



Goriška cesta 23b, 5270 Ajdovščina  
Telefon: 05-36-59-700  
Telefaks: 05-36-63-142  
Elektronska pošta: [info@ksda.si](mailto:info@ksda.si)  
Spletna stran: [www.ksda.si](http://www.ksda.si)

## LETNO POROČILO KSD d.o.o. AJDOVŠČINA ZA LETO 2019



Ajdovščina, april 2020

---

## KAZALO VSEBINE

<i>SPLOŠNA RAZKRITJA</i> .....	2
1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE .....	2
1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE .....	3
1.3 POROČILO UPRAVE .....	4
1.3.1 Poslovanje v letu 2019 .....	4
1.3.2 Načrti za prihodnost .....	4
1.4 POSLOVNO POROČILO .....	5
1.4.1 Ekonomsko pravni položaj družbe .....	5
1.4.2 Analiza poslovanja družbe za leto 2019 .....	5
1.4.3 Poročila o poslovanju po dejavnostih .....	7
1.4.3.1 Dejavnost oskrbe s pitno vodo .....	7
1.4.3.2 Dejavnost odvajanja odpadnih voda .....	9
1.4.3.3 Dejavnost čiščenja odpadnih voda .....	11
1.4.3.4 Dejavnost ravnanja z odpadki .....	16
1.4.3.5 Dejavnost javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic .....	20
1.4.3.6 Izbirne javne službe .....	21
1.4.3.7 Dejavnost vzdrževanja lokalnih cest .....	21
1.4.3.8 Pogrebna in pokopališka dejavnost .....	22
1.4.3.9 Upravljanje večstanovanjskih stavb, stanovanj, poslovnih prostorov in tržnice .....	22
1.4.3.10 Druge storitve .....	23
1.4.4 Zaposleni .....	25
1.4.5 Datum sprejetja letnega poročila .....	25
<i>RAČUNOVODSKE USMERITVE</i> .....	26
2.1 PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV .....	26
2.2 IZPOSTAVLJENOST IN OBVLADOVANJE TVEGANJ .....	26
2.3 RAČUNOVODSKE USMERITVE .....	26
<i>RAČUNOVODSKI IZKAZI</i> .....	29
3.1 IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA ZA LETO 2019 .....	29
3.2 BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2019 .....	30
3.3 IZKAZ DENARNIH TOKOV .....	31
3.4 IZKAZ GIBANJA KAPITALA .....	32
3.5 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA .....	32
3.6 RAZPOREDITEV DOBIČKA LETA 2019 .....	33
3.7 SKLEP SKUPŠČINE O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA .....	33
<i>RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM</i> .....	34
4.1 BILANCA STANJA .....	34
4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA .....	42
4.3 POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA .....	46
<i>DODATNA RAZKRITJA (SRS-32)</i> .....	47
5.1 IZKAZ POSLOVN. IZIDA RAZDELJEN NA POSAMEZNE GJS IN DRUGE DEJAVNOSTI .....	47
5.2 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV .....	49
5.3 PRIKAZ NAČINA RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV .....	50
5.4 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA .....	51
<i>POROČILO REVIZORJA</i> .....	52

Na naslovnici: Utrinki iz dejavnosti KSD

---

# SPLOŠNA RAZKRITJA

## 1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE



Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina (skrajšan naziv KSD d.o.o. Ajdovščina), Goriška cesta 23b, je vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Novi Gorici pod oznako 2003/00797, št. vložka 1/00734/00.

Mat. številka: 5210461

Reg. številka: 500102703-5

Davčna številka: 68647336

Šifra dejavnosti: 90.021

Številka transakcijskega računa pri Novi KBM d.d. 04751- 0000120476. Družba ima odprt pri Novi KBM d.d. še transakcijski račun št. 04751-0001019763 na katerem zbira samo sredstva rezervnega sklada lastnikov stanovanj v večstanovanjskih stavbah v upravljanju v skladu s Stanovanjskim zakonom.

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina se uvršča med srednje družbe zavezane k revidiranju računovodskih izkazov. Za leto 2019 je bila izbrana revizijska hiša BM Veritas Revizija d.o.o..

Upravo podjetja je v letu 2019 zastopal direktor mag. Egon Stopar do 31.5.2019, od 1.6.2019 do 31.12.2019 je družbo zastopala Nataša Uršič Praček.

Upravo imenuje in razrešuje skupščina, ki je poleg uprave edini organ družbe. Člani skupščine so župani oziroma njihovi pooblaščenici.

Po družbeni pogodbi KSD nima nadzornega sveta. Pristojnosti družbe so opredeljene v družbeni pogodbi. Ta je bila podpisana v skladu z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, ki je začel veljati 3.12.2011.

### Vrednost osnovnega kapitala in struktura lastništva:

Družbenik	Vrednost osnovnega kapitala	Delež
Občina Ajdovščina	1.407.949,28 EUR	81,6442 %
Občina Vipava	316.544,47 EUR	18,3558 %
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.724.493,75 EUR</b>	<b>100,0000 %</b>

V vrednosti osnovnega kapitala v letu 2019 ni bilo sprememb.

---

## 1.2 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

V skladu s petim odstavkom 70.člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) Komunalno stanovanjska družba d.o.o. podaja naslednjo izjavo:

### IZJAVA O UPRAVLJANJU

Poslovodstvo Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. izjavlja, da je bilo v letu 2019 upravljanje družbe skladno z zakoni, Odlokom o ustanovitvi in drugimi veljavnimi predpisi.

Kodeks o upravljanju se v družbi ne uporablja. Referenčni kodeks za komunalne dejavnosti še ni bil sprejet. Poslovanje družbe je predpisano z občinskimi odloki in državnimi uredbami, zato ni potrebe, da bi družba pripravila še lasten kodeks upravljanja.

Sistem notranjih kontrol in upravljanje tveganj se izvaja z vodstvenim nadzorom ter zunanjo revizijo računovodskih izkazov in poslovnega poročila.

Družba z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja vzpostavlja standard vodenja kakovosti ISO9001 in z internimi akti družbe, kot so Pravilnik o sledenju vozil, Pravilnik o uporabi službenih telefonov in drugi, vzpostavlja sistem notranjih kontrol, ki zagotavljajo točnost in zanesljivost podatkov in informacij, spoštovanje zakonov in drugih predpisov.

Delovanje skupščine družbe in njene ključne pristojnosti definira Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina in Družbena pogodba o ustanovitvi javnega podjetja družbe z omejeno odgovornostjo. Ustanoviteljici družbe sta občini Ajdovščina in Vipava.

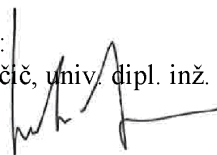
Ustanoviteljici na skupščini odločata o:

- sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička,
- zahtevi o vplačilu osnovnih vložkov,
- vračanju naknadnih vplačil,
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- imenovanju ali odpoklicu direktorja,
- ukrepah za pregled in nadzor dela direktorja, postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- uveljavljanju zahtevkov v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovođenju, proti direktorju ali družbenikom,
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju in
- drugih zadevah, za katere to določa zakon ali družbena pogodba.

Direktor je edini organ vodenja, ki na lastno odgovornost vodi poslovanje družbe in jo zastopa. Direktor ima vsa pooblastila v pravnem prometu. Pristojnosti direktorja so:

- določanje nalog zaposlenim in nadzor njihovega izvajanja,
- izvajanje sklepov skupščine,
- sprejem akta o organizaciji dela,
- sprejem akta o sistemizaciji delovnih mest, kadrovskega načrta in izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo v skladu s sprejetimi akti,
- priprava letnega plana in razvojnih programov javnega podjetja,
- priprava letnega poročila,
- imenovanje vodilnih delavcev,
- sklepanje pogodb z zaposlenimi delavci ter odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti družbe,
- izvajanje nalog, ki jih določa zakon v razmerjih do ustanoviteljic ter odločanje o drugih zadevah.

Direktor:  
Luka Ječič, univ. dipl. inž.



---

### **1.3 POROČILO UPRAVE**

V letu 2019 je Komunalno stanovanjska družba na vseh področjih poslovala stabilno in v okviru poslovnega načrta, razen na odvajanju in čiščenju odpadnih voda. Bistveno povečana je bila oskrba s pitno vodo, vendar to ni oteževalo poslovanja, pri odvajanju in čiščenju odpadnih voda pa so povečane količine in povečano onesnaženje enega od industrijskih uporabnikov drastično obremenili čiščenje v čistilni napravi Ajdovščina. Ta je obratovala na meji zmogljivosti in potrebno je bilo najeti dodatno opremo, da smo premostili tehnološke probleme. Na področju ravnanja z odpadki so se novi izračuni gostote, ki so bili upoštevani v drugi polovici leta pokazali za dobre.

#### **1.3.1 Poslovanje v letu 2019**

Poslovanje v letu 2019 je bilo pozitivno in čisti dobiček znaša 20.895 Eur, kar je za 129 tisoč Eur boljši rezultat kot leta 2018.

Na področju izvajanja obveznih javnih služb je bil rezultat pozitiven na področju oskrbe s pitno vodo in odvajanja ter čiščenja odpadnih vod, negativen rezultat pa na področju ravnanja z odpadki.

Pri oskrbi s pitno vodo se še naprej kot največja pomanjkljivost kaže premajhna kapaciteta zalogovnikov pitne vode. Zlasti je to problem v sušnih obdobjih in ob večjih porabah industrijskih uporabnikov, kar je bil primer tudi v 2019. Na celotnem omrežju vodovoda pa že drugo leto zapored opažamo bistveno manj puščanj, kar doprinese k lažjemu obvladovanju oskrbe.

Na področju odvajanja in čiščenja odpadnih voda je bilo v letu 2019 zelo težko zagotavljati ustrezno obratovanje. Največja težava so bile cca 15 % povečane količine v primerjavi z letom 2018 s tem, da sta tako na čistilni napravi Ajdovščina kot tudi industrijski v Vipavi dodatne obremenitve povzročali mlekarni z ostanki maščob. V Vipavi je uporabnik sicer zmanjšal količine, ker je investiral v ustrezno predčiščenje, smo pa čiščenje vseeno težko zagotavljali predvsem zaradi dotrajanosti opreme za vnos kisika. Na meji obratovalnih sposobnosti smo bili na čistilni napravi v Ajdovščini. Zaradi neučinkovitega predčiščenja enega od uporabnikov smo bili primorani na njihove stroške najeti dodatno opremo. Z obsegom čiščenja se je povečala količina blata, ki mu moramo dodati še blato iz malih čistilnih naprav, ki se dovaža v Ajdovščino. Obdelava blata je posledično cel čas potekala v izmenah in celo leto je bilo to ozko grlo čiščenja. Ob vsem tem še vedno prihaja do vdiranja meteornih voda v kanalizacijski sistem in na vhodu cel čas opažamo ogromno tujkov, ki jih je potrebno ročno odstranjevati iz grabelj.

Pri ravnanju z odpadki smo se srečevali z dvema problemoma. Prvi, ki je posledica nedelovanja državne sheme za ravnanje z odpadno embalažo nam povzroča kopičenje le te, zato smo primorani urejati ustrezne skladiščne površine in skrbeti za zaščito pred burjo.

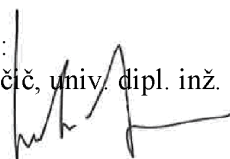
30.12.2019 smo iz ARSO prejeli obvestilo, da so izpolnjeni vsi pogoji za zaprtje CERO. Kot upravljalec odlagališča smo dolžni v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem najmanj 30 let zagotavljati vzdrževanje, izvajanje meritev in redne preglede stanja telesa odlagališča.

Obseg dela se nam je povečeval tudi v dejavnosti vzdrževanja javnih površin in cest ter pri vzdrževanju pokopališč. V občini Vipava še ni sprejet nov odlok zato v upravljanje še nismo prevzeli vseh pokopališč. V enoti upravljanja nepremičnin smo v upravljanje prevzeli še štiri dodatne objekte s 66 enotami.

#### **1.3.2 Načrti za prihodnost**

V letu 2020 lahko pričakujemo nadaljevanje trendov kar se je pokazalo že konec preteklega leta in v prvem letošnjem mesecu. Daleč največji problem postajajo prepotrebne investicije zato bo potrebno veliko truda vložiti v to, da bodo občine dejansko vlagale v infrastrukturo. V čistilni napravi Vipava se bo investiralo v zamenjavo kompresorjev in obnovilo sistem za vpihovanje zraku. V tem mesecu se zaključujejo monitoringi odpadnih voda vseh večjih industrijskih uporabnikov v Ajdovščini, kar nam bo dalo dodatne informacije za pripravo projekta s katerim bomo dolgoročno uredili čiščenje. Ključna je predvsem rešitev problema zgoščevanja blata. Poskušalo se bo zaključiti še drugo ter tretjo fazo projekta predčiščenja in regulacije dotoka za katerega smo že 2017 dobili gradbeno dovoljenje in lani zaključili prvo fazo.

Direktor:  
Luka Jejčič, univ. dipl. inž.



---

## 1.4 POSLOVNO POROČILO

### 1.4.1 Ekonomsko pravni položaj družbe

KSD Ajdovščina opravlja:

1. vse **obvezne občinske javne službe varstva okolja** na območju Občine Ajdovščina in Občine Vipava, ki jih določa 149.člen Zakona o varstvu okolja (ZVO-1):
  - oskrba s pitno vodo,
  - odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
  - ravnanje s komunalnimi odpadki,
  - urejanje in čiščenje javnih površin.
2. **Druge gospodarske javne službe:**
  - vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti in ulic,
  - vzdrževanje javne razsvetljave v občini Ajdovščina,
  - upravljanje tržnice in upravljanje sejmišča,
  - pokopališka in pogrebna dejavnost.
3. **Tržne dejavnosti:**
  - upravljanje večstanovanjskih stavb, stanovanj in poslovnih prostorov,
  - gradbene storitve in druge tržne dejavnosti.

Organizacijsko je družba razčlenjena na 10 dejavnosti, ločeno na dve občini pa 16 organizacijskih enot.

### 1.4.2 Analiza poslovanja družbe za leto 2019

#### 1.4.2.1 Izkaz poslovnega izida

KSD d.o.o. ugotavlja poslovni izid v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, sklepom o ustanovitvi javnega podjetja Komunalno stanovanjska družba d.o.o. ter Slovenskim računovodskim standardom 32 (SRS 2016).

Družba je leto 2019 zaključila z dobičkom v višini 20.895 Eur, kar je za 129 tisoč Eur boljši rezultat kot leta 2018.

Rezultat poslovanja je po posameznik dejavnostih zelo različen. Oskrba s pitno vodo je pozitivna v obeh občinah in sicer največ na račun večjih količin dovedene pitne vode v Ajdovščini za 67,8 tisoč Eur, v Vipavi za 44 tisoč Eur. Prav tako je zaradi večjih količ odvedene in očiščene odpadne vode pozitivna dejavnost odvajanja in čiščenja v občini Ajdovščina in sicer 56,6 tisoč Eur. Največjo izgubo beleži dejavnost ravnanja z odpadki v višini 62.590 Eur.

Količine v dejavnostih oskrbe s pitno vodo so precej povečale, posledično tudi prihodki iz storitev dejavnosti. Na boljši rezultat je vplivalo tudi zmanjšanje vodnih izgub in posledični tudi manjša obveznost za vodna povračila.

Cene storitev GJS so regulirane z Uredbo MEDO, ki predvideva da se po zaključku obračunskega obdobja oziroma poslovnega leta ugotovi razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno opravljenih storitev. Ugotovljena razlika med potrjeno ceno in obračunsko ceno glede na dejansko količino opravljenih storitev se upošteva pri izračunu predračunske cene za naslednje obdobje. V letu 2019 so se cene spremenile s 1.6.2019.

V drugih dejavnostih je bil dosežen negativen rezultat v skupni vrednosti 33.912 Eur, največ na Gradbene storitve vodovodi 31 tisoč Eur in Pogrebna in pokopališka dejavnost 8 tisoč Eur.

#### Analiza prihodkov

Prihodki iz poslovanja so v letu 2019 znašali 8.054.500 EUR in so bili za 1 % oziroma 117 tisoč Eur nižji kot leta 2018. Prihodki OJS oskrba s pitno vodo so znašali 2.003.240 Eur, prihodki iz OJS odvajanje in čiščenje odpadnih voda so znašali 2.438.980 Eur in prihodki iz ravnanja z odpadki 1.125.533 Eur. Skupaj so se prihodki iz obveznih javnih služb povečali za slab % oziroma 10 tisoč Eur, saj so se prihodki v dejavnosti ravnanja z odpadki zmanjšali za 356 tisoč Eur to pa zaradi prenehanja izvajanja in zaračunavanja storitev obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov.

---

Prihodki iz drugih dejavnosti so se zmanjšali za 128 tisoč Eur, predvsem na račun manjšega obsega izgradnje hišnih priključkov vodovod in kanalizacija in manjšega obsega zimske službe. Med Drugimi poslovnimi prihodki beležimo tudi prihodke iz odprave oslabitev terjatev v višini 13.130 EUR za plačane tožene terjatve iz preteklih let. Poleg tega smo med Drugimi poslovnimi prihodki obračunali 50.478 Eur subvencij za omrežnino čiščenje odpadnih voda, ki jih je neprofitnim uporabnikom odobrila Občina Vipava.

**Finančni prihodki** so v letu 2019 znašali 13.421 Eur in so se glede na leto 2018 povečali za 4 tisoč Eur. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev 13 tisoč Eur izhaja iz zamudnih obresti obračunanih uporabnikom za zamude plačil. Finančni prihodki od obresti za depozite so znašali samo 65 Eur.

**Drugi prihodki** so bili v letu 2019 izkazani v višini 33.620 Eur. Glavnino predstavljajo odškodnine prejete od zavarovalnic 29.383 Eur in povrnjeni sodni stroški iz zaključenih sodnih postopkov izterjave in popusti za predčasna plačila obveznosti 3.319 Eur.

#### **Analiza odhodkov**

**Stroški blaga, materiala in storitev** so znašali 4.797.558 Eur in so se v skupni vrednosti zmanjšali za 8 %, kar pomeni 444 tisoč EUR. Stroški materiala so se povečali za 3 % oziroma 42 tisoč EUR ob tem, da so se stroški električne energije povečali za 78 tisoč Eur stroški vodovodnega materiala pa zmanjšali za 76 tisoč Eur zaradi manjšega obsega tržne dejavnosti. Stroški storitev so se zmanjšali za 13 % oziroma 482 tisoč Eur. Na to vpliva predvsem sprememba pri evidentiranju stroškov komunalnih storitev, ki jih od 1.1.2019 opravlja koncesionar VO-KA Snaga Ljubljana in niso več strošek poslovanja KSD. Zmanjšanje iz tega naslova znaša 427 tisoč Eur. Pri ostalih stroških storitev, so se najbolj zmanjšali stroški storitev izdelave, kamor spada tudi zimska služba in sicer za 84 tisoč Eur oziroma 61 % in stroški gradbenih storitev za 101 tisoč Eur oziroma 21 %. Najemnina za infrastrukturo se je povečala za 76 tisoč Eur oziroma za 4 %.

**Stroški dela** so višji za 6 % oziroma 168 tisoč Eur in znašajo 2.768.579 EUR. Izhodiščna plača se je povečala za 3,75 % takoj v začetku leta v skladu s Tarifno prilogo kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. Marca in aprila so se zaposlili štirje novi zaposleni, junija in decembra sta dva odšla iz družbe. V skladu s Kolektivno pogodbo se je povečal tudi regres.

**Odpisi vrednosti** so v letu 2019 znašali 448.672 Eur in so bili v primerjavi s preteklim letom višji za 1 tisoč Eur. Od tega so se **stroški amortizacije** zmanjšali za 5 tisoč Eur oziroma 1 %, **prevrednotovalni odhodki** pri osnovnih sredstvih so nižji za 2 tisoč Eur, **prevrednotovalni odhodki** pri obratnih sredstvih pa so se povečali za 8 tisoč Eur. V letu 2019 ni bilo začetih toliko stečajnih in likvidacijskih postopkov v večjih družbah. Odpisati smo morali terjatve zaradi zaključenih stečajnih postopkov brez poplačila.

**Drugi poslovni odhodki** so bili glede na preteklo leto nižji za 31 tisoč Eur oziroma 17 % in so znašali 153.749 Eur. Od tega predstavljajo vodna povračila 107 tisoč Eur.

Pregled doseženih poslovnih izidov po dejavnostih nam kaže pozitiven rezultat na **obveznih gospodarskih javnih službah** v višini 54.807 Eur. V **drugih javnih službah** je negativen rezultat v višini 3.208 Eur. Čiste tržne dejavnosti imajo skupaj negativen rezultat v višini 30.704 Eur.

#### **1.4.2.2 Analiza bilance stanja**

Iz bilance stanja izhaja, da so se sredstva in obveznosti do virov sredstev zmanjšala za 285.486 Eur. Sredstva in obveznosti do virov sredstev znašajo 4.505.656 Eur. Med sredstvi so se najbolj zmanjšale kratkoročne finančne naložbe za 568.000 Eur, med obveznostmi do virov sredstev pa rezervacije za 144.371 Eur in kratkoročne obveznosti za 140.668 Eur.

**Dolgoročna sredstva** so se povečala za 170.698 Eur oziroma 8 % in znašajo 2.372.946 Eur. To kaže, da smo imeli več naložb v osnovna sredstva, kot je bilo obračunane amortizacije. Sicer pa največjo vrednost predstavlja avans za zavarovanje kupnine za nakup nepremičnine za novo upravno stavbo v višini 346 tisoč Eur.

**Kratkoročna sredstva** znašajo 2.087.093 Eur in so manjša za 464.438 Eur oziroma 18 %. Med kratkoročnimi sredstvi so se **kratkoročne poslovne terjatve večje** za 6 % oziroma 65.376 Eur in znašajo 1.146.494 Eur. **Denarna sredstva** so se povečala zaradi večjih prilivov konec leta in znašajo 535.325 Eur. Stanje na TRR na zadnji dan poslovnega leta je 7.275 Eur.

---

**Kapital** se je povečal za 1 % oziroma 37.630 Eur in znaša 2.628.250 Eur. Povečal se je zaradi čistega dobička v višini 20.895 Eur in za 16.736 Eur za revalorizacijske rezerve iz aktuarskega dobička pri izračunu rezervacij za odpravnine ob upokojitvi.

**Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve** so se zmanjšale za 9 % oziroma 144.371 Eur in znašajo skupaj 633.937 Eur. Od tega je za 335.195 Eur zbranih sredstev za sanacijo odlagališča po zaprtju 298.742 Eur pa za jubilejne nagrade in odpravnine zaposlenih.

**Dolgoročne obveznosti** so manjše za 82 % oziroma 2.720 Eur in znašajo še 611 Eur za dolgoročne predujme. Dolgoročni kredit za specialno vozilo za odvoz odpadkov bo odplačan v februarju 2020.

**Kratkoročne obveznosti** so manjše za 11 % oziroma 140.668 Eur in so izkazane v višini 1.111.594 Eur. Med kratkoročnimi obveznostmi so se obveznosti do dobaviteljev zmanjšale za 13 % in znašajo 847.370 Eur. Od tega nezapadle obveznosti do občin za najemnino infrastrukture znašajo 414.382 Eur.

## ***1.4.3 Poročila o poslovanju po dejavnostih***

### ***1.4.3.1 Dejavnost oskrbe s pitno vodo***

#### **• Splošno o dejavnosti oskrbe s pitno vodo**

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o oskrbi s pitno vodo (Ur.l.RS 88/12), ki določa, da mora upravljavec javnega vodovoda na celotnem oskrbovalnem območju zagotoviti:

- oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom pod enakimi pogoji, v skladu s predpisi, standardi in normativi
- obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe in o njihovih obveznostih
- redno vzdrževanje javnega vodovoda,
- redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij,
- redno vzdrževanja priključkov na javni vodovod,
- vodenje evidenc opravljanja storitev javne službe,...

KSD upravlja z javnim vodovodom v dveh občinah in sicer Ajdovščini in Vipavi v skladu z občinskima Odlokoma o oskrbi s pitno vodo (na območju Občine Ajdovščina Ur.l.št. 57/2009, 88/2012,50/2016; na območju Občine Vipava Ur.l.št.39/2010, 48/2016).

#### **1. OBČINA AJDOVŠČINA**

V Občini Ajdovščina je v našem upravljanju pet vodovodnih sistemov, in sicer Hubelj, Gora, Podkraj – Strelice, Podkraj - zgornji in Podkraj – spodnji, Lokavec-Kompari in Budanje. Iz vodovodnega sistema Budanje se oskrbuje tudi del občine Vipava.

##### **Upravljanje Vodarne Hubelj**

V konicah se še vedno pojavljajo problemi zagotavljanja dovolj vode ob vseh rednih procesih. Še vedno je pereč problem izpad delovanja, ker je akumulacije le za cca 15 min. Na osnovi geološkega poročila iz meritev zemljišč na izviru Hublja se je pripravil projekt izgradnje treh vodohranov skupne akumulacije 3000 m<sup>3</sup>. Projekt zajema tudi povezavo vodovodnega sistema Hubelj - Skuk, ter povezavo Col – Podkraj Strelice.

##### **Vzdrževanje vodovodnega sistema**

Pri vzdrževanju javnega vodovodnega omrežja beležimo še vedno pogoste okvare na ceveh iz azbest-cementa ter PEHD ceveh. Pojavljajo se tudi na ceveh iz jeklene litine, na določenih odsekih, zaradi slabega materiala. Ta področja so predvsem v vaseh Ustje (Uhanje), Brje, Plače, Cesta in Planina. V letu 2019 se je obnovila infrastruktura v delu mestnega jedra v Ajdovščini in ob gradnji kanalizacije tudi v Dobravljah. Dogradil se je tudi vodovod v Lokavcu in sicer za zaselke Čohi ter Brod. Izvedla se je povezava z visokim tlakom do zaselka Palkovše tako, da se je uknilo črpališče za ta del vasi.

##### **Nadzor količine dobavljene pitne vode (vodomeri) in spremljanje izgub na sistemu**

Meritve pretokov na odcepih se izvajajo preko celotnega dne, enkrat dnevno se pošilja podatke v center. Prenos se vrši preko GSM naprave na center vodenja, kjer se dnevno spremlja pretoke. Rezultati so že vidni pri pregledu statističnih porab v celotnem letu ki izkazujejo vsako leto nižje izgube na sistemu. Z ureditvijo enotnega telemetrijskega nadzora sistema črpališč ter vodohranov, bi zagotovili tudi natančnejši nadzor nad prelivanji vode v vodohranih ter razbremenilnikih in s tem še zmanjšali izgube.



