



OBČINA AJDOVŠČINA

**Župan**

Cesta 5. maja 6a  
5270 Ajdovščina  
t / 05 36 59 110  
e / [obcina@ajdovscina.si](mailto:obcina@ajdovscina.si)  
w / [www.ajdovscina.si](http://www.ajdovscina.si)

Številka: 3543-1/2020-1

Datum: 12.10.2020

Občinski svet Občine Ajdovščina

**Zadeva:** Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Ajdovščina

**Predlagatelj:** Tadej Beočanin, župan Občine Ajdovščina

**Gradivo pripravili:** Komunalno stanovanjska družba d.o.o., Ajdovščina, Oddelek za gospodarske javne službe, vodja oddelka Alenka Čadež Kobol

**Pristojno delovno telo:** Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe

5. točka 16. seje Občinskega sveta Občine Ajdovščina

## OBRAZLOŽITEV:

### 1. Pravni temelj in ocena stanja na področju, ki ga odlok ureja

149. člen Zakona o varstvu okolja (ZVO-1, Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 28/06 - skl. US, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15, 102/15, 30/16, 42/16, 61/17 - GZ, 68/17, 21/18 - ZNOrg, 84/18 - ZIURKOE, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE),

21. in 29. člen Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE),

3. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11),

3. člen Zakona o prekrških (ZP-1; Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 27/17 - ZPro, 73/19 - odl. US), Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15, 69/15, 49/20 - ZIUZEOP, 129/20),

Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 - ZIUZEOP), Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18, 49/20 - ZIUZEOP),

Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadkom (Uradni list RS, št. 39/10),

Uredba o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata (Uradni list RS, št. 99/13, 56/15, 56/18),

8. člen Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15, 8/18, 38/18) in 3. točka 6. člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Ajdovščina (Uradni list RS št. 22/17, 134/20).

### 2. Razlogi za sprejem ter cilji in rešitve sklepa

Ta odlok ureja način, predmet in pogoje opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, to je zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in obdelave bioloških odpadkov na območju občine Ajdovščina. Javni službi se opravljata v javnem podjetju Komunalno stanovanjska družba d.o.o., Ajdovščina. Obstoječi odlok iz leta 2003 ni bil v skladu z veljavno zakonodajo, zato je bilo potrebno zaradi spremembe predpisov na novo uskladiti celotno besedilo odloka.

Z odlokom se ureja:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe in javna pooblastila izvajalca javne službe;
- vrste in obseg nalog javne službe;
- pogoje za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe;
- pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe;
- vire financiranja javne službe in cene storitev javne službe;
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe;

- nadzor nad izvajanjem določil odloka;
- kazenske določbe;
- prehodne in končne določbe.

### **3. Ocena finančnih in drugih posledic sprejema sklepa**

Sprejetje odloka ima sicer finančne posledice na proračun, zaradi plačevanja stroškov zbiranja in obdelave odpadkov, vendar se stroški po sprejemu tega odloka ne bodo spremenili.

**Tadej Beočanin, l. r.**  
**župan**

## PREDLOG ODLOKA:

## 1. OBRAVNAVA

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1, Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 28/06 - skl. US, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15, 102/15, 30/16, 42/16, 61/17 - GZ, 68/17, 21/18 - ZNOrg, 84/18 - ZIURKOE, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPP, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11), 3. člena Zakona o prekrških (ZP-1; Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 27/17 - ZPro, 73/19 - odl. US), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15, 69/15, 49/20 - ZIUZEOP, 129/20), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 - ZIUZEOP), Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18, 49/20 - ZIUZEOP), Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10), Uredbe o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata (Uradni list RS, št. 99/13, 56/15, 56/18), 8. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15, 8/18, 38/18) in 3.točke 6.člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Ajdovščina (Uradni list RS št. 22/17, 134/20), je Občinski svet Občine Ajdovščina na .....seji dne ..... sprejel

## ODLOK O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI AJDOVŠČINA

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

(javna služba)

Ta odlok ureja način, predmet in pogoje opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, to je zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in obdelave bioloških odpadkov na območju občine Ajdovščina.

#### 2. člen

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se določa vsebina ravnanja s komunalnimi odpadki iz prejšnjega člena, po naslednjih poglavjih:

- I. Splošne določbe;
- II. Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe in javna pooblastila izvajalca javne službe;
- III. Vrste in obseg nalog javne službe;
- IV. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov;

- V. Obdelava bioloških odpadkov;
- VI. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe;
- VII. Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe;
- VIII. Viri financiranja javne službe in cene storitev javne službe;
- IX. Vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe;
- X. Nadzor;
- XI. Kazenske določbe;
- XII. Prehodne in končne določbe.

(2) Določila odloka so obvezna za:

- vse povzročitelje odpadkov oziroma uporabnike javne službe,
- izvajalce javne službe,
- vse udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki.

### 3. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javnih služb iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo predpisi s področja varstva okolja in ravnanja z odpadki.

### 4. člen

(uporabljeni izrazi v odloku)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. **Komunalni odpadki** so odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih, na javnih površinah ter v javnih zavodih kot tudi njim podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti (v nadaljevanju: odpadki). Uvrščeni so v skupino 20 klasifikacijskega seznama odpadkov Uredbe o odpadkih ali v podskupino 15 01, kadar gre za odpadno embalažo, ki je komunalni odpadek.
2. **Mešani komunalni odpadki** predstavljajo preostanek odpadkov nastal v sistemu ločenega zbiranja odpadkov; sestavljen je iz mešanice vseh tistih frakcij odpadkov, za katere ločen zajem bodisi ni predviden ali jih sistem zaradi napačnega ravnanja imetnikov odpadkov na izvoru ni uspel ločeno prestreči ter so se znašle vmešane v toku preostanka odpadkov
3. **Ločeno zbrane frakcije** so komunalni odpadki iz skupine 20 01 klasifikacijskega seznama odpadkov in ločeno zbrana komunalna embalaža, ki je komunalni odpadek in ima klasifikacijsko številko 15 01. Zanje mora izvajalec javne službe zagotoviti ločen zajem na izvoru (npr. papir, kovine, steklo, tekstil ali podobno). Nekatere od teh frakcij je dovoljeno in zaželeno zajemati skupaj po ustreznih zbirno predelovalnih skupinah in/ali jih ločeno razvrščati kasneje v sortirnici.
4. **Biološki odpadki** so biološko razgradljivi odpadki z vrtov in iz parkov, živilski in kuhinjski odpadki iz gospodinjstev, restavracij, gostinske dejavnosti, in trgovin na drobno ter primerljivi odpadki iz obratov za predelavo hrane.
5. **Kosovni odpadki** s klasifikacijsko številko 20 03 07 so komunalni odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike, teže in/ali sestave niso primerni za prepuščanje v običajnih zabojnikih,

kakršni se uporabljajo za zbiranje drugih vrst komunalnih odpadkov. Odpadna električna in elektronska oprema ne sodita k kosovnim odpadkom, vendar se ti dve vrsti odpadkov ob akcijah zbiranja kosovnih odpadkov ob ustreznih pogojih lahko zbirata skupaj.

6. **Nevarni odpadki iz gospodinjstev** so odpadki iz gospodinjstev, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki.
7. **Odpadna komunalna embalaža** je komunalni odpadek, ki nastaja kot odpadek v gospodinjstvu ali je po naravi in sestavi podoben gospodinjskim odpadkom in nastaja v industriji, obrti, storitveni ali drugi dejavnosti in je uvrščena v podskupino s številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov. Prevladuje prodajna embalaža.
8. **Ravnanje z odpadki** zajema zbiranje, obdelavo in odlaganje odpadkov, vključno z nadzorom nad postopki in dejavnostmi po prenehanju obratovanja naprav za odstranjevanje odpadkov.
9. **Izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe** zbiranja komunalnih odpadkov in obdelave bioloških odpadkov je s strani Občine Ajdovščine izbran izvajalec te javne službe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe ter tem odlokom (v nadaljevanju: izvajalec javne službe).
10. **Zbiranje odpadkov** je prevzemanje odpadkov, ki jih povzročitelji prepuščajo izvajalcu javne službe, njihovo predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje, za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov.
11. **Obdelava mešanih komunalnih odpadkov** pred odlaganjem na odlagališču je obdelava v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov.
12. **Zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otok)** je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločeno zbranih odpadkov in mešanih komunalnih odpadkov, kjer uporabniki javne službe te frakcije prepuščajo izvajalcu zbiranja (v nadaljevanju: zbiralnica). V zbiralnicah so nameščeni namenski zabojniki za ločeno zbiranje posameznih ločeno zbranih odpadkov.
13. **Premična zbiralnica** je tovorno vozilo ali začasno urejen in pokrit prostor, opremljen za prepuščanje ločenih frakcij, ki so nevarni komunalni odpadki.
14. **Prezemno mesto komunalnih odpadkov** je mesto, kjer določeni znani uporabniki prepuščajo izvajalcu zbiranja komunalne odpadke v za to namenjenih zabojnikih. (v nadaljevanju: prezemno mesto). Prezemno mesto je praviloma na javni površini ali na funkcionalnem zemljišču objekta.
15. **Center za ravnanje z odpadki Ajdovščina (v nadaljevanju: CERO Ajdovščina)** je manjši tehnološki kompleks izvajanja dejavnosti ravnanja s komunalnimi in nekaterimi nekomunalnimi odpadki, ki je v upravljanju Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina. Lokacija CERO Ajdovščina je na naslovu Dolga Pojana 1i.
16. **Zbirni center** deluje znotraj CERO Ajdovščina. Je pokrit ali nepokrit prostor z lastnim vhodom, urejen in opremljen v skladu s predpisi. Namenjen je za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst komunalnih odpadkov, predhodnemu razvrščanju in skladiščenju vseh tistih vrst komunalnih odpadkov, za katere ločen zajem na prosto dostopnih zbiralnicah ni predviden ali dovoljen.
17. **Povzročitelj komunalnih odpadkov** je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), ali oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava teh odpadkov.

18. **Namenski tipiziran zabojnik za zbiranje odpadkov** so namenski kontejnerji in zabojniki (v nadaljevanju: zabojnik).
19. **Hišni kompostnik** je zabojnik na vrtu za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih odpadkov, ki pripada posameznemu gospodinjstvu.
20. **Ponovna uporaba** je vsak postopek, pri katerem se proizvodi ali sestavni deli, ki niso odpadki, ponovno uporabijo za namene, za katere so bili prvotno izdelani.
21. **Recikliranje** je postopek predelave, v katerem se odpadne snovi ponovno predelajo v proizvode, materiale ali snovi za prvotni ali drug namen. Opredelitev vključuje ponovno predelavo organskih snovi, ne vključuje pa energetske predelave ali ponovne predelave v materiale, ki se bodo uporabili kot gorivo ali za zasipanje.

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno v predpisih s področja ravnanja z odpadki.

## 5. člen

(cilji javne službe)

Cilji javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

1. preprečevanje nastajanja in spodbujanje zmanjševanja količine odpadkov, ki se obdelujejo in odstranjujejo,
2. uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj«,
3. preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,
4. zagotovitev učinkovitega zajema in ločenega zbiranja posameznih vrst odpadkov,
5. vzpostavitev nadzora nad pravilnim ločevanjem odpadkov,
6. vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo in recikliranje,
7. izločanje nevarnih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,
8. izločanje biološko odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi (kompostiranje),
9. zagotovitev obdelave komunalnih odpadkov, preden se jih odstrani,
10. ureditev deponiranja ostankov predelave komunalnih odpadkov,
11. racionalizacija stroškov ravnanja z odpadki,
12. izboljšanje dostopa do storitev javnih služb.

## 6. člen

(subsidiarno ukrepanje)

(1) Občina Ajdovščina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naložiti določenim ali določljivim povzročiteljem odpadkov ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju odpadkov, ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Izvajalec javne službe je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan na račun Občine Ajdovščina zagotoviti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo. Sredstva za ukrepanje po prejšnjem odstavku se zagotovijo v proračunu Občine Ajdovščina.

(3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj odpadkov ugotovi kasneje, ima Občina Ajdovščina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

## II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE IN JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE

### 7. člen

(območje izvajanja in dostopnost storitev)

(1) Občina Ajdovščina zagotavlja izvajanje gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki na celotnem območju občine Ajdovščina v obsegu in pod pogoji določenimi s tem odlokom.

(2) Storitve javne službe ravnanja z odpadki so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji in cenami za enake vrste in količine odpadkov. Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javnih služb, za povzročitelje odpadkov obvezna.

(3) Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov se zagotavlja v zabojnikih na prevzemnih mestih, kjer povzročitelji odpadkov le-te prepuščajo izvajalcu zbiranja.

### 8. člen

(vrste in način izvajanja gospodarskih javnih služb)

(1) Občina Ajdovščina zagotavlja izvajanje gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov in obdelave bioloških odpadkov v javnem podjetju Komunalno stanovanjska družba d.o.o, Ajdovščina, Goriška cesta 23 b, 5270 Ajdovščina (v nadaljevanju: izvajalec javne službe).

(2) Izvajalec javne službe zagotavlja izvajanje javnih služb na celotnem območju občine Ajdovščina, v skladu s predpisi Republike Slovenije in predpisi Občine Ajdovščina, ki urejajo področja javnih služb ravnanja z odpadki, tako da so storitve javnih služb dostopne vsem povzročiteljem odpadkov.

### 9. člen

(obveznost vključitve v sistem ravnanja z odpadki)

(1) V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi povzročitelji odpadkov na območju občine Ajdovščina, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež ter ne glede na to, ali razpolagajo s poslovnim prostorom, ali ne.

(2) Povzročitelji odpadkov iz prejšnjega odstavka so obvezni uporabniki storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju tudi: uporabniki).

(3) Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka je obvezno za vse povzročitelje odpadkov.

(4) Če je povzročitelj odpadkov fizična oseba in ne ločuje odpadkov ali ravna v nasprotju z navodili za odlaganje odpadkov v zabojnike, mu izvajalec javne službe lahko izreče opozorilo, ob tem pa je dolžan povzročitelja primerno obvestiti o pravilnem ravnanju z odpadki. V primeru, da s takimi ravnanji nadaljuje, izvajalec javne službe o tem obvesti občinskega inšpektorja.



(5) Če je povzročitelj pravna oseba, se nepravilno odložene odpadke zaračuna po veljavnem ceniku za vrsto odpadkov, ki so nepravilno odloženi. V primeru, da povzročitelj s takimi ravnanji nadaljuje, izvajalec javne službe o tem obvesti občinskega inšpektorja.

## **10. člen** (povzročitelji)

(1) Povzročitelji odpadkov so:

- fizične osebe v gospodinjstvu,
- fizične osebe kot samostojni podjetniki in podjetniki, ki samostojno opravljajo dejavnost,
- lastniki in najemniki gospodarskih in počitniških objektov, turističnih sob, apartmajev, koč, kampov, »piknik prostorov« ter drugih objektov, ki so namenjeni občasni rabi,
- lastniki in najemniki kmetijskih gospodarstev,
- pravne osebe,
- osebe, ki so izvajalci dopolnilne dejavnosti na kmetiji,
- osebe, ki upravljajo javne površine (na primer: tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusna postajališča, parke, parkirišča, ceste, ulice, trge, pločnike, pokopališča in podobno),
- lokalna turistična organizacija in turistična društva, kadar organizirajo zbiranje odpadkov na turističnih točkah,
- osebe, ki organizirajo kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporabljajo javne ali zasebne površine in druge nepremičnine z namenom, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

(2) Za potrebe izvajanja tega odloka je gospodinjstvo oseba ali skupina oseb, ki ne glede na pravni temelj (lastništvo, najem, dejanska uporaba), prebiva v eni stanovanjski enoti. V razmerju do izvajalca javne službe gospodinjstvo zastopa ena od polnoletnih oseb. Za obveznosti po tem odloku so solidarno odgovorni vsi polnoletni člani gospodinjstva.

(3) V primeru, ko povzročitelj odpadkov le-te povzroča z več oblikami delovanja ali dejavnostmi, je dolžan storitve javne službe plačevati posebej za vsako obliko delovanja ali dejavnosti, s katero se povzročajo odpadki.

(4) Povzročitelj odpadkov iz prvega odstavka tega člena, ki oddaja v najem stanovanje ali drug prostor oziroma objekt (v nadaljevanju: najemodajalec oziroma lastnik), je dolžan določiti povzročitelja odpadkov (v nadaljevanju: najemnik oziroma uporabnik) in najkasneje teden dni pred pričetkom najemnikove rabe stanovanja ali drugega prostora oziroma objekta to sporočiti izvajalcu javne službe. V nasprotnem primeru se šteje za povzročitelja odpadkov najemodajalec oziroma lastnik, ki subsidiarno odgovarja za obveznosti najemnika oziroma uporabnika.

