

ZELENA SHEMA SLOVENSKEGA TURIZMA (SLOVENIA GREEN)

AKCIJSKI NAČRT RAZVOJA TRAJNOSTNEGA TURIZMA V OBČINI AJDOVŠČINA

2024 – 2026



Zelena shema slovenskega turizma (ZSST) je nacionalni program in certifikacijska shema, ki pod krovno znamko SLOVENIA GREEN združuje vsa prizadevanja za trajnostni razvoj turizma v Sloveniji, destinacijam in ponudnikom ponuja konkretna orodja za oceno in izboljšanje trajnostnega delovanja in skozi znamko Slovenia Green to zeleno delovanje tudi promovira. V shemo so vključene tako destinacije kot ponudniki. Občina Ajdovščina se je v shemo skupaj z Občino Vipava vključila že leta 2016 kot destinacija Vipavska dolina in leta 2017 prejela srebrni znak. Ob ponovni presoji v letu 2020, je bila Občina Ajdovščina ocenjena kot samostojna destinacija in je ponovno prejela srebrni znak Slovenia Green. V letu 2023 smo uspešno opravili ponovno presojno in pridobitev novega zelenega znaka. Pri ponovni presoji smo obdržali srebrni znak Slovenia Green Destination.

Destinacije so ocenjene na podlagi podatkov iz šest tematskih področij: Destinacijski management, Narava in krajina, Okolje in podnebje, Kultura in tradicija, Družbena klima ter Poslovanje turističnih podjetij in komunikacija. Destinacije, ki pristopijo k ZSST, prejmejo personaliziran dostop do spletnega modula za vnašanje podatkov, kamor je potrebno vnesti rezultate vseh šest področij. Na njihovi podlagi je izdana končna ocena trajnosti. Destinacija ja na lestvici od 1–10 dosegla povprečno oceno 7,6 v šestih kategorijah. Najboljši oceni je destinacija dosegla na področju ohranjanja narave (9,4) ter kulture in tradicije (9,2). Med številnimi aktivnostmi, ki se izvajajo v občini, velja izpostaviti nekaj primerov dobrih trajnostnih praks, ki so jih odločevalci izpostavili. Kot zelo pozitivno je bilo izpostavljeno zavzemanje občine za vzpostavitev hitre avtobusne povezave do Ljubljane, pa tudi proaktivno iskanje investitorja za naložbe v nove turistične nastanitve. Izpostavili so tudi učinkovitost participativnega proračuna Moja pobuda ter obnovo in revitalizacijo kulturne dediščine (Rustjeve hiše, Stolpa 8 ...). Kot izstopajočega pa so označili tudi občinski Javni razpis za spodbujanje projektov inovacij s področja razvoja turističnih produktov in storitev. Več poudarka bo Občina Ajdovščina morala dati pri merjenju ogljičnega odtisa obiskovalcev in dejavnostim povezanih s poglavjem Poslovanje turističnih podjetij in komunikacija. V slednjem se bomo morali posvetiti večjemu številu izobraževanj in delavnic namenjenim turističnim ponudnikom za bolj trajnostno poslovanje.

Z dnem, ko destinacija prejme znak Slovenia Green prične teči obdobje do naslednje presoje. To lahko znaša najmanj dve leti (24 mesecev) in največ tri leta (36 mesecev). Prvi korak v obdobju do naslednje presoje je priprava akcijskega načrta ukrepov. Akcijski načrt ukrepov destinacija pripravi z orodji, ki jih nudi spletna platforma. Akcijski načrt ukrepov temelji na zbranih kvalitativnih in kvantitativnih podatkih, ki jih je destinacija vnesla na platformo, numerični oceni trajnosti in komentarjih presojevalca. Akcijski načrt ukrepov obsega obdobje najmanj 24 mesecev in največ 36 mesecev, kar je enako obdobju veljavnosti znaka. Ukrepi, ki jih je Zelena ekipa pripravila za Občino Ajdovščina, bodo financirani skladno s sprejetimi občinskimi proračuni ter drugimi finančnimi toki Občine Ajdovščina.