## 2. OBČINA VIPAVA

V občini Vipava upravljamo vodovodne sisteme Vipava – skupni in Sanabor. V letu 2019 se je zaključila gradnja povezave in objektov iz Budanj do Vrhpolj. Od julija 2018 se celotna vas Vrhpolje napaja iz Budanj. S to investicijo smo izločili izvire Vrhpolj iz uporabe.

### Vzdrževanje vodovodnega sistema

Sistem primarnega in sekundarnega omrežja je v relativno dobrem stanju, problematični so predvsem sekundarni vodi po nekaterih vaseh ter hišni priključki. Z gradnjo kanalizacije se obnavljajo tudi to omrežje. V najslabšem stanju so vodovodne napeljave na Gočah in Dupljah.

S širjenjem prehranske industrije (Ekolat), se je občutno povečala poraba vode. Do težav v zagotavljanju ustrezne čistosti vode prihaja v obdobju visokega vodostaja izvira Podlipa, ker ob zelo visoki motnosti obstoječi peščeni filtri na zmorejo odstraniti motnosti iz vode do predpisane vrednosti. V bodoče bi morali planirati nujno posodobitev čiščenja te vode s sistemom ultra filtracije. Glede na razvoj industrije, ki se širi, bi bila to nujna oprema. Ob konicah se že sedaj pojavljajo reklamacije, povezane z motnostjo.

## 3. NADZOR KAKOVOSTI PITNE VODE

### Notranji nadzor

Skupno je bilo med izvajanjem notranjega nadzora na javnem vodovodnem omrežju v letu 2019 odvzetih 55 vzorcev za mikrobiološke analize in 20 za fizikalno-kemijske analize. En vzorec je bil mikrobiološko neskladen, ostali odvzeti vzorci za mikrobiološke in fizikalno-kemijske analize pa so bili skladni s Pravilnikom. Neskladna vzorca sta bil posledica napake na hišnem vodovodnem omrežju. Opravljenih je bilo preko 600 terenskih meritev vsebnosti prostega klora in motnosti vode. Koncentracija prostega klora pri uporabnikih na oskrbovanih območjih javnega vodovoda je 0,1-0,3 mg/l.

### **Povzetek rezultatov notranjega nadzora pitne vode v letu 2019**

Ime oskrbovanega območja	Št. Odvzetih vzorcev MB	Št. Neskladnih MBvzorcev	Presežen parameter	Št. Odvzetih FK vzorcev	Št. Neskladnih FK vzorcev	Vzrok neskladnosti
Hubelj	24	0	/	6	0	/
Vipava Skupni	12	0	/	6	0	/
Gora-Skuk	8	0	/	3	0	/
Podkraj Strelice	2	0	/	1	0	/
Sanabor	3	0	/	2	0	/
Podkraj Spodnji	2	0	/	1	0	/
Podkraj Zgornji	2	0	/	1	0	/
Lokavec-Kompari	2	1	KB	1	0	Notranje omrežje

### Državni monitoring

Vzorčenje pitne vode v sklopu državnega monitoringa je v letu 2019 opravljal Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (NLZOH).

Za mikrobiološke analize je bilo odvzetih 39 vzorcev vode, vsi so bili skladni. Fizikalno kemijske analize se je opravilo na 39 vzorcih, vsi so bili skladni.

### **Povzetek rezultatov državnega monitoringa pitne vode v letu 2019**

Ime oskrbovanega območja	Št. Odvzetih vzorcev MB	Št. Neskladnih vzorcev	Presežen parameter	Št. Odvzetih FK vzorcev	Št. Neskladnih FK vzorcev	Vzrok neskladnosti
Hubelj	15	0	/	15	0	/
Vipava Skupni	9	0	/	9	0	/
Gora-Skuk	5	0	/	5	0	/
Podkraj Strelice	2	0	/	2	0	/
Sanabor	2	0	/	2	0	/
Podkraj Spodnji	2	0	/	2	0	/
Podkraj Zgornji	2	0	/	2	0	/
Lokavec-Kompari	2	0	/	2	0	/

• **Fizični obsegi v dejavnosti oskrbe s pitno vodo**

UPORABNIK	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
	Količina dovedene vode v m <sup>3</sup>			Količina dovedene vode v m <sup>3</sup>		
	v letu 2019	v letu 2018		v letu 2019	v letu 2018	
GOSPODINJSTVA	809.179	791.824	102	246.960	246.443	100
ViK	795.991	939.385	85	0		
GOSPODARSTVO	195.432	186.598	105	200.302	187.418	107
INDUSTRIJA	661.203	567.527	117	0		0
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.461.805</b>	<b>2.485.334</b>	<b>99</b>	<b>447.262</b>	<b>433.861</b>	<b>103</b>

Količina oskrbe s pitno vodo je v obeh občinah pri gospodinjstvih ostala približno enaka v gospodarstvu in industriji pa se je rahlo povečala. Skupna količina se je v občini Ajdovščina znižala za 1 % oziroma 24 tisoč m<sup>3</sup>, v občini Vipava pa povečala za 3 % oziroma 13 tisoč m<sup>3</sup>.

• **Finančni pregled poslovanja dejavnosti oskrbe s pitno vodo**

Obvezna javna služba oskrbe s pitno vodo stroške dejavnosti pokriva iz dveh virov, omrežnine in vodarine. *Cena omrežnine* naj bi pokrivala stroške uporabe infrastrukture (najemnina in zavarovalna premija), ki je last občine in stroške vzdrževanja hišnega priključka z vodomerom, ki je last uporabnika. V letu 2019 je bil del omrežnine za vzdrževanje hišnih priključkov z vodomerom obračunan kot namenski prispevek, ki ni pokrival vseh nastalih stroškov. Prihodki iz omrežnine so znašali v občini Ajdovščina 969.306 Eur in so pokrili stroške omrežnine.

V občini Vipava so znašali prihodki iz omrežnine 179.880 Eur in so v celoti pokrili stroške najemnine.

*Cena vodarine* pokriva stroške izvajanja dejavnosti vodooskrbe in strošek vodnih povračil, ki je dajatev države. Cena vodarine se v obeh občinah spremenile 1.6.2019, v Ajdovščini za 1 % znižale, v Vipavi za 11 % povečale.

V občini Ajdovščina so prihodki od izvajanja dejavnosti znašali 702.894 Eur in so stroške izvajanja presegli za 67.635 Eur. V občini Vipava so prihodki od izvajanja dejavnosti znašali 183.519 Eur in so stroške izvajanja presegli za 43.937 Eur.

**V občini Ajdovščina** je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 67.761 Eur, kar je 12 % več kot v letu 2018. Od tega pretežni del izhaja iz višjih količin oskrbe s pitno vodo.

**V občini Vipava** je bil dosežen pozitiven rezultat v višini 44.050 Eur, kar je petkrat več kot predhodno leto. Prihodki so se povečali za 77 tisoč Eur, vsi stroški razen stroškov menjave vodomerov pa so se znižali.

***1.4.3.2 Dejavnost odvajanja odpadnih voda***

• **Splošno o dejavnosti odvajanja odpadnih voda**

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS 98/15, 76/17, 81/19 ) (v nadaljevanju Uredba), ki določa, da mora izvajalec te GJS zagotavljati:

- redno odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo v skladu z Uredbo,
- obdelava blata
- redno vzdrževanje in čiščenje javne kanalizacije
- redno odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh in javnih površin ter zasebnih utrjenih površin v skladu z Uredbo,
- prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in ter odvoz v komunalno čistilno napravo ter čiščenje odpadne vode,
- najmanj enkrat na tri leta prevzem in odvoz blata iz obstoječih pretočnih greznic iz malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE (v nadaljevanju MKČN) na čistilno napravo, ki je opremljena za obdelavo blata
- pregledovanje malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE
- kot posebna storitev javne službe se izvaja odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

KSD opravlja dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Ajdovščina v skladu z občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ajdovščina (Ur.l. št. 78/2018) ter na območju občine Vipava v skladu z občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Vipava (Ur.l. št. 36/2019).

---

- **Priključenost na javno kanalizacijsko omrežje**

**Občina Ajdovščina** - priključenih 44 % objektov

KSD je do konca leta 2019 upravljala 152.056 m kanalizacijskega omrežja v naseljih Ajdovščina Dolga Poljana, Budanje, Dolenje, Ustje, Lokavec, Kožmani, Žapuže, Col, Velike Žablje, Male Žablje, Vipavski Križ, zaselka Pikči in Kozja Para ter industrijska cona Gojače (ločeni sistemi). Kanalizacijski sistem vključuje 71.121 m fekalne, 46.335 m meteorne in 34.600 m mešane kanalizacije (v mestu Ajdovščina deloma mešan sistem).

**Občina Vipava** – priključenih 55 % objektov

KSD je do konca leta 2019 upravljala 57.969 m kanalizacijskega omrežja v naseljih Vipava, Vrhpolje, Zemono, Gradišče, Poreče, Podnanos, Podbreg, Hrašče, Orehovica, Slap, Podraga, in Sanabor. Kanalizacijski sistem vključuje 39.446 m fekalne, 16.105 m meteorne in 2.418 m mešane kanalizacije (v mestu Vipava deloma mešan)

- **Redno vzdrževanje kanalizacijskih sistemov**

V okviru rednega vzdrževanja smo izvedli strojno čiščenje kanalizacijskega sistema:

- v Občini Ajdovščina v dolžini 4.480 m,
- v Občini Vipava v dolžini 2.310 m.

za namen tržne dejavnosti:

- v Občini Ajdovščina v dolžini 2.160 m,
- v Občini Vipava v dolžini 730 m.

Velik problem pretočnosti kanalizacijskega sistema predstavlja zamašenost in nepretočnost fekalnih črpališč, predvsem Ustje in Dolenje. V črpališču Log smo v letu 2019 ta problem rešili z vgradnjo inovativne črpalke za prečrpavanja odpadne vode z integrirano inteligenco, ki zaznava delovne pogoje okolja in prilagaja učinkovitost obratovanja. V črpališče Ustje je še vedno predvidena vgradnja drobilnika.

Še vedno je problematičen dostop do črpališča Poreče zaradi preozke dostopne poti. V letu 2019 s strani Občine ta problem ni bil rešen.

- **Čiščenje in pregledi s kamero**

so se izvajali v okviru vzdrževanja za zagotovitev pretočnosti

- V Občini Ajdovščina v skupni dolžini 185 m
- V Občini Vipava ni bilo pregledov.

za namene tržne dejavnosti:

- V Občini Ajdovščina v skupni dolžini 1345 m
- V Občini Vipava v skupni dolžini 355 m

Zaradi dotrajanosti in pogostih okvar kamere se je snemanje kanalizacijskih sistemov izvajalo le v manjši meri.

- **Deratizacija in dezinfekcija**

Deratizacija se je izvajala po objektih kanalizacije dvakrat letno po programu, spomladi in jeseni. Izvajala se je tudi na novozgrajenih kanalizacijskih sistemih,

V letu 2019 so se nadaljevale težave zaradi povečanja populacije podgan na področju obeh občin zaradi ugodnih življenjskih pogojev ter v centru Ajdovščine zaradi poseganja v stare kanalizacijske sisteme ob rekonstrukciji Lavričevega trga.

Zaradi tega je bilo izvedeno več dodatnih deratizacij na področju Lavričevega trga in okoliških ulic, na celotni ulici Ob Hublju, okolici vrtca Ob Hublju ter na področju Bevkove ulice ter Goriške ceste.

Izredna dezinfekcija se je izvajala zaradi naraščanja populacije ščurkov, predvsem na območju Goriške ceste (C2, C3), Župančičeve ulice ter Bevkove ulice.

- **Prevzem komunalne odpadne vode iz greznic in MKČN do 50 PE**

Enota razpolaga z dvema voziloma kanal jet za vzdrževanje kanalizacije, za odvoz blata in vzdrževanje 11 čistilnih naprav v upravljanju KSD ter za praznjenje 32120 greznic in MKČN po 3 letnem programu.

ŠT. IZPRAZNJENIH GREZNIC IN MKČN	2015	2016	2017	2018	2019
V okviru OJS - 3 letni program	433	460	469	580	566
Naročniško praznjenje - tržno	93	491	398	461	441

SKUPAJ ŠT. GREZNIC IN MKČN	526	951	867	1041	<b>1007</b>
Od tega v občini Ajdovščina	450	847	806	772	913
občini Vipava	76	104	61	269	94
SKUPAJ KOLIČINA V m <sup>3</sup>	2066	4456	4527	5342	<b>4961</b>

• **Pregledi MKČN do 50 PE**

Na novo so bile prijavljene 4 MKČN, za katere so bila izdelana Poročila o prvih meritvah. Izvedli smo 9 ponovnih pregledov obratovanja MKČN, od tega so 4 pregledane MKČN slabo obratovali. Lastnike smo pozvali sanaciji stanja.

• **Fizični obsegi v dejavnosti odvajanje odpadnih voda**

UPORABNIK	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
	Količina odvedene vode v m <sup>3</sup>			Količina odvedene vode v m <sup>3</sup>		
	v letu 2019	v letu 2018		v letu 2019	v letu 2018	
GOSPODINJSTVA	430.073	402.235	107	149.274	141.568	105
GOSPODARSTVO	152.336	140.313	109	162.040	145.636	111
INDUSTRIJA	750.233	625.641	120	0		
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.332.642</b>	<b>1.168.189</b>	<b>114</b>	<b>311.314</b>	<b>287.204</b>	<b>108</b>

Fizični obsegi dejavnosti so se v obeh občinah povečali za 14 oziroma 8 %. V občini Ajdovščina predvsem zaradi priključevanja novih uporabnikov in večje porabe v industriji v občini Vipava pa zaradi večjih količin dobavljene pitne vode v gospodarstvu.

• **Finančni pregled poslovanja v dejavnosti odvajanja odpadnih voda**

Obvezna javna služba odvajanje odpadnih voda stroške dejavnosti pokriva iz dveh virov, omrežnine in prihodkov iz storitve.

*Cena omrežnine* naj bi pokrivala stroške uporabe infrastrukture (najemnina in zavarovalna premija), ki je last občine. Prihodki iz omrežnine so znašali 665.823 Eur v občini Ajdovščina in 207.680 Eur v občini Vipava. V občini Ajdovščina so prihodki iz omrežnine presegali stroške za 9.119 Eur v občini Vipava pa je bilo nepokritih stroškov omrežnine za 3.489 Eur.

*Cena storitve odvajanja odpadne vode* pokriva stroške izvajanja dejavnosti. S 1.6.2019 se je cena dvignila v občini Ajdovščina za 60 % v občini Vipava pa za 27 %.

Prihodki iz dejavnosti so v občini Ajdovščina znašali 313.217 Eur in v občini Vipava 71.063 Eur. Prihodki so v občini Ajdovščina večji za 74 tisoč Eur kot predhodno leto v občini Vipava pa za 8 tisoč Eur.

**V občini Ajdovščina** je bil dosežen v celotni dejavnosti negativen rezultat 11.479 Eur, to je za 50 tisoč Eur manj kot predhodno leto. Prihodki so se povečali za 210 tisoč Eur, stroški najemnine za infrastrukturo za 128 tisoč Eur, stroški materiala, storitev, dela in odpisov pa za 30 tisoč Eur.

**V občini Vipava** je bil dosežen v celotni dejavnosti pozitiven rezultat 7.548 Eur, to je za 31 tisoč Eur boljši kot predhodno leto. Prihodki so se povečali za 20 tisoč Eur stroški materiala, storitev in dela so se zmanjšali za 10 tisoč Eur.

### 1.4.3.3 Dejavnost čiščenja odpadnih voda

• **Splošno o dejavnosti čiščenja odpadnih voda**

Vrste nalog, ki se izvajajo v okviru te GJS so opredeljene v Uredbi o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. l. RS 98/15, 76/17, 81/19 ) (v nadaljevanju Uredba), ki določa, da mora izvajalec te GJS zagotavljati:

- redno odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo v skladu z Uredbo,
- obdelava blata
- redno vzdrževanje in čiščenje javne kanalizacije
- redno odvajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s streh in javnih površin ter zasebnih utrjenih površin v skladu z Uredbo,
- prevzem komunalne odpadne vode iz nepretočnih greznic in ter odvoz v komunalno čistilno napravo ter čiščenje odpadne vode,

- najmanj enkrat na tri leta prevzem in odvoz blata iz obstoječih pretočnih greznic iz malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE (v nadaljevanju MKČN) na čistilno napravo, ki je opremljena za obdelavo blata,
- pregledovanje malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE,
- kot posebna storitev javne službe se izvaja odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo.

KSD opravlja dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Ajdovščina v skladu z občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Ajdovščina (Ur.l. št. 78/2018) ter na območju občine Vipava v skladu z občinskim Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Vipava (Ur.l. št. 36/2019).

Družba upravlja 11 čistilnih naprav (ČN) od tega

6 ČN V OBČINI AJDOVŠČINA:

- CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA AJDOVŠČINA (CČNA) 42000 PE: priključena naselja Ajdovščina, Dolenje, Ustje, Žapuže, Kožmani, Dolga Poljana Budanje, Lokavec ter industrija.
- MKČN DO 2000 PE:  
 ČN Gojače, priključena industrijska cona Gojače,  
 ČN Velike Žablje, priključeno naselje Velike Žablje, ČN OŠ Dobravlje priključena OŠ Dobravlje,  
 ČN Vipavski Križ, priključena naselja Vipavski Križ, Male Žablje, zaselka Pikči in Kozja Para,  
 ČN Col, priključeno naselje Col

5 ČN V OBČINI VIPAVA:

- INDUSTRIJSKA BIOLOŠKA ČN VIPAVA 9333 PE (BČNV): priključeni podjetji Ekolat in Agroind Vipava z industrijskimi odpadnimi vodami ter podjetje Enoop.
- KOMUNALNA ČN VIPAVA 6000 PE (KČNV): priključena naselja Vipava, Vrhpolje, Zemono, Gradišče, Poreče, Podnanos, Podbreg, Hrašče, Orehovica, Slap (delno).
- MKČN do 2000 PE  
 ČN Podraga, priključeno naselje Podraga  
 ČN Sanabor, priključeno naselje Sanabor
- MKČN do 50 PE: ČN Gradiška Tura

Na čistilne naprave še vedno doteka velika količina meteornih in tujih vod zaradi delno mešanega kanalizacijskega sistema v naseljih Ajdovščina, Vipava in Podraga, zaradi slabo zgrajene fekalne kanalizacije (ni vodotesna), zaradi neustrezno izvedenih hišnih priključkov (v fekalno kanalizacijo so speljane tudi meteorne vode) ter zaradi priklopov drenažnih vod na novih kanalizacijskih omrežjih. Izjema je le ČN Sanabor.

## 1. CČNA 42000PE

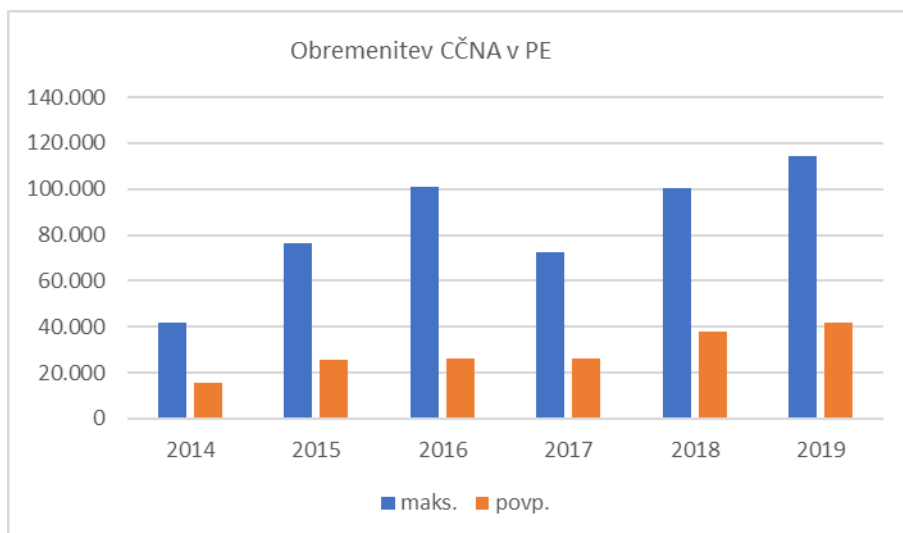
### • Obremenitve in rezultati čiščenja

Na CČNA dotekajo komunalne in industrijske odpadne vode.

V letu 2019 se je izvajal obratovalni monitoring (zunanji in interni). Zaradi preobremenitev CČNA so bili nekateri parametri občasno povišani, vendar na osnovi rezultatov mesečnega obratovalnega monitoringa, ki ga je izvajal NLZOH Nova Gorica, čistilna naprava ni prekomerno obremenjevala okolja.

### Obremenitev

Leto	priključeni PE	DOTOK na CČN v m3				OBREMENITEV (PE)	
		komunalne odp.vode	industrijske odp. vode	Meteorne, tuje vode	skupni dotok	maks.	povp.
2014	8.424	420.986	500.538	1.293.722	2.215.246	41.639	15.313
2015	9.610	470.146	572.286	854.751	1.897.184	76.244	25.777
2016	9.765	511.740	606.140	1.209.353	2.327.233	100.797	26.023
2017	9.773	494.650	596.909	1.1365.20	2.228.079	72.520	25.954
2018	9.934	510.399	630.550	1.078.833	2.219.782	100.465	37.981
<b>2019</b>	<b>10.826</b>	<b>537.711</b>	<b>684.286</b>	<b>758.481</b>	<b>1.980.478</b>	<b>114.372</b>	<b>41.629</b>



V letu 2019 se je povprečna obremenitev CČN povečala za 9,6% glede na leto 2018. Največjo obremenitev je še vedno predstavljala industrija. Delež industrijskih odpadnih vod v skupnem letnem dotoku je bil 38,3%, največja obremenitev je dotekala iz podjetja Incom.

V mesecih od marca do avgusta 2019 je bila povprečna dnevna obremenitev CČNA 18% nad projektirano zmogljivostjo naprave in sicer je znašala 49.605 PE. V mesecu juliju je bila ta vrednost 58.636 PE.

#### Rezultati čiščenja in obdelave blata

Leto	UČINEK ČIŠČENJA ČN				Nastalo dehidr.	Proizv. bioplin
	KPK	BPK5	cel. N	cel. P	BLATO, t	METAN, m <sup>3</sup>
2014	90,3	97,8	72,4	86,4	1.383	83.000
2015*	94,6	98,5	81,5	93,4	1.808	150.000
2016	92,4	97,4	76,4	88,6	1.632	120.000
2017	96,4	99,4	81,4	94,9	1.840	152.000
2018	96,3	99,2	75,9	93,4	2.179	161.000
<b>2015</b>	<b>95,27</b>	<b>99,2</b>	<b>78,44</b>	<b>92,5</b>	<b>2.841</b>	<b>171.000</b>

\*Do konca leta 2015 je na CČN Ajdovščina vozilo greznične vsebine tudi podjetje VIK Nova Gorica.

#### • Nadgradnje in vzdrževalna dela

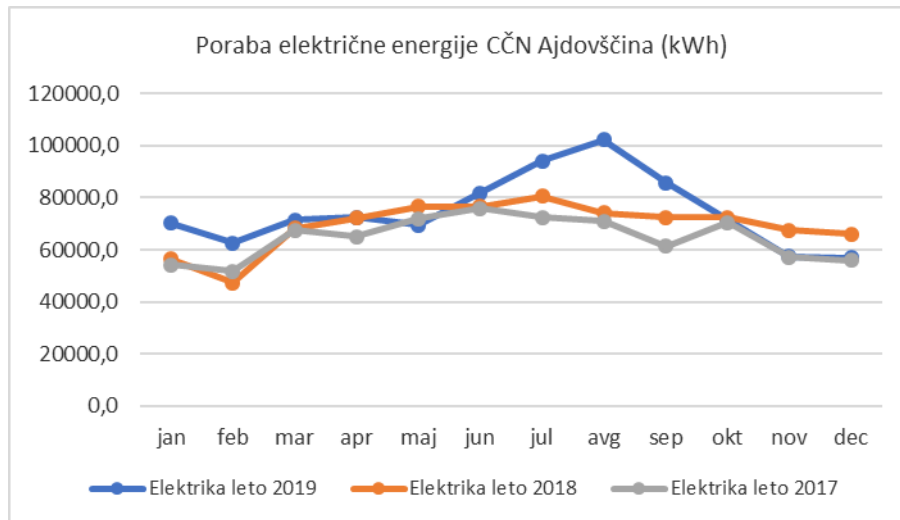
Večja vzdrževalna dela in nadgradnje poleg rednih in planiranih vzdrževalnih del:

- generalni servis črpalke za sprejem gošč,
- menjava tlačne sonde v gnilišču,
- generalni servis plinskih puhal ter plinske opreme,
- menjava frekvenčnika za strojno predzgoščanje, menjava transportnega traku ter frekvenčnika in induktivnih stikal pralne naprave,
- generalni servis polžne črpalke na dotoku,
- zamenjava platen na filtrni preši,
- zamenjava reduktorja in motorja grabelj ter krtač na dotoku ČN Ajdovščina,
- generalna obnova črpalke za blato mehanske stopnje,
- generalna obnova črpalke za doziranje flokulanta.
- Izvedla 1. faza rekonstrukcije dotoka v sklopu projekta Mehansko predčiščenje in regulacija otoka. Da bi objekt pridobil uporabno dovoljenje in postal funkcionalen je potrebna še izgradnja 2. in 3. faze.
- Zaradi dotrajanosti se je izvedla nadgradnja opreme za krmiljenje in nadzor vstopnega objekta na CČN Ajdovščina.

#### • Obratovanje naprave

- Zaradi preobremenitev CČNA v poletnem času z obstoječim sistemom za dehidracijo blata nismo zmogli odvesti dovolj blata iz sistema. Zato je bil potreben najem prenosne centrifuge za dodatno dehidracijo nastalega blata. To je pomenilo dodatno delo in velike finančne stroške.

- Zaradi preobremenitev z obstoječim aeracijskim sistemom nismo mogli zagotoviti dovolj kisika, zato je bilo potrebno v biološki fazi dodatno prezračevanje z prenosnim turbulatorjem.
- Zaradi velikih obremenitev je narasla poraba električne energije, predvsem v poletnih mesecih.



Zaradi preobremenitev CČNA je anaerobna faza obdelave blata prekratka, v blatu ostaja organska snov, kar povzroča smrad, večjo porabo flokulanta in težave pri dehidraciji blata. Zaradi tega je nujno potrebna rekonstrukcija linije blata.

V letu 2019 je bila pripravljena projektna naloga za idejni projekt za rekonstrukcijo celotne čistilne naprave. Zaradi še vedno nedorečenih predvidenih obremenitev iz industrije projekt še ni bil realiziran.

## 2. KČNV 6000 PE

### • Obremenitve in rezultati čiščenja

Na KČNV dotekajo samo komunalne odpadne vode.