(5) Če je stanovanje ali drug prostor oziroma objekt v solastnini, so za obveznosti uporabnikov javne službe solidarno odgovorni vsi solastniki, ne glede na to, če se solastniki dogovorijo, da obveznosti prevzame eden od solastnikov.

(6) Za objekte, na katerih je posest opuščena, ni obveznosti po tem odloku. Breme dokazovanja je na strani lastnika, ki neuporabo objekta dokazuje z ukinjenim vodovodnim priključkom, električnim priključkom in podobno.

(7) Uporaba storitev javnih služb je obvezna tudi za vse lastnike, uporabnike ali upravljavce vsake stavbe, ki je na območju občine Ajdovščina in jo uporabljajo občasno, oziroma v tej stavbi nimajo stalnega ali začasnega bivališča.

(8) Povzročitelj iz dejavnosti mora prepustiti komunalne odpadke izvajalcu zbiranja.

## **11. člen**

(javna pooblastila)

- (1) Občina Ajdovščina izvajalcu javne službe podeljuje javno pooblastilo skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov, za izdajo projektnih pogojev in mnenj k projektnim rešitvam s področja ravnanja s komunalnimi odpadki in vodenje katastra, povezanega z javno službo na območju občine Ajdovščina.
- (2) Občina Ajdovščina izvajalcu javne službe podeljuje javno pooblastilo za pridobivanje podatkov iz Centralnega registra prebivalstva za namene obračunavanja storitev izvajanja javne službe po tem odloku.
- (3) Če ni v zakonu, podzakonskem predpisu ali v tem odloku določeno drugače, o pritožbah zoper odločitve izvajalca javne službe, ki jih ta v upravnem postopku sprejema pri izvajanju javnih pooblastil, odloča župan Občine Ajdovščina.

## **12. člen**

(Tehnična pravila za ravnanje s komunalnimi odpadki)

(1) Izvajalec javne službe v roku šestih (6) mesecev po uveljavitvi tega odloka pripravi Tehnična pravila za ravnanje s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: Tehnična pravila), ki določajo podrobnejša navodila in tehnične normative za ravnanje z odpadki. Tehnična pravila morajo biti usklajena z občinsko upravo, sprejme jih župan Občine Ajdovščina in z njimi seznanjeni Občinski svet.

(2) Tehnična pravila iz prejšnjega odstavka obsegajo:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki,
- tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov,
- tipizacijo predpisanih posod za odpadke,
- minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in zbiralnic,
- pogoje dostopanja do prevzemnih mest z vozili za odvoz odpadkov,
- podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnih centrih,
- podrobnejše pogoje prevzemanja kosovnih odpadkov,
- podrobnejšo opredelitev vsebine katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov,
- pogostost prevzemanja odpadkov, ki jih povzročitelji prepuščajo izvajalcu,
- normative za obračun količine storitev ravnanja z odpadki za pogodbene in nepogodbene uporabnike ter ostale uporabnike javne službe,

- način obračunavanja in podrobnosti glede določitve obračunskih količin za posamezne povzročitelje,
- druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki, skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe.

(3) Tehnična pravila se morajo tekoče usklajevati s spremembami predpisov, tehnološkimi, kulturnimi in sociološkimi značilnostmi ter drugimi dogajanji v prostoru.

(4) Postopek sprejema sprememb in uskladitev Tehničnih pravil poteka v skladu z določilom prvega odstavka tega člena, enako kot postopek sprejema samih Tehničnih pravil.

### III. VRSTE IN OBSEG NALOG JAVNE SLUŽBE

#### 13. člen

(vrste in obseg nalog javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

- ločene frakcije iz podskupin 15 01 in 20 01 s seznama odpadkov,
- kosovni odpadki,
- odpadki z vrtov, parkov in pokopališč,
- odpadki s tržnic,
- odpadki iz čiščenja cest,
- mešani komunalni odpadki,
- izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami.

(2) Izvajalec javne službe v okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov zagotavlja:

- zbiranje komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, namenjenih določenim znanim uporabnikom,
- zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah in premičnih zbiralnicah,
- zbiranje kosovnih odpadkov na poziv uporabnika,
- zbiranje odpadkov v zbirnem centru,
- predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje zbranih odpadkov v zbirnem centru,
- izvajanje sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov,
- oddajanje zbranih odpadkov v nadaljnje ravnanje,
- ozaveščanje in obveščanje uporabnikov,
- opravljanje strokovnega nadzora nad zbiranjem odpadkov,
- druge storitve, potrebne za nemoteno izvajanje javne službe.

(3) Izvajalec javne službe prevzema komunalne odpadke, ki jih zbira, brez evidenčnega lista iz predpisa, ki ureja odpadke.

(4) Izvajalec javne službe za vse komunalne odpadke, ki jih zbere, vodi evidenco v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

(5) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(6) V okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov po tem odloku se zagotavlja prostor za predhodno razvrščanje in skladiščenje odpadkov v CERO Ajdovščina z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za prevoz do obdelovalca odpadkov, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

#### **IV. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV**

##### **14. člen**

(ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) V okviru javne službe se ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

- papir in karton, vključno z odpadno embalažo iz papirja in kartona,
- odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov,
- odpadna embalaža iz stekla,
- biološki odpadki,
- kosovni odpadki,
- nevarni odpadki,
- druge vrste odpadkov v skladu s klasifikacijskim seznamom odpadkov iz uredbe, ki ureja odpadke.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(3) Odpadki, ki ostanejo po izločitvi odpadkov iz prvega odstavka, so ostanki komunalnih odpadkov, ki se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

##### **15. člen**

(prevzemna mesta)

(1) Prevzemna mesta so praviloma zbiralnice. Izjemoma lahko izvajalec javne službe določi prevzemna mesta v individualni rabi ali postavi manjša prilagojena prevzemna mesta za več uporabnikov za zbiranje določenih frakcij. Vsa prevzemna mesta za odpadke morajo biti na lokacijah, ki so dostopne smetarskim vozilom za neoviran in varen prevzem odpadkov v vseh vremenskih razmerah.

(2) Prevzemna mesta za prevzemanje komunalnih odpadkov, ki so namenjena več povzročiteljem odpadkov skupaj, ki odpadke odlagajo v skupne zabojnike, se praviloma določijo na javnih površinah. Če prevzemnega mesta zabojnikov v skupni rabi ni možno urediti na javni površini, se ga uredi na zasebni površini, ki se jo odkupi, ali vzame v najem.

(3) Prevzemno mesto v individualni rabi je prostor na katerega uporabniki postavijo zabojnike za namen praznjenja mešanih komunalnih odpadkov. Nahaja se na funkcionalnem zemljišču posameznega objekta, na priključku objekta na javno cesto k objektu.

## **16. člen** (zabojniki za odpadke)

(1) Povzročitelji odpadkov so dolžni odpadke odlagati v namenske zabojnike. Vrsto in število namenskih zabojnikov določi izvajalec javne službe v skladu s tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, dostopnostjo ter strukturo in vrsto odpadkov, skladno s Tehničnimi pravili.

(2) Če količine odpadkov redno presegajo prostornino zabojnikov za odpadke, lahko izvajalec javne službe določi ustrezno povečanje prostornine ali števila zabojnikov za odpadke.

(3) Izvajalec javne službe v breme gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, nabavi in namesti zabojnike za odpadke ter skrbi za njihovo vzdrževanje in obnavljanje. Izvajalec javne službe mora poskrbeti za zamenjavo zabojnikov, če so poškodovani, odtujeni ali drugo.

(4) Pravne osebe, ki so večji povzročitelji, ker ustvarijo večjo količino komunalnih odpadkov oziroma razpolagajo s samostojnimi poslovnimi objekti, zagotovijo lastne zabojnike ali najem uredijo z izvajalcem javne službe.

(5) Izvajalec javne službe mora za zabojnike v svoji lasti zagotavljati čiščenje zabojnikov skladno s Tehničnimi pravili.

(6) Ne glede na določbo tretjega odstavka tega člena, se v primeru poškodovanja ali uničenja zabojnikov za odpadke zaradi krivdnega ali hudo malomarnega ravnanja povzročitelja odpadkov, s stroški popravila ali zamenjave le-teh obremeni povzročitelja odpadkov, če ga je mogoče identificirati.

## **17. člen** (zbiralnice)

(1) Povzročitelji odpadkov so dolžni v skladu z navodili izvajalca javne službe odlagati odpadke, ki se zbirajo ločeno, v namenske zabojnike v zbiralnicah.

(2) Izvajalec javne službe v zbiralnici zbira:

- odpadni papir in karton,
- odpadno embalažo iz papirja in kartona,
- odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadno mešano embalažo,
- odpadno embalažo iz stekla,
- mešane komunalne odpadke (ki se zbirajo kot ostanek odpadkov),
- biološke odpadke.

(3) Zbiralnica je lahko namenjena tudi za prepuščanje odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadki in nastaja pri opravljanju trgovinske ali storitvene dejavnosti, če se povzročitelj teh odpadkov po oddani prijavi o tem dogovori z izvajalcem javne službe.

(4) Zabojniki v zbiralnici morajo biti označeni z navedbo vrst odpadkov, katerim so namenjeni.

(5) Izvajalec javne službe mora opravljati stalen nadzor nad zbiralnici tako, da v primeru potreb sistematično uredi pogostejše praznjenje zabojsnikov ali pa v zbiralnico namesti dodatne zabojsnike oziroma poveča kapaciteto zabojsnikov.

(6) Zbiralnica je dolžan periodično vzdrževati in čistiti izvajalec javne službe. Povzročitelji so pri odlaganju odpadkov v zabojsnike dolžni skrbeti za red in čistočo na zbiralnicah ter preprečiti onesnaževanje okolice zbiralnic.

## **18. člen**

(lokacije zbiralnic)

(1) Zbiralnice se uredijo na javnih ali zasebnih površinah, ki imajo urejene javne dostopne poti za transportna vozila.

(2) Lokacije zbiralnic določi občinska uprava, v sodelovanju z izvajalcem zbiranja in krajevno skupnostjo, v kateri se zbiralnica namešča.

## **19. člen**

(premična zbiralnica)

(1) S premično zbiralnico se zagotavlja ločeno zbiranje nevarnih komunalnih odpadkov.

(2) Izvajalec javne službe zagotovi ločeno zbiranje nevarnih odpadkov v naseljih, ki imajo 500 ali več prebivalcev najmanj enkrat v koledarskem letu, po vnaprej določenem urniku. Če je gostota poselitve v takem naselju hkrati večja od 500 prebivalcev na km<sup>2</sup>, pa najmanj dvakrat letno.

(3) Izvajalec javne službe mora najmanj sedem (7) dni pred ločenim zbiranjem nevarnih odpadkov v premični zbiralnici na svoji spletni strani objaviti obvestilo o kraju in času prevzema odpadkov, uporabnikom iz gospodinjstev pa o tem poslati pisno obvestilo. Obvestilo mora vsebovati tudi vrste in opis odpadkov, ki jih uporabniki lahko prepustijo, in navodila za njihovo prepuščanje.

(4) Uporabniki - pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo za zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov skleniti posebno pogodbo s pooblaščenim prevzemnikom nevarnih odpadkov.

## **20. člen**

(CERO Ajdovščina z zbirnim centrom)

(1) CERO Ajdovščina sestavljajo:

- zbirni center za komunalne odpadke, ki vključuje tudi obrat za pripravo ločenih/presortiranih frakcij za njihovo odpremo teh pretovorno postajo za transfer mešanih komunalnih odpadkov na lokacijo koncesionarja,
- odlagališče v zapiranju (izvajanje ukrepov po zaprtju odlagališča je obvezno glede na veljavne Uredbe ter diktije pridobljenega okoljevarstvenega dovoljenja),
- zbirni center za določene vrste nekomunalnih odpadkov, ki nastajajo na območju občin Ajdovščina in Vipava,
- kompostarna, ki je namenjena obdelavi raznih vrst biorazgradljivih odpadkov, predvsem tistih iz gospodinjestev,
- zbirno reciklažni center z raznimi tehnološkimi enotami za obdelavo odpadkov kot so, sortirnica, obrat za predelavo mineralnih frakcij gradbenih odpadkov, obrat za pripravo alternativnega goriva in drugo.

(2) CERO Ajdovščina v svoji sestavi nima obratov za mehansko in biološko obdelavo mešanih komunalnih odpadkov kot tudi ne aktivnih odlagalnih polj za odlaganje preostanka po obdelavi.

(3) Zbirni center je namenjen uporabi vsem povzročiteljem, ki so vključeni v sistem zbiranja odpadkov na območju občine Ajdovščina in jih občani ali drugi povzročitelji zaradi velikosti ali drugih lastnosti ne morejo oddati v zabojnike, ki so namenjeni rednemu zbiranju odpadkov. V zbirnem centru je možno oddati tudi vse vrste komunalnih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov.

(4) Zbirni center na območju občine Ajdovščina deluje v okviru CERO Ajdovščina.

(5) V zbirnem centru izvajalec javne službe zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih za naslednje odpadke:

- nevarne komunalne odpadke v skladu s podzakonskim predpisom, ki ureja javno službo zbiranja komunalnih odpadkov,
- nenevarne komunalne odpadke v skladu s podzakonskim predpisom, ki ureja javno službo zbiranja komunalnih odpadkov,
- odpadno električno in elektronsko opremo, v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo,
- kosovne odpadke,
- izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami.

(6) Občina Ajdovščina kot lastnik infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov daje soglasje izvajalcu zbiranja za uporabo te infrastrukture (CERO) za izvajanje posebne storitve zbiranja naslednjih nekomunalnih odpadkov:

- gradbenih odpadkov,
- azbest cementnih gradbenih odpadkov,
- klavničnih odpadkov,
- odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadki in nastaja pri opravljanju trgovinske, storitvene ali proizvodne dejavnosti, tistim povzročiteljem teh odpadkov, ki se o tem dogovorijo z izvajalcem javne službe.

## 21. člen

(ostale dejavnosti v zbirnem centru)

V zbirnem centru se izvaja tudi dejavnost razvrščanja, prebiranja ter predhodnega skladiščenja odpadkov za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov. Te dejavnosti lahko izvaja izvajalec javne službe in z njegove strani pooblašcene osebe.

## **22. člen**

(režim v zbirnem centru)

- (1) Režim zbiranja odpadkov v zbirnem centru določi izvajalec javne službe.
- (2) Obratovalni čas določi izvajalec javne službe. Uporabniki lahko odpadke v zbirnem centru oddajo le v času obratovanja.
- (3) Pooblaščen delavec na CERO Ajdovščina lahko od uporabnika pred oddajo odpadkov zahteva identifikacijo z veljavnim osebnim dokumentom. V primeru, da uporabnik zavrne identifikacijo, pooblaščen delavec odpadkov ni dolžan sprejeti.
- (4) V zbirnem centru za ravnanje s komunalnimi odpadki lahko odpadke oddajo tudi pravne osebe, samostojni podjetniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost. V tem primeru se oddaja odpadkov obračuna skladno z veljavnim cenikom izvajalca javne službe.
- (5) V zbirnem centru lahko izvajalec javne službe proti plačilu organizira tudi zbiranje manjših količin gradbenih in drugih odpadkov, katerih zbiranje ne sodi v gospodarsko javno službo. Občina lahko subvencionira zbiranje odpadkov, ki vsebujejo azbest, in klavnične odpadke.
- (6) Kdor odloži odpadke izven zbirnega centra, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati v zbirni center. Če tega ne stori, se o prekršku obvesti občinski inšpekcijski organ.

## **23. člen**

(biološki odpadki)

- (1) Povzročitelji odpadkov z biološkimi odpadki ravnajo na dva načina, in sicer:
  - jih kompostirajo v hišnem kompostniku, če imajo možnost,
  - jih odlagajo v zabojnike za biološke odpadke brez uporabe plastične vrečke oziroma zavite v papir ali v razgradljivi vrečki.
- (2) Zbiranje bioloških odpadkov v zabojnikih je obvezno za stanovalce večstanovanjskih stavb in pravne osebe, ki so povzročitelji teh odpadkov. Uporabniki individualnih hiš, ki imajo možnost kompostiranja v lastnem vrtu pa lahko izvajalcu podajo pisno izjavo o kompostiranju.
- (3) Povzročitelji kuhinjskih odpadkov iz gostinstva ali drugih obratov za pripravo hrane morajo oddajati kuhinjske odpadke specializiranemu zbiralcu za tovrstne odpadke skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki.