AKCIJSKI NAČRT 2024 – 2026

1. PODROČJE: DESTINACIJSKI MANAGEMENT

Ukrep 1.3 Usposobljen zeleni koordinator z zeleno ekipo

V naslednjih treh letih si bomo še naprej prizadevali udeleževanja izobraževanj in delavnic s poudarkom na trajnostnih rešitvah. Zelena ekipa se bo redno srečevala in iskala nove rešitve na področju trajnosti.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 1.4 Sodelovanje z deležniki

Občina Ajdovščina bo različne deležnike glede na področje dela vključevala v svoje aktivnosti (krajevne skupnosti, Javni zavod za turizem Nova Gorica in Vipavska dolina, ROD Ajdovščina, Zavod RS za varstvo narave, Območna obrtno-podjetniška zbornica Ajdovščina, Goriška Lokalna Energetska Agencija GOLEA, turistični ponudniki območja,...).

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 1.7 Strategija razvoja turizma

V letu 2024 nameravamo skupaj z Zavodom za turizem in občinama soustanoviteljicama zaključiti pripravo nove Strategije razvoja trajnostnega turizma v destinaciji Nova Gorica in Vipavska dolina, ki bo imela akcijski načrt z uresničevanjem ciljem do leta 2030.

Realizacija do: junij 2024

Ukrep 1.8 Akcijski načrt trajnostnih ukrepov

Zelena koordinatorica bo skupaj s svojo zeleno ekipo pripravila akcijski načrt razvoja trajnostnega turizma in seznanila občinski svet Občine Ajdovščina.

Realizacija do: februar 2024

Ukrep 1.9 Vključevanje javnosti v pripravo predpisov

Javnost bomo v pripravo predpisov vključevali skozi pripravo različnih delavnic, izvajanjem projekta Moja pobuda - participativni proračun, srečanj,... Vključeni bodo deležniki iz različnih strokovnih področji, lokalno prebivalstvo in turisti.

Realizacija do: junij 2026

1.10 Spremljanje značilnosti turističnega obiska

Več pozornosti bomo namenili anketiranju turistov osebno v TIC-ih in preko spleta ter preko turističnih deležnikov. Ankete bomo pripravili tudi v tujih jezikih - angleščini in italijanščini.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 1.11 Spremljanje zadovoljstva obiskovalcev

Redno bomo anketirali obiskovalce pri turističnih ponudnikih, osebno na TIC-ih in preko spleta ter tako merili njihovo zadovoljstvo na podlagi katerega bomo načrtovali in vpeljali izboljšave.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 1.12 Upravljanje turističnega obiska

Skladno z novo strategijo razvoja turizma, se bomo posvetili razvoju novih ukrepov za desezonalizacijo turističnega obiska v destinaciji.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 1.15 Spremljanje trajnostnih kazalnikov

Pridobljene podatke na podlagi izbranih trajnostnih kazalnikov bomo upoštevali pri pripravi planov dela.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 1.17 Javno poročanje o trajnostnih dosežkih

Pripravili bomo poročilo o trajnostnih dosežkih v destinaciji za obdobje treh let 2024 - 2026. Poročilo bomo pripravili in javno objavili v vseh jezikih spletnega portala vipavskadolina.si.

Realizacija do: julij 2026

2. PODROČJE: NARAVA IN KRAJINA

Ukrep 2.2 Vplivi turizma na naravo

Na spletnem portalu www.vipavskadolina.si bomo namenili še več pozornosti ozaveščanju gostov o primernem obnašanju v naravnem okolju ter varovanju naravnih vrednot v destinaciji. Turistične ponudnike bomo spodbujali, da goste pred prihodom po elektronski pošti ozaveščajo o ohranjanju narave in njene biotske raznolikosti.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 2.4 Invazivne tujerodne vrste

Septembra 2023 je bila v okviru projekta VIPava izdana knjižica Tujerodne vrste Vipavske doline v kateri so predstavljene pomembnejše in pogostejše tujerodne vrste in nasveti za odstranjevanje. namenjena je ozaveščanju javnosti in problematiki širjenja tujerodnih vrst. V letu 2024 se aktivnosti na tem področju nadaljujejo na način promoviranja in predstavljanja te problematike. Knjižica je bila razdeljena na TIC-e in različne izobraževalne ustanove.

Realizacija do: junij 2024

3. PODROČJE: OKOLJE IN PODNEBJE

Ukrep 3.8 Zmanjševanje količin trdnih odpadkov

V sklopu izobraževanj in delavnic, ki jih bo letno organiziral Zavod za turizem, bomo v sodelovanju s Komunalno stanovanjsko družbo Ajdovščina, pripravili sklop namenjen

izobraževanju turističnih deležnikov na temo zmanjševanja količin trdih odpadkov. Preko javnega razpisa za turistične in športne prireditve v občini Ajdovščina, bomo v razpisnih pogojih kot upravičene stroške upoštevali samo plastičen pribor za večkratno uporabo oz. plastičen pribor iz bio plastike. Preučili bomo možnosti za izdelavo kozarcev za večkratno uporabo, ki jih bi potem destinacija nudila organizatorjem prireditev.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 3.9 Ločevanje in predelava odpadkov

Preučili bomo dodatne ukrepe za zmanjšanje količin odpadkov in za večjo stopnjo ločenih odpadkov.