V letu 2019 se je izvajal obratovalni monitoring (zunanji in interni). Na osnovi rezultatov obratovalnega monitoringa, ki ga je izvajal NLZOH Nova Gorica, čistilna naprava ni prekomerno obremenjevala okolja.

### Obremenitev

Leto	priključeni PE	DOTOK na CČN v m <sup>3</sup>				OBREMENITEV V PE	
		komunalne odp.vode	industrijske odp. vode	Meteorne, tuje vode	skupni dotok	maks.	povp.
2016*	3292	152.143	/	112.058	264.201	6.434	2.069
2017	3387	167.695	/	96.819	264.514	9.544	3.722
2018	3427	174.928	/	82.267	257.195	16.027	3.593
<b>2019</b>	<b>3615</b>	<b>189.851</b>	/	<b>80.303</b>	<b>270.154</b>	<b>19.920</b>	<b>3.663</b>

Obremenitve naraščajo zaradi novih priključitev posameznih delov naselij v Občini Vipava.

### Rezultati čiščenja in obdelave blata

Leto	UČINEK ČIŠČENJA ČN, %				Nastalo BLATO, t
	KPK	BPK5	cel. N	cel. P*	
2016	94,2	99,1	81,4	/	151
2017	95,6	99,3	81,4	/	208
2018	94,3	98,4	78,0	/	255
<b>2019</b>	<b>94,3</b>	<b>98,9</b>	<b>78,0</b>	/	<b>206</b>

\*Za KČN Vipava ni zakonskih zahtev po odstranjevanju fosforja, zato se meritev učinka čiščenja po fosforju ne izvaja

### • Nadgradnje in vzdrževalna dela

Večja vzdrževalna dela in nadgradnje poleg rednih in planiranih vzdrževalnih del:

- 
- praznjenje in čiščenje obeh desni nitrifikacijskih bazenov
  - menjava frekvenčni pretvornik črpalke glavnega črpališča
  - večje popravilo mešala nitrifikacije
  - popravilo krmilja desnega mostnega strgala

### 3. MKČN DO 2000 PE

- **Obremenitve in rezultati čiščenja**

V letu 2019 se je izvajal obratovalni monitoring (zunanji in interni). Na osnovi rezultatov obratovalnega monitoringa, ki ga je izvajal NLZOH Nova Gorica, MKČN niso prekomerno obremenjevale okolja.

**ČN PODRAGA 600 PE – pokriva aglomeracijo ID1277 Podraga 415 PE, priključenih 344 PE (82,9% )**  
Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve. Delno še mešan sistem. V fekalni kanalizaciji prisotna velika količina meteornih vod.

Prečiščeno ca. 14.400 m<sup>3</sup> odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 237 m<sup>3</sup> blata. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 93,78 %, glede na BPK<sub>5</sub> 96,59 %.

**ČN SANABOR 100 PE – pokriva aglomeracijo ID1318 Sanabor 94 PE, priključenih 77 PE (81,9%).**  
Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve. Ločen sistem. V fekalni kanalizaciji ni meteornih vod.

Prečiščeno ca. 2.100 m<sup>3</sup> odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 139 m<sup>3</sup> blata. Uradni monitoring se v letu 2019 ni izvajal. Rezultati internih analiz so bili ustrezni.

**ČN COL 600 PE- pokriva aglomeracijo ID 1409 Col 612 PE, priključenih 437 PE (71,4%)** naselja Col.  
Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve, razen 3 objektov, kjer je potrebno hišno črpališče. Ločen sistem.

V fekalno kanalizacijo doteka zelo velika količina meteornih vod. Prečiščeno ca. 19.500 m<sup>3</sup> odpadne vode.  
Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 96 m<sup>3</sup> blata. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 98,3%, glede na BPK<sub>5</sub> 98,9%.

**ČN VELIKE ŽABLJE 400 PE - pokriva aglomeracijo ID 1298 Velike Žablje 419 PE, priključenih 348 prebivalcev PE (74,0%).**  
Priključene vse stavbe z možnostjo priključitve, razen 2 objektov. Ločen sistem. Problem velike količine maščob v fekalni kanalizaciji.

Prečiščeno 15.220 m<sup>3</sup> odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 344 m<sup>3</sup> blata. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 96,3%, glede na BPK<sub>5</sub> 98,4%.

**Obratovanje:**

Zaradi puščanja naknadnega usedalnika in težav z obratovanjem ČN je bila v mesecu decembru 2019 izvedena večja sanacija tega bazena. Zaradi sanacije se je na CČN Ajdovščina prepeljalo ca. 470 m<sup>3</sup> odplak.

**ČN VIPAVSKI KRIŽ 750 PE - pokriva aglomeracije ID 1276 Male Žablje 562 PE, ID 1351 Vipavski Križ 82 PE, ID 30059 Dobravlje 60 PE. Priključenih 509 PE (72%)** iz naselij Vipavski Križ, Male Žablje, zaselkov Pikči in Kozja Para. Ločen sistem. Prisotnost meteornih vod.

Prečiščeno ca. 21.600 odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 554 m<sup>3</sup> blata in odplak. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 93,3%, glede na BPK<sub>5</sub> 95,2%.

**ČN DOBRAVLJE 200PE – priključena Osnovna šola Dobravlje - 299 učencev in zaposlenih.**

Ločen sistem. V fekalni kanalizaciji ni meteornih vod.

Prečiščeno ca. 1.500 m<sup>3</sup> odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 45 m<sup>3</sup> blata. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 97,7%, glede na BPK<sub>5</sub> 98,4%.

**ČN GOJAČE 400PE - priključena obrtna cona Gojače –zaposleni.**

Ločen sistem. ČN je pod obremenjena. Zaradi tega slabši učinki čiščenja.

Prečiščeno ca. 2.700 m<sup>3</sup> odpadne vode. Na obdelavo na CČN Ajdovščina odpeljano 14 m<sup>3</sup> blata. Učinek čiščenja je bil glede na KPK 76,2%, glede na BPK<sub>5</sub> 77,6%.

- **Nastalo blato na ČN in MKČN**

V l. 2019 je bilo zaradi obratovanja in vzdrževanja posameznih čistilnih naprav pripeljano na CČNA v obdelavo v anaerobno fazo linije blata skupno 2163 m<sup>3</sup> blata in odplak.

- **Interni monitoring obratovanja čistilnih naprav**



V letu 2019 se je v laboratoriju CCNA ter priročnem laboratoriju KČN Vipava izvedlo analize 2280 vzorcev dotoka in iztoka iz čistilnih naprav. Na CCNA, KČNV in BČN Vipava se izvaja 24 urno vzorčenje dotoka ter iztoka ter nadzor nad kakovostjo odpadne vode, MKČN se vzorčijo mesečno.

V laboratoriju CCNA se izvajajo redne analize anaerobno stabiliziranega blata.

Mesečno se izvaja nadzor nad kakovostjo odpadne vode iz industrije.

- **Fizični obsegi v dejavnosti čiščenje odpadnih voda**

UPORABNIK	OBČINA AJDOVŠČINA		IND	OBČINA VIPAVA		IND
	Kol. očiščene odpadne vode v m3			Kol. očiščene odpadne vode v m3		
	v letu 2019	v letu 2018		v letu 2019	v letu 2018	
GOSPODINJSTVA	430.100	402.235	107	148.589	140.516	106
GOSPODARSTVO	160.978	149.593	108	163.103	147.114	111
INDUSTRIJA	750.233	625.641	120	0		
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.341.311</b>	<b>1.177.469</b>	<b>114</b>	<b>311.692</b>	<b>287.630</b>	<b>108</b>

Količina očiščene odpadne vode se je v letu 2019 povečala zaradi priključevanja novih uporabnikov in večje porabe v industriji in v gospodarstvu.

- **Finančni pregled poslovanja v dejavnosti čiščenje odpadnih voda**

Obvezna javna služba čiščenje odpadnih voda je v letu 2019 stroške dejavnosti pokrivala iz treh virov, omrežnine, prihodkov iz storitve in iz subvencije za omrežnino.

*Cena omrežnine* naj bi pokrivala stroške uporabe infrastrukture (najemnina in zavarovalna premija), ki je last občine. V dejavnosti čiščenja odpadnih voda so prihodki iz omrežnine znašali 231.726 Eur v občini Ajdovščina in 151.552 Eur v občini Vipava, če upoštevamo tudi subvencije za omrežnino v višini 50.478 Eur. Prihodki iz omrežnine so v občini Ajdovščina presegli stroške omrežnine za 8 tisoč Eur v občini Vipava pa so stroški omrežnine za 18.023 Eur presegali prihodke iz omrežnine.

*Cena storitve čiščenja odpadne vode* pokriva stroške izvajanja dejavnosti. S 1.6.2019 se je cena dvignila v občini Ajdovščina za 16 % v občini Vipava pa za 15 %.

Prihodki iz opravljanja dejavnosti so v občini Ajdovščina znašali 797.839 Eur in v Vipavi 258.604 Eur brez Drugih poslovnih prihodkov – subvencije za omrežnino. Med odhodki so se najbolj povišali stroški materiala in storitev za 82 tisoč Eur in stroški dela za 13 tisoč Eur.

*Subvencije za omrežnino* je občina Vipava sprejela v skladu s 3.členom Uredbe MEDO in so v letu 2019 znašale 50.478 Eur.

**V občini Ajdovščina** je bil rezultat dejavnosti pozitiven v višini 73.696 Eur. Prihodki so se povečali za 146 tisoč Eur glede na predhodno leto, stroški materiala in storitev so se povišali za 112 tisoč Eur. Pozitiven rezultat v celoti izhaja iz večjih količin očiščene odpadne vode za 166 tisoč m3, kot so bile planirane pri oblikovanju nove cene.

**V občini Vipava** je bil dosežen v celotni dejavnosti pozitiven rezultat 7.548 Eur, to je za 31 tisoč Eur boljši kot predhodno leto. Prihodki so se povečali za 20 tisoč Eur stroški materiala, storitev in dela so se zmanjšali za 10 tisoč Eur.

#### ***1.4.3.4. Dejavnost ravnanja z odpadki***

- **Splošno o dejavnosti ravnanja z odpadki**

Zbiranje in odvoz odpadkov opravljamo na podlagi Odlokov o ravnanju s komunalnimi odpadki v občinah Ajdovščina (Uradni list RS št. 79/2003) in Vipava (Uradni list RS št. 53/2019) in zakonodaje Vlade Republike Slovenije (Pravilnik o ravnanju z odpadki, Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami, Pravilnik o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo, Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki, Uredba o odpadkih...). V zbiranje in odvoz odpadkov so vključeni vsi občani.

#### **Zbiranje odpadkov**

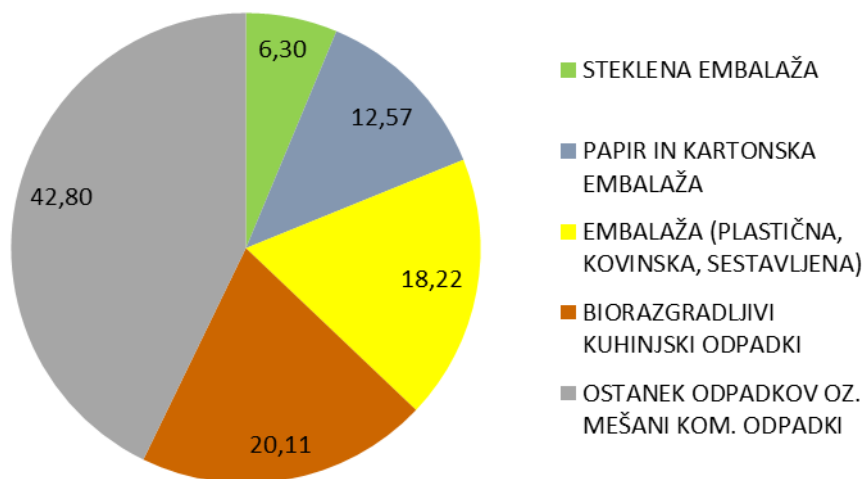
Opravljali smo zbiranje:

- mešanih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev in komunalnim odpadkom podobnih odpadkov iz dejavnosti;
- ločenih frakcij odpadkov: papirja in kartonske embalaže, steklene embalaže, plastične, kovinske in sestavljene embalaže, biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov iz ekoloških otokov (EO) in zbirnih mest (ZM);
- kosovnih odpadkov skupaj z odpadno električno in elektronsko opremo na klic povzročitelja - do 2 m3 in po naročilu z dostavo 7 m3 kontejnerja - skupno je bilo odpeljanih 286 t kosovnih odpadkov;
- drugih odpadkov po naročilu, npr. gradbenih odpadkov, zelenega vrtnega odpada ali azbest cementne kritine - občanom proti plačilu na dom dostavimo 7 m3 kontejner;
- ločeno zbranih sveč iz pokopališč, odpeljanih je bilo 12 t odpadnih sveč;
- nevarnih odpadkov iz gospodinjstev: izvedli smo dvakratno akcijo zbiranja v 44. naseljih v obeh občinah; skupno se je obeh akcij udeležilo 510 občanov oz. gospodinjstev, zbranih je bilo 6,8 t nevarnih odpadkov;
- ločeno zbranih baterijskih vložkov, kartuš in tonerjev iz uličnih zbiralnikov (532 kg);
- odpadkov zbranih v akcijah čiščenja okolja, ki so jih organizirala društva in KS;
- odpadnih oblačil in obutve je bilo zbranih 36 t, v skupno 13 - ih zbiralnikih;
- odpadne električne in elektronske opreme je bilo zbrane 21t, v skupno 15 – ih zbiralnikih.

Pregled ločeno zbranih frakcij po letih:

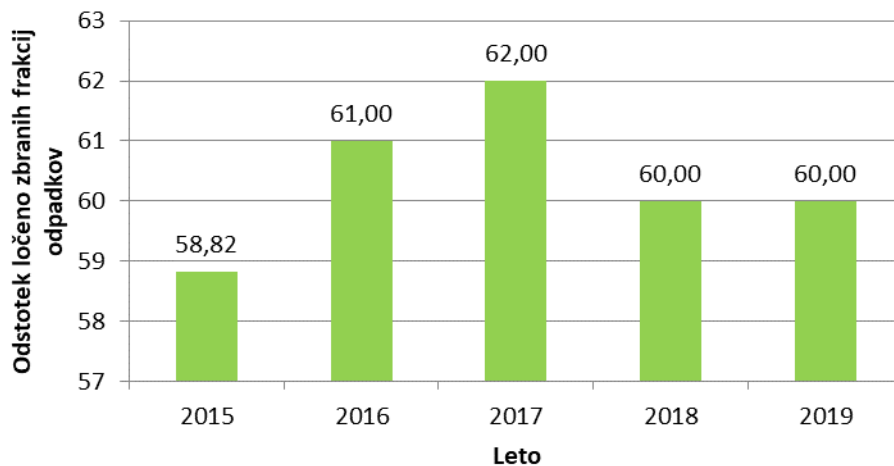
Leto /kg	PAPIR, KARTON	EMBALAŽA	STEKLO	BIO	OSTANEK
2015	575.080	907.680	286.640	1.073.160	2.213.839
2016	576.340	930.020	287.070	980.280	2.090.406
2017	706.260	1.158.570	318.460	1.105.500	2.196.430
2018	706.440	1.108.900	361.450	1.134.030	2.528.680
2019	725.775	1.051.550	363.660	1.160.547	2.470.330

Delež ločeno zbranih frakcij odpadkov in mešanih komunalnih odpadkov v EO in na ZM, v % v letu 2019:



Delež vseh ločenih frakcij odpadkov, vključno s kosovnimi odpadki, odpadno električno in elektronsko opremo, odpadnimi oblačili, zelenim vrtnim odpadom, zbranih z javnim odvozom, glede na zbrano skupno količino vseh odpadkov v letu 2019, je 60 %.

Delež ločeno zbranih odpadkov od leta 2015 do leta 2019:



V okviru dejavnosti zbiranja odpadkov je bilo opravljenih še 288 ur pranja zabojnikov s pralnim vozilom (bio zabojniki 2 x v celem letu, zabojniki za embalažo 1 x, zabojniki za ostanek odpadkov 1 x po potrebi) in 126 ur ročnega pranja. Za vzdrževanje ekoloških otokov, skupaj s čiščenjem, smo porabili 3679 ur in 1150 ur za popravila zabojnikov.

Uporabnike storitve javne službe zbiranja in odvoza odpadkov ter učence osnovnih šol, smo osveščali o ločenem zbiranju odpadkov in organizirali dogodke:

- sodelovali smo z OŠ Danila Lokarja Ajdovščina, OŠ Šturje, OŠ Dobravlje (podjetniški krožek), OŠ Vipava (podjetniški krožek)
- postavitev E – transformerja v OŠ Col in OŠ Dobravlje v sodelovanju z ZEOS- om
- delavnica s Centrom medgeneracijskega učenja (ločevanje, recikliranje papirja, ponovna uporaba)
- sodelovanje s PUM – om na delavnici »Ločevanje odpadkov in ponovna uporaba«
- v sodelovanju z Ljudsko univerzo izvedba delavnice v Vili Lavanda: Učni urbani vrt – Kompostiranje in izdelava kompostnika
- sodelovanje s Hišo sadeži družbe v Vipavi z delavnico »Moj stol potrebuje obnovo«
- udeležba na Zelemenjavi z delavnico – ponovna uporaba in kompostiranje
- skupaj z Ribiško družino in TD Lanthieri smo organizirali spomladansko čiščenje okolja
- izpeljava »Izmenjevalnice oblačil« v tednu zmanjševanja odpadkov,
- izpeljava mobilnega zbiranja odpadne električne in elektronske opreme v sodelovanju z ZEOS – om na treh šolah in v treh naseljih,
- obveščanje na hrbtni strani položnice, z dopisi gospodinjstvom v določenem naselju, z mesečnimi članki v lokalnem časopisu in na spletni strani podjetja.

### **Center za ravnanje z odpadki**

Pomladi 2019 je prišlo do znatnega povišanja že tako visoke cene za prevzem MKO s strani Snage Ljubljana. Posledično, odprema je potekala nemoteno.

210 ton v letu 2018 neprevzete MKOE smo (skoraj) v celoti uspeli odpremiti, vendar šele novembra. Odpadek je prevzelo podjetje Kostak d.d., ki je bilo izbrano za izvajalca na državnem javnem razpisu v skladu s sprejetim zakonom o interventnih ukrepih pri ravnanju z odpadno embalažo. Na koncu leta 2019 se je ponovno nabralo za 110 ton s strani DROE neprevzete MKOE (pri tem prednjači družba Interseroh d.o.o., tako kot v predhodnem letu). Ta embalaža bi naj bila odpremljena v letu 2020, tudi tokrat v skladu z diktiranimi ponovno sprejetega zakona o interventnih ukrepih. Večino stroškov odpreme krije država, vendar nastajajo pri tem tudi indirektni stroški, ki jih mora pokriti KSDA sama (gre za vsaj 25.000 Eur letno).

Dotoki blata iz KČN Ajdovščina v CERO so bili v poletnih mesecih tudi do 3X višji od običajnih (kar je bila posledica ekstremno visoke vrednosti KPK odpadne vode dotekajoče na KČN iz podjetja Incom d.o.o.), posledično, do jeseni nam ni uspelo razstrositi celoletne količine blata po brežinah odlagaljšča. Zato smo del tega blata kasneje vgradili v jarke na vetrozaščitnemu nasipu kot založno gnojilo za novo zasajeno drevje (na ta način pride v ~10 letih do *in-situ* mikrobiološke humifikacije tega blata), del pa usmerili na kompostiranje.

---

V 2019 smo iz ločeno zbranih bio-odpadkov in zelenega odreza uspeli proizvesti kompost 1. kakovostnega razreda. Tudi analize staranega blata shumificiranega v preteklih letih na območju CERO so pokazale relativno ugodne rezultate (parametri ustrezajo 2. kakovostnemu razredu za kompost). Na podlagi teh podatkov se nadejamo, da nam bo v naslednjem kot tudi naslednjih letih omogočeno pridobiti OVD za aplikacijo velikih količin v naši kompostarni proizvedenih kompostov za potrebe rekultivacije površine plazu Slano blato. Za skladiščenje velikih količin novo nastalih kompostov smo namenili površino terase 2. sektorja odlagališča, na kateri smo dosedaj prehodno skladiščili odpadna blata ČN. Za prehodno skladiščenje sprotih dotokov blata pa smo začasno namenili betonirane površine ob sortirnici, ki smo jih omejili z nasipi iz mletega odreza. Te površine se nahajajo na lokaciji t.i. reciklažne hale, za katero smo pred leti pridobili gradbeno dovoljenje, a do realizacije izgradnje ni prišlo.

Odpadne zemljine od gradbenih izkopov smo pretežno uporabili za izvedbo zapiralnih del na območju 3.sektorja odlagališča, z mineralnimi frakcijami gradbenih odpadkov pa smo pretežno zaključevali plato ob meji s parcelami Geoplinove kompresorske postaje. Omenjeni plato bo v bodoče namenjen izvajanju dejavnosti obdelave gradbenih odpadkov.

Zapiralna dela na območju 3. sektorja odlagališča, ki je edini še ohranil status odlagališča v zapiranju (1. in 2. sektor sta bila formalno zaprta v letu 2017), nam je delno izvajal zunanji izvajalec. Ta dela smo bili zavezani dokončati v letu 2019. Predvsem je šlo za vzpostavitev dokončne morfološke oblike 3. sektorja odlagališča, prekritje z zemljino, izdelavo krožne poti na vrhnji terasi, zagotovitev ustrezne odvodnje ter izdelavo biofilterne kope nad jaškom pasivnega plinjaka. Inšpekcija je pred izdajo ugodnega mnenja za ARSO zahtevala tudi postavitev ograje na mejah kompleksa CERO, kjer le-ta še ni bila vzpostavljena (predvsem na meji z Geoplinovo kompresorsko postajo in na meji z območjem varovalnega gozda na severozahodu v lasti sklada kmetijskih zemljišč (kar vključuje vetrozaščitni nasip, ki se ga izgrajuje iz odpadnih zemljin od gradbenih izkopov, na katerem izvajamo sprotno pomlajevanje 75 let starega topolovega nasada). Na meji z Geoplinom smo nameravali postaviti ograjo iz prestavljivih betonskih elementov, ki bi hkrati služila tudi kot stena za izdelavo boksov za gradbene odpadke in reciklirane agregate, a ker ni bilo časa, smo postavili improvizirano začasno ograjo. Zamenjati jo bomo morali s steno iz prestavljivih betonskih elementov, pri čemer bomo lahko koristili sredstva iz fonda finančnega jamstva za zapiranje odlagališča.

V kontekstu izvajanja zapiralnih del se je urejalo tudi okolje na že zaprtem delu odlagališča. Med drugim se je zgradilo nasipno rampo na vrhnji terasi 1. sektorja odlagališča, ki bo namenjena iztresanju granuliranega alternativnega goriva v zaprti boks, prekrit s pomično streho, ki se ga načrtje postaviti v tem oz. naslednjem letu (dvojniki obstoječega boksa za prejem biorazgradljivih odpadkov).

V letu 2019 smo preko zunanjega izvajalca izvedli betonažo dveh manjši površin, namenjenih manipulaciji z odpadki: nasproti prekladališča za MKO (400 m<sup>2</sup>) in na območju sortirnice (450 m<sup>2</sup>). Prav tako smo prekrili tri manjše bokse na območju zbirnega centra in kompostarne.

### **Stanje na področju pridobivanja okoljevarstvenih in drugih dovoljenj**

Decembra 2019 smo s strani ARSO prejeli dokument "Obvestilo o obveznostih upravljalca odlagališča", s katerim se celotno odlagališče smatra za dokončno zaprto. OVD iz leta 2017 torej ostaja v veljavi, upošteva pa se samo tiste diktije, ki se nanašajo na izvajanje ukrepov po zaprtju odlagališča. To obdobje bi naj trajalo kar 30 let.

### **Inšpekcijski pregledi**

Leta 2019 je kompleks CERO pregledalo največje število inšpektorjev doslej:

- Okoljevarstveni (5 obiskov, poglobitve teme so se nanašale na odvoz neprevzete MKOE na podlagi intervencijskega zakona, izvajanje zapiralnih del na odlagališču ter obratovanje kompostarne)
- Elektro- energetske (teme: pregled nizkonapetostnih električnih instalacij in sistemov zaščite pred delovanjem strele ter elektro-energetskih naprav (trafo-postaje)
- Strojno- energetske (tema: nadzor eventualnih energetskih naprav ter opreme pod tlakom)
- Požarni (teme: požarni red, usposabljanje delavcev s področja varstva pred požarom in stanje varstva pred požarom v objektih CERO)
- Kmetijski (tema: pregled morebitne dokumentacije o oddaji proizvedenega komposta za potrebe aplikacije na kmetijska zemljišča)
- Veterinarski (tema: preverjanje izpolnjevanja zakonodajnih zahtev s področja ŽSP)
- Gradbeni (tema: pregled izvedenih zapiralnih del na odlagališču)

Ugotovljene pomanjkljivosti smo v letu 2019 tudi odpravili. V letu 2019 je pričela veljati Uredba o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem, kar pomeni, v naslednjih letih lahko pričakujemo pogostejše prihode požarnega inšpektorja v CERO, saj moramo stanje na terenu prilagoditi novim zahtevam. Hkrati vse kaže, da se bodo v letu 2020 ponovno kopičile (še veliko večje) količine s strani DROE neprevzete odpadne embalaže.

### **Okoljevarstveni monitoring**

Vsi rezultati izvedenih monitoringov so bili v skladu z normativi.

- **Fizični pregled v dejavnosti ravnanja z odpadki**

2019	KOMUNALNI ODPADKI		NEKOMUNALNI ODPADKI	
	Ajdovščina	Vipava	Ajdovščina	Vipava
ZBRANO [kg]	7.128.873	2.251.223	5.180.116	2.337.345
SKLADIŠČENO* [kg]	101.673	32.107	19.390	14.740
OBDELANO (BIORAZGRADLJIVI ODPADKI) [kg]**	1.384.639	437.254	3.043.156	730.665
VGRAJENO (ZEMLJINE, GRADB. ODPADKI) [kg]	1.134.384	358.226	2.108.620	1.591.410
ODPELJANO [kg]	4.508.178	1.423.635	8.950	530

\*(prevladuje mešana odpadna embalaža); \*\*(upoštevano tudi blato iz čistilnih naprav)

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti ravnanja z odpadki**

V dejavnosti ravnanja z odpadki je cena storitev obvezne javne službe ravnanja z odpadki enaka v obeh občinah. Zbiranje in odvoz odpadkov se izvaja po lokacijah po obeh občinah, obdelava in odlaganje oziroma oddajanje pooblaščenim izvajalcem prevzemanja ločeno zbranih odpadkov in koncesionarju za obdelavo in odlaganje mešanih komunalnih odpadkov pa se izvaja v skupnem CERO v Dolgi Poljani.