## **24. člen**

(kosovni odpadki)



(1) V okviru javne službe je zagotovljeno prevzemanje kosovnih odpadkov v zbirnem centru in po predhodnem naročilu in brez doplačila enkrat letno pri uporabniku.

(2) Izvajalec javne službe ni dolžan brezplačno prevzemati kosovnih odpadkov iz poslovne dejavnosti. Storitve se opravljajo proti plačilu po ceniku izvajalca javne službe.

## **25. člen** (nagrobne sveče)

Povzročitelji odpadkov so dolžni odlagati odpadne nagrobne sveče v za to nameščene zabojnike na pokopališčih.

## **26. člen** (prireditve in čistilne akcije)

(1) Organizator prireditve, na kateri nastajajo odpadki (v nadaljevanju: organizator), mora o prireditvi obvestiti izvajalca javne službe zbiranja najmanj sedem (7) dni pred njenim začetkom.

(2) Organizator mora v sodelovanju z izvajalcem javne službe zbiranja na prostoru prireditve za čas njenega trajanja namestiti zabojnike za ločeno zbiranje odpadkov.

(3) Po končani prireditvi na prostem mora organizator najkasneje do 7.00 ure zjutraj naslednjega dne poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti. Enako velja tudi v primeru, če je prireditve v zaprtem prostoru in se pričakuje večje onesnaženje na prostem v okolici prireditvenega prostora. Če organizator čiščenja ne izvede, opravi to na njegove stroške izvajalec javne službe urejanja in čiščenja občinskih cest in javnih površin.

(4) Organizator mora odpadke iz prvega in drugega odstavka tega člena prepustiti izvajalcu javne službe zbiranja, ta pa jih mora prevzeti na mestu prireditve najkasneje naslednji delovni dan po njenem zaključku.

(5) Stroške ravnanja z odpadki, nastalimi med prireditvijo, vključno z nabavo ali najemom, postavitvijo in uporabo zabojnikov iz prvega in drugega odstavka tega člena, nosi organizator in se obračunajo skladno z veljavnim cenikom izvajalca zbiranja.

(6) Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena mora ponudnik obrokov na prireditvi kot povzročitelj odpadkov iz gostinstva za biorazgradljive kuhinjske odpadke, ki tam nastanejo, zagotoviti ravnanje v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje s kuhinjskimi odpadki iz gostinstva.

(7) Organizatorji čistilnih akcij so dolžni akcije pisno priglasiti izvajalcu zbiranja najmanj osem (8) dni pred datumom izvedbe.

## **27. člen** (divja odlagališča)

(1) Divja odlagališča komunalnih odpadkov se sanirajo v skladu z določili predpisa, ki ureja varstvo okolja.

(2) Kdor odloži odpadke, ki bi jih moral predati izvajalcu zbiranja, izven za to določenih odlagališč oziroma za to določenih krajev, je dolžan poravnati stroške sanacije.

(3) V primerih, ko ni mogoče ugotoviti ali določiti povzročitelja odpadkov, se za povzročitelja odpadkov šteje lastnik zemljišča, na katerem so odloženi odpadki. Slednje velja, če lastnik zemljišča v roku petnajst (15) dni od dneva, ko je za odpadke izvedel, oziroma bi ob običajni skrbnosti zanje moral izvedeti, stanja ni prijavil pristojni inšpekciji. Če povzročitelja odpadkov ni mogoče ugotoviti in je lastnik zemljišča v roku prijavil stanje pristojni inšpekciji, se zagotovijo sredstva za odstranitev odpadkov iz občinskega proračuna.

#### **28. člen** (posebni primeri)

V primeru, ko zaradi višje sile (močan veter, obilno sneženje, poplave in podobno) ali večjih ovir na dovozu k odjemnemu mestu (različne ovire na cesti ali parkirani avtomobili in podobno) izvajalec javne službe ne more zagotoviti odvoza odpadkov, je dolžan opraviti odvoz najkasneje v treh (3) delovnih dneh po prenehanju višje sile ali po odstranitvi ovire.

### **V. OBDELAVA BIOLOŠKIH ODPADKOV**

#### **29. člen** (zagotavljanje obdelave)

- (1) Obdelavo ločeno zbranih frakcij bioloških odpadkov zagotavlja lokalna javna služba ravnanja s komunalnimi odpadki v lastni kompostarni, ki obratuje na lokaciji Centra za ravnanje z odpadki (CERO) Ajdovščina.
- (2) Obdelava bioloških odpadkov, proizvodnja komposta in oddaja komposta v uporabo mora potekati v skladu z Uredbo o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta in digestata, veterinarsko Uredbo ter Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.
- (3) Dejavnosti v kompostarni CERO Ajdovščina obsegajo skladiščenje kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev in drugih vrst bioloških odpadkov, drobljenje/mletje odpadkov na zahtevano granulacijo, kompostiranje v kompostnih gredah s higienizacijo, sejanje na granulacijo pod 10 mm, zorenje in skladiščenje proizvedenega komposta ter ravnanje z ostanki predelave.
- (4) Produkti obdelave bioloških odpadkov so: kompost 1. ali 2. kakovostnega razreda. Ostanki od obdelave so: odsevek od kompostiranja, kompost brez specifikacije.

### **VI. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE**

#### **30. člen** (pogoji za izvajanje javne službe)

(1) Za izvajanje javne službe po tem odloku morajo biti zagotovljeni:

- zabojniki za zbiranje komunalnih odpadkov,
- vozila za prevzem in prevoz komunalnih odpadkov,
- naprave za čiščenje zabojnikov za zbiranje bioloških in drugih odpadkov,
- zbiralnice,
- premična zbiralnica nevarnih odpadkov z začasnim skladiščem,
- zbirni centri,
- delovni stroji,
- infrastruktura CERO namenjena pridobivanju, hranjenju in obdelavi podatkov o prejetih in oddanih odpadkih po vrstah in količinah,
- infrastruktura CERO namenjena centralnemu zbiranju odpadkov, razvrščanju odpadkov po frakcijah, pripravi odpadkov za odvoz in/ali oddajo obdelovalcem, skladiščenju, pretovarjanju in odpremi odpadkov,
- infrastruktura CERO namenjena skladiščenju in aerobni obdelavi biorazgradljivih frakcij odpadkov ter skladiščenju in oddaji proizvedenega komposta,
- infrastruktura CERO namenjena nanašanju neoddanega komposta.

(2) Storitve javne službe se morajo opravljati na način, da ni ogroženo človekovo zdravje, in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje.

### **31. člen**

(obveščanje uporabnikov)

Izvajalec javne službe mora uporabnike na svoji spletni strani ter preko lokalnih medijev ali drug način obveščati o pravilnem ločevanju odpadkov in nujnosti ločevanja odpadkov na izvoru.

## **VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE**

### **32. člen**

(pravice uporabnikov)

Pravice uporabnika so:

- trajna, nemotena in kvalitetna storitev javnih služb,
- uporaba zabojnikov za odpadke,
- da v osmih (8) dneh od prejema računa vloži pisni ugovor pri izvajalcu zbiranja,
- da je obvešččen o storitvah javnih služb,
- naročanje dodatnih storitev na poziv po ceniku izvajalca gospodarske javne službe,
- ozaveščanje o alternativnih oblikah uporabe odpadkov in izobraževanju o zmanjševanju količine odpadkov.

### **33. člen**

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo obveznost:

- ločeno zbirati odpadke,
- redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe,
- odpadke odlagati izključno v za to namenjene zabojnike,
- zapirati pokrove zabojnikov na prevzemnih mestih in zbiralnicah,
- vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih in zbiralnicah,
- redno plačevati storitve javne službe,
- obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe,
- zagotoviti izvajalcu zbiranja neoviran dostop do prevzemnega mesta,
- uporabljati storitve v skladu z določili tega odloka, Tehničnih pravil in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

### **34. člen**

(prepovedi)

(1) Prepovedano je:

- odlagati odpadke izven predpisanih namenskih zabojnikov in na mesta, ki za to niso določena,
- onesnaževati prevzemna mesta in zbiralnice ali okolice,
- s čimer koli ovirati dostop do prevzemnega mesta ali zbiralnice,
- mešati nevarne odpadke z ločeno zbranimi odpadki ali s preostalimi mešanimi komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne odpadke med seboj,
- odlagati odpadke, ki niso komunalni, v predpisane namenske posode za komunalne odpadke,
- poškodovati opremo, objekte in naprave za izvajanje javne službe,
- samovoljno premikati zabojnike v zbiralnicah ali prevzemnih mestih z ene lokacije na drugo,
- brskati po zabojnikih ter razmetavati odpadke,
- prebirati, prelagati ali odvažati odpadke iz prevzemnih mest ali zbiralnic, brez pisnega dovoljenja izvajalca javne službe,
- lepiti plakate in obvestila na zabojnike, pisati ali risati po njih in jih barvati,
- opustiti uporabo storitev javne službe.

(2) Prepovedano je sežiganje vseh vrst odpadkov, razen sežiganja suhega odreza izven strnjenegega naselja.

(3) V zabojnike za mešane komunalne odpadke je prepovedano odlagati:

- gradbeni material, kamenje, zemljo in pepel,
- odpadke v večjih kosih (pohištvo, gospodinjski aparati, kolesa, deli vozil, stanovanjska oprema),
- usedline iz kanalizacije in cestnih požiralnikov,
- odpadke v tekočem stanju,
- kužen material iz zdravstvenih in veterinarskih ustanov,
- tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke, ostanke naftnih derivatov in druge posebne in nevarne odpadke, ki so klasificirani kot nekomunalni ali nevarni komunalni odpadki,
- poginule živali, kože in klavnične odpadke,

- odpadno embalažo,
- odpadno električno in elektronsko opremo,
- gume in pnevmatike,
- odpadne nagrobne sveče,
- odpadke, ki jih je potrebno ločeno zbirati na izvoru nastanka,
- organske odpadke iz okrasnih in zelenjavnih vrtov (trava, listje, vejevje, zelenjavni odpadki), ki se morajo kompostirati na mestu izvora ali pa odlagati v za to namenjene zabojnike za biološke odpadke,
- odpadne baterije in akumulatorje,
- biorazgradljive kuhinjske odpadke.

(4) Nekomunalne odpadke iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti, vključno z ločeno zbranimi frakcijami, ki so opredeljeni kot nevarni odpadki, je prepovedano odlagati v zabojnike za komunalne odpadke.

## **VIII. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE**

### **35. člen**

(viri financiranja storitev javne službe)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

### **36. člen**

(viri financiranja infrastrukture)

Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

### **37. člen**

(oblikovanje cen)

Cena storitev javne službe se oblikuje z elaboratom v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Elaborat cene javne službe potrdi občinski svet.

### **38. člen**

(izračun cen)

(1) Enota količine storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je teža (kg) odpadkov, ki jih uporabniki storitev prepustijo izvajalcu zbiranja. Sodilo

za razdelitev količine storitve na povzročitelja odpadkov je izračunana vsakoletna predračunska količina zbranih odpadkov na osebo, ki se izračuna na podlagi podatkov preteklega obdobja, ter upoštevanja vplivov na količine v prihodnjem obdobju.

(2) Podlaga za obračun storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je:

- za gospodinjstva: vnaprej določena predračunska količina zbranih odpadkov na osebo na mesec na način iz prvega odstavka tega člena,
- za uporabnike počitniških objektov ter občasno naseljenih oziroma uporabljenih objektov: vnaprej določena količina zbranih odpadkov za eno osebo na način iz prvega odstavka tega člena,
- za lastnike praznih stanovanj v večstanovanjskih objektih, skladno z zakonodajo, ki ureja večstanovanjske objekte: vnaprej določena količina zbranih odpadkov za eno osebo na način iz prvega odstavka tega člena,
- za sobodajalce - imetnike turističnih sob in apartmajev: število nočitev po dejanski zasedenosti ležišč,
- za lastnike ali najemnike kmetijskih gospodarstev, ki poslujejo kot kmetije oz. fizične osebe: na delovno aktivno osebo na mesec na način iz prvega odstavka tega člena.

(3) Uporabniki storitev iz 2. odstavka tega člena plačujejo storitve ravnanja z biološkimi odpadki enako, kot je določeno v prvem odstavku tega člena. Upoštevajo se količine bioloških odpadkov in število uporabnikov, ki prepuščajo biološke odpadke izvajalcu javne službe. Cena se oblikuje na kilogram zbranih in oddanih bioloških odpadkov.

(4) Ločeno se oblikuje sodilo (zbrana in oddana količina na osebo) za storitev ravnanja z biološkimi odpadki za tiste uporabnike, ki nimajo možnosti hišnega kompostiranja in biološke odpadke redno oddajajo v namenske zabojnike na prevzemnih mestih ali zbiralnicah ter za tiste uporabnike, ki te odpadke hišno kompostirajo.

(5) Najmanj enkrat letno izvajalec javne službe preveri odstopanje med dejansko sprejeto količino mešanih komunalnih odpadkov, ki jih prevzema koncesionar in predračunsko količino v obdelavo in odlaganje oddanih mešanih komunalnih odpadkov. Če se za preverjeno obdobje kaže odstopanje več kot 5 % količine, izvajalec javne službe pripravi poračun. Poračunani znesek se zaračuna uporabnikom.

### **39. člen**

(občasna uporaba in začasni izostanek uporabe)

(1) Občasna uporaba oziroma začasni izostanek uporabe objekta uporabnikov storitev ne odvezuje plačila stroškov ravnanja z odpadki, razen v izjemnih primerih, kot so šolanje izven kraja bivanja, daljše zdravljenje, bivanje v domu starejših občanov, prestajanje zaporne kazni in podobno, pri čemer mora biti izpolnjen pogoj neuporabe objekta neprekinjeno vsaj tri (3) mesece. Izostanek mora biti podprt s pisnimi dokazili pristojnih organov.

(2) Dijake in študente, ki imajo stalno prebivališče v Občini, začasno pa izven območja te Občine, se oprosti plačila stroškov za storitve iz prejšnjega člena za obdobje, ki je navedeno na

potrdilo o šolanju in potrdilo o začasnem prebivališču. Oprostitev plačila se začne izvajati v naslednjem mesecu po predložitvi zahtevanih potrdil.

#### 40. člen

(obveznost sporočanja podatkov za obračun)

(1) Na območju, kjer že poteka organizirano zbiranje in odvoz odpadkov, mora novi povzročitelj odpadkov izvajalcu zbiranja pisno na obrazcu izvajalca javne službe prijaviti začetek uporabe nepremičnine, ali drugo obliko pričetka povzročanja odpadkov, najkasneje petnajst (15) dni pred začetkom uporabe nepremičnine, oziroma pričetkom povzročanja odpadkov in se z izvajalcem zbiranja dogovoriti o kraju prevzemnega mesta ter drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe. Izvajalec javne službe izvede vpis v evidenco uporabnikov, povzročitelj tako postane novi uporabnik. Novi uporabniki morajo izvajalcu zbiranja v prijavi navesti podatke o številu stanovalcev ali zaposlenih oziroma drugih oseb, ki na kakršni koli drugi pravni podlagi opravljajo dela v prostorih ali na površinah uporabnika in uporabni površini poslovnih prostorov ter o vrsti dejavnosti, ki se bo izvajala.

(2) Uporabnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po nastanku spremembe pisno obvestiti izvajalca javne službe o vsaki spremembi podatkov, ki vplivajo na obračun storitev javne službe.

(3) Če se ugotovi, da je povzročitelj odpadkov izvajalca javne službe oškodoval s posredovanjem netočne oziroma lažne spremembe podatkov iz prejšnjega odstavka, lahko izvajalec javne službe povzročitelju odpadkov zaračuna razliko med zaračunano storitvijo javne službe in storitvijo javne službe, ki bi mu jo zaračunal, če bi povzročitelj odpadkov posredoval pravilne podatke, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, in sicer od prvega dne obračuna po nepravilnih oziroma lažnih podatkih dalje. To velja tudi v primeru, da podatki o spremembi sploh niso poslani oziroma niso poslani pravočasno. Prav tako izvajalec javne službe ni dolžan vračati preveč zaračunane storitve javne službe, če mu povzročitelj odpadkov ni pravočasno sporočil nastale spremembe.

(4) Če povzročitelj odpadkov izvajalcu javne službe ne sporoči potrebnih podatkov v skladu z drugim odstavkom tega člena, ima izvajalec javne službe pravico pridobiti podatke iz uradnih evidenc. Izvajalec javne službe lahko v tem primeru storitev javne službe obračuna v skladu z določilom tretjega odstavka tega člena.

