



OBČINA AJDOVŠČINA

Župan

Cesta 5. maja 6a
5270 Ajdovščina
t / 05 36 59 110
e / obcina@ajdovscina.si
w / www.ajdovscina.si

Številka: 41032-4/2019

Datum: 1. 3. 2021

Občinski svet Občine Ajdovščina

Zadeva: Razporeditev presežka prihodkov nad odhodki – Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina

Predlagatelj: Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina

Gradivo pripravil: Oddelek za družbene zadeve

Pristojno delovno telo: Odbor za družbene zadeve
Odbor za finance in premoženjske zadeve

6. točka 19. redne seje Občinskega sveta Občine Ajdovščina

Predlagam, da Občinski svet Občine Ajdovščina na 19. redni seji dne 11. 3. 2021 obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12, 85/15, 8/18 in 38/18) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99, 30/02 in 114/06) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 19. redni seji dne..... sprejel naslednji

Sklep

Osnovni šoli Danila Lokarja Ajdovščina se ne poda soglasja k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2020 in preteklih let, kot je predlagano in specificirano v prilogi tega sklepa.

Številka: 41032-4/2019

Datum:

Tadej Beočanin, l. r.
župan

Datum: 25. 2. 2021

SKLEP O RAZPOREDITVI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI IZ LETA 2020

Leto 2020 je šola zaključila s 132.650 EUR presežka prihodkov nad odhodki, po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb. Iz preteklih let ostaja neporabljen presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.549 EUR. Skupno z neporabljenim presežkom preteklih let in presežkom leta 2020 šoli ostaja še 143.199 EUR sredstev, ki jih nameravamo v letu 2021 porabiti za naslednjo opremo in investicije:

1. oprema za učilnico v naravi (okvirni skupni znesek 10.000 EUR);
2. oprema za projiciranje (npr. interaktivni zaslon, projektorji boljše kvalitete) (okvirni skupni znesek 5.000 EUR);
3. bralne kotičke in kotičke za individualno delo v avli šole, knjižnici in hodnikih (5.000 EUR);
4. peč za glino (2.580 EUR);
5. zunanja senčila (60.000 EUR);
6. sesalec za mokro čiščenje in stroj za ribanje tal (skupno 2.500 EUR);
7. lakiranje parketa v učilnicah v Lokavcu in v upravi matične šole (4.500 EUR);
8. dodatni stoli in mize za učilnice – enosedi (1.500 EUR);
9. dve klimi za učilnici na podružnici Lokavec (4.000 EUR);
10. ograja ob tekaški stezi (1.500 EUR);
11. oprema manjše vrednosti za učilnico tehnike (vrtalni stroji, žage, brusilni stroji ...) (okvirni skupni znesek 2.000 EUR);
12. prenosni računalniki za učitelje (7.000 EUR);
13. barvni fotokopirni stroj (4.000 EUR).

Del presežka ostaja nerazporejen za morebitne večje nepredvidene stroške.

S sprejetjem sklepa o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2020 se razveljavi predhodni sklep o razporeditvi presežka iz leta 2019.

Sklep je obravnaval Svet šole na seji dne 25. 2. 2021.

Ajdovščina, 25. 2. 2021

Pripravila:

Irena Kodele Krašna, ravnateljica



Predsednica Sveta šole:

Kristina Angelov Troha





OSNOVNA ŠOLA
DANILO LOKARJA
AJDOVŠČINA

LETNO POROČILO

OŠ Danila Lokarja Ajdovščina za leto 2020



Poslovno poročilo:

Irena Kodele Krašna, ravnateljica

Računovodsko poročilo:

Andreja Žabar, računovodkinja

Ajdovščina, februar 2021

VSEBINA

VSEBINA	1
1 POSLOVNO POROČILO – SPLOŠNI DEL	2
1.1 POROČILO RAVNATELJICE	2
1.2 POROČILO SVETA ŠOLE O DELU V ŠOLSLEM LETU 2018/2019 DO 31. 12. 2019	4
1.3 OSEBNA IZKAZNICA IN KRATKA PREDSTAVITEV ŠOLE	5
1.4 ORGANIZIRANOST	7
1.5 VIRI FINANCIRANJA	8
2 POSLOVNO POROČILO – POSEBNI DEL	10
2.1 POROČILO O VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM DELU ZA ŠOLSKO LETO 2018/2019	10
2.2 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH	21
3 RAČUNOVODSKO POROČILO	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.
3.1 UVOD	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.
3.2 POJASNILA K BILANCI STANJA	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.
3.3 POJASNILA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.
4. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO 77. ČLENU ZIPRS1718	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.
5 ZAKLJUČEK	45

1 POSLOVNO POROČILO – splošni del

1.1 Poročilo ravnateljice

Letno poročilo Osnovne šole Danila Lokarja Ajdovščina je sestavljeno iz poslovnega poročila in računovodskega poročila. Poslovno poročilo se nanaša predvsem na šolsko leto 2019/2020, računovodsko pa na koledarsko leto 2020.

Leto 2020 se nam je vtisnilo v spomin predvsem po tem, da je več kot štiri mesece potekal pouk na daljavo zaradi epidemije COVID-19. Zaradi epidemije je odpadlo nacionalno preverjanje znanja in številna tekmovanja.

V letu 2020 smo osvojili tudi laskavi naslov »**Najbolj kulturna osnovna šola**«. To je najvišje priznanje JSKD na področju kulture za osnovne šole in naziv Najboljša kulturna šola Slovenije leta 2020 je po odločitvi strokovne komisije, ki je podrobno pregledala in ocenila obšolske kulturne dejavnosti zadnjih treh let vseh prijavljenih šol, podelila prav naši šoli. Projekt za podaljšanje naziva Kulturna šola je vodila Maja Bitežnik, so pa zaslužni za ta laskavi naziv prav vsi učenci in delavci šole, saj so kot kamenčki v mozaiku k njemu vsi prispevali!

Ker je to priznanje za celo šolo, torej tudi za podružnično šolo Lokavec in oddelke s prilagojenim programom, smo nanj zelo ponosni.

Naša šola je zadostila vsem kvantitativnim in kvalitativnim kriterijem, ki jih je preučila in ocenila strokovna komisija JSKD. Komisija je ocenjevala:

- kulturno delovanje šole na vsaj treh področjih v zadnjih treh letih,
- razvejenost kulturnih področij,
- število vključenih učencev v redne in obšolske kulturne dejavnosti,
- udeležbo in doseganje vidnih rezultatov na selekcioniranih revijah, srečanjih, festivalih in tekmovanjih (na lokalni, območni, regionalni, državni in mednarodni ravni),
- obseg izvedenih kulturnih dogodkov za notranjo/šolsko in zunanjo javnost,
- način in obseg spodbujanja mentorskega dela za kulturna in umetniška področja.

OBRAZLOŽITEV NAGRADE:

»Na osnovni šoli Danila Lokarja Ajdovščina sledijo svoji viziji, ki sloni na vzgoji in izobraževanju srčnega, uspešnega in odgovornega učenca, ki se razvija ob spodbudi učiteljev in podpori staršev.

Delo učencev in njihovih mentorjev je tako v lokalni skupnosti, kot tudi širše prepoznavna na vseh področjih kulturnega udejstvovanja. Še posebej jo oblikujejo izjemni glasbeni, gledališki in likovni dosežki, ki ne poznajo meja. Mentorji nadvse predano prenašajo učencem svoja znanja in veselje do ustvarjalnosti ter iz njih izvablajo bogastvo otroške domišljije in izvirnosti. Tako se vsako leto pokažejo z vrsto interdisciplinarnimi projekti. Dodana vrednost šolskega kulturnega delovanja so povezovanje in sodelovanje z različnimi organizacijami, društvi in posamezniki iz lokalnega okolja, kar tudi dokazuje uspešna povezava podružnične šole iz Lokavca s krajevno skupnostjo pri ohranjanju kulturne dediščine kraja. Učinek takšnega sodelovanja se kaže v veliki podpori, ki so jo deležne produkcije. Gledališke predstave in koncerti pevskih zborov do zadnjega kotička napolnijo dvorane, likovne mojstrovine posegajo

po najvišjih odličjih doma in v tujini in občani že z nestrpnostjo pričakujejo Kulturni praznik, ko učenci delijo kulturo po raznih lokacijah v mestu.

Seveda so vsi ponosni na velikega in pomembnega pisatelja, po katerem nosi šola tudi ime, Danila Lokarja. Za kar so mu ob 120 letnici njegovega rojstva posvetili celotno leto ter k sodelovanju pritegnili celotno občino, ki je vse leto dihala v duhu Lokarjevih mojstrov. Prav branje in bralna pismenost ter bralna kultura je temelj celotnega kulturnega udejstvovanja Osnove šole Danila Lokarja. Velik književnik bi bil ponosen na »svojo« šolo, na kulturno ustvarjalnost in na kulturno izobrazbo, ki jo mladi iz te šole s seboj nosijo v življenje.«

Pri kulturnem udejstvovanju nas podpirajo tudi starši učencev, Občina Ajdovščina in vsi občani, ki se udeležujejo naših prireditev, zato se vsem iskreno zahvaljujemo za podporo!

Kljub epidemiji COVID-19 in karanteni lahko rečemo, da je bilo šolsko leto 2019/2020 za našo šolo uspešno leto, saj so naši učenci dosegli kar nekaj lepih uvrstitev na tekmovanjih (tudi mednarodnih), ki so potekala pred epidemijo. Ponosni smo tudi na to, da nam je uspelo izvajati pouk na daljavo in ohranjati stik z učenci ves čas karantene. Ker je bila odločitev o pouku na daljavo nepričakovana, so učitelji uporabljali za komunikacijo z učenci sprva tiste načine, ki so jih obvladali pred karanteno, večina učiteljev pa se je hitro seznanila z novimi orodji in le te začela tudi uporabljati. Svoje znanje in izkušnje so delili s sodelavci, učenci in njihovimi starši, zato lahko upravičeno rečemo, da je šola delovala v preteklem šolskem letu kot »učeča se skupnost«. To se je izkazalo še posebno v jesenskem obdobju šolanja na daljavo (šolsko leto 2020/21), saj so vsi učitelji uporabljali za pouk na daljavo spletne učilnice, video-konference (zoom), razlago snovi pa so kombinirali z video posnetki, katere so marsikdaj posneli sami. K dobremu imenu naše šole prispeva tudi aktivno sodelovanje strokovnih delavcev šole v različnih razvojnih projektih na državnem nivoju ter mednarodno sodelovanje v okviru projekta Erasmus +.

V šolskem letu 2019/20 smo nadaljevali z načrtnim razvojnim delovanjem na ravni cele šole, saj smo nadaljevali z izvajanjem razvojnih projektov, kot sta npr. NA-MA POTI (izboljšanje naravoslovno – matematične pismenosti), POGUM (razvijanje kompetenc podjetnosti pri mladih) in razvojna naloga Formativno spremljanje. Nadaljevali smo tudi s procesom izboljšanja kakovosti šole s samoevalvacijo, ki smo ga vodili ob pomoči sodelavcev Šole za ravnatelje.

Nadgradili smo povezovanje učencev in učiteljev po vertikali ter povezovanje rednega programa OŠ s prilagojenim programom, saj smo to povezovanje vključili v prioritete cilje šole. Rezultat tega so boljši odnosi med učenci, bolj kvaliteten pouk, pa tudi številni novi projekti, s katerimi lažje dosegamo zastavljene cilje.

Tudi v šolskem letu 2019/20 se je šola odpirala v mednarodni prostor in na ta način omogočila učencem pridobivanje izkušenj, ki jih znotraj šolskih zidov in domovine ne morejo pridobiti. Učenci, kateri so večji debatiranja v angleščini, so svoje znanje pokazali finalu svetovnega tekmovanja World scholar's cup 2019 v ZDA, katerega so se udeležili novembra 2019. Poleg tega smo nadaljevali z izvajanjem projekta Erasmus + Ecostep in Europe, v okviru katerega naši učenci skupaj z učenci štirih drugih partnerskih držav iščejo rešitve za okolju prijazen turizem.

Marsikatero aktivnost ne bi mogli izpeljati brez zagnanih učencev, učiteljev – mentorjev ter seveda Občine Ajdovščina, staršev naših učencev in vseh donatorjev, ki so nam v preteklem letu pomagali. Vsem se na tem mestu še enkrat zahvaljujemo.

1.2 Poročilo sveta šole o delu v šolskem letu 2019/2020

Člani Sveta šole v šolskem letu 2019/20 so bili:

- predstavnice zaposlenih: Kristina Angelov Troha (predsednica), Darja Benčina, Tanja Čermelj, Bernadette Leban, Petra Terbižan Slejko
- predstavniki ustanovitelja: Martin Krapež, Karmen Lemut (podpredsednica), Nina Štrancar,
- predstavniki staršev: Borut Mislej, Tatjana Furlan, Tine Vižintin.

Svet šole OŠ Danila Lokarja Ajdovščina se je v obdobju od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020 sestal na 6 rednih in 2 korespondenčnih sejah.

10. korespondenčna seja Sveta šole

Svet šole je na 7. korespondenčni seji sprejel sklep o spremembi šolskega koledarja.

11. seja Sveta šole

Na 11. seji Sveta šole je Svet šole sprejel LDN za šolsko leto 2019/20 ter prisluhnil predstavitev kandidatke za ravnateljico.

12. seja Sveta šole - izredna seja

Na 12. seji, ki je bila izredna, se je Svet šole seznanil z zapisnikom inšpekcijskega nadzora v zadevi domnevnih kršitev v postopku imenovanja ravnatelja. Svet šole je tudi sprejel sklep o nadaljevanju postopka v zvezi z razpisom imenovanja ravnatelja.

13. seja Sveta šole

Svet šole OŠ Danila Lokarja Ajdovščina je na svoji 13. seji odpiral prijave na razpis za ravnatelja.

14. seja Sveta šola

Na 14. seji Sveta šole so člani Sveta prisluhnil predstavitev kandidatke ter glasovali o kandidatki za ravnatelja. Člani so sprejeli sklep o izbiri kandidata za ravnatelja.

15. seja Sveta šole

Na 15. seji Sveta šole se je Svet šole seznanil z mnenjem ministra k predlogu za imenovanje ravnatelja. Nato je Svet imenoval ravnatelja.

16. seja Sveta šole

Na 16. seji je Svet obravnaval in sprejel Poročilo o delu in realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/19, obravnaval in sprejel Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2018/19, seznanil se je s Poročilom o popisu na dan 31. 12. 2019, obravnaval in sprejel je Letno poročilo OŠ Danila Lokarja Ajdovščina za leto 2019, obravnaval je Poročilo o porabi

presežka iz preteklih let ter obravnaval in sprejel Sklepa o razporeditvi neporabljenega presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2019.

17. seja Sveta šole - korespondenčna

Na 17. korespondenčni seji so člani Sveta sprejeli sklep o izplačilu dodatka za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije za ravnateljico.

Poročilo Sveta šole je pripravila Kristina Angelov Troha, predsednica Sveta šole.

1.3 Osebna izkaznica in kratka predstavitev šole

Ime: Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina
Skrajšano ime: OŠ Ajdovščina
Sedež: Cesta 5. maja 15, 5270 Ajdovščina

Šifra uporabnika: 64343
Matična številka: 5082528000
Davčna št.: 42140153
Št. računa: SI56 0120 1603 0643 485

Telefon: 05 367 11 00
Faks: 05 367 11 11
E-pošta: tajnistvo@os-ajdovscina.si
Internetni naslov: <http://www.os-ajdovscina.si>

Podružnica Lokavec: Lokavec 128, 5270 Ajdovščina
Telefon 05 368 04 13

Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je javni zavod, ki ga je ustanovila Občina Ajdovščina z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina (Uradni list RS, št. 14/2017, 22/2017).

Delovne enote šole so:

- matična osnovna šola s sedežem v Ajdovščini, Cesta 5. maja 15, ki vključuje tudi oddelke šole za izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom;
- podružnična šola Lokavec, s sedežem Lokavec št. 128, ki izvaja izobraževanje od prvega do petega razreda.

Šola opravlja javno veljavne programe sprejete po postopku določenim z zakonom, in sicer:

- vzgojno-izobraževalni program osnovne šole ter
- prilagojeni program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom.

Šolski okoliš

Šolski okoliš obsega območje:

- zahodnega dela mesta Ajdovščina z naslednjimi ulicami: Cebejeva ulica, Cesta IV. prekomorske, Cesta IX. korpusa, Cesta 5. maja, Goriška cesta od vključno h. št. 22 dalje ter h. št. 6, 8, 10, 12, 14, 16, 16/a, 18, 20, 20/a, 20/b, Gradišče, Gregorčičeva ulica, Grivška pot, Lavričev trg, Lavričeva cesta od h. št. 1 do vključno h. št. 44 ter h. št. 46 in 48, Lokarjev drevored, Lokavska cesta, Na Brajdi, Ob Hublju, Prešernova ulica, Polževa ulica h. št. 18 in 18/a, Stritarjeva ulica, Šibeniška ulica, Tovarniška cesta, Trg 1. slovenske vlade, Ulica Quiliano, Ulica 24. septembra, Ulica Vena Piona, Vilharjeva ulica, Župančičeva ulica;

- naselja Grivče, Ustje, Dolenje, Tevče, Planina, Lokavec, Gabrje ter del naselja Cesta s hišnimi številkami 1, 2, 3, 4, 4a, 5, 6, 7, 8 in 8a.

V podružnici Lokavec se šolajo učenci od prvega do petega razreda iz območja naselja Lokavec. Po zaključenem petem razredu nadaljujejo učenci šolanje v matični šoli v Ajdovščini.

V oddelke šole za izvajanje prilagojenega programa devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom in posebnega programa vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami se vpisujejo otroci na podlagi odločbe o usmeritvi.

Dejavnosti šole

Osnovna dejavnost šole je:

85.200 Osnovnošolsko izobraževanje

Osnovna dejavnost zavoda se opravlja kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Poleg osnovne dejavnosti izvaja zavod tudi druge dejavnosti, s katerimi dopolnjuje osnovno dejavnost:

85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije

85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti

85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

91.011 Dejavnost knjižnic

56.290 Druga oskrba z jedmi

49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet

90.010 Umetniško uprizarjanje

79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti

93.190 Druge športne dejavnosti

93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom

47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin

68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi

81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost

58.110 Izdajanje knjig

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup

86.909 Druge zdravstvene dejavnosti

Dejavnosti iz tega odstavka se lahko izvajajo tudi kot tržna dejavnost.

1.4 Organiziranost

ORGANIZACIJSKA SHEMA ZAPOSLENIH NA ŠOLI			
VODSTVO ŠOLE	PEDAGOŠKI DELAVCI	ADMINISTRATIVNO - FINANČNA SLUŽBA	TEHNIČNE SLUŽBE
Ravnateljica	Učiteljski zbor	Delavke v računovodstvu	Hišniki
Pomočnici ravnateljice	Šolska svetovalna služba	Poslovna sekretarka	Čistilke
Vodja podružnice	Knjižničarka		Kuharici
	Računalnikar		Gospodinje

ORGANI ZAVODA

Svet šole

Šolo upravlja svet šole, ki ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev in
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje občinski svet izmed članov organov občine in občanov iz območja šolskega okoliša.

Predstavnike delavcev šole izvolijo delavci neposredno, na tajnih volitvah po postopku, ki ga določata zakon, odlok o ustanovitvi zavoda in Pravilnik o volitvah in odpoklicu članov – predstavnikov delavcev v svet šole.

Predstavnike staršev izvolijo starši na svetu staršev. Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom otroka.

V svetu zavoda morajo biti enakomerno zastopani delavci in starši vseh organizacijskih enot.

Ravnateljica

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnateljica Irena Kodele Krašna. Ravnateljica organizira in vodi delo in poslovanje šole, predstavlja in zastopa šolo in je odgovorna za zakonitost dela šole.

Ravnateljici pri opravljanju poslovodnih in pedagoških nalog pomagata pomočnici ravnateljice Kristina Valič in Nataša Bavčar.

Vodja notranje organizacijske enote – podružnične šole Lokavec je bila v šolskem letu 2019/20 Petra Terbižan Slejko.

Strokovni organi

Strokovni organi v šoli so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktivni.

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole. Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom. Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Vodja strokovnega aktiva posameznega področja vodi aktiv in ima vlogo koordinatorja.

Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

POROČILO O DELU SVETA STARŠEV V ŠOLSLEM LETU 2019/20

V šolskem letu 2019/2020 se je Svet staršev sestel na dveh rednih in dveh dopisnih sejah:

- 1. sestanku v šolskem letu 2019/2020 dne 24. 9. 2019,
- 2. sestanku v šolskem letu 2019/2020 dne 21. 11. 2019,
- 3. sestanku v šolskem letu 2019/2020 v obliki dopisne seje, od 5. 3. do 9. 3. 2020 in
- 4. sestanku v šolskem letu 2019/2020 v obliki dopisne seje, od 20. 5. do 25. 5. 2020.

Na 1. sestanku v šolskem letu 2019/2020, ki je bil dne 24. 9. 2019 je Svet staršev obravnaval naslednje teme:

1. Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020 – podano je bilo soglasje.
2. Predlog ravnateljice o nadstandardnih storitvah za šolsko leto 2019/2020 – podano je bilo soglasje k predlogu.

3. Finančno poročilo Šolskega sklada za leto 2018.
4. Predstavitev kandidatke za ravnateljja, gospe Irene Kodele Krašna – podano je bilo pozitivno mnenje o kandidatkah.

Na 2. sestanku v šolskem letu 2019/2020, ki je bil dne 21. 11. 2019 je Svet staršev obravnaval naslednje teme:

1. Predstavitev kandidat za ravnateljja, gospe Leonide Gregorič in gospe Irene Kodele Krašna ter podaja mnenja o kandidatkah – izrečena je bila podpora kandidatkah Ireni Kodele Krašna.

Na 3. sestanku v šolskem letu 2019/2020, ki je bil v obliki dopisne seje od 5. 3. do 9. 3. 2020, je Svet staršev obravnaval naslednje teme:

1. Poročilo o delu in realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/19
2. Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2018/19

Na 4. sestanku v šolskem letu 2019/2020, ki je bil v obliki dopisne seje od 20. 5. do 25. 5. 2020, je Svet staršev obravnaval naslednje teme:

1. Seznam delovnih zvezkov in potrebščin za šolsko leto 2020/21 – podano je bilo soglasje
2. Poročilo Šolskega sklada za leto 2019.

Predstavniki staršev so na posameznih sejah podali tudi različne predloge, pobude in vprašanja, kar je razvidno iz zapisnikov sej Sveta staršev, ki so objavljeni na spletni strani šole.

1.5 Viri financiranja

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Ajdovščina in Republika Slovenija. Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina pridobiva sredstva za delo:

- iz javnih sredstev,
- prispevkov staršev učencev,
- sredstev od prodaje storitev in izdelkov,
- donacij, prispevkov sponzorjev ter
- iz drugih virov.

V letu 2020 je Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina poslovala gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

2 POSLOVNO POROČILO – posebni del

2.1 Poročilo o vzgojno-izobraževalnem delu za šolsko leto 2019/2020

Učenci in oddelki

Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je v šolskem letu 2019/2020 izvajala dva programa: devetletno osnovno šolo in prilagojen izobraževalni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom. Pouk je potekal na matični šoli in na podružnični šoli v Lokavcu.

Ob koncu šolskega leta je bilo v šolo vpisanih 700 učencev, od tega je bilo vključenih v program osnovne šole 672 učencev (matična šola 624, podružnica v Lokavcu 48), v prilagojen program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom pa 28 učencev.

Organiziranih je bilo 32 rednih oddelkov in 10,44 oddelkov podaljšanega bivanja, od tega:

- matična šola: 26 rednih oddelkov in 7,52 oddelkov podaljšanega bivanja;
- podružnica Lokavec: 3 redni oddelki (kombinacija 1. in 3. razred, 4. in 5. razred ter samostojni 2. razred) ter 1,52 oddelka podaljšanega bivanja;
- oddelki s prilagojenim programom: 3 oddelki (kombinacija 2./3./4. razred, 5./6./7. razred ter 8./9. razred, kateremu so priključeni tudi učenci, ki so se šolali 10. leto) ter 1,40 oddelka podaljšanega bivanja.

Preglednica 1: Pregled števila učencev in oddelkov v šolskih letih 2019/20 in 2020/2021

	2019/20 (24. 6. 2020)	2020/21 (31. 12. 2020)
Matična šola		
- število učencev	624	634
- število oddelkov	26	27
Oddelki s prilagojenim pr.		
- število učencev	26	26
- število oddelkov	3	4
Podružnica Lokavec		
- število učencev	48	59
- število oddelkov	3	4
Podaljšano bivanje		
- število učencev	308	334
- število oddelkov	10,44	11
Skupaj		
- število učencev	698	719
- število oddelkov (z OPB)	32 (42,44)	35 (46)

V šolskem letu 2020/2021 se je število učencev v primerjavi s zaključkom šolskega leta 2019/20 povečalo za 21 učencev (+ 3 %), povečalo pa se je tudi število oddelkov in to kar za 3,56 oddelka (+ 8,4 %). Finančna sredstva, ki jih pridobivamo od ministrstva in so odvisna od števila oddelkov, so se zato s šolskim letom 2020/2021 nekoliko povečala.

Realizacija obveznega programa

Preglednica 2: Pregled realizacije obveznega in razširjenega programa v šolskem letu 2019/20

MATIČNA ŠOLA			
Oddelek	Obvezni program %	Dodatni in dop. pouk %	Skupaj %
1. A	99,29	100	99,38
1. B	99,29	97,14	99,26
1. C	99,29	100	99,38
2. A	99,38	100	99,45
2. B	99,01	100	99,13
2. C	99,25	100	99,34
3. A	99,29	100	99,37
3. B	99,29	97,14	99,26
3. C	99,05	100	99,16
4. A	99,58	102,86	99,74
4. B	99,34	102,86	99,53
4. C	99,11	100	99,21
5. A	98,73	97,14	98,77
5. B	99,34	102,86	99,51
5. C	99,5	100	99,56
6. A	99,51	100	99,56
6. B	99,23	100	99,31
6. C	99,94	100	99,95
7. A	99,55	100	99,6
7. B	100	100	100
7. C	99,1	100	99,2
8. A	100,44	100	100,39
8. B	100,49	100	100,44
9. A	104,81	100	104,25
9. B	104,09	100	103,61
9. C	104,93	100	104,35

PODRUŽNICA LOKAVEC			
Oddelek	Obvezni program %	Dodatni in dop. pouk %	Skupaj %
1. / 3. LOK	98,21	94,29	98,21
2. LOK	99,38	100	99,45
4. / 5. LOK	98,96	102,86	99,17

ODELKI S PRILAGOJENIM PROGRAMOM				
Razr.	Obvezni program %	Dodat. in dop. pouk %	Spec.-pedag. %	Skupaj %
2. E	97,69	91,43	97,14	97,39
3. E	97,53	85,71	94,28	96,90
4. E	96,33	85,71	98,57	96,51
5. E	98,99	102,86	100,00	99,33
6. E	99,26	100,00	98,57	99,26
7. E	99,62	102,86		99,74
8. E	98,12	102,86		98,51
9. E	99,14	103,03		99,26

Realizacija v posameznem oddelku prilagojenega programa je višja od realizacije v posameznem razredu, saj je v posameznem razredu zelo malo učencev, njihova odsotnost od pouka pa se odraža v zmanjšanem številu realiziranih ur. Tudi v kombiniranem oddelku 2./3./4. razred je na ravni oddelka realizacija več kot 98 %.

Izvajali smo 25 različnih obveznih izbirnih predmetov v rednem programu osnovne šole in tri v prilagojenem programu. Realizacija ur pouka pri obveznih izbirnih predmetih je pri veliki večini predmetov enaka ali več kot 100 %, pod 95 % je le pri predmetu Kmetijska dela v prilagojenem programu, saj je bil vanj vključen le en učenec in je njegova odsotnost od pouka vplivala na realizacijo predmeta.

Preglednica 4: Pregled realizacije obveznih izbirnih predmetov v šolskem letu 2019/20

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI		
Predmet	Število učencev	Realizacija
Filozofija za otroke - Etična raziskovanja	6	96,9
Glasbeni projekt	7	97,14
Italijanščina 1	13	101,4
Italijanščina 3	4	100
Izbrani šport - rokomet	20	100
Kmetijska dela	12	100
Likovno snovanje 1	12	106
Likovno snovanje 2	8	100
Likovno snovanje 3	13	109,4
Matematične delavnice 8	8	97,1
Multimedija	16	97,1
Nemščina 1	11	95,7
Nemščina 3	7	100
Obdelava gradiv: Les	9	100
Obdelava gradiv: Umetne snovi	21	100
Poskusi v kemiji	17	100
Računalniška omrežja	35	100
Retorika	7	106,3
Robotika v tehniki	16	105,71
Sodobna priprava hrane	26	100
Šport za sprostitev	28	98,8
Šport za zdravje	37	100
Televizija	17	103
Urejanje besedil	14	100
Zvezde in vesolje	10	100
Kmetijska dela - OPP NIS	4	100
Računalništvo – OPP NIS	2	97
Šport za sprostitev - OPP NIS	3	100

V skladu z letnim delovnim načrtom so bili izvedeni tudi vsi kulturni, naravoslovni, tehniški in športni dnevi.

Realizacija razširjenega programa

Neobvezne izbirne predmete so lahko izbirali učenci 1., 4., 5., 6., 7. 8. in 9. razreda. Prvošolci so kot neobvezni izbirni predmet lahko izbrali prvi tuji jezik (angleščino). Vanj je bilo vključeno 72 učencev prvega razreda na matični šoli, na podružnici v Lokavcu pa vseh 11 učencev. Za učence 4., 5. in 6. razreda so se na matični šoli izvajali kot neobvezni izbirni predmeti računalništvo, tehnika, šport in umetnost, na podružnici v Lokavcu pa tehnika. Med učenci 7. in 8. razreda je bilo premalo zanimanja za neobvezne izbirne predmete, da bi se lahko oblikovala skupina. Skupno je neobvezne izbirne predmete izbralo 277 učencev.

Realizacija je bila pri vseh predmetih več kot 97 %.

Preglednica 5: Neobvezni izbirni predmeti v šol. letu 2019/20

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI v šol. l. 2017/18		Realizacija %	Št. učencev	Razred
MATIČNA ŠOLA				
1.	Tuji jezik v 1. razredu - angleščina	100	72	1.
2.	Računalništvo	100	46	4., 5., 6.
3.	Šport	100	86	4., 5., 6.
4.	Umetnost – likovna umetnost	100	18	4., 5., 6.
5.	Tehnika	105,72	34	4., 5., 6.
PODRUŽNICA LOKAVEC				
1.	Tuji jezik v 1. razredu - angleščina	97,14	11	1.
2.	Tehnika	100,00	10	4., 5.

Organizirali smo **zimsko šolo v naravi** na Hočkem Pohorju od 13. do 17. januarja 2020 za učence 5. razreda. Zaradi epidemije COVID-19 tabor za učence prilagojenega programa ni bil realiziran. Iz istega razloga ni bila realizirana plavalna šola v naravi v Savudriji za 5. razred prilagojenega programa ter 3. razred rednega programa.

Varstvo vozačev je bilo organizirano 27 ur tedensko, obiskovalo pa ga je 153 učencev (53 učencev na razredni stopnji in 100 učencev na predmetni stopnji).

Jutranje varstvo prvošolcev je bilo organizirano na matični šoli (15 ur tedensko) za 43 učencev in na podružnici Lokavec (7,5 ur tedensko) za 11 učencev. Organizirali smo tudi jutranje varstvo učencev od 2. do 5. razreda, katerega se je udeleževalo približno 30 učencev.

Dodatni pouk je bil namenjen učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanj oz. želijo svoje znanje poglobiti. Ti učenci so se pri urah dodatnega pouka pripravljali tudi za šolska, regijska in državna tekmovanja. Dodatni pouk je bil organiziran v vseh oddelkih razredne stopnje in v oddelkih s prilagojenim programom, na predmetni stopnji pa pri naslednjih predmetih: angleščina, biologija, fizika, kemija, matematika, slovenščina, tehnika in tehnologija ter zgodovina. Na predmetni stopnji so nekateri učenci obiskovali dodatni pouk pri različnih predmetih.

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč pri učenju, je bil namenjen **dopolnilni pouk**. Predlog za obiskovanje dopolnilnega pouka so oblikovali

učitelji, ki so učenca, potrebnega pomoči, poučevali. Dopolnilni pouk je bil organiziran v vseh oddelkih razredne stopnje in v oddelkih s prilagojenim programom, na predmetni stopnji pa pri naslednjih predmetih: angleščina, fizika, kemija, matematika in slovenščina. Na predmetni stopnji so nekateri učenci obiskovali dopolnilni pouk pri različnih predmetih.

Na nivoju šole je bilo načrtovanih 1.225 ur dopolnilnega in dodatnega pouka, realizacija na ravni šole pa je višja od 100 %. Razlog za višjo realizacijo je predvsem večje število realiziranih ur na predmetni stopnji, saj so tam zaradi številnih različnih predmetov potrebe višje od predpisanega normativa.

Za izobraževanje učencev z učnimi težavami in za izobraževanje posebej nadarjenih učencev je bila v skladu z normativi organizirana **individualna oz. skupinska pomoč**. Načrtovanih je bilo 507,5 ur, realiziranih pa jih je bilo 595,5. **Dodatna strokovna pomoč** (DSP) je bila organizirana za 51 učencev, ki so bili usmerjeni v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Poleg tega smo izvajali tudi **dodatno strokovno pomoč za učence priseljence** iz drugih držav. V šolo je bilo vpisanih 18 učencev tujcev, ki so bili v slovensko šolo prvič vpisani, in 10 učencev tujcev, ki so bili v šolo vpisani drugo leto, torej skupaj 28 učencev. Enega učenca smo med šolskim letom izpisali iz šole in bo ponovno vpisan z naslednjim šolskim letom. Učenci so v našo šolo prišli iz različnih držav in sicer: iz Bosne in Hercegovine (14 učencev), s Kosova (7 učencev), iz Makedonije (6 učencev) in Bolgarije (1 učenec). Učenci, ki so bili prvo leto vpisani v našo šolo so imeli poleg pomoči pri rednem pouku dodatne ure slovenskega jezika po pouku, kjer so delali na podlagi učnega načrta Začetni pouk slovenščine za učence priseljence. Spoznavali so besedišče osnovnih področij, npr. Družina in identiteta, Šola in pouk, Mesto, Dom,... in slovnične strukture, prilagojene glede na njihovo starost oz. stopnjo razumevanja.

Potekalo je 36 različnih **interesnih dejavnosti**, katerim je bilo namenjeno 1.374 ur pouka. V interesne dejavnosti je bilo vključenih skupno 1.156 učencev, iz česar sledi, da je bil v povprečju vsak učenec šole vključen v vsaj eno dejavnost. Nekatere dejavnosti so potekale v okviru projekta Popestrimo šolo in podaljšanega bivanja, zato jih v tej evidenci ne upoštevamo. Učenci v prilagojenem programu so se lahko udeleževali vseh interesnih dejavnosti skupaj z učenci iz rednega programa. Po množičnosti udeležbe najbolj izstopa bralna značka, ki poteka v vseh razredih na matični šoli, oddelkih s prilagojenim programom in na podružnici v Lokavcu. Predano delo učencev in njihovih mentorjev se je odražalo v dobrih uspehih učencev na različnih tekmovanjih po Sloveniji in tujini. Žal so se interesne dejavnosti v drugi polovici šolskega leta izvajale v precej okrnjeni obliki zaradi epidemije COVID-19. Zaradi istega vzroka so v pomladanskem času odpadla številna tekmovanja in prireditve.

V letošnjem šolskem letu učenci 5. razreda niso izvedli **kolesarskega izpita**, saj so bila taka priporočila MIZŠ (epidemija COVID-19). Izvajali ga bodo v naslednjem šolskem letu.

Projekti

Šola je bila vpeta v različne projekte, od katerih se nekateri izvajajo že več let zapored, nekaj pa jih je bilo povsem novih.

a) POPESTRIMO ŠOLO

Projekt je začel 1. 5. 2017, trajal pa bo do 31. 10. 2021.

Namen projekta je preko uporabe novih strategij in oblik pedagoškega dela ter profesionalnega usposabljanja strokovnih delavcev v osnovni šoli izboljšati kompetence šolajočih se učencev, s tem pa prispevati k večjim možnostim za uspešno izobraževanje, boljšo socialno vključenost učencev ter višjemu standardu vzgojno-izobraževalnega dela v osnovni šoli.

V okviru projekta se izvajajo različne neposredne vzgojno-izobraževalne aktivnosti, ki niso del rednega izobraževalnega programa in niso financirane iz javnih sredstev. Potekajo v obliki individualnih srečanj ter skupinskih delavnic. Aktivnosti ponujajo priložnost posvetiti se individualnim potrebam učencev, njihovim primanjkljajem oziroma nadarjenosti, še posebej s spodbujanjem bralne pismenosti, dvigom jezikovnih in socialnih kompetenc, kompetenc učenja, kritičnega mišljenja, razmišljanja na višjih taksonomskih ravneh, raziskovanja, inovativnosti, ustvarjalnosti, trajnostne naravnosti ter podjetništva in podjetnosti v povezavi s karierno orientacijo.

V letošnjem letu so se v okviru projekta izvajale individualne in skupinske delavnice socialnih veščin za učence razredne in predmetne stopnje, delavnice sprostivnih tehnik in čuječega mišljenja, ustvarjalne delavnice in delavnice inovativnega mišljenja ter športne delavnice. Učencem se je nudilo individualno učno in vzgojno pomoč. V času počitnic je šola sodelovala z drugimi objekti iz okolja, kot so Medobčinsko društvo prijateljev mladine Ajdovščina, Mladinski kulturni center Ajdovščina in Planinsko društvo Ajdovščina.

b) ERASMUS +: EcoStep in Europe

Projekt traja od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2020. Glavni koordinator je OŠ Kretingos Marijono Daujoto iz Litve, sodelujemo še osnovne in srednje šole iz Portugalske, Hrvaške, Romunije in Slovenije, ki jo zastopa naša šola. V okviru projekta učenci krožijo v štirih izmenjavah, vsaka izmenjava vključuje vsaj štiri učence in dva učitelja. Vodja projekta na OŠ Danila Lokarja je Izidora Černigoj. V letošnjem šolskem letu je bila izvedena ena izmenjava in sicer na Hrvaškem (od 21. 10. 2019 do 25. 10. 2019).

Zaradi pandemije COVID-19 sta bili izmenjavi na Portugalskem v mesecu marcu in v Litvi v mesecu maju preloženi na poznejši čas. Vse članice projekta so se strinjale in podpisale aneks za podaljšanje projekta za pol leta.

Projekt se ukvarja z ekologijo in turizmom. Glavni cilj je ozavestiti učence o vplivih turizma na okolje in okolju prijazni turistični pobudi, s poudarkom na ohranjanju kulturne in naravne dediščine. Ciljna skupina učencev, ki so v projektu sodelovali, so osmo- in devetošolci, prav zaradi dveletnega trajanja projekta. V projekt je bilo vključenih 14 učencev.

c) NARAVOSLOVNA IN MATEMATIČNA PISMENOST: SPODBUJANJE KRITIČNEGA MIŠLJENJA IN REŠEVANJA PROBLEMOV (projekt NA-MA POTI)

Naša šola je bila izbrana na razpisu Zavoda za šolstvo kot razvojna šola v projektu NA-MA POTI (Naravoslovno Matematična Pismenost, Opolnomočenje, Tehnologija in Interaktivnost).

Projekt bo trajal 5 let (od 2017 do 2022) v okviru teme »Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc«.

Cilj projekta je razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih pismenosti (finančne, digitalne, medijske ...) otrok v osnovni šoli.

V projektne timu je 28 strokovnih delavcev z različnih predmetnih področij, pri realizaciji določenih nalog pa sodelujejo tudi ostali učitelji in strokovni delavci. Vodja projektne tima je Kristina Angelov Troha.

Ker projekt traja pet let, so aktivnosti načrtovane dolgoročno. V okviru projekta se bomo preizkušali kot raziskovalci lastne prakse, vključevali izsledke znanstvenih raziskav in se povezovali v učečih se skupnostih na naslednjih delovnih področjih: sodelovalno timsko delo, odnos do naravoslovja in matematike, kritično mišljenje, reševanje avtentičnih problemov.

Opravili smo začetno analizo stanja, sestavili smo plan dela in nato bomo merili napredek naravoslovne in matematične pismenosti ter razvoja kompetenc učencev.

Vodja projektne tima se je udeleževala različnih usposabljanj in delovnih srečanj. Eden izmed rezultatov ob koncu projekta bi naj bil tudi vertikalni kurikulum VIZ za naravoslovno in matematično pismenost. Člani razširjanega projektne tima so se sestali na štirih srečanjih projektne tima. Posamezniki so se udeležili tudi dveh usposabljanj.

Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

d) KREPITEV KOMPETENCE PODJETNOSTI IN SPODBUJANJE PROŽNEGA PREHAJANJA MED IZOBRAŽEVANJEM IN OKOLJEM V OSNOVNIH ŠOLAH (projekt POGUM)

Namen projekta je v osnovnih šolah spodbuditi način razmišljanja in razumevanja podjetnosti kot ustvarjalnost, inovativnost in proaktivnost posameznika in skupin upoštevajoč nacionalne in mednarodne socio-ekonomske, kulturne in okoljske pogoje na osnovi rezultatov analiz vseh konzorcijskih partnerjev.

Ključni cilji projekta so:

- razviti, preizkušati, spremljati, evalvirati in implementirati celovite modele podjetnosti v osnovni šoli in tako omogočiti prožno prehajanje med izobraževanjem in okoljem (bolje povezovati šolsko okolje z različnimi deležniki v okolju), da bi kultura podjetnosti postala del kulture okolja,
- mlade naučiti, da bodo delovali proaktivno in samoiniciativno z namenom, da bodo prenašali znanje izven šolskega okolja in se tako uspešno učili karijerne orientacije,
- opolnomočiti šolajoče (učence v osnovni šoli) in strokovne delavce (učitelje, svetovalne delavce, druge strokovne in vodstvene delavce v OŠ) s kompetenco podjetnosti.

Nosilec projekta je Zavod RS za šolstvo, trajal pa bo 4 leta (2017 – 2021). Naložbo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

V šolskem letu 2019/20 smo se članice šolskega tima udeležile sestankov šolskih projektnih timov, ki jih je organiziral Zavod RS za šolstvo. Dvakrat smo bile v Novi Gorici, 1x v Vipavi, sodelovale smo na hospitaciji na OŠ Kanal, v času karantene zaradi epidemije koronavirusa pa smo sodelovale pri srečanjih na daljavo preko aplikacije Zoom. Na šoli smo se srečevale redno tedensko in zastavile šolske prednostne cilje glede izvajanja podjetnosti. Projekt je bil predstavljen tudi vsem sodelavcem. Cilje razvijanja podjetnosti se aktivno vključuje v redni pouk.

e) FESTIVAL LABIRINT

Festival je bil zaradi epidemije COVID-19 realiziran v zelo okrnjeni obliki. Izvedlo se je le regijsko srečanje mladih raziskovalcev in inovatorjev, ki so na daljavo predstavili svoje raziskovalno delo oz. inovativno idejo. Sodelovalo je 14 ekip, na državno srečanje mladih raziskovalcev pa se jih je uvrstilo 7, med katerimi je bila tudi ekipa naše šole. Predstavili so sušilec dežnikov Drybrella.

f) TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Tradicionalni slovenski zajtrk je osrednje dogajanje Dneva slovenske hrane, ki ga je razglasila Vlada republike Slovenije in ga obeležujemo vsak tretji petek v novembru. Učenci dobijo za tradicionalni slovenski zajtrk kruh, mleko, med, maslo in jabolko. Hrano dobavljamo iz lokalnega okolja oziroma od naših dobaviteljev, pri čemer damo prednost bio izdelkom.

V okviru projekta izvedemo tudi spremljevalne vzgojno-izobraževalne dejavnosti, npr. razredna ura na to temo, objava o dogodku na spletni strani šole, plakati na oglasnih deskah, naravoslovni dnevi vezani na to tematiko...

S projektom otroke spodbudimo k zdravemu načinu življenja - uživanju zajtrka. Ozaveščamo jih o pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil, kulturnem uživanju hrane, pravilnem ravnanju z odpadki, ki nastajajo pri vsakodnevnih dejavnostih in racionalnem ravnanju z embalažo, zavržkih hrane ter pomenu gibanja in športnih aktivnostih.

g) POZDRAV PTIC MIRU

Projekt »Pozdrav ptic miru« je mednarodni projekt, katerega pobudnica in nosilka je OŠ Lava. Namen projekta je ozaveščanje učencev, dijakov in ljudi v okolju o pomenu miru in vzdrževanju dobrih medsebojnih odnosov doma in po svetu. V okviru projekta smo jeseni 2019 izvajali različne dejavnosti, kot so izdelovanje ptic miru in poklanjanje lepih misli o miru. Projekt smo predstavili na šoli in na ta način želeli učencem približati vrednoto miru ter jih motivirati, da si bodo prizadevali za strpnost. V celjsko osnovno šolo smo poslali plakate, ki so jih obesili na razstavi ob zaključku projekta.

h) POLICIST LEON SVETUJE

Projekt je bil namenjen učencem petega razreda. Policist je v okviru projekta seznanil učence z vsebino varnosti v prometu, šoli, na spletu ... in nevarnostmi predvsem pirotehničnih sredstev. Vsebine smo realizirali v okviru pouka, po posameznih predmetih.

i) VARNO S SONCEM

Projekt ni bil izveden, ker je šola v naravi odpadla zaradi epidemije COVID-19.

j) PROJEKTI V OKVIRU PODALJŠANEGA BIVANJA

V okviru podaljšanega bivanja je na šoli potekalo več projektov:

SPODBUJAMO PRIJATELJSTVO je projekt, ki poteka v vrtcih in osnovnih šolah po celi Sloveniji. Učenci, ki so vključeni v OPB, so se v sklopu projekta pogovarjali o odnosih, kaj jim pomeni prijateljstvo, česa od prijateljev ne marajo ter se učili medsebojne strpnosti. Vsebine in različne aktivnosti smo izvajali v vseh skupinah OPB. Nastal je mega plakat, ki smo ga poslali na sedež projekta, društvo Sobivanje v Ljubljani.

Projekt **PODARIMO IGRAČO** je potekal v sodelovanju z organizacijo Rdeči križ Slovenije. Učenci so zbirali stare, a še uporabne igrače, ki so jih v decembru predali predstavnikom omenjene organizacije. Na akcijo so se učenci odzvali v velikem številu, saj smo za RK Ajdovščina zbrali kakovostne in dobre igrače.

V okviru projekta **RAD PIŠEM Z ROKO** so učenci OPB sodelovali z različnimi dejavnostmi pri promociji pisanja z roko. Mentorice so učencem predstavile pomen pisanja z roko (osebna nota sporočila, razvoj fine motorike, aktivacija možganov, navajanje na pisni bonton, ohranjanje sporočila). Po pogovoru so učenci napisali pisma in jih dostavili na LU Ajdovščina, ki je pisma s predstavniki učencev dostavila v različne ustanove v občini.

Učenci OPB 4 in OPB 5 so sodelovali pri dejavnosti **MALI HOLIVUD**, ki deluje v okviru Ljudske univerze Ajdovščina. Učenci so skupaj s člani Dnevnega centra ŠENT Ajdovščina in Društva upokoencev Ajdovščina pripravljali novo dramsko igro Živalska olimpijada.

Projekt **BRATI GORE** je potekal v sodelovanju med skupino OPB 4 pod mentorstvom Izidore Černigoj in šolsko knjižničarko Natašo Markič. V šolski knjižnici se je pripravilo razstavo poljudnoznanstvenih in leposlovnih knjig, ki govorijo o gorah. Ob tej priložnosti razstavi je sledil pogovor o tem, kako se pripravimo za pot v gore, spoznali smo pomen markacij. Letos smo se osredotočili na strokovno mladinsko literaturo in iskanje informacij o Alpah in odpravah v gore. S sedeža Alpske konvencije so udeležencem projekta poslali posebno zahvalo.

Načrtovali smo deset **MINI PROJEKTOV OPB**, ki bi se izvajali mesečno. Teme projektov bi bile: Afrika, Minljivost, Prazniki in praznovanja, Knjiga naša prijateljica, MegaKviz, Kultura, Prebujanje življenja, Mladinska književnost, Humanitarnost - dobrodelnost, Počitnice. Realizirali smo sedem mini projektov, trije so zaradi pandemije COVID-19 odpadli.

k) MEGA KVIZ

Letošnji nacionalni projekt **MEGA kviz** je reševalo 229 učencev 2. triletja. Pridružili so se jim tudi učenci, ki obiskujejo prilagojen program osnovne šole. Vsi so rešili en vsebinski sklop. Medpredmetne povezave med šolsko knjižnico in likovno umetnostjo so se izvedle v 4. in 5. razredu ter OPP NIS. V 6. razredu se je kviz rešilo v kombinaciji medpredmetnih povezav med šolsko knjižnico in gospodinjstvom. Pri izvedbi medpredmetnih ur so sodelovale še Nataša Rupnik, Maja Štefin, Izidora Černigoj, Ksenija Benko, Teodora Slokar, Tanja Čermelj, Lara Bizjak in Daša Černigoj.

Sodelovalo je 229 učencev 2. triletja.

V Lavričevi knjižnici letos niso pripravili zaključne priredite, so pa izžrebali 22 knjižnih nagrad za naše učence.

l) RASTEM S KNJIGO

Tudi v letošnjem šolskem letu so učenci 7. razreda dve šolski uri preživeli v splošni, Lavričevi knjižnici. V okviru nacionalnega projekta so jim predstavili zgodovino in delovanje Lavričeve knjižnice, njene oddelke, vlogo in naloge knjižnice na področju domoznanske literature, iskanje gradiva v sistemu Cobiss in predvajala kratek film po romanu *Janje Vidmar* Ob zaključku obiska so učenci v dar prejeli knjigo, ki jo so lahko prebrali za domače branje ali BZ. Koordinatorica projekta na šole je šolska knjižničarka.

m) SLOVENŠČINA NA DLANI

V šolskem letu 2017/18 smo se pridružili projektu Slovenščina na dlani, kjer bomo kot ena od sedmih pilotnih osnovnih šol s svojimi predlogi in pobudami sooblikovali e-okolje za učenje slovenščine in ga sproti evalvirali.

21. oktobra 2019 je na naši šoli potekala študijska skupina Slovenščina na dlani za primorsko regijo.

V aprilu 2020 je bila prek spletne aplikacije MS Teams izvedena predstavitev dosedanjega dela. Predstavitve sta se udeležili predstavnici naše šole.

Projekt bo trajal do 30. 9. 2021, spremljanje uspešnosti projekta pa bo do konca leta 2022.

n) MREŽA GOZDNIH ŠOL SLOVENIJE

Naša šola, ki je tudi v seznamu Mreže gozdnih vrtcev in šol Slovenije, je izvajala pristope, ki temeljijo na gozdni pedagogiki. Vodil nas je cilj, da naše bližnje naravno okolje postane prostor, kjer lahko razvijamo identiteto, občutek za prostor ter obenem uživamo v prostoru in se vanj vedno znova vračamo. Pristopi gozdne pedagogike so nas usmerjali v poučevanje, ki prinaša nove priložnosti, vseživljenjsko učenje, raziskovanje, ustvarjalnost, oblikovanje pozitivne učne klime.

Naša vizija je, da otroci odraščajo, se igrajo, učijo in razvijajo v skladu z lastno naravo. Učinek učenja v naravnem okolju lahko otroku ostane za celo življenje. In to je učenje za trajnostni razvoj. Ob različnih dejavnostih v naravnem okolju smo v nekaterih oddelkih izvajali pristope, ki temeljijo na gozdni pedagogiki.

Učenci na matični šoli kot tudi na podružnični šoli so skupaj z učitelji obiskovali bližnji gozd in naravna okolja. Izvajali smo opazovalne sprehode v različnih letnih časih (drevesne vrste, praproti, živali ob/v potoku...), v okviru dnevov dejavnosti smo imeli pohode in športne aktivnosti v naravi ter orientacijske pohode, v gozdu smo izvajali pouk matematike, likovne ter glasbene umetnosti in naravoslovja. Letos smo nekatere dejavnosti izvajali preko pouka na daljavo. Učenci so s starši po navodilih, predlogih učitelja obiskovali naravna okolja (bližnje travnike, gozd, vzpetine...) in se učili preživljati čas tudi v naravi.

o) ŠOLSKA SHEMA

Projekt Šolska shema poteka s finančno podporo Evropske unije.

V okviru projekta smo vsem učencem in učenkam, poleg rednih obrokov prehrane v šoli, tedensko ponudili brezplačno sveže sadje in zelenjavo ter občasno tudi mleko in nekatere mlečne izdelke. Projekt so spremljale dodatne izobraževalne in promocijske aktivnosti.

Učencem in učenkam smo ponudili večinoma lokalno pridelano sadje in zelenjavo. Ponujena so jim bila naslednja živila:

SADJE: lešniki, mandarine, grozdje, jabolka, hruške, češnje, kaki, kivi, jagode, lubenice, slive, melone.

ZELENJAVA: paradižnik, solata, peteršilj, motovilec.

MLEKO brez dodanega sladkorja, drugih sladil, arome, čokolade ali kakava.

MLEČNI IZDELKI: jogurt, kefir.

Sodelovanje s starši

S starši smo sodelovali na dopoldanskih govorilnih urah, skupnih pogovornih urah, roditeljskih sestankih in individualnih pogovorih. V času karantene zaradi epidemije COVID-19 je sodelovanje potekalo tudi preko spleta (video konference, komunikacija preko e-pošte, socialnih omrežij ...). Sodelovanje s starši je bilo ključno v času pouka na daljavo, še posebno pri učencih razredne stopnje. Pouka na daljavo brez pomoči staršev ne bi mogli izvesti, saj pred odreditvijo karantene ni bilo dovolj časa, da bi lahko vse učence usposobili za tak način dela. Staršem smo v času pouka na daljavo pomagali z opremo. Izposodili smo 7 modemov za dostop do spleta in 24 prenosnih računalnikov. Nekaterim smo pomagali tudi z vzpostavitvijo e-poštnih predalov in drugih aplikacij, ki so bile potrebne za izvedbo pouka na daljavo. Svetovanja smo izvajali tudi na domu, če se na daljavo ni dalo pomagati.

Podatke o potrebah družin po opremi in drugi pomoči ter o uspešnosti pouka na daljavo smo zbirali preko spletnih vprašalnikov, pa tudi preko informacij, ki so jih starši dali razrednikom njihovih otrok. Rezultate anket o pouku na daljavo smo podrobneje analizirali v samoevalvacijskem poročilu.

Organizirali smo eno predavanje za starše.

Datum	Tema predavanja	Predavatelj
7. 11. 2019	Zdrav način življenja	Barbara Lemut , fizioterpavtko (Zdravstveni dom NG)

V času karantene smo staršem posredovali priročnik »10 nasvetov, kako obvladovati strah«, predavateljice Nataše Kogoj.

Starše smo povabili na številne prireditve, ki smo jih z učenci organizirali. V tem šolskem letu so bili še posebno aktivni učenci PP NIS. Starše so povabili na gledališko - glasbeno predstavo

Igra z vrstico, ki smo jo z učenci organizirali. Peti razred OPP NIS je za starše pripravil tudi gledališko predstavo Krava in trgovina.

Vsi oddelki šole so sodelovali pri organizaciji dobrodelnega bazarja, ki smo ga izvedli 3. 12. 2019. Udeležilo se ga je zelo veliko staršev in starih staršev naših učencev. Po kratkem kulturnem programu so učenci obiskovalcem bazarja ponudili izdelke, ki so jih pri pouku izdelovali, ter hrano in pijačo, ki so jo pripravili: čaj, palačinke, vafle, polento z domačim kislim mlekom in ocvirki ... Bazar je bil lepa priložnost za predpraznično druženje in žal zadnja taka priložnost v tem šolskem letu.

2.2 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje javnega zavoda

Dejavnost zavoda določajo trije temeljni predpisi: Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli ter Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Zavod mora pri svojem delu upoštevati tudi vse druge podzakonske akte, katerih temelj so vsi trije zakoni. Podzakonski akti so povezani predvsem z uresničevanjem pravic in dolžnosti učencev, z ocenjevanjem in napredovanjem učencev, z normativi, ki so osnova za izvajanje dejavnosti. Posebnost dela zavoda je neujemanje šolskega in poslovnega leta. Šolsko leto je razdeljeno med dve poslovni leti, zato mora biti načrtovanje porabe sredstev izjemno natančno.

Poslovno poročilo za leto 2020 je usklajeno in skladno z zakonodajo oziroma pravnimi podlagami za pripravo proračunskih dokumentov.

Poslanstvo proračunskega uporabnika – temeljni cilji, ki izhajajo iz ciljev vzgoje in izobraževanja v RS

- Zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, rasno, etnično in narodno pripadnost ter telesno in duševno konstitucijo oziroma invalidnost,
- vzgajanje za medsebojno strpnost, razvijanje zavesti o enakopravnosti spolov, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje otrokovih in človekovih pravic in temeljnih svoboščin, razvijanje enakih možnosti obeh spolov ter s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,
- razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti in ozaveščanje položaja slovenskega jezika kot jezika države Slovenije,
- zagotavljanje kakovostne izobrazbe,
- spodbujanje zavesti o integriteti posameznika,
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in nacionalni identiteti in vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi,
- omogočanje vzgoje in izobraževanja, ki ustreza stopnji razvoja učenca,
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok iz socialno manj spodbudnih okolij,

- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami,
- vzgajanje in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo, kar vključuje tudi globlje poznavanje in odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja, do drugih ljudi, do svoje in drugih kultur, do naravnega in družbenega okolja, do prihodnjih generacij.

Dolgoročni cilji javnega zavoda, kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

Cilji osnovnošolskega izobraževanja so opredeljeni v 2. členu Zakona o osnovni šoli in iz njih izhajajo dolgoročni cilji naše šole:

- zagotavljanje kakovostne splošne izobrazbe vsem učencem;
- spodbujanje skladnega telesnega, spoznavnega, čustvenega, moralnega, duhovnega in socialnega razvoja učencev z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- omogočanje osebostnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe;
- pridobivanje zmožnosti za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot učencev s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- vzgajanje in izobraževanje učencev za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti pri učencih, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljske odgovornosti;
- vzgajanje učencev za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije;
- vzgajanje učencev za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- razvijanje pismenosti in razgledanosti učencev na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- razvijanje sposobnosti učencev za sporazumevanje v tujih jezikih;
- razvijanje zavedanja kompleksnosti in soodvisnosti pojavov ter kritične moči presojanja;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja;
- razvijanje nadarjenosti in usposabljanja za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih;
- razvijanje podjetnosti kot osebostne naravnosti v učinkovito akcijo, inovativnosti in ustvarjalnosti učenca.

Samoevalvacija šolskega leta 2017/18 nam predstavlja izhodišče za razvojni načrt šole za triletno obdobje 2018/19 – 2020/21 in s tem tudi za načrtovanje akcijskega načrta izboljšav za šolsko leto 2019/2020.

Prednostna cilja, ki smo si ju zastavili za obdobje 2018/19 – 2020/21, sta:

- **razvijati kritično mišljenje, reševanje problemov in odločanje pri učencih,**
- **razvijati spoštovanje, strpnost in druge občečloveške vrednote pri učencih.**

Oba prednostna cilja se vsebinsko navezujeta na prednostne cilje preteklih let in jih nadgrajujeta.

Letni cilji javnega zavoda, zastavljeni v letnem programu dela

Vzgojno-izobraževalno in drugo delo, ki ga izvaja šola in je v skladu s predmetnikom in učnim načrtom, je določeno z letnim delovnim načrtom. V letnem delovnem načrtu je poleg vsebine, obsega in razporeditve vzgojno-izobraževalnega dela, določeno tudi delo šolske svetovalne službe, knjižnice in drugih služb, povezovanje šole z okoljem, sodelovanje s starši, izobraževanje učiteljev in drugih zaposlenih, sodelovanje z zunanjimi sodelavci ...

Prednostni cilji, ki smo si jih zastavili v začetku šolskega leta 2018/19, so bili:

1. PREDNOSTNI CILJ: Razvijati kritično mišljenje, reševanje problemov in odločanje pri učencih	
DEJAVNOSTI (kako bomo dosegli, kar načrtujemo)	MERILA (kako vemo, da smo cilje dosegli)
Izobraževanje strokovnih delavcev (prebiranje literature o veščinah kritičnega mišljenja, organizirana izobraževanja)	Merilo: število udeležencev na organiziranih izobraževanjih Opisnik: poročilo o strokovni razpravi
Sistematično spodbujanje veščine postavljanja vprašanj (učenci pogosto sprašujejo v različnih fazah učnega procesa, samostojno iščejo odgovore na lastna vprašanja)	Opisnik: učenci napredujejo v veščini postavljanja vprašanj, kar se kaže skozi število oblikovanih vprašanj, kakovost oblikovanih vprašanj, vprašanja nižjih/višjih taksonomskih ravni Opisnik: učenci napredujejo v veščini iskanja, navajanja, kritičnega presojanja in smiselne uporabe virov, kar se kaže kot večja in bolj smiselna uporaba različnih virov pri iskanju odgovorov na vprašanja.
Razvijanje veščine iskanja in vrednotenja virov (učenci poznajo in uporabljajo različne vire ter oblikujejo kritičen odnos do njih)	
Medsebojne hospitacije	Merilo: število opravljenih medsebojnih hospitacij Opisnik: poročila o opravljenih hospitacijah

2. PREDNOSTNI CILJ:	
Razvijati spoštovanje, strpnost in druge občečloveške vrednote pri učencih	
DEJAVNOSTI (kako bomo cilje dosegli, kaj načrtujemo)	MERILA (kako vemo, da smo cilje dosegli)
Medvrstniško sodelovanje na ravni šole	Merila: - delež učencev, ki se vključuje v medsebojno sodelovanje, prostovoljstvo, humanitarne dejavnosti, - delež učencev, ki opravi vse dejavnosti v letu v okviru programa Mladost na burji v sklopih Moj prijatelj in Moja skupnost - število dogodkov, ki so bili izvedeni v šoli in so spodbujali medvrstniško sodelovanje
Spodbujanje pozitivnega vedenja s pohvalami	Merilo: število pohval v vzgojni mapi
Tematske razredne ure	Opisnik: poročila oddelkov o opravljenih tematskih razrednih urah
Spodbujanje pozitivne klime na šoli	Opisnik: spremljanje klime na šoli s »klimometrom«

Strokovni delavci šole so pripravili podrobne akcijske načrte, ki so jih prilagodili svojemu področju dela in so jih vključili v svoje letne priprave in načrte dela posameznih aktivov.

Uresničevanje letnega delovnega načrta smo sprotno preverjali na sestankih strokovnih aktivov in sestankih delovnih skupin strokovnih delavcev ter enkrat mesečno na pedagoških konferencah.

V letu 2020 nismo načrtovali večjih investicijskih vlaganj oziroma investicijskih vzdrževalnih del v stavbe šole, načrtovali pa smo nakup dodatnih šolskih klopi, obnovo dotrajanih stolov v učilnicah razredne stopnje, nakup računalniške opreme v okviru projekta SIO2020, postavitev ograje okrog atletske steze, ureditev učilnice v naravi, nakup različnih dražjih učil (npr. interaktivni zaslon) in drugo opremo manjše vrednosti (npr. bralni kotički v avli šole, razstavne vitrine in panoji ...).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje smo dosegli, ponekod celo presegli. Šolsko leto 2019/20 je uspešno dokončalo 693 učencev (99,28 %).

S Sklepom o ukrepih za nemoteno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela v osnovnih šolah v šolskem letu 2019/2020, ki ga je izdala ministrica Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, prof. dr. Simona Kustec Lipicer, je bilo določeno, da:

- pri predmetih, za katere sta s predmetnikom določeni največ dve uri tedensko, se znanje učencev oceni najmanj dvakrat v šolskem letu,
- pri predmetih, za katere so s predmetnikom določene več kot dve uri tedensko, se znanje učenca oceni najmanj trikrat v šolskem letu,
- znanje učenca se v drugem ocenjevalnem obdobju pri posameznem predmetu oceni vsaj enkrat.

Poleg tega je ministrica v medijih objavila, da bodo učitelji avtonomno ocenili, kateri način ocenjevanja je bolj optimalen, da bodo učenci dobili **dobro, prijazno in spodbudno oceno**.

V prej omenjenem sklepu je bilo tudi določeno, da učenec 3., 4., 5. in 6. razreda, ki je ob koncu šolskega leta negativno ocenjen iz enega ali več predmetov, lahko ponavlja razred na podlagi pisnega obrazloženega predloga razrednika v soglasju s starši.

Pet učencev ni doseglo pozitivnega učnega uspeha in zato v soglasju s starši razred v šolskem letu 2020/21 ponavljajo. Večje primanjkljaje v znanju ima še kar nekaj učencev, pa so v skladu s sklepom ministrice napredovali v višji razred.

Nacionalno preverjanje znanja (NPZ) ni potekalo zaradi epidemije COVID-19 in prilagoditve pouka temu.

Učenci matične šole, podružnice v Lokavcu in oddelkov s prilagojenim programom so se udeleževali različnih **regijskih, državnih in mednarodnih tekmovanj**, na katerih so skupno prejeli 640 priznanj in nagrad. Zaradi epidemije COVID-19 je bila večina tekmovanj, ki so bila načrtovana od marca dalje, odpovedanih, zato je dosežkov manj v primerjavi s preteklimi leti.

Sad večletnega prizadevanja za dosežke na različnih kulturnih področjih je laskavi naziv **Najbolj kulturna šola 2020**, ki ga je naša šola prejela v tem letu in smo ga podrobneje predstavili na začetku Letnega poročila.

Izmed mednarodnih tekmovanj najbolj izstopa odličen dosežek naših dveh ekip na **World Scholar's Cup** na tako imenovanem »turnirju prvakov«, ki je potekal novembra 2019 v ameriškem mestu New Haven na tamkajšnji Univerzi Yale,

Učenci so se odlično izkazali tudi na številnih likovnih natečajih, saj so prejeli veliko priznanj in nagrad na državnem in celo mednarodnem nivoju.

Odlično so se izkazali tudi športniki. Dekliška ekipa v atletiki je osvojila **naslov državnih prvakinj**, zlato priznanje na odprtem prvenstvu osnovnih šol v BMX-u pa je osvojil Beno Batič. Zlato priznanje iz znanja o sladkorni bolezni je osvojila Veronika Knafelc, zlato Cankarjevo priznanje pa sta osvojili Nika Knez in Evelin Bajc.

Vsi dosežki so podrobneje predstavljeni v nadaljevanju.

Preglednica 6: Dosežki učencev v šol. letu 2019/20

Ime tekmovanja	Status tekmovanja	Dosežek	Število posameznih priznanj
13. mednarodni likovni natečaj "Igraj se z mano"	mednarodno	razstavljeno delo	4
13. mednarodni likovni natečaj "Igraj se z mano"	mednarodno	priznanje	1
19. bienale otroške grafike Žalec	državno	bronasto priznanje	8
22. Mednarodni bienale otroške in mladinske grafike, Torun 2019, Poljska	mednarodno	priznanje	6
23. Mednarodni razpis za likovna dela otrok z naslovom "Ljubezen"	mednarodno	nagrada in posebno priznanje	2
23. Mednarodni razpis za likovna dela otrok z naslovom "Ljubezen"	mednarodno	posebno priznanje	6
23. Mednarodni razpis za likovna dela otrok z naslovom "Ljubezen"	mednarodno	zlato priznanje	2
27. Mednarodni natečaj "World children picture's contest"	mednarodno	zlata medalja	1
48. Mednarodni likovni natečaj Lidice	mednarodno	priznanje	4
ACM tekmovanje iz računalniškega mišljenja Bober	šolsko	bronasto priznanje	28
Ciciban - umetnija meseca	državno	bronasto priznanje	10
Ciciban - umetnija meseca	državno	zlato priznanje	2
Državno prvenstvo v ekipni atletiki - dečki	državno	9. mesto	1
Državno prvenstvo v ekipni atletiki - deklice	državno	zlata medalja	1
Evropa v šoli	regijsko	priznanje	4
Extempore OŠ Šempas	regijsko	priznanje	4
Extempore Piran	regijsko	priznanje	7
Fotografski natečaj Pogled 2019	državno	diploma	1
Košarka	medobčinsko	4. mesto	1
Likovni nateča za osnovnošolce Kakšne barve je tvoj parazit?	državno	izbrano delo	1
Likovni natečaj Hop na grad!	državno	3. mesto	1
Likovni natečaj Koren (Festival hiša mladih)	regijsko	priznanje	8
Likovni natečaj Koren (Festival hiša mladih)	regijsko	razstavljeno delo	5
Likovni natečaj Na Marsu živeti ne znamo, zato Zemlje ne damo	državno	priznanje	2
Likovni natečaj Pixelpoint 2019	regijsko	nagrada	2

Likovni natečaj Varno na poti v šolo in domov	regijsko	priznanje	2
Natečaj za izvirno otroško risbo, literarno delo in fotografijo, Slovenj Gradec	državno	priznanje	12
Nogomet	medobčinsko	2. mesto	1
Nogomet	medobčinsko	3. mesto	1
Nogomet	področno	3. mesto	1
Odprto prvenstvo osnovnih šol v BMX-u.	državno	bronasta medalja	1
Odprto prvenstvo osnovnih šol v BMX-u.	državno	zlata medalja	1
Plakat miru	regijsko	priznanje	10
Področno prvenstvo v ekipni atletiki - dečki	področno	zlata medalja	1
Področno prvenstvo v ekipni atletiki - deklice	področno	zlata medalja	1
Primeri dobre prakse, likovni natečaj Novi Sad	mednarodno	nagrada	5
Primeri dobre prakse, likovni natečaj Novi Sad	mednarodno	priznanje	9
Rokomet	četrtfinale	2. mesto	1
Rokomet	področno	1. mesto	1
Rokomet	področno	4. mesto	1
Šolsko prvenstvo v plavanju	državno	4. mesto	1
Šolsko tekmovanje iz logike	državno	srebrno priznanje	1
Šolsko tekmovanje iz logike	šolsko	bronasto priznanje	78
Tekmovanje iz angleške bralne značke EPI Reading Badge	šolsko	priznanje za sodelovanje	26
Tekmovanje iz angleške bralne značke EPI Reading Badge	šolsko	srebrno priznanje	68
Tekmovanje iz angleške bralne značke EPI Reading Badge	šolsko	zlato priznanje	129
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 8. razreda OŠ	šolsko	bronasto priznanje	2
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. razreda OŠ	območno	srebrno priznanje	4
Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. razreda OŠ	šolsko	bronasto priznanje	10
Tekmovanje iz znanja geografije	območno	srebrno priznanje	2
Tekmovanje iz znanja geografije	šolsko	bronasto priznanje	5
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	državno	srebrno priznanje	1
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	državno	zlato priznanje	1
Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	šolsko	bronasto priznanje	9

Tekmovanje iz znanja zgodovine	območno	srebrno priznanje	2
Tekmovanje iz znanja zgodovine	šolsko	bronasto priznanje	4
Tekmovanje v znanju naravoslovja Kresnička	šolsko	bronasto priznanje	58
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	državno	zlato priznanje	2
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	območno	srebrno priznanje	7
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje	šolsko	bronasto priznanje	31
Tekmovanje za Preglovo priznanje	šolsko in uvrstitev na državno	bronasto priznanje	2
Tekmovanje za Proteusovo priznanje (BIO)	šolsko	bronasto priznanje	3
Tekmovanje za Stefanovo priznanje iz fizike	šolsko	bronasto priznanje	8
World Scholar's Cup Tournament of Champions	mednarodno	srebrna medalja	8
World Scholar's Cup Tournament of Champions	mednarodno	zlata medalja	1
Zvoki tradicije: raziskujemo sensoriko, mednarodni likovni natečaj, vrtec Zarja, Kamnik	mednarodno	bronasto priznanje	8
Zvoki tradicije: raziskujemo sensoriko, mednarodni likovni natečaj, vrtec Zarja, Kamnik	mednarodno	zlato priznanje	1

Ocena doseganja ostalih ciljev:

1. Razvijati kritično mišljenje, reševanje problemov in odločanje pri učencih

Kritično mišljenje je proces, ki ni vsebinsko zamejen, temveč obsega elemente, ki so prisotni v slehernem razmisleku. Razvijanje kritičnega mišljenja zahteva postopnost in vztrajnost. Pri tem je ključnega pomena, da učitelj najprej pri sebi ozavesti, kako pomembno je kritično sprejemati, vrednotiti in podajati informacije, nato pa učencih navaja na preizpraševanje in raziskovanje ob uporabi različnih virov. Bolj ko se učitelj zaveda raznorodnosti tega področja (denimo razlik med vprašanji učne enote in bistvenimi vprašanji), bolj bodo o njem razpravljali z učenci, skladno z njim prilagajali svoje poučevanje, pri učencih izgrajevali poglobljeno razumevanje in jih usmerjali v oblikovanje kakovostnejših vprašanj.

Učenci so ob zastavljenih (kakovostnih) vprašanjih iskali odgovore v različnih virih. Zaznali smo, da učenci povečini ne znajo iskati in navajati virov. Zadovoljijo se s prvim zadetkom v brskalniku in ga tudi nekritično uporabijo, pogosto brez ustrezne navedbe. Nadgradnja razvijanja kritičnega mišljenja se je tako ponudila sama od sebe: delo z viri oziroma, bolj natančno, urjenje veščine iskanja, navajanja in vrednotenja virov.

Razvojni tim je za strokovne delavce organiziral dve delavnici na temo dela z viri. Na podlagi prve delavnice, ki je bila 26. 9. 2019 in sta jo vodili knjižničarki, smo oblikovali skupni dogovor o načinu navajanja virov. Druga delavnica, z dne 17. 10. 2019, ki jo je vodila Jasmina Putnik,

je bila namenjena osvetlitvi pojma lažnih novic, predvsem, kako jih prepoznati. Da bi strokovni delavci šole lažje in učinkoviteje spremljali uresničevanje ciljev, je razvojni tim šole pripravil različna orodja, ki so jim bila v pomoč pri ciljno usmerjenih dejavnostih (pripomoček Kako presoditi zanesljivost virov?, medsebojne hospitacije, tržnico dobrih idej ...). Razveseljuje dejstvo, da je delavnici obiskala večina strokovnih delavcev, kljub temu, da je bila udeležba prostovoljna.

Strokovni delavci so ob koncu šolskega leta ovrednotili svoj napredek in napredek pri učencih, zbrane podatke pa je razvojni tim strnil v samoevalvacijsko poročilo.

Pri načrtovanih ciljih in z njimi povezanih dejavnostih pa nismo računali s poukom na daljavo, ki smo ga izvajali v času zaprtja šol zaradi epidemije COVID-19. Pouk na daljavo je popolnoma spremenil dosedanje metode in oblike dela, način poučevanja, preverjanje in ocenjevanje znanja učencev.

Strokovni delavci so ob koncu šolskega leta v refleksijah poročali o naslednjih pozitivnih učinkih:

- Polovica strokovnih delavcev meni, da so pri učencih uspeli ozavestiti pomembnost pravilnega in doslednega navajanja virov (elektronskih, tiskanih ali ustnih), uporabljenih v seminarskih nalogah, PPT predstavitev, na plakatih, pri obnovah domačega branja itn. Učitelji so veliko časa usmerili tudi v širjenje zavedanja, da imajo tudi fotografije ipd. avtorja, ki ga je potrebno navesti.
- Učence so (na)učili, kako iskati informacije. Spodbujali so jih, da se pri raziskovanju ne omejijo na en sam vir, temveč da črpajo iz nabora spletnih, pisnih in ustnih virov, ki naj bodo preverjeni in verodostojni.
- Učencem so si prizadevali vcepiti dvom v verodostojnost nekaterih informacij, s katerimi se srečujejo v spletnih, televizijskih ali pisnih medijih.

Kar 56 % intervjuvanih učencev meni, da znajo pravilno navajati vire, 25 % meni, da vedo, zakaj in kako poiskati vir. Le 4 % učencev meni, da se niso naučili ničesar.

Tudi starši (n=319) so v večji meri (40 %) pri svojem otroku v tem šolskem letu opazili, da je bil eden izmed prednostnih ciljev delo z viri (iskanje informacij v literaturi in na spletu, navajanje virov v seminarskih nalogah in predstavitev ...). Poglobljena analiza podatkov ankete med starši kaže na izrazito pozitiven podatek, in sicer, da je skoraj 70 % staršev pri učencih tretjega triletja zaznalo aktivnosti v povezavi z viri podatkov.

2. Razvijati spoštovanje, strpnost in druge občečloveške vrednote

V viziji naše šole smo zapisali, da spodbujamo razvoj vrednot, kot so spoštovanje, sodelovanje, samostojnost, odgovornost, znanje in kritično mišljenje ter ustvarjalnost. Te vrednote smo se odločili krepiti v okviru pouka in razrednih ur, ki jih izvajajo razredniki, tudi ob pomoči svetovalnih delavk.

Ob začetku šolskega leta 2019/20 sta se po dva oddelka različnih generacij oziroma izobraževalnih programov povezala in tekom šolskega leta izvajala skupne dejavnosti (npr. 1. in 9. razred, 3. a in 8. a, 4. b in 2.–3. OPP NIS ...). Na tak način se je uspelo povezati dvema tretjinama oddelkov na šoli. Nekateri oddelki so imeli organizacijske težave (čas, prostor), zato niso uspeli izpeljati medrazrednih dejavnosti.

Po pregledu oddanih refleksij pedagoških delavcev za drugi prioriteten cilj lahko zaključimo, da so bili učitelji v veliki meri uspešni pri izvedbi skupnih dejavnosti med različnimi oddelki, med rednimi in oddelki PP NIS, med razredno in predmetno stopnjo. Učitelji so z učenci preko različnih obravnavanih tem znotraj učnega načrta sistematično krepili strpnost in spoštljivost, ter ob podpori svetovalnih delavk izvajali pogovore in delavnice na temo spoštovanja in primerne obnašanja. Sodelovali so v različnih projektih in programih (Spodbujamo prijateljstvo, Sklad Viljem-Julijan, Pišem z roko, Mladost na burji). Izvajali so različne socialne igre ter vodili in usmerjali oddelek z lastnim zgledom.

Pri učencih je bil opazen napredek predvsem, če primerjamo začetek in konec šolskega leta, čeprav učitelji poudarjajo precejšen primanjkljaj v kontinuiteti izvajanja dejavnosti zaradi pouka na daljavo. So pa učenci zelo radi sodelovali z mlajšimi oziroma starejšimi vrstniki. Ob tem so se postopoma sprostili, pri svojih reakcijah so bili bolj strpni, predvsem starejši učenci so zelo odraslo in odgovorno ravnali z mlajšimi. Težko pričakujemo, da bi učenci v vsaki interakciji odreagirali strpno in spoštljivo, vendarle se krepí zavedanje, da je to v življenju zaželeno in potrebno.

Učitelji so najpogosteje navajali, da jim je bilo pri uresničevanju cilja v veliko pomoč produktivno sodelovanje s sodelavci, svetovalnimi delavkami in vodstvom šole. Poročali so o dobri komunikaciji s sodelavci, vzajemnem prilagajanju in pripravljenosti na sodelovanje. V procesu so si izmenjali različne predloge za aktivnosti in nasvete ter iskali najboljše rešitve. Vnaprej dogovorjeni izzivi, spontanost in samoiniciativnost otrok so prispevali k druženju, pri katerem razlike, take ali drugačne, niso igrale pomembne vloge.

Spodbudno je, da velika večina učiteljev zaznava dobre odnose med delavci šole, kar je pripomoglo tudi k uresničevanju zastavljenih ciljev. K temu so pomembno prispevali tudi strokovna literatura, socialne igre, izobraževanja na to temo in pretekle izkušnje strokovnih delavcev.

Za največji izziv se je izkazala organizacija medrazrednih srečanj v katerih so sodelovali oddelki tretje triade, predvsem zaradi prilagajanja šolskemu urniku in pomanjkanju prostora za druženje. V prihodnje bi želeli izvesti več socialnih iger in delavnic v oddelkih, tematskih razrednih ur, nadgraditi in razširiti delo po skupinah, sodelovalno učenje med učenci, zlasti pa spontano zaznati priložnost za razvijanje spoštovanja in nato aktivnost tudi izpeljati. Učitelje je v tem šolskem letu v veliko nemoč porinila tudi izredna situacija šolanja na daljavo in poznejših strogih omejitev glede medoddelčnega druženja. Učitelji si želijo v bodoče razviti ne zgolj spoštovanja med učenci šole, temveč tudi spoštovanja učencev do učiteljev in drugih strokovnih delavcev, ki si prizadevajo za njihovo znanje.

Pedagoški delavci vidijo priložnosti za lastno izboljšavo v pogostejši uporabi pogovornih kartic in primernih videoposnetkov pri pouku ter v vajah za umirjanje in zbranost. Predlagajo tudi več (samo)izobraževanj na temo spoštovanja in strpnosti, predvsem pa sodelovanja med sodelavci.

Največ učiteljev (24) je uspelo izvesti dve medrazredni srečanju, dva pa sta izvedla 15 srečanj.

Opis morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa ni bilo. Program dela smo v šolskem letu, katerega glavnina je v poslovnem letu, uresničili. Delavce, ki so bili zaradi bolezni krajši čas odsotni, smo nadomeščali s prerazporeditvijo učne obveznosti med druge zaposlene delavce. Za nadomeščanje dalj časa odsotnih delavcev smo zaposlili nadomestne delavce, za kar smo tudi pridobili soglasja pristojnega ministra.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj so doseženi cilji za leto 2020 primerljivi oz. preseženi v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih let.

Nekoliko manj je dosežkov učencev na različnih tekmovanjih, po oceni učiteljev pa je tudi znanje učencev ob koncu šolskega leta 2019/20 šibkejše v primerjavi s preteklimi leti. NPZ-ja ni bilo, tako da teh rezultatov ne moremo primerjati.

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde

Šola je poslovala gospodarno, tako da je natančno načrtovala zastavljene naloge in delo zaposlenih ter racionalizirala stroške poslovanja. Menimo, da je šola na vseh področjih dela ravnala s sredstvi racionalno.

Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Ocenjujemo, da sistem notranjega finančnega nadzora deluje ustrezno. Zakonodaja se upošteva tako pri izplačilu plač zaposlenim, kot tudi pri nabavi blaga oz. storitvah.

Notranja kontrola pri mesečni najavi sredstev za plače je vzpostavljena na podlagi potrjene sistemizacije delovnih mest. Prav tako je vzpostavljena kontrola za stroške prevoza in prehrane delavcev ter za ostale stroške. Podatke posredujemo mesečno preko spletnega portala Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Občini Ajdovščina sporočamo podatke pisno. Pri nabavi blaga oz. storitvah preverjamo dobavnice, račune in cenike, ki so nam jih dobavitelji dostavili ob oddaji javnih naročil. Redno spremljamo tudi plačila izstavljenih računov.

Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj cilji niso bili doseženi

Ugotavljamo, da so bili zastavljeni cilji v letu 2020 v glavnem doseženi.

Epidemija COVID-19, karantena in več kot dva meseca pouka na daljavo v šolskem letu 2019/20 sta seveda pustila posledice na dosežkih učencev. Znanje, ki so ga učenci pridobivali v času pouka na daljavo, večinoma ni tako poglobljeno in temeljito, kot je v običajnih pogojih,

saj so imeli nekateri učenci težave z opremo in niso mogli prisostvovati pouku v taki meri, kot bi pri rednem pouku. Pouk na daljavo zahteva od otrok poleg IKT-kompetenc tudi večino organizacije delovnega časa in ogromno samodiscipline – torej sposobnosti, ki jih še marsikatera odrasla oseba nima.

Pouk na daljavo je potekal tudi v novembru in decembru, zato bodo primanjkljaji v znanju pri nekaterih učencih in na nekaterih področjih verjetno veliki, kar pa se bo pokazalo v prihodnjem letu.

Tudi prioritetni cilj *Razvijati kritično mišljenje, reševanje problemov in odločanje pri učencih*, ni bil realiziran v obsegu, kot smo si ga zastavili v začetku šolskega leta. Polovica strokovnih delavcev opaza, da učenci še niso usvojili veččin dela z viri, predvsem ko je treba vir kritično ovrednotiti. Gre namreč za življenjsko veščino, ki jo bodo učenci potrebovali ne le pri črpanju informacij iz različnih virov za akademske potrebe, marveč pri oblikovanju miselnega okvira, s katerim bodo tolmačili svet. Vzrok za pomanjkljivo doseganje tega cilja nekateri vidijo v:

- slabem znanju o iskanju virov in presojanju njihove verodostojnosti,
- nevtrajnosti in nedoslednosti pri iskanju, presojanju in navajanju virov,
- premajhnem številu izvedenih dejavnosti na to temo,
- pomanjkanje teoretičnih usmeritev za spodbujanje razvoja veščin dela z viri.

Delo je dodatno oteževalo dejstvo, da so učenci povečini (pre)slabo računalniško pismeni; predvsem mlajši učenci so večinoma neizkušeni pri delu z elektronskimi viri. Zaradi zaprtja šol in pouka na daljavo je bilo izvedenih manj aktivnosti na področju vrednotenja virov, a obenem več nalog, ki so od učencev zahtevale uporabo in navajanje virov.

Ocena učinkov poslovanja javnega zavoda na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Matična šola v Ajdovščini in podružnična šola v Lokavcu sta izjemno pomembni tako za območje šolskega okoliša v Ajdovščini, kot tudi za naselje Lokavec. Obe šoli se aktivno vključujeta v številne dejavnosti v obeh krajih. Uspešno sodelujemo z:

- Občino Ajdovščina,
- Krajevno skupnostjo Ajdovščina in Krajevno skupnostjo Lokavec,
- Zavodom RS za šolstvo,
- Planinskim društvom Ajdovščina; Medobčinskim društvom prijateljev mladine, Območnim združenjem Rdečega križa in drugimi lokalnimi društvi,
- drugimi šolami v naši in sosednjih občinah,
- univerzami, katerih študentje opravljajo pedagoško prakso na naši šoli,
- Otroškimi vrtcem Ajdovščina,
- Centrom za socialno delo Ajdovščina,
- Lavričevo knjižnico Ajdovščina,
- Pilonovo in Lokarjevo galerijo,
- Zdravstvenim domom Ajdovščina,
- Domom starejših občanov Ajdovščina,
- Svetom za preventivo v cestnem prometu,
- Policijsko postajo Ajdovščina,

- različnimi društvi vojnih veteranov in
- posameznimi strokovnjaki.

Šola, tako matična kot podružnica, je močno vpeta v okolje, v katerem deluje. Z različnimi dejavnostmi za starše in tudi širšo javnost smo bogatili kulturno življenje mesta in okoliških krajev. Predvsem **šolski pevski zbori, gledališka in likovna dejavnost ter šport in dobrodelne aktivnosti** so tista področja, ki s svojo visoko kakovostjo najbolj izstopajo in prinašajo kraju dodano vrednost. Takšnih dogodkov je bilo v preteklem šolskem letu na naši šoli kar nekaj, veliko pa jih je odpadlo zaradi epidemije COVID-19.

Tukaj omenjamo le najbolj odmevne prireditve in dogodke:

- September 2019 - scenarij, režija ter sodelovanje na proslavi ob prazniku priključitve Primorske k matični domovini, Ajdovščina, Grajsko obzidje
- Oktober 2019 - Otroški gledališki festival Štrudlfest 2019, sodelovanje s predstavo Martin Krpan ter pomoč pri organizaciji festivala
- November 2019 - gostitev odprtja in razstave likovnega natečaja Plakat miru, v sodelovanju z Lions klub Zemono, CIRIUS Vipava in Glasbeno šolo Ajdovščina
- December 2018 – šolska proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, scenarij in režija; Dvorana 1. slovenske vlade
- December 2019 - organizacija in izvedba novoletnega bazarja
- Februar 2020 – Občinska proslava ob slovenskem kulturnem prazniku, scenarij, režija prireditve ter sodelovanje šolskega gledališča, Dvorana prve slovenske vlade, Ajdovščina
- Februar 2019 - organizacija šolske prireditve ob slovenskem kulturnem prazniku, 8. februarju ter izvedba tradicionalnega projekta Delimo kulturo občanom
- maj 2020 - razstava likovnega krožka ob svetovnem dnevu medicinskih sester, ZD Ajdovščina
- Junij 2020 - organizacija šolske prireditve ob slovenskem državnem prazniku, zadnji šolski dan
- 14. 9. 2019 - OPP NIS glasbena prireditev Z glasbo okrog sveta.
- 6. 2. 2020 - Dan odprtih vrat OPP NIS za zunanje obiskovalce.
- 6. 2. 2020 - Gledališko-glasbena predstava Igra z vrvico.
- februar 2020 - predstavitev programa OPP NIS strokovnim delavcem OŠ Dobravlje.
- Junij 2020 – režija in organizacija Valete 2019; OŠ Danila Lokarja Ajdovščina; Večnamenski prostor SŠ Venca Pilon

Oddelki prilagojenega programa so organizirali 6. februarja dan odprtih vrat, na katerem so strokovnim delavcem sosednjih šol in zunanjim obiskovalcem predstavili način dela v naših oddelkih. Dneva odprtih vrat se je udeležilo tudi nekaj staršev, ki imajo otroka s posebnimi potrebami in jih je zanimalo delo v prvem razredu OPP NIS. Obiskovalci so najprej prisostvovali pouku, potem pa smo jih predstavili načine povezovanja učencev prilagojenega programa z učenci iz rednih oddelkov. Odzivi prisotnih so bili zelo pozitivni. Svoje delo smo predstavili tudi medijem.

Učence navajamo na ločevanje odpadkov in na odgovoren odnos do okolja. Organizirali smo zbiralno akcijo starega papirja, zbiramo pa tudi odpadne tonerje in kartuše. Učenci se učijo

odnosa do okolja tudi v okviru dejavnosti na šolskem vrtu, pouku v naravnem okolju in ob raznih dnevih dejavnosti (npr. naravoslovni dan v angleščini »Polution«).

Učenci sodelujejo v različnih humanitarnih akcijah, med katerimi so bile v letu 2020 najbolj obsežne *Podari igračo* (zbiranje igrač za sovrstnike iz socialno šibkih družin), *Podari zvezek* (sodelovanje v vseslovenski akciji) in *Drobtinica* (sodelovanje z RK pri razdeljevanju kruha v zameno za prostovoljni prispevek). V okviru interesne dejavnosti *Ker nam ni vseeno* deluje tudi ekipa učencev za prvo pomoč, ki se redno udeležuje tekmovanj iz znanja prve pomoči, svoje znanje pa širijo tudi med sošolci (npr. dan dejavnosti za učence 8. razreda).

V okviru zdravstvenega varstva otrok navajamo učence na higieno in zdrav način življenja. Z Zdravstvenim domom Ajdovščina sodelujemo v akciji za čiste zobe, sodelavci Zdravstvenega doma pa na šoli opravljajo tudi predavanja in delavnice za učence kot zdravstveno in zobozdravstveno vzgojo.

S Centrom za socialno delo Ajdovščina redno sodelujemo in rešujemo probleme učencev predvsem na področju socialnega stanja družine, pa tudi nasilja v družini in zanemarjanja otrok.

Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Ob koncu šolskega leta 2019/2020 je bil na šoli zaposlen 101 delavec in sicer:

- 76 strokovnih delavcev (učitelji, svetovalne delavke, laborantka, informatik, knjižničarka);
- 20 tehničnih in administrativnih delavcev (poslovna sekretarka, računovodkinja, knjigovodkinja, spremljevalec učenca, delavke v kuhinji, čistilke in hišniki);
- 1 projektni sodelavec (Popestrimo šolo);
- 1 javni delavec, ki je pomagal učencem z učnimi težavami (informatorja, ki je predvsem pomagal pri zagotavljanju varnosti učencev v prometu v okolici šole, smo imeli le do decembra 2019);
- ravnateljica in dve pomočnici ravnateljice.

Tekom šolskega leta so bile tri delavke dlje časa odsotne zaradi porodniškega dopusta, tri pa so bile dlje časa odsotne zaradi bolezni in smo zaradi tega imeli nadomestno zaposlitev. Ob koncu šolskega leta se je ena delavka upokojila. Zaradi odsotnosti računovodkinje smo imeli kar precej težav v računovodstvu, saj so se tekom šolskega leta na delovnem mestu računovodja zamenjali dve osebi in računovodski servis, ki pa svoje naloge ni opravil zadovoljivo. Težave smo imeli tudi z nadomestno zaposlitvijo za logopedinjo.

Zaradi karantene je bilo moteno tudi izvajanje prakse študentov. Na praksi so bile le tri študentke, ena pa je opravljala le nastope za strokovni izpit.

S šolskim letom 2019/20 se je zmanjšalo število zaposlenih delavcev v primerjavi s predhodnim šolskim letom predvsem zaradi manj javnih delavcev, ene upokojitve in porodniške odsotnosti, ki smo jo z nadomestno zaposlitvijo nadomestili šele z novim šolskim letom.

Večjih investicij v letu 2020 ni bilo. Nabavljali smo predvsem opremo (računalniki, prenosni računalniki, tablični računalniki ipd.), ki jo potrebujejo učitelji in učenci za pouk na daljavo. Med poletnimi počitnicami smo obnovili stole v učilnicah 3. in 4. razreda (6 učilnic), nekaj miz in stolov pa smo dokupili, saj prihajajo vedno večje generacije učencev. Obnovili oz. popravili smo tudi vzhodno fasado matične šole, ki je bila zaradi vandalizma večkrat poškodovana.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1 Uvod

Kot določeni uporabnik enotnega kontnega načrta pri sestavi letnih poročil upoštevamo sledeče predpise, ki nam določajo sestavljanje in predlaganje letnih poročil:

* Zakon o javnih financah: 62., 89., 99. člen (UL RS 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 64/08, 109/08, 49/09, 112/09, 62/10, 69/10, 107/10, 11/11-UPB4, 110/11, 46/13, 101/13, 96/15-ZIPRS1617 ter 13/18)

* Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna: 2. in 16. do 18. člen (UL RS 12/01) ter spremembe (UL RS 10/06, 08/07 ter 102/10)

* Zakon za uravnoteženje javnih financ (UL RS 40/12, 105/12, 85/2014, 95/14, 14/15, 90/15 ter 102/15)

* Zakon o računovodstvu (UL RS 23/99, 30/02-1253 in 114/06-ZUE)

* Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, popr. 60/10, 104/10, 104/11 ter 86/16)

* Slovenski računovodski standardi (2016) (UL 118/05, 119/08, 1/10, 90/10, 95/15, 74/16-popr. ter 23/17)

* Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 54/02, 117/02, 58/03, 134/03, 34/04, 75/04, 117/04, 141/04, 117/05, 114/06, 138/06, 120/07, 124/08, 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16 ter 75/17)

* Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 ter 75/17)

* Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS 117/02, 134/03, 108/13)

* Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 45/05, 114/06, 138/06 in 120/07 ter 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 ter 100/15)

* Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (UL RS 109/10, 86/16 ter 76/17)

* Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (UL RS 109/07 ter 68/09).

Plače delavcem obračunavamo v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju, Zakonom za uravnoteženje javnih financ in Zakonom ter spremembami zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije.

Za leto 2020 izračunavamo tudi presežek, v skladu s 5. členom Zakona o fiskalnem pravilu (UL RS 55/15) na podlagi 77. člena Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2017 in 2018 (UL RS 80/16). Podrobneje je izračun opredeljen v nadaljevanju letnega poročila, v točki 4 Izračun presežka prihodkov na odhodki po 77. členu ZIPRS1718.

Ustanovitelj šole je Občina Ajdovščina, ki v skladu s pogodbo o financiranju in sklepih o merilih in kriterijih za financiranje programov na področju osnovnega šolstva pokriva stroške s popravili in vzdrževanjem ter ogrevanjem objektov, zavarovanje objektov in opreme brez zavarovanja splošne odgovornosti, krije nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, (so)financira stroške dela za določena delovna mesta, subvencionira šolsko prehrano, šolo v naravi in druge stroške šolanja. Sicer pa se šola pretežno financira iz državnega proračuna, ki nam krije stroške, vezane na izvajanje pouka in podaljšanega bivanja ter stroške plač zaposlenih. Šola ni zavezanec za obračun davka na dodano vrednost.

3.2 Pojasnila k bilanci stanja

3.2.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Sedanja vrednost vseh opredmetenih in neopredmetenih sredstev šole znaša 4.954.274 EUR. Njihova amortizacija se obračunava po predpisanih amortizacijskih stopnjah in odpisuje v breme konta obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje. V strošku ostaja le del amortizacije zgradb, ki je vključen v najemnino, ki jo plačuje zobna ambulanta Zdravstvenega doma Ajdovščina ter amortizacija drobnega inventarja, ki se krije iz prihodkov tekočega leta.

V letu 2020 je bilo odpisanih oz. izločenih za 99.425 EUR osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Izločitve oz. odpisi se nanašajo na izvzem opreme starih zgradb iz upravljanja s strani ustanovitelja v vrednosti 98.978 EUR ter odpis neuporabne opreme v vrednosti 447 EUR. Vsa odpisana oz. izločena oprema je bila že v celoti amortizirana. Podrobneje so odpisi razčlenjeni v spodnji tabeli.

Preglednica 7: Odpisana oz. izločena sredstva v 2020

Konto in opis osnovnega sredstva / drobnega inventarja	Nabavna vrednost (EUR)	Popravek vrednosti EUR	Neodpisana vrednost
040000 OSNOVNA SREDSTVA: (IZVZEM IZ UPRAVLJANJA)	77.425	77.425	0
040000 OSNOVNA SREDSTVA: (UNIČENA, NEUPORABNA)	0	0	0
041000 DROBNI INVENTAR: (IZVZEM IZ UPRAVLJANJA)	21.553	21.553	0
041000 DROBNI INVENTAR: (UNIČENA, NEUPORABNA)	447	447	0
041001 KNJIGE ZA IZPOSOJO	0	0	0
Skupaj	99.425	99.425	0

Iz presežka preteklih let je šola, v skladu s soglasjem ustanovitelja, sofinancirala nadgradnjo wi-fi omrežja v Lokavcu (270 EUR) in kupila varilni aparat (576 EUR). Skupaj je tako šola iz presežka preteklih let nabavila za 846 EUR osnovnih sredstev.

S sredstvi, pridobljenimi na javnem razpisu za sofinanciranje dejavnosti v okviru programa nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju (5.775 EUR), smo ob sofinanciranju Občine Ajdovščina (5.775 EUR) kupili računalniško opremo v vrednosti 11.550 EUR. Dodatno smo delno iz presežka preteklih let (v skladu s soglasjem ustanovitelja, v višini 274 EUR), delno pa s sredstvi razpisa (456 EUR) financirali nadgradnjo wi-fi omrežja na podružnični šoli v vrednosti 730 EUR.

Iz prihodkov tekočega leta smo nabavili drobni inventar v vrednosti 6.622 EUR in knjige za knjižnično izposajo v vrednosti 2.439 EUR. V letu 2020 smo prejeli brezplačne knjige za šolsko knjižnico v vrednosti 199 EUR.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja v znesku 5.972 EUR se nanašajo na projekt v okviru programa Erasmus+ - šolska partnerstva med šolami.

3.2.2 Kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve

Kratkoročna sredstva zajemajo sredstva na podračunu: 323.040 EUR, kratkoročne terjatve do kupcev šolskih storitev: 5.488 EUR, kratkoročne terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Občine Ajdovščina ter drugih proračunskih porabnikov: 293.223 EUR, ter kratkoročne terjatve do drugih inštitucij: 3.173 EUR (terjatve za refundacije ZZZS v višini ter terjatve za akontacije davka od dohodka). Aktivne časovne razmejitve, v višini 12.964 EUR, zajemajo odložene stroške v okviru projekta »Shema šolskega sadja«, v znesku 2.059 EUR, odložene stroške projekta »Prva zaposlitev« v znesku 3.904 EUR, odložene stroške v okviru ne zaračunanih prihodkov SOUS, v znesku 6.960 EUR ter naročnine na časopis v znesku 41 EUR.

3.2.3 Zaloge

Konec leta 2020 smo imeli na podružnici v Lokavcu na zalogi Ekstra lahko kurilno olje za ogrevanje v vrednosti 684 EUR. V letu 2020 šola za potrebe ogrevanja stavb ni uporabljala kurilnega olja, zato ostaja zaloga kurilnega olja v Lokavcu nespremenjena. V skladu s pravilnikom o računovodstvu uporablja šola za vodenje zaloge kurilnega olja metodo povprečnih cen.

Na dan 31.12.2020 je šola imela na zalogi 106 izvodov knjige »Zate, Monika« v vrednosti 441 EUR. Šola zalogo dokončanih proizvodov vrednoti po metodi neposrednih proizvodjalnih stroškov.

3.2.4 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Osnovna šola je imela konec leta 2020 iz naslova plač 254.518 EUR obveznosti.

Zaradi preplačil za šolske ter druge storitve s strani staršev oz. drugih kupcev ima šola za 1.264 EUR obveznosti za vračilo preplačil.

Obveznosti do dobaviteljev blaga in storitev, tako do proračunskih uporabnikov kot do ostalih podjetij, znašajo skupaj 31.613 EUR. Šola je v letu 2020 poslovala brez likvidnostnih težav ter svoje obveznosti praviloma poravnala do roka zapadlosti.

Druge kratkoročne obveznosti, v višini 45.483 EUR vključujejo obveznosti za plačilo prispevkov na decembrsko plačo (39.046 EUR), kreditov in drugih odtegljajev od plače (2.877 EUR), pokojninskih premij za javne uslužbenke (3.561 EUR) ter obveznost za plačilo davka od dohodka pravnih oseb (262 EUR).

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve v višini 30.111 EUR so prejeta namenska sredstva v letu 2020, ki pa jih zaradi narave dela (šolsko leto ni enako koledarskemu) ter zaradi epidemije (pouk se je izvajal na daljavo) še nismo v celoti porabili. Ta sredstva so namenjena za učence (za ekskurzije, šolo v naravi, tečaj plavanja v 3. razredu, nadarjene učence, denarna pomoč učencu iz sredstev dobrodelne akcije »Drobtinica«, za izobraževanje učiteljev ter učbeniški sklad) v višini 17.836 EUR ter za izvajanje projekta Popestrimo šolo v višini 675 EUR. V šolskem skladu je bilo na dan 31.12.2020 na voljo 11.599 EUR denarnih sredstev. V letu 2021 bodo porabljena za pomoč pri kritju stroškov šolanja 40 učencem ter za kritje drugih stroškov nadstandardnih šolskih in obšolskih dejavnosti (tabori, šola v naravi, izbirni predmeti, razna učila) po sklepih odbora šolskega sklada.

3.2.5 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 42.195 EUR so prejeta namenska sredstva, ki pa jih bomo črpali šele v prihodnjih letih za pokrivanje stroškov nastalih v okviru projekta Erasmus+ in Erasmus +1 - šolska partnerstva med šolami, 104 EUR pa je rezerviranih za pokrivanje stroškov amortizacije opreme za disc golf.

Osnovna šola Danila Lokarja ima v upravljanju sredstva v lasti Občine Ajdovščina v višini 5.050.508 EUR kar je za 4 odstotne točke manj kot konec leta 2019. Podrobneje so sredstva opisana že v začetku računovodskega poročila, v poglavju 3.2.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju.

Šola je imela v začetku leta 2020 za 11.395 EUR presežka oz. lastnih sredstev, s katerimi je v 2020 nabavila osnovni sredstvi v skupnem znesku 846 EUR. Leto 2020 je šola zaključila s 132.650 EUR čistega presežka prihodkov nad odhodki, po odbitem davku od dohodka pravnih oseb. Tako šoli ostaja še 143.199 EUR sredstev, ki jih v letu 2021 nameravamo porabiti za naslednjo opremo in investicijsko vzdrževanje:

1. oprema za učilnico v naravi (okvirni skupni znesek 10.000 EUR);
2. oprema za projiciranje (npr. interaktivni zaslon, projektorji boljše kvalitete) (okvirni skupni znesek 5.000 EUR);
3. bralne koticke in koticke za individualno delo v avli šole, knjižnici in hodnikih (5.000 EUR);
4. peč za glino (2.580 EUR);
5. zunanja senčila (60.000 EUR);
6. sesalec za mokro čiščenje in stroj za ribanje tal (skupno 2.500 EUR);
7. lakiranje parketa v učilnicah v Lokavcu in v upravi matične šole (4.500 EUR);
8. dodatni stoli in mize za učilnice – enosedi (1.500 EUR);
9. dve klimi za učilnici na podružnici Lokavec (4.000 EUR);

- 10. ograja ob tekaški stezi (1.500 EUR);
 - 11. oprema manjše vrednosti za učilnico tehnike (vrtalni stroji, žage, brusilni stroji ...) (okvirni skupni znesek 2.000 EUR);
 - 12. prenosni računalniki za učitelje (7.000 EUR),
 - 13. barvni fotokopirni stroj (4.000 EUR).
- Del presežka ostaja nerazporejen za nepredvidene stroške.

3.2.6 Konti izven bilančne evidence

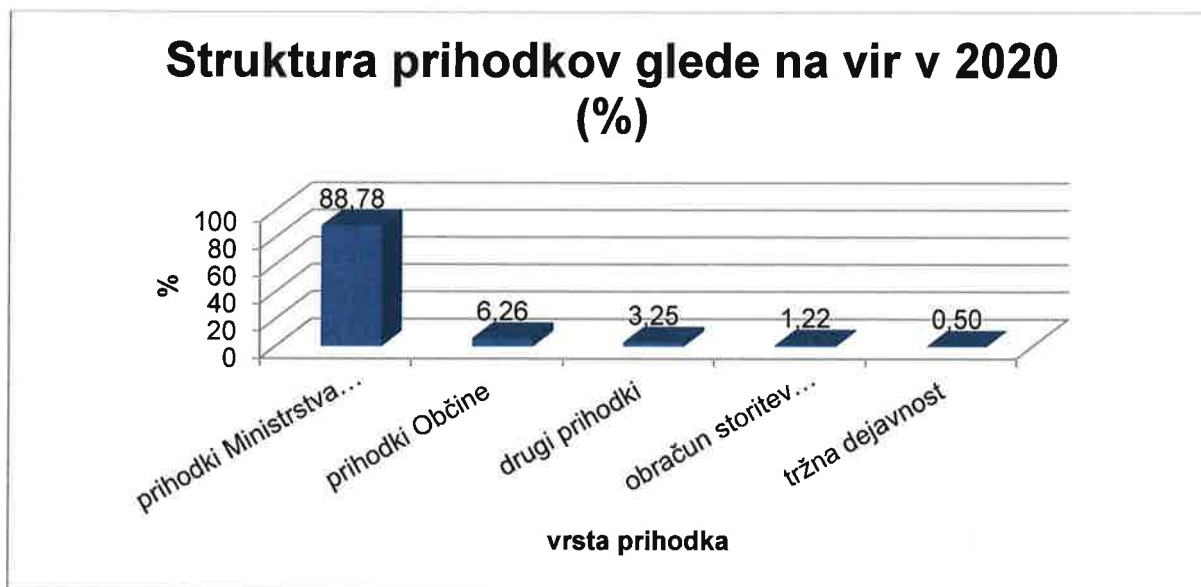
V skladu z novimi pogodbami za javna naročila izbranim dobaviteljem ni več potrebno prilagati meničnih izjav, zato imamo na kontih izven bilančne evidence knjiženo samo še menično izjavo za postopek javnega naročila za zavarovanje v višini 2.227 EUR.

3.3 Pojasnila k izkazu poslovnega izida

3.3.1 Prihodki

Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je v letu 2020 ustvarila 3.545.087 EUR prihodkov, razčlenitev katerih je prikazana na spodnjem grafu.

Graf 1: Grafični prikaz strukture prihodkov glede na vir



Preglednica 8: Razčlenitev prihodkov glede na vir

Vrsta prihodka	Prihodki 2020 (EUR)	Struktura 2020 (%)	Prihodki 2019 (EUR)	Index 2019/20
Prihodki MIZŠ	3.147.414	88,78	2.908.358	108,22
Prihodki Občina	221.807	6,26	208.661	106,3
Drugi prihodka	115.161	3,25	98.998	116,33
Obračun storitev učencem	43.110	1,22	77.010	55,98
Tržna dejavnost	17.595	0,50	25.569	68,81
Skupaj	3.545.087	100,00	3.318.596	106,82

V preglednici 8 so prikazani prihodki, primerjalno na predhodno leto. Prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport so se povečali predvsem zaradi povečanja prihodkov za plače. Razlog je v povečanju števila zaposlenih, napredovanju zaposlenih v plačne razrede in nazive, povišanju izdatkov za dodatno pokojninsko zavarovanje ter regres ter višjemu znesku izplačanih odpravnin in jubilejnih nagrad v letu 2020. Zaradi razglašene epidemije in šolanja učencev na domu, so se zmanjšali prihodki obračuna storitev in prihodki iz strani tržne dejavnosti.

Prihodki Občine Ajdovščina so v primerjavi z letom 2019 višji za 6 odstotnih točk. Razlogi za povečanje prejetih sredstev so:

- v skladu s pogodbo o financiranju za leto 2020 smo iz občinskega proračuna prejeli sredstva za nakup dodatnih miz in stolov, nakup IKT opreme v okviru razpisa SIO,
- v letu 2020 se je povišal znesek namenjen za materialne stroške ter nadomestilo za stavbno zemljišče,

Drugi prihodka vključujejo:

1. prihodke za projekte (»Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja«, »Naravoslovna in matematična pismenost«, »Pogum«, »Erasmus+«, »SOUS za logopeda«, World Scholars Cup« ter »Popestrimo šolo«) v višini 94.004 EUR,
2. prihodke Zavoda RS za zaposlovanje za zaposlenega javnega delavca v višini 4.262 EUR
3. donacije, tako v šolski sklad kot nakazila sredstev v obliki finančne pomoči učencem v višini 4.139 EUR,
4. prihodke od prodaje papirja v višini 68 EUR
5. druge prihodke: odškodnine zavarovalnice (11.838 EUR), uporaba lastnih proizvodov – izdelava vozičkov za tablične računalnike (496 EUR) ter ostale prihodke (354 EUR).

Preko obračun storitev učencem šola zaračuna oz. prefakturira stroške izpeljave šolskih in obšolskih dejavnosti, kot so športni, kulturni, naravoslovni dnevi, ekskurzije ter šole v naravi pa tudi razni material za pouk.

Prihodki iz tržne dejavnosti vključujejo prihodke iz oddajanja prostorov ter priprave malic za zaposlene na šoli in otroke v vrtcu. Prihodki iz tržne dejavnosti so se glede na predhodno leto zmanjšali za 31 odstotnih točk. Najpomembnejši razlog je izpad prihodkov oddajanja prostorov. Zaradi epidemije so bile ukinjene interesne dejavnosti, izobraževanja ter druge obšolske dejavnosti, ki potekajo v šolskih prostorih. Prav tako sta tudi zobna ambulanta Zdravstvenega doma Ajdovščina in Otroški vrtec Ajdovščina obratovala v zmanjšanem obsegu in se jim uporabe prostorov ni zaračunavalo.

3.3.2 Odhodki

Šola je imela v letu 2020 skupaj 3.412.175 EUR stroškov. Razdelitev po naravnih vrstah stroškov je prikazana v spodnjem grafu oz. tabeli v nadaljevanju poročila.

Graf 2: Grafični prikaz strukture stroškov po vrstah



Preglednica 9: Razčlenitev stroškov po vrstah

Vrsta stroška	Stroški 2020 (EUR)	Struktura 2020 (%)	Stroški 2019 (EUR)	index 2019/20
Stroški dela	3.043.061	89,18	2.786.302	109,22
Stroški materiala in storitev	348.522	10,21	508.702	68,51
Amortizacija	9.365	0,27	7.478	125,23
Drugi stroški	11.227	0,33	13.106	85,66
Skupaj	3.412.175	100,00	3.315.588	102,91

Največji delež predstavljajo stroški dela, in sicer preko 89 %. To so stroški bruto plač in nadomestil plač, regresa, odpravnin, jubilejnih nagrad, povračil prevoznih stroškov ter prehrane med delom ter stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja javnih uslužbencev. Število zaposlenih v 2020, se je glede na 2019, povečalo za 4 osebe (povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur). Posledično so se povečali tudi stroški dela. Dodaten razlog za porast stroškov plač je v napredovanju zaposlenih v plačilne razrede in nazive, povišanju

izdatkov za dodatno pokojninsko zavarovanje ter regres, izplačilu delovne uspešnosti ter višjemu znesku izplačane odpravnine in jubilejnih nagrad v letu 2020.

Stroški materiala in storitev zajemajo predvsem stroške hrane ter materiala za pripravo malic za učence šole, vrtca ter zaposlenih, stroške pisarniškega materiala, čistil, učnih pripomočkov in materiala za pouk, vode, elektrike in zemeljskega plina za ogrevanje, stroške bivanja na tavorih ter prevozov učencev, stroške telefona, vzdrževanja zgradb ter opreme, stroške računovodskega servisa za prvo polovico leta 2020 in povračila stroškov službenih poti zaposlenih. Za razmejevanje stroškov na tržno ter osnovno dejavnost šola delno uporablja dejanske stroške iz knjigovodskih listin (neposredni stroški), posredne stroške pa, v skladu s pravilnikom o računovodstvu, s ključem deli na osnovno ter tržno dejavnost. Ključ za delitev stroškov prehrane je število malic, ključ za delitev stroškov ogrevanja na matični šoli in podružnici Lokavec, je površina prostorov, za delitev ostalih stroškov pa se kot ključ uporablja delež prihodkov iz tržne dejavnosti v celotnih prihodkih. Stroški materiala in storitev so se zmanjšali predvsem, ker je v letu 2020 potekalo šolanje na daljavo in s tem se je zmanjšala nabava prehrabnih izdelkov, strošek elektrike, vode, smetarine, čistila,...

Amortizacija vključuje 2 postavki:

1. nabavno vrednost drobnega inventarja, ki se v letu nabave tudi v celoti amortizira ter
2. tisti del amortizacije zgradb, ki je vključen v ceno najemnine prostorov v okviru tržne dejavnosti.

Vzrok za višjo amortizacijo v letu 2020 je v 1. postavki – v letu 2020 smo kupili več drobnega inventarja kot v letu 2019. Oprema, ki ne presega 500 EUR se razvrsti med drobni inventar, ki se takoj odpiše (ob nabavi se obračuna tudi strošek amortizacije).

Drugi stroški zajemajo nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, prispevke zaradi zaposlovanja invalidov pod kvoto, takse za sodne izvršbe, cestne takse za vozila ter finančne odhodke za zamudne obresti. V primerjavi z letom 2019 so nižji predvsem zaradi zmanjšanja prispevkov zaradi zaposlovanja invalidov pod kvoto.

3.3.3 Poslovni izid

Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je tako leto 2020 zaključila s 132.650 EUR presežka prihodkov nad odhodki, po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb. Od tega se 124.315 EUR presežka nanaša na javno službo, 8.335 EUR pa na tržno dejavnost.

Tudi v letu 2020 smo skrbeli za racionalno in gospodarno ravnanje s finančnimi sredstvi ter dosledno porabo namenskih sredstev. Presežek iz javne službe se nanaša:

- na prihodke, ki jih prejemo za kritje materialnih stroškov povezanih s poukom (sredstva ministrstva) ter za kritje materialnih stroškov povezanih z vzdrževanjem stavbe; elektrika, ogrevanje, vodarina,.. (sredstva občine), saj so bili ti zaradi pouka na daljavo manjši.
- na odpravo napak, ki se nanašajo na leto 2019. V letu 2020 smo pripoznali prihodke, ki so nastali v letu 2019, a so bili napačno izkazani kot pasivne časovne razmejitve – kratkoročno odloženi prihodki, čeprav bi morali biti že v letu 2019 izkazani v prihodkih.

- na prihodki SOUS za logopeda, ki jih prejmemo v pavšalnem znesku.

Presežek želimo v soglasju z ustanoviteljem nameniti za investicijsko vzdrževanje, nakup opreme in učnih pripomočkov kot je navedeno v točki 3.2.5.

4. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI PO 77. ČLENU ZIPRS1718

V skladu s 77. členom ZIPRS1718 (Uradni list RS, št. 80/16) se za javne zavode presežek izračuna tako, da se presežek po denarnem toku zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljen namenska sredstva, ki so namenjena financiranju izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter za neporabljen sredstva za investicije. Za Osnovno šolo Danila Lokarja Ajdovščina je za leto 2020 ugotovitev presežka po 77. členu ZIPRS1718 predstavljena v spodnjem izračunu:

presežek prihodkov na odhodki po denarnem toku v letu 2020	114.284 EUR
- neplačane obveznosti in neporabljen namenska sredstva	405.549 EUR
- neporabljen sredstva za investicije	96.234 EUR
= presežek odhodkov nad prihodki po denarnem toku po 77. členu	387.499 EUR

Kot izhaja iz zgornjega izračuna ima šola v letu 2020 presežek odhodkov nad prihodki in ga v poslovne knjige ne evidentiramo.

5 ZAKLJUČEK

Letno poročilo je svet zavoda obravnaval na seji 25. 2. 2021.

Datum in kraj nastanka letnega poročila: Ajdovščina, februar 2021

Računovodsko poročilo pripravila:
Andreja Žabar, računovodja





OSNOVNA ŠOLA
DANILO LOKARJA
AJDOVŠČINA

1. Poročilo o porabi presežka iz leta 2019

1. POROČILO O PORABI PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI IZ LETA 2019

Osnovna šola Danila Lokarja Ajdovščina je imela konec leta 2019 presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.549 EUR.

Del presežka v višini 270 EUR je šola v letu 2020 v skladu s sklepom ustanovitelja koristila za nadgradnjo wi-fi omrežja v Lokavcu po razpisu Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Dodatno je presežek v višini 576 EUR koristila za nakup varilnega aparata.

Ajdovščina, 18. 2. 2021



Irena Kodelje Krašna, ravnateljica