Prihodki iz uporabe javne infrastrukture so v dejavnosti ravnanja z odpadki znašali 103.041 Eur in so pokrivali stroške uporabe javne infrastrukture.

Prihodki iz izvajanja storitev so znašali 1.473.707 Eur, to je 266 tisoč Eur manj kot leta 2018. Taka razlika je nastala, ker je izvajalec storitev obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov koncesionar. Prihodki in odhodki iz tega naslova ne nastajajo več v KSD.. Prihodki niso pokrivali stroškov izvajanja storitev. Izguba dejavnosti tako znaša 62.590 Eur.

Stroški dela so se povečali za 97 tisoč Eur, stroški storitev pa so se zmanjšali za 399 tisoč Eur, ker stroški obdelave in odlaganja od 1.1.2019 nastajajo pri koncesionarju, ne več v KSD.

Od zbranih 652 tisoč Eur rezervacij za pokrivanje stroškov sanacije odlagališča po zaprtju smo za pokrivanje stroškov v letu 2019 porabili 146 tisoč Eur kumulativno pa 317 tisoč Eur.

Glede na to, da sta občini solastnici CERO in da imamo oblikovano enako ceno ravnanja z odpadki za obe občini ni smiselno prikazovanje izkazov poslovnega izida po občinah.

### ***1.4.3.5 Dejavnost javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic***

- **Splošno o dejavnosti javne snage in vzdrževanja parkov in zelenic**

Dejavnost se opravlja v obeh občinah v skladu z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki (Ur.l. 79/03), Odlokom javnem redu in miru in zunanjem videzu naselij v občini Ajdovščina Ur.l. 22/16).

V **dejavnosti javne snage** smo na območju obeh občin izvajali strojno in ročno čiščenje ulic, praznjenje košev za odpadke, vzdrževanje fontan in razobešanje zastav.

**Vzdrževanje parkov in zelenic** je bilo izvedeno v okviru letnega plana in višini proračunskih sredstev. Vzdrževanje parkov, zelenic, trajnih nasadov in cvetličnih gredic smo izvajali na naslednjih površinah v Ajdovščini na 146.170 m<sup>2</sup> in Vipavi na 42.780 m<sup>2</sup>. Za potrebe evidenc smo sproti dopolnjevali kataster parkovnih površin.

---

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti**

V občini Ajdovščina so bili doseženi prihodki dejavnosti v višini 238.379 Eur, v občini Vipava pa 87.672 Eur. Rezultat poslovanja je v občini Ajdovščina pozitiven 1.007 Eur, v občini Vipava pa negativen 6.748 Eur. Obseg dela dejavnosti je skoraj v celoti odvisen od proračunskih sredstev. Dela so se izvajala v skladu s planom. Prihodki so sicer v obeh občinah višji kot leta 2018, višji pa so tudi stroški materiala, dela in amortizacije.

#### ***1.4.3.6 Izbirne javne službe***

- **Splošno o dejavnosti**

Med izbirne javne službe se uvršča vzdrževanje javne razsvetljave v občini Ajdovščina, upravljanje javne tržnice in upravljanje sejmišča. Dejavnost se izvaja na podlagi Odloka o javni razsvetljavi v Občini Ajdovščina (Ur.l. 91/11) samo v občini Ajdovščina in Odloka o prodaji blaga zunaj prodajaln ter o gospodarjenju z javnimi tržnicami in sejmišči v Občini Ajdovščina (Ur.l. 74/17).

#### **Upravljanje tržnice in sejmišča**

Našo tržnico je v letu 2019 dnevno uporabljalo od ena do trije uporabniki. Prodaja se pretežno sadje in zelenjava, ter sveže cvetje. Upravljanje s prodajnimi mesti je potekalo v skladu z veljavnimi predpisi.

Kmečka tržnica se organizira vsako drugo soboto v mesecu, vse mesece v letu. Na kmečki tržnici se predstavijo in prodajajo pridelovalci iz naše doline s svojimi pridelki. Kmečka tržnica ima dober obisk. V povprečju se tržnice udeleži sedem ponudnikov.

Upravljanje sejmišče za prodajo živih živali ob letališču v Ajdovščini je potekalo v skladu z odlokom. Komunalno stanovanjska družba je kot upravljavec poskrbela za nemoteno delovanje sejmišča, ki pa je v zadnjem času slabo obiskano.

#### **Odvoz in hranjenje zapuščenih vozil**

V skladu z odlokom o ravnanju z zapuščenimi vozili v občini Ajdovščina smo skupaj z redarsko službo opravljali odvoz in hranjenje zapuščenih vozil v občini Ajdovščina. Odvoz zapuščenih vozil je pripomogel k lepšemu izgledu mesta.

V občini Vipava nismo opravili nobene odstranitve v tem letu.

#### **Vzdrževanje javne razsvetljave**

V letu 2019 smo opravljali dela na odpravljanju napak pri električni napeljavi do posameznih svetil in pri menjavi pregorelih žarnic na posameznih svetilkah. Odpravljali smo napake na omrežju, ki je v vsej občini zelo dotrajano. Poraba električne energije je glede na število dodanih novih luči še vedno v okviru planirane.

Košaro, ki je namenjena za nemoteno in kvalitetnejše upravljanje naših del pri odpravi napak na javni razsvetljavi, smo uporabili tudi za opravljanje storitev kot so obžaganje dreves in popravilo streh za občane kot storitev na trgu.

Cilj našega dela je, da v skladu s sredstvi in tehničnimi možnostmi, redno izvajamo vse naloge, ki so nam naložene po odloku O javni razsvetljavi v občini Ajdovščina.

V letu 2019 smo z junijem začeli po naročilu občine vzdrževati javno razsvetljavo v Vipavi. Vse napake so bile odpravljene v roku.

Poslovanje v letu 2019 je bilo uspešno.

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti**

Prihodki iz poslovanja izbirnih javnih služb skupaj znašajo 127.208 Eur in so pokrivali vse stroške. Rezultat poslovanja je pozitiven 304 Eur.

#### ***1.4.3.7 Dejavnost vzdrževanja lokalnih cest***

- **Splošno o dejavnosti**

Dejavnost se opravlja v obeh občinah v skladu z Odlokom o občinskih cestah v Občini Ajdovščina (Ur.l.106/12, 27/17) in za občino Vipava v skladu z Odlokom o občinskih cestah (UG 2/2000).

---

Vzdrževanje lokalnih cest in ulic smo opravljali v okviru letnega plana na območju občine Ajdovščina in Vipava, kjer vzdržujemo 154,41 km lokalnih cest, 136,54 km javnih poti in 30,07 km zbirmih krajevnih cest in krajevnih cest ( ulic). V zimskem času pa še 20,19 km nekategoriziranih poti.

Na območju mesta Ajdovščine smo opravljali tudi redno vzdrževanje parkirišč v površini 54.405 m<sup>2</sup>.

Za potrebe evidenc smo sproti dopolnjevali kataster prometne signalizacije in vnašali podatke v banko cestnih podatkov BCP in popis cest.

- **Finančni pregled poslovanja dejavnosti**

V občini Ajdovščina so bili doseženi prihodki dejavnosti v višini 616.712 Eur v občini Vipava pa 81.145 Eur. Rezultat poslovanja je v občini Ajdovščina pozitiven 6.006 Eur, v občini Vipava tudi pozitiven 1.691 Eur. Obseg opravljanja dejavnosti je določen z občinskima proračunoma.

#### ***1.4.3.8 Pogrebna in pokopališka dejavnost***

- **Splošno o dejavnosti**

Dejavnost se je v letu 2019 opravljala v obeh občinah in sicer v skladu z Odlokom o pokopališkem redu v Občini Ajdovščina (Ur. l. 74/17) in Odlokom o izvajanju pokopališke in pogrebne dejavnosti ter o urejanju pokopališč na območju Občine Vipava (Ur. l. 75/08).

**Vzdrževanje pokopališč** V letu 2019 smo vzdrževali trideset ( 30 ) pokopališč, na območju občine Ajdovščina triindvajset ( 23 ) pokopališč in sedem (7) na območju občine Vipava. Na vseh teh pokopališčih je 5449 grobov in sicer 2191 enojnih, 850 povečanih enojnih, 2295 dvojnih ali družinskih, 10 povečanih dvojnih ali družinskih, 12 grobnic, 26 otroških, 57 žarnih grobov in 8 žarne niše.

Vsem najemnikom grobov na območju občine Ajdovščina smo v skladu z Odlokom poslali najemne pogodbe. Občina Vipava odloka še ni uskladila z zakonom, zato na njenem območju še ne vzdržujemo vseh pokopališč.

V okviru **pogrebne službe** smo opravili 234 pogrebnih storitev, od tega smo imeli 49 klasičnih pokopov, 183 žarnih pokopov, 1 pokop z raztrosom pepela in 1 prekop posmrtnih ostankov pokojnih.

- **Finančni rezultat dejavnosti**

Prihodki od storitev dejavnosti so znašali 376.568 Eur in so bili za 10 tisoč Eur višji kot leta 2018. Višji so bili tudi stroški poslovanja, predvsem stroški dela, storitev in pogrebni material v pogrebni dejavnosti zaradi več pokopov. Primanjkljaj v pokopališki dejavnosti znaša 4 tisoč Eur.

Skupni rezultat dejavnosti je izguba v višini 8.092 Eur.

#### ***1.4.3.9 Upravljanje večstanovanjskih stavb, stanovanj in poslovnih prostorov***

- **Splošno o dejavnosti**

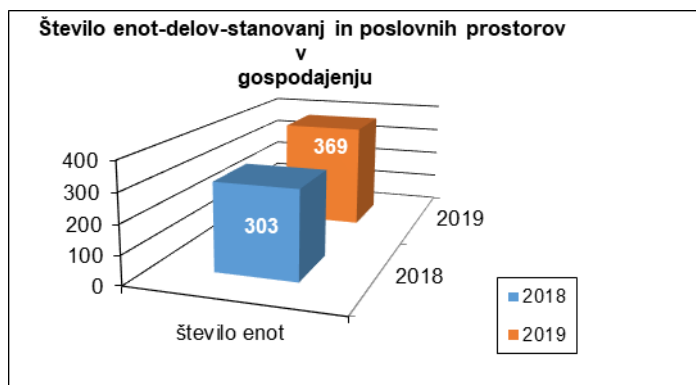
##### **Upravljanje stanovanj in poslovnih prostorov**

Enota upravljanje nepremičnin v družbi KSD d.o.o. , izvajalec del po pogodbah o opravljanju storitev gospodarjenja oz. upravljanja s stanovanji in poslovnimi prostori na podlagi dobrega sodelovanja in zaupanja z lastnik nepremičnin pridobivamo iz leta v leto več objektov v gospodarjenje.

Od Občine Ajdovščina smo v letu 2019 dobili v gospodarjenje objekt na naslovu:

- Vipavska cesta 11a, ( bivša kasarna ),40 enot;
- Štrancarjeva ulica 8 ( bivša glasbena šola), 15 enot;
- Gregorčičeva ulica 17 ( bivša glasbena šola), 10 enot;
- Lavričev trg 10 ( stanovanjska stavba ), 1 enota,

V teh objetih so dobili oz. so že imeli v uporabi in najemu prostore razna društva, ki delujejo na območju občine Ajdovščina.



V mesecu oktobru 2019 smo nadaljevali s preverjanjem pogojev o izpolnjevanju za pridobitev neprofitnega stanovanja oz. najemnine. Za Občino Ajdovščina je bilo poslanih 12 pozivov-obdobje od 01.01.2003 do 15.10.2014, za Občino Vipava pa 27 pozivov- obdobje od 01.01.1999 do 01.01.2015. Zaradi neplačevanja najemnine in obratovalnih stroškov smo v letu 2019 imeli eno deložacijo- prekinitve najmnega razmerja zaradi krivnega razloga-103 člen SZ.

### **Upravljanje večstanovanjskih in poslovnih stavb**

Upravnik je pooblaščenec upravičencev upravljanja – etažnih lastnikov ali solastnikov oziroma skupnih lastnikov nepremičnine na podlagi zakona ali pogodbe. Zakonska pooblastila mu določata stvarnopravni zakonik in stanovanjski zakon. Po stvarnopravnem zakoniku mora upravnik med drugim izvajati sklepe etažnih lastnikov ter skrbeti za redno vzdrževanje in obratovanje skupnih delov. Poleg tega mora poskrbeti za porazdelitev in izterjavo obveznosti, upravljati rezervni sklad in skupen denar ter zastopati etažne lastnike v poslih upravljanja. Upravljanje stavb je zakonsko organizirano. Je sprejemanje in izvrševanje odločitev ter nastopanje v pravnem prometu in v postopkih pred pristojnimi organi z namenom obratovanja, vzdrževanja in ohranjanja bistvenih lastnosti večstanovanjskih stavb. Je zahtevno in odgovorno delo, za katero je potrebna veliko različnega znanja in ustreznega kadra.

Na podlagi sprejetih sklepov etažnih lastnikov in planov vzdrževalnih del smo od EKO sklada pridobili eno odločbo za nepovratno finančno spodbudo: toplotna izolacija fasade in podstrešja- izvedba del v začetku naslednjega leta.

Kot pooblaščenec etažnih lastnikov smo tudi v tem letu izvajali razna manjša in večja vzdrževalna dela na skupnih delih. Vrednost vzdrževalnih del po sprejetih sklepih etažnih lastnikov je bila v višini 88.551,97 eur, od tega so bila črpana zbrana sredstva v rezervnem skladu v višini 68.235,66 eur. Na podlagi izdane odločbe RS Ministrstva za okolje in prostor, Inšpektorat RS za okolje in prostor, Stanovanjske inšpekcije, izdana dne 14.09.2018 se je morala na večstanovanjsko poslovni stavbi sanirati streha / zamenjava salonit strešne kritine s trapez kritino / in fasada / fasada v stanovanjskem delu se je izolirala z dodatno toplotno izolacijo /. V Vipavi pa se je izvedla sanacija strehe večstanovanjskega objekta v Vipavi, Ul. Gradnikove brigade13, skupaj z izolacijo podstrešja brez pridobitve nepovratnih sredstev od EKO sklada – prevelik strošek izvedbe toplotne izolacije napram višini pridobljenih sredstev.

Kljub konkurenci pridobivamo v upravljanje nove večstanovanjske stavbe. V letu 2019 smo pridobili v upravljanje 5 objektov: skupaj vseh 76 objektov z 730 enot.

#### **• Finančni rezultat dejavnosti**

Prihodki iz storitev so znašali 156.463 Eur. Rezultat dejavnosti je pozitiven v višini 2.622 Eur. Prihodki so višji za 9 tisoč Eur, stroški dela pa so višji za 16 tisoč Eur.

#### **1.4.3.10 Druge storitve**

Pod druge storitve vodimo različne dejavnosti, ki jih opravljamo kot tržne dejavnosti s kapacitetami in z zaposlenimi v javnih službah kot dopolnilno dejavnost.

Te dejavnosti so:

- obnova javne infrastrukture za obdelavo pitne vode v občinah Ajdovščina in Vipava – objekti in oprema za obdelavo pitne vode ter vodovodno omrežje po naročilu občin,



- gradnja novih odsekov vodovodnega omrežja v občinah Ajdovščina in Vipava – po naročilu občin,
- izgradnja in montaža novih vodovodnih priključkov uporabnikom v občinah Ajdovščina in Vipava,
- gradnja ekoloških otokov v občinah Ajdovščina in Vipava - po naročilu občin,
- izgradnja hišnih priključkov na kanalizacijo v občini Ajdovščina z vključitvijo zunanjih izvajalcev gradbenih storitev in urejanje odnosov z lastniki objektov (pogodbe, računi, zahtevki,...),
- vodenje in nadzor nekaterih investicij občin Ajdovščina in Vipava, geodetske storitve, ki zajemajo zakoličenje objektov, posnetke izvedenih del in vnose infrastrukturnih objektov v kataster GJI, izdelava PID-ov, vzpostavljanje katastra javne razsvetljave, priprava poročil za ministrstvo o standardih opremljenosti z GJI, ...
- oddajanje počitniških kapacitet idr.

#### • **Finančni rezultat dejavnosti**

Realizirani prihodki za izvajane projekte naj bi v povprečju pokrili stroške izvedbe. Storitve se izvajajo predvsem s ciljem zagotovitve zasedenosti kapacitet in omogočiti uporabnikom približno istočasno priključitev na novo zgrajeno infrastrukturo.

Rezultat je negativen v višini 30.704 Eur. Precej manjši je bil obseg del v tržni dejavnosti gradbene storitve vodovodi, saj je realizirala 167 tisoč Eur manj prihodkov.

#### **Javna naročila**

Na področju nabave blaga, oddaje storitev in izvajanja gradenj je Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, kot oseba javnega prava, zavezana ravnati skladno z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3).

Tako je za naročila, katere vrednosti presegajo z zakonom določene vrednosti nad katerimi je potrebno izvesti javni razpis, v letu 2019 razpisala javne razpise za:

<b>Blago</b>	<b>Storitve</b>	<b>Gradbena dela</b>
- Dobava vozila za odvoz odpadkov s pralno napravo - Dobava poltovornega vozila z nadgradnjo - Dobava vodovodnega materiala	- Dobava električne energije - Izvedba elektro del na CCN Ajdovščina - Prezem, odvoz in končna obdelava odpadkov iz čistilnih naprav	-Izgradnja kanal. hišnih priključkov Kukuže

#### **Evidenčna naročila**

KSD d.o.o. je izvedla tudi nekatera večja javna naročila za katere ni potrebno izvesti javnega razpisa, ker je vrednost nižja od mejnih vrednosti za katera je potrebna objava na Portalu javnih naročil (t.im. evidenčna naročila), potrebno pa je prav tako upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti, uspešnosti ter načelo transparentnosti:

<b>Blago</b>	<b>Storitve</b>	<b>Gradbena dela</b>
- Nabava in montaža betonskih elementov za izdelavo boksov na CERO - Dobava vrtno traktorske kosilnice z kosiščem - Dobava agregata - Dobava osebnega avtomobila		- Izvajanje asfaltnih del na cesti v Malo Polje - izvajanje gradbenih del z gradbeno mehanizacijo

#### **Vodenje in nadzor investicij**

V letu 2019 se je dokončala gradnja sekundarnega kanalizacijskega omrežja in kanalizacijskih hišnih priključkov v Malih Žabljah. Narejenih in priključenih na javno kanalizacijo z čiščenjem na čistilni napravi Vipavski Križ je bilo 110 gospodinjstev. Končala se tudi izgradnja kanalizacijskih hišnih priključkov Dolgi Poljani in v Lokavcu – Čohi. V Dolgi Poljani je bilo zgrajenih 17, v Lokavcu pa 43 priključkov. Vsi so tudi priključenih na javno kanalizacijo in čiščenjem na Centralni čistilni napravi Ajdovščina. V Dobravljah se je nadaljevala izgradnja kanalizacijskih hišnih priključkov.

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina je v letu 2019 nadzirala izgradnjo kanalizacije in ureditev vodotoka v Dolgi Poljani, izgradnjo kanalizacije Male Žablje, ureditev površin za pešce in kolesarje v mestu Ajdovščini – odsek 2, regulacijo dotoka in izvedbo elektro del na CCN Ajdovščina, izvedbo propusta Šumljak v Budanjah, izgradnjo vodovoda Zemono – Vipava, izgradnjo kanalizacije v Podnanosu – rožnik.

### Vodenje katastrov in geodetske storitve

V letu 2019 smo opravili poročanja o standardih opremljenosti oskrbe s pitno vodo in odvajanjem odpadnih voda po aglomeracijah za občini Ajdovščina in Vipava ter pripravili podatke za poročanje IJS o izvajanju dejavnosti oskrbe s pitno vodo in odvajanjem odpadnih voda. Dodatno smo pripravili poročilo o kanalizacijskem omrežju obeh občin in poročilo priključenih objektih na kanalizacijo. Evidentirali smo kanalizacijske vode v Slapu I. faza, tlačni vod Vipava Slap ter kanalizacijske vode Male Žablje v zbirni kataster ter interni kataster. Skozi celo leto smo bili polno zasedeni z izvajanjem geodetskih storitev za potrebe KSD d.o.o., kot tudi tržnih dejavnosti za obe občini, zunanje izvajalce gradbenih storitev ter z izdelavo geodetskih načrtov za fizične osebe.

V letu 2019 smo na območju Občine Ajdovščina izvedli popis kategoriziranih lokalnih cest in javnih poti. Na teh cestah smo evidentirali vse točke, ki so potrebne za sanacijo, jih ovrednotili po prioritetah in vrednost investicije na posameznih točkah. Na lokalnih cestah v dolžini 108,8 km smo ovrednotili 931 dogodkov, na javnih poteh v dolžini 129,3 km smo ovrednotili 1751 dogodkov.

V mesecu novembru smo pričeli z evidentiranjem nekategoriziranih cest, novih predlogov za kategorizacijo cest, poljskih poti...

### 1.4.4 Zaposleni

Konec leta 2019 je bilo v družbi zaposlenih 99 oseb. Preko javnih del sta bila do 31.12.2019 zaposlena še dva delavca. En delavec je bil zaposlen za določen čas, ostali za nedoločen čas. V podjetju smo imeli eno osebo zaposleno za 6 urni delovni čas. Dva delavca sta zaposlena s polovičnim delovnim časom, s polovično invalidsko upokojitvijo. Nekateri delavci opravljajo dela za več enot in te potrebe po delih se po posameznih dejavnostih spreminjajo, zato razporeditev delavcev ni trajna.

Število zaposlenih izračunano iz opravljenih ur znaša 101,41.

Med zaposlenimi je bilo 16 žensk in 83 moških.

Direktor je edini zaposleni z individualno pogodbo.

Študentov nimamo.

V spodnji tabeli je prikazano število zaposlenih po dejavnostih in po izobrazbeni strukturi.

DEJAVNOST	Število zaposlenih	
	2019	2018
Vodovod	16	16
Odvajanje odpadne vode	6	6
Čiščenje odpadne vode	10	10
Ravnanje z odpadki	24	23
Javna snaga	8	6
Ceste	11	11
Pogrebna in pokopališka	4	4
Tehnična podpora	5	5
Uprava, računovodstvo	12	13
Upravljanje stanovanj in objektov	3	3
<b>SKUPAJ</b>	<b>99</b>	<b>97</b>

IZOBRAZBENA STRUKTURA	Število zaposlenih	
	2019	2018
I. stopnja	8	8
II. stopnja	5	5
III. stopnja	3	3
IV. stopnja	35	32
V. stopnja	29	29
VI. stopnja	6	6
VII. stopnja	13	14
<b>SKUPAJ</b>	<b>99</b>	<b>97</b>

Politika raznolikosti se v družbi še ne izvaja.

### 1.4.5 Datum sprejetja letnega poročila

Skupščina je sprejela letno poročilo družbe dne

---

## RAČUNOVODSKE USMERITVE

### 2.1 PODLAGA ZA SESTAVITEV RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Računovodski izkazi so sestavljeni na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016, ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo.

Pripravljeni so skladno s temeljnima računovodskima predpostavkama, ki sta: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in časovna neomejenost delovanja. Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in s tem tudi celotnega računovodenja so predvsem resničnost, razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Računovodski izkazi so sestavljeni v Eur, zaokroženi so na cela števila. Zaradi zaokroževanja podatkov se lahko pri seštevanju pojavijo računске razlike.

### 2.2 IZPOSTAVLJENOST IN OBVLADOVANJE TVEGANJ

Družba je v svojem delovanju izpostavljena poslovnim, finančnim in tveganjem delovanja.

*Poslovna tveganja* se nanašajo na sposobnost ustvarjanja prihodkov in obvladovanja stroškov. Povezana so s samim poslovanjem družbe in njeno osnovno dejavnostjo. Družba je izpostavljena poslovnim tveganjem predvsem na področju stroškov, ki se nenehno povečujejo zaradi zahtev zakonodaje in potreb po dodatnih materialih in storitvah. Poslovna tveganja na prihodkovni strani poslovanja obveznih javnih služb so se zmanjšala z uveljavitvijo Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen (Uredba MEDO), ki predpisuje prilagajanje prihodkov upravičenim stroškom. Še vedno obstaja tveganje, da pooblaščen organi občin ne potrdijo upravičenih cen komunalnih storitev in istočasno ne odobrijo subvencije uporabnikom, a verjetnost za to je zelo majhna saj družba sodeluje z občinskimi organi že v fazi priprave novih predračunskih cen komunalnih storitev. Ostaja tudi tveganje nepredvidene rasti posameznih stroškov, ki se jim ne da slediti z istočasnim povišanjem cen storitev.

*Tveganja delovanja* so povezana z izvajanjem in nadziranjem poslovnih procesov. Družba stalno izvaja ukrepe za omejevanje tveganj delovanja. Ključni poslovni procesi so predpisani, uvedeni so postopki za likvidacijo dokumentov, družba je zavezana k reviziji letnih poročil.

Največje tveganje delovanja družbe predstavlja usmeritev občin v podeljevanje koncesij za obvezne gospodarske javne službe, za katere so pooblastilo v občinskih odlokih podelile KSD kot javnemu podjetju. Glede na gospodarno in racionalno izvajanje podeljenih nalog je verjetnost za take spremembe majhna.

Tveganje na katero družba nima vpliva, je odvisnost od državnih organov pri sprejemanju predpisov povezanih z dejavnostmi družbe in tudi zavezovanje družbe k pobiranju državnih dajatev brez nadomestila za spremljajoče stroške. Tak primer je pobiranje okoljske dajatve za obremenjevanje okolja zaradi odpadne vode.

Operativna tveganja, ki izhajajo iz ravnanja s pitno in odpadno vodo in ravnanja z odpadki, za zdravje in premoženje drugih oseb družba zmanjšuje s predpisanimi postopki delovanja in z zavarovanjem odgovornosti iz poslovanja pri zavarovalnici.

*Finančna tveganja* kot so kreditno, valutno in obrestno tveganje za družbo niso pomembna.

### 2.3 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk smo neposredno uporabljali določila standardov, razen pri vrednotenju postavk, pri katerih standardi dajejo možnost izbire med različnimi načini vrednotenja. Usmeritve, ki smo jih uporabljali so:

- NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Neopredmetena sredstva zajemajo dolgoročne premoženjske pravice in računalniške programe v lasti podjetja, ter razne študije za razvoj javnih gospodarskih dejavnosti obeh občin.

Ob začetnem pripoznanju so bila ovrednotena po nabavni vrednosti.

Ob koncu obračunskega obdobja nismo presojali neodpisane vrednosti neopredmetenih sredstev in ugotavljali njihove nadomestljive vrednosti. Neopredmetena sredstva niso bila slabljenja.

- OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Opredmetena osnovna sredstva so: zemljišča, zgradbe, oprema za opravljanje komunalnih dejavnosti in druga oprema, osnovna sredstva v dolgoročnem najemu. Ob začetnem pripoznanju so bila ovrednotena po nabavni vrednosti, ki so jo sestavljala njihova nakupna cena ter stroški, ki jih je bilo mogoče neposredno pripisati njihovi

usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve. Sredstva izdelana v lastni režiji so ovrednotena z internimi obračuni.

Ob koncu obračunskega obdobja nismo presojali neodpisane vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in ugotavljali njihovo nadomestljivo vrednost. Opredmetenih osnovnih sredstev nismo prevrednotovali, saj ni bilo okoliščin, ki bi narekovale potrebo po spremembi njihove knjigovodske vrednosti.

Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega opredmetenega osnovnega sredstva je prevrednotovalni poslovni prihodek, če je prva večja od druge, oziroma prevrednotovalni poslovni odhodek, če je druga večja od prve.

Popravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev so namenjena obnavljanju ali ohranjanju prihodnjih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev. Pripoznamo jih kot odhodke, kadar se pojavijo.

- **AMORTIZACIJA**

Neodpisana vrednost opredmetenega osnovnega sredstva in neopredmetenega dolgoročnega sredstva se zmanjšuje z amortiziranjem. Uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacijske stopnje temeljijo na življenjski dobi sredstev in znašajo:

Amortizacijske stopnje osnovnih sredstev prevzetih od občin v letu 2013 so višje od predpisanih, ker so bila prevzeta po ocenjeni, se pravi sedanji vrednosti. Tako imajo amortizacijsko stopnjo 33,33 % namesto 20%. Amortizacijske stopnje osnovnih sredstev prevzetih v najem temeljijo na dejanski dobi pogodbenega najema.

Skupina osnovnih sredstev	2019	2018
Premoženjske pravice, neopredmetena OS	od 1,2 % do 10 %	od 1,2 % do 10 %
Gradbeni objekti	od 1,67 % do 6,67 %	od 1,67 % do 6,67 %
Oprema	od 7 % do 20 %	od 7 % do 20 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	od 6,66 % do 14,3 %	od 6,66 % do 14,3 %
Računalniška oprema	25 %	25 %
Drobni inventar	20%	20%

- **ZALOGE**

Količinsko enoto zaloge materiala in trgovskega blaga ob začetnem pripoznanju ovrednotimo po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena ter neposredni stroški nabave.

Zaloge materiala se vodijo po povprečnih cenah. Zaloge niso bile oslABLJENE, ker njihova knjigovodska vrednost, vključno s tisto po zadnjih dejanskih nabavnih cenah ni presegala njihove tržne vrednosti.

Zaloge trgovskega blaga se vodijo po tehtani povprečni ceni.

- **TERJATVE**

Terjatve vseh vrst so bile ob začetnem pripoznanju izkazane v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane.

Terjatve z rokom zapadlosti starejšim od enega leta štejemo za dvomljive. Za dvomljive terjatve oblikujemo 100 % popravek vrednosti.

Terjatve iz naslova upravljanja s stanovanji – za najemnine stanovanj in poslovnih prostorov nastanejo v imenu lastnikov in se izkazujejo tudi med kratkoročnimi obveznostmi. Zanje ne oblikujemo popravka vrednosti, ker s strani lastnikov stanovanj še ni bil izražen tak interes.

V terjatvah za komunalne storitve je vključen tudi prispevek za vodna povračila, ki je od leta 2013 dalje strošek družbe in dajatev za obremenjevanje okolja zaradi odpadnih voda, ki ni prihodek družbe, ampak obveznost do države. Družba jih v skladu z zakonodajo zaračuna skupaj s komunalnimi storitvami.

- **DENARNA SREDSTVA**

Denarna sredstva sestavljajo gotovina, kratkoročni depoziti pri bankah, knjižni denar in denar na poti.

- **KAPITAL**

Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, kapitalske rezerve in prenesena čista izguba iz prejšnjih let.

V poslovnem letu 2019 ni prišlo do prevrednotenja kapitala, ker se tudi sredstva niso prevrednotila.

- **DOLGOVI**

Dolgovi so finančni in poslovni, po ročnosti pa kratkoročni ter dolgoročni.

Vsi dolgovi so bili ob začetnem pripoznanju ovrednoteni z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku.

---

Dolgoročni dolgovi so povečani za pripisane obresti in zmanjšani za odplačane zneske. Zmanjšani so tudi za tisti del, ki bo poplačan v manj kot letu dni. Ta del izkazujemo med kratkoročnimi obveznostmi.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih dolgov je enaka njihovi izvirni vrednosti, popravljeni za njihova povečanja ali zmanjšanja skladno s sporazumi z upniki.

- **KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE**

Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške in kratkoročno nezaračunane prihodke.

Pasivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške in kratkoročno odložene prihodke.

- **PRIPOZNAVANJE PRIHODKOV**

Prihodki so pripoznani, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Prihodki so pripoznani, ko se upravičeno pričakuje, da vodijo do prejemkov, če ti niso že nastali.

#### Poslovni prihodki

Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala so merjeni na podlagi prodajnih cen, navedenih v računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje, tudi zaradi predčasnega plačila.

Prihodki od opravljenih storitev, razen od opravljenih storitev, ki vodijo do finančnih prihodkov so merjeni po prodajnih cenah storitev, ki so določene v cenikih.

Prevrednotevalni poslovni prihodki so nastali ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in po uspešni sodni izterjavi terjatev iz preteklih let.

#### Finančni prihodki

Obresti so obračunane sorazmerno s pretečenim obdobjem in veljavno obrestno mero. Obračunajo jih banke pri katerih so plasirani denarni depoziti.

Zamudne obresti obračunane občanom za komunalne storitve se zaračunavajo sproti na mesečnih računih in se evidentirajo med terjatvami za komunalne storitve. Ostale zamudne obresti za katere je uspešnost delne ali celotne izterjave še negotova, se ob obračunu evidentirajo v izven bilančni evidenci. Med finančnimi prihodki se zamudne obresti pripoznajo ob plačilu.

#### Drugi prihodki

Drugi prihodki so neobičajne postavke in so izkazani v dejansko nastalih zneskih.

- **PRIPOZNAVANJE ODHODKOV**

Odhodki so pripoznani, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstva ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

#### Poslovni odhodki

Poslovni odhodki so pripoznani, ko je trgovsko blago prodano ali storitev opravljena.

Poslovni odhodki so enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju. V poslovne odhodke se všteva tudi nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga in materiala.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so pripoznani, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid.

Prevrednotovalni poslovni odhodki nastanejo v zvezi s poslovnimi terjatvami zaradi njihove oslabitve.

#### Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in se pripoznajo v času obračuna, ne glede na čas plačila.

#### Drugi odhodki

Drugi odhodki so neobičajne postavke in so izkazani v dejansko nastalih zneskih.

- **DAVČNE OBVEZNOSTI**

Družba je davčni zavezanec: - po Zakonu o davku od dohodka pravnih oseb,

- po Zakonu o davku na dodano vrednost,

- po Pravilniku o izvajanju Zakona o davku na dodano vrednost.

## RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi so prikazani v evrih. Zaradi zaokrožitev se lahko pri seštevanju pojavijo razlike.

### 3.1 IZKAZ CELOTNEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA ZA LETO 2019

v EUR

	Leto:	2019	2018	Indeks
1.	Čisti prihodki od prodaje	8.054.500	8.171.876	99
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	8.054.500	8.171.876	99
a.	Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	5.567.754	5.557.362	100
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	2.486.746	2.614.514	95
	Usredstveni lastni proizvodi in storitve	632	0	
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. poslovnimi prihodki)	91.764	165.067	56
	<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>8.146.896</b>	<b>8.336.943</b>	<b>98</b>
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	4.797.558	5.241.939	92
a.	Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	1.482.114	1.444.457	103
...	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	42.037	46.621	90
...	Stroški porabljenega materiala	1.440.077	1.397.836	103
b.	Stroški storitev	3.315.444	3.797.482	87
...	od tega najemnina infrastrukture	1.998.352	1.922.689	104
6.	Stroški dela	2.768.579	2.599.991	106
a.	Stroški plač	2.084.949	1.935.915	108
b.	Stroški pokojninskih zavarovanj	207.358	184.157	113
...	Stroški drugih socialnih zavarovanj	152.276	150.674	101
c.	Drugi stroški dela	323.996	329.245	98
7.	Odpisi vrednosti	448.672	447.379	100
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	425.439	430.265	99
b.	Prevredno.posl odhodki pri neopr dolg.sredst. in opred. OS	1.045	2.647	39
c.	Prevrednotevalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	22.188	14.468	153
8.	Drugi poslovni odhodki	153.749	184.704	83
	<b>Poslovni izid iz poslovanja</b>	<b>-21.663</b>	<b>-137.070</b>	<b>16</b>
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	65	100	64
b.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	65	100	64
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	13.356	9.313	143
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	13.356	9.313	143
13.	Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	176	1.431	12
b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	174	442	39
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	2	989	
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	3.649	3.259	112
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev	0	7	
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	3.649	3.258	112
15.	Drugi prihodki	33.620	24.347	138
16.	Drugi odhodki	659	536	123
	<b>Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki</b>	<b>20.895</b>	<b>-108.543</b>	
17.	Davek iz dobička	0	0	
<b>19.</b>	<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>20.895</b>	<b>-108.543</b>	
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa - kapital tekočega leta	16.736	7.206	
<b>24.</b>	<b>Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja</b>	<b>37.630</b>	<b>-115.749</b>	

### 3.2. BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2019

v EUR

	Leto	2019	2018	Indeks
<b>SREDSTVA</b>		<b>4.505.656</b>	<b>4.791.142</b>	<b>94</b>
<b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>		<b>2.372.946</b>	<b>2.202.248</b>	<b>108</b>
<b>I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR</b>		<b>46.554</b>	<b>49.498</b>	<b>94</b>
1. Dolgoročne premoženjske pravice		46.554	49.498	94
<b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>		<b>2.322.557</b>	<b>2.148.625</b>	<b>108</b>
1. Zemljišča in zgradbe		499.990	495.463	101
a. Zemljišča		82.782	82.782	100
b. Zgradbe		417.208	412.681	101
3. Druge naprave in oprema		1.459.275	1.639.605	89
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		363.292	13.557	
a. Opredmetena sredstva v gradnji in izdelavi		17.292	13.557	128
b. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		346.000		
<b>III. Naložbene nepremičnine</b>		<b>3.835</b>	<b>4.125</b>	<b>93</b>
<b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>		<b>2.087.093</b>	<b>2.551.531</b>	<b>95</b>
<b>II. Zaloge</b>		<b>166.266</b>	<b>189.569</b>	<b>88</b>
1. Material		155.327	178.736	87
3. Proizvodi in trgovsko blago		10.939	10.833	101
<b>III. Kratkoročne finančne naložbe</b>		<b>0</b>	<b>568.000</b>	<b>0</b>
2. b. Kratkoročna posojila drugim		0	568.000	0
<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</b>		<b>1.385.502</b>	<b>1.347.411</b>	<b>103</b>
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		1.146.494	1.081.118	106
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		239.008	266.293	90
<b>V. Denarna sredstva</b>		<b>535.325</b>	<b>446.552</b>	<b>120</b>
<b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>		<b>45.616</b>	<b>37.362</b>	<b>122</b>
<b>D. IZVENBILANČNA AKTIVA</b>		<b>29.627.516</b>	<b>31.411.253</b>	<b>94</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		<b>4.505.656</b>	<b>4.791.142</b>	<b>94</b>
<b>A. KAPITAL</b>		<b>2.628.250</b>	<b>2.590.620</b>	<b>101</b>
<b>I. Osnovni kapital</b>		<b>1.724.494</b>	<b>1.724.494</b>	<b>100</b>
<b>II. Kapitalske rezerve</b>		<b>332.534</b>	<b>332.534</b>	<b>100</b>
<b>III. Rezerve iz dobička</b>		<b>524.956</b>	<b>380.907</b>	<b>138</b>
1. Zakonske rezerve		53.411	52.366	102
5. Druge rezerve iz dobička		472.590	328.540	144
<b>IV. Revalorizacijske rezerve</b>		<b>25.372</b>	<b>8.637</b>	<b>294</b>
<b>VI. Preneseni čisti poslovni izid</b>		<b>0</b>	<b>252.592</b>	<b>0</b>
<b>VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta</b>		<b>19.850</b>	<b>-108.543</b>	
<b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR</b>		<b>633.937</b>	<b>778.307</b>	<b>81</b>
1. a) Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi		298.742	296.938	101
2. a) Rezervacije za finančna jamstva		335.195	481.369	70
<b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>611</b>	<b>3.331</b>	<b>18</b>
<b>I. Dolgoročne finančne obveznosti</b>		<b>0</b>	<b>2.720</b>	<b>0</b>
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		0	2.720	0
<b>II. Dolgoročne poslovne obveznosti</b>		<b>611</b>	<b>611</b>	<b>100</b>
4. Dolgoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov		611	611	100
<b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>		<b>1.111.594</b>	<b>1.252.261</b>	<b>89</b>
<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti</b>		<b>2.724</b>	<b>16.347</b>	<b>17</b>
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti do bank		2.724	16.347	17
<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>		<b>1.108.869</b>	<b>1.235.914</b>	<b>90</b>
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		847.370	971.205	87
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		261.500	264.710	99
<b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>		<b>131.264</b>	<b>166.622</b>	<b>79</b>
<b>E. IZVENBILANČNA PASIVA</b>		<b>29.627.516</b>	<b>31.411.253</b>	<b>94</b>

Vodja računovodstva:  
Marta Klemše Črnigoj, univ. dipl. ekon.

Direktor:  
Luka Ježič, univ. dipl. inž.

### 3.3. IZKAZ DENARNIH TOKOV

v EUR

		2019	2018	Indeks
<b>A.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>			
a)	<b>Postavke izkaza poslovnega izida</b>	<b>500.006</b>	<b>396.649</b>	<b>126</b>
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	8.191.531	8.354.425	98
	Poslovni odhodki brez amortizacije in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-7.689.524	-7.957.776	97
b)	<b>Spremembe čistih obratnih sredstev poslovnih postavk bilance stanja</b>	<b>-374.532</b>	<b>-202.139</b>	<b>185</b>
	Začetne manj končne poslovne terjatve	-60.279	-63.995	
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitev	-8.254	-31.082	27
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	2.896	0	
	Začetne manj končne zaloge	23.303	8.243	283
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	-134.272	41.857	-321
	Končne manj začetne pasivne kratkoročne časovne razmejitev in rezervacije	-195.031	-157.162	124
c)	<b>Positivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)</b>	<b>125.475</b>	<b>194.510</b>	<b>65</b>
<b>B.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU</b>			
a)	<b>Prejemki pri investiranju</b>	<b>569.775</b>	<b>1.190.351</b>	<b>48</b>
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	65	100	64
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	1.710	5.566	31
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	-315	
	Prejemki od odtujitve kratkoročnih finančnih naložb	568.000	1.185.000	48
b)	<b>Izdatki pri investiranju</b>	<b>-589.955</b>	<b>-1.341.258</b>	<b>44</b>
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-3.560	-14.168	25
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-586.395	-489.404	120
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	314	
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	-838.000	0
c)	<b>Positivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)</b>	<b>-20.180</b>	<b>-150.907</b>	
<b>C.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>			
a)	<b>Prejemki pri financiranju</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
b)	<b>Izdatki pri financiranju</b>	<b>-16.520</b>	<b>-21.032</b>	<b>79</b>
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-200	-4.712	4
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-16.320	-16.320	100
c)	<b>Positivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)</b>	<b>-16.520</b>	<b>-21.032</b>	<b>979</b>
<b>Č.</b>	<b>KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV</b>			
y	Začetno stanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov	446.552	423.981	105
x	Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	88.773	22.571	393
	Končno stanje denarnih sredstev	535.325	446.552	<b>120</b>

Izkaz denarnih tokov družba pripravlja po posredni metodi (II. različica) tako, da podatke za postavke izkaza pridobi z dopolnjevanjem postavk poslovnih prihodkov in odhodkov (brez prevrednotovalnih) ter finančnih prihodkov iz poslovnih terjatev in finančnih odhodkov iz poslovnih obveznosti (brez prevrednotovalnih) iz izkaza poslovnega izida s spremembami obratnih sredstev, časovnih razmejitev in rezervacij ter iz poslovnih knjig družbe.

Zaradi primerjave se podatki izkazujejo v dveh stolpcih: v prvem uresničeni v obravnavanem obračunskem obdobju in v drugem uresničeni v prejšnjem obračunskem obdobju.

Družba je imela pri poslovanju več prejemkov kot izdatkov, pri investiranju in financiranju pa več izdatkov kot prejemkov.



### 3.4. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2018

v Eur

		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve zaradi vrednot. poštene vrednosti	Prenesen čisti dobiček	Čisti Poslizid poslovnega leta	Skupaj kapital
				Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička				
				I/1	II				
A1.	Končno stanje 31. 12. 2017	1.724.494	332.533	52.367	288.851	1.430	212.902	79.379	2.691.956
A2.	Začetno stanje 1. 1. 2018	1.724.494	332.533	52.367	288.851	1.430	212.902	79.379	2.691.956
B2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	7.207	0	-108.543	-101.336
	a) Vnos čistega poslovnega izida poroč. obdobja			0				-108.543	-108.543
	c) Sprememba rezerv zaradi vrednotenja po poštenu vredn.			0		7.207	0	0	7.207
B3.	<b>Spremembe v kapitalu:</b>	0	0	0	39.689	0	-68.853	29.164	0
	c) Razporeditev dela ČD za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine			0	39.689	0	0	-39.689	0
	c) Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala			0	0	0	-68.853	68.853	0
									0
C.	Končno stanje 31. 12. 2018	1.724.494	332.533	52.367	328.540	8.637	144.049	0	2.590.620
	<b>BILANČNI DOBIČEK 2018</b>						144.049	0	144.049

Izkaz gibanja kapitala za obdobje od 1. januarja do 31. decembra 2019

v Eur

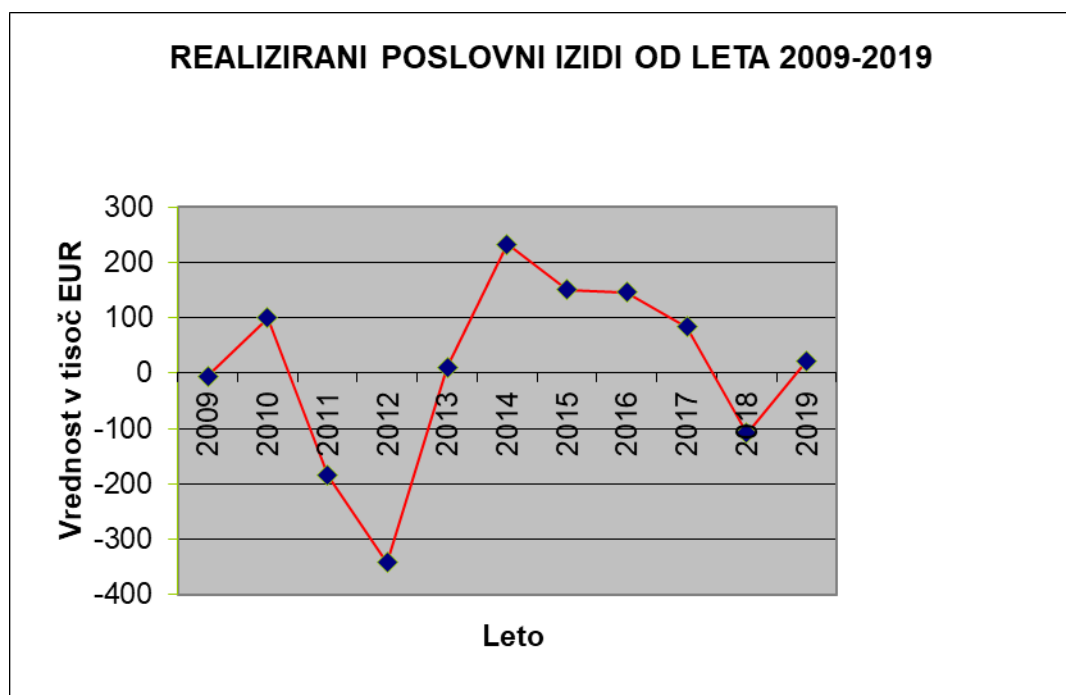
		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve nastale zaradi prevrednot. po poštenu vrednosti	Prenesen čisti dobiček	Čisti Poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
				Zakonske rezerve	Druge rezerve iz dobička				
				I/1	II				
A1.	Končno stanje 31. decembra 2018	1.724.494	332.534	52.366	328.540	8.637	144.049	0	2.590.620
A2.	Začetno stanje 1. januarja 2019	1.724.494	332.534	52.366	328.540	8.637	144.049	0	2.590.620
B2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	16.736	0	20.895	37.631
	a) Vnos čistega poslovnega izida poročeval. obdobja			0				20.895	20.895
	c) sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti			0		16.736	0	0	16.736
B3.	<b>Spremembe v kapitalu:</b>	0	0	1.045	144.049	0	-144.049	-1.045	0
	a) Razporeditev preostalega dela ČD na druge sest. kapitala			1.045	0	0	0	-1.045	0
	Razporeditev dela ČD za oblikovanje dod. rezerv po sklepu skupščine				144.049		-144.049		0
C.	Končno stanje 31. decembra 2019	1.724.494	332.534	53.411	472.590	25.373	0	19.850	2.628.250
	<b>BILANČNI DOBIČEK 2019</b>						0	19.850	19.850

### 3.5. IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA

Prikaz bilančnega dobička je poseben dodatek k izkazu gibanja kapitala in prikazuje bilančni dobiček kot pravno opredeljeno odločitveno kategorijo iz Zakona o gospodarskih družbah.

#### BILANČNI DOBIČEK

	v EUR		
	2019	2018	Indeks
Čisti poslovni izid poslovnega leta	20.895	-108.543	
+ preneseni čisti dobiček na dan 31.12.2019 in nerazdeljen del	0	252.592	
- oblikovanje zakonskih rezerv	1.045		
<b>Bilančni dobiček</b>	<b>19.850</b>	<b>144.049</b>	<b>14</b>



### 3.6. RAZPOREDITEV DOBIČKA LETA 2019

Družba je leto 2019 zaključila s čistim dobičkom v višini 20.894,54 Eur.

Uprava družbe je v skladu z ZGD dolžna 5 % čistega dobička razporediti v zakonske rezerve, kar pomeni 1.044,73 Eur. Tako ostane 19.849,81 Eur za bilančni dobiček.

### 3.7. SKLEP SKUPŠČINE O RAZPOREDITVI BILANČNEGA DOBIČKA

Uprava družbe predlaga, da bilančni dobiček v višini 19.849,81 Eur ostane nerazporejen.

## RAZČLENITVE IN POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

### 4.1 BILANCA STANJA

#### 4.1.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR

46.554 EUR

Med neopredmetenimi osnovnimi sredstvi in dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami so izkazane pravice uporabe računalniške programske opreme in premoženjske pravice na apartmaju Podčetrtek.

	Neodpisana vrednost 31.12.19	Delež	Neodpisana vrednost 31.12.18	Delež
	v EUR	v %	v EUR	v %
Neopredmetena OS	46.554	100,00	49.498	100,00
Neopredmetena OS, ki se pridobivajo		0,00		0,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>46.554</b>	<b>100,00</b>	<b>49.498</b>	<b>100,00</b>

Spremembe neopredmetenih dolgoročnih sredstev:

	v EUR
Nove naložbe v poslovnem letu	3.559
Amortizacija	(6.225)
Odtujitve, izločitve	(279)
Druge spremembe (stvarni vložek)	-
Skupaj povečanje	(2.944)

Tabela gibanja neopredmetenih osnovnih sredstev:

v EUR

	NDS v pridobivanju	Neopred.dolg.sred.	Skupaj
<b>Nabavna vrednost</b>			
Stanje 1.1.2019	-	135.178	135.178
Direktna povečanja	3.559		3.559
Povečanja iz inv.v teku	(3.559)	3.559	-
Stvarni vložek lastnika			-
Odtujitve, odpisi		(7.797)	(7.797)
Prenosi med konti-popravek			-
Stanje 31.12.2019	-	130.940	130.940
			-
<b>Popravek vrednosti</b>			
Stanje 1.1.2019	-	85.680	85.680
Povečanje popravka vrednosti			-
Odtujitve in odpisi		(7.519)	(7.519)
Amortizacija		6.225	6.225
Amortizacija iz prejšnjih let			-
Prenosi med konti-popravek			-
Stanje 31.12.2019	-	84.386	84.386
			-
<b>Neodpisana vrednost 1.1.2019</b>	-	49.498	49.498
<b>Neodpisana vrednost 31.12.2019</b>	-	46.554	46.554

#### 4.1.2 Opredmetena osnovna sredstva

2.322.557 EUR

Na dan 31.12.2019 je stanje opredmetenih osnovnih sredstev naslednje:

	Neodpisana vrednost 31.12.19	Delež	Neodpisana vrednost 31.12.18	Delež
	v EUR	v %	v EUR	v %
Zemljišča	82.782	3,56	82.782	3,85
Gradbeni objekti	417.208	17,96	412.681	19,21
Oprema	1.450.935	62,47	1.632.927	76,00
Drobni inventar	8.340	0,36	6.679	0,31
Gradbeni objekti, ki se pridobivajo	5.159	0,22	5.159	0,24
Oprema, ki se pridobiva	12.133	0,52	8.398	0,39
Predujmi za nepremičnine	346.000	14,90		
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.322.557</b>	<b>100,00</b>	<b>2.148.626</b>	<b>100,00</b>

Spremembe opredmetenih osnovnih sredstev:

	v EUR
Nove naložbe v poslovnem letu	251.015
Plačani predujmi za nepremičnine	346.000
Amortizacija	(419.420)
Odtujitve, izločitve	(3.663)
Skupaj povečanje oz. zmanjšanje	173.931

(obračunana amortizacija je med stroški vključena za 496 Eur manjši znesek, ker se delno pokriva iz rezervacij za sanacijo odlagališča)

Tabela gibanja opredmetenih osnovnih sredstev:

v EUR

	Zemljišča	Zgradbe	Druga oprema in DI	Predujmi za nepremičnine	Osnovna sredstva v pridobivanju	Skupaj
<b>Nabavna vrednost</b>						
Stanje 1.1.2019	82.782	755.386	4.889.962		13.557	5.741.687
Popravek stanja na dan 1.1.2019			479			479
Direktna povečanja				346.000	251.015	597.015
Povečanja iz inv. v teku		23.430	223.110		(246.540)	-
Stvarni vložek lastnika		-	-			-
Odtujitve, odpisi		-	(113.838)		(740)	(114.578)
Stanje 31.12.2019	82.782	778.816	4.999.713	346.000	17.292	6.224.603
<b>Popravek vrednosti</b>						
Stanje 1.1.2019	-	342.705	3.250.356		-	3.593.061
Povečanja popravka vrednosti			479			479
Stvarni vložek lastnika						-
Odtujitve in odpisi			(110.915)			(110.915)
Amortizacija		18.903	400.517			419.420
Stanje 31.12.2019	-	361.608	3.540.437		-	3.902.046
<b>Neodpisana vrednost 1.1.2019</b>	82.782	412.681	1.639.606	0	13.557	2.148.626
<b>Neodpisana vrednost 31.12.2019</b>	82.782	417.208	1.459.275	346.000	17.292	2.322.557

Na nepremičnine ob koncu leta 2019 ni vpisana nobena hipoteka.