(5) Občina je dolžna v okviru pristojnosti omogočiti izvajalcu javne službe pridobitev potrebnih podatkov o uporabnikih za obračun storitev javne službe, in sicer:

- število oseb s stalnim in začasnim bivališčem po naslovu bivanja na območju Občine,
- podatke o nosilcih gospodinjstev in ID gospodinjstva,
- podatke o lastnikih oziroma uporabnikih počitniških objektov,
- podatke o številu nočitev posameznih imetnikov apartmajev in turističnih sob za obdobje enega leta, in sicer od 1.9. preteklega leta do 31.8. tekočega leta,
- podatke o površinah poslovnih objektov,
- podatke o datumu vselitve oziroma izselitve,
- podatke o začetku oziroma koncu izvajanja dejavnosti.

(6) Za pravilno ugotovitev dejanskega stanja lahko izvajalec javne službe določi tudi izvedenca. Stroški v zvezi s pridobivanjem podatkov in stroški izvedeniškega mnenja bremenijo uporabnika.

#### **41. člen**

(pravne osebe)

(1) Cene storitev ravnanja s komunalnimi odpadki za pravne osebe so izražene v evrih na kilogram in so enake kot za gospodinjstva.

(2) Količine storitev ravnanja z odpadki za pravne osebe, samostojne podjetnike posameznike ali posameznike, ki samostojno opravljajo dejavnost ter osebe, ki so izvajalci dopolnilne dejavnosti na kmetiji, se opredeli na naslednji način:

- za pravne osebe, ki so večji povzročitelji, ker ustvarijo večjo količino komunalnih odpadkov oziroma razpolagajo s samostojnimi poslovnimi objekti in so zato dolžni imeti lastno posodo (ali več posod) za odpadke: s sklenitvijo pogodbe med povzročiteljem odpadkov in izvajalcem javne službe, ki jo skleneta na podlagi podane prijave ravnanja z odpadki v dejavnosti;
- za pravne osebe, ki ustvarjajo manjše količine odpadkov kot večji povzročitelji iz prve alineje, in oddajajo odpadke v skupne (javne) posode za odpadke: na podlagi podane prijave ravnanja z odpadki v dejavnosti;

pri čemer normative za obračun količine storitev za posamezno vrsto dejavnosti določi izvajalec javne službe v Tehničnih pravilih.

(3) Pogodba mora biti sklenjena oziroma prijava ravnanja z odpadki v dejavnosti podana pred pričetkom opravljanja dejavnosti.

(4) V primeru, da povzročitelj odpadkov iz drugega odstavka ne poda prijave ravnanja z odpadki v dejavnosti, izvajalec javne službe obračuna količine po pavšalu, ki ga določijo njegove strokovne službe.

#### **42. člen**

(način obračunavanja zbiranja komunalnih odpadkov)

Način obračunavanja in normative za obračun količine storitev ravnanja z odpadki za uporabnike javne službe opredeli izvajalec javne službe v Tehničnih pravilih.

#### **43. člen**

(zavezanci za plačilo)

(1) Storitve ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji odpadkov, za katere je organizirano ravnanje z odpadki, in sicer s prvim dnevom naslednjega meseca:

- po dnevu začetka izvajanja odvoza odpadkov,
- po dnevu rojstva oziroma vselitve v stavbo,
- po dnevu začetka uporabe počitniškega objekta,
- po dnevu pridobitve poslovnega objekta v last, posest, uporabo, najem ali upravljanje.



(2) Obveznost plačevanja storitev ravnanja z odpadki, to je zbiranja, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastane za povzročitelja s prvim dnevom naslednjega meseca po dnevu, ko povzročitelj pridobi v last, posest, uporabo, najem ali upravljanje objekt, prostor ali površino, oziroma s prvim dnevom naslednjega meseca po dnevu, ko prične z izvajanjem dejavnosti.

## **IX. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE**

### **44. člen** (objekti in naprave)

(1) Za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je potrebna naslednja gospodarska javna infrastruktura:

- zemljišče, objekti in naprave CERO z zbirnim centrom,
- zemljišče in objekti zbiralnic,
- zemljišče prevzemnih mest.

(2) Za izvajanje gospodarske javne službe obdelave bioloških odpadkov je potrebna naslednja gospodarska javna infrastruktura:

- zemljišča, objekti in naprave za obdelavo odpadkov.

### **45. člen** (vzdrževanje objektov in naprav)

(1) Zbirni centri in zbiralnice so občinska infrastruktura, oddana v najem in upravljanje izvajalcu javne službe po določilih tega odloka.

(2) Stroški rednega vzdrževanja zbirnih centrov in zbiralnic bremenijo sredstva javne službe in se jih vključi v ceno storitve.

## **X. NADZOR**

### **46. člen**

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka iz občinske pristojnosti opravlja pristojni občinski inšpektor ali redar.

## **XI. KAZENSKÉ DOLOČBE**

### **47. člen**

(1) Z globo 1.500 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba, če:

1. se ne vključi v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki (prvi odstavek 9. člena),

2. odloži odpadke izven za to določenih odlagališč oziroma za to določenih krajev (drugi odstavek 27. člena),
3. ne upošteva določenih prepovedi pri ravnanju z odpadki (prvi odstavek 34. člena),
4. ne obvesti izvajalca javne službe o vsaki spremembi podatkov, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (drugi odstavek 40. člena),
5. bioloških odpadkov ne zbira v zabojniku na za to določenem prevzemnem mestu in na način, določen v Tehničnih pravilih (drugi odstavek 23. člena),
6. kuhinjskih odpadkov iz gostinstva ali drugih obratov za pripravo hrane ne odda specializiranemu zbiralcu za tovrstne odpadke skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki (tretji odstavek 23. člena).

(2) Z globo 400 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

(3) Z globo 1.000 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 400 EUR se sankcionira posameznik, ki stori prekršek iz prve do pete točke prvega odstavka tega člena.

#### 48. člen

(1) Z globo 500 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba, če:

1. odpadkov ne ločuje ali ravna v nasprotju z navodili za odlaganje odpadkov v zabojnike (tretji odstavek 9. člena),
2. ne odlaga odpadkov v namenske zabojnike (prvi odstavek 16. člena),
3. ne odlaga odpadkov v namenske zabojnike na zbiralnicah (prvi odstavek 17. člena),
4. ne redno prepušča komunalne odpadke in jih ne skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe (druga alineja 33. člena),
5. ne skrbi za red in čistočo pri odlaganju odpadkov v namenske zabojnike na zbiralnicah (šesti odstavek 17. člena),
6. odlaga odpadke izven zbirnega centra (šesti odstavek 22. člena),
7. ne zagotovi izvajalcu zbiranja neoviran dostop do prevzemnega mesta (osma alineja 33. člena),
8. ne upošteva prepovedi sežiganja odpadkov (drugi odstavek 34. člena),
9. odlaga prepovedane odpadke v zabojnike za mešane komunalne odpadke (tretji odstavek 34. člena),
10. ne poda prijave ravnanja z odpadki oziroma ne sklene pogodbe o ravnanju z odpadki pred pričetkom opravljanja dejavnosti (tretji odstavek 41. člena).

(2) Z globo 200 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

(3) Z globo 300 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4 ) Z globo 200 EUR se sankcionira posameznik, ki stori prekršek iz prve do devete točke prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo 200 EUR se sankcionira posameznik, če predloži izjavo o kompostiranju in ne izvaja kompostiranja (drugi odstavek 23. člena).

#### **49. člen**

(1) Z globo 800 EUR se za prekršek sankcionira organizator prireditve, če:

1. ne prijavi prireditve izvajalcu (prvi odstavek 26. člen),
2. na prostoru javne prireditve za čas njenega trajanja ne namesti zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov (drugi odstavek 26. člena),
3. po končani prireditvi najkasneje do 7.00 ure zjutraj naslednjega dne ne poskrbi, da se prireditveni prostor očisti ( tretji odstavek 26. člena),
4. odpadkov ne prepustiti izvajalcu javne službe zbiranja najkasneje naslednji delovni dan po zaključku prireditve (četrti odstavek 26. člena).

(2) Z globo 400 EUR se za prekršek prejšnjega odstavka tega člena sankcionira odgovorna oseba organizatorja.

## **XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### **50. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati:

- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 79/2003) in
- Pravilnik o tarifnem sistemu za obračun storitev gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 79/2003).

#### **51. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 3543-1/2020-1

Datum:

Občina Ajdovščina  
Tadej Beočanin, župan



## BESEDILO ODLOKA Z OBRAZLOŽITVAMI:

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1, Uradni list RS, št. 39/06 - uradno prečiščeno besedilo, 28/06 - skl. US, 49/06 - ZMetD, 66/06 - odl. US, 33/07 - ZPNačrt, 57/08 - ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/12, 57/12, 92/13, 38/14, 37/15, 56/15, 102/15, 30/16, 42/16, 61/17 - GZ, 68/17, 21/18 - ZNOrg, 84/18 - ZIURKOE, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS; Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (ZGJS; Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11), 3. člena Zakona o prekrških (ZP-1; Uradni list RS, št. 29/11 - uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 - odl. US, 92/14 - odl. US, 32/16, 15/17 - odl. US, 27/17 - ZPro, 73/19 - odl. US), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15, 69/15, 49/20 - ZIUZEOP, 129/20), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19, 49/20 - ZIUZEOP), Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18, 49/20 - ZIUZEOP), Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10), Uredbe o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata (Uradni list RS, št. 99/13, 56/15, 56/18), 8. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 44/12, 85/15, 8/18, 38/18) in 3.točke 6.člena Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Občini Ajdovščina (Uradni list RS št. 22/17, 134/20), je Občinski svet Občine Ajdovščina na .....seji dne ..... sprejel

### **Obrazložitev:**

*V prvem odstavku 149. člen ZVO-1 določa, da so obvezne občinske gospodarske javne službe varstva okolja: zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, ki so predmet urejanja tega odloka. V skladu z določilom 21. člena ZLS Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom občine ali so določene z zakonom, v skladu z določilom 29. člena ZJS pa občinski svet kot najvišji organ odločanja v občini sprejema odloke in druge občinske akte. Nadalje 3. člen ZGJS v drugem odstavku določa, da način opravljanja lokalne gospodarske javne službe predpiše lokalna skupnost (Občina) z odlokom tako, da je zagotovljeno njihovo izvajanje v okviru funkcionalno in prostorsko zaokroženih oskrbovalnih sistemov. Z odlokom se v skladu s 7. členom ZGJS za posamezno gospodarsko javno službo določi:*

- *organizacijska in prostorska zasnova njenega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov),*
- *vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,*
- *pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,*
- *pravice in obveznosti uporabnikov,*
- *viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,*
- *vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,*
- *drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.*

# ODLOK O RAVNANJU S KOMUNALNIMI ODPADKI V OBČINI AJDOVŠČINA

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

(javna služba)

Ta odlok ureja način, predmet in pogoje opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki, to je zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov in obdelave bioloških odpadkov na območju občine Ajdovščina.

### *Obrazložitev:*

*Z odlokom se na podlagi določila drugega odstavka 3. člena ZGJS določa način opravljanja s 149. členom ZVO-1 določenih obveznih občinskih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine.*

### **1. člen**

(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se določa vsebina ravnanja s komunalnimi odpadki iz prejšnjega člena, po naslednjih poglavjih:

- I. Splošne določbe;
- II. Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe in javna pooblastila izvajalca javne službe;
- III. Vrste in obseg nalog javne službe;
- IV. Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov;
- V. Obdelava bioloških odpadkov;
- VI. Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev javne službe;
- VII. Pravice in obveznosti uporabnikov storitev javne službe;
- VIII. Viri financiranja javne službe in cene storitev javne službe;
- IX. Vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe;
- X. Nadzor;
- XI. Kazenske določbe;
- XII. Prehodne in končne določbe.

(2) Določila odloka so obvezna za:

- vse povzročitelje odpadkov oziroma uporabnike javne službe,
- izvajalce javne službe,
- vse udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki.

### *Obrazložitev:*

*Besedilo prvega odstavka tega člena je oblikovano na podlagi določila 7. člena ZGJS, ki določa, da se z odlokom o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe za posamezno gospodarsko javno službo določi:*

- organizacijska in prostorska zasnova njenega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev (v režijskem obratu, javnem gospodarskem zavodu, javnem podjetju, na podlagi koncesije ali javnih kapitalskih vložkov),
  - vrsta in obseg javnih dobrin ter njihova prostorska razporeditev,
  - pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
  - pravice in obveznosti uporabnikov,
  - viri financiranja gospodarskih javnih služb in način njihovega oblikovanja,
  - vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa,
  - drugi elementi pomembni za opravljanje in razvoj gospodarske javne službe.
- Nadalje besedilo drugega odstavka določa za koga so določila odloka obvezna.

## 2. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javnih služb iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo predpisi s področja varstva okolja in ravnanja z odpadki.

### *Obrazložitev:*

Z besedilom tega člena se predvideva subsidiarna uporaba določil predpisov s področja ravnanja z odpadki ter splošno s področja varstva okolja, in sicer za vsa vprašanja, ki s tem odlokom niso urejena. V skladu z določilom tretjega odstavka 149. člena ZVO-1 vlada podrobneje predpiše:

- vrste nalog, ki se izvajajo v okviru občinskih javnih služb varstva okolja ter
- metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde in tehnične, vzdrževalne, organizacijske ter druge ukrepe in normative za opravljanje občinskih javnih služb varstva okolja.

## 3. člen

(uporabljeni izrazi v odloku)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. **Komunalni odpadki** so odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvih, na javnih površinah ter v javnih zavodih kot tudi njim podobni odpadki iz industrije, obrti ter storitvenih dejavnosti (v nadaljevanju: odpadki). Uvrščeni so v skupino 20 klasifikacijskega seznama odpadkov Uredbe o odpadkih ali v podskupino 15 01, kadar gre za odpadno embalažo, ki je komunalni odpadek.
2. **Mešani komunalni odpadki** predstavljajo preostanek odpadkov nastal v sistemu ločenega zbiranja odpadkov; sestavljen je iz mešanice vseh tistih frakcij odpadkov, za katere ločen zajem bodisi ni predviden ali jih sistem zaradi napačnega ravnanja imetnikov odpadkov na izvoru ni uspel ločeno prestreči ter so se znašle vmešane v toku preostanka odpadkov
3. **Ločeno zbrane frakcije** so komunalni odpadki iz skupine 20 01 klasifikacijskega seznama odpadkov in ločeno zbrana komunalna embalaža, ki je komunalni odpadek in ima klasifikacijsko številko 15 01. Zanje mora izvajalec javne službe zagotoviti ločen zajem na izvoru (npr. papir, kovine, steklo, tekstil ali podobno). Nekatero od teh frakcij je dovoljeno in zaželeno zajemati skupaj po ustreznih zbirno predelovalnih skupinah in/ali jih ločeno razvrščati kasneje v sortirnici.

4. **Biološki odpadki** so biološko razgradljivi odpadki z vrtov in iz parkov, živilski in kuhinjski odpadki iz gospodinjstev, restavracij, gostinske dejavnosti, in trgovin na drobno ter primerljivi odpadki iz obratov za predelavo hrane.
5. **Kosovni odpadki** s klasifikacijsko številko 20 03 07 so komunalni odpadki, ki zaradi svoje velikosti, oblike, teže in/ali sestave niso primerni za prepuščanje v običajnih zabojnikih, kakršni se uporabljajo za zbiranje drugih vrst komunalnih odpadkov. Odpadna električna in elektronska oprema ne sodita k kosovnim odpadkom, vendar se ti dve vrsti odpadkov ob akcijah zbiranja kosovnih odpadkov ob ustreznih pogojih lahko zbirata skupaj.
6. **Nevarni odpadki iz gospodinjstev** so odpadki iz gospodinjstev, ki imajo eno ali več nevarnih lastnosti iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki.
7. **Odpadna komunalna embalaža** je komunalni odpadek, ki nastaja kot odpadek v gospodinjstvu ali je po naravi in sestavi podoben gospodinjskim odpadkom in nastaja v industriji, obrti, storitveni ali drugi dejavnosti in je uvrščena v podskupino s številko 15 01 s klasifikacijskega seznama odpadkov. Prevladuje prodajna embalaža.
8. **Ravnanje z odpadki** zajema zbiranje, obdelavo in odlaganje odpadkov, vključno z nadzorom nad postopki in dejavnostmi po prenehanju obratovanja naprav za odstranjevanje odpadkov.
9. **Izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe** zbiranja komunalnih odpadkov in obdelave bioloških odpadkov je s strani Občine Ajdovščine izbran izvajalec te javne službe v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe ter tem odlokom (v nadaljevanju: izvajalec javne službe).
10. **Zbiranje odpadkov** je prevzemanje odpadkov, ki jih povzročitelji prepuščajo izvajalcu javne službe, njihovo predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje, za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov.
11. **Obdelava mešanih komunalnih odpadkov** pred odlaganjem na odlagališču je obdelava v skladu s predpisom, ki ureja odlaganje odpadkov.
12. **Zbiralnica ločenih frakcij (ekološki otok)** je pokrit ali nepokrit prostor, urejen in opremljen za ločeno zbiranje in začasno hranjenje posameznih ločeno zbranih odpadkov in mešanih komunalnih odpadkov, kjer uporabniki javne službe te frakcije prepuščajo izvajalcu zbiranja (v nadaljevanju: zbiralnica). V zbiralnicah so nameščeni namenski zabojniki za ločeno zbiranje posameznih ločeno zbranih odpadkov.
13. **Premična zbiralnica** je tovorno vozilo ali začasno urejen in pokrit prostor, opremljen za prepuščanje ločenih frakcij, ki so nevarni komunalni odpadki.
14. **Prezemno mesto komunalnih odpadkov** je mesto, kjer določeni znani uporabniki prepuščajo izvajalcu zbiranja komunalne odpadke v za to namenjenih zabojnikih. (v nadaljevanju: prezemno mesto). Prezemno mesto je praviloma na javni površini ali na funkcionalnem zemljišču objekta.
15. **Center za ravnanje z odpadki Ajdovščina (v nadaljevanju: CERO Ajdovščina)** je manjši tehnološki kompleks izvajanja dejavnosti ravnanja s komunalnimi in nekaterimi nekomunalnimi odpadki, ki je v upravljanju Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina. Lokacija CERO Ajdovščina je na naslovu Dolga Pojana 1i.
16. **Zbirni center** deluje znotraj CERO Ajdovščina. Je pokrit ali nepokrit prostor z lastnim vhodom, urejen in opremljen v skladu s predpisi. Namenjen je za ločeno zbiranje in začasno hranjenje vseh vrst komunalnih odpadkov, predhodnemu razvrščanju in skladiščenju vseh tistih vrst komunalnih odpadkov, za katere ločen zajem na prosto dostopnih zbiralnicah ni predviden ali dovoljen.