Realizacija do: februar 2025

Ukrep 3.13 Nižanje emisij iz prometa od turističnih potovanj

Preučili bomo možnosti za pilotno merjenje in minimiziranje ogljičnega odtisa obiskovalcev. Na podlagi tega merjenja bomo kasneje pripravili strategijo za zmanjšanje ogljičnega odtisa med obiskovalci. V sklopu priprave strategije bomo preučili katere skupine obiskovalcev pustijo največ ogljičnega odtisa in kako jih spodbuditi k temu, da se to kar se da minimizira.

Realizacija do: februar 2025

3.14 Trajnostna mobilnost

Nahajamo se v fazi priprave nove celostne prometne strategije, strateškega dokumenta za načrtovanje prometa s poudarkom na ukrepih za spodbujanje trajnostne mobilnosti. Ta bo izvedena v letošnjem letu s cilji za obdobje sedmih let.

Realizacija do: december 2024

Ukrep 3.15 Javni prevoz

Destinacija bo v naslednjih letih optimizirala urbani transport z vključevanjem različnih trajnostnih rešitev. Poudarek bo na organiziranosti prevoza znotraj mesta. Optimiziranje javnega prometa bo merila z digitalnimi merilniki podatkov. Na tem področju se v predmetni perspektivi vključuje v različne projekte.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 3.16 Nižanje rabe energije

Občina Ajdovščina že sprejema ukrepe za nižanje rabe energije in jih bo tudi v prihodnje. V teh procesih aktivno vključuje tudi lokalno prebivalstvo.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 3.17 Obnovljivi viri energije

Občina Ajdovščina aktivno vabi lokalno prebivalstvo k vključitvi v samooskrbno energetska skupnost.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 3.18 Učinkovita izravnava ogljičnega odtisa

Preučili bomo možnosti vzpostavitve mehanizma za merjenje ogljičnega odtisa in njegovo izravnavo.

Realizacija do: junij 2024

Ukrep 3.19 Odzivi na podnebna tveganja

V sklopu ozaveščanja gostov bomo opozarjali na izogibanje soncu ob najtoplejših delih dneva v juliju in avgustu ter jih spodbujali k preživljanju zunanjih aktivnosti v Trnovskem gozdu, kjer je hladnejše in bolj prijetno. Destinacija bo aktivno promovirala pozno jesenske, zimske in spomladanske mesece kot odlične za športne aktivnosti v naši destinaciji (posledično bo to pripomoglo tudi k desezonalizaciji prihodov gostov). Na tveganja se bomo pripravili tudi v Kriznem načrtu.

Realizacija do: december 2024

Ukrep 3.20 Obveščanje o podnebnih spremembah

Poleg obveščanja lokalnega prebivalstva, bomo več pozornosti namenili tudi obveščanju turističnih ponudnikov in obiskovalcev destinacije. To bomo storili preko različnih aktivnosti kot so javne objave in izobraževanja ter delavnice.

Realizacija do: julij 2026

4. PODROČJE: KULTURA IN TRADICIJA

Ukrep 4.1 Nepremična kulturna dediščina

Še naprej bomo skrbeli za ohranjanje nepremične kulturne dediščine in iskali možnosti za učinkovito obnovo in ohranitev objektov. V postopku sta konkretno obnova Rustjeve hiše in rimski stolp 8, ki bosta ob zaključku projektov aktivno vključena v turistične produkte.

Realizacija do: junij 2025

Ukrep 4.4 Živa dediščina

Preučili bomo možnosti za vključitev gastronomske posebnosti destinacije v nacionalni register nesnovne dediščine.

5. PODROČJE: DRUŽBENA KLIMA

Ukrep 5.6 Dostopnost

V projektu se bomo v delovnem sklopu "Dostopna Vipavska dolina" fokusirali na osebe s posebnimi potrebami. Izvedlo se bo 10 delavnic za (turistične) deležnike. Na delavnicah se bomo posvečali usmeritvam kako osebam s posebnimi potrebami zagotoviti enakopravno dostopnost do informacij, storitev in vsebin. V okviru projekta se bo pripravilo tudi navodila za

izboljšanje dostopnosti za gibalno in senzorno ovirane osebe in navodila za spremljanje oseb z okvaro vida.