#### 4.1.3 Naložbene nepremičnine

3.835 EUR

Naložbene nepremičnine predstavljajo počitniške kapacitete, ki jih družba namerava prodati.

	Neodpisana vrednost 31.12.19	Delež	Neodpisana vrednost 31.12.18	Delež
	v EUR	v %	v EUR	v %
Zemljišča	949	24,76	949	23,02
Gradbeni objekti	2.885	75,24	3.175	76,98
Oprema	0	0,00	0	0,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.835</b>	<b>100,00</b>	<b>4.125</b>	<b>100,00</b>

## Tabela gibanja naložbenih nepremičnin:

v EUR

	Zemljišča	Gradbeni objekti	Oprema	Naložbene	Skupaj
<b>Nabavna vrednost</b>					
Stanje 1.1.2019	949	14.503	4.342	0	19.794
Direktna povečanja			-		0
Povečanja iz inv. v teku					0
Stvarni vložek lastnika					0
Cenitev					0
Odtujitve, odpisi		-	-		0
Prenosi med konti-popravek					0
Stanje 31.12.2019	949	14.503	4.342	-	19.794
					-
<b>Popravek vrednosti</b>					-
Stanje 1.1.2019	-	11.327	4.342	-	15.669
Povečanje popravka vrednosti					0
Cenitev		-			0
Odtujitve in odpisi		-	-		0
Amortizacija		290	-		290
Amortizacija iz prejšnjih let					0
Prenosi med konti-popravek					0
Stanje 31.12.2019	-	11.617	4.342	-	15.959
					-
<b>Neodpisana vrednost 1.1.2019</b>	949	3.175	-	-	4.125
<b>Neodpisana vrednost 31.12.2019</b>	949	2.885	-	-	3.835

## Spremembe naložbenih nepremičnin:

v EUR

Nove naložbe v poslovnem letu	-
Amortizacija	(290)
Odtujitve, izločitve	-
Druge spremembe (cenitev)	-

## SPREMEMBE OSNOVNIH SREDSTEV DRUŽBE V LETU 2019

v EUR

	2019
Nove naložbe v poslovnem letu	261.974
Prejumi za nepremičnine	346.000
Amortizacija	(425.935)
Odtujitve, izločitve	(11.342)
Druge spremembe (cenitev naložbenih neprem.)	-
<b>Skupaj razlika</b>	<b>170.698</b>

(obračunana amortizacija je me d stroški vključena za 496 Eur manjši znesek, ker se delno pokriva iz rezervacij za sanacijo odlagališča)

## NOVE NALOŽBE V OSNOVNA SREDSTVA:

Vrednost v EUR

<b>NEOPREDMETENA OS</b>	<b>3.559</b>
Računalniški programi	3.559
<b>NEPREMIČNINE</b>	<b>369.430</b>
Nadstreški za pepel, nevar.odp,OEE0 na CERO	23.430
Predujem za novo upravno stavbo	346.000

<b>OPREMA</b>	<b>227.584</b>
Vozilo poltovorno IVECO DAILY	44.450
Merilna in laboratorijska oprema	29.076
Vozilo osebno T-ROC	23.900
Premična strešna konstrukcija	19.320
Vozilo Caddy 4*4	18.181
Vozilo osebno VW GOLF	17.569
Računalniška oprema	16.057
Posode za odpadke	11.980
Oprema za upravljanje črpališč	11.781
Kosilnice, pihalniki, žage	9.347
Kosilnica rider	4.046
Črpalka potopna	3.849
Pisarniško pohištvo	3.272
Posipalec traktorski	3.100
Agregata Honda 13,5 KW	2.510
Klimatske naprave	1.851
Vrata snemljiva montažna	1.630
Pitnik vode	713
Sesalnik	131
Omara za odpadke na upravi	94
Drobni inventar (škarje, vijačnik, potopne črpalke, vrtalnik, brusilka, kladivo...)	4.727
<b>SKUPAJ VLAGANJA V LETU 2019</b>	<b>600.574</b>

Družba kot izvajalec gospodarske javne službe med osnovnimi sredstvi ne pripozna kot sredstva oziroma pravico do uporabe, ampak pripozna najemnine kot odhodke, ki jih zaračuna uporabnikom v ceni omrežnine.

#### 4.1.4 Zaloge

166.266 EUR

Naziv	2019	2018	19/18
Zaloge materiala	155.327	178.736	87
Zaloge trgovskega blaga	10.939	10.833	101
<b>Skupaj</b>	<b>166.266</b>	<b>189.569</b>	<b>88</b>

Zaloge materiala predstavljajo v največji meri zaloge vodovodnega materiala. Poleg tega se vodijo še zaloge materiala za čistilne naprave in za cestno službo.

Drobni inventar se ob nabavi knjiži v uporabo in 100 % odpiše v breme stroškov. Nabavna vrednost drobnega inventarja znaša 14.506 EUR.

Trgovsko blago predstavlja pogrebno opremo in posode za odpadke, namenjene prodaji.

#### 4.1.5 Kratkoročne poslovne terjatve

1.385.502 EUR

v EUR

	2019	2018	19/18
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.146.494	1.081.118	106
Druge kratkoročne poslovne terjatve	215.758	266.293	81
Kratkoročno dani predujmi in varščine	23.250		
<b>Skupaj</b>	<b>1.385.502</b>	<b>1.347.411</b>	<b>103</b>

Kratkoročne poslovne terjatve so se v letu 2019 povečale za 3 %, oziroma za 38 tisoč Eur. Terjatve iz naslova komunalnih dejavnosti znašajo 701.387 EUR v bruto vrednosti in so za 17 tisoč Eur nižje kot leta 2018. Toženih je 97 tisoč Eur terjatev za komunalne storitve. Popravka vrednosti terjatev ne vodimo posebej za komunalne storitve. V strukturi poslovnih terjatev velik delež predstavljajo tudi obveznosti, ki jih družba pokriva do lastnikov omrežja in objektov (zaračunano v omrežnini) in do države (okoljske dajatve in DDV).

#### Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

v EUR

	Kosmata vrednost	Popravek vrednosti	Čista vrednost 2019	Čista vrednost 2018
- v državi	1.276.163	-129.669	1.146.494	1.081.118
- v tujini	0		0	0
<b>Skupaj</b>	<b>1.276.163</b>	<b>-129.669</b>	<b>1.146.494</b>	<b>1.081.118</b>

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev znašajo 1.276.163 Eur. Za dvomljive terjatve je skladno z računovodsko politiko družbe že oblikovan popravek vrednosti. Oblikovanih je 129.669 Eur popravkov vrednosti terjatev. Za stroške sodne izterjave, ki jih plačamo po sklepu sodišča, že ob nastanku oblikujemo popravek vrednosti in med prihodke prenašamo samo plačane stroške ob uspešno zaključenih postopkih. Tako je vrednost popravkov terjatev sestavljena iz 123.809 Eur terjatev starejših od enega leta in 5.860 Eur terjatev za sodne stroške.

#### Pregled poslovnih terjatev do kupcev po starosti

v EUR

	nezapadle	do 3 mesece	od 3 do 6 mesecev	od 6 do 9 mesecev	od 9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
Terjatve do kupcev doma	848.616	186.746	26.014	9.134	3.219	112982,1	1.186.710
Terjatve do kupcev v tujem imenu	13.360	41.290	5.398	3.612	1.913	23.881	89.453
Terjatve do kupcev v tujini	0	0	0	0	0	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>861.976</b>	<b>228.036</b>	<b>31.411</b>	<b>12.746</b>	<b>5.132</b>	<b>136.863</b>	<b>1.276.163</b>

#### Pregled starosti poslovnih terjatev do kupcev po deležih

	nezapadle	do 3 mesece	od 3 do 6 mesecev	od 6 do 9 mesecev	od 9 do 12 mesecev	nad 1 leto	Skupaj
Terjatve do kupcev doma	72%	16%	2%	1%	0%	10%	100%
Terjatve do kupcev - HS	15%	46%	6%	4%	2%	27%	100%
<b>Skupaj</b>	<b>68%</b>	<b>18%</b>	<b>2%</b>	<b>1%</b>	<b>0%</b>	<b>11%</b>	<b>100%</b>

Vrednost zapadlih poslovnih terjatev do kupcev znaša 414.187 Eur, kar pomeni 32 % vseh odprtih poslovnih terjatev do kupcev. Več kot polovico zapadlih terjatev predstavljajo terjatve z zamudo do 3 mesece, ki jih uspemo izterjati s postopki izvensodne izterjave (telefonsko, pisno, prekinitve dobave vode, sodelovanje s CSD,...). 33 % od zapadlih terjatev pa predstavljajo tiste z zamudo več kot eno leto, ki so praktično vse v sodni izterjavi.

#### Druge kratkoročne poslovne terjatve

v EUR

	Kosmata vrednost	Poprav.vrednosti	Čista vrednost 2019	Čista vrednost 2018
Kratkoročne terjatve za dane avanse	23.250	0	23.250	18.081
Kratkoročne terjatve do države	86.947	0	86.947	83.338
Krat.terjatve do uporabnikov VO-KA Snaga	34.991	0	34.991	0
Terjatve do lastnikov stanovanj	12.990	0	12.990	20.128
Terjatve za subvencije	78.411	0	78.411	141.941
Ostale kratkoročne terjatve	2.419	0	2.419	2.806
<b>Skupaj</b>	<b>239.008</b>	<b>0</b>	<b>239.008</b>	<b>266.293</b>

Druge kratkoročne poslovne terjatve so se zmanjšale za 72 tisoč EUR oziroma 10 %. Od tega so se terjatve za subvencije za hišne priključke zmanjšale za 63.530 Eur, terjatve za dane avanse so se povečale za 5.169 Eur.

### **Pregled poslovnih terjatev do občin**

Družba v poslovnih razmerij do občin nastopa v različnih vlogah. Tako ima tudi terjatve iz različnih naslovov, kot izvajalec javnih služb za kolektivno rabo (vzdrževanje cest, javnih površin, parkov in zelenic, javne razsvetljave,...); kot izvajalec komunalnih storitev; kot organizator in nadzornik izgradnje hišnih priključkov na kanalizacijo, katerih lastnikom je občina odobrila subvencijo in terjatev za subvencijo odstopijo družbi s podpisom pogodbe; kot upravnik večstanovanjskih objektov, ki zbira sredstva rezervnega sklada za etažne lastnike, med katerimi so tudi občine; kot upravnik večstanovanjskih objektov, ki račune za obratovalne stroške za nenaseljena stanovanja prefakturira lastnikom, med katerimi so tudi občine; kot upravnik stanovanj, ki zaračunava najemnikom mesečno najemnino, izstavi zahtevek za subvencijo najemnine občinam.

Konec leta je bil Občini Ajdovščina nakazan avans v višini 346.000 Eur v skladu z Dogovorom o plačilu avansa za zavarovanje kupnine za nepremičnine na Tovarniški cesti 5a, za katero je imela Občina predkupno pravico.

Vrednost terjatev do občin po vrstah je prikazana v spodnji tabeli.

v Eur

	<b>OBČINA AJDOVŠČINA</b>	<b>OBČINA VIPAVA</b>
Kratkoročne terjatve za opravljene storitve javnih služb	197.376	27.422
Kratkoročne terjatve za opravljene komunalne storitve	7.525	1.098
Kratkoročne terjatve za subvencije občanom	83.224	4.647
Kratkoročne terjatve za vplačila v Rezervni sklad	2.272	430
Kratkoročne terjatve za obratovalne stroške praznih stanovanj	37.141	4.255
Terjatve za financiranje javnih del	1.151	1.386
Terjatve za dane avanse	346.000	0
Kratkoročne terjatve za subvencije najemnikom	12.232	1.299
<b>Skupaj</b>	<b>686.921</b>	<b>40.537</b>

#### **4.1.6 Dobroimetje pri bankah, čeki, gotovina**

**535.275 EUR**

Na dan 31.12.2018 znaša dobroimetje na transakcijskem računu pri Novi KBM, poslovalnica Ajdovščina 7.275 EUR, v blagajni je bilo 50 Eur gotovine, skladno z blagajniškim maksimumom, kratkoročnih depozitov in depozitov na odpoklic je bilo za 528.000 Eur.

#### **4.1.7 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve**

**45.616 EUR**

V skupini Kratkoročne časovne razmejitve največji delež 35.400 Eur predstavljajo kratkoročno nezaračunani prihodki za obnovo vodovodnih priključkov in zamenjavo vodomerov, ki jih bomo zaračunali v letu 2020 zamenjati pa smo jih morali v letu 2019 in 9.800 Eur, ki predstavljajo kratkoročno nezaračunane prihodke za izgradnjo hišnih priključkov na kanalizacijo Dobravlje, ki jih bomo v letu 2020 zaračunali uporabnikom.

#### **4.1.8 Kapital**

**2.628.250 EUR**

v EUR

	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>19/18</b>
Vpoklicani kapital			
Osnovni kapital	1.724.494	1.724.494	100
Kapitalske rezerve	332.534	332.534	100
Rezerve iz dobička	524.956	380.907	138
Zakonske rezerve	52.366	52.366	100
Druge rezerve iz dobička	472.590	328.540	144
Presežek iz prevrednotenja	25.372	8.637	294
Preneseni čisti poslovni izid	0	252.592	0
Čisti poslovni izid poslovnega leta	20.895	-108.543	-19
<b>Skupaj</b>	<b>2.628.250</b>	<b>2.590.620</b>	<b>101</b>

Celotni kapital družbe znaša na zadnji dan poslovnega leta 2.628.250 EUR. V primerjavi z letom prej se je povečal za znesek čistega dobička leta 2019 v višini 20.895 EUR in za 16.736 Eur za dobiček iz aktuarskega preračuna oblikovanih rezervacij za odpravnine ob upokojitvi.

Vse postavke kapitala se delijo na lastnike v skladu z deleži osnovnega kapitala po strukturi lastništva, ki je prikazana v uvodnem poglavju.



#### 4.1.9 Rezervacije

633.937 EUR

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi imajo naravo vnaprej vračunanih stroškov. Namenjene so pokrivanju pričakovanih obveznosti na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov. Neposredno se zmanjšujejo za dejansko nastale stroške, za pokrivanje katerih so bile oblikovane.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade zaposlenih na dan 31.12.2019 znašajo 298.742 EUR, kot so ocenjena bodoča izplačila odpravnin in jubilejnih nagrad, diskontirane na dan bilance stanja. Izračun je narejen za vsakega zaposlenega posebej ob upoštevanju odpravnin ob upokojitvi ter vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve. V poslovnem letu so bile v breme stroškov oblikovane rezervacije v višini 28.389 EUR. Aktuarske predpostavke, ki so bile uporabljene za aktuarski izračun rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so naslednje: letna diskontna stopnja 1,5 %, ocena rasti plač v Sloveniji v prihodnosti 1 %, rast plač zaradi uskladitve predvidena v kolektivni pogodbi dejavnosti 3,65 % za leto 2020, za stopnjo umrljivosti slovenske populacije so bile uporabljene korigirane slovenske tablice smrtnosti iz leta 2010 SIA65. Upokojitvena starost ter pokojninska doba moških in žensk je v skladu s ZPIZ-2.

Rezervacije za kritje stroškov zapiralnih del in vzdrževanje deponije po zaprtju smo oblikovali v letih od 2013 do 2015 v višini 652.369 Eur v skladu z Uredbo o ravnanju z odpadki. V letu 2017 smo pridobili dovoljenje za zaprtje deponije in Odločbo o potrebni višini finančnih jamstev, ki bistveno presega zbrani znesek. V letu 2019 smo nadaljevali s sanacijo odlagališča in za stroške materiala, dela in storitev zunanjih izvajalcev porabili 146.174 Eur. Tako na dan 31.12.2019 rezervacije znašajo 335.195 Eur.

#### 4.1.10 Kratkoročne finančne obveznosti

2.724 EUR

Predstavljajo kratkoročni del dolgoročnih kreditov za osnovna sredstva s pripadajočimi obrestmi. Od tega še dva obroka za odplačilo 2.720 Eur in 4 Eur obresti.

#### 4.1.11 Kratkoročne poslovne obveznosti

1.108.869 EUR

Naziv	2019	2018	19/18
Obveznosti do dobaviteljev	847.370	971.205	87
Prejeti predujmi in preplačila kupcev	7.196	21.654	33
Kratkor.obveznosti iz posl. obvez. do lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov	1.747	9.920	18
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	223.045	207.207	108
Kratkoročne obveznosti do države – takse in drugo	27.261	22.397	122
Ostale kratkoročne obveznosti	2.250	3.532	64
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.108.869</b>	<b>1.235.915</b>	<b>90</b>

Skoraj vse obveznosti so poravnane redno glede na zapadlost. Odprte zapadle obveznosti v višini 94 tisoč Eur so pogodbeno zadržana plačila vodomerov in gradbenih storitev, obveznosti do lastnikov stanovanj v upravljanju za neplačane najemnine s strani najemnikov, obveznosti do občine Vipava za najemnino za infrastrukturo, ker nismo dobili plačane omrežnine v skladu s pogodbo z občino Vipava in obveznosti za pokrivanje terjatev do dobaviteljev, ki so istočasno uporabniki naših storitev.

Prejeti predujmi izhajajo iz vnaprej plačanih stroškov izdelave hišnih priključkov in obveznost do TRR rezervnega sklada.

Kratkoročne obveznosti do lastnikov stanovanj in poslovnih prostorov pomenijo obveznosti za prejete račune za najemnino lastnikom prostorov, ki se prefakturirajo in so izkazane kot terjatve do najemnikov teh prostorov v okviru kratkoročnih poslovnih terjatev.

Obveznosti do zaposlenih so obračunane plače za december.

Obveznosti do države predstavljajo obveznost za obračunane okoljske dajatve in vodna povračila. Saldo teh obveznosti konec leta predstavlja obveznosti za december, ki se poravnajo v januarju naslednjega leta, in razliko med zaračunanimi terjatvami in nakazili v proračun, ki se poračuna v marcu naslednjega leta.

### **Pregled poslovnih obveznosti do občin**

Družba v poslovnih razmerij do občin nastopa v različnih vlogah. Tako ima obveznosti iz različnih naslovov, kot izvajalec obveznih javnih služb kot najemnik za infrastrukturo, kot upravnik stanovanj in poslovnih prostorov za pobrano najemnino in morebitna plačila za pokritje stroškov izterjave, ki jih je financirala občina. Vrednost terjatev do občin po vrstah je prikazana v spodnji tabeli.

v Eur

	<b>OBČINA AJDOVŠČINA</b>	<b>OBČINA VIPAVA</b>
Kratkoročne obveznosti za najemnino za infrastrukturo	294.588	104.409
Obveznosti za najemnino za nepremičnine v upravljanju	64.344	13.691
Obveznosti za druge stroške za nepremičnine v upravljanju	1.952	33
<b>Skupaj</b>	<b>360.884</b>	<b>118.133</b>

#### **4.1.12 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve**

**131.264 EUR**

Naziv	2019	2018	19/18
Odloženi prihodki - števnina, vzdrževalnina	56.318	81.875	69
Odloženi prihodki odškodnina	0	17.313	0
Odloženi prihodki pokopališča	3.317	3.904	
Odloženi prihodki gradbene storitve kanalizacija	70.630	63.530	111
Odloženi prihodki - drugi	1.000	0	
<b>SKUPAJ</b>	<b>131.264</b>	<b>166.622</b>	<b>79</b>

Pasivne časovne razmejitve se nanašajo na odložene prihodke za pokritje bodočih stroškov.

Za menjavo vodomero in obnovo vodovodnih priključkov se zbirajo namenski prispevki, ki se v tekočem letu porabijo v višini dejansko nastalih stroškov. Znesek neporabljenih namenskih prispevkov bo družba porabila za zamenjavo vodomero v naslednjih letih.

Odloženi prihodki za gradbene storitve kanalizacija izhajajo iz zaračunanih storitev za izgradnjo hišnih priključkov na kanalizacijo po povprečni vrednosti priključka za katere do 31.12.2019 niso še prispele vse gradbene situacije ali niso bili zgrajeni vsi hišni priključki predvideni v projektu. Največje naselje Budanje ne bo še zaključeno zaradi vloženih tožb. Naselje Male Žablje bo predvidoma zaključeno v začetku leta 2020.

#### **4.1.13 Izven bilančna pasiva**

**29.627.516 EUR**

V izven bilančni evidenci vodimo obveznosti do etažnih lastnikov za sredstva zbrana v rezervni sklad, ki jih samo upravljamo za etažne lastnike v večstanovanjskih objektih in niso last družbe, v višini 471 tisoč Eur.

Izven bilančno vodimo tudi vrednost infrastrukture v najemu po občinah in po dejavnostih. Skupna vrednost infrastrukture v najemu znaša 28.526.318 Eur.

#### **OBČINA AJDOVŠČINA**

v Eur

<b>DEJAVNOST</b>	<b>NABAVNA VREDNOST</b>	<b>NABAVNA VREDNOST</b>	<b>SEDANJA VREDNOST</b>
Oskrba s pitno vodo	12.762.939	5.237.295	7.525.644
Odvajanje odpadnih voda	12.690.223	6.226.916	6.463.307
Čiščenje odpadnih voda	4.448.809	2.849.174	1.599.635
Ravnanje z odpadki	1.945.781	844.823	1.100.957
<b>SKUPAJ OBČINA AJDOVŠČINA</b>	<b>31.847.752</b>	<b>15.158.208</b>	<b>16.689.544</b>

#### **OBČINA VIPAVA**

V Eur

<b>DEJAVNOST</b>	<b>NABAVNA VREDNOST</b>	<b>POPRAVEK VREDNOSTI</b>	<b>SEDANJA VREDNOST</b>
Oskrba s pitno vodo	4.359.802	2.106.728	2.253.074
Odvajanje odpadnih voda	8.829.150	1.838.856	6.990.294
Čiščenje odpadnih voda	3.423.268	1.123.257	2.300.011
Ravnanje z odpadki	512.787	219.392	293.395
<b>SKUPAJ OBČINA VIPAVA</b>	<b>17.125.007</b>	<b>5.288.233</b>	<b>11.836.774</b>

Poleg tega vodimo izven bilančno še pravice iz obračuna davka od dohodkov pravnih oseb in sicer nepokrito davčno izgubo v višini 132.277 Eur, neizkoriščene davčne olajšave za investicije v višini 491.458 Eur in še terjatve za zamudne obresti in terjatve iz nezaključenih sodnih postopkov za terjatve v tujem imenu in na tuj račun v višini 6.619 Eur.

## 4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Prihodki od izvajanje storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (dejavnost oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda in ravnanja z odpadki) se obračunavajo z izstavljenimi računi za porabljeno pitno vodo in ostale komunalne storitve zaračunane na osnovi občinskih odlokov in republiških uredb po potrjenih cenah.

Prihodki od izvajanja drugih storitev v okviru dejavnosti, ki jih je dolžan izvajati izvajalec javne službe (vzdrževanje hidrantov, izdaja projektnih pogojev in soglasij,...) se zaračunavajo po veljavnem ceniku, oz. po ponudbi ali po pogodbi.

Prihodki iz izbirnih javnih služb se zaračunavajo po opravljenih delih in po cenikih (javna snaga, vzdrževanje parkov, zelenic, ulic in lokalnih cest, pogrebna in pokopališka dejavnost, upravljanje stanovanj in večstanovanjskih objektov).

Prihodki storitev tržnih dejavnosti se zaračunavajo na osnovi pogodb za opravljene storitve ali veljavnega cenika (gradbene storitve, čiščenje zasebne kanalizacije, ...).

Prodajo trgovskega blaga predstavlja pogrebni material in zabojniki, ki se prodaja po ceniku.

Prihodki, ki jih dejavnosti obračunavajo medsebojno (dobava pitne vode, odvajanja in čiščenja odplak in ravnanja z odpadki, druge storitve,...) istočasno povečujejo prihodke in odhodke družbe, zato take prihodke in odhodke spremljamo v okviru obračunskega kontnega razreda 5. Na ta način za vsako posamezno dejavnost spremljamo vse prihodke in odhodke, v izkazih za družbo pa so medsebojno zaračunani zneski izločeni. V skupni vrednosti je to za leto 2018 pomenilo 301.953 EUR za leto 2019 pa 290.043 Eur.

### 4.2.1 Čisti prihodki od prodaje

8.054.500 EUR

V skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in z občinskimi odloki o izvajanju javnih služb vodi družba ustrezne računovodske podatke ločeno za gospodarske javne službe in za druge storitve in tržne dejavnosti. Ker so podlaga za izvajanje storitev občinski odloki ni potrebe po sklepanju pogodb o prodaji blaga in storitev s posameznimi kupci.

#### a) Čisti prihodki od prodaje z opravljanjem GJS

v EUR

Naziv	2019	2018	19/18
Prihodki OJS oskrba s pitno vodo	2.003.240	1.955.162	102
Prihodki OJS odv.in čiščenje odpadnih voda	2.438.980	2.120.801	115
Prihodki OJS ravnanja z odpadki	1.125.533	1.481.400	76
<b>SKUPAJ</b>	<b>5.567.754</b>	<b>5.557.363</b>	<b>100</b>

Vse GJS se opravljajo v obeh občinah za občane, pravne osebe in industrijske uporabnike.

Med prihodki GJS je vključena tudi omrežnina v višini 2.458.531 EUR. To je prihodek namenjen za kritje stroškov amortizacije, zavarovalnih premij in odškodnin osnovnih sredstev infrastrukture občine in za kritje stroškov obnove in vzdrževanje priključkov na javni vodovod vključno z vodomerom. Od leta 2016 družba za obnovo hišnih priključkov in menjavo vodomerov zbira namenske prispevke, ki jih vključi med prihodke, ko nastanejo stroški oziroma odhodki, za pokritje katerih so bili zbrani. V letu 2019 je bilo obnovljenih za 11 tisoč Eur več priključkov, kot je bilo zbranih namenskih prispevkov, kar se bo poračunalo z namenskimi prispevki za vzdrževanje priključkov v letu 2020 in za 24.400 Eur več vodomerov, kar se bo poračunalo z namenskimi prispevki za menjavo vodomerov v letu 2020.