17. **Povzročitelj komunalnih odpadkov** je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), ali oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava teh odpadkov.
18. **Namenski tipiziran zabojnik za zbiranje odpadkov** so namenski kontejnerji in zabojniki (v nadaljevanju: zabojnik).
19. **Hišni kompostnik** je zabojnik na vrtu za kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora iz vrtov in kuhinjskih odpadkov, ki pripada posameznemu gospodinjstvu.
20. **Ponovna uporaba** je vsak postopek, pri katerem se proizvodi ali sestavni deli, ki niso odpadki, ponovno uporabijo za namene, za katere so bili prvotno izdelani.
21. **Recikliranje** je postopek predelave, v katerem se odpadne snovi ponovno predelajo v proizvode, materiale ali snovi za prvotni ali drug namen. Opredelitev vključuje ponovno predelavo organskih snovi, ne vključuje pa energetske predelave ali ponovne predelave v materiale, ki se bodo uporabili kot gorivo ali za zasipanje.

(2) Drugi izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določeno v predpisih s področja ravnanja z odpadki.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa pomen pojmov, uporabljenih v odloku.*

**4. člen**

(cilji javne službe)

Cilji javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku so:

1. preprečevanje nastajanja in spodbujanje zmanjševanja količine odpadkov, ki se obdelujejo in odstranjujejo,
2. uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj«,
3. preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,
4. zagotovitev učinkovitega zajema in ločenega zbiranja posameznih vrst odpadkov,
5. vzpostavitev nadzora nad pravilnim ločevanjem odpadkov,
6. vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo in recikliranje,
7. izločanje nevarnih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,
8. izločanje biološko odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi (kompostiranje),
9. zagotovitev obdelave komunalnih odpadkov, preden se jih odstrani,
10. ureditev deponiranja ostankov predelave komunalnih odpadkov,
11. racionalizacija stroškov ravnanja z odpadki,
12. izboljšanje dostopa do storitev javnih služb.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 2. člena ZVO-1, ki določa, da so cilji varstva okolja zlasti:*

- *preprečitev in zmanjšanje obremenjevanja okolja,*
- *ohranjanje in izboljševanja kakovosti okolja,*
- *trajnostna raba naravnih virov,*
- *zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije,*
- *odpravljanje posledic obremenjevanja okolja, izboljšanja porušenega naravnega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti,*

- *povečanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje ter*
- *opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi.*

## **5. člen**

(subsidiarno ukrepanje)

(1) Občina Ajdovščina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naložiti določenim ali določljivim povzročiteljem odpadkov ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju odpadkov, ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Izvajalec javne službe je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan na račun Občine Ajdovščina zagotoviti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo. Sredstva za ukrepanje po prejšnjem odstavku se zagotovijo v proračunu Občine Ajdovščina.

(3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj odpadkov ugotovi kasneje, ima Občina Ajdovščina pravico in dolžnost izterjati vračilo stroškov iz prejšnjih odstavkov.

### ***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila 11. člena ZVO-1, ki določa načelo subsidiarnega ukrepanja. V skladu z navedenim členom Občina Ajdovščina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naložiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti. Če se v navedenem primeru povzročitelj ugotovi kasneje, ima Občina Ajdovščina pravico in dolžnost izterjati vračilo navedenih stroškov.*

## **II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE IN JAVNA POOBLASTILA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE**

## **6. člen**

(območje izvajanja in dostopnost storitev)

(1) Občina Ajdovščina zagotavlja izvajanje gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki na celotnem območju občine Ajdovščina v obsegu in pod pogoji določenimi s tem odlokom.

(2) Storitve javne službe ravnanja z odpadki so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji in cenami za enake vrste in količine odpadkov. Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javnih služb, za povzročitelje odpadkov obvezna.

(3) Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov se zagotavlja v zabojnikih na prevzemnih mestih, kjer povzročitelji odpadkov le-te prepuščajo izvajalcu zbiranja.

### ***Obrazložitev:***

*Besedilo je oblikovano na podlagi določila 5. člena ZGJS, ki določa, da so javne dobrine pod enakimi z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti določenimi pogoji dostopne vsakomur. Besedilo tega člena določa tudi območje, na katerem Občina Ajdovščina zagotavlja predmetne javne službe, pod pogoji, ki jih določa ta odlok.*

## **7. člen**

(vrste in način izvajanja gospodarskih javnih služb)

(1) Občina Ajdovščina zagotavlja izvajanje gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov in obdelave bioloških odpadkov v javnem podjetju Komunalno stanovanjska družba d.o.o, Ajdovščina, Goriška cesta 23 b, 5270 Ajdovščina (v nadaljevanju: izvajalec javne službe).

(2) Izvajalec javne službe zagotavlja izvajanje javnih služb na celotnem območju občine Ajdovščina, v skladu s predpisi Republike Slovenije in predpisi Občine Ajdovščina, ki urejajo področja javnih služb ravnanja z odpadki, tako da so storitve javnih služb dostopne vsem povzročiteljem odpadkov.

### ***Obrazložitev:***

*Občina Ajdovščina zagotavlja izvajanje gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov in obdelave bioloških odpadkov v skladu s 149. členom ZVO-1. Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila 6. člena ZGJS, ki določa, da občina zagotavlja gospodarske javne službe v naslednjih oblikah: v režijskem obratu, v javnem gospodarskem zavodu, v javnem podjetju, z dajanjem koncesij. Občina Ajdovščina z besedilom tega člena tako določa javno podjetje KOMUNALNO STANOVANJSKA DRUŽBA d.o.o. Ajdovščina kot izvajalca javne službe zbiranja komunalnih odpadkov in obdelave bioloških odpadkov.*

## **8. člen**

(obveznost vključitve v sistem ravnanja z odpadki)

(1) V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi povzročitelji odpadkov na območju občine Ajdovščina, ne glede na njihovo stalno ali začasno prebivališče oziroma sedež ter ne glede na to, ali razpolagajo s poslovnim prostorom, ali ne.

(2) Povzročitelji odpadkov iz prejšnjega odstavka so obvezni uporabniki storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju tudi: uporabniki).

(3) Ločeno zbiranje odpadkov na izvoru nastanka je obvezno za vse povzročitelje odpadkov.

(4) Če je povzročitelj odpadkov fizična oseba in ne ločuje odpadkov ali ravna v nasprotju z navodili za odlaganje odpadkov v zabojnike, mu izvajalec javne službe lahko izreče opozorilo, ob tem pa je dolžan povzročitelja primerno obvestiti o pravilnem ravnanju z odpadki. V primeru, da s takimi ravnanji nadaljuje, izvajalec javne službe o tem obvesti občinskega inšpektorja.

(5) Če je povzročitelj pravna oseba, se nepravilno odložene odpadke zaračuna po veljavnem ceniku za vrsto odpadkov, ki so nepravilno odloženi. V primeru, da povzročitelj s takimi ravnanji nadaljuje, izvajalec javne službe o tem obvesti občinskega inšpektorja.

### ***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa obveznost vključitve v sistem ravnanja z odpadki za vse povzročitelje odpadkov, ki so tudi uporabniki storitev javne službe ravnanja z odpadki. Obenem besedilo določa tudi obveznost vseh povzročiteljev, da ločeno zbirajo odpadke na izvoru nastanka, kar je skladno z določilom 18. člena Uredbe o odpadkih.*

## **9. člen** (povzročitelji)

(1) Povzročitelji odpadkov so:

- fizične osebe v gospodinjstvu,
- fizične osebe kot samostojni podjetniki in podjetniki, ki samostojno opravljajo dejavnost,
- lastniki in najemniki gospodarskih in počitniških objektov, turističnih sob, apartmajev, koč, kampov, »piknik prostorov« ter drugih objektov, ki so namenjeni občasni rabi,
- lastniki in najemniki kmetijskih gospodarstev,
- pravne osebe,
- osebe, ki so izvajalci dopolnilne dejavnosti na kmetiji,
- osebe, ki upravljajo javne površine (na primer: tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusna postajališča, parke, parkirišča, ceste, ulice, trge, pločnike, pokopališča in podobno),
- lokalna turistična organizacija in turistična društva, kadar organizirajo zbiranje odpadkov na turističnih točkah,
- osebe, ki organizirajo kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporabljajo javne ali zasebne površine in druge nepremičnine z namenom, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

(2) Za potrebe izvajanja tega odloka je gospodinjstvo oseba ali skupina oseb, ki ne glede na pravni temelj (lastništvo, najem, dejanska uporaba), prebiva v eni stanovanjski enoti. V razmerju do izvajalca javne službe gospodinjstvo zastopa ena od polnoletnih oseb. Za obveznosti po tem odloku so solidarno odgovorni vsi polnoletni člani gospodinjstva.

(3) V primeru, ko povzročitelj odpadkov le-te povzroča z več oblikami delovanja ali dejavnostmi, je dolžan storitve javne službe plačevati posebej za vsako obliko delovanja ali dejavnosti, s katero se povzročajo odpadki.

(4) Povzročitelj odpadkov iz prvega odstavka tega člena, ki oddaja v najem stanovanje ali drug prostor oziroma objekt (v nadaljevanju: najemodajalec oziroma lastnik), je dolžan določiti povzročitelja odpadkov (v nadaljevanju: najemnik oziroma uporabnik) in najkasneje teden dni pred pričetkom najemnikove rabe stanovanja ali drugega prostora oziroma objekta to sporočiti izvajalcu javne službe. V nasprotnem primeru se šteje za povzročitelja odpadkov najemodajalec oziroma lastnik, ki subsidiarno odgovarja za obveznosti najemnika oziroma uporabnika.

(5) Če je stanovanje ali drug prostor oziroma objekt v solastnini, so za obveznosti uporabnikov javne službe solidarno odgovorni vsi solastniki, ne glede na to, če se solastniki dogovorijo, da obveznosti prevzame eden od solastnikov.

(6) Za objekte, na katerih je posest opuščena, ni obveznosti po tem odloku. Breme dokazovanja je na strani lastnika, ki neuporabo objekta dokazuje z ukinjenim vodovodnim priključkom, električnim priključkom in podobno.

(7) Uporaba storitev javnih služb je obvezna tudi za vse lastnike, uporabnike ali upravljavce vsake stavbe, ki je na območju občine Ajdovščina in jo uporabljajo občasno, oziroma v tej stavbi nimajo stalnega ali začasnega bivališča.

(8) Povzročitelj iz dejavnosti mora prepustiti komunalne odpadke izvajalcu zbiranja.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena natančno določa, kdo so povzročitelji odpadkov, ki na območju občine Ajdovščina povzročajo nastajanje odpadkov oziroma, katerih delovanje ali dejavnost na območju občine povzroča nastajanje odpadkov ter za koga in kdaj nastanejo obveznosti plačevanja storitev ravnanja z odpadki. Besedilo je oblikovano na podlagi drugega odstavka 5. člena ZGJS, ki določa, da je uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi gospodarskimi javnimi službami, obvezna, če zakon ali na njegovi uporabi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače. Hkrati besedilo sledi 3. in 17. točki 3. člena Uredbe o odpadkih, ki določa, da je imetnik odpadkov povzročitelj odpadkov ali pravna ali fizična oseba, ki ima odpadke v posesti; povzročitelj odpadkov pa je oseba, katere delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje odpadkov (izvirni povzročitelj odpadkov), ali oseba, ki izvaja predobdelavo, mešanje ali druge postopke, s katerimi se spremenijo lastnosti ali sestava teh odpadkov.*

## **10. člen**

(javna pooblastila)

- (1) Občina Ajdovščina izvajalcu javne službe podeljuje javno pooblastilo skladno s predpisi, ki urejajo graditev objektov, za izdajo projektnih pogojev in mnenj k projektnim rešitvam s področja ravnanja s komunalnimi odpadki in vodenje katastra, povezanega z javno službo na območju občine Ajdovščina.
- (2) Občina Ajdovščina izvajalcu javne službe podeljuje javno pooblastilo za pridobivanje podatkov iz Centralnega registra prebivalstva za namene obračunavanja storitev izvajanja javne službe po tem odloku.
- (3) Če ni v zakonu, podzakonskem predpisu ali v tem odloku določeno drugače, o pritožbah zoper odločitve izvajalca javne službe, ki jih ta v upravnem postopku sprejema pri izvajanju javnih pooblastil, odloča župan Občine Ajdovščina.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila drugega odstavka 121. člena Ustave Republike Slovenije, ki določa, da lahko pravne ali fizične osebe z zakonom ali na njegovi podlagi dobijo javno pooblastilo za opravljanje določenih nalog državne uprave. S tem se dopušča možnost, da lahko občine ustanoviteljice izvajalcu javne službe z odlokom podelijo javno pooblastilo za izvrševanje upravnih funkcij, ki se nanašajo na opravljanje dejavnosti lokalnih gospodarskih javnih služb. Besedilo sledi tudi določilom 12. člena ZGJS, ki v sedmi alineji določa, da so strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb naloge, ki se nanašajo na določanje pogojev in dajanje soglasij k dovoljenjem za posege v*

*prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb.*

## **11. člen**

(Tehnična pravila za ravnanje s komunalnimi odpadki)

(1) Izvajalec javne službe v roku šestih (6) mesecev po uveljavitvi tega odloka pripravi Tehnična pravila za ravnanje s komunalnimi odpadki (v nadaljevanju: Tehnična pravila), ki določajo podrobnejša navodila in tehnične normative za ravnanje z odpadki. Tehnična pravila morajo biti usklajena z občinsko upravo, sprejme jih župan Občine Ajdovščina in z njimi seznanjeni Občinski svet.

(2) Tehnična pravila iz prejšnjega odstavka obsegajo:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki,
- tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov,
- tipizacijo predpisanih posod za odpadke,
- minimalne standarde za določitev prevzemnih mest in zbiralnic,
- pogoje dostopanja do prevzemnih mest z vozili za odvoz odpadkov,
- podrobnejše pogoje prepuščanja komunalnih odpadkov v zbirnih centrih,
- podrobnejše pogoje prevzemanja kosovnih odpadkov,
- podrobnejšo opredelitev vsebine katastra zbirnih in prevzemnih mest, zbiralnic in zbirnih centrov,
- pogostost prevzemanja odpadkov, ki jih povzročitelji prepuščajo izvajalcu,
- normative za obračun količine storitev ravnanja z odpadki za pogodbene in nepogodbene uporabnike ter ostale uporabnike javne službe,
- način obračunavanja in podrobnosti glede določitve obračunskih količin za posamezne povzročitelje,
- druge pogoje glede minimalnih oskrbovalnih standardov, ki so potrebni za ravnanje z odpadki, skladno s predpisi in nemoteno opravljanje javne službe.

(3) Tehnična pravila se morajo tekoče usklajevati s spremembami predpisov, tehnološkimi, kulturnimi in sociološkimi značilnostmi ter drugimi dogajanji v prostoru.