Realizacija do: april 2024

Ukrep 5.7 Vključevanje prebivalcev v načrtovanje

V ključnih fazah izdelave strategij Občina dejavno vključuje občanke in občane. Ti bodo tudi v prihodnje imeli priliko jasno izraziti svoja pričakovanja glede različnih ukrepov, kot npr. tako prihodnje prometne ureditve kot vključevanja mladih, prav v tem trenutku pa je po domovih občanov in tudi po spletu zaokrožila Anketa o nadaljnjem razvoju občine Ajdovščina, ki bo še dodatno vključila želje in predloge prebivalcev, med drugim tudi na temo turizma.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 5.8 Osveščanje prebivalcev o trajnostnem turizmu

Z različnimi aktivnostmi, tako preko izobraževalnih ustanov kot preko delavnic bomo lokalno prebivalstvo še naprej osveščali in izobraževali na temo trajnostnega turizma.

Realizacija do: junij 2026

Ukrep 5.9 Prispevki deležnikov

Možnost prostovoljnega nakupa izdelkov bomo dopolnili še s komunikacijo v vsaj enem tujem jeziku.

Realizacija do: februar 2025

Ukrep 5.10 Zadovoljstvo prebivalcev

Do naslednje presoje bomo vzpostavili reden sistem anketiranja prebivalcev destinacije in skušali motivirati čim več prebivalcev k sodelovanju in prispevanju konstruktivnih kritik in predlogov za izboljšanje zadovoljstva.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 5.16 Izkoriščanje nepremičnin

Preučili bomo možnost koncepta razpršenih hotelov za revitalizacijo naselbinske dediščine in s tem pritegnili goste, ki iščejo bolj individualno in avtentično izkušnjo. Posledično bi ponudnikom omogočili lažje povezovanje in nižje stroške upravljanja in obratovanja. Posvetili se bomo iskanju rešitev za razvoj manjših, butičnih hotelov.

Realizacija do: julij 2025

Ukrep 5.17 Krizni načrt za turizem

V naslednjih treh letih se bomo posvetili pripravi kriznega načrta za turizem, ki bo zajemal naslednje ključne poudarke: - nabor ponudbe za "vsako (ekstremno) vreme", za zelo vroče dni in za deževne dni, z namenom, da gost lahko dobi ustrezno doživetje tudi, ko ne more uresničiti svojih načrtov; - ponudbo bomo zagotovili z dodatno aktivacijo ponudnikov in uvedbo t.i. vikend dežurstev razširitev obstoječih odpiralnih časov, želeno tudi v javnih ustanovah (muzeji,

kulturna dediščina); - posebna pozornost bo namenjena izobraževanju ponudnikov nastanitev za ustrezno informiranje (osebno obravnavo) gostov o alternativni ponudbi v primeru ekstremnih vremenskih razmer; - vse informacije za gosta bodo na voljo na posebni (novi) pristajalni strani spletnega portala, natisnili bomo tudi priročno zgibanko; - vzporeden pozitiven učinek: motivacija za krepitev navzkrižnega trženja turistične ponudbe.

Realizacija do: julij 2026

6. PODROČJE: POSLOVANJE TURISTIČNIH PODJETIJ IN KOMUNIKACIJA

Ukrep 6.3 Objava certificiranih ponudnikov

Na spletni strani destinacije bomo preučili možnost ustrežnejše označitve ponudnikov s certifikatom Sloveni Green.

Realizacija do: marec 2025

Ukrep 6.4 Raba vode v turističnih podjetjih

Organizirali bomo izobraževalno delavnico na temo zmanjševanja porabe vode za turistične ponudnike. Turistične ponudnike bomo aktivno osveščali o ukrepih za zmanjševanje rabe vode in spodbujali k rednemu spremljanju porabe vode.

Realizacija do: junij 2026

Ukrep 6.5 Ravnanje z odpadki v turističnih podjetjih

Poleg osveščanja o zmanjševanju količin odpadkov in embalaže za enkratno uporabo, bomo dodaten poudarek namenili še aktivnostim na področju odpadne hrane.