Družba kot izvajalec javnih služb opravlja tudi druge storitve, kot je oskrba industrijskih uporabnikov, praznjenje greznic po naročilu, čiščenje grezničnih gošč drugih izvajalcev,...

## b) Čisti prihodki od prodaje drugih storitev in tržnih dejavnosti

v EUR

Naziv	2019	2018	19/18
Prihodki javne službe vzdrževanje cest	669.901	765.345	88
Prihodki javne službe javna snaga	276.504	273.618	101
Prihodki javne službe javna razsvetljava	127.164	88.850	143
Prihodki od pogrebne in pokopališke dejavnosti	376.507	411.167	92
Prihodki od upravljanja s stanovanji in poslovnimi prostori	155.577	146.441	106
Prihodki drugih storitev	881.093	929.093	95
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.486.746</b>	<b>2.614.514</b>	<b>95</b>

Prihodki storitev drugih dejavnosti zajemajo prihodke drugih gospodarskih javnih služb kolektivne rabe kot je vzdrževanje občinskih cest in javnih poti, izvajanje čiščenje ulic in trgov in vzdrževanje parkov in javnih zelenic, vzdrževanje javne razsvetljave in upravljanje javne tržnice. Poleg teh družba opravlja še tržne storitve kot so pogrebna in pokopališka dejavnost, vzdrževanje stanovanj in poslovnih prostorov in upravljanje večstanovanjskih objektov, gradbene storitve in druge tržne storitve.

Prihodke iz prodaje smo opravili samo na domačem trgu.

4.2.2 *Drugi poslovni prihodki*

91.764 EUR

Drugi poslovni prihodki predstavljajo prejete subvencije, sofinanciranje javnih del, superrabate, prevrednotovalne prihodke in prihodke od prodaje osnovnih sredstev.

Med drugimi prihodki smo zabeležili tudi prihodke od izterjanih terjatev za katere so bili oblikovani popravki vrednosti v preteklih letih in sicer v višini 13.130 Eur.

v EUR

Naziv	2019	2018	19/18
Prihodki od popravka vrednosti terjatev	13.130	16.210	81
Prihodki od subvencij občin uporabnikom	50.478	55.436	91
Prihodki od sofinanciranja javnih del	26.297	76.986	34
Drugi prihodki – odprava rezervacij aktuarski izračun, superrabat	149	257	58
Prihodki od prodaje odpisanega OS	1.710	5.566	31
<b>SKUPAJ</b>	<b>91.764</b>	<b>154.455</b>	<b>59</b>

4.2.3 *Stroški blaga, materiala in storitev*

4.797.558 EUR

**Stroški porabljenega materiala in nabavna vrednost prodanega blaga**

Naziv	2019	2018	19/18
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	42.037	46.621	90
Stroški porabljenega materiala	551.680	609.589	91
Stroški porabljenega pomožnega materiala	298.228	284.373	105
Stroški porabljenega energije	465.161	387.815	120
Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	81.657	63.129	129
Odpis drobnega inventarja	2.574	5.111	50
Stroški iz naslova popisnih razlik	67	3	2.457
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	12.549	10.029	125
Drugi stroški materiala	28.161	37.788	75
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.482.114</b>	<b>1.444.457</b>	<b>103</b>

Stroški materiala so se povečali za 42 tisoč Eur. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala pa je nižja za 5 tisoč Eur. Stroški porabljenega vodovodnega materiala so manjši za 76 tisoč Eur predvsem zaradi manjšega obsega tržne dejavnosti gradbene storitve vodovod. Povečali pa so se stroški električne energije za 78 tisoč Eur, zaradi dviga cen električne energije v vseh dejavnostih, na čistilni napravi Ajdovščina pa še za dodatnih 30 tisoč Eur zaradi večjih obremenitev.

## Stroški storitev

Naziv	2019	2018	19/18
Stroški storitev izdelave	473.920	657.502	72
Stroški prevoznih storitev	143.417	99.951	143
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	255.189	257.700	99
Najemnine	2.045.120	1.946.845	105
Povračila stroškov v zvezi z delom	1.431	1.606	89
Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev, zavarovalne premije	52.424	48.032	109
Stroški intelektualnih in osebnih storitev, analize	70.479	73.512	96
Stroški reklame in reprezentance	593	150	396
Stroški drugih storitev	272.873	712.183	38
<b>SKUPAJ</b>	<b>3.315.444</b>	<b>3.797.482</b>	<b>87</b>

Stroški storitev so se v skupni vrednosti zmanjšali za 482 tisoč Eur. Na to vpliva predvsem sprememba izvajalca GJS obdelava in odlaganje. Ker je s 1.1.2019 z izvajanjem teh dveh GJS pričel koncesionar VO-KA Snaga Ljubljana, KSD iz tega naslova ne prikazuje več prihodkov in stroškov. Zmanjšanje stroškov storitev iz tega naslova znaša 427 tisoč Eur. Višji so stroški najemnin za 98 tisoč Eur, od tega najemnina za infrastrukturo za 76 tisoč Eur. Višji so stroški vzdrževanja infrastrukture za 91 tisoč Eur, stroški prevoznih storitev za 37 tisoč Eur in stroški laboratorijskih storitev in monitoringov za 27 tisoč Eur. Nižji pa so stroški gradbenih storitev za 101 tisoč Eur zaradi manjšega obsega tržne dejavnosti in stroški zimske službe za 84 tisoč Eur.

Najemnina za infrastrukturo, ki je znašala 1.998 tisoč Eur je bila za 650 tisoč Eur višja od obračunane amortizacije in sicer vse v Občini Ajdovščina. Občina Ajdovščina je za dejavnosti oskrbe s pitno vodo in ravnanja z odpadno vodo sprejela sklep, da bo iz prihodkov iz najemnine investirala tudi v novo infrastrukturo, ne samo v obnovitve infrastrukture. Za dejavnost ravnanja z odpadki je bil v letu 2017 sprejet sklep, da se najemnina zaračunava v višini obračunane amortizacije, za leto 2019 je bila za to dejavnost zaračunana za 20 % višja najemnina od obračunane amortizacije. Do konca leta 2019 so bila zbrana sredstva najemnine vseh let skoraj v celoti porabljena. V leto 2020 se prerašča 241 tisoč Eur.

Stroški najema drugih sredstev, ki niso infrastruktura so kratkoročni in zanemarljivih vrednosti.

### 4.2.4 Stroški dela

2.768.579 EUR

V letu 2019 smo obračunali za 2.084.949 Eur stroškov bruto plač in nadomestil plač, 358.580 Eur prispevkov, drugi stroški dela so znašali 323.996 Eur.

KSD izplačuje plače zaposlenim v skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti in Podjetniško pogodbo. Stroški dela so višji od preteklega leta za 6 %. Povišanje za 3,75 % izhaja iz uskladitve z rastjo plač po Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti s 1.1.2019. Med letom so se zaposlili štiri novi delavci, dva sta prekinila delovno razmerje. Zaposlenih je bilo manj javnih delavcev. Stroški dela javnih delavcev so se znižali za 52.000 Eur.

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejema plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2019 znašala 1.731,40 Eur, kar je za 3,57 % več kot za leto 2018, ko je znašala 1.671,80 EUR.

Vsem zaposlenim je bil izplačan regres za letni dopust v bruto višini 1.350,00 EUR na zaposlenega.

Naziv	2019	2020	19/18
Plače zaposlenecv	2.084.949	1.935.915	108
Prispevki od plač	337.337	314.573	107
Prispevki ZPIZ na dobo s povečanjem	21.243	20.258	105
Regres za letni dopust	133.593	110.330	121
Prevozi na delo in z dela	67.452	61.748	109
Prehrana med delom	93.468	90.889	103
Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine	28.389	65.720	43
Drugi prejemki zaposlenih	1.094	560	195
<b>SKUPAJ STROŠKI DELA:</b>	<b>2.767.525</b>	<b>2.599.991</b>	<b>106</b>

Direktor KSD je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil predsednik skupščine. Družbe. Njegova osnovna plača je enaka kot je plača župana Občine Ajdovščina, povečana za minulo delo in je za leto 2019 znašala skupaj 46.838 EUR. Po individualni pogodbi pripada direktorju regres za letni dopust, ki mu je bil izplačan v bruto znesku 1.350 EUR kot ostalim zaposlenim. Direktor v letu 2019 od družbe ni prejel sejin, nagrad ali deležev v dobičku.

#### 4.2.5 Odpisi vrednosti

448.672 EUR

**Amortizacija** se obračunava od nabavne vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V letu 2019 je bila obračunana amortizacija pri sredstvih v lasti podjetja v naslednjih zneskih v EUR

	Amortizacija 2019	Amortizacija 2018	Indeks
Premoženjske pravice, neopredmetena OS	6.225	5.285	118
Naložbene nepremičnine	290	315	92
Gradbeni objekti	18.903	18.167	104
Večji delovni stroji	83.004	83.039	100
Transportna oprema in osebni avtomobili	193.936	196.249	99
Posode za odpadke	22.781	27.628	82
Druga oprema	97.730	96.915	101
Drobni inventar	3.066	3.088	99
<b>SKUPAJ</b>	<b>425.935</b>	<b>430.686</b>	<b>99</b>

Od tega smo znesek 496 Eur pokrivali iz dolgoročnih rezervacij za sanacijo odlagališča, preostalih 425.439 Eur pa predstavlja strošek tekočega poslovanja.

**Prevrednotevalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih** predstavljajo odpis le teh v višini 1.045 EUR.

**Prevrednotevalni poslovni odhodki** pri obratnih sredstvih predstavljajo odpis terjatev v višini 9.506 EUR po zaključenih sodnih postopkih brez poplčila in oslabitev terjatev 12.682 Eur, kar so terjatve do občine Ajdovščina, ki ne prizna obveznosti za stroške po podeljenih javnih pooblastilih..

#### 4.2.6 Drugi poslovni odhodki

153.749 EUR

Druge poslovne odhodke predstavljajo vodna povračila, okoljske dajatve in nadomestilo za stavbno zemljišče v višini 111 tisoč Eur, prispevek za zaposlovanje invalidov 26 tisoč Eur in drugi neposlovni stroški.

Naziv	2019	2020	19/18
Dajatve, ki niso odvisne od stroškov dela	26.216	27.899	94
Izdatki za varstvo okolja	111.464	138.456	81
Stroški sodnih taks in koleki	1.003	1.460	69
Drugi stroški	15.066	16.889	89
<b>SKUPAJ</b>	<b>153.749</b>	<b>184.704</b>	<b>83</b>

#### 4.2.7 Finančni prihodki iz danih posojil in iz poslovnih terjatev

13.421 EUR

Prihodki od obresti so sestavljene iz obresti za depozite pri poslovnih bankah v višini 65 Eur in so vsako leto nižje zaradi nižjih obrestnih mer in zamudnih obresti za prepozna plačila v višini 13.356 Eur.

#### 4.2.8 Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti

176 EUR

Odhodke za obresti predstavljajo obresti za posojila prejeta od bank v višini 174 Eur.

#### 4.2.9 Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti

3.649 EUR

Odhodke za obresti predstavljajo obresti iz aktuarskega izračuna rezervacij za odpravnine ob upokojitvi v višini 3.649 Eur.

#### 4.2.10 Drugi prihodki

33.620 EUR

Drugi prihodki izhajajo iz neobičajnih prihodkov in prihodkov, ki niso povezani s poslovnimi učinki. Največja je vrednost povrnjene škode zavarovalnic v višini 29 tisoč Eur, delež povrnjenih sodnih stroškov za uspešno zaključene izvršilne postopke v višini 3 tisoč Eur in koriščene popuste za predčasno plačilo obveznosti.

#### 4.2.11 Drugi odhodki

659 EUR

Druge odhodke predstavljajo stroški izgubljenih sodnih postopkov v dejavnosti upravljanja nepremičnin v višini 641 Eur in parske izravnave.

#### 4.2.12 Čisti dobiček obračunskega obdobja

20.895 EUR

Leto:	2019	2018	Indeks
Razlika med:			
Poslovnimi prihodki in odhodki	-21.662,79	-137.070,29	16
Finančnimi prihodki in odhodki	9.595,79	4.717,29	203
Drugimi prihodki in odhodki	32.961,54	23.810,48	
Poslovni izid obračunskega obdobja	20.894,54	-108.542,52	-19
Davki	0,00	0,00	
<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>20.894,54</b>	<b>-108.542,52</b>	<b>-19</b>

### 4.3 POMEMBNEJŠI KAZALNIKI POSLOVANJA

Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe, ki jih izračunavamo, so prikazani v spodnji tabeli.

		2019	2018	L19/118
1.delež lastniškega financiranja	kapital / obveznosti do virov sredstev	0,583	0,541	108
2.delež dolgoročnega financiranja	kapital+dolg.dolgovi+rezerv.+DPČR / obvez.do virov sredstev	0,724	0,704	103
3.delež osnovnih sredstev v sredstvih	osnovna sredstva(neodpisana vred.) / sredstva	0,450	0,460	98
delež dolgoročnih sredstev v sredstvih	OS+dolg.naložbe+dolg.terj./ sredstva	0,450	0,460	98
5.koeficient kapitalske pokritosti osn.sredstev	kapital / osnovna sredstva	1,297	1,176	110
6.koeficient neposredne pokritosti kratk.obvez.	denarna sredstva / kratkoročne obveznosti	0,482	0,357	135
7.koeficient pospešene pokritosti kratk.obvez.	likvidna sreds. + kratk.terj. / kratk.obveznosti	2,039	1,433	142
8.koeficient kratkoročne pokritosti kratk.obvez.	kratk.sredstva / kratk.obveznosti	2,189	2,038	107
9.koeficient gospodarnosti poslovanja	poslovni prihodki / poslovni odhodki	1,001	0,980	102
10.čista donosnost kapitala	čisti posl.izid v posl.letu / povprečni kapital (brez č.p.i. posl.leta)	0,008	-0,040	

Izračunani kazalniki kažejo, da se delež lastniškega financiranja ni zmanjšal tako kot delež dolgoročnega financiranja. Drugi kazalniki so se spremenili glede na pozitiven rezultat iz poslovanja.

Kazalniki so izračunani na dan 31.12.2019. Ker je bila pred koncem leta podpisana pogodba za nabavo vozila za odvoz odpadkov v vrednosti 205 tisoč Eur, bo to spremenilo koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev in koeficiente pokritosti kratkoročnih obveznosti.

## DODATNA RAZKRITJA (SRS-32)

### 5.1 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA RAZDELJEN NA POSAMEZNE GJS IN DRUGE DEJAVNOSTI

v Eur

OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE		OSKRBA S PITNO VODO		ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE		ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV
	OBČINA	AJDOVŠČINA	VIPAVA	AJDOVŠČINA	VIPAVA	AJDOVŠČINA IN VIPAVA
	Čisti prihodki od prodaje	1.653.724	357.881	1.973.404	625.784	1.409.226
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	1.653.724	357.881	1.973.404	625.784	1.409.226
a.	Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	1.647.392	355.849	1.834.984	603.996	1.125.533
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	6.332	2.032	138.419	21.788	283.692
	Usredstveni lastni proizvodi in storitve	0	0	632	0	0
	Drugi poslovni prihodki (s prevrednot. Posl. prihodki)	4.395	991	3.738	51.555	3.829
	Interni prihodki	11.619	3.862	28.947	8.947	130.521
	<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>1.669.737</b>	<b>362.734</b>	<b>2.006.721</b>	<b>686.286</b>	<b>1.543.575</b>
	Stroški blaga, materiala in storitev	1.083.743	220.138	1.284.458	559.049	548.475
a.	Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	351.023	110.485	207.080	135.357	187.214
...	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	5.365
...	Stroški porabljenega materiala	351.023	110.485	207.080	135.357	181.850
b.	Stroški storitev	732.719	109.654	1.077.379	423.692	361.261
...	od tega najemna infrastruktura	565.625	82.785	878.048	371.477	100.417
	Stroški dela	368.380	63.299	479.263	127.115	813.510
a.	Stroški plač	283.531	48.629	355.154	95.287	608.864
b.	Stroški pokojninskih zavarovanj	25.145	4.359	49.701	11.578	54.375
...	Stroški drugih socialnih zavarovanj	20.560	3.564	25.856	6.946	44.476
c.	Drugi stroški dela	39.144	6.747	48.552	13.303	105.795
	Odpisi vrednosti	37.001	2.588	86.139	18.077	204.483
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	29.184	2.583	78.544	18.066	199.481
b.	Prevredno.posl odhodki pri neopr.dolg.sredst. in opred. OS	21	4	571	10	409
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	7.795	0	7.025	0	4.592
	Drugi poslovni odhodki	84.985	26.744	7.705	2.866	14.698
	Interni odhodki	33.921	7.297	92.574	39.939	29.399
	<b>Poslovni izid iz poslovanja</b>	<b>61.706</b>	<b>42.668</b>	<b>56.581</b>	<b>-60.760</b>	<b>-66.989</b>
	Finančni prihodki iz danih posojil	13	3	16	6	13
b.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	13	3	16	6	13
	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.621	525	3.215	1.237	2.611
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	2.621	525	3.215	1.237	2.611
	Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	0	0	1	0	175
b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0	0	174
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	0	1	0	0
	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	716	143	878	338	713
b.	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev	0	0	0	0	0
c.	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	716	143	878	338	713
	Drugi prihodki	4.148	998	3.485	3.223	3.104
	Drugi odhodki	10	0	200	0	441
	<b>Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki</b>	<b>67.761</b>	<b>44.050</b>	<b>62.217</b>	<b>-56.632</b>	<b>-62.590</b>



DRUGE JAVNE SLUŽBE IN DEJAVNOSTI

	OBČINA	VZDRŽEVANJE CEST		JAVNA SNAGA		IZBIRN E JAVNE SLUŽB E	POGRE BNA IN POKOP ALIŠKA	UPRAV LJANJ E	DRUGE
		AJDOV ŠČINA	VIPA VA	AJDOV ŠČINA	VIPAV A	AJDOV ŠČINA	DEJAV NOST	NEPRE MIČNI N	STORIT VE
		589.221	81.226	210.791	66.026	127.248	376.740	155.671	427.559
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	589.221	81.226	210.791	66.026	127.248	376.740	155.671	427.559
a.	Čisti prihodki pridobljeni z opravljanjem GJS	0	0	0	0	0	0	0	0
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	589.221	81.226	210.791	66.026	127.248	376.740	155.671	427.559
	Usredstveni lastni proizvodi in storitve	0	0	0	0	0	0	0	0
	Drugi poslovni prihodki (s prevred.Posl. prih.)	959	0	13.228	13.070	0	0	0	0
	Interni prihodki	27.081	13	5.139	15	20	55	794	73.027
	<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>617.261</b>	<b>81.239</b>	<b>229.158</b>	<b>79.111</b>	<b>127.268</b>	<b>376.795</b>	<b>156.466</b>	<b>500.586</b>
	Stroški blaga, materiala in storitev	365.438	32.879	67.473	24.481	59.957	187.368	35.461	328.637
a.	Nab. vrednost prod. blaga in materiala ter str.por.mat.	128.361	16.629	38.142	13.983	50.111	97.173	5.338	141.217
...	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	0	0	0	0	0	34.913	0	1.760
...	Stroški porabljenega materiala	128.361	16.629	38.142	13.983	50.111	62.260	5.338	139.457
b.	Stroški storitev	237.077	16.250	29.332	10.497	9.846	90.196	30.122	187.421
...	od tega najemna infrastrukture	0	0	0	0	0	0	0	0
	Stroški dela	190.795	32.886	138.926	59.569	54.047	150.294	110.880	179.614
a.	Stroški plač	143.560	24.673	100.923	44.091	42.025	116.508	87.147	134.556
b.	Stroški pokojninskih zavarovanj	12.752	2.190	9.269	4.064	3.834	10.367	7.803	11.920
...	Stroški drugih socialnih zavarovanj	10.429	1.792	7.582	3.324	3.136	8.479	6.383	9.750
c.	Drugi stroški dela	24.054	4.232	21.152	8.090	5.052	14.940	9.548	23.388
	Odpisi vrednosti	33.927	10.429	20.317	7.104	9.485	8.307	3.227	7.590
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS podjetja	33.920	10.428	20.314	7.102	9.483	6.763	2.400	7.169
b.	Prevredno.posl odhodki pri neopr.dolg.sredst. in opred. OS	7	1	3	1	2	9	2	5
c.	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	0	0	0	0	1.536	825	415
	Drugi poslovni odhodki	3.642	690	3.115	898	1.039	2.549	1.719	3.098
	Interni odhodki	18.142	2.769	8.132	2.591	2.652	36.903	2.873	12.850
	<b>Poslovni izid iz poslovanja</b>	<b>5.317</b>	<b>1.585</b>	<b>-8.804</b>	<b>-15.531</b>	<b>88</b>	<b>-8.626</b>	<b>2.305</b>	<b>-31.203</b>
	Finančni prihodki iz danih posojil	4	1	2	1	1	3	1	3
b.	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	4	1	2	1	1	3	1	3
	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	837	129	385	154	209	574	253	606
b.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	837	129	385	154	209	574	253	606
	Finančni odhodki za obresti in iz drugih obveznosti	0	0	0	0	0	0	0	0
b.	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	0	0	0	0	0	0	0	0
č.	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	0	0	0	0	0	0	0	0
	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	229	35	105	42	57	157	69	166
b.	Finančni odh. iz obveznosti do dobaviteljev	0	0	0	0	0	0	0	0
c.	Finančni odh. iz drugih poslovnih obveznosti	229	35	105	42	57	157	69	166
	Drugi prihodki	77	12	9.530	8.671	63	114	139	56
	Drugi odhodki	1	0	0	0	0	0	7	0
	<b>Poslovni izid obračunskega obdobja pred davki</b>	<b>6.006</b>	<b>1.691</b>	<b>1.007</b>	<b>-6.748</b>	<b>304</b>	<b>-8.092</b>	<b>2.622</b>	<b>-30.704</b>

V letu 2016 so začeli veljati novi Slovenski računovodski standardi, ki temeljijo na Zakonu o gospodarskih družbah. Poleg določb SRS od 1 do 17 in od 20 do 23 morajo izvajalci gospodarskih javnih služb upoštevati še določila SRS 32 – Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb.

Zgornja tabela v skladu z SRS 32.9 prikazuje izkaz poslovnega izida razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti. S posamezno gospodarsko javno službo je mišljena vsaka posamezna podeljena pravica za izvajanje gospodarske javne službe.

V skladu z določili Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja je treba poslovne izide, ki izhajajo iz izvajanja vsake posamezne gospodarske javne službe poračunati v naslednjih obračunskih obdobjih.

Kot smo že navedli v Poslovnem poročilu v Dejavnosti ravnanja z odpadki zaradi enake cene v obeh občinah izkaz poslovnega izida pripravljamo skupaj in ne ločeno po občinah. Zbiranje in odvoz odpadkov izvajamo sami, obdelavo in odlaganje odpadkov izvaja koncesionar JP VO-KA Snaga Ljubljana. KSD na istem računu uporabnikom zaračuna tudi obdelavo in odlaganje za koncesionarja.

V prihodkih so vključeni vsi prihodki družbe, tudi finančni in drugi. V prihodkih in odhodkih dejavnosti so vključene tudi zaračunane storitve med dejavnostmi znotraj družbe, ki se v okviru celotne družbe pobotajo, kar je razvidno iz tabele.

Občini Ajdovščina in Vipava sta v odlokih o izvajanju obveznih javnih služb določili tudi podelitev javnih pooblastil za odločanje v upravni zadevi izdaje projektnih pogojev in soglasij k projektnim rešitvam.

v Eur

	<b>PROJEKTNI POGOJI IN SOGLASJA K PROJEKTNIM REŠITVAM</b>	<b>OSKRBA S PITNO VODO</b>	<b>ODVAJANJE ODPADNIH VODA</b>	<b>ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV</b>	<b>SKUPAJ</b>
	Čisti prihodki od prodaje	6.948	5.824	990	13.762
A.	Čisti prihodki od prodaje domači trg	6.948	5.824	990	13.762
b.	Čisti prihodki od prodaje ostali	6.948	5.824	990	13.762
	Interni prihodki	1			
	<b>KOSMATI DONOS IZ POSLOVANJA</b>	<b>6.949</b>	<b>5.824</b>	<b>990</b>	<b>13.763</b>
	Stroški blaga, materiala in storitev	79	101	7	187
a.	Stroški materiala	23	35	2	60
b.	Stroški storitev	55	66	5	125
	Stroški dela	5.148	4.804	465	10.417
	Odpisi vrednosti	6.350	5.568	916	12.834
a.	Amortizacija neopr. dolg. Sred. in opred. OS	73	78	1	152
	Prevrednotovalni poslovni odhodki	6.277	5.490	915	12.682
	Drugi odhodki	53	91	0	144
	<b>Poslovni izid iz poslovanja</b>	<b>-4.681</b>	<b>-4.741</b>	<b>-398</b>	<b>9.820</b>
	<b>Poslovni izid obračunskega obdobja pred</b>	<b>-4.673</b>	<b>-4.734</b>	<b>-398</b>	<b>9.805</b>

Stroški in prihodki so evidentirani in so vključeni v zgornji preglednici v okviru posamezne GJS.

Občina Ajdovščina v proračunu ni zagotovila sredstev za pokrivanje stroškov KSD, ki nastajajo z izvajanjem javnih pooblastil. Prejete račune je zavrnila. Zato smo za leto 2019 oblikovali popravek vrednosti, ker so nastale sporne terjatve.

KSD ima še pooblastilo, da posreduje podatke komunalnih naprav v zbirni kataster Geodetske uprave RS o lastnikih javne gospodarske infrastrukture. Storitve opravi geodetska služba, prihodki iz tega naslova znašajo 979 Eur in pokrivajo stroške iz tega naslova. Glede na višino so materialno nepomembni, da bi bilo potrebno razkriti vsakega posebej.

## **5.2 PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV**

Sodila za razporejanje prihodkov in odhodkov ureja Pravilnik o sodilih. Uporablja se naslednja sodila:

---

### **Proizvajalni stroški**

- uporablja se za razdelitev razlike med prihodki in odhodki splošnega stroškovnega mesta uprave in poslovnih obveznosti do dobaviteljev.
- izračuna se kot delež proizvodnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvodnih stroških.

### **Število zaposlenih, število vozil in površina skladišnega prostora**

- uporablja se za razdelitev razlike med prihodki in odhodki splošnega stroškovnega mesta skladišča in delavnice,
- izračuna se kot povprečje deležev posamezne dejavnosti znotraj vsakega posameznega ključa.

### **Število opravljenih ur**

- uporablja se za razdelitev stroškov amortizacije osnovnih sredstev podjetja, ki se uporabljajo za več dejavnosti, stroškov varstva pri delu, stroškov rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine, prispevka za zaposlovanje invalidnih oseb.
- izračuna se kot delež števila opravljenih ur v posamezni dejavnosti glede na skupno število opravljenih ur.
- število opravljenih ur kanaljeta se uporablja za delitev vseh stroškov kanaljeta na ustrezna SM.

### **Število izdanih dokumentov – UPN**

- uporablja se za razdelitev stroškov povezanih s posebno položnico posrednega stroškovnega mesta Nedefinirano. To so stroški tiskanja in pošiljanja položnic, vnovčevanja trajnih nalogov in vzdrževanja računalniškega programa za obračun komunalnih storitev.
- izračuna se kot delež števila izdanih dokumentov v posamezni komunalni dejavnosti glede na skupno število izdanih dokumentov v komunalnih dejavnostih. Izjema je postavka števnine, ki bi se samostojno zaračunala največ enkrat letno. Zato se uporabi korekcijski faktor.

### **Neposredni stroški porabljenega materiala**

- uporablja se za razdelitev skupnih stroškov skladišča vodovodnega materiala med posamezne dejavnosti GJS vodooskrbe in ostale dejavnosti
- izračuna se kot delež stroškov porabljenega materiala posameznega stroškovnega mesta v skupnih stroških porabljenega materiala iz skladišča vodovodnega materiala.

## **5.3 PRIKAZ NAČINA RAZPOREJANJA PRIHODKOV IN ODHODKOV**

Po določbah SRS – 32 je potrebno ugotavljati prihodke in nastale oziroma prisojene stroške za vsako gospodarsko javno službo, ki jo družba izvaja. KSD d.o.o. evidentira prihodke in stroške po poslovnoizidnih mestih – stroškovnih mestih.

Družba ločuje posredna in neposredna stroškovna mesta. Kot neposredna stroškovna mesta se obravnavajo vse poslovne enote, ki jim je mogoče pretežni del stroškov in vse prihodke pripisati direktno na podlagi izvornih dokumentov. Kot posredni stroškovni mesti, iz katerih so kasneje stroški po ključih preneseni na neposredna stroškovna mesta, pa sta obravnavani stroškovno mesto uprave s strokovnimi službami in skladišče z delavnicami.

Nekatere manj pomembne stroške npr.: stroške varstva pri delu, članarine, poštno storitve, bančna provizija, ter nekatere izredne prihodke in prihodke financiranja se med letom spremlja na posrednem stroškovnem mestu in se jih polletno prenaša s ključem na neposredna stroškovna mesta.

Ključni za prenos so naslednji:

1. Stroški stroškovnega mesta uprava s strokovnimi službami se v skladu z določili Pravidnika o računovodstvu po pobotanju s prihodki delijo na neposredna stroškovna mesta, na osnovi deleža proizvodnih stroškov v celotnih proizvodnih stroških.
2. Stroški stroškovnega mesta skladišče se delijo na neposredna stroškovna mesta na osnovi sestavljenega ključa. Ključ sestavljajo število zaposlenih posamezne enote, število vozil, ki jih uporablja posamezna enota in rabljene površine skladišnega prostora.

**PRIKAZ DELITVE POSREDNIH STROŠKOV**

v EUR

DEJAVNOST	Proizvajalni stroški	% proiz.str.	Stroški uprave	% sklad.	Stroški skladišča
<b>OBVEZNE JAVNE SLUŽBE</b>					
Oskrba s pitno vodo	1.443.178	19,62%	84.837	24,18%	19.206
Odvajanje odpadnih voda	914.480	12,22%	52.839	1,79%	1.425
Čiščenje odpadnih voda	822.509	11,85%	51.221	2,93%	2.330
Ravnanje z odpadki	1.167.067	15,64%	67.616	25,13%	19.960
<b>SKUPAJ</b>	<b>4.347.234</b>	<b>59,34%</b>	<b>256.513</b>	<b>54,04%</b>	<b>42.921</b>
<b>JAVNE SLUŽBE</b>					
Javna snaga, parki Ajdovščina	211.622	2,89%	12.476	6,79%	5.392
Izbirne javne službe	116.464	1,57%	6.767	1,36%	1.078
Lokalne ceste Ajdovščina	556.045	6,27%	27.101	12,44%	9.884
<b>SKUPAJ</b>	<b>884.132</b>	<b>10,72%</b>	<b>46.344</b>	<b>20,59%</b>	<b>16.354</b>
<b>OBČINA AJDOVŠČINA SKUPAJ</b>	<b>5.231.366</b>	<b>70,06%</b>	<b>302.857</b>	<b>74,63%</b>	<b>59.275</b>
<b>OBVEZNE JAVNE SLUŽBE</b>					
Oskrba s pitno vodo	286.318	3,93%	16.979	4,59%	3.645
Odvajanje odpadnih voda	251.471	3,37%	14.566	0,44%	352
Čiščenje odpadnih voda	413.008	5,89%	25.465	1,08%	856
Ravnanje z odpadki	291.767	3,91%	16.904	6,28%	4.990
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.242.564</b>	<b>17,10%</b>	<b>73.914</b>	<b>12,39%</b>	<b>9.842</b>
<b>JAVNE SLUŽBE</b>					
Javna snaga, parki Vipava	85.324	1,15%	4.993	2,00%	1.588
Lokalne ceste Vipava	70.669	0,96%	4.169	2,44%	1.937
<b>SKUPAJ</b>	<b>155.993</b>	<b>2,12%</b>	<b>9.162</b>	<b>4,44%</b>	<b>3.524</b>
<b>OBČINA VIPAVA SKUPAJ</b>	<b>1.398.557</b>	<b>19,22%</b>	<b>83.076</b>	<b>16,83%</b>	<b>13.367</b>
<b>SKUPAJ JAVNE SLUŽBE</b>	<b>6.629.923</b>	<b>89,28%</b>	<b>385.933</b>	<b>91,46%</b>	<b>72.642</b>
<b>TRŽNE DEJAVNOSTI</b>					
Pogrebna dejavnost	289.887	4,29%	18.565	3,80%	3.016
Upravljanje z nepremičninami	141.053	1,89%	8.177	1,21%	962
Gradb.storitve in druge tržne dej.	307.188	4,54%	19.614	3,53%	2.806
<b>SKUPAJ TRŽNE DEJ.</b>	<b>738.128</b>	<b>10,72%</b>	<b>46.356</b>	<b>8,54%</b>	<b>6.784</b>
<b>INTERNE STORITVE</b>	<b>0</b>				
<b>PRIHODKI UPRAVE,SKLAD.</b>	<b>0</b>				
<b>SKUPAJ</b>	<b>7.368.050</b>	<b>100,00%</b>	<b>432.288</b>	<b>100,00%</b>	<b>79.425</b>

## 5.4 DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

Po 31.12.2019, ko se je zaključilo poslovno leto 2019 se je po svetu začel širiti nov koronavirus imenovan COVID-19 in povzročil izredne razmere na vseh področjih življenja. Tako bo z več vidikov tudi vplival na poslovanje gospodarskih in negospodarskih družb, ker ne morejo opravljati svojih dejavnosti.

V marcu in v začetku aprila se soočamo najprej s preventivnimi ukrepi in motnjami v poslovanju v vseh naših dejavnostih, saj moramo nemoteno izvajati vse GJS.

Od aprila naprej pa se bomo soočali s težavami naših uporabnikov, ki so prenehali poslovati ali so zmanjšali obseg poslovanja. Trenutno je zelo težko napovedati finančne posledice teh izrednih razmer, ki bodo sledile.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana  
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

## POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

### Skupščini družbe

KOMUNALNO STANOVANJSKA DRUŽBA d.o.o. AJDOVŠČINA

Goriška cesta 23b

5270 Ajdovščina

### Poročilo o reviziji računovodskih izkazov

#### Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2019, izkaz celotnega vseobsegajočega donosa, izkaz denarnih tokov in izkaz gibanja kapitala za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina na dan 31. decembra 2019 ter njen poslovni izid za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

#### Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

#### Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila gospodarske družbe, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobenega zagotovila

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- 

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,  
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR  
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana  
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

#### **Odgovornost posloводства za računovodske izkaze**

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkrije zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Skupščina družbe je odgovorna za potrditev revidiranega letnega poročila.

#### **Revizorjeva odgovornost**

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodskih izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganje pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanimi razkritji posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejememo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejememo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklep temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;

BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,  
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR  
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana  
T: 01 568 43 80, 01 568 24 36, F: 01 568 40 75

- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- skupščino med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Ljubljana, 15. april 2020

Benjamin Fekonja  
pooblaščen revizor



BM VERITAS REVIZIJA družba za revizijo d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, Slovenija,  
ID št. za DDV SI92791026, TRR: SI56 0201 1025 7944 257, matična št. 3546845000, osnovni kapital 10.000,00 EUR  
e-mail: revizija@bm-veritas.si, www.bm-veritas.si

Poročilo stroškov vzdrževanja javnih poti po posameznih krajevnih skupnostih

ZAP. ŠT.	KRAJEVNA SKUPNOST	PLAN		PROMETNE POVRŠINE	BANKINE	NAPRAVE ZA ODVODNJA.	PROMETNA SIGN.	VEGETACIJA	CESTNI OBJEKTI	SKUPAJ VZDRŽEVANJE	PLAN ZIMSKA S.	STROŠKI ZIMSKA S.
		VZDRŽEVANJE	VZDRŽEVANJE									
1.	AJDOVŠČINA	7.049,52	5.481,96	695,39		840,77				7.018,12		
2.	BATUJE	3.206,61	1.511,29			964,84	1.035,05			3.511,18		
3.	BRIJE	5.555,60	1.217,52			486,78				1.704,30		
4.	BUDANJE	7.047,81	2.482,93	4.078,24					483,61	7.044,78		
5.	CESTA	6.785,24	334,90			333,06				882,19		
6.	COL	31.282,27	31.915,34	650,02		2.020,27				34.585,63	19.000,00	24.388,51
7.	ČRNIČE	5.579,57	4.911,94			666,12				5.578,06		
8.	DOBRAVLJE	6.272,24	1.197,06	178,52		478,24	79,78		3.886,56	5.820,16		
9.	DOLGA POLJANA	3.826,07	1.378,57	170,17		604,64			1.682,87	3.836,25		
10.	GABERJE	2.166,19		643,38					3.178,54	3.821,92		
11.	GOJAČE-MALOVŠE	5.361,81	4.075,53	841,15		434,00				5.350,68		
12.	KAMNJE-POTOČE	4.121,75	2.321,76	322,54		444,08				3.088,38		
13.	LOKAVEC	10.956,36	7.828,90			375,76	685,64			8.890,30		
14.	OTLICA-KOVK	14.519,30	6.849,08			1.212,68			14.450,08	22.511,84	25.000,00	19.185,16
15.	PLAČE	877,61		829,60		58,07				887,67		
15.	PLANINA	4.883,91	3.583,16	1.480,87		402,05				5.466,08		
16.	PODKRAJ	2.994,84	540,46	2.046,61						2.757,24	16.000,00	10.219,08
17.	PREDMEJA	10.027,10	13.671,77	243,39		691,74				14.606,90	14.500,00	11.049,95
18.	SELO	3.818,22	3.099,59	616,91		256,20	207,55			4.180,25		
19.	SKRILJE	6.388,39	5.806,07	133,55		1.317,11	155,51			7.412,24		
20.	STOMAŽ	5.063,71	6.360,41			205,82				6.566,23		
21.	ŠMARJE	5.854,84	6.860,19			350,14				7.210,33		
22.	USTJE	5.485,53	4.285,70	373,32		740,54	40,99			5.440,55		
23.	VELIKE ŽABLJE	4.097,77	620,68	1.176,08		251,08	998,08		4.500,48	6.548,32		
24.	VIPAVSKI KRIŽ	5.303,16	3.756,51	348,29		196,02				5.298,90		
25.	VRTOVIN	5.779,78	4.371,87	600,24		840,34				5.812,45		
26.	ŽAPUŽE	5.477,25		4.833,03		708,07	131,83			5.672,93		
	zimsko služba ostale KS										5.582,82	3.446,25
	<b>SKUPAJ</b>	<b>179.782,45</b>	<b>124.463,19</b>	<b>2.180,16</b>	<b>18.251,31</b>	<b>14.878,42</b>	<b>2.513,61</b>	<b>29.217,19</b>	<b>191.503,88</b>	<b>80.082,82</b>	<b>80.082,82</b>	<b>68.288,95</b>

Komunalno stanovanjska družba Ajdovščina d.o.o., dir. Luka Ječič.

Ajdovščina, 12.05.2020





**VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ NA OBMOČJU OBČINE AJDOVŠČINA V LETU 2019**

V skladu z 14.12.2017 sprejetim Odlokom o pokopališkem redu v Občini Ajdovščina smo s 1.1.2018 prevzeli v vzdrževanje vseh pokopališč na območju občine.

Letne grobnine se obračunava na osnovi Sklepa o potrditvi cenika uporabe pokopališč v Občini Ajdovščina, ki je bil sprejet skupaj z Odlokom. S sklepom so bile ponovno potrjene cene grobnin, ki so v veljavi že ob 1.1.2008 s tem da se je vrste grobov natančneje razdelilo. Veljavni cenik v uporabi znaša:

za enojni grob	14,09€	cena z DDV 17,19€
za dvojni grob	23,49€	cena z DDV 28,66€
za grobnice	35,42€	cena z DDV 43,21€
za žarni grob -talni, zidni	8,45€	cena z DDV 10,31€
za otroški grob	8,45€	cena z DDV 10,31€
za vrstni grob	8,45€	cena z DDV 10,31€
za povečan enojni grob	14,09€	cena z DDV 28,66€
za povečan dvojni grob	23,49€	cena z DDV 43,21€

**I. POKOPALIŠČE AJDOVŠČINA**

**1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	148
	družinski grob	925
	grobnica	3
	povečan enojn	1
	žarni talni grot	57

PRIHODKI SKUPAJ: **25.111,13 €**

**2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	8.475,78 €
2. Poraba elektr. energije	2.102,56 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	3.604,19 €
4. Dodatne storitve, ureditev stezic, polaganje robnikov	1.589,30 €
5. Obnova pokopaliških vrat	2.520,00 €
6. Dobava in montaža klopi 2 x	294,44 €
7. Dobava in sajenje dreves	1.455,00 €
8. zavarovanje	182,00 €
9. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	8.198,82 €

STROŠKI SKUPAJ: **28.422,09 €**

**II. POKOPALIŠČE BATUJE**

**1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	35
	družinski grob	37
	povečan enojn	26
	povečan dvojn	1
	otroški	8

PRIHODKI SKUPAJ: **2.105,44 €**

**2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	469,33 €
2. Odstranitev ciprese	161,00 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	313,66 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	773,61 €

STROŠKI SKUPAJ: **1.717,60 €**

### III. POKOPALIŠČE BRJE

#### 1. PRIHODKI

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	115
	družinski grob	5
	povečan enojn	17

---

PRIHODKI SKUPAJ: **2.158,50 €**

#### 2. STROŠKI

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	505,93 €
2. Poraba elektr. energije	74,92 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	457,41 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poštnina..)	990,51 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **2.028,77 €**

### IV. POKOPALIŠČE BUDANJE

#### 1. PRIHODKI

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	93
	družinski grob	33
	povečan enojn	122

---

PRIHODKI SKUPAJ: **4.937,23 €**

#### 2. STROŠKI

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	1.208,11 €
2. Poraba elektr. energije	131,01 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	999,39 €
4. Asfaltiranje poti za mrliško vežico	917,80 €
5. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poštnina..)	1.793,04 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **5.049,35 €**

### V. POKOPALIŠČE COL

#### 1. PRIHODKI

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	153
	družinski grob	5
	povečan enojn	35

---

PRIHODKI SKUPAJ: **3.091,08 €**

#### 2. STROŠKI

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	852,35 €
2. Poraba elektr. energije	533,66 €
3. Popravilo klima naprave, zamenjava bojlerja, popravilo odtoka	797,40 €
4. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	484,22 €
5. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poštnina..)	1.395,39 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **4.063,02 €**

### VI. POKOPALIŠČE ČRNIČE

#### 1. PRIHODKI

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	69
	družinski grob	74
	povečan enojn	33
	povečan dvojn	1
	otroški	1

---

PRIHODKI SKUPAJ: **3.509,09 €**

#### 2. STROŠKI

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	1.143,56 €
2. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	439,39 €
3. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poštnina..)	1.286,94 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **2.869,89 €**

## VII. POKOPALIŠČE DOBRAVLJE

### 1. PRIHODKI

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	59
	družinski grob	76
	povečan enojn	29
	grobnica	1

---

PRIHODKI SKUPAJ: **3.290,89 €**

### 2. STROŠKI

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	1.052,68 €
2. Poraba elektr. energije	115,13 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	728,42 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poštnina..)	1.192,95 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **3.089,18 €**

## VIII. POKOPALIŠČE GABERJE

### 1. PRIHODKI

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	45
	družinski grob	12
	povečan enojn	38

---

PRIHODKI SKUPAJ: **2.182,29 €**

### 2. STROŠKI

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	661,82 €
2. Poraba elektr. energije	107,18 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	957,46 €
4. Dobava in vgradnja robnikov, ureditev pipe, vgradnja rešetke	809,37 €
5. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poštnina..)	686,85 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **3.222,68 €**

## IX. POKOPALIŠČE GOJAČE, MALOVŠE

### 1. PRIHODKI

Na pokopališču Gojače je evidentiranih:	enojni grob	22
	družinski grob	9
	povečan enojn	14
	povečan dvojn	1
Na pokopališču Malovše je evidentiranih:	enojni grob	15
	družinski grob	12
	povečan enojn	7

---

PRIHODKI SKUPAJ: **1.479,69 €**

### 2. STROŠKI

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	770,27 €
2. Poraba elektr. energije	126,12 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	448,69 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poštnina..)	578,40 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **1.923,48 €**

## X. POKOPALIŠČE KAMNJE - POTOČE

### 1. PRIHODKI

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	95
	družinski grob	24
	povečan enojn	19
	grobnica	1
	otroški	1

---

PRIHODKI SKUPAJ: **2.862,29 €**

**2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	771,32 €
2. Poraba elektr. energije	105,56 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	305,16 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	1.012,20 €
<b>STROŠKI SKUPAJ:</b>	<b>2.194,24 €</b>

**XI. POKOPALIŠČE LOKAVEC****1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	102
	družinski grob	118
	povečan enojn	53
	grobnica	1

**PRIHODKI SKUPAJ: 5.494,08 €**

**2. STROŠKI :**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	1.753,20 €
2. Poraba elektr. energije	115,38 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	623,20 €
4. Tlakovanje poti s pranimi ploščami	623,77 €
5. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	1.981,02 €
<b>STROŠKI SKUPAJ:</b>	<b>5.096,57 €</b>

**XII. POKOPALIŠČE OTLICA****1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	106
	družinski grob	67
	povečan enojn	112
	povečan dvojn	1
	otroški	1

**PRIHODKI SKUPAJ: 5.947,22 €**

**2. STROŠKI :**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	1.222,58 €
2. Poraba elektr. energije	352,66 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	604,17 €
4. Dodatna dela: pleskanje fasade	1.152,00 €
5. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	2.075,01 €
<b>STROŠKI SKUPAJ:</b>	<b>5.406,42 €</b>

**XIII. POKOPALIŠČE PLANINA****1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	40
	družinski grob	37
	povečan enojn	75

**PRIHODKI SKUPAJ: 3.180,39 €**

**2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	927,80 €
2. Poraba elektr. energije	109,01 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	398,02 €
4. Dodatna dela: pleskanje mrliške vežice	177,20 €
5. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	1.098,96 €
<b>STROŠKI SKUPAJ:</b>	<b>2.710,99 €</b>

#### **XIV. POKOPALIŠČE PODKRAJ**

##### **1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	147
	družinski grob	3
	povečan enojn	12
	otroški	7

---

PRIHODKI SKUPAJ: **2.473,35 €**

##### **2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov,	525,62 €
2. Poraba elektr. Energije in ureditev elektro priključka - tri faze	1.431,96 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	447,08 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	1.221,87 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **3.626,53 €**

#### **XV. POKOPALIŠČE SELO**

##### **1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	49
	družinski grob	44
	povečan enojn	20
	povečan dvojn	1

---

PRIHODKI SKUPAJ: **2.431,86 €**

##### **2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	652,45 €
2. Poraba elektr. energije	120,43 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov- ureditev korit	575,46 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	824,22 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **2.172,56 €**

#### **XVI. POKOPALIŠČE SKRILJE**

##### **1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	33
	družinski grob	53
	povečan enojn	25
	povečan dvojn	1

---

PRIHODKI SKUPAJ: **2.342,01 €**

##### **2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	1.144,67 €
2. Poraba elektr. energije	63,21 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	303,20 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	809,76 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **2.320,84 €**

#### **XVII. POKOPALIŠČE STOMAŽ**

##### **1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	68
	družinski grob	11
	povečan enojn	19

---

PRIHODKI SKUPAJ: **1.662,82 €**

##### **2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov,	736,10 €
2. Poraba elektr. energije	128,82 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	330,79 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	708,54 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **1.904,25 €**

## **XVIII. POKOPALIŠČE ŠMARJE**

### **1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	107
	družinski grob	24
	povečan enojn	35

---

**PRIHODKI SKUPAJ: 2.907,63 €**

### **2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	1.083,78 €
2. Poraba elektr. energije	63,85 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	499,87 €
4. Dodatna dela: Ureditev ograje, asfaltiranje	651,85 €
5. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	1.200,18 €

---

**STROŠKI SKUPAJ: 3.499,53 €**

## **XIX. POKOPALIŠČE USTJE**

### **1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	49
	družinski grob	7
	otroški	4
	povečan enojn	22
	žarni grob	8

---

**PRIHODKI SKUPAJ: 1.473,02 €**

### **2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	896,72 €
2. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	565,97 €
3. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	650,70 €

---

**STROŠKI SKUPAJ: 2.113,39 €**

## **XX. POKOPALIŠČE VELIKE ŽABLJE**

### **1. PRIHODKI**

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	45
	družinski grob	15
	grobnica	1
	povečan enojn	48

---

**PRIHODKI SKUPAJ: 2.149,34 €**

### **2. STROŠKI**

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	927,78 €
2. Poraba elektr. energije	77,51 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	606,97 €
4. Dodatna dela: izdelava stojal za ozvočenje	143,40 €
5. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	788,07 €

---

**STROŠKI SKUPAJ: 2.543,73 €**

## XXI. POKOPALIŠČE VIPAVSKI KRIŽ

### 1. PRIHODKI

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	82
	družinski grob	190
	grobica	1
	povečan enojn	57
	povečan dvojn	4
	otroški	4

---

PRIHODKI SKUPAJ: **7.929,35 €**

### 2. STROŠKI

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	1.930,82 €
2. Poraba elektr. Energije, zamenjava luči	141,60 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	1.175,89 €
4. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	2.443,74 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **5.692,05 €**

## XXII. POKOPALIŠČE VRTOVIN

### 1. PRIHODKI

Na pokopališču je evidentiranih:	enojni grob	72
	družinski grob	35
	povečan enojn	31
	grobica	1

---

PRIHODKI SKUPAJ: **2.573,27 €**

### 2. STROŠKI

1. Odvoz odpadkov, Vodarina, kanalščina in takse na porabljeno vodo	1.174,14 €
2. Poraba elektr. energije	71,23 €
3. Košnja ter čiščenje pokopališča in objektov	285,81 €
4. Dodatna dela: planiranje terena okoli pokopališča	267,76 €
5. Administrativni stroški (vodenje katastra, položnice, poština..)	1.004,97 €

---

STROŠKI SKUPAJ: **2.803,91 €**

**REKAPITULACIJA:**

<b>POKOPALIŠČE</b>	<b>PRIHODKI</b>	<b>STROŠKI</b>	<b>RAZLIKA</b>
<b>AJDOVŠČINA</b>	<b>25.111,13 €</b>	<b>28.422,09 €</b>	<b>-3.310,96 €</b>
<b>BATUJE</b>	<b>2.105,44 €</b>	<b>1.717,60 €</b>	<b>387,84 €</b>
<b>BRJE</b>	<b>2.158,50 €</b>	<b>2.028,77 €</b>	<b>129,73 €</b>
<b>BUDANJE</b>	<b>4.937,23 €</b>	<b>5.049,35 €</b>	<b>-112,12 €</b>
<b>COL</b>	<b>3.091,08 €</b>	<b>4.063,02 €</b>	<b>-971,94 €</b>
<b>ČRNIČE</b>	<b>3.509,09 €</b>	<b>2.869,89 €</b>	<b>639,20 €</b>
<b>DOBRAVLJE</b>	<b>3.290,89 €</b>	<b>3.089,18 €</b>	<b>201,71 €</b>
<b>GABERJE</b>	<b>2.182,29 €</b>	<b>3.222,68 €</b>	<b>-1.040,39 €</b>
<b>GOJAČE, MALOVŠE</b>	<b>1.479,69 €</b>	<b>1.923,48 €</b>	<b>-443,79 €</b>
<b>KAMNJE</b>	<b>2.862,29 €</b>	<b>2.194,24 €</b>	<b>668,05 €</b>
<b>LOKAVEC</b>	<b>5.494,08 €</b>	<b>5.096,57 €</b>	<b>397,51 €</b>
<b>OTLICA</b>	<b>5.947,22 €</b>	<b>5.406,42 €</b>	<b>540,80 €</b>
<b>PLANINA</b>	<b>3.180,39 €</b>	<b>2.710,99 €</b>	<b>469,40 €</b>
<b>PODKRAJ</b>	<b>2.473,35 €</b>	<b>3.626,53 €</b>	<b>-1.153,18 €</b>
<b>SELO</b>	<b>2.431,86 €</b>	<b>2.172,56 €</b>	<b>259,30 €</b>
<b>SKRILJE</b>	<b>2.342,01 €</b>	<b>2.320,84 €</b>	<b>21,17 €</b>
<b>STOMAŽ</b>	<b>1.662,82 €</b>	<b>1.904,25 €</b>	<b>-241,43 €</b>
<b>ŠMARJE</b>	<b>2.907,63 €</b>	<b>3.499,53 €</b>	<b>-591,90 €</b>
<b>USTJE</b>	<b>1.473,02 €</b>	<b>2.113,39 €</b>	<b>-640,37 €</b>
<b>VELIKE ŽABLJE</b>	<b>2.149,34 €</b>	<b>2.543,73 €</b>	<b>-394,39 €</b>
<b>VIPAVSKI KRIŽ</b>	<b>7.929,35 €</b>	<b>5.692,05 €</b>	<b>2.237,30 €</b>
<b>VRTOVIN</b>	<b>2.573,27 €</b>	<b>2.803,91 €</b>	<b>-230,64 €</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>91.291,97 €</b>	<b>94.471,07 €</b>	<b>-3.179,10 €</b>

Komunalno stanovanjska družba Ajdovščina d.o.o. , Dir. Luka Jejič

Ajdovščina, 12.05.2020