(4) Postopek sprejema sprememb in uskladitev Tehničnih pravil poteka v skladu z določilom prvega odstavka tega člena, enako kot postopek sprejema samih Tehničnih pravil.

### ***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa obveznost izvajalca javne službe glede priprave Tehničnih pravil, ki določa podrobnejša navodila in tehnične normative za ravnanje z odpadki. Besedilo določa tudi samo vsebino in postopek sprejemanja Tehničnih pravil.*

## **III. VRSTE IN OBSEG NALOG JAVNE SLUŽBE**

### **12. člen**

(vrste in obseg nalog javne službe)

(1) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se v okviru javne službe ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

- ločene frakcije iz podskupin 15 01 in 20 01 s seznama odpadkov,
- kosovni odpadki,
- odpadki z vrtov, parkov in pokopališč,
- odpadki s tržnic,
- odpadki iz čiščenja cest,
- mešani komunalni odpadki,
- izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami.

(2) Izvajalec javne službe v okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov zagotavlja:

- zbiranje komunalnih odpadkov na prevzemnih mestih, namenjenih določenim znanim uporabnikom,
- zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah in premičnih zbiralnicah,
- zbiranje kosovnih odpadkov na poziv uporabnika,
- zbiranje odpadkov v zbirnem centru,
- predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje zbranih odpadkov v zbirnem centru,
- izvajanje sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov,
- oddajanje zbranih odpadkov v nadaljnje ravnanje,
- ozaveščanje in obveščanje uporabnikov,
- opravljanje strokovnega nadzora nad zbiranjem odpadkov,
- druge storitve, potrebne za nemoteno izvajanje javne službe.

(3) Izvajalec javne službe prevzema komunalne odpadke, ki jih zbira, brez evidenčnega lista iz predpisa, ki ureja odpadke.

(4) Izvajalec javne službe za vse komunalne odpadke, ki jih zbere, vodi evidenco v skladu s predpisom, ki ureja odpadke.

(5) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(6) V okviru javne službe zbiranja komunalnih odpadkov po tem odloku se zagotavlja prostor za predhodno razvrščanje in skladiščenje odpadkov v CERO Ajdovščina z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za prevoz do obdelovalca odpadkov, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

#### ***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa vrste in obseg nalog javne službe, ki so določene v 3. in 7. členu Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov. Določa tudi dolžnost izvajalca javne službe glede zagotavljanja prostora za predhodno razvrščanje in skladiščenje odpadkov v začasnem skladišču ter dolžnost vodenja katastra povezanega z javno službo ter ostalih predpisanih evidenc.*

#### IV. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

##### 13. člen

(ločeno zbiranje komunalnih odpadkov)

(1) V okviru javne službe se ločeno zbirajo in prevzemajo naslednje ločene frakcije komunalnih odpadkov:

- papir in karton, vključno z odpadno embalažo iz papirja in kartona,
- odpadna embalaža iz plastike, kovin in sestavljenih materialov,
- odpadna embalaža iz stekla,
- biološki odpadki,
- kosovni odpadki,
- nevarni odpadki,
- druge vrste odpadkov v skladu s klasifikacijskim seznamom odpadkov iz uredbe, ki ureja odpadke.

(2) Izvajalec javne službe mora zagotoviti, da se nevarne frakcije zbirajo ločeno od drugih ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov.

(3) Odpadki, ki ostanejo po izločitvi odpadkov iz prvega odstavka, so ostanki komunalnih odpadkov, ki se zbirajo kot mešani komunalni odpadki.

##### **Obrazložitev:**

*Besedilo tega člena določa, katere frakcije komunalnih odpadkov se ločeno zbirajo in prevzemajo ter način zbiranja. Oblikovano je na podlagi določila 3. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki vsebinsko določa, kateri odpadki se zbirajo v okviru javne službe zbiranja odpadkov. Hkrati je upoštevano tudi določilo 18. člena Uredbe o odpadkih, ki določa, da je odpadke iz papirja, kovine, plastike in stekla je treba zbirati ločeno. Ločeno je treba zbirati tudi odpadke, za katere je vzpostavljen sistem ločenega zbiranja v skladu s posebnim predpisom, ki ureja ravnanje s posameznim tokom ali vrsto odpadkov. Poleg odpadkov je treba ločeno zbirati tudi druge odpadke in jih ne mešati z drugimi odpadki ali drugimi materiali z drugačnimi lastnostmi, kot jih imajo ti odpadki, če to zahteva predelavo in pripravo za ponovno uporabo ali poenostavitev ali izboljšanje predelave in je to tehnično ter okoljsko izvedljivo in gospodarno. Ob navedenem mora izvajalec javne službe na podlagi določila drugega odstavka 5. člena Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom zagotoviti, da se v okviru opravljanja javne službe, kuhinjski odpadki, ki nastajajo pri povzročiteljih kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev, zbirajo v posebnem zabojniku ali posodi na način, določen s predpisi lokalne skupnosti.*

##### 14. člen

(prevzemna mesta)

(1) Prevzemna mesta so praviloma zbiralnica. Izjemoma lahko izvajalec javne službe določi prevzemna mesta v individualni rabi ali postavi manjša prilagojena prevzemna mesta za več uporabnikov za zbiranje določenih frakcij. Vsa prevzemna mesta za odpadke morajo biti na



lokacijah, ki so dostopne smetarskim vozilom za neoviran in varen prevzem odpadkov v vseh vremenskih razmerah.

(2) Prezemna mesta za prevzemanje komunalnih odpadkov, ki so namenjena več povzročiteljem odpadkov skupaj, ki odpadke odlagajo v skupne zabojnike, se praviloma določijo na javnih površinah. Če prezemnega mesta zabojnikov v skupni rabi ni možno urediti na javni površini, se ga uredi na zasebni površini, ki se jo odkupi, ali vzame v najem.

(3) Prezemno mesto v individualni rabi je prostor na katerega uporabniki postavijo zabojnike za namen praznjenja mešanih komunalnih odpadkov. Nahaja se na funkcionalnem zemljišču posameznega objekta, na priključku objekta na javno cesto k objektu.

#### ***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa način določitve prezemnih mest za določene vrste odpadkov, ki so locirana na javnih površinah in namenjena več povzročiteljem odpadkov skupaj ali na funkcionalnem zemljišču posameznega objekta. Oblikovano je na podlagi določila 9. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki se nanaša na zbiranje mešanih komunalnih na prezemnih mestih namenjenih določenim znanim uporabnikom.*

### **15. člen**

(zabojniki za odpadke)

(1) Povzročitelji odpadkov so dolžni odpadke odlagati v namenske zabojnike. Vrsto in število namenskih zabojnikov določi izvajalec javne službe v skladu s tehnologijo zbiranja in odvažanja odpadkov, dostopnostjo ter strukturo in vrsto odpadkov, skladno s Tehničnimi pravili.

(2) Če količine odpadkov redno presegajo prostornino zabojnikov za odpadke, lahko izvajalec javne službe določi ustrezno povečanje prostornine ali števila zabojnikov za odpadke.

(3) Izvajalec javne službe v breme gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, nabavi in namesti zabojnike za odpadke ter skrbi za njihovo vzdrževanje in obnavljanje. Izvajalec javne službe mora poskrbeti za zamenjavo zabojnikov, če so poškodovani, odtujeni ali drugo.

(4) Pravne osebe, ki so večji povzročitelji, ker ustvarijo večjo količino komunalnih odpadkov oziroma razpolagajo s samostojnimi poslovnimi objekti, zagotovijo lastne zabojnike ali najem uredijo z izvajalcem javne službe.

(5) Izvajalec javne službe mora za zabojnike v svoji lasti zagotavljati čiščenje zabojnikov skladno s Tehničnimi pravili.

(6) Ne glede na določbo tretjega odstavka tega člena, se v primeru poškodovanja ali uničenja zabojnikov za odpadke zaradi krivdnega ali hudo malomarnega ravnanja povzročitelja odpadkov, s stroški popravila ali zamenjave le-teh obremeni povzročitelja odpadkov, če ga je mogoče identificirati.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa dolžnosti povzročiteljev glede odlaganja odpadkov v namenske zabojnike ter dolžnosti izvajalca javne službe glede namestitve in vzdrževanja zabojnikov.*

**16. člen**  
(zbiralnice)

(1) Povzročitelji odpadkov so dolžni v skladu z navodili izvajalca javne službe odlagati odpadke, ki se zbirajo ločeno, v namenske zabojnike v zbiralnicah.

(2) Izvajalec javne službe v zbiralnici zbira:

- odpadni papir in karton,
- odpadno embalažo iz papirja in kartona,
- odpadno embalažo iz plastike, kovin in sestavljenih materialov kot odpadno mešano embalažo,
- odpadno embalažo iz stekla,
- mešane komunalne odpadke (ki se zbirajo kot ostanek odpadkov),
- biološke odpadke.

(3) Zbiralnica je lahko namenjena tudi za prepuščanje odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadek in nastaja pri opravljanju trgovinske ali storitvene dejavnosti, če se povzročitelj teh odpadkov po oddani prijavi o tem dogovori z izvajalcem javne službe.

(4) Zabojniki v zbiralnici morajo biti označeni z navedbo vrst odpadkov, katerim so namenjeni.

(5) Izvajalec javne službe mora opravljati stalen nadzor nad zbiralnicami tako, da v primeru potreb sistematično uredi pogostejše praznjenje zabojnikov ali pa v zbiralnico namesti dodatne zabojnike oziroma poveča kapaciteto zabojnikov.

(6) Zbiralnice je dolžan periodično vzdrževati in čistiti izvajalec javne službe. Povzročitelji so pri odlaganju odpadkov v zabojnike dolžni skrbeti za red in čistočo na zbiralnicah ter preprečiti onesnaževanje okolice zbiralnic.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa opremljenost zbiralnic z namenskimi zabojniki ter obveznosti izvajalca javne službe glede vzdrževanja ter praznjenja zabojnikov v zbiralnicah. Oblikovano je na podlagi določil 12. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki določata, katere odpadke zbira izvajalec javne službe v zbiralnicah.*

**17. člen**  
(lokacije zbiralnic)

(1) Zbiralnice se uredijo na javnih ali zasebnih površinah, ki imajo urejene javne dostopne poti za transportna vozila.

(2) Lokacije zbiralnic določi občinska uprava, v sodelovanju z izvajalcem zbiranja in krajevno skupnostjo, v kateri se zbiralnica namešča.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa lokacije zbiralnic in nujnost zagotovitve dostopnosti za vozila.*

**18. člen**  
(premična zbiralnica)

(1) S premično zbiralnico se zagotavlja ločeno zbiranje nevarnih komunalnih odpadkov.

(2) Izvajalec javne službe zagotovi ločeno zbiranje nevarnih odpadkov v naseljih, ki imajo 500 ali več prebivalcev najmanj enkrat v koledarskem letu, po vnaprej določenem urniku. Če je gostota poselitve v takem naselju hkrati večja od 500 prebivalcev na km<sup>2</sup>, pa najmanj dvakrat letno.

(3) Izvajalec javne službe mora najmanj sedem (7) dni pred ločenim zbiranjem nevarnih odpadkov v premični zbiralnici na svoji spletni strani objaviti obvestilo o kraju in času prevzema odpadkov, uporabnikom iz gospodinjstev pa o tem poslati pisno obvestilo. Obvestilo mora vsebovati tudi vrste in opis odpadkov, ki jih uporabniki lahko prepustijo, in navodila za njihovo prepuščanje.

(4) Uporabniki - pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, morajo za zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov skleniti posebno pogodbo s pooblaščenim prevzemnikom nevarnih odpadkov.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa dolžnost izvajalca javne službe glede zagotovitve ločenega zbiranja nevarnih frakcij s premično zbiralnico po vnaprej določenem urniku v naseljih, v določeni frekvenci glede na število prebivalcev. Oblikovano je na podlagi določil 14. in 15. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki se nanaša na premične zbiralnice ter samo ureditev le-teh.*

**19. člen**  
(CERO Ajdovščina z zbirnim centrom)

(1) CERO Ajdovščina sestavljajo:

- zbirni center za komunalne odpadke, ki vključuje tudi obrat za pripravo ločenih/presortiranih frakcij za njihovo odpremo teh pretovorno postajo za transfer mešanih komunalnih odpadkov na lokacijo koncesionarja,
- odlagališče v zapiranju (izvajanje ukrepov po zaprtju odlagališča je obvezno glede na veljavne Uredbe ter diktije pridobljenega okoljevarstvenega dovoljenja),
- zbirni center za določene vrste nekomunalnih odpadkov, ki nastajajo na območju občin Ajdovščina in Vipava,
- kompostarna, ki je namenjena obdelavi raznih vrst biorazgradljivih odpadkov, predvsem tistih iz gospodinjstev,
- zbirno reciklažni center z raznimi tehnološkimi enotami za obdelavo odpadkov kot so, sortirnica, obrat za predelavo mineralnih frakcij gradbenih odpadkov, obrat za pripravo alternativnega goriva in drugo.

(2) CERO Ajdovščina v svoji sestavi nima obratov za mehansko in biološko obdelavo mešanih komunalnih odpadkov kot tudi ne aktivnih odlagalnih polj za odlaganje preostanka po obdelavi.

(3) Zbirni center je namenjen uporabi vsem povzročiteljem, ki so vključeni v sistem zbiranja odpadkov na območju občine Ajdovščina in jih občani ali drugi povzročitelji zaradi velikosti ali drugih lastnosti ne morejo oddati v zabojnike, ki so namenjeni rednemu zbiranju odpadkov. V zbirnem centru je možno oddati tudi vse vrste komunalnih odpadkov iz klasifikacijskega seznama odpadkov.

(4) Zbirni center na območju občine Ajdovščina deluje v okviru CERO Ajdovščina.

(5) V zbirnem centru izvajalec javne službe zagotavlja ločeno zbiranje v zabojnikih za naslednje odpadke:

- nevarne komunalne odpadke v skladu s podzakonskim predpisom, ki ureja javno službo zbiranja komunalnih odpadkov,
- nenevarne komunalne odpadke v skladu s podzakonskim predpisom, ki ureja javno službo zbiranja komunalnih odpadkov,
- odpadno električno in elektronsko opremo, v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z odpadno električno in elektronsko opremo,
- kosovne odpadke,
- izrabljene gume v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z izrabljenimi gumami.

(6) Občina Ajdovščina kot lastnik infrastrukture za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov daje soglasje izvajalcu zbiranja za uporabo te infrastrukture (CERO) za izvajanje posebne storitve zbiranja naslednjih nekomunalnih odpadkov:

- gradbenih odpadkov,
- azbest cementnih gradbenih odpadkov,
- klavničnih odpadkov,
- odpadne embalaže, ki ni komunalni odpadki in nastaja pri opravljanju trgovinske, storitvene ali proizvodne dejavnosti, tistim povzročiteljem teh odpadkov, ki se o tem dogovorijo z izvajalcem javne službe.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa lokacijo zbirnega centra ter opremljenost zbirnega centra z namenskimi zabojniki. Oblikovano je na podlagi določil 18. in 19. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki se nanaša na zbirne centre ter samo ureditev le-teh.*

**20. člen**

(ostale dejavnosti v zbirnem centru)

V zbirnem centru se izvaja tudi dejavnost razvrščanja, prebiranja ter predhodnega skladiščenja odpadkov za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov. Te dejavnosti lahko izvaja izvajalec javne službe in z njegove strani pooblašene osebe.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena omogoča možnost, da se v zbirnem centru vrši tudi dejavnost razvrščanja, prebiranja ter predhodno skladiščenje odpadkov za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov.*

## **21. člen**

(režim v zbirnem centru)

- (1) Režim zbiranja odpadkov v zbirnem centru določi izvajalec javne službe.
- (2) Obratovalni čas določi izvajalec javne službe. Uporabniki lahko odpadke v zbirnem centru oddajo le v času obratovanja.
- (3) Pooblaščen delavec na CERO Ajdovščina lahko od uporabnika pred oddajo odpadkov zahteva identifikacijo z veljavnim osebnim dokumentom. V primeru, da uporabnik zavrne identifikacijo, pooblaščen delavec odpadkov ni dolžan sprejeti.
- (4) V zbirnem centru za ravnanje s komunalnimi odpadki lahko odpadke oddajo tudi pravne osebe, samostojni podjetniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost. V tem primeru se oddaja odpadkov obračuna skladno z veljavnim cenikom izvajalca javne službe.
- (5) V zbirnem centru lahko izvajalec javne službe proti plačilu organizira tudi zbiranje manjših količin gradbenih in drugih odpadkov, katerih zbiranje ne sodi v gospodarsko javno službo. Občina lahko subvencionira zbiranje odpadkov, ki vsebujejo azbest, in klavnične odpadke.
- (6) Kdor odloži odpadke izven zbirnega centra, jih je dolžan na svoje stroške odstraniti in prepeljati v zbirni center. Če tega ne stori, se o prekršku obvesti občinski inšpekcijski organ.