Realizacija do: maj 2026

Ukrep 6.6 Raba energije v turističnih podjetjih

Poleg osveščanja o ukrepih za racionalno rabo energije, bomo turistična podjetja spodbujali k rednemu merjenju rabe energije in javni objavi podatkov.

Realizacija do: julij 2026

Ukrep 6.8 Enakopravno in pravično zaposlovanje v turističnih podjetjih

Organizirali bomo izobraževalno delavnico na področju pravičnega in enakopravnega zaposlovanja.

Realizacija do: februar 2025

Ukrep 6.9 Kodeks za turistične vodnike, agencije in organizatorje potovanj

V letu 2023 smo pričeli s pripravami na organizacijo izobraževanj in izvedbo izpita za licenciranje novih vodnikov. Z aktivnostmi bomo nadaljevali v letu 2024. V sklopu izobraževanj bomo pripravili tudi nov kodeks za turistične vodnike v katerem bomo več pozornosti namenili lokalnim značilnostim destinacije in trajnostnemu izvajanju turističnih vodenj.

Realizacija do: januar 2025



PREDLOG LETNEGA PROGRAMA ZA OBRAVNAVO

Na podlagi 43. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 79/2022) in 29. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Ajdovščina (Uradni list RS, št. 68/2014) je nadzorni odbor na 10. seji dne 19. 12. 2023 sprejel

LETNI PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE AJDOVŠČINA ZA LETO 2024

LETNI NADZORNI PROGRAM

V letu 2024 bo Nadzorni odbor Občine Ajdovščina opravil naslednje nadzore:

1. Nadzor poslovanja: se_oa

Nadzorovana oseba:	Občina Ajdovščina, Gen-i d.o.o.
Predmet nadzora:	Postavitev sončnih elektrarn v letu 2023 na javnih objektih
Obseg nadzora:	Pregled celotnega postopka postavitve SE
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Tomaž Pirjevec
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	Najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	se_oa

2. Nadzor poslovanja: ms_ajd

Nadzorovana oseba:	Mladinski svet Ajdovščina, Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Poslovanje MS Ajdovščina
Obseg nadzora:	Poslovanje v letu 2022
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Peter Medvešček, Mateja Verč
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024

Stopnja zahtevnosti	zahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	ms_ajd

3. Nadzor poslovanja: tri_ks_oa

Nadzorovana oseba:	KS Budanje, KS Kovk, KS Vrtovin, Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Poslovanje KS, pregled prihodkov od najema ter primerjava.
Obseg nadzora:	Poslovanje v letu 2023
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Tomaž Pirjevec
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	tri_ks_oa

4. Nadzor poslovanja: os_dobravlje

Nadzorovana oseba:	OŠ Dobravlje, Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Poslovanje osnovne šole v letu 2023
Obseg nadzora:	Poslovanje v letu 2023
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Tomaž Pirjevec
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	os_dobravlje

5. Nadzor poslovanja: ov_ajdovščina

Nadzorovana oseba:	Otroški vrtec Ajdovščina, Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Poslovanje v letu 2023
Obseg nadzora:	Poslovanje v letu 2023
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Nina Bavčar Čargo, Mateja Verč

Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	ov_ajdovščina

6. Nadzor poslovanja: rod_ajdovščina

Nadzorovana oseba:	Rod Ajdovščina, Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Poslovanje v letu 2022
Obseg nadzora:	Poslovanje v letu 2022
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Tomaž Pirjevec, Nina Bavčar Čargo
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	rod_ajdovščina

7. Nadzor poslovanja: lu_ajdovščina

Nadzorovana oseba:	Ljudska univerza Ajdovščina, Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Poslovanje v letu 2023
Obseg nadzora:	Poslovanje v letu 2023
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Tomaž Pirjevec, Nina Bavčar Čargo
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	zahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	lu_ajdovščina

8. Nadzor poslovanja: eu_projekt

Nadzorovana oseba:	Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Pregled projekta, ki se je financiral z EU sredstvi
Obseg nadzora:	Projekt zaključen v obdobju 2022-2023
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.

Nosilec nalog nadzora:	Zvonko Mikuš, Tomaž Pirjevec
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	eu_projekt

9. Nadzor poslovanja: nepr_premoženje

Nadzorovana oseba:	Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Ravnanje z nepremičnim premoženjem in s tem povezane transakcije. Nosilca nalog za izvedbo nadzora opravita nadzor enega pravnega posla nakupa in enega pravnega posla prodaje nepremičnine v obdobju od leta 2018 do leta 2022 po lastni presoji.
Obseg nadzora:	Obdobje 2019-2023
Cilji nadzora:	Pr Preveritev skladnost finančnega poslovanja s proračunom, preveritev skladnosti s programom razpolaganja s stvarnim premoženjem ter ugotavljanje morebitnih odstopanja in razloge zanje, preveritev zakonitosti porabe sredstev (za izvajanje katerih namenov in nalog), pregled sklenjenih pogodb ter ostalih transakcij, povezanih s temi posli, vodenja evidenc ter poročanje, namenskost in gospodarnost porabe javnih sredstev
Nosilec nalog nadzora:	Zvonko Mikuš, Peter Medvešček
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	nepr_premoženje

10. Nadzor poslovanja: jss_oa

Nadzorovana oseba:	Javni stanovanjski sklad OA, OA
Predmet nadzora:	Ustanovitev JSS OA, razpolaganje s premoženjem OA s strani sklada
Obseg nadzora:	Poslovanje v letih 2022-2023
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev in premoženja s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Peter Medvescek, Tomaž Pirjevec
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	jss_oa

11. Nadzor poslovanja: sredstva_inf

Nadzorovana oseba:	OA
Predmet nadzora:	Poraba proračunskih sredstev za informiranje, oglaševanje in promocijo
Obseg nadzora:	Poslovanje v letih 2022-2023
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Peter Medvescek, Zvonko Mikuš
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	sredstva_inf

12. Nadzor poslovanja: part_proracun

Nadzorovana oseba:	Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Način in postopek izbora predlogov za realizacijo projektov na podlagi pobud občanov in poraba sredstev v zvezi s tem (participativni proračun).
Obseg nadzora:	Projekt zaključen v obdobju 2022-2023
Cilji nadzora:	Pregled namenskosti in gospodarnosti porabe javnih sredstev s strani nadzorovane osebe.
Nosilec nalog nadzora:	Zvonko Mikuš, Tomaž Pirjevec
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	part_proracun

13. Nadzor poslovanja: raz_turizem

Nadzorovana oseba:	Občina Ajdovščina
Predmet nadzora:	Pospeševanje raziskovalne, kulturne, mladinske in društvene dejavnosti, razvoja športa in rekreacije ter razvoja turizma.
Obseg nadzora:	Financiranje predmeta nadzora, ugotovitev višine in načina opredeljevanja finančnih deležev za posamezne dejavnosti znotraj predmeta nadzora ter poraba sredstev s podrobnejšim poudarkom na dejavnosti namenjeni razvoju turizma v letih 2021- 2022.
Cilji nadzora:	Ugotoviti skladnost razpolaganja in porabe sredstev s sprejetim občinskim proračunom, smotrnost, namenskost, gospodarnost ter učinkovitost porabe sredstev v okviru predmeta nadzora, pri čemer je

	poudarek na dejavnosti, namenjeni pospeševanju razvoja turizma.
Nosilec nalog nadzora:	Zvonko Mikuš, Mateja Verč
Ocenjen čas za izvedbo nadzora:	01.01.2024-30.11.2024
Ocenjen finančni okvir za izvedbo:	Zajeto v Finančnem načrtu za leto 2024
Stopnja zahtevnosti	najzahtevnejši
Naziv nadzora za objavo v oblaku	raz_turizem

V letu 2024 bo nadzorni odbor imel 12 sej, ki bodo predvidoma potekale vsako 1. delovno sredo v mesecu.

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA

Nadzorni odbor za svoje delovanje v letu 2024 predlaga naslednji finančni načrt:

Proračunski uporabnik 7503 Nadzorni odbor

Proračunska postavka 02004 Materialni stroški nadzornega odbora

Konto 4029 05 Sejnine udeležencem odborov 10.236,72

Konto 4029 99 drugi operativni odhodki 8.251,68

Skupaj 18.488,40

Obrazložitev predloga finančnega načrta:

V predlogu finančnega načrta nadzornega odbora za leto 2024 so na kontu sejnine udeležencem odborov planirana sredstva za sejnine članom za dvanajst sej.

Na kontu drugi operativni odhodki so planirana sredstva za izvedbo trinajstih nadzorov, od tega je enajst najzahtevnejših in dva zahtevnejša. Poleg tega so planirana tudi sredstva v višini 500 eur za zunanje svetovalce.

Letni program dela se predloži županu in Občinskemu svetu.

Številka: 011-8/2023

Datum: 19. 12. 2023

Tomaž Pirjevec, l.r.
predsednik odbora