



OBČINA AJDOVŠČINA

Župan

Cesta 5. maja 6a
5270 Ajdovščina
t / 05 36 59 110
e / obcina@ajdovscina.si
w / www.ajdovscina.si

Številka: 41032-6/2019

Datum: 25. 2. 2021

Občinski svet Občine Ajdovščina

Zadeva: Soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki – Osnovna šola Dobravlje

Predlagatelj: Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina

Gradivo pripravil: Oddelek za družbene zadeve

Pristojno delovno telo: Odbor za družbene zadeve
Odbor za finance in premoženjske zadeve

6. točka 19. redne seje Občinskega sveta Občine Ajdovščina

Predlagam, da Občinski svet Občine Ajdovščina na 19. redni seji dne 11. 3. 2021 obravnava in sprejme:

PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS št. 44/12, 85/15, 8/18 in 38/18) in 19. člena Zakona o računovodstvu (Uradni list RS št. 23/99, 30/02 in 114/06) je Občinski svet Občine Ajdovščina na svoji 19. redni seji dne..... sprejel naslednji

Sklep

Osnovni šoli Dobravlje se podaja soglasje k razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2020 in preteklih let, kot je predlagano in specificirano v prilogi tega sklepa.

Številka: 41032-6/2019

Datum:

Tadej Beočanin, l. r.
župan

Osnovna šola Dobravlje
Dobravlje 1
5263 Dobravlje

Številka: 410-0002/2021-3

Datum: 19. 2. 2021

**ZADEVA: PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA –
PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI IZ LETA 2020 IN IZ PRETEKLIH LET**

Na Osnovni šoli Dobravlje je vzpostavljeno redno spremljanje in nadzor uresničevanja finančnega načrta ter namenske rabe sredstev. Prizadevamo si za pozitivni poslovni izid ob koncu leta, nemogoče pa je natančno predvideti kakšen bo le-ta, ker obseg prihodkov in odhodkov presega dva milijona €. Nekateri računi za preteklo leto prihajajo še v januarju in tudi februarju. Šola potrebuje nekaj denarja na računu, saj lahko kadarkoli pride do nepredvidenih izdatkov.

1. Skupni presežek po odbitku davka od odhodkov pravnih oseb je v letu 2020 znašal 1.391,02 € od tega:

- presežek odhodkov nad prihodki v višini 5.138,05 € na javni službi,
- presežek prihodkov nad odhodki v višini 6.529,07 € pa na tržni dejavnosti.

Predlagamo, da se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2020 iz tržne dejavnosti porabi za:

- nepredvidene stroške za potrebe pouka in drugo nujno opremo ali delo.

2. Skupni presežek iz preteklih let znaša 2.774,94 € in je v celoti iz tržne dejavnosti.

Predlagamo, da se presežek iz preteklih let iz tržne dejavnosti porabi za:

- nepredvidene stroške za potrebe pouka in drugo nujno opremo ali delo

Mirjam Kalin,
ravnateljica

Osnovna šola Dobravlje
Dobravlje 1
5263 Dobravlje

LETNO POROČILO ZA LETO 2020

Datum: 19. 2. 2021

OSNOVNA ŠOLA DOBRAVLJE

Dobravlje 1

5263 Dobravlje

Šifra uporabnika: 64360

Matična številka: 5085888000

Številka: 410-0002/2021-1

Datum: 18. 2. 2021

*RAČUNOVODSKO POROČILO KOT DEL LETNEGA POROČILA
PRORAČUNSKIH UPORABNIKOV za leto 2020*

Zavod **Osnovna šola Dobravlje** sodi med **določene uporabnike enotnega kontnega načrta**, in sicer med **posredne uporabnike proračuna** (Odredba o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov Uradni list RS št. 13/2000), 97/01, 81/02 in 46/03.

Del letnega poročila proračunskih uporabnikov je tudi računovodsko poročilo, ki ga obravnavajo računovodski izkazi. Pri sestavi letnega poročila za leto 2020 so bile upoštevane določbe, ki predpisujejo sestavljanje in predlaganje letnih poročil določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta:

- Zakon o javnih financah (UL RS 11/11-UPB4, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18 in 195/20-odl. US)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10)
- Zakon o računovodstvu (UL RS 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE)

- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10-popr., 104/10, 104/11, 86/2016 in 80/19)
- Slovenski računovodski standardi (2016) (UL RS 95/15, 74/16-popr., 23/17, 57/18 in 81/18)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS 134/03, 34/04, 13/05, 114/06-ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17, 82/18)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15)
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS 117/02, 134/03 in 108/13)
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (UL RS 86/16 in 76/17)
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (UL RS 109/07 in 68/09)
- Zakon o fiskalnem pravilu ZFisP (UL RS 55/15 in 177/20-popr.)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2020 in 2021 (ZIPRS2021 UL RS 75/19 in 133/20) in 9.i členom Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah (ZJF-H) UL RS 13/18.

Letno poročilo določenega uporabnika v skladu z 21. členom zakona o računovodstvu sestavljata:

- **računovodsko poročilo, ki obsega bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pripadajoča pojasnila k izkazu,**
- **poslovno poročilo, ki vsebuje tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih.**

Del letnega poročila je tudi izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ, ki jo opredeljuje navodilo o spremembah in dopolnitvah navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS 102/10).

Rezultati poslovanja so razvidni iz posameznih računovodskih izkazov. Obračunsko obdobje je trajalo od 1.1. 2020 do 31. 12. 2020.

Od resornega ministrstva nimamo ustreznih sodil v zvezi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Prihodke za izvajanje javne službe določa 22. člen Zakona o zavodih in Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – uradno prečiščeno besedilo (UL RS 16/07 - 10. člen zakona), ki navaja, da javna služba na področju vzgoje in izobraževanja obsega vse vzgojne in izobraževalne programe ter vse dejavnosti, ki so potrebne za izvajanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja.

Prihodke za izvajanje javne službe predstavljajo nakazila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Občine Ajdovščina, Agencije Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja za projekt Shema šolskega sadja in mleka, prihodki od donacij, prihodki Zavoda za zaposlovanje za zaposlitev preko javnih del, prihodki za sofinanciranje preverjanja plavanja, prihodki Okrajnega sodišča za nadomestilo plače, prihodki Šole za ravnatelje za zaposlitev delavke na projektu Učim se biti učitelj, prihodki iz sredstev javnih financ zaradi epidemije COVID-19 (topli obroki, zaščitna oprema, dodatki COVID, nadomestila plač) ter prihodki iz naslova obračuna šolskih storitev učencem šole. Tržno dejavnost pa predstavljajo priprava malic in kosil za zaposlene, oddaja prostorov, telovadnice v Dobravljah, Doma krajanov Črniče, dvorane v Skriljah in teniškega igrišča v Dobravljah.

Pri pripravi izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti smo upoštevali sodila, ki nam jih je priporočila notranja revizija in potrdil svet zavoda.

Tako smo upoštevali naslednje sodilo: za stroške dela, za katere je mogoče že ob nastanku ugotoviti, na katero dejavnost se nanašajo, smo neposredno bremenili ustrezno dejavnost. Tudi za prevrednotovalne poslovne odhodke, to so odhodki, ki so nastali ob oblikovanju popravkov vrednosti kratkoročnih terjatev, starejših od 60 dni, smo bremenili ustrezno dejavnost (dejavnost, na katero se nanašajo). Ostale odhodke (stroški materiala, storitev, amortizacije oz. 100-% odpisa drobnega inventarja ob nabavi, drugi stroški in davek od dohodkov pravnih oseb) pa smo evidentirali na odhodke tržne dejavnosti glede na ugotovljeno razmerje prihodkov doseženih na trgu v primerjavi s celotnimi prihodki.

POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov na zadnji dan tekočega in zadnji dan predhodnega obračunskega obdobja.

Podlaga za sestavitev bilance stanja so poslovne knjige. Z rednim popisom so usklajena sredstva in viri z dejanskim in knjigovodskim stanjem.

Prilogi k bilanci stanja sta:

- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

	zneski so v EUR (brez centov)	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
A. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	2.854.059	2.935.758
B. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitev	358.841	367.640
AKTIVA SKUPAJ:	3.212.900	3.303.398

A.

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju:

Osnovna sredstva smo nabavili iz presežka prihodkov nad odhodki. Iz presežka prihodkov nad odhodki smo nabavili opremo za 33.322,88 €, in sicer:

- prenosnike v znesku 9.320,10 €,
- monitorje v znesku 607,63 €,
- opremo za kuhinjo Črniče v znesku 23.395,15 €,
- drobni inventar za kuhinjo na PŠ Črniče v znesku 948,67 €.

S sredstvi presežka prihodkov nad odhodki v višini 19.391,31 € smo tudi prenovili kuhinjo na PŠ Črniče.

Na podlagi pogodbe o financiranju v letu 2020 in aneksa k pogodbi smo od Občine Ajdovščina prejeli sredstva v znesku 3.811,71 € za dve klima napravi, 79.018,00 € za prenovu kuhinje PŠ Črniče, 5.345,82 € za IKT opremo razpis SIO in 450,58 € za drobni inventar razpis SIO.

V sklopu projekta SIO 2020 smo od ARNES-a prejeli 5.345,85 € za opremo in 450,60 € za drobni inventar.

Na podlagi poziva za sofinanciranje nabave IKT opreme smo od ARNES-a prejeli 4.268,00 €. V okviru programa COVID-19 je ARNES za dobavo računalniške opreme zagotovil sredstva v znesku 6.769,96 €.

Na podlagi donatorskih pogodb Slovenskega podjetniškega sklada smo prejeli 1.200,00 €. Iz teh sredstev smo nabavili tablični računalnik, prenosnik, 3D-tiskalnik (razlika) in spletno kamero (razlika).

Na osnovi pogodbe za dodelitev spodbud namenjenih izvajanju aktivnosti za spodbujanje ustvarjalnosti, podjetnosti in inovativnosti med mladimi smo od agencije SPIRIT prejeli sredstva v višini 1.000,00 € in nabavili 3D-tiskalnik.

V poslovnih knjigah smo opravili ustrezna knjiženja in vnose osnovnih sredstev v register osnovnih sredstev.

Iz prihodkov tekočega leta smo nabavili drobni inventar v vrednosti 10.117,03 €.

V letu 2020 smo prejeli brezplačne knjige za šolsko knjižnico v vrednosti 317,00 €.

Amortizacija zajema 100-% odpis nabavljenega drobnega inventarja ter redni obračun amortizacije opreme in gradbenih objektov. Amortizacija gradbenih objektov in opreme je obračunana po predpisanih stopnjah (Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, UL RS 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15). Redni obračun amortizacije gradbenih objektov in opreme po predpisanih stopnjah bremeni obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje, v višini 217.060,02 €, razen amortizacije osnovnih sredstev, ki so bila nabavljena iz sredstev donacij in odstopljenih prispevkov od invalidov nad kvoto (Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov 74. člen, Odločba SVZI št. PIZ-06/0174), bremenijo vir donacij in odstopljenih prispevkov v višini 832,08 €.

100-% odpis drobnega inventarja ob nabavi bremeni vir donacij v višini 326,74 €, v višini 1.849,85 € pa obveznost za sredstva, prejeta v upravljanje. Drobni inventar v vrednosti 10.117,03 € pa je bil nabavljen iz prihodkov tekočega leta.

B.

Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve:

- **Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah:** to so denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila na dan 31. 12. 2020.

- **Kratkoročne terjatve do kupcev:** neplačane terjatve za zaračunane šolske storitve staršem in delavcem šole, za izdane račune za uporabo športnih dvoran in drugih prostorov za oktober 2020.

Za znesek 7.448,59 € je oblikovan popravek vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev za neplačane terjatve nad 60 dni od dneva zapadlosti plačila.

- **Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta** – to so terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oz. Občine.

a.) Terjatve do Občine: sredstva za stroške dela, subvencioniranja šolske prehrane, sredstva za plače s prispevki in druge osebne prejemke za december 2020, sredstva za plače zaposlene preko javnih del, sredstva za prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi neizpolnjevanja kvote, sredstva za dodatke za delo v rizičnih razmerah v času epidemije za mesec oktober, november in december 2020, sredstva za redno delovno uspešnost.

b.) Terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport: sredstva za plače, prispevke in druge osebne prejemke zaposlenih (prevoz na delo, prehrana zaposlenih) premije za KDPZ

za december 2020, za tople obroke, za zaščitno opremo po 101. členu ZZUOOP, terjatev za prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov zaradi neizpolnjevanja kvote, uporabo lastne opreme pri delu na domu, za redno delovno uspešnost s prispevki delodajalca.

c.) Kratkoročne terjatve do ARNES-a za izplačilo pogodbenih kazni.

d.) Kratkoročne terjatve do Zavoda RS za zaposlovanje za sredstva za zaposlitev preko javnih del za december 2020.

- **Druge kratkoročne terjatve:** to so terjatve iz naslova refundiranih nadomestil plač od invalidnin v breme ZPIZ in refundiranih bolniških odsotnosti v breme ZZS, terjatev iz naslova plačanih akontacij davka od dohodkov pravnih oseb za leto 2020, terjatve za vstopni DDV v prejetih računih.

- **Aktivne časovne razmejitve:** vnaprej plačani stroški naročnin za revije, ki se nanašajo na leto 2021 (obračuni naročnin na revije Solnica, Presek, UNIKAT, National geographic so bili opravljeni v letu 2020, strošek pa bo nastal v letu 2021) ter projekt sheme šolskega sadja in mleka.

V skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev (37. člen Zakona o računovodstvu; UL RS 108/13) smo ustanovitelju, Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport, uporabnikom proračuna in vsem kupcem poslali izpiske odprtih postavk in z njihovo potrditvijo uskladili stanje na dan 31. 12. 2020.

C.

Zaloge:

Zavod ne vodi zalog. Živil, ki jih nabavljamo za pripravo malic in kosil ne knjižimo med zaloge, ker se sproti porabijo. Zavod nima ustreznega prostora (skladišča) za daljšo hrambo živil.

Obveznosti do virov sredstev

	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
D. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	289.977	246.504
E. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	2.922.923	3.056.894
PASIVA SKUPAJ:	3.212.900	3.303.398

D.

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve:

- **Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine:** preplačilo šolskih storitev, ki bo poračunano v letu 2021. Preplačila staršev za šolsko prehrano so nastala zaradi naknadnih odločb Centra za socialno delo, iz katerih izhaja pravica do subvencionirane prehrane.
- **Kratkoročne obveznosti do zaposlenih:** obveznost za čiste plače in nadomestila plač zaposlenih, obveznost za čisto izplačilo javnih del, obveznost za prispevke iz plač in iz javnih del, obveznost za dohodnino iz osebnih prejemkov, druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih (regres za prehrano, prevoz na delo in z dela, nadomestilo za uporabo lastnih sredstev za delo na domu, premije KDPZJU za december 2020), ki so bile v celoti izplačane v januarju in februarju 2021.
- **Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev:** to so obveznosti do dobaviteljev z zapadlostjo plačila v mesecu januarju 2021 in kasneje.
- **Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja:** to so obveznosti za prispevke delodajalca na plače in na javno delo, obveznost na podlagi odtegljajev delavcev od plač, obveznost za davek na dodano vrednost, obveznost za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb, obveznost za dajatev plačila prispevkov zaradi neizpolnjevanja kvote v Javni jamstveni, preživninski in invalidski sklad.
- **Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta:** so obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oz. občine: do Uprave za javna plačila, Zdravstvenega doma Ajdovščina, Slovenskega šolskega muzeja Ljubljana, Zavoda RS za šolstvo Ljubljana in Občine Ajdovščina ter so zapadle v plačilo januarja 2021 in kasneje.
- **Pasivne časovne razmejitve:** prejeta namenska neporabljena sredstva za pokrivanje določenih odhodkov, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje: učbeniški sklad, sredstva šolskega sklada in sredstva od zbiranja odpadnega papirja.
Na tej postavki so tudi prejeta namenska sredstva za šolo v naravi, ki jih v letu 2020 nismo mogli porabiti, saj šola v naravi zaradi epidemije COVID-19 ni bila izvedena.