### ***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa režim zbiranja odpadkov v zbirnem centru, pravico izvajalca javne službe glede določitve obratovalnih časov ter postopek odložitve odpadkov, ki ga morajo upoštevati posamezni uporabniki.*

## **22. člen**

(biološki odpadki)

- (1) Povzročitelji odpadkov z biološkimi odpadki ravnajo na dva načina, in sicer:
  - jih kompostirajo v hišnem kompostniku, če imajo možnost,
  - jih odlagajo v zabojnike za biološke odpadke brez uporabe plastične vrečke oziroma zavite v papir ali v razgradljivi vrečki.
- (2) Zbiranje bioloških odpadkov v zabojnikih je obvezno za stanovalce večstanovanjskih stavb in pravne osebe, ki so povzročitelji teh odpadkov. Uporabniki individualnih hiš, ki imajo možnost kompostiranja v lastnem vrtu pa lahko izvajalcu podajo pisno izjavo o kompostiranju.
- (3) Povzročitelji kuhinjskih odpadkov iz gostinstva ali drugih obratov za pripravo hrane morajo oddajati kuhinjske odpadke specializiranemu zbiralcu za tovrstne odpadke skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa možne načine ravnanja z biološkimi odpadki. Oblikovano je na podlagi določila 10. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki se nanaša na zbiranje bioloških odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom.*

**23. člen**  
(kosovni odpadki)

(1) V okviru javne službe je zagotovljeno prevzemanje kosovnih odpadkov v zbirnem centru in po predhodnem naročilu in brez doplačila enkrat letno pri uporabniku.

(2) Izvajalec javne službe ni dolžan brezplačno prevzemati kosovnih odpadkov iz poslovne dejavnosti. Storitve se opravljajo proti plačilu po ceniku izvajalca javne službe.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa kateri odpadki sodijo med kosovne odpadke ter možne načine ravnanja s kosovnimi odpadki. Oblikovano je na podlagi določila 16. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki se nanaša na zbiranje kosovnih odpadkov.*

**24. člen**  
(nagrobne sveče)

Povzročitelji odpadkov so dolžni odlagati odpadne nagrobne sveče v za to nameščene zabojnike na pokopališčih.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa obvezno ravnanje z odpadnimi nagrobnimi svečami.*

**25. člen**  
(prireditve in čistilne akcije)

(1) Organizator prireditve, na kateri nastajajo odpadki (v nadaljevanju: organizator), mora o prireditvi obvestiti izvajalca javne službe zbiranja najmanj sedem (7) dni pred njenim začetkom.

(2) Organizator mora v sodelovanju z izvajalcem javne službe zbiranja na prostoru prireditve za čas njenega trajanja namestiti zabojnike za ločeno zbiranje odpadkov.

(3) Po končani prireditvi na prostem mora organizator najkasneje do 7.00 ure zjutraj naslednjega dne poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti. Enako velja tudi v primeru, če je prireditve v zaprtem prostoru in se pričakuje večje onesnaženje na prostem v okolici prireditvenega prostora. Če organizator čiščenja ne izvede, opravi to na njegove stroške izvajalec javne službe urejanja in čiščenja občinskih cest in javnih površin.

(4) Organizator mora odpadke iz prvega in drugega odstavka tega člena prepustiti izvajalcu javne službe zbiranja, ta pa jih mora prevzeti na mestu prireditve najkasneje naslednji delovni dan po njenem zaključku.

(5) Stroške ravnanja z odpadki, nastalimi med prireditvijo, vključno z nabavo ali najemom, postavitvijo in uporabo zabožnikov iz prvega in drugega odstavka tega člena, nosi organizator in se obračunajo skladno z veljavnim cenikom izvajalca zbiranja.

(6) Ne glede na določbo drugega odstavka tega člena mora ponudnik obrokov na prireditvi kot povzročitelj odpadkov iz gostinstva za biorazgradljive kuhinjske odpadke, ki tam nastanejo, zagotoviti ravnanje v skladu s predpisom, ki ureja ravnanje s kuhinjskimi odpadki iz gostinstva.

(7) Organizatorji čistilnih akcij so dolžni akcije pisno priglasiti izvajalcu zbiranja najmanj osem (8) dni pred datumom izvedbe.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa način ravnanja z odpadki v primeru javne prireditve oziroma čistilne akcije. Oblikovano je na podlagi določila 17. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov, ki se nanaša na javne prireditve.*

**26. člen**  
(divja odlagališča)

(1) Divja odlagališča komunalnih odpadkov se sanirajo v skladu z določili predpisa, ki ureja varstvo okolja.

(2) Kdor odloži odpadke, ki bi jih moral predati izvajalcu zbiranja, izven za to določenih odlagališč oziroma za to določenih krajev, je dolžan poravnati stroške sanacije.

(3) V primerih, ko ni mogoče ugotoviti ali določiti povzročitelja odpadkov, se za povzročitelja odpadkov šteje lastnik zemljišča, na katerem so odloženi odpadki. Slednje velja, če lastnik zemljišča v roku petnajst (15) dni od dneva, ko je za odpadke izvedel, oziroma bi ob običajni skrbnosti zanje moral izvedeti, stanja ni prijavil pristojni inšpekciji. Če povzročitelja odpadkov ni mogoče ugotoviti in je lastnik zemljišča v roku prijavil stanje pristojni inšpekciji, se zagotovijo sredstva za odstranitev odpadkov iz občinskega proračuna.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi 157 a. člena ZVO-1, ki določa ukrepanje v primeru divjih odlagališč odpadkov ter odgovornosti kršiteljev.*

**27. člen**  
(posebni primeri)

V primeru, ko zaradi višje sile (močan veter, obilno sneženje, poplave in podobno) ali večjih ovir na dovozu k odjemnemu mestu (različne ovire na cesti ali parkirani avtomobili in podobno)

izvajalec javne službe ne more zagotoviti odvoza odpadkov, je dolžan opraviti odvoz najkasneje v treh (3) delovnih dneh po prenehanju višje sile ali po odstranitvi ovire.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa rok za odvoz odpadkov v primeru neopravljenega rednega odvoza odpadkov zaradi višje sile.*

## V. OBDELAVA BIOLOŠKIH ODPADKOV

### 28. člen

(zagotavljanje obdelave)

- (1) Obdelavo ločeno zbranih frakcij bioloških odpadkov zagotavlja lokalna javna služba ravnanja s komunalnimi odpadki v lastni kompostarni, ki obratuje na lokaciji Centra za ravnanje z odpadki (CERO) Ajdovščina.
- (2) Obdelava bioloških odpadkov, proizvodnja komposta in oddaja komposta v uporabo mora potekati v skladu z Uredbo o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta in digestata, veterinarsko Uredbo ter Uredbo o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.
- (3) Dejavnosti v kompostarni CERO Ajdovščina obsegajo skladiščenje kuhinjskih odpadkov iz gospodinjstev in drugih vrst bioloških odpadkov, drobljenje/mletje odpadkov na zahtevano granulacijo, kompostiranje v kompostnih gredah s higienizacijo, sejanje na granulacijo pod 10 mm, zorenje in skladiščenje proizvedenega komposta ter ravnanje z ostanki predelave.
- (4) Produkti obdelave bioloških odpadkov so: kompost 1. ali 2. kakovostnega razreda. Ostanki obdelave so: odsevek od kompostiranja, kompost brez specifikacije.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano je na podlagi določila 24. člena Uredbe o odpadkih, ki določa, da mora izvorni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov zagotoviti njihovo obdelavo, tako da jih:*

- *obdela sam,*
- *odda zbiralcu ali*
- *odda izvajalcu obdelave.*

## VI. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV JAVNE SLUŽBE

### 29. člen

(pogoji za izvajanje javne službe)

- (1) Za izvajanje javne službe po tem odloku morajo biti zagotovljeni:
  - zabojniki za zbiranje komunalnih odpadkov,
  - vozila za prevzem in prevoz komunalnih odpadkov,
  - naprave za čiščenje zabojnikov za zbiranje bioloških in drugih odpadkov,
  - zbiralnice,



- premična zbiralnica nevarnih odpadkov z začasnim skladiščem,
- zbirni centri,
- delovni stroji,
- infrastruktura CERO namenjena pridobivanju, hranjenju in obdelavi podatkov o prejetih in oddanih odpadkih po vrstah in količinah,
- infrastruktura CERO namenjena centralnemu zbiranju odpadkov, razvrščanju odpadkov po frakcijah, pripravi odpadkov za odvoz in/ali oddajo obdelovalcem, skladiščenju, pretovarjanju in odpremi odpadkov,
- infrastruktura CERO namenjena skladiščenju in aerobni obdelavi biorazgradljivih frakcij odpadkov ter skladiščenju in oddaji proizvedenega komposta,
- infrastruktura CERO namenjena nanašanju neoddanega komposta.

(2) Storitve javne službe se morajo opravljati na način, da ni ogroženo človekovo zdravje, in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena v prvem odstavku določa kateri pogoji morajo biti izpolnjeni oziroma katera sredstva morajo biti zagotovljena za izvajanje javnih služb, ki so predmet urejanja tega odloka. Besedilo drugega odstavka pa je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 10. člena Uredbe o odpadkih, ki določa, da je z odpadki je treba ravnati tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in se ne škodi okolju, ter da ravnanje zlasti:*

- *ne predstavlja tveganja za vode, zrak, tla, rastline in živali,*
- *ne povzroča čezmernega obremenjevanja s hrupom in neprijetnimi vonjavami,*
- *ne povzroča škodljivih vplivov na območja, na katerih je predpisan poseben režim v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, ali predpisi, ki urejajo varovanje virov pitne vode, in*
- *ne povzroča škodljivih vplivov na krajino ali območja, na katerih je predpisan poseben režim v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.*

**30. člen**

(obveščanje uporabnikov)

Izvajalec javne službe mora uporabnike na svoji spletni strani ter preko lokalnih medijev ali drug način obveščati o pravilnem ločevanju odpadkov in nujnosti ločevanja odpadkov na izvoru.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa obveznost izvajalca javne službe glede obveščanja. Oblikovano je na podlagi določila drugega in tretjega odstavka 23. člena Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov.*

**VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE**

**31. člen**

(pravice uporabnikov)

Pravice uporabnika so:

- trajna, nemotena in kvalitetna storitev javnih služb,
- uporaba zabojnikov za odpadke,
- da v osmih (8) dneh od prejema računa vloži pisni ugovor pri izvajalcu zbiranja,
- da je obveščen o storitvah javnih služb,
- naročanje dodatnih storitev na poziv po ceniku izvajalca gospodarske javne službe,
- ozaveščanje o alternativnih oblikah uporabe odpadkov in izobraževanju o zmanjševanju količine odpadkov.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano je na podlagi določila 5. člena ZGJS, ki določa, da so javne dobrine pod enakimi z zakonom ali odlokom lokalne skupnosti določenimi pogoji dostopne vsakomur.*

### **32. člen**

(obveznosti uporabnikov)

Uporabniki imajo obveznost:

- ločeno zbirati odpadke,
- redno prepuščati komunalne odpadke in jih ločevati skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe,
- odpadke odlagati izključno v za to namenjene zabojnike,
- zapirati pokrove zabojnikov na prevzemnih mestih in zbiralnicah,
- vzdrževati čistočo na prevzemnih mestih in zbiralnicah,
- redno plačevati storitve javne službe,
- obvestiti izvajalca javne službe o spremembah, ki vplivajo na obračun cene storitev javne službe,
- zagotoviti izvajalcu zbiranja neoviran dostop do prevzemnega mesta,
- uporabljati storitve v skladu z določili tega odloka, Tehničnih pravil in drugih predpisov, ki urejajo ravnanje s komunalnimi odpadki.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa obveznosti uporabnikov storitev javne službe.*

### **33. člen**

(prepovedi)

(1) Prepovedano je:

- odlagati odpadke izven predpisanih namenskih zabojnikov in na mesta, ki za to niso določena,
- onesnaževati prevzemna mesta in zbiralnice ali okolice,
- s čimer koli ovirati dostop do prevzemnega mesta ali zbiralnice,
- mešati nevarne odpadke z ločeno zbranimi odpadki ali s preostalimi mešanimi komunalnimi odpadki ali mešati posamezne nevarne odpadke med seboj,
- odlagati odpadke, ki niso komunalni, v predpisane namenske posode za komunalne odpadke,
- poškodovati opremo, objekte in naprave za izvajanje javne službe,
- samovoljno premikati zabojnike v zbiralnicah ali prevzemnih mestih z ene lokacije na drugo,

- brskati po zabojnikih ter razmetavati odpadke,
- prebirati, prelagati ali odvažati odpadke iz prevzemnih mest ali zbiralnic, brez pisnega dovoljenja izvajalca javne službe,
- lepiti plakate in obvestila na zabojnike, pisati ali risati po njih in jih barvati,
- opustiti uporabo storitev javne službe.

(2) Prepovedano je sežiganje vseh vrst odpadkov, razen sežiganja suhega odreza izven strnjenegega naselja.

(3) V zabojnike za mešane komunalne odpadke je prepovedano odlagati:

- gradbeni material, kamenje, zemljo in pepel,
- odpadke v večjih kosih (pohištvo, gospodinjski aparati, kolesa, deli vozil, stanovanjska oprema),
- usedline iz kanalizacije in cestnih požiralnikov,
- odpadke v tekočem stanju,
- kužen material iz zdravstvenih in veterinarskih ustanov,
- tleče, lahko vnetljive, gorljive, eksplozivne, reaktivne, jedke, dražljive, strupene in radioaktivne odpadke, ostanke naftnih derivatov in druge posebne in nevarne odpadke, ki so klasificirani kot nekomunalni ali nevarni komunalni odpadki,
- poginule živali, kože in klavnične odpadke,
- odpadno embalažo,
- odpadno električno in elektronsko opremo,
- gume in pnevmatike,
- odpadne nagrobne sveče,
- odpadke, ki jih je potrebno ločeno zbirati na izvoru nastanka,
- organske odpadke iz okrasnih in zelenjavnih vrtov (trava, listje, vejevje, zelenjavni odpadki), ki se morajo kompostirati na mestu izvora ali pa odlagati v za to namenjene zabojnike za biološke odpadke,
- odpadne baterije in akumulatorje,
- biorazgradljive kuhinjske odpadke.

(4) Nekomunalne odpadke iz industrije, obrti in storitvenih dejavnosti, vključno z ločeno zbranimi frakcijami, ki so opredeljeni kot nevarni odpadki, je prepovedano odlagati v zabojnike za komunalne odpadke.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa prepovedana ravnanja.*

## **VIII. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE**

### **34. člen**

(viri financiranja storitev javne službe)

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe:

- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov določenih z zakonom ali odlokom občine.

### 35. člen

(viri financiranja infrastrukture)

Sredstva za razvoj infrastrukture se pridobivajo:

- iz plačil uporabnikov storitev javne službe,
- iz proračuna občine,
- iz dotacij, donacij in subvencij,
- iz drugih virov, določenih z zakonom ali odlokom občine.

#### **Obrazložitev:**

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določil 59. in 60. člena ZGJS. V skladu z določilom 59. člena ZGJS uporabniki za uporabo javnih dobrin, ki so glede na posameznega uporabnika ali glede na določljive skupine uporabnikov izmerljive, plačujejo ceno proizvoda ali storitve, ki je lahko tudi v obliki tarife, takse, nadomestila ali povračila. Navedene ene se lahko subvencionirajo. Z aktom, s katerim se določi subvencioniranje, se določita tudi višina in vir subvencij. Sredstva za subvencije pa se zagotovijo v proračunu občine (60. člen ZGJS).*

### 36. člen

(oblikovanje cen)

Cena storitev javne službe se oblikuje z elaboratom v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Elaborat cene javne službe potrdi občinski svet.

#### **Obrazložitev:**

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov).*

### 37. člen

(izračun cen)

(1) Enota količine storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je teža (kg) odpadkov, ki jih uporabniki storitev prepustijo izvajalcu zbiranja. Sodilo za razdelitev količine storitve na povzročitelja odpadkov je izračunana vsakoletna predračunska količina zbranih odpadkov na osebo, ki se izračuna na podlagi podatkov preteklega obdobja, ter upoštevanja vplivov na količine v prihodnjem obdobju.

