebe, ki so uporabniki storitev varstveno delovnih centrov in za katere starostna omejitev ne velja
- g) **osebe s slabšim socialnim položajem** po tem pravilniku so otroci in/ali mladi do starosti vključno 18 let, v primeru ko dohodek na družinskega člana ne presega 15% povprečne plače v RS.
- h) izraz **mladi** v tem pravilniku pomeni osebe, ki so jim namenjeni ukrepi, sprejeti v korist mladih, to je mladostnikov in mladih odraslih oseb obeh spolov, starih do vključno 29 let.
- i) **področji 1 in 2:** vsebina projekta/programa se nanaša na poudarjanje pomena aktivnosti otrok in/ali mladih:
- področje 1: programi/projekti, ki obsegajo pretežno delovno akcijo v splošno korist
 - področje 2: programi/projekti, ki usmerjeni v obiskovanje in spoznavanje narave.
- j) **delovna akcija** v splošno korist je npr. čiščenje naravnega okolja (vodotokov, pohodnih, učnih poti..), urejanje objektov in okolice javnih objektov in objektov društev oziroma druga podobna opravila, ki vsebujejo fizično delo ter jo izvaja najmanj 8 udeležencev in traja najmanj 1 dan.
- k) **področje 3:** vsebina projekta/programa, ki obsega ali zagotavlja:
- neformalno učenje, usposabljanje in druge oblike izobraževanj za večanje kompetenc mladih,
 - dostop mladih do trga delovne sile in razvoj podjetnosti mladih,
 - zagotavljanje avtonomije mladine,
 - vključevanje mladih z manj priložnostmi,
 - spodbujanje delovnih navad, prostovoljstva, solidarnosti in medgeneracijskega sodelovanja mladih,
 - spodbujanje zdravega, aktivnega načina življenja mladih in preprečevanje različnih oblik odvisnosti mladih,
 - spodbujanje kulture ustvarjalnosti in inovativnosti mladih,
 - spodbujanje participacije in sodelovanja mladih pri upravljanju družbe in različnih skupnosti v njej.

2. člen

Skladno z določbami tega pravilnika se sofinancira naslednje neprofitne oziroma nekomercialne programe, projekte ter letovanja, ki so v javnem interesu občine:

Sklop A: mladinski programi in projekti

Sklop B: letovanja

Skladno z določbami tega pravilnika se ne sofinancira:

- programov/projektov, ki so sofinancirani iz drugih javnih razpisov občine Ajdovščina ali iz posebnih proračunskih postavk občine Ajdovščina
- izvajalcev, katerih osnovna dejavnost je šport oz. kultura
- nakup nepremičnin,
- turističnih potovanj,

- letovanj, kot so študijski obiski; aktivnosti, s katerimi se ustvarja dobiček; letovanja, ki jih lahko pojmujejo za turistična; festivali; jezikovni tečaji; izmenjavi šolskih skupin; športna tekmovanja; statutarna srečanja organizacij.

3. člen

Sofinanciranje se izvede na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletni strani občine.

4. člen

Na razpis v sklopu A – mladinski programi in projekti se lahko prijavijo mladinske organizacije in organizacije za mlade, ki izpolnjujejo naslednje splošne in posebne pogoje:

- pravne osebe s statusom društva, ustanove, mladinskega sveta, zasebnega zavoda ali druge organizacije in so registrirane za opravljanje programov/projektov na razpisanem področju
- imajo sedež, izpostavo ali enoto v občini Ajdovščina
- imajo v program/projekt vključene otroke in mlade s stalnim bivališčem v občini Ajdovščina,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje prijavljenih programov oziroma projektov,
- delovanja v razpisanem letu nimajo financiranega iz proračuna občine v okviru posebnih ali drugih proračunskih postavk, razen če gre za sofinanciranje javnega dela oziroma drugih oblik zaposlovanja, ki so po smislu podobna javnim delom,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo za prijavljene mladinske programe oziroma projekte, iz katere so razvidni prihodki in odhodki, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov,
- so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do občine na podlagi razpisa predhodnega leta.

Na razpis v sklopu B – letovanja se lahko prijavijo mladinske organizacije in organizacije za mlade, ki izpolnjujejo naslednje splošne in posebne pogoje:

- so pravne osebe neprofitnega značaja,
- so registrirane za izvajanje letovanj za mlade,
- imajo v letovanje vključene mlade s stalnim bivališčem v občini Ajdovščina,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvajanje letovanj mladih,
- imajo izdelano finančno konstrukcijo za prijavljena letovanja, iz katere so razvidni prihodki in odhodki, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov,
- so v celoti in pravočasno izpolnili pogodbene obveznosti do občine na podlagi razpisa predhodnega leta.

5. člen

Višina sredstev za posamezne izvajalce programov, projektov oziroma letovanj se določi na podlagi doseženega števila točk iz meril posameznega sklopa in vrednosti točke za ta sklop. Vrednost točke za posamezni sklop se določi tako, da se višina razpisanih sredstev za posamezni sklop deli s seštevkom vseh doseženih točk.

Če se med letom po že izvedenem razpisu letni obseg sredstev v proračunu za sklope iz tega razpisa spremeni, se sorazmerno povečajo/zmanjšajo tudi sredstva programov/projektov iz teh sklopov. Sklepi o zmanjšanju/povečanju se izdajo po uradni dolžnosti takoj po sprejetju spremembe v proračunu.

6. člen

Merila za dodelitev točk - sklop A (mladinski programi in projekti)

Merila	Točke
1. Organizacija: - katere ustanovitev predvideva poseben zakon (ne upošteva se zakon o društvih)	(točke se izključujejo) 30
- imajo status v javnem interesu	50
2. Program, projekt	(Točke za vsak program/projekt)
- program na področju 1 ali 2	40
- program na področju 3	35
- projekt na področju 1	20
- projekt na področju 2	8
- projekt na področju 3	6
3. Ustaljenost, inovativnost - za vsak ustaljeni mladinski program/projekt, ki se izvaja več kot 2 leti ali katerega prijavitelji utemelji novost ali inovativnost (vključevanje novih ciljnih skupin)	(točke se prištevajo k posameznemu programu/projektu) 3
4. Program/projekt se izvaja v več naseljih v občini:	(točke se prištevajo k posameznemu programu/projektu)
- program, ki se fizično izvaja v do vključno 2 krajevnih skupnostih	2
- program, ki se fizično izvaja v več kot 2 krajevnih skupnostih	4

Prijavitelj lahko prijavi največ 4 programe in največ 20 projektov.

7. člen

Merila za dodelitev točk - sklop B (letovanja)

Merila	Točke
Število udeležencev s stalnim bivališčem v občini Ajdovščina	1 točka/udeleženca (za vsako nočitev)
Število udeležencev s stalnim bivališčem v občini Ajdovščina – osebe s slabšim socialnim položajem	2 točke/udeleženca (za vsako nočitev)
Število udeležencev s stalnim bivališčem v občini Ajdovščina – osebe s posebnimi potrebami	4 točke/udeleženca (za vsako nočitev)

Dodatne točke, ki se prištejejo dobljenim točkam iz meril za letovanje

Število mentorjev prostovoljcev, prisotnih na letovanju (upošteva se največ 1 mentor na vsakih dopolnjenih 8 udeležencev s stalnim bivališčem v Občini Ajdovščina, pri čemer mora imeti tudi mentor stalno bivališče v občini)	točka/mentorja (za vsako nočitev) 1
--	--

8. člen

Potrebna dokumentacija za dokazovanje izpolnjevanja meril, obvezni obrazci in ostale podrobnosti za izvedbo razpisa se opredelijo v razpisni dokumentaciji.

9. člen

Postopek javnega razpisa vodi Oddelek za družbene dejavnosti Občine Ajdovščina.

Ocenjevanje prispelih vlog opravi 3 članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan, od katerih je praviloma 1 predstavnik Občine Ajdovščina, 1 predstavnik strokovnega sveta Zavoda za šport Ajdovščina za področje dela z mladimi in 1 predstavnik zaposlenih v občinskem javnem zavodu, katerega dejavnost je področje mladih. Kot član komisije ne more biti imenovan član organizacije, ki kandidira na razpisu. Na podlagi ocene prejetih vlog komisija pripravi predlog prejemnikov sredstev.

Na podlagi predloga prejemnikov sredstev iz prejšnjega odstavka izda Občinska uprava sklepe o dodelitvi sredstev oziroma sklepe o zavrženju ali zavrnitvi vlog. Zoper sklep je možna pritožba na Župana.

10. člen

Po pravnomočnosti sklepa Občina Ajdovščina prejemnike sredstev pozove k sklenitvi pogodbe o sofinanciranju. Če prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva ne sklene pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

11. člen

Izvajalci morajo vsako leto do izteka roka, določenega v pogodbi, Občini Ajdovščina dostaviti poročilo o izvedbi mladinskih programov, projektov oziroma letovanj mladih ter dokazila o porabi sredstev. Poročilo je sestavljeno iz vsebinskega in finančnega dela za vsak posamezen mladinski program oziroma projekt ter letovanje mladih posebej.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev mora izvajalec prejeta sredstva vrniti v proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema nakazila do dneva vračila. Na enak način mora vrniti prejeta sredstva tudi če se ugotovi, da podatki ki so jih navedli v vlogi niso preverljivi.

12. člen

Za vprašanja, ki niso izrecno posebej urejena s tem pravilnikom se uporabljajo določbe pravilnika, ki ureja postopke izvrševanja proračuna države.

13. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-06/2009

Datum:

ŽUPAN
Marjan POLJŠAK, s.r.

OBRAZLOŽITEV:

1. Pravni temelj in ocena stanja na področju, ki ga pravilnik ureja:

Občina Ajdovščina za razdelitev sredstev za programe in/ali projekte mladinskih organizacij in organizacij z mlade ter letovanja otrok in mladih nima sprejetega posebnega Pravilnika. Javni razpis se vsako leto izvaja na podlagi Sklepa o kriterijih za sofinanciranje programov za otroke in mladino in upoštevajoč določbe Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS.

2. Razlogi za sprejem ter cilji in poglobitve rešitve pravilnika:

S predlaganim Pravilnikom se določa upravičence, pogoje, merila in postopek za sofinanciranje programov in/ali projektov ter letovanj, spremljanje izvajanja in nadzor nad porabo sredstev. Za vprašanja glede izvedbe razpisa, ki niso izrecno urejena s tem Pravilnikom se še naprej uporablja določbe Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS oziroma vsakokratnega državnega pravilnika, ki bo urejal to področje.

Poudariti je potrebno, da ureditev v predlogu Pravilnika sledi obstoječemu stanju na tem področju. V uvodnem 1. členu so opredeljeni uporabljeni pojmi v Pravilniku. Predvidena sta dva sklopa: sklop A: mladinski programi in mladinski projekti ter sklop B: letovanja.

Natančno je opredeljen predmet sofinanciranja, pri čemer je določeno, da se na podlagi predlaganega Pravilnika ne sofinancira programov/projektov, ki so sofinancirani iz drugih javnih razpisov občine Ajdovščina ali iz posebnih proračunskih postavk občine Ajdovščina, izvajalcev, katerih osnovna dejavnost je šport oz. kultura, nakup nepremičnin, turističnih potovanj, letovanj, kot so študijski obiski; aktivnosti, s katerimi se ustvarja dobiček; letovanja, ki jih lahko pojmujejo za turistična; festivali; jezikovni tečajji; izmenjavi šolskih skupin; športna tekmovanja; statutarna srečanja organizacij.

Sofinanciranje se bo kot dosedaj izvedlo na podlagi javnega razpisa. Upravičenci bodo morali za kandidiranje na razpisu izpolnjevati pogoje, ki so bili že dosedaj določeni kot izločilni kriterij za sodelovanje na razpisu. Vloge se bodo vrednotile na podlagi meril, ki so za vsak sklop določena posebej in so prilagojene specifikam posameznega sklopa. Merila so oblikovana na način, da se spodbuja čim večjo aktivnost mladih na področju družbeno koristnega dela in promoviranju zdravega načina življenja.

Predvideno je, da se vrednost točke za posamezni sklop določi tako, da se višina razpisanih sredstev za posamezni sklop deli s seštevkom vseh doseženih točk posameznih izvajalcev tega sklopa. Pomembna je tudi določba, ki ureja posledice spremembe letnega obsega sredstev po že izvedenem razpisu.

Postopek javnega razpisa bo vodil Oddelek za družbene dejavnosti Občine Ajdovščina, pri čemer pa bo ocenjevanje prispelih vlog opravila 3 članska komisija. Na podlagi ocene prejetih vlog bo komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev, ki bo podlaga za izdajo sklepov o dodelitvi sredstev. Po pravnomočnosti sklepov bodo morali prejemniki sredstev v določenem roku vrniti podpisane pogodbe o sofinanciranju, sicer se bo štelo, da so vlogo za pridobitev sredstev umaknili.

3. Ocena finančnih in drugih posledic sprejema pravilnika:

Sam sprejem Pravilnika ne predstavlja dodatnih finančnih posledic, saj se letni obseg razpoložljivih sredstev za sofinanciranje programov, projektov ter letovanj določi v vsakoletnem proračunu občine. Na predmetnem področju je bila v preteklih petih letih razdeljena višina sredstev, kot je razvidna iz priložene tabele:

Leto	skupaj sredstva v €	število organizacij in skupna višina razdeljenih sredstev za programe in projekte	število organizacij in skupna višina razdeljenih sredstev za letovanja		
2006	31.526	7	14.230	14	17.296
2007	30.415	7	12.772	12	17.643
2008	38.270	9	20.000	13	18.270
2009	31.224	8	12.500	11	18.724

ŽUPAN
Marjan POLJŠAK, s.r.