E.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti:

- Dolgoročne pasivne časovne razmejitve: to so obveznosti za sredstva od prejetih donacij in odstopljenih prispevkov od invalidov nad kvoto, namenjena nadomeščanju stroškov amortizacije.
- Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva: obveznost sredstev je v primerjavi s predhodnim letom nižja zaradi obračuna amortizacije gradbenih

objektov in opreme za leto 2020, ki bremeni vir, ter zaradi izvzema zemljišč igrišč Črniče in Vrtovin iz upravljanja po sklepu Občine.

V skladu s Pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti je bila narejena uskladitev terjatev za sredstva, dana v upravljanje na osnovi izpisa stanja terjatev, ki ga je posredovala Občina Ajdovščina.

Presežek prihodkov nad odhodki

V letu 2020 smo na podlagi soglasja ustanoviteljice iz presežka prihodkov nad odhodki nabavili opremo v znesku 33.322,88 €, drobni inventar v znesku 948,67 € in prenovili kuhinjo na PŠ Črniče v znesku 19.391,31 €. Kupili smo opremo, ki je bila za opravljanje dejavnosti zavoda nujno potrebna (pouk na daljavo – prenosni računalniki). Iz tega sledi, da se je stanje presežka v letu 2020 zmanjšalo za znesek nabavljenih osnovnih sredstev v višini 53.662,86 € in povečalo za presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta v višini 1.391,02 €.

Presežek prihodkov nad odhodki znaša v bilanci stanja 4.165,96 €.

Postavke izvenbilančne evidence

Postavke, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence, so menice (bančne garancije), poslane s strani zavarovalnice, dobavitelja prevozov in izvajalca prenove kuhinje na PŠ Črniče ob sklenitvi pogodb za javna naročila. Menice bi lahko unovčili, če se dobavitelji ne bi držali vseh dogovorov.

Vknjižba je na aktivni in hkrati na pasivni strani izvenbilančnega konta.

STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Obrazec, ki je priloga k bilanci stanja, vsebuje prikaz podatkov od 1. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, izkazanih na ustreznih kontih skupin 00, 02 in 04; njihovi popravki pa se izkazujejo na kontih skupin 01, 03 in 05.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih v obračunskem obdobju. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo nastanka poslovnega dogodka.

zneski so v EUR brez centov

A. Prihodki od poslovanja	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
- Dotacije iz proračunov	2.584.710	2.423.958
- Prihodki od prispevkov staršev	95.995	200.167
- Prihodki od prehrane delavcev	6.213	10.036
- Prihodki od uporabe prostorov (telovadnica, učilnice)	6.472	14.301
- Drugi prihodki	279	3.204
Skupaj prihodki od poslovanja:	2.693.669	2.651.666
zneski so v EUR brez centov		
C. Drugi prihodki	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
- Prihodki od odškodnin zavarovalnice	/	579
- Drugi prihodki – prejete kazni	30	/
Skupaj drugi prihodki:	30	579

Č. Prevrednotovalni poslovni prihodki	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
- Prevrednotovalni poslovni prihodki	5	4
Skupaj prevrednotovalni poslovni prihodki:	5	4

	zneski so v EUR brez centov	
	TEKOČE LETO	PREDHODNO LETO
D. CELOTNI PRIHODKI:	2.693.704	2.652.249

STRUKTURA PRIHODKOV:	
	Izraženo v odstotkih (%)
- Proračunska sredstva	95,95 %
- Prispevek staršev	3,57 %
- Ostali prihodki	0,48 %

Dotacije iz proračuna so v primerjavi s predhodnim letom višje.

Vzroki so naslednji:

- Na podlagi Zakona o spremembah Zakona o minimalni plači so se glede obračuna in izplačila minimalne plače izvedle naslednje spremembe: v obdobju od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 se je znesek minimalne plače povišal na 940,58 €. Istočasno je pričela veljati tudi določba, da se v minimalno plačo ne všteta več dodatki k plači in delovna uspešnost.

- Na podlagi Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 ZUPPJS2021 (UL RS 75/2019) pripada javnim uslužbencem del plače za redno delovno uspešnost od 1. 7. 2020 dalje.
- Na podlagi vključitve v projekt Učim se biti učitelj in javno delo so bili prihodki iz proračunov višji.
- Proračunska sredstva za financiranje dodatka za delo v rizičnih razmerah, dodatka za nevarnost in posebne obremenitve v času epidemije, financiranje nadomestila za uporabo lastnih sredstev za delo na domu.

Na podlagi Dogovora, Aneksa h KPVIZ in Aneksa h KPJS so se povišale uvrstitve delovnih mest in nazivov od enega do treh plačnih razredov, pri čemer so javni uslužbenci pridobili pravico do višjih plač po naslednji dinamiki:

- prvi plačni razred povišanja so pridobili vsi zaposleni na področju vzgoje in izobraževanja s 1. 1. 2019;
- s 1. 9. 2019 so se za en plačni razred višje uvrstila nova delovna mesta in nazivi s področja vzgoje in izobraževanja, in sicer novo delovno mesto učitelj razrednik je za en plačni razred višje vrednoten kot učitelj;
- tisti zaposleni, ki so upravičeni do dveh plačnih razredov povišanja, so drugi plačni razred povišanja pridobili s 1. 11. 2019;
- zaposleni na delovnih mestih v nazivih svetnik in svetovalec so tretji plačni razred povišanja skladno z Dogovorom pridobili s 1. 9. 2020.

Na podlagi Sklepa o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (UL RS 80/19) se je od 1. 1. 2020 znesek minimalne premije povišal za 4,3 %.

Delavci, ki so napredovali v višji plačni razred, so pridobili pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom s 1. 12. 2020.

V letu 2020 je bilo izplačilo regresa za letni dopust višje v primerjavi s predhodnim letom. Aneks h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v UL RS 97/2020 določa, da znaša regres za letni dopust za javne uslužbence za leto 2020 940,58 €. Prav tako določa tudi znesek regresa za letni dopust za tiste javne uslužbence, ki so na dan izplačila regresa prejeli osnovno plačo, ki ustreza 20. ali nižjemu plačnemu razredu, 1.050,00 €.

Prihodki od prispevkov staršev so bili v primerjavi z letom 2019 nižji za 52,04 % (pouk na daljavo); prihodki od uporabe prostorov pa za 54,74 % nižji.

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je prikazan tudi podatek o povprečnem številu zaposlenih na podlagi delovnih ur.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2020 je 76.

Na podlagi Uredbe o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2020 in 2021 (UL RS 3/20) posredni uporabniki proračuna spremljamo uresničevanje kadrovskega načrta ter poročamo o stanju števila zaposlenih na dan 1. januar, 1. april, 1. julij in 1. oktober v Informacijski sistem za posredovanje in analizo podatkov o plačah v javnem sektorju, ki je vzpostavljen pri AJ PES-u. V primerjavi z letom 2019 je povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju večje (zaposlitev delavke na projektu Učim se biti učitelj, 0,5 delovnega mesta več čistilke, zaposlitev preko programa javnih del, 0,39 delovnega mesta več podaljšanega bivanja).

Iz sredstev državnega proračuna se zagotavljajo:

- sredstva za plače s prispevki ter drugi osebni prejemki na podlagi sistemizacije in zasedbe delovnih mest v skladu z zakonom, Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (UL RS 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17 in 54/19), s Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja in na podlagi sklepa o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2020,
- sredstva za materialne stroške v skladu s Pravilnikom o merilih in metodologiji za določanje obsega sredstev za materialne stroške za izvedbo programa osnovne šole UL RS 41/2017 (izobraževanje zaposlenih, za učila in učne pripomočke opredeljene kot drobni inventar, za potrošni material za pripravo in izvedbo pouka, za delno kritje stroškov obveznih ekskurzij, zdravstvene preglede zaposlenih),
- sredstva za subvencioniranje prehrane za učence,
- sredstva za obšolske dejavnosti učencev,
- sredstva za učbeniški sklad ,
- sredstva za subvencioniranje šole v naravi.

Na podlagi pogodbe o financiranju in sklepa o merilih in kriterijih za financiranje programov na področju osnovnega šolstva občina zagotavlja sredstva za:

- plače, prispevke delodajalca in druge osebne prejemke v deležih za določena delovna mesta na podlagi organizacijskih poročil,
- plačila stroškov za uporabo prostora in opreme,
- zavarovanje objektov in opreme brez zavarovanja splošne odgovornosti,
- kritje nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v celoti,
- subvencioniranje šole v naravi,
- regresiranje šolskih prevozov (stroški dela, kilometrina),
- regresiranje prehrane učencev (stroški dela).

Osnove za pripravo meril financiranja so:

- število učencev in površina,
- število oddelkov na matični šoli in podružničnih šolah,
- število oddelkov podaljšanega bivanja,
- podatki o šolskih prevozih (število kilometrov, dnevi in relacije),
- zahtevki za plače, prispevke delodajalca in druge osebne prejemke (varstvo vozačev, sofinanciranje tehničnega kadra, financiranje spremljevalca učenca),
- vnosi podatkov v KPIS in druge aplikacije MIZŠ.

<i>STROŠKI</i>	zneski so v EUR brez centov	
	<i>TEKOČE</i> LETO	PREDHODNO LETO
E. Stroški materiala in storitev	305.517	441.347
F. Stroški dela	2.361.463	2.150.327
G. Amortizacija	10.117	13.176
J. Ostali stroški (stroški NUSZ, prisp. za vzp. zap. invalidov)	12.210	10.823
K. Finančni odhodki	1	-
M. Prevrednotovalni poslovni odhodki	2.971	2.583
N. CELOTNI ODHODKI:	2.692.279	2.618.256

Stroški materiala in storitev:

Zaradi interventnih ukrepov v obdobju epidemije COVID-19 in posledično zaprtja šol (pouk na daljavo) so bili stroški materiala in storitev v primerjavi z letom 2019 nižji, in sicer stroški živil, goriva za šolski kombi, stroški elektrike, ogrevanja, prevoznih storitev, šole v naravi (ni bilo šole v naravi), stroški vstopnin.

Stroški dela so v letu 2020 znašali 2.361.463,35 €.

Stroški dela zajemajo izplačila plač in nadomestila plač s prispevki delodajalca, stroške dela za zaposleno osebo na projektu Učim se biti učitelj in preko programa javnih del, redno delovno uspešnost, dodatke zaradi epidemije COVID-19 in nadomestilo za uporabo lastnih sredstev za delo od doma ter druge stroške dela (regres za letni dopust, prevoz na delo in z dela, povračila stroškov prehrane med delom, jubilejne nagrade, solidarnostno pomoč, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbenke, odpravnini zaradi prenehanja pogodbe o zaposlitvi za določen čas, odpravnine ob upokojitvah).

Celotni stroški dela so v letu 2020 višji v primerjavi s predhodnim letom. (Pojasnilo v zvezi s stroški dela je pri dotacijah iz proračuna.)

Povprečna bruto plača za leto 2020 je znašala 2.031,45 €.

Celotno izplačilo regresa za letni dopust za leto 2020 je znašalo 76.767,85 €. Povprečno izplačilo na zaposlenega je znašalo 892,65 €.

V začetku leta 2020 smo od MIZŠ prejeli Sklep o obsegu financiranja dejavnosti v letu 2020 do vključno 4. 9. 2020, nato septembra Sklep o obsegu financiranja do vključno 30. 11. 2020, šele v decembru pa dokončen sklep za celotno leto 2020.

Pri obračunu davka od dohodkov pravnih oseb smo upoštevali Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (UL RS 109/07 in 68/09).

Glede na omenjeni pravilnik so iz obračuna izvzeti vsi prihodki od nepridobitne dejavnosti, in sicer vsi prihodki iz občinskega proračuna, prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, prihodki Zavoda RS za zaposlovanje za program javnih del, prihodki Šole za ravnatelje za projekt Učim se biti učitelj, prihodki proračuna države (COVID-19 dodatki), prihodki Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja za shemo šolskega sadja in mleka, prihodki sodišča za nadomestilo plače in prihodki od donacij. Ostali prihodki so predmet obdavčitve.

Razliko med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2020 znaša 1.425,25 €. Davek od dohodka pravnih oseb znaša 34,23 €. Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka znaša 1.391,02 €. Poslovni izid na javni službi izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini 5.138,05 €; na tržni dejavnosti pa presežek prihodkov nad odhodki v višini 6.529,07 €.

Vzroki za izkazovanje presežka prihodkov nad odhodki v izkazu prihodkov in odhodkov:

Tudi v letu 2020 smo gospodarno in smotrno ravnali s finančnimi sredstvi.

Pri porabi smo bili zelo dosledni v tistem delu, kjer je namenska poraba določena (sredstva za subvencionirano prehrano učencev, sredstva za šolo v naravi ...).

Presežek prihodkov nad odhodki je bil v letu 2020 neznat. Vzrok: izpad prihodkov iz nejavnih sredstev za opravljanje javne službe (zaprtje šol zaradi interventnih ukrepov v obdobju epidemije COVID-19). Za stroške dela zaposlenih (1,57 delovnega mesta), ki se financirajo iz nejavnih sredstev za opravljanje javne službe, nam Ministrstvo ni zagotovilo sredstev.

STANJE OPREME IN DROBNEGA INVENTARJA, KI SE UPORABLJA ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI NA DAN 31. 12. 2020

	Nabavna vrednost Zneski v EUR	Popravek vrednosti Zneski v EUR
Oprema	796.464,50	625.790,28
Drobni inventar	622.414,61	622.414,61

Neopredmetena sredstva (računalniški programi)	11.748,33	7.658,99
----------------------------------------------------------	------------------	-----------------

V poslovnih knjigah so knjižene naslednje **nepremičnine**: - zgradbe
- zemljišča

Stanje nepremičnin, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti na dan 31. 12. 2020:

nabavna vrednost zemljišča in objektov	od tega nabavna vrednost zemljišča	popravek vrednosti gradbenih objektov
5.768.569,53	225.415,17	3.089.274,48

Na osnovi rednega letnega popisa smo iz uporabe izločili opremo v nabavni vrednosti 5.663,45 €, popravek vrednosti 5.663,45 € in drobni inventar v nabavni vrednosti 5.957,82 €, popravek vrednosti 5.957,82 €, ki se pri opravljanju dejavnosti ne uporablja več.

Vso ostalo opremo in drobni inventar, ki nima več sedanje vrednosti in ni odpisana, še vedno uporabljamo pri opravljanju dejavnosti.

31. 12. 2020 je bil opravljen tudi popis knjig v šolski knjižnici. Iz uporabe smo izločili dotrajane in uničene knjige (nabavna vrednost 2.503,78 €, popravek vrednosti 2.503,78 €).

Na podlagi sklepa Občine smo z 31. 1. 2020 iz upravljanja izvzeli:

- gradbeni objekt igrišče Črniče v nabavni vrednosti 16.925,85 €, popravek vrednosti 16.925,85 €;
- zemljišče igrišča Črniče v nabavni vrednosti 15.273,48 €;
- zemljišče igrišča Vrtovin v nabavni vrednosti 7.997,79 €.

POJASNILO K IZKAZU DENARNIH TOKOV

Posebna vrsta predpisanih vrednostnih pojasnil so tako imenovani evidenčni izkazi, ki jih določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil od 21. do 25. člena.

Predlagajo se na obrazcih:

- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Zaradi spremljanja gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov določeni uporabniki enotnega kontnega načrta vodimo poslovne knjige tudi po načelu denarnega toka, kjer je upoštevano načelo:
 - a.) da je poslovni dogodek nastal,
 - b.) da je prišlo do prejema ali izplačila denarja.

Po načelu denarnega toka so skupni prihodki znašali 2.803.510 €, odhodki 2.812.341 €, presežek odhodkov nad prihodki 8.831 €.

Fiskalno pravilo velja za vse državne in občinske proračunske uporabnike, ki so uvrščeni v sektor S.13.

Izračun presežka po fiskalnem pravilu za leto 2020 v skladu s 5. točko 9.i člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah (ZJF-H) UL RS 13/18.

Zap. Št.	Postavka	Znesek v € (brez centov)
1.	Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka AOP 485 izkaz po denarnem toku	/
2.	Neplačane obveznosti (bilanca stanja AOP 035 do AOP 039)	
3.	Neporabljeni namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in so evidentirana na kontih časovnih razmejitev in neporabljeni sredstva za investicije (bilanca stanja AOP 043 + AOP 047)	
4.	Presežek izračunan v skladu s 5. točko 9.i člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah	

V izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je izkazan presežek odhodkov nad prihodki, zato šola ne izračunava presežka po fiskalnem pravilu v skladu s 5. točko 9. i člena Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o javnih financah in na skupini kontov 985 ne evidentira ničesar.

- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je izkaz računa financiranja.

Letno poročilo bo svet zavoda obravnaval na seji dne 24. 2. 2021.

Pripravila:
Aleksandra Volk

Ravnateljica
Mirjam Kalin

POSLOVNO POROČILO

1. SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1.1. Poročilo ravnateljice

1.1.1. Kratka predstavitev šole

Osnovna šola Dobravlje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Ajdovščina. Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževalnega tipa. Dejavnost šole se šteje kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne devetletne osnovne šole.

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovodni organ zavoda. Pri delu ji pomaga pomočnica ravnateljice. Osnovno šolo Dobravlje obiskujejo učenci iz številnih vasi in zaselkov, združenih v 15 krajevnih skupnosti: Batuje, Brje, Cesta, Črniče, Dobravlje, Gojače – Malovše, Kamnje – Potoče, Plače, Selo, Skrilje, Stomaž, Šmarje, Velike Žablje, Vipavski Križ in Vrtovin. Na matični šoli v Dobravljah je organiziran pouk za učence od 5. do 9. razreda. Učenci nižjih razredov imajo pouk na podružničnih šolah v Črničah, Skriljah, Vipavskem Križu in Vrtovinu. Na podružnični šoli Črniče je tudi oddelek 5. razreda.

Poslovno poročilo zajema čas od 1. januarja do 31. decembra 2020 in ni usklajeno s poročilom o realizaciji letnega delovnega načrta, saj šolsko leto traja od 1. septembra do 31. avgusta naslednje leto.

1.1.2. Organiziranost in kratka predstavitev odgovornih oseb

Osnovna šola Dobravlje,
Dobravlje 1, 5263 Dobravlje
Telefon: 05 365 10 10, 05 3646 120
Elektronski naslov: o-dobravlje.ng@quest.arnes.si
<http://www.os-dobravlje.si>
TRR:01201-6030643679
ID za DDV: SI89450116

Podružnica Črniče
Črniče 27, 5262 Črniče
Telefon: 05 368 47 03
Vodja: Tjaša Vidmar Kenda
os-dobravlje.crnice@quest.arnes.si

Podružnica Skrilje
Skrilje 39, 5263 Dobravlje
Telefon: 05 364 65 36
Vodja: Tina Žagar
os-dobravlje.skrilje@quest.arnes.si

Podružnica Vipavski Križ
Vipavski Križ 10, 5270 Ajdovščina
Telefon: 05 367 14 70 (72)
Vodja: Dunja Tomšič

Podružnica Vrtovin
Vrtovin 74, 5262 Črniče
Telefon: 05 364 71 20
Vodja: Tanja Maver Jamšek

os-dobravlje.vipavskikriz@guest.arnes.si

os-dobravlje.vrtovin@guest.arnes.si

Šolski okoliš podružničnih šol

Podružnična šola	Okoliš
Črniče	Črniče, Batuje, Selo, Gojače, Malovše, Ravne
Skrilje	Skrilje, Dobravlje, Stomaž, Brje, Kamnje, Potoče
Vipavski Križ	Vipavski Križ, Male Žablje, Velike Žablje, Plače, Cesta (od 1. 9. 2016 še Šmarje, Vrtovče, Zavino)
Vrtovin	Vrtovin

Ustanoviteljica: Občina Ajdovščina

Organi upravljanja šole

Ravnateljica je pedagoški vodja in posvetovalni organ šole.

Svet šole sestavlja 11 članov: - trije predstavniki ustanovitelja,
- trije predstavniki sveta staršev in
- pet predstavnikov šole.

Svet staršev je posvetovalni organ, organiziran za uresničevanje interesov staršev v šoli. V svetu so predstavniki staršev posameznih oddelkov.

Strokovni organi šole: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbori, strokovni aktivni in razredniki.

Skupnost učencev šole sestavljajo predstavniki oddelčnih skupnosti.

Svetovalna služba spremlja in usmerja razvoj učencev od začetka do zaključka šolanja.

Šolska knjižnica obsega centralno knjižnico in pet podružničnih knjižnic.

Administrativno-računovodska služba opravlja vsa administrativna in računovodska dela za nemoteno poslovanje šole. Vsa plačila, ki so povezana s šolo in učenci, so urejena preko položnic.

Tehnična služba

- Hišniki skrbijo za vzdrževanje objektov in okolice šole ter za prevoze učencev.
- Čistilke skrbijo za čistočo šolskih prostorov in okolice šole.
- Kuharice skrbijo za pripravo in delitev šolske prehrane.

1.2. Vizija in poslanstvo

Izobraziti učenke in učence ter jih v sodelovanju s starši vzgojiti v odgovorne, strpne, spoštljive, poštene in čuteče osebnosti. S svojimi dejanji želimo pozitivno vplivati na življenje in delo v ožji in širši skupnosti.

1.3. Glavni podatki o poslovanju

Pogoje za delo zavoda zagotavljata Občina Ajdovščina in Republika Slovenija. Osnovna šola Dobravlje pridobiva sredstva za delo iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, prispevkov učencev, sredstev od prodaje storitev, donacij, prispevkov sponzorjev in iz drugih virov.

Leta 2020 je Osnovna šola Dobravlje, tako kot vsa leta doslej, poslovala gospodarno. Koledarsko leto je zaznamovala koronakriza, ki je v času razglašene epidemije spremenila način šolanja, občutno drugačen pa je tudi sicer ustaljen način finančnega poslovanja.

Pregled poslovanja leta 2020 in primerjava z letom 2019 v €:

	2019	2020
Prihodki	2.652.249,35	2.693.704,07
Odhodki	2.618.256,15	2.692.278,92
Razlika	33.993,20	1.425,25
Čisti ostanek (po odbitku davka od dohodka pravnih oseb)	33.395,62 (597,58 davek)	1.391,02 (34,23)

	2019	2020
Presežek odhodkov nad prihodki	19.630,44	-5.138,05
Presežek prihodkov nad odhodki	13.765,18	6.529,07

Preglednica 1: Sestava prihodkov po virih v letu 2019 in 2020 v €

PRIHODKI	2019	2020
Prihodki iz proračuna	2.423.958,40	2.584.710,18
Prihodki iz naslova prispevkov staršev	200.167,10	95.995,07
Prihodki iz drugih virov	28.123,85	12.998,82
SKUPAJ	2.693.704,07	2.693.704,07

1.4. Poročilo o dejavnostih in uspehih

1.4.1 Organizacija pouka 2019/20

OŠ Dobravlje	Št. oddelkov	Št. oddelkov PB	SKUPAJ
Matična šola	11	0,92	11,92
Črniče	5	2,64	7,64
Skrilje	4	2,16	6,16
Vipavski Križ	4	2,44	6,44
Vrtovin	2	0,64	2,64
Skupaj	26	8,8	34,8

Število učencev po oddelkih – podružnice

Naziv podružnične šole	1. razred	2. razred	3. razred	4. razred	5. razred	SKUPAJ
PŠ Črniče	17	16	16	26	21	96
PŠ Skrilje	23	21	21	17	/	82
PŠ Vipavski Križ	16	24	16	18	/	74
PŠ Vrtovin	1	7	2	6	/	16
SKUPAJ	57	68	55	67	21	268

matična šola

	Oddelek A	Oddelek B	Oddelek C	SKUPAJ
5. razred	21	21	/	42
6. razred	22	25	15	62
7. razred	24	24	/	48
8. razred	28	26	/	54
9. razred	26	26	/	52
SKUPAJ	258			

Skupaj učencev 15. 9. 2019: 524

Število učencev ob zaključku šol. leta 2019/20: 526

V mesecu oktobru se je na enoto s prilagojenim programom prešolal učenec iz PŠ Vrtovin, vsolali pa so se učenec v 1. r. na PŠ Vipavski Križ, učenka v 4. r. na PŠ Vrtovin in učenka v 6. b na matično šolo v Dobravljah.

Osnovna šola Dobravlje ima zastavljene dolgoročne razvojne cilje, ki jih uresničuje s pomočjo številnih projektov in dejavnosti v okviru obveznega in razširjenega programa. Uresničevanje vzgojno-izobraževalnih ciljev je razvidno iz opisa dejavnosti šole v Letnem poročilu, Poročilu o realizaciji LDN, v Poročilu o samoevalvaciji pa je navedeno podrobneje po aktivih.

Poleg rednih dejavnosti, kot je pouk posameznih predmetov po predmetniku, in dnevov dejavnosti smo izvajali še:

- jutranje varstvo na podružničnih šolah Skrilje, Črniče, Vipavski Križ, Vrtovin (občina);
- dopolnilni in dodatni pouk;
- dodatno strokovno pomoč za učence s posebnimi potrebami in učence tujce,
- individualno in skupinsko pomoč za učence z učnimi težavami in nadarjene učence;
- šolo v naravi za 6. razred (CŠOD Planica), ostali dve načrtovani šoli v naravi za 5. in 7. razred sta zaradi epidemije odpadli;
- mednarodno izmenjavo z dansko šolo, ki je bila izvedena le delno (obisk naših učencev na Dansko je zaradi epidemije odpadel);
- plavalni tečaj (3. r.) in kolesarski tečaj (5. r.);
- interesne dejavnosti;
- projekte;
- kulturne prireditve;
- športne prireditve;
- druženje s starši.

1.4.2. Realizacija programa v šolskem letu 2019/20

Letni delovni načrt je bil v šolskem letu 2019/20 realiziran. Skupna realizacija pouka je znašala:

- 98,82 % na matični šoli v Dobravljah
- 98,38 % na podružnični šoli Črniče,
- 96,97 % na podružnični šoli Skrilje,
- 98,89 % na podružnični šoli Vipavski Križ in
- 100,17 % na podružnični šoli Vrtovin.

Pouk je potekal po predpisanem predmetniku. Pri pouku matematike, angleščine in slovenščine so bili učenci razdeljeni v heterogene skupine. V skladu z veljavnim pravilnikom o normativih v osnovni šoli so bili učenci 7., 8. in 9. razreda razdeljeni v manjše učne skupine. V 6., 7., 8. in 9. razredu je šola izvajala fleksibilni predmetnik, tako da se je nekatere predmete izvajalo samo v enem ocenjevalnem obdobju ali pa se je porazdelilo število ur med ocenjevalnimi obdobji. Zaradi vzgojno-izobraževalnih vsebin, ki jih je lažje poučevati strnjeno, smo se fleksibilnega predmetnika občasno posluževali tudi pri drugih predmetih, zlasti pa pri izbirnih predmetih, kot so: šport za zdravje in šport za sprostitev ter pri urah, ki so posvečene knjižno-informacijskim znanjem.

Velika posebnost šolskega leta 2019/20 je bil pojav koronavirusa, ki je v marsičem spremenil načrte šole. Največja posebnost je bila čez noč uvedeno šolanje na daljavo, ki je trajalo:

- 16. 3. 2020–15. 5. 2020 za učence od 1. do 3. razreda, povratek k pouku v šolo 18. 5. 2020;

- 16. 3. 2020–22. 5. 2020 za učence 9. razreda, povratek k pouku v šolo 25. 5. 2020;
- 16. 3. 2020–29. 5. 2020 za učence 4. in 5. razreda, povratek v šolo 1. 6. 2020;
- 16. 3. 2020–2. 6. 2020 za učence 6., 7., in 8. razreda, povratek v šolo 3. 6. 2020.

Novico o šolanju na daljavo so šole prejele 12. 3. 2020 iz medijev, čez vikend so bile ustvarjene spletne učilnice za vse učitelje in vse predmete. Šolanje na daljavo je na OŠ Dobravlje steklo že 16. 3. 2020. Kljub temu da si pred tem nihče ni predstavljal, da je kaj takega mogoče, je delo po zaslugi dobrega medsebojnega sodelovanja učiteljev nemoteno teklo.

Šolanje na daljavo se je ponovilo tudi v jesenskem času. Učenci od 6. do 9. razreda so pričeli s poukom na daljavo 19. 10. 2020, v šole pa so se lahko vrnili šele 15. 2. 2021. Učenci od 1. do 5. razreda so lahko pouk obiskovali v šoli še v tednu pred jesenskimi počitnicami, po počitnicah pa je vlada tudi zanje odredila pouk na daljavo. Ministrica za izobraževanje, znanost in šport je v času jesenskih počitnic sprejela spremembo šolskega koledarja, s katero so bile jesenske počitnice podaljšane za en teden, od 2. do 6. 11. 2020. S tem je dala možnost, da se šole dobro pripravijo na šolanje na daljavo. Že v pomladnem času so bile izposojene vse šolske tablice za pouk na daljavo. Ko se je pouk na daljavo ponovil v oktobru, je bilo učencem izposojenih že okrog 100 šolskih tabličnih in prenosnih računalnikov, ki jih je šola medtem nabavila iz raznih virov (program Covid, Arnes sofinanciranje opreme). Nekaj opreme za učitelje je šola nabavila iz presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

Učenci so izbirali med naslednjimi izbirnimi predmeti:

Razred	Izbirni predmeti
7. r.	izbrani šport, nemščina, obdelava gradiv – les
8. r.	starinski in družabni plesi, šport za sprostitev
9. r.	elektrotehnika, ljudski plesi, načini prehranjevanja, nemščina III, šport za zdravje
7.–9. r.	filmska vzgoja (8.–9. r.), sodobna priprava hrane (7.–8. r.), vezenje: slikarski, marjetični in gobelinski vbodi (8.–9. r.) italijanščina III (8.–9. r.), poskusi v kemiji (8.–9. r.), računalniška omrežja (8–9. r.)

Pri nekaterih predmetih je bilo več skupin. Skupno je bilo 19 skupin, nekatere so se tudi zaradi večjega števila učencev v skladu z normativi delile.

Neobvezni izbirni predmeti

Vključenost v neobvezni izbirni predmet prvi tuj jezik – angleščina je bila na Osnovni šoli Dobravlje pohvalna. Predmet so obiskovali vsi učenci. Na PŠ Vrtovin so se učenci 1. r. s soglasjem staršev priključili učencem drugega razreda.

Neobvezni izbirni predmeti so potekali tudi v 4. in 5. razredu.

Podružnica	predmet	število skupin	število učencev
Črniče, 4. in 5. r.	računalništvo	1	18
Črniče, 4. in 5. r.	italijanščina	1	18
Skrilje, 4. r.	računalništvo	1	12
Vipavski Križ, 4. r.	računalništvo	1	14
Dobravlje, 5. in 6. r.	računalništvo	2 z delitvijo	26
Dobravlje, 5. in 6. r.	tehnika	2 z delitvijo	52
Dobravlje, 5. in 6. r.	italijanščina	1	22

Interesne dejavnosti

Podružnica	Interesne dejavnosti
Črniče	angleška bralna značka, bralna značka, brački migetalčki, Cici Vesela šola, dramska igra, likovne delavnice, otroški pevski zbor, športne igre, športne urice, tehnično ustvarjanje
Skrilje	bralna značka, dramska igra, brački migetalčki, Cici Vesela šola, kako se učim, otroški pevski zbor, športni krožek, umetnost
Vipavski Križ	angleški bralni krožek, bralna značka, brački migetalčki, dramski krožek, otroški pevski zbor, šolski radio, razgibani prstki, šolski radio, šport za zdravje, športni krožek
Vrtovin	bralna značka, brački migetalčki, bralne urice, narava, zdravje, gibanje, umetnost, računalništvo, športne igre
matična šola Dobravlje	bralna značka, italijanska bralna značka, čebelarstvo, fotografija, knjižničarstvo, kolesarski izpit, literarni krožek, logika, mladinski pevski zbor, otroški pevski zbor, orientacija, radiogoniometrija – ARG, smučarski tek, šolski ansambel, šolski radio, zavijajmo rokave Zunanji izvajalci so izvajali: podjetniški krožek (Rod Ajdovščina) in prvo pomoč (Rdeči križ Ajdovščina)

1.4.3. Uspehi učencev

Uspeh učencev na tekmovanjih

PODROČJE	TEKMOVANJE	PRIZNANJE		
		bronasto	srebrno	zlato
slovenščina	Cankarjevo priznanje	27	2	/
angleščina	Znanje iz angleščine, 9. r.	3	/	/
angleščina	IATEFL, 8. r.	2	/	/
biologija	Proteusovo priznanje	2	/	/
čebelarstvo	Mladi čebelarji	/	/	/
fizika	Stefanovo priznanje	6		/
astronomija	Dominkovo priznanje	11	2	/
kemija	Preglovo priznanje	4	/	/
logika		53	/	/
računalništvo	Scratch	2	/	/
Bober		51	/	/
matematika	Vegovo priznanje	8	/	/
razvedrilna matematika		10	1	/
sladkorna bolezen		8	/	/
zgodovina	Znanje iz zgodovine	8	/	/
geografija		16	2	/
SKUPAJ		211	7	/

Ostala tekmovanja

TEKMOVANJE	USPEH NA DRŽAVNEM NIVOJU
17. vseslovensko tekmovanje za najboljšo podjetniško idejo POPRI	3. mesto (ekipa URVI)
54. srečanje mladih raziskovalcev Slovenije	bronasto priznanje za skupinsko raziskovalno nalogo VRLAN (vrzi, recikliraj, ločuj, ampak ne onesnažuj)
Mednarodni filmski festival ZOOM.14	nagrada: posebne omemba otroške žirije za kratki animirani film Zemlja kliče (14 učencev pri izbirnem predmetu Filmska vzgoja, 7 učencev posnelo glasbeno podlago)
SKI-orientacija	Tri učenke in en učenec so dosegli prva mesta.
Tek na smučeh – Državno šolsko na Pokljuki	2. mesto ekipno OŠ Dobravlje
Radioamaterstvo ARG krožek	Aljaž Kerševan: Državni prvak v ARG KV tehniki

Matična šola Dobravlje

LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Mednarodni likovni natečaj Kraj burje	9. r. – 1 srebrno priznanje 7. r. – 1 bronasto priznanje
Plakat miru Lions club	4 uvrstitve na regionalni izbor 1 uvrstitev na državni nivo
Likovni natečaj Drevo	sodelovanje
Naše pravice	uvrstitev med 12 najboljših za koledar ZPMS
LITERARNI NATEČAJ	
Bodi pisatelj	sodelovanje
Natečaj o epilepsiji	2. mesto
Zupančičeva frulica	sodelovanje
40 dni brez alkohola	sodelovanje in praktična nagrada

Podružnica Črniče

RAZNA DRUGA TEKMOVANJA	PRIZNANJE
Računanje je igra	14 zlatih priznanj
Kresnička	4. č – 3 bronasta priznanja 5. č – 2 bronasti priznanji
Angleška bralna značka	3. č – 6 zlatih, 5 srebrnih priznanj 4. č – 2 zlati, 3 srebrna priznanja 5. r. – 3 bronasta, 3 srebrna, 2 zlati priznanji
LITARARNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Za šolsko glasilo Čaven	vsi učenci
Literarni natečaj v okviru projekta Mladost na burji	2. učenca 5. č – razstavljenega dela
LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Varno na poti šolo	/
Moj kraj Burja	1. r. – 1 bronasto priznanje 2. r. – 3 bronasta priznanja
Likovni natečaj v okviru projekta Mladost na burji	7 razstavljenih del učencev iz 1. r.
Koren – Hiša mladih Ajdovščina	/

Podružnica Skrilje

RAZNA DRUGA TEKMOVANJA	PRIZNANJE
Angleška bralna značka	3. r. – 9 zlatih, 6 srebrnih priznanj 4. r. – 4 zlata, 9 srebrnih priznanj
LITARARNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Šolsko glasilo Čaven	/
LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Zvončki – Botanični vrt Ljubljana	21
Varno v prometu	2
Igraj se z mano	1

Likovni natečaj v okviru projekta Mladost na Burji	sodelovali vsi učenci
Likovni natečaj Kraj burje	2. r. – 1 bronasto priznanje 3. r. – 2 bronasti priznanji

Podružnica Vipavski Križ

RAZNA DRUGA TEKMOVANJA	PRIZNANJE
Računanje je igra	3. r. – 11 4. r. – 5
Angleška bralna značka	1. r. – 16, 2. r. – 24, 3. r. – 16 4. r. – 4 zlata, 2 srebrni priznanji
LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
Likovni natečaj v okviru projekta Mladost na Burji	Razstavljeni dela v hiši mladih: 1. r. – 11 2. r. – 3 3. r. – 5
Likovni natečaj Kraj burje	1. r. – 3 bronasta priznanja 2. r. – 1 zlato priznanje, 3 bronasta 3. r. – 1 zlato, eno bronasto priznanje

Podružnica Vrtovin

RAZNA DRUGA TEKMOVANJA	PRIZNANJE
Angleška bralna značka	3. r. – 1 zlato, 1 srebrno priznanje 4. r. – 1 zlato, 3 srebrna priznanja
LIKOVNI NATEČAJ	PRIZNANJE
SINAPSIN natečaj – teden možganov: "Nevidne niti"	sodelovanje
Likovni natečaj Bodi umetnik, 13. mednarodni likovni natečaj "Igraj se z mano";	2. V – učenka prejela priznanje za razstavljeno delo 4. V – učenka prejme priznanje za razstavljeno delo
Likovni natečaj FURS 2020 – "Kaj imam od davkov";	še ni rezultatov

Zavod Varna pot, natečaj za likovni izdelek ali posnetek	animiran lego posnetek 3. in 4. r. osvojil 2. mesto.
Mednarodni likovni natečaj KRAJ Burje, OŠ Danila Lokarja	4. r. – učenec prejel bronasto priznanje
Občinski natečaj ob 5. maju	2 posnetka, maketa mlina v Vrtovinu ter plakat 2 sliki (Kamenjski slap, Cerkev v Kamnjah) in 1 zapis o domačem kraju
Mednarodni likovni natečaj: The 22nd Annual, 2019 Peace Pals International Art Exhibition and Awards	sodelovanje
Festival zvončkov (Botanični vrt Univerze v Ljubljani)	sodelovanje
Likovni svet otrok (OŠ Karla Destovnika – Kajuha, Šoštanj)	sodelovanje
Moja domovina – svoboden kot ptica (društvo Naša zemlja)	4 priznanja za razstavljena dela
Pošastni vrt (Občina Nova Gorica)	1 nagrajeno in razstavljeno delo
LITERARNI NATEČAJ	
Literarni natečaj "Triglav moj dom"	sodelovanje

1.5. Rezultati nacionalnega preverjanja znanja

Zaradi koronavirusa in posledičnega izobraževanja na daljavo se nacionalnega preizkusa znanja v šolskem letu 2019/20 ni izvajalo.

Pri posameznih predmetih so učenci reševali naloge iz preteklih let in preverjali usvojeno znanje ter doseganje ciljev in standardov.

1.6. Projekti

Mreže šol: Obvladovanje stresa na delovnem mestu

Šola je sodelovala v razvojnem projektu, ki je potekal v obliki mrež šol in ga vodi Šola za ravnatelje. V projektni skupini so sodelovale: Ana Čelik Čibej, Helena Ferjančič, Tjaša Vidmar Kenda, Tina Žagar in ravnateljica Mirjam Kalin. Projekt je vsebinsko predstavljal nadgradnjo projekta Karierni razvoj zaposlenih iz preteklega šolskega leta. Najbolj odmeven dogodek v okviru projekta je bil izvedba tržnice znanja. Predhodno so zaposleni brali literaturo s področja stresa, na tržnici znanja pa predstavili različne načine spopadanja s stresom. Delavci so imeli tudi možnost sodelovati na delavnicah supervizije, ki sta jih vodila Albert in Lea Mrgole.

Učim se biti učitelj

Osnovna šola Dobravlje je na projektu Učim se biti učitelj zaposlila učiteljico slovenščine od 1. 1. 2020 do 30. 6. 2020. Strokovna delavka je na šoli pomagala pri poučevanju slovenščine, pri izvedbi velike šolske proslave in pri lektoriranju šolskega glasila. Nadomeščala je strokovne delavce, izvajala pouk na daljavo in poučevala v podaljšanem bivanju, ko so bile skupine organizirane v mehurčke. Tako je pridobila potrebne izkušnje za strokovni izpit. Projekt je vodila Šola za ravnatelje, financiran pa je iz sredstev Evropskega socialnega sklada (80 %) in Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (20 %).

Rastem s knjigo

Učenci 7. razreda so obiskali tri kulturne ustanove naše občine (Lavričevo knjižnico, Pilonovo galerijo in spominsko sobo Danila Lokarja), spoznavali pomembne umetnike in kulturnike (dr. Karel Lavrič, Veno Pilon, Danilo Lokar). V galeriji so si ogledali stalno razstavo Vena Pilon. Kulturna vzgoja in izobraževanje je temeljni cilj kulturnih dni. Učenci so v sklopu projekta Rastem s knjigo v Lavričevi knjižnici prejeli v dar knjigo Janje Vidmar z naslovom Elvis Škorc, genialni štor. Projekt Rastem s knjigo je državni projekt, ki povezuje delovanje šolske in splošne knjižnice. Mentorica projekta je bila Irma Krečič Slejko. Po izvedbi projekta smo organizatorjem oddali tudi poročilo o njegovi izvedbi.

Slovenski knjižnično muzejski MEGA kviz

Letošnji naslov kviza je bil Vodnik po sledovih besed. Kviz smo reševali v obliki medpredmetne povezave med knjižnično informacijskimi znanji (Irma K. S.), zgodovino (Polona K.) in slovenščino (Helena B.). Kviz so učenci vodeno reševali pri urah pouka. Učenci 6. in 8. razreda so s šolo obiskali določene kulturne ustanove v okviru kulturnih dni. Tako lahko z obiskom kulturnih ustanov uveljavljamo žige za veljavne rešitve. Po en sklop smo reševali z učenci 6. a, 6. b in 8. a razreda. To je $23 + 21 + 25 = 69$ učencev. Te rešitve smo oddali v Lavričevo knjižnico, kjer je potekalo žrebanje nagrad. Učenci so prejeli 9 nagrad (8 knjižnih), ena učenka

se je uvrstila na državno žrebanje, ki bo septembra v Ljubljani. Nagrado je prejela tudi ena izmed mentoric. Zaradi posebnih ukrepov se žrebanja nismo udeležili. V mesecu juniju pa so kviz v sklopu kulturnega dne Razvoj pisave reševali še učenci 9. a in 9. b razreda (49 učencev). Skupaj je torej oddalo rešitve enega sklopa 118 učencev. Zaradi junijskega reševanja se rešitve učencev 9. razreda niso več žrebale. Oddali pa smo jih v Lavričevo knjižnico, da se bodo lahko udeležili septembrskega žrebanja v Ljubljani.

Naša mala knjižnica

Mednarodni projekt, ki je potekal od septembra do maja, je namenjen spodbujanju branja pri učencih od 1. do 5. razreda. Šola je prijavila oddelke in skupine iz PŠ Vrtovin (1.–4. r.), PŠ Skrilje (1., 2. in 4. r.) in PŠ Črniče (oddelek podaljšanega bivanja). Šola je za šolsko knjižnico nabavila nove predpisane knjige, s katerimi so lahko učenci ob branju reševali naloge v Ustvarjalniku 1 in 2: izmenjava lit. junaka, pismo presenečenja, naj bralni kotiček, knjižne razglednice itd. Učenci so Ustvarjalnike (delovne zvezke) prejeli brezplačno ob nakupu knjig za šolsko knjižnico. Mentorice (razredne učiteljice na PŠ) so sodelovale z različnimi dejavnostmi in knjigami. Projekt je koordinirala Irma Krečič Slejko.

Dnevi evropske kulturne dediščine – teden kulturne dediščine

V tednu evropske kulturne dediščine je bila izvedena aktivna razstava v športni dvorani Vrtovin, ki so jo pripravili učenci in učiteljice PŠ Vrtovin. Potekala je od 1. do 14. 10. 2019. Učenci so na razstavi predstavili raziskavo o vrtovinskih terasah, ki so tamkajšnja kulturna dediščina, svoje ugotovitve, ki so jih pridobili s pomočjo intervjujev, in izbrana gradiva ter informacije o tem, kako so sami obnovili eno izmed teras (avgusta, svetovni dan teras – praznovanje tega dne v Vrtovinu).

V začetku oktobra, v tednu kulturne dediščine, smo v avli pripravili razstavo Drobcu stavbne dediščine iz naših krajev. Besedila in fotografije so prispevali učenci.

Filmska vzgoja

Osnovna šola Dobravlje je kot koordinatorka že sedmič organizirala Dneve filma za vse učence osnovnih šol v Občini Ajdovščina, Vipava, dijake Srednje šole Veno Pilon Ajdovščina in skupino otrok iz Otroškega vrtca Ajdovščina. Skupaj si je izbrani film ogledalo 207 otrok iz vrtca, 2358 učencev osnovnih šol (Ne joči Peter – 1502 gledalca, Tistega lepega dne: 856 gledalcev) in 448 dijakov (skupaj 3013 mladih).

Izbrani filmi:

- kratki animirani filmi Slon kolesari po svetu za otroke iz Otroškega vrtca Ajdovščina,
- Ne joči Peter za učence od 1. do 5. razreda,
- Tistega lepega dne za učence od 6. do 9. razreda,
- Mustang za srednješolce.

Pri izboru filmov za osnovne šole smo sledili pobudi Slovenskega filmskega centra, da se učencem omogoči ogled starejših filmskih klasikov in obenem obeleži prvi Teden slovenskega filma, ki je posvečen Francetu Štiglicu. Tako so učenci spoznavali del slovenske filmske dediščine. Pogovori po ogledu so se dotaknili vsebinske problematike, časovnega obdobja in filmskih izraznih sredstev. Kljub temu da so bili izbrani filmi črno-beli, so si jih učenci z zanimanjem ogledali.

Učenci naše šole so v ajdovski kino odšli 13. 11. 2019. Pred odhodom v kino je za učence matične šole potekala predpriprava, ki jo je vodila Mirjam Kalin. Plakati in drugi izdelki, ki so nastali med pogovori po ogledu filmov, so bili razstavljeni v šolski avli.

Filmska vzgoja se na OŠ Dobravlje odvija tudi drugače.

Učenci 8. in 9. razredov so si ogledali film Maradona v okviru medpredmetne povezave (slovenščina, šport). Po ogledu so razpravljali o profesionalnem športu (vztrajnost in količina vadbe, poškodbe, poživila, pritiski medijev). Učenci 5. razredov so si ogledali filma Najin svet kot izhodišče za pogovor o medsebojnih odnosih in Ptice jere in njihova vrnitev, ki je služil kot pogovor o pticah in ekologiji.



Tako so posamezne prizore v filmu narisali učenci

Filmska osnovna šola

Skupina učiteljic in učitelja se redno udeležuje izobraževanj, ki jih organizira Filmska osnovna šola – razvojni projekt iz ESS, katerega namen je ustvarjanje inovativnih učnih okolij. V šolskem letu 2019/20 je bil poudarek na spoznavanju igranih filmov. V projekt je bilo vključenih 9 učiteljic. Prvo srečanje je vključevalo ogled filmskega muzeja v Divači. V februarju je potekalo snemanje kratkih igranih filmov, montaža pa je bila zaradi koronavirusa prenesena na september.

Šolska shema – evropski sistem razdeljevanja sadja, zelenjave in mleka ter mlečnih izdelkov v šolah

Kot že vrsto let smo tudi v tem šolskem letu delili sadje učencem med razrednimi urami. Delitev dodatnega sadja je vključevala: jabolka, jabolčni čips, mandarine, hruške, jagode, češnje, marelice, breskve in orehe. Na podružničnih šolah so učenci prejeli tudi navadno mleko.

Zdrava šola

S šolskim letom smo spoznali projekt Zdrave šole in se počasi vključevali v projekt z zdravim načinom. Veliko dela je bilo narejenega v času prihoda v šolske klopi in z ustreznimi nasveti, ki se tičejo zdravja vseh; nadaljevalo se je skozi čas zaprtja šol, kjer smo veliko poudarkov dali samemu zdravju in skrbi zanj.

Udeležili smo se strokovnega posveta v Ljubljani, kjer smo slišali veliko o mentalnem zdravju otrok in nas odraslih ter dobili poudarjeno, da je treba predvsem za to poskrbeti tudi v času pouka.

Mednarodna izmenjava z dansko šolo

Skupina danskih učencev je 22. septembra prispela na OŠ Dobravlje. Po kratkem sprejemu na šoli so danski učenci s slovenskimi vrstniki odšli na njihove domove in izlete po Sloveniji. Naslednji dan je sledil pozdrav gostom v telovadnici, kjer so naši učenci predstavili svoje goste, danski učenci pa vsem dobravskim svojo domovino Dansko. Že ustaljena izmenjava učencev že leta bogati učence, jim širi obzorje in predstavlja enkratno življenjsko izkušnjo glede spoznavanja sorodne, a kljub temu drugačne kulture in načina življenja. Zaradi koronavirusa in zaprtja šol je v marcu 2020 odpadla načrtovana ekskurzija dobravskih učencev na Dansko.



V Dobravljah sta plapolali slovenska in danska zastava

Mladost na burji

19 učencev 5. a je osvojilo značko Srebrni Čaven.

2 učenki sta prejeli značko Zlata Kastr, 2 osmošolki značko Srebrna Kastr, 7 sedmošolcev pa je osvojilo značko Bronasta Kastr.

Šolski radio

Šolski radio PŠ Vipavski Križ: V šolskem letu 2019/20 nam je uspelo izpeljati dve od treh ali štirih načrtovanih oddaj: prvo v oktobru (v tednu otroka) na temo otrokovih pravic in drugo 24. junija kot skupni del proslave ob dnevu državnosti na temo znamenitosti Slovenije, ki so vpisane na seznam svetovne naravne in kulturne dediščine organizacije UNESCO. Druga bi bila 21. marca v počastitev svetovnega dneva poezije, tretja pa 22. aprila na temo našega planeta, vendar smo bili takrat zaradi epidemije doma.

Šolski radio na matični šoli: oddajo šolskega radia smo pripravili sedemkrat, tudi proslava ob dnevu državnosti je bila izvedena po šolskem radiu. Sodelovalo je 7 učencev. Enkrat mesečno smo z mladimi novinarji pripravljali oddaje šolskega radia, v katerih smo učence seznanjali z aktualnimi novicami v svetu in na šoli.

1.7. Prireditve in drugi dogodki

Srečanje z literarnim ustvarjalcem

17. 9. 2020 – Nataša Konc Lorenzutti, pisateljica. Pisateljica se je srečala z učenci 1. in 2. razreda v Vipavskem Križu. Predstavila jim je pisateljski poklic in pripovedovala svojo zgodbo s kamišibaj gledališčem. Srečanje je potekalo v sodelovanju razrednih učiteljic in šolske knjižničarke. Podarilo nam ga je DBZS (sodelovanje OŠ Dobravlje in DBZS).

2. 10. 2020 – Anja Štefan, otroška pesnica, pisateljica, zbirateljica ljudskega slovstva, pevka, poustvarjalka. Nastop nam je podarilo ZPMS. Potekal je na PŠ Črniče. Udeležili so se ga učenci 2. in 3. razreda PŠ Črniče, Skrilje, Vrtovin in Vipavski Križ, razredne učiteljice, ravnateljica in šolska knjižničarka (sodelovanje OŠ Dobravlje in ZPMS).

26. 11. 2020 – Ljoba Jenče, zbirateljica slovenskega ustnega izročila in poustvarjalka, pevka in pripovedovalka pravljic. Literarno srečanje je potekalo v sodelovanju vseh učiteljev, vodstva šole in šolske knjižnice. Najprej je nastopala učencem matične šole, zatem pa še učencem, ki so se v Dobravlje pripeljali s podružničnih šol. Z ljudskim petjem, igranjem na starodavne instrumente, pripovedovanjem zgodb in mitov je očarala tako učence kot učitelje. Naši stari so znali in vedeli ter to prelili v preprosto življenjsko modrost. Vse skupaj pa so oblekli v milozvočne pesmi, zvoke, podobe, besede. Mili zvoki in modra beseda pa se dotaknejo tako otrok kot nas odraslih. Zato je bilo to literarno-glasbeno srečanje doživetje skozi umetnost in kulturno izročilo naših prednikov.

5. 12. 2019 – Obisk podjetnika Marjana Batagelja. Obiskal nas je priznan gospodarstvenik Marjan Batagelj. Njegov obisk je bila nagrada naši šoli, ker je pet naših učencev, združenih v skupini AVAGA, v preteklem šolskem letu zmagalo z najboljšo podjetniško idejo v državi. Povedal nam je, kako se je s čisto preprosto in obetajočo idejo lotil izdelave gospodinjskih sesalnikov. Kasneje je te sesalnike tudi prodajal in organiziral servisno službo. Skupaj z ženo je leta 1989 ustanovil podjetje Batagelj & Co. d.o.o., kasneje pa je, ker mu je bilo mar za naše naravne znamenitosti in danosti, postal 75-% lastnik družbe Turizem Kras, ki upravlja z našo veliko naravno znamenitostjo Postojnsko jamo. Zaradi boljše prepoznavnosti se je družba preimenovala v Postojnska jama d.d., ki poleg Postojnske jame upravlja tudi Predjamski grad. Batageljeva poslovna politika temelji na konservativnem pristopu in imperativu organske rasti podjetja. Podjetje Batagelj & Co. je vodil brez zadolževanja, z reinvestiranjem dobička v razvoj podjetja. S prevzemom Postojnske jame je izboljšal trženje kraške znamenitosti, dobiček družbe pa je investiral v obnovo svetlobne tehnike v Postojnski jami in v postavitvev razstavnega paviljona o nastanku krasa ter zgodovini turističnega razvoja Postojnske jame. Sodi med najuglednejše slovenske podjetnike iz vrst malih in srednjih podjetij.

Proslave ob dnevu samostojnosti in enotnosti

Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti je na matični šoli potekala 24. 12. 2019, obarvana je bila medpredmetno (zgodovinsko, glasbeno in literarno).

Šolska prireditev Učenci Osnovne šole Dobravlje pojejo in igrajo

Izvedba: 7. februarja 2020 ob 18.00.

Letos deseta prireditev je bila posvečena našemu planetu. Naslovili smo jo Zemlja kliče SOS, in z njo učencem, staršem, delavcem šole in drugim obiskovalcem spregovorili o podnebnih spremembah in njenih posledicah za življenje na Zemlji. Svoje misli, ki so jih izrazili z gesli o lepoti našega planeta in tako sporočili, da ga moramo varovati, so učenci obiskovalcem prikazali s transparenti, ki so jih nosili med prihodom v dvorano. S tem dejanjem smo se kot šola zgledovali po gibanju mladih Petki za podnebno pravičnost (naš dogodek se je po naključju odvijal ravno v petek), ki ga je po vsem svetu sprožila najstnica Greta Thunberg. Transparenti so po prihodu v dvorano postali del scene, učenci naše šole pa so na najrazličnejše načine (s petjem, deklamacijami, dramskimi prizorčki ...) in z avdiovizualnimi sredstvi pokazali na težave, povezane z naravo in okoljem, v katerem živimo, s katerimi se moramo čimprej soočiti in jih začeti reševati.



Zemlja kliče SOS

Mednarodni likovni natečaj Po čebelah se zgleduj

Šola je izvedla 13. likovni natečaj Po čebelah se zgleduj z naslovom Narava iz sanj. Že drugič je bil natečaj mednarodni. Zaradi koronavirusa in zaprtja šol nagrade še niso bile podeljene.

Valeta

Zaključna prireditev devetošolcev je potekala 13. 6. 2019. Učenci so pripravili slovesen program s plesnimi in glasbenimi točkami, ki so se jih naučili v sklopu izbirnih predmetov ples in šolski ansambel.

Proslave ob dnevu državnosti

Proslavo ob dnevu državnosti, ki je imela poudarek na domoljubju, smo izvedli za vse razrede matične šole po šolskem radiu, zadnji dan pouka – 24. 6. 2020.

Izvedene šole v naravi:

- 6. razred – ŠN v CŠOD Planica (teden pohodništva): v času od 21. do 25. 10. 2019.

Izvedene dejavnosti: spoznavanje zgodovine smučarskih skokov, spoznavanje geografskih značilnosti Planice, preživetje v naravi, orientacija v naravi, spoznavanje naravnega rezervata Zelenci, izvajanje športnih, družabnih in socializacijskih iger, pohod na Tromejo.

- 5.–9. razred – Pevski vikend v CŠOD v Tolminu (8.-9. 11. 2019).

Zaradi pandemije niso bile izvedene naslednje šole v naravi:

- 5. razred – ŠVN v Žusterni (odpadla zaradi nevarnosti širjenja epidemije),
- 7. razred – ŠN v CŠOD Tolmin.

Odpadle ŠN bodo izvedene v višjih razredih.

Plavalni tečaj

Obvezni 20-urni plavalni tečaj za tretji razred je bil organiziran v dveh skupinah:

- od 9. 12. 2019. do 13. 12. 2019 – PŠ Črniče in PŠ Vipavski Križ,
- od 24. 2. 2020 do 28. 2. 2020 – PŠ Skrilje in PŠ Vrtovin.

Plavalni tečaj je potekal v notranjem bazenu ŠC Police.

1.7.1 Pomembnejši dogodki na podružnicah

Podružnična šola Črniče

- 2. 9. 2019 – Sprejem prvošolcev.
- 10. 9. – Mini olimpijada v Ajdovščini.
- 19. 9. – Oglad baletne predstave Peter in volk za učence 3. in 4. razreda v Ljubljani.
- 17. 9. – Obisk župana in direktorja Lavričeve knjižnice za učence 3. razreda (otroke sta obdarila s knjigo Gospa s klobukom).
- 20. 9. 2019 – Sodelovanje na otvoritvi likovne razstave krajanke Črnič s kulturnim programom (OPZ, drama).
- 2. 10. – Srečanje s pesnico in pisateljico Anjo Štefan v Črničah za učence 1., 2. in 3. razreda.
- 7. do 13. 10. – Teden otroka: različne dejavnosti za otroke.
- oktober 2019 – Zbiranje odpadnega papirja.
- celo šolsko leto – Zbiranje plastičnih zamaškov.
- celo šolsko leto – Skrb za zdrave in čiste zobe.
- celo šolsko leto – Policist Leon svetuje, 5. r.
- 9. 10. – Pohod z ogledom teras v Vrtovinu, srečanje s kulturno dediščino.
- 15. 10. – Oglad glasbene prireditve v Cankarjevem domu in sodelovanje v delavnici Emonec v Mestnem muzeju za petošolce.
- 21. 10. – Projekt Simbioza giba: gibanje s starimi starši pri športnih uricah (1. do 3. razred).
- 24. 10. – Tretješolci so v okviru naravoslovnega dne spoznavali Vipavski Križ.
- 25. 10. – Učenci so položili cvetje na grobove padlih vojakov v 1. in 2. svetovni vojni na pokopališču v Črničah in imeli krajši kulturni program.
- 13. 11. – V okviru Filmske vzgoje smo si ogledali film Ne joči, Peter. S tem smo obeležili 100 let Franceta Štiglica, režiserja nekaterih slovenskih najuspešnejših filmov.
- Sodelovali smo v projektu Filmska vzgoja in si v okviru Art kino mreže ogledali kratke animirane filme v zbirki filmov Slon kolesari po svetu.
- 15. 11. – Sodelovali smo pri projektu Tradicionalni slovenski zajtrk.
- 22. 11. – Obisk policista Marka Krojsa v 1. razredu (prometna varnost).
- 26. 11. – Srečanje s pesnico, pisateljico, pripovedovalko in raziskovalko pripovednega izročila Ljubo Jenče.
- 6. 12. – Učenci 1. in 2. razreda so si v Lutkovnem gledališču v Ljubljani ogledali lutkovno predstavo Zverinice iz Rezije.
- 9. 12.–13. 12. – Plavalni tečaj za tretješolce.

- december 2019 – Izdelovanje in pisanje novoletnih voščilnic za starejše občane, sodelovanje z Društvom upokojencev Ajdovščina.
- 18. 12. – Pripravili smo novoletno prireditev za starše in stare starše.
- 24. 12. – Skupna prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti.
- 28. 12. – Sodelovanje na novoletni prireditvi: prihod dedka Mraza v dvorani KS Črniče v organizaciji KS Črniče z OPZ.
- 7. 2. – Sodelovanje na skupni šolski prireditvi “Učenci OŠ Dobravlje pojejo in igrajo” v Dobravljah.
- 25. 2. – Pustovanje: dan dejavnosti.
- 16. 3. – Začetek učenja na daljavo.
- 5. 5. – V času dela na daljavo smo sodelovali pri oblikovanju občinskega praznika.
- 6. 5. – Sodelovali smo v akciji Karitas Koper, v okviru katere so učenci pisali pisma in risali slike za starejše občane.
- 18. 5. – Vrnitev 1., 2., 3. razredov v šolo z upoštevanjem natančnih navodil in preventivnih ukrepov ob COVID-19,
- 28. 5. – Sodelovanje na tekmovanju Matematični kenguru (1., 2. in 3. razred).
- 1.6. – Vrnitev 4. in 5. razredov v šolo z upoštevanjem natančnih navodil in preventivnih ukrepov ob COVID-19.
- 17. 6. – Obisk prostovoljke RK (E. Pirjevec) in predstavitev pomena prostovoljstva v današnjem času (1.–5. razred).
- 22. 6. – Učenci so pridobili značko občinskega projekta za spodbujanje prostovoljstva Mladost na burji.
- 23. 6. – Ravnateljica, učitelj Stanko Čufer in razredničarka podelijo kolesarske izkaznice petošolcem.
- 23. 6. – Otvoritev razstave likovnih in literarnih del učencev v Hiši mladih v okviru projekta Mladost na burji. Izbranih in razstavljenih je bilo tudi 13 del naših učencev.
- 24. 6. – Prireditev ob dnevu državnosti smo zaradi okoliščin in navodil v povezavi s COVID-19 izvedli ločeno po razredih. Predajo ključa 4. razredu smo izvedli na igrišču.

Podružnična šola Skrilje

- 2. 9. – Šolsko leto se je začelo s kulturnim sprejemom 23 prvošolcev.
- 10. 9. – Mini olimpijada v Ajdovščini.
- 19. 9. – Učenci 3. in 4. razreda so si v Ljubljani ogledali baletno predstavo Peter in volk.
- 17. 9. – 3. razred sta obiskala župan in direktor Lavričeve knjižnice in otroke obdarila s knjigo Gospa s klobukom.
- 7.–13. 10. – Teden otroka: različne dejavnosti za otroke.

- 11. 10. – Prvi športni dan je bil posvečen kulturni dediščini. Učenci so obiskali PŠ Vrtovin in si ogledali terase, ki so jih učenci iz Vrtovina prenovili v okviru mednarodnega projekta.
- 2. 10. – Učenci 1., 2. in 3. razreda so se na PŠ Črniče srečali s pesnico in pisateljico Anjo Štefan.
- 8. 10. – Sodelovanje z gasilci iz PGD Ajdovščina, ki so za otroke pripravili predstavitev dela in igre, v katerih so spoznavali naloge gasilcev.
- 24. 10. – Tretješolci so spoznavali zgodovino Vipavskega Križa, ki so si ga ogledali v okviru naravoslovnega dne.
- Prireditev ob spomeniku ob dnevu mrtvih, kjer so se spomnili na vse, ki so izgubili življenje za našo svobodo.
- 13. 11. – V okviru Filmske vzgoje so si ogledali film Ne joči, Peter. S tem so obeležili 100 let Franceta Štiglica, režiserja nekaterih slovenskih najuspešnejših filmov.
- Sodelovali so v projektu Filmska vzgoja in si ogledali ter izposojali filme v okviru Art kino mreže.
- Ogledali so si tudi kratke animirane filme v zbirki filmov Slon kolesari po svetu.
- 15. 11. – Sodelovali so pri projektu Tradicionalni slovenski zajtrk in se pogovarjali o pomenu čebel in čebelarstva za človeštvo. Učencem je učiteljica Tina Žagar predstavila pripomočke za čebelarjenje in delo čebelarja.
- 26. 11. – V Dobravljah so si letos ogledali dve prireditvi: spoznali so pesnico, pisateljico, pripovedovalko in raziskovalko pripovednega izročila Ljubo Jenče.
- 6. 12. – Učenci 1. in 2. razreda so si v Lutkovnem gledališču v Ljubljani ogledali lutkovno predstavo Zverinice iz Rezije.
- 18. 12. – Za novo leto so pripravili prireditev za starše.
- 24. 12. – Skupna prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti.
- 6. 2. – Prireditev: obeležitev slovenskega kulturnega praznika
- 7. 2. – Z glasbeno-dramsko točko so sodelovali na skupni šolski prireditvi Zemlja kliče SOS.
- 24. 2.–28. 2. – Plavalni tečaj za tretješolce.
- 25. 2. – Pustovanje: dan dejavnosti.
- 3. 3. – Delavnica internetne varnosti za 4. razred.
- 12. 3. – Razglašena epidemija.
- 16. 3. – Začetek pouka na daljavo.
- April – Delo na daljavo.
- Maj – Delo na daljavo.
- 5. 5. – V času dela na daljavo so sodelovali pri oblikovanju občinskega praznika.
- 6. 5. – Sodelovali so tudi v akciji Karitas Koper, v okviru katere so učenci pisali pisma in risali slike za starejše občane.

- 18. 5. – V šolo so se vrnilo učenci 1., 2. in 3. razreda. Učenci 4. razreda so imeli pouk na daljavo. Učenci prvih treh razredov so bili po priporočilih NIJZ razdeljeni v manjše skupine. Pouk je potekal v vseh učilnicah, v telovadnici in prostorih krajevne skupnosti.
- junij – V šolo so se vrnilo tudi učenci 4. razreda. 3. in 4. razred sta imela pouk v telovadnici in prostorih krajevne skupnosti zaradi zagotavljanja razdalje med učenci po priporočilih NIJZ.
- 22. 6. – Vsi učenci so pridobili značko občinskega projekta za spodbujanje prostovoljstva Mladost na burji.
- 22. 6. – Sodelovali so tudi z Zdravstvenim domom Ajdovščina. Četrtošolci so zmagali v tekmovanju za čiste zobe.
- 24. 6. – Prireditev ob dnevu državnosti so zaradi okoliščin in navodil v povezavi s COVID-19 izvedli ločeno po razredih.
- 24. 6. – Od četrtošolcev so se ob upoštevanju vseh omejitev in pravil v povezavi z COVID-19 poslovili pred šolo. Vsak razred je zapel pesem. Četrtošolci so tretješolcem predali ključ in tako začeli novo šolsko tradicijo – predajo ključa.
- Celo šolsko leto:
 - Sodelovali smo pri vseh šolskih projektih in izvajali naloge v okviru vseh projektov.
 - 1., 2. in 4. razred so sodelovali v projektu Naša mala knjižnica.
 - Sodelovali smo z Lavričevo knjižnico pri projektu Poletavci.
 - Sodelovali smo tudi v občinskem projektu za spodbujanje prostovoljstva Mladost na burji.
 - Čez celo leto smo sodelovali s plesnim klubom ADC, ki je pripravil točke za šolsko prireditev.

Podružnična šola Vipavski Križ

- 2. 9. – Prvi šolski dan: v kriško šolo sprejmemo 15 prvošolcev.
- 10. 9. – Prvi športni dan: Mini olimpijada v Ajdovščini.
- 17. 9. – 3. razred sta obiskala župan in direktor Lavričeve knjižnice in otrokom podarila knjigo Gospa s klobukom.
- 17. 9. – Prvo- in drugošolce v organizaciji Društva Bralna značka Slovenije obišče pisateljica Nataša Konc Lorenzutti.
- 19. 9. – Učenci 3. in 4. razreda si v ustanovi Opera in balet Ljubljana ogledajo baletno predstavo Peter in volk S. Prokofjeva.
- 2. 10. – 3. razred na obisku in pogovoru s pisateljico Anjo Štefan na PŠ Črniče.

- 7. 10. – V okviru tedna otroka prva oddaja šolskega radia na temo naše pravice (pravice otrok).
- 11. 10. – Obisk gasilcev (mesec požarne varnosti), dogodka se udeležijo tudi otroci iz vrtca.
- Isti dan je v okviru podaljšanega bivanja jesenski pohod z babicami in dedki (del poti po okolici Vipavskega Križa).
- 17. 9. – Drugi športni dan: obisk vrtovinske podružnične šole in ogled razstave na temo Dnevi evropske kulturne dediščine.
- 9. 10. – Začetek seminarja/izobraževanja o gledališču kamišibaj v organizaciji naše in ajdovske osnovne šole Danila Lokarja (J. Ivačić in Maje Štucin) pod vodstvom Jelene Sitar in Igorja Cvetka.
- 13. 11. – Dnevi filma: v dvorani Prve slovenske vlade ogled filma Ne joči, Peter.
- 18.11. – Prejeli obvestilo o izbranih likovnih delih z natečaja Vseslovenski dnevi habitata 2019 na temo Narava okoli nas (mentorica J. Ivačić).
- 26. 11. – Obisk literarne gostje: interpretke ljudske glasbene in literarne dediščine Ljobe Jenče.
- 2. 12. – Zaključek seminarja Kamišibaj: ogledali smo si 19 predstav.
- 9.–13. 12. – Plavalni tečaj za tretješolce.
- 12. 12. – Igrica Dogodivščine male Pike: za vrtec, prvo- in drugošolce so nastopili dijaki in dijakinje Srednje vzgojiteljske šole iz Ajdovščine.
- 23. 12. – Prednovoletna predpraznična prireditev za dedke in babice.
- 24. 12. – Vsi štiri razredi skupaj z obema skupinama vrtca so v avli počastili praznik in si voščili.
- Zaradi upokojitve nas je zapustila čistilka, gospa Karmen Kravos.
- 16. 1. – 1. razredu se je pridružil nov učenec.
- 26. 1. – Orientacijska tekma po Vipavskem Križu, organizator, naš učitelj Stanko Čufer, je prejel priznanje in nagrado za orientacista leta.
- 7. 2. – Velika šolska prireditev ob dnevu šole in kulturnem prazniku v Dobravljah.
- 25. 2. – Pustno rajanje in prva opozorila o možnosti koronavirusnih okužb v Sloveniji.
- 12. 3. – Razglašena epidemija.
- 16. 3. – Pouk na daljavo (vrnili naj bi se 29. marca).
- April – Pouk na daljavo.
- 8. 5. – Ministrstvo izdalo dokument o izvedbi vzgojno-izobraževalnega dela v osnovni šoli v šolskem letu 2019/20 na podlagi sklepa vlade o sprejetju Okvirnega načrta sproščanja omejitvenih ukrepov, s katerim se od 18. 5. dalje postopoma odpravlja omejitve na področju šolstva in predšolske vzgoje.

- 18. 5. – V šolo se vrne prvi, drugi in tretji razred, upoštevamo vse zaščitne ukrepe po priporočilih NIJZ.
- junij: V šolo se vrne tudi četrti razred, še vedno upoštevamo zaščitne ukrepe.
- 10. 6. – Obisk prostovoljke Rdečega križa: predstavitev prostovoljstva za občinski projekt Mladost na burji.
- 23. 6. – Otvoritev razstave likovnih del učencev v Hiši mladih v okviru projekta Mladost na burji, izbranih in razstavljenih je bilo tudi devet del naših drugo- in tretješolcev (ustvarjali so v času pouka na daljavo, kar je še posebej pohvalno).
- 24. 6. – Četrtošolce obišče župan in jim osebno podeli značke Bronasti Čaven za uspešno sodelovanje v projektu.
- Vsi ostali učenci (1.–3. r.) so tudi prejeli značko občinskega projekta za spodbujanje prostovoljstva Mladost na burji.
- Druga oddaja šolskega radia – tema znamenitosti Slovenije, ki so vpisane na UNESCO-v seznam svetovne naravne in kulturne dediščine, slovo 4. razreda od kriške šole.
- Proslava dneva državnosti – zaradi okoliščin ločeno po razredih.
- Podelitev spričeval, pohval in priznanj.

Podružnična šola PŠ Vrtovin

- 23. in 24. 8. – nastop vrtovinskih učencev ob srečanju za Evropski dan teras.
- 2. 9. – 1. šolski dan za vrtovinsko prvošolko in vse ostale učence.
- 10. 9. – Športni dan: Mini olimpijada v Ajdovščini.
- 19. 9. – Učenci 3. in 4. razreda si v ustanovi Opera in balet Ljubljana ogledajo baletno predstavo peter in volk S. Prokofjeva.
- do 14. oktober – Razstava ob tednu evropske kulturne dediščine.
- Oktober – Obisk in pogovor s pisateljico Anjo Štefan na PŠ Črniče.
- 7.–13. 10. – Teden otroka: različne dejavnosti za otroke.
- 9. 10 – PŠ Črniče na obisku: predstavitev in ogled razstave o kamnitih terasah.
- 11. 10. – Predavanje o terasah v Sloveniji: prof. Lucija Ažman, PŠ Skrilje na obisku – predstavitev in ogled razstave o kamnitih terasah.
- 17. 9. – PŠ Vipavski Križ na obisku – predstavitev in ogled razstave o kamnitih terasah.
- 11.–15. 11. – Tečaj za vrtovinske učence masaže po metodi MISP (izvajala ga. Maja Maver).
- 13. 11. – Dnevi filma: v dvorani Prve slovenske vlade ogled filma Ne joči, Peter.
- 15. 11. – Tradicionalni slovenski zajtrk.
- 26. 11. – Obisk literarne gostje, interpretke ljudske glasbene in literarne dediščine, Ljobe Jenče.

- 6. 12. – Prvi in drugi razred si ogledajo lutkovno predstavo Zverinice iz Rezije Lutkovnega gledališča Ljubljana.
- 20. 12. – Nastop vrtovinskih učencev za KS Vrtovin ob prihodu dedka Mraza.
- 24. 12. – Razredna prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti.
- 22. 1. – Filmska vzgoja za vse učence PŠ Vrtovin: ogled kratkih animiranih filmov Slon kolesari po svetu
- 28. 1. – Delavnice Varna pot.
- 7. 2. – Skupna šolska prireditev ob dnevu šole in kulturnem prazniku v Dobravljah: Zemlja kliče SOS.
- 24.–28. 2. – Plavalni tečaj 3. r.
- 25. 2. – Pustno rajanje in povorka.
- marec – Delavnica Varno na internetu za učence 3. in 4. r.
- marec – Predstava Zdravko Lidl: nagrada ob literarnem natečaju zdravih receptov.
- 16. 3. – Zaradi pandemije zaprtje šol in pouk na daljavo.
- 23. 4. – Sodelovanje v projektu Noč knjige – Amnesty International (na daljavo).
- 18. 5. – Povratek k pouku za prvi, drugi in tretji razred.
- 1. 6. – Povratek k pouku za četrti razred.
- 18. 6. – V sklopu projekta Mlini v Vrtovinu (za teden evropske kulturne dediščine) intervju z gospodom Simonom Čermeljem.
- 19. 6. – Obisk prostovoljke Rdečega križa: predstavitev prostovoljstva.
- 24. 6. – Zaključna prireditev v čast četrtošolcem in razredna prireditev ob državnem prazniku.
- Skozi celo šolsko leto 2019/20 so vrtovinski šolarji skrbeli za šolski vrt: novembra pobirali sladek krompir, spomladi vrt pripravili za sejanje in sajenje novih pridelkov, maja in junija pobirali jagode, solato in krompir. Trenutno na vrtu zorijo še paradižniki, fižol, buče, sončnice, por, korenje in solata. Učenci bodo tudi med počitnicami izmenično skrbeli za vrt.

1.8. Delovanje organov šole

1.8.1. Svet šole

Svet šole se je v šolskem letu 2019/20 sestel štirikrat in imel eno korespondenčno sejo.

Prva seja je potekala 30. 9. 2019.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika zadnje seje
2. Obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/20
3. Razpis volitev v svet zavoda
4. Aktualne informacije
5. Predlogi in pripombe

Ana Čelik Čibej, predsednica sveta šole (do 2. 12. 2019)

Druga seja je potekala 2. 12. 2019.

Dnevni red:

1. Poročilo o volitvah predstavnikov zaposlenih in staršev ter sklepov o izvoljenih članih ustanovitelja
2. Konstituiranje sveta zavoda in izvolitev predsednika sveta in njegovega namestnika
3. Predstavitev nalog sveta zavoda
4. Predlogi in pripombe

Tretja seja je potekala 4. 3. 2020.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika pretekle seje
2. Obravnava in potrditev inventurnega elaborata
3. Obravnava in potrditev letnega poročila
4. Poročilo o realizaciji LDN za leto 2018/19
5. Samoevalvacijsko poročilo za leto 2018/19
6. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice
7. Aktualne informacije
8. Predlogi in pripombe

Dopisna seja sveta zavoda Osnovne šole Dobravlje v šolskem letu 2019/20 je potekala od 30. marca 2020 od 12.20 do 2. aprila 2020 do 14.00.

Dnevni red:

1. Sprejem Finančnega načrta, programa dela in kadrovskega načrta Osnovne šole Dobravlje za leto 2020

Četrta seja je potekala 30. 6. 2020.

Dnevni red:

1. Potrditev zapisnika III. seje in korespondenčne seje
2. Predstavitev poteka dela na Osnovni šoli Dobravlje
3. Informacije o poteku prenove kuhinje na PŠ Črniče
4. Načrtovanje novega šolskega leta
5. Razno

Predsednica sveta šole: Tina Žagar

1.8.2. Svet staršev

Svet staršev se je v šolskem letu 2019/20 sestel štirikrat.

Prva seja je potekala 30. 9. 2019.

Dnevni red:

1. Predstavitev razstave v šolski avli ob tednu kulturne dediščine
2. Konstitucija sveta staršev
3. Izvolitev predsednika/ce sveta staršev
4. Obravnava Letnega delovnega načrta za šol. leto 2019/20
5. Informacije o tekočem vzgojno-izobraževalnem delu
6. Predlogi in pripombe

Druga seja je potekala 12. 11. 2019.

Dnevni red:

1. Volitve predstavnikov sveta staršev v svet zavoda
2. Potek vzgojno-izobraževalnega dela
3. Aktualne informacije
4. Predlogi in pripombe

Tretja seja je potekala 3. 3. 2020.

Dnevni red:

1. Kratka predstavitev učencev v šolski avli (Cankar in gledališče Kamišibaj)
2. Poročilo o realizaciji LDN za leto 2018/19
3. Samoevalvacijsko poročilo za šol. l. 2018/19
4. Potek vzgojno-izobraževalnega dela
5. Aktualne informacije
6. Predlogi in pripombe

Četrta seja je potekala 8. 5. 2020 do 13. 5. 2020 do 15.00.

Dnevni red:

1. Soglasje sveta staršev k skupni nabavni ceni učnega gradiva
2. Opis dela na šoli od 16. 3. do 8. 5. 2020

Prva seja je potekala 28. 9.2020

Dnevni red:

1. Konstitucija sveta staršev
2. Letni delovni načrt 2020/21
3. Informacije o tekočem vzgojno-izobraževalnem delu
4. Predlogi in pripombe

Predsednik sveta staršev: Aleksander Šuligoj

2. POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov

Delovanje osnovne šole je vsebinsko, finančno in normativno zelo podrobno urejeno s številnimi zakonodajnimi predpisi. Zakon o Osnovni šoli na samem začetku opredeljuje cilje osnovnošolskega izobraževanja, ki so zelo široko zastavljeni in šoli nalagajo, da je vsem učencem zagotovljeno pridobivanje kakovostne izobrazbe. Poleg tega v devetih letih razvijajo in gradijo svojo osebnost tako, da se zavedajo pomena vseživljenjskega učenja, razvijajo zdravo samopodobo, strpnost, sprejemanje drugačnosti, državno pripadnost in narodno identiteto, spoznavajo obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz evropske tradicije, razvijajo pismenost, se naučijo sporazumevati v tujih jezikih, razvijajo svojo nadarjenost, ustvarjalnost, podjetnost, inovativnost, pismenost in razgledanost na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetniškem področju. Usposablajo se za razumevanje in doživljanje umetniških del ter za izražanje na različnih umetniških področjih. V skladu z navedenimi cilji, lokalno posebnostjo in tradicijo šole posamezna šola sama določa letne in dolgoročne cilje. V največji meri se cilji uresničujejo pri vsebinah pouka. Šola letno določa dneve dejavnosti in druge dejavnosti šole (razširjeni program šole, projekti, interesne dejavnosti, prireditve, tekmovanja), ki so izbrane glede na aktualne teme, interese, zaznane potrebe in tudi pobude učencev ali staršev.

Šolsko leto 2019/20 je zaznamovala koronakriza, zaradi česar je bil brez kakršne koli predpriprave ali načrtovanja vpeljan pouk na daljavo. Kljub temu je šola v zelo kratkem času uspela preseliti pouk v spletne učilnice, posamezne učne ure pa postopoma tudi na pouk v obliki video konferenc preko aplikacije Jitsi Meet. Realizacija pouka je bila dobra, saj je presegala predpisan minimum 95 %. Ob postopnem vračanju v šole v maju je bilo potrebnih veliko organizacijskih priprav, da se je na šoli čim bolj zagotovilo izvajanje pouka v skladu s predpisanimi higienskimi standardi.

Ne glede na to so bili v nekoliko okrnjeni obliki izpeljani tudi načrtovani projekti. Šola je sodelovala v mrežah šol, razvojnem projektu Obvladovanje stresa na delovnem mestu, ki ga vodi Šola za ravnatelje. Aktivnosti v okviru tega projekta so veliko pripomogle, da so se zaposleni na lažji način spopadali z novostmi pouka, ki jih je od njih zahtevalo delo od doma in pouk na daljavo. Šola je sodelovala tudi v projektu Zdrava šola. Projekt Filmska osnovna šola, ki ga vodi Art kino mreža, prinaša dodatno znanje strokovnim delavcem in možnosti ogledov filmov učencem. Gre za uvajanje inovativnih učnih pristopov v vzgojno-izobraževalni proces. V projektu sodeluje vsako leto več učiteljev, ki vidijo film kot priložnost za obravnavo številnih aktualnih tem ter se zavedajo, da na mlade vplivajo mediji, pri tem pa v šolah niso

deležni ustrezne medijske vzgoje. Številni učenci in razredniki so sodelovali tudi v projektu Mladost na burji, ki ga spodbuja Občina Ajdovščina. Projekt spodbuja aktivno vključenost mladih na različnih področjih, ki so pomembna za skupnost, osebni razvoj, okolje, izbiro poklica ipd. Izvedena je bila še zadnja nabava računalniške opreme v okviru projekta SIO 2020. Zaradi pouka na daljavo, ki se je zaradi ponovne razglasitve epidemije ponovil konec oktobra, sta stekli še dve akciji nabave opreme prenosnih računalnikov preko Arnesa (program Covid in sofinanciranje opreme Arnes). Drugi del mednarodne izmenjave s prijateljsko šolo Vallekilde Hørve Friskole je odpadel in tako učenci OŠ Dobravlje po trinajstih generacijah niso odpotovali na mednarodno izmenjavo v tujino (to bi bil enajsti obisk učencev OŠ Dobravlje na Danskem, leta 2010 so bili devetošolci v Španiji, leta 2016 pa v Litvi). Poleg prireditev, ki jih prirejajo podružnične šole za starše, je bila na matični šoli izvedena velika skupna prireditev za vse učence in starše OŠ Dobravlje – Učenci OŠ Dobravlje pojejo in igrajo. Prireditev predstavlja vez med šolo in okoljem. V preteklem letu je bila posvečena ekologiji, naslov pa je bil Zemlja kliče SOS. Izbrani likovni in literarni prispevki so bili objavljeni v šolskem glasilu Čaven, ki je izšel ob tej priložnosti. Izkupiček prostovoljnih prispevkov od prireditve je bil namenjen šolskemu skladu. Šola je maja izvedla likovni natečaj Po čebelah se zgleduj, v okviru katerega poudarja pomen čebel. Natečaj je v tem šolskem letu bil že drugič mednarodni. Rezultati zaradi koronakrize še niso bili razglašeni.

2.2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

2.2.1. Zakonske in druge pravne podlage za delovno področje javnega zavoda

Osnovna šola Dobravlje je javni zavod, ki izvaja osnovno izobraževanje splošnega tipa in ima sedež v Dobravljah, št. 1. Osnovno šolo je ustanovil ObLo Ajdovščina 29. 12. 1962. Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/92) so se z Odlokom o organiziranju javnih zavodov na področju vzgoje in izobraževanja v občini Ajdovščina, št. 026-3/92, prenesle

ustanoviteljske pravice na Skupščino občine Ajdovščina. Poleg matične šole ima šola še štiri podružnične šole.

Delovanje in poslovanje šole ureja predpisana zakonodaja.

SPLOŠNA ZAKONODAJA

- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o javnih financah
- Zakon o računovodstvu
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS

- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna
- Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o javnih financah

POSEBNA ZAKONODAJA

- Zakon o osnovni šoli
- Pravilnik o šolskem koledarju
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli
- Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni osnovni šoli
- Pravilnik o izvajanju poskusa fleksibilnega predmetnika v osnovni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni OŠ
- Pravilnik o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev v devetletni osnovni šoli
- Pravilnik o pripravništvu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva

NOTRANJI AKTI ŠOLE

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Dobravlje
- Pravilnik o računovodstvu
- Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin
- Register tveganj
- Pravilnik o uporabi službenih vozil
- Pravilnik o požarni varnosti in požarnem redu
- Ocena tveganja delovnih mest
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Letni delovni načrt
- Vzgojni načrt
- Pravila šolskega reda
- Hišni red
- Pravila o šolski prehrani
- Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi
- Pravila šolskega sklada

- Pravilnik HACCP
- Načrt za zagotavljanje dela v primeru pandemske gripe
- Poslovník sveta staršev

2.2.2. Dolgoročni cilji proračunskega uporabnika kot izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja javnega zavoda oziroma področnih strategij ter nacionalnih programov

V viziji razvoja Osnovne šole Dobravlje je učiteljski zbor v sodelovanju z učenci in starši kot cilj izbral: »Izobraziti učenke in učence ter jih v sodelovanju s starši vzgojiti v odgovorne, strpne, spoštljive, poštene in čuteče osebnosti. S svojimi dejanji želimo pozitivno vplivati na življenje in delo v ožji in širši skupnosti.«

Na ravni šole je učiteljski zbor določil dva dolgoročna cilja, ki jima sledijo vsi strokovni aktivni in strokovni delavci:

Cilj 1: Spodbujanje jezikovnega razvoja za izboljšanje kritičnega, ustvarjalnega in logičnega razmišljanja učencev.

Cilj 2: Razvijanje temeljnih vrednot s poudarkom na medosebnem spoštovanju in odgovornosti.

Uresničevanje ciljev učiteljski zbor in aktivni spremljajo na pedagoških konferencah, sestankih aktivov, na hospitacijah in letnih razgovorih.

Šola ima razvojni načrt, ki opredeljuje smernice za obdobje petih let. Ti vključujejo prednostna področja: drugačni načini pouka (formativno spremljanje, razvijanje digitalne pismenosti), skrb za okolje, zagotavljanje kulturno-umetnostne vzgoje, vzgoja za odgovornost, skrb za zdravje.

Poleg navedenega si zaposleni na Osnovni šoli Dobravlje prizadevajo za:

- dosledno uresničevanje ciljev osnovnošolskega izobraževanja, ki so zapisani v zakonih in pravilnikih, ki urejajo to področje;
- doseganje mednarodno primerljivih standardov znanja in pridobivanje znanj za nadaljevanje šolanja;
- s smotrno uporabo proračunskih sredstev izboljševati prostorsko ureditev šol in jih opremiti z ustrežno učno tehnologijo;
- skrb za strokovno rast in profesionalni razvoj strokovnih delavcev;
- sodelovanje šole z okoljem na izobraževalnem, športnem in kulturnem področju;
- sodelovanje šole v mednarodnih projektih, ki se financirajo iz sredstev ESS;
- ohranjanje mreže podružničnih šol;
- redno investicijsko vzdrževanje;

- sprotno prilagajanje na spremembe v organizaciji in financiranju vzgojno-izobraževalnih organizacij.

2.2.3. Letni cilji posrednega proračunskega uporabnika, zastavljeni v obrazložitvi finančnega načrta ali v njegovem letnem programu dela

V okviru razpoložljivih sredstev iz finančnega načrta in Pogodbe o financiranju, sklenjene z ustanoviteljico Občino Ajdovščina, si šola prizadeva za gospodarno rabo sredstev. Šola namenja veliko pozornosti vzdrževanju prostorov. V letu 2020 je bila izvedena večja investicija na Podružnični šoli Črniče, kjer je bila v obstoječih prostorih z racionalno preureditvijo povečana in prenovljena kuhinja. Večji del investicije je pokrivala Občina Ajdovščina, del pa šola iz presežka prihodkov nad odhodki iz leta 2019 in preteklih let. V letu 2020 je bilo nabavljenih več prenosnih računalnikov in druge IKT opreme zaradi potreb pouka in dela na daljavo. Opravljena vzdrževalna in druga dela ter nabava opreme so razvidni iz preglednice. Prav tako je iz preglednice razvidno, iz katerih virov je bil pokrit posamezen strošek.

Prenova PŠ Črniče

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	SREDSTVA IZ PRESEŽKA	OBČINA AJDOVŠČINA (POGODBA IN ANEKS K POGODBI O FINANCIRANJU)
1.	izdelava projektne dokumentacije	4.262,30	/
2.	koordinacija VZD (Lozej)	487,12	/
3.	I. začasna situacija	/	28.495,08
4.	izdelava projektne dokumentacije (DDG in dopolnitev PZI)	1.872,92	593,12
5.	II. začasna situacija	/	49.929,80
6.	izdelava projektne dokumentacije (PID)	2.283,37	/
7.	končna situacija	8.190,05	/
8.	strokovni in finančni nadzor	2.295,55	/
SKUPAJ		19.391,31	79.018,00
		98.409,31	

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	SREDSTVA IZ PRESEŽKA	OBČINA AJDOVŠČINA (POGODBA IN ANEKS K POGODBI O FINANCIRANJU)
1.	oprema za kuhinjo v Črničah	24.343,82	/

Opomba 1: od skupnega zneska 24.343,82 se 948,67 vodi kot drobni inventar.

Opomba 2: del stare odpisane opreme je bil odprodan, sredstva odprodaje, v višini 884,37 €, so bila po navodilih nakazana v proračun Občine Ajdovščina.

Druga oprema

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	SREDSTVA IZ PRESEŽKA	OBČINA AJD.	PROJEKT POPRI	ARNES (SOF. OPREME)	SREDSTVA SPIRIT
1.	prenosnik (2x rač., 1x taj.)	2.121,90	/			
2.	monitor (2xrač., 1x taj.)	607,63	/			
3.	prenosnik 5x	2.434,18			652,20	
4.	prenosnik 7x				3.615,80	
5.	prenosnik 2x	1.332,76				
6.	prenosnik 5x	3.431,26				
7.	3D-printer			196,83		1.000,00
8.	tablica			425,45		
9.	prenosnik			567,98		
10.	klima 2x		3.811,71			
SKUPAJ		9.927,73	3.811,71	1.190,26	4.268,00	1.000,00

Opomba: Projekt POPRI donatorska pogodba 1.200,00 EUR (1.190,26 porabili za 3D-printer, tablico in prenosnik, razliko 9,74 pa za spletno kamero).

Projekt SIO 2020

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	SREDSTVA IZ PRESEŽKA	OBČINA AJDOVŠČINA	ARNES (PROJEKT)
1.	računalnik 2x	/	479,80	479,82
2.	projektor (V.K.)	/	481,03	481,03
3.	projektor (Dob.)	/	334,89	334,90
4.	tablični rač. 21x (4x V.K., 4x V., 4x Č, 4x D. 5 S.,)	/	3.663,45	3.663,45
5.	monitor (V.K.)	/	72,46	72,46
6.	monitor (4x D.)	/	314,19	314,19
SKUPAJ		/	5345,82	5345,85

Covid program

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	SREDSTVA IZ PRESEŽKA	OBČINA AJDOVŠČINA	ARNES (PROJEKT)
1.	prenosnik 8x	/	/	6.033,12
2.	prenosnik 1x	/	/	736,84
SKUPAJ				6.769,96

Druga vzdrževalna dela – investicijsko vzdrževanje

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	VREDNOST
1.	tlak v jedilnici PŠ Črniče	3.205,88
2.	slikopleskarska dela PŠ Črniče	5.550,97
3.	ekspanzijska posoda PŠ Črniče (namestitev)	126,28
4.	saniranje fasade Dom krajanov Črniče (financiranje občina Ajdovščina)	700,00
5.	vrata na tribune (2x Dobravlje)	3.903,39
6.	popravilo žaluzij Dobravlje	1.999,20
7.	popravilo strehe Vrtovin	2.753,45
8.	termopan steklo Skrilje	852,46
9.	druga vzdrževalna dela (pisoarji Dob., radiator Dob., komarnik, tečaji vrat, roloji Č., senzorji, ventili Grohe, senzorji V.K.)	3.189,79
SKUPAJ		22.281,42

Material za potrebe vzdrževanja

ZAP. ŠT.	PREDMET IN KOLIČINA	VREDNOST
1.	svetila (avla, jedilnica PŠ Črniče)	1.575,53
2.	sedišča in hrbtišča za šolske stole (PŠ Črniče)	1.905,86
3.	ostali material	4.110,09
SKUPAJ		7.591,48

2.2.4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upošteva je fizične, finančne in opisne kazalce, določene v obrazložitvi finančnega načrta javnega zavoda ali v njegovem letnem programu dela

Finančno poslovanje šole urejata Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole, na podlagi katerih šola prejema sredstva za zaposlene ter za izvajanje pouka in dejavnosti od Ministrstva za izobraževanje znanost in šport. Pomemben vir financiranja zagotavlja Občina Ajdovščina, ki šoli v sklepu o financiranju za vsako leto odobri dodatna sredstva za zaposlene, načrtovane investicije, nakup opreme ter nekatere dejavnosti, povezane s programom šole. Sklep o financiranju prejme šola tudi od resornega ministrstva. Z doslednim upoštevanjem normativov, priporočil v obliki okrožnic MIZŠ, namensko porabo sredstev, racionalno porabo materialnih sredstev ter rednim spremljanjem poslovanja (prihodkov in odhodkov, stroškov ipd.) se zagotavlja uspešen poslovni izid ob koncu leta. Šola je v skladu s predpisi pripravila finančni načrt, načrt dela in kadrovski načrt. Ker pa je dokumente potrebno pripraviti v prvi polovici koledarskega leta, financiranje šole pa je odvisno od predpisanih normativov, kar se pokaže šele po oddaji organizacijskega poročila v prvi polovici meseca septembra, je pričakovati manjša odstopanja glede na predvidena potrebna sredstva s strani financierjev. Šola je tako prejela poračun sredstev s strani financierjev, do katerih je bila upravičena.

Na finančno sliko v letu 2020 je v veliki meri vplivala koronakriza. Šola ima zaposlene iz lastnih sredstev v obsegu 1,57 DM iz nejavnih sredstev za zagotavljanje javne službe in 0,17 DM iz tržne dejavnosti. Zaradi zaprtja šol v pomladnem in jesenskem času šola ni imela prihodkov iz tega vira, zaposlenim pa je bilo potrebno izplačati plačo. Za obdobje v marcu, aprilu in maju je šola prejela nadomestilo iz državnega proračuna, za november in december pa do tega v skladu z obstoječo zakonodajo ni bila upravičena. Plače se je tako pokrivalo iz prihrankov za materialne stroške (manjši stroški kurjave). Zaradi koronakrize se je povečal strošek čištil, velik strošek pa je predstavljala tudi nabava zaščitne opreme (maske, razkužila).

2.2.5. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela

Zaradi rednega spremljanja prihodkov in odhodkov, doslednega upoštevanja namenske uporabe sredstev ter načrtovanja porabe sredstev na vseh nivojih med celim letom je skupen poslovni izid pozitiven.

2.2.6. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

Prihodki, ki jih zagotavljata financerja, so redni in stabilni. Večje stroške so predstavljali prihodki iz proračuna za izplačilo dodatkov zaradi razglašene epidemije. Manj je bilo prihodkov s strani staršev (v času zaprtja šol ni bilo priprave kosil, odpadli so dve šoli v naravi, ekskurzije ter obiski kulturnih in drugih ustanov). Telovadnica se ni oddajala. Decembra je bil izveden javni razpis za dobavo plina. Pri izvedbi je pomagal zunanji izvajalec. Za poslovanje so bila do sedaj izrednega pomena tudi sredstva, ki jih je šola ob zaključnem obračunu izkazovala kot presežek prihodkov nad odhodki, saj je to omogočalo nakup opreme v skladu s potrebami. V letu 2020 pa je presežek prihodkov nad odhodki zelo majhen.

2.2.7. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih je predpisalo pristojno ministrstvo oziroma župan, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja posrednega uporabnika

Šola posluje dosledno v skladu s standardi in merili, ki sta jih predpisala oziroma odobrila Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter Občina Ajdovščina. Zaposleni, ki so zadolženi za finančno področje, se redno izobražujejo in spremljajo spremembe predpisov in priporočila. Ustanoviteljici glede na zahteve šola redno predloži poročila o porabi sredstev (stroški kosil, materialni stroški, stroški dela ...). V posebni aplikaciji, ki jo je po pooblastilu Občine Ajdovščina pripravilo podjetje Golea, se sproti beleži in spremlja stroške vode in drugih komunalnih storitev, stroške električne energije, kurilnega olja in plina.

2.2.8. Ocena delovanja notranjega finančnega nadzora posrednega uporabnika

Poraba je strogo namenska. Računovodkinja in ravnateljica redno spremljata prihodke in odhodke. Vse investicije in nabave se načrtuje večletno – razen nujnih nabav in investicijskega vzdrževanja, ki se pojavijo nepredvideno. Račune redno preverjamo in po potrebi reklamirano.

Zadnja revizija iz leta 2018 za leto 2017 je finančno poslovanje Osnovne šole Dobravlje ocenila kot transparentno in gospodarno. Podrobno so preverili celotno področje, ki se nanaša na plače (viri financiranja, obračunavanje in izplačila plač, povračila stroškov v zvezi z delom, odpravnine, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, izdajanje zahtevkov za plače ...).

2.2.9. Pojasnila na področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi, zakaj niso bili doseženi; pojasnila morajo vsebovati seznam ukrepov in rokovni načrt za doseganje zastavljenih ciljev ter predloge novih ciljev ali ukrepov, če zastavljeni cilji niso dosegljivi.

V letu 2020 so bili doseženi načrtovani cilji glede na možnosti povezane s koronakrizo.

2.2.10. Ocena učinkovitosti poslovanja posrednega uporabnika na druga področja, predvsem na gospodarstvo, socialno dejavnost, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

- Šola veliko vlaga v razvojno delovanje in se trudi za vzpostavitev optimalnega okolja za razvoj učencev (strokovno delo učiteljev in drugih strokovnih delavcev, skrb za preventivne dejavnosti, ki so pomembne za fizično in duševno zdravje, poklicno usmerjanje, prehrano, skrb za ugodno socialno okolje, sodelovanje s starši ipd.).
- Učencem se glede na potrebe ali na vključenost v razširjeni program (podaljšano bivanje, neobvezni izbirni predmeti) zagotavlja kosilo. Velika skrb je s strani strokovnih delavcev posvečena dobremu podpornemu učnemu okolju. Področje skrbi za zdravje je pokrito z različnimi dejavnostmi: sodelovanje pri preventivnih pregledih z zdravstvenim domom, sodelovanje s Centrom za krepitev zdravja (zobna preventiva, številne delavnice, ki jih izvajajo strokovne delavke Zdravstvenega doma Ajdovščina), dnevi dejavnosti s področja osebne rasti, komunikacije in medosebnih odnosov. Skoraj vsi učenci so naročeni na šolsko malico, velik odstotek učencev prejema tudi šolsko kosilo. Dodatno sadje in mleko prejmejo učenci v sklopu programa Šolska shema. V času koronakrize se našete dejavnosti niso izvajale. V javnosti je bil izpostavljen problem mladih, ki se soočajo s stiskami zaradi neurejenih družinskih razmer in razmer, ki jih prinaša pouk na daljavo. Učitelji in svetovalna služba so veliko vlagali v to, da bi takšne težave zaznali in ranljivim učencem pravočasno nudili pomoč
- S sodelovanjem v mednarodnih projektih (dolgoletno sodelovanje z dansko šolo) spodbujamo učenje tujih jezikov, spoznavanje drugih kultur, vzgajamo za strpnost in skrbimo za vključevanje naših otrok v širšo mednarodno skupnost. Žal učenci OŠ Dobravlje aprila zaradi razglasitve epidemije niso mogli odpotovati na Dansko kot je bilo načrtovano.
- Šola gradi na lokalni kulturni in zgodovinski tradiciji. Septembra sta bili na matični šoli in na PŠ Vrtovin postavljeni dve večji razstavi v sklopu Tedna kulturne dediščine. V Dobravljah na temo stari poklici, v Vrtovinu pa na temo mlini.
- Koronakriza in higienski ukrepi žal vzpostavljajo razmere, ki niso naklonjene ekologiji. Tako se cilj, da bi zmanjšali embalažo, še ne uresničuje, ampak celo povečuje (dostava kosil na druge šole, maske, razkužila, večja raba čistil).
- Učence se spodbuja k izbiri poklicev, ki ustrezajo njihovim željam, sposobnostim in potrebam okolja. To področje se je na pobudo in prizadevanja Občine Ajdovščina še okrepilo.

- Šola sodeluje s Centrom za socialno delo, Karitasom in Zvezo prijateljev mladine, ki pomagajo otrokom iz socialno in ekonomsko ogroženih družin.
- Posebna pozornost je namenjena izboljševanju odnosov na šoli. V skladu s tem se izvaja preventivne dejavnosti in razne delavnice (svetovalni delavki ali zunanji izvajalci). Konfliktne situacije se rešuje s pogovori s starši in mediacijo med učenci. Vsebino obveznega in razširjenega programa bogatijo tematske razredne ure, šolski radio, filmska vzgoja, vsebine dnevov dejavnosti, bralne aktivnosti ipd.
- Pri izvajanju filmske vzgoje šola sodeluje z drugimi osnovnimi šolami v občini, Srednjo šolo Venon Pilon Ajdovščina, vrtcem, zavodom Cirius Vipava in Zvezo kulturnih društev, ki skupaj z Občino Ajdovščino finančno omogočata projekt. S projektom se generacijam otrok v okolju omogoča ogled enakega filma s pogovorom pred in po ogledu. Na ta način se naše okolje kulturno povezuje, pri čemer se vsem učencem omogoča enake pogoje. Ta projekt letos ni bil tradicionalno izpeljan v oktobru, temveč je bil prenesen na maj 2021.

2.2.11. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politike ter poročilo o investicijah

Pri kadrovanju se upošteva splošne predpise s tega področja pa tudi pravilnike s področja vzgoje in izobraževanja. Poročanje o povprečnem številu zaposlenih po opravljenih delovnih urah na AJPES-u izkazuje, da je bilo v letu 2019 zaposlenih 76 delavcev. Na ZZZS pa je bilo 31. 12. 2019 prijavljenih 71 delavcev. Večji delež zaposlenih je nastal zaradi večjega števila učencev – od septembra 2020 sta na šoli po več letih dva razreda, ki imata tri oddelke (6. in 7. razred). Od 1. 1. do 30. 6. 2020 je šola v okviru projekta Učim se biti učitelj zaposlila učiteljico slovenščine. Projekt vodi Šola za ravnatelje, šola pa je bila izbrana na razpisu. Projekt se financira iz ESS sredstev (80 %), ostali del pa iz sredstev MIZŠ (20 %).

Strokovnim delavcem in tehničnemu osebju se je omogočalo stalno strokovno izpopolnjevanje, saj se s tem seznanjajo z novostmi na področju stroke; posledično se dviga kakovost pouka ali drugega strokovnega dela. Izobraževanje se načrtuje v skladu s trendi in potrebami na področju vzgoje in izobraževanja pa tudi glede na interese učiteljev. V letu 2020 se je večina učiteljev udeleževala izobraževanj s področja rabe spletnih učilnic, ki jih je organizirala računalničarka. Nekateri so opravili tudi spletne seminarje, ki jih organizira Arnes. Viden strokovni napredek učiteljev omogoča vključitev šole v razne projekte. Taki projekti so: mreže šol, Filmska osnovna šola, Bralna značka, MEGA kviz, Zdrava šola. Septembra se je šola vključila v tri razvojne projekte: mednarodni projekt ILSP, v okviru katerega se bo na šoli razvijalo IKT kompetence po vertikali, v projekt Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje in projekt mreže šol na temo Znamo komunicirati s starši. Pedagoško prakso je na šoli opravljalo pet

študentk in en študent. Večina jih je opravljala prakso v času pouka na daljavo. Za opravljanje prakse zaprosijo številni nekdanji učenci, kar kaže na to, da je bila njihova izkušnja z vzgojno-izobraževalnim procesom na Osnovni šoli Dobravlje pozitivna.

Leto 2020 je bilo drugačno od vseh doslej, saj je kar dvakrat daljše obdobje pouka potekalo na daljavo. Kljub temu da je bila to popolna novost, je zaposlenim z dobrim sodelovanjem in načelom, da se delo opravi kar se da kvalitetno, uspelo.

Letno poročilo je bilo obravnavano na seji sveta zavoda 24. 2. 2021.

Dobravlje, 22. 2. 2021

Finančni del poročila pripravila:
Aleksandra Volk,
računovodja

Poročilo pripravila:
Mirjam Kalin,
ravnateljica

Številka:410-0002/2021-4

Datum: 19. 2. 2021

ZADEVA: Poročilo o porabi presežka iz leta 2019 in iz preteklih let

Občinski svet Občine Ajdovščina je na svoji 3. izredni seji dne, 8. 5. 2020, sprejel sklep, s katerim je podal soglasje k razporeditvi presežka kot je bilo specificirano v predlogu porabe, ki je bilo del Letnega poročila za leto 2019. Poraba je bila skladna s sprejetim sklepom Občine Ajdovščina, nekaj sredstev je ostalo neporabljenih.

I. Skupni presežek po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb je v letu 2019 znašal 33.395,62 €, od tega 19.630,44 € na javni službi in 13.765,18 € na tržni dejavnosti. Naš predlog je bil, da se presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2019 iz javne službe porabi za:

NAMEN PORABE	DEJANSKA PORABA	PRESEŽEK JAVNA SLUŽBA 19.630,44 €	PRESEŽEK TRŽNA DEJ. 13.765,18 €
Oprema za prenovu kuhinje PŠ Črniče	Oprema in drobní inventar za prenovu kuhinje PŠ Črniče	19.630,44	4.713,38
Stroški za potrebe pouka in nujnih del	Nakup prenosnikov za pouk na daljavo	/	7.198,20
SKUPAJ PORABA		19.630,44	11.911,58
OSTANEK		0	1.853,60

Vsa sredstva so bila namensko porabljena.

II. Skupni presežek iz preteklih let je konec leta 2019 znašal 23.042,18 €, od tega 15.319,04 € iz javne službe in 7.723,14 € iz tržne dejavnosti.

NAMEN PORABE (PLAN)	DEJANSKA PORABA	PRESEŽEK JAVNA SLUŽBA 15.319,04 €	PRESEŽEK TRŽNA DEJ. 7.723,14 € €
Peč za sanitarno vodo kuhinja Dobravlje	/	/	/
3 klimatske naprave	/	/	/
2 monitorja	2 monitorja	405,09	/
nepredvideni stroški za pouk in druga nujna dela	1 monitor	202,54	/
	3 prenosni računalniki (računovodstvo, tajništvo)	2.121,90	/
nepredvideni stroški za pouk in druga nujna dela (prenova kuhinje na PŠ Črniče)	projektna dokumentacija kuhinja PŠ Črniče	4.262,30	/
	projektna dokumentacija PID	/	2.283,37
	projektna dokumentacija PZI	/	1.872,92
	strokovni in finančni nadzor	/	2.295,55
	končna situacija (prenova)	8.190,05	

	Nadzor varstvo pri delu ob prenovi kuhinja PŠ Črniče	137,16	349,96
SKUPAJ PORABA		15.319.04	6.801,80
SKUPAJ OSTANEK		0	921,34

Vsa sredstva so bila namensko porabljena.

Peči za sanitarno vodo in klimatske naprave nismo nabavili v letu 2020 kot je bilo navedeno v predlogu porabe, zaradi prenove kuhinje na PŠ Črniče.

Mirjam Kalin,
ravnateljica