(2) Podlaga za obračun storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je:

- za gospodinjstva: vnaprej določena predračunska količina zbranih odpadkov na osebo na mesec na način iz prvega odstavka tega člena,

- za uporabnike počitniških objektov ter občasno naseljenih oziroma uporabljenih objektov: vnaprej določena količina zbranih odpadkov za eno osebo na način iz prvega odstavka tega člena,
- za lastnike praznih stanovanj v večstanovanjskih objektih, skladno z zakonodajo, ki ureja večstanovanjske objekte: vnaprej določena količina zbranih odpadkov za eno osebo na način iz prvega odstavka tega člena,
- za sobodajalce - imetnike turističnih sob in apartmajev: število nočitev po dejanski zasedenosti ležišč,
- za lastnike ali najemnike kmetijskih gospodarstev, ki poslujejo kot kmetije oz. fizične osebe: na delovno aktivno osebo na mesec na način iz prvega odstavka tega člena.

(3) Uporabniki storitev iz 2. odstavka tega člena plačujejo storitve ravnanja z biološkimi odpadki enako, kot je določeno v prvem odstavku tega člena. Upoštevajo se količine bioloških odpadkov in število uporabnikov, ki prepuščajo biološke odpadke izvajalcu javne službe. Cena se oblikuje na kilogram zbranih in oddanih bioloških odpadkov.

(4) Ločeno se oblikuje sodilo (zbrana in oddana količina na osebo) za storitev ravnanja z biološkimi odpadki za tiste uporabnike, ki nimajo možnosti hišnega kompostiranja in biološke odpadke redno oddajajo v namenske zabojnike na prevzemnih mestih ali zbiralnicah ter za tiste uporabnike, ki te odpadke hišno kompostirajo.

(5) Najmanj enkrat letno izvajalec javne službe preveri odstopanje med dejansko sprejeto količino mešanih komunalnih odpadkov, ki jih prevzema koncesionar in predračunsko količino v obdelavo in odlaganje oddanih mešanih komunalnih odpadkov. Če se za preverjeno obdobje kaže odstopanje več kot 5 % količine, izvajalec javne službe pripravi poračun. Poračunani znesek se zaračuna uporabnikom.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določil Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Uredba določa tudi ukrepe in normative, povezane z obračunom cen storitev javnih služb njihovim uporabnikom.*

**38. člen**

(občasna uporaba in začasni izostanek uporabe)

(1) Občasna uporaba oziroma začasni izostanek uporabe objekta uporabnikov storitev ne odvezuje plačila stroškov ravnanja z odpadki, razen v izjemnih primerih, kot so šolanje izven kraja bivanja, daljše zdravljenje, bivanje v domu starejših občanov, prestajanje zaporne kazni in podobno, pri čemer mora biti izpolnjen pogoj neuporabe objekta neprekinjeno vsaj tri (3) mesece. Izostanek mora biti podprt s pisnimi dokazili pristojnih organov.

(2) Dijake in študente, ki imajo stalno prebivališče v Občini, začasno pa izven območja te Občine, se oprosti plačila stroškov za storitve iz prejšnjega člena za obdobje, ki je navedeno na potrdilu o šolanju in potrdilu o začasnem prebivališču. Oprostitev plačila se začne izvajati v naslednjem mesecu po predložitvi zahtevanih potrdil.

**Obrazložitev:**

*Besedilo tega člena določa primere, ko gre za spremenjene okoliščine glede obveznosti plačila stroškov storitev ravnanja z odpadki za primere občasne uporabe objekta oziroma izostanek uporabe.*

**39. člen**

(obveznost sporočanja podatkov za obračun)

(1) Na območju, kjer že poteka organizirano zbiranje in odvoz odpadkov, mora novi povzročitelj odpadkov izvajalcu zbiranja pisno na obrazcu izvajalca javne službe prijaviti začetek uporabe nepremičnine, ali drugo obliko pričetka povzročanja odpadkov, najkasneje petnajst (15) dni pred začetkom uporabe nepremičnine, oziroma pričetkom povzročanja odpadkov in se z izvajalcem zbiranja dogovoriti o kraju prevzemnega mesta ter drugih pogojih za začetek izvajanja storitev javne službe. Izvajalec javne službe izvede vpis v evidenco uporabnikov, povzročitelj tako postane novi uporabnik. Novi uporabniki morajo izvajalcu zbiranja v prijavi navesti podatke o številu stanovalcev ali zaposlenih oziroma drugih oseb, ki na kakršni koli drugi pravni podlagi opravljajo dela v prostorih ali na površinah uporabnika in uporabni površini poslovnih prostorov ter o vrsti dejavnosti, ki se bo izvajala.

(2) Uporabnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po nastanku spremembe pisno obvestiti izvajalca javne službe o vsaki spremembi podatkov, ki vplivajo na obračun storitev javne službe.

(3) Če se ugotovi, da je povzročitelj odpadkov izvajalca javne službe oškodoval s posredovanjem netočne oziroma lažne spremembe podatkov iz prejšnjega odstavka, lahko izvajalec javne službe povzročitelju odpadkov zaračuna razliko med zaračunano storitvijo javne službe in storitvijo javne službe, ki bi mu jo zaračunal, če bi povzročitelj odpadkov posredoval pravilne podatke, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, in sicer od prvega dne obračuna po nepravilnih oziroma lažnih podatkih dalje. To velja tudi v primeru, da podatki o spremembi sploh niso poslani oziroma niso poslani pravočasno. Prav tako izvajalec javne službe ni dolžan vračati preveč zaračunane storitve javne službe, če mu povzročitelj odpadkov ni pravočasno sporočil nastale spremembe.

(4) Če povzročitelj odpadkov izvajalcu javne službe ne sporoči potrebnih podatkov v skladu z drugim odstavkom tega člena, ima izvajalec javne službe pravico pridobiti podatke iz uradnih evidenc. Izvajalec javne službe lahko v tem primeru storitev javne službe obračuna v skladu z določilom tretjega odstavka tega člena.

(5) Občina je dolžna v okviru pristojnosti omogočiti izvajalcu javne službe pridobitev potrebnih podatkov o uporabnikih za obračun storitev javne službe, in sicer:

- število oseb s stalnim in začasnim bivališčem po naslovu bivanja na območju Občine,
- podatke o nosilcih gospodinjstev in ID gospodinjstva,
- podatke o lastnikih oziroma uporabnikih počitniških objektov,
- podatke o številu nočitev posameznih imetnikov apartmajev in turističnih sob za obdobje enega leta, in sicer od 1.9. preteklega leta do 31.8. tekočega leta,
- podatke o površinah poslovnih objektov,
- podatke o datumu vselitve oziroma izselitve,

- podatke o začetku oziroma koncu izvajanja dejavnosti.

(6) Za pravilno ugotovitev dejanskega stanja lahko izvajalec javne službe določi tudi izvedenca. Stroški v zvezi s pridobivanjem podatkov in stroški izvedeniškega mnenja bremenijo uporabnika.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa obveznost povzročiteljev glede sporočanja točnih podatkov potrebnih za pravilen obračun storitev ravnanja z odpadki.*

**40. člen**

(pravne osebe)

(1) Cene storitev ravnanja s komunalnimi odpadki za pravne osebe so izražene v evrih na kilogram in so enake kot za gospodinjstva.

(2) Količine storitev ravnanja z odpadki za pravne osebe, samostojne podjetnike posameznike ali posameznike, ki samostojno opravljajo dejavnost ter osebe, ki so izvajalci dopolnilne dejavnosti na kmetiji, se opredeli na naslednji način:

- za pravne osebe, ki so večji povzročitelji, ker ustvarijo večjo količino komunalnih odpadkov oziroma razpolagajo s samostojnimi poslovnimi objekti in so zato dolžni imeti lastno posodo (ali več posod) za odpadke: s sklenitvijo pogodbe med povzročiteljem odpadkov in izvajalcem javne službe, ki jo skleneta na podlagi podane prijave ravnanja z odpadki v dejavnosti;
- za pravne osebe, ki ustvarjajo manjše količine odpadkov kot večji povzročitelji iz prve alineje, in oddajajo odpadke v skupne (javne) posode za odpadke: na podlagi podane prijave ravnanja z odpadki v dejavnosti;

pri čemer normative za obračun količine storitev za posamezno vrsto dejavnosti določi izvajalec javne službe v Tehničnih pravilih.

(3) Pogodba mora biti sklenjena oziroma prijava ravnanja z odpadki v dejavnosti podana pred pričetkom opravljanja dejavnosti.

(4) V primeru, da povzročitelj odpadkov iz drugega odstavka ne poda prijave ravnanja z odpadki v dejavnosti, izvajalec javne službe obračuna količine po pavšalu, ki ga določijo njegove strokovne službe.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa podlage za obračun cen storitev ravnanja z odpadki za pravne osebe in opredeljuje načine obračuna na podlagi določenih količin odpadkov.*

**41. člen**

(način obračunavanja zbiranja komunalnih odpadkov)

Način obračunavanja in normative za obračun količine storitev ravnanja z odpadki za uporabnike javne službe opredeli izvajalec javne službe v Tehničnih pravilih.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa, da podrobnosti glede načina obračunavanja in obračunskih količin za posamezne povzročitelje določi izvajalec javne službe v Tehničnih pravilih.*

#### **42. člen**

(zavezanci za plačilo)

(1) Storitve ravnanja z odpadki so dolžni plačevati vsi povzročitelji odpadkov, za katere je organizirano ravnanje z odpadki, in sicer s prvim dnevom naslednjega meseca:

- po dnevu začetka izvajanja odvoza odpadkov,
- po dnevu rojstva oziroma vselitve v stavbo,
- po dnevu začetka uporabe počitniškega objekta,
- po dnevu pridobitve poslovnega objekta v last, posest, uporabo, najem ali upravljanje.

(2) Obveznost plačevanja storitev ravnanja z odpadki, to je zbiranja, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, nastane za povzročitelja s prvim dnevom naslednjega meseca po dnevu, ko povzročitelj pridobi v last, posest, uporabo, najem ali upravljanje objekt, prostor ali površino, oziroma s prvim dnevom naslednjega meseca po dnevu, ko prične z izvajanjem dejavnosti.

#### ***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena določa kdaj nastane zaveza plačevanja storitev ravnanja z odpadki za posamezne povzročitelje.*

### **IX. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE**

#### **43. člen**

(objekti in naprave)

(1) Za izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov je potrebna naslednja gospodarska javna infrastruktura:

- zemljišče, objekti in naprave CERO z zbirnim centrom,
- zemljišče in objekti zbiralnic,
- zemljišče prevzemnih mest.

(2) Za izvajanje gospodarske javne službe obdelave bioloških odpadkov je potrebna naslednja gospodarska javna infrastruktura:

- zemljišča, objekti in naprave za obdelavo odpadkov.

#### ***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila šeste alineje 7. člena ZGJS, ki določa, da Občina z odlokom za posamezno gospodarsko javno službo določi vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe, ki so lastnina republike ali lokalne skupnosti ter del javne lastnine, ki je javno dobro in varstvo, ki ga uživa.*



#### 44. člen

(vzdrževanje objektov in naprav)

(1) Zbirni centri in zbiralnice so občinska infrastruktura, oddana v najem in upravljanje izvajalcu javne službe po določilih tega odloka.

(2) Stroški rednega vzdrževanja zbirnih centrov in zbiralnic bremenijo sredstva javne službe in se jih vključi v ceno storitve.

#### *Obrazložitev:*

*Besedilo tega člena določa, da se objekti in naprave, ki so občinska infrastruktura, oddajo v najem izvajalcu javne službe, stroški rednega vzdrževanja takšne infrastrukture pa bremenijo sredstva javne službe.*

### X. NADZOR

#### 45. člen

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka iz občinske pristojnosti opravlja pristojni občinski inšpektor ali redar.

#### *Obrazložitev:*

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila prvega odstavka 50 a. člena ZLS, ki določa, da občinska uprava opravlja nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti. Za opravljanje navedenega nadzorstva se v okviru občinske uprave lahko ustanovi občinska inšpekcija. Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor.*

### XI. KAZENSKÉ DOLOČBE

#### 46. člen

(1) Z globo 1.500 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba, če:

1. se ne vključi v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki (prvi odstavek 9. člena),
2. odloži odpadke izven za to določenih odlagališč oziroma za to določenih krajev (drugi odstavek 27. člena),
3. ne upošteva določenih prepovedi pri ravnanju z odpadki (prvi odstavek 34. člena),
4. ne obvesti izvajalca javne službe o vsaki spremembi podatkov, ki vplivajo na obračun storitev javne službe (drugi odstavek 40. člena),
5. bioloških odpadkov ne zbira v zabojniku na za to določenem prevzemnem mestu in na način, določen v Tehničnih pravilih (drugi odstavek 23. člena),
6. kuhinjskih odpadkov iz gostinstva ali drugih obratov za pripravo hrane ne odda specializiranemu zbiralcu za tovrstne odpadke skladno s predpisom, ki ureja ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki (tretji odstavek 23. člena).

(2) Z globo 400 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

(3) Z globo 1.000 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 400 EUR se sankcionira posameznik, ki stori prekršek iz prve do pete točke prvega odstavka tega člena.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila 3. člena ZP-1, ki določa, da se prekrški lahko določijo z odlokom samoupravne lokalne skupnosti.*

## **47. člen**

(1) Z globo 500 EUR se za prekršek sankcionira pravna oseba, če:

1. odpadkov ne ločuje ali ravna v nasprotju z navodili za odlaganje odpadkov v zabojnike (tretji odstavek 9.člena),
2. ne odlaga odpadkov v namenske zabojnike (prvi odstavek 16. člena),
3. ne odlaga odpadkov v namenske zabojnike na zbiralnicah (prvi odstavek 17. člena),
4. ne redno prepušča komunalne odpadke in jih ne skladno z zagotovljenimi storitvami javne službe (druga alineja 33. člena),
5. ne skrbi za red in čistočo pri odlaganju odpadkov v namenske zabojnike na zbiralnicah (šesti odstavek 17. člena),
6. odlaga odpadke izven zbirnega centra (šesti odstavek 22. člena),
7. ne zagotovi izvajalcu zbiranja neoviran dostop do prevzemnega mesta (osma alineja 33. člena),
8. ne upošteva prepovedi sežiganja odpadkov (drugi odstavek 34. člena),
9. odlaga prepovedane odpadke v zabojnike za mešane komunalne odpadke (tretji odstavek 34. člena),
10. ne poda prijave ravnanja z odpadki oziroma ne sklene pogodbe o ravnanju z odpadki pred pričetkom opravljanja dejavnosti (tretji odstavek 41. člena).

(2) Z globo 200 EUR se sankcionira tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

(3) Z globo 300 EUR se sankcionira samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo 200 EUR se sankcionira posameznik, ki stori prekršek iz prve do devete točke prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo 200 EUR se sankcionira posameznik, če predloži izjavo o kompostiranju in ne izvaja kompostiranja (drugi odstavek 23. člena).

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila 3. člena ZP-1, ki določa, da se prekrški lahko določijo z odlokom samoupravne lokalne skupnosti.*

**48. člen**

(1) Z globo 800 EUR se za prekršek sankcionira organizator prireditve, če:

1. ne prijavi prireditve izvajalcu (prvi odstavek 26. člen),
2. na prostoru javne prireditve za čas njenega trajanja ne namesti zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov (drugi odstavek 26. člena),
3. po končani prireditvi najkasneje do 7.00 ure zjutraj naslednjega dne ne poskrbi, da se prireditveni prostor očisti ( tretji odstavek 26. člena),
4. odpadkov ne prepustiti izvajalcu javne službe zbiranja najkasneje naslednji delovni dan po zaključku prireditve (četrti odstavek 26. člena).

(2) Z globo 400 EUR se za prekršek prejšnjega odstavka tega člena sankcionira odgovorna oseba organizatorja.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila 3. člena ZP-1, ki določa, da se prekrški lahko določijo z odlokom samoupravne lokalne skupnosti.*

**XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

**50. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka prenehata veljati:

- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 79/2003) in
- Pravilnik o tarifnem sistemu za obračun storitev gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 79/2003).

***Obrazložitev:***

*Z besedilom tega člena je določena tako imenovana abrogacijska klavzula (razveljavitvena klavzula), s katero novejši pravni akt popolnoma razveljavlja starejši pravni akt.*

**51. člen**

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati petnajsti dan po objavi.

***Obrazložitev:***

*Besedilo tega člena je oblikovano na podlagi določila 66. člena ZLS, ki določa, da morajo biti statut in predpisi občine objavljeni, veljati pa začnejo petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno. Statuta in drugi predpisi občine se objavijo v uradnem glasilu.*

Številka: 3543-1/2020-1

Ajdovščina, dne .....

Občina Ajdovščina  
Tadej Beočanin